



Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

30 марта 2021 года, выпуск № 3/4

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.03.2021 № 322-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск в 2021 году юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Городского круга Подольск в 2021 году юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 29.04.2020 № 465-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах» признать утратившим силу.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 26.03.2021 № 322-П

Порядок предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск в 2021 году юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск в 2021 году юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами (далее – МКД), на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД на территории Городского округа Подольск (далее – Порядок) определяет критерии отбора участников, имеющих право на получение субсидии, выделяемой из бюджета Городского округа Подольск, а также устанавливает цели, условия, порядок предоставления и возврата субсидии.

1.2. Участник отбора - юридическое лицо, осуществляющий управление многоквартирными домами, с момента подачи заявки на предоставление субсидии из бюджета Городского округа Подольск на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД на территории Городского округа Подольск, до момента заключения Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Городского округа Подольск на возмещение части затрат, связанных с ремонтом подъездов в многоквартирных домах (далее – Соглашение) по типовой форме, установленной Комитетом по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск (далее – Соглашение).

1.3. Получатель субсидии – участник отбора, заключивший Соглашение.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год и на плановый период, утвержденный решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 24.12.2020 № 6/4 «О бюджете Городского округа Подольск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», является Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет) юридический и почтовый адрес: 142100, Московская область, Г.о.Подольск, г.Подольск, ул.Кирова, д.4, электронный адрес: komtgkx.blag@yandex.ru, официальный сайт: <https://www.komitet-gkh-podolsk.com/>.

1.5. Способ проведения отбора – запрос предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие отборе.

1.6. Целевым показателем результативности использования субсидии является выполнение установленного подпрограммой III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области» государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденной Постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 (далее - Госпрограмма) мероприятия «Предоставление субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на ремонт подъездов в многоквартирных домах», а также установленного подпрограммой III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области» муниципальной программы Городского округа Подольск «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденной постановлением Администрации Городского округа Подольск от 31.10.2019 № 1551-П (далее – муниципальная программа) основного мероприятия 1 «Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах» мероприятия 1.1. «Ремонт подъездов в многоквартирных домах».

1.7. Результатом предоставления субсидии является достижение планового значения целевого показателя результативности (результатов) использования субсидии, установленного Приложением № 3к Соглашению о предоставлении субсидий из бюджета Московской области бюджету муниципального образования Московской области от 11.01.2021 № 42-РП/2021.

1.8 Комитет обеспечивает достижение целевого показателя результативности использования субсидии, а именно: возмещение получателям субсидии части затрат, связанных с выполненным в 2020 и 2021 годах ремонтом подъездов в многоквартирных домах.

1.9. Целью предоставления Субсидии является возмещения части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах. Субсидии из бюджетов Московской области и Городского округа Подольск, предусмотренные государственной программой Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» в 2021 году могут быть направлены также на возмещение части затрат получателей субсидии, связанных с выполненным в 2020 году ремонтом подъездов в МКД:

- в 2021 году, включенных в утвержденный Главой Городского округа Подольск и согласованный с Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» (далее – ГУ МО «ГЖИ») и представителем Ассоциации председателей советов МКД Московской области «Адресный перечень подъездов Городского округа Подольск, ремонт которых будет осуществлен в 2021 году» (далее – согласованный Адресный перечень подъездов 2021 года);

- в 2020 году, включенных в утвержденный Главой Городского округа Подольск и согласованный с Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» (далее – ГУ МО «ГЖИ») и представителем Ассоциации председателей советов МКД Московской области «Адресный перечень подъездов Городского округа Подольск, ремонт которых будет осуществлен в 2020 году» (далее – согласованный Адресный перечень подъездов 2020 года).

1.10. Субсидия выделяется для возмещения части затрат, связанных с выполненными при ремонте подъездов нижеуказанными видами работ:

Наименование показателей	Виды выполняемых работ
1. Ремонт входных групп	Ремонт и окраска существующего козырька (навеса)
	Устройство (при отсутствии) козырька с последующей окраской
	Ремонт штукатурки и окраска стен и откосов на фасаде входной группы
	Ремонт входной площадки. Устройство покрытия из керамической плитки
	Ремонт существующих ступеней бетонных. Устройство плиточного покрытия. Устройство пандуса с придомовой территории в подъезд для ММГ
	Установка энергосберегающих светильников, замена ламп на энергосберегающие
	Замена входных дверей на металлические, оборудованные магнитными запирающими устройствами с кодовыми замками, домофонами и доводчиками. Ремонт или замена запирающего устройства у существующих входных дверных блоков
	Ремонт и окраска существующих входных дверных блоков
	Установка новой тамбурной двери (деревянной, пластиковой) или ремонт и окраска (при необходимости) существующей тамбурной двери
	Ремонт существующего напольного покрытия в тамбуре или устройство нового плиточного покрытия, новой стяжки (типа «наливной пол»)

2. Ремонт полов с восстановлением плиточного покрытия, ремонт стен и потолков, замена почтовых ящиков.	Замена (устройство) плиточного напольного покрытия либо стяжки («наливной пол») на 1 этаже (от входной двери, включая проходную площадку 1-го этажа)
	Ремонт и окраска (замена до 20%) существующего напольного покрытия на лестничных площадках выше 1-го этажа
	Ремонт (до 20%) штукатурки стен и потолков, окраска 100% поверхности стен и потолков водоземлемыми составами, красками, соответствующими требованиям пожарной безопасности.
	Ремонт с окраской (замена до 20%) деревянных элементов лестничных маршей (ограждения, поручни и т.п.)
	Окраска торцов лестничных маршей
	Восстановление металлических ограждений и лестничных перил
	Ремонт ступеней лестничного марша
	Окраска металлических деталей (ограждений, решеток, труб, отопительных приборов и т.п.)
	Ремонт (замена) с окраской дверей в местах общего пользования (балконные, коридорные и т.д.)
	Ремонт штукатурки дверных откосов
3. Замена осветительных приборов и монтаж проводов в короба	Замена светильников на энергосберегающие
	Установка коробов пластмассовых шириной до 40 мм
	Монтаж кабелей (электрических проводов и интернет провайдеров) в короба (гофрированная труба)
4. Ремонт (замена) клапанов мусоропровода	Ремонт (замена при необходимости) и окраска металлических деталей мусоропровода
5. Замена (ремонт) оконных блоков	Замена оконных блоков на энергосберегающие, обустроенные поворотно-откидной или открывающейся с фиксатором створкой. Ремонт оконных блоков с окраской и остеклением.
	Ремонт штукатурки оконных откосов с окраской по штукатурке. Обустройство оконных откосов сэндвич-панелями из ПВХ.
	Установка отливов, подоконников

1.11. Перечень и объем работ, выполняемых при ремонте подъездов в МКД, может быть расширен путем принятия соответствующего решения общим собранием собственников помещений в МКД и сбора дополнительных средств на их проведение.

1.12. Субсидия предоставляется из бюджета Городского округа Подольск за счет средств бюджета Московской области и средств бюджета Городского округа Подольск в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных п. 2.5 настоящего Порядка (далее — бюджетные средства).

1.13. Субсидия предоставляется на безвозмездной безвозвратной основе, носит целевой и адресный характер и не может быть использована на другие цели;

1.14. Финансирование работ по ремонту подъездов многоквартирных домов осуществляется в следующих пропорциях: - 52,5 % - внебюджетные источники (средства, поступающие к управляющим МКД в рамках статьи «содержание жилого помещения»);

- 47,5 % - субсидия из бюджетов Московской области и Городского округа Подольск в пропорциях, установленных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 15.05.2020 № 25ПВ-102 «Об утверждении предельных уровней финансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», в том числе для Городского округа Подольск:

- 72,2% - средства бюджета Московской области;

- 27,8% - средства бюджета Городского округа Подольск.

1.15. Сумма финансовых средств, необходимых для ремонта планового количества подъездов, рассчитывается исходя из предельной стоимости ремонта одного типового подъезда в зависимости от этажности МКД и количества таких подъездов.

Предельная стоимость ремонта одного типового подъезда установлена в следующих значениях:

- 2 - 5-этажные многоквартирные дома – 480 000 руб.;

- 6 - 9-этажные многоквартирные дома – 1 300 000 руб.;

- 10-12-этажные многоквартирные дома и выше – 2 000 000 руб.

1.16. В случае если фактическая стоимость ремонта подъезда ниже предельной стоимости ремонта одного типового подъезда, финансирование осуществляется за счет всех источников в пропорциях, установленных в п. 1.13 настоящего Порядка.

Если фактическая стоимость выше предельной стоимости ремонта, финансирование осуществляется в рамках предельной стоимости ремонта типового подъезда.

Порядок проведения отбора Получателей субсидии

2.1. Отбор проводится Комитетом путем проведения запроса предложений на основании Заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника критериям отбора и очередности поступления Заявок.

2.2. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется проведение отбора:

2.2.1. у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Городского округа Подольск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Городской округ Подольск Московской области», из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером участника отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из бюджета Городского округа Подольск на основании иных муниципальных правовых актов Городского округа Подольск на цели, предусмотренные п. 2.1 настоящего Порядка.

Иные требования, предъявляемые к участнику отбора:

наличие Заявки с приложением расчета заявленной суммы, подтвержденной актами о приемке выполненных работ и затрат по форме КС-2 и справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

отсутствие у участника отбора просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие Графика погашения задолженности;

наличие у участника отбора договора со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, в том числе на вывоз строительного, крупногабаритного мусора, твердых коммунальных отходов;

наличие положительного заключения, содержащего сметную стоимость на реализацию указанных мероприятий, выданного учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации;

наличие адресов подъездов МКД в согласованном Адресном перечне подъездов 2021 года, в которых в текущем году выполнен ремонт;

наличие адресов подъездов МКД в согласованном Адресном перечне подъездов 2020 года, по которым предоставляются иные межбюджетные трансферты в целях возмещения части затрат за выполненный и не оплаченный в предшествующем году ремонт подъездов МКД;

наличие Актов комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов, подписанных членами комиссии и согласованных представителем Государственного бюджетного учреждения Московской области «Управление технического надзора капитального ремонта».

2.4. Комитет размещает извещение о проведении запроса предложений (приеме Заявок) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Администрации Городского округа Подольск в разделе «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству» по адресу: <https://www.komitet-gkh-podolsk.com/>.

2.5. Информация об отборе путем проведения запроса предложений размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала (далее – единый портал).

2.6. В извещении о проведении запроса предложений указываются:

2.6.1. сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2.6.2. наименование, место нахождения, почтовый и электронный адрес Комитета;

2.6.3. результаты предоставления субсидии;

2.6.4. доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатель страниц сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Итернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

2.6.5. требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.2., 2.3 настоящего Порядка;

2.6.5. порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию

Вестник муниципального образования

«Городской округ Подольск Московской области»

Дата выхода в свет: 30 марта 2021 года

Распространяется бесплатно

Учредители:

Совет депутатов Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск

Ответственный за выпуск: А.Н. Сударикова

Отпечатано по заказу ООО «ОСТ ПАК новые технологии»

(125319, г. Москва, ул. Академика Ильюшина, д.16, этаж Цоколь 0)

в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,

142100, г. Подольск, Революционный проспект, д. 80/42

Заказ №

Тираж 135 экз.

предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

2.6.6. перечень документов, предоставляемых участниками отбора, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка;

2.6.7. порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложение (заявки) участников отбора;

2.6.8. правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

2.6.9. порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений извещения о проведении отбора, даты и начала окончания срока такого предоставления;

2.6.10. срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать Соглашение;

2.6.7. условия признания участника отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

2.6.8. даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-ого календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии.

2.7. Для определения получателя субсидии, имеющего право на получение субсидии, приказом Комитета создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия) в составе не менее пяти человек.

2.8. Основаниями для отклонения Заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

2.8.1. несоответствие участника отбора требованиям, установленным пп.2.2, 2.3 настоящего Порядка;

2.8.2. несоответствие Заявки и документов, представленных участником отбора, требованиям, установленным п. 3.2 настоящего Порядка;

2.8.3. недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.8.4. подача участником отбора Заявки после даты и времени, определенных Извещением о проведении запроса предложений (приеме Заявок).

2.9. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня окончания приема Заявок проводит заседание, на котором рассматривает Заявки получателей субсидии на соответствие критериям и условиям предоставления субсидии. Заседание Комиссии проводится по адресу: 142100, Московская область, Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д.4.

2.10. По результатам заседания по итогам рассмотрения каждой заявки Комиссия принимает одно из следующих решений:

2.10.1. о предоставлении субсидии и о сумме субсидии;

2.10.2. об отказе в предоставлении субсидии.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным п. 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие требованиям, установленным п.п. 3.1, 3.2 настоящего Порядка.

2.12. На заседании Комиссии ведется Протокол рассмотрения заявок на предоставление субсидии из бюджета Городского округа Подольск на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД (далее – Протокол), форма Протокола утверждается Приказом Комитета. В Протоколе отражаются ход заседания, рассмотрение Заявок и принятые Комиссией решения. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих. Заседание Комиссии признается правомочным при присутствии на нем не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

В Протоколе отражаются следующие сведения:

2.12.1. дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2.12.2. информация об участниках отбора, Заявки которых были рассмотрены;

2.12.3. информация об участниках отбора, Заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

2.12.4. информация об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидии с причинами отказа в предоставлении субсидии;

2.12.5. наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.12.6. Протокол подлежит публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Администрации Городского округа Подольск в разделе «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству» по адресу: <https://www.komitet-gkh-podolsk.com/>, течение трех дней с даты его утверждения. Датой принятия решения по Заявке считается дата издания Протокола.

Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 2.2., 2.3 настоящего Порядка.

3.2. Получатель субсидии предоставляет документы для подтверждения соответствия требованиям согласно перечню:

3.2.1. Заявка на предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах (далее – Заявка) (приложение № 1 к настоящему Порядку);

заверенные участником отбора копии документов, подтверждающие полномочия лица на подписание Заявки от имени участника отбора и копии учредительных документов;

копия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами (для участника отбора - управляющей организации), заверенная печатью и подписью руководителя;

информационное письмо на официальном бланке участника отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Городского округа Подольск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Городской округ Подольск Московской области», из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии настоящим Порядком (приложение № 2 к настоящему Порядку);

информационное письмо на официальном бланке участника отбора, содержащего сведения о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (приложение № 3 к настоящему Порядку);

информационное письмо на официальном бланке участника отбора об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (приложение № 4 к настоящему Порядку);

информационное письмо на официальном бланке участника отбора, содержащего информацию об отсутствии участника отбора в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50% (приложение № 5 к настоящему Порядку);

информационное письмо на официальном бланке участника отбора, заверенное печатью и подписью руководителя, содержащего банковские реквизиты участника отбора (для перечисления субсидии);

информационное письмо на официальном бланке участника отбора об отсутствии у участника отбора задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением справки из ФНС) (приложение № 6 к настоящему Порядку);

информационное письмо на официальном бланке участника отбора, содержащего сведения об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы (приложение № 7 к настоящему Порядку) или График погашения задолженности;

3.2.11. копия договора участника отбора со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, в том числе на вывоз строительного, крупногабаритного мусора, твердых коммунальных отходов;

копии протоколов о выборе совета МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, заверенных печатью и подписью руководителя организации - участника отбора (кроме участников отбора - товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов);

оригиналы актов комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов в МКД, по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Порядку для подъездов, отремонтированных в 2020 году и согласно приложению № 8а к настоящему Порядку для подъездов, отремонтированных в 2021 году;

положительное заключение, содержащее сметную стоимость на реализацию указанных мероприятий по ремонту подъездов, выданного учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации;

материалы фотофиксации выполненных работ по ремонту подъездов в МКД (фотографии на электронном носителе и в печатном виде с указанием адреса подъезда и подписью руководителя организации);

оригинал Справки-расчета о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», по форме, согласно приложению № 9 к настоящему Порядку для подъездов, подлежащих ремонту в 2021 году и включенных в согласованный Адресный перечень подъездов 2021 года;

оригинал Справки-расчета о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», по форме, согласно приложению №9а к настоящему Порядку для подъездов, отремонтированных в 2020 году и включенных в согласованный Адресный перечень подъездов 2020 года.

К Справке-расчету прилагаются следующие документы:

оригиналы актов о приеме выполненных работ по форме КС-2, подписанные уполномоченными лицами от получателя субсидии и собственников МКД, (приложение № 10 к настоящему к Порядку);

оригиналы справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (приложение № 11 к настоящему Порядку);

Получателем субсидии, имеющим право на получение субсидии, признается участник отбора, который соответствует критериям отбора и условиям предоставления субсидии.

3.3. В случае наличия Заявки только от одного участника отбора, соответствующего критериям отбора и условиям предоставления субсидии, такой участник отбора признается имеющим право на получение субсидии. Количество заявок, поданных одним участником, не ограничено.

3.4. В случае наличия двух и более Заявок, соответствующих критериям отбора и условиям предоставления субсидии, в первую очередь удовлетворяется Заявка, поданная ранее, а далее удовлетворяются Заявки в порядке очередности в пределах размера межбюджетного трансферта, предоставленного из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск на реализацию мероприятий муниципальной программы, указанной в п.1.5 настоящего Порядка.

3.5. Величина субсидии по Заявке участника отбора определяется Комиссией по Справке-расчету, исходя из представленных участником отбора документов, указанных в п. 3.2, 3.3 настоящего Порядка.

3.6. В случае принятия Комиссией отрицательного решения по Заявке (отклонение заявки либо отказ в предоставлении субсидии) участнику отбора Комитетом в течение трех рабочих дней направляется уведомление (письмо) с указанием обоснования.

3.7. На основании Протокола, между Комитетом и Получателем субсидии заключается Соглашение. При этом в Соглашение обязательно включается требование о включении в Соглашение в случае уменьшения Комитету бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.8. В течение двух рабочих дней после издания протокола Комиссия направляет получателю субсидии проект Соглашения на электронную почту, указанную в Заявке. Получатель субсидии должен подписать проект Соглашения в срок не позднее двух рабочих дней с даты направления ему проекта Соглашения. В случае неподписания получателем субсидии проекта Соглашения в указанный срок, получатель субсидии считается уклонившимся от подписания Соглашения, о чем Комиссией составляется Протокол, подлежащий размещению на едином портале и на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в срок не позднее 14-ого календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии.

3.9. Проект Соглашения после его подписания Получателем субсидии направляется в Правовое управление и Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск на согласование.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется в срок не позднее 10-ого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

3.11. Получатель субсидии имеет право направить в Комитет новую Заявку по другим (ранее не заявленным) адресам, имеющимся в согласованном Адресном перечне подъездов.

3.12. Рассмотрение новой Заявки и заключение нового Соглашения осуществляется в аналогичном порядке, предусмотренном пунктами 2.7–2.15 настоящего Порядка.

3.13. Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск осуществляет финансирование мероприятий, связанных с предоставлением субсидии на цели, предусмотренные п. 1.9 настоящего Порядка, на основании заключенного сторонами Соглашения в соответствии с Порядком исполнения бюджета Городского округа Подольск по

расходам, утвержденным Приказом Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск № 80 от 31.12.2019.

4. Условия и порядок возврата субсидии, в том числе в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии

4.1. Предоставленные средства субсидии, не использованные в течение финансового года, подлежат возврату в бюджет Городского округа Подольск.

4.2. В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, Комитет в течение десяти рабочих дней со дня их выявления направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в бюджет Городского округа Подольск (далее – требование).

4.3. Возврат субсидии Получателем субсидии производится в течение десяти рабочих дней со дня получения требования в сумме, по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанным в требовании.

4.4. В случае отказа от добровольного возврата, либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок, средства предоставленной субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Требования к отчетности

5.1 Получатель субсидии предоставляет в Комитет отчетность о достижении результатов целей Субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по формам, установленным Соглашением, на основании типовой формы Соглашения, утвержденной Комитетом по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск.

6. Организация контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

6.1. Комитет и органы муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводят проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставленных документов, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Городского округа Подольск.

6.3. Контроль за целевым использованием субсидии, за выполнением условий Соглашения, а также за возвратом субсидии в бюджет Городского округа Подольск в случае нарушения Получателем субсидии условий Соглашения осуществляется Комитетом.

6.4. В случае выявления Комитетом и органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, получатели субсидии возвращают в бюджет Городского округа Подольск всю сумму субсидии, использованную не по целевому назначению.

6.5. В случае неисполнения Получателем субсидии обязанности, предусмотренной п. 6.4 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключенного Соглашения о предоставлении субсидии.

Приложение № 1

к Порядку

(оформляется на официальном бланке письма участника отбора)

Исх. № ____ от _____ 20__ г.

Председателю Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ на возмещение части затрат на ремонт подъездов в многоквартирных домах

1. Основные сведения об участнике отбора - претенденте на получение субсидии:

Полное наименование: _____	
Ф.И.О. руководителя, должность _____	
Адрес (с почтовым индексом): _____	
юридический: _____	
фактический: _____	
Телефон _____ факс _____	
Электронный адрес _____	
ИНН _____	_____
КПП _____	_____

Банковские реквизиты организации _____	
(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)	
Главный бухгалтер (ФИО, телефон) _____	

2. К заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Заявки от имени участника отбора и копия устава организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
2	Копия свидетельства о регистрации организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
3	Копия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
4	Информационное письмо на официальном бланке участника отбора об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Городского округа Подольск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Городской округ Подольск Московской области», из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии настоящим Порядком	Оригинал на ... л. в 1 экз.
5	Информационное письмо на официальном бланке участника отбора, содержащего сведения о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	Оригинал на ... л. в 1 экз.
6	Информационное письмо на официальном бланке участника отбора об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиально-го исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере участника отбора	Оригинал на ... л. в 1 экз.
7	Информационное письмо на официальном бланке участника отбора, содержащего информацию об отсутствии участника отбора в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%	Оригинал на ... л. в 1 экз.
8	Информационное письмо на официальном бланке участника отбора, заверенного печатью и подписью руководителя, содержащего банковские реквизиты участника отбора	Оригинал на ... л. в 1 экз.
9	Информационное письмо на официальном бланке участника отбора об отсутствии у участника отбора задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением справки из ФНС)	Оригинал на ... л. в 1 экз.
10	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя об отсутствии у организации просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или График погашения задолженности	Оригинал письма на ... л. в 1 экз. или Копия Графика на ... л. в 1 экз.
11	Копия Договора со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, в том числе на вывоз строительного, крупногабаритного мусора, твердых коммунальных отходов	Копия на л. в 1 экз.
12	Копии протоколов о выборе совета МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД (кроме получателей субсидии – товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов) в ____ (кол-во) домах, заверенные печатью и подписью руководителя организации – получателя субсидии	Копии протоколов по ____ МКД на ... л. в 1 экз.
13	Акты комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов в МКД	Оригиналы по ____ подъездам на ... л. в 1 экз.
14	Копия положительного заключения, содержащего сметную стоимость на реализацию указанных мероприятий по ремонту подъездов, выданного учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации	Копия на л. в 1 экз.
15	Материалы фотофиксации выполненных работ по ремонту подъездов в МКД (фотографии на электронном носителе и в печатном виде с указанием адреса подъезда и подписью руководителя организации)	Оригиналы на ... л. в 1 экз.
16	Справка-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории Городского округа Подольск	Оригинал Справки (на кол-во подъездов) на ... л. в 1 экз.
17	Акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 в соответствии с рекомендованными видами работ по ремонту подъездов	Оригиналы по ____ подъездам на ... л. в 2 экз.
18	Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 в соответствии с рекомендованными видами работ по ремонту подъездов	Оригиналы на ... л. в 2 экз.

3. Ремонт подъездов выполнен в многоквартирных домах, находящихся в управлении _____

(наименование организации)

и расположенных по адресам, указанным в Справке-расчет, а именно:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Количество подъездов	Этажность многоквартирного дома
	ВСЕГО:		X

Приложение № 10
к Порядку

Унифицированная форма № КС-2
Утверждена постановлением Госкомстата Рос
от 11.11.99 № 100

Инвестор	(организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО	Код	
Заказчик (Генподрядчик)	(организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО		
Подрядчик (Субподрядчик)	(организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО		
Стройка	(наименование, адрес)			
	(наименование)	Вид деятельности по ОКДП		
		Договор подряда (контракт)	номер	
			дата	
		Вид операции		

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

АКТ

О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) в соответствии с рекомендованными видами работ по ремонту подъездов руб.

Номер		Шифр, номера нормативов и коды ресурсов	Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Кол-во единиц	Цена на единицу измерения, руб.	Поправочные коэффициенты	Коэффициенты пересчета, номер	ВСЕГО затрат, руб.	Справ.
по порядку	поз. по смете									ЗТР, всего чел-ч
										Стоим. ед. с нач., руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Итого		X				
				Всего по акту		X				

Сдал	Генеральный директор		ФИО
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Принял	М.П. <i>уполномоченное лицо от имени собственников помещений в многоквартирном доме</i>		ФИО
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение №11 к Порядку

Унифицированная форма № КС - 3
Утверждена постановлением Госкомстата России
от 11.11.99 № 100

Инвестор _____		по ОКПО	<table border="1"> <tr><td colspan="3">Код</td></tr> <tr><td colspan="3">0322001</td></tr> <tr><td colspan="3"></td></tr> <tr><td colspan="3"></td></tr> <tr><td colspan="3"></td></tr> </table>	Код			0322001											
Код																		
0322001																		
(организация, адрес, телефон, факс)																		
Заказчик (Генподрядчик) _____		по ОКПО																
(организация, адрес, телефон, факс)																		
Подрядчик (Субподрядчик) _____		по ОКПО																
(организация, адрес, телефон, факс)																		
Стройка _____		по ОКПО																
(наименование, адрес)																		
Вид деятельности по ОКДП																		
Договор подряда (контракт)		номер																
		дата																
Вид операции																		

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

СПРАВКА

--	--

О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Но- мер по по- рядку	Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимостью выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ		в соответствии с рекомендованными видами работ по ремонту подъездов		
	в том числе:				
			Итого		
			Сумма НДС		
			Всего с учетом НДС		

Заказчик (Генподрядчик)	(должность) (подпись) ФИО (расшифровка подписи)	(должность) (подпись) ФИО (расшифровка подписи)
М.П.	<i>Уполномоченное лицо от имени собственников помещений в многоквартирном доме</i> (должность) (подпись) ФИО (расшифровка подписи)	

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.03.2021 № 311-П
Городской округ Подольск, Московская область

О реализации стимулирования привлечения медицинских работников, студентов и ординаторов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам медицинского образования, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственных Министерству здравоохранения Московской области

В соответствии с решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 11.02.2021 № 7/10 «О стимулировании привлечения медицинских работников, студентов и ординаторов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам медицинского образования, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственных Министерству здравоохранения Московской области» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить размер выплат, стимулирующих привлечение медицинских работников, студентов и ординаторов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам медицинского образования, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственных Министерству здравоохранения Московской области (приложение №1).

2. Утвердить Порядок осуществления выплат, стимулирующих привлечение медицинских работников, студентов и ординаторов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам медицинского образования, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственных Министерству здравоохранения Московской области (приложение №2).

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Городского округа Подольск от 24.04.2017 № 525-П «О внесении изменений в постановление Главы Городского округа Подольск от 27.01.2016 № 27-П «О реализации стимулирования привлечения медицинских и фармацевтических работников, студентов, обучающихся в медицинских ВУЗах, лиц, обучающихся по программе интернатуры и ординатуры, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории Городского округа Подольск»;

- постановление Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2018 № 2244-П «О внесении изменений в постановление Главы Городского округа Подольск от 27.01.2016 № 27-П «О реализации стимулирования привлечения медицинских и фармацевтических работников, студентов, обучающихся в медицинских ВУЗах, лиц, обучающихся по программе интернатуры и ординатуры, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории Городского округа Подольск».

4. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.

5. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

б. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам развития здравоохранения и потребительского рынка Скобенникова А.Ю. и заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение № 1
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 26.03.2021 № 311-П

Размер выплат,
стимулирующих привлечение медицинских работников, студентов и ординаторов,
обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам
медицинского образования, для работы в государственных медицинских организациях,
находящихся на территории муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»
и подведомственных Министерству здравоохранения Московской области

№ п/п	Категории медицинских работников	Размеры выплат	Примечания
1	2	3	4
1.	Единовременные выплаты молодым специалистам при трудоустройстве	22 989 рублей	Выплаты подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством
2.	Выплаты студентам и ординаторам, обучающимся в образовательных организациях высшего образования при соблюдении требований, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»	2 299 рублей за месяц обучения	Выплаты подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством

Приложение № 2
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 26.03.2021 № 311-П

Приложение № 2
к Порядку

**Порядок
осуществления выплат, стимулирующих привлечение медицинских работников, студентов и ординаторов,
обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам медицинского
образования, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории
муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственных
Министерству здравоохранения Московской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления выплат, стимулирующих привлечение медицинских работников, студентов и ординаторов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам медицинского образования (далее - выплаты), для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственных Министерству здравоохранения Московской области (далее - Порядок) определяет процедуру предоставления:

- единовременных выплат молодым специалистам при трудоустройстве на работу (далее – единовременные выплаты);
- выплат студентам и ординаторам, обучающимся в образовательных организациях высшего образования при соблюдении требований, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – выплаты студентам и ординаторам).

1.2. Для целей настоящего Порядка используется понятие «молодой специалист» в значении, определенном решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 11.02.2021 № 7/10 «О стимулировании привлечения медицинских работников, студентов и ординаторов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам медицинского образования, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственных Министерству здравоохранения Московской области».

1.3. Выплаты, указанные в п. 1.1 настоящего Порядка, производятся муниципальным казенным учреждением «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (далее – Учреждение) в безналичной форме путем перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые гражданами в кредитных организациях.

2. Предоставление единовременной выплаты

2.1. Единовременная выплата производится молодым специалистам при наличии одновременно следующих условий:

- наличие среднего профессионального образования или высшего образования по программам медицинского образования, полученного по очной форме обучения;
- трудоустройство в государственную медицинскую организацию, находящуюся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственную Министерству здравоохранения Московской области, в течение одного года после окончания обучения в образовательной организации среднего профессионального образования или образовательной организации высшего образования по основному месту работы на должность в соответствии со специальностью и квалификацией, полученной в образовательной организации;
- отсутствие опыта работы, в том числе по другим специальностям, после окончания обучения в образовательной организации среднего профессионального образования и образовательной организации высшего образования (за исключением работы в период обучения).

2.2. Единовременная выплата производится на основании поданного в Учреждение личного письменного заявления согласно форме, утвержденной приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

2.3. Для получения единовременной выплаты молодой специалист предоставляет в Учреждение вместе с заявлением следующие документы:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию диплома о медицинском образовании;
- выписку о банковских или иных реквизитах (номер лицевого счета, открытого в кредитной организации), на которые будет перечисляться единовременная выплата;
- выписку из приказа о приеме молодого специалиста на работу;
- копию трудовой книжки;
- копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);
- копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.4. Копии документов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка, предоставляются в Учреждение с предъявлением подлинников для сверки.

Подлинность представленных молодым специалистом документов, полнота и достоверность содержащихся в них сведений, проверяется Учреждением.

2.5. Единовременные выплаты производятся в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи молодым специалистом заявления и предоставления всех документов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка, в размере, установленном постановлением Администрации Городского округа Подольск.

3. Предоставление выплат студентам и ординаторам

3.1. Выплаты студентам и ординаторам производятся на основании поданного в Учреждение личного письменного заявления согласно форме, утвержденной приложением № 3 к настоящему Порядку (далее – заявление).

3.2. Для назначения выплаты студенты и ординаторы предоставляют в Учреждение вместе с заявлением следующие документы:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию договора о целевом обучении с государственной медицинской организацией, находящийся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственной Министерству здравоохранения Московской области;
- документ (справку), выданную образовательной организацией, подтверждающую обучение по очной форме обучения (далее - справка из образовательной организации);
- выписку о банковских или иных реквизитах (номер лицевого счета, открытого в кредитной организации), на которые будет перечисляться выплата;
- копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);
- копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к настоящему Порядку).

3.3. Копии документов, указанных в п. 3.2 настоящего Порядка, предоставляются в Учреждение с предъявлением подлинников для сверки.

Подлинность представленных студентами и ординаторами документов, полнота и достоверность содержащихся в них сведений, проверяется Учреждением.

3.4. В период обучения справка из образовательной организации по итогам промежуточной аттестации предоставляется студентами и ординаторами в Учреждение не позднее 1 апреля текущего года и 1 сентября текущего года.

3.5. Выплаты студентам и ординаторам производятся при наличии в Учреждении справки из образовательной организации, предоставленной в соответствии с п. 3.4 настоящего Порядка.

3.6. Выплаты студентам и ординаторам производятся дважды в год:

- а) за период обучения «сентябрь-декабрь» - в апреле текущего года;
- б) за период обучения «январь – май» - в сентябре текущего года.

3.7. Размер выплат студентам и ординаторам устанавливается постановлением Администрации Городского округа Подольск.

4. Финансирование расходов

4.1. Финансирование выплат, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, осуществляется в рамках реализации мероприятия «Развитие мер социальной поддержки медицинских работников» подпрограммы «Финансовое обеспечение системы организации медицинской помощи» муниципальной программы Городского округа Подольск «Здравоохранение» за счет средств бюджета Городского округа Подольск.

4.2. Молодые специалисты, студенты и ординаторы (далее – получатели) обязаны своевременно предоставлять в Учреждение документы, являющиеся основанием для предоставления им выплат, извещать об изменениях паспортных данных, номеров лицевых счетов и других изменениях, связанных с предоставлением выплат, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

4.3. В случае установления факта отсутствия у получателей выплат оснований для назначения и (или) получения выплаты, денежные средства, выплаченные на момент установления данного факта, возвращаются в бюджет Городского округа Подольск получателем добровольно.

При ошибочном предоставлении выплаты получателю, излишне выплаченные средства также подлежат добровольному возврату получателем в бюджет Городского округа Подольск.

При отказе от добровольного возврата указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

Директору муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения мер социальной поддержки»

от _____,

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

паспорт _____

выдан _____

дата рождения: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести мне единовременную выплату в связи с трудоустройством на работу в _____

(полное название государственной медицинской организации)

в качестве молодого специалиста в размере _____ рублей.

(сумма)

Об ответственности за предоставление недостоверной информации (документов) предупрежден (а).

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение единовременной выплаты.

Приложение:

- Копия паспорта _____;
- (Ф.И.О. заявителя)
- Копия диплома о медицинском образовании;
- Выписка о банковских или иных реквизитах (номер лицевого счета, открытого в кредитной организации), на которые будет перечисляться выплата;
- Выписка из приказа о приеме на работу;
- Копия трудовой книжки;
- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- Копия документа, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- Согласие на обработку персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Согласие на обработку персональных данных

Г. о. Подольск « ____ » _____ 20__ г.

Я, _____ вид документа _____

/фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения/

серия _____ № _____ выдан _____

/кем и когда выдан/

проживающий(ая) по адресу _____,

не возражаю против обработки в _____

/наименование уполномоченного органа/ (далее - Учреждение)

(включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных.

Согласие дается мною для _____ получения выплаты.

/указать название выплаты/

Персональные данные, предоставленные мною Учреждению, включают в себя, мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, паспортные данные, образование, профессия, ИНН, а также все иные персональные данные, относящиеся к моей личности, доступные либо известные в любой конкретный момент времени Учреждению (далее - персональные данные).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отзыв настоящего согласия может быть произведен в письменной форме путем направления мною соответствующего письменного уведомления Учреждению не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

О последствиях моего отказа дать письменное согласие на обработку представленных персональных данных или отзыва согласия я предупрежден.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ /подпись/ _____ /ФИО/

Приложение № 3
к Порядку

Директору муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения мер социальной поддержки»

от _____,

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

паспорт _____

выдан _____

дата рождения: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести мне выплату в связи с обучением в образовательной организации высшего образования при соблюдении требований, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования». _____

(полное название образовательной организации высшего образования)

в размере _____ рублей.

(сумма)

Об ответственности за предоставление недостоверной информации (документов) предупрежден (а).

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение выплаты.

Приложение:

- Копия паспорта _____;
- (Ф.И.О. заявителя)
- Копия договора о целевом обучении;
- Справка из образовательной организации;
- Выписка о банковских или иных реквизитах (номер лицевого счета, открытого в кредитной организации), на которые будет перечисляться выплата;
- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- Согласие на обработку персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя) _____ (ФИО заявителя)

Глава Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.03.2021 № 84-ПГ
Городской округ Подольск, Московская область

О признании утратившим силу постановления Главы Городского округа Подольск от 30.05.2016 №885-П

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Постановление Главы Городского округа Подольск от 30.05.2016 №885-П «Об утверждении Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной общеобразовательной организации Городского округа Подольск Московской области» признать утратившим силу.
- Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск **Н.И. Пестов**

Глава Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.03.2021 № 83-ПГ
Городской округ Подольск, Московская область

О признании утратившим силу постановления Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившим силу постановление Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск».
- Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и его размещение в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Карпова А.Н.

Глава Городского округа Подольск **Н.И. Пестов**

Глава Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.03.2021 № 82-ПГ
Городской округ Подольск, Московская область

О признании утратившими силу постановлений Главы Городского округа Подольск от 27.01.2016 № 27-П, от 05.10.2016 № 2037-П

В соответствии с решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 11.02.2021 № 7/10 «О стимулировании привлечения медицинских работников, студентов и ординаторов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования по программам медицинского образования, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и подведомственных Министерству здравоохранения Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу:
- постановление Главы Городского округа Подольск от 27.01.2016 № 27-П «О реализации стимулирования привлечения медицинских и фармацевтических работников, студентов, обучающихся в медицинских ВУЗах, лиц, обучающихся по программе интернатуры и ординатуры, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории Городского округа Подольск»,
- постановление Главы Городского округа Подольск от 05.10.2016 № 2037-П «О внесении изменений в постановление Главы Городского округа Подольск от 27.01.2016 № 27-П «О реализации стимулирования привлечения медицинских и фармацевтических работников, студентов, обучающихся в медицинских ВУЗах, лиц, обучающихся по программе интернатуры и ординатуры, для работы в государственных медицинских организациях, находящихся на территории Городского округа Подольск».
- Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.
- Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам развития здравоохранения и потребительского рынка Скобенникова А.Ю. и заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
Администрация Городского округа Подольск	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
25.03.2021 № 310-П	
Городской округ Подольск, Московская область	
О проведении в 2021 году весеннего месячника работ по благоустройству	
Городского округа Подольск	

В целях организационного обеспечения комплекса мероприятий по благоустройству Городского округа Подольск, в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» и в связи с необходимостью приведения территорий в надлежащее санитарное состояние Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 30 марта по 30 апреля 2021 года весенний месячник работ по благоустройству Городского округа Подольск (далее - месячник).

2. Организовать штаб по подготовке и проведению месячника и субботников в составе:

Руководитель штаба:

Пестов Н.И. - Глава Городского округа Подольск

Заместители руководителя штаба:

Лукьяненко В.О. - первый заместитель Главы Администрации

Гребенюк А.С. - заместитель Главы Администрации по дорожно-транспортному комплексу и благоустройству

Члены штаба:

Машков Д.Н. - председатель Совета депутатов Городского округа Подольск (по согласованию)

Чуб В.В. - первый заместитель Главы Администрации

Карпов А.Н. - заместитель Главы Администрации по экономике и финансам

Гусев С. И. - заместитель Главы Администрации

Жабин Д.К. - заместитель Главы Администрации

Скобенников А.Ю. - заместитель Главы Администрации по вопросам развития здравоохранения и потребительского рынка

Герасимов Д.С. - заместитель Главы Администрации по развитию производства и предпринимательства

Ропот Т.Ю. - заместитель Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике

Гапонов П.В. - заместитель Главы Администрации по строительному комплексу

Иванов С.В. - заместитель Главы Администрации по развитию территорий

Щепетев Э.Н. - Управляющий делами Администрации Городского округа Подольск

Мокропуло И.Ф. - главный консультант Администрации Городского округа Подольск

Городничев А.Л. - председатель Комитета по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск

Денисов Б.В. - председатель Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск

Литвяков И.А. - председатель Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск

Сабинин С.Г. - председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск

Скоморохов И.А. - председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск

Цаплинский С.М. - председатель Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск

Гехова И.А. - начальник Правового управления Администрации Городского округа Подольск

Крючков А.Н. - начальник Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск

Сивов Е.В. - начальник Контрольного управления Администрации Городского округа Подольск

Туликин Н.Н. - начальник Управления потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск

Галич В.И. - и.о. начальника Управления информационных технологий и связи Администрации Городского округа Подольск

Фролова Н.В. - председатель Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск

Шлягина И.Е. - начальник Управления по инвестиционной деятельности, поддержке производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск

3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Городского округа Подольск, независимо от форм собственности и принадлежности, обеспечить проведение с 30 марта по 30 апреля 2021 года субботников по санитарной очистке и благоустройству занимаемых и закрепленных территорий Городского округа Подольск с участием трудовых коллективов, согласовав места уборки по территориальной принадлежности с Комитетом по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск, начальниками Территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск.

4. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск (Скоморохов И.А.), начальникам Территориальных управлений и отделов Администрации Городского округа Подольск, директорам управляющих организаций, осуществляющим управление многоквартирными домами на территории Городского округа Подольск (далее – управляющие компании), организовать повсеместное проведение месячника по благоустройству с широким участием населения в проведении работ, обеспечить участников субботников необходимым инвентарем.

5. Утвердить:

5.1. план организационных мероприятий по благоустройству Городского округа Подольск в весенний период 2021 года (приложение № 1);

5.2. формы отчетности:

5.2.1. сведения о выполненных объемах работ в день субботника (приложение № 2);

5.2.2. отчет о выполненных работах по благоустройству в период месячника (приложение № 3).

6. Рекомендовать Территориальному отделу № 35 территориального управления Главного управления государственного административно-технического надзора Московской области (Шаров В.И.), Управлению Министерства внутренних дел России по городскому округу Подольск (Озеров А.Г.), Подольскому территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (Симчук В.А.), Административной комиссии муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (Гребенюк А.С.) активизировать работу по выявлению правонарушений в сфере благоустройства, содержания объектов и производства работ на территории Городского округа Подольск.

7. Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск (Литвяков И.А.), Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск (Скоморохов И.А.), Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск (Денисов Б.В.), Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск (Фролова Н.В), Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск (Сабинин С.Г.), МБУ «Подольский комбинат благоустройства» (Митрохин М.И.), Управлению потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск (Туликин Н.Н.) до 22.03.2021 представить в Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск (Городничев А.Л.) планы мероприятий по подготовке и проведению месячника и субботников на подведомственных территориях.

8. Комитету по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск (Коткова С.Н.) финансирование работ по проведению месячника производить в пределах средств, предусмотренных в бюджете Городского округа Подольск на 2021 год.

9. Начальникам Территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, директорам управляющих компаний представить в Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск (Городничев А.Л.) список ответственных сотрудников за взаимодействие с образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, учреждениями профессионального образования в период месячника.

10. Штабу по подготовке и проведению месячника и субботников подвести итоги проведения работ по благоустройству Городского округа Подольск и определить 5 лучших организаций, принявших активное участие в работах по благоустройству Городского округа Подольск.

11. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение № 1
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 25.03.2021 № 310-П

План
организационных мероприятий по благоустройству Городского округа Подольск
в весенний период 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Провести заседание штаба по подготовке и проведению месячника и субботников с приглашением руководителей предприятий	до 30.03	Гребенюк А.С.
2.	Провести субботники: - муниципальные (3, 10, 17 апреля 2021 года); - общеобластной (24.04.2021)	3,10,17,24 апреля 2021	Штаб по подготовке и проведению месячника и субботников
3.	Организовать парад коммунальной и дорожной техники	03.04.21	Лукьяненко В.О. Гребенюк А.С.
4.	Провести уборку дорог от смета	до 29.04.	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск, Домодедовское РУАД ГБУ МО «Мосавтодор»
5.	Выполнить ямочный ремонт дорог, в соответствии с планом мероприятий	до 30.04.	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск, Домодедовское РУАД ГБУ МО «Мосавтодор»
6.	Выполнить ремонт и покраску автобусных павильонов, скамеек, урн для мусора, побелку деревьев, покраску электрических опор, заборов и ограждений	до 30.04.	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск, Домодедовское РУАД ГБУ МО «Мосавтодор», начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, директора управляющих компаний, балансодержателей электросетевого хозяйства Городского округа Подольск, МУП «Подольский троллейбус»
7.	Провести уборку территорий, прилегающих к предприятиям, организациям, закрепленным улиц, скверов, газонов, отремонтировать и покрасить малые архитектурные формы, побелить бордюрный камень	30.03.- 30.04.	Предприятия, учреждения, организации, независимо от форм собственности, начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, директоры управляющих компаний, МБУ «ПКБ»

8.	Провести уборку территорий, прилегающих к жилому фонду с привлечением населения	30.03.- 30.04.	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, директоры управляющих компаний
9.	Провести уборку территорий кладбищ	до 30.04.	Управление по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск
10.	Привести в порядок мемориальные доски	до 30.04.	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, директора управляющих компаний
11.	Вывезти крупногабаритные отходы, металлолом и другие отходы, отремонтировать, покрасить контейнерные площадки	30.03.- 30.04.	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, директора управляющих компаний, предприятия, организации, учреждения, независимо от форм собственности
12.	Засыпать траншеи, восстановить нарушенное благоустройство после проведения аварийных работ на инженерных коммуникациях в зимний период	до 30.04.	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, ресурсоснабжающие организации Городского округа Подольск
13.	Провести уборку территорий мест массовой торговли	до 30.04.	Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск
14.	Провести уборку территорий школ, учреждений профессионального образования, культуры, спорта и закрепленных за ними территорий	30.03.- 30.04.	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, руководители учреждений профессионального образования, культуры, спорта
15.	Привести в должное санитарное состояние полосы отвода железнодорожных магистралей, линий электропередач и связи, обеспечить своевременную уборку мусора	30.03.- 30.04.	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, Московская дирекция пассажирских обустройств – структурное подразделение Центральной дирекции пассажирских обустройств – филиал ОАО «РЖД», МУП «Подольский троллейбус», электросетевые организации Городского округа Подольск, интернет - провайдеры
16.	Организовать проведение работ по вывозу мусора, собранного в процессе проведения субботника	30.03.- 26.04.	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск
17.	Провести уборку общественных территорий (парков, скверов и др.)	до 30.04.	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, МБУ «ПКБ»
18.	Провести уборку парков культуры и отдыха	до 30.04.	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
19.	Организовать санитарную очистку мест захламления ТКО и промышленными отходами территорий предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности	30.03.– 30.04.	Управление по инвестиционной деятельности, поддержке производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, предприятия, организации, учреждения, независимо от форм собственности
20.	Провести санитарную уборку территорий, прилегающих к садоводческим товариществам	30.03.– 30.04.	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск, Подольское объединение садоводов, начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск
21.	Провести очистку фасадов и ограждений зданий, столбов, остановочных павильонов от объявлений и афиш	30.03.– 30.04.	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, Директора управляющих компаний, электросетевые организации, МБУ «ПКБ», МУП «Подольский троллейбус», Домодедовское РУАД ГБУ МО «Мосавтодор», предприятия, учреждения, организации, независимо от форм собственности
22.	Привести в надлежащее состояние рекламы - информационные конструкции (окрасить опоры, обновить штендеры, панель-кронштейны, вывески и т.д.) и прилегающую к ним территорию	30.03.– 30.04.	Управление по обеспечению предоставления государственных и муниципальных услуг Администрации Городского округа Подольск, собственники рекламно – информационных конструкций
23.	Провести посадку деревьев и кустарника	30.03.– 30.04.	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, директора управляющих компаний, предприятия, организации, учреждения независимо от форм собственности, МБУ «ПКБ»
24.	Подготовить фонтаны после зимы: - тестовые испытания; - запуск всех фонтанов.	до 24.04	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, МУП «Водоканал»
25.	Провести рейды по проверке территорий Городского округа Подольск	Еженедельно	Штаб по подготовке и проведению месячника и субботников, ответственные, закрепленные за микрорайонами
26.	Провести рейды по проверке санитарного состояния и благоустройства территорий, прилегающих к промышленным предприятиям Городского округа Подольск	Еженедельно	Ответственные, закрепленные за микрорайонами, начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, директора управляющих компаний
27.	Провести рейды по проверке санитарного состояния и благоустройства гаражных кооперативов, садоводческих товариществ и территорий, прилегающих к ним	Еженедельно	Административная комиссия муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
28.	Провести рейды по выявлению и эвакуации брошенного и бесхозного автотранспорта на территории Городского округа Подольск	30.03.– 27.04.	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск, начальники территориальных управлений и территориальных отделов Администрации Городского округа Подольск, директора управляющих компаний
29.	Подвести итоги проведения работ по благоустройству в период весеннего месячника и субботников и направить материал в средства массовой информации	до 20.05.	Штаб по подготовке и проведению месячника и субботников

Примечание: работы проводить в соответствии с погодными условиями. В связи с этим допускаются переносы дат проведения субботников по согласованию со штабом по подготовке и проведению месячника и субботников.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 25.03.2021 № 310-П			
Сведения о выполненных объемах работ в день субботника			
		дата	
№	Мероприятия	Единицы измерения	Выполнено
1.	Уборка и благоустройство территорий		
	- дворов	шт.	
	- детских игровых площадок	шт.	
	- зон отдыха (бульвары, скверы, парки и т.д.)	шт.	
	- воинских захоронений, мемориалов, памятников и т. д.	шт.	
	- иных объектов (элементов)	шт.	
2.	Посадка деревьев	шт.	
3.	Высадка кустарников	шт.	
4.	Ремонт и окраска МАФ	шт.	
5.	Ремонт и окраска ограждений	пог. м	
6.	Ремонт и окраска фасадов	кв. м	
7.	Ремонт цветников	кв. м	
8.	Обрезка деревьев	шт.	
9.	Побелка деревьев	шт.	
10.	Обрезка кустарников	пог. м	
11.	Очистка и ремонт газонов	кв. м	
12.	Очистка, ремонт и окраска бордюров	пог. м	
13.	Очистка лотков и обочин дорог	пог. м	
14.	Текущий ремонт твердого покрытия	кв. м	
15.	Вывоз мусора и веток	куб. м	
16.	Ликвидация стихийных свалок	шт./куб. м	
17.	Другие виды работ		
18.	Приняло участие		
	- человек		

	- ед. техники		
19.	Количество организаций, принявших участие в субботнике	шт.	
20.	Количество, используемого инвентаря	шт.	
	- инструменты	шт.	
	- мешки	шт.	

Директор предприятия	наименование предприятия	подпись	(ФИО)
Начальник ТУ, ТО	наименование микрорайона	подпись	(ФИО)

Приложение № 3
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 25.03.2021 № 310-П

Отчет
о выполненных работах по благоустройству в период месячника

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Выполненный объем работ
1	2	3	4
1.	Текущий ремонт:		
	- улиц /автодорог	кв. м	
	- внутриквартальных проездов	кв. м	
	- тротуаров	кв. м	
2.	Установка новых автобусных павильонов	шт.	
3.	Ремонт существующих автопавильонов	шт.	
4.	Приведено в порядок территории:	кв. м	
	- механизированная уборка территории	кв. м	
	- ручная уборка территории	кв. м	
5.	Уборка и благоустройство территорий		
	- дворов	шт.	
	- детских игровых площадок	шт.	
	- зон отдыха (бульвары, скверы, парки и т.д.)	шт.	
	- воинских захоронений, мемориалов, памятников и т. д.	шт.	
	- иных объектов (элементов)	шт.	
6.	Посадка деревьев	шт.	
7.	Высадка кустарников	шт./ пог. м	
8.	Ремонт и окраска МАФ	шт.	
9.	Ремонт и окраска ограждений	пог. м	
10.	Ремонт и окраска фасадов	шт./кв. м	
11.	Ремонт цветников	кв. м	
12.	Устройство газонов	кв. м	
13.	Устройство цветников	кв. м	
14.	Обрезка	шт.	
15.	Побелка деревьев	шт.	
16.	Обрезка кустарников	пог. м	
17.	Ремонт существующих контейнерных площадок	шт.	
18.	Установка новых контейнерных площадок	шт.	
19.	Уборка пляжных зон водоемов и зон отдыха		
20.	Очистка и ремонт газонов	кв. м	
21.	Очистка, ремонт и окраска бордюров	пог. м	
22.	Очистка лотков и обочин дорог	пог. м	
23.	Вывоз мусора и веток	куб. м	
24.	Ликвидация стихийных свалок	шт./куб. м	
25.	Проведение других работ по благоустройству в ходе месячника (наименование)	объем	
26.	Приняло участие		
	- человек		
	- ед. техники		
27.	Количество организаций, принявших участие в субботнике	шт.	
28.	Количество, используемого инвентаря	шт.	
	- инструменты	шт.	
	- мешки	шт.	

Директор предприятия	наименование предприятия	подпись	(ФИО)
Начальник ТУ, ТО	наименование микрорайона	подпись	(ФИО)

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.03.2021 № 298-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

Руководствуясь частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации Городского округа Подольск от 05.06.2019 № 675-П «Об утверждении Порядка проведения мероприятий по формированию и актуализации перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением Администрации Городского округа Подольск от 06.06.2019 № 679-П «Об утверждении Перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», Администрацией Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить управляющей организацией для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, по адресам: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50 корпус 3, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50 корпус 4, Муниципальное унитарное предприятие Городского округа Подольск «Служба единого заказчика».

2. Утвердить Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах расположенных по адресам: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50 корпус 3, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50 корпус 4 (прилагается).

3. Определить, что размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах, расположенных по адресам: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50 корпус 3, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50 корпус 4 составляет 28 руб. 58 коп.

Размер платы за содержание жилого помещения определяется в соответствии с постановлением Администрации Городского округа Подольск.

4. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 23.03.2021 № 298-П

Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50 корпус 3, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50 корпус 4.

Работы и услуги	Периодичность выполнения
I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	

1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов: проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений; проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами; при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций; проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности.

2. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов: выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия deformаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств; выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней; выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен; в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.

3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов: выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний; выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов; выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями; проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов: контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин; выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек; проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке; проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи; при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов: выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях; выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами; выявление прогибов косоуров, нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам; выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ; проверка состояния и при необходимости восстановление штукатурного слоя или окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам; проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами.

7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов: выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.); выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках; контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами; контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах: выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов; проверка звукоизоляции и огнезащиты; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.

10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме: проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме: проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме

12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов: техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем; проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них; устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений; контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

13. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах: проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем; контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; прекращение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока; промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе; очистка и промывка водонапорных баков; промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.

по мере необходимости

14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах: испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки); удаление воздуха из системы отопления; промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	по мере необходимости
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме: проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замыры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения.	по мере необходимости
III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме.	
16. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытьё окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приемков, текстильных матов); проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.	по мере необходимости
17. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года: очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеи-ности свыше 5 см; очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова); очистка придомовой территории от наледи и льда; очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	по мере необходимости
18. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года: подметание и уборка придомовой территории; очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов; уборка и выкашивание газонов; прочистка ливневой канализации; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приемка.	по мере необходимости
19. Работы по организации и содержанию мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммуналь-ных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов. В настоящем перечне понятие «уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов» используется в значении, предусмотренном Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 г. № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641».	по мере необходимости
20. Организация накопления отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортиро-ванию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов.	по мере необходимости

**Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.03.2021 № 295-П
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об организации общественных работ в 2021 году в муниципальном образовании
«Городской округ Подольск Московской области»**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Фе-дерации», Положением об организации общественных работ, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875, в целях организации оказания дополнительной социальной поддержки гражданам, ищущим работу, а также временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в 2020 году в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень видов общественных работ в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Москов-ской области» в 2021 году (приложение № 1).

2. Утвердить Перечень видов работ, выполняемых несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенны-ми во временные трудовые бригады учреждений, подведомственных Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск и Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск в 2021 году (приложение № 2).

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности создавать дополнительные ра-бочие места для организации общественных работ в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

4. Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск (Литвяков И.А.) и Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск (Фролова Н.В.) производить расходы на финансирование мероприятий по ор-ганизации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Городского округа Подольск на текущий финансовый год.

5. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспе-чить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение № 1
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 23.03.2021 № 295-П

**ПЕРЕЧЕНЬ
видов общественных работ в муниципальном образовании
«Городской округ Подольск Московской области» в 2021 году**

- 1. Промышленность, в том числе:**
- деревообработка;
 - косметический ремонт зданий и цехов;
 - работа в швейных цехах (закройщица, швея);
 - ремонт и изготовление тары;
 - ремонт мебели;
 - чертежные работы;
 - уборка территории промышленных предприятий;
 - подсобные работы;
 - другое.
- 2. Строительство, в том числе:**
- благоустройство сдаваемых объектов;
 - земельные работы;
 - малярные работы;
 - подсобные строительные материалы;
 - помощь в производстве стройматериалов;
 - разборка старых кирпичных кладок;
 - подсобные, вспомогательные и другие работы по прокладке водопроводных, газовых, канализационных и других ком-муникаций.
- 3. Дорожное строительство, в том числе:**
- ремонт с содержание автомобильных дорог;
 - исправление системы водоотвода и систематическое поддержание её в работоспособном состоянии;
 - замена поврежденных дорожных знаков, недостающих ограждений и направляющих устройств;
 - окраска обстановки и элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте и порядке, в том числе бетонирование и покраска (побелка) бордюров;
 - скашивание травы и вырубка кустарника на обочинах, откосах, бермах и полосе отвода, уборка порубочных остатков;
 - отстка дорожного полотна;
 - очистка автобусных остановок, павильонов, площадок отдыха.
- 4. Торговля, общественное питание, материально-техническое снабжение и сбыт, заготовки, в том числе:**
- благоустройство территории торговых точек;
 - лоточная торговля;
 - обеспечение населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;
 - упаковка готовой продукции;
 - очистка и подготовка овощей/фруктов;
 - подсобные работы.
- 5. Жилищно-коммунальное хозяйство, в том числе:**
- эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства и бытовое обслуживание населения;
 - озеленение и благоустройство территорий, развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма;
 - приведение в порядок мемориалов, кладбищ, содержание мест захоронения;
 - санитарная очистка придомовых, внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых от-ходов;
 - уборка гостиничных номеров;
 - уборка мест общего пользования многоквартирного дома;
 - работа спасателем, старшим спасателем на берегу водоема.
- 6. Транспорт и связь (в части обслуживания населения), в том числе:**
- вспомогательные и подсобные работы на транспортнх предприятиях;
 - земельные работы по прокладке линий связи;
 - сезонная помощь в обслуживании пассажирского транспорта;
 - работа мойщиком автотранспорта;
 - работа почтальоном, оператором связи в отделениях связи;
 - работа сортировщиком;
 - работа уборщиком;
 - работа сторожем.

- 7. Здравоохранение, физкультура и социальное обеспечение, в том числе:**
- уход за престарелыми, инвалидами и больными людьми;
 - обслуживание ветеранов Великой Отечественной войны и боевых действий;
 - вспомогательные работы по уборке территорий объектов спорта и здравоохранения;
 - учет и оформление документов;
 - работа сторожем, вахтером.
- работа по обеспечению оздоровления и отдыха детей: воспитателем, вожатым, инструктором по физической культуре, исполником, кухонным рабочим, уборщиком и прочее.
- 8. Образование, культура, искусство и наука, в том числе:**
- работа с подростками в период летних каникул и свободное от учебы время по благоустройству озеленению террито-рий, детских и спортивных площадок;
 - воспитатели на детских площадках в летнее время;
 - методист;
 - вспомогательные работы в учреждениях культуры;
 - организация досуга детей в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха;
 - организация досуга молодежи;
 - создание условий для деятельности учреждений культуры;
 - работы по уборке, озеленению и благоустройству территории образовательных учреждений;
 - ремонтно-строительные работы;
 - работы в парках (контролер – посадчик, уборщик территорий);
 - уборка помещений;
 - ремонт мебели;
 - подсобные, вспомогательные и другие работы при эксплуатации коммуникационных работ;
 - кухонные работы;
 - работы младшим воспитателем.
- 9. Управление, в том числе:**
- оформление документов (работы в регистрационных палатах, органах статистики, паспортных столах и военкоматах по оформлению документов, оповещение и т.д.);
 - помощь в организации и содержании архивов (работы по подготовке документов к сдаче в архив);
 - составление списков землепользователей;
 - уточнение домовых книг;
 - участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (участие в проведении статистических, социологических обследований, переписи населения, опросов общественного мнения).
- 10. Прочие направления трудовой деятельности, в том числе:**
- агент страховой компании;
 - лаборант;
 - машинистка;
 - оператор ПК;
 - распространение рекламы;
 - подсобные работы;
 - администратор.

Приложение № 2
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 23.03.2021 № 295-П

**ПЕРЕЧЕНЬ
видов работ, выполняемых несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет,
трудоустроенными во временные трудовые бригады учреждений, подведомственных
Комитету по образованию АдминистрацииГородского округа Подольск, Комитету по делам молодежи
Администрации Городского округа Подольск в 2021 году**

1. Обрезка кустарников и порослей деревьев.
2. Скашивание сорняков.
3. Окапывание деревьев и кустарников.
4. Побелка стволов деревьев.
5. Окраска спортивных сооружений на открытых спортивных площадках (красителями на водной основе).
6. Ремонт верстаков в мастерских по обработке древесины (при наличии в учреждении).
7. Ремонт тисков в мастерских по обработке металла (при наличии в учреждении).
8. Ремонт инструмента в мастерских (при наличии в учреждении).
9. Мелкий ремонт мебели учреждения.
10. Окраска уличных ограждений (красителями на водной основе).
11. Покраска мебели учреждения на открытой площадке.
12. Переноска мебели и подготовка помещений учреждения к ремонту.
13. Уборка строительного мусора после ремонтных работ.
14. Уборка мусора на прилегающей к учреждению территории.
15. Подготовка помещения учреждения к новому учебному году.
16. Рабочий по обслуживанию зданий.

**Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.03.2021 № 238-П
Городской округ Подольск, Московская область**

**О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций,
реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования,
среднего общего образования за территориями муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка на обучение по образо-вательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрепить муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы началь-ного общего образования, основного общего образования, среднего общего образования за территориями муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – территория) (приложение).

2. Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск (Фролова Н.В.) организовать прием детей в муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего обра-зования, основного общего образования, среднего общего образования, в соответствии с закрепленными территориями.

3. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 27.01.2020 № 53-П «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, основного общего образова-ния, среднего общего образования за территориями муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» признать утратившим силу.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 15.03.2021 № 238-П

**ЗАКРЕПЛЕНИЕ
муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы
начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, за территориями
муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»**

Наименование муниципальной общеобразова-тельной организации	Улица	№ дома
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Лицей № 1»	50 лет ВЛКСМ	3, 4, 6, 8, 10, 10/34, 12, 14/25, 16, 17, 18, 18а, 18б, 20
	Свердлова	1, 2/13, 3, 4а, 5, 5а, 7, 9, 11, 11а, 12, 13, 14/20, 15, 18, 20/22, 22/15, 24, 28/25, 30, 32
	Чижова	13, 19/11, 20/17, 25/14, 26/9, 28
	Первомайская	2, 7, 9, 11, 24, 27, 28/6
	Трудовая	11/10, 16/12, 17, 21/16, 22/20, 23, 24, 25/5, 26, 32/3
	Трудовой проезд	8/30, 12
	Б. Серпуховская	2/24, 4, 4/7, 5, 5а, 6, 10/1, 14, 14 в, 18/1, 22, 22а, 24, 25, 25а, 26/2, 28/1, 30, 30а, 34/2, 36/1, 36а, 43
	Кирова	3, 3/17, 4, 5, 7, 9, 11, 19, 21, 25, 27, 31
	Октябрьская	20, 20/25, 22/17, 26, 27, 28/7, 29, 33/24, 39/10
	Чистова	3, 4, 5, 5а, 7, 9/7
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 3»	Литейная	1/7, 2, 3, 4, 4а, 5/6, 9, 11, 11а, 13а
	Революционный проспект	2/14, 6, 16, 16а, 18, 20, 24, 32/34, 34/29, 36/14
	Ульяновых	1, 3, 5, 7
	Дружбы	36
	Рабочая	16/33, 18/38, 23, 24/23, 26, 28/9, 30/25, 32/24, 36, 38, 90
	Карла Маркса	2, 2/23, 3, 3/48, 6/53, 8, 10, 12, 12а, 14, 25, 27, 27а, 29
	Кооперативный проезд	3, 4
	Красная	9/48, 11/1, 16, 22
	проезд Горпарка	9, 11, 13
	Пантелеева	4, 5
	Дзержинского	3, 4
	Курская	10, 10а
	Барамзиной	3 к.1, 3к.2, 14/4, 16, 23
	Огородная	3, 5/2
	Карьерная	1а, 3, 4, 5, 5а, 6, 6а, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 11а, 12/2, 13, 14/1, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28
	Каменная	1/25, 4, 4а, 5, 6, 6а, 7, 7а, 8/6, 9/4, 9а, 10/5, 11/3, 12, 12а, 13, 14, 14а, 15, 15а, 16, 16а, 17, 19
	Фруктовая	1, 2, 3, 5, 6, 7, 9/12, 11, 12/13, 14, 15, 17, 19
	1-я Береговая	1, 2, 3, 4, 5, 5а, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 11а, 12, 13, 13а, 14, 15, 16, 17, 18, 18/27, 19, 20, 21

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 4»	Пригородная	1, 2, 4, 6, 10/16, 12а, 12/15
	Известковая	3/11, 5/7, 7/5, 8/3, 9/12, 10/5, 10/8, 16, 17, 18, 19, 20
	Бутовская	1, 2, 3/8, 4, 4а, 6, 7, 8, 9, 10, 10/10, 11, 12/9, 13, 14, 15, 15а, 16, 17, 18, 20, 20а, 22, 24
	Дома, расположенные на улице:	
	Домодедовское шоссе	
	Молодежная	1, 3, 4а, 5, 7, 11, 11а, 11б
	Долгого	2, 7, 8, 9, 10, 11, 13
	Космонавтов	2, 2а,8, 10/2, 10а, 14/1, 16, 18
	Машиностроителей	3 (к.1, к.2), 4, 5, 6, 7, 8, 8а, 9, 9а, 9б, 10, 10а, 11, 11а, 11 стр.3, 11 стр.4, 11 стр.5, 11 стр. 10, 12, 13, 14, 15
	Филиппова	16, 18, 20
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №5»	Сосновая	1
	Правды	4, 5/9, 6/7, 7/8, 8/6, 9, 10, 10а, 11/5, 12/3, 13/6, 14/4, 15, 16/3, 16а, 17/1, 18, 18а, 19/2, 20, 24, 24а, 26, 30в стр.11, 30в стр.25, 30в стр.41, 30в стр.59, 30в стр.129, 30в стр.71, 30в стр.111а, 30в стр.135, 31, 31 стр.2, 31 стр.3, 31 стр.4, 31 стр.5, 31 стр.6, 31 стр.8, 31 стр.9, 31 стр.10, 31 стр.11, 31 стр.12, 31 стр.14, 31 стр.15, СНТ-ПЭМЗ
	Электромонтажный проезд	5, 5а, 7, 9, 11
	Клубный проезд	2, 5
	Южный проезд	2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11
	Дома, расположенные на территории:	
	СНТ № 1 ПЭМЗ	
	Комсомольская	66, 66д, 67/56, 68, 69, 69а, 77/52, 78, 79, 79а, 81, 82а, 82б, 82/54, 86, 86а, 88, 90а
	Февральская	54/150, 57, 57 стр1, 59, 60/28, 65, 65а, 66, 67, 68/7, 81, 89/21
	Революционный проспект	55/52, 63, 65, 78/23, 82/13, 82а, 88, 61/30, 67/1, 68
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	проспект Ленина	132, 134, 136, 138, 144, 146, 146/66, 150а, 150/54, 152, 152/63, 154, 158/54, 158
	Б. Ивановская	8, 10, 14/61, 114/61, 16, 17, 19/62, 32, 34, 36, 38/64, 52/77, 54, 56, 58, 62/19
	2-я Полевая	4, 6, 6а, 8, 10, 12, 14а, 16/40
	М. Ивановская	2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 14, 14а, 18
	Веллингга	3, 4, 6, 6а, 7, 8, 10, 10а, 11, 12, 14, 14а, 16, 16а, 18, 20, 22, 1а, 5а, 13стр.1, 13 стр.11, 13 стр.15, 13 стр.25, 13 стр.30, 13 стр.32, 13 стр.38, 13 стр.39, 13 стр.39а, 13 стр.40, 13 стр.42а, 13 стр.52, 13 стр.55, 13 стр.6, 13, 13 стр.33
	Федорова	18, 20, 22, 28, 30, 31, 32/1, 33, 34, 35, 37, 38, 43, 44, 45/4, 46, 47, 51, 53, 55, 57, 64
	Б. Зеленовская	6, 7, 7а, 8, 9, 15, 19, 21, 31а, 58, 60, 62/2
	Карла Маркса	28, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 39, 43, 45, 45/17, 50/12, 52, 54, 56, 57, 58, 67, 67а, 69, 69б, 71
	М. Зеленовская	6, 7а, 26, 26а, 82а
	Курская	2, 4, 4а
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»	Вокзальная	1, 2, 3, 6, 25
	Рабочая	2/40, 3, 3а, 3б, 4, 5в, 7, 8, 8/35
	Революционный проспект	13, 15, 17/32, 19/21, 23, 25/12, 31/30, 33, 35, 52/39, 48, 56
	Дружбы	2, 4, 15, 17
	Комсомольская	42а, 42б, 46
	Февральская	2, 2а, 2б, 10/27, 35/8, 37/5, 42/24, 47, 47а, 51/31, 52/7
	Советская	22/49, 29, 33/44, 35/33, 3б, 41/5, 47, 52, 53, 54, 55, 56
	проспект Ленина	91, 91/23, 111, 113/62
	Федорова	3, 4, 6, 13
	Товарная	3, 4
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7»	бульвар 65 -летия Победы	1, 3, 5 к.1, 5 к.2
	Генерала Варенникова	3, 4
	Генерала Смирнова	2, 3, 4, 7, 10, 11, 14
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»	Молодежная	6, 6а, 13, 15
	Долгого	15
	Космонавтов	20
	Машиностроителей	16, 18, 22, 24, 24а, 26, 26а, 28, 28а, 28б, 30, 32, 3б (СНТ ЗИО №3), 3б стр.26, 3б стр.75, 3б стр.82, 3б стр.87, 3б стр.160, 3б соор.1
	Филиппова	1, 1а, 1а к.2, 2, 3, 4, 4а, 6, 6а, 7, 8, 8а, 10, 10а, 12, 14
	Железнодорожная	1а стр 3, 1а стр 15а, 1а стр 22, 1а стр 23, 1а стр 51а, 1а стр 52а, 1а стр 80
	Плещеевская	10, 10а, 12, 12а, 14, 14а, 16, 17, 18, 19, 20, 21/2, 23, 25, 27, 27а, 31/8, 33, 35, 35а, 37, 37а, 39, 40, 41, 42/6, 43, 44, 44а, 45, 46, 47, 48, 54, 54а, 56, 56б, 56в, 56г, 58, 64, 64а, 66/2, 68/1, 42, 42к.1, 42к.2, 42к.3, 42а, 42б
	Горная	1, 2/1, 3, 4, 5, 5/5, 8, 9, 10, 11, 11а, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 20а, 20б
	1й-Суворовский тупик	1, 4, 5/5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Банная	2, 4, 10, 10а, 12, 12а
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»	Левитана	3/2, 4, 5/15, 7/22, 8/20, 9, 10/13, 11, 12, 12а, 13, 14, 15, 17, 19
	Донская	1, 2, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13
	Суворова	1, 2, 8, 10, 11, 12, 12/3, 14, 16, 17, 18, 19, 24, 24а, 26, 26а
	Репина	5/5
	Плещеевский тупик	4, 6
	Нагорная	5, 8, 10, 14, 16, 18, 20, 22, 24
	2-й Суворовский тупик	9, 10, 11, 12
	Станичная	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 22
	2-я Береговая	1, 3, 5, 5а
	Артемовская	2/1, 3, 5, 7, 8, 9, 11, 13, 15, 19, 21, 23, 25, 27, 29
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11»	Атаманская	2, 6, 11, 15, 19, 21, 23, 27, 29, 29а, 31, 33, 33а, 33б, 39б
	переулок Силикатный	1, 1а, 2, 2а, 3, 4, 4а, 4б, 4в, 4г, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 13а, 15
	Дома, расположенные на территории:	
	д. Плещеево	
	проспект Ленина	2, 2в стр.41, 2в стр. 72, 2в стр. 83, 2г, 2/1, 3а стр. 4, 3а стр. 6, 3а стр.7, 3а стр.8, 3а стр. 26, 3а стр. 28, 3а стр.38, 3а стр. 61, 3а стр.66, 3а стр. 86, 3а стр.107а, 4/2, 5, 5а, 5а стр. 21, 5а стр.28а, 5а стр.36а, 5а стр.38, 5а стр.49, 5а стр.6, 5в, 5в стр.1, 5в стр.37, 5в стр.38, 5в стр.40, 5д, 5д стр.2, 5д стр.4, 5д стр.5, 5д стр.8, 5д стр 13, 5д. стр.22, 5д стр. 24, 5д стр. 26а, 5д стр.30, 5д стр. 3б, 5д стр.47, 5д стр.49, 5д. стр.51, 5д стр.53, 5д стр.53а, 5д стр.55, 5д стр.57, 5д стр.59, 5д стр.60, 5д стр.60а, 5д стр.79, 5д стр. 80, 5д стр.83, 5д стр.84, 5д стр.85, 5д стр.86, 5д стр. 87, 5е, 5е стр.2, 5е стр.15, 5е стр.26, 7, 8, 8а, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17,17а, 18, 19, 19/8, 20, 21, 23, 24, 24/1, 25, 25а, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 32/2, 33, 34/1, 35, 36, 37, 38, 42, 44, 45, 46, 48, 50, 52, 54, 54/10, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 69, 69/7, 70, 71, 73, 76/2, 77, 78, 80, 84, 86, 88, 89/18, 90, 92, 93, 93А, 95, 96/10, 97, 97а, 99, 100, 101, 102, 104, 104 стр.1, 106, 107/49, 108, 109/61, 110, 114, 114а
	Колхозная	1/6, 3/15, 5, 7/22, 9/33, 11, 11а, 15/64, 16, 16 к.1, 16 к.2, 16 к.3, 17/57, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24/6, 25, 26/5, 27, 29, 30, 31/16, 32, 33/33, 34, 34а, 35, 3б, 36а, 37а, 38, 39, 40, 41, 42/36, 43, 44/23, 45, 45а, 46, 47, 47а, 48, 49, 49а, 52/19, 53/23, 54, 55, 56, 57/16, 59, 60, 61а, 62/16, 63, 63а, 64, 65, 67/12, 69/21
	Луговая	1/56, 2, 3, 4, 5, 5а, 6, 7, 7а, 8/40, 9, 9а, 9/38, 10, 11, 12, 13, 13а, 14, 14/44, 15, 16, 17, 18, 19, 20/19, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29/37
	М. Расковой	5а, 6, 8, 14, 16, 18, 24/6
	Калужская	1/2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9/1, 10/21, 11/2, 12/8, 13, 15, 17, 23, 25/1, 16, 18, 20, 24/6, 26/5, 29, 31
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11»	Фурманова	1/1, 1а, 2, 3/2, 5, 6, 7, 8, 8/58, 9, 10, 10/30, 11/5, 13/12, 13/15, 14, 16, 17, 18/3, 19, 20/10, 21/7, 22, 23/12, 24, 25, 26, 27, 28/5, 29, 30а, 30/10, 31/5, 32, 33/12, 34, 35, 36, 37, 38, 38/3, 39, 40/10, 40/10а, 41/19, 41а, 42, 44, 45, 46, 47, 48/17, 48а, 49/9, 52, 54, 53, 55, 56/7, 60, 62, 64/15
	Дубровицкая	1/7, 2/9, 3, 4, 4а, 5, 5а, 6, 7, 8, 9, 9/21, 10/19, 11/22, 12/20, 13, 13а, 14, 15, 15а, 16, 16а, 17, 18, 19/8, 20/10, 21/1, 21/1а, 22/1
	Партизанская	1/17, 2/43, 3, 3а, 5, 6, 7, 7а, 7/9, 8, 10, 12, 13, 13а, 14, 15, 16/2, 17, 17а, 18/19, 20, 22, 23, 24, 25, 26/5, 27, 28/6, 29, 30, 31, 32, 32а, 33, 34, 35, 36/20, 37, 38/11, 39, 40, 42, 42а, 44/2, 46/1, 48, 50, 52, 54/2
	Гражданская	1/25, 2/27, 3, 4, 4а, 5, 7/56, 8/58, 9/49, 10/51, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 19а, 19б, 20, 20а, 21, 22, 23, 24, 25, 25а, 27, 28, 29, 30, 31а, 31/8, 32/10, 33/25, 34/27, 35, 36, 37, 37а, 38, 39, 40, 41/1, 42, 44, 46, 47, 48, 49, 50, 51/26, 52, 53/15, 54, 55, 55а, 56,57, 57а, 58, 59а, 59/10, 60, 61, 61/9, 62/28, 63, 64/17, 65, 66, 67/6, 70/12, 72/11, 74, 76, 78/8
	Овражный тупик	1, 2, 3, 4, 4а, 4б, 5, 7, 7а, 9, 11
	Чапаева	4, 6а, 11, 12, 13, 14, 15, 20/17, 21, 23, 26, 29, 31, 33а, 35/26, 37/19
	Некрасова	1, 2, 3, 4/5, 5, 5/4, 6, 7, 8/12, 9/19, 10/21, 11, 12, 13, 13/1, 15, 19/41, 21, 23, 33, 35, 37, 39
	Пугачева	1а, 1/41, 2а, 2/43, 3, 4, 8а, 8/11, 9, 9а, 10, 10а, 11, 12,13, 15, 16, 16а, 17, 17а, 18, 18а, 3б

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12»	проезд Некрасова	13, 7
	Щорса	3, 5, 5а, 7, 9/21, 12, 13, 14, 14а, 15а, 16, 19, 22, 24, 25/37, 30, 32, 32а, 38/35, 42/36
	1-я Сальковская	1/3, 2/5, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10/23, 11, 13, 13/25, 14, 14а, 16, 16а, 17/26, 17/28, 18, 18а, 19, 20/6, 21, 23, 25, 27, 29, 31/4
	2-я Сальковская	1, 2а/1, 2/1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11/30, 14, 15, 16а, 16/27, 17, 18, 18а 18/28, 19, 20, 22, 23, 24, 26, 28, 32/6
	3-я Сальковская	1, 1/34, 2/32, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
	Московский проезд	2, 2 стр.8, 2 стр. 8а, 2 стр. 13, 3а, 4, 5а, 6, 7, 7а, 9, 11, 13, 17
	Строительная	1/2, 3, 4, 6, 8, 9, 10/30, 11, 14, 16, 17, 18
	Павлика Морозова	1, 3, 3/13, 5, 11, 12, 13, 13а, 14, 14 стр.1, 15, 15а, 16, 16а, 17, 17а, 18, 19, 19а, 20,21, 22, 22а, 23, 24, 25/3, 26, 27/4, 27/4а, 28, 29, 29б, 30, 30а, 31, 31а, 32/7, 32а, 33, 34/8, 35/10, 36, 37, 38, 39, 40/11, 41, 42/20, 43/13, 44, 45/22, 46, 47, 48/13, 49, 50а, 50/20, 51/15, 52, 53/2, 54, 55/9, 56, 57/22, 58/7, 59, 60/20,61, 62, 63, 64, 65/29, 66, 68/27
	Песочная	4, 6, 7, 8, 9, 12/13, 14, 16, 18
	Овражная	1, 2, 3, 4, 4а, 5, 5а, 5б, 6, 6а, 7, 7/32, 8, 11а, 13, 14, 15, 21
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13»	Еринская	1/22, 3, 4/11, 7, 8а, 9, 10, 11, 12, 14, 15/26, 16/39, 17, 21, 23
	Овражный тупик	1, 2, 3, 4, 4а, 4б, 5, 7, 7а, 9, 11
	Краснохолмский проезд	2/38, 2б, 2в
	Овражный проезд	1, 2, 3, 4, 4а, 5, 6, 7, 7а, 7/32, 9, 11, 13/42
	Сальковский луг	1, 3, 3 стр.44, 3 стр.51б, 3 стр.58, 3 стр.63, 3 стр. 92, 3 стр.150, 3 стр.153, 3 стр.154, 3 стр. 22б, 3 стр.228, 3 стр.288, 3 стр.298а
	Заречно - Набережная	1, 1/5, 2, 3, 5, 7, 16, 18, 18а, 19, 21, 23, 26,28, 32, 34, 36/1, 44/12, 46, 48, 48а, 50/15, 52, 52а, 52/24, 54/17, 56/24, 58, 60, 62, 64/15, 66/28, 68, 70/2
	Садовая	3, 3 к.1, 3 к.2, 3 к.3, 5, 5 к.1, 7, 7 к.1, 7 к.2, 7 к.3,10, 10 стр. 34, 10 стр. 38, 11, 15, 20, 21,23, 25, 25/37, 29, 31, 33, 38/35, 39, 41, 45, 45/23, 47, 49, 49/24
	Дома, расположенные на территории:	
	СНТ № 4 ПЭМЗ «Красная Горка»	
	Готвальда	13/2, 15, 15а, 15б, 17, 17а, 19, 19а
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13»	Кирова	33/21, 35, 37, 41, 43, 45, 45а, 47, 47а, 51, 51а, 53, 55, 59, 59а, 61, 63
	Высотная	3, 3а, 3б, 3в
	Гайдара	4, 6, 8, 8в, 10а, 10б, 10в
	Сосновая	2 к.1, 2 к.2, 2 к.3, 4, 8, 8а, 10, 10а, 10б, 10в, 12, 18, соор.20
	Б.Серпуховская	83, 86, 90, 92, 93, 94, 95, 96, 96а, 96а стр.6, 96а стр.9, 96а стр.12, 96а стр.16, 96а стр.19, 96а стр.21, 96а стр.28, 96а стр.38, 96а стр.41, 96а стр.69, 96а стр.73, 98, 99, 100а, 101, 103а, 104, 105, 107, 108, 109, 109а, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 119а, 120, 122, 123, 126а, 127, 127а, 128, 129, 129а, 129д стр.1, 130, 131 стр.1, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 138а, 140, 141 стр.1, 142, 143, 144, 146, 147, 147а, 148/1, 149а стр.2, 150, 151, 152, 153, 154, 154а, 155, 155а, 156, 158, 161, 162, 162а, 163, 164, 165, 166, 167а, 168, 169, 171, 172, 173, 174, 175, 175а, 176, 177, 177а, 177а, 177б, 178, 179, 180, 180а, 181, 182, 183, 183а, 184, 185, 187, 188, 189, 189а, 190, 191, 192, 193, 193а, 195, 196, 198, 199, 200, 206, 207, 207а, 209, 211, 213, 231а, 215, 215а, 217, 217а, 219, 219а, 219б, 221, 221а, 223, 223а, 225, 225а, 225б, 227, 227а
	Циолковского	1, 1/22, 3, 3а, 4, 5, 6, 7/11, 9/16, 10/6, 11, 11а, 12/20, 13, 13а, 13б, 13а, 14, 15, 15а, 15б, 16, 17, 17б, 18а, 18/9, 24, 26, 32, 34, 36, стр 3б, 40, 42, 46, 48, 50, 56,58, 60
	Лесная	1/18, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24
	Бородинская	1а, 15, 15а, 17, 17а, 18, 19, 21, 22, 23, 24/6
	Багратиона	3, 8, 9, 14, 15, 16, 16а, 24, 28
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13»	Дорохова	1, 3, 9, 10, 12/56, 17
	Курчатова	3, 8/3, 10/4, 11/12, 12, 1

Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 16»	Свердлова	21, 21а, 23, 23а, 25, 25а, 25б, 27, 27а, 29, 30 к.1, 31, 32 к.1, 33, 34,34/1,34 к.1, 34/10, 35/20, 36а
	Чистова	10, 11/8, 12, 15, 17
	Литейная	6а, 6/8, 10, 16, 17, 18/8, 22, 22а, 24а
	Народная	1/19, 3, 5, 7, 10, 10а, 11, 13/17, 15, 15а, 17, 19
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 17»	Индустриальная	1, 3, 3б, 4, 5, 7, 9/20, 10, 11, 12, 12а, 13, 13а, 13б, 14, 15, 21, 21а, 23, 23а, 25, 25а, 27/37
	Свердлова	54, 53/70
	Высотная	7, 9, 11, 13, 15, 15а, 19, 21, 23, 25, 27/14
	Ватутина	50/14, 52, 58, 60, 60а, 62, 64, 64а, 65/16, 66, 66а, 67, 69, 71, 73, 75, 77/2, 79
	Лапшенкова	65, 66, 66/36, 67, 68/13, 69, 70/16, 71, 72/43, 76/23, 77/21, 78/22, 79/26, 80/17, 81, 83, 85, 85/43, 87/38, 89, 91, 93, 95, 97/45, 99/3, 99/28, 103, 105, 107, 109, 111, 113/19
	Гайдара	13, 13а
	М. Кутузовская	81, 82, 83, 84, 85/47, 87/42, 88/40, 89, 90, 91, 91/19, 92, 92/17, 93, 93/22, 94/20, 95, 97/49, 96, 98/47, 99/32,100/30, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 108, 109, 110а, 111, 113
	Чехова	1/20, 2,3/27, 4, 4а, 5, 7, 8, 8а , 9,10, 11, 13, 15, 17/84
	Пионерская	23, 25, 25б, 29
	Победы	10, 12, 14/50, 18, 20, 22/2, 26, 28, 30, 32, 34
	2-я Северовская	2, 6, 7/75, 8,9, 10, 12, 14, 16, 17,18, 19, 20,21,22, 23/9, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32/99, 33,34, 35, 36/99, 36/100, 37, 39, 41, 43, 45/97, 47/98, 49/97, 51/98, 53/96, 55/90
	40-летия Пионерии	35, 36/49, 41, 42/34, 44, 45/35, 50/34, 52, 53, 54, 55/39, 56/36, 57/36, 59, 60, 61, 62, 63/33, 64/31, 66, 68, 69, 71, 71/38, 74, 75, 76, 77, 78/27, 79, 79/49, 81, 82, 83, 84, 85, 87/46, 88, 88/44, 89, 90, 91, 91/23, 92/21, 93, 93/26, 94, 94/24, 95, 96, 97/53, 98/51, 99, 100/36, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 115
	Кутузовский проезд	1/24, 2а, 3/1, 6, 7, 11, 13, 19, 25
	1-й Ватутинский проезд	8/17, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23
	2-й Ватутинский проезд	2/18, 3/21, 4/23, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Зеленый тупик	2, 3, 4, 4а, 5, 6,7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 23/91, 24/94, 28/84
	Загородная	72/36, 74, 76, 78/53, 78, 80, 80/48, 82, 84, 84/25, 86
	Талалихина	36/72
	Дома, расположенные на территории:	
	д. Северово, СНТ «№ 25 ПХМЗ»	
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 18 имени Подольских курсантов»	Октябрьский проспект	1, 1а, 2в, 3, 3а, 3 к.1, 5, 5а, 5б, 7а, 9, 9а, 9б
	Кирова	76 к.1, 76 к.2, 78, 80, 80а, 86/2, 88, 88/1, 90, 90а, 92, 94, 96, 98, 98а, 98/1, 100, 102, 104, 106, 108, 110, 112, 112а, 114, 116, 174
	Юбилейная	8, 10, 12, 14, 14а, 16, 16а, 18
	Ленинградский проезд	1, 3, 3а, 5, 7, 7а, 9, 11, 13/20
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 19»	Фетищевская	3, 3 к.1, 3 к.2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13,14, 15,16, 17, 17а, 19, 21, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 31, 32, 33, 36, 38, 40
	Маштакова	2б, 3, 3а, 4, 4а, 4б, 5, 5а, 5б, 8, 8а, 9, 9а, 10, 11, 13
	Госпитальная	5
	50 лет ВЛКСМ	21
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 20»	Парковая	3, 5, 5а, 7, 11, 11а, 11б, 13, 13а, 17, 19, 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 55а, 55б, 57, 57а, 57б, 57в, 57г
	Кирова	40, 42, 42а, 42б, 46, 48, 48а, 48б, 50,50/2, 52, 52а, 52/1, 52/2, 54, 54а, 54б, 56, 56а,58, 58а, 58б, 62, 64, 64а, 66, 68, 70
	Ватутина	3, 5/1, 13/2, 17/1, 23/11, 25/10, 26, 27, 28, 30, 32, 33а, 36 к.1, 38, 39, 40, 41/7, 42, 42а, 44, 45, 46, 47/1, 48/15, 49а, 57/2, 59, 61, 63/17
	Пионерская	1, 2, 3, 3а, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11/1,12, 12а, 13, 15 к.1, 15 к.2, 15 к. 3, 21
	Литейная	35, 35а, 40а, 42, 42а, 44, 44а, 46
	Б.Серпуховская	50, 52, 54, 56, 59, 58, 61, 63, 65, 67, 69, 73, 75, 77, 78, 79, 81
	Физкультурная	3, 3а, 6, 8, 9, 11, 13, 15, 16/36, 17, 17а, 18/31, 19, 21/34, 22, 24, 25, 25а, 26/42, 27, 27а, 29, 30/58, 32/57, 33/56, 34/58, 35/55, 36/57, 39/55, 41/48, 42/26, 43/47, 44/17, 45/24, 46/18, 47/15, 48/17, 48/41, 49/16, 50/18, 52/17, 53/16, 54/18
	Лапшенкова	4, 6/29, 8/28, 10, 23, 24а, 28, 30, 35, 36, 37, 38, 40/29, 44, 45/27, 50, 51, 53, 55/31, 56, 57/28, 59, 60, 61, 62, 48/26
	Чайковского	6, 10/25, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 20/24, 21, 22, 23, 25/18, 26/19, 27/17, 28, 29,30,31,32, 34/24, 35/22, 38/34, 39/12, 40/33, 41,42/34, 43, 44/33, 45,47, 48/25, 49, 50, 51,53, 55, 57, 59
	М. Кутузовская	38, 43, 44, 45, 46, 50/30, 51, 52, 53, 54, 56/33, 59, 61, 62, 64/27, 65, 66, 67, 70/25, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 80/28, 85/43, 86/85
	Победы	11, 13, 15/48, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 36, 37, 39, 40/88, 41/64, 43/85, 44/88, 46/87, 49/86, 53/78, 87/42
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 21»	1-я Совхозная	2/7, 3, 4, 5, 6, 7а, 8, 14, 16, 17, 18/8, 19/4, 20/7, 21/5, 22, 24, 26, 27, 28/8
	2-я Совхозная	1/1, 2/3, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12/2, 13, 14/1, 16, 18, 20/2, 20а
	М. Северовская	2/19, 3, 4, 7а, 8, 8а, 9, 10, 11, 12, 13, 13/17, 14, 15/14, 16/20, 17/9, 18/15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 25/2, 26/14, 27/12
	Калинина	1, 1/51, 2/53, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13/46, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 26, 27/69, 28, 29/70, 32/72, 34/71, 36/72, 38/71, 40/64, 33/62, 35,37, 39/29, 41, 42, 44, 45, 46, 46/64, 47, 48, 49, 49а, 50, 54, 55а, 56, 58, 58а, 64, 66, 68, 70, 74, 78, 78/31
	Б. Северовская	11/18, 17/9, 19, 20, 21, 23, 23а, 24, 25/12, 26/14, 52/12, 1/11, 3, 4, 5, 5а, 6, 8, 9, 10, 11, 11/1, 12, 12а, 12/16, 12/25, 13, 14, 15/10, 21а, 22
	Талалихина	1/55, 2, 3, 4, 5, 5а, 7, 8, 9, 10, 11, 11а, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 22, 22а, 23/78, 24, 24а, 25, 29/77, 30/79, 32/80, 34/79, 35
	Поселковая	2/21, 4, 6, 8, 10, 12, 20, 29, 31, 33, 37, 39, 41, 43
	2-я Поселковая	2/13, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21/24, 22, 24/17, 24/21
	Чернышевского	1/44, 1а/37, 3, 4, 5, 9/44, 11,12, 13, 14, 15/47, 20, 21, 22, 23/41, 24/45, 25/44, 26/42, 27, 28, 30, 36
	Белинского	3, 9/17, 17/27, 20/24, 22, 23/39, 23/18, 24/15, 25/17, 27/17, 29а, 29/23, 32, 37, 40/13, 44, 16/26, 26
	Поспелова	2/5, 3, 4, 5, 6, 6а, 8, 16, 18, 23/5
	Шаталова	2, 4, 8, 18, 20, 22
	Лагерная	1/35, 2а, 3, 4, 4 а, 5, 6, 7, 7а, 8, 9, 9а, 10, 11, 11а, 12, 13, 14, 15/28, 16/30, 18/27, 19, 20, 21, 22, 23, 24а, 25/32, 31/47, 34/50, 35/45, 36/49, 38/42, 39/39, 41/16, 42/18, 43/7, 48/9, 49, 50, 52/9
	Щеглова	1/47, 2, 2/49, 3, 4, 5, 6, 7, 7а, 8, 9, 9а, 10, 11, 11а, 12, 13/40, 15/31, 16, 17,17а,18, 19, 20, 21, 21а, 22, 23/46, 24, 25/63, 26/48, 28/65, 35/56, 36/65, 7/55, 38/58, 39/32, 40/57, 41/23, 42/34, 47/24, 48, 48/25, 49/23,50/26, 51/24, 52/25
	Герцена	1/48, 2/46, 6, 7/47, 8/45, 10/46, 12, 13, 14, 19, 20, 21, 22, 23/45,25/48, 26,26/46, 27,28
	Школьная	1/29, 2/31, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,12, 13, 14, 15/24, 16, 16/26, 17/21, 18/23, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26/28, 27/39, 29/40, 31/39, 32/41, 35, 35а, 38/34, 39, 50/2
	Новая	4, 11, 13, 14, 17/52, 19, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 49/23
	Загородная	7, 9, 11/1, 15, 19/1, 26/46, 27, 28, 35, 37, 38, 40/41, 43, 44, 45, 45а, 46, 47/43, 49/40, 51, 52, 53, 54, 59, 60, 62, 66, 68, 70, 70/31
	Осенняя	4, 8, 12, 20, 22, 22а, 22в
	В. Дубинина	5а
Муниципальное общеобразо-вательное уч-реждение «Средняя обще-образовательная школа № 21»	проспект Юных Ленинцев	1, 1б, 1/2, 3, 5, 5а, 6/2, 7, 9, 10/2, 12/1, 13, 13а, 14/2, 15, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 32, 33, 34/2, 35, 36, 37, 38, 40
	Почтовая	3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17
	Заводская	3, 3а, 9
	Силикатная	2, 4, 6/3, 7, 9/5
	Быковская	5/36, 6/1, 7, 10, 13, 14, 15, 16/2, 18/1, 20, 22, 24, 24а, 28, 28а, 30, 30а, 32/2, 32а, 34, 38, 40, 42, 48, 50, 52, 54, 56, 58
	Р. Люксембург	1, 3/25, 4/25, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17/30, 19, 21, 23, 25, 27, 29
	К. Цеткин	2/32, 3, 4, 4/23, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11/30, 12, 13/21, 14, 15, 16, 17, 19, 20/10, 21, 23, 24, 25, 26, 27/24, 27/14, 28,29, 30, 30а,31, 33, 35, 37, 39
	Сыровский тупик	1, 2/3, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 14, 16/6, 16, 18/6
	Художественный проезд	4, 5, 6, 8, 10, 12, 14
	Дачная	1, 2/6, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11/20, 12/28, 13/13, 14/19, 15, 15/2, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25/20, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 40, 42
	Трубная	1, 2/6, 3, 4, 5, 5/22, 6, 7, 8, 9, 10, 11/20, 11, 12, 12/28, 13/13, 14/19, 15, 15/2, 16, 17, 18, 19, 19/16, 20, 21, 22, 23, 24, 25/20, 26, 26/18, 28, 30, 32, 34, 36, 40, 42
	Сыровская	8, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22/9, 23/8, 24, 25, 26, 28, 30, 37
	Девятская	3/12, 4, 6/20, 8/17, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20/14, 21, 23/12
	Окружная	1/29, 3, 7
	Захарынская	11, 27, 27а, 28, 29/1

	Дома, расположенные на территории:	
	СНТ «Ордынцы»	
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 22»	проспект Юных Ленинцев	41, 42, 45, 47, 59, 61, 67, 67 соор.9, 72, 72а/1, 72а стр.1, 76, 76а, 78, 80, 80а, 82, 82а, 84, 84а, 84б, 88, 88а, 88б
	Почтовая	18, 19, 21, 23, 25
	Кольцевая	3
	8-е Марта	5, 7, 9
Муниципальное Общеобразова-тельное учреждение «Лицей № 23»	Свердлова	39, 41, 43, 44, 44а, 45, 46, 46а, 47, 50, 50а, 52, 52а, 50б, 51/31, 52б, 52в, 54а
	Готвальда	3, 5, 7, 7а, 7б, 9, 11/1
	Гайдара	3, 5, 7, 9а
	Пионерская	30/49
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 24»	Октябрьский проспект	13, 15, 15б, 17, 19, 21, 21а, 21б, 23, 23а, 23б
	Красногвардейский бульвар	1, 1а, 1б, 1в, 3, 3а, 5, 5а, 7, 7а, 9, 9а, 12, 13, 13а, 15, 15а,17, 19, 21, 21а, 23, 23а, 40, 41, 42, 44, 44а, 46
	Юбилейная	24, 26, 26а, 28, 28а, 30, 30а, 34, 36
	Ленинградская	2, 4, 4а, 4б, 6а,8, 8а
	Ольховая	1/18, 2/16, 3, 4, 7, 8, 10, 11, 13, 17, 19
	Березовая	1/28, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 17, 20, 22
	Коммунальная	1/6, 2, 2/4, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 18, 20, 24, 26
	Пахринский проезд	5, 7, 8, 10, 12
	Беляевский проезд	1, 2, 3, 4, 4а, 7, 9, 13, 15, 17, 19, 21, 25, 27
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 25»	Беляевская	1, 2, 2а, 3, 3а, 4, 4а, 5, 6, 8, 8а, 10, 10а, 11, 11стр 1, 12, 12а, 13, 13а, 13б, 14, 15, 16, 18, 18а, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 28а, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 38а, 38 стр.1, 39, 40а, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 46а, 46в, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 76а, 78, 80, 80а, 82, 84, 84а, 86, 86а, 86б
	Красногвардейский буль-вар	27/2, 29, 29а, 29б, 29в, 31, 33, 35, 37, 39, 41/1, 41а
	Юбилейная	23, 23а, 25
	Ленинградская	10/8, 12, 12а, 12б, 14, 16, 18, 18а, 20, 22, 24, 24а, 24/13
	43-й Армии	3, 5, 7, 9, 11
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Лицей № 26»	Рабочая	9, 11, 11а, 15
	Ульяновых	15, 17, 19, 21, 25, 27, 31
	Мраморная	1/13, 2, 2а, 3, 3а, 3б, 4, 4а, 6, 6а, 7, 10, 12, 14
	Парадный проезд	2/7, 4, 4а, 6, 8, 10, 12
	Халатова	4, 10, 12, 12а, 14, 17а, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28/20
	2-я Комсомольская	1а, 2/17, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 19а, 20/28, 21, 23/2, 25, 27, 27/2, 29/1, 29/1а, 31/23, 34, 36, 38, 38а, 40/25
	Дома, расположенные на территории:	
	ТСН «Колос»	
	Дома, расположенные на улице:	
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 27»	Лобачева	
	Московская	3, 5, 7, 7а
	Тепличная	7, 7а, 7б, 9, 9б, 9в, 9г,11, 11а
	Профсоюзная	2/1, 4, 4б, 4 к.1, 4 к.2, 5, 6а, 7, 7а, 8, 10, 14, 16/2
	Подольская	4, 4/3, 4 к.3,8, 10, 10а
	Проспект Ленина	СНТ «Заря» - Рус
	Дома, расположенные на улицах:	
	Проезд Авиаторов	
	Гаражный проезд	
Дома, расположенные на территории:		
СНТ № 10 ПМЗ, СНТ «Ворогевц»		
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 29 имени П.И. За-бродина»	Парковая	2а, 20, 22, 24, 34, 36, 37, 38, 40
	Кирова	72/54
	1-я Пилотная	1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34
	2-я Пилотная	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 21, 23, 25, 26, 27
	3-я Пилотная	2, 4, 6, 8, 10
	Архивный проезд	1, 3, 5, 7, 15, 15а стр.105, 15а стр.58, 15а стр.65б, 15б
	Генерала Закревского	1стр.1, 1а стр.157, 1а стр.29, 1а, 1б
	Дома, расположенные на территории:	
	СНТ «Культработник», СНТ « № 2 ПАЗ»	
Муниципальное бюджетное обще-образовательное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 30»	Юбилейная	1 к.1, 1 к.2, 2а, 3 к.1, 3 к.2, 7, 7а, 11, 11а, 11б, 13, 13а
	Ленинградская	11
	43-й Армии	15, 15а, 17, 17а, 19, 21, 21а, 23, 23а
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 31»	Ленинградская	15, 17
	Варшавское шоссе	1, 1стр 1, 1стр 2, 1стр 3, 1стр 4, 1стр 5, 1стр 6, 1стр 7, 1стр 8, 1б, 41, 43, 63, 68, 69, 70, 71, 72к.1, 72к.2, 72к.3, 73к.1, 73к.2, 74к.1, 74к.2, 75, 76, 77, 78, 82, 83, 85, 85стр.1, 85стр.2
	Академика Доллежала	21, 25, 26, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 40, 42
Муниципальное общеобра-зовательное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 32 имени 177 истребительного авиационного московского полка»	Флотский проезд	7, 11
	Генерала Смирнова	16, 18
	Дома, расположенные на территории:	
Муниципальное общеобразо-вательное учре-ждение «Средняя обще-образовательная школа № 33»	пос. Кузнечики	
	Тепличная	2, 6, 8, 10, 12
	Подольская	14, 14а, 16,18, 18к.1, 18к.2, 20, 20/23 к.1, 20/23 к.2
	Рязановское шоссе	4, 6, 19, 19 к.1, 21
Муниципальное общеобразова-тельное учреждение «Средняя обще-образовательная школа № 34»	Флотский проезд	1, 3
	Академика Доллежала	2 к.1, 2 к.2, 4, 5, 6, 8, 10, 14, 16, 18, 22, 24
	Генерала Стрельбицкого	9, 13
	Армейский проезд	3, 7, 9
	бульвар 65 –летия Победы	7, 7 к.1, 7 к.2, 9, 12, 12 к.1, 12 к.2, 14, 16
	Дома, расположенные на территории:	
Муниципальное общеобразо-вательное учре-ждение «Средняя обще-образовательная школа № 35»	д. Докукино, д. Жарково, Лемешовский проезд, СНТ «Эксплуатационник»	
	Генерала Стрельбицкого	1, 3, 5, 7, 8, 10, 12
	Академика Доллежала	7, 7 к.1, 7 к.2, 9, 13, 15, 19
	Генерала Варенникова	1, 2
Муниципальное бюджетное общеобразова-тельное учреждение средняя общеобразова-тельная школа № 1	бульвар 65-летия Победы	2, 6, 8 к.1, 8 к.2
	Микрорайон Климовск	
	Школьная	10, 19, 21, 22/8, 23, 24, 25, 26, 28, 30/5,31, 32/4, 33, 34, 36, 37 б, 38, 39, 40, 43а, 49, 50 к.1, 50 к.2, 50 к.3, 50 к.4, 50 к.5, 50 к.6, 50 к.7, 50 к.8, 50 к.9, 50 к.10
	Победы	10/1, 12, 14
	Советская	1, 3, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 13а, 13б, 14, 16
	Рощинская	1, 2, 2а, 3, 4, 4а, 5/20, 6, 7/27, 9, 10/29, 11, 12, 13, 16, 18, 20/2, 15, 15а, 17, 19, 19а, 21, 23, 23а, 20/19, 22, 24/24А, 26/28, 30, 32, 34, 36, 38, 40
	Красная	1, 1а, 1б, 2, 3, 8, 9, 13а, 14, 14а, 15/25, 16, 16а, 17, 18, 19, 19а, 20, 21, 21а, 22, 23, 23а, 24, 25, 26, 27, 27а, 28а, 28б, 29, 30, 31, 32а, 32б, 33
	Садовая	2, 4, 4а, 5, 6, 10, 12/13, 16, 20, 22, 24, 26, 28, 30
	Спортивный проезд	1/14, 3, 5, 7
	Рябиновый проезд	1, 3, 5
Больничный проезд	2 к.1, 2 к.2	
Пионерская	1, 2, 2а, 3, 4, 4а, 5, 6, 7, 7а, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 13, 14, 14а, 15, 16, 16а, 17, 18	

	Рабочая	1, 1а, 2, 2а, 3, 4а, 5, 6, 6а, 7, 8, 8а, 9, 10, 10а, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 17а, 18, 18а, 19
	Первый проезд	1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14
	Новая	9
	Дома, расположенные на территории:	
	Заречный микрорайон	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей Климовска»	Микрорайон Климовск	
	Зеленая	1/10, 1/22, 2, 2/24, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 21а, 21б, 20/2, 22/2, 23, 23а, 24, 25, 26/7, 27, 29, 31, 31/5, 33, 35, 37, 39/100, 102/32
	Набережная	3, 11, 12, 12а, 13, 14, 14а, 14а стр. 1, 15, 16, 17, 18, 19, 19а, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 42а
	Школьная	7, 8, 9, 11
	Ленина	1, 1 корп12, 2а, 2/2, 3, 3б, 4, 4 стр1, 4 стр2, 4 стр3, 4 стр4, 5, 5а, 5б, 6, 6а, 7, 7а, 8, 8 стр1, 9, 9а, 9б, 10, 10а, 10б, 11/1, 12, 12а, 12б, 13, 14, 14а, 14б, 15/2, 16, 16 стр1, 16а, 16б, 16д, 17, 18, 18/2, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 26а, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 42/5, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 48а, 49, 50, 50/6, 51, 52, 52а, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 62/32, 62/32а, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 68а, 69, 70, 71, 71а, 72/7, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 80а, 81, 82, 83, 84, 84а, 86, 86а.
	Железнодорожная	1, 2, 3, 3а, 4, 5, 6, 6а, 7, 7а, 8, 9, 9б, 10, 12, 14, 21, 21а, 22, 23, 23 стр1, 23а, 23б, 24, 24а, 25, 26, 27, 28, 29, 29а, 30, 31, 31 стр1, 31а, 32, 33, 33г, 33а, 33б, 34, 35, 35а, 36, 36а, 37, 37а, 38, 39, 40, 40а, 41, 42, 43, 44, 44а, 45, 46, 46а, 46/2, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 56а, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 64а, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 76, 76/2
	Ихтиманская	1, 3, 3а, 4, 5, 7а
	Почтовый переулок	8, 10
	Луговой переулок	1/3, 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14/44, 15, 16, 17, 20а, 20/36, 22, 24
	Октябрьский переулок	6, 8, 10, 12, 27; дома расположенные в частном секторе
	Рожкова	1, 2, 3, 4, 5, 5а; дома расположенные в частном секторе
	Победы	4, 6, 2/18
	Дома, расположенные на улицах:	
	1-й Первомайский переулок	
	1-й Суворовский переулок	
	1-й Цветочный переулок	
	2-й Первомайский переулок	
	2-й Суворовский переулок	
	2-й Цветочный переулок	
	Восточный переулок	
	Гоголя	
	Емельяна Пугачева	
	Кольцевая	
	Крымский переулок	
	Курчатовский переулок	
	Ленинградский переулок	
	Лермонтова	
	Летний переулок	
	Льва Толстого	
	Международная	
	Новомосковская	
	Овальная	
	Островского	
	Прудный переулок	
	Речная	
	Речной переулок	
	Рыбный переулок	
	Спартакoвский переулок	
	Степана Разина	
	Суворова	
	Фадеевский переулок	
	Чехова	
	Стахановская	
	Комсомольская	
	Красноармейская	
	Южная	
	Пролетарская	
	Огородная	
	Лесной тупик	
	Климовская	
	Зеленый проезд	
	Строительный переулок	
	Литейный переулок	
	Инструментальный переулок	
	Садовый переулок	
	Луговая	
	17 лет РККА	
	Парковая	
	Огородный переулок	
	Малая	
	Дачный переулок	
	Товарная	
	Фабричный проезд	
	Новый переулок	
	Октябрьская	
	Набережный проезд	
	Московская	
	1-я Набережная	
	Вокзальная	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия имени Подольских курсантов»	Микрорайон Климовск	
	Дмитрия Холодова	1, 3, 4, 5, 6, 8/5
	проспект 50 лет Октября	7/7, 9, 10, 10а, 11,11а,12,12а, 12/7, 13, 13а, 14/6, 15, 15а,15а/2, 15б, 16, 16а, 16б, 17, 17а, 19, 19а, 20, 20а, 20б, 22, 22а, 24, 24а, 25, 26, 26а, 28, 30
	Мичурина	2, 5, 5а, 6, 6/7, 7, 8, 8а, 10, 12
	Театральная	3, 4, 5, 6
	Западная	9, 9а
	Октябрьская площадь	2, 2а, 4, 5
	Симферопольская	13, 15, 17, 19, 19а, 21, 23, 25, 27, 29, 30, 31, 33, 45, 47, 49 к.1, 49 к.2, 49 к.3, 49 к.4, 49 к.5
	Южный переулок	7, 8, 73, СНТ
	Первомайская	1, 1а, 16, 2, 2а, 3, 4, 5, 6, 7, 9
	Южный поселок	4 - 35
	Циолковского	2, 4, 6, 8, 8а, 10, 12, 16, 18, 20, 20а, 22, 27а, 27б, 36
	Революции	1, 3, 4, 6
	8 Марта	1, 3, 5, 7, 9, 11, 12, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27
	Серпуховская	1, 2, 3, 4, 7
	Чернышевского	1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 16а, 19,21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34
	Дома, расположенные на улицах:	
	Ломоносова	
	Пушкина	
	Водопроводная	
	Декабрьская	
	Совхозная	
	Володарского	
	Маяковского	
	Полевая	

	Дома, расположенные на территории:	
	СНТ «Анис», СНТ «Строитель», СНТ «Весна-6», СНТ «Березка-1», СНТ «Березка-2», СНТ «Березка-3», СНТ «Береза-4», СНТ «Березка-7» (мкр. Климовск), СНТ № 2 ЦНИИТОЧМАШ, СНТ «Поляна», СНТ «Весна-5»	
	Микрорайон Климовск	
	Заводская	1, 2, 3, 4, 4а, 4б,4в, 5, 6, 6а, 7, 8, 8а, 9/1, 10, 11/2, 12, 13, 14, 15/1, 16, 17, 18, 19, 20а, 20б, 20в, 21, 22, 24, 24 к.2
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов	Западная	4/16, 6, 8, 10, 12
	Молодежная	2, 2к.1, 2к.2, 2к.3, 3, 4, 5, 6, 7, 7к.1, 7к.2, 7к.3, 7к.4, 7к.5, 7к.6
	проспект 50 лет Октября	1, 2, 3, 4, 8/9
	Симферопольская	3, 4, 5, 7, 9, 11
	Дмитрия Холодова	2, 10/6, 11, 12, 14/7
	Бережковский проезд	СНТ № 8
	Дома, расположенные на территории:	
	СНТ Весна - 9	
Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа	пос. Быково, д. Агафоново, д. Борисовка, д. Быковка, д. Бяконтово, д. Жданово, д. Ивлево, д. Ордынцы, с. Покров, пос. Сельхозтехника, д. Стрелково, пос. Стрелковской фабрики, д. Услонь, д. Холопово, СНТ «Быково», СНТ «Изида», СНТ «Астра», СНТ «Москвич»	
	пос. Дубровицы, д. Акишово, д. Булатово, д. Кутыно, д. Лемешово, д. Луковня, д. Наумово, пос. Поливаново, пос. санатория «Родина», СНТ ЗИО № 4, ДНП «Наука»	
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 пос. Львовский»	Микрорайон Львовский	
	Горького	1, 2а, 2/9, 3, 4, 5/12, 16, 18, 20/33, 22/14, частный сектор: 8,10,12
	Садовая	37, 40, частный сектор: 13-35
	Красная	28, 28а, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 37а, 37б, 38, 40, 40а, 41, 42, 42а, 43, 43а, 44, 45, 45а, 46, 47, 47а, 48, 49, 51, 53, 55, 55а, 56, 56/10, 6/63, 65, 65а
	Больничный проезд	1, 2, 3
	Садовый проезд	1, 2, 3, 8, 16
	Магистральная	1, 2, 3,5
	Пролетарская	1, 2, 3, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 14а, 16, 16а, 18, 20, 22
	Советская	32, 34, частный сектор, д. 33-35
	Орджоникидзе	1, 1а, 2, 2/1, 2/2, 2/3, 2к.1, 2к.2, 2к.3, 3, 4, 6, 7/9, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 23а, 25, 27, 27а, 29, 31
	Дома, расположенные на улицах:	
	Московская	
Муниципальное общеобразовательное учреждение Львовская средняя общеобразовательная школа № 4	Школьная	
	Кирова	
	Первомайская	
	Полевая	
	Микрорайон Львовский	
	Железнодорожная	1, 2, 4, 4а, 4б, 5, 5а, 6, 7, 7а, 8, 8а, 9, 9а, 10, 11, 11а, 12, 12б, 13, 13а, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 57 км, 58 км
	Горького	11/29, 12а, 12б, 13, 15/39, 15/30, 17, 31
	Строителей	1, 23, 24, 25, 26, 27
	Советская	28, 31, частный сектор с 1 по 31а
	Садовая	1, 1а, 2а, 4а, 5, 6а, 7, 9, 11, частный сектор: 6, 7
	Садовый проезд	4, 5, 6
	Красная	1, 1а, 2, 3а, 4, 5, 6, 7, 7а, 8, 18, 20/9
Муниципальное общеобразовательное учреждение Львовская средняя общеобразовательная школа № 4	Дома, расположенные на улицах:	
	Новая	
	Центральная	
	Пушкина	
	Трудовая	
	Залинейный поселок	
	Восточная	
	Заводская	
	Зеленая	
	Лесная	
	Южная	
	Чеховская	
Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа пос. МИС	Дачная	
	Львовское лесничество	
	Дома, расположенные на территориях:	
	СНТ «Цветники», СНТ «Колос», СНТ «Колос-А»	
	пос. Подольской машинно-испытательной станции (МИС), пос. Железнодорожный, д. Бережки, д. Коледино, СНТ «Березка-7» (Коледино), д. Новоколедино, пос. Леспроект, д. Сергеевка, д. Гривно, пос. Сосновый бор, СНТ «Гривно»	
	с. Сыково, д. Александровка, д. Борьево, д. Валищево, д. Спащево, пос. Лесные Поляны, д. Лопатино, д. Матвеевское, д. Мотовилово, д. Новогородово, д. Новоселки, д. Пузиково, д. Харитоново, д. Хряслово, д. Меньшово, территория Каскад Парк (д. Бережки), д. Алтухово, пос. радицентра «Романцево», д. Романцево, д. Лаговское,, СНТ «Ветеран», СНТ «Бера», СНТ «Елочки», СНТ «Факел 1», СНТ «Факел 2»,СНТ «Связист», СНТ «Надежда», СНТ «Радиоцентр».	
	д. Большое Толбино, д. Лучинское, д. Малое Толбино, пос. Молодёжный, д. Никулино, д. Бородино, д. Дмитрово, д. Сертякино, пос. Сертякино	
	Муниципальное общеобразовательное учреждение Толбинская средняя общеобразовательная школа	
	д. Боборыкино, д. Большое, Брянцево, д. Ворыпаево, д. Макарово, д. Малое Брянцево, д. Потапово, д. Спирово, д. Федюково, д. Яковлево, СНТ «Энергетик», СНТ «Березка-10», СНТ «Калиновка-2», СНТ «Фестивальное», СНТ «Калиновские сады»	
	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи городского округа Подольск Московской области»	
	Городской округ Подольск	
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Подольск Московской области»	Городской округ Подольск	

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Городского округа Подольск Московской области»	Городской округ Подольск
Муниципальное общеобразовательное учреждение начальная школа-детский сад № 58	Городской округ Подольск
Муниципальное общеобразовательное учреждение начальная школа-детский сад компенсирующего вида № 53	Городской округ Подольск

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2021 № 233-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУ «ДЮОЦ «Ромашка»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального учреждения «Детско-юношеский оздоровительный центр «Ромашка» (далее – МУ «ДЮОЦ «Ромашка») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 15.04.2021 Прейскурант платных услуг, оказываемых МУ «ДЮОЦ «Ромашка» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 24.03.2020 № 304-П «Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУ «ДЮОЦ «Ромашка» признать утратившим силу с 15.04.2021.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Карпова А.Н., заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск

от 12.03.2021 № 233-П

Прейскурант платных услуг, оказываемых МУ «ДЮОЦ «Ромашка»

Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость на 1 человека, руб.
Предоставление мест для краткосрочного проживания и предоставление прочих мест для временного проживания:		
- с учетом питания	сутки	1 000,00

Наименование услуг	Единица измерения	Стоимость на 1 человека, руб.
Предоставление мест для краткосрочного проживания и предоставление прочих мест для временного проживания:		
- с учетом питания	сутки	1 000,00

Глава Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2021 № 64-ПГ

Городской округ Подольск, Московская область

О назначении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «деловое управление» земельного участка площадью 1600 кв.м, с кадастровым номером 50:27:0020525:142

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 24.05.2018 № 48/3 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Городском округе Подольск Московской области и Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях в сфере градостроительной деятельности», в связи с обращением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «деловое управление» земельного участка площадью 1600 кв.м, с кадастровым номером 50:27:0020525:142, категория земель – «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования - «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Быковка (далее - Проект).

2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» обеспечить:

2.1. подготовку оповещения о начале общественных обсуждений по Проекту;

2.2. размещение оповещения на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет <http://подольск-администрация.рф/>, на информационных стендах, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен Проект;

2.3. размещение Проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет <http://подольск-администрация.рф/>;

2.4. открытие и проведение экспозиции Проекта;

2.5. подготовку и оформление протокола общественных обсуждений по Проекту;

2.6. подготовку и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений по Проекту в официальных печатных изданиях, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет <http://подольск-администрация.рф/>, на информационных стендах и в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области.

3. Общий срок проведения общественных обсуждений по Проекту определить с 17.03.2021 по 05.04.2021.

4. Провести общественные обсуждения по Проекту 26.03.2021 в 15.00 в формате видеоконференцсвязи (далее – ВКС) с использованием системы Zoom (ссылка для подключения к ВКС <https://us05web.zoom.us/j/7262464764?pwd=dStpaUQvT2w0UGVqRWNRZElTWpSQTO9>).

5. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск, в срок, установленный Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Городском округе Подольск Московской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительному комплексу Галанова П.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Глава Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2021 № 63-ПГ

Городской округ Подольск, Московская область

Об организации работ по доформированию состава Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области

В связи с прекращением срока полномочий члена Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» Васина Андрея Алексеевича, в соответствии со статьей 12 Положения об Общественной палате муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденного решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 24 февраля 2021 года № 8/2, решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 02.10.2020 № 2/8 «Об утверждении членов Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»», руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.07.2015 № 130/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Московской области», Законом Московской области от 06.07.2017 № 110/2017-ОЗ «Об Общественной палате Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить о доформировании состава Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее - Общественная палата).

2. Определить сроки приема документов от кандидатов в члены Общественной палаты, выдвинутых от общественных и иных некоммерческих объединений, от инициативных групп, в порядке самовыдвижения с 19 марта по 2 апреля 2021 года включительно.

3. Определить адреса и график работы пунктов приема документов от кандидатов в члены Общественной палаты (приложение №1).

4. Общественные организации и иные некоммерческие объединения, инициативные группы граждан, принявшие решение о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты, а также граждане в порядке самовыдвижения, представляют документы в соответствии с перечнем и формами для кандидатов в члены Общественной палаты (приложение №2).

5. Назначить ответственным за организацию работ по доформированию состава Общественной палаты заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю.

6. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение № 1

к постановлению Главы Городского округа Подольск

от 12.03.2021 № 63-ПГ

Перечень и график работы пунктов приема документов от кандидатов в члены Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»				
№ п/п	Местонахождение	Период приема документов	Время приема документов	Контактная информация
1.	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 124	С 19 марта по 2 апреля	понедельник - четверг с 09:00 до 18.00 часов, пятница с 09:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00	Евстигнеева Августа Николаевна 8(4967) 54-66-36 Сухарева Ольга Олеговна 8(4967) 55-57-70
2.	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.214В (территориальный отдел «Лаговский»)	С 19 марта по 2 апреля	понедельник - пятница с 16.00 до 19.00 часов, суббота - с 10.00 до 13.00 часов	Прошкина Лариса Валерьевна 8(4967) 61-45-21 Лебедева Надежда Андреевна 8(4967) 61-45-23
3.	Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Климовск, ул. Ленина, д. 5, (территориальное управление в микрорайоне «Климовск»)	С 19 марта по 2 апреля	понедельник - пятница с 16.00 до 19.00 часов, суббота - с 10.00 до 13.00 часов	Ермаков Роман Вячеславович 8(4967) 56-68-11 Лихачева Светлана Николаевна 8(4967) 56-84-05 Арбузова Ирина Александровна 8(4967) 56-84-05 Тюркина Вера Алексеевна 8(4967) 56-68-20 Букалова Татьяна Евгеньевна 8(4967) 56-68-20 Дрожжина Ольга Александровна 8(4967) 56-68-14
4.	Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон «Кузнечики», Армейский проезд, д.7, пом. 3 (территориальное управление в микрорайоне «Кузнечики»)	С 19 марта по 2 апреля	понедельник - пятница с 16.00 до 19.00 часов, суббота - с 10.00 до 13.00 часов	Патрушев Евгений Викторович 8(4967) 56-64-13 Матросов Олег Николаевич 8(4967) 56-68-15 Китаева Ирина Анатольевна 8(4967) 56-64-08 Кавинская Светлана Андреевна 8(4967) 56-64-08
5.	Городской округ Подольск, пос. Дубровицы, дом 35 «А» (территориальный отдел «Дубровицкий»)	С 19 марта по 2 апреля	понедельник - пятница с 16.00 до 19.00 часов, суббота - с 10.00 до 13.00 часов	Боярко Валерий Васильевич 8(4967) 65-12-89 Горлов Михаил Николаевич 8(4967) 65-10-15 Семененко Инна Ивановна 8(4967) 65-12-04
6.	Городской округ Подольск, п. Быково, ул. Центральная, д. 5 (территориальный отдел «Стрелковский»)	С 19 марта по 2 апреля	понедельник - пятница с 16.00 до 19.00 часов, суббота - с 10.00 до 13.00 часов	Попова Мария Владимировна 8(4967) 67-65-50 Годунова Нина Васильевна 8(4967) 67-65-50 Макарова Татьяна Евгеньевна 8(4967) 67-65-50
7.	Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Красная, д. 2а, каб. № 7 (территориальный отдел в микрорайоне «Львовский»)	С 19 марта по 2 апреля	понедельник - пятница с 16.00 до 19.00 часов, суббота - с 10.00 до 13.00 часов	Липкина Татьяна Викторовна 8(4967) 60-59-81 Соболева Елена Геннадьевна 8(4967) 53-52-99 Чибисова Людмила Викторовна 8(4967) 60-59-89

Приложение № 2

к постановлению Главы Городского округа Подольск

от 12.03.2021 № 63-ПГ

Перечень и формы документов для кандидатов в члены Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»		
№ пп	Кандидат в члены палаты от общественной или иной некоммерческой организации, инициативной группы	Кандидат - самовыдвиженец
1.	Заявление от организации, выдвигающей своего кандидата в члены Общественной палаты (инициативной группы) (форма № 1)	Заявление кандидата-самовыдвиженца (форма 1б)
2.	Выписка из протокола заседания организации о выдвижении своего кандидата в члены Общественной палаты (форма № 2)	Не менее двух рекомендаций от авторитетных жителей муниципального образования (форма № 5)
3.	Анкета кандидата в члены Общественной палаты (форма № 3)	Анкета кандидата в члены Общественной палаты (форма № 3)
4.	Копия паспорта кандидата	Копия паспорта кандидата
5.	Краткая информация об организации, выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты (форма № 4)	Краткая информация о рекомендателе (в произвольной форме)
6.	Сведения о возрасте, гражданстве, месте жительства, неснятых или непогашенных судимостях, профессиональной и общественной деятельности за последние три года на основании документов, подтверждающих осуществление такой деятельности	Сведения о возрасте, гражданстве, месте жительства, неснятых или непогашенных судимостях, профессиональной и общественной деятельности за последние три года на основании документов, подтверждающих осуществление такой деятельности

Угловой штамп организации

Совету Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Заявление

_____ (название организации) просит Вас рассмотреть кандидатуру _____ (фамилия, имя, отчество) для включения в список кандидатов в члены Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Основание: решение _____ (органа организации), протокол от _____ № ____.

Далее – краткая характеристика предлагаемого кандидата (в произвольной форме).

Руководитель организации М.П. _____

Подпись _____

Форма № 1б

Совету Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру для включения в список кандидатов в члены Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Материалы о себе прилагаю.

Приложение: на ____ л., в ____ экз.

Дата _____

Форма № 2

Выписка из протокола

заседания _____ (название общественной организации)

_____ о выдвижении кандидата в члены

Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания _____ от _____ 2020 года

Председательствовал: _____

Присутствовали: _____

Приглашенные: _____

Место проведения: _____

Время: _____

СЛУШАЛИ:

О выдвижении кандидатуры _____ в состав Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

ВЫСТУПИЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

М.П. _____

подпись _____

подпись _____

Фото 3х4
Цветная
2 штуки

Форма № 3

Анкета кандидата в члены Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Место рождения	
Гражданство	
Адрес регистрации по месту жительства	
Место жительства фактическое	
Образование (что закончил, когда и по какой специальности)	
Ученая степень, ученое звание	
Наличие неснятых или непогашенных судимостей	
Принадлежность к политической партии	
Профессиональная деятельность за последние три года	
Общественная деятельность за последние три года	
Контакты (мобильный телефон, электр. почта)	

Примечание: «Даю согласие на обработку моих персональных данных»
_____ (подпись, дата)

Краткая информация об общественной, некоммерческой организации (инициативной группе), выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Форма № 4

1. Когда создана общественная, некоммерческая организация (инициативная группа).
2. Цели и задачи общественной, некоммерческой организации (инициативной группы).
3. Руководство.
4. Основные мероприятия, проведенные за последнее время.
Примечание: информация предоставляется в произвольной форме объемом не более 2 листов формата А4.
Руководитель организации (группы)

Подпись

Совету Общественной палаты муниципаль-ного образования «Городской округ Подольск Московской области» от _____ (фамилия, имя, отчество), проживающего по адресу: _____

Форма № 5

Рекомендация

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) рекомендую Вам рассмотреть кандидатуру _____ (фамилия, имя, отчество) для включения в список кандидатов в члены Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».
Краткую информацию о себе прилагаю.
Приложение: на ____ л., в 1 экз.
Дата _____

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.03.2021 № 200-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Предпринимательство»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, Перечнем муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2020 № 1451-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 24.12.2020 № 6/4 «О бюджете Городского округа Подольск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Администрация Городского округа Подольск

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
- Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Предпринимательство», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 31.10.2019 № 1545-П, изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и его размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
 - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию производства и предпринимательства Герасимова Д.С.

Глава Городского округа Подольск
Н.И. Пестов
Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 05.03.2021 № 200-П

Паспорт муниципальной программы Городского округа Подольск «Предпринимательство»						
Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации по развитию производства и предпринимательства Герасимов Д.С.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	Достижение показателей экономического роста, обеспечивающих повышение уровня жизни жителей Городского округа Подольск Московской области					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Инвестиции» Подпрограмма II «Развитие конкуренции» Подпрограмма III «Развитие малого и среднего предпринимательства» Подпрограмма IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Городского округа Подольск	190 400,0	173 000,0	6 000,0	5 676,0	5 724,0	0,0
Внебюджетные источники	352 000,0	147 000,0	90 000,0	0,0	0,0	115 000,0
Всего, в том числе по годам:	542 400,0	320 000,0	96 000,0	5 676,0	5 724,0	115 000,0

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития, описание цели муниципальной программы

Городской округ Подольск – один из наиболее динамично развивающихся городских округов Московской области. Социально-экономические показатели развития Городского округа Подольск характеризуются устойчивым ростом: объем отгруженной продукции, выполненных работ, оказанных услуг, заработной платы, потребительского спроса населения на товары и услуги. Темпы роста по большинству основных экономических показателей превышают среднеобластной уровень.

В 2019 году, как и на протяжении последних пяти лет, численность постоянного населения увеличилась. Это связано и с интенсивным строительством жилья, и с естественными демографическими изменениями. Численность постоянного населения с учетом объединенных территорий на 1 января 2019 года составила 328,7 тыс. человек, в том числе городское население – 300,7 тыс. человек, сельское население – 28,0 тыс. человек.

На территории Городского округа Подольск работает свыше 16 тысяч субъектов малого и среднего предпринимательства, из них около 7 тысяч юридических лиц и более 9 тысяч индивидуальных предпринимателей.

Положительная динамика развития экономики сопровождалась ростом экономической активности населения. Открытие новых предприятий и создание новых рабочих мест особенно актуально для развития территории и сдерживания роста безработицы, так как за последние три года на предприятиях создано 10647 рабочих мест.

Одним из приоритетных направлений развития экономики Городского округа Подольск становится малый и средний бизнес, в том числе предприятия непромышленной сферы деятельности. Это подтверждается и статистическими данными. Так, при создании большого числа рабочих мест и увеличении количества предприятий, численность занятых на крупных и средних предприятиях существенно не изменилась, что напрямую связано с увеличением доли предприятий малого бизнеса.

В целом Городской округ Подольск характеризуется высокой инвестиционной привлекательностью и потенциалом.

За период с 2016 год по 2018 год предприятиями Городского округа Подольск инвестировано средств в основной капитал на сумму более 105,8 млрд. руб. По итогам 2018 года объем инвестиций в основной капитал в экономику Городского округа Подольск за счет всех источников финансирования составляют 36,08 млрд. рублей, по сравнению с 2017 годом индекс роста составил 102,7%. Постоянно обновляется реестр наиболее крупных инвестиционных проектов. На территории Городского округа Подольск в 2018 году реализовывалось 65 проектов, из них: завершены 16 инвестиционных проекта. Наибольшее количество проектов реализовывалось в сфере промышленности, также осуществлялось развитие индустриальных парков, строи-

тельство оптово-распределительных центров и логистических комплексов.

Всего в стадии активной реализации в настоящее время находятся 68 проектов с общим объемом инвестиций 65,3 млрд. рублей, в рамках которых планируется в ближайшие годы создать около 10 тыс. новых высокооплачиваемых рабочих мест.

Инвестиционный капитал в последнее время привлекается не только за счет крупных инвесторов, но и за счет использования потенциала уже существующих предприятий, а также развития предприятий малого и среднего бизнеса.

Для предприятий малого и среднего бизнеса существенное значение имеет государственная поддержка развивающихся предприятий в форме субсидий из федерального, областного и городского бюджетов на софинансирование инвестиционных проектов, приобретение оборудования. Это позволит увеличить выпуск продукции, значительно расширить ассортимент и создать дополнительно рабочие места.

Важнейшим условием для развития инновационной экономики Городского округа Подольск является создание благоприятного инвестиционного климата.

На конец 2018 года на территории Городского округа Подольск осуществляло деятельность более 2 100 стационарных объектов розничной торговли, 445 объектов нестационарной торговли, 5 рынков, 44 торговых центра и торговых комплекса, 275 объектов общественного питания, свыше 963 объекта бытового обслуживания.

Площадь торговых объектов на начало 2019 года составила порядка 294,5 тыс.кв.м., из них 197,2 тыс.кв.м. – площади предприятий современных форматов торговли.

Ускорению темпов создания доступной инфраструктуры потребительского рынка и привлечению инвестиций в сферу торговли и услуг способствует реализация требований по размещению на первых этажах новых жилых домов объектов потребительского рынка и продолжение реконструкции и модернизации действующих объектов потребительского рынка.

Для создания условий по обеспечению потребностей населения в услугах торговли, общественного питания и бытового обслуживания необходимо дальнейшее развитие инфраструктуры потребительского рынка и социально-ориентированных предприятий и опережение суммарного норматива минимальной обеспеченности населения торговыми площадями, который для Городского округа Подольск запланирован на 2024 год в размере 1059,2 кв.м. на 1000 жителей.

Для устойчивого обеспечения населения услугами торговли и создания комфортной среды требуется сбалансированное развитие всех форм торговли, в том числе малых форм торговли, к которым относятся специализированные магазины «шаговой доступности», нестационарные торговые объекты, мобильные формы торговли, ярмарочная торговля.

Развитие всех форматов розничной торговли создает конкурентную среду и способствует общему сдерживанию роста цен.

В целях реализации единой политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений, координации деятельности заказчиков Городского округа Подольск создано Управление по экономике и конкурентной политике.

Осуществление муниципальных закупок в Городском округе Подольск выполняет не только задачи по обеспечению муниципальных нужд, но и способствует социально-экономическому развитию муниципального образования. Вопрос сокращения издержек весьма актуален для системы муниципального управления Городского округа Подольск. Одним из эффективных способов снижения издержек является проведение конкурентных способов закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд. Конкурентный принцип закупок позволяет производить закупки по оптимальным рыночным ценам при условии наличия конкуренции на рынке данного товара или услуги.

Важнейшим фактором, определяющим необходимость реализации мероприятий с учетом приоритетных направлений социальных и экономических реформ в Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития на период до 2024 года, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

Механизмом, позволяющим организовать постоянное улучшение условий труда и связанное с этим уменьшение профессиональных рисков для работников организации, является система специальной оценки условий труда, развитие которой позволит перейти к системе управления профессиональными рисками, необходимо сформировать и внедрить систему добровольного внутреннего контроля (самоконтроля) соблюдения работодателями требований трудового законодательства; создать условия для развития мотивации работодателей к соблюдению требований трудового законодательства, к улучшению условий труда работников.

Основными проблемами в сфере предпринимательства Городского округа Подольск, являются:

- снижение инвестиционной активности в промышленном секторе экономики;
- высокая степень износа основных фондов;
- недостаточное перевооружение производства и использование передовых технологий;
- низкая доля инновационной продукции в общем объеме отгрузки;
- не полная реализация потенциала развития малого и среднего предпринимательства;
- недостаточная развитость инфраструктуры потребительского рынка и услуг;
- устойчивая тенденция роста объема расходов на муниципальные закупки и увеличение их доли в муниципальном бюджете.

Приоритетными направлениями социально-экономического развития остаются сохранение положительной динамики основных показателей, повышение уровня и качества жизни населения, формирование комфортной среды за счет устойчивого развития конкурентоспособной, высокотехнологичной и инновационной экономики.

Это, прежде всего, модернизация и инновационное развитие экономики, улучшение условий ведения предпринимательской деятельности.

Результатом решения поставленных задач должно стать увеличение объема инвестиций, создание и модернизация высокотехнологичных рабочих мест, развитие высокотехнологичных и наукоемких отраслей экономики. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности. Повышение конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях экономики Городского округа Подольск Московской области за счет создания благоприятных условий для развития предпринимательской деятельности. Формирование целостной системы торгового и бытового обслуживания населения, обеспечивающей территориальную и ценовую доступность потребительских товаров и услуг для всех социальных групп населения.

Реализация подпрограммы «Развитие конкуренции» (далее – Подпрограмма) (осуществляется в соответствии с основополагающими принципами государственной политики по развитию конкуренции, определенными Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618, с учетом обеспечения приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции во всех сферах экономики Городского округа Подольск.

Мероприятия Подпрограммы направлены на:

- повышение удовлетворенности потребителей за счет расширения ассортимента товаров, работ, услуг и повышения их качества;
- стабильный рост и развитие многоукладной экономики, обеспечение развития малого и среднего предпринимательства, поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций.

Мероприятия Подпрограммы реализуются с учетом необходимости достижения ключевых показателей, а также реализации Стандарта развития конкуренции, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р, в развитие этого документа постановлением Правительства Московской области от 12.11.2019 № 817/39 о Плана мероприятий («дорожной карте») по содействию развитию конкуренции в Московской области.

Одним из основополагающих принципов развития конкуренции является обеспечение равного доступа юридическим и физическим лицам к информации о деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск в целом и о ведении ими, а также учрежденными ими организациями закупочной деятельности в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Целями регулирования обоих названных законодательных актов является развитие добросовестной конкуренции: при объявлении процедур на основании Федерального закона № 44-ФЗ запрещены действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции.

Одной из приоритетных задач, решаемых в рамках обеспечения конкуренции при осуществлении закупок, объявленных в рамках Федерального закона № 44-ФЗ, является централизация закупок для нужд заказчиков Городского округа Подольск Московской области. С этой целью создано муниципальное казенное учреждение «Центр торгов», уполномоченное на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, заказчиков Городского округа Подольск Московской области – Уполномоченное учреждение.

В перечень заказчиков Городского округа Подольск Московской области, для которых определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляет Уполномоченное учреждение в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по состоянию на 01.01.2020 число заказчиков из числа бюджетополучателей составляло 222. В феврале 2020 года был выявлен факт регистрации в Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ЕАСУЗ) муниципального казенного учреждения «Подольский муниципальный архив». Кроме того, в 2020 году прекратили свою деятельность 10 заказчиков системы образования и муниципальное учреждение культуры «Сельский дом культуры „Федюково“». По состоянию на 31.12.2020 в перечень заказчиков Городского округа Подольск Московской области входили 236 организаций, из них:

- 212 заказчиков из числа бюджетополучателей Городского округа Подольск Московской области;
- 14 муниципальных унитарных предприятий.

По итогам 2020 года совокупный годовой объем закупок Городского округа Подольск Московской области по Федеральному закону № 44-ФЗ составил 4 948 566 860,64 руб., в том числе конкурентным способом – 3 602 816 988, 19 руб.

Было осуществлено 1973 закупки конкурентными способами.

По итогам проведения конкурентных процедур, объявленных в рамках Федерального закона № 44-ФЗ:

- экономия денежных средств по результатам состоявшихся торгов составила 451 377 296,73 руб., или 20% от общей суммы объявленных торгов;
- доля несостоявшихся торгов от общего количества объявленных торгов составила 28,7%;
- доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России) (от общего количества опубликованных торгов) составила 0,2%;
- среднее количество участников на состоявшихся торгах – 6,6;
- доля закупок среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций – 55,7%.

Среди основных проблем обеспечения конкуренции при осуществлении закупок можно назвать:

- недостаточный уровень квалификации сотрудников контрактных служб (контрактных управляющих, специалистов, ответственных за организацию и ведение закупочной деятельности в интересах отдельно взятого хозяйствующего субъекта);
- недостаточность информирования бизнес-сообщества и общественности о предполагаемых потребностях организаций с участием муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в товарах (работах, услугах);
- неэффективность самостоятельного проведения во внеконкурентной среде закупок малого объема;
- потребность в повышении качества контроля закупочной деятельности заказчиков;
- недостаточно активная работа по привлечению к участию в торгах потенциальных участников со стороны заказчиков;
- снижение числа участников закупок ввиду тотальной электронизации торгов и с общероссийским трендом сужения круга представителей бизнес-структур, направляющих заявки для участия в торгах, проводимых на основе Федерального закона № 44-ФЗ;

- низкая финансовая дисциплина заказчиков, из-за чего значительное число контрактов, заключенных заказчиками, что создает предпосылки для несвоевременной оплаты выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров)1;
- сверхсрочные сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), заявляемые заказчиками в проектах муниципальных контрактов (контрактов, договоров);
- необходимость оплаты участникам торгов операторам электронных площадок услуг по результатам проведения электронной процедуры2;
- низкий уровень доверия к рынку публичных закупок и, как следствие, низкие показатели активности экономических субъектов из числа потенциальных участников торгов;
- постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд» при исполнении муниципальных контрактов (контрактов, договоров), заключенных в рамках Федерального закона № 44-ФЗ, обязательно применение подписимости «Портал исполнения контрактов» Единой автоматизированной системы управления закупкой Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ). Для ее применения в практической деятельности контрагенту требуется приобрести усиленную цифровую электронную подпись, установить на автоматизированном рабочем месте программу криптозащиты, пройти обучение по работе в ПИК

1 Согласно части 13.1 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта должен составлять не более тридцати дней с даты подписания заказчиком документа о приеме, за исключением случая, указанного в части 8 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ. В соответствии с частью 8 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ в случае, если в извещении об осуществлении закупки установлены ограничения в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, в контракт, заключаемый с субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, включается обязательное условие об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не более чем в течение пятнадцати рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приеме.

2 Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» (далее – постановление № 564) электронные площадки имеют право взимать плату с лица, с которым заключается контракт по результатам проведения электронных процедур. Указанным постановлением № 564 установлен предельный размер такой платы – 1% НМЦК и не более 5000 рублей, а при заключении контракта по результатам проведения закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций – 1% НМЦК и не более 2000 рублей.

ЕАСУЗ. Эти факторы ведут к дополнительным материальным, трудовым и временным затратам экономических субъектов из числа потенциальных участников торгов при исполнении заключенного муниципального контракта (контракта, договора) и являются сдерживающими при принятии ими решения об участии в торгах.

Приведенные значения показателей закупочной деятельности, осуществляемой в рамках Федерального закона № 44-ФЗ, и выявленные проблемы демонстрируют необходимость дальнейшей организации и реализации комплекса мер по обеспечению конкуренции при осуществлении закупок для удовлетворения нужд заказчиков Городского округа Подольск Московской области.

В том числе информирование общественности о предполагаемых потребностях в товарах (работах, услугах) в рамках размещения информации об осуществлении закупок, разработка и актуализация правовых актов в сфере закупок, своевременное повышение квалификации сотрудников контрактных служб (контрактных управляющих, специалистов, ответственных за организацию и ведение закупочной деятельности в интересах отдельно взятого хозяйствующего субъекта), анализ и мониторинг закупочной деятельности заказчиков, организация специалистов, ответственных за организацию и ведение закупочной деятельности в интересах отдельно взятого хозяйствующего субъекта проведения совместных закупок в части, касается определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

Реализация мероприятий по обеспечению конкуренции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) при соблюдении установленных принципов закупочной деятельности, таких как открытость и прозрачность закупок, профессионализм и ответственность заказчиков за результативность удовлетворения нужд заказчиков в товарах (работах, услугах), эффективность осуществления закупок позволяет создать возможности для соперничества хозяйствующих субъектов, исключить дискриминационные условия участия в торгах по закупке заказчиками товаров (работ, услуг), обеспечить эффект исполнения средств, выделенных на приобретение товаров (работ, услуг).

Создание условий развития конкуренции также способствует внедрению названного ранее Стандарта развития конкуренции, разработанного в рамках реализации пункта «7» и подпункта «в» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции».

Между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Управлением Федеральной антимонопольной службы по Московской области и Администрацией Городского округа Подольск Московской области 11.09.2020 заключено Соглашение о внедрении в Московскую область Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, предусматривающее различные формы и порядок сотрудничества, начиная от проведения рабочих встреч и консультаций, нацеленных на достижение целей названного Соглашения, заканчивая раскрытием лучших практик при реализации направлений сотрудничества.

Предметом данного соглашения является обеспечение взаимодействия между Сторонами в целях внедрения Стандарта развития конкуренции.

Ежегодно подготавливается и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационный доклад о внедрении Стандарта развития конкуренции на территории Городского округа Подольск Московской области.

Вся информация о внедрении Стандарта развития конкуренции публикуется на официальном сайте Городского округа Подольск Московской области, в разделе «Социально-экономическое развитие», расположенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://подольск-администрация.рф/sotsialno-ekonomicheskogo-razvitiie/konkurentsii/>.

II. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ПРОГНОЗ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Концептуальными направлениями реализации подпрограммы, которые позволят достигнуть ее целей и оптимизируют процессы, направленные на реализацию в полной мере организационных и правовых основ защиты и развития конкуренции на территории Городского округа Подольск Московской области, следует считать:

Повышение уровня централизации закупок

Заказчики Городского округа Подольск Московской области, ведущие закупочную деятельность в рамках Федерального закона № 44-ФЗ в 2020 году посредством проведения закупок конкурентным способом осуществили закупки товаров (работ, услуг) на общую сумму 3 602 816 988,19 руб.

При указанных суммарных денежных вложениях в национальную экономику актуальным остается вопрос повышения эффективности расходования средств, которыми распоряжаются муниципальные заказчики (заказчики) из числа бюджетополучателей и отдельных видов юридических лиц с долей участия муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» свыше 50%.

Одним из законодательно предусмотренных инструментов максимально эффективного решения задачи осуществления закупок товаров (работ, услуг) является централизация определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Вопрос централизации закупок, проводимых в рамках Федерального закона № 44-ФЗ, в Городском округе Подольск Московской области решен за счет создания уполномоченного в сфере закупок учреждения – муниципального казенного учреждения «Центр торгов».

На него возложены как функции определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по закупкам, которые проводятся в рамках Федерального закона № 44-ФЗ, так и согласование документов планирования, которые требуются для осуществления закупок товаров (работ, услуг) в рамках Федерального закона № 44-ФЗ. При решении связанных с последним направлением деятельности задач осуществляется согласование планов-графиков закупок (далее – план-график) в соответствующем разделе ЕАСУЗ.

При рассмотрении планов-графиков закупок, которые формируются в рамках Федерального закона № 44-ФЗ, проверяется:

- корректность содержания сведений в прикрепленных документах планирования (графические копии плана-графика, формы обоснования закупок товаров (работ, услуг), подписанные руководителем учреждения и исполнителем и заверенные печатью, отсканированное, подписанное письмо руководителем учреждения на согласование план-графика с приложением позиционного перечня вносимых изменений;
- сроки внесения изменений в план-график. Минимальные сроки отображения изменений закреплены в части 9 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ;
- обоснованность выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) исходя из положений Федерального закона № 44-ФЗ, требований Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018–2020 годы (утвержден Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618), пункта 6 перечня поручений Губернатора Московской области от 01.03.2018 № ПР-30/03-03-18 о мерах по реализации названного ранее Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 о нивелировании случаев использования способа закупок у единственного поставщика в пользу объявления торгов;
- непревышение лимитов годового объема сумм закупок, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, по отдельным способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), включая соблюдение установленных на муниципальном уровне о предельном объеме закупок во внеконкурентной среде;
- обязательное применение заказчиками ПИК ЕАСУЗ, что обусловлено как содержанием постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд», так и поручениями Губернатора Московской области, касающимися отдельных вопросов организации закупочной деятельности;
- рассмотрение по существу документов, прикрепленных в лотах закупок в плане-графике ЕАСУЗ, с основанием для осуществления которых заказчиком установлены пункты 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ. Согласно регламенту Электронного магазина предусмотрено включение в закупки малого объема, осуществление которых проводится через Электронный магазин, документов в электронном виде по каждой заявке заказчика (проект контракта 1 и технического задания), которые составляют заказчиком и прилагаются в лоте закупки на этапе формирования / изменения плана-графика и автоматически прикрепляются к соответствующей заявке при ее размещении / изменении в Электронном магазине.

Кроме того, достижение единства закупочной политики и большой организovanности закупочных процессов в рамках Федерального закона № 44-ФЗ способствует такой инструмент, как создание и организация работы межведомственной рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен муниципальных контрактов (контрактов, договоров) для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц (далее – МРГ).

Состав, функции и полномочия МРГ установлены Порядком взаимодействия при осуществлении закупок для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск Московской области.

Формирование МРГ нацелено на достижение с целью достижения бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Городского округа Подольск значений показателей закупочной деятельности, установленных профильной муниципальной программой (подпрограммой), а также обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок Городского округа Подольск Московской области, в связи с чем в ее состав включены представители органов (учреждений), непосредственно отвечающих за результативность финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций, эффективность использования бюджетных средств, их адресность и условный характер, обоснованность расходования бюджетных ассигнований, ведения закупочной деятельности в полном соответствии с требованиями законодательства о публичных закупках.

- В 2020 году поступили от заказчиков для осуществления закупок конкурентным способом:
- 1626 заявок для осуществления закупок на средства 2020 года и/или 2020–2021 годы (при заключении многолетних контрактов);
- 446 заявок для осуществления закупок на средства 2021 года и/или 2021–2022 годы (при заключении многолетних контрактов).

Минимизация осуществления закупок товаров (работ, услуг) малого объема у единственного поставщика

Задача снижения числа закупок, осуществляемых на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, которые также называются закупками малого объема и предполагают заключение контракта во внеконкурентной среде на сумму до 600 000 руб., нашла отражение во многих нормативных актах, в том числе в пункте 30 Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р), которым закреплена необходимость обеспечения прозрачности и доступности закупок товаров, (работ, услуг), в том числе устранения случаев (снижения количества) применения способа закупки у единственного поставщика.

В Национальном плане развития конкуренции в Российской Федерации на 2018–2020 годы, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618, в числе прочих поставлена задача обеспечить реализацию мероприятий, направленных на разработку сократить практику заключения договоров с единственным поставщиком в закупочной деятельности.

Несмотря на то, что проведение закупки товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) отдельные заказчики называют предпочтительной по причине того, что цена контракта незначительна, данный способ удовлетворения потребностей заказчика нередко становится причиной злоупотреблений, не позволяя решить задачи, стоящие перед контрактной системой, в том числе способствовать созданию инструментов конкуренции на товарных рынках, достичь экономии бюджетных средств или средств, полученных заказчиками от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

С учетом правового регулирования системы государственных (муниципальных) закупок, нацеленных на сокращение числа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) во внеконкурентной среде, на этапе планирования закупочной деятельности важной является задача секвестирования случаев непроведения торгов. Это обеспечивает поддержку конкуренции, в том числе субъектам малого предпринимательства, и, как следствие, эффективному расходованию средств, направляемых на закупки товаров (работ, услуг).

Как отмечено в Обзоре судебной практики применения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (утвержден президиумом Верховного Суда Российской Федерации 28.06.2017), отсутствие публичных процедур в закупочной деятельности способствует созданию преимущественного положения единственного поставщика и лишает возможности других хозяйствующих субъектов реализовать свое право на заключение контракта.

Согласно, разъяснений органов исполнительной власти по ведению финансово-хозяйственной деятельности в бюджетной сфере Минэкономразвития Российской Федерации осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ носит исключительный характер. Данная норма применяется в случаях отсутствия конкурентного рынка, невозможности либо нецелесообразности применения конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для удовлетворения нужд заказчика. Несмотря на это, в ряде случаев заказчики формируют закупки, применяя так называемое искусственное дробление с целью ухода от конкурентных процедур.

Искусственное дробление закупок товаров (работ, услуг) квалифицируется контрольными органами как нарушение требований статьи 16 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ), выразившееся в достижении антиконкурентного соглашения, что свидетельствует об умышленном разделении предмета закупки на поставку товаров (работ, услуг) со стороны заказчиков на несколько разделенных контрактов в целях ухода от необходимости проведения конкурентных процедур закупок товаров (работ, услуг). Таким образом, искусственное дробление закупок создает преимущественные условия для единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и не способствует эффективности использования бюджетных средств.

Одним из главных рисков закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) является вероятность признания сделки недействительной или даже ничтожной (как не соответствующей духу Федерального закона № 135-ФЗ), а также может привести к отказу в оплате соответствующих контрактов. Это подтверждается судебной практикой по рассмотрению дел так называемого искусственного дробления закупок, а также решениями контрольных и надзорных органов.

К целям контрактной системы в силу статей 1, 6 и 8 Федерального закона № 44-ФЗ отнесены повышение эффективности, результативность осуществления закупок товаров (работ, услуг), обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких

закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений, создание равных условий для участников.

Нивелированию негативных последствий таких потенциально возможных действий со стороны заказчиков способствует внедрение Электронного магазина: для заказчиков, работающих в Московской области, включая заказчиков Городского округа Подольск, механизм такого осуществления закупок малого объема реализован с 2018 года для того, чтобы они могли проводить такие закупки в форме мини-аукционов, тем самым увеличивая конкуренцию и создавая условия для того, чтобы упростить реализацию закупочных функций заказчику.

Цифровизация закупок малого объема позволяет снизить трудозатраты, предоставить участникам рынка, в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, информацию о потребностях заказчиков и дать им возможность стать контрагентами заказчиков без предварительных финансовых вложений.

Понимание актуальности реализации тренда по цифровизации этого сектора закупок существует и у регулятора контрактной системы – Министерства финансов Российской Федерации, а также подведомственного ему Федерального казначейства и в полной мере соответствует поручениям Президента Российской Федерации В.В. Путина, данным в Указе от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Согласно сведениям, внесенным заказчиками в реестр контрактов ЕАСУЗ, по состоянию на 31.12.2020 на средства 2020 года в сравнении с аналогичным периодом 2019 года отмечается незначительное увеличение количества заключенных контрактов с 9012 до 9023, или в 1,001 раза, однако объем заключенных контрактов по сумме уменьшился с 9 889 178 757,09 руб. до 4 831 466 524,47 руб., или в 2 раза. Аналогичный тренд имеют и случаи заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем): в абсолютном значении число контрактов увеличилось с 5410, отмеченного в 2019 году по состоянию на 31.12.2019, до 6110 контрактов, или в 1,1 раза, однако объем заключенных контрактов по сумме уменьшился с 8 067 825 898,27 руб. до 2 915 128 955,07 руб., или в 2,8 раза. Также доля контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в общем количестве заключенных контрактов по сравнению с аналогичным периодом 2019 года увеличилась с 60% до 67,7%, хотя в общем объеме по сумме заключенных контрактов наблюдается снижение – с 81,6% до 60,3%. Данное обстоятельство требует особого внимания и качественного изменения подхода к организации закупочной деятельности заказчиков.

Результатом правового регулирования этого вопроса в развитие законодательных условий стало принятие постановлений Администрации Городского округа Подольск от 09.07.2018 № 1009-П «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)». Этим документом рекомендовано муниципальным заказчикам (заказчикам) муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» из числа бюджетополучателей, за исключением муниципальных унитарных предприятий, при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя):

- по основаниям, предусмотренным пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ;
- не допускать закупок товаров (работ, услуг) на общую сумму более 0,5 млн руб. в течение текущего финансового года, если уровень совокупного годового объема закупок не превышает 5 млн руб.;
- не допускать закупок товаров (работ, услуг) на сумму более 1 млн руб. в течение текущего финансового года, если уровень совокупного годового объема закупок составляет от 5 до 40 млн руб.;
- не допускать закупок товаров (работ, услуг) на сумму более 2 млн руб. в течение текущего финансового года, если уровень совокупного годового объема закупок составляет от 40 до 100 млн руб.;
- не допускать закупок товаров (работ, услуг) на сумму более 3 млн руб. в течение текущего финансового года, если уровень совокупного годового объема закупок составляет свыше 100 млн руб.;
- по основаниям, предусмотренным пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, не допускать закупок товаров (работ, услуг) на сумму, превышающую 25% от совокупного годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществлять на основании указанного пункта в силу требований Федерального закона № 44-ФЗ.

Исполнение данных положений муниципальной правовой базы направлено на минимизацию рисков нарушения требований законодательства о развитии конкуренции.

3. Применение механизма совместных закупок

В целях снижения количества закупочных процедур, сокращения трудозатрат на подготовку заявок заказчиками и нагрузки на сотрудников Уполномоченного учреждения, занятых как в рассмотрении заявок заказчиков на проведение торгов, так и в процессе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), сведения к минимуму риска несвоевременного объявления конкурентных процедур и оформления по их итогам договорных отношений и, в первую очередь, в целях достижения результатов по удовлетворению потребностей заказчиков в одних и тех же товарах, (работах, услугах) активно ведется работа по укрупнению закупок (как отдельно взятых конкурентных процедур, так и перевод закупок из внеконкурентной среды на торги) и в массовом порядке применения механизма совместного осуществления закупок на территории Городского округа Подольск.

Впервые разработанный в 2018 году Уполномоченным учреждением Перечень мероприятий (дорожная карта) по подготовке проведения совместных конкурентных процедур заказчиками Городского округа Подольск, осуществляющими закупочную деятельность в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – дорожная карта), утвержденный Главой Городского округа Подольск Пестовым Н.И., показал свою эффективность.

Дорожной картой на период 2021 года и планового периода 2022-2023 годов определены предметы закупок (всего – 25 предметов), подлежащих осуществлению с применением механизма совместного их осуществления, а также сроки по подготовке их проведения заказчиками.

Уполномоченное учреждение в интересах заказчиков в 2020 году выступило организатором 165 совместных закупок с предполагаемым заключением по их итогам 1823 контрактов при общей начальной (максимальной) их цене (далее – НМЦК) 139,247 млн руб., что составляет 8% от общего числа объявленных торгов (2072).

Проведение совместных аукционов и конкурсов не только повышает начальную (максимальную) цену контракта закупки, что делает ее более привлекательной для крупных надежных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), но и приводит к более рациональному и грамотному использованию рабочего времени, которое требуется на организацию и проведение торгов, кадрового потенциала.

Положительным эффектом явилось то, что на стадии формирования начальной (максимальной) цены контракта каждого отдельно взятого заказчика, участвовавшего в проведенных совместных аукционах, Уполномоченному учреждению удалось добиться снижения расчетных значений, впоследствии вошедших в начальную (максимальную) цену контракта совместных электронных аукционов и, как результат, заключения контрактов по ценам ниже тех, что заявлялись заказчиками – участниками процедур первоначально со способом закупки у единственного исполнителя.

Данный результат позволил более эффективно и результативно распорядиться имеющимися в распоряжении заказчиков, участвовавших в совместных закупках, денежными средствами даже при том, что контракты (договора) подлежали заключению по начальной (максимальной) цене контракта, заявленной на этапе объявления конкурентных процедур.

Кроме того, помимо сокращения числа закупочных процедур, снижаются и затраты организационного характера, документооборот, риск того, что в документах будут допущены ошибки, которые создают предпосылки для направления жалоб в органы Федеральной антимонопольной службы, признания их обоснованными, привлечение заказчиков к административной ответственности на этом основании.

Также в постановлении Администрации Городского округа Подольск от 09.07.2018 № 1009-П «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)» содержится рекомендация заказчикам осуществлять закупки, предметом которых являются товары (работы, услуги), установленные муниципальным Перечнем тематических направлений объектов закупок, путем объявления совместных конкурентных процедур.

4. Стандартизация закупочной деятельности

Созданию атмосферы неприятия нарушений должно способствовать формирование единых требований к осуществлению закупок, исключению избыточных требований к объектам закупки. Данные задачи решаются путем распространения практики стандартизации (типизации) документов при осуществлении торгов.

В развитие положений, установленных статьей 23 Федерального закона № 44-ФЗ, принято постановление Правительства Российской Федерации от 08.02.2017 № 145 «Об утверждении Правил формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Правила формирования и ведения в ЕИС каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Правила использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд обязывают заказчиков при планировании и проведении закупок использовать каталог ЕИС.

Распоряжением Комитета по конкурентной политике Московской области утверждены:

- требования к структуре технического задания на осуществление закупки товаров (работ, услуг), которые позволяют упростить процедуру разработки технических заданий, обеспечить единообразие в структуризации и формулировании условий определенных видов контрактов и описания объектов закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (распоряжением Комитета по конкурентной политике Московской от 27.12.2018 № 27-01-37/18).

Преимущество данной формы нацелено на достижение комплаенса за счет снижения числа ошибок при формировании заявок участниками закупки и обеспечения заказчику выбора среди добросовестных контрагентов.

В Московской области предусмотрено обязательное использование заказчиками Электронного магазина – подсистемы ЕАСУЗ, обеспечивающей удовлетворение потребностей заказчиков Московской области в закупках товаров (работ, услуг), осуществляемых в случаях, установленных пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

5. Повышение качества информирования бизнеса-сообщества и общественности о закупочной деятельности

Ежедневно Уполномоченное учреждение после размещения в ЕИС извещений о закупках осуществляет таргетированную рассылку приглашений принять участие в торгах в форме непубличных ofert. Посредством электронной почты направляются информационные письма со ссылкой на извещение о закупке потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям). Всего в базе данных Уполномоченного учреждения 4084 адресов потенциальных участников закупок в интересах заказчиков Городского округа Подольск. Список контактов постоянно пополняется. В то же время при размещении закупки на сайте электронной торговой площадки, расположенной по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.rts-tender.ru> Уполномоченное учреждение с помощью функционала данного сайта, осуществляет приглашение потенциальным участникам принять участие в торгах.

За два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентных процедурах Уполномоченное учреждение проводит мониторинг размещенных закупок на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.rts-tender.ru> либо <http://www.sberbank-ast.ru>. В случае поступления к реперной дате только одной заявки или отсутствия поданных заявок от потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Уполномоченное учреждение повторно направляет информационные уведомления потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) по расширенному списку с добавлением новых адресов рассылки (не менее 30). Также заказчику в рамках персонального взаимодействия предлагается продлить срок приема заявок на участие в торгах с тем, чтобы в имеющийся дополнительный временной период реализовать дополнительные мероприятия по поиску участников закупок.

На основании части 1 статьи 20 Федерального закона № 44-ФЗ постановлением Администрации Городского округа Подольск от 21.03.2018 № 330-П в дополнение к случаям, установленным Правительством Российской Федерации от 11.12.2019 № 1635 «Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», установлены иные случаи проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», а также утверждены правила его (общественного обсуждения) проведения.

6. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в публичных закупках

Малое предпринимательство играет существенную роль в социально-экономическом развитии страны и выполняет важнейшие для национальной экономики функции: поддерживает конкурентную среду, создает рабочие места, расширяет потребительский спрос, противодействует монополизму и внедряет инновации. Предпринимательская деятельность субъектов малого и среднего бизнеса в России регулируется Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Закупки, осуществление которых проводится с предпочтениями для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СМП, СОНКО), представляют собой важный инструмент для развития потенциала малого бизнеса.

Осуществление закупок для СМП, СОНКО согласно Федеральному закону № 44-ФЗ является мерой реализации государственной политики, направленной на поддержку и развитие отдельных отраслей и выявленных субъектов экономической системы страны.

Установленные в Федеральном законе № 44-ФЗ предпочтения основаны на принципах:

- открытости и прозрачности – информация о предоставляемых преимуществах доводится до сведения любого участника закупок (в извещении об осуществлении закупки, конкурсной, аукционной документации);
- обеспечения конкуренции – преимущества и предпочтения предоставляются отдельным категориям участников закупок, объединенными общими признаками, при этом любой из поставщиков (подрядчиков, исполнителей), обладающий необходимыми признаками имеет право на получение преимуществ (предпочтений);
- ответственности заказчиков за несоблюдение порядка или размера предусмотренных законодательством преимуществ (предпочтений).

В соответствии со статьей 27 Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупок преимущества предоставляются СМП, СОНКО.

Заказчики обязаны осуществлять закупки у СМП и СОНКО в объеме не менее чем 15% совокупного годового объема закупок, рассчитанного с учетом содержания части 1.1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, за недостижение указанного

2 При определении объема закупок, предусмотренного частью 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, в расчет совокупного годового объема закупок не включаются закупки:

- 1) для обеспечения обороны страны и безопасности государства;

1 Пунктом 7.1.6 постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд» заказчикам предписано формировать проект контракта, в том числе с использованием технологии «умного» контракта.

15-процентного уровня закупок у СМП и СОНКО Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях предусматривает штраф в размере 50 000,00 руб.

В 2020 году в Городском округе Подольск значение показателя «Доля закупок среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ» составило 55,7%. (Справочно: по закупкам, проведенным для СМП, СОНКО заключено 2920 контрактов на сумму 1 282 315 197,77 руб.).

В сравнении со значениями показателей подпрограммы «Развитие конкуренции» в целом по Городскому округу Подольск достигнутое значение показателя закупок, объявленных в интересах СМП, СОНКО, демонстрирует значения по 3 показателям лучшие в сравнении с закупками независимо от установления преференции для СМП, СОНКО по всему массиву торгов. Так,

– по «Доле обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (от общего количества опубликованных торгов)» достигнутое значение показателя (0,3%) по закупкам, объявленным в интересах СМП, СОНКО, хуже значения указанного показателя в целом по Городскому округу Подольск (0,2%);

– по «Доле общей экономии денежных средств от общей суммы состоявшихся торгов» по закупкам, объявленным в интересах СМП, СОНКО, достигнутое значение показателя к завершению отчетного календарного года (26,9%) выше значения в целом по Городскому округу Подольск (20%);

– по «Доле несостоявшихся торгов, от общего количества объявленных торгов» достигнутое значение показателя (26,8%) по закупкам, объявленным в интересах СМП, СОНКО, лучше значения указанного показателя в целом по Городскому округу Подольск (28,7%);

– по показателю «Среднее количество участников на состоявшихся торгах» достигнутое значение показателя по закупкам, объявленным в интересах СМП, СОНКО, (6,9 уч.) выше значения указанного показателя в целом по Городскому округу Подольск (6,6 уч.);

Для достижения высокого уровня закупок у СМП и СОНКО необходимо в максимально возможном количестве случаев объявлять конкурентные процедуры с приоритетом осуществления закупок у СМП и СОНКО, проводить более активную работу по привлечению к участию в торгах потенциальных участников, максимально ответственно и качественно готовить конкурентные процедуры, вести предконтрактную подготовку каждой закупки.

Прогноз развития соответствующей сферы реализации Программы

При полной и эффективной реализации мероприятий настоящей Программы должны быть обеспечены следующие основные результаты:

1. Объем инвестиций, привлеченных в основной капитал (без учета бюджетных инвестиций), на душу населения, к 2024 году составит около 37,63 тыс. рублей.
2. Создание более 18,6 тыс. новых рабочих мест за весь период реализации программы.
3. Увеличение среднемесячной заработной платы работников организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, в 2024 году до 107,3%.
4. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 32,82 процентов в 2024 году.
5. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения до 481,03 единиц в 2024 году.
6. Создание не менее 300 предприятий малого и среднего бизнеса.
7. Увеличение обеспеченности населения площадью торговых объектов до 996,7 кв.м. на 1000 жителей в 2024 году.
8. Увеличение показателя прироста рабочих мест на объектах бытового обслуживания к 2024 году составит 6,2%.
9. Увеличение показателя прироста посадочных мест на объектах общественного питания к 2024 году составит 19,2% к базовому 2019 году - 177 посадочных мест.
10. Сохранение доли обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России) в пределах не более 3,6% (от общего количества опубликованных торгов) до конца 2024 года.
11. Доля несостоявшихся торгов от общего количества объявленных торгов к концу 2024 года не превысит 40%.
12. Недопущение доли экономии бюджетных средств в результате проведения торгов от общей суммы объявленных торгов ниже 7% к концу 2024 года.
13. Достижение минимального уровня среднего количества участников на состоявшихся торгах равного 3,4 к концу 2024 года.
14. Достижение значения количества реализованных требований Стандарта развития конкуренции в Городском округе Подольск до 5 к концу 2024 года.
15. Преодоление минимальной планки по доле закупок среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в 33% к концу 2024 года.

Перечень и описание подпрограмм, входящих в состав Программы

В состав Программы входят следующие подпрограммы:
Подпрограмма I «Инвестиции».

Цель Подпрограммы – формирование благоприятных условий для привлечения инвестиций, обеспечивающих реализацию приоритетных направлений социально-экономического развития Городского округа Подольск и повышение эффективности городской экономики.

Для достижения указанной цели необходимо выполнить комплекс взаимосвязанных мероприятий:

- продвижение инвестиционного потенциала Городского округа Подольск;

- 2) услуг по предоставлению кредитов;
- 3) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 4) работ в области использования атомной энергии;
- 5) при осуществлении которых применяются закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

- проведение мероприятий по увеличению рабочих мест на территории Городского округа Подольск;
- проведение мероприятий по увеличению размера заработной платы на территории Городского округа Подольск.

Подпрограмма II «Развитие конкуренции».

Цель Подпрограммы – создание условий для добросовестной конкуренции, равных возможностей юридическим и физическим лицам для участия в закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск.

Для достижения указанной цели необходимо решение задач по развитию сферы закупок и внедрению Стандарта развития конкуренции.

Подпрограмма III «Развитие малого и среднего предпринимательства».

Цель Подпрограммы – повышение конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях экономики Городского округа Подольск за счет создания благоприятных условий для развития предпринимательской деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо решение комплекса мероприятий, которые позволят снизить социальную напряженность путем увеличения количества новых рабочих мест, позволит увеличить долю малого и среднего предпринимательства в ВРП

Подпрограмма IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области».

Цель Подпрограммы – развитие потребительского рынка на территории Городского округа Подольск и создание условий для обеспечения населения современными форматами торговли, качественными бытовыми услугами и услугами общественного питания.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- развитие современных форматов торговли, общественного питания и бытовых услуг;
- развитие похоронного дела в Городском округе Подольск.

Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы с обоснованием необходимости их осуществления

Основные мероприятия Программы представляют собой совокупность мероприятий, направленных на решение задач, определенных в рамках реализации подпрограмм муниципальной программы. Внутри подпрограмм муниципальной программы мероприятия сгруппированы, исходя из принципа соотнесения с показателем, достижению которого способствует их выполнение.

Основными мероприятиями Подпрограммы I «Инвестиции» являются:

- Создание многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, (технологических парков), инновационно-технологических центров, промышленных площадок на территории Московской области. Реализация мероприятия способствует привлечению потенциальных инвесторов, увеличению объема инвестиций в экономику Городского округа Подольск, созданию новых рабочих мест.

- Организация работ по поддержке и развитию промышленного потенциала. Мероприятие направлено на увеличение реальной заработной платы, улучшение уровня жизни населения, предотвращение роста напряженности на рынке труда, поддержание социальной стабильности в обществе, снижение безработицы, увеличение налоговых поступлений в бюджет Городского округа Подольск.

- Проведение конкурсного отбора лучших концепций по развитию территорий и дальнейшая реализация концепций победителей конкурса – предоставляет собой реализацию проектов коммунальной инфраструктуры и социальных инвестиционных проектов Городского округа Подольск

Основными мероприятиями Подпрограммы II «Развитие конкуренции» являются:

- Реализация комплекса мер по развитию сферы закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. Мероприятие способствует привлечению потенциальных участников торгов и обеспечению экономии бюджетных денежных средств.
- Развитие конкурентной среды в рамках Федерального закона № 44-ФЗ. Мероприятие направлено на создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчиков в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

- Реализация комплекса мер по содействию развитию конкуренции- представляет собой определение приоритетных рынков Городского округа Подольск, установление и корректировку показателей по товарным рынкам для содействия развитию конкуренции Городского округа Подольск.

Основными мероприятиями Подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» являются:

- Реализация механизмов муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Реализация мероприятия способствует частичной компенсации субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга.

- Популяризация предпринимательства - направлено на реализацию мероприятий по популяризации малого и среднего предпринимательства.

Основными мероприятиями Подпрограммы IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области» являются:

- Развитие потребительского рынка и услуг. Мероприятие представляет собой создание условий для развития инфраструктуры потребительского рынка в целях обеспечения населения городского округа Подольск современными форматами торговли, качественными бытовыми услугами и услугами общественного питания.
- Развитие сферы общественного питания на территории муниципального образования Московской области – включает в себя проведение мониторинга объектов и субъектов предпринимательской деятельности в сфере торговли, общественного питания.
- Развитие сферы бытовых услуг на территории муниципального образования Московской области. Мероприятие способствует увеличению уровня обеспеченности населения Городского округа Подольск предприятиями бытового обслуживания.
- Участие в организации региональной системы защиты прав потребителей. Мероприятие направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления в соответствии с законом о защите прав потребителей.

Планируемые результаты реализации Программы «Предпринимательство»

№ п/п	Планируемые результаты реализации подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма I «Инвестиции»									x
1.1	Показатель 1 Объем инвестиций, привлеченных в основной капитал (без учета бюджетных инвестиций), на душу населения	ВДЛ (Указ Президента РФ № 193) Рейтинг-50	тыс.руб.	60,17	35,55	35,91	36,26	37,04	37,63	№ 02, № 07, № 10
1.2	Показатель 2 Процент заполняемости многопрофильных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	%	66,64	81,0	89,0	92,0	96,0	100,0	№ 02, № 07
1.3	Показатель 3 Количество многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	Обращение Губернатора Московской области	единиц	4	4	4	4	5	5	№ 02, № 07
1.4	Показатель 4 Количество привлеченных резидентов на территории многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок муниципальных образований Московской области	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	ед.	75	12	10	6	6	6	№ 02, № 07, № 10
1.5	Показатель 5 Площадь территории, на которую привлечены новые резиденты	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	га		30	25	20	20	20	№ 02, № 07
1.6	Показатель 6 Увеличение среднемесячной заработной платы работников организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства	Указной	%	106,0	101,2	106,5	107,3	107,2	107,3	№ 02, № 07
1.7	Показатель 7 Количество созданных рабочих мест	Обращение Губернатора Московской области	ед.	3402	3800	3900	3000	2500	2000	№ 02, № 07, № 10
1.8	Показатель 8 Темп роста (индекс роста) физического объема инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета	ВДЛ (Указ Президента РФ № 193)	%	-	-	71,5	98,8	105,5	105,8	№ 02, № 07, № 10
2.	Подпрограмма II «Развитие конкуренции»									
2.1	Показатель 1 Доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России) (от общего количества опубликованных торгов)	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Процент	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	№ 01, № 02
2.2	Показатель 2 Доля несостоявшихся торгов от общего количества объявленных торгов	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Процент	40	40	40	40	40	40	№ 01, № 02
2.3	Показатель 3 Доля общей экономии денежных средств от общей суммы состоявшихся торгов	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Процент	10	10	10	7	7	7	№ 01, № 02
2.4	Показатель 4 Доля закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Процент	30	30	31	32	33	33	№ 01, № 02
2.5	Показатель 5 Среднее количество участников на состоявшихся торгах	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Единица	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4	№ 01, № 02
2.6	Показатель 6 Количество реализованных требований Стандарта развития конкуренции в муниципальном образовании Московской области	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Единица	5	5	5	5	5	5	№ 04
3.	Подпрограмма III «Развитие малого и среднего предпринимательства»									x
3.1	Показатель 1 Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	Показатель к Указу Президента РФ №607 от 28.04.2008	процент	37,00	32,70	32,38	32,06	32,79	32,82	№ 02
3.2	Показатель 2 Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	Показатель к Указу Президента РФ №607 от 28.04.2008	единиц	-	469,30	469,32	469,35	480,03	481,03	№ 02
3.3	Показатель 3 Малый бизнес большого региона. Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения	Рейтинг-50	единиц	97,82	64,05	64,27	64,28	64,29	64,30	№ 02
3.4	Показатель 4 Вновь созданные предприятия МСП в сфере производства или услуг	Обращение Губернатора Московской области	единиц	420	300	310	320	330	340	№ 18
3.5	Показатель 5 Количество вновь созданных субъектов МСП участниками проекта	Показатель Национального проекта (Регионального проекта)	тыс. единиц	-	0,021	0,021	0,016	0,014	0,011	№ 18
3.6	Показатель 6 Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых за отчетный период (прошедший год)	ВДЛ (Указ президента РФ № 193)	человек	-	54 980	57 368	61 618	65 487	68 878	№ 18
3.7	Показатель 7 Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима для самозанятых, нарастающим итогом	ВДЛ (Указ президента РФ № 193)	человек	-	3740	7580	3740	3740	3740	№ 18
4	Подпрограмма IV « Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области»									x
4.1	Показатель 1 Обеспеченность населения площадью торговых объектов	Отраслевой приоритетный показатель	кв.м на 1000 чел.	894,3	910,1	948,4	949,6	956,1	966,7	№ 01

4.2	Показатель 2 Прирост площадей торговых объектов	Отраслевой приоритетный показатель	тыс.кв.м.	-	1,7	14,0	2,0	3,1	4,6	№ 01
4.3	Показатель 3 Стандарт потребительского рынка и услуг	Отраслевой приоритетный показатель	баллы	240	1200	2683	2683	2683	2683	№ 01
4.4	Показатель 4 Прирост посадочных мест на объектах общественного питания	Отраслевой приоритетный показатель	посадочные места	177	170	175	178	181	184	№ 02
4.5	Показатель 5 Прирост рабочих мест на объектах бытового обслуживания	Отраслевой приоритетный показатель	рабочие места	149	130	132	134	136	138	№ 03
4.6	Показатель 6 Доля обращений по вопросу защиты прав потребителей от общего количества поступивших обращений	Отраслевой приоритетный показатель	процент	-	1,6	1,5	1,4	1,3	1,2	№ 05
4.7	Показатель 7 Доля ОДС, соответствующих требованиям, нормам и стандартам действующего законодательства, от общего количества ОДС	Отраслевой приоритетный показатель	процент	-	-	65	100	100	100	№ 03

Методика расчета значений планируемых результатов реализации Программы					
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма I «Инвестиции»					
1.	Показатель 1 Объем инвестиций, привлеченных в основной капитал (без учета бюджетных инвестиций), на душу населения	тыс.руб.	Идн = Ид / Чн, где Идн – объем инвестиций, привлеченных в основной капитал по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства (без учета бюджетных инвестиций), на душу населения. Ид – объем инвестиций, привлеченных в основной капитал по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства (без учета бюджетных инвестиций); Чн – численность населения Городского округа Подольск на 01 января отчетного года До получения официальной статистической информации органы местного самоуправления Московской области вносят в муниципальные программы прогнозные значения	Данные формы статистического наблюдения № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы»	Ежеквартально
2.	Показатель 2 Процент заполняемости многопрофильных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	%	ПЗ = Пинд.р*100/(Пинд.о-Пинд.и), где Пинд.р – площадь индустриального парка, занятая резидентами; Пинд.о. – общая площадь индустриального парка; Пинд.и – площадь индустриального парка, предназначенная для объектов инфраструктуры (нарастающим итогом).	Управляющие компании индустриальных парков, технопарков и промзон, а также АО «Корпорация развития Московской области», ГИС ИП.	Ежеквартально
3.	Показатель 3 Количество многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок.	единица	Учитывается общее количество многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок муниципального образования (нарастающим итогом).	Источником информации являются ОМСУ, управляющие компании индустриальных парков, технопарков, а также информация, опубликованная в ГИСИП (https://www.gisip.ru).	Ежеквартально
4.	Показатель 4 Количество привлеченных резидентов на территории многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок муниципальных образований Московской области	единица	Учитывается количество привлеченных резидентов на территории многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок муниципальных образований Московской области нарастающим итогом с 1 января отчетного года.	По отчетам управляющие компании индустриальных парков, технопарков и промзон, а также АО «Корпорация развития Московской области», а так же по сведениям ЕАС ПИП.	Ежеквартально
5.	Показатель 5 Площадь территории, на которую привлечены новые резиденты	га	Показатель рассчитывается как сумма заполненных площадей многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок муниципальных образований на которые привлечены резиденты в текущем году.	Источником информации являются ОМСУ, управляющие компании индустриальных парков, технопарков, а также информация, опубликованная в ГИСИП (https://www.gisip.ru).	Ежеквартально
6.	Показатель 6 Увеличение среднемесячной заработной платы работников организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства	%	Рассчитывается как отношение реальной заработной платы в целом по предприятиям рассчитываемого периода к реальной заработной плате по предприятиям предшествующего. При расчете необходимо ориентироваться на прогноз социально-экономического развития. Рассчитывается как отношение фонда заработной платы работников организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых превышает 15 человек к среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) организации, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых превышает 15 человек.	Показатель рассчитан в соответствии со статистическими данными с портала Правительства Московской области, раздел (04800) Сведения о численности, заработной плате и движении работников, (04813) Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, (04830) Фонд начисленной заработной платы – всего, по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, (04825) Среднемесячная зарплата работников по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства	Ежеквартально
7.	Показатель 7 Количество созданных рабочих мест	единиц	Рассчитывается исходя из фактических данных в соответствии с формой статистического наблюдения № П-4(НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» и данных мониторинга территории.	Данные формы статистического наблюдения № П-4(НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» Данные субъектов предпринимательской деятельности, представленные в рамках мониторинга территории.	Ежеквартально
8.	Показатель 8 Темп роста (индекс роста) физического объема инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета	%	ИЧ= ИЧ / ИЧ (n-1)*100% ИЧ- темп роста (индекс роста) физического объема инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета. ИЧ- объем инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета. ИЧ (n-1)- объем инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета за предыдущий год.	Источником информации являются формы статистического наблюдения, размещенные на отчетную дату на портале Правительства Московской области в рамках Госзаказа на статистическую информацию: № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы»; № 04302 «Источники финансирования инвестиций в основной капитал по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства».	Ежеквартально
Подпрограмма II «Развитие конкуренции»					
10.	Показатель 1 Доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России) (от общего количества опубликованных торгов)	процент	Дож = L/K x 100%, где: Дож - доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России); L - количество жалоб в Федеральную антимонопольную службу, признанных обоснованными, частично обоснованными, единица; K - общее количество опубликованных торгов, единица	Единая автоматизированная система управления закупками Московской области	Ежеквартально
11.	Показатель 2 Доля несостоявшихся торгов от общего количества объявленных торгов	процент	Днт = N/K x 100%, где: Днт - доля несостоявшихся торгов; N - количество торгов, на которые не было подано заявок, либо заявки были отклонены, либо подана одна заявка, единица; K - общее количество объявленных торгов, единица	Единая автоматизированная система управления закупками Московской области	Ежеквартально
12.	Показатель 3 Доля общей экономии денежных средств от общей суммы состоявшихся торгов	процент	$\varnothing_{\text{эск}} = \frac{\varnothing_{\text{эс}}}{\sum \text{обт}} \times 100\%,$ где: Эодс - доля общей экономии денежных средств от общей суммы состоявшихся торгов, процентов; Эдс - общая экономия денежных средств по итогам проведения состоявшихся торгов, рублей; Σобт - общая сумма состоявшихся торгов, рублей	Единая автоматизированная система управления закупками Московской области	Ежеквартально
13.	Показатель 4 Доля закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	процент	$Д_{\text{змсп}} = \frac{\sum \text{смлп} + \sum \text{суб}}{\text{СГО}} \times 100\%,$ где: Дзмсп - доля закупок у субъектов малого предпринимательства (СМП), социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНО), %; Σсмлп - сумма контрактов, заключенных с СМП, СОНО по объявленным среди СМП, СОНО закупкам, руб.; Σсуб - сумма контрактов с привлечением к исполнению контракта субподрядчиков, исполнителей из числа СМП, СОНО при условии, что в извещении установлено требование в соответствии с частью 5 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, руб.; СГО - совокупный годовой объем с учетом пункта 1.1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ	Единая автоматизированная система управления закупками Московской области	Ежеквартально
14.	Показатель 5 Среднее количество участников на состоявшихся торгах	единица	$Y = \frac{Y_1^i + Y_2^i + \dots + Y_k^i}{K},$ где: Y - количество участников в одной процедуре состоявшихся торгов, единиц; Y _k - количество участников размещения заказов в i-й процедуре, где k - количество проведенных процедур состоявшихся торгов, единиц; K - общее количество проведенных процедур состоявшихся торгов, единиц	Единая автоматизированная система управления закупками Московской области	Ежеквартально
15.	Показатель 7 Количество реализованных требований Стандарта развития конкуренции в муниципальном образовании Московской области	единица	K = T1 + T2 + ... Ti, где: K - количество реализованных требований Стандарта развития конкуренции, единиц; Ti - единица реализованного требования Стандарта развития конкуренции. Реализация каждого требования является единицей при расчете значения показателя: одна единица числового значения показателя равна одному реализованному требованию. Требование (T1 - Ti): 1. Определение уполномоченного органа. 2. Утверждение перечня товарных рынков (сфер экономики) для содействия развитию конкуренции в муниципальном образовании Московской области. 3. Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании Московской области. 4. Проведение мониторинга состояния и развития конкуренции на товарных рынках (сферах экономики) в муниципальном образовании Московской области. 5. Повышение уровня информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ, услуг о состоянии конкуренции и деятельности по содействию развитию конкуренции.	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально
Подпрограмма III «Развитие малого и среднего предпринимательства»					
16.	Показатель 1 Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	процент	$Д_{\text{мп+сп}}^{\text{сспч}} = \frac{\varnothing_{\text{мп+сп}}^{\text{сспч}}}{\varnothing_{\text{сп}}^{\text{сспч}} + \varnothing_{\text{мп}}^{\text{сспч}}} \times 100$ Д _{мп+сп} ^{сспч} – доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, процент; ϕ _{мп+сп} ^{сспч} – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых (включая микро) и средних предприятий (юридических лиц, человек; ϕ _{сп} ^{сспч} – среднесписочная численность работников (на основе формы № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (строка 01 графа 2) и формы № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников» (строка 01 графа 4), человек; ϕ _{мп} ^{сспч} – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий (включая микропредприятия), человек	Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы России; Федеральное статистическое наблюдение по формам - № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» - № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников».	Ежегодно

17.	Показатель 2 Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	$\frac{Ч_{\text{мсп}}}{10000} = \frac{Ч_{\text{мсп}}}{Ч_{\text{нас}}} \times 10000$ $\frac{Ч_{\text{мсп}}}{10000}$ - число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, единиц; $Ч_{\text{мсп}}$ - число субъектов малого и среднего предпринимательства (включая микропредприятия) – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, единиц; $Ч_{\text{нас}}$ – численность постоянного населения на начало следующего за отчетным годом (расчетные данные территориальных органов Федеральной службы государственной статистики)	Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы России; Итоги Всероссийской переписи населения, ежегодные данные текущего учета населения.	Ежегодно
18.	Показатель 3 Малый бизнес большого региона. Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения	единиц	$Пр_k = \frac{K_k - K_{k-1}}{K_{k-1}} \times 10\,000$ Прк – прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Прокт не введен, на 10 тыс. населения, единиц; К1 – количество средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей (далее - субъекты МСП) на конец отчетного периода, единиц, заполняется ежемесячно нарастающим итогом; К1-1 – количество субъектов МСП на начало отчетного года, единиц, заполняется один раз в год по состоянию на начало отчетного года; Чн – численность населения муниципального образования Московской области, человек, заполняется один раз в год по состоянию на 1 января отчетного года	Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы России.	Ежеквартально
19.	Показатель 4 Вновь созданные предприятия МСП в сфере производства или услуг	единиц	Вновь созданные юридические лица в сфере производства и услуг	Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы России.	Ежеквартально
20.	Показатель 5 Количество вновь созданных субъектов МСП участниками проекта	тыс. единиц	Вновь созданные субъекты МСП, участвующие в Региональном проекте «Популяризация предпринимательства»	Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы России.	Ежеквартально
21.	Показатель 6 Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых за отчетный период	человек	$Ч = \text{ССЧРюл} + \text{ССЧРип} + \text{ЮЛвс} + \text{ИПмсп} + \text{Пнпд}$ $Ч$ - Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых за отчетный период (прошедший год) ССЧРюл - сумма среднесписочной численности работников юридических лиц; ССЧРип - сумма среднесписочной численности работников индивидуальных предпринимателей; ЮЛвс - вновь созданные юридические лица; ИПмсп - индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства; Пнпд - количество плательщиков налога на профессиональный доход. Понятия, используемые в настоящей методике, означают следующее: «субъекты малого и среднего предпринимательства» - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства; «вновь созданные юридические лица» - юридические лица, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства с указанием на то, что такие юридические лица являются вновь созданными, по состоянию на 1 август; «индивидуальные предприниматели» - субъекты малого и среднего предпринимательства - индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 августа; «сумма среднесписочной численности работников юридических лиц» - сумма среднесписочной численности за предшествующий календарный год, представленная в установленные сроки в налоговый орган юридическими лицами, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства; «сумма среднесписочной численности работников индивидуальных предпринимателей» - сумма среднесписочной численности за предшествующий календарный год, представленная в установленные сроки в налоговый орган индивидуальными предпринимателями, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 августа; «плательщики налога на профессиональный доход» - физические лица, перешедшие на специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, установленном Федеральным законом «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в городе федерального значения Москве, в Московской и Калужской областях, а также в Республике Татарстан (Татарстан)», за исключением индивидуальных предпринимателей - плательщиков налога на профессиональный доход, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 августа.	Данные, публикуемые ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.nalog.ru в разделе «Электронные сервисы/Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства/Статистика» 10 августа текущего года, а также в разделе «Налог на профессиональный доход/Информационные материалы».	Ежеквартально
22.	Показатель 7 Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима для самозанятых, нарастающим итогом	человек	Количество физических лиц, использующих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, установленном Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», зарегистрированных на территории муниципального образования и осуществляющих деятельность на территории Московской области, нарастающим итогом	Информация, предоставляемая налоговыми органами в рамках Соглашения между Министерством экономики и финансов Московской области и Управлением Федеральной налоговой службы по Московской области по информационному обмену	Ежеквартально
Подпрограмма IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области»					
23.	Показатель 1 Обеспеченность населения площадью торговых объектов	кв.м на 1000 чел.	Оторг=Сторг/Чсред*1000, где: Оторг – обеспеченность населения площадью торговых объектов; Сторг – площадь торговых объектов предприятий розничной торговли на территории муниципального образования Московской области, кв. м; Чсред – среднегодовая численность постоянного населения муниципального образования Московской области, человек	Данные Федеральной службы государственной статистики (далее - Росстат) о численности населения муниципальных образований Московской области и данные муниципальных образований Московской области о площадях торговых объектов предприятий розничной торговли	Ежеквартально
24.	Показатель 2 Прирост площадей торговых объектов	тыс.кв.м.	Значение рассчитывается как сумма прироста площадей торговых объектов предприятий розничной торговли за отчетный год	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально
25.	Показатель 3 Стандарт потребительского рынка и услуг	баллы	$Ст = 900 - Т - А - О + J$, где: СТ - количество баллов по показателю «Стандарт потребительского рынка и услуг» в квартал (далее – Показатель); Т - количество баллов в части составляющей показателя «Оценка деятельности органов местного самоуправления при организации торговой деятельности». Значение Т в части составляющих показателя рассчитывается ежеквартально, в баллах. Максимальное значение составляет: 100 баллов в месяц, 300 баллов в квартал, 1200 баллов в год. Минимальное значение составляет 0 баллов. В случае несвоевременного и не в полном объеме предоставления отчетной информации, а также предоставления недостоверной отчетной информации, значение Т приравнивается к 0 баллов*. А - количество баллов в части составляющей показателя «Актуализация приложений к нормативным правовым актам содержащим перечень объектов образующих зоны запретов и ограничений розничной продажи алкогольной продукции и внесение информации в РГИС». При расчете учитывается количество объектов, по которым срок внесения данных в РГИС превысил 5 рабочих дней, но не превышает 10 рабочих дней, и по которым срок внесения данных в РГИС превысил 10 рабочих дней. Значение А в части составляющих показателя рассчитывается ежеквартально, в баллах. Максимальное значение составляет: 100 баллов в месяц, 300 баллов в квартал, 1200 баллов в год. При внесении всех объектов в установленные сроки А равно 0. О - количество баллов в части составляющей показателя «Оценка несоответствия объектов дорожного и придорожного сервиса». Значение О в части составляющих показателя рассчитывается ежеквартально, в баллах. Максимальное значение составляет: 100 баллов в месяц, 300 баллов в квартал, 1200 баллов в год. Минимальное значение составляет 0 баллов; J - количество баллов в части составляющей показателя «Проведение тематических ярмарочных мероприятий». За каждое ярмарочное мероприятие, проведенное с учетом установленных критериев, присваивается 10 баллов. Городские округа, являющиеся ЗАТО, в оценке несоответствия объектов дорожного и придорожного сервиса не участвуют. Максимальное значение по показателю составляет: 300 баллов в месяц, 900 баллов в квартал, 3600 баллов в год. Минимальное значение составляет 0 баллов. Первое место присваивается муниципальному образованию, получившему наибольшее значение СТ. Оценка деятельности органов местного самоуправления при организации торговой деятельности. Количество баллов в части данной составляющей рассчитывается по формуле: $T = H + P + J$, где Н - количество выявленных и не демонтированных с начала года незаконно размещенных нестационарных торговых объектов, расположенных в местах, не включенных в схемы размещения нестационарных торговых объектов, а также незаконно размещенных объектов сезонной торговли, не ликвидированных органами местного самоуправления в течение 24 часов с момента выявления. За каждый объект - 5 баллов. $P = K + Q$, где Р - оценка организации деятельности органов местного самоуправления при размещении розничных рынков, складывается из следующих значений: К - количество незаконных розничных рынков, осуществляющих деятельность с нарушениями требований законодательства Российской Федерации на территории муниципального образования, в том числе, с использованием нестационарных торговых объектов, 10 баллов за каждый объект; Q - уровень качества размещаемых розничных рынков, их соответствие требованиям законодательства (выявленные нарушения требований при организации деятельности розничных рынков), а именно: - отсутствие на территории рынка бетонного, асфальтового, замощенного или иного твердого покрытия, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие пандусов и иных приспособлений, обеспечивающих доступность здания рынка для инвалидов и других маломобильных групп населения, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие подключения зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений к сетям централизованного энергоснабжения. Оборудование зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений тепло-, водоснабжением, канализацией и пожарной сигнализацией, 0,5 балла за каждый факт; - наличие у капитального здания, строения, сооружения на рынке более двух этажей, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие отдельных туалетов для персонала и посетителей, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие расстояния между торговыми местами обеспечивающего безопасное передвижение персонала и посетителей, удобные и безопасные действия с товарами и тарой, а также техническое обслуживание, ремонт и уборку производственного оборудования, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие отдельных складских помещений для продовольственных и непродовольственных товаров, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы в непосредственной близости от входа в тех же капитальных зданиях, строениях, сооружениях рынка, в которых определена торговая зона для торговли пищевыми продуктами, подлежащими экспертизе, 0,5 балла за каждый факт; - несоответствие розничного рынка типу, установленному Планом организации розничных рынков на территории Московской области, 0,5 балла за каждый факт; - несоответствие торговых мест на рынке схеме их размещения 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие обособленной от торговых мест стоянки для автотранспортных средств лиц, 0,5 балла за каждый факт; отсутствие оборудованного места для размещения средств пожаротушения и оповещения граждан о случаях возникновения аварийных или чрезвычайных ситуаций, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие информационного стенда на рынке, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие оформленной установленным образом вывески, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие на рынке в доступном месте соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительных приборов 0,5 балла за каждый факт; - предоставление торговых мест не в соответствии со схемой размещения торговых мест, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие охраны рынка и нет участия в поддержании общественного порядка на рынке, 0,5 балла за каждый факт. Я - уровень качества организуемых ярмарочных мероприятий их соответствие требованиям законодательства. При организации и проведение ярмарки в местах, не включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок, в Реестр ярмарок, организуемых на территории Московской области, организованных с архитектурным обликом за каждую ярмарку берется 10 баллов. При иных выявленных нарушениях требований к организации ярмарок за каждое нарушение берется 0,5 балла. Количество баллов в части данной составляющей рассчитывается по следующим нарушениям: - организация и проведение ярмарки в местах, не включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок, 10 баллов за каждую ярмарку; - организация и проведение ярмарки, не включенной в Реестр ярмарок, организуемых на территории муниципального образования, 10 баллов за каждую ярмарку; - организация и проведение ярмарки с нарушением сроков, установленных законодательством, 10 баллов за каждую ярмарку; - организация и проведение ярмарки не в соответствии с установленным архитектурным обликом, 10 баллов за каждую ярмарку; - отсутствие вывески с указанием информации об организаторе ярмарки, его наименовании, месте его нахождения, режиме работы ярмарки, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие информационного стенда, 0,5 балла за каждый факт;	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально

		- отсутствие на ярмарке точки подключения электроэнергетики, 0,5 балла за каждый факт; - наличие в месте проведения ярмарки заглубленных конструкций, размещение ярмарочных конструкций на газонах, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие у участников ярмарки специальной одежды единого образца, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие нумерации торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке, 0,5 балла за каждый факт; - отсутствие на месте проведения ярмарки контейнеров для сбора мусора и биологических отходов, биотуалетов, 0,5 балла за каждый факт; - не приведение в надлежащее санитарное состояние место проведения ярмарки по ее окончании, 0,5 балла за каждый факт - отсутствие у участников ярмарки торгового оборудования, предназначенного для выкладки товаров и хранения запасов, а также холодильного оборудования при реализации скоропортящихся пищевых продуктов с обеспечением необходимой температуры их хранения (+4°С +/- 2°С), 0,5 балла за каждый факт; - торговля товарами, запрещенными к реализации на ярмарках 0,5 балла за каждый факт. Актуализация информации в РГИС, в части внесения объектов образующих зоны запретов и ограничений для розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания Количество баллов в части данной составляющей рассчитывается по формуле: A=(K1K2) x K3, где: A - актуализация информации в РГИС, в части внесения объектов образующих зоны запретов и ограничений для розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания; K1 - количество объектов образования, здравоохранения, объектов спорта, культуры, остановочных пунктов, автовокзалов, авто-станций, железнодорожных станций, железнодорожных вокзалов, аэропортов, автозаправочных станций, рынков, перечень которых направлен уполномоченным ЦИОГВ в ОМСУ и подлежащих внесению в РГИС (в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»); K2 - количество внесенных ОМСУ объектов образования, здравоохранения, объектов спорта, культуры, остановочных пунктов, авто-вокзалов, автостанций, железнодорожных станций, железнодорожных вокзалов, аэропортов, автозаправочных станций, рынков в РГИС (в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от уполномоченного ЦИОГВ); K3 - количество дней просрочки внесения сведений в РГИС. Оценка несоответствия объектов дорожного и придорожного сервиса. Количество баллов в части данной составляющей рассчитывается по формуле: O = 300 - Co, где O - оценка несоответствия объектов дорожного и придорожного сервиса, где EP1X K1+ 1P2X K2+ 1P3X K3 Co = ----- n Co - соответствие объектов дорожного и придорожного сервиса на территории муниципального образования МО. Считается ежемесячно, нарастающим итогом. Ep1 - сумма положительных значений первого раздела параметров всех оцениваемых ОДС на территории муниципальной образования; K1 - коэффициент равен 3,75; Ep2 - сумма положительных значений второго раздела параметров всех оцениваемых ОДС на территории муниципального образования; K2 - коэффициент равен 30; Ep3 - сумма положительных значений третьего раздела параметров всех оцениваемых ОДС на территории муниципальной образования; K3 - коэффициент равен 2; n - общая сумма оцениваемых ОДС в муниципальном образовании Первый раздел - параметры, относящиеся к коэффициенту K1: 1) Подтверждающие регистрацию юр.лица/ИП документы; 2) Наличие прав на земельный участок; 3) Соответствует противопожарной безопасности; 4) Согласование присоединения ОДС к автомобильной дороге общего пользования; 5) Соответствие архитектурному облику; 6) Налог на имущество; 7) Земельный налог; 8) НДС/ПН; 9) Налог на прибыль; 10) НДС; 11) Соответствие внешнего вида фасадов. Отделочные материалы, их колористика и текстура; 12) Соответствие внешнего вида кровли. Материалы- цветоносители эксплуатационного слоя кровли и иных визуаль-но-воспринимаемых элементов крыши; 13) Соответствие внешнего вида входных групп и витрин зданий, строений, сооружений; 14) Соответствие внешнего вида средств размещения информации; 15) Соответствие внешнего вида стационарных рекламных конструкций; 16) Соответствие внешнего вида ограждений и заборов. Второй раздел - параметр, относящийся к коэффициенту K2: 17) Соответствие вида разрешенного использования земельного участка для размещения ОДС; Третий раздел - параметры, относящиеся к коэффициенту K3: 18) Наличие уголка потребителя; 19) Наличие пандуса для инвалидов; 20) Наличие договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами; 21) Наличие договоров на присоединение к сетям (электро-снабжение, водоснабжение, водоотведение и т. д.); 22) Наличие согласования установки и эксплуатации рекламной конструкции. Каждый параметр может иметь значение 0 - в случае несоответствия, отсутствия данных или некорректного заполнения, и 1 - в случае соответствия. Первые 16 параметров умножаются на коэффициент 3,75%, что при полном соответствии данного раздела будет составлять 60%. Параметр 17 (соответствие ВРИ) играет ключевую роль при оценке и его коэффициент составляет 30%. Последние 5 (18-22) параметров не играют существенной роли в оценке соответствия ОДС, поэтому их коэффициент равен 2% и при соответствии данного раздела сумма параметров будет составлять 10%. Соответственно, весь диапазон оценки отдельного ОДС будет состоять из суммы данных трех разделов и составлять от 0 до 100 % (60+30+10). При подсчете среднего значения данных оценок в пределах муниципального образования, диапазон оценки, также составит от 0 до 100 %. Вышеуказанные данные предоставляются ОМС в тематическом слое Региональной Геоинформационной системы, в том числе, в виде фотоматериалов, полученных по результатам выезда на объект. Проведение тематических ярмарочных мероприятий. 10 баллов присваивается каждому ярмарочному мероприятию, отвечающему следующим критериям - предоставление анонса и программы не менее чем за 10 дней до начала мероприятия; - наличие развлекательной программы; - не менее 60% торговых мест на ярмарке предусмотрены для-реализации продовольственных товаров, из которых 50% торговых мест предназначены для реализации товаров подмосковных производителей; -соответствие мероприятия установленным законодательством требованиям; - размещение информации о проведении мероприятия в федеральных и региональных СМИ, в социальных сетях, на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»; - предоставление отчета о проведении мероприятия не позднее 3 дней после его завершения; * в рамках расчета значений Показателя под отчетной информацией понимается: - ежемесячная информация о хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность в нестационарных торговых объек-тах (до 5 числа месяца, следующего за отчетным); - ежеквартальная информация о схемах размещения нестационарных торговых объектов (до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом); - ежемесячный отчет о динамике количества торговых объектов по малым форматам торговли (до 5 числа месяца, следующего за отчетным); - информация о планируемых ярмарках на территории муниципального образования для внесения в Реестр ярмарок (до 20 числа месяца, предшествующего отчетному); - отчет о проведенных ярмарках на территории муниципального образования (до 5 числа месяца, следующего за отчетным). Источники предоставления информации в Минсельхозпрод МО: - МСЭД; - ГАС Московской области «Управление»; - РГИС.			
26.	Показатель 4 Прирост посадочных мест на объектах общественного питания	поса- дочные места	Значение показателя рассчитывается как сумма прироста посадочных мест на объектах общественного питания муниципального образования Московской области за отчетный год	Данные муниципальных образований Московской области о приросте посадочных мест на объектах общественного питания за отчетный год	Ежеквар- тально
27.	Показатель 5 Прирост рабочих мест на объектах бытового обслуживания	рабочие места	Значение показателя рассчитывается как сумма прироста рабочих мест на предприятиях бытовых услуг муниципальной образо- вания Московской области за отчетный год	Данные муниципальных образований Московской области о приросте посадочных мест на объектах общественного питания за отчетный год	Ежеквар- тально
28.	Показатель 6 Доля обращений по вопросу защиты прав потребителей от общего количе- ства поступивших обращений	процент	Дэпп=Оэпп/Ообщий,*100%, где Дэпп - доля обращений по вопросу защиты прав потребителей от общего количества поступивших обращений; Оэпп – количество обращений, поступивших в администрацию муниципального образования по вопросу защиты прав потребите- лей Ообщий – количество обращений, поступивших в адрес администрации муниципального образования по всем тематикам (пись- менные обращения, обращения, поступившие по электронной почте, через портал «Добродел», МСЭД, ЕЦУР и тп.)	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквар- тально
29.	Показатель 7 Доля ОДС, соответствующих требова- ниям, нормам и стандартам действующего законода- тельства, от общего количества ОДС	процент	Додс=Содс/Водс,*100%, где Содс – ОДС, соответствующие требованиям, нормам и стандартам действующего законодательства, ед.; Водс – общее количество ОДС на территории городского округа, шт; Додс – доля ОДС, соответствующих требованиям, нормам и стандартам действующего законодательства, %	Данные муниципальных образований Москов- ской области	Ежеквар- тально

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) с муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы)

1. Координатором муниципальной программы Городского округа Подольск «Предпринимательство» (далее – Программа) является заместитель Главы Администрации, к компетенции которого отнесены вопросы, подлежащие регулированию Программой.

Координатор Программы:

1.1. определяет из числа муниципальных заказчиков Программ (муниципальных заказчиков подпрограмм, либо разработчиков подпрограмм) ответственного за формирование сводной информации по Программе в целом, сводного отчета с учетом всех показателей и мероприятий, входящих в состав Программы и контроль ввода данных в подсистему ГАСУ МО;

1.2. организует работу, направленную на:

- координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм (разработчиков подпрограмм) в процессе разработки и реализации Программы;
- обеспечение согласование проекта постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении (внесении изменений) Программы и внесение его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
- организацию управления Программой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;
- реализацию Программы;
- достижение целей и планируемых результатов реализации Программы;
- утверждение «Дорожных карт».
- несет ответственность за подготовку и реализацию запланированных мероприятий Программы, а также обеспечение достижения планируемых результатов реализации Программы в целом.

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком Программы и/или заказчиком подпрограммы осуществляется на основании Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденного постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П (далее - Порядок).

2. МКУ «Центр экономического развития» исполняет отдельные функции муниципального заказчика Программы;

- обеспечивает координацию муниципальных заказчиков подпрограмм в части разработки подпрограмм, внесению изменений в подпрограммы;
 - осуществляет сбор проектов подпрограмм, разработанных муниципальными заказчиками подпрограмм и согласованных в установленном порядке, в том числе с отраслевым ЦИОГВ Московской области;
 - формирует свод паспорта Программы, планируемых результатов реализации программы;
 - осуществляет контроль за вводом подпрограмм, отчетных данных по подпрограммам в подсистему ГАСУ МО;
 - формирует сводный оперативный и годовой отчет о реализации мероприятий Программы с учетом всех показателей и мероприятий, входящих в состав Программы, на основании отчетной информации, подготовленной муниципальными заказчиками подпрограмм, направляет его координатору программы для утверждения).
1. Муниципальными заказчиками Подпрограмм являются:
- Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск.
 - Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск.
 - Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск.

Муниципальный заказчик Подпрограммы:

- разрабатывает Подпрограмму, вносит в нее изменения и направляет проект Подпрограммы (изменений в подпрограмму) в МКУ «Центро экономического развития» для включения ее в состав Программы;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы и готовит финансово-экономическое обоснование;

- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение мероприятий Подпрограммы, а также координацию их действий по реализации Подпрограммы;

- разрабатывает «Дорожные карты»;

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы;

- вводит в подсистему ГАСУ МО Подпрограмму, изменения в Подпрограмму;

- формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты». вносит в них изменения;

- готовит и представляет в МКУ «Центр экономического развития»:
а) оперативный (годовой) отчет о реализации мероприятий Подпрограммы,
б) отчет о выполнении мероприятий Подпрограммы по объектам строительства (реконструкции) муниципальной собственности Городского округа Подольск (при наличии);
- обеспечивает выполнение Подпрограммы, а также эффективность и результативность ее реализации.
4. Ответственными за выполнение мероприятий Подпрограмм являются:
- Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск.
- Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск.
- Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск.
- МКУ «Центр экономического развития».
- МКУ «Центр торгов».
Ответственный за выполнение мероприятия:
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
- готовит предложения по формированию адресных перечней, предусмотренных Порядком, и направляет их муниципальному заказчику подпрограммы;
- направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожной карты»;
- обеспечивает выполнение мероприятия и достижение планируемого значения целевого показателя;
- вводит в автоматизированную информационно-аналитическую систему «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (далее - ГАСУ МО) отчетную информацию о выполнении мероприятия либо направляет ее ответственному за ввод информации в ГАСУ МО должностному лицу муниципального заказчика подпрограммы.
5. Реализация основных мероприятий Программы осуществляется в соответствии с разработанными «Дорожными картами».
«Дорожные карты» и изменения, вносимые в них, разрабатываются муниципальным заказчиком подпрограммы и утверждаются координатором Программы.
«Дорожная карта» разрабатывается по основным мероприятиям подпрограммы сроком на один год.

Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику подпрограммы
1. Информация о реализации мероприятий Подпрограммы за отчетный квартал и за отчетный год вносится ответственным должностным лицом муниципального заказчика Подпрограммы в подсистему ГАСУ МО в следующие сроки:
- ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за год: оперативная информация – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, годовая - не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.
2. Оперативный отчет о реализации мероприятий Программы формируется муниципальным заказчиком Подпрограммы по форме согласно приложению № 1 к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 01.02.2018 № 95-П «Об утверждении форм отчетов о реализации муниципальных программ Городского округа Подольск (далее - постановление)» и представляется в МКУ «Центр экономического развития» не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
3. Оперативный отчет о выполнении Программы по объектам строительства (реконструкции) муниципальной собственности Городского округа Подольск (при наличии) формируется муниципальным заказчиком подпрограммы по форме согласно приложению № 3 к постановлению и представляется в МКУ «Центр экономического развития» не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
4. Годовой отчет о реализации Подпрограммы формируется муниципальным заказчиком подпрограммы по форме согласно приложению № 2 к постановлению и представляется в МКУ «Центр экономического развития» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.
5. МКУ «Центр экономического развития» формирует сводную отчетную информацию о реализации мероприятий Программы на основании отчетной информации, подготовленной муниципальными заказчиками подпрограмм, в следующие сроки:
- оперативный отчет - ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- годовой отчет - не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.
Сводный оперативный (годовой) отчет о реализации мероприятий Программы направляется координатору программы для утверждения.

Паспорт Подпрограммы I «Инвестиции»								
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств Администрация Городского округа Подольск, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
		Всего: в том числе:	171 000,0	1 000,0	946,0	954,0	0,0	173 900,0
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета Городского округа Подольск	171 000,0	1 000,0	946,0	954,0	0,0	173 900,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Характеристика сферы реализации Подпрограммы I «Инвестиции».
Характеристика проблем в сфере развития инвестиционной деятельности в Городском округе Подольск.
Состояние инвестиционного климата является одним из основных показателей общеэкономической ситуации и перспектив развития муниципального образования.
По итогам 2018 года в Городском округе Подольск наблюдается рост объема инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования – 21,97 млрд. рублей, в 2017 году – 10,6 млрд. рублей.
Для увеличения объемов отечественных и зарубежных инвестиций на территории Городского округа Подольск были созданы два индустриальных парка и два технопарка. В активной стадии реализации находятся 68 инвестпроектов общей стоимостью более 70 млрд. руб. Социальный эффект выразится в создании свыше 14 тыс. новых рабочих мест для жителей.

Перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории Городского округа Подольск на период с 2020 по 2024 годы:					
№ п/п	Наименование проекта	Инвестор	Адрес	Предварительная оценка проекта	
				Объем инвестиций, тыс. руб.	Создание новых рабочих мест, ед.
1	Строительство производственно-складского корпуса	ООО «Галстор Холдинг РУС»	Московская область, Городской округ Подольск, Подольское лесничество, Львовское участковое лесничество, квартал 13, выделы ч. 9, ч.10, 11, 12, ч. 15, ч. 18	1 500 000,00	250
2	Строительство производственного комплекса	ООО «Алмалык»	Городской округ Подольск, д. Матвеевское, ул. Оборонная, д.6	45 000,00	30
3	Строительство производственно-складского комплекса	ООО «СУ-55»	Городской округ Подольск, вблизи д. Сергеевка	320 000,00	80
4	Строительство офисного, производственного, складского здания	ООО «Буш Вакуум Руссия»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	200 000,00	50
5	Реконструкция опытно-производственного и опытно-складского корпусов	АО «ЦНИИТОЧМАШ»	Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Климовск, ул. Заводская, д.2	890 000,00	250
6	Строительство технопарка «Сынково»	ООО «СтройИнвест»	Городской округ Подольск, д. Новогородово, территория ТП Сынково	5 400 000,00	2
7	Строительство комплекса промышленных объектов	АО «Сибгазпромпострой»	Городской округ Подольск, г. Подольск, Домодедовское ш., д. 12	200 000,00	100
8	Строительство производственно-складского комплекса «Борисовка»	ООО «ПромТехАльянс»	Городской округ Подольск, вблизи д. Борисовка	4 000 000,00	800
9	Строительство индустриально-го парка «Валищево»	ООО «Проект Девелопмент»	Городской округ Подольск, д. Валищево, территория ИП «Валищево»	18 500 000,00	5000
10	Обновление и модернизация материально-технической базы	ФГУП НИИ НПО «Луч»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Железнодорожная, д. 24	497 210,00	0
11	Строительство инфраструктуры индустриального парка «Коледино»	ООО «М2-Подольск»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	300 000,00	27
12	Строительство производственного корпуса	АО «ПТС»	Городской округ Подольск, д. Слащево, вл. 1, стр.1.	410 000,00	70
13	Строительство дилерского центра строительной техники	ООО «Трансмехсервис»	Городской округ Подольск, д. Алтухово	1 350 000,00	300
14	Строительство большого комплекса	ООО «Клиника памяти»	Городской округ Подольск, вблизи д. Сергеевка	330 000,00	134
15	Строительство технопарка «Подолье»	ООО «Стройбаза»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Лобачева, д. 7/3	135 000,00	16
16	Строительство распределительного центра	ООО «Вайлдберриз»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	10 000 000,00	5000

17	Строительство административно-складского комплекса	ООО «МРСВ»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	52 700,00	38
18	Строительство производственного здания	ООО «Аллегри»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	100 000,00	70
19	Строительство завода по производству стрейч-пленки	ООО «СБС»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	65 000,00	20
20	Строительство торговый центра «Кварц»	ООО «Алькор»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Февральская	300 000,00	300
21	Строительство ресторана быстрого питания.	ООО «Бинго»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	145 000,00	46
22	Строительство склада готовой продукции	ООО «НПП «Уральские минералы»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Шамотная, д.3	160 000,00	35
23	Строительство производственно-складского комплекса	АО «Георг Полимер»	Городской округ Подольск, вблизи с. Сынково	470 000,00	190
24	Строительство торгово-выставочного комплекса	ООО «СМ-Бизнес»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	295 000,00	175
25	Восполнение и поддержание производственных мощностей	ПАО «Машиностроительный завод «ЗиО-Подольск»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Железнодорожная, д.2	3 295 300,00	0
26	Строительство завода по производству шпротной и деликатесной рыбной продукции	ООО «АПК Русский рыбный мир»	Городской округ Подольск, д. Северово	350 282,00	203
27	Строительство производственного комплекса хлебобулочного производства	ООО «Коломенское поле»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	4 000 000,00	1400
28	Строительство производственно-складского здания	ООО «Теллус»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	80 000,00	20
29	Строительство завода по производству ветпрепаратов	ООО «ВЕТСФЕРА»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	100 000,00	70
30	Строительство завода по производству хлебобулочных изделий	ООО «Гипфель»	Городской округ Подольск, д. Новогородово, территория ТП Сынково	1 600 000,00	50
31	Строительство производственно-административного здания	ООО «Маргроид-инвест»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	103 000,00	36
32	Реконструкция ПТК НСН «Новоселки»	ООО «Лукойл-Транс»	Городской округ Подольск, вблизи д. Гривно	1 200 000,00	62
33	Строительство складского комплекса	ООО «Бати Толбино»	Городской округ Подольск, вблизи д. Большое Толбино	3 000 000,00	300
34	Организация производства промышленных систем подготовки высокочистой воды	ООО НПК «Медиа-на-филтр»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Лобачева, д.32	73 428,00	22
35	Строительство сельскохозяйственного рынка	ООО «Центральный»	Городской округ Подольск, вблизи п. Кузнечики	600 200,00	130
36	Строительство складского комплекса	ООО «АВД Логистика»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	250 000,00	40
37	Строительство административно-складского комплекса	ООО «Принт Колор»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Индустриальная	100 000,00	7
38	Модернизация производства кремниевых монослитков и пластин	ООО «Солар Кремневые технологии»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Роцинская, д.3	450 000,00	0
39	Внедрение системы мониторинга движения лекарственных препаратов	ООО «НПО Петровас Фарм»	Городской округ Подольск, с. Покров, ул. Сосновая, д. 1	359 291,00	0
40	Строительство производственно-складского комплекса	ООО «Грейн 1»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	150 000,00	30
41	Строительство складского комплекса	ООО «Лист ЛТД»	Городской округ Подольск, п. Коледино, территория ИП «Коледино»	400 000,00	100
42	Внедрение системы маркировки лекарственных средств	ЗАО «ЗиО-Здоровье»	Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Железнодорожная, д.2	175 484,00	0
43	Организация производства мармеладно-пастильной продукции	ООО «Верокко»	Городской округ Подольск, д. Малое Брянцево	428 945,00	75
44	Строительство завода по производству сантехнического оборудования	ООО «Фактори-ГУТЗ ВЭТЭР»	Городской округ Подольск, вблизи п. Подольской машино-испытательной станции	500 000,00	100
45	Строительство завода по производству изделий из древесно-полимерного композита	ООО «Ай-Техпласт»	Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Климовск	350 000,00	100
46	Создание современного производства различных видов упаковки	ООО «Эрапак»	Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Климовск, ул. Индустриальная	75 000,00	75

Помимо реализуемых инвестиционных проектов в сфере промышленности будут реализованы инвестиционные проекты в сфере транспорта, коммунальной инфраструктуры, строительства жилья и социальных объектов.
Наиболее серьезными проблемами при реализации инвестиционных проектов остаются:
- высокие издержки производства, обусловленные энергетическими и транспортными тарифами;
- высокая степень изношенности основных производственных фондов, в том числе городских инженерных коммуникаций;
- сложные условия получения региональной и федеральной поддержки;
- высокие процентные ставки, применяемые банковскими и финансовыми структурами за пользование кредитными ресурсами;
- проблема комплектации вновь созданных и действующих предприятий высококвалифицированными специалистами.
Основными задачами при реализации подпрограммы является стимулирование деятельности инвесторов, обеспечение гарантий защиты от инвестиционных рисков, развитие инфраструктуры и благоприятной бизнес-среды, реализация других мер поддержки инвестиционной деятельности
Меры по повышению инвестиционной привлекательности муниципального образования должны быть направлены на совершенствование инвестиционного процесса, использование механизмов государственно-частного партнерства, в том числе в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительство социальных объектов и развитие транспортной инфраструктуры Городского округа Подольск. Из-за недостаточных объемов инвестиций бюджетов всех уровней в строительство социальных объектов, привлечение частного капитала является одной из наиболее реальных схем финансирования инфраструктурных проектов.
Проведение эффективной муниципальной экономической политики строится на основе непрерывного мониторинга инвестиционного потенциала и изменений в инвестиционной сфере, что является основой при разработке инвестиционных программ, а также повышения эффективности инвестиционной деятельности за счет повышения доступности достоверной и систематизированной информации, необходимой потенциальным инвесторам.
За последние несколько лет приоритетом в развитии экономики Городского округа Подольск становится малый и средний бизнес, в том числе предприятия непромышленной сферы деятельности.
Существенное значение для предприятий малого и среднего бизнеса имеет государственная поддержка развивающихся предприятий.
Необходимость формирования и реализации муниципальной подпрограммы, направленной на улучшение инвестиционного климата обусловлено тем, что процесс формирования инвестиционного имиджа – длительный процесс, требующий скоординированного решения возникающих проблем, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.
Муниципальным образованием «Городской округ Подольск Московской области» разработаны нормативно-правовые акты, регламентирующие работу с инвесторами.
В результате реализации подпрограммы в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» планируется:
- увеличить объем инвестиций в основной капитал;
- создать новые рабочие места;
- увеличить уровень среднемесячной заработной платы;
- развитие промышленного и инновационного потенциала городского округа.
Целью подпрограммы является формирование благоприятных условий для привлечения инвестиций, обеспечивающих реализацию приоритетных направлений социально-экономического развития города и повышение эффективности городской экономики.
Достижение цели Подпрограммы осуществляется путем выполнения мероприятий, предусмотренных в Перечне мероприятий подпрограммы «Инвестиции».

Перечень мероприятий Подпрограммы I «Инвестиции»													
№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финанси-рования мероприятия в году, предшест-вующему году начала реализации муници-пальной подпро-граммы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение меро-приятия Подпрограммы	Результаты выполнения меро-приятия Подпрограм-мы	
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Подпрограмма I «Инвестиции»													
1	Основное мероприятие 02. Создание многофункциональных индустриаль-ных парков, технологических парков, промыш-ленных площадок	2020-2024 гг	Итого	960	2 900,0	0,0	1 000,0	946,0	954,0	-			
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства бюджета городского округа	960	2 900,0	0,0	1 000,0	946,0	954,0	-			
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-			
1.1	Мероприятие 02.01 Стимулирование инвестиционной деятельности муниципальных образований	2020-2024 гг		Средства, предусмотренные на основную деятельность						Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Привлече-ние потенциальных инвесторов. Увеличение объема инвестиции в экономику Городского округа Подольск		
1.2	Мероприятие 02.02 Привлечение резидентов на территорию индустриальных парков, технопарков, промышлен-ных площадок на долгосрочной основе.	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск , МКУ «Центр экономическо-го развития»	Создание новых рабочих мест		
1.3	Мероприятие 02.03 Создание многофункциональных индустриаль-ных парков, промышленных площадок, в том числе развитие энергетической, инженерной и транспортной инфраструктуры;- участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях, форумах, направленных на повышение конкурентоспособ-ности и инвестиционной привлекательности;- организация работы с возможными участниками для заключения соглашений об участии сторон государственного-частного партнерства в реализации проектов;- формирование реестра реализуемых инвестиционных проектов, ввод информации в систему ЕАС ГИП.	2020-2024 гг	Итого	960	2 900,0	0,0	1 000,0	946,0	954,0	-	Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Улучшение инвестици-онного климата, привлече-ние потенци-альных инвесторов, создание новых рабочих мест, проведе-ние мониторин-га инвестици-и-онных проектов	
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства бюджета городского округа	960	2 900,0	0,0	1 000,0	946,0	954,0				
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-			
1.4	Мероприятие 02.04 Заключение договоров купли-продажи (долгосрочной аренды) земельных участков/ помещений для организации производственной деятельности.	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						Управление по инвестицион-ной дея-тельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск	Привлече-ние потенциал-ных инвесторов, создание новых рабочих мест		
1.5	Мероприятие 02.05 Создание многофункциональных индустри-альных парков, технопарков, промышленных площадок.	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						Управление по инвестицион-ной дея-тельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск	Улучшение инвестиции-онного климата, привлече-ние потенциа-льных инвесторов		
1.6	Мероприятие 02.06 Поиск инвесторов, подготовка коммерческих предложений; организация мероприятий с презентацией муниципального образования; проведение личных встреч Главы с представите-лями бизнеса.	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Улучшение инвестиции-онного климата, привлече-ние потенциа-льных инвесторов, снижение админи-стративных барьеров		
2	Основное мероприятие 07. Организация работ по поддержке и развитию промышленного потенциала.	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность									
2.1	Мероприятие 07.01 Проведение мероприятий по погашению задолженности по выплате заработной платы в Московской области	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения», Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Увеличение реальной заработ-ной платы, улучшение уровня жизни населения, снижение социального напряжения в обществе		
2.2	Мероприятие 07.02 Проведение выставок вакансий.	2020-2024 гг								ГКУ МО Подольский ЦЗН, МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения», Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предприни-мательства Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Предотвращение роста на-пряжен-ности на рынке труда, поддержа-ние социальной стабильно-сти в обществе		
2.3	Мероприятие 07.03 Создание новых рабочих мест за счет проводи-мых мероприятий направленных на расширение имеющихся производств.	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Снижение безработи-цы, увели-чение налоговых поступле-ний в бюджет городского округу		
2.4	Мероприятие 07.04 Создание и открытие новых промышленных предприятий.	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Создание новых рабочих мест, создание и введение в эксплу-ата-цию новых промышленных производств, выпуска-ющих современную высокотехно-логичную продукцию, в том числе конкурентоспособную на мировом рынке увеличение налоговых поступлений в бюд-жет городского округа		
2.5	Мероприятие 07.05 Заключение трехстороннего соглашения об увеличении заработной платы	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения», Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Увеличение реальной заработ-ной платы, улучшение уровня жизни населения		
2.6	Мероприятие 07.06 Увеличение числа работников прошедших обу-чение, за счет чего повысилась квалификация.	2020-2024 гг	-	Средства, предусмотренные на основную деятельность						Хозяйствующие субъекты, ГКУ МО Подольский ЦЗН, Управление по инве-стицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск	Подготовка кадров в соответ-ствии с запросами реального сектора экономики		
2.7	Мероприятие 07.07 Увеличение предприятий с высокопроизводи-тельными рабочими местами.	2020-2024 гг		Средства, предусмотренные на основную деятельность						Управление по инвестицион-ной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск	Рост выпуска конкуренто-спо-собной продукции, улучшение условий труда, рост заработной платы		
3	Основное мероприятие 10. Проведение конкурсного отбора лучших концепций по развитию территорий и дальнейшая реализация концепций победителей конкурса.		Итого	-	171 000,0	171000,0	-	-	-	-			
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства бюджета городского округа	-	171 000,0	171000,0	-	-	-	-			
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-			
3.1	Мероприятие 10.01 Предоставление грантов муниципальным об-разованиям – победителям конкурсного отбора лучших концепций по развитию территорий муниципальных образований Московской области.		Итого	-	171 000,0	171000,0	-	-	-	-	Управление по инвестицион-ной дея-тельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Центр экономическо-го развития»	Реализация проектов комму-наль-ной инфраструк-туры и социальных инвестиционных проектов Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства бюджета городского округа	-	171 000,0	171000,0	-	-	-	-			
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-			
			Итого	-	173 900,0	171 000,0	1 000,0	946,0	954,0	-			
	Итого по подпрограмме		Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-			
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	X	X	
			Средства бюджета городского округа	-	173 900,0	171 000,0	1 000,0	946,0	954,0	-			
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-			

Паспорт Подпрограммы II «Развитие конкуренции»								
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств Администрация Городского округа Подольск	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
		Всего: в том числе: Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета городского округа	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности исполнителя					
	Внебюджетные средства							

Характеристика сферы реализации Подпрограммы II «Развитие конкуренции».

Характеристика проблем в сфере развития конкуренции в Городском округе Подольск.

Заказчики Городского округа Подольск Московской области осуществляют закупки на средства бюджетов различных уровней в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

В целях реализации единой политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск Московской области, координации деятельности заказчиков Городского округа Подольск создано Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск, а для централизации закупок муниципального казенное учреждение «Центр торгов», являющееся Уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в интересах заказчиков Городского округа Подольск.

Осуществление закупок в Городском округе Подольск на основании положений Федерального закона № 44-ФЗ не только решает задачи по обеспечению муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск,

но и способствует устойчивому социально-экономическому развитию муниципального образования, позволяя экономить бюджетные средства и средства, полученные хозяйствующими субъектами, использующими для осуществления закупок положения Федерального закона № 44-ФЗ, от платной деятельности. Вопрос сокращения издержек весьма актуален для системы муниципального управления Городского округа Подольск и успешной финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий. Одним из эффективных способов снижения издержек является проведение определения поставщиков товаров, работ и услуг конкурентными способами в интересах заказчиков, использующих при заключении контрактов (договоров) требования законодательства о контрактной системе. Конкурентный принцип определения контрагентов позволяет осуществлять закупки по оптимальным рыночным ценам при условии наличия конкуренции на рынке данного товара, работы или услуги.

Задача формирования эффективной системы закупок на основании Федерального закона № 44-ФЗ стала особенно актуальной в связи с устойчивой тенденцией роста объема средств направляемых заказчиками на ведение закупочной деятельности, увеличения среднегодового объема закупок как отдельно взятыми заказчиками, так и в целом по Городскому округу Подольск. Это, в свою очередь, минимизирует риски злоупотреблений, проявления коррупционных факторов, способствует развитию состязательности участников рынка, развитию конкуренции, предотвращению случаев ее ограничения на территории Городского округа Подольск. Вместе с тем во избежание злоупотреблений при проведении закупок на основе Федерального закона № 44-ФЗ требуется повышать качество формируемых документаций о закупках товаров (работ, услуг), разрабатываемых заказчиками в целях осуществления закупок, не допускать в них условий, допускающих двусмысленное толкование, содержащих избыточные и/или необоснованные требования к потенциальным участникам торгов. Некачественная подготовка документов, лежащих в основе объявления конкурентных процедур, приводит к росту количества жалоб, направляемых в органы, осуществляющие контроль в сфере закупок, а также к увеличению количества неэффективных (несостоявшихся) конкурентных закупок. Как следствие, создаются предпосылки для неэффективного расходования денежных средств, выделяемых на осуществление закупок товаров (работ, услуг).

В целях установления системного и единообразного подхода к осуществлению деятельности муниципального образования по созданию условий для развития конкуренции в интересах потребителей товаров, работ и услуг, в том числе субъектов предпринимательской деятельности, граждан и общества, выявления потенциала развития экономики муниципального образования, создания стимулов и содействия формированию условий для развития, поддержки и защиты субъектов малого и среднего предпринимательства, а также содействию устранению административных барьеров, важным направлением реализации мероприятий Подпрограммы является внедрение на территории муниципального образования Стандарта развития конкуренции, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.

Перечень мероприятий Подпрограммы II «Развитие конкуренции»												
№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной подпрограммы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма II «Развитие конкуренции»												
1	Основное мероприятие 01. Реализация комплекса мер по развитию сферы закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	2020-2024	Итого	-	-	-	-	-	-	-	Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск, муниципальное казенное учреждение «Центр торгов»	Привлечение потенциальных участников торгов, обеспечение экономии бюджетных денежных средств
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			
			Средства бюджета городского округа	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения								
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-			
1.1.	Мероприятие 01.01. Привлечение специализированной организации к осуществлению закупок	2020-2024	Итого	-	-	-	-	-	-	-	-	Специализированные организации к осуществлению закупок не привлекаются
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			
			Средства бюджета городского округа	-	-	-	-	-	-			
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-			
2	Основное мероприятие 02. Развитие конкурентной среды в рамках Федерального закона № 44-ФЗ	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск, муниципальное казенное учреждение «Центр торгов»	Создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчиков в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке товаров, работ, услуг и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
2.1.	Мероприятие 02.01 Информирование общественности о предполагаемых потребностях в товарах (работах, услугах) в рамках размещения информации об осуществлении закупок и проведении иных конкурентных процедур	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Муниципальное казенное учреждение «Центр торгов»	Максимальное количество юридических и физических лиц, проинформированных о предстоящих закупках товаров, работ, услуг	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
2.2.	Мероприятие 02.02 Разработка и актуализация правовых актов в сфере закупок	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск, муниципальное казенное учреждение «Центр торгов»	Обеспечение размещения закупок, соответствующих требованиям Федерального закона № 44-ФЗ	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
2.3.	Мероприятие 02.03 Анализ и мониторинг закупочной деятельности заказчиков	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск, муниципальное казенное учреждение «Центр торгов»	Выработка рекомендаций заказчикам по повышению эффективности осуществления закупок на основе проведенного анализа и мониторинга закупочной деятельности заказчиков	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
2.4.	Мероприятие 02.04 Организация проведения совместных закупок	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Муниципальное казенное учреждение «Центр торгов», главные распорядители бюджетных средств Городского округа Подольск	Снижение количества закупочных процедур, сокращение трудозатрат на организацию процесса определения поставщика (подрядчика, исполнителя).	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
3	Основное мероприятие 04. Реализация комплекса мер по содействию развитию конкуренции		Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск	Эффективная реализация требований Стандарта развития конкуренции в Городском округе Подольск Московской области	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
3.1.	Мероприятие 04.01 Формирование и изменение перечня рынков для содействия развитию конкуренции в муниципальном образовании Московской области	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск	Определение приоритетных рынков Городского округа Подольск. Установление и корректировка показателей по товарным рынкам для содействия развитию конкуренции Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
3.2.	Мероприятие 04.02 Разработка и корректировка плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании Московской области	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск	Определение мероприятий для исполнения показателей товарных рынков для содействия развитию конкуренции Городского округа Подольск Московской области	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
3.3.	Мероприятие 04.03 Проведение мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг на территории муниципального образования Московской области и анализ его результатов	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск	Проведение аналитических исследований рынков товаров и услуг Московской области. Проведение опросов населения, предпринимателей, представителей общественных и экспертных организаций	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
3.4.	Мероприятие 04.03 Подготовка ежегодного доклада «Информационный доклад о внедрении стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования Московской области»	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск	Ежегодное формирование и утверждение доклада по результатам мониторинга и исполнения «дорожной карты» по содействию развитию конкуренции в Городском округе Подольск Московской области.	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
3.5.	Мероприятие 04.04 Информирование субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг о состоянии конкурентной среды и деятельности по содействию развитию конкуренции	2020-2024	Итого	Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск	Повышение информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг о состоянии конкурентной среды и деятельности по содействию развитию конкуренции	
			Средства бюджета Московской области									
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа									
			Внебюджетные источники									
	Итого по подпрограмме			Финансирование мероприятий осуществляется в рамках финансового обеспечения деятельности учреждения						X	X	

Паспорт Подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства»							
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Администрация Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	2 000,0	5 000,0	4 730,0	4 770,0	0,0
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета городского округа	2 000,0	5 000,0	4 730,0	4 770,0	0,0
		Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Характеристика сферы реализации Подпрограммы III «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства».
Характеристика проблем в сфере малого и среднего предпринимательства в Городском округе Подольск Московской области.

Развитие малого и среднего предпринимательства формирует устойчивую экономическую базу муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»: создаются рабочие места, увеличиваются поступления в муниципальный бюджет, развивается конкуренция, обеспечиваются потребности населения в товарах и услугах.

В Городском округе Подольск свыше 16 тыс. субъектов МСП, в том числе: около 7 тысяч юридических лиц и более 9 тысяч ИП. Число субъектов МСП (в том числе ИП) в расчете на 10 тыс. человек населения составляет 487. Численность работников субъектов МСП занятых в экономике 55 тыс. чел.

Наибольшее количество работников малого бизнеса занято в торговле -27%, обрабатывающих производствах -24%, операциях с недвижимым имуществом -14%, транспорте и связи -11%, строительстве -10%, профессиональной, научной и технической деятельности - 6%.

В отраслевой структуре малых и средних предприятий наибольшую долю занимают торговые организации - 34 %; обрабатывающие производства -12%; строительство -12%; транспорт -7%; операции с недвижимым имуществом -7%; сопутствующие дополнительные услуги –5%; профессиональная, научная и техническая деятельность - 11%.

Среднемесячная заработная плата на малых предприятиях МСП– 35610 руб. 43,4% налоговых поступлений в доход местного бюджета приходится на поступления от деятельности субъектов МСП.

Несмотря на положительную динамику развития малого и среднего бизнеса сохраняется ряд проблем, которые препятствуют развитию субъектов малого и среднего предпринимательства. Эти факторы характерны в целом для территории Российской Федерации. Среди основных факторов:

- сложность получения заемного финансирования и высокая стоимость банковских кредитов;
- высокий уровень налоговой нагрузки;
- сложность присоединения к газовым сетям;
- высокие арендные ставки площадей для ведения предпринимательской деятельности;
- нехватка высокотехнологического оборудования;
- нехватка квалифицированного персонала;
- неопределенность экономической ситуации.

Развитию малого бизнеса уделяется большое внимание со стороны государства. Реализуются программы финансовой поддержки, в рамках которых предприниматели имеют возможность получать микрозаймы, гарантии по кредиту или кредиты на льготных условиях. Для малых предприятий предусмотрены специальные налоговые режимы, позволяющие оптимизировать систему учета и налоговых платежей. Создана правовая основа для расширения доступа субъектов малого предпринимательства к закупкам товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

На сегодняшний день субъекты малого и среднего предпринимательства Городского округа Подольск сталкиваются с проблемами экономического характера, связанными с кризисными явлениями, а именно: снижение объема производства, уменьшение спроса на выпускаемую продукцию, удорожание сырья и комплектующих.

Анализ факторов, влияющих на развитие малого и среднего предпринимательства, показывает, что существующие проблемы можно решить объединенными усилиями и согласованными действиями самих субъектов малого и среднего предпринимательства, их общественных объединений, структур поддержки предпринимательства, органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления. Необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» (далее – Подпрограмма) является инструментом для улучшения условий для развития малого и среднего предпринимательства и усиления его роли в экономике Городского округа Подольск.

Целью Подпрограммы является повышение конкурентоспособности малого и среднего бизнеса в приоритетных отраслях экономики Городского округа Подольск Московской области за счет создания благоприятных условий для развития предпринимательской деятельности.

В Подпрограмме предусмотрены мероприятия по следующим направлениям:

- Реализация механизмов муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
- Реализация мероприятий по популяризации малого и среднего предпринимательства.
- Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде предоставления субсидий на частичную компенсацию затрат, связанных с осуществлением их деятельности. Приоритетными направлениями реализации мероприятий Подпрограммы является поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере обрабатывающих производств (кроме производства подакцизных товаров), сельского хозяйства, здравоохранения и предоставления социальных услуг.

Достижение цели Подпрограммы осуществляется путем выполнения мероприятий, предусмотренных в Перечне мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства».

Указанные цели соответствуют приоритетам социально-экономического развития Городского округа Подольск и направлены на создание условий развития малого и среднего предпринимательства, стимулирующих граждан к осуществлению самостоятельной предпринимательской деятельности, увеличение вклада малых предприятий в доходы бюджета Городского округа Подольск, стимулирование инновационной активности малых предприятий

Перечень мероприятий Подпрограммы												
№ п/п	Мероприятия по реализации под- программы	Сроки ис- полнения ме- ропри- ятия	Источники финансирования	Объем финанси-рова- ния мероприятия в году, предшест- вующему году начала реализации муници- пальной подпрограммы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприя- тия подпрограммы	Результаты выполне- ния мероприятия под- програм- мы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма III «Развитие малого и среднего предпринимательства»												
1	Основное мероприятие 02 Реали- зация механизмов муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2020-2024	Итого	2500	16 500,0	2 000,0	5 000,0	4 730,0	4 770,0	-	Управление по инвестиционной деятель- ности, развитию производства и предпри- нимательства Администрации Городского округа Подольск	Предоставленная суб- сидия субъекту малого и среднего предприни- мательства
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета городского округа	2500	16 500,0	2 000,0	5 000,0	4 730,0	4 770,0	-		
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-		
1.1	Мероприятие 1 Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринима- тельства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга.		Итого	-	-	-	-	-	-	-	Управление по инвестиционной деятель- ности, развитию производства и предпри- нимательства Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета городского округа	-	-	-	-	-	-	-		
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-		
1.2	Мероприятие 2 Частичная компенсация субъектам малого и среднего предприни- мательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).		Итого	2500	16 500,0	2 000,0	5 000,0	4 730,0	4 770,0	-	Управление по инвестиционной деятель- ности, развитию производства и предпри- нимательства Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета городского округа	2500	16 500,0	2 000,0	5 000,0	4 730,0	4 770,0	-		
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-		
2	Основное мероприятие 18. Федеральный проект «Популяри- зация предпринимательства».	2020-2024	Итого								Управление по инвестиционной деятель- ности, развитию производства и предпри- нимательства Администрации Городского округа Подольск;	
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета городского округа	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-		
2.1	Мероприятие 1 Реализация мероприятий по по- пуляризации малого и среднего предпринимательства		Итого	-	-	-	-	-	-	-	Управление по инвестиционной деятель- ности, развитию производства и предпри- нимательства Администрации Городского округа Подольск;	
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета городского округа	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-		
	Итого по подпрограмме		Итого	-	16 500,0	2 000,0	5 000,0	4 730,0	4 770,0	-		
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-	X	X
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета городского округа	-	16 500,0	2 000,0	5 000,0	4 730,0	4 770,0	-		
			Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-		

Паспорт Подпрограммы IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области»							
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: Администрация Городского округа Подольск	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования 2020 год	Расходы (тыс.рублей)				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
		Всего: в том числе:	147 000,0	90 000,0	0,0	0,0	115 000,0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0
		Средства бюджета городского округа Подольск	0	0	0	0	0
		Внебюджетные средства	147 000,0	90 000,0	0,0	0,0	115 000,0

Характеристика сферы реализации Подпрограммы IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области»
Характеристика проблем развития потребительского рынка и услуг на территории Городского округа Подольск.

На начало 2019 года на территории Городского округа Подольск осуществляет деятельность 2100 стационарных объектов розничной торговли, 445 объектов нестационарной торговли, 5 рынков, 44 торговых центра и торговых комплекса, 275 объектов общественного питания, 963 объекта бытового обслуживания.

Площадь торговых объектов на конец 2024 года составит порядка 333,4 тыс.кв.м., из них 237,8 тыс.кв.м. – площади предприятий современных форматов торговли.

Ускорению темпов создания доступной инфраструктуры потребительского рынка и привлечению инвестиций в сферу торговли и услуг способствует реализация требований по размещению на первых этажах новых жилых домов объектов потребительского рынка и продолжение реконструкции и модернизации действующих объектов потребительского рынка.

В рамках мероприятий по реконструкции торговых объектов будет реализован масштабный инвестиционный проект по реконструкции центрального рынка и объектов, расположенных в границах улиц Матросская, Советская и Комсомольская.

Для создания условий по обеспечению потребностей населения в услугах торговли, общественного питания и бытового обслуживания продолжается развитие инфраструктуры потребительского рынка и социально-ориентированных предприятий и опережение суммарного норматива минимальной обеспеченности населения торговыми площадями, который запланирован на 2024 год в размере 996,7 кв.м. на 1000 жителей Городского округа Подольск

За время действия подпрограммы на территории Городского округа Подольск будут введены в эксплуатацию объекты современных форматов торговли общей площадью 32 тыс.кв.м. Доля современных форматов торговли от общего количества предприятий потребительского рынка города к 2024 году составит 70%.

Развитие инфраструктуры потребительского рынка в период 2020-2024 гг., предусматривает увеличение количества объектов общественного питания и бытовых услуг.

Услуги общественного питания в Городском округе Подольск оказывают 275 объектов общей площадью залов обслуживания 53 тыс. кв.м. на 11572 посадочных мест.

Увеличение показателя прироста посадочных мест на предприятиях общественного питания в Городском округе Подольск без учета столовых учебных заведений, организаций и промышленных предприятий к 2024 году составит более 40% к базовому 2018г - 177 посадочных мест. Планируемые результаты реализации подпрограммы предусматривают доведение обеспеченности населения услугами общественного питания до 40,0 посадочных мест на 1 000 жителей, что соответствует «СНИП 2.07.01-89. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», утвержденным приказом Минэкономразвития РФ от 28.12.2010 № 820. Решение задачи достижения норматива обеспеченности планируется осуществить за счет ввода в эксплуатацию новых и модернизации уже существующих объектов общественного питания.

Обеспеченность населения объектами бытового обслуживания имеет важное значение для создания комфортной среды. В Городском округе Подольск функционирует свыше 963 объектов бытового обслуживания. По итогам реализации подпрограммы на объектах бытового обслуживания планируется увеличение показателя прироста рабочих мест до 138.

Развитие социально значимых направлений деятельности в сфере торговли и услуг для организации обслуживания различных групп населения, включая малообеспеченных граждан, осуществляется муниципальными предприятиями Городского округа Подольск:

- МУП «Подольский комбинат питания и оптово-розничной торговли» через собственную розничную сеть из 20 магазинов, реализует продукты, входящие в потребительскую корзину по социальным ценам. Обеспечивает горячим питанием детские, школьные и медицинские учреждения Городского округа Подольск;
- МУП «Комбинат коммунальных предприятий» - предприятие, оказывающее населению услуги общественных бань. Средняя посещаемость бани в 2018 году составила более 18,7 тыс. человек, в том числе льготных категорий граждан – 3,8 тыс. человек;
- МУП «Столовая № 1» обеспечивает питанием работников бюджетных организаций и пенсионеров Городского округа Подольск. Ежедневно столовую посещает более 300 человек.

Сельскохозяйственные предприятия ООО «АПК Никулино» и ООО «Агрофирма» Городского округа Подольск открыли дополнительные павильоны по продаже собственной молочной продукции.

Особое значение для возможности сбыта продукции небольших производственных или сельхозпредприятий, продукция которых не представлена в крупных сетевых магазинах, имеют малые формы торговли.

Развитие малых форм торговли обеспечивает доступность для населения услуг торговли, расширение ассортимента товаров, а также стимулирует прямые продажи от производителей и повышение предпринимательской активности населения.

В целях создания условий для развития малых форм торговли, обеспечения сбалансированного размещения торговых объектов, проектами новых жилых домов предусмотрены нежилые помещения на первых этажах, утверждена и, при необходимости, изменяется схема размещения нестационарных торговых объектов, утверждены места проведения ярмарок в Городском округе Подольск.

Нестационарная торговая сеть Городского округа Подольск состоит из 445 объектов различной специализации. Проводится работа по приведению нестационарных торговых объектов в соответствие с современными требованиями и типовыми вариантами архитектурно-художественных решений. По итогам 2018 года 90% нестационарных торговых объектов города соответствуют современным архитектурно-художественным требованиям.

В целях обеспечения жителей Городского округа Подольск сезонными товарами по доступным ценам, продукцией сельхозпроизводителей, создаются условия для проведения ярмарок товаров народного потребления, специализированных и сельскохозяйственных ярмарок. По итогам 2018 года в «Перечень мест проведения ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» включено 6 площадок для проведения ярмарок. В период реализации подпрограммы планируется регулярное проведение специализированных ярмарок и ярмарок выходного дня. Для обеспечения жителей Городского округа Подольск товарами от производителя на ярмарках выходного дня планируется организовывать фермерские ряды по реализации продукции, произведенной в Подмосковье и с участием сельхозтоваропроизводителей и фермеров Московской области.

Для решения основных задач по развитию малых форм торговли требуется постоянная работа по созданию условий для обеспечения их деятельности.

Перечень мероприятий Подпрограммы IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области»												
№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной подпрограммы 2019 (тыс.руб.)*	Всего тыс. руб.	Объем финансирования по годам, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результат выполнения мероприятий подпрограммы
						2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма IV «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области»												
1	Основное мероприятие 01. Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области	2020-2024	Итого	285000,0	352000,0	147000,0	90000,0	0,0	0,0	115000,0	Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Создание условий для развития инфраструктуры потребительского рынка в целях обеспечения населения городского округа Подольск современными форматами торговли, качественными бытовыми услугами и услугами общественного питания
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	-	-	-	-	-	-		
			Внебюджетные средства	285000,0	352000,0	147000,0	90000,0	0,0	0,0	115000,0		
1.1	Мероприятие 01.01 Содействие вводу (строительству) новых современных объектов потребительского рынка и услуг	2020-2024	Итого	285000,0	352000,0	147000,0	90000,0	0,0	0,0	115000,0	Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Строительство торговых площадей с использованием внебюджетных инвестиций, в целях обеспечения современными мощностями инфраструктуры потребительского рынка и услуг.
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	-	-	-	-	-	-		
			Внебюджетные средства	285000,0	352000,0	147000,0	90000,0	0,0	0,0	115000,0		
1.2	Мероприятие 01.02 Организация и проведение ярмарок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и производителей сельскохозяйственной продукции Московской области	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Организация мест размещения ярмарок в течение всего периода реализации подпрограммы	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
1.3	Мероприятие 01.03 Организация и проведение «социальных» акций для ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, социально незащищенных категорий граждан с участием хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере потребительского рынка и услуг	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Организация и предоставление в сетевых магазинах специальных скидок в определенное время на социально значимые продукты питания для отдельных категорий граждан в размере 5%.	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
1.4	Мероприятие 01.05 Разработка, согласование и утверждение в муниципальном образовании Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов, а также демонтаж нестационарных торговых объектов, размещение которых не соответствует схеме размещения нестационарных торговых объектов	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Поддержание в актуальном состоянии схемы размещения НТО и перечня мест размещения ярмарок в течение всего периода реализации подпрограммы. Организация мероприятий, направленных на демонтаж нестационарных торговых объектов, размещение которых не соответствует схеме размещения нестационарных торговых объектов.	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
1.5	Мероприятие 01.06 Создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Создание условий для развития инфраструктуры потребительского рынка в целях обеспечения населения городского округа Подольск современными форматами торговли, качественными бытовыми услугами и услугами общественного питания	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
2	Основное мероприятие 02. Развитие сферы общественного питания на территории муниципального образования Московской области	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
2.1	Мероприятие 02.01 Содействие увеличению уровня обеспеченности населения муниципального образования Московской области предприятиями общественного питания	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Проведение мониторинга объектов и субъектов предпринимательской деятельности в сфере торговли, общественного питания	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
3	Основное мероприятие 03. Развитие сферы бытовых услуг на территории муниципального образования Московской области	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
3.1	Мероприятие 03.01 Содействие увеличению уровня обеспеченности населения муниципального образования Московской области предприятиями бытового обслуживания	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Проведение мониторинга объектов и субъектов предпринимательской деятельности в сфере бытового обслуживания	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
3.2	Мероприятие 03.02 Развитие объектов дорожного и придорожного сервиса (автосервис, шиномонтаж, автомойка, автокомплекс, авторецентр) (далее – ОДС) на территории муниципального образования Московской области	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Приведение всех ОДС, расположенных на территории городского округа, в соответствие с требованиями, нормами и стандартами действующего законодательства	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
4	Основное мероприятие 05. Участие в организации региональной системы защиты прав потребителей	2020-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
4.1	Мероприятие 05.01 Рассмотрение обращений и жалоб, консультация граждан по вопросам защиты прав потребителей		Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Реализация полномочий органов местного самоуправления в соответствии с законом о защите прав потребителей	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			-
4.2	Мероприятие 05.02 Обращения в суды по вопросу защиты прав потребителей		Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя						Управление потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск	Реализация полномочий органов местного самоуправления в соответствии с законом о защите прав потребителей	
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-			-
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителя								
			Внебюджетные средства									
	Итого по подпрограмме		Итого	-	352 000,0	147 000,0	90 000,0	-	-	115 000,0	X	X
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	-	-	-	-	-	-		
			Внебюджетные средства	-	352 000,0	147 000,0	90 000,0	-	-	115 000,0		

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.03.2021 № 179-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 06.06.2019 № 679-П

Руководствуясь частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации Городского округа Подольск от 05.06.2019 № 675-П «Об утверждении Порядка проведения мероприятий по формированию и актуализации перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», и в связи с поступлением заявления управляющей организации Общества с ограниченной ответственностью «УК ЦЕННЫЙ РЕСУРС» о включении в Перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Городского округа Подольск от 06.06.2019 № 679-П «Об утверждении Перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И.Пестов

Приложение
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 01.03.2021 № 179-П

Перечень
организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которых собственниками помещений
в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления
не реализован, не определена управляющая организация

1. Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» города Подольска.
2. Муниципальное унитарное предприятие Городского округа Подольск «Служба единого заказчика».
3. Муниципальное унитарное предприятие Городского округа Подольск «Дирекция единого заказчика».
4. Общество с ограниченной ответственностью «ПРОГРЕСС СПЕЦ СЕРВИС».
5. Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «СпецКоммунПроект».
6. Общество с ограниченной ответственностью «АКЦЕНТ».
7. Общество с ограниченной ответственностью «Пересвет-Подольск».
8. Общество с ограниченной ответственностью «Арсенал».
9. Общество с ограниченной ответственностью «Новый городок».
10. Общество с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ОБЩЕЕ ДЕЛО».
11. Общество с ограниченной ответственностью «ОНЛАЙН ГРУПП».
12. Общество с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ АВГУСТ ЖХХ».
13. Общество с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ИЮЛЬ».
14. Общество с ограниченной ответственностью «УК ЦЕННЫЙ РЕСУРС».

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.01.2021 № 47-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 04.03.2020 № 191-П «О реализации дополнительных мер социальной поддержки в Городском округе Подольск»

Руководствуясь Федеральным законом от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 25.12.2015 № 10/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Городском округе Подольск Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Городского округа Подольск от 04.03.2020 № 191-П «О реализации дополнительных мер социальной поддержки в Городском округе Подольск» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. в пункте 4.3 приложения № 2 к постановлению слова «Персональный состав Комиссии» заменить словами «Состав Комиссии»;
- 1.2. в пункте 4.4 приложения № 2 к постановлению слова «- подписывает документы от имени Комиссии;» исключить;
- 1.3. в пункте 4.11 приложения № 2 к постановлению слова «и утверждаются председательствующим на заседаниях Комиссии» исключить;
- 1.4. приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);
- 1.5. приложение № 4 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2);
- 1.6. в пункте 2.2 приложения № 5 к постановлению слова «- страхового номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)» заменить словами «- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета»;
- 1.7. пункт 3.3 приложения № 5 к постановлению изложить в новой редакции:
- «3.3. Периоды подписки, виды и количество периодических печатных изданий устанавливаются решением Комиссии.»;
- 1.8. пункт 3.4 приложения № 5 к постановлению изложить в новой редакции:
- «3.4. Обеспечение периодическими печатными изданиями отдельных категорий граждан осуществляется МКУ «Центр социальной поддержки».»

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение № 1
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 26.01.2021 № 47-П

РАЗМЕРЫ (ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ) И НОРМЫ
предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан
в Городском округе Подольск

№ п/п	Наименование дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	Размеры (предельные размеры) и нормы предоставления дополнительных мер социальной поддержки	Примечания
1.	Оказание единовременной материальной помощи: - малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величин прожиточных минимумов (величины прожиточного минимума), установленных (установленной) в Московской области для основных социально-демографических групп населения (соответствующей основной социально-демографической группы населения); - одиноко проживающим гражданам, являющимся пенсионерами, среднедушевой доход которых по независящим от них причинам ниже 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Московской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения; - гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	от 1 000 до 20 000 руб.	Конкретный размер устанавливается решением Комиссии по вопросам реализации дополнительных мер социальной поддержки в Городском округе Подольск (далее - Комиссия) или постановлением Администрации Городского округа Подольск (в случаях превышения предельных размеров)
2.	Оказание материальной помощи гражданам в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями (пожары, наводнения, техногенные аварии и т.п.)	до 15 000 руб. - одиноко проживающему гражданину; до 10 000 руб. - семье (на каждого члена семьи)	Конкретный размер устанавливается решением Комиссии или постановлением Администрации Городского округа Подольск (в случаях превышения предельных размеров);
3.	Ежемесячные денежные выплаты лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», вдовам (вдовцам) лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды установленных законодательством Российской Федерации, удостоенных звания «Почетный гражданин Подольского района»	11 494 руб.	подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством
4.	Ежегодные единовременные денежные выплаты лицам: - удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск»	68 966 руб.	Ко Дню основания города Подольска и Подольского уезда; подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством

[illegible]

29.	Единовременные денежные выплаты супругам в связи с 50-летним, 55-летним, 60-летним, 65-летним юбилеями их совместной жизни	1 724 руб.	Выплаты производятся на основании обращений от территориальных Управлений социальной защиты населения, личного заявления одного из супругов; подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством
30.	Единовременная денежная выплата семьям (одиноким родителям), в связи с рождением третьего и последующих детей	3 000 руб.	Выплаты производятся на основании личных заявлений граждан
31.	Ежегодные денежные выплаты в связи с днем рождения участников Великой Отечественной войны	3 000 руб.	

Приложение № 2
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 26.01.2021 № 47-П

**ПОРЯДОК
оказания материальной помощи, предоставления социальной поддержки, осуществления расходов
и денежных выплат отдельным категориям граждан в Городском округе Подольск**

1. Общие положения

1.1. Для целей настоящего Порядка оказания материальной помощи, предоставления социальной поддержки, осуществления расходов и денежных выплат отдельным категориям граждан в Городском округе Подольск (далее – Порядок 1) используются следующие понятия:

малоимущая семья - объединение лиц, связанных отношением родства и (или) свойства, зарегистрированных и (или) проживающих на одной жилой площади и ведущих совместное хозяйство, то есть полностью или частично объединяющих или расходующих свои средства в целях личного потребления, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения; малоимущий одиноко проживающий гражданин - гражданин, самостоятельно ведущий домашнее хозяйство, не имеющий других родственников, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства или месту пребывания, и имеющий доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения;

многодетная семья - семья (объединение лиц, связанных отношением родства, состоящих в браке, постоянно совместно проживающих, ведущих совместное хозяйство), имеющая в своем составе 3 и более детей, в том числе детей, достигших совершеннолетия (при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения и не достигли возраста двадцати трех лет);

трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно; граждане (юбилеры-долгожители) - граждане, которым в текущем году исполнилось 90 или 95 или 100 лет со дня рождения, зарегистрированные по месту жительства на территории Городского округа Подольск; супруги - юбилеры совместной жизни – граждане, у которых в текущем году исполнилось 50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие их совместной жизни, зарегистрированные по месту жительства на территории Городского округа Подольск.

1.2. Настоящий Порядок 1 регламентирует отношения, связанные с:

1.2.1. оказанием единовременной материальной помощи :

а) малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величин прожиточных минимумов (величины прожиточного минимума), установленных (установленной) в Московской области для основных социально-демографических групп населения (соответствующей основной социально-демографической группы населения);

б) одиноко проживающим гражданам, являющимся пенсионерами, среднедушевой доход которых по независящим от них причинам ниже 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Московской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения;

в) гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

1.2.2. оказанием материальной помощи гражданам в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями (пожары, наводнения, техногенные аварии и т.п.);

1.2.3. осуществлением единовременной денежной выплаты гражданам (юбилерам-долгожителям) в связи с юбилейными датами со дня рождения (90, 95, 100 лет);

1.2.4. осуществлением ежегодных денежных выплат и единовременных денежных выплат в связи с юбилейными датами со дня рождения членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации;

1.2.5. осуществлением единовременных денежных выплат к государственному празднику - День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации ветеранам органов внутренних дел, членам семей (родителям и вдовам) сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, проходивших службу на территории Городского округа Подольск, и в связи с юбилейными датами со дня рождения ветеранам органов внутренних дел, проходивших службу на территории Городского округа Подольск;

1.2.6. осуществлением единовременных денежных выплат к государственным праздникам, памятным датам:

а) лицам, награжденным медалью «За оборону Ленинграда» и знаком «Жителю блокадного Ленинграда», ко Дню снятия блокады Ленинграда;

б) участникам Великой Отечественной войны (участникам Сталинградской битвы) ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;

в) бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, к Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей;

г) гражданам, принимавшим участие в ликвидации последствий воздействия радиации, членам семей погибших (умерших) инвалидов вследствие воздействия радиации и участников ликвидации последствий воздействия радиации к Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф;

д) участникам Великой Отечественной войны, вдовам (вдовцам) погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, ко Дню Победы в Великой Отечественной войне;

е) участникам Великой Отечественной войны (участникам Курской битвы) ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве;

ж) лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ко Дню памяти жертв политических репрессий;

з) лицам, награжденным медалью «За оборону Москвы», ко Дню начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой;

и) лицам, проработавшим в тылу в период с 22.06.1941 по 09.05.1945 не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период ВОВ (труженикам тыла);

к) Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, Героям Социалистического Труда, лицам, награжденным орденом Славы трех степеней, ко Дню Героев Отечества;

1.2.7. осуществлением ежемесячных денежных выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», вдовам (вдовцам), лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, удостоенных звания «Почетный гражданин Подольского района»;

1.2.8. осуществлением ежегодных единовременных денежных выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин сельского поселения Дубровицкое», награжденным знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом» трех степеней, знаком «Почетный ветеран Подольского муниципального района», вдовам (вдовцам) лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, удостоенных звания «Почетный гражданин Подольского района»;

1.2.9. осуществлением единовременных денежных выплат или компенсации расходов на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», связанные с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия, в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск»;

1.2.10. осуществлением единовременных денежных выплат семьям (одиноким родителям), в связи с рождением третьего и последующих детей;

1.2.11. осуществлением единовременных денежных выплат супругам в связи с 50-летним, 55-летним, 60-летним, 65-летним юбилеями их совместной жизни;

1.2.12. осуществлением ежемесячных денежных выплат матери погибшего журналиста Холодовой З.А.;

1.2.13. осуществлением единовременных денежных выплат в связи с юбилейными датами со дня рождения лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин сельского поселения Дубровицкое», Героям Социалистического Труда, лицам, награжденным орденом Славы трех степеней, знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом» трех степеней, знаком «Почетный ветеран Подольского муниципального района»;

1.2.14. осуществлением ежегодных денежных выплат в связи с днем рождения участникам Великой Отечественной войны.

1.3. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка 1, осуществляется в денежной или натуральной форме и основывается на принципах адресности, доступности, добровольности.

2. Оказание материальной помощи

2.1. Единовременная материальная помощь оказывается в течение календарного года:

а) малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величин прожиточных минимумов (величины прожиточного минимума), установленных (установленной) в Московской области для основных социально-демографических групп населения (соответствующей основной социально-демографической группы населения);

б) одиноко проживающим гражданам, являющимся пенсионерами, среднедушевой доход которых по независящим от них причинам ниже 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Московской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения;

в) гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2.1.1. Единовременная материальная помощь предоставляется на основании личного письменного заявления гражданина в установленной форме или от имени его семьи, опекуна, попечителя, другого законного представителя (приложение № 1 к настоящему Порядку 1).

2.1.2. Для получения единовременной материальной помощи гражданин предоставляет следующие документы и их копии:

- заявление, где указываются причины обращения за материальной помощью и другие необходимые сведения;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- пенсионное удостоверение;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- удостоверение инвалида о праве на льготы (при наличии);
- выписку из домовой книги о составе семьи;
- выписку из финансового лицевого счета;
- трудовую книжку (для неработающих пенсионеров) или справка организации службы занятости (для неработающих граждан трудоспособного возраста);
- свидетельство о рождении ребенка (при необходимости);
- свидетельство о расторжении брака (при необходимости);
- справку о доходах семьи (для работающих членов семьи) по форме 2-НДФЛ;

- документы, подтверждающие размер пенсии и наличие льгот (при необходимости);
- документы, подтверждающие наличие заболевания (при необходимости);
- номер лицевого счета, открытого в учреждении банка;
- другие документы, подтверждающие наличие обстоятельств, являющихся основанием для оказания материальной помощи.

2.1.3. Размер единовременной материальной помощи устанавливается решением Комиссии по вопросам реализации дополнительных мер социальной поддержки в Городском округе Подольск (далее - Комиссия) в пределах, установленных постановлением Администрации Городского округа Подольск.

2.1.4. В исключительных случаях устанавливаются иные размеры единовременной материальной помощи постановлением Администрации Городского округа Подольск.

Единовременная материальная помощь может быть предоставлена повторно в течение календарного года при предоставлении документов, подтверждающих исключительность случая

2.1.5. На основании вышеуказанных документов на рассмотрение Комиссии предоставляются материалы на гражданина (его семью), содержащие следующую информацию:

- сведения о гражданине (его семье), причина обращения за материальной помощью;
- сведения о социальных и иные выплатах, установленные органами государственной власти Российской Федерации, Московской области, органами местного самоуправления;
- расчет среднедушевого дохода.

Для целей настоящего Порядка 1 расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации, за три последних календарных месяца (далее – расчетный период), предшествующих месяцу подачи заявления, за вычетом среднемесячного расхода семьи по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Исчисление размера среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина осуществляется без учета социальной выплаты к пенсии (федеральной или региональной).

Среднедушевой доход семьи рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

Доход одиноко проживающего гражданина определяется как одна треть суммы его доходов за расчетный период.

2.1.6. Комиссия вправе проверить следующие сведения, представленные гражданином:

- о месте жительства или пребывания семьи или одиноко проживающего гражданина;
- о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина;
- о степени родства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства.

2.2. Материальная помощь в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями (пожары, наводнения, техногенные аварии и т.п.) предоставляется на основании личного письменного заявления гражданина в установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку) и следующих документов, их копий:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- выписку из домовой книги о составе семьи;
- свидетельство о рождении ребенка (при необходимости);
- номер лицевого счета, открытого в учреждении банка;
- справка о пожаре, выданная уполномоченным органом МЧС России по Городскому округу Подольск;
- решение уполномоченного должностного лица МЧС России по Городскому округу Подольск об отказе в возбуждении уголовного дела либо о списании материалов проверки в накопительное дело;
- другие документы, подтверждающие наличие обстоятельств, являющихся основанием для получения материальной помощи в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями.

2.2.1. Размер материальной помощи в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями, устанавливается решением Комиссии в пределах, установленных постановлением Администрации Городского округа Подольск.

2.2.2. В исключительных случаях постановлением Администрации Городского округа Подольск устанавливаются иные размеры материальной помощи в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями.

2.3. Решение Комиссии об оказании единовременной материальной помощи, материальной помощи, случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями либо об отказе в их назначении доводится до сведения гражданина не позднее 30 календарных дней после обращения и предоставления необходимых документов.

2.4. Указанные денежные выплаты осуществляются муниципальным казенным учреждением «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» гражданам по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на соответствующие лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях.

3. Осуществление единовременной денежной выплаты гражданам (юбилерам-долгожителям)

в связи с юбилейными датами со дня рождения (90, 95, 100 лет)

3.1. Осуществление единовременной денежной выплаты гражданам (юбилерам-долгожителям) в связи с юбилейными датами со дня рождения (90, 95, 100 лет) производится МКУ «Центр социальной поддержки» в установленных размерах по заявлениям граждан, их законных представителей и обращениям общественных и иных организаций.

3.2. Для предоставления единовременной денежной выплаты общественная или иная организация предоставляет в МКУ «Центр социальной поддержки» обращение, которое содержит:

- списки граждан (юбилеров-долгожителей);
- данные паспортов граждан Российской Федерации;
- данные документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физических лиц по месту жительства на территории Российской Федерации;
- реквизиты расчетных счетов граждан (юбилеров-долгожителей) для безналичного перечисления денежных средств.

Общественные, иные организации несут ответственность за достоверность предоставленных сведений.

3.3. Для предоставления единовременной денежной выплаты гражданам либо законный представитель предоставляет в МКУ «Центр социальной поддержки» следующие документы и их копии:

- заявление;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- реквизиты расчетного счета гражданина (юбилера-долгожителя) для безналичного перечисления денежных средств.

3.4. Осуществление единовременной денежной выплаты гражданам (юбилерам-долгожителям) в связи с юбилейными датами со дня рождения (90, 95, 100 лет) производится в течение 30 календарных дней с момента поступления заявления (обращения) путем перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина (юбилера-долгожителя), открытый в учреждении банка или кредитной организации либо путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

4. Осуществление ежегодных денежных выплат и единовременных денежных выплат в связи с юбилейными датами со дня рождения членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации

4.1. Осуществление ежегодных денежных выплат и единовременных денежных выплат в связи с юбилейными датами со дня рождения членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, производится МКУ «Центр социальной поддержки» в установленных размерах по заявлениям граждан, их законных представителей.

4.2. Для предоставления ежегодных денежных выплат и единовременных денежных выплат в связи с юбилейными датами со дня рождения членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, гражданин, законный представитель, предоставляют при первичном обращении в МКУ «Центр социальной поддержки» следующие документы и их копии:

- заявление;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- документ, подтверждающий право на единовременную денежную выплату;
- реквизиты расчетного счета гражданина для безналичного перечисления денежных средств;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

4.3. Ежегодные денежные выплаты лицам, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка 1, осуществляются ко Дню памяти ввода советских войск в Афганистан (декабрь), путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

4.4. Единовременные денежные выплаты в связи с юбилейными датами со дня рождения лицам, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка 1, производится в течение текущего месяца, в котором наступило право на ее получение, на основании учетных данных, содержащихся в МКУ «Центр социальной поддержки» по состоянию на 1 число месяца их осуществления, путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

5. Осуществление единовременных денежных выплат ветеранам органов внутренних дел, членам семей (родителям и вдовам) сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, проходивших службу на территории Городского округа Подольск

5.1. Осуществление единовременных денежных выплат ветеранам органов внутренних дел, членам семей (родителям и вдовам) сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, проходивших службу на территории Городского округа Подольск, производится МКУ «Центр социальной поддержки» к профессиональному празднику – Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации (10 ноября), в связи с юбилейными датами со дня рождения ветеранам органов внутренних дел, проходивших службу на территории Городского округа Подольск на основании обращений, списков, иных документов, предоставленных Управлением по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск, после принятия соответствующих решений Комиссии.

5.2. Для осуществления единовременных денежных выплат ветеранам органов внутренних дел, членам семей (родителям и вдовам) сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, проходивших службу на территории Городского округа Подольск, Управление по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск предоставляет в МКУ «Центр социальной поддержки» следующие документы:

- обращение;
- список получателей единовременных денежных выплат с указанием периодов прохождения службы ветераном органов внутренних дел (сотрудником органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации) на территории Городского округа Подольск;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность получателя единовременной денежной выплаты;
- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- копия документа, подтверждающего принадлежность получателя единовременной денежной выплаты к категории граждан, имеющих право на ее получение;
- реквизиты лицевого счета получателя единовременной денежной выплаты для безналичного перечисления денежных средств;
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

Ответственность за достоверность предоставленных сведений возложена на Управление по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск.

5.3. Размер единовременных денежных выплат ветеранам органов внутренних дел, членам семей (родителям и вдовам) сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, проходивших службу на территории Городского округа Подольск к профессиональному празднику – Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации (10 ноября), в связи с юбилейными датами со дня рождения ветеранам органов внутренних дел, проходивших службу на территории Городского округа Подольск, устанавливается решением Комиссии в пределах, установленных постановлением Администрации Городского округа Подольск.

5.4. Осуществление единовременных денежных выплат ветеранам органов внутренних дел, членам семей (родителям и вдовам) сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при

участи в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, проходивших службу на территории Городского округа Подольск к профессиональному празднику - Дню сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации (10 ноября), в связи с юбилейными датами со дня рождения ветеранов органов внутренних дел, проходившим службу на территории Городского округа Подольск, производится в течение 30 календарных дней с момента поступления обращений, списков и иных документов, необходимых для их осуществления, путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

6. Осуществление единовременных денежных выплат к государственным праздникам, памятным датам

6.1. Осуществление единовременных денежных выплат к государственным праздникам, памятным датам производится МКУ «Центр социальной поддержки» в установленных размерах:

6.1.1. лицам, награжденным медалью «За оборону Ленинграда» и знаком «Жителю блокадного Ленинграда», ко Дню снятия блокады Ленинграда;

6.1.2. участникам Великой Отечественной войны (участникам Сталинградской битвы) ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;

6.1.3. бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, к Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей;

6.1.4. гражданам, принимавшим участие в ликвидации последствий воздействия радиации, членам семей погибших (умерших) инвалидов вследствие воздействия радиации и участников ликвидации последствий воздействия радиации к Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф;

6.1.5. участникам Великой Отечественной войны, вдовам (вдовцам) погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, ко Дню Победы в Великой Отечественной войне;

6.1.6. участникам Великой Отечественной войны (участникам Курской битвы) ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве;

6.1.7. лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ко Дню памяти жертв политических репрессий;

6.1.8. лицам, награжденным медалью «За оборону Москвы», ко Дню начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских захватчиков в битве под Москвой;

6.1.9. лицам, проработавшим в тылу в период с 22.06.1941 по 09.05.1945 не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период ВОВ, (труженикам тыла) ко Дню Победы;

6.1.10. Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, Героям Социалистического Труда, лицам, награжденным орденом Славы трех степеней, ко Дню Героев Отечества.

6.2. Осуществление единовременных денежных выплат к государственным праздникам, памятным датам производится лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка 1, на основании учетных данных, содержащихся в МКУ «Центр социальной поддержки» по состоянию на 1 число месяца их осуществления, путем перечисления денежных средств на их лицевые счета, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

7. Осуществление ежемесячных денежных выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», вдовам (вдовцам) лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, удостоенных звания «Почетный гражданин Подольского района»

7.1. Осуществление ежемесячных денежных выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», вдовам (вдовцам) лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, удостоенных звания «Почетный гражданин Подольского района» (далее - граждане), производится МКУ «Центр социальной поддержки» на основании обращений граждан.

7.2. Ежемесячная денежная выплата назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникло право на выплату, и производится не позднее 25 числа каждого месяца за истекший месяц. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение денежной выплаты, финансирование прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

7.3. Для получения ежемесячных денежных выплат граждане при первичном обращении предоставляют следующие документы и их копии:

- заявление;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- документ, подтверждающий право на денежную выплату (удостоверение Почетного гражданина);
- номер лицевого счета, открытого в учреждении банка;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

7.4. Граждане обязаны своевременно извещать МКУ «Центр социальной поддержки» об изменениях паспортных данных, номера лицевого счета, открытого в учреждении банка и других изменениях, являющихся основанием для предоставления ему денежных выплат. Гражданин несет ответственность за несвоевременность и недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых им.

7.5. Осуществление ежемесячных денежных выплат производится в установленных размерах путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

8. Осуществление ежегодных единовременных денежных выплат лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин сельского поселения Дубровицкое», лицам, награжденным знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом» трех степеней, знаком «Почетный ветеран Подольского муниципального района», вдовам (вдовцам) лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Подольского района»

8.1. Осуществление ежегодных единовременных денежных выплат производится МКУ «Центр социальной поддержки» в установленных размерах:

8.1.1. лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин сельского поселения Дубровицкое», лицам, награжденным знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом» трех степеней, вдовам (вдовцам) лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Подольского района» (далее - граждане) ко Дню основания города Подольска и Подольского уезда;

8.1.2. лицам, награжденным знаком «Почетный ветеран Подольского муниципального района» (далее - граждане) к Празднику труда Подмосковья в Московской области.

8.2. Осуществление ежегодных единовременных денежных выплат гражданам производится по состоянию на 1 число месяца их осуществления на основании учетных данных гражданина, содержащихся в МКУ «Центр социальной поддержки», путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

8.3. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение денежной выплаты, выплата прекращается с того года, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

9. Осуществление единовременных денежных выплат или компенсации расходов на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», связанные с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия, в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск»

9.1. Осуществление единовременных денежных выплат или компенсации расходов на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», связанные с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия, в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин Городского округа Подольск» производится МКУ «Центр социальной поддержки» на основании обращения граждан или лиц, которые непосредственно занимают организацией похорон и установкой надгробия (далее - граждане), решений Комиссии путем перечисления средств (компенсация расходов) на лицевые счета граждан, осуществивших расходы по погребению и связанные с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия за счет собственных средств;

9.2. Осуществление единовременных денежных выплат или компенсации расходов на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», связанные с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия, в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин Городского округа Подольск» на лицевые счета гражданина производится в течение 30 дней с момента поступления соответствующего обращения.

9.3. Размер единовременных денежных выплат или компенсации расходов на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», связанные с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия, в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», устанавливается решением Комиссии (в пределах, установленных норм) или постановлением Администрации Городского округа Подольск (в случаях превышения предельных размеров).

9.4. Для осуществления единовременных денежных выплат или компенсации расходов на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», связанные с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия, в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин Городского округа Подольск» следующие документы и их копии:

- заявление;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- свидетельство о смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин Городского округа Подольск»;
- счет (счет-фактура) на оплату услуг, связанных с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия на могиле лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин Городского округа Подольск»;
- документы, подтверждающие осуществление и размер расходов (при необходимости);
- реквизиты расчетного или лицевого счета для безналичного перечисления денежных средств;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

МКУ «Центр социальной поддержки» вправе запросить иные документы, необходимые для осуществления единовременных денежных выплат или компенсации расходов на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», связанных с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия, в слу-

чае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск».

10. Единовременная денежная выплата семье (одиноким родителям), в связи с рождением третьего и последующих детей

10.1. Осуществление единовременной денежной выплаты семье (одиноким родителям), в связи с рождением третьего и последующих детей производится МКУ «Центр социальной поддержки» в установленных размерах по заявлениям граждан или их законных представителей.

10.2. Для предоставления единовременной денежной выплаты гражданину (или законный представитель) предоставляют в МКУ «Центр социальной поддержки» следующие документы и их копии:

- заявление;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- свидетельство о рождении на каждого ребенка;
- реквизиты лицевого счета гражданина для безналичного перечисления денежных средств.

10.3. Осуществление единовременной денежной выплаты семье (одиноким родителям), в связи с рождением третьего и последующих детей (далее – выплата) производится по факту наступления соответствующих обстоятельств в текущем году, в течение 30 календарных дней с момента поступления заявления, путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях.

10.4. При наступлении соответствующих обстоятельств в декабре месяце выплата осуществляется в следующем году.

11. Единовременная денежная выплата супругам в связи с 50-летним, 55-летним, 60-летним, 65-летним юбилеями их совместной жизни

11.1. Осуществление единовременных денежных выплат супругам в связи с 50-летним, 55-летним, 60-летним, 65-летним юбилеями их совместной жизни производится МКУ «Центр социальной поддержки» в установленных размерах на основании обращений территориальных Управлений социальной защиты населения, находящихся на территории Городского округа Подольск (далее – Управление) или личного заявления гражданина (одного из супругов) в установленных размерах.

11.2. Для осуществления единовременных денежных выплат супругам в связи с 50-летним, 55-летним, 60-летним, 65-летним юбилеями их совместной жизни Управление предоставляют в МКУ «Центр социальной поддержки» обращение, которое содержит:

- список граждан (с указанием одного из супругов) единовременной денежной выплаты супругам в связи с 50-летним, 55-летним, 60-летним, 65-летним юбилеями их совместной жизни, отметивших юбилейную дату в указанном месяце, с указанием даты заключения брака;
- данные паспорта гражданина (одного из супругов);
- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- данные свидетельства о браке;
- реквизиты лицевого счета гражданина для безналичного перечисления денежных средств;
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

11.3. Сведения предоставляются Управлениями в МКУ «Центр социальной поддержки» до 10 числа каждого месяца. Ответственность за достоверность предоставленных сведений возложена на Управления.

11.4. Для осуществления единовременных денежных выплат супругам в связи с 50-летним, 55-летним, 60-летним, 65-летним юбилеями их совместной жизни граждане (один из супругов) представляют в МКУ «Центр социальной поддержки» следующие документы и их копии:

- заявление;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- свидетельство о браке;
- реквизиты лицевого счета гражданина для безналичного перечисления денежных средств;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

11.5. Единовременная денежная выплата супружеским парам производится по факту наступления соответствующего обстоятельства в текущем году, в течение 30 календарных дней с момента поступления обращения, заявления путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

11.6. При наступлении соответствующего обстоятельства в декабре месяце единовременная денежная выплата супружеским парам осуществляется в следующем году.

12. Ежемесячная денежная выплата матери погибшего журналиста Холодовой З.А.

12.1. Осуществление ежемесячной денежной выплаты матери погибшего журналиста Холодовой З.А. производится МКУ «Центр социальной поддержки» на основании следующих документов и их копии:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- документ, подтверждающий право на единовременную денежную выплату;
- реквизиты расчетного счета гражданина для безналичного перечисления денежных средств;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

12.2. Ежемесячная денежная выплата матери погибшего журналиста Холодовой З.А. производится не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение денежной выплаты, финансирование прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

12.3. Осуществление ежемесячной денежной выплаты матери погибшего журналиста Холодовой З.А. производится в установленных размерах путем перечисления денежных средств на ее лицевой счет, открытый в учреждении банка.

13. Осуществление единовременных денежных выплат в связи с юбилейными датами со дня рождения лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин сельского поселения Дубровицкое», Героям Социалистического Труда, лицам, награжденным орденом Славы трех степеней, знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом» трех степеней, знаком «Почетный ветеран Подольского муниципального района»

13.1. Осуществление единовременных денежных выплат в связи с юбилейными датами со дня рождения лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин сельского поселения Дубровицкое», Героям Социалистического Труда, лицам, награжденным орденом Славы трех степеней, знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом» трех степеней, знаком «Почетный ветеран Подольского муниципального района» производится МКУ «Центр социальной поддержки» в установленных размерах.

13.2. Единовременные денежные выплаты в связи с юбилейными датами со дня рождения производятся лицам, указанным в пункте 13.1 настоящего Порядка 1, по состоянию на 1 число месяца, следующего за месяцем, в котором наступило право на ее получение, на основании учетных данных граждан, содержащихся в МКУ «Центр социальной поддержки», путем перечисления денежных средств на лицевые счета граждан, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

14. Ежегодные денежные выплаты в связи с днем рождения участников Великой Отечественной войны

14.1. Осуществление ежегодных денежных выплат в связи с днем рождения участников Великой Отечественной войны производится МКУ «Центр социальной поддержки» на основании списков участников Великой Отечественной войны, предоставленных территориальными Управлениями социальной защиты населения, в установленных размерах.

14.2. Осуществление ежегодных денежных выплат в связи с днем рождения участников Великой Отечественной войны производится по состоянию на 1 число месяца, следующего за месяцем, в котором наступило право на ее получение, путем перечисления денежных средств на лицевые счета участников Великой Отечественной войны, открытые в учреждениях банка и кредитных организациях или путем доставки денежных средств через отделения почтовой связи.

15. Заключительные положения

15.1. Дополнительные меры социальной поддержки, указанные в настоящем Порядке 1, осуществляются за счет средств бюджета Городского округа Подольск.

15.2. На основании поступивших заявлений граждан, обращений общественных и иных организаций на предоставление дополнительных мер социальной поддержки, МКУ «Центр социальной поддержки» осуществляет учет граждан, которым оказаны дополнительные меры социальной поддержки, установленные подпунктами 1.1 -1.3, 1.6 - 1.17 пункта 1 решения Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 25.12.2015 № 10/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Городском округе Подольск Московской области».

15.3. Указанные граждане обязаны своевременно уведомлять МКУ «Центр социальной поддержки» об изменениях паспортных данных, номера лицевого счета и других сведений, связанных с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки.

15.4. При наличии у лиц права на получение одних и тех же дополнительных мер социальной поддержки по нескольким основаниям, дополнительные меры социальной поддержки предоставляются по одному из оснований, по выбору заявителя.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи _____
(указываются причины обращения за материальной помощью и краткие сведения о себе)

Материальную помощь прошу оказать в размере _____ рублей.

Об ответственности за предоставление недостоверной информации (документов) предупрежден (а).
Против проверки (комиссионного обследования), предоставленных мною сведений не возражаю.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
(Перечень представленных документов)

В соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я _____

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение с целью предоставления дополнительных мер социальной поддержки персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, трудовой деятельности, другой информации), содержащихся в документах, представленных для предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

«____» _____ 20 ____ г. _____ (подпись заявителя) _____ (Ф.И.О.)
(дата)

Приложение № 1
к Порядку 1

Директору муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» _____

от _____,
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
дата рождения: _____
телефон _____

