



Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

25 января 2021 года, выпуск № 1/2

Глава Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.01.2021 № 7-ПГ
Городской округ Подольск, Московская область

**О признании утратившим силу постановления Главы
Городского округа Подольск от 13.05.2016 № 699-П**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановление Главы Городского округа Подольск от 13.05.2016 № 699-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».
2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Попот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Глава Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.01.2021 № 8-ПГ
Городской округ Подольск, Московская область

**О внесении изменений в состав Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Городского округа Подольск, утвержденный постановлением Главы Городского округа Подольск
от 04.04.2019 №100-ПГ**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2005 № 273/2005-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Городского округа Подольск, утвержденный постановлением Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 100-ПГ, изложив его в новой редакции (приложение).
2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение к
постановлению Главы
Городского округа Подольск
от 19.01.2021 № 8-ПГ

**Состав Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Городского округа Подольск**

Председатель Комиссии: Гусев Сергей Иванович	- заместитель Главы Администрации
Заместитель председателя Комиссии: Кулагина Татьяна Викторовна	- начальник Управления по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск
Ответственный секретарь Комиссии: Гордеева Светлана Александровна	- начальник отдела административной практики Управления по делам несовершенно- летних Администрации Городского округа Подольск
Члены Комиссии: Андропова Татьяна Алексеевна	- заместитель директора ГКУ МО Подольский Центр занятости населения (по согласо- ванию)
Анищенко Ирина Валерьевна	- директор ГБУСО МО «Подольский городской центр социальной помощи семье и де- тям» (по согласованию)
Воробьева Ирина Валерьевна	- главный специалист отдела административной практики Управления по делам несо- вершеннолетних Администрации Городского округа Подольск
Дупова Татьяна Владимировна	- начальник ОУУП и ПДН УМВД России по городскому округу Подольск (по согласо- ванию)
Киселева Галина Михайловна	- заместитель председателя Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск
Нахабенко Ольга Николаевна	- начальник отдела общей профилактики Управления по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск
Назаров Вячеслав Владимирович	- заместитель председателя Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
Мельник Дмитрий Григорьевич	- настоятель Троицкого храма с. Коледино (по согласованию)
Овсянников Петр Алексеевич Пластун Ольга Сергеевна	- директор МУ ЦСППМ «Юность» - начальник отдела социального обслуживания населения и по делам инвалидов По- дольского управления социальной защиты населения Министерства социального раз- вития Московской области (по согласованию)
Попков Сергей Владимирович	- заместитель начальника филиала по городскому округу Подольск ФКУ УИИ УФСИН России по Московской области (по согласованию)
Попова Екатерина Юрьевна	- представитель уполномоченного по правам человека в Московской области в Город- ском округе Подольск (по согласованию)
Саидова Гольяна Зейнутдиновна	- заведующий Филиала № 2 ГБУЗ МО «Московский областной клинический наркологи- ческий диспансер» (наркологический диспансер №2 (по согласованию)
Саргсян Татьяна Анатольевна Семиволос Елена Владимировна	- начальник отдела воспитания, профилактики правонарушений и дополнительного образования Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск - начальник Управления опеки и попечительства Министерства образования Москов- ской области по Городскому округу Подольск (по согласованию)
Соколова Ольга Александровна	- заместитель председателя Комитета - начальник отдела координации деятельности учреждений по работе с молодежью Комитета по делам молодежи Администрации Го- родского округа Подольск
Хомяков Владислав Игоревич	- заведующий отделом защиты неимущественных прав несовершеннолетних Управ- ления опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Городскому округу Подольск» (по согласованию)
Хрусталева Лариса Борисовна	- главный специалист отдела общей профилактики Управления по делам несовершен- нолетних Администрации Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.01.2021 № 9-П
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении списка граждан - членов многодетных семей муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области», поставленных на учет
в целях бесплатного предоставления земельных участков**

В соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрации Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить список граждан - членов многодетных семей муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», поставленных на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков (прилагается).
2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию территорий Иванова С.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 19.01.2021 № 9-П

**Список граждан - членов многодетных семей муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области», поставленных на учет
в целях бесплатного предоставления земельных участков**

№ очереди	ФИО заявителя- члена многодетной семьи	Постановление Главы о постановке на учет
1	Синковец Татьяна Александровна	Постановление №865-п от 29.05.2012
2	Николаева Елена Михайловна	Постановление №1205-п от 23.07.2012
3	Попова Наталия Михайловна	Постановление №1599-п от 14.09.2012
4	Напрейкина Светлана Григорьевна	Постановление №1599-п от 14.09.2012
5	Кишкова Светлана Викторовна	Постановление №1599-п от 14.09.2012
6	Грекова Юлия Викторовна	Постановление №1599-п от 14.09.2012
7	Рылова Юлия Анатолиевна	Постановление №1599-п от 14.09.2012
8	Колесникова Людмила Александровна	Постановление №1599-п от 14.09.2012
9	Ермиленко Екатерина Васильевна	Постановление №2171-п от 23.11.2012
10	Бредихин Александр Николаевич	Постановление №445-п от 11.03.2013
11	Силантьева Светлана Сергеевна	Постановление №445-п от 11.03.2013
12	Шолохова Светлана Сергеевна	Постановление № 445-п от 11.03.2013
13	Братунец Олег Николаевич	Постановление № 302 от 30.04.2014
14	Пугачева Елена Сергеевна	Постановление № 898 от 19.12.2012
15	Гарин Сергей Александрович	Постановление № 443-п от 11.03.2013
16	Порядинская Елена Геннадьевна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
17	Гордиенко Ирина Александровна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
18	Тимофеева Эльвира Геннадьевна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
19	Шуров Саъдоншо Наврузшоевич	ПРОТОКОЛ № 3 от 19 мая 2016
20	Безверхова Наталья Сергеевна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
21	Макарова Людмила Николаевна	Постановление № 462 от 30.04.2013
22	Кузьмина Светлана Михайловна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
23	Ривная Светлана Михайловна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
24	Поварова Наталия Николаевна	Постановление № 500 от 15.05.2013
25	Талбиев Абдусалом Садыевич	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
26	Гуковский Владислав Юрьевич	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
27	Сидоренко Максим Васильевич	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
28	Каспаров Яков Рубенович	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
29	Юшкевич Марина Сергеевна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
30	Лунежев Константин Юрьевич	Постановление № 621 от 24.05.2013
31	Кузнецов Алексей Сергеевич	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
32	Хребтова Екатерина Павловна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
33	Анненкова Елена Валериевна	Постановление № 1067-п от 13.06.2013
34	Якименко Василий Владимирович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
35	Костоварова Людмила Валерьевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
36	Залибежан Нелли Спартаковна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
37	Муратова Ольга Александровна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
38	Ковалева Елена Анатольевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
39	Федорова Виктория Александровна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
40	Карабач Наталья Александровна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
41	Николайчук Анжела Николаевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
42	Мелентьева Лариса Ивановна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
43	Виталиев Руслан Идрисович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
44	Окориков Сергей Викторович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
45	Федоренкова Наталья Викторовна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
46	Генералова Елена Вячеславовна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
47	Белинский Сергей Владимирович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
48	Федченкова Татьяна Евгеньевна	Постановление № 1054 от 28.06.2013
49	Котова Раиса Ивановна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
50	Кораблева Татьяна Викторовна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
51	Мерзлякова Татьяна Михайловна	Постановление № 1070 от 05.07.2013
52	Митруева Кермен Юрьевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
53	Жаппова Оксана Валерьевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
54	Абрамова Елена Константиновна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
55	Маркосян Элина Эдуардовна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
56	Наумочкин Сергей Викторович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
57	Пинчук Светлана Александровна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
58	Мартынов Алексей Владимирович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
59	Шмонов Олег Алексеевич	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
60	Гаврилюк Александра Анатольевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
61	Коренга Юлия Сергеевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
62	Щукин Владимир Геннадьевич	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
63	Страхова Юлия Петровна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
64	Мартъянов Анатолий Владимирович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013

Вестник муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»

Дата выхода в свет: 25 января 2021 года

Распространяется бесплатно

Учредители:

Совет депутатов Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск

Ответственный за выпуск: А.Н. Сударикова

Отпечатано по заказу ООО «ОСТ ПАК новые технологии»
(125319, г. Москва, ул. Академика Ильюшина, д.16, этаж Цоколь 0)
в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, г. Подольск, Революционный проспект, д. 80/42
Заказ № Тираж 135 экз.

65	Андреева Ирина Владимировна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
66	Бугера Елена Владимировна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
67	Смирнов Сергей Викторович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
68	Гвоздев Алексей Евгеньевич	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
69	Гарбуз Николай Николаевич	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
70	Кучерук Евгения Геннадьевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
71	Баркова Наталья Геннадьевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
72	Васильев Роман Викторович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
73	Васильев Алексей Алексеевич	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
74	Овечкина Анастасия Александровна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
75	Демидов Евгений Евгеньевич	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
76	Шумилина Наталья Васильевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
77	Полевая Татьяна Владимировна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
78	Сидельникова Светлана Александровна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
79	Разаренов Николай Павлович	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
80	Кутепова Анна Юрьевна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
81	Ульянова Елена Германовна	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
82	Дорофеев Александр Витальевич	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
83	Беляков Андрей Юрьевич	Постановление № 1986-п от 30.09.2013
84	Бойкова Ольга Владимировна	Постановление № 1257 от 20.09.2013
85	Терещук Наталья Юрьевна	Постановление № 1258 от 20.09.2013
86	Ханумиди Елизавета Ильинична	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
87	Кравец Александра Олеговна	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
88	Рощин Юрий Алексеевич	Постановление № 1268 от 25.09.2013
89	Савельева Елена Владимировна	Постановление № 1269 от 25.09.2013
90	Палкин Александр Николаевич	Постановление № 1270 от 25.09.2013
91	Романова Мария Игоревна	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
92	Кривенко Ирина Ивановна	Постановление № 1318 от 10.10.2013
93	Ведюкова Светлана Анатольевна	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
94	Тимофеев Дмитрий Леонидович	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
95	Проскурина Ольга Юрьевна	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
96	Иванов Иван Алексеевич	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
97	Финогенова Елена Викторовна	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
98	Щёголева Инна Сергеевна	Постановление № 2520-п от 16.12.2013
99	Шакина Юлия Сергеевна	Постановление № 1379 от 06.11.2013
100	Токарева Елена Анатольевна	Постановление № 1484 от 27.11.2013
101	Смирнова Ольга Валерьевна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
102	Гололобова Юлия Николаевна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
103	Круглякова Юлия Васильевна	Постановление № 1517 от 10.12.2013
104	Жукова Ксения Евгеньевна	Постановление № 1395 от 08.11.2013
105	Хачатурян Артур Виленович	Постановление № 44-п от 23.01.2014
106	Ушкова Наталья Валерьевна	Постановление № 1548 от 20.12.2013
107	Глазунова Светлана Павловна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
108	Рыбаков Александр Викторович	Постановление № 44-п от 23.01.2014
109	Карпушина Екатерина Львовна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
110	Сидоркина Татьяна Викторовна	Постановление № 1571 от 30.12.2013
111	Саутина Елена Александровна	Постановление № 4 от 13.01.2014
112	Григорян Екатерина Петровна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
113	Антипова Оксана Геннадьевна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
114	Скороход Елена Юрьевна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
115	Дмитриева Наталия Михайловна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
116	Лепина Юлия Сергеевна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
117	Мурашко Елена Ивановна	Постановление № 44-п от 23.01.2014
118	Шагалкина Ирина Сергеевна	Постановление № 72 от 30.01.2014
119	Сошникова Ольга Владимировна	Постановление № 1548 от 20.12.2013
120	Гребенникова Екатерина Анатольевна	Постановление № 2797-п от 31.12.2013
121	Блохина Ирина Викторовна	Постановление № 1584 от 31.12.2013
122	Логашов Николай Александрович	Постановление № 2797-п от 31.12.2013
123	Дяттерева Валентина Викторовна	Постановление № 2797-п от 31.12.2013
124	Завейборода Юлия Аркадьевна	Постановление № 2797-п от 31.12.2013
125	Тепикина Анна Евгеньевна	Постановление № 2797-п от 31.12.2013
126	Галкина Екатерина Вячеславовна	Постановление № 2797-п от 31.12.2013
127	Самойлова Анастасия Алексеевна	Постановление № 109 от 18.02.2014
128	Михайлова Анна Викторовна	Постановление № 2797-п от 31.12.2013
129	Волкова Ольга Николаевна	Постановление № 177-п от 13.02.2014
130	Дубравина Елена Вячеславовна	Постановление № 177-п от 13.02.2014
131	Алексеев Алексей Георгиевич	Постановление № 156 от 05.03.2014
132	Осипова Рита Джемалиевна	Постановление № 177-п от 13.02.2014
133	Тарасова Екатерина Николаевна	Постановление № 177-п от 13.02.2014
134	Истляев Владимир Александрович	Постановление № 177-п от 13.02.2014
135	Голубцова Людмила Александровна	Постановление № 157 от 05.03.2014
136	Екимченкова Тамила Владимировна	Постановление № 177-п от 13.02.2014
137	Белевитина Мария Евгеньевна	Постановление № 177-п от 13.02.2014
138	Егорова Елена Петровна	Постановление № 177-п от 13.02.2014
139	Богданов Алексей Леонидович	Постановление № 177-п от 13.02.2014
140	Храмова Оксана Владимировна	Постановление № 278-п от 28.02.2014
141	Никерина Анастасия Викторовна	Постановление № 277-п от 28.02.2014
142	Титов Дмитрий Иванович	Постановление № 277-п от 28.02.2014
143	Войнолович Ирина Рафиковна	Постановление № 277-п от 28.02.2014
144	Крисанова Наталья Александровна	Постановление № 277-п от 28.02.2014
145	Стражкова Юлия Александровна	Постановление № 240 от 10.04.2014
146	Святный Сергей Анатольевич	Постановление № 368-п от 14.03.2014
147	Щанкина Ирина Александровна	Постановление № 241 от 10.04.2014
148	Парахина Елена Александровна	Постановление № 368-п от 14.03.2014
149	Смирнов Максим Александрович	Постановление № 368-п от 14.03.2014
150	Юркова Людмила Викторовна	Постановление № 368-п от 14.03.2014
151	Изендеева Татьяна Аркадьевна	Постановление № 368-п от 14.03.2014
152	Степанцева Екатерина Андреевна	Постановление № 368-п от 14.03.2014
153	Терехова Людмила Владимировна	Постановление № 368-п от 14.03.2014
154	Голышева Галина Юрьевна	Постановление № 368-п от 14.03.2014
155	Даллакян Ваган Самвелович	Постановление № 300 от 30.04.2014
156	Лучникова Зинаида Валеревна	Постановление №516-п от 08.04.2015
157	Мишина Ирина Витальевна	Постановление № 688-п от 29.04.2014
158	Жилина Наталия Владимировна	Постановление № 212 от 31.03.2014
159	Колотова Наталья Владимировна	Постановление № 688-п от 29.04.2014
160	Соломасова Екатерина Викторовна	Постановление № 354 от 16.05.2014
161	Слющенко Евгений Викторович	Постановление № 688-п от 29.04.2014
162	Елина Наталья Николаевна	Постановление № 688-п от 29.04.2014
163	Крупина Елена Валентиновна	Постановление № 836-п от 20.05.2014
164	Рабочий Николай Николаевич	Постановление № 836-п от 20.05.2014
165	Кондарев Василий Борисович	Постановление № 836-п от 20.05.2014
166	Фаткулин Вячеслав Рафаилович	Постановление № 836-п от 20.05.2014
167	Емельянов Константин Викторович	Постановление № 836-п от 20.05.2014
168	Шатова Ольга Михайловна	Постановление № 393 от 21.05.2014
169	Яковец Елена Павловна	Постановление № 836-п от 20.05.2014
170	Барыкина Екатерина Александровна	Постановление № 395 от 23.05.2014
171	Величкин Евгений Васильевич	Постановление № 836-п от 20.05.2014
172	Тимошин Анатолий Васильевич	Постановление № 836-п от 20.05.2014
173	Зиновьев Денис Алексеевич	Постановление № 496 от 17.06.2014
174	Кижваткина Таисия Николаевна	Постановление № 975-п от 10.06.2014
175	Шадрина Ирина Валерьевна	Постановление № 975-п от 10.06.2014

176	Николаева Анна Владимировна	Постановление № 975-п от 10.06.2014
177	Самохина Елена Николаевна	Постановление №808-п от 26.05.2014
178	Романюк Руслан Петрович	Постановление № 975-п от 10.06.2014
179	Поспелов Владислав Леонидович	Постановление № 975-п от 10.06.2014
180	Дерягина Маргарита Владимировна	Постановление № 975-п от 10.06.2014
181	Зингис Александр Аркадьевич	Постановление № 975-п от 10.06.2014
182	Одарченко Владимир Жанович	Постановление № 1125-п от 02.07.2014
183	Кузнецов Александр Геннадьевич	Постановление № 1125-п от 02.07.2014
184	Борзенкова Екатерина Ильинична	Постановление № 556 от 03.07.2014
185	Сафронюв Алексей Николаевич	Постановление № 1125-п от 02.07.2014
186	Николаева Светлана Николаевна	Постановление № 528 от 27.06.2014
187	Козлова(Корнеева) Марина Александровна	Постановление № 534 от 30.06.2014
188	Русова Светлана Александровна	Постановление № 533 от 30.06.2014
189	Агафонов Сергей Владимирович	Постановление № 1125-п от 02.07.2014
190	Кудряшов Дмитрий Владимирович	Постановление № 1125-п от 02.07.2014
191	Гришина Евгения Ивановна	Постановление № 558 от 03.07.2014
192	Иванова Наталья Валерьевна	Постановление № 1186-п от 11.07.2014
193	Дьяченко Елена Игоревна	Постановление № 1186-п от 11.07.2014
194	Клемешев Максим Васильевич	Постановление № 610 от 22.07.2014
195	Жеребцов Алексей Владимирович	Постановление № 1375-п от 04.08.2014
196	Шапошникова Светлана Сергеевна	Постановление № 781 от 15.09.2014
197	Глухова Мария Викторовна	Постановление № 1509-п от 19.08.2014
198	Хайдукова Ольга Владимировна	Постановление № 1442-п от 13.08.2014
199	Исмиляева Ирина Евгеньевна	Постановление № 1442-п от 13.08.2014
200	Клещ Гульбана Курманбековна	Постановление № 1442-п от 13.08.2014
201	Захарова Елена Петровна	Постановление № 1442-п от 13.08.2014
202	Филимонова Валерия Валерьевна	Постановление № 1509-п от 19.08.2014
203	Помитов Андрей Николаевич	Постановление № 1509-п от 19.08.2014
204	Филиппова Наталия Николаевна	Постановление № 1511-п от 19.08.2014
205	Артемова Екатерина Владимировна	Постановление № 1511-п от 19.08.2014
206	Лазарев Александр Викторович	Постановление № 1511-п от 19.08.2014
207	Минеев Игорь Александрович	Постановление № 1511-п от 19.08.2014
208	Орлов Александр Дмитриевич	Постановление № 782 от 15.09.2014
209	Соколов Максим Анатольевич	Постановление № 1778-п от 16.09.2014
210	Лебедева Ольга Владимировна	Постановление № 1778-п от 16.09.2014
211	Абдуллин-Нессон Алексей Олегович	Постановление № 1826-п от 22.09.2014
212	Кудесова Анастасия Сергеевна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
213	Мухтарова(Лысенкова) Людмила Владимировна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
214	Переверзева Валерия Михайловна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
215	Дадова Екатерина Игоревна	Постановление № 836 от 03.10.2014
216	Быковская Юлия Сергеевна	Постановление № 837 от 03.10.2014
217	Харченко Ирина Александровна	Постановление № 838 от 03.10.2014
218	Логвинов Сергей Васильевич	Постановление № 2087-п от 09.10.2014
219	Саргсян Лёва Хорени	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
220	Никитина Ольга Александровна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
221	Мелентьева Вера Владимировна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
222	Григорян Диана Камоевна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
223	Котлярова Наталья Валерьевна	Постановление № 2087-п от 09.10.2014
224	Белова Милана Николаевна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
225	Календарева Екатерина Викторовна	Постановление № 924 от 30.10.2014
226	Цымбалюк Сергей Владимирович	Постановление № 925 от 30.10.2014
227	Ивашенко Юлия Аркадьевна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
228	Николаенко Эльмира Шамильевна	Постановление № 1924-п от 29.09.2014
229	Деева Татьяна Анатольевна	Постановление № 2258-п от 22.10.2014
230	Глазунова Людмила Александровна	Постановление № 926 от 30.10.2014
231	Леус Максим Анатольевич	Постановление № 2258-п от 22.10.2014
232	Сизов Евгений Владимирович	Постановление № 2258-п от 22.10.2014
233	Еловская Лариса Владимировна	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
234	Сотникова Татьяна Геннадьевна	Постановление № 927 от 30.10.2014
235	Королева Марина Геннадьевна	Постановление № 2258-п от 22.10.2014
236	Попова Татьяна Михайловна	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
237	Рубцова Ирина Владимировна	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
238	Сейдаметова Екатерина Васильевна	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
239	Рассохина Светлана Александровна	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
240	Субботина Надежда Викторовна	Постановление № 2258-п от 22.10.2014
241	Алабина Ольга Михайловна	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
242	Андрянова Людмила Валерьевна	Постановление № 2258-п от 22.10.2014
243	Казаева Светлана Викторовна	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
244	Яковчук Елена Владимировна	Постановление № 2258-п от 22.10.2014
245	Коробкина Жанна Викторовна	Постановление № 2530-п от 13.11.2014
246	Исхаков Хусаин Умарович	Постановление № 2530-п от 13.11.2014
247	Потапов Роман Сергеевич	Постановление № 2530-п от 13.11.2014
248	Супрунова Лилия Александровна	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
249	Бородинка Наталья Евгеньевна	Постановление № 2530-п от 13.11.2014
250	Труханович Анатолий Станиславович	Постановление № 2304-п от 29.10.2014
251	Владимирская Наталья Евгеньевна	Постановление № 2530-п от 13.11.2014
252	Ицкова Ольга Сергеевна	Постановление № 2530-п от 13.11.2014
253	Ильин Александр Александрович	Постановление № 2755-п от 08.12.2014
254	Ефимова Марина Геннадьевна	Постановление № 1155 от 17.12.2014
255	Гужва Сергей Николаевич	Постановление № 2754-п от 08.12.2014
256	Голубева Анна Сергеевна	Постановление № 2754-п от 08.12.2014
257	Строкова Елена Евгеньевна	Постановление № 2754-п от 08.12.2014
258	Веснина Ольга Анатольевна	Постановление № 2754-п от 08.12.2014
259	Маркина Наталья Евгеньевна	Постановление № 2754-п от 08.12.2014
260	Гаспарян Григор Викович	Постановление № 1172 от 24.12.2014
261	Пешехонова Ольга Владимировна	Постановление № 2755-п от 08.12.2014
262	Зайцева Александра Александровна	Постановление № 2754-п от 08.12.2014
263	Синяков Виталий Викторович	Постановление № 2754-п от 08.12.2014
264	Фатхутдинова Наталья Владимировна	Постановление № 2755-п от 08.12.2014
265	Моисеева Наталия Ивановна	Постановление № 1173 от 24.12.2014
266	Попова Вера Викторовна	Постановление № 1174 от 24.12.2014
267	Гаврюков Евгений Валерьевич	Постановление № 3230-п от 31.12.2014
268	Кургузкина Ольга Александровна	Постановление № 3020-п от 24.12.2014
269	Платонов Максим Михайлович	Постановление № 3020-п от 24.12.2014
270	Канцеляристов Надежда Геннадьевна	Постановление № 1195 от 26.12.2014
271	Шубин Сергей Михайлович	Постановление № 3230-п от 31.12.2014
272	Акимов Игорь Сергеевич	Постановление № 3020-п от 31.12.2014
273	Константинов Виктор Александрович	Постановление № 1196 от 26.12.2014
274	Фильчагин Александр Вениаминович	Постановление № 3224-п от 31.12.2014
275	Наумочева Татьяна Владимировна	Постановление № 1249 от 31.12.2014
276	Санников Дмитрий Александрович	Постановление № 3230-п от 31.12.2014
277	Корнюшин Сергей Александрович	Постановление № 3230-п от 31.12.2014
278	Жарков Вениамин Андреевич	Постановление № 3224-п от 31.12.2014
279	Злобин Сергей Геннадьевич	Постановление № 3224-п от 31.12.2014
280	Лопатина Евгения Владимировна	Постановление № 2 от 20.01.2015
281	Хайменов Юрий Вячеславович	Постановление № 3224-п от 31.12.2014
282	Копытина Елена Сергеевна	Постановление № 3230-п от 31.12.2014
283	Маликов Алексей Владимирович	Постановление № 3224-п от 31.12.2014
284	Мудров Эдуард Петрович	Постановление № 3224-п от 31.12.2014
285	Кузнецов Валерий Алексеевич	Постановление № 3224-п от 31.12.2014
286	Шемякина Ольга Витальевна	Постановление № 90-п от 29.01.2015

287	Антошечкин Петр Сергеевич	Постановление № 60 от 09.02.2015
288	Климко Евгения Александровна	Постановление № 151-п от 11.02.2015
289	Крылова Ольга Владимировна	Постановление № 151-п от 11.02.2015
290	Васильева Светлана Вячеславовна	Постановление № 151-п от 11.02.2015
291	Сомова Ольга Игоревна	Постановление № 207-п от 20.02.2015
292	Будаговский Валерий Витальевич	Постановление № 209-п от 20.02.2015
293	Кирейченкова Юлия Наильевна	Постановление № 209-п от 20.02.2015
294	Носова Людмила Александровна	Постановление № 209-п от 20.02.2015
295	Кулешова Юлия Вячеславовна	Постановление № 209-п от 20.02.2015
296	Резчикова Светлана Сергеевна	Постановление № 94 от 17.02.2015
297	Кукушкина Юлия Юрьевна	Постановление № 96 от 17.02.2015
298	Поцелуйко Ольга Васильевна	Постановление № 95 от 17.02.2015
299	Федюшкина Елена Михайловна	Постановление № 269-п от 27.02.2015
300	Петухова Елена Евгеньевна	Постановление № 207-п от 20.02.2015
301	Калачев Сергей Олегович	Постановление № 269-п от 27.02.2015
302	Казаков Дмитрий Владимирович	Постановление № 227 от 27.03.2015
303	Черненко Любовь Сергеевна	Постановление № 269-п от 27.02.2015
304	Сефербеков Артур Фаталиевич	Постановление № 269-п от 27.02.2015
305	Соловьянов Виталий Юрьевич	Постановление № 269-п от 27.02.2015
306	Жиленко Екатерина Александровна	Постановление № 207-п от 20.02.2015
307	Босак Денис Николаевич	Постановление № 228 от 27.03.2015
308	Засядько Сергей Викторович	Постановление № 364-п от 13.03.2015
309	Кулиева Екатерина Андреевна	Постановление №229 от 27.03.2015
310	Климанова Наталья Владимировна	Постановление № 364-п от 13.03.2015
311	Агафонова Наталья Евгеньевна	Постановление № 470-п от 30.03.2015
312	Искандарова Наталья Сергеевна	Постановление № 470-п от 30.03.2015
313	Качалай Елена Владимировна	Постановление № 249 от 06.04.2015
314	Уманская (Перевалова) Анна Алексеевна	Постановление № 471-п от 30.03.2015
315	Баранова Ольга Николаевна	Постановление № 470-п от 30.03.2015
316	Гудратова Эльнара Тофик кызы	Постановление № 470-п от 30.03.2015
317	Савонина Оксана Николаевна	Постановление № 517-п от 08.04.2015
318	Околотин Евгений Владимирович	Постановление № 517-п от 08.04.2015
319	Сучкова Татьяна Викторовна	Постановление № 517-п от 08.04.2015
320	Блохина Мария Сергеевна	Постановление № 517-п от 08.04.2015
321	Терёшкина Елена Николаевна	Постановление № 729-п от 19.05.2015
322	Головин Андрей Сергеевич	Постановление № 517-п от 08.04.2015
323	Алиева Эльнура Элимхан Кызы	Постановление № 517-п от 08.04.2015
324	Сысоева Любовь Владимировна	Постановление № 517-п от 08.04.2015
325	Завойкина Оксана Евгеньевна	Постановление № 517-п от 08.04.2015
326	Ячменева (Крикливаа) Дарья Сергеевна	Постановление № 292 от 14.04.2015
327	Морозова Анастасия Владимировна	Постановление № 517-п от 08.04.2015
328	Алхимова Надежда Александровна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
329	Сёмина Елена Михайловна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
330	Фроня Ольга Олеговна	Постановление № 342 от 28.04.2015
331	Ендукина Ирина Викторовна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
332	Морозова Елена Владимировна	Постановление № 343 от 28.04.2015
333	Скулкина Людмила Викторовна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
334	Тамман Елена Владимировна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
335	Марголин Александр Владимирович	Постановление № 609-п от 24.04.2015
336	Здоровенко Олеся Владимировна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
337	Беляков Андрей Николаевич	Постановление № 609-п от 24.04.2015
338	Богатырева Наталья Николаевна	Постановление №344 от 28.04.2015
339	Гордеева Мария Вячеславовна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
340	Самошина Елена Петровна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
341	Камилъчу Екатерина Евгеньевна	Постановление № 610-П от 24.04.2015
342	Алексанян Воскеат Мнацакановна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
343	Леус Виктория Владимировна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
344	Фофанова Оксана Сергеевна	Постановление № 609-п от 24.04.2015
345	Мельниченко Анна Сергеевна	Постановление № 416 от 13.05.2015
346	Петрухина Юлия Васильевна	Постановление № 417 от 13.05.2015
347	Савельева Кира Сергеевна	Постановление № 729-п от 19.05.2015
348	Лалакин Кирилл Александрович	Постановление № 729-п от 19.05.2015
349	Островский Роман Валерьевич	Постановление № 729-п от 19.05.2015
350	Лукутина Анна Михайловна	Постановление № 437 от 19.05.2015
351	Габриелян Зоя Гарниковна	Постановление № 742-П от 25.05.2015
352	Ширяев Сергей Александрович	Постановление № 742-П от 25.05.2015
353	Евдокимова Екатерина Юрьевна	Постановление № 742-П от 25.05.2015
354	Амелькина Надежда Анатольевна	Постановление № 742-П от 25.05.2015
355	Егулов Василий Александрович	Постановление № 498 от 27.05.2015
356	Чебурахова Ольга Викторовна	Постановление № 729-п от 19.05.2015
357	Афонина Татьяна Александровна	Постановление № 729-п от 19.05.2015
358	Карчевская Ирина Валерьевна	Постановление № 729-п от 19.05.2015
359	Козлюк Вадим Евгеньевич	Постановление № 880-п от 18.06.2015
360	Полупанченко Ольга Валерьевна	Постановление № 880-п от 18.06.2015
361	Мулюкин Николай Викторович	Постановление № 880-п от 18.06.2015
362	Котова Анна Николаевна	Постановление № 880-п от 18.06.2015
363	Соловьева Елена Викторовна	Постановление № 880-п от 18.06.2015
364	Маркосян Арсен Арташевич	Постановление № 880-п от 18.06.2015
365	Тырчаг Дмитрий Иванович	Постановление № 881-П от 18.06.2015
366	Зацепкина Елена Александровна	Постановление № 881-П от 18.06.2015
367	Пузанова Татьяна Николаевна	Постановление № 880-п от 18.06.2015
368	Стародубцева Маргарита Владиславовна	Постановление № 880-п от 18.06.2015
369	Гафурова Парвина Обидовна	Постановление № 880-п от 18.06.2015
370	Матвеева Оксана Викторовна	Постановление № 880-п от 18.06.2015
371	Сазонова Светлана Владимировна	Постановление № 880-п от 18.06.2015
372	Шишкин Роман Вячеславович	Постановление № 880-п от 18.06.2015
373	Олейникова Марина Николаевна	Постановление № 881-П от 18.06.2015
374	Кульков Андрей Валерьевич	Постановление № 881-П от 18.06.2015
375	Крюков Дмитрий Викторович	Постановление № 880-п от 18.06.2015
376	Никитин Антон Михайлович	Постановление № 880-п от 18.06.2015
377	Меркулов Алексей Николаевич	Постановление № 880-п от 18.06.2015
378	Рыжавин Алексей Алексеевич	Постановление № 881-П от 18.06.2015
379	Санкова Евгения Владимировна	Постановление № 881-П от 18.06.2015
380	Дремин Михаил Викторович	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
381	Сагайдачная Анастасия Валерьевна	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
382	Штырхунова Ольга Анатольевна	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
383	Нимченко Наталия Николаевна	Решение Климовского городского суда от 07.10.2015
384	Глотов Эдуард Владимирович	Постановление № 881-П от 18.06.2015
385	Царенкова Наталья Владимировна	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
386	Куликов Павел Александрович	Постановление № 698 от 16.07.2015
387	Савельева Анна Юрьевна	Постановление № 1174-П от 16.07.2015
388	Мурзин Олег Николаевич	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
389	Сергеева Светлана Николаевна	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
390	Карпычева Марина Валерьевна	Постановление № 699 от 16.07.2015
391	Иванова Ирина Александровна	Постановление № 1174-П от 16.07.2015
392	Слышко Марина Владимировна	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
393	Денисенко Наталья Алексеевна	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
394	Толоконникова Екатерина Геннадьевна	Постановление № 1097-п от 14.07.2015
395	Филатова Наталья Сергеевна	Постановление № 714 от 23.07.2015
396	Бауман Маргарита Анатольевна	Постановление № 715 от 23.07.2015
397	Куликова Елена Александровна	Постановление № 1097-п от 14.07.2015

398	Воденникова Юлия Александровна	Постановление № 1174-П от 16.07.2015
399	Булнина Елена Борисовна	Постановление № 716 от 23.07.2015
400	Ковалева Анна Юрьевна	Постановление № 736 от 28.07.2015
401	Буянова Наталия Сергеевна	Постановление № 1293-П от 28.07.2015
402	Лашов Алексей Александрович	Постановление № 1293-П от 28.07.2015
403	Меротинцева Елена Александровна	Постановление № 1293-П от 28.07.2015
404	Мусаев Шарафджон Анатольевич	Постановление № 1337-п от 04.08.2015
405	Новоселова Марина Александровна	Постановление № 1337-п от 04.08.2015
406	Стибнев Сергей Андреевич	Постановление № 1337-п от 04.08.2015
407	Куликов Владимир Евгеньевич	Постановление № 1337-п от 04.08.2015
408	Крутелева Анастасия Александровна	Постановление № 1337-п от 04.08.2015
409	Лаврухина Светлана Александровна	Постановление № 812-п от 25.08.2015
410	Герман Игорь Флориевич	Постановление № 1389-п от 12.08.2015
411	Сизова Виктория Сергеевна	Постановление № 1389-п от 12.08.2015
412	Комлева Вера Юрьевна	Постановление № 1389-п от 12.08.2015
413	Яцкова Ольга Васильевна	Постановление № 1389-п от 12.08.2015
414	Полякова Алла Геннадиевна	Постановление № 1390-П от 12.08.2015
415	Качалина Виктория Викторовна	Постановление № 1390-П от 12.08.2015
416	Гаврилова Светлана Сергеевна	Постановление № 1390-П от 12.08.2015
417	Чекменев Сергей Владимирович	Постановление № 813-П от 25.08.2015
418	Евдокимова Светлана Михайловна	Постановление № 1427-п от 21.08.2015
419	Балыклова Ольга Викторовна	Постановление № 1405-П от 17.08.2015
420	Игнатов Татьяна Викторовна	Постановление № 1427-п от 21.08.2015
421	Галкина Екатерина Владимировна	Постановление № 1405-П от 17.08.2015
422	Рассказова Елена Викторовна	Постановление № 1405-П от 17.08.2015
423	Черепанова Татьяна Николаевна	Постановление № 1427-п от 21.08.2015
424	Черкасова Юлия Александровна	Постановление № 814-п от 25.08.2015
425	Баева Ольга Сергеевна	Постановление № 1486-п от 02.09.2015
426	Руднева Оксана Анатольевна	Постановление № 1657-п от 29.09.2015
427	Будовская Татьяна Викторовна	Постановление № 862-п от 04.09.2015
428	Абдрашитова Татьяна Николаевна	Постановление № 1564-п от 10.09.2015
429	Москаленко Ольга Николаевна	Постановление № 1564-п от 10.09.2015
430	Федорова Елена Геннадьевна	Постановление № 1564-п от 10.09.2015
431	Гринягин Роман Игоревич	Постановление № 1565-П от 10.09.2015
432	Мирошкина Галина Викторовна	Постановление № 1564-П от 10.09.2015
433	Сухова Екатерина Евгеньевна	Постановление № 1565-П от 10.09.2015
434	Долгова Елена Николаевна	Постановление № 1564-п от 10.09.2015
435	Николаева Ирина Ивановна	Постановление № 1564-п от 10.09.2015
436	Федорова Галина Борисовна	Постановление № 1564-п от 10.09.2015
437	Аветисян Ашхен Ваниковна	Постановление № 1564-п от 10.09.2015
438	Умарова Мария Геннадьевна	Постановление № 1565-П от 10.09.2015
439	Костохина Елена Ивановна	Постановление № 1565-П от 10.09.2015
440	Воличенко Анастасия Алексеевна	Постановление № 1564-п от 10.09.2015
441	Дорофеев Артемий Алексеевич	Постановление № 939-п от 21.09.2015
442	Клюгина Мария Александровна	Постановление № 1612-п от 28.09.2015
443	Верещагина Олеся Федоровна	Постановление № 1612-п от 28.09.2015
444	Шашлова Ирина Владимировна	Постановление № 1612-п от 28.09.2015
445	Лепешкина Юлия Владимировна	Постановление № 1613-П от 28.09.2015
446	Кириллова Алена Андреевна	Постановление № 1017-п от 15.10.2015
447	Селиверстова Ольга Михайловна	Постановление № 1613-П от 28.09.2015
448	Пономарева Алина Витальевна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
449	Волгина Румия Равильевна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
450	Юденюк Елена Владимировна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
451	Телицина Татьяна Вячеславовна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
452	Гончарова Татьяна Васильевна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
453	Карамянц Ольга Викторовна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
454	Лучанинова Марина Евгеньевна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
455	Корзунова Марина Николаевна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
456	Бирюкова Оксана Витальевна	Постановление № 1018-п от 15.10.2015
457	Кузнецов Василий Викторович	Постановление № 1755-П от 09.10.2015
458	Залевская Елена Викторовна	Постановление № 1755-П от 09.10.2015
459	Андреева Светлана Александровна	Постановление № 1755-П от 09.10.2015
460	Селютина Екатерина Алексеевна	Постановление № 1756-п от 09.10.2015
461	Коновалова Юлия Сергеевна	Постановление № 1019-П от 15.10.2015
462	Егоров Александр Александрович	Постановление № 1755-П от 09.10.2015
463	Навталян Ольга Меружановна	Постановление № 1879-п от 27.10.2015
464	Абдуллаева Асият Мухтаровна	Постановление № 1879-п от 27.10.2015
465	Гарин Игорь Валентинович	Постановление № 1878-П от 27.10.2015
466	Смирнова Ольга Сергеевна	Постановление № 1878-П от 27.10.2015
467	Кириллова Анна Александровна	Постановление № 1879-п от 27.10.2015
468	Новокшанова Галина Борисовна	Постановление № 1879-п от 27.10.2015
469	Балака Василий Васильевич	Постановление № 1878-П от 27.10.2015
470	Кулешова Ирина Вячеславовна	Постановление № 1930-п от 11.11.2015
471	Аникушин Владимир Владимирович	Постановление № 1930-п от 11.11.2015
472	Головин Алексей Анатольевич	Постановление № 1955-п от 16.11.2015
473	Сомов Михаил Анатольевич	Постановление № 1955-п от 16.11.2015
474	Корчагина Айгуль Имангилиевна	Постановление № 1955-п от 16.11.2015
475	Новиков Евгений Валерьевич	Постановление № 1930-п от 11.11.2015
476	Закирова Лилия Мансуровна	Постановление № 1930-п от 11.11.2015
477	Птушкина Ольга Николаевна	Постановление № 1955-п от 16.11.2015
478	Филиппова Анастасия Борисовна	Постановление № 1955-п от 16.11.2015
479	Гудкова Евгения Александровна	Постановление № 1955-п от 16.11.2015
480	Никитина Мария Николаевна	Постановление № 2027-п от 26.11.2015
481	Вишнякова Галина Витальевна	Постановление № 2028-п от 26.11.2015
482	Зимарина Елена Алексеевна	Постановление № 2027-п от 26.11.2015
483	Карпова Инна Геннадьевна	Постановление № 2028-п от 26.11.2015
484	Парфенова Мария Анатольевна	Постановление № 2028-п от 26.11.2015
485	Мкртчян Артур Мкртичевич	Постановление № 2028-п от 26.11.2015
486	Кулагина Ольга Юрьевна	Постановление № 2027-п от 26.11.2015
487	Степанова Марина Михайловна	Постановление № 2027-п от 26.11.2015
488	Каграманян Алина Анатолиевна	Постановление № 2027-п от 26.11.2015
489	Минакова Евгения Романовна	Постановление № 1104-п от 11.12.2015
490	Панкратова Олеся Сергеевна	Постановление № 2027-п от 26.11.2015
491	Фатова Елена Евгеньевна	Постановление № 2192-п от 18.12.2015
492	Усачев Руслан Владимирович	Постановление № 2192-п от 18.12.2015
493	Фадеева Ксения Юрьевна	Постановление № 2201-п от 21.12.2015
494	Ковалюк Алесь Михайловна	Постановление № 2201-п от 21.12.2015
495	Мусаева Алия Адиль Кызы	Постановление № 2192-п от 18.12.2015
496	Здобничева Евгения Львовна	Постановление № 2201-п от 21.12.2015
497	Павленко Ирина Юрьевна	Постановление № 2192-п от 18.12.2015
498	Шапорева Татьяна Николаевна	Постановление № 2192-п от 18.12.2015
499	Зарубина Наталья Михайловна	Постановление № 2201-п от 21.12.2015
500	Кучерова Юлия Владимировна	Постановление № 2192-п от 18.12.2015
501	Чистякова Ольга Геннадьевна	Постановление № 2201-п от 21.12.2015
502	Гельви Елена Олеговна	Постановление № 2192-п от 18.12.2015
503	Шатова Светлана Андреевна	Постановление № 2282-п от 29.12.2015
504	Дудкина Инна Олеговна	Постановление № 2282-п от 29.12.2015
505	Щитова Ольга Васильевна	Постановление № 2282-п от 29.12.2015
506	Киселева Оксана Родионовна	Постановление № 2315-п от 30.12.2015
507	Игнатов Наталья Владимировна	Постановление № 2315-п от 30.12.2015
508	Кошелькова Юлия Владимировна	Постановление № 1172-п от 24.12.2015

509	Замуруев Александр Анатольевич	Постановление № 2349-п от 31.12.2015
510	Кравцова Оксана Анатольевна	Постановление № 2346-п от 31.12.2015
511	Баланова Марина Васильевна	Постановление № 2345-п от 31.12.2015
512	Бакланова Алиса Владимировна	Постановление № 2345-п от 31.12.2015
513	Керимова Елена Владимировну	Постановление № 579-п от 05.05.2017
514	Мелинова Ирина Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
515	Курятникова Елена Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
516	Чиркина Элона Кахрамовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
517	Ростовская Ольга Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
518	Минаева Кристина Геннадьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
519	Казанчян Анна Вачназановна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
520	Трохова Татьяна Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
521	Алексеев Максим Юрьевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
522	Войтков Юрий Викторович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
523	Лонский Николай Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
524	Немудрова Анастасия Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
525	Филатова Наталья Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
526	Стрельцова Ирина Ивановна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
527	Лямина Наталья Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
528	Панкичев Юрий Владимирович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
529	Карюхина Татьяна Васильевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
530	Копуцу Ирина Георгиевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
531	Рожкова Юлия Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
532	Курбакова Динара Гаеровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
533	Генрихс Ольга Яковлевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
534	Бездетко Татьяна Леонидовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
535	Пирогова Оксана Станиславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
536	Михайлова Екатерина Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
537	Савкина Наталья Юрьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
538	Шамшурин Сергей Иванович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
539	Рахимова Надежда Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
540	Рабочев Алексей Вячеславович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
541	Чудаков Олег Сергеевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
542	Малышкин Андрей Михайлович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
543	Игнатова Людмила Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
544	Ноздрин Алексей Викторович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
545	Обрезумова Руслана Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
546	Парамонова Надежда Валерьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
547	Панкратова Ирина Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
548	Юдакова Мария Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
549	Ефимов Сергей Александрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
550	Поллавская Надежда Валерьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
551	Ашарин Владимир Сергеевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
552	Хворостянникова Ольга Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
553	Маслова Елена Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
554	Перфильев Игорь Анатольевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
555	Тамазанов Павел Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
556	Винтова Вера Валерьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
557	Неклюдова Валентина Юрьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
558	Кулик Лариса Бакировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
559	Пнева Юлия Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
560	Тихомирова Ольга Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
561	Алексеева Евгения Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
562	Жукова Татьяна Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
563	Сидоров Сергей Сергеевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
564	Мухамадова Ирина Юрьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
565	Баутин Сергей Васильевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
566	Жуков Максим Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
567	Герасимова Елена Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
568	Сальникова (Смычок) Нина Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
569	Храмцов Иван Иванович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
570	Марчук Василий Валерьянович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
571	Сбитнева Олеся Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
572	Шабалина Галина Алексеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
573	Васильев Александр Вячеславович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
574	Милютину Олеся Александровну	Постановление № 579-п от 05.05.2017
575	Манолий Раиса Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
576	Гафурова Гульсара Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
577	Наумова Ангелина Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
578	Корнеев Сергей Викторович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
579	Романова Мария Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
580	Мищенко Виктория Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
581	Прашкович Анна Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
582	Гугкаева Марина Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
583	Пак Екатерина Радиковна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
584	Швейник Анна Георгиевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
585	Рыбин Иван Михайлович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
586	Утякова Виктория Евгеньевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
587	Поляшова Екатерина Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
588	Загребельная Лидия Ивановна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
589	Денисов Игорь Егорович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
590	Чернуха Алла Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
591	Сидоров Александр Владимирович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
592	Кочуев Игорь Игоревич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
593	Ситникова Елена Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
594	Яковенко Александр Валерьевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
595	Князева Надежда Борисовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
596	Петров Александр Владимирович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
597	Курчик Валерий Александрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
598	Бензарь Полина Федоровна	Решение Подольского городского сула от 04.09.2017
599	Косымсков Виталий Владимирович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
600	Андреева Анастасия Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
601	Гришанина Оксана Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
602	Водопьянова Наталия Евгеньевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
603	Шепелева Ольга Олеговна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
604	Костомарова Юлия Евгеньевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
605	Алиева Айнора Бахтияр Кызы	Постановление № 579-п от 05.05.2017
606	Рыбина Екатерина Юрьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
607	Алиева Елена Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
608	Линник Людмила Геннадьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
609	Луговая Екатерина Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
610	Зыкова Марина Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
611	Карпова Гульнара Абдуримовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
612	Орлова Светлана Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
613	Гринькова Диана Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
614	Медведева Ангелина Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
615	Костюхина Виктория Валерьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
616	Рогачева Ирина Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
617	Просвирина Ирина Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
618	Волокушин Сергей Вадимович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
619	Губарь Алена Евгеньевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017

620	Горбрых Людмила Вячеславовна (бокарев)	Постановление № 579-п от 05.05.2017
621	Галина Татьяна Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
622	Костомарова Валентина Валентиновна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
623	Лихачева Ольга Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
624	Шевякова Сергей Евгеньевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
625	Илюшина Наталья Анатольевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
626	Чернова Анна Геннадьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
627	Хоменко Александр Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
628	Чудинова Наталья Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
629	Мартынова Юнна Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
630	Мызникова Юлия Юрьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
631	Топильский Алексей Евгеньевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
632	Платонова Наталья Павловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
633	Цыбуленко Владимир Александрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
634	Тодоренко Анатолий Борисович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
635	Агашичева Татьяна Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
636	Бурмагина Наталья Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
637	Степкина Ольга Васильевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
638	Чичканова Яна Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
639	Степанова Анна Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
640	Дмитриев Дмитрий Викторович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
641	Адигезалов Эльман Фирузович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
642	Батырханова Майя Маратовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
643	Мягков Сергей Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
644	Квасницкая Татьяна Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
645	Ровчан Анна Олеговна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
646	Конюхова Олеся Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
647	Калаева Наталья Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
648	Коняев Максим Михайлович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
649	Богдан Евгений Васильевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
650	Щеголова Анна Анатольевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
651	Ушакова Юлия Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
652	Бородин Анна Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
653	Романова Надежда Алексеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
654	Панкрац Галина Павловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
655	Тырина Татьяна Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
656	Ембахтова Надежда Геннадьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
657	Тарасов Алексей Анатольевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
658	Уваров Илья Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
659	Безруков Сергей Петрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
660	Ефимова Галина Валентиновна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
661	Марковский Сергей Петрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
662	Сорокин Владимир Владимирович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
663	Здукова Надежда Трофимовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
664	Сафонова Марина Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
665	Степанова Марина Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
666	Соболева Вера Анатольевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
667	Захарова Наталья Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
668	Петряева Наталья Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
669	Яковлева Надежда Витальевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
670	Коновальчикова Татьяна Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
671	Пахомова Евгения Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
672	Решетникова Наталья Анатольевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
673	Москаленко Дмитрий Валерьевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
674	Погодина Мария Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
675	Слепцова Нина Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
676	Архипова Юлия Ивановна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
677	Арбатова Ирина Дмитриевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
678	Тотмянин Роман Викторович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
679	Юдин Владимир Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
680	Смирнов Сергей Сергеевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
681	Сухарева Марина Андреевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
682	Жирков Олег Иванович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
683	Бородкина Екатерина Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
684	Сурикова Екатерина Витальевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
685	Ландаренко Лей-Мария Си	Постановление № 579-п от 05.05.2017
686	Романченко Оксана Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
687	Мусаева Вусала Муса Кызы	Постановление № 579-п от 05.05.2017
688	Краснорядцева Анна Юрьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
689	Винокуров Алексей Вячеславович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
690	Прижимова Ирина Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
691	Кузнецов Игорь Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
692	Воронкова Ирина Петровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
693	Мартиросов Валерий Роберотович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
694	Кучерова Екатерина Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
695	Курило Артем Викторович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
696	Злобина Ольга Петровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
697	Стрюк Наталья Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
698	Патурова Маргарита Геннадьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
699	Котулева Александра Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
700	Серова Светлана Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
701	Квартникова Олеся Олеговна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
702	Щербакова Светлана Андреевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
703	Кузнецова Елена Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
704	Панина Екатерина Витальевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
705	Глашкин Игорь Сергеевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
706	Попов Андрей Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
707	Саломатина Людмила Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
708	Дорофеева Мария Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
709	Пучкова Элеонора Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
710	Макаров Тимур Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
711	Сикорский Владимир Александрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
712	Соловьев Василий Васильевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
713	Пономарева Екатерина Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
714	Колесник Анастасия Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
715	Журавлев Антон Александрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
716	Фролова Ольга Анатольевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
717	Трофимова Анастасия Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
718	Браузмэн Эдуард Константинович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
719	Глушак Надежда Андреевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
720	Северина Надежда Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
721	Карпенко Татьяна Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
722	Герасимчук Сергей Александрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
723	Лыкова Марина Ивановна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
724	Джанбекова Джайран Шихсолтановна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
725	Артемов Валерий Викторович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
726	Михеева Евгения Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
727	Сафин Динар Адхамович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
728	Багринец Анна Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
729	Васильцова Анна Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
730	Лисовская Татьяна Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017

731	Беседина Елена Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
732	Тельнова Юлия Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
733	Саямова Надежда Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
734	Лобова Ольга Вячеславовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
735	Маслова Татьяна Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
736	Мухурова Оксана Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
737	Олькин Алексей Александрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
738	Бурлаку Нина Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
739	Кузнецова Гульина Мухамедрахимовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
740	Черникова Марина Анатольевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
741	Пруцкова Вероника Олеговна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
742	Дьяченко Ольга Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
743	Мудрая (Новикова) Инесса Андреевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
744	Щегольков Денис Александрович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
745	Чернышова Светлана Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
746	Шихшабеков Алимурад Шихшабекович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
747	Майская Анастасия Михайловна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
748	Сафедова Оксана Магомедсайидовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
749	Фроль Екатерина Геннадиевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
750	Жидких Юлия Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
751	Кондратьева Дарья Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
752	Колесников Александр Егорович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
753	Сардарян Лусине Мгеровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
754	Новикова Ирина Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
755	Барышникова Татьяна Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
756	Кравец Оксана Викторовна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
757	Репин Андрей Иванович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
758	Кузьмина Марина Юрьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
759	Борисова Анна Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
760	Дамешек Ольга Александровна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
761	Плутахина Елена Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
762	Тельнова Светлана Андреевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
763	Новикова Марина Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
764	Лисицина Наталья Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
765	Казиев Гаджибек Рагимович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
766	Мельникова Наталья Николаевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
767	Силантьев Роман Валерьевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
768	Колосова Юлия Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
769	Осовский Денис Владимирович	Постановление № 579-п от 05.05.2017
770	Роткина Наталья Сергеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
771	Ганюшкина Ирина Валертьвна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
772	Резниченко Наталья Евгеньевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
773	Алексеев Александр Николаевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
774	Деракова Анна Алексеевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
775	Офтин Сергей Васильевич	Постановление № 579-п от 05.05.2017
776	Лапшинова Светлана Анотольевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
777	Ярмак Анастасия Геннадьевна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
778	Куприянова Галина Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
779	Ельцова Эмилия Ивановна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
780	Жилина Светлана Игоревна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
781	Болдырева Елена Владимировна	Постановление № 579-п от 05.05.2017
782	Третьякова Ольга Михайловна	Постановление №985-п от 07.07.2017
783	Салихова Анна Андреевна	Постановление №985-п от 07.07.2017
784	Балакирев Владимир Анатольевич	Постановление №985-п от 07.07.2017
785	Девяткин Владимир Ильич	Постановление №985-п от 07.07.2017
786	Верховых Валерия Николаевна	Постановление №985-п от 07.07.2017
787	Артеменков Артем Викторович	Постановление №985-п от 07.07.2017
788	Вершинин Дмитрий Владимирович	Постановление №985-п от 07.07.2017
789	Савичева Екатерина Александровна	Постановление №985-п от 07.07.2017
790	Папян Ольга Михайловна	Постановление №985-п от 07.07.2017
791	Каменских Наталья Владимировна	Постановление №985-п от 07.07.2017
792	Горелов Юрий Сергеевич	Постановление №985-п от 07.07.2017
793	Венедиктов Дмитрий Николаевич	Постановление №985-п от 07.07.2017
794	Сергачёв Дмитрий Евгеньевич	Постановление №985-п от 07.07.2017
795	Селютина Светлана Вячеславовна	Постановление №985-п от 07.07.2017
796	Кокунова Оксана Михайловна	Постановление №985-п от 07.07.2017
797	Кузнецова Наталья Руслановна	Постановление №985-п от 07.07.2017
798	Сложеникина Татьяна Сергеевна	Постановление №985-п от 07.07.2017
799	Горелова Олеся Александровна	Постановление №985-п от 07.07.2017
800	Хакимова Алина Рашитована	Постановление №985-п от 07.07.2017
801	Крааль Денис Михайлович	Постановление №985-п от 07.07.2017
802	Волкова Лена Александровна	Постановление №985-п от 07.07.2017
803	Попова Ольга Николаевна	Постановление №985-п от 07.07.2017
804	Лешан Анна Сергеевна	Постановление №985-п от 07.07.2017
805	Кудякин Дмитрий Михайлович	Постановление №985-п от 07.07.2017
806	Бережнова Елена Викторовна	Постановление №985-п от 07.07.2017
807	Макарова Татьяна Михайловна	Постановление №985-п от 07.07.2017
808	Камалетдинов Александр Николаевич	Постановление №985-п от 07.07.2017
809	Дьяконова Наталья Сергеевна	Постановление №985-п от 07.07.2017
810	Баранова Елена Юрьевна	Постановление №985-п от 07.07.2017
811	Умарова Сабигат Магомед-Камиловна	Постановление №985-п от 07.07.2017
812	Бухарина Елена Алексеевна	Постановление №985-п от 07.07.2017
813	Нурмагомедов Сабир Ханмагомедович	Постановление №985-п от 07.07.2017
814	Логачев Наталля Ильинична	Постановление №985-п от 07.07.2017
815	Абдулаев Руслан Магомедрасулович	Постановление №985-п от 07.07.2017
816	Амбросиенко Анна Владимировна	Постановление №985-п от 07.07.2017
817	Зубков Андрей Павлович	Постановление №985-п от 07.07.2017
818	Крашенинникова Оксана Николаевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
819	Недосекина Ольга Сергеевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
820	Столкова Елена Александровна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
821	Анисимова Светлана Олеговна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
822	Шаульская Елена Владимировна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
823	Извозчиков Владимир Владимирович	Постановление №1222-п от 14.08.2017
824	Ковалева Галина Анатольевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
825	Власова Юлия Геннадьевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
826	Каракулькина Надежда Александровна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
827	Догинова Наталья Сергеевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
828	Пономарева Виктория Валерьевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
829	Абрамов Александр Николаевич	Постановление №1222-п от 14.08.2017
830	Абдулаев Халил Магомедрасулович	Постановление №1222-п от 14.08.2017
831	Кузнецов Дмитрий Викторович	Протокол №18 от 27.06.2017
832	Васечкин Денис Владимирович	Протокол №18 от 27.06.2017
833	Степанова Юлия Николаевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
834	Литвинова Ольга Викторовна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
835	Сафроненков Александр Владимирович	Постановление №1222-п от 14.08.2017
836	Цымбал Анастасия Леонидовна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
837	Егшатын Ася Платоновна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
838	Шульженко Анна Михайловна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
839	Корнеева Наталья Александровна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
840	Виноградова Татьяна Александровна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
841	Копылова Елена Николаевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017

842	Юричева Майя Михайловна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
843	Белоголовский Игорь Михайлович	Протокол №18 от 27.06.2017
844	Кондрикова Галина Николаевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
845	Коржов Артем Алексеевич (Коржова Алина Николаевна)	Постановление №1222-п от 14.08.2017
846	Кононеко Анна Михайловна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
847	Ветошин Александр Сергеевич	Постановление №1222-п от 14.08.2017
848	Тимохов Илья Викторович	Постановление №1222-п от 14.08.2017
849	Оськина-Берникова Ирина Сергеевна	Постановление №1222-п от 14.08.2017
850	Борисова Ирина Сергеевна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
851	Якухина Анастасия Владимировна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
852	Кирьянова Наталья Алексеевна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
853	Моткова Оксана Олеговна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
854	Чернышевский Вячеслав Валерьевич	Постановление №1138-п от 02.08.2017
855	Носова Ксения Михайловна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
856	Кузнецов Дмитрий Викторович	Постановление №1138-п от 02.08.2017
857	Королева Наталья Викторовна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
858	Калабина Оксана Дмитриевна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
859	Заренкова Людмила Витальевна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
860	Шилова Татьяна Андреевна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
861	Прозоренко Евгений Владимирович	Постановление №1138-п от 02.08.2017
862	Алхимова Дарья Владимировна	Постановление №1138-п от 02.08.2017
863	Мариновский Никита Игоревич	Постановление №1138-п от 02.08.2017
864	Цапикова Светлана Викторовна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
865	Малинникова Кристина Михайловна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
866	Преснякова Ирина Евгеньевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
867	Алтунина Вера Михайловна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
868	Шотина Татьяна Анатольевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
869	Шарова Надежда Васильевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
870	Зима Марина Александровна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
871	Воробьева Александра Сергеевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
872	Паршин Анатолий Александрович	Постановление №1535-П от 21.09.2017
873	Дубровина Наталия Александровна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
874	Лисак Анна Борисовна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
875	Парфенов Сергей Юрьевич	Постановление №1535-П от 21.09.2017
876	Зимарин Алексей Евгеньевич	Постановление №1535-П от 21.09.2017
877	Забалуева Екатерина Викторовна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
878	Шубина Наталья Васильевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
879	Петренко Светлана Валерьевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
880	Орехов Александр Сергеевич	Постановление №1535-П от 21.09.2017
881	Царенко Татьяна Геннадьевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
882	Никишина Ирина Юрьевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
883	Билык Вадим Викторович	Постановление №1535-П от 21.09.2017
884	Медведев Александр Евгеньевич	Постановление №1535-П от 21.09.2017
885	Белых Валерия Сергеевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
886	Харьков Артем Николаевич	Постановление №1535-П от 21.09.2017
887	Соловьева Анна Геннальевна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
888	Соколов Дмитрий Сергеевич	Постановление №1535-П от 21.09.2017
889	Боброва Ольга Борисовна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
890	Резунова Анастасия Федоровна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
891	Ушакова Татьяна Александровна	Постановление №1535-П от 21.09.2017
892	Луценко Оксана Финилевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
893	Ветчинова Ольга Евгеньевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
894	Батурцева Леся Петровна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
895	Мартынова Алёна Геннадьевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
896	Азарова Оксана Ивановна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
897	Тинчурина Наиля Якубаевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
898	Тюрин Павел Николаевич	Постановление №1830-п от 31.10.2017
899	Боженова Юлия Владимировна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
900	Бухарова Юлия Викторовна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
901	Воронина Анастасия Александровна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
902	Верховская Ирина Агасиновна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
903	Первушина Татьяна Юрьевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
904	Гореликова Яна Сергеевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
905	Рязанцева Любовь Владимировна	Решение Подольского городского суда от 16.01.2018
906	Лещенко Александр Анатольевич	Постановление №1830-п от 31.10.2017
907	Кугузов Николай Викторович	Постановление №1830-п от 31.10.2017
908	Свечников Алексей Андреевич	Постановление №1830-п от 31.10.2017
909	Холзунова Анна Николаевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
910	Морозова Татьяна Олеговна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
911	Втулова Анастасия Георгиевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
912	Крылов Геннадий Владимирович	Постановление №1830-п от 31.10.2017
913	Верещагин Анатолий Юрьевич	Постановление №1830-п от 31.10.2017
914	Буденная Наталья Владимировна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
915	Гончаренко Дмитрий Иванович	Постановление №1830-п от 31.10.2017
916	Беляшова Евгения Валерьевна	Постановление №1830-п от 31.10.2017
917	Халова Екатерина Павловна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
918	Фролова Татьяна Ивановна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
919	Елифанов Олег Викторович	Постановление №2274-п от 29.12.2017
920	Калмыкова Айна Раисовна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
921	Шарипова Алла Владимировна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
922	Олексина Олеся Юрьевна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
923	Пижук Тамара Александровна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
924	Сурикова Дарья Константиновна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
925	Юданова Вера Николаевна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
926	Шелмаков Петр Викторович	Постановление №2274-п от 29.12.2017
927	Дмитриев Дмитрий Николаевич	Постановление №2274-п от 29.12.2017
928	Сараева Светлана Владимировна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
929	Селиванова Елена Валерьевна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
930	Чернова Наталья Александровна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
931	Васильев Валентин Васильевич	Постановление №2274-п от 29.12.2017
932	Кожанов Юрий Александрович	Постановление №2274-п от 29.12.2017
933	Львова Олеся Николаевна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
934	Девичинская Марина Михайловна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
935	Шафиев Рифат Русланович	Постановление №2274-п от 29.12.2017
936	Горячих Сергей Иванович	Постановление №2274-п от 29.12.2017
937	Абрамова Татьяна Юрьевна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
938	Ломоносова Анна Сергеевна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
939	Булатова Альфия Марсовна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
940	Скипор Дмитрий Марьянович	Постановление №2274-п от 29.12.2017
941	Лазарева Мария Сергеевна	Постановление №2274-п от 29.12.2017
942	Зуева Валентина Вячеславовна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
943	Соловьева Мария Сергеевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
944	Корожан Руслана Олеговна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
945	Гарнецова Ирина Александровна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
946	Геро Татьяна Владимировна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
947	Дворянинов Роман Юрьевич	Постановление №2276-п от 29.12.2017
948	Макеева Ирина Вадимовна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
949	Колчанова Елена Игоревна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
950	Оточкина Наталья Викторовна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
951	Давыдова Юлия Николаевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017

952	Гурина Екатерина Витальевна	Решение Подольского городского суда от 10.05.2018
953	Мирфазиева Ольга Викторовна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
954	Корнева Ольга Александровна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
955	Волкова Наталья Викторовна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
956	Мурашова Надежда Александровна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
957	Дударь Елена Валерьевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
958	Ибрагимова Виктория Александровна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
959	Никитина Светлана Александровна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
960	Кардакова-Пэмз Наталья Александровна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
961	Мураева Ирина Николаевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
962	Теперина Марина Владимировна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
963	Зуева Ольга Валерьевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
964	Раджабов Юсуф Курбаналиевич	Постановление №2276-п от 29.12.2017
965	Ибрагимов Рустем Наилович	Постановление №2276-п от 29.12.2017
966	Вычерова Евгения Витальевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
967	Карпуков Михаил Николаевич	Постановление №2276-п от 29.12.2017
968	Шитиков Сергей Федорович	Постановление №2276-п от 29.12.2017
969	Дворянчикова Анна Владимировна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
970	Давтян Валя Григорьевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
971	Станицына Татьяна Сергеевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
972	Буренкова Ирина Николаевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
973	Лаврухин Константин Юрьевич	Постановление №2276-п от 29.12.2017
974	Мусаева Зайнаб Нурутдиновна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
975	Дмитриева Алина Владимировна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
976	Трунова Наталья Валерьевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
977	Хлус Сергей Сергеевич	Постановление №2276-п от 29.12.2017
978	Трубачева Светлана Флоровна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
979	Столяр Анна Вячеславовна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
980	Заломихин Сергей Николаевич	Постановление №2276-п от 29.12.2017
981	Цуканова Евгения Николаевна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
982	Аджиева Саида Муратхановна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
983	Исаков Одилжон Олимжонович	Постановление №2276-п от 29.12.2017
984	Дубкова Ирина Александровна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
985	Андреевц Наталья Борисовна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
986	Прокопьев Николай Владимирович	Постановление №2276-п от 29.12.2017
987	Гринчук Оксана Борисовна	Постановление №2276-п от 29.12.2017
988	Радченко Дмитрий Геннадьевич	Постановление №2276-п от 29.12.2017
989	Заставная татьяна Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
990	Ларченкова Екатерина Геннадьевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
991	Катанова Екатерина Игоревна	Постановление №683-п от 11.05.2018
992	Гильманова Фарида Ибрагимовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
993	Спицына Светлана Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
994	Прибылова Ольга Борисовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
995	Лукашова Светлана Васильевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
996	Штерн Семён Сергеевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
997	Лобов Владимир Васильевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
998	Мещанов Борис Андреевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
999	Новикова Татьяна Олеговна	Постановление №1225-п от 07.08.2018
1000	Бурцев Дмитрий Юрьевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1001	Хушвахтова Заррина Бобомуродова	Постановление №683-п от 11.05.2018
1002	Путинцев Владимир Анатольевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1003	Лайкова Ирина Евгеньевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1004	Релина Елена Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1005	Посерняев Антон Михайлович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1006	Шутилин Кирилл Сергевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1007	Филимонова Ольга Валерьевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1008	Машкова Евгения Геннадьевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1009	Юсупова Светлана Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1010	Дормидонтова Юлия Викторовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1011	Милов Антон Викторович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1012	Егоров Александр Юрьевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1013	Перова Светлана Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1014	Зайцева Светлана Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1015	Бочарова Ксения Сергеевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1016	Масаева Фатима Зайндиновна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1017	Селютин Ирина Владимировна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1018	Сяткина Ирина Владимировна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1019	Музыка Олег Викторович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1020	Помыканов Николай Петрович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1021	Джураева Алия Макзамовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1022	Логачёва Мария Константиновна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1023	Гавриш Иван Александрович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1024	Саакян Валерий Арутюнович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1025	Панченко Инга Михайловна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1026	Борисенко Роман Владимирович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1027	Караева Гульнора Гурезовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1028	Маникина Жанна Олеговна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1029	Айнетдинова Галия Шамилевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1030	Лышень Мирослав Олегович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1031	Мартынов Николай Васильевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1032	Гасаналиев Алексей Николаевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1033	Ибрагимов Дамир Ахьяметдинович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1034	Григорьев Алексей Геннадьевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1035	Федоров Николай Николаевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1036	Карпычев Михаил Михайлович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1037	Демченко Алексей Валерьевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1038	Дешечкина Олеся Владимировна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1039	Белова Людмила Витальевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1040	Пермяков Сергей Вениаминович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1041	Ролин Михаил Николаевич	Постановление №683-п от 11.05.2018
1042	Муравьева Елена Вениаминовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1043	Петрова Татьяна Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1044	Миракова Любовь Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1045	Кухарева Татьяна Викторовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1046	Турбин Станислав Владимирович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1047	Мартынова Ольга Леонидовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1048	Горегляд Альмира Султанмуратовна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1049	Бордачук Татьяна Михайловна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1050	Дубинин Алексей Александрович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1051	Баландина Вера Васильевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1052	Макарова Наталья Владимировна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1053	Воскресенский Сергей Валентинович	Постановление №683-п от 11.05.2018
1054	Макарова Вера Алексеевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1055	Козич Светлана Александровна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1056	Сыч Ольга Андреевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1057	Бережная Александра Николаевна	Постановление №683-п от 11.05.2018
1058	Евтухович Сергей Сергеевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1059	Орыщук Сергей Станиславович	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1060	Косимов Умуд Нумонджонович	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1061	Хачатрян Эмма Левоновна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1062	Агафонова Елена Юрьевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018

1063	Афонина Анастасия Николаевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1064	Чапурин Анна Владимировна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1065	Куфельдов Владимир Викторович	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1066	Богданова Ирина Владимировна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1067	Узаков Ином Абдуллазизович	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1068	Есипова Ольга Витальевна	Апелляционное определение от 25.09.2019
1069	Лычёва Екатерина Николаевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1070	Галкина Галина Александровна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1071	Серебрякова Любовь Юрьевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1072	Сенцов Игорь Анатольевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1073	Ибрагимова Анастасия Фаизовна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1074	Шмарловский Денис Петрович	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1075	Емельянова Наталья Георгиевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1076	Горшков Александр Николаевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1077	Поройков Юлия Валентиновна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1078	Афанасьева Светлана Юрьевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1079	Абдурахманова Зубейда Халидовна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1080	Ляпко Марина Борисовна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1081	Гаврилова Елена Викторовна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1082	Иванова Анастасия Михайловна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1083	Успенский Михаил Сергеевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1084	Иванова Любовь Николаевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1085	Скворцова Светлана Сергеевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1086	Богачёва Анастасия Александровна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1087	Гаврилова Ольга Николаевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1088	Кумскова Людмила Сергеевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1089	Кубриков Юрий Сергеевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1090	Ачкасов Владимир Викторович	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1091	Курка Лидия Владимировна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1092	Кузнецова Мария Александровна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1093	Щеголев Вадим Валерьевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1094	Старков Руслан Геннадьевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1095	Путилин Сергей Викторович	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1096	Водолянов Сергей Анатольевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1097	Петренко Анастасия Юрьевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1098	Дёгтева Екатерина Александровна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1099	Каун Марина Николаевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1100	Уваров Алексей Васильевич	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1101	Сырых Татьяна Васильевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1102	Середа Евгения Сергеевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1103	Мелкопян Анастасия Анатольевна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1104	Карпова Юлия Владимировна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1105	Дворецкая Наталья Александровна	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1106	Тарусов Дмитрий Леонидович	Постановление №1235-п от 07.08.2018
1107	Морозова Алина Альбертовна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1108	Зуева Оксана Васильевна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1109	Евтеев Андрей Николаевич	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1110	Трушкин Дмитрий Сергеевич	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1111	Бондаренко Наталья Ивановна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1112	Какалия Батал Беспланович	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1113	Дзуцева Анастасия Сергеевна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1114	Азоян Юлия Михайловна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1115	Махмудов Денис Владимирович	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1116	Вострикова Елена Анатольевна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1117	Сережкина Мария Сергеевна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1118	Баклага Анастасия Владимировна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1119	Нелюбова Юлия Аркадьевна	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1120	Джалилов Искандар Назирович	Постановление №1313-п от 22.08.2018
1121	Быкова Елена Николаевна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1122	Колмыков Александр Сергеевич	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1123	Киселева Рамина Рафаэловна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1124	Ветрова Полина Александровна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1125	Бурцев Антон Витальевич	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1126	Сулейманова Рана Гияс Кызы	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1127	Степанова Юлия Васильевна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1128	Апокин Сергей Иванович	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1129	Кокорева Мария Геннадиевна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1130	Гладких Юлия Геннадиевна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1131	Куликов Алексей Львович	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1132	Руденченко Татьяна Ивановна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1133	Суковатицын Денис Анатольевич	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1134	Тишкина Юлия Васильевна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1135	Савичева Екатерина Павловна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1136	Галкина Людмила Александровна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1137	Соловьев Владислав Анатольевич	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1138	Пивень Александр Витальевич	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1139	Садыкова Асия Акымкереевна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1140	Газизова Юлия Альбертовна	Постановление №1518-п от 20.09.2018
1141	Калитина Юлия Александровна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1142	Фефелов Максим Олегович	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1143	Дроздова Татьяна Ивановна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1144	Халилулина Любовь Владимировна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1145	Попова Елена Юрьевна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1146	Чурзин Виктор Анатольевич	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1147	Сатиев Нуркамил Кошбаевич	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1148	Канивец Сергей Иванович	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1149	Рафеева Юлия Владимировна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1150	Недерова Алевтина Сергеевна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1151	Юренко Наталья Владимировна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1152	Кузнецов Максим Викторович	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1153	Цапенко Екатерина Юрьевна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1154	Бакушина Любовь Борисовна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1155	Полежаев Алексей Владимирович	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1156	Черменина Марина Владимировна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1157	Юшкова Наталья Викторовна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1158	Марченко Сергей Борисович	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1159	Георгиев Степан Гогиевич	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1160	Носова Ольга Александровна	Постановление №1805-п от 01.11.2018
1161	Назарова Мария Александровна	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1162	Рассуковский Александр Александрович	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1163	Коломийцева Виктория Геннадьевна	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1164	Карев Александр Васильевич	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1165	Ковалева Татьяна Юрьевна	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1166	Борискин Анатолий Николаевич	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1167	Тоноян Эмма Сейрановна	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1168	Алимлиева Анастасия Александровна	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1169	Бевз Алексей Александрович	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1170	Есипов Сергей Александрович	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1171	Дедаева Елена Игоревна	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1172	Чубукина Людмила Валерьевна	Постановление №2190-п от 27.12.2018
1173	Редина Маргарита Викторовна	Решение Подольского городского суда от 02.04.2019

1174	Шутый Алевтина Юрьевна	Постановление №2190-п	от 27.12.2018
1175	Шинкоренко Александр Александрович	Постановление №2190-п	от 27.12.2018
1176	Лукьяненко Елена Игоревна	Постановление №2190-п	от 27.12.2018
1177	Алехова Анна Сергеевна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1178	Ганеева Кристина Ильдаровна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1179	Кузьмина Юлия Владимировна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1180	Калимуллина Екатерина Вячеславовна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1181	Ребрик Юлия Леонидовна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1182	Толкач Нарина Александровна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1183	Молоканова Анна Андреевна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1184	Иванова Татьяна Анатольевна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1185	Алимов Артур Рафаэльевич	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1186	Несмиан Надежда Сергеевна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1187	Александрова Ирина Викторовна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1188	Айдемиров Алипуплат Уруджевич	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1189	Тутов Анатолий Сергеевич	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1190	Серветник Марина Геннадьевна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1191	Дергабузова Валерия Леонидовна	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1192	Захаров Дмитрий Игоревич	Постановление №113-п	от 04.02.2019
1193	Полежаев Алексей Владимирович	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1194	Мартынова Антонина Валерьевна	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1195	Адолин Евгений Сергеевич	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1196	Парунакян Мкртич Паруйрович	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1197	Маллаева Фарид Сейфадиновна	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1198	Бондаренко Людмила Валерьевна	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1199	Гром Ольга Александровна	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1200	Липина Елена Викторовна	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1201	Артемьев Сергей Владимирович	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1202	Куракин Александр Васильевич	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1203	Родина Ирина Анатольевна	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1204	Сагунова Гульнара Фахраддиновна	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1205	Беленьков Дмитрий Сергеевич	Постановление №398-п	от 02.04.2019
1206	Самофалова Юлия Игоревна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1207	Еганов Александр Грантович	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1208	Буков Константин Константинович	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1209	Шарифуллин Ринат Расимович	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1210	Тиошина Екатерина Андреевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1211	Шевченко Надежда Юрьевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1212	Пышняк Марина Юрьевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1213	Марченко Елена Владимировна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1214	Завада Евгения Николаевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1215	Яковлев Виталий Львович	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1216	Рахматова Наталья Владимировна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1217	Эм Александр Альбертович	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1218	Разакова Ольга Анваровна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1219	Нагорная Елена Олеговна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1220	Сукочева Инна Сергеевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1221	Ждановских Ольга Валерьевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1222	Гаунов Заур Азрет-Алиевич	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1223	Гаврилова Дарья Андреевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1224	Хилимова Марина Викторовна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1225	Лобынцева Анастасия Андреевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1226	Артюнян Хачик Баранцовович	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1227	Тимонова Лидия Сергеевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1228	Кольц Ирина Ивановна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1229	Алексеева Анастасия Николаевна	Постановление №399-п	от 02.04.2019
1230	Погодин Вениамин Александрович	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1231	Трегубов Николай Александрович	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1232	Крунецова Ольга Валерьевна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1233	Бабаев Сергей Александрович	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1234	Языкова Елена Алексеевна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1235	Семинарова Наталья Викторовна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1236	Богатова Татьяна Сергеевна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1237	Асриян Артак Минасович	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1238	Фетисова Лена Равильевна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1239	Шабалкина Алина Сергеевна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1240	Афоница Татьяна Михайловна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1241	Бакалюк-Московская Карина Александровна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1242	Коноплева Елена Михайловна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1243	Брагин Сергей Юрьевич	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1244	Грищенко Анна Николаевна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1245	Колобулин Кирилл Андреевич	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1246	Грода Наталья Павловна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1247	Титова Лариса Викторовна	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1248	Попов Иван Игоревич	Постановление №585-п	от 16.05.2019
1249	Молчанова Оксана Сергеевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1250	Голубович Татьяна Павловна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1251	Гуйва Владимир Николаевич	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1252	Шелковникова Алевтина Евгеньевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1253	Слоницкий Евгений Александрович	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1254	Торопова Анна Викторовна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1255	Бровин Дмитрий Владимирович	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1256	Тихонова Екатерина Сергеевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1257	Моселков Михаил Вячеславович	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1258	Капустин Вячеслав Андреевич	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1259	Давыдова Марина Александровна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1260	Новикова Надежда Анатольевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1261	Кацапенко Ольга Викторовна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1262	Кузина Любовь Валерьевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1263	Дианова Елена Валентиновна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1264	Кутырева Инна Викторовна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1265	Васильева Алена Юрьевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1266	Антонова Галина Ивановна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1267	Кувшинова Ирина Сергеевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1268	Зотова Оксана Игоревна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1269	Галиева Светлана Юрьевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1270	Грибкова Кристина Олеговна	Решение Подольского городского суда	от 11.09.2019
1271	Шарафеева Татьяна Игоревна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1272	Пираниер Наталья Николаевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1273	Дорошенко Ольга Олеговна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1274	Шемякина Наталья Васильевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1275	Чередник Галина Александровна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1276	Смирнова Инна Алексеевна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1277	Рыбин Максим Владимирович	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1278	Борисова Людмила Александровна	Постановление №586-п	от 17.05.2019
1279	Пулынова Ирина Александровна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1280	Баранникова Ирина Викторовна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1281	Тимошенко Олеся Викторовна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1282	Лопатина Анна Евгеньевна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1283	Кутюева Юлия Сергеевна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1284	Миронова Наталья Владимировна	Постановление №838-п	от 05.07.2019

1285	Соловьева Наталия Александровна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1286	Шамаян Диана Сергеевна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1287	Шарычева Елена Николаевна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1288	Морозова Олеся Валерьевна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1289	Тайнова Татьяна Викторовна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1290	Загурская Татьяна Владимировна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1291	Сысоева Алена Игоревна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1292	Левчук Светлана Валентиновна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1293	Селиванов Иван Александрович	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1294	Захаров Владислав Витальевич	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1295	Нарышкина Елена Николаевна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1296	Комиссарова Светлана Константиновна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1297	Серебрянский Сергей Иванович	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1298	Арбузова Юлия Анатольевна	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1299	Скибардин Андрей Александрович	Постановление №838-п	от 05.07.2019
1300	Алексеева Дарья Игоревна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1301	Замятина Марина Николаевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1302	Бобров Олег Александрович	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1303	Войникова Вероника Александровна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1304	Алексеев Роман Викторович	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1305	Сидорова Дарья Викторовна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1306	Троць Татьяна Александровна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1307	Филинова Мария Валентиновна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1308	Голубева Наталия Владимировна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1309	Кудякова Ольга Валерьевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1310	Разоренова Татьяна Николаевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1311	Колибаш Наталья Александровна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1312	Бондаренко Александр Олимпиивич	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1313	Ключникова Ольга Валерьевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1314	Клименкова Марина Георгиевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1315	Савина Мария Александровна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1316	Коротков Роман Сергеевич	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1317	Замиралов Юрий Михайлович	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1318	Петрова Ирина Васильевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1319	Оводкова Светлана Александровна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1320	Баранова Елена Александровна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1321	Апресян Армине Арисовна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1322	Лени Василика Сергеевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1323	Тагаева Татьяна Игоревна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1324	Кожевников Виталий Викторович	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1325	Штырляева Елена Викторовна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1326	Козловский Сергей Михайлович	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1327	Гришмановский Андрей Александрович	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1328	Брусененко Юлия Сергеевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1329	Веденков Александр Васильевич	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1330	Воронцов Алексей Николаевич	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1331	Константинов Максим Николаевич	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1332	Борушевский Алексей Валентинович	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1333	Кондратьева Виктория Андреевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1334	Полякова Екатерина Евгеньевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1335	Бражник Тамара Ивановна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1336	Слонова Жанна Николаевна	Постановление №1743-п	от 02.12.2019
1337	Егурнова Оксана Николаевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1338	Дежкина Татьяна Аркадьевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1339	Борисенко-Мещерякова Алла Владимировна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1340	Голикова Елена Андреевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1341	Коц Александр Владимирович	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1342	Иванисенко Юлия Андреевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1343	Гутенёва Анастасия Александровна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1344	Романова Руфина Андреевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1345	Родькина Валентина Валентиновна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1346	Мезенцев Александр Юрьевич	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1347	Савельева Татьяна Васильевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1348	Левина ЮлияИгоревна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1349	Теплов Сергей Анатольевич	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1350	Карпова Маргарита Константиновна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1351	Нера Вера Витальевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1352	Хананова Наталья Олеговна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1353	Кожемяко Елена Николаевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1354	Маркова Вера Владимировна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1355	Гармаева Валерия Николаевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1356	Шулятьева Таисия Александровна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1357	Гонегер Юлия Валериевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1358	Жарова Евгения Игоревна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1359	Ильченко Виталий Анатольевич	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1360	Матаев Канатбек Абдыкайымович	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1361	Дагодькин Сергей Сергеевич	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1362	Букш Елена Юрьевна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1363	Любимов Константин Сергеевич	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1364	Курьин Александр Борисович	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1365	Ципяшук Мария Ивановна	Постановление №1744-п	от 02.12.2019
1366	Клемишев Роман Александрович	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1367	Катасонова Екатерина Александровна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1368	Погосян Мелине Вагеновна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1369	Конов Александр Михайлович	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1370	Чемякина Алексей Сергеевич	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1371	Мельникова Елена Николаевна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1372	Шашкова Кристина Александровна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1373	Нефедов Алексей Андреевич	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1374	Малыгина Юлия Александровна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1375	Маслова Светлана Ивановна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1376	Ким Оксана Юрьевна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1377	Базенкова Светлана Владимировна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1378	Борецкая Людмила Викторовна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1379	Котова Надежда Анатольевна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1380	Ермошин Виталий Анатольевич	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1381	Кничев Александр Сергеевич	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1382	Кибец Руслан Александрович	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1383	Солдатенкова Ольга Николаевна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1384	Кацапенко Ольга Викторовна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1385	Корсунов Александр Владимирович	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1386	Морозова Ольга Александровна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1387	Хамидуллина Елена Рафисовна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1388	Егунова Евгения Николаевна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1389	Грачева Светлана Викторовна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1390	Соловьева Марина Олеговна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1391	Вазирова Тахмина Бегмуродовна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1392	Бульгин Владислав Владимирович	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1393	Сайдов Саидвали Тураевич	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1394	Марамзина Марина Александрована	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1395	Харитохин Владимир Сергеевич	Постановление №123-п	от 06.02.2020

1396	Новикова Светлана Анатольевна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1397	Пряхина Елена Викторовна	Постановление №123-п	от 06.02.2020
1398	Абдукодинова Кристина Рустемовна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1399	Артамонова Анна Олеговна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1400	Арефьева Светлана Николаевна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1401	Качурка Наталья Васильевна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1402	Рыбина Татьяна Алексеевна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1403	Пиво Наталья Александровна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1404	Агеичева Юлия Владимировна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1405	Плясунова Анна Валериевна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1406	Изосимова Елена Вячеславовна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1407	Горносум Екатерина Александровна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1408	Карабаджак Александра Дмитриевна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1409	Карабинцева Диана Радиковна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1410	Ширманов Николай Николаевич	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1411	Тарасов Дмитрий Сергеевич	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1412	Казакова Екатерина Евгеньевна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1413	Урсина Анна Константиновна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1414	Степанова Светлана Сергеевна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1415	Корниенко Стелла Ямлихановна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1416	Зарубина Галина Сергеевна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1417	Лакотка Валентина Владимировна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1418	Твердохлеб Галина Владимировна	Постановление №124-п	от 06.02.2020
1419	Атабекян Валя Викторовна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1420	Коннов Василий Михайлович	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1421	Шляхов Максим Михайлович	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1422	Ялымов Владимир Владимирович	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1423	Маметкулыев Руслан Расулбердиевич	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1424	Ионова Евгения Вячеславовна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1425	Дмитриева Ирина Геннадьевна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1426	Асатрян Аревик Рафиковна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1427	Карташева Валентина Павловна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1428	Куликова Дарья Дмитриевна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1429	Зотова Людмила Борисовна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1430	Карбовская Марина Игоревна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1431	Макисменко Максим Владимирович	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1432	Тарлавина Ангелина Евгеньевна	Постановление №584-п	от 25.05.2020
1433	Арутюнян Сусанна Ашотовна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1434	Будник Наталья Юрьевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1435	Гуркин Александр Владимирович	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1436	Рудыка Сергей Владимирович	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1437	Тюрин Алексей Владимирович	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1438	Соботюк Александр Петрович	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1439	Дридигер Ева Юрьевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1440	Колина Екатерина Викторовна	Постановление № 713-п	от 02.07.2020
1441	Точилина Наталья Владимировна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1442	Айрапетян Нарине Мнацаканова	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1443	Климова Марина Андреевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1444	Савельева Дaina Сергеевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1445	Яичков Андрей Геннадьевич	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1446	Мамитова Надежда Викторовна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1447	Николаева Софья Сергеевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1448	Белкина Елена Юрьевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1449	Астапенко Александр Викторович	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1450	Дымура Марина Рамзановна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1451	Королева Светлана Владимировна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1452	Глазкова Галина Викторовна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1453	Замотаева Галина Шахмуратовна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1454	Сафарян Анаит Жораевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1455	Фомин Алексей Сергеевич	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1456	Погольша Виктория Сергеевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1457	Фёдорова Наталья Арменовна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1458	Громова Евгения Кузьминична	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1459	Шамарина Людмила Олеговна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1460	Бычкова Юлия Викторовна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1461	Сидорова Ольга Александровна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1462	Макаров Тимур Николаевич	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1463	Сатыбалдиева Минара Съездбековна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1464	Мусаева Елена Александровна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1465	Кобзарева Ирина Анатольевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1466	Кириллова Надежда Анатольевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1467	Камзина Светлана Игоревна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1468	Дрокова Анна Валерьевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1469	Романова Ольга Николаевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1470	Тельпиз Светлана Дмитриевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1471	Дробченко Владимир Александрович	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1472	Царева Алёна Валентиновна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1473	Бардаков Игорь Альбертович	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1474	Аматнэк Марина Александровна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1475	Тишкина София Геннадьевна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1476	Микаелян Ваагн Самвелович	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1477	Надершина Лидия Александровна	Постановление № 712-п	от 30.06.2020
1478	Чинарев Антон Владимирович	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1479	Хвостова Людмила Геннадьевна	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1480	Горбачева Анастасия Михайловна	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1481	Багдасарян Оганесс Норикович	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1482	Смолина Ольга Александровна	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1483	Готина Ольга Викторовна	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1484	Колтунова Наталья Владимировна	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1485	Мирзаханян Лилит Володяевна	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1486	Горлов Алексей Сергеевич	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1487	Ландина Елена Владимировна	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1488	Щербakov Игорь Александрович	Постановление № 793-п	от 20.07.2020
1489	Чухарева (Соболева) Светлана Александровна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1490	Дежина Анна Геннадьевна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1491	Зотова Галина Сергеевна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1492	Магомедалиев Магомедали Омарсаханович	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1493	Верещагин Владислав Васильевич	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1494	Юшманова Анастасия Павловна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1495	Кизыма Елена Викторовна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1496	Проворова Светлана Андреевна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1497	Николенко Наталья Ивановна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1498	Сазонова Юлия Сергеевна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1499	Бесарабова Анна Федоровна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1500	Мауэр Анна Георгиевна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1501	Бернова Светлана Викторовна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1502	Солдатова Татьяна Владимировна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1503	Гольшева Анна Сергеевна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1504	Метлюгова Оксана Владимировна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1505	Володина Екатерина Викторовна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1506	Федорова Наталья Николаевна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020

1507	Гурьева Надежда Георгиевна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1508	Рыбина Ирина Ильинична	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1509	Глотова Юлия Владимировна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1510	Гондаренко Юлия Викторовна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1511	Серкова Светлана Ивановна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1512	Панин Дмитрий Владимирович	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1513	Агамирзоева Джамилля Зейнединовна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1514	Якунина Екатерина Александровна	Постановление № 824-п	от 27.07.2020
1515	Баркова Екатерина Владимировна	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1516	Грицай Леонид Николаевич	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1517	Аккуратнова Анастасия Геннадьевна	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1518	Байбуртян Анна Артушевна	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1519	Семенов Катерина Викторовна	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1520	Румянцева Земфира Фаизовна	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1521	Жирков Алексей Викторович	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1522	Сенько Ольга Витальевна	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1523	Захарова Елена Александровна	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1524	Афонина Мария Анатольевна	Постановление № 1101-п	от 16.09.2020
1525	Панкратова Лидия Леонидовна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1526	Урусова Наталья Сергеевна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1527	Васильев Вячеслав Викторович	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1528	Макеева Ольга Анатольевна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1529	Медведева Наталья Александровна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1530	Орашева Умият Исрафиловна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1531	Раткина Юлия Алексеевна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1532	Ячменева Оксана Владимировна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1533	Свешникова Елена Викторовна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1534	Цветков Александр Олегович	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1535	Баева Людмила Ивановна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1536	Пышняк Марина Юрьевна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1537	Макарова Оксана Анатольевна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1538	Королёв Олег Вячеславович	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1539	Ибрагимов Мехман Гиняс Оглы	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1540	Тараканова Елена Владимировна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1541	Прокофьева Наталья Юрьевна	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1542	Чирков Сергей Васильевич	Постановление № 1106-п	от 17.09.2020
1543	Немтин Игорь Юрьевич	Постановление № 1107-п	от 17.09.2020
1544	Байтыманова Лира Торгобейковна	Постановление № 1107-п	от 17.09.2020
1545	Бойкова Анна Александровна	Постановление № 1107-п	от 17.09.2020
1546	Хайдаров Руслан Рустамович	Постановление № 1107-п	от 17.09.2020
1547	Седова Надежда Анатольевна	Постановление № 1107-п	от 17.09.2020
1548	Горбатовская Елена Сергеевна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1549	Муродова Сайёра Сафарходжаевна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1550	Зозуля Анна Валерьевна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1551	Старостина Елена Владимировна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1552	Мохначева Дина Акаевна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1553	Фомичев Павел Анатольевич	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1554	Чурсина Олеся Владимировна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1555	Радова Евдокия Ивановна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1556	Гуличев Андрей Владимирович	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1557	Гордиенко Светлана Ринатовна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1558	Карелова Екатерина Михайловна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1559	Саранова Наталья Алексеевна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1560	Ким Елена Олеговна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1561	Салош Ирина Владимировна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1562	Цебенкова Светлана Васильевна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1563	Тихонов Антон Васильевич	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1564	Терентьева Анастасия Владимировна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1565	Колесникова Наталия Станиславовна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1566	Носкова Нелли Олеговна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1567	Прошкина Наталия Михайловна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1568	Проценко Евгения Вадимовна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1569	Нехорошева Мария Александровна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1570	Мартыновская Юлия Васильевна	Постановление № 1108-п	от 17.09.2020
1571	Горшечникова Наталья Анатольевна	Постановление № 1418-п	от 03.11.2020
1572	Воробьев Антон Викторович	Постановление № 1418-п	от 03.11.2020
1573	Рахимова Тамара Талгатовна	Постановление № 1418-п	от 03.11.2020
1574	Третьякова Татьяна Николаевна	Постановление № 1418-п	от 03.11.2020
1575	Быкова Полина Александровна	Постановление № 1418-п	от 03.11.2020
1576	Федорова Мария Сергеевна	Постановление № 1418-п	от 03.11.2020
1577	Саканян Сюзи Гагиковна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1578	Крутиёва Евгения Андреевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1579	Елькова Яна Дмитриевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1580	Бакушина Дарья Олеговна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1581	Агафонова Ирина Сергеевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1582	Овчинникова Людмила Александровна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1583	Болотвина Анна Михайловна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1584	Гаджимурадов Гаджимурад Ухумаевич	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1585	Алдушина Диана Сергеевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1586	Задонский Анатолий Иннокентьевич	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1587	Панин Павел Анатольевич	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1588	Наумова Инна Владимировна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1589	Балашов Роман Вячеславович	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1590	Глебова Марина Валерьевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1591	Афлитонов Максим Фаргатович	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1592	Олейник Ирина Лазаревна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1593	Телепанова Екатерина Александровна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1594	Испагиева Салихат Гусейновна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1595	Саурина Светлана Васильевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1596	Сенющенко Павел Сергеевич	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1597	Цуркан Вероника	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1598	Трегуба Александр Викторович	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1599	Мурашова Марина Юрьевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1600	Ботина Маргарита Андреевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1601	Ненашев Василий Анатольевич	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1602	Шафигулина Сузана Камильевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1603	Мадалиева Светлана Александровна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1604	Чулкова Оксана Вячеславовна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1605	Фаттахов Марат Юнасович	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1606	Балмашов Данил Викторович	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1607	Григоренко Игорь Владимирович	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1608	Кобзева Елена Алексеевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1609	Горбина Елена Владимировна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1610	Винокурова Евгения Олеговна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1611	Гришина Юлия Ивановна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1612	Юрьева Анна Юрьевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1613	Баранова Любовь Павловна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1614	Гришко Степан Викторович	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1615	Платонова Ольга Александровна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1616	Акии Зарема Хайсаровна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1617	Алексеева Ирина Альбертовна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020

1618	Федорова Наталья Анатольевна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1619	Юрченкова Ирина Ивановна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1620	Шихшабекова Умукурсун Джаватовна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1621	Поздяйкин Юрий Владимирович	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1622	Июхина Марина Петровна	Постановление № 1489-п	от 16.11.2020
1623	Гришко Степан Викторович	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1624	Власов Илья Львович	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1625	Колотова Евгения Александровна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1626	Галкина Елена Владимировна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1627	Погудина Жанна Андреевна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1628	Соседова Ольга Вячеславовна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1629	Клишова Евгения Александровна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1630	Хромова Олеся Игоревна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1631	Титуленко Александра Игоревна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1632	Курбатова Екатерина Ивановна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1633	Иванова Елена Юрьевна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1634	Буркова Ирина Павловна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1635	Яшенькина Елена Николаевна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1636	Тишина Людмила Михайловна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1637	Давыдова Марина Иосифовна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1638	Антонов Александр Юрьевич	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1639	Копылова Наталья Андреевна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1640	Смирнова Любовь Владимировна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1641	Рахимзянова Гузель Анасовна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1642	Флеер Евгений Михайлович	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1643	Прокудин Валентин Юрьевич	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1644	Муратова Анна Евгеньевна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020
1645	Станогина Снежана Владимировна	Постановление № 1771-п	от 30.12.2020

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2021

№ 10-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении перечня земельных участков для предоставления многодетным семьям в целях реализации Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» в 2021 году

В соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень земельных участков для предоставления многодетным семьям в целях реализации Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию территорий Иванова С.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск

от 19.01.2021 № 10-П

Перечень земельных участков для предоставления многодетным семьям в целях реализации Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» в 2021 году			
№ п/п	Местоположение земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер земельного участка
1	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:139
2	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:140
3	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:141
4	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:142
5	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:143
6	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1209	50:26:0040213:87
7	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:91
8	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1201	50:26:0040213:92
9	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1201	50:26:0040213:94
10	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1201	50:26:0040213:97
11	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1201	50:26:0040213:98
12	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:101
13	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1201	50:26:0040213:106
14	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1201	50:26:0040213:107
15	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:148
16	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:149
17	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:150
18	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1217	50:26:0040213:155
19	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1100	50:26:0040213:156
20	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1205	50:26:0040213:157
21	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1205	50:26:0040213:160
22	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1221	50:26:0040213:167
23	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1229	50:26:0040213:168
24	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:124
25	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:126
26	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:128
27	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:131
28	Московская область, Наро-Фоминский район, у д.Волково	1200	50:26:0040213:137
29	Московская область, Городской округ Подольск, д. Никулино	1000	50:27:0030634:752
30	Московская область, Городской округ Подольск, д. Никулино	1000	50:27:0030634:755
31	Московская область, Городской округ Подольск, д. Никулино	1200	50:27:0030634:608
32	Московская область, Городской округ Подольск, д. Никулино	1200	50:27:0030634:606

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2021

№ 15-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» (прилагается).

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск

от 19.01.2021 № 15-П

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» (далее - Административный регламент)

I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

4. Наименование Муниципальной услуги

5. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу

6. Результат предоставления Муниципальной услуги

7. Срок и порядок регистрации Заявления Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

8. Срок предоставления Муниципальной услуги

9. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление Муниципальной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги

14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги

15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления, а также порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг

16. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги

17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения Заявлений о предоставлении Муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов, маломобильных групп населения

20. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

21. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

22. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в МФЦ

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Муниципальной услуги

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

24. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Муниципального положения Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений

25. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги

26. Ответственность должностных лиц Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ

28. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления Муниципальной услуги

29. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

30. Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ

31. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ

Приложение № 1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги

Приложение № 2. Форма Заявления о предоставлении Муниципальной услуги

Приложение № 3. Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Приложение № 4. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации, Комитета и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги

Приложение № 5. Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры, порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя посредством РПГУ

I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» (далее – Муниципальная услуга) Администрацией Городского округа Подольск (далее - Администрация).

1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Муниципальной услуги и стандарт предоставления Муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МБУ Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, (должностных лиц Администрации), Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет), должностных лиц Комитета, МФЦ, работников МФЦ.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.3.1. ВИС – ведомственная информационная система;

1.3.2. ЕПГУ - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru;

1.3.3. РПГУ - Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.uslugi.mosreg.ru;

1.3.4. ЕСИА - Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

1.3.5. Личный кабинет - сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством РПГУ;

1.3.6. Учредитель МФЦ – Администрация Городского округа Подольск.

2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, а именно: несовершеннолетним физическим лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, (далее – Заявитель).

2.2. При обращении за получением Муниципальной услуги от имени Заявителя взаимодействие с Комитетом вправе осуществлять их уполномоченные представители.

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги

3.1. Прием Заявителей по вопросу предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным актом Комитета.

3.2. На официальных сайтах Администрации подольск-администрация.рф и Комитета kdmr.podolsk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» обязательному размещению подлежит следующая справочная информация:

3.2.1. место нахождения, режим и график работы Администрации (Комитета), МФЦ;

3.2.2. справочные телефоны Администрации, Комитета, организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги;

3.2.3. адрес официального сайта Администрации, Комитета, а также адрес электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации, Комитета в сети Интернет;

11. Обязательному размещению на официальном сайте Администрации, Комитета на ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» Московской области» подлежит перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования).

12. Администрация, Комитет обеспечивают размещение и актуализацию справочной информации на официальных сайтах, в соответствующем разделе ЕПГУ, РПГУ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» Московской области

13. Информирование Заявителей по вопросам предоставления Муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг осуществляется:

3.5.1. путем размещения информации на официальных сайтах Администрации, Комитета, а также на ЕПГУ, РПГУ;

3.5.2. должностным лицом Администрации, Комитета при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию, Комитет;

3.5.3. путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

3.5.4. путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями, в том числе в МФЦ;

3.5.5. посредством телефонной и факсимильной связи;

3.5.6. посредством ответов на письменные и устные обращения Заявителей.

14. На ЕПГУ, РПГУ и официальном сайте Комитета в целях информирования Заявителей по вопросам предоставления Муниципальной услуги размещается следующая информация:

3.6.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3.6.2. перечень лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

3.6.3. срок предоставления Муниципальной услуги;

3.6.4. результаты предоставления Муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления Муниципальной услуги;

3.6.5. исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также основания для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

3.6.6. информация о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Муниципальной услуги;

3.6.7. формы запросов (заявлений, уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Муниципальной услуги.

3.7. Информация по вопросам предоставления Муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления указанных услуг предоставляются бесплатно.

3.8. На официальном сайте Комитета дополнительно размещаются:

3.8.1. полное наименование и почтовый адрес Комитета;

3.8.2. справочные номера телефонов Комитета;

3.8.3. режим работы Комитета, график работы должностных лиц Комитета;

3.8.4. выдержки из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие предоставление Муниципальной услуги;

3.8.5. формы запросов (заявлений, уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Муниципальной услуги, образцы и инструкции по заполнению;

3.8.6. порядок и способы предварительной записи по вопросам предоставления Муниципальной услуги, на получение Муниципальной услуги;

3.8.7. текст Административного регламента с приложениями;

3.8.8. краткое описание порядка предоставления Муниципальной услуги;

3.8.9. порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц Комитета;

3.8.10. информация о возможности участия Заявителей в оценке качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе в оценке эффективности деятельности Комитета, а также справочно-информационные материалы, содержащие сведения о порядке и способах проведения оценки.

3.9. При информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги по телефону должностное лицо Администрации, Комитета приняв вызов по телефону, представляется: называет фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, наименование Администрации, Комитета.

Должностное лицо Администрации, Комитета обязано сообщить Заявителю график работы, точные почтовый и фактический адреса Администрации, Комитета, способ проезда к нему, способы предварительной записи для приема по вопросу предоставления Муниципальной услуги, требования к письменному обращению.

Информирование по телефону о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с режимом и графиком работы Администрации (Комитета).

Во время разговора должностные лица Администрации, Комитета обязаны произносить слова четко и не прерывать разговор по причине поступления другого звонка.

При невозможности ответить на поставленные Заявителем вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Администрации, Комитета либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

3.10. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам о порядке предоставления Муниципальной услуги должностным лицом Администрации, Комитета обратившемуся сообщается следующая информация:

3.10.1. о перечне лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

3.10.2. о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления Муниципальной услуги (наименование, дата и номер принятия нормативного правового акта);

3.10.3. о перечне документов, необходимых для получения Муниципальной услуги;

3.10.4. о сроках предоставления Муниципальной услуги;

3.10.5. об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

3.10.6. об основаниях для приостановления предоставления Муниципальной услуги, отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

3.10.7. о месте размещения на ЕПГУ, РПГУ, официальном сайте Администрации информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги.

3.11. Информирование о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется также по единому номеру телефона Электронной приемной Московской области 8 (800) 550-50-30.

3.12. Комитет разрабатывает информационные материалы по порядку предоставления Муниципальной услуги – памятки, инструкции, брошюры, макеты и размещает их на ЕПГУ, РПГУ, официальном сайте Администрации, Комитета, а также передает в МФЦ.

3.13. Комитет обеспечивает своевременную актуализацию информационных материалов, указанных в пункте 3.12 настоящего Административного регламента, на ЕПГУ, РПГУ, официальном сайте Администрации, Комитета и контролирует их наличие в МФЦ.

3.14. Состав информации о порядке предоставления Муниципальной услуги, размещаемой в МФЦ, соответствует региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

3.15. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.16. Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги должностными лицами Комитета, работниками МФЦ осуществляется бесплатно.

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

4. Наименование Муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет».

5. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу

5.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Администрация. Непосредственное оказание Муниципальной услуги осуществляет Комитет.

5.2. Комитет обеспечивает предоставление Муниципальной услуги, в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Предоставление бесплатного доступа к ЕПГУ, РПГУ для подачи Заявления, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме, осуществляется в любом отделении МФЦ Городского округа Подольск по выбору Заявителя.

5.4. В целях предоставления Муниципальной услуги Комитет взаимодействует с МФЦ – для приема, передачи документов и выдачи результата;

6. Результат предоставления Муниципальной услуги

6.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

6.1.1. Разрешение на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет;

6.1.2. Решение об отказе в разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет;

6.2. Результат предоставления Муниципальной услуги оформляется в виде постановления Администрации Городского округа Подольск.

7. Срок и порядок регистрации Заявления Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

7.1. Заявление о предоставлении Муниципальной услуги, принятое в Комитете, регистрируется в Комитете в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в Комитет.

7.2. Заявление о предоставлении Муниципальной услуги, поданное на бумажном носителе через МФЦ, регистрируется в Комитете не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в Комитет после его передачи из МФЦ (в случае передачи указанного Заявления за пределами рабочего времени Комитета).

7.3. Заявление о предоставлении Муниципальной услуги, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Комитете в день его подачи. Заявление о предоставлении Муниципальной услуги, поданное посредством РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Комитете на следующий рабочий день.

8. Срок предоставления Муниципальной услуги

8.1. Срок предоставления Муниципальной услуги не может превышать 15 календарных дней с даты регистрации Заявления о предоставлении Муниципальной услуги в Комитете.

8.2. Срок предоставления Муниципальной услуги, Заявление на получение которой передан Заявителем через МФЦ, исчисляется со дня регистрации Заявления на получение Муниципальной услуги в Комитете.

8.3. Сроки передачи Заявления о предоставлении Муниципальной услуги и прилагаемых документов из МФЦ в Комитет, а также передачи результата Муниципальной услуги из Комитета в МФЦ устанавливаются соглашением о взаимодействии между Комитетом и МФЦ.

9. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление Муниципальной услуги

9.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги, указан в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем

10.1. Перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем:

10.1.1. Заявление о предоставлении Муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (далее – Заявление);

10.1.2. документы, удостоверяющие личности вступающих в брак;

10.1.3. документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя (в случае, если за предоставлением Муниципальной услуги обращается представитель Заявителя);

10.1.4. документ, подтверждающий уважительную причину на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет (справка учреждения государственной или муниципальной системы здравоохранения о наличии беременности, непосредственную угрозу жизни одного из лиц, желающих вступить в брак, свидетельство о рождении общего ребенка у лиц, желающих вступить в брак, свидетельство об установлении отцовства);

10.2. В случае, если для предоставления Муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося Заявителем, и если в соответствии с законодательством Российской Федерации обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением Муниципальной услуги дополнительно представляются документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа.

10.3. Комитет не вправе требовать у Заявителя:

10.3.1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;

10.3.2. представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. (Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Комитет по собственной инициативе);

10.3.3. осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в подразделе 15 настоящего Административного регламента;

10.3.4. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи Заявления;

б) наличие ошибок в Заявлении и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездей-

ствия) должностного лица Комитета, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Комитета, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

10.4. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций

11.1. Отсутствуют документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, и которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

12.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, являются:

12.1.1. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

12.1.2. документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

12.1.3. документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги;

12.1.4. некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного Заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом);

12.1.5. представление электронных образов документов посредством РПГУ, не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

12.1.6. подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием ЭП, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя.

12.2. При обращении через РПГУ решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП председателя Комитета, направляется в Личный кабинет Заявителя на РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления.

12.3. Выдача решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в случае обращения Заявителя в Комитет или МФЦ в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устанавливается организационно-распорядительным актом Комитета или МФЦ.

12.4. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением Муниципальной услуги.

13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги

13.1. Основания для приостановления регламентного срока по Муниципальной услуге не предусмотрены.

13.2. Основаниями для отказа в предоставлении Муниципальной услуги являются:

13.2.1. наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документов;

13.2.2. несоответствие Заявителя категории лиц, указанных в подразделе 2 настоящего Административного регламента;

13.2.3. несоответствие документов, указанных в подразделе 10 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

13.2.4. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя;

13.2.5. отсутствуют особые обстоятельства, установленные пунктом 10.1.4 настоящего административного регламента;

13.2.6. отзыв Заявления по инициативе Заявителя.

13.3. Заявитель вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Комитет. На основании поступившего заявления об отказе от предоставления Муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Комитета принимается решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги. Факт отказа Заявителя от предоставления Муниципальной услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги фиксируется в ВИС. Отказ от предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Комитет за предоставлением Муниципальной услуги.

13.4. Заявитель вправе повторно обратиться в Комитет с Заявлением после устранения оснований, указанных в пункте 13.2 настоящего Административного регламента.

14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги

14.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления, а также порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг

15.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, отсутствуют.

16. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги

16.1. Комитет обеспечивает предоставление Муниципальной услуги посредством РПГУ, а также в иных формах по выбору Заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

16.2. Обращение Заявителя посредством РПГУ.

16.2.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА, затем заполняет Заявление в электронном виде с использованием специальной интерактивной формы. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА Заявление считается подписанным простой ЭП Заявителя, представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления.

16.2.2. Заполненное Заявление отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления Муниципальной услуги, в Комитет.

16.2.3. Отправленные документы поступают в ВИС. Передача оригиналов и сверка с электронными образами документов не требуется.

16.2.4. Заявитель уведомляется о получении Комитетом Заявления и документов в день подачи Заявления посредством изменения статуса Заявления в Личном кабинете Заявителя на РПГУ.

16.2.5. Решение о предоставлении Муниципальной услуги принимается Комитетом на основании электронных образов документов, представленных Заявителем.

16.3. Обращение Заявителя посредством МФЦ.

16.3.1. Заявитель может записаться на прием в офисе МФЦ по электронной очереди, а также на портале государственных и муниципальных услуг Московской области посредством сервиса «Предзапись в МФЦ».

16.3.2. Для получения Муниципальной услуги Заявитель представляет необходимые документы в МФЦ. Заявление о предоставлении Муниципальной услуги подписывается Заявителем в присутствии работника МФЦ.

16.3.3. В случае наличия оснований, предусмотренных подразделом 12 настоящего Административного регламента, работником МФЦ Заявителю выдается решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа в срок не позднее 30 (Тридцати) минут с момента получения от Заявителя документов, а также разъясняется порядок предоставления Муниципальной услуги и требования к документам, необходимым для предоставления Муниципальной услуги.

16.3.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов работник МФЦ принимает у Заявителя документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и Заявление, которое подписывается Заявителем в присутствии работника МФЦ.

16.3.5. Работник МФЦ сканирует представленные Заявителем документы и формирует электронное дело в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, которое поступает из Модуля МФЦ ЕИС ОУ в ВИС в день его формирования. Оригиналы документов, принятые у Заявителя в МФЦ, направляются курьером в Комитет в срок не позднее 1 рабочего дня с даты приема Заявления в МФЦ.

16.3.6. Работник МФЦ распечатывает и выдает Заявителю выписку из электронного журнала регистрации обращений, которая содержит регистрационный номер Заявления, дату получения документов от Заявителя, перечень документов с указанием количества листов, плановую дату готовности результата предоставления Муниципальной услуги.

16.3.7. Решение о предоставлении Муниципальной услуги принимается на основании предоставленных Заявителем документов, заверенных подписью работника МФЦ и печатью МФЦ.

16.4. Личное обращение Заявителя в Комитет.

16.4.1. Порядок приема документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в иных формах в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» устанавливается организационно-распорядительным актом Комитета.

16.4.2. Для получения Муниципальной услуги Заявитель может обратиться в Комитет с Заявлением и приложением необходимых документов, обязательных для предоставления Муниципальной услуги.

16.4.3. В случае наличия оснований, предусмотренных подразделом 12 настоящего Административного регламента, должностным лицом Комитета Заявителю выдается решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа в срок не позднее 30 (Тридцати) минут с момента получения от Заявителя документов, а также разъясняется порядок предоставления Муниципальной услуги и требования к документам, необходимым для предоставления Муниципальной услуги.

16.4.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо Комитета принимает у Заявителя документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги. Заявление о предоставлении Муниципальной услуги подписывается Заявителем в присутствии должностного лица Комитета.

16.4.5. При получении документов должностное лицо Комитета выдает Заявителю расписку в получении документов с указанием их перечня, даты получения и даты готовности результата, а также регистрационного номера, присвоенного Заявлению.

16.4.6. Личный прием Заявителя в Комитете осуществляется в дни и часы приема Комитета, указанные в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

16.4.7. Заявитель может записаться на личный прием в Комитет заранее по контактному телефону, указанным в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

16.4.8. При поступлении в Комитет от Заявителя Заявления иными способами (посредством почтовой связи, по адресу электронной почты, на личном приеме) предоставление Муниципальной услуги осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Административным регламентом. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, прилагаемые к Заявлению, оформляются в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги

Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги следующими способами:

17.1. Через личный кабинет РПГУ.

17.1.1. Заявитель может самостоятельно получить информацию о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги посредством:

а) сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления»;

б) по бесплатному единому номеру телефона Электронной приемной Правительства Московской области 8 (800) 550-50-30.

17.1.2. Результат предоставления Муниципальной услуги независимо от принятого решения направляется Заявителю в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Комитета.

17.2. в МФЦ на бумажном носителе.

17.2.1. Результат предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе выдается Заявителю в МФЦ. Сроки передачи результата предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе из Комитета в МФЦ устанавливаются соглашением о взаимодействии.

17.2.2. В случае не истребования Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты окончания срока предоставления Муниципальной услуги, результат предоставления Муниципальной услуги возвращается в Комитет.

17.3. В Комитете на бумажном носителе.

17.3.1. В Комитете Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе.

18. Максимальный срок ожидания в очереди

18.1. Максимальный срок ожидания в очереди при личной подаче Заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения Заявлений о предоставлении Муниципальной услуги, информационным стендам

с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов, маломобильных групп населения

19.1. Комитет, МФЦ при предоставлении Муниципальной услуги создает условия инвалидам и другим маломобильным группам населения для беспрепятственного доступа к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, и беспрепятственного их передвижения в указанных помещениях в соответствии с Законом Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

19.2. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этой цели помещениях, которые располагаются, по возможности, на нижних этажах зданий и имеют отдельный вход.

19.3. Помещения, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, должны обеспечивать свободный доступ к ним и к предоставляемым в них услугам инвалидам и другим маломобильным группам населения, удовлетворять их потребность в беспрепятственном самостоятельном передвижении по территории, на которой расположены помещения Комитета, МФЦ, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски, а также соответствовать нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации.

19.4. Здания, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, должны быть оснащены следующими специальными приспособлениями и оборудованием:

- 19.4.1. специальными указателями около строящихся и ремонтируемых объектов;
- 19.4.2. звуковой сигнализацией у светофоров;
- 19.4.3. телефонами-автоматами или иными средствами связи, доступными для инвалидов;
- 19.4.4. санитарно-гигиеническими помещениями;
- 19.4.5. пандусами и поручнями у лестниц при входах в здание;
- 19.4.6. пандусами при входах в здания, пандусами или подъемными пандусами или подъемными устройствами у лестниц на лифтовых площадках;

19.4.7. средствами дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

19.5. На всех парковках общего пользования, мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего пункта в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

19.6. Помещения, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

19.7. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

19.8. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц, работников.

19.9. В помещениях, в которых осуществляется предоставление Муниципальной услуги, созданы условия для обслуживания инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

- 19.9.1. беспрепятственный доступ к помещениям Комитета, МФЦ, где предоставляется Муниципальная услуга;
- 19.9.2. возможность самостоятельного или с помощью должностных лиц Комитета, работников МФЦ передвижения по территории, на которой расположены помещения;
- 19.9.3. возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещения, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью должностных лиц Комитета, работников МФЦ;
- 19.9.4. оснащение специальным оборудованием для удобства и комфорта инвалидов помещения для возможного кратковременного отдыха в сидячем положении при нахождении в помещении;
- 19.9.5. сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях.

20. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

20.1. Оценка доступности и качества предоставления Муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

- 20.1.1. степень информированности граждан о порядке предоставления Муниципальной услуги (доступности информации о Муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);
- 20.1.2. возможность выбора Заявителем форм предоставления Муниципальной услуги;
- 20.1.3. возможность обращения за получением Муниципальной услуги в МФЦ;
- 20.1.4. возможность обращения за получением Муниципальной услуги в электронной форме;
- 20.1.5. доступность обращения за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе для маломобильных групп населения;
- 20.1.6. соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче Заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги;
- 20.1.7. соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги;
- 20.1.8. отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления Муниципальной услуги;
- 20.1.9. предоставление возможности подачи Заявления и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в форме электронного документа;
- 20.1.10. предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием РПГУ.

20.2. В целях предоставления Муниципальной услуги, информирования о ходе предоставления Муниципальной услуги осуществляется прием Заявителей в офисах МФЦ по электронной очереди, а также на портале государственных и муниципальных услуг Московской области предусмотрен сервис «Предзаписи в МФЦ». Запись на прием в Комитете проводится при личном обращении Заявителя в Комитет или с использованием средств телефонной связи.

20.3. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в сети Интернет Комитета и МФЦ приведена в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

21. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

21.1. В целях предоставления Муниципальной услуги в электронной форме с использованием РПГУ Заявителем заполняется электронная форма Заявления в карточке Муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги и указанных в подразделе 10 настоящего Административного регламента.

21.2. При предоставлении Муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

- 21.2.1. предоставление в установленном порядке информации Заявителю и обеспечение доступа Заявителя к сведениям о Муниципальной услуге;
- 21.2.2. подача Заявления о предоставлении Муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и прием такого Заявления о предоставлении Муниципальной услуги и документов Администрацией, Комитетом и МФЦ с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе РПГУ;
- 21.2.3. получение Заявителем сведений о ходе выполнения Заявления о предоставлении Муниципальной услуги;
- 21.2.4. взаимодействие Администрации, Комитета и МФЦ, предоставляющих Муниципальную услугу, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», государственных и муниципальных услуг;
- 21.2.5. получение Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги, если иное не установлено федеральным законом;
- 21.2.6. запись на прием в Администрацию, Комитет, МФЦ для подачи Заявления о предоставлении Муниципальной услуги;
- 21.2.7. осуществление оценки качества предоставления Муниципальной услуги;
- 21.2.8. досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации, Комитета, должностного лица Комитета, МФЦ, работника МФЦ.

21.3. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области»:

- 21.3.1. Электронные документы представляются в следующих форматах:
 - a) xml – для формализованных документов;
 - b) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
 - v) xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;
 - g) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.
- 21.3.2. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:
 - a) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
 - b) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
 - в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
 - г) сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
 - д) количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.
- 21.3.3. Электронные документы должны обеспечивать:
 - a) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
 - b) возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);
 - в) при наличии оглавления - соответствие смыслу и содержанию документа;
 - г) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные - закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.
- 21.3.4. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.
- 21.3.5. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 Гб.

22. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в МФЦ

22.1. Заявителю обеспечивается предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи Заявления, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме в любом МФЦ Городского округа Подольск.

22.2. Организация предоставления Муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Комитетом и должна обеспечивать:

- 22.2.1. бесплатный доступ Заявителей к РПГУ для обеспечения возможности получения Муниципальной услуги в электронной форме;
- 22.2.2. выполнение иных функций, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, соглашениями о взаимодействии.
- 22.3. Информирование и консультирование Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги, ходе рассмотрения Заявления, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.
- 22.4. При предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии работники МФЦ обязаны:
 - 22.4.1. обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 22.4.2. соблюдать режим обработки и использования персональных данных, а также соблюдать требования соглашения о взаимодействии;
 - 22.4.3. осуществлять взаимодействие с Комитетом в соответствии с соглашениями о взаимодействии, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, регулирующими порядок предоставления Муниципальной услуги, в том числе настоящим Административным регламентом.
- 22.5. МФЦ, его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.
- 22.6. Вред, причиненный физическим лицам в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работников порядка предоставления Муниципальной услуги, установленного настоящим Административным регламентом,

обязанностей, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, возмещается МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22.7. Организация деятельности МФЦ осуществляется в соответствии с Региональным стандартом организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденным распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/ПВ.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий),**требования к порядку их выполнения****23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Муниципальной услуги**

- 23.1. Перечень административных процедур:
 - 23.1.1. прием и регистрация документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;
 - 23.1.2. рассмотрение документов;
 - 23.1.3. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления Муниципальной услуги;
 - 23.1.4. выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю.
- 23.2. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры, приведены в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.
- 23.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:
 - 23.3.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления Муниципальной услуги, обращается в Комитет (лично, по почте, электронной почте) с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, которое содержит их описание.
 - 23.3.2. Комитет рассматривает поступившее заявление о необходимости внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления Муниципальной услуги.
 - 23.3.3. Комитет обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления Муниципальной услуги.
 - 23.3.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 6 (Шестя) рабочих дней с момента регистрации заявления, указанного в пункте 23.3.1 настоящего Административного регламента.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента**24. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Комитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

24.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Комитета положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятия ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно-распорядительным актом Комитета, который включает порядок выявления и устранения нарушений прав Заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комитета.

24.2. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

- 24.2.1. независимость;
- 24.2.2. тщательность.
- 24.3. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Комитета, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Комитета, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.
- 24.4. Должностные лица Комитета, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.
- 24.5. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами Комитета обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

25. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги

25.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги устанавливается организационно-распорядительным актом Комитета.

25.2. При выявлении в ходе проверок нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Административного регламента, устанавливающие требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе по жалобам на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц Комитета, принимаются меры по устранению таких нарушений.

26. Ответственность должностных лиц Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

26.1. Должностным лицом Комитета, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, а также за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги, является председатель Комитета, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу.

26.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок, в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) должностных лиц Комитета и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей, должностные лица Комитета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

27.1. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренных подразделами 24 и 25 настоящего Административного регламента.

27.2. Контроль за порядком предоставления Муниципальной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области (далее – Министерство) в порядке, установленном распоряжением указанного Министерства от 30.10.2018 № 10-121/ПВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области», на постоянной основе (ежедневно), а также на основании поступления в Министерство, обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о фактах грубого нарушения требований при предоставлении Муниципальной услуги.

По результатам контроля уполномоченные должностные лица Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области принимают меры по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований при предоставлении Муниципальной услуги.

В случае выявления административного нарушения по результатам контроля составляется протокол в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях, Законом Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных нарушениях».

27.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами Комитета порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

27.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию, Комитет, МФЦ индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

27.5. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации, Комитета, МФЦ при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации,**Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ****28. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления Муниципальной услуги**

- 28.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Муниципальной услуги Администрацией, Комитетом, их должностными лицами, МФЦ, работниками МФЦ (далее – жалоба).
- 28.2. В случае, когда жалоба подается через представителя Заявителя, в качестве документа, подтверждающего его полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, может быть представлена:
 - 28.2.1. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.
- 28.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
 - 28.3.1. нарушения срока регистрации Заявления о предоставлении Муниципальной услуги, Заявления в составе комплексного запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - 28.3.2. нарушения срока предоставления Муниципальной услуги;
 - 28.3.3. требования у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Муниципальной услуги;
 - 28.3.4. отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;
 - 28.3.5. отказа в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации;
 - 28.3.6. требования с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной законодательством Российской Федерации;
 - 28.3.7. отказа Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение срока таких исправлений;
 - 28.3.8. нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Муниципальной услуги;
 - 28.3.9. приостановления предоставления Муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены законодательством Российской Федерации;
 - 28.3.10. требования у Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 10.3.4. настоящего Административного регламента.
- 28.4. Жалоба должна содержать:
 - 28.4.1. наименование Администрации, Комитета, их должностных лиц, наименование МФЦ, его руководителя и (или) работника МФЦ решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
 - 28.4.2. фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства Заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
 - 28.4.3. сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работника МФЦ;
 - 28.4.4. доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.
- 28.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе на личном приеме Заявителя, по почте либо в электронной форме.
- В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 28.2 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных простой ЭП уполномоченного лица. При этом документ, удостоверяющий личность, не требуется.
- 28.6. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:
 - 28.6.1. официального сайта Правительства Московской области в сети Интернет;
 - 28.6.2. официального сайта Администрации, Комитета, МФЦ, учредителя МФЦ в сети Интернет;
 - 28.6.3. ЕПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников;
 - 28.6.4. РПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников;
 - 28.6.5. федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного)

обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

28.7. В Администрации, Комитете, МФЦ, учредителями МФЦ, Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области определяются уполномоченные должностные лица и (или) работники, которые обеспечивают:

28.7.1. прием и регистрацию жалоб;

28.7.2. направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение Администрацию, Комитет, МФЦ, учредителю МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области;

28.7.3. рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

28.8. По результатам рассмотрения жалобы Администрация, Комитет, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области принимает одно из следующих решений:

28.8.1. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

28.8.2. в удовлетворении жалобы отказывается по основаниям, предусмотренным пунктом 28.12 настоящего Административного регламента.

28.9. При удовлетворении жалобы Администрации, Комитет, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Муниципальной услуги, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

28.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 28.8 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации, Комитета, учредителем МФЦ, уполномоченным должностным лицом Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области соответственно.

По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Администрации, Комитета, работника МФЦ, учредителя МФЦ, должностного лица Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, Комитетом, МФЦ, учредителем МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

28.11. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

28.11.1. наименование Администрации, Комитета, МФЦ, учредителя МФЦ, Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица и (или) работника, принявшего решение по жалобе;

28.11.2. номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

28.11.3. фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя;

28.11.4. основания для принятия решения по жалобе;

28.11.5. принятое по жалобе решение;

28.11.6. в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Муниципальной услуги, а также информация о действиях, осуществляемых в целях незамедлительно устранения выявленных нарушений, указанная в пункте 28.10 настоящего Административного регламента;

28.11.7. информация о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28.12. Администрация, Комитет, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

28.12.1. наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

28.12.2. подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

28.12.3. наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

28.13. Администрация, Комитет, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

28.13.1. наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

28.13.2. отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе.

28.14. Администрация, Комитет, МФЦ, учредитель МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области сообщает Заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы.

28.15. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо или работник, уполномоченный на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.3 Закона Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях», должностное лицо или работник, уполномоченный на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и одновременно в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

28.17. Администрация, Комитет, МФЦ, учредители МФЦ обеспечивают:

28.17.1. оснащение мест приема жалоб;

28.17.2. информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальных сайтах Администрации, Комитета, МФЦ, учредителей МФЦ, ЕПГУ, РПГУ;

28.17.3. консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

28.17.4. заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи Заявителям результатов рассмотрения жалоб;

28.17.5. формирование и представление отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб), за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя и (или) работника МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.18. Сведения о содержании жалоб подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями Положения о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

29. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

29.1. Жалоба подается в Комитет, предоставивший Муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Комитета, должностного лица Комитета, и рассматривается Комитетом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) председателя Комитета подается в Администрацию.

29.3. Жалоба на действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю МФЦ.

29.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается учредителю МФЦ или в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области. В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 02.09.2019 № 570/27 «Об определении должностных лиц, уполномоченных на принятие жалоб на решения и действия (бездействия) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и внесение изменений в постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области» должностными лицами, уполномоченными на принятие жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ являются министр государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, заместитель министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, курирующий вопросы организации деятельности МФЦ.

29.5. Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется Администрацией, Комитетом, МФЦ в месте, где Заявитель подавал Заявление на получение Муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется.

Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется учредителем МФЦ в месте его фактического нахождения. Время приема жалоб должно совпадать со временем работы учредителя МФЦ.

Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по месту его нахождения. Время приема жалоб должно совпадать со временем работы указанного Министерства.

29.6. Жалоба (за исключением жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя и (или) работника МФЦ) может быть подана Заявителем через МФЦ.

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Комитет в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Комитетом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы, при этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Комитет.

29.7. Жалоба, поступившая в Администрацию, Комитет, МФЦ, учредителю МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба рассматривается в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации (если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Администрацией, Комитетом, МФЦ, учредителем МФЦ, Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области).

29.8. В случае обжалования отказа Комитета, должностного лица Комитета, МФЦ, работника МФЦ в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если жалоба подана Заявителем в Администрацию, Комитет, МФЦ, учредителю МФЦ, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченный на ее рассмотрение государственный орган, МФЦ, учредителю МФЦ, о чем в письменной форме информируется Заявитель.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение государственном органе, МФЦ, учредителем МФЦ.

30. Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ

30.1. Заявители информируются о порядке подачи и рассмотрении жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ способами, предусмотренными подразделом 3 настоящего Административного регламента.

30.2. Информация, указанная в разделе 3 настоящего Административного регламента, подлежит обязательному размещению на ЕПГУ, РПГУ, официальном сайте Комитета, а также в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

40. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Комитета, их должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ

31.1. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых в ходе предоставления Муниципальной услуги, осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

Приложение № 1
к Административному регламенту

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный Кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 5) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 7) Закон Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области»;
- 8) Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»;
- 9) Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 10) Постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников»;
- 11) Постановление Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области»;
- 12) Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области»;
- 13) Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области»;
- 14) Устав муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Приложение № 2
к Административному регламенту

Форма Заявления о предоставлении Муниципальной услуги

В Администрацию Городского округа Подольск
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя в родительном падеже)
зарегистрированного (ей) по адресу: _____

телефон: _____
эл. почта: _____
паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
(кем, когда выдан)

Заявление о предоставлении Муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

Прошу разрешить мне до достижения возраста восемнадцати лет вступить в брак.
Информация о лицах, вступающих в брак:
Данные несовершеннолетнего лица:
ФИО _____
Дата рождения _____
Адрес регистрации по месту жительства: _____

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Кем выдан _____
Данные иного лица, вступающего в брак:
ФИО _____
Дата рождения _____
Адрес регистрации по месту жительства: _____

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Кем выдан _____
Прилагаемые копии документов (выбрать): _____

1. Документы, удостоверяющие личности вступающих в брак;
 2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя (в случае, если за предоставлением Муниципальной услуги обращается представитель Заявителя);
 3. Документ, подтверждающий уважительную причину на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет (справка учреждения государственной или муниципальной системы здравоохранения о наличии беременности, непосредственную угрозу жизни одного из лиц, желающих вступить в брак, свидетельство о рождении общего ребенка у лиц, желающих вступить в брак, свидетельство об установлении отцовства);
- Результат Муниципальной услуги выдать следующим способом (выбрать):
1. Посредством личного обращения в Комитет (только на бумажном носителе);
 2. Посредством личного обращения в многофункциональный центр (только на бумажном носителе);
 3. в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа.

На обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах согласны:

Заявитель (представитель Заявителя)	Подпись	Расшифровка
иное лицо, вступающее в брак	Подпись	Расшифровка

Дата «__» _____ 20__
Отметка о комплекте документов (проставляется в случае отсутствия одного или более из документов, не находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги).

О предоставлении не полного комплекта документов, требующих для предоставления Муниципальной услуги и предоставляемых заявителем, так как сведения по ним отсутствуют в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги предупрежден.

Заявитель (представитель Заявителя)	Подпись	Расшифровка
Дата «__» _____ 20__		

Приложение № 3
к Административному регламенту

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество физического лица)

РЕШЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

В приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме
12.1.1.	Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	Указать исчерпывающий перечень документов не-представленный Заявителем
12.1.2.	Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указать исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
12.1.3.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги	Указать исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения

12.1.4.	Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного Заявления на РПГУ	Указать поля Заявления, не заполненные Заявителем либо заполненные не в полном объеме, либо с нарушением требований установленными Административным регламентом
12.1.5.	Представление электронных образов документов посредством РПГУ, не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;	Указать какая часть документа и (или) реквизиты документа не поддаются прочтению
12.1.6.	Подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием ЭП, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя	

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Председатель Комитета

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Административному регламенту

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации, Комитета и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. Справочная информация о месте нахождения Администрации, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

<i>Администрация Городского округа Подольск</i>	
Адрес	142100, Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, улица Кирова, д. 4.
E-mail	podolsk@adm.podolsk.ru
Телефон	8(4967) 55-57-57, 8(4967) 55-57-85
Сайт	подольск-администрация.рф
График работы	понедельник-четверг с 9.00 до 18.00 перерыв с 13.00 до 13.48, пятница 9.00-17.00, перерыв с 13.00-13.48

2. Справочная информация о месте нахождения Комитета, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

<i>Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск</i>	
Адрес	142100, Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, улица Кирова, д. 4.
E-mail	kdm.podolsk@yandex.ru, komitetmolodezh@yandex.ru
Телефон	8(4967) 57-37-15, 8(4967) 54-66-81
Сайт	kdm-podolsk.ru
График работы	понедельник-четверг с 9.00 до 18.00 перерыв с 13.00 до 13.48, пятница 9.00-17.00, перерыв с 13.00-13.48
График приема	Каждый третий четверг месяца с 10.00 до 12.00 для консультирования и приема жалоб

3. Справочная информация о месте нахождения МФЦ, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Информация приведена на сайтах:

- РПГУ: uslugi.mosreg.ru;
- МФЦ: podolskmcfc.ru.

4. Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-30

Приложение № 5
к Административному регламенту

Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры, порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя посредством РПГУ

1. Прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги					
Место выполнения / исполь-зуемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудо-емкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
РПГУ/ ВИС/ Комитет	Прием и предварительная проверка документов	1 рабочий день	15 минут	Соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством РФ, в том числе Административным регламентом	Заявление и прилагаемые документы поступают в интегрированную с РПГУ ВИС. Результатом административного действия является прием Заявления. Результат фиксируется в электронной форме в ВИС Комитета
Комитет/ ВИС	Проверка комплектности документов по перечню документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги Регистрация Заявления либо отказ в регистрации Заявления		10 минут	Соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством РФ, в том числе Административным регламентом	Представленные документы проверяются на соответствие перечню документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги. В случае отсутствия какого-либо документа, подлежащего представлению Заявителем, должностным лицом Комитета формируется решение об отказе в приеме документов. Решение об отказе в приеме документов подписывается ЭП уполномоченного должностного лица Комитета и не позднее следующего рабочего дня направляется Заявителю в Личный кабинет на РПГУ. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, Заявление регистрируется в ВИС Комитета, о чем Заявитель уведомляется в Личном кабинете на РПГУ. Результатами административного действия являются регистрация Заявления о предоставлении Муниципальной услуги либо отказ в его регистрации. Результат фиксируется в электронной форме в ВИС Комитета, а также на РПГУ
			30 минут	Соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством РФ, в том числе Административным регламентом	

2. Рассмотрение документов и принятие решения о подготовке результата предоставления Муниципальной услуги					
Место выполнения / исполь-зуемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудо-емкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
Комитет	Проверка отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом			Отсутствие или наличие основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Должностное лицо Комитета на основании собранного комплекта документов, исходя из критериев предоставления Муниципальной услуги, установленных Административным регламентом, определяет возможность предоставления Муниципальной услуги и осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результатом административного действия является установление наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результат фиксируется в виде проекта решения о предоставлении Муниципальной услуги/ об отказе в ее предоставлении

3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления Муниципальной услуги					
Место выполнения / исполь-зуемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудо-емкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
Администрация/ ВИС	Рассмотрение проекта решения	2 рабочих дня		Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Уполномоченное должностное лицо Комитета направляет проект решения на подпись к Главе Городского округа Подольск. Результатом административного действия является утверждение и подписание решения о предоставлении Муниципальной услуги или решения об отказе в ее предоставлении.

4. Выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю					
Место выполнения / исполь-зуемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудо-емкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
ВИС/РПГУ	Направление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю	1 рабочий день		Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Должностное лицо Комитета передает результат предоставления Муниципальной услуги в форме бумажного носителя работнику МФЦ для вручения Заявителю. Заявитель уведомляется о получении результата предоставления Муниципальной услуги. Результат предоставления Муниципальной услуги вручается Заявителю в МФЦ, а также иными способами, установленными подразделом 17 настоящего Административного регламента.

**Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21.01.2021 № 19-П
Городской округ Подольск, Московская область**

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации в пользу Акционерного общества «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734)

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ Подольск Московской области, учитывая ходатайство Акционерного общества «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734),

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению, в пользу Акционерного общества «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734), в целях Оформления публичного сервитута юридическим лицом, право собственности, право хозяйственного ведения или право оперативного управления которого, на сооружения местного значения, возникло до 01.09.2018 и у которого отсутствуют права на земельный участок, в границах в соответствии с приложением № 2 к настоящему Постановлению. Срок, в течение которого использование земельных участков (их частей) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута определяется планами капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемыми Акционерным обществом «Мособлгаз», но не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков. Порядок установления зон с особыми условиями использования территории устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей». Плата за публичный сервитут согласно п. 4 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не взимается. График проведения работ при осуществлении эксплуатации и ремонта объектов системы газоснабжения определяется согласно Стандарта организации СТО МОГ 9.4-003-2018 «Сети газораспределения и газопотребления», утвержденного приказом АО «Мособлгаз» от 27.09.2018 № 511, разработанного в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также Техническим регламентом «О безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2010 №870. Обладателю публичного сервитута привести земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Администрации в течение 5 рабочих дней опубликовать настоящее Постановление (без приложений) в в печатном средстве массовой информации Городского округа Подольск - «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и разместить на официальном информационном сайте администрации -подольск-администрация.рф. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

4. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию территорий Иванова С.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

С полным текстом Постановления № 19-П от 21.01.2021 г. можно ознакомиться на на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области <http://подольск-администрация.рф>.

**Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.12.2020 № 1791-П
Городской округ Подольск, Московская область**

Об утверждении Реестра маршрутов регулярных перевозок Городского округа Подольск

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации Городского округа Подольск от 14.05.2019 № 567-П «Об утверждении Положения о Реестре маршрутов регулярных перевозок Городского округа Подольск» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Реестр маршрутов регулярных перевозок Городского округа Подольск (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления Главы Городского округа Подольск от 17.03.2016 № 271-П «Об утверждении Реестра маршрутов регулярных перевозок Городского округа Подольск», от 30.05.2016 № 879-П «О внесении изменений в Реестр маршрутов регулярных перевозок Городского округа Подольск, утвержденный постановлением Главы Городского округа Подольск от 17.03.2016 № 271-П», постановления Администрации Городского округа от 05.05.2017 № 573-П, 03.07.2017 № 965-П, от 25.06.2018 № 921-П, от 17.01.2019 № 25-П, от 06.02.2019 № 135-П, от 28.05.2019 № 619-П, от 13.06.2019 № 704-П, от 30.04.2020 № 476-П, от 29.05.2020 № 632-П «О внесении изменений в Реестр маршрутов регулярных перевозок Городского округа Подольск, утвержденный постановлением Главы Городского округа Подольск от 17.03.2016 № 271-П».

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по дорожно-транспортному комплексу и благоустройству Гребенюка А.С.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

РЕЕСТР
МАРШРУТОВ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК

№ п/п	Регистрационный номер	Номер маршрута	Наименование маршрута (начальный и конечный остановочные пункты или наименование поселений, в границах которых расположены начальный и(или) конечный остановочный пункты)	Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты		Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок		Протяженность маршрута (км)			Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Вид транспортных средств (Автобус; Троллейбус; Трамвай)	Транспортные средства, которые используются для перевозок		Экологические характеристики транспортных средств					Дата начала осуществления регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств					Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по маршруту регулярных перевозок	Иные сведения		
				Прямой путь	Обратный путь	Прямой путь	Обратный путь	Общая	Прямой путь	Обратный путь				Количество	класс	Евро 2	Евро 3	Евро 4	Евро 5	Наличие низкого пола		Наличие кондиционера	Наличие оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов	Наличие электронного информационного табло	Максимальный срок эксплуатации*	Наименования муниципальных образований Московской области, по территории которых проходит маршрут		Вид сообщения (городское, пригородное, междугородное)	Информация о привлеченном перевозчиком соисполнителе, а также заключенных с ним договорах	
1	2	3	4	5а	5б	6а	6б	7а	7б	7в	8	9	10	11а	11б	12а	12б	12в	12г	13	14а	14б	14в	14г	14д	15	16а	16б	16в	
1	959	1	ст. МЦД Подольск – Цементный завод	ст. МЦД Подольск	Поселок Цемзавод	ул. Ревпроспект	ул. Плещеевская	16,9	8,1	8,8	УОП	РТ	Автобус	3	1БК, 1МК, 1СК		2		1	7/24/1957						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
2	307	1	ст. Гривно - Жилгородок	ст. Гривно	Жилгородок	ул. Ихтиманская	ул. Школьная	6,4	3,2	3,2	УОП	РТ	Автобус	1	1МК				1	2/14/1966						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
3	961	2	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Кутузово	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)	Кутузово	ул. Железнодорожная	ул. Бородинская	16	8	8	УОП	РТ	Автобус	1	1СК		1			11/14/1975						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
4	3024	2К	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Кутузово	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)	Кутузово	ул. Железнодорожная	Южный обход г. Подольска	14,9	7,7	7,2	УОП	НРТ	Автобус	7	7 МК		7			9/17/2007						ООО «Автомигтранс» 142105 МО, Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036060771, Мартиросов А.С.	Городской округ Подольск	городской	нет	
5	963	3	ст. МЦД Подольск - Шепчинки - ст. МЦД Подольск	ст. МЦД Подольск		Ревпроспект		8,8	8,8		УОП	РТ	Автобус	6	6БК		2		4	11/14/1975						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
6	3025	3К	ст. МЦД Подольск - Шепчинки - ст. МЦД Подольск	ст. МЦД Подольск		ул. Курская		8,6	8,6		УОП	НРТ	Автобус	1	1МК		1			9/17/2007						ООО «Автомигтранс» 142105 МО, Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036060771, Мартиросов А.С.	Городской округ Подольск	городской	нет	
7	309	3	ст. Гривно - ул. Циолковского - м-н Дубки	ст. Гривно	ул. Циолковского	ул. Ихтиманская	Проспект 50 летия Октября	16,2	8,1	8,1	УОП	РТ	Автобус	4	2БК, 2СК		1	1	2	2/27/1980						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
8	965	4	ст. МЦД Подольск - пос. Володарского	ст. МЦД Подольск	Володарского	ул. Курская	ул. Парковая	11,9	5,8	6,1	УОП	РТ	Автобус	1	1БК				1	2/15/1966						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
9	3026	4К	ст. МЦД Подольск - пос. Володарского	ст. МЦД Подольск	Володарского	Вокзальная площадь	ул.Парковая	13,7	7,6	6,1	УОП	НРТ	Автобус	1	1 МК			1		9/17/2007						ООО «АВТОМИГ» 142105, МО, Г.о. Подольск, г.Подольск ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036032485, Аконджанян В.Г.	Городской округ Подольск	городской	нет	
10	2316	К4	ст. Гривно (ул. Ихтиманская) - гипермаркет «Глобус» - ст. Гривно (ул. Вокзальная)	ст. Гривно (ул. Ихтиманская)	ст. Гривно (ул. Вокзальная)	ул. Ихтиманская	ул. Вокзальная	40,3	20	20,3	УОП	НРТ	Автобус	12	12 МК				12	1/1/2013						ООО «Глобал»МО, Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Ленина, д. 107/49, ИНН5036113310, Архипов К.Г.	Городской округ Подольск	городской	нет	
11	998	5	платф. Кутузовская - ул. Юбилейная	Юбилейная пл.	пл. Кутузовская	ул. Юбилейная	ул. Лапшенкова	12,0	6,0	6,0	УОП	РТ	Автобус	1	1СК				1	2/7/1994						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
12	967	6	ст. МЦД Подольск - платф. Кутузовская	ст. МЦД Подольск	платф. Кутузовская	ул. Курская	ул. Лапшенкова	16,4	8,0	8,4	УОП	РТ	Автобус	2	1БК, 1МК		1		1	3/3/1969						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
13	969	7	ст. МЦД Подольск - Кутузово	ст. МЦД Подольск	Кутузово	ул. Курская	ул. Бородинская	11,6	6,1	5,5	УОП	РТ	Автобус	1	1БК				1	11/14/1975						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
14	969	7К	ст. МЦД Подольск - Кутузово	ст. МЦД Подольск	Кутузово	ул. Курская	ул. Бородинская	17,7	12,5	5,2	УОП	НРТ	Автобус	2	2 МК			2		9/17/2007						ООО «АВТОМИГ» 142105, МО, Г.о. Подольск, г.Подольск ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036032485, Аконджанян В.Г.	Городской округ Подольск	городской	нет	
15	971	9	ул. Юбилейная - Кутузово	пл. Юбилейная	Кутузово	ул. Юбилейная	ул. Бородинская	26,4	13,2	13,2	УОП	РТ	Автобус	13	30БК, 10БК		8		5	11/14/1975						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
16	3027	9К	ул.Юбилейная - Кутузово	пл. Юбилейная	Кутузово	ул. Юбилейная	Ул. Бородинская	28,40	14,0	14,4	УОП	НРТ	Автобус	5	1 МК, 4СК		3	2		9/17/2007						ООО «Автомигтранс» 142105 МО, Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036060771, Мартиросов А.С.	Городской округ Подольск	городской	нет	
17	975	11	ст. МЦД Подольск - п.Быково	ст. МЦД Подольск	п.Быково	ул.Курская	ул. Московская	20,5	9,9	10,6	УОП	РТ	Автобус	1	1МК		1			1/1/2019						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
18	999	12	ст. МЦД Подольск - Ул. Машиностроителей	ст. МЦД Подольск		ул.Курская		13,8	13,8		УОП	РТ	Автобус	1	1СК		1			6/18/2005						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
19	977	13	ст. МЦД Подольск - Шепчинки -ст. МЦД Подольск	ст. МЦД Подольск		ул. Курская		8,1	8,1		УОП	РТ	Автобус	6	6БК		2		4	2/15/1966						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
20	3028	13К	ст. МЦД Подольск - Шепчинки -ст. МЦД Подольск	ст. МЦД Подольск		ул. Курская		11,4	11,4		УОП	НРТ	Автобус	1	1МК		1			9/17/2007						ООО «Автомигтранс» 142105 МО, Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036060771, Мартиросов А.С.	Городской округ Подольск	городской	нет	
21	2942	15	платф. Кутузовская - ул. Академика Доллежалы д. 19	платф. Кутузовская	ул. Академика Доллежалы д. 19	ул. Лапшенкова	ул. Академика Доллежалы	15,4	7,7	7,7	УОП	РТ	Автобус	1	1 МК		1			1/1/2019						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
22	2382	17	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Сады (Домодедовское ш. д.45)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)	Сады	ул.Железнодорожная	Домодедовское шоссе	7,2	3,6	3,6	УОП	НРТ	Автобус	1	1 МК		1			9/17/2007						ООО «АВТОМИГ» 142105, МО, Г.о. Подольск, г.Подольск ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036032485, Аконджанян В.Г.	Городской округ Подольск	городской	нет	
23	991	18	ул. Юбилейная - Цементный завод	Площадь Юбилейная	Цемзавод	ул. Юбилейная	ул. Плещеевская	24,0	12,0	12,0	УОП	РТ	Автобус	2	1СК, 1МК		1		1	3/26/1970						АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	

		972	19	Кутузово - пл.Ленина	Кутузово	Матросская ул.	ул.Бородинская	ул.Матросская	18,0	11,1	6,9	УОП	НРТ	Автобус	1	1 МК		1			9/17/2007					ООО «Автомитранс» 142105 МО, Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036060771, Мартиросов А.С.	Городской округ Подольск	городской	нет
25	994	20	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия) - пл. Юбилейная	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	пл. Юбилейная	ул. Железнодорожная	ул. Юбилейная	22,6	11,8	10,8	УОП	РТ	Автобус	1	1СК			1		11/14/1975					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
26	3029	20К	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия) - пл. Юбилейная	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	Площадь Юбилейная	ул. Железнодорожная	Ул. Юбилейная	35,0	17,5	17,5	УОП	НРТ	Автобус	1	1 МК		1			9/17/2007					ООО «АВТОМИГ» 142105, МО, Г.о. Подольск, г.Подольск ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036032485, Аккоджанян В.Г.	Городской округ Подольск	городской	нет	
27	3162	21	ст. МЦД Подольск - ул. Академика Доллежала д. 19	ст. МЦД Подольск	ул. Академика Доллежала д. 19	ул.Курская	ул. Академика Доллежала	14	7,3	6,7	УОП	РТ	Автобус	9	9 БК		5	4		1/1/2018					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
28	2944	22	ул. Академика Доллежала д. 19 - ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	ул. Академика Доллежала д. 19	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	ул. Академика Доллежала	ул. Железнодорожная	26,7	13,5	13,2	УОП	НРТ	Автобус	10	10 МК		10			1/1/2014					ООО «СКИФ-ТРАНС» МО, Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Бронницкая, д. 11К, ИНН 5036138629, Варгин А.В.	Городской округ Подольск	городской	нет	
29	997	23	ст. МЦД Подольск - платф. Кутузовская	ст. МЦД Подольск	платф. Кутузовская	ул. Курская	ул. Лапшенкова	13,8	7,5	6,3	УОП	РТ	Автобус	3	1МК, 1СК, 1БК		1	1	1	12/5/1977					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	городской	нет	
30	2945	24	ст. МЦД Подольск - мкр. «Кузнечики» - ст. МЦД Подольск	ст. МЦД Подольск	ул. Академика Доллежала д. 19	ул.Курская	ул. Академика Доллежала	13,71	6,96	6,75	УОП	НРТ	Автобус	7	4 БК, 3 СК		4	3		1/1/2016					ООО «Автомитранс» 142105 МО, Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036060771, Мартиросов А.С.	Городской округ Подольск	городской	нет	
31	1017	25	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия) - Александровка	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	Д/О Александровка	ул. Железнодорожная	М-2 «Крым»	21,69	8,42	13,27	УОП	РТ	Автобус	1	1СК				1	2/10/1982					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
32	2946	26	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия) - мкр. «Кузнечики»	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	ул. Генерала Смирнова д. 16.	ул. Железнодорожная	ул. Академика Доллежала	24,1	11,86	12,24	УОП	НРТ	Автобус	1	1 МК			1		1/1/2016					ООО «Автомитранс» 142105 МО, Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036060771, Мартиросов А.С.	Городской округ Подольск	городской	нет	
33	960	27	ул. Академика Доллежала, д. 19 - ст. МЦД Подольск	ул. Академика Доллежала, д. 19	ст. МЦД Подольск	ул. Академика Доллежала	ул.Курская	16,1	7,8	8,3	УОП	НРТ	Автобус	8	8 МК		8			1/1/2014					ООО «СКИФ-ТРАНС» МО, Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Бронницкая, д. 11К, ИНН 5036138629, Варгин А.В.	Городской округ Подольск	городской	нет	
34	1018	28	Гипермаркет «Глобус»- п.Кузнечики (Поликлиника)	п. Кузнечики (Поликлиника)	Гипермаркет «Глобус»	А101 Москва-Малоярославец-Рославль	Объездная дорога	22,6	11,3	11,3	УОП	НРТ	Автобус	12	12 МК		12			9/1/2016					ООО «Глобал»МО, Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Ленина, д. 107/49, ИНН5036113310, Архипов К.Г.	Городской округ Подольск	городской	нет	
35	1020	29	ст. МЦД Подольск - ст. Гривно	ст. МЦД Подольск	ст. Гривно	Ревпроспект	ул. Ихтиманская	15,2	15,2	15,2	УОП	РТ	Автобус	3	1БК, 2СК			3		2/13/1976					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
36	3030	29К	ст. МЦД Подольск - ст. Гривно	ст. МЦД Подольск	ст. Гривно	Ревпроспект	ул. Ихтиманская	33,1	17,2	15,9	УОП	НРТ	Автобус	9	9 МК		4	4	1	5/15/2008					ООО «АВТОМИГ» 142105, МО, Г.о. Подольск, г.Подольск ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036032485, Аккоджанян В.Г.	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
37	1019	30	Гипермаркет «Глобус»- ул. Тепличная (ст. МЦД Силикатная)	Гипермаркет «Глобус»	ул. Тепличная (ст. МЦД Силикатная)	Молодежная	Тепличная	25,8	12,5	13,3	УОП	НРТ	Автобус	5	5МК		3	2		9/1/2016					ООО «Автомитранс» 142105 МО, Г.о. Подольск, г.Подольск, ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036060771, Мартиросов А.С.	Городской округ Подольск	городской	нет	
38	3310	31	платф. Кутузовская - ул. Тепличная (ст. МЦД Силикатная)	платф. Кутузовская	ул. Тепличная (ст. МЦД Силикатная)	ул. Лапшенкова	ул. Тепличная	25,937	13,913	14,02	УОП	НРТ	Автобус	5	5МК		3	2								Городской округ Подольск	городской	нет	
39	3249	33	Молодежный - ст. Гривно - Лесные Поляны	Молодежный	Лесные Поляны	Молодежный - ММК	ММК - Матвеевское	39,4	19,7	19,7	УОП	РТ	Автобус	1	1 МК				1	5/1/2019					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
40	3250	34	платф. Кутузовская - Сырково	платф. Кутузовская	Сырково	Станционная	ММК - Сырково	44,6	22,3	22,3	УОП	Б	Автобус	1	1 МК				1	5/1/2019					127051, г. Москва, Цветной бульвар, 21, стр. 8. Максимкин В.Н., ИНН5000000017	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
41	1010	35	ст. МЦД Подольск - м/р Дубки	ст. МЦД Подольск	М/р Дубки	Ревпроспект	ул. 8 Марта	10,4	10,4	10,4	УОП	Б	Автобус	4	4СК			2	2	2/4/1971					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
42	3031	35К	ст. МЦД Подольск - м/р Дубки	ст. МЦД Подольск	М/р Дубки	Ревпроспект	ул. 8 Марта	30,63	15,33	15,3	УОП	НРТ	Автобус	8	8 МК		8			5/13/2008					ООО «АВТОМИГ» 142105, МО, Г.о. Подольск, г.Подольск ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036032485, Аккоджанян В.Г.	Городской округ Подольск	городской	нет	
43	5023	36К	ст.МЦД Подольск - Бородино (КП Кузнечики) - ст. МЦД Подольск	ст. МЦД Подольск	Бородино «КП Кузнечики»	ул. Курская	а/д на Бородино (КП Кузнечики)	19,4	12,5	6,9	УОП	НРТ	Автобус	8	8 МК			8		03.06.2019					ООО «СКИФ-ТРАНС» МО, Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Бронницкая, д. 11К, ИНН 5036138629, Варгин А.В.	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
44	5024	37К	ст. МЦД Подольск - ул. Маштакова, д. 9 - ст. МЦД Подольск	ст. МЦД Подольск		ул. Курская		14,9			УОП	НРТ	Автобус	6	6МК		6			17.04.2019					ООО «СКИФ-ТРАНС» МО, Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Бронницкая, д. 11К, ИНН 5036138629, Варгин А.В.	Городской округ Подольск	городской	нет	
45	1038	38	ст. МЦД Подольск - МИС	ст. МЦД Подольск	Сырково	Ревпроспект	Сырково	16,5	16,5	16,5	УОП	РТ	Автобус	3	2БК, 1СК			1	2	3/1/1967					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
46	1003	42	ст. Львовская - Романцево	ст. Львовская	Романцево	ул. Горького	Романцево	5,4	5,4	5,4	УОП	РТ	Автобус	1	1СК			1		7/28/1998					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
47	1023	44	ст. МЦД Подольск - Бережки	ст. МЦД Подольск	Бережки	Ревпроспект	Объездная г.Подольска - Бережки	15,5	15,5	15,5	УОП	РТ	Автобус	1	1БК				1	4/4/1973					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
48	1046	49	ст. МЦД Подольск - Сырково	ст. МЦД Подольск	Сырково	Ревпроспект	Сырково - ММК М107	22,3	22,3	22,3	УОП	РТ	Автобус	1	1БК			1		1/22/1968					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
49	1050	51	ст. МЦД Подольск - ЗИО - ст. Львовская	ст. МЦД Подольск	ст.Львовская	Ревпроспект	ул. Горького	42,1	21,3	20,8	УОП	РТ	Автобус	2	1БК, 1СК			2		2/14/1984					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
50	1049	52	ст.МЦД Подольск - ПМЗ - ст. Львовская	ст.МЦД Подольск	ст.Львовская	Вокзальная площадь	ул.Горького	32,2	16,2	16,0	УОП	НРТ	Автобус	5	5 МК		5			5/13/2008					ООО «АВТОМИГ» 142105, МО, Г.о. Подольск, г.Подольск ул.Б.Серпуховская д.65-г, ИНН5036032485, Аккоджанян В.Г.	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
51	1004	54	Молодежный - ст. Львовская - Матвеевское	Поселок Молодежный	Матвеевское	Молодежный - ММК М107	ММК М107 - Матвеевское	19,7	19,7	19,7	УОП	РТ	Автобус	1	1МК		1			2/20/1974					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	
52	1008	62	Сертякино - Климовск (ф-ка Игрушек)	Фабрика игрушек	Деревня Сертякино	Фабричный проезд	ул. Суворова	6,7	6,7	6,7	УОП	РТ	Автобус	1	1СК		1			3/17/1977					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, РФ, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет	

53	1025	63	ст. МЦД Подольск - Северово	ст.МЦД Подольск	Северово	ул. Курская	Северово - Высотная	7,6	7,6	7,6	УОП	РТ	Автобус	2	1БК 1МК		1		1	12/22/1978					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, Рф, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет
54	990	65	ст.МЦД Подольск - Дубровицы	ст.МЦД Подольск	Дубровицы	ул. Курская	Беляевский проезд	7,4	7,4	7,4	УОП	РТ	Автобус	4	3СК, 1МК		2	1	1	11/14/1975					АО «МОСТРАНСАВТО», 141402, Рф, Московская обл., г.Химки., ул.Пролетарская, д.18, Максимкин В.Н., ИНН5047227020	Городской округ Подольск	пригородный	нет
55	1656	1	ст. МЦД Подольск - Юбилейная пл.	ст.МЦД Подольск	Красно-гвардейский бульвар	ул. Курская	Красно-гвардейский бульвар	15,6	6,9	8,7	УОП	РТ	троллейбус	8	БК 8					5/1/2001					МУП «Подольский троллейбус» МО, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.25а, ИНН5036045131, Толчий Л.В.	Городской округ Подольск	городской	нет
56	1657	2	ст. МЦД Подольск - Юбилейная пл.	ст.МЦД Подольск	Юбилейная площадь	ул. Курская	Красно-гвардейский бульвар	14,2	7,6	6,6	УОП	РТ	троллейбус	8	БК 8					7/16/2001					МУП «Подольский троллейбус» МО, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.25а, ИНН5036045131, Толчий Л.В.	Городской округ Подольск	городской	нет
57	1958	3	Строй-индустрия - Юбилейная пл.	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	Юбилейная площадь	ул. Железнодорожная	Красно-гвардейский бульвар	20,3	10,1	10,2	УОП	РТ	троллейбус	9	БК - 9					5/1/2004					МУП «Подольский троллейбус» МО, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.25а, ИНН5036045131, Толчий Л.В.	Городской округ Подольск	городской	нет
58	2168	4	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия) - Кутузово - ул. Машиностроителей - ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)		ул. Железнодорожная		12,8			УОП	РТ	троллейбус	7	БК - 7					9/24/2007					МУП «Подольский троллейбус» МО, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.25а, ИНН5036045131, Толчий Л.В.	Городской округ Подольск	городской	нет
59	3232	5	ст. МЦД Подольск - ул. Академика Доллежаля	ст. МЦД Подольск	ул. Академика Доллежаля, д. 19	ул. Курская	ул. Академика Доллежаля	14	7,0	7,0	УОП	РТ	троллейбус	5	БК-5					1/1/2019					МУП «Подольский троллейбус» МО, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.25а, ИНН5036045131, Толчий Л.В.	Городской округ Подольск	городской	нет
60	3286	6	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия) - Кутузово - ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)	ст. МЦД Подольск (Строй-индустрия)		ул. Железнодорожная		10,2			УОП	РТ	троллейбус	5	БК-5										МУП «Подольский троллейбус» МО, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.25а, ИНН5036045131, Толчий Л.В.	Городской округ Подольск	городской	нет

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 1790-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 28.03.2019 № 362-П, и в связи с открытием работы на Курско-Рижской линии Московских центральных диаметров Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск (прилагается).

2. Постановления Администрации Городского округа Подольск от 28.02.2020 № 179-П «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск», от 11.08.2020 № 908-П «О внесении изменений в документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск, утверждённый постановлением Администрации Городского округа Подольск от 28.02.2020 № 179-П» признать утратившими силу.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по дорожно-транспортному комплексу и благоустройству Гребенюка А.С.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Утверждён постановлением Администрации Городского округа Подольск от 30.12.2020 № 1790-П

Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск

1. Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск (далее документ планирования) – устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок муниципальных маршрутов в границах Городского округа Подольск.

2. В документе планирования используются понятия, определенные Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Законом Московской области от 27.12.2005 №268/2005-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Московской области», иными федеральными и региональными законами.

3. Документ планирования подготовлен в соответствии с требованием Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 28.03.2019 № 362-П.

4. Целью развития регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск являются:

- 1) повышение безопасности транспортного обслуживания;
- 2) повышение доступности пассажирского транспорта;
- 3) повышение качества, удобства, комфортности регулярных перевозок пассажиров;
- 4) повышения регулярности движения маршрутов регулярных перевозок;
- 5) снижение затрат времени на передвижение;
- 6) снижение загрузки улично-дорожной сети;
- 7) улучшение транспортного обслуживания лиц с ограниченными физическими возможностями маломобильных групп населения.

5. В рамках достижения указанной цели приоритетами развития регулярных перевозок на территории Городского округа Подольск являются:

1) формирование маршрутной сети регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Городского округа Подольск (далее маршрутная сеть) для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам, и маршрутов, установленных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемому тарифам.

Формирование маршрутной сети осуществляется органом местного самоуправления Городского округа Подольск, уполномоченным в сфере транспортного обслуживания населения (далее уполномоченный орган), с учетом сведений:

- о развитии микрорайонов города и (или) создания центров притяжения пассажиропотоков на территории Городского округа Подольск, изменения пассажиропотоков, сведений о формировании дорожной и транспортной инфраструктуры;
- проведенного анализа пассажиропотока и интенсивности на маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым маршрутам;
- по установлению новых, изменению и отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок (при необходимости).

2) развитие транспортной инфраструктуры для обеспечения регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск в соответствии с муниципальной программой Городского округа Подольск «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса», утверждённой постановлением Администрации Городского округа Подольск от 31.10.2019 № 1548-П, с учетом данных обследований пассажиропотоков, а также текущего состояния и перспективного развития дорожной инфраструктуры и объектов транспортной инфраструктуры для обслуживания пассажиров.

II. Перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Городского округа Подольск

1. Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок				
№	№ маршрута	№ в реестре	маршрут	тариф
Автобусные маршруты				
1.	1	959	ст. Подольск – Цементный завод	РТ
2.	1	307	ст. Гривно - Жилгородок	РТ
3.	2	961	Стройиндустрия - Кутузово	РТ
4.	2к	3024	Стройиндустрия - Кутузово	НРТ
5.	3	963	ст. Подольск – Шепчинки – ст. Подольск	РТ
6.	3к	3025	ст. Подольск – Шепчинки – ст. Подольск	НРТ
7.	3	309	ст. Гривно - ул. Циолковского – м/р Дубки	РТ
8.	4	965	ст. Подольск - п. Володарского	РТ
9.	4к	3026	станция Подольск - п. Володарского	НРТ
10.	К4	2316	ст. Гривно (ул. Ихтиманская) - гипермаркет «Глобус» - ст. Гривно (ул. Вокзальная»	НРТ
11.	5	998	платф. Кутузовская - ул. Юбилейная	РТ
12.	6	967	ст. Подольск – платф. Кутузовская	РТ
13.	7	969	ст. Подольск - Кутузово	РТ
14.	7к	3125	ст. Подольск - Кутузово	НРТ
15.	9	971	ул. Юбилейная - Кутузово	РТ
16.	9к	3027	ул. Юбилейная - Кутузово	НРТ
17.	11	975	Станция Подольск - Сады ЖБК	РТ
18.	12	999	ст. Подольск - ул. Машиностроителей	РТ
19.	13	977	ст. Подольск – Шепчинки – ст. Подольск	РТ
20.	13к	3028	ст. Подольск – Шепчинки – ст. Подольск	НРТ
21.	15	2942	платф. Кутузовская - ул. Академика Доллежаля, д. 19	РТ
22.	17	2382	Стройиндустрия - Сады (Домодедовское ш. д.45)	НРТ
23.	18	991	ул. Юбилейная – Цементный завод	РТ
24.	19	972	Кутузово - пл.Ленина	НРТ
25.	20	994	Стройиндустрия – пл. Юбилейная	РТ
26.	20к	3029	Стройиндустрия – пл. Юбилейная	НРТ
27.	21	3162	ст. Подольск - ул. Академика Доллежаля д. 19	РТ
28.	22	2944	Ул. Академика Доллежаля д. 19 - Стройиндустрия	НРТ
29.	23	997	ст. Подольск – платф. Кутузовская	РТ
30.	24	2945	ст. Подольск - мкр. «Кузнечики» - ст. Подольск	НРТ
31.	25	1017	ст. Подольск - Александровка	РТ
32.	26	2946	Стройиндустрия - мкр. Кузнечики	НРТ
33.	27	960	ул. Академика Доллежаля д. 19 - ст. Подольск	НРТ
34.	28	1018	Гипермаркет «Глобус» - Площадь Юбилейная	НРТ
35.	29	1020	ст. Подольск - ст. Гривно	РТ
36.	29к	3030	Станция Подольск - ст. Гривно	НРТ
37.	30	1019	Гипермаркет «Глобус» - Ул. Тепличная	НРТ
38.	31	3310	платф. Кутузовская - ул.Тепличная	РТ с 2022 г.
39.	33	3249	Молодежный - ст. Гривно - Лесные Поляны	РТ
40.	34	3250	платф. Кутузовская - Сырково	РТ
41.	35	1010	ст. Подольск – м/р Дубки	РТ
42.	35к	3031	ст. Подольск – м/р Дубки	НРТ
43.	36	5023	ст.Подольск-Бородино (КП Кузнечики)-ст.Подольск	НРТ
44.	37	5024	ст.Подольск - ул. Маштакова, д. 9-ст.Подольск	НРТ
45.	38	1038	ст. Подольск - МИС	РТ
46.	42	1003	ст. Львовская - Романцево	РТ
47.	44	1023	ст. Подольск - Бережки	РТ
48.	49	1046	ст. Подольск - Сырково	РТ
49.	51	1050	ст. Подольск – ЗИО - ст. Львовская	РТ
50.	52	1049	ст.Подольск - ПМЗ -ст.Львовская	НРТ
51.	54	1004	Молодежный - ст. Львовская - Матвеевское	РТ
52.	62	1008	Сертякино - Климовск (Ф-ка Игрушек)	РТ
53.	63	1025	ст. Подольск - Северово	РТ
54.	65	990	ст. Подольск - Дубровицы	РТ
Троллейбусные маршруты				
55.	1	1656	ст. Подольск - Юбилейная площадь	РТ

56.	2	1657	ст. Подольск - Юбилейная пл.	РТ
57.	3	1958	Стройиндустрия - Юбилейная пл.	РТ
58.	4	2168	Стройиндустрия - ул. Машиностроителей	РТ
59.	5	3232	ст. Подольск – ул. Академика Доллежаля	РТ
60.	6	3286	ст. Подольск (Стройиндустрия) – Кутузово – ст. Подольск (Стройиндустрия)	РТ с 2022 г.

РТ – регулируемый тариф;
НРТ – нерегулируемый тариф;

2. Муниципальные маршруты, в отношении которых предусмотрено изменение вида регулярных перевозок

№ п/п	Номер и наименование маршрута	Регулярные перевозки по состоянию на 01.01.2021 г.	Планируемый вид регулярных перевозок	Дата изменения наименования маршрута
1	троллейбус № 6 ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) – Кутузово – ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)	вновь устанавливаемый маршрут	по регулируемым тарифам	01.01.2022г.*
2	№ 31 платф. Кутузовская – ул. Тепличная	вновь устанавливаемый маршрут	по регулируемым тарифам	01.01.2022г.*

*- при условии включения Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в перечень маршрутов по регулируемым тарифам, на которых отдельным категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки

3. Муниципальные маршруты, в отношении которых предусмотрено установление, изменение или отмена.

№	Номер маршрута	Наименование маршрута	Вид изменения маршрута	Основание	Срок выполнения
1	1 (рег. № 959)	ст. МЦД Подольск – Цементный завод	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
2	2 (рег. № 961)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Кутузово	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
3	3 (рег. № 963)	ст. МЦД Подольск – Шепчинки – ст. МЦД Подольск	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
4	4 (рег. № 965)	ст. МЦД Подольск - п. Володарского	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
5	6 (рег. № 967)	ст. МЦД Подольск – платф. Кутузовская	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
6	7 (рег. № 969)	ст. МЦД Подольск - Кутузово	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
7	11 (рег. № 975)	ст. МЦД Подольск – п. Быково	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
8	12 (рег. № 999)	ст. МЦД Подольск - ул. Машиностроителей	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
9	13 (рег. № 977)	ст. МЦД Подольск – Шепчинки – ст. МЦД Подольск	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
10	20 (рег. № 994)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) – пл. Юбилейная	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
11	21 (рег. № 3162)	ст. МЦД Подольск - ул. Академика Доллежаля д. 19	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
12	23 (рег. № 997)	ст. МЦД Подольск – платф. Кутузовская	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
13	25 (рег. № 1017)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)- Александровка	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
14	29 (рег. № 1020)	ст. МЦД Подольск - ст. Гривно	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
15	№ 31 (рег. номер 3310)	пл. Кутузовская – ул. Тепличная (ст. МЦД «Силикатная»)	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
16	35 (рег. № 1010)	ст. МЦД Подольск – м/р Дубки	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
17	38 (рег. № 1038)	ст. МЦД Подольск - МИС	изменение наименования		01.01.2021
18	44 (рег. № 1023)	ст. МЦД Подольск - Бережки	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
19	49 (рег. № 1046)	ст. МЦД Подольск - Сынково	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
20	51 (рег. № 1050)	ст. МЦД Подольск – ЗИО - ст. Львовская	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
21	63 (рег. № 1025)	ст. МЦД Подольск - Северово	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
22	65 (рег. № 990)	ст. МЦД Подольск - Дубровицы	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
23	1 (рег. № 1656)	ст. МЦД Подольск - Юбилейная пл.	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
24	2 (рег. № 1657)	ст. МЦД Подольск - Юбилейная пл.	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
25	3 (рег. № 1958)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Юбилейная пл.	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
26	4 (рег. № 2168)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - ул. Машиностроителей	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
27	5 (рег. № 3232)	ст. МЦД Подольск – ул. Академика Доллежаля	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
28	6 (рег. № 3286)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) – Кутузово – ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
29	2к (рег. № 3024)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Кутузово	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
30	3к (рег. № 3025)	ст. МЦД Подольск - Шепчинки	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
31	4к (рег. № 3026)	ст. МЦД Подольск - п. Володарского	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
32	7к (рег. № 3125)	ст. МЦД Подольск - Кутузово	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
33	13к (рег. № 3028)	ст. МЦД Подольск - Шепчинки	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
34	20к (рег. № 3029)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - площадь Юбилейная	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
35	22 (рег. № 2944)	ул. Академика Доллежаля д. 19 – ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
36	24 (рег. № 2945)	ст. МЦД Подольск - мкр. «Кузнечики» - ст. МЦД Подольск	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
37	26 (рег. № 2946)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - мкр. Кузнечики	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
38	27 (рег. № 960)	ул. Академика Доллежаля д. 19 - ст. МЦД Подольск	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
39	29к (рег. № 3030)	ст. МЦД Подольск - Климовск (ст. Гривно)	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
40	№ 30 (рег. номер 1019)	Гипермаркет «Глобус» - ул. Тепличная (ст. МЦД «Силикатная»)	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
41	35к (рег. № 3031)	ст. МЦД Подольск - Климовск (м-н Дубки)	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
42	36к (рег. № 5023)	ст. МЦД Подольск-Бородино (КП Кузнечики)-ст. МЦД Подольск	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
43	37к (рег. № 5024)	ст. МЦД Подольск-ул. Маштакова, д. 9-ст. МЦД Подольск	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
44	52 (рег. № 1049)	ст. МЦД Подольск - ПМЗ - Ст.Львовская	изменение наименования	открытие работы по МЦД-2 (Курско-Рижская линия)	01.01.2021
45	К4 (рег. № 2316)	ст. Гривно (ул. Ихтиманская) - гипермаркет «Глобус» - ст. Гривно (ул. Вокзальная)	Изменение схемы маршрута в связи с осуществлением движения по ул. Машиностроителей и в п. МИС.	Потребность населения	01.01.2021
46	28 (рег. № 1018)	Гипермаркет «Глобус» - п. Кузнечики (поликлиника)	Изменение схемы маршрута с осуществлением движения по ул. Комсомольская	Потребность населения	01.01.2021

47	36к (рег. № 5023)	ст. МЦД Подольск - Бородино (КП Кузнечики) - ст. МЦД Подольск	Изменение схемы маршрута по городу с остановками ТЦ «Фетищевский» (новый участок ул. Юбилейная) и заезд в д. Бородино в прямом направлении	Потребность населения	2021
48	20 (рег. № 3029)	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) – пл.Юбилейная	Изменение схемы маршрута: движение по Красногвардейскому бульвару, далее по ул.43-й Армии до круговой развязки до пересечения с ул. Кирова, после съезда с путепровода по ул. Комсомольская движение направо на ул. Железнодорожная до остановочного пункта «ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)»	Снижение потребности	2021
49	2, 2к, 7, 7к, 9, 9к, 19, 1041, 435к, 530к		Изменение места размещения площадки отстоя автобусов в связи с затрудненными условиями с ул. Бородинской на ул. Сосновая	Выполнение работ по уширению ул. Сосновая и оборудованию отстойно-разворотной площадки	2021-2022

4. Муниципальные маршруты регулярных перевозок по регулируемым тарифам в отношении которых планируется проведение электронных аукционов и заключение муниципальных контрактов

№	№ маршрута	№ в реестре	Маршрут	Основание
1.	1	959	ст. МЦД Подольск – Цементный завод	ФЗ от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»* *
2.	1	307	ст. Гривно - Жилгородок	
3.	2	961	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Кутузово	
4.	3	963	ст. МЦД Подольск – Шепчинки – ст. МЦД Подольск	
5.	3	309	ст. Гривно - ул. Циолковского – м/р Дубки	
6.	4	965	ст. МЦД Подольск - п. Володарского	
7.	5	998	платф. Кутузовская - ул. Юбилейная	
8.	6	967	ст. МЦД Подольск – платф. Кутузовская	
9.	7	969	ст. МЦД Подольск - Кутузово	
10.	9	971	ул. Юбилейная - Кутузово	
11.	11	975	ст. МЦД Подольск – п. Быково	
12.	12	999	ст. МЦД Подольск - Ул. Машиностроителей	
13.	13	977	ст. МЦД Подольск – Шепчинки – ст. МЦД Подольск	
14.	15	2942	платф. Кутузовская – ул. Академика Доллежаля, д. 19	
15.	18	991	ул. Юбилейная – Цементный завод	
16.	20	994	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) – пл. Юбилейная	
17.	21	3162	ст. МЦД Подольск - ул. Академика Доллежаля д. 19	
18.	23	997	ст. МЦД Подольск – платф. Кутузовская	
19.	25	1017	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Александровка	
20.	29	1020	ст. МЦД Подольск - ст. Гривно	
21.	31	3310	платф. Кутузовская-ул.Тепличная (ст. МЦД «Силикатная»)*	
22.	33	3249	Молодежный - ст. Гривно - Лесные Поляны	
23.	34	3250	платф. Кутузовская - Сынково	
24.	35	1010	ст. МЦД Подольск – м/р Дубки	
25.	38	1038	ст. МЦД Подольск - МИС	
26.	42	1003	ст. Львовская - Романцево	
27.	44	1023	ст. МЦД Подольск - Бережки	
28.	49	1046	ст. МЦД Подольск - Сынково	
29.	51	1050	ст. МЦД Подольск - ЗИО - ст. Львовская	
30.	54	1004	Молодежный - ст. Львовская - Матвеевское	
31.	62	1008	Сертякино - Климовск (ф-ка Игрушек)	
32.	63	1025	ст. МЦД Подольск - Северово	
33.	65	990	ст. МЦД Подольск - Дубровицы	
34.	1	1656	ст. МЦД Подольск - Юбилейная пл.	
35.	2	1657	ст. МЦД Подольск - Юбилейная пл.	
36.	3	1958	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Юбилейная пл.	
37.	4	2168	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - ул. Машиностроителей	
38.	5	2322	ст. МЦД Подольск – ул. Академика Доллежаля	
39.	6	3286	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) – Кутузово – ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)*	

* при условии включения Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в перечень маршрутов по регулируемым тарифам, на которых отдельным категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки.
** Планируется в 2021 году

5. Муниципальные маршруты, на которых перевозки пассажиров осуществляются с использованием не менее 1 единицы автобусов для лиц с ограниченными физическими возможностями, оборудованные в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством

№	№ маршрута	Маршрут	Срок выполнения	Основание
1.	1	ст. МЦД Подольск – Цементный завод	В течение срока действия муниципального контракта	Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
2.	1	ст. Гривно - Жилгородок		
3.	2	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Кутузово		
4.	3	ст. МЦД Подольск – Шепчинки – ст. МЦД Подольск		
5.	3	ст. Гривно - ул. Циолковского – м/р Дубки		
6.	4	ст. МЦД Подольск - п. Володарского		
7.	5	платф. Кутузовская - ул. Юбилейная		
8.	6	ст. МЦД Подольск – платф. Кутузовская		
9.	7	ст. МЦД Подольск - Кутузово		
10.	9	ул. Юбилейная - Кутузово		
11.	12	ст. МЦД Подольск - ул. Машиностроителей		
12.	13	ст. МЦД Подольск – Шепчинки – ст. МЦД Подольск		
13.	18	ул. Юбилейная – Цементный завод		
14.	20	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) – пл. Юбилейная		
15.	21	ст. МЦД Подольск - ул. Академика Доллежаля д. 19		
16.	23	ст. МЦД Подольск – платф. Кутузовская		
17.	24	ст. МЦД Подольск – мкр. Кузнечики – ст. МЦД Подольск		
18.	25	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Александровка		
19.	29	ст. МЦД Подольск - ст. Гривно		
20.	35	ст. МЦД Подольск – м/р Дубки		
21.	36к	ст. МЦД Подольск – Бородино (КП «Кузнечики») – ст. МЦД Подольск		
22.	38	ст. МЦД Подольск - МИС		
23.	42	ст. Львовская - Романцево		
24.	44	ст. МЦД Подольск - Бережки		
25.	49	ст. МЦД Подольск - Сынково		
26.	51	ст. МЦД Подольск – ЗИО - ст. Львовская		
27.	62	Сертякино - Климовск (ф-ка Игрушек)		
28.	63	ст. МЦД Подольск - Северово		
29.	65	ст. МЦД Подольск - Дубровицы		
30.	1	ст. МЦД Подольск - Юбилейная пл.		
31.	2	ст. МЦД Подольск - Юбилейная пл.		
32.	3	Ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) - Юбилейная пл.		
33.	4	ст. Подольск (Стройиндустрия) - ул. Машиностроителей		
34.	5	ст. МЦД Подольск – ул. Академика Доллежаля		
35.	6	ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия) – Кутузово – ст. МЦД Подольск (Стройиндустрия)*	01.01.2021	

* при условии включения Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в перечень маршрутов по регулируемым тарифам, на которых отдельным категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.12.2020 № 1789-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск
«Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления
и реализации молодежной политики»

В связи с изменениями объемов финансирования мероприятий муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденной постановлением Администрации Городского округа Подольск от 31.10.2019 № 1547-П, в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 06.11.2020 № 4/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 18.12.2019 № 66/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 31.10.2019 № 1547-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск		Н.И. Пестов				
		Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 30.12.2020 № 1789-П				
Паспорт муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»						
Координатор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации В.В. Чуб					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Информационно-аналитическое управление Администрации Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	• Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск, создание условий для осуществления гражданского контроля деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск. • Формирование эффективного механизма взаимодействия органов местного самоуправления Городского округа Подольск с общественными организациями и объединениями. • Решение вопросов местного значения, при непосредственном участии граждан и депутатов, в определении и выборе проектов инициативного бюджетирования и участия в их реализации. • Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного социально ориентированного развития страны. • Создание условий для развития туризма.					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды» Подпрограмма 2 «Мир и согласие. Новые возможности» Подпрограмма 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области» Подпрограмма 4 «Молодежь Подмосковья» Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» Подпрограмма 6 «Развитие туризма в Московской области»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего:	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	14252,18	11330,18	87,00	2835,00	0	0
Средства бюджета Городского округа Подольск	919 423,83730	322 926,83730	279920,00	316577,00	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам	933 676,01730	334 257,01730	280007,00	319412,00	0	0

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Создание гражданского общества признано мировым сообществом как один из главных критериев демократичности государства. Демократизация политических систем общества, его социальных институтов стала возможной благодаря техническому прогрессу и развития сферы информационных услуг.

Открытость и прозрачность деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск являются важнейшими показателями эффективности их функционирования, а также необходимым элементом осуществления постоянной и качественной связи между гражданским обществом.

Развитие ситуации показывает, что некоммерческие организации уже обладают необходимыми базовыми знаниями и контактами, позволяющими проводить им данную деятельность. Но пока все это находится на начальном этапе развития. Поэтому есть необходимость выработки стратегии развития организаций, ориентированных на привлечение человеческих ресурсов.

Главная проблема, которая заключается в том, что широкие круги общественности оказываются неосведомленными о деятельности НКО. Для того, чтобы граждане знали о работе, которая ведется общественными организациями, необходима систематическая подача информации, т.е. постоянные рубрики в газетах и теле- и радиопередачах. Естественно, здесь возникают трудности.

Информационная прозрачность деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск включает в себя:

- совершенствование взаимодействия структур гражданского общества, органов местного самоуправления Городского округа Подольск, в том числе посредством информационно-коммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
- содействие деятельности общественных организаций и объединений;
- развитие системы информирования населения по основному вопросам социально-экономического развития Городского округа Подольск, в том числе посредством сети Интернет;
- развитие институтов общественного контроля.

По состоянию на 6 ноября 2020 года на территории Городского округа Подольск активно свою деятельность осуществляют 195 общественных объединений и иных некоммерческих организаций, среди которых организации ветеранов и инвалидов, организации многодетных семей, национально-культурные автономии, религиозные объединения, местные региональные отделения политических партий, а также профсоюзные, благотворительные, военно-патриотические объединения, союзы молодежи и студентов и другие объединения граждан, действующие в интересах жителей Городского округа Подольск.

Общая численность граждан, участвующих в деятельности общественных объединений и некоммерческих организаций составляет более 83 000 человек.

Администрацией Городского округа Подольск совместно с общественными организациями и объединениями заложены основы и созданы предпосылки для дальнейшего формирования и развития правовых, экономических и организационных условий построения гражданского общества и его демократизации.

Несмотря на активную деятельность общественных организаций и объединений, существует ряд проблем, препятствующих развитию некоммерческого сектора в Городском округе Подольск:

- недостаточный уровень знаний руководителей и работников общественных организаций и объединений в сфере правового сопровождения деятельности;
- недостаточное количество ресурсов, в том числе финансовых средств, необходимых для реализации социально значимых проектов;
- уровень информированности населения о деятельности общественных организаций и объединений, и проведения мероприятий.

В условиях современной социально-экономической ситуации поддержка общественных организаций, НКО и объединений граждан становится особенно актуальной поскольку:

- общественные организации и НКО являются носителями идей построения гражданского общества, гарантами свободы и социального комфорта личности в нем;
- общественные организации и объединения способны успешно работать в самых малых сообществах, что позволяет более эффективно взаимодействовать с органами местного самоуправления;
- общественные организации и объединения выполняют роль посредника между властью и народным волеизъявлением, в полной мере актуализируют ценности, способствующие гуманизации общественных и социальных отношений, и тем самым, стабилизируют общество.

В соответствии с п. 33 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству) отнесено к вопросам местного значения Городского округа.

Для осуществления общественного контроля на территории Городского округа Подольск активно работает Общественная палата Городского округа Подольск, действуют общественные организации и объединения, ведется работа по развитию территориального общественного самоуправления в различных формах.

В условиях глобализации актуализируются проблемы межнациональных, межконфессиональных отношений, которые требуют пристального внимания со стороны государства и общества. Несвоевременное реагирование на эти проблемы и негативные настроения в обществе в отношении мигрантов имеют тенденцию перерастать в националистические, которые чреваты уже более тяжкими последствиями. Для решения имеющихся проблем представляется верной интенсификация деятельности местных органов власти, выработка и реализация мер, направленных на формирование толерантного сознания в обществе, выстраивания конструктивного диалога, создание атмосферы дружественного отношения со стороны местного населения к мигрантам, представителям разных национальностей, которые со своей стороны должны перенять сложившуюся систему ценностей данного общества и бесприсловно соблюдать законы.

Обеспечение нормальных взаимоотношений между религиями, а отсюда и между этническими группами, имеет большое социальное значение. Здесь немаловажно обеспечение формального и, в особенности, фактического равенства между религиозными организациями, как и их равенства перед законом, и правами. Ни одна из религий не должна иметь преимуществ перед другими.

Очень важное в обеспечении нормального развития межконфессиональных отношений - подъем общей культуры народа, включая и правосознание, утверждение толерантных традиций в обществе, в семье, в быту. Формирование общественного сознания в духе веротерпимости во многом зависит от создания гражданского общества, современного правового государства, являющегося гарантом обеспечения прав и свобод человека и гражданина.

В рамках реализации реформы местного самоуправления возрос интерес к муниципальным средствам массовой информации, что требует значительных расходов на информирование большего количества жителей о ситуации в округе и деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск.

Информационная прозрачность деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск достигается при помощи средств массовой информации федерального, регионального и муниципального уровней. Через средства массовой информации осуществляется оперативное распространение информации о выполнении городских социально-экономических программ, деятельности органов местного самоуправления, областных и городских мероприятиях, проводимых на территории Городского округа Подольск.

В настоящее время на территории Городского округа Подольск осуществляют свою деятельность следующие печатные

средства массовой информации общественно-политической направленности – газеты «Подольский рабочий», «Местные вести», «Утро вечера мудренее», «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», общий разовый печатный тираж составляет 43 650 экземпляров.

МАУ «Медиацентр» осуществляет ежедневное радиовещание (кроме выходных и праздничных дней) на частоте 91,7 Fm и проводам. Общее время трансляции 431 мин. в неделю.

Информирование населения также осуществляется через телекомпанию «Кварц» (ООО «Кварц»), которая является сетевым партнером канала «НТН», работает на 41 эфирном дециметровом диапазоне, трансляция осуществляется также по кабельным сетям.

Для пользователей Интернет осуществляют свою работу следующие сайты: портал Правительства Московской области (www.mosreg.ru), Городского округа Подольск (www.подольск-администрация.рф), сайт МАУ «Медиацентр».

Важным направлением информирования населения стала работа в социальных сетях и сетевых изданиях.

Немаловажным фактором по информированию населения Городского округа Подольск является размещение социально значимой информации, событий Российской Федерации, Московской области и муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» распространение социальной рекламы является обязательным для рекламораспространителя в пределах 5 % годового объема распространяемой им рекламы. Заключение договора осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

В настоящее время для размещения социально значимой информации используется более 5% годового объема распространяемой рекламораспространителем рекламы.

Администрацией Городского округа Подольск установлены 12 щитовых информационных конструкций, с размером поля 2,7 x 3,7 м и 4 информационными транспарант-перетяжки, с размером поля 1 x 14 м, исключительно под размещение социально значимой информации.

Информирование граждан посредством данных конструкций позволяет системно охватывать улицы и все микрорайоны Городского округа Подольск, проводить социальные акции по единому стандарту. Единое стилевое оформление формирует современный архитектурный облик муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Рост числа населения выявил проблемы в информировании жителей о деятельности органов местного самоуправления, а именно:

- недостаточное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления и размещение социально значимой информации, событий Российской Федерации, Московской области и муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на средствах наружной рекламы и информации;
- недостаточное предоставление населению в телевизионных и радиозвизуальных материалов о мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления;
- недостаточное информирование населения о деятельности органов местного самоуправления и размещение социально значимой информации, событий Российской Федерации, Московской области и муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в социальных сетях и сетевых изданиях;
- на средствах наружной рекламы и информации;
- Пути решения сложившихся проблем следующие:

- создать предпосылки для развития печатных изданий, информирующих население Городского округа Подольск и определяющих целевую аудиторию;
- запланировать необходимый объем финансирования на выпуск специальных, социально-значимых телерадиопрограмм муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;

- увеличить на 60 % сети объектов информации для размещения на них социальной рекламы;
- запланировать бюджетные ассигнования на работу в социальных сетях.

- Основными проблемами в области туризма являются:
- недостаточное развитие туристской инфраструктуры;
 - недостаточное освещение туристских возможностей Городского округа Подольск в средствах массовой информации;
 - низкая посещаемость туристами из других городов.

Внутренняя политика достигает успеха тогда, когда ее цели, способы и достижения понятны, ясны и одобрены большинством населения, это направление будет основным приоритетом информационной и внутренней политики Городского округа Подольск и носить системный характер.

Принимая во внимание разнородность описанных выше проблем, взаимосвязь и отраслевую интеграцию, представляется целесообразным и наиболее эффективным использование программно-целевого метода решения задач по достижению высокого уровня информационной открытости и эффективности взаимодействия органов местного самоуправления муниципально-го образования «Городской округ Подольск Московской области» с организациями гражданского общества.

При реализации муниципальной программы могут возникнуть следующие группы рисков:

- недостаточное финансирование мероприятий муниципальной программы, способом минимизации которого может быть определение приоритетов для первоочередного финансирования, привлечение средств бюджета Городского округа Подольск;
- несоответствие фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы запланированным, способом минимизации которых может быть проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий Программы, анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей от запланированных, оперативная разработка и реализация мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной программы.

Немаловажным является обеспечение стабильного информационного фона, максимальное объединение и перепрофилирование существующей структуры средств массовой информации, доведение всей необходимой информации до населения с максимальным охватом, создание и развитие интернет-кластера по информированию населения, анализ распространяемой информации на предмет информационных угроз и принятия контрмер.

Численность молодых граждан, проживающих на территории Городского округа Подольск Московской области в возрасте от 14 до 30 лет, составляет 59 170 человек.

Организация работы с молодыми гражданами является составной частью стратегического развития страны в сфере социально-экономического и культурного развития и представляет собой целостную систему мер правового, организационно-управленческого, финансово-экономического, научного, информационного, кадрового характера, направленных на создание необходимых условий для осознанного выбора молодыми гражданами своего жизненного пути.

Молодежь является одним из наиболее активных слоев общества, который имеет потенциальный вес в развитии Московской области, что, в свою очередь, обуславливает недопустимость недооценки роли и места молодежи в развитии общества.

Ключевыми направлениями работы с молодежью являются: поддержка молодежных инициатив, гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, вовлечение подрастающего поколения в научно-техническую и творческую деятельность, развитие добровольческого движения, организация деятельности по профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде, пропаганда здорового образа жизни, первичная профилактика употребления алкогольных напитков, табакокурения, наркомании и токсикомании.

Важным направлением работы с молодежью представляется организация работы по вовлечению молодежи (в первую очередь – несовершеннолетних) в начальную трудовую деятельность в форме индивидуального и группового (бригадного) временного трудоустройства в свободное от учебы время. Организация трудовой занятости подростков группы риска в свободное от учебы время является профилактическим и воспитательным средством борьбы с подростковой безнадзорностью и преступностью, криминализацией молодежной среды.

Проведенный анализ, а также обстоятельства будущей жизни молодежи в ближайшее время выдвигают требования выработки нового подхода к организации работы с молодежью, совершенствованию инфраструктуры и решения проблем молодежи программно-целевым методом.

Вместе с тем, несмотря на достаточные успехи городского округа в сфере развития работы с молодежью отмечается ряд существенных проблем.

Низкая вовлеченность молодежи Городского округа Подольск в деятельность общественных организаций и объединений, волонтерское (добровольческое) движение, неравномерная обеспеченность микрорайонов городского округа учреждениями по работе с молодежью по месту жительства.

Отсутствие решения о развитии сферы молодежной политики программно-целевыми методами с использованием муниципальной программы приведет к следующим негативным последствиям:

- отсутствие четких и однозначно интерпретируемых направлений и показателей развития сферы молодежной политики в городском округе;
- снижение эффективности использования средств бюджета Городского округа Подольск при организации и проведении мероприятий по работе с молодежью;
- отсутствие гарантированного финансирования для обеспечения деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью.

Невозможность реализации мероприятий по работе с молодежью программно-целевым методом посредством Программы приведет к снижению обще-социального уровня, дезорганизации досуга молодежи, неудовлетворенности работ по повышению ее образовательного, культурного и профессионального уровня, низкая реализация молодежных инициатив.

Возрастает влияние идеологических и социально-психологических процессов, дезориентирующих значительную часть молодежи минимыми социальными ценностями.

В связи с этим возникнут многообразные формы криминального риска, формирование криминальной мотивации, что в свою очередь даст толчок к развитию негативных тенденций преступности в молодежной среде.

Инструментом, позволяющим наиболее эффективным способом решить указанные проблемы и обеспечить динамичное развитие сферы молодежной политики, станет реализация на территории Городского округа Подольск Московской области подпрограммы «Молодежь Подмосковья».

В соответствии с Основными положениями государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 15.10.1999 № 1370, органы государственной власти должны не только создавать правовую и экономическую основу деятельности муниципальной власти, но и разъяснять населению государственную политику в области развития местного самоуправления, способствовать тому, чтобы граждане имели реальную возможность участвовать в решении вопросов местного значения.

В связи с этим, возникает необходимость в содействии органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области и жителям Московской области в реализации комплекса мероприятий по повышению эффективности управления муниципальными образованиями Московской области.

Для решения поставленной цели в рамках подпрограммы «Эффективное местное самоуправление Московской области» предусматривается реализация мероприятий, направленных на обеспечение мониторинга качества жизни жителей муниципальных образований Московской области, изучение общественного мнения с применением IT-технологий и реализация проектов в рамках применения практик инициативного бюджетирования.

Использование подпрограммы будет способствовать созданию условий для развития местного самоуправления в Городском округе Подольск Московской области.

2. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», важнейшим условием формирования партнерских отношений между гражданами и органами местного самоуправления Городского округа Подольск является открытость власти, формирование у жителей ощущения гражданской ответственности и причастности к развитию территории. Решение данных проблем предполагает внедрение коммуникационных стандартов взаимодействия с жителями на принципах открытости власти, включающих в себя:

- поддержку социальных проектов и инициатив жителей, общественных организаций и объединений, направленных на решение актуальных проблем Городского округа Подольск;
 - достоверное информирование жителей о результатах деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск, повышение уровня созидательной гражданской активности, что повлияет на рост уровня доверия населения к власти, создаст дополнительные предпосылки для привлечения граждан к участию в общественном самоуправлении;
 - решение проблемы обеспечения населения туристскими информационными услугами и привлечения большего количества туристов, въезжающих в Городской округ Подольск;
 - укрепление материальной базы сферы туризма позволит увеличить количество туристских маршрутов, создать новые бренды, сформировать новые туристские продукты и расширить перечень туристских услуг.
- В рамках Закона Московской области от 01.12.2003 № 155/2003-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области» при реализации подпрограммы «Молодежь Подмосковья» должны быть достигнуты следующие результаты:
- повышение уровня социального, культурного, духовного и физического воспитания и развития молодежи;
 - увеличение количества молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию;
 - увеличение количества мероприятий по профориентации и реализации трудового и творческого потенциала молодежи;
 - организация мероприятий по развитию молодежных общественных организаций и добровольческой деятельности;
 - увеличение количества услуг по обеспечению молодых граждан информацией о работе с молодежью в Городском округе Подольск и Московской области, в том числе по средствам информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - увеличение количества услуг по первичной профилактике наркомании, алкоголизма, противоправных проявлений в молодежной среде;
 - создание условий для сохранения, совершенствования и развития инфраструктуры учреждений сферы молодежной политики Городского округа Подольск;
 - укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений по работе с молодежью в Городском округе Подольск;

- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня специалистов в сфере работы с молодежью;
 - снижение социальной напряженности в молодежной среде.
- В соответствии с Законом Московской области от 19.10.2018 № 170/2018-ОЗ «О развитии инициативного бюджетирования в Московской области» при осуществлении подпрограммы «Эффективное местное самоуправление Московской области» должны быть достигнуты следующие цели:
- непосредственное участие граждан в определении и выборе проектов инициативного бюджетирования и участие в их реализации;
 - улучшение условий жизни населения в Городском округе Подольск Московской области.

3. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Муниципальная программа «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» включает в себя следующие подпрограммы:

- Подпрограмма 1 «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»
- Подпрограмма 2 «Мир и согласие. Новые возможности»
- Подпрограмма 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области»
- Подпрограмма 4 «Молодежь Подмосковья»
- Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»
- Подпрограмма 6 «Развитие туризма в Московской области»

Реализация мероприятий подпрограммы 1 «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды» направлена на обеспечение населения Городского округа Подольск информацией о деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск, социально-экономических и общественных процессах, происходящих на территории Городского округа Подольск.

В ходе реализации мероприятий подпрограммы планируется организовать размещение информации, направленной на привлечение внимания населения Городского округа Подольск к актуальным муниципальным проблемам, и формировать положительный имидж Городского округа Подольск как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности, а также на создание общего рекламного пространства на территории Городского округа Подольск путем увеличения доли соответствия фактических мест установки рекламных конструкций утвержденным схемам размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Реализация мероприятий подпрограммы 2 «Мир и согласие. Новые возможности» направлена на формирование эффективного механизма взаимодействия органов местного самоуправления Городского округа Подольск с общественными организациями и объединениями.

Реализация мероприятий подпрограммы 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области» направлена на формирование эффективного механизма взаимодействия органов местного самоуправления Городского округа Подольск с гражданами Городского округа Подольск.

Реализация мероприятий подпрограммы 4 «Молодежь Подмосковья» направлена на развитие системы работы с молодежью в Городском округе Подольск и содержит описание конкретных мероприятий, повышающих эффективность проводимой городской молодежной политики в области гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания, выявления и поддержки талантливой молодежи, вовлечения подрастающего поколения в деятельность молодежных общественных организаций и объединений, развитие добровольческого (волонтерского) движения, поддержки молодежных инициатив, на совершенствование и сохранение инфраструктуры учреждений по работе с молодежью, создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодых граждан на территории Городского округа Подольск, содействие укреплению института молодой семьи, обеспечение эффективной социализации молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, совершенствование деятельности по формированию культуры здорового образа жизни, развитие полноценного досуга подрастающего поколения, формирование системы поддержки инициативной и талантливой молодежи, содействие повышению качества услуг в области молодежной политики, укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы молодежной политики.

Целями реализации мероприятий подпрограммы 4 «Молодежь Подмосковья» являются следующие показатели:

- увеличение к 2024 году молодых граждан, принявших участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, проводимых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и подведомственными ему муниципальными учреждениями по работе с молодежью до 27 250 человек;
- увеличение к 2024 году молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив, предпринимательства и по поддержке молодежных творческих инициатив и медиасообществ, проводимых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и подведомственными ему муниципальными учреждениями по работе с молодежью до 19 750 человек;
- увеличение к 2024 году молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности до 15 000 человек;
- увеличение к 2024 году общей численности граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность до 0,066 млн. человек;
- увеличение к 2024 году доли молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи Городского округа Подольск до 45 %;
- увеличение к 2024 году количества мероприятий, реализуемых через систему учреждений сферы молодежной политики до 24 000 мероприятий;
- увеличение к 2024 году количества специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом до 170 человек.

Реализация мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на эффективное обеспечение финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск. Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:

- создание условий для эффективного функционирования Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
- организация осуществления функций и реализации полномочий Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
- повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств из бюджета Городского округа Подольск.

Для достижения намеченной цели и решения поставленных задач предусматривается реализация следующих мероприятий:

- создание условий для обеспечения прозрачности расходов средств из бюджета Городского округа Подольск, обеспечение эффективного выполнения функций и полномочий Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
- обеспечение деятельности Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск (в том числе мероприятия по оплате труда служащим и начислений на оплату труда, уплату налогов, сборов и иных платежей, иные закупки товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд);
- разработка механизма финансирования муниципальных учреждений по работе с молодежью с учетом оптимизации деятельности.

А также реализация мероприятий подпрограммы направлена на создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления:

- осуществление корректировки списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации;
- подготовка и проведение Всероссийской переписи населения 2020 года.

Реализация мероприятий подпрограммы 6 «Развитие туризма в Московской области» направлена на повышение конкурентоспособности туристского рынка, удовлетворяющего потребности жителей Городского округа Подольск и Московской области в качественных туристских услугах, развитие рынка туристских услуг, внутреннего и въездного туризма, продвижение туристского продукта, развитие туристской инфраструктуры.

Для достижения намеченной цели и решения задач в рамках Подпрограммы предусматривается ряд мероприятий, способствующих развитию туризма в Городском округе Подольск. Реализация данной Подпрограммы позволит проводить эффективную муниципальную политику, направленную на создание благоприятных условий для развития сферы туризма. Важнейшим результатом осуществления Подпрограммы станет формирование положительного образа Городского округа Подольск, связанного с туризмом.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления

Для достижения намеченных целей и решения поставленных задач в рамках подпрограмм предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- информирование населения муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, о деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск, по средствам телерадиовещания, печатных и электронных СМИ, социальных сетей;
- проведение мероприятий, к которым обеспечено праздничное/тематическое, флаговое оформление территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методических рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздничного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»;
- информирование населения об основных социально-экономических событиях, о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» посредством наружной рекламы;
- приведение в соответствие количества и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» согласованной Правительством Московской области схеме размещения рекламных конструкций;

7.Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы (2019 год)	Планируемое значение по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год реализации программы	2021 год реализации программы	2022 год реализации программы	2023 год реализации программы	2024 год реализации программы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма 1 «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»									X
1.1	Информирование населения через СМИ	отраслевой приоритетный показатель	%	100	494,78	108,98	110,15	112,39	113,35	№1
1.2	Уровень информированности населения в социальных сетях	отраслевой приоритетный показатель	балл	8	8	8	8	8	8	№ 2
1.3	Наличие незаконных рекламных конструкций, установленных на территории муниципального образования	отраслевой приоритетный показатель	%	0	0	0	0	0	0	№7
1.4	Наличие задолженности в муниципальный бюджет по платежам за установку и эксплуатацию рекламных конструкций	отраслевой приоритетный показатель	%	0	0	0	0	0	0	№7
2	Подпрограмма 2 «Мир и согласие. Новые возможности»									X
2.1	Количество граждан, принявших участие в мероприятиях, организованных информационно-аналитическим управлением Администрации Городского округа Подольск	отраслевой показатель	количество граждан, принявших участие в мероприятиях в год	92 928	92 928	92 928	92 928	92 928	92 928	№ 02
2.2	Увеличение доли граждан Городского округа Подольск, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений (% от числа постоянно проживающих жителей (на конец года)	отраслевой показатель	процент	28	28	28	28	28	28	№ 02
3	Подпрограмма 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области»									X
3.1	Количество проектов, реализованных на основании заявок жителей Московской области в рамках применения практик инициативного бюджетирования	отраслевой показатель	штук	0	8	0	0	0	0	№ 07
4	Подпрограмма 4 «Молодежь Подмосковья»									X
4.1	Количество молодых граждан, принявших участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, проводимых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и подведомственными ему муниципальными учреждениями по работе с молодежью	отраслевой показатель	человек	26 000	15 400	26 500	26 750	27 000	27 250	№ 1

- формирование эффективного механизма взаимодействия органов местного самоуправления Городского округа Подольск с общественными организациями и объединениями;
- создание условий для гражданского становления, социальной адаптации и интеграции молодежи в экономическую, культурную и политическую жизнь современного Подмосковья;
- вовлечение молодежи Городского округа Подольск в добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- реализация федерального проекта «Социальная активность»;
- повышение эффективности работы с молодежью;
- обеспечение деятельности и укрепление материально – технической базы муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа;
- выявление, поддержка и продвижение одаренной, талантливой молодежи Городского округа Подольск;
- реализация практик инициативного бюджетирования на территории муниципальных образований Московской области.

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий муниципальной программы с муниципальным заказчиком

Координатором муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», является первый заместитель Главы Администрации В.В. Чуб (далее – Координатор).

Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:

- координацию деятельности муниципального заказчика программы в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
- организацию управления муниципальной программой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;
- утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Муниципальным заказчиком муниципальной программы является Информационно-аналитическое управление Администрации Городского округа Подольск.

Муниципальный заказчик программы:

- разрабатывает муниципальную программу, либо формирует разработчику задание по разработке муниципальной программы;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;
- обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;
- согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
- вводит в подсистему ГАСУ МО информацию в соответствии с пунктом 7.2 Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Подольск, утвержденного постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П (далее – Порядок). По решению муниципального заказчика программы введение информации в подсистему ГАСУ МО осуществляется муниципальным заказчиком подпрограммы и (или) ответственным за выполнение мероприятия;
- обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации;
- представляет координатору муниципальной программы оперативные и годовые отчеты, предусмотренные подпунктами 7.2.1 и 7.2.2 пункта Порядка;
- согласовывает в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», внесение в них изменений и отчеты об их исполнении.

Муниципальный заказчик программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы.

Муниципальными заказчиками и разработчиками подпрограммы являются:

- Информационно-аналитическое управление Администрации Городского округа Подольск – подпрограммы 1, 5;
- Отдел социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск – подпрограммы 2, 3;
- Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск – подпрограмма 4;
- Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск – подпрограмма 6.

Муниципальный заказчик и разработчик подпрограммы:

- разрабатывает подпрограмму;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;
- осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение мероприятий;
- осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации подпрограммы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;
- формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», вносит в них изменения, отчеты об их исполнении. По решению муниципального заказчика подпрограммы введение информации в ГАСУ МО осуществляется ответственным за выполнение мероприятия;
- обеспечивает выполнение муниципальной подпрограммы, а также эффективность и результативность ее реализации;
- разрабатывает «Дорожные карты» и готовит муниципальному заказчику программы отчет о реализации подпрограммы, отчет об исполнении «Дорожных карт».

Ответственные за выполнение мероприятий:

- Информационно-аналитическое управление Администрации Городского округа Подольск;
- Муниципальное автономное учреждение «Медиацентр»;
- Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»;
- Отдел наружной рекламы Управления по обеспечению предоставления государственных и муниципальных услуг Администрации Городского округа Подольск;
- Отдел социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск;
- Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск;
- Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
- Администрация Городского округа Подольск;
- Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск.

Ответственный за выполнение мероприятия:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
- готовит предложения по формированию адресных перечней, предусмотренных Порядком, и направляет их муниципальному заказчику подпрограммы;
- направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт»;

6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация Городского округа Подольск.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом формирует в подсистеме ГАС «Управление» Московской области и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» (далее – «ЦЭР») оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме, согласно постановлению Администрации Городского округа Подольск от 01.02.2018 № 95-П (далее – Постановление 95-П), который содержит:

- перечень выполненных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных (подпрограммных) мероприятий.

Оперативный отчет о реализации муниципальной программы представляется согласно приложению № 1 к Постановлению 95-П.

Муниципальный заказчик ежегодно формирует в подсистеме ГАС «Управление» Московской области годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в ЦЭР для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой отчет содержит:

- аналитическую записку, в которой указываются:
- степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы;

- общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования;
- таблицу, в которой указываются данные:

- об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;

- по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

- по планируемым результатам муниципальной программы.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы представляется согласно приложению № 2 к Постановлению 95-П.

4.2	Количество молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив, предпринимательства и по поддержке молодежных творческих инициатив и медиасообществ, проводимых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и подведомственными ему муниципальными учреждениями по работе с молодежью	отраслевой показатель	человек	18 500	15 700	19 000	19 250	19 500	19 750	№ 1
4.3	Количество молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности	отраслевой показатель	человек	12 500	13 000	13 500	14 000	14 500	15 000	Е8
4.4	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность	отраслевой приоритетный показатель	млн, чел.	0,046	0,0298	0,056	0,059	0,062	0,066	Е8
4.5	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность	отраслевой приоритетный показатель	процент	30	33	36	39	42	45	Е8
4.6	Количество мероприятий, реализуемых через систему учреждений сферы молодежной политики	отраслевой показатель	штук	23 500	23 600	23 700	23 800	23 900	24 000	№ 1
4.7	Количество специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом	отраслевой показатель	человек	155	80	160	165	165	170	№ 1
5	Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»									X
6	Подпрограмма 6 «Развитие туризма в Московской области»									X
6.1	Увеличение туристского и экскурсионного потока в Городской округ Подольск	отраслевой показатель	тыс. чел	102,0	108,0	110,0	112,0	114,0	116,0	№ 1
6.2	Создание новых туристских маршрутов	отраслевой показатель	единиц	2	1	1	-	-	-	№ 1

8. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы		
№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя
Подпрограмма 1 «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»		
1.	Информирование населения через СМИ, (процент)	$I = \frac{I}{I_b}$, где: I – объем информации, на одного жителя муниципального образования, запланированный в результате реализации мероприятий муниципальной программы в отчетный период; I_b – объем информации, на одного жителя из числа целевой аудитории муниципального образования, в результате реализации мероприятий муниципальной программы базового периода. $V(\dots) = V_n + V_p + V_{\text{тв}} + V_{\text{си}}$, где: $V(\dots)$ – уровень информированности посредством: V_n – печатных СМИ; V_p – радио; $V_{\text{тв}}$ – телевидения; $V_{\text{си}}$ – сетевых изданий. $V(\dots) = \frac{C \times I_{\text{мю}} \times k}{C_a}$, где: C – количество экземпляров печатного СМИ (тираж), количество абонентов радио, ТВ, посетителей сетевого издания; $I_{\text{мю}}$ – объем информации муниципального образования; k – коэффициент значимости: 1. Коэффициент значимости печатных СМИ – 0,4 (наличие документально подтвержденного тиража, распространения (подписка)/наличие отчетов о распространении путем свободной выкладки (промо-распространение); 2. Коэффициент значимости радио – 0,1; 3. Коэффициенты значимости телевидение: – эфирное вещание – 0,05; – кабельное вещание – 0,05; – эфирное и кабельное вещание – 0,1; – спутниковое вещание /цифровое – 0,4. 4. Коэффициент значимости сетевые СМИ – 0,1. При отсутствии подтверждающих документов применяется коэффициент 0,05. C_a – целевая аудитория, совершеннолетних жителей муниципального образования (+18) по данным избирательной комиссии Московской области (http://www.moscow_reg.izbirkom.ru/chislennost-izbirateley).
2.	Уровень информированности населения в социальных сетях, (Балл)	A – показатель уровня информированности населения в социальных сетях (балл) Показатель направлен на повышение информированности населения в социальных сетях. При достижении значения показателя A 8 баллов и выше – муниципальному образованию присваивается 1 место, динамика не считается. $A = A_1 + A_2 \times 4$, где: A_1 – коэффициент значимости показателя; A_2 – показатель вовлеченности читателей официальных аккаунтов и страниц муниципального образования Московской области в социальных сетях (балл). Расчет показателя осуществляется ежеквартально нарастающим итогом. $A_1 = k_1 + k_2 + k_3 + k_4$, где: k_1 – коэффициент подписчиков, (балл); k_2 – коэффициент просмотров публикаций, (балл); k_3 – коэффициент реакций (лайков, комментариев, репостов) на публикации, (балл); k_4 – коэффициент количества публикаций, (балл); $k_1 = AR / AR_{\text{цел}}$, где: AR – фактическое число не уникальных подписчиков в официальных страницах и аккаунтах муниципального образования Московской области в социальных сетях на последний день отчетного периода; $AR_{\text{цел}}$ – целевое число не уникальных подписчиков (20% от числа совершеннолетних жителей, проживающих в муниципальном образовании Московской области по данным избирательной комиссии); $k_2 = \frac{\sum_{\text{просм}}}{(AR_{\text{цел}} \times 30 \times N_{\text{мес}})}$, где: $\sum_{\text{просм}}$ – фактическое число не уникальных просмотров публикаций в официальных аккаунтах главы и администрации муниципального образования за отчетный период; 30 – целевое число публикаций, которые смотрит каждый подписчик за месяц; $N_{\text{мес}}$ – число месяцев в отчетном периоде, (ед.); $k_3 = SI / (AR_{\text{цел}} \times 3 \times N_{\text{мес}})$, где: SI – фактическое число реакций (лайков, комментариев, репостов) на публикации, размещенные в официальных страницах и аккаунтах муниципального образования Московской области в социальных сетях за отчетный период; 3 – целевое число реакций на публикации, которые оставляет каждый подписчик за месяц. $k_4 = N_{\text{пост}} / 480 \times N_{\text{мес}}$, где: $N_{\text{пост}}$ – число публикаций в официальных страницах и аккаунтах муниципального образования Московской области в социальных сетях за отчетный период; 480 – целевое число публикаций за месяц; Если $k_1, k_2, k_3, k_4 \geq 1$, то $k_1, k_2, k_3, k_4 = 1$ Целевой ежеквартальный прирост показателя составляет 1,5% к значению показателя за I квартал. A_2 – коэффициент отработки негативных сообщений (комментариев, жалоб, вопросов) в социальных сетях администраций муниципальных образований Московской области через информационную систему отработки негативных сообщений «Инцидент. Менеджмент» (балл). Расчет показателя осуществляется ежемесячно, показатель за отчетный период считается как среднее арифметическое показателей за число месяцев, входящих в отчетный период. $A_2 = \frac{N_{\text{отр}}}{N_{\text{взн}}} \times k_{\text{об}}$, где: $N_{\text{отр}}$ – общее количество сообщений, своевременно обработанных муниципальным образованием через ИС «Инцидент. Менеджмент» за месяц; $N_{\text{взн}}$ – общее количество сообщений, назначенных для отработки муниципальному образованию через ИС «Инцидент. Менеджмент» за месяц; $k_{\text{об}}$ – коэффициент объема отработки негативных сообщений при поступлении более 150 сообщений через ИС «Инцидент. Менеджмент» и своевременной отработке каждого из них; Если $\frac{N_{\text{отр}}}{N_{\text{взн}}} = 1$ и $N_{\text{отр}} > 150$, $k_{\text{об}} = 1,2$ При предоставлении недостоверных данных муниципальному образованию присваивается последнее место в рейтинге.
3.	Наличие незаконных рекламных конструкций, установленных на территории муниципального образования	$A = \frac{B}{C} \times 100\%$ $C = X + Y + Z$, где: A – незаконные рекламные конструкции по отношению к общему количеству на территории, в процентах; B – количество рекламных конструкций в схеме и вне схемы, фактически установленных без действующих разрешений; C – общее количество рекламных конструкций на территории (сумма X, Y и Z); X – количество рекламных конструкций в схеме, установленных с действующими разрешениями; Y – количество рекламных конструкций вне схемы, установленных с действующими разрешениями; Z – количество рекламных конструкций в схеме и вне схемы, фактически установленных без действующих разрешений.

4.	Наличие задолженности в муниципальный бюджет по платежам за установку и эксплуатацию рекламных конструкций	$Z_{\text{рк}} = \frac{31-32}{\text{Прк}} \times 100\%$, где: $Z_{\text{рк}}$ – задолженность по платежам за установку и эксплуатацию рекламных конструкций по отношению к общей сумме плановых годовых поступлений в бюджет от платежей за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в процентах; 31 – задолженность по платежам за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом), в млн. руб.; 32 – задолженность по платежам за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом), по которой приняты или ведутся следующие меры по взысканию, в млн. рублей: 1. рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве); 2. рассматривается дело о взыскании задолженности в судебном порядке; 3. вступил в законную силу судебный акт (постановление), принятый в пользу муниципального образования; 4. получен исполнительный документ; 5. исполнительный документ направлен для принудительного исполнения в Федеральную службу судебных приставов; 6. возбуждено исполнительное производство; 7. исполнительное производство окончено ввиду невозможности установить местонахождение должника и его имущества. Прк – сумма плановых годовых поступлений в бюджет от платежей за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в млн. руб.
Подпрограмма 2 «Мир и согласие. Новые возможности»		
1.	Количество граждан, принявших участие в мероприятиях, организованных информационно-аналитическим управлением Администрации Городского округа Подольск	Показатель является арифметической суммой количества участников всех мероприятий. Основания для расчета – справки, предоставленные Управлением МВД России по городскому округу Подольск и справки, составленные на основании регистрации участников мероприятий, организованных информационно-аналитическим управлением Администрации Городского округа Подольск. Единица измерения – человек
2.	Увеличение доли граждан Городского округа Подольск, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений (% от числа постоянно проживающих жителей (на конец года)	$D = Ч_0 / Ч_{\text{жит}} \times 100\%$, где D – доля граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений; $Ч_0$ – суммарная численность граждан, участвующих в деятельности общественных организаций (объединений); $Ч_{\text{жит}}$ – численность постоянно проживающих жителей (на конец года). Единица измерения – процент.
Подпрограмма 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области»		
1.	Количество проектов, реализованных на основании заявок жителей Московской области в рамках применения практик инициативного бюджетирования	Показатель рассчитывается по результатам конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования, исходя из максимального размера в 10 миллионов рублей для муниципальных образований Московской области
Подпрограмма 4 «Молодежь Подмосковья»		
1.	Количество молодых граждан, принявших участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, проводимых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и подведомственными ему муниципальными учреждениями по работе с молодежью, (человек)	$Н_п$ – общая численность молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, проводимых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и подведомственными ему муниципальными учреждениями по работе с молодежью
2.	Количество молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив, предпринимательства и по поддержке молодежных творческих инициатив и медиасообществ, проводимых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и подведомственными ему муниципальными учреждениями по работе с молодежью	$Н_t$ – общая численность молодых граждан Городского округа Подольск в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив, предпринимательства и по поддержке молодежных творческих инициатив и медиасообществ, проводимых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и подведомственными ему муниципальными учреждениями по работе с молодежью
3.	Количество молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности, (человек)	$Н_о$ – общая численность молодых граждан Городского округа Подольск в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности
4.	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность	$F = \sum X_{\text{и}}$, где: $F_{\text{вол}}$ – общая численность граждан, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность; X – количество участников мероприятия по добровольческой (волонтерской) деятельности по состоянию 01 января года, предшествующего текущему
5.	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность	$F_{\text{твор}} = \frac{X_{\text{твор}}}{X_{\text{общие}}} \times 100\%$, где: $F_{\text{твор}}$ – доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность; $X_{\text{твор}}$ – численность молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, таких как конкурсы, смотры, фестивали, форумы по развитию творческих навыков; $X_{\text{общие}}$ – численность молодежи в Городском округе Подольск по состоянию на 01 января года, предшествующего текущему
6.	Количество мероприятий, реализуемых через систему учреждений сферы молодежной политики, (штук)	$Дм$ – количество мероприятий, реализуемых через систему учреждений сферы молодежной политики
7.	Количество специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом, (человек)	$У_{\text{смп}}$ – количество специалистов Городского округа Подольск, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом
Подпрограмма 6 «Развитие туризма в Московской области»		
1.	Увеличение туристского и экскурсионного потока в Городской округ Подольск	$ТЭП = Т_{\text{кр}} + Т_{\text{св}} + Э$, где: $ТЭП$ – объем туристского и экскурсионного потока; $Т_{\text{кр}}$ – число туристов, размещенных в коллективных средствах размещения; $Т_{\text{св}}$ – число туристов, размещенных не в коллективных средствах размещения; $Э$ – число однодневных посетителей-экскурсантов. Единицы измерения – тыс. человек Статистические источники - Экспертные оценки
2.	Создание новых туристских маршрутов	Указывается количество разработанных маршрутов в Городском округе Подольск Единицы измерения – единицы Статистические источники - Годовой отчет Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск в Министерство культуры Московской области

9. Паспорт подпрограммы 1

«Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»

Муниципаль- ный заказчик подпрограммы	Информационно-аналитическое управление Администрации Городского округа Подольск							
Источники финан- сирования подпрограм- мы по годам реализации и главным рас- порядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный рас- порядитель бюджетных средств	Источник финанси- рования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020	2021	2022	2023	2024	Итого
	Администра- ция Город- ского округа Подольск	Всего:	63 938,21250	45 926,0	52 093,0	*	*	161 957,21250
		в том числе:						
		Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*	0
		Средства бюджета Мо- сковской области	0	0	0	*	*	0
Средства бюджета Город- ского округа Подольск	63 938,21250	45 926,0	52 093,0	*	*	161 957,21250		
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

9.2. Перечень мероприятий подпрограммы 1

«Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения меропри- ятий (год)	Источники финансирования	Объем финан- сирования меро- приятия в году, предшествующе- му году начала реализации подпрограммы	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения меропр- ятий подпрограммы
						2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<u>Основное мероприятие 1</u> «Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития и общественно-политической жизни»	2020-2024	Итого	16 501,797	142 753,46250	55 857,46250	40 726,0	46 170,0	*	*	Информационно-ана- литическое управление Администрации Городско- го округа Подольск, МАУ «Медиацентр»	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	16 080,797	142 753,46250	55 857,46250	40 726,0	46 170,0	*	*		
1.1.	Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещение деятельности в печатных СМИ	2020-2024	Внебюджетные источники	421,0	0	0	0	0	0	0	Информационно-ана- литическое управление Администрации Городско- го округа Подольск, МАУ «Медиацентр», МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»	Размещение информационных материалов о Городском округе Подольск в 2020 – 3000 в 2021 – 3015 в 2022 – 3020 в 2023 -3025 в 2024 - 3030 полос формата А3
			Итого	4 839,797	41 743,25850	18 017,25850	11 350,0	12 376,0	*	*		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
1.2	Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещение деятельности путем изготовления и распространения (вещания) радио-программы	2020-2024	Средства бюджета Городского округа Подольск	4 839,797	41 743,25850	18 017,25850	11 350,0	12 376,0	*	*	Информационно-аналити- ческое управление, МАУ «Медиацентр»	Вещание информационных материалов о Городском округе Подольск и Московской области объемом: в 2020 году и последую- щие годы 18000 минут в год
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	1 200,0	5 379,0	1 779,0	1 800,0	1 800,0	*	*		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
1.3	Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещение деятельности путем изготовления и распространения (вещания) телепе- редач	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*	Информационно-ана- литическое управление Ад- министрации Городского округа Подольск	Вещание информационных материалов о Городском округе Подольск и Московской области объемом: в 2020 и последующие годы 2460 минут в год
			Средства бюджета Городского округа Подольск	5 941,0	24 900,0	7 000,0	8 000,0	9 900,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	5 941,0	24 900,0	7 000,0	8 000,0	9 900,0	*	*		
1.4	Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещение деятельности в электронных СМИ, распространяемых в сети Интернет (сетевых изданиях). Создание и веде- ние информационных ресурсов и баз данных муниципального образования	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*	Информационно-аналити- ческое управление, МАУ «Медиацентр»	Размещение информационных материалов в 2020-2024 годах объемом: 6 000 сообщений в электронных СМИ в год. Ведение информационных ресур- сов и баз данных
			Средства бюджета Городского округа Подольск	500,0	1 710,0	560,0	550,0	600,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	500,0	1 710,0	560,0	550,0	600,0	*	*		
1.5	Информирование населения путем изготовления и распространения полиграфической продукции о социально значимых вопросах в деятельности органов местного самоу- правления муниципального образова- ния, формирование положительного образа муниципального образования как социально ориентированного, комфортного для жизни и ведения предпринимательской деятельности	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*	Информационно-ана- литическое управление Ад- министрации Городского округа Подольск	Выпуск брошюры по итогам рабо- ты Г.о. Подольск за 2020 год.
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	212,0	212,0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	421,0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	0	212,0	212,0	0	0	*	*		
1.6	Осуществление взаимодействия органов местного самоуправления с печатными СМИ в области подписки, доставки и распространения тиражей печатных изданий	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*	Информационно-ана- литическое управление Администрации Городско- го округа Подольск, МАУ «Медиацентр»	Подписка 1500 ветеранов ВОВ, труженников тыла, труда. Военной службы (средства МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения)
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 600,0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	3 600,0	0	0	0	0	*	*		
1.7	Расходы на обеспечение деятельно- сти (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере информационной политики	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*	МАУ «Медиацентр»	Обеспечение деятельности МАУ «Медиацентр»
			Средства бюджета Городского округа Подольск	19 857,0	68 809,204	28 289,204	19026,0	21494,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	19 857,0	68 809,204	28 289,204	19 026,0	21 494,0	*	*		
2	<u>Основное мероприятие 2</u> Разработка новых эффективных и высокотехнологичных (интерактивных) информационных проектов, повыша- ющих степень интереса населения и бизнеса к проблематике Московской области по социально значимым темам, в СМИ, на интернет-ресурсах, в социальных сетях и блогосфере	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*	Информационно-ана- литическое управление Ад- министрации Городского округа Подольск	X
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	2 106,0	600,0	700,0	806,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	0	2 106,0	600,0	700,0	806,0	*	*		
2.1	Информирование населения муници- пального образования о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Москов- ской области посредством социаль- ных сетей	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*	Информационно-ана- литическое управление Ад- министрации Городского округа Подольск	Число подписчиков в официа- льных страницах и аккаунтах ОМСУ увеличить на 25% с 55тыс до 68,75 тыс. подписчиков. Число просмотров всех публика- ций, размещенных в официальных аккаунтах ОМСУ за год 10 000 000 публикаций. Число реакций (лайков, коммента- риев и репостов) на публикации, размещенные в официальных страницах и аккаунтах ОМСУ за год 1 000 000.Число публикаций (постов) на 6 официальных стра- ницах и аккаунтах ОМСУ за год 10 000 просмотров
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	2 106,0	600,0	700,0	806,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	0	2 106,0	600,0	700,0	806,0	*	*		
2.2	Организация мониторинга СМИ, бло- госферы, проведение медиа-исследо- ваний аудитории СМИ на территории муниципального образования	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*	МАУ «Медиацентр»	Проведение еженедельного мониторинга СМИ, блогосферы, проведение медиа-исследований аудитории СМИ на территории муниципального образования
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	0	0	0	0	0	*	*		

Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» № 1/2 от 25.01.2021 г.												
3	Основное мероприятие 7 Организация создания и эксплуатации сети объектов наружной рекламы	2020-2024	Итог	4 555,0	17 097,75	7 480,75	4 500,0	5 117,0	*	*	Отдел наружной рекламы Управления по обеспе- чению предоставления государственных и муни- ципальных услуг Админи- страции Городского округа Подольск	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 555,0	17 097,75	7 480,75	4 500,0	5 117,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
3.1	Мероприятие Приведение в соответствие количе- ства и фактического расположения рекламных конструкций на территории муниципального образования согласо- ванной Правительством Московской области схема размещения реклам- ных конструкций	2020-2024	Итого	292,707	1 074,60	274,60	300,0	500,0	*	*	Отдел наружной рекламы Управления по обеспе- чению предоставления государственных и муни- ципальных услуг Админи- страции Городского округа Подольск	Демонтаж незаконных рекламных конструкций, установленных и эксплуатируемых на территории муниципального образования ежегодно 2476,8 м.кв..
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	292,707	1 074,60	274,60	300,0	500,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
3.2	Мероприятие Проведение мероприятий, к которым обеспечено праздничное/тематиче- ское оформление территории муници- пального образования в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 21.05.2014 № 363/16 «Об утверждении Методиче- ских рекомендаций по размещению и эксплуатации элементов праздни- чного, тематического и праздничного светового оформления на территории Московской области»	2020-2024	Итого	1661,073	8 459,92	5 242,92	1 550,0	1 667,0	*	*	Отдел наружной рекламы Управления по обеспе- чению предоставления государственных и муни- ципальных услуг Админи- страции Городского округа Подольск	Размещение праздничной/ тема- тической информации в период 2020-2024 гг., в количестве – 1070 баннеров и транспарант- перетяжек Размещение элементов празд- ничного светового, флагового оформления в период 2020-2024 гг., в количестве 521 шт. консолей и Композиций
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1661,073	8 459,92	5 242,92	1 550,0	1 667,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
3.3	Мероприятие Информирование населения об основных событиях социально-эко- номического развития и обществен- но-политической жизни посредством размещения социальной рекламы на объектах наружной рекламы и информации	2020-2024	Итого	2 601,22	6 563,23	1 563,23	2 450,0	2 550,0	*	*	Отдел наружной рекламы Управления по обеспе- чению предоставления государственных и муни- ципальных услуг Админи- страции Городского округа Подольск	Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления, об основных со- бытиях социально-экономического развития и общественно-полити- ческой жизни в период 2020-2024 гг., в количестве– 1195 баннеров и транспарант- перетяжек.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 601,22	6 563,23	1 563,23	2 450,0	2 550,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
3.4	Мероприятие Осуществление мониторинга задол- женности за установку и эксплуатацию рекламных конструкций и реализация мер по её взысканию	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Отдел наружной рекламы Управления по обеспе- чению предоставления государственных и муни- ципальных услуг Админи- страции Городского округа Подольск	Мероприятие Осуществление ежемесячного мониторинга задолженности за установку и эксплуатацию реклам- ных конструкций и реализация мер по её взысканию
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
3.5	Техническое обслуживание находя- щейся в муниципальной собствен- ности сети объектов социальной информации и их модернизации	2020-2024	Итого	483,0	1 000,0	400,0	200,0	400,0	*	*	Отдел наружной рекламы Управления по обеспе- чению предоставления государственных и муни- ципальных услуг Админи- страции Городского округа Подольск	Техническое обслуживание находящейся в муниципальной собственности сети объектов социальной информации и их модернизации
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	483,0	1 000,0	400,0	200,0	400,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
Итого по подпрограмме «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, созда- ние доступной современной медиасреды»		2020-2024	Итого	41 130,797	161 957,21250	63 938,21250	45 926,0	52 093,0	*	*	X	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	41 130,797	161 957,21250	63 938,21250	45 926,0	52 093,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

10. Подпрограмма 2 «Мир и согласие. Новые возможности»								
Муниципальный заказчик подпрограммы	Информационно-аналитическое управление Администрации Городского округа Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020	2021	2022	2023	2024	Итого
	Администрация Городского округа Подольск	Всего:	0	0	0	*	*	0
		в том числе:	0	0	0	*	*	0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	*	*	0
		Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	*	*	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

10.2. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Мир и согласие. Новые возможности»												
№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения мероприятия (год)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации подпрограммы (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий программы
						2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<u>Основное мероприятие 02</u> Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Отдел социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск	Проведение общественно значимых мероприятий, круглых столов, форумов, конференций в соответствии с утвержденным графиком заказчика.
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	*	*			
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.1	<u>Мероприятие</u> Разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального межконфессионального согласия, поддержку и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Отдел социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск	Проведение общественно значимых мероприятий, круглых столов, форумов, конференций в соответствии с утвержденным графиком заказчика.
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
Всего по подпрограмме «Мир и согласие. Новые возможности»		2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	x	x
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			0 Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

* – объём средств на реализацию мероприятий будет внесен после уточнения бюджета Городского округа Подольск

11. Паспорт подпрограммы 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области»							
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск						
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)				
			2020	2021	2022	2023	2024
	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	11 735,44	0	0	*	*
		Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*
		Средства бюджета Московской области	9 529,18	0	0	*	*
		Средства бюджета Городского округа Подольск	2 206,26	0	0	*	*
Источники финансирования подпро- граммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:			Внебюджетные источники	0	0	0	0

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

10.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» местное самоуправление декларируется как форма осуществления народом своей власти, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Использование программного метода решения существующих проблем в сфере повышения эффективности местного самоуправления будет способствовать созданию условий для развития местного самоуправления.

В целях содействия эффективному решению вопросов местного значения, дальнейшего вовлечения населения Городского округа Подольск в процессы управления муниципальными финансами, обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления и в соответствии с Законом Московской области от 19.10.2018 № 170/2018-ОЗ «О развитии инициативного бюджетирования в Московской области» подпрограммой предусматривается реализация проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение вопросов местного значения, при непосредственном участии граждан и депутатов в определении и выборе проектов инициативного бюджетирования и участия в их реализации.

В соответствии с Основными положениями государственной политики в области развития местного самоуправления в

Российской Федерации, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 15.10.1999 № 1370, органы государственной власти должны не только создавать правовую и экономическую основу деятельности муниципальной власти, но и разъяснять населению государственную политику в области развития местного самоуправления, способствовать тому, чтобы граждане имели реальную возможность участвовать в решении вопросов местного значения.

Таким образом, возникает необходимость в содействии органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области и жителям Московской области в реализации комплекса мероприятий по повышению эффективности управления муниципальными образованиями Московской области.

Инициативное бюджетирование предусматривает выделение на конкурсной основе субсидий из областного бюджета на реализацию наиболее важных для муниципальных образований проектов, направленных на решение вопросов местного значения.

Успешная реализация мероприятий подпрограммы должна привести к:

- непосредственному участию граждан в определении и выборе проектов инициативного бюджетирования и участию в их реализации;
- улучшению условий жизни населения в городском округе.

11.2. Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Эффективное местное самоуправление Московской области»

п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий (год)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации подпрограммы (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 7 Реализация практик инициативного бюджетирования на территории муниципальных образований Московской области	2020-2024гг.	Итого	0	11 735,44	11 735,44	0	0	*	*	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск	Реализация проектов инициативного бюджетирования
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	*	*			
			Средства бюджета Московской области	0	9 529,18	9 529,18	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	2 206,26	2 206,26	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.1	Мероприятие 1 Реализация проектов граждан, сформированных в рамках практик инициативного бюджетирования	2020-2024гг.	Итого	0	11 735,44	11 735,44	0	0	*	*	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск	Реализация проектов инициативного бюджетирования
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	9 529,18	9 529,18	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	2 206,26	2 206,26	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
Итого по подпрограмме «Эффективное местное самоуправление Московской области»		2020-2024гг.	Итого	0	11 735,44	11 735,44	0	0	*	*	X	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	9 529,18	9 529,18	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	2 206,26	2 206,26	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

12. Паспорт подпрограммы 4 «Молодежь Подмосковья»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Итого
	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе	245 608,65226	222 575,0	253 002,0	*	*	721 185,65226
		Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	*	*	0
		Средства бюджета Городского округа Подольск	245 608,65226	222575,0	253 002,0	*	*	721 185,65226
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

12.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Подпрограмма 4 «Молодежь Подмосковья» реализуется в рамках Закона Московской области от 01.12.2003 № 155/2003-ОЗ«О государственной молодежной политике в Московской области», Закона Московской области от 13.07.2015 №114/2015-ОЗ «О патриотическом воспитании в Московской области», Федерального закона от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», в соответствии с Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р), разработана на основе нормативных правовых актов в сфере работы с молодежью.

Подпрограмма 4 «Молодежь Подмосковья» носит комплексный характер и обеспечивает последовательность в реализации системы мер по работе с молодежью, направленной на создание правовых, экономических и организационных условий для развития личности, поддержки молодежных общественных объединений в целях повышения социального благополучия молодежи.

Основными направлениями реализации подпрограммы являются:

- развитие социальной созидательной активности молодых граждан, создание условий для инновационной деятельности, содействие организационному развитию молодежных общественных объединений, поддержка молодежных инициатив, создание условий для развития интеллектуального и творческого потенциала молодежи, содействие в продвижении молодых талантов, создание условий для формирования культуры здорового образа жизни подрастающего поколения, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, вовлечение в социальную практику и информирование молодежи о перспективах, потенциальных возможностях развития и самореализации в округе и регионе;
- обеспечение и организация деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Подольск с учетом динамики социального заказа и разнообразия категорий воспитанников;
- организация мероприятий (фестивалей, концертов, семинаров, конференций, конкурсов, выставок и т.д.) с целью выявления и распространения творческих достижений талантливых молодых граждан, обеспечения занятости и отдыха подростков и молодежи, формирования здорового образа жизни, поддержки талантливой молодежи, молодой семьи, молодежных и детских общественных объединений, содействия духовного и физического развития детей, подростков и молодежи, воспитания гражданственности и патриотизма, профилактики правонарушений и асоциального поведения в молодежной среде, развития и сохранения кадрового потенциала сферы молодежной политики Подольска.

Муниципальные учреждения по работе с молодежью в зависимости от профиля учреждения реализуют следующие направления работы:

- организация работы с молодежью по месту жительства (работа кружков, секций, клубов по интересам и любительских объединений);
- организация молодежных мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые, пропаганда здорового образа жизни, творческие, гражданско-патриотические и др.);
- информационное обеспечение молодежи, в т.ч. информирование населения о реализации молодежной политики на территории города;
- оказание содействия в вопросах занятости подростков и молодежи, содействие профессиональному самоопределению и адаптации;
- консультативная помощь (оказание юридической помощи молодежи, правовое просвещение, социально-психологическая помощь);
- поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений;
- организация профилактики негативных явлений и правонарушений среди подростков и молодежи;
- осуществление мероприятий, направленных на социализацию детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В рамках мероприятий Подпрограммы предусматривается финансирование муниципальных учреждений с целью материально-технического обеспечения, предоставления воспитанникам зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным правилам и нормам, обеспечения содержания и текущего ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартом качества, обеспечения помещений тепло, электро-, водоснабжением и водоотведением, услугами связи, а так же обеспечения педагогическим и прочим персоналом.

Учреждения по работе с молодежью осуществляют большую работу в микрорайонах городского округа, проводя различные по масштабам и тематике мероприятия, соответствующие профилю учреждения.

12.2. Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Молодежь Подмосковья»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий (год)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации подпрограммы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 1 Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, а также по вовлечению молодежи в международное, межрегиональное и межмуниципальное сотрудничество	2020-2024	Итого	241263,736	721 185,65226	245 608,65226	222 575,0	253 002,0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	241 263,736	700 802,58343	245 608,65226	222 575,0	253 002,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.1	Мероприятие 1 Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи	2020-2024	Итого	4 403,0	16 765,61758	7 117,63258	4 604,0	4 844,0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение количества молодежи, принявшей участие в гражданско-патриотических и духовно-нравственных мероприятиях к 2024 году до 27 250 человек.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 403,0	16 765,6175	7 117,63258	4 604,0	4 844,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.2	Мероприятие 2 Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение количества специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом к 2024 году до 170 специалистов в год
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.3	Мероприятие 4 Проведение капитального ремонта, технического перевооружения и благоустройства территорий учреждений в сфере молодежной политики	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Сохранение и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений по работе с молодежью
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.4	Мероприятие 5 Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений в сфере молодежной политики	2020-2024	Итого	231 917,136	704 620,01968	238 491,01968	217 971,0	248 158,0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Обеспечение оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений, обеспечение деятельности учреждений
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	231 917,136	704 620,01968	238 491,01968	217 971,0	248 158,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
2	Федеральный проект «Социальная активность» Е8	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

2.1	Мероприятие 1 Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства)	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение доли граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность к 2024 году до 0,066 млн. чел.		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*				
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность									
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0				
2.2	Мероприятие 2 Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение доли молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи Городского округа Подольск к 2024 году до 45 %		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*				
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность									
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0				
Итого по подпрограмме «Молодежь Подмоскovie»		2020-2024	Итого	0	721 185,65226	245 608,65226	222 575,0	253 002,0	*	*	X	X		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	*	*					
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	*	*					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	721 185,65226	245 608,65226	222 575,0	253 002,0	*	*				
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0				

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

13. Паспорт подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»								
Муниципальный заказчик подпрограммы	Информационно-аналитическое управление Администрации Городского округа Подольск							
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
			2020г.	2021г.	2022 г.	2023г.	2024г.	ИТОГО
	Администрация Городского округа Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	12 974,71254	11 106,0	13 887,0	*	*	37 967,71254
		Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*	0
		Средства бюджета Московской области	1 801,0	87,0	2 835,0	*	*	4 723,0
		Средства бюджета Городского округа Подольск	11 173,71254	11 019,0	11 052,0	*	*	33 244,71254
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Внебюджетные средства		0	0	0	0	0	0

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

13.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий
Реализация мероприятий подпрограммы 5 будет способствовать решению проблем численности, размещения и состава населения, проживающего на территории Городского округа Подольск, в свою очередь данные сведения поспособствуют планированию и управлению экономической и социальной жизнью Городского округа.
Основными направлениями реализации подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» являются:
• создание условий для эффективного функционирования Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
• организация осуществления функций и реализации полномочий Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
• повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств из бюджета Городского округа Подольск;
• формирование списков кандидатов в присяжные заседатели, включение в них граждан, постоянно проживающих на территории Городского округа Подольск Московской области.
• осуществление мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.
Реализуемые в рамках подпрограммы 5 мероприятия направлены на решение проблем в сферах молодежной политики, системы специализированных органов государственной власти (судов), государственной статистической методологии.

13.2. Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»												
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий (год)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации подпрограммы (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<u>Основное мероприятие 01</u> Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020-2024	Итого	10027,4	33 244,71254	11 173,71254	11 019,0	11 052,0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	10027,4	33 244,71254	11 173,71254	11 019,0	11 052,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.1	<u>Мероприятие</u> Обеспечение деятельности муниципальных органов-комитет по молодежной политики	2020-2024	Итого	10027,4	33 244,71254	11 173,71254	11 019,0	11 052,0	*	*	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Качественное и эффективное выполнение муниципальных услуг в сфере молодежной политики, эффективное исполнение функций и полномочий учредителя
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства Московской области бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	10027,4	33 244,71254	11 173,71254	11 019,0	11 052,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
2	<u>Основное мероприятие 04</u> Корректировка списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2020-2024	Итого	0	3 003,0	81,0	87,0	2 835,0	*	*	Администрация Городского округа Подольск	Корректировка списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	3 003,0	81,0	87,0	2 835,0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
2.1	<u>Мероприятие</u> Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2020-2024	Итого	0	3 003,0	81,0	87,0	2 835,0	*	*	Администрация Городского округа Подольск	Корректировка списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	3 003,0	81,0	87,0	2 835,0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
3.	<u>Основное мероприятие 06</u> Подготовка и проведение Всероссийской переписи населения»	2020-2024	Итого	0	1 720,0	1 720,0	0	0	*	*	Администрация Городского округа Подольск	Подготовка и проведение Всероссийской переписи населения
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	1 720,0	1 720,0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
3.1	<u>Мероприятие</u> Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	2020-2024	Итого	0	1 720,0	1 720,0	0	0	*	*	Администрация Городского округа Подольск	Подготовка и проведение Всероссийской переписи населения
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	1 720,0	1 720,0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
Итого по подпрограмме «Обеспечивающая подпрограмма»		2020-2024	Итого	10027,4	37 967,71254	12 974,71254	11 106,0	13 887,0	*	*	X	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	4 723,0	1 801,0	87,0	2 835,0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	10027,4	33 244,71254	11 173,71254	11 019,0	11 052,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области.

14. Паспорт подпрограммы 6 «Развитие туризма в Московской области»								
Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск							
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
			2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	ИТОГО
	Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Всего: в том числе:	0	400,0	430,0	*	*	830,0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	*	*	0
		Средства бюджета Городского округа Подольск	0	400,0	430,0	*	*	830,0
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

14.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий
Основными целями Подпрограммы являются:
- повышение конкурентоспособности туристского рынка Городского округа Подольск, удовлетворяющего потребности жителей Городского округа Подольск Московской области в качественных туристских услугах;
- развитие рынка туристских услуг, развитие внутреннего и въездного туризма на территории Городского округа Подольск;
- продвижение туристского продукта, предоставляемого на территории Городского округа Подольск;
- развитие туристской инфраструктуры Городского округа Подольск.
Основными проблемами Подпрограммы являются:
- недостаточное развитие туристской инфраструктуры;
- недостаточное освещение туристских возможностей Городского округа Подольск в средствах массовой информации;
- низкая посещаемость туристами из других городов туристских объектов Городского округа Подольск.
Для достижения намеченной цели и решения задач в рамках Подпрограммы предусматривается ряд мероприятий, способствующих развитию туризма в Городском округе Подольск. Реализация данной Подпрограммы позволит проводить эффективную муниципальную политику, направленную на создание благоприятных условий для развития сферы туризма. Важнейшим результатом осуществления Подпрограммы станет формирование положительного образа Городского округа Подольск, связанного с туризмом.
В ходе реализации Подпрограммы будет решена проблема обеспечения населения туристскими информационными услугами и привлечения большего количества туристов, выезжающих в Городской округ Подольск.
Укрепление материальной базы сферы туризма позволит увеличить количество туристских маршрутов, создать новые бренды, сформировать новые туристские продукты и расширить перечень туристских услуг.

14.2. Перечень мероприятий подпрограммы 6 «Развитие туризма в Московской области»												
№ п/п	Мероприятия подпро- граммы	Сроки исполнения меропри- ятий (год)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации под- программы (тыс. руб.)	Всего(тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпро- граммы
						2020г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное меропри- ятие 1 Развитие рынка тури- стических услуг, развитие внутреннего и выездного туризма	2020-2024	Итого	400,00	830,0	0	400,0	430,0	*	*	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Увеличение туристского потока, повышение конку- рентно- способности тури- стского рынка Городского округа Подольск, развитие рынка туристских услуг
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	400,00	830,0	0	400,0	430,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.1	Мероприятие 1 Организация и про- ведение ежегодных профильных конкур- сов, фестивалей для организаций турист- ской индустрии	2020-2024	Итого	400,00	830,0	0	400,0	430,0	*	*	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Развитие внутреннего и въездного туризма на тер- ритории Городского округа Подольск. Продвижение туристского продукта, развитие туристской ин- фраструктуры Городского округа Подольск.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	400,00	830,0	0	400,0	430,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1.2	Мероприятие 2 Расходы на обеспе- чение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере туризма	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	*	*	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	Обеспечение деятельно- сти (оказание услуг) муни- ципальных учреждений в сфере туризма
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
Итого по подпрограмме «Развитие туризма в Мо- сковской области»		2020-2024	Итого	400,00	830,0	0	400,0	430,0	*	*	Х	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	400,00	830,0	0	400,0	430,0	*	*		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области

Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ 30.12.2020 № 1786-П Городской округ Подольск, Московская область	
О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 27.12.2018 № 2189-П «Об утверждении Перечней муниципальных и государственных услуг, предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Московской области от 19.12.2017 № 1071/46 «Об организации пре- доставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:	
1. Внести в постановление Администрации Городского округа Подольск от 27.12.2018 № 2189-П «Об утверждении Переч- ней муниципальных и государственных услуг, предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – поста- новление) следующие изменения:	
1.1. приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановле- нию;	
1.2. приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановле- нию.	
2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспе- чить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.	
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Жабина Д.К.	
Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
Приложение № 1 к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 30.12.2020 № 1786-П	
Перечень муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления Городского округа Подольск, а также услуг, оказываемых подведомственными им учреждениями (организациями), предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе посред- ством регионального Портала государственных и муниципальных услуг Московской области	
№	Наименование муниципальной услуги
Жилищно-коммунальный комплекс	
1.	Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме
2.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
3.	Признание в установленном порядке жилых помещений жилищного фонда непригодными для проживания
4.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
5.	Предоставление жилых помещений коммерческого использования на условиях найма
6.	Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Городского округа По- дольск Московской области
7.	Получение согласия нанимателем на вселение других граждан в качестве проживающих совместно с ним членов своей семьи в жилые помещения, предоставленные по договорам социального найма
8.	Постановка граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
9.	Получение согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма
10.	Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
11.	Выдача выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов*
12.	Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и подпрограмме «Обе- спечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017 – 2027 годы, муниципальной подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»
13.	Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммуналь- ных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017 – 2027 годы, подпрограммы «Обеспечение жиль- ем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»
14.	Выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства молодым семьям – участникам мероприятия по обеспечению жиль- ем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспе- чении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспе- чение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017 – 2027 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»
Благоустройство, строительство и архитектура, транспорт	
15.	Выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Городского округа Подольск Московской области
16.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование ранее выданных разреше- ний на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
17.	Согласование установки средства размещения информации на территории Городского округа Подольск Московской области
18.	Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Городского округа Подольск Московской области
19.	Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строе- ний, сооружений, ограждений
20.	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индиви- дуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала
21.	Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоеди- нение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципального значения Московской области
22.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае, если маршрут указанного транспортного средства проходит по автомобильным до- рогам местного значения в границах Городского округа Подольск Московской области и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог

23.	Согласование проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Городского округа Подольск Московской области
24.	Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов, подъемы привязных аэростатов над населенными пунктами муни- ципального образования «Городской округ Подольск Московской области», а также посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» площад- ки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации
Земельно-имущественные отношения	
25.	Оформление справок об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений
26.	Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда
27.	Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков
28.	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находя- щимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена
29.	Отнесение земель, находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к определенной категории
30.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
31.	Предоставление в аренду имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собствен- ности, без проведения торгов
32.	Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в му- ниципальной собственности, без проведения торгов
33.	Выдача выписок из реестра муниципального имущества
34.	Выдача справки (акта) о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена
35.	Предоставление в пользование водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности и распо- ложенных на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании решений о предоставлении в пользование водных объектов или их частей
36.	Предоставление в пользование водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности и распо- ложенных на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании договоров водопользования
Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	
37.	Предоставление в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права
38.	Организация ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
Социальная сфера	
39.	Предоставление мест для захоронения (подзахоронения), перерегистрация захоронений на других лиц, регистрация установок (замены) надгробных сооружений (надгробий), установок (замены) ограждений мест захоронений
40.	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет
41.	Оказание адресной материальной помощи гражданам
42.	Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз
43.	Организация отдыха детей в каникулярное время
Образование	
44.	Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образова- тельную программу дошкольного образования, расположенные на территории Городского округа Подольск Московской области
45.	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости
46.	Предоставление информации об образовательных программах, в том числе учебных планах, календарных учебных графиках, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
47.	Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего обра- зования
48.	Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене
Архивное дело	
49.	Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных доку- ментов, созданных с 1 января 1994 года
Культура	
50.	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концер- тов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий
51.	Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии
52.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных

* в части предоставления сведений, которыми располагает МБУ Городского округа Подольск «МФЦ» на основании догово- ров с организациями, осуществляющими управление многоквартирными жилыми домами

Приложение № 2
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 30.12.2020 № 1786-П

Перечень государственных услуг, оказываемых органами местного самоуправления Городского округа Подольск, предоставляемых на базе муниципального бюджетного учреждения Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе посред- ством регионального Портала государственных и муниципальных услуг Московской области	
№	Наименование государственной услуги
1.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена**
2.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах**
3.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование**
4.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без прове- дения торгов, в собственность за плату без проведения торгов**
5.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно**
6.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бес- срочное) пользование**
7.	Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешен- ного использования земельного участка
8.	Установление сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена**

9.	Установление публичного сервитута по правилам Главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации
10.	Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности
11.	Перевод земель, находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую
12.	Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена**
13.	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена**
14.	Получение застройщиком уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
15.	Получение застройщиком уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности
16.	Присвоение объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса
17.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
18.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
19.	Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений
20.	Выдача решения о выплате (отказе в выплате) компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность
21.	Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных до 1 января 1994 года

**положения административного регламента предоставления государственной услуги также применяются в отношении земельных участков из состава земель, находящихся в муниципальной собственности

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.12.2020 № 1785-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск
«Развитие сельского хозяйства»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 24.12.2020 №6/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 18.12.2019 № 66/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Развитие сельского хозяйства», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 31.10.2019 № 1525-П, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и его размещение в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию производства и предпринимательства Герасимова Д.С.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 30.12.2020 № 1785-П

Паспорт Муниципальной программы Городского округа Подольск
«Развитие сельского хозяйства»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации по развитию производства и предпринимательства Герасимов Д.С.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	1. Обеспечение населения Московской области сельскохозяйственной продукцией и продовольствием собственного производства, комплексное развитие сельских территорий 2. Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Московской области					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I – «Развитие отраслей сельского хозяйстваи перерабатывающей промышленности» Подпрограмма II – «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» Подпрограмма III – «Комплексное развитие сельских территорий» Подпрограмма IV – «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия» Подпрограмма VII– «Экспорт продукции агропромышленного комплекса Московской области»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего *	2020 год	2021 год	2022 год *	2023 год *	2024 год *
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	56 078,0	26 524,0	14 777,0	14 777,0	0	0
Средства бюджета Городского округа Подольск	3 605,7	1 076,0	1 774,0	755,7	0	0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	59 683,7	27 600,0	16 551,0	15 532,7	0	0

*- размеры финансирования программы будут уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, прогноз ее развития

Сельское хозяйство Городского округа Подольск – одна из важнейших сфер экономической деятельности, связанная с производством сельскохозяйственной продукции в целях обеспечения населения качественным продовольствием, промышленностью – сырьем, и содейвая устойчивому развитию сельских территорий.
В границах округа действуют 2 сельхозпредприятия, осуществляющих деятельность в молочном животноводстве: ООО «АПК Никулино», ООО «Агроферма»; 1 сельхозпредприятие, осуществляющее деятельность в области растениеводства - ООО «Агрофирма Федюково»; 1 предприятие, специализирующееся на производстве племенной продукции - АО «Головной центр по воспроизводству сельскохозяйственных животных».
Выходное поголовье в 2019 году составило 802 головы молочных коров.
Общая площадь сельскохозяйственных угодий – 7362 га, в том числе площадь под яровыми культурами и многолетними травами – 5880 га.

По итогам уборочной кампании в 2019 году валовый сбор зерновых и масляничных культур в результате обработки предприятием ООО «Агрофирма Федюково» земель общей площадью 320 гектар составил 386 тонн. Предприятиями ООО «АПК Никулино» и ООО «Современные технологии» убрана кормовая кукуруза с площади 221 га, валовый сбор – 5,3 тыс.тонн.

С земель площадью 235 га собрано более 2 тысяч тонн овощей, что превышает плановое значение по валовому сбору на 25%.

Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства» в предшествующие периоды принесла следующие положительные изменения в сельскохозяйственной отрасли Городского округа Подольск.

В сельскохозяйственный оборот введено 130 га земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих ООО «Агрофирма Федюково».

Достигнутое в 2019 году значение по показателю «Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий» составило 162,5 %.

В соответствии с данными Единой автоматизированной системы мониторинга «Перечни инвестиционных проектов» (далее - ЕАСПИГ) объем инвестиций в агропромышленный комплекс превысил 4,4млрд. руб.

- Основными причинами, сдерживающими развитие сельского хозяйства, остаются:
- финансовая неустойчивость отрасли, обусловленная нестабильностью рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, недостаточным притоком инвестиций, отсутствием собственных средств предприятий на модернизацию производства и применение современных технологий;
 - низкие темпы обновления основных производственных фондов;
 - неблагоприятные общие условия функционирования сельского хозяйства и прежде всего низкий уровень развития рыночной инфраструктуры, затрудняющий доступ сельхозтоваропроизводителей к финансовым, материально-техническим и информационным ресурсам;

5. Планируемые результаты реализации муниципальной программыГородского округа Подольск «Развитие сельского хозяйства»

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (Показатель реализации мероприятий)	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма I – «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»									
1.1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году	Приоритетный	%	104,6	104,8	105,0	105,0	105,0	105,0	Основное мероприятие10 Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
1.2	Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе)	Приоритетный (Соглашение с ФОИВ)	тыс. тонн	0,31	0,4	0,41	0,42	0,43	0,44	Основное мероприятие10 Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

- проблема реализации собственной продукции;
 - дефицит квалифицированных рабочих кадров.
- Остаются нерешенными вопросы:
- изменения структуры сельскохозяйственного производства;
 - перепрофилирования производства в сторону более рентабельных видов деятельности;
 - эффективного использования земельных ресурсов, в том числе отсутствие свободных земельных участков, находящихся в муниципальной и неразграниченной государственной собственности, и вовлечению их в оборот.

Описание цели муниципальной программы:

Цели муниципальной программы:

- Обеспечение населения Городского округа Подольск сельскохозяйственной продукцией и продовольствием собственного производства, устойчивое развитие сельских территорий;
 - Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Городского округа Подольск.
- Главными приоритетами муниципальной программы являются: достижение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, производимой в Городском округе Подольск, развитие импортозамещающих подотраслей сельского хозяйства, включая молочное скотоводство, развитие экспорта продукции агропромышленного комплекса, модернизация и техническое перевооружение агропромышленного производства, создание условий для предотвращения выбытия из сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения и ежегодного вовлечения в сельскохозяйственный оборот неиспользуемых земель, устойчивое развитие сельских территорий округа.

2. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблемы

Муниципальная программа предусматривает комплексное развитие всех отраслей и подотраслей, а также сфер деятельности агропромышленного комплекса.

Достижение поставленных в рамках программы целей планируется за счет вовлечения в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий, создания условий для наращивания производства и импортозамещения основных видов сельскохозяйственной продукции, увеличения инвестиций в развитие агропромышленного комплекса, развития малых форм хозяйствования, создания условий для обеспечения стабильного повышения качества и уровня жизни сельского населения.

Объем производства животноводческой продукции планируется увеличить в основном за счет роста продуктивности, в том числе путем улучшения кормовой базы и реализации в плановом периоде инвестиционного проекта по строительству товарно-молочной фермы на 300 голов в пос. МИС (инвестор- ООО «Агроферма»), а также развития малых форм хозяйствования. На снижении себестоимости, росте производительности труда скажется модернизация ферм с использованием современного технологического оборудования

Следующие значимые инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса Городского округа Подольск запланированы к реализации в период действия Программы:

- строительство производственного комплекса для изготовления хлебобулочной и кондитерской продукции ООО «Коломенское поле». Общий объем инвестиций в проект превысит 4 млрд. рублей, количество новых рабочих мест составит 1,4 тысячи единиц;
- строительство в рамках соглашения между Правительством Московской области и ООО «ВЕРОККО» завода по производству кондитерских изделий (многокомпонентной мармеладно-пастильной продукции). Объем инвестиций в проект составит 428,9 млн. рублей, планируется создание 75 рабочих мест;
- создание, в рамках соглашения между Правительством Московской области и ООО «АПК Русский рыбный мир», в д. Северово производства шпротной и деликатесной рыбной продукции. Объем инвестиций в проект составляет 350 млн. рублей, планируется создание более 200 рабочих мест.

Основная задача, стоящая перед предприятиями агропромышленного комплекса, – добиться эффективности сельскохозяйственного производства на основе его модернизации, обеспечения положительной динамики темпов роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции, повышения потенциала действующих сельскохозяйственных предприятий путем увеличения и оптимизации поголовья крупного рогатого скота, повышения его продуктивности.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит к 2024 году:

- увеличить производство сельскохозяйственной продукции во всех категориях хозяйств на 127,6% за счет роста роста объёмов производства скота и птицы на убой, который в свою очередь составит 142 %;
 - увеличить долю сельскохозяйственной продукции и продуктов питания, произведенных на территории Городского округа Подольск, в общем объеме потребления;
 - привлечь дополнительные квалифицированные трудовые ресурсы в сельхозотрасль;
 - увеличить число проведенных профилактических вакцинаций животных против заразных, в том числе особо опасных болезней;
 - сократить площадь заражения земель сельхозназначения борщевиком Сосновского.
- Для решения поставленных в рамках муниципальной программы задач необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит снизить издержки производства, повысить производительность труда и качество выпускаемой продукции, обеспечить необходимый уровень конкурентоспособности продукции агропромышленного комплекса Городского округа Подольск.

3. Перечень подпрограмм и краткое их описание

В состав муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства» входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма I – «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности».

Цель Подпрограммы – повышение конкурентоспособности продукции отраслей растениеводства, животноводства и перерабатывающей промышленности в Городском округе Подольск на основе инновационного развития, проведения комплексной модернизации материально-технической базы и привлечения инвестиций в сельское хозяйство округа.

Подпрограмма II – «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения».

Цель Подпрограммы – повышение эффективного использования природных ресурсов на территории Городского округа Подольск, предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения, предотвращение распространения сорного растения борщевика Сосновского.

Подпрограмма III – «Комплексное развитие сельских территорий».

Цель Подпрограммы – создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, привлечение и закрепление в сельской местности специалистов путем предоставления жилья и улучшения жилищных условий по федеральной государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и государственной программе Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья», в том числе путём продажи участникам данной программы свободных жилых помещений из муниципального жилищного фонда Городского округа Подольск.

Подпрограмма IV – «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия».

Цель Подпрограммы – защита населения Городского округа Подольск от болезней, общих для человека и животных, выпуск полноценной и безопасной в ветеринарном отношении продукции животноводства, предупреждение заноса, возникновения, распространения и ликвидации болезней животных, снижение заболеваемости животных заразными, в том числе особо опасными, болезнями животных.

Подпрограмма VII – «Экспорт продукции агропромышленного комплекса Московской области».

Цель Подпрограммы – увеличение объема экспорта продукции агропромышленного комплекса, создание экспортно-ориентированной товаропроизводящей инфраструктуры.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления

Подпрограмма I «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»: направлена на развитие сельскохозяйственного производства и повышение конкурентоспособности продукции отраслей растениеводства, животноводства и перерабатывающей промышленностина основе инновационного развития, проведения комплексной модернизации материально-технической базы и привлечения инвестиций в сельское хозяйство Городского округа Подольск.

Для достижения намеченных целей в рамках подпрограммы предусматривается проведение основного мероприятия 10 «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия». В рамках данного основного мероприятия подпрограммы планируется реализация мероприятия по развитию приоритетных отраслей АПК.

Подпрограмма II «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»: направлена на вовлечение в оборот неиспользуемых земель сельхозназначенияпредотвращение заражения земель сельхозназначения борщевиком Сосновского путем проведения мероприятий по химической и механической обработке мест его локации.

Для достижения намеченных целей в рамках подпрограммы предусматривается проведение основного мероприятия 1 «Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративных систем и гидротехнических сооружений сельскохозяйственного назначения». В рамках данного основного мероприятия подпрограммы планируется реализация комплекса мероприятий:

- предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения;
- проведение мероприятий по комплексной борьбе с борщевиком Сосновского.

Подпрограмма III «Комплексное развитие сельских территорий»:направлена на привлечение и закрепление в сельской местности специалистов путем предоставления жилья и улучшения жилищных условий по федеральной государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и государственной программе Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья», в том числе путём продажи участникам данной программы свободных жилых помещений из муниципального жилищного фонда Городского округа Подольск.

Для достижения намеченных целей в рамках подпрограммы предусматривается проведение основного мероприятия 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих насельскихтерриториях».

В рамках данного основного мероприятия подпрограммы планируется проведение мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.

Подпрограмма IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия»:направлена на защиту населения Городского округа Подольск от болезней, общих для человека и животных, выпуск полноценной и безопасной в ветеринарном отношении продукции животноводства, предупреждение заноса, возникновения, распространения и ликвидации болезней животных, снижение заболеваемости животных заразными, в том числе особо опасными, болезнями животных.

Для достижения намеченных целей в рамках подпрограммы предусматривается проведение основного мероприятия 1 «Обеспечение эпизоотического благополучия территории от заноса и распространения заразных, в том числе особо опасных болезней животных, включая африканскую чуму свиней».

В рамках данного основного мероприятия подпрограммы планируется проведение мероприятия по отлову и содержанию животных без владельцев.

На территории Городского округа отсутствуют сибиреязвенные скотомогильники.

Подпрограмма VII«Экспорт продукции агропромышленного комплекса Московской области»: направлена на увеличение объема экспорта продукции агропромышленного комплекса, создание экспортно-ориентированной товаропроизводящей инфраструктуры.

Для достижения намеченных целей в рамках подпрограммы предусматривается проведение основного мероприятия 1 «Федеральный проект «Экспорт продукции агропромышленного комплекса».

В рамках данного основного мероприятия подпрограммы планируется реализация мероприятий по экспорту продукции агропромышленного комплекса.

1.3	Производство молока в хозяйствах всех категорий	Приоритетный	тыс. тонн	5,78	5,0	5,0	5,1	5,2	5,3	Основное мероприятие10 Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
1.4	Объем инвестиций, привлеченных в текущем году по реализуемым инвестиционным проектам АПК, находящимся в единой автоматизированной системе мониторинга инвестиционных проектов Министерства инвестиций и инноваций МО	Приоритетный	млн. рублей	700,0	4000	700,0	750,0	770,0	800,0	Основное мероприятие10 Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
1.5	Ввод мощностей животноводческих комплексов молочного направления	Приоритетный	скотомест	50	80	200	0	0	0	Основное мероприятие10. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
2	Подпрограмма II – «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»									
2.1	Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических работ сельскохозяйственными товаропроизводителями	Приоритетный-Обращение Губернатора	тыс. га	0,08	0,08	0,05	0,05	0,05	0,05	Основное мероприятие 1. Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративных систем и гидротехнических сооружений сельскохозяйственного назначения
2.2	Площадь земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных сельхозтоваропроизводителям, га	Приоритетный	га	5	7	2	0	0	0	Основное мероприятие 1. Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративных систем и гидротехнических сооружений сельскохозяйственного назначения
2.3	Площадь земель, обработанных от борщевика Сосновского	Приоритетный Рейтинг-50	га	4,1	3,85	15,031	15,04	15,04	15,04	Основное мероприятие 1. Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративных систем и гидротехнических сооружений сельскохозяйственного назначения
3	Подпрограмма III- «Комплексное развитие сельских территорий»									
3.1	Объем ввода (приобретения) жилья	Соглашение с ФОИВ	кв. метр	42	0	42	42	0	0	Основное мероприятие 1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов
4	Подпрограмма IV – «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия»									
4.1	Количество отловленных животных без владельцев	Приоритетный	ед.	2958	1233	1233	1233	0	0	Основное мероприятие 1. Обеспечение эпизоотического благополучия территории от заноса и распространения заразных, в том числе особо опасных болезней животных, включая африканскую чуму свиней
5	Подпрограмма VII – «Экспорт продукции агропромышленного комплекса Московской области»									
5.1	Объем экспортапродукцииАПК	ПриоритетныйУказ Президента №204	тыс. долл. США	10427	11397	15044	17451	20278	21663	Основное мероприятие 1. Федеральный проект «Экспорт продукции агропромышленного комплекса»

6. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Определение, единица измерения	Значение базовых показателей	Статистические источники	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1. Подпрограмма I «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»					
1.1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году	Значение показателя определяется как отношение стоимости продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий отчетного года в ценах предыдущего года к стоимости продукции сельского хозяйства предыдущего года в ценах предыдущего года, процент	104,6	Данные государственной статистической отчетности: таблица «Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий» (предварительные данные)	Один раз в год
1.2	Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе)	Значение показателя определяется как объем производства скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе), тыс. тонн	0,31	Данные государственной статистической отчетности: форма № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции»; форма № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота»	Ежеквартально
1.3	Производство молока в хозяйствах всех категорий	Значение показателя определяется как объем производства молока в хозяйствах всех категорий, тыс. тонн	5,78	Данные государственной статистической отчетности: форма № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции»; форма № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота»; форма № 2 «Производство сельскохозяйственной продукции в личных подсобных и других индивидуальных хозяйствах граждан»	Ежеквартально
1.4	Объем инвестиций, привлеченных в текущем году по реализуемым инвестиционным проектам АПК, находящимся в единой автоматизированной системе мониторинга инвестиционных проектов Министерства инвестиций и инноваций Московской области	Значение показателя определяется как объем инвестиций, привлеченных в текущем году по реализуемым инвестиционным проектам АПК в муниципальном образовании, находящимся в единой автоматизированной системе мониторинга инвестиционных проектов Министерства инвестиций и инноваций Московской области, млн. рублей	700,0	Данные мониторинга сельхозтоваропроизводителей и организаций АПК	Ежеквартально
1.5	Ввод мощностей животноводческих комплексов молочного направления	Значение показателя определяется как сумма введенных мощностей животноводческих комплексов молочного направления в текущем году, скотомест	50	Данные мониторинга сельхозтоваропроизводителей и организаций АПК, осуществляющих проекты по строительству, модернизации и/или реконструкции молочных ферм	Ежеквартально
2.Подпрограмма II«Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»					
2.1	Площадь земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, предоставленная сельхозтоваропроизводителям	Значение показателя определяется как сумма площадей земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, предоставленная сельхозтоваропроизводителям в отчетном году, га	5	Данные мониторинга сельхозтоваропроизводителей и организаций АПК по сведениям, содержащимся в региональной геоинформационной системы (РГИС)	Ежеквартально
2.2	Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических работ сельскохозяйственными товаропроизводителями	Значение показателя определяется как сумма площадей земель, вовлеченных в сельскохозяйственный оборот в отчетном году, тыс. га	0,08	ф. №22-4 (граждане) «Сведения о наличии и распределении земель»; ф. № 22-4 (организации) «Сведения о наличии и распределении земель»; форма №29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»; форма №2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»	Ежеквартально
2.3	Площадь земель, обработанных от борщевика Сосновского	Значение показателя определяется как сумма площадей земель, обработанных от борщевика Сосновского, га	4,1	Данные формы Конструктора форм ГАСУ МО. Данные подрядных организаций, заключившие муниципальные контракты, МБУ В части касающейся ГКУ МО «ЦАР» Региональная географическая информационная система (РГИС)	Ежеквартально (II, III, IV кварталы)
3. Подпрограмма III «Комплексное развитие сельских территорий»					
3.1	Объем ввода (приобретения) жилья	Значение показателя определяется как сумма площадей введенного (приобретенного) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в отчетном году, квадратных метр	42	Мониторинг	Ежеквартально
4. Подпрограмма IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия»					
4.1	Количество отловленных животных без владельцев	Количество отловленных безнадзорных животных, единиц	2 958	Мониторинг	Ежеквартально
5. Подпрограмма VII «Экспорт продукции агропромышленного комплекса Московской области»					
5.1.	Объем экспорта продукции АПК	Значение показателя определяется как сумма объемов экспорта продукции масложировой отрасли, злаков, рыбы и морепродуктов, мяса (мясной продукции) и молока (молочной продукции), готовой пищевой продукции (продукции из рыбы, сахара, какао, муки и др.), прочей продукции АПК (живых животных и растений, отходов продукции животноводства), тыс. долл. США	10427	Данные мониторинга сельхозтоваропроизводителей и организаций АПК	Один раз в год

7. Порядок взаимодействия ответственного за мероприятия с муниципальным заказчиком программы (подпрограммы)

1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы – заместитель Главы Администрации по развитию производства и предпринимательства Герасимов Д.С.

2. Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:

- координацию деятельности муниципального заказчика муниципальной программы –Администрации Городского округа Подольск и муниципальных заказчиков подпрограмм–Управлением по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск (подпрограммы I, II, III и VII) и Комитетом по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск (подпрограмма IV);
- обеспечение согласования проекта постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и внесения его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
- организацию управления муниципальной программой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение цели и планируемых результатов реализации муниципальной программы;
- утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

3. Муниципальный заказчик программы - Администрация Городского округа Подольск - организует текущее управление реализацией муниципальной программы и взаимодействие с исполнителями по мероприятиям подпрограмм:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий программы на очередной финансовый год и плановый период;
- ежегодно подготавливает перечень финансируемых мероприятий программы, определяет объемы их финансирования, оценивает возможность достижения целевых индикаторов;
- определяет ответственных за выполнение исполнителей мероприятий подпрограмм;
- несет ответственность за реализацию мероприятий подпрограмм, осуществляет управление исполнителями мероприятий подпрограмм, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию;
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий подпрограмм и координацию их действий по реализации подпрограмм;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограмм;
- организует мониторинг и оценку эффективности программных мероприятий, осуществляет контроль за целевым использованием средств бюджета Городского округа Подольск, выделенных на реализацию мероприятий программы;
- готовит и представляет координатору муниципальной программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития»отчеты о реализации программы;
- осуществляет ведение отчетности о реализации программы;
- ежегодно готовит доклады о ходе реализации программы.

4. Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

5. Муниципальный заказчик муниципальной программы, муниципальные заказчики подпрограмм, в части подпрограммы IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия» - Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск, и ответственные лица за выполнение муниципальной программы несут ответственность за реализацию мероприятий подпрограмм, а также за обеспечение достижения количественных и качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация Городского округа Подольск.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития»:

- оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по формам согласно приложению №1 к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 01.02.2018 № 95-П «Об утверждении форм отчетов о реализации муниципальных программ Городского округа Подольск», которые содержат:

-перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;

-анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;

Муниципальный заказчик ежегодно формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой и комплексный отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

- аналитическую записку, в которой указываются:
- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;
- таблицу, в которой указываются данные об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе; по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по форме согласно приложению № 2к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 01.02.2018 № 95-П «Об утверждении форм отчетов о реализации муниципальных программ Городского округа Подольск».

9. Паспорт подпрограммы I «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
			Всего: в том числе:					
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация Городского округа Подольск	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0

9.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы I «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»

Подпрограмма направлена на развитие сельскохозяйственного производства и повышение конкурентоспособности продукции отраслей растениеводства, животноводства и перерабатывающей промышленности на основе инновационного развития, проведения комплексной модернизации материально-технической базы и привлечения инвестиций в сельское хозяйство городского округа.

Для достижения намеченных целей в рамках подпрограммы предусматривается проведение основного мероприятия 10 «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия». В рамках данного основного мероприятия подпрограммы планируется реализация мероприятия по развитию приоритетных отраслей АПК.

Агропромышленный комплекс Городского округа Подольск представлен предприятиями отраслей экономики по производству сельскохозяйственной продукции, ее переработке и реализации, а также предприятиями, занимающимися научными

разработками и исследованиями, способствующими развитию отрасли производства продукции сельского хозяйства.

Развитие аграрной отрасли уступает росту пищевой и перерабатывающей промышленности, которая все более зависит от импортного сырья, объем поставок которого растет быстрее, чем внутреннее производство. Особенно высока доля импорта на рынках мяса и молока. Основными причинами относительно медленного развития сельского хозяйства являются:

- низкие темпы структурно-технологической модернизации отрасли, обновления основных производственных фондов и воспроизводства природно-экологического потенциала;
- неблагоприятные общие условия функционирования сельского хозяйства и прежде всего низкий уровень развития рыночной инфраструктуры, затрудняющий доступ сельхозтоваропроизводителей к финансовым, материально-техническим и информационным ресурсам;
- финансовая неустойчивость отрасли, обусловленная нестабильностью агропродовольственных рынков;
- дефицит квалифицированных кадров, как менеджеров, так и работников массовых профессий, вызванный низким уровнем и качеством жизни на селе и неблагоприятными условиями труда.

Основными задачами развития сельского хозяйства на 2020-2024 годы является следующее:

- обеспечение населения Городского округа Подольск сельскохозяйственной продукцией и продовольствием собственного производства, а также устойчивого развития сельских территорий;
- повышение конкурентоспособности продукции отраслей растениеводства и животноводства, производимой в Городском

округе Подольск, на основе инновационного развития, проведения комплексной модернизации материально-технической базы и привлечения инвестиций в АПК.

Для решения поставленных задач необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям.

Для достижения поставленных Подпрограммой целей требуется активное привлечение капитала в отрасль. С целью повышения инвестиционной привлекательности осуществляются мероприятия по финансовой поддержке сельхозтоваропроизводителей.

Меры государственной поддержки направлены на увеличение поголовья основных видов сельскохозяйственных животных. Прогнозируемые параметры роста объема производства в животноводстве будут достигнуты за счет использования современного технологического оборудования для модернизации животноводческих объектов, а также наращивания генетического потенциала продуктивности скота и ускоренного создания соответствующей кормовой базы. Положительное влияние на увеличение объемов производства продукции животноводства окажет рост инвестиций в данную отрасль. В результате повысится занятость населения, будут созданы дополнительные рабочие места, увеличатся поступления налогов в бюджеты всех уровней. Для обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей муниципального образования племенными животными необходимо укреплять существующую племенную базу.

9.2. Перечень мероприятий подпрограммы I «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»												
№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финанси-рования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограм-мы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма I«Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»												
1	Основное мероприятие10. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия	2020 – 2024 годы	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
	Мероприятие 1. Развитие приоритетных отраслей АПК	2020 – 2024 годы	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства	Увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

10. Паспорт подпрограммы II «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»									
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого	
		Комитет по благоустройству и дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	1 076,0	1 100,0	81,7	0	0	2 257,7
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 076,0	1 100,0	81,7	0	0	2 257,7
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	

10.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы II «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»

Подпрограмма направлена на вовлечение в оборот неиспользуемых земель сельхозназначенияпредотвращение заражения земель сельхозназначения борщевиком Сосновского путем проведения мероприятий по химической и механической обработке мест его локации.

Для достижения намеченных целей в рамках подпрограммы предусматривается проведение основного мероприятия 1 «Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративных систем и гидротехнических сооружений сельскохозяйственного назначения». В рамках данного основного мероприятия подпрограммы планируется реализация комплекса мероприятий:

- предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения;
- проведение мероприятий по комплексной борьбе с борщевиком Сосновского.

Характеристика мероприятия «Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения»

Одним из важнейших факторов, сдерживающих развитие сельского хозяйства на территории Городского округа Подольск, является отсутствие свободных земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной или муниципальной собственности. Мероприятия по выявлению неиспользуемых сельскохозяйственных угодий и вовлечению их в оборот будут

способствовать в первую очередь привлечению дополнительных инвестиций в отрасль, то есть развитию действующих или созданию новых сельхозпредприятий. Что, в свою очередь, положительно отразится на занятости и показателях производственной деятельности в целом по отрасли сельского хозяйства Городского округа Подольск.

Выполнение мероприятия планируется посредством проведения внеплановых проверок муниципальному земельному контролю Комитетом по имуществу и земельным отношениям Администрации Городского округа Подольск.

Внастоящий момент в числе значимых проектов сельского хозяйства на сопровождении Управления по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства находится инвестиционный проект «Строительство молочно-товарной фермы на 300 голов», инвестор - общество с ограниченной ответственностью «Агроферма». Реализация проекта возможна в случае передачи в аренду инвестору сельскохозяйственных земель, находящихся в федеральной собственности и закрепленных на праве оперативного управления за ФГБУ «Подольская МИС»: из них 20 га – под строительство молочно-товарной фермы на 300 голов, 600 га – под пашню (выращивание кормовых культур), пастбища и сенокосы.

Характеристика мероприятия «Проведение мероприятий по комплексной борьбе с борщевиком Сосновского»

В результате обследования территории Городского округа Подольск, по предварительным данным величина площадей земельных участков, заражённых борщевиком Сосновского, составляет более 5 гектаров. Это серьезная проблема, так как распространение борщевика на территории снижает ценность земельных ресурсов и наносит вред окружающей среде, а также повышает травмоопасность среди граждан.

Борщевик Сосновского – многолетнее травянистое растение, срок жизни которого может достигать до 12 лет. Учитывая биологическую особенность жизнеспособности растения, стратегия борьбы с борщевиком Сосновского должна быть направлена в первую очередь на недопущение образования им семян. Однако несмотря на то, что механические методы борьбы с борщевиком Сосновского достаточно эффективны, они требуют соблюдения мер безопасности (при выполнении работ по скашиванию на руках должны быть надеты плотные рукавицы, также не должны быть открытыми и другие части тела). Скашивание борщевика Сосновского позволяет снизить темпы его распространения, но, как правило, не приводит к гибели растений. Для уничтожения борщевика на небольших по площади земельных участках следует проводить его выкапывание с корнем предпочтительно на ранних фазах развития.

Помимо механического метода борьбы с борщевиком Сосновского, существуют также химический: вытравливание гербицидами. При массовом применении гербицидов для уничтожения борщевика следует принимать меры предосторожности для предотвращения попадания рабочего раствора на соседние с засоренными участками растительные сообщества. С особой осторожностью применяются гербициды на территории населенных пунктов. Применение гербицидов должно осуществляться в соответствии с требованиями СанПиН1.2.1077-01 «Гигиенические требования к хранению, применению и транспортировке пестицидов и агрохимикатов».

В настоящее время дикорастущие посевы сорняка борщевика Сосновского распространены на заброшенных землях, обочинах дорог. Он устойчив к неблагоприятным климатическим условиям, активно подавляет произрастание других видов растений. В результате обследования территорий сельских поселений выявлено и обработано на территории Городского округа Подольск в 2019 году 4,96 га заросших борщевиком земель.

Подпрограмма направлена на вовлечение в оборот неиспользуемых земель сельхозназначения и предотвращение заражения земель сельхозназначения борщевиком Сосновского путем проведения мероприятий по химической и механической обработке мест его локации.

10.2. Перечень мероприятий подпрограммы II «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»												
№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финанси-рования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Под-программы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма II«Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»												
1	Основное мероприятие 1. Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративных систем и гидротехнических сооружений сельскохозяйственно-го назначения	2020 – 2024 годы	Итого	500,0	2 257,7	1 076,0	1 100,0	81,7	0	0	Управление по инвестиционной деятельности, разви-тию производ-ства и предприни-мательства	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	500,0	2 257,7	1 076,0	1 100,0	81,7	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
	Мероприятие 1. Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяй-ственного назначения и развитие мелиоративных систем и гидротех-нических сооружений сельскохо-зяйственного назначения	2020 – 2024 годы	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Управление по инвестиционной деятельности, разви-тию производ-ства и предприни-мательства	За период 2020 – 2024 гг. будет вовлечено в обо-рот 0,26 тыс. га выбывших сель-скохозяйственных угодий
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
	Мероприятие 2. Проведение мероприятий по ком-плексной борьбе с борщевиком Сосновского	2020 – 2024 годы	Итого	500,0	2 257,7	1 076,0	1 100,0	81,7	0	0	Комитет по благо-устройству, дорож-ному хозяйству и транспорту *	Сокращение площади локаций борщевика Со-сновского.
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	500,0	2 257,7	1 076,0	1 100,0	81,7	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

* -фактически работыбудутпроизводитьсяМБУ «Подольский комбинат благоустройства» в соответствии с муниципальным заданием, установленным Комитетом по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту.Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства осуществляет координацию действий лиц, ответственных за выполнение мероприятия.

11. Паспорт подпрограммы III «Комплексное развитие сельских территорий»								
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Администрация Городского округа Подольск	Всего, в том числе:	0	674,0	674,0	0	0	1348,0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Городского округа Подольск	0	674,0	674,0	0	0	1348,0
	Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	

11.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы III «Комплексное развитие сельских территорий»

Низкий уровень комфортности проживания в сельской местности влияет на миграционные настроения сельского населения, особенно молодежи. Содействие решению задачи притока молодых специалистов в сельскую местность и закрепления их в аграрном секторе экономики предполагает необходимость формирования в сельской местности базовых условий социально-го комфорта, в том числе удовлетворения их первоочередной потребности в жилье.

Подпрограмма направлена на привлечение и закрепление в сельской местности специалистов путем предоставления жилья и улучшения жилищных условий по федеральной государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия и государственной программе Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья», в том числе путём продажи участникам данной программы свободных жилых помещений из муниципального жилищного фонда Городского округа Подольск.

Реализация основного мероприятия 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих насельских территориях» позволит повысить уровень занятости населения, сохранить и увеличить численность сельского населения, уменьшить миграционный отток сельского населения.

11.2. Перечень мероприятий подпрограммы III«Комплексное развитие сельских территорий»												
№ п/п	Мероприятие Подпро- граммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финанси-рования мероприятия в году, пред- шествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за вы- полнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выпол- нения мероприятия Подпрограм-мы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма III«Комплексноеразвитие сельских территорий»												
1	Основное мероприятие 1. Улучшение жилищных условий граждан, прожи- вающих на сельскихтер- риториях	2020 – 2024 годы	Итого	674,0	1348,0	0	674,0	674,0	0	0	Управление по инвести- ционной деятельности, развитию производства и предпринимательства	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	674,0	1348,0	0	674,0	674,0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
	Мероприятие 2. Обеспечение комплекс- ного развития сельских территорий (Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельскихтерриториях)	2020 – 2024 годы	Итого	674,0	1348,0	0	674,0	674,0	0	0	Управление по инвести- ционной деятельности, развитию производства и предпринимательства	Привлечение дополнительных квалифицированных трудовых ресурсов-всельхозотрасль
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	674,0	1348,0	0	674,0	674,0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

12. Паспорт подпрограммы IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия»								
Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
			Всего, в том числе:					
			Средства бюджета Московской области					
			Средства федерального бюджета					
			Средства бюджета Городского округа Подольск					
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0

выпуск полноценной и безопасной в ветеринарном отношении продукции животноводства, предупреждение заноса, возникно- вения, распространения и ликвидации болезней животных, снижение заболеваемости животных заразными, в том числе особо опасными, болезнями животных.

В рамках мероприятия 1 подпрограммы IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия» предусмотрено решение главной задачи– гуманное отношение и регулирование численности животных без владельцев, кото- рыедолжны быть защищены от жестокого обращения.

Организована работа по защите населения от неблагоприятного воздействия таких животныхх соответствии с Поста- новлением Правительства Московской области от 16.05.2017 № 347/16 «О мерах по реализации Закона Московской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государствен- ными полномочиями Московской области в области обращения с животными без владельцев». Данным Постановлением пред- усмотрено, что органы местного самоуправления осуществляют (организывают) отлов животных без владельцев, оказывают им ветеринарные услуги в т.ч. идентификацию (чипирование/биркование) и их содержание. По истечении предусмотренного данным постановлением срока содержания, животное выпускается в естественную среду обитания (в место отлова). Собаки, проявившие агрессию за время пребывания в пункте передержки, обратно не возвращаются, переводятся в питомник с целью их дальнейшей адаптации.

Финансирование указанного мероприятия осуществляется из бюджета Московской области.

Постановлением Правительства Московской области от 21.04.2020 № 214/10 утвержден норматив расходов на отлов, содержание и ветеринарные услуги для расчета объема субвенций из бюджета Московской области, предоставляемых бюдже- там муниципальных образований Московской области на реализацию органами местного самоуправления Московской обла- сти государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию животных без владельцев на территории Московской области на 2020 год.

Обращение с животными основывается на следующих нравственных принципах и принципах гуманности:

- отношение к животным как к существам, способным испытывать эмоции и физические страдания;
- ответственность человека за судьбу животного;
- воспитание у населения нравственного и гуманного отношения к животным;
- научно обоснованное сочетание нравственных, экономических и социальных интересов человека, общества и государ- ства.

Скотомогильники на территории Городского округа Подольск отсутствуют.

12.2. Перечень мероприятий подпрограммы IV «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия»												
№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финанси- рования мероприятия в году, предшест- вующему году начала реализации муници- пальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение меропри- ятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограм-мы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма IV«Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия»												
1	Основное мероприятие 1. Обеспе- чение эпизоотического благополучия территории от заноса и распро- странения заразных, в том числе особо опасных болезней животных, включая африканскую чуму свиней	2020 – 2024 годы	Итого	20 335	56 078,0	26 524,0	14 777,0	14 777,0	0	0	Комитет по благоу- стройству, дорожному хозяйству и транс- порту Администрации Городского округа По- дольск	Сокращение численности животных без владельцев
			Средства бюджета Московской области	20 335	56 078,0	26 524,0	14 777,0	14 777,0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
	Мероприятие 1. Осуществление переданных полномо- чий Московской области при осущест- влении деятельности по обращению с животными без владельцев.	2020 – 2024 годы	Итого	20 335	56 078,0	26 524,0	14 777,0	14 777,0	0	0	Комитет по благоу- стройству, дорожному хозяйству и транс- порту Администрации Городского округа По- дольск	Сокращение численности животных без владельцев
			Средства бюджета Московской области	20 335	56 078,0	26 524,0	14 777,0	14 777,0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

13. Паспорт подпрограммы VII «Экспорт продукции агропромышленного комплекса Московской области»								
Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств Администрация Городского округа Подольск	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
			Всего: в том числе:					
			Средства бюджета Московской области					
			Средства федерального бюджета					
			Средства бюджета Городского округа Подольск					
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0

13.2. Перечень мероприятий подпрограммыVII «Экспорт продукции агропромышленного комплекса Московской области»												
№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения меропри- ятия	Источники финансирования	Объем финанси- рования мероприятия в году, предшествующему году начала реализа- ции муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпро- грам-мы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма VII«Экспорт продукции агропромышленного комплекса Московской области»												
	Основное мероприятие T2. Федеральный проект «Экспорт продукции агропромышленного комплекса»	2020 – 2024 годы	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Управление по инвестицион- ной деятельности, развитию производства и предпринима- тельства	Увеличение объемов экспорта сельхозтова- ропроизводителями согласно установленным значениям показателей.
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
	Мероприятие T2.01. Экспорт продукции агропро- мышленного комплекса	2020 – 2024 годы	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Управление по инвестицион- ной деятельности, развитию производства и предпринима- тельства	Увеличение объемов экспорта сельхозтова- ропроизводителями согласно установленным значениям показателей
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.12.2020 № 1776-П
Городской округ Подольск, Московская область

О проведении конкурса по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Подольск, по приоритетному направлению в сфере социальной политики, для предоставления субсидий из бюджета Городского округа Подольск

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоу- правления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями Админи- страции Городского округа Подольск от 30.06.2017 № 958-П «О реализации мероприятий по обеспечению доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным сред- ствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению Городского округа Подольск», от 26.03.2019 № 354-П «О создании Конкурсной комиссии по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Подольск, для предоставления субсидий из

бюджета Городского округа Подольск», в целях развития и поддержки социально ориентированных некоммерческих организа- ций Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести конкурс по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, осущест- вляющих деятельность на территории Городского округа Подольск, по приоритетному направлению в сфере социальной политики, для предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск в 2021 году (далее – Конкурс).
- Даты начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе:
 - дата начала приема заявок – 1 февраля 2021 года;
 - дата окончания приема заявок – 2 марта 2021 года.
- Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (Бекетова Л.Н.) организовать прием заявок на участие в Конкурсе в сроки, предусмотренные в пункте 2 настоящего постановления.
- Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.):
 - разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск объявление о проведении конкурса по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Подольск, по приоритетному направлению в сфере социальной политики, для предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск в 2021 году в срок не позднее 20 календарных дней до дня начала приема заявок на участие в Конкурсе (приложение);

4.2. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 30.12.2020 № 1776-П

Объявление о проведении конкурса по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Подольск, по приоритетному направлению в сфере социальной политики для предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск в 2021 году (далее – Объявление)

Администрация Городского округа Подольск объявляет конкурс по отбору программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Подольск, по приоритетному направлению в сфере социальной политики для предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск в 2021 году (далее – Конкурс, Организация).

В Конкурсе будут рассматриваться программы (проекты) Организаций, направленные на повышение уровня социальной защищенности людей пожилого возраста и инвалидов, путем:

- проведения мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, установленным в Российской Федерации и Московской области;
 - организации выставок, проведение конференций, пленумов, семинаров, благотворительных вечеров с чествованием ветеранов и инвалидов;
 - проведения спортивных и культурных мероприятий, тематических встреч для ветеранов и инвалидов.
- Общая сумма бюджетных ассигнований, которая будет распределяться по результатам Конкурса, составляет 2 000 000 (два миллиона) рублей.

Программа (проект), представляемая на Конкурс, должна содержать:

- описание мероприятий программы (проекта);
- описание целевой группы программы (проекта)
- ресурсное обеспечение программы (проекта);
- ожидаемые количественные и качественные результаты реализации программы (проекта);
- смету предполагаемых затрат на реализацию мероприятий программы (проекта) с их обоснованием;
- актуальность программы (проекта) для позитивных изменений в решении социально значимых проблем, указанных в программе (проекте), и достижения целей программы (проекта), эффективные, в том числе инновационные, социальные методики и технологии для достижения целей и задач программы (проекта);
- экономическую эффективность программы (проекта) (при наличии возможности ее определения);
- долю финансирования заявителем программы (проекта), планируемые расходы на реализацию программы (проекта) (включая финансовые средства, оценку в денежном выражении имущества, труда добровольцев) – в процентном соотношении.

Программа (проект) должна в обязательном порядке решать конкретные задачи по приоритетному направлению, указанному в настоящем объявлении, содержать показатели результативности, согласно которым по итогам проведенных мероприятий в обязательном порядке будет осуществляться оценка деятельности Организации.

Даты начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе:

- дата начала приема заявок – 01 февраля 2021 года;
- дата окончания приема заявок – 02 марта 2021 года.

Время приема заявок на участие в Конкурсе: с 9.00 до 17.00 (обеденный перерыв с 13.00 до 13.45) ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Место приема заявок на участие в Конкурсе: муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (далее - МКУ «Центр социальной поддержки»), по адресу: Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Чистова, д.11/8, кабинет 105.

Почтовый адрес для направления заявок на участие в Конкурсе:142104, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Чистова, д.11/8. При подаче заявки в МКУ «Центр социальной поддержки» доверенное лицо заявителя должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт) и доверенность, выданную за подписью руководителя Организации или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами.

Консультирование по вопросу подготовки заявок на участие в Конкурсе осуществляется членами Конкурсной комиссии: тел. 8-(4967)–57-77-71, адрес электронной почты: csrprodolsk@yandex.ru.

Заявка на участие в Конкурсе подается по форме, утвержденной постановлением Администрации Городского округа Подольск от 30.06.2017 № 958-П, согласно приложению № 1 к Объявлению, подписанная лицом, имеющим право действовать от имени Организации без доверенности (далее – руководитель), или уполномоченным им лицом, заверенное оттиском печати Организации;

Соблюдение Организацией указанного требования означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в Конкурсе, поданы от имени Организации, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в Конкурсе документов и сведений.

Организация может подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

Заявка на участие в Конкурсе может быть отозвана Организацией до окончания срока приема заявок на участие в Конкурсе.

Внесение изменений в заявку на участие в Конкурсе (в том числе представление дополнительной информации, документов) допускается только в течение срока приема заявок на участие в Конкурсе.

С победителями Конкурса Администрация Городского округа Подольск в срок не позднее 30 календарных дней со дня размещения результатов Конкурса на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск заключает соглашение о предоставлении из бюджета Городского округа Подольск субсидии социально ориентированной некоммерческой организации (приложение № 4 к объявлению).

Приложение № 1 к Объявлению

Форма

Руководителю _____

_____ /наименование уполномоченного органа /

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Изучив порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - Организация), документацию на участие в конкурсе и другие применяемые к данному отбору нормативные акты, Организация в лице: _____

_____ /должность руководителя Организации/

_____ /фамилия, имя, отчество руководителя Организации – заявителя/

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных вышеуказанными документами, и направляет настоящее заявление на участие.

Название программы (проекта)	
Сведения об организационно-правовой форме и наименовании организации (наименование организационно-правовой формы, полное наименование организации)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц	
Основные цели, виды деятельности организации в соответствии с ее учредительными документами	с
Руководитель некоммерческой организации (Ф.И.О. (полностью))	
Главный бухгалтер некоммерческой организации (Ф.И.О. (полностью))	
Описание кадрового потенциала некоммерческой организации (количество работников, волонтеров, добровольцев)	
Адрес некоммерческой организации (согласно учредительным документам некоммерческой организации)	
Сроки реализации программы (проекта)	
Место реализации программы (проекта)	
Расходы на реализацию программы (проекта) по источникам финансирования	
Реквизиты Организации:	
ИНН/КПП	
Расчетный счет	
Наименование и местонахождение обслуживающего банка	
Корреспондентский счет	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Адрес интернет-сайта	

Подавая заявку на участие в Конкурсе на получение субсидии, организация берёт на себя обязательства, в случае получения субсидии, выполнить мероприятия программы (проекта).

Согласно описи (Приложение к заявке на участие в Конкурсе) прилагаются документы на _____ листах, являющиеся неотъемлемой частью заявки.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в Конкурсе социально ориентированной некоммерческой организацией для предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск, подтверждаю.

_____ /Должность руководителя/ _____ /подпись/ _____ /ФИО руководителя/

М.П. «____» _____ 20__ г.

Приложение к заявке на участие в Конкурсе

ОПИСЬ документов к заявке на участие в Конкурсе от «____» _____ 20__ г.

Настоящим _____ /наименование Организации/

подтверждает, что для участия в Конкурсе для предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск с заявкой Организации направляются следующие документы:

№№ п/п	Наименование документов	Кол-во листов
1.	Заявка на участие в Конкурсе	
2.	Программа (проект)	
3.	Смета затрат на мероприятия программы (проекта) с детализацией	
4.	Оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал), выданный не ранее чем за шесть месяцев до дня представления заявки на участие в Конкурсе	

5.	Заверенные копии учредительных документов организации	
6.	Документы (оригиналы) из налогового органа, выданные не ранее чем за три месяца до дня представления заявки на участие в Конкурсе, об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в федеральный бюджет, бюджет Московской области, местный бюджет	
7.	Справка кредитной организации (кредитных организаций) об отсутствии ограничений прав Организации на распоряжение денежными средствами, находящимися на ее счете (счетах) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка	
8.	Документы и сведения, подтверждающие осуществление Организацией деятельности, аналогичной деятельности по соответствующему направлению конкурсного отбора, в том числе информацию о ранее реализованных программах (проектах)	
9.	Справка, подписанная руководителем Организации и главным бухгалтером, подтверждающая, что Организация не получает из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетные ассигнования на реализацию мероприятий, включенных программу (проект), в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Московской области	
10.	Копии лицензий, патентов и т.п. - при оказании услуг, требующих в соответствии с действующим законодательством наличия соответствующего разрешения	
11.	Копия отчетности (с отметкой о принятии или отправке) о деятельности Организации, представленной Претендентом на получение субсидии, представленной в Министерство юстиции Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за год, предшествующий году, в котором подана заявка	
12.	Копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих документы, входящие в состав заявки	
13.	Согласие на обработку персональных данных физических лиц, данные которых содержатся в заявке	
14.	Дополнительные материалы (документы, свидетельствующие о профессиональной компетенции, документы, подтверждающие опыт в сфере разработки и реализации социальных проектов, рекомендательные письма, отзывы участников программы (проекта)(при наличии)	
	ВСЕГО листов, включая опись:	

_____ /Должность руководителя/ _____ /подпись/ _____ /ФИО руководителя/

М.П.

Приложение № 2 к Объявлению

Форма

ПРОГРАММА (проект)

Наименование организации	
Название программы (проекта)	
Цель программы (проекта)	
Задачи программы (проекта)	
Целевая группа программы (проекта)	
Описание мероприятий программы (проекта)	
Сроки их выполнения программы (проекта)	
Ресурсное обеспечение программы (проекта)	
Ожидаемые количественные и качественные результаты реализации программы (проекта)	
Смета предполагаемых затрат на реализацию мероприятий программы (проекта) с их обоснованием	
Общая характеристика ситуации проблемы, необходимой для решения в рамках проводимых мероприятий программы (проекта), на начало реализации программы	
Актуальность программы (проекта) для позитивных изменений в решении социально значимых проблем, указанных в программе (проекте), и достижения целей программы (проекта)	
Воздействие программы (проекта) на другие социально значимые проблемы	
Наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем	
Экономическая эффективность программы (проекта) (при наличии возможности ее определения)	
Количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации программы (проекта) добровольцев	
Опыт в управлении проектами, свидетельствующий о способности выполнить заявленные мероприятия в запланированном масштабе с запланированным бюджетом	
Кадровый потенциал заявителя, необходимый для выполнения мероприятий программы (проекта), в том числе:	
- наличие у организации-заявителя работников, имеющих опыт и квалификацию, необходимые для выполнения мероприятий программы (проекта);	
- способность заявителя привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для выполнения заявленных мероприятий	
Доля софинансирования заявителем программы (проекта), планируемые расходы на реализацию программы (проекта) (включая финансовые средства, оценку в денежном выражении имущества, труда добровольцев) – в процентном соотношении	

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 3 к Объявлению

Форма

СМЕТА затрат на мероприятия программы (проекта)

№ п/п	Направления расходования средств	Финансирование (тыс. руб.)	
		за счет субсидии	за счет собственных средств и иных источников финансирования
ИТОГО			

_____ /Должность руководителя/ _____ /подпись/ _____ /ФИО руководителя/

_____ /Главный бухгалтер/ _____ /подпись/ _____ /ФИО плавного бухгалтера/

М.П.

Приложение № 4 к Объявлению

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении из бюджета Городского округа Подольск субсидии социально ориентированной некоммерческой организации (далее – Соглашение о предоставлении субсидии)

Г.о. Подольск «____» _____ 20__ г.

_____ /наименование органа местного самоуправления, которому как получателю средств бюджета Городского округа Подольск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации/ именуемый(ая) в дальнейшем Главным распорядителем бюджетных средств в лице _____

_____ /наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения/ действующего(ей) на основании _____ /реквизиты учредительного документа (положения) Учреждения, доверенности, приказа или иного документа, _____

_____ удостоверяющего полномочия/ с одной стороны и _____ /наименование социально ориентированной некоммерческой организации/ именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____ /наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, _____

_____ представляющего Получателя, или уполномоченного им лица/ действующего(ая) на основании _____ /реквизиты устава некоммерческой организации, доверенности/ с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии _____ /наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск Получателю/ с утвержденным _____ /нормативным правовым актом/

от «____» _____ 20__ г. № _____ /наименование НПА/

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Городского округа Подольск в 20__ году Субсидии на: _____ /указание цели(ей) предоставления Субсидии/ _____, в целях реализации Получателем следующей программы (проекта): _____ /наименование программы (проекта)/ _____.

1.2. Субсидия предоставляется на реализацию Получателем следующих мероприятий:

1.2.1. _____;

1.2.2. _____.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю бюджетных средств Городского округа Подольск (далее - Главный распорядитель бюджетных средств) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере: _____ (_____) рублей 00 копеек _____ /сумма прописью/

по коду БК _____.

Приложение № 3
к Соглашению

Форма

УТВЕРЖДАЮ

/наименование должности руководителя
Главного распорядителя бюджетных средств/

/подпись/ /расшифровка/ 20__ г.
М.П.

ПЛАН-ГРАФИК
перечисления Субсидии
(изменения в график перечисления субсидии¹)

№ п/п	Наименование мероприятия	Код по бюджетной классификации Российской Федера- ции (по расходам бюджета Городского округа Подольск на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечисле- нию (рублей)
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	
	Наименование мероприятия 1					до «__»__20__ г.	
2	Наименование мероприятия 2					до «__»__20__ г.	
ВСЕГО:							

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)
М.П.

/должность/ /подпись/ /расшифровка подписи/

¹ Указывается в случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии

Приложение № 4
к Соглашению

Форма

ПОКАЗАТЕЛИ
результативности предоставления Субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Наименование мероприятия	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение пока- зателя	Срок, на который запланировано до- стижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)
МП

/должность/ /подпись/ /ФИО/

Приложение № 5
к Соглашению

Форма

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления
Субсидии по состоянию на «__»__20__ года

/наименование Получателя/

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Наименование мероприятия	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значе- ние показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)
МП

/должность/ /подпись/ /ФИО/

Приложение № 6
к Соглашению

Форма

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__»__20__ г.¹

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака).

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетный период	Сумма	
			Наименование показателя	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	6	7
1		Всего расходов:		
		в том числе:		
		Заработная плата персоналу		
		Закупка материальных запасов и основных средств		
		Закупка работ и услуг:		
		Иные расходы и выплаты		
2		Всего расходов:		
		в том числе:		
		Заработная плата персоналу		
		Закупка работ и услуг		
		Закупка материальных запасов и основных средств		
		Иные расходы и выплаты		
		ИТОГО		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)
МП

/должность/ /подпись/ /расшифровка подписи/

Отчитавшийся _____

/должность/ /подпись/ /ФИО/ /телефон/

Приложение № 5
к Объявлению

Согласие на обработку персональных данных

Г.о. Подольск «__»__20__ г.

Я, _____ вид документа _____

/фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения/

серия _____ № _____ выдан _____

/кем и когда выдан/

проживающий(ая) по адресу _____

не возражаю против обработки в _____

/наименование уполномоченного органа/ (далее - Учреждение)

(включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Россий-
ской Федерации) моих персональных данных.

Согласие дается мною, поскольку я участвую в реализации Программы _____

/указать название программы/

поданной _____

/указать название организации/

на конкурсный отбор по предоставлению субсидий из бюджета Городского округа Подольск.

Персональные данные, предоставленные мною Учреждению, включают в себя, в том числе (но, не ограничиваясь,) мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, имущественное, социальное положение, паспортные дан-
ные, образование, профессия, доходы, а также все иные персональные данные, относящиеся к моей личности, доступные

либо известные в любой конкретный момент времени Управлению (далее - персональные данные).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональ-
ных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законо-
дательства Российской Федерации.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих
вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отзыв настоящего
согласия может быть произведен в письменной форме путем направления мною соответствующего письменного уведомления
Учреждению не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

О последствиях моего отказа дать письменное согласие на обработку представленных персональных данных или отзыва
согласия я предупрежден.

«__»__20__ г. /подпись/ /ФИО/

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.12.2020 № 1768-П
Городской округ Подольск, Московская область

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка
из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020525:826,
расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, Городской округ Подольск, д. Быковка

В соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании Соглашения о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Коми-
тетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Регио-
нальный центр торгов» и Администрацией Городского округа Подольск от 12.02.2016 № 94-1202/2016, учитывая согласование
Министерством имущественных отношений Московской области проекта решения о проведении аукциона на право заключе-
ния договора аренды земельного участка (сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области
от 28.12.2020 № 192-3, пункт 92, номер учетной карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК»
50:55.7539), Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести аукцион в электронной форме (далее-аукцион) на право заключения договора аренды земель-
ного участка из земель неразграниченной государственной собственности общей площадью 1833 кв. м, с кадастровым номе-
ром 50:27:0020525:826, категория земель – «земли населенных пунктов», разрешенное использование – «для индивидуаль-
ного жилищного строительства», по адресу: Российская Федерация, Московская область, Городской округ Подольск, д. Быковка.
2. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, орган, уполномо-
ченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона, – Комитет по конкурентной политике Московской
области (далее – Организатор аукциона).
3. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) на-
править настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок Организатору аукциона для организации
и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
4. Определить следующие условия проведения аукциона:
4.1. аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме и подаче предложений о цене;
4.2. установить начальную цену предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за земельный участок, указанный
в пункте 1 настоящего постановления) в пределах 7 % от кадастровой стоимости земельного участка, что составляет 465 410
(четыреста шестьдесят пять тысяч четыреста десять) руб.;
- 4.3. установить сумму задатка для участия в аукционе в размере 100% от начальной цены предмета аукциона, что состав-
ляет 465 410 (четыреста шестьдесят пять тысяч четыреста десять) руб.;
- 4.4. установить «Шаг аукциона» в пределах 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 13 962 (тринадцать
тысяч девятьсот шестьдесят два) руб.
5. Установить срок аренды земельного участка 13 (тринадцать) лет 2 (два) месяца.
6. Организатору аукциона разместить информацию о проведении аукциона, указанного в пункте 1 настоящего поста-
новления, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для
размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru, а также на едином портале торгов Московской области (в
соответствии с постановлением Правительства Московской области от 27.03.2014 № 201/11 «О едином портале торгов Мо-
сковской области и внесении изменения в постановление Правительства Московской области от 18.03.2013 № 180/9 «О Градо-
строительном совете Московской области») посредством подсистемы Автоматизированной реализации имущественных прав
Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (АРИП ЕАСУЗ МО) – easuz.mosreg.ru/Arirp/.
7. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) опу-
бликовать информацию о проведении аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в официальном печатном
издании Городского округа Подольск, а также на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информа-
ционно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://подольск-администрация.рф/).
8. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) по
итогам аукциона обеспечить заключение с победителем или единственным участником аукциона договора аренды земельного
участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.
9. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) при
заключении договора аренды земельного участка предусмотреть обязанности арендатора использовать земельный участок в
соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О
внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установ-
ления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны», согласовать размещение объекта капита-
льного строительства в рамках действующего законодательства, учитывая расположение земельного участка полностью в гра-
ницах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово и ограничение прав, предусмотренное статьей 56,
56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020525:826.
10. Учитывая, что земельный участок полностью расположен в зоне повышенного акустического дискомфорта от ав-
томобильного транспорта, Комитету имущественный и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск
(Викентьева Е.А.) при заключении договора аренды предусмотреть использование земельного участка в соответствии с тре-
бованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и
иных объектов».
11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию территорий
Иванова С.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.12.2020 № 1758-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу
Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-
ления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск,
утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, решением Совета депутатов Город-
ского округа Подольск от 06.11.2020 №4/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Городского
округа Подольск от 18.12.2019 № 66/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2020 год и на плановый период 2021-2022
годов» Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жи-
лищного фонда», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 31.10.2019 № 1553-П, изло-
жив ее в новой редакции (приложение).
2. Информационно - аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикина А.Н.) обе-
спечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на
официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строитель-
ному комплексу Гапонова П.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 29.12.2020 № 1758-П

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА»							
Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации по строительному комплексу – Гапонов П.В.						
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа По- дольск						
Цели муниципальной программы	Обеспечение расселения многоквартирных домов, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан и внедре- ние ресурсосберегающих, энергоэффективных технологий. Финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из непригод- ного для проживания жилищного фонда.						
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» (далее – подпрограмма 1) Подпрограмма 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из ава- рийного жилищного фонда в Московской области» (далее – подпрограмма 2)						
Источники финансирования муниципаль- ной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)						
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Средства федерального бюджета *	0	0	0	0	0	0	0
Средства Государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жи- лищно – коммунального хозяйства	269 007,272	205 762,788	0	0	63 244,484	0	0
Средства бюджета Московской области **	126 330,65713	109 753,81679	0	0	16 576,84034	0	0
Средства бюджета Городского округа По- дольск ***	109 777,64545	105 939,65779	0	0	3 837,98766	0	0

Внебюджетные средства	183 089,75	133 089,75	0	0	0	50 000	0
Всего, в том числе по годам:	688 205,32458	554 546,01258	0	0	83 659,312	50 000	0

* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.

** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.

*** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития, описание целей муниципальной программы.

Одним из ключевых приоритетов государственной политики Российской Федерации является повышение качества жизни своих граждан. Важнейшим направлением в данной сфере выступает переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Мониторинг текущего состояния жилищного фонда на территории Городского округа Подольск по состоянию на 28.01.2020 в соответствии с реестром «Сведения об общей площади жилых помещений в многоквартирных домах, которые признаны в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» выявил площадь аварийного жилищного фонда в Городском округе Подольск, признанного таковым до 01.01.2017 – 7,8 тыс. кв.м. Данный аварийный фонд подлежит расселению за счет федерального бюджета, за счет средств консолидированного бюджета Московской области и за счет внебюджетных источников.

Решение вопроса ликвидации аварийного жилищного фонда требует комплексных программных методов, определяющих систему мероприятий по формированию жилищного фонда и переселению граждан из аварийного жилищного фонда. Муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» (далее – муниципальная программа) определяет перечень аварийных многоквартирных домов (приложение №1):

- признанных до 01.01.2017 и после в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации (далее – аварийные многоквартирные дома) и подлежащих расселению в рамках региональной адресной программы федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» (далее – региональная программа) за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее также – Фонд или Фонд содействия реформированию ЖКХ) и аварийных многоквартирных домов, расселяемых по иным программам Московской области, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда (приложение № 2);
- аварийных многоквартирных домов, подлежащих расселению только за счет средств консолидированного бюджета Московской области (приложение № 3);
- аварийных многоквартирных домов, подлежащих расселению в рамках мероприятий муниципальной программы за счет средств муниципального образования и в рамках исполнения обязательств по заключенным инвестиционным соглашениям и договорам о развитии застроенных территорий (приложение № 3).

Реализация программы в части расселения аварийных домов, включенных в региональную программу, предполагается при предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда, созданного в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно- коммунального хозяйства» (далее также – Федеральный закон). Участниками региональной программы определены муниципальные образования Московской области, на территории которых расположены аварийные многоквартирные дома, в том числе Городской округ Подольск.

Полнота и достоверность сведений об аварийных многоквартирных домах обеспечивается участниками муниципальной программы путем непрерывного сбора данных о количестве жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, подлежащих расселению, их общей площади, количестве жителей, подлежащих переселению, о заявленных гражданами способах решения жилищного вопроса, и своевременного предоставления уточненных сведений об аварийных многоквартирных домах разработчику муниципальной программы для ее корректировки.

Целями муниципальной программы являются:

- обеспечение расселения многоквартирных домов, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации;
- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан и внедрение ресурсосберегающих, энергоэффективных технологий;
- финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда.

В ходе реализации муниципальной программы осуществляются:

- финансовое и организационное обеспечение Городского округа Подольск в вопросе переселения граждан из аварийных многоквартирных домов;
- выполнение обязательств по предоставлению жилых помещений гражданам, проживающим в муниципальных жилых помещениях аварийных многоквартирных домов;
- обеспечение жилищных прав собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, связанных с изъятием их жилых помещений для муниципальных нужд путем приобретения жилых помещений и (или) предоставления возмещения за жилые помещения;
- обеспечение граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах, благоустроенными жилищными помещениями, в соответствии с условиями и требованиями, установленными Федеральным законом. Жилые помещения, предоставляемые гражданам в рамках региональной программы, должны соответствовать Рекомендуемым требованиям к жилью, строящемуся или приобретаемому в рамках программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, установленным в приложении № 2 к методическим рекомендациям по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно - коммунального хозяйства Российской Федерации от 31.01.2019 № 65/пр;
- обеспечение целевого расходования средств, выделенных на приобретение жилых помещений и (или) предоставление возмещения за жилые помещения для переселения граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах;
- установление единого порядка реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

Основными задачами муниципальной программы являются:

- качественное улучшение технических характеристик и повышение энергоэффективности при строительстве многоквартирных жилых домов для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- координация решения финансовых и организационных вопросов расселения аварийных многоквартирных жилых домов, расположенных на территории Городского округа Подольск;
- контроль за переселением граждан, проживающих в признанных аварийными многоквартирных жилых домах.

3. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы.

Подпрограмма 1. Источниками финансирования муниципальной программы в части реализации подпрограммы 1 являются средства Фонда, средства бюджета Московской области и средства бюджета Городского округа Подольск Московской области.

Предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам в соответствии с региональной программой, установлена для Московской области приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.12.2018 №822/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2019 года» в размере 61 040,00 рубля.

Объем долевого финансирования региональной программы за счет средств федерального бюджета рассчитан с учетом распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2019 № 2648-р и составляет 75 % от общей стоимости региональной программы; за счет средств консолидированного бюджета Московской области составляет 25 % от общей стоимости.

Планируемая стоимость жилых помещений, предоставляемых гражданам в расчете на один квадратный метр общей площади жилых помещений, рассчитана исходя из произведения общей площади расселяемых жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, включенных в муниципальную программу, на предельную стоимость одного квадратного метра общей расселяемой площади жилых помещений.

Планируемый размер возмещения за изымаемое жилое помещение, выплачиваемое в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, рассчитан исходя из произведения общей площади расселяемых жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, включенных в муниципальную программу, на предельную стоимость одного квадратного метра общей расселяемой площади жилых помещений.

Объем финансирования на реализацию муниципальной программы рассчитан исходя из произведения общей площади

расселяемых жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, включенных в региональную программу, на предельную стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений.

В случае заключения муниципального контракта на строительство домов или приобретение жилых помещений по цене, превышающей предельную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств местного бюджета.

Региональная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда предусматривает предоставление местному бюджету субсидий из областного бюджета в порядке, установленном Правительством Московской области.

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации возмещение за изымаемое жилое помещение определяется соглашением с собственником жилого помещения, при этом размер возмещения определяется на основании проведенной оценки выкупной стоимости изымаемого жилого помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации. В случае, если размер возмещения за изымаемое жилое помещение ниже стоимости планируемого к предоставлению жилого помещения, часть стоимости, составляющей разницу может быть оплачена за счет средств собственника, приобретающего помещение.

Средства на строительство жилых помещений расходуются участниками муниципальной программы в пределах цен, определенных исходя из стоимости заключенных контрактов.

Участники муниципальной программы вправе направлять на реализацию мероприятий муниципальной программы дополнительные средства из местных бюджетов и внебюджетных источников.

Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет мониторинг и контроль за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета Московской области.

Подпрограмма 2. Источники финансирования муниципальной программы в части реализации подпрограммы 2: финансирование осуществляется за счет средств консолидированного бюджета Московской области в пределах средств, предусмотренных основным мероприятием 02 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» подраздела 11.2 «Перечень мероприятий подпрограммы 2» к настоящей муниципальной программе.

При реализации мероприятий подпрограммы планируется:

При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы:

- в 2020 году переселены 140 человек из 2 домов по ул. Банная, д. 2 и по ул. Плещеевская, д. 46, 62 помещения, общей площадью 2534,24 кв.м;
- в 2021 году планируется переселить 387 человек, расселить 18 домов, 144 помещения, общей площадью 6155,72 кв.м;
- в 2022 году планируется переселить 37 человек, расселить 4 дома, 16 помещений общей площадью 564,92 кв.м;
- в 2023 году планируется переселить 160 человек, расселить 3 дома, 76 помещений общей площадью 3679,3 кв.м;
- в 2024 году планируется переселить 314 человек, расселить 11 домов, 126 помещений общей площадью 4935 кв.м;
- в 2025 году планируется переселить 141 человека, расселить 4 дома, 58 помещений общей площадью 1966,29 кв.м;
- в 2026 году планируется переселить 36 человек, расселить 1 дом, 9 помещений общей площадью 387,1 кв.м.

4. Перечень подпрограмм и краткое их описание.

Подпрограмма 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» муниципальной подпрограммы направлена на финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда.

Подпрограмма 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области» муниципальной подпрограммы направлена на обеспечение комплексного подхода при ликвидации аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

5. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления.

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»: «Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» и «Обеспечение мероприятий по устойчивому сокращению непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств местного бюджета» направлены на создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан и внедрение ресурсосберегающих, энергоэффективных технологий.

Муниципальный заказчик организует выполнение программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и жилищным законодательством Российской Федерации.

При реализации мероприятий муниципальной программы необходимо исходить из следующих положений:

1.1. Принятие решений и проведение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе за счет средств областного и местного бюджета, производятся в соответствии со статьями 32, 86 и частями 2, 3 статьи 88, статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом:

граждане, являющиеся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации имеют право на возмещение за изымаемые у них жилые помещения либо по соглашению им может быть предоставлено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение с зачетом его стоимости;

граждане, занимающие жилые помещения по договору социального найма, выселяемые в порядке, предусмотренном статьей 86, частями 2 и 3 статьи 88 Жилищного кодекса Российской Федерации, имеют право на предоставление им другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению.

1.2. Гражданам, занимающим по договору социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда, которые признаны аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, жилое помещение муниципального жилищного фонда может предоставляться по договору социального найма по норме предоставления, установленной муниципальными образованиями Московской области. В случае отсутствия подходящего по площади жилого помещения в связи с проектным решением, общая площадь жилого помещения может отличаться от установленной нормы предоставления не более чем на 10 процентов. При этом гражданам может быть предоставлено несколько жилых помещений, общая площадь которых не отличается от установленной нормы предоставления более чем на 10 процентов.

1.3. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется следующими способами:

приобретение жилых помещений, в том числе:

- в многоквартирных домах;
- в многоквартирных домах у застройщика (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая строящиеся (создаваемые) многоквартирные дома с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц), или в домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при условии наличия положительного заключения государственной экспертизы проекта дома;
- строительство многоквартирных домов;
- выплата лицам, в чей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.4. Жилые помещения, созданные либо приобретенные за счет средств, предусмотренных настоящей муниципальной программой, оформляются в муниципальную собственность в целях дальнейшего предоставления переселяемым гражданам в соответствии с жилищным законодательством на условиях социального найма либо в порядке, предусмотренном статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»: «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» направлены на финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда.

Достижение этих целей осуществляется поэтапно, путем проведения независимой оценки рыночной стоимости имущества, доли в общей собственности многоквартирных жилых домов, земельных участков, находящихся в собственности у граждан, проживающих в аварийном жилом фонде и определение рыночной стоимости приобретаемой жилой площади взамен изымаемой, возмещения за жилое помещение, находящееся в собственности у граждан, в связи с изъятием для муниципальных нужд или приобретение жилой площади для расселения граждан, проживающих в аварийном жилом фонде с дальнейшим переселением граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном порядке.

Городской округ Подольск Московской области при подготовке документации на проведение закупок в целях реализации мероприятий муниципальной программы, за исключением контрактов на выкуп помещений у собственников и контрактов на покупку жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками в домах, введенных в эксплуатацию, соблюдает следующие рекомендуемые требования, представленные в приложении № 2 к методическим рекомендациям по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным Минстроя России от 31.01.2019 № 65/пр.

6. Планируемые результаты реализации Муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»											
№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы *	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации						Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»											
1	Общая площадь аварийного фонда, подлежащая расселению до 01.09.2025, в том числе:		Тысяча квадратных метров	-	-	4,5311	-	-	3,062	-	x
1.1	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда за счет средств консолидированного бюджета	Приоритетный показатель	Тысяча квадратных метров	-	-	-	-	-	-	-	
1.2	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда за счет внебюджетных источников	Приоритетный показатель	Тысяча квадратных метров	-	-	-	-	-	1,724	-	
1.3	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда	Соглашение с федеральным органом исполнительной власти	Тысяча квадратных метров	-	-	4,5311	-	-	1,338	-	
1.4	Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда	Соглашение с федеральным органом исполнительной власти	Человек	-	-	290	-	-	94	-	Основное мероприятие F3. Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»
Подпрограмма 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»											
1	Количество переселённых жителей из аварийного жилищного фонда	Обращение Губернатора Московской области	Тысяча человек	-	0,140	0,097	0,037	0,160	0,220	0,141	Основное мероприятие 02. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда
1.1.	Количество переселённых жителей из аварийного жилищного фонда в рамках государственной программы Московской области	Отраслевой показатель	Тысяча человек	-	-	0,039	-	-	-	-	
1.2.	Количество переселённых жителей из аварийного жилищного фонда в рамках муниципальной программы Г.о.Подольск	Отраслевой показатель	Тысяча человек	-	0,140	0,058	0,037	0,160	0,220	0,141	
2	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда	Обращение Губернатора Московской области	Тысяча квадратных метров	-	2,53424	1,6246	0,565	3,679	1,873	1,966	Основное мероприятие 04. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке
2.1	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда в рамках государственной программы Московской области	Отраслевой показатель	Тысяча квадратных метров	-	-	0,657	-	-	-	-	
2.2	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда в рамках муниципальной программы Г.о.Подольск	Отраслевой показатель	Тысяча квадратных метров	-	2,53424	0,9676	0,565	3,679	1,873	1,966	

7. Методика расчета значений планируемых результатов реализации Муниципальной программы				
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	2	3	4	5
1	Подпрограмма 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»			
1.1	Общая площадь аварийного фонда, подлежащая расселению до 01.09.2025, в том числе:	Тысяча квадратных метров	Значение макропоказателя определяется исходя из количества расселенных квадратных метров в рамках национального проекта, за счет внебюджетных источников и программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области; Министерства жилищной политики Московской области
1.1.1	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда за счет средств консолидированного бюджета	Тысяча квадратных метров	Значение целевого показателя определяется исходя из количества расселенных квадратных метров из аварийного фонда	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области
1.1.2	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда за счет внебюджетных источников	Тысяча квадратных метров	Значение целевого показателя определяется исходя из количества расселенных квадратных метров аварийного фонда в рамках договора о развитии застроенной территории, инвестиционных контрактов	Ведомственные данные Министерства жилищной политики Московской области
1.1.3	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда	Тысяча квадратных метров	Значение целевого показателя определяется исходя из количества расселенных квадратных метров в рамках национального проекта	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области
1.2	Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда	Тысяча человек	Значение целевого показателя определяется исходя из количества переселенных граждан из аварийного фонда в рамках национального проекта	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области
2	Подпрограмма 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»			
2.1	Количество переселённых жителей из аварийного жилищного фонда	Тысяча человек	Значение целевого показателя определяется исходя из количества переселенных граждан из аварийного фонда	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области
2.1.1	Количество переселённых жителей из аварийного жилищного фонда в рамках государственной программы Московской области	Тысяча человек	Значение целевого показателя определяется исходя из количества переселенных граждан из аварийного фонда	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области
2.1.2	Количество переселенных жителей из аварийного жилищного фонда в рамках муниципальной программы Г.о.Подольск	Тысяча человек	Значение целевого показателя определяется исходя из количества переселенных граждан из аварийного фонда	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области
2.2	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда	Тысяча квадратных метров	Значение целевого показателя определяется исходя из количества переселенных квадратных метров из аварийного фонда, в том числе в рамках исполнения инвестиционных соглашений и договоров о развитии застроенной территории.	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области
2.2.1	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда в рамках государственной программы Московской области	Тысяча квадратных метров	Значение целевого показателя определяется исходя из количества переселенных квадратных метров из аварийного фонда, в том числе в рамках исполнения инвестиционных соглашений и договоров о развитии застроенной территории.	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области
2.2.2	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда в рамках муниципальной программы Г.о.Подольск	Тысяча квадратных метров	Значение целевого показателя определяется исходя из количества переселенных квадратных метров из аварийного фонда, в том числе в рамках исполнения инвестиционных соглашений и договоров о развитии застроенной территории.	Ведомственные данные Министерства строительного комплекса Московской области

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком программы (подпрограммы).

Управление реализацией муниципальной программы Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» осуществляет координатор муниципальной программы: Заместитель Главы Администрации по строительному комплексу Гапонов П.В.

Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:

- координацию деятельности муниципального заказчика программы (подпрограмм (разработчиков подпрограмм)) в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и внесении его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
- организацию управления муниципальной программой;
- создание при необходимости комиссии (совета, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение целей и планируемых результатов реализации муниципальной программы;
- утверждение «Дорожных карт».

Муниципальным заказчиком муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» и подпрограмм 1, 2 муниципальной программы является Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск (далее – муниципальный заказчик).

Муниципальный заказчик программы (подпрограмм):

- разрабатывает муниципальную программу (подпрограмму);
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;
- обеспечивает взаимодействие с ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;
- согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограмм);
- вводит в подсистему автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (далее – ГАСУ МО) информацию, связанную с реализацией программы в сроки, установленные Порядком разработки и реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск» (далее - Порядок).
- обеспечивает выполнение муниципальной программы (подпрограмм), а также эффективность и результативность ее (их) реализации;
- представляет координатору муниципальной программы оперативные и годовые отчеты;
- формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», вносит в них изменения;
- готовит и представляет муниципальному заказчику программы предложения по формированию адресных перечней и внесению в них изменений.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
- готовит предложения по формированию адресных перечней и направляет их муниципальному заказчику подпрограммы;

- направляет муниципальному заказчику программы предложения по формированию «Дорожных карт».

Муниципальный заказчик программы осуществляет координацию деятельности по подготовке и реализации мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы разрабатывает дорожные карты выполнения основных мероприятий подпрограммы в текущем году (далее – «Дорожная карта»), содержащие перечень стандартных процедур, обеспечивающих их выполнение, с указанием предельных сроков исполнения и ответственных.

Реализация основных мероприятий осуществляется в соответствии с «Дорожными картами».

«Дорожные карты» и вносимые в них изменения разрабатываются муниципальным заказчиком программы (подпрограммы) и утверждаются координатором муниципальной программы.

«Дорожная карта» разрабатывается на один год. Для основного мероприятия, предусматривающего заключение контракта на срок, превышающий год, «Дорожная карта» разрабатывается на период, соответствующий плановому сроку выполнения основного мероприятия.

9. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация Городского округа Подольск.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в МКУ «Центр экономического развития»:

- ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом: оперативный отчет о реализации мероприятий, утвержденный координатором муниципальной программы, который содержит:
 - перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений планируемых результатов реализации муниципальной программы, анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий. Форма оперативного отчета о реализации мероприятий утверждается постановлением Администрации Городского округа Подольск.
 - ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки эффективности реализации муниципальной программы, который содержит:
 - аналитическую записку, в которой указываются: степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы;
 - общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования;
 - таблицу, в которой указываются данные об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных, привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;
 - по всем мероприятиям, из них по незавершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;
 - по планируемым результатам реализации муниципальной программы. По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Форма годового отчета о реализации муниципальной программы для оценки эффективности реализации муниципальной программы утверждается постановлением Администрации Городского округа Подольск.

10. Паспорт подпрограммы 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»									
Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Итого
		Всего: в том числе:	368 865,73794*	0	0	83 659,312	50 000	0	502 525,04994
		Средства федерального бюджета *	0	0	0	0	0	0	0
		Средства Государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства*	205 762,788*	0	0	63 244,484*	0	0	269 007,272*
		Средства бюджета Московской области **	71 605,45022**	0	0	16 576,84034**	0	0	88 182,29056**
		Средства бюджета Городского округа Подольск ***	91 497,49972***	0	0	3 837,98766***	0	0	95 335,48738***
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	50 000	0	50 000

* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.

** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.

*** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

10.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы 1 направлена на ликвидацию жилищного фонда, признанного до 01.01.2017 аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации (Приложение №2).

Подпрограммой 1 предусмотрена реализация комплекса мероприятий, направленных на устранение существующих проблем в сфере аварийного жилищного фонда в Городском округе Подольск Московской области посредством переселения граждан. Механизм реализации муниципальной программы в рамках региональной программы предполагает оказание организационной и финансовой поддержки муниципальным образованиям Московской области на переселение граждан из аварийных многоквартирных жилых домов.

Исходя из общей площади жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, на расселение которых планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, и в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 16 Федерального закона региональная программа переселения распределена по этапам.

Основное мероприятие подпрограммы направлено на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017.

В ходе реализации подпрограммы 1 осуществляются:

- финансовое и организационное обеспечение Городского округа Подольск в вопросе переселения граждан из аварийных многоквартирных домов;
- выполнение обязательств собственника по предоставлению жилых помещений гражданам, проживающим в муниципальных жилых помещениях аварийных многоквартирных домов;
- обеспечение жилищных прав собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, связанных с изъятием их жилых помещений для муниципальных нужд путем приобретения жилых помещений и (или) предоставления возмещения за жилые помещения;
- обеспечение граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах, благоустроенными жилыми помещениями в соответствии с условиями и требованиями, установленными Федеральным законом.
- обеспечение целевого расходования средств, выделенных на приобретение жилых помещений и (или) предоставление возмещения за жилые помещения для переселения граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах.

Расходование средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, осуществляется на:

- приобретение у застройщиков жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц);
- выплату лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, выкупной цены в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- строительство многоквартирных домов;
- приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками в домах, введенных в эксплуатацию.

Иные способы переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках муниципальной программы не допускаются.

Учитывая общемировую тенденцию строительства энергоэффективных домов для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, в региональную программу включены 14 многоквартирных домов в Городском округе Подольск, подавших заявки Государственному заказчику на строительство многоквартирных домов с экстремально низким потреблением электроэнергии: максимум 45 процентов по сравнению со стандартным, класса энергоэффективности не ниже «В+» (приобретение жилых помещений в таких домах). Поступившие в бюджет Городского округа Подольск средства Фонда и средства областного бюджета используются в порядке, предусмотренном Федеральным законом и Соглашением о реализации региональной про-

граммы на территории муниципального образования Московской области.

В процессе исполнения муниципальной подпрограммы гражданам, выселяемым из жилых помещений в аварийном многоквартирном жилом доме, занимаемых по договорам социального найма, в соответствии со статьями 86 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации предоставляются другие жилые помещения по договорам социального найма.

Изъятие жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах осуществляется в порядке, предусмотренном частями 1 - 2, 5 - 9 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации. При этом для формирования муниципальной подпрограммы Администрацией Городского округа Подольск определяются параметры по двум альтернативным решениям для собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах:

- выплата возмещения за изымаемое жилое помещение;
- предоставление взамен изымаемого жилого помещения другого жилого помещения с зачетом стоимости возмещения.

При реализации мероприятий подпрограммы №1 осуществляется:

- Расселение жителей аварийных жилых домов, расположенных по адресам: Городской округ Подольск, п. Дубровицы, д.д. № 63, № 64, № 65, № 66, Городской округ Подольск, д. Бережки, д. 4а, п. Молодежный, д.д. № 21, № 23, № 24, № 25, № 26, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д.д.15, 17/5, расселение 290 человек, 102 помещений, площадью 4531,1 кв.м. в 2021 году.
- Расселение жителей аварийных жилых домов, расположенных по адресам: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д.3, д.5, ул. Садовая, д.3, проспект Ленина, д.4/2, ул. Народная, д.19а, расселение 215 человек, 84 помещений, площадью 3061,8 кв.м. в 2024 году.

Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение комплексного подхода при ликвидации аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Социальная эффективность реализации муниципальной подпрограммы будет оцениваться достижением основных ее целей:

- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;
- ликвидация аварийного жилищного фонда, признанного таковым в установленном законодательством порядке, на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Муниципальная подпрограмма «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» разработана в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», а также в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно – коммунальных услуг». Аварийный жилищный фонд на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» признанный до 01.01.2017 включает 17 многоквартирных жилых домов, признанных таковыми в установленном порядке, с расселяемой площадью 7592,9 квадратных метров (Приложение № 2).

Часть жилищного фонда муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», ставшая в настоящее время аварийной, в основном создавалась в первой половине XX века и к настоящему времени полностью исчерпала эксплуатационный ресурс. Это малотажные (до 3-х этажей) жилые дома – деревянные, каменные с деревянными перекрытиями, каркасно-засыпные.

Обследование этих домов, проведенные межведомственной комиссией по признанию помещений жилыми помещениями, непригодными для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, показали, что срок эксплуатации конструкций этих жилых домов истек и данные дома подлежат сносу. Большинство граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести жилые помещения надлежащего качества.

10.2. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»														
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам* (тыс.руб.)						Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы	
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	13	
1	Основное мероприятие F3. Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	2019-2025	Итого	0	452 525,04994	368 865,73794	0	0	83 659,312	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда до 01.09.2025 – 7592,9 тыс. кв.м.	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0			
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ*	0	269 007,272*	205 762,788	0	0	63 244,484*	0	0			
			Средства бюджета Московской области*	0	88 182,29056**	71 605,45022	0	0	16 576,84034**	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск*	0	95 335,48738***	91 497,49972	0	0	3 837,98766***	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0			
1.1	Мероприятие F3.1 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по I этапу	2019 -2020	Итого	0	368 865,73794	368 865,73794						Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда по итогам I этапа – 4,494,6 тыс. кв.м.	
			Средства федерального бюджета	0	0	0								
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0	205 762,788	205 762,788								
			Средства бюджета Московской области	0	71 605,45022	71 605,45022								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	91 497,49972	91 497,49972								
			Внебюджетные источники	0	0	0			0					
1.2	Мероприятие F3.2 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по II этапу	2020 -2021	Итого	0								Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда по итогам II этапа, кв.м	
			Средства федерального бюджета											
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0										
			Средства бюджета Московской области	0										
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0										
			Внебюджетные источники											
1.3	Мероприятие F3.3 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по III этапу	2021-2022	Итого	0								Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда по итогам III этапа, тыс. кв.м.	
			Средства федерального бюджета											
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0										
			Средства бюджета Московской области	0										
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0										
			Внебюджетные источники											
1.4	Мероприятие F3.4 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по IV этапу	2022-2023	Итого	0								Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда по итогам IV этапа, тыс. кв.м.	
			Средства федерального бюджета											
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0										
			Средства бюджета Московской области	0										
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0										
			Внебюджетные источники											
1.5	Мероприятие F3.5 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по V этапу	2023 -2024	Итого	0	83 659,312				83 659,312			Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда по итогам V этапа –1,2822 тыс. кв. м	
			Средства федерального бюджета	0	0				0					
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ*	0	63 244,484*				63 244,484*					
			Средства бюджета Московской области*	0	16 576,84034**				16 576,84034**					
			Средства бюджета Городского округа Подольск*	0	3 837,98766***				3 837,98766***					
			Внебюджетные источники	0										
1.6	Мероприятие F3.6 Переселение из непригодного для проживания жилищного фонда по VI этапу	2024 -2025	Итого	0								Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда по итогам VI этапа, тыс. кв.м.	
			Средства федерального бюджета											
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0										
			Средства бюджета Московской области	0										
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0										
			Внебюджетные источники											
2.	Основное мероприятие 1 Обеспечение мероприятий по устойчивому сокращению непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств местного бюджета	2019-2025	Итого	54 830	50000	0	0	0	0	50 000		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, инвестор-застройщик	Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда – 1,257 тыс. кв.м.	
			Средства федерального бюджета											
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные источники	54 830	50000	0	0	0	0	50 000				
2.1	Мероприятие 1. Проведение независимой оценки рыночной стоимости имущества, доли в общей собственности многоквартирных жилых домов, земельных участков, находящихся в собственности у граждан, проживающих в аварийном жилом фонде и определение рыночной стоимости приобретаемой жилой площади взамен изымаемой	2019-2025	Итого									Комитет имущественных и земельных отношений, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, инвестор-застройщик	Получение отчетов о рыночной стоимости имущества, в том числе земельных участков. Определение стоимости изымаемой жилой площади, доли в общей собственности многоквартирных жилых домов и земельных участков, находящихся в частной собственности граждан.	
			Средства федерального бюджета											
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные источники											
2.2	Мероприятие 2. Проведение возмещения за жилое помещение, находящееся в собственности у граждан, в связи с изъятием для муниципальных нужд или приобретение жилой площади для расселения граждан, проживающих в аварийном жилом фонде	2019-2025	Итого	54 830	50000	0	0	0	0	50 000		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, инвестор-застройщик	Заключение с гражданами соглашения о мене недвижимости. Выплата возмещения за изымаемое имущество или предоставление нового - благоустроенного жилого помещения гражданам взамен изымаемого с учетом разницы между рыночной стоимостью приобретаемого жилого помещения и размером возмещения.	
			Средства федерального бюджета											
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные источники	54 830	50000	0	0	0	0	50 000				
2.3	Мероприятие 3. Ликвидация жилищного фонда, признанного аварийным в установленном законодательством порядке на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	2019-2025	Итого									Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, инвестор-застройщик	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.	
			Средства федерального бюджета											
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ											
			Средства бюджета Московской области											
			Средства бюджета Городского округа Подольск											
			Внебюджетные источники											
	Итого по подпрограмме	2019-2025	Итого	0	502 525,04994	368 865,73794	0	0	83 659,312	50 000	0			
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0			0
			Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	0	269 007,272*	205 762,788	0	0	63 244,484*	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	88 182,29056**	71 605,45022	0	0	16 576,84034**	0	0			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	95 335,48738***	91 497,49972	0	0	3 837,98766***	0	0			
			Внебюджетные источники		50 000	0	0	0	0	50 000	0			

*- Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета, из бюджета Московской области, из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

11. Паспорт подпрограммы 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»									
Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Итого
	Министерство строительного комплекса Московской области	Всего: в том числе:	185 680,27464	0	0	0	0	0	185 680,27464
		Средства федерального бюджета*	0	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области **	38 148,36657	0	0	0	0	0	38 148,36657
	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Средства бюджета Городского округа Подольск***	14 442,15807	0	0	0	0	0	14 442,15807
		Внебюджетные источники	133 089,75	0	0	0	0	0	133 089,75

* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.
** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.
*** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

11.1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы 2 направлена на ликвидацию жилищного фонда, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации (Приложение №3).

Подпрограммой 2 предусмотрена реализация комплекса мероприятий, направленных на создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан и внедрение ресурсосберегающих, энергоэффективных технологий, финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных жилых домов, на устранение существующих проблем в сфере аварийного жилищного фонда Городского округа Подольск Московской области посредством переселения граждан.

Перечень аварийных многоквартирных домов подпрограммы 2 включает в себя аварийный жилищный фонд на территории Московской области, признанный таковым в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

Основное мероприятие направлено на переселение граждан из аварийного жилищного фонда только за счет средств консолидированного бюджета Московской области.

Также по подпрограмме 2 осуществляются мероприятия по расселению граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде за счет реализации мероприятий в соответствии с условиями инвестиционных соглашений и заключенных договоров о развитии застроенных территорий в Городском округе Подольск.

В ходе реализации подпрограммы 2 осуществляются:

- финансовое и организационное обеспечение в вопросе переселения граждан из аварийных многоквартирных домов;
- выполнение обязательств собственника по предоставлению жилых помещений гражданам, проживающим в муниципальных жилых помещениях аварийных многоквартирных домов;
- обеспечение жилищных прав собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, связанных с изъятием их жилых помещений для муниципальных нужд путем приобретения жилых помещений и (или) предоставления возмещения за жилые помещения;
- обеспечение целевого расходования средств, выделенных на приобретение жилых помещений и (или) предоставление

возмещения за жилые помещения для переселения граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах.

Предоставление жилых помещений осуществляется в соответствии со статьями 32, 86 и 89 Жилищного кодекса.

В рамках подпрограммы 2 запланировано выполнить:

1. Расселение жителей из аварийного жилого дома, расположенного по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул.Плещеевская, д. 46, ул. Банная, д. 2 - 140 человек, 62 помещения, расселяемой площадью 2534,24 кв.м в 2020 году.
2. Расселение граждан из аварийных домов, расположенных по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Мира, д. 6, ул. Быковская, д. 16/2, ул. Банная, д. 2, ул. Курчатова д.13, ул. Плещеевская, д. 46, ул. Быковская, д. 14 – 95 человек, 41 помещения, расселяемой площадью 1624,6 кв.м в 2021 году.
3. Расселение граждан из аварийных домов, расположенных по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Девятская, д. 6/20, Александровский проезд, д. 21, ул. Чайковского, д.45, ул. Луговая, д.6 – 37 человек, 16 помещений, расселяемой площадью 564,92 кв.м в 2022 году.
4. Расселение граждан из аварийных домов, расположенных по адресу: Городской округ Подольск, пос. Быково, ул. Школьная, д.2/5, и д.4, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов д.12 – 160 человек, 76 помещения, расселяемой площадью 3679 кв.м в 2023 году.
5. Расселение граждан из аварийных домов, расположенных по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д.28, ул. Плещеевская, д. 35, ул. Калинина, д.8, Городской округ Подольск, пос. Дубровицы, д.58, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького, д. 16/31, ул. Орджоникидзе, д.8 – 99 человек, 42 помещений площадью 1873,2 кв.м в 2024 году.
6. Расселение граждан из аварийных домов, расположенных по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Банная, д.4, ул. Калужская, д.26/5, мкр. Климовск, ул. Школьная, д.50, Городской округ Подольск, п. Дубровицы, д.40 – 141 человек, 58 помещений площадью 1966,29 кв.м в 2025 году.
7. Расселение граждан из аварийного дома, расположенного по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Щорса, д. 38/35 - 36 человек, 9 помещений площадью 387,1 кв.м в 2026 году.

Перечень аварийных многоквартирных домов, финансирование которых предусмотрено основным мероприятием 02 подпрограммы 2, представлен в приложении №3.

11.2. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»													
№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам* (тыс.руб.)						Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	13
1	Основное мероприятие 02. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда	2020-2025	Итого	0	185 680,27464	185 680,27464	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0		0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области	0	38 148,36657	38 148,36657	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	14 442,15807	14 442,15807	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	133 089,75	133 089,75	0	0	0	0	0		
1.1	Мероприятие 1 Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	2020	Итого	0	51 271,52464	51 271,52464	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Количество переселённых жителей из аварийного жилищного фонда - 39 человек
			Средства федерального бюджета	0		0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	38 148,36657	38 148,36657	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	13 123,15807	13 123,15807	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.2	Мероприятие 2 Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета		Итого	0	1 319,00	1 319,00	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	1 319,00	1 319,00	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.3	Мероприятие 3 Проведение независимой оценки рыночной стоимости имущества, доли в общей собственности многоквартирных жилых домов, земельных участков, находящихся в собственности у граждан, проживающих в аварийном жилом фонде и определение рыночной стоимости приобретаемой жилой площади взамен изымаемой	2020-2025	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	Комитет имущественных и земельных отношений, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, инвестор-застройщик	Получение отчетов о рыночной стоимости имущества, в том числе земельных участков. Определение стоимости изымаемой жилой площади, доли в общей собственности многоквартирных жилых домов и земельных участков, находящихся в частной собственности граждан.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.4	Мероприятие 4 Проведение возмещения за жилое помещение, находящееся в собственности у граждан, в связи с изъятием для муниципальных нужд или приобретение жилой площади для расселения граждан, проживающих в аварийном жилом фонде	2020-2025	Итого	0	133 089,75	133 089,75	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, инвестор-застройщик	Заключение с гражданами соглашения о мене недвижимости. Выплата возмещения за изымаемое имущество или предоставление нового - благоустроенного жилого помещения гражданам взамен изымаемого с учетом разницы между рыночной стоимостью приобретаемого жилого помещения и размером возмещения.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	133 089,75	133 089,75	0	0	0	0	0		
1.5	Мероприятие 5 Ликвидация жилищного фонда, признанного аварийным в установленном законодательством порядке на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	2020-2025	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, инвестор-застройщик	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
2	Основное мероприятие 04. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке в рамках Адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы»	2020		Финансирование осуществляется в пределах средств, предусмотренных адресной программой Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1151/46 «Об утверждении адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы»									
2.1	Мероприятие 4.1 Обеспечение мероприятий по переселению граждан в рамках адресной программы Московской области 2016-2020	2020		Финансирование осуществляется в пределах средств, предусмотренных адресной программой Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1151/46 «Об утверждении адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы»									
	Итого по подпрограмме	2019-2025	Итого	0	185 680,27464	185 680,27464							
			Средства федерального бюджета	0	0	0							
			Средства бюджета Московской области	0	38 148,36657	38 148,36657							
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	14 442,15807	14 442,15807							
			Внебюджетные источники	0	133 089,75	133 089,75							

*- Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета, из бюджета Московской области, из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

Приложение № 1 к Муниципальной программе

Реестр аварийных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными															
№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома (далее - МКД)	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Способ переселения*
		Номер	Дата						Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность	
						чел.	чел.	кв.м							
1.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Мира, д.6	1455-П	9/10/2018	2021	2021	2	2	917,69	2	2	0	89,3	89,3	0	ДРПТ № 02-07/988-а от 21.12.2007
2.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 63	17/54	8/26/2014	2021	2022	23	23	382,3	8	3	5	382,3	147	235,3	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
3.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 64	17/54	8/26/2014	2021	2022	25	25	378,6	8	3	5	378,6	146,9	231,7	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
4.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 65	17/54	8/26/2014	2021	2022	21	21	388,7	8	5	3	388,7	257,1	131,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
5.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 66	17/54	8/26/2014	2021	2022	18	18	417,2	8	6	2	417,2	318,3	98,9	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
6.	Г.о. Подольск, д. Бережки, д. 4а	659	12/25/2014	2021	2022	17	17	396,1	7	3	4	339,4	163,2	176,2	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
7.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 21	654	12/25/2014	2021	2022	5	5	156,2	3	2	1	113,5	77,3	36,2	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
8.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 23	655	12/25/2014	2021	2022	12	12	164,3	4	2	2	164,3	84,7	79,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»

9.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 24	656	12/25/2014	2021	2022	8	8	163,9	4	2	2	163,9	89,9	74	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
10.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 25	657	12/25/2014	2021	2022	9	9	162,3	4	1	3	162,3	35,5	126,8	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
11.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 26	658	12/25/2014	2021	2022	12	12	193,9	4	1	3	193,9	51,9	142	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
12.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 15	1644-П	9/28/2015	2021	2021	63	63	913,5	23	11	12	913,5	390,6	522,9	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
13.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 16/2	2303-П	12/29/2017	2021	2021	39	39	657,02	17	7	10	657,02	286,17	370,85	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
14.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 17/5	1644-П	9/28/2015	2021	2021	79	79	913,5	22	13	9	913,5	481,9	431,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
15.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Банная, д. 2	1205-П	9/2/2019	2021	2021	5	5	1638,4	2	2	-	74,2	74,2	-	инвестиционный контракт № 196 от 31.03.2014
16.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 13	2304-П	12/29/2017	2021	2022	48	48	929,4	17	12	5	713,3	462,6	250,7	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
17.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская д. 46	1183-П	8/28/2019	2021	2022	1	1	800,75	1	1	-	17	17	-	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
18.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 14	1582-П	8/15/2016	2021	2022	0	0	73,1	2	2	-	73,8	73,8	-	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
19.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Девятская, д. 6/20	1027-П	7/10/2018	2022	2023	2	2	38,3	1	1	-	38,3	38,3	-	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
20.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Александровский проезд, д.21	1124-П	7/25/2018	2022	2023	11	11	185,04	6	5	1	185,04	115,1	69,94	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
21.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Чайковского, д.45	1342-П	8/27/2018	2022	2023	10	10	142,68	3	2	1	142,68	105,6	37,08	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
22.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Луговая, д.6	1341-П	8/27/2018	2022	2023	14	14	198,9	6	5	1	198,9	169,1	29,8	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
23.	Г.о. Подольск, п. Быково, ул. Школьная, д. 2/5	1833-П	11/6/2018	2023	2024	45	45	1619,3	30	17	13	1619,3	1077,7	541,6	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
24.	Г.о. Подольск, пос. Быково, ул. Школьная, д.4	621-П	5/28/2019	2023	2024	91	91	1533,7	36	23	13	1533,7	979,5	554,2	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
25.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов, д. 12	702-П	6/30/2020	2023	2024	24	24	626,3	10	5	5	526,3	291,8	234,5	ДРЗТ № 08-10/647-а от 24.08.2010
26.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 3	221-П	2/24/2015	2024	2025	45	45	670,3	18	11	7	670,3	391,1	279,2	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
27.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 5	221-П	2/24/2015	2024	2025	47	47	667,5	19	11	8	667,5	338,9	328,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
28.	Г.о. Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. 4/2	2284-П	12/29/2015	2024	2025	34	34	530	14	6	8	467	174,3	292,7	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
29.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Садовая, д. 3	2284-П	12/29/2015	2024	2025	52	52	652,5	16	6	10	652,5	268,6	383,9	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
30.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Народная д. 19а	1157-П	7/16/2015	2024	2025	37	37	604,5	17	7	10	604,5	246,9	357,6	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
31.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д.58	104-П	1/31/2019	2024	2025	39	39	889,50	19	9	10	889,50	402,05	487,45	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
32.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская, д.35	622-П	5/28/2019	2024	2025	33	33	457,90	13	8	5	457,90	233,56	224,34	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
33.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д. 28	831-П	7/3/2019	2024	2025	19	19	365	6	2	4	365	76,4	288,6	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
34.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Орджоникидзе, д.8	662-П	6/10/2020	2024	2025	1	1	556,5	1	1	0	18,8	18,8	0	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
35.	Г.о. Подольск, г. Подольск,ул. Калинина, д.8	661-П	6/10/2020	2024	2025	5	5	97,9	2	1	1	97,9	59,4	38,5	ДРЗТ №01-07/774-а от 31.10.2007
36.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького, д. 16/31	663-П	6/10/2020	2024	2025	2	2	516,6	1	1	0	44,1	44,1	0	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
37.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50	1704-П	11/28/2019	2025	2026	51	51	834,19	15	2	13	834,19	148,3	685,89	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
38.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Банная, д.4	126-П	2/7/2020	2025	2026	36	36	437,4	16	8	8	354,5	232,87	121,63	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
39.	Г.о. Подольск, п.Дубровицы, д. 40	68-П	1/29/2020	2025	2026	13	13	256	10	5	5	243,6	183	60,6	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда «
40.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Калужская, д.26/5	252-П	3/11/2020	2025	2026	41	41	534	17	6	11	534	246,6	287,4	ДРЗТ №07-08/1112-а от 08.08.2008
41.	Г.о. Подольск, г. Подольск,ул. Щорса, д.38/35	703-П	6/30/2020	2026	2027	36	36	387,1	9	7	2	387,1	291,8	95,3	ДРЗТ №07-08/1112-а от 08.08.2008
	Всего					1075	1075	22447,97	429	227	202	17688,33	9381,15	8307,18	

Приложение № 2 к Муниципальной программе

Реестр аварийных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными до 01.01.2017

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома (далее - МКД)	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Способ переселения*
		Номер	Дата						Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность	
1.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 63	17/54	8/26/2014	2021	2022	23	23	382,3	8	3	5	382,3	147	235,3	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
2.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 64	17/54	8/26/2014	2021	2022	25	25	378,6	8	3	5	378,6	146,9	231,7	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
3.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 65	17/54	8/26/2014	2021	2022	21	21	388,7	8	5	3	388,7	257,1	131,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
4.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д. 66	17/54	8/26/2014	2021	2022	18	18	417,2	8	6	2	417,2	318,3	98,9	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
5.	Г.о. Подольск, д. Бережки, д. 4а	659	12/25/2014	2021	2022	17	17	396,1	7	3	4	339,4	163,2	176,2	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
6.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 21	654	12/25/2014	2021	2022	5	5	156,2	3	2	1	113,5	77,3	36,2	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
7.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 23	655	12/25/2014	2021	2022	12	12	164,3	4	2	2	164,3	84,7	79,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
8.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 24	656	12/25/2014	2021	2022	8	8	163,9	4	2	2	163,9	89,9	74	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
9.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 25	657	12/25/2014	2021	2022	9	9	162,3	4	1	3	162,3	35,5	126,8	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
10.	Г.о. Подольск, п. Молодежный, д. 26	658	12/25/2014	2021	2022	12	12	193,9	4	1	3	193,9	51,9	142	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
11.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 15	1644-П	9/28/2015	2021	2021	63	63	913,5	23	11	12	913,5	390,6	522,9	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
12.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 17/5	1644-П	9/28/2015	2021	2021	79	79	913,5	22	13	9	913,5	481,9	431,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
13.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 3	221-П	2/24/2015	2024	2025	45	45	670,3	18	11	7	670,3	391,1	279,2	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
14.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д. 5	221-П	2/24/2015	2024	2025	47	47	667,5	19	11	8	667,5	338,9	328,6	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
15.	Г.о. Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. 4/2	2284-П	12/29/2015	2024	2025	34	34	530	14	6	8	467	174,3	292,7	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
16.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Садовая, д. 3	2284-П	12/29/2015	2024	2025	52	52	652,5	16	6	10	652,5	268,6	383,9	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»

17.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Народная д. 19а	1157-П	7/16/2015	2024	2025	37	37	604,5	17	7	10	604,5	246,9	357,6	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
						507	507	7755,3	187	93	94	7592,9	3664,1	3928,8	

Приложение № 3 к Муниципальной программе

Реестр аварийных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными, подлежащих расселению за счет средств консолидированного бюджета Московской области, муниципального образования и по заключенным инвестиционным соглашениям и договорам о развитии застроенных территорий

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома (далее - МКД)	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Способ переселения*
		Номер	Дата						Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность	
1.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Мира, д.6	1455-П	9/10/2018	2021	2021	2	2	917,69	2	2	-	89,3	89,3	-	ДРЗТ № 02-07/988-а от 21.12.2007
2.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 16/2	2303-П	12/29/2017	2021	2021	39	39	657,02	17	7	10	657,02	286,16	370,85	Реализация государственной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
3.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Банная, д. 2	1205-П	9/2/2019	2021	2021	5	5	1638,4	2	2	-	74,2	74,2	-	инвестиционный контракт № 196 от 31.03.2014
4.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д. 13	2304-П	12/29/2017	2021	2022	48	48	929,4	17	12	5	713,3	462,6	250,7	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
5.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская д. 46	1183-П	8/28/2019	2021	2022	1	1	800,75	1	1	-	17	17	-	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
6.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, 14	1582-П	8/15/2016	2021	2022	0	0	73,1	2	2	-	73,8	73,8	-	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
7.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Девятская, д. 6/20	1027-П	7/10/2018	2022	2023	2	2	38,3	1	1	-	38,3	38,3	-	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
8.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Александровский проезд, д.21	1124-П	7/25/2018	2022	2023	11	11	185,04	6	5	1	185,04	115,1	69,94	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
9.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Чайковского, д.45	1342-П	8/27/2018	2022	2023	10	10	142,68	3	2	1	142,68	105,6	37,08	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
10.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Луговая, д.6	1341-П	8/27/2018	2022	2023	14	14	198,9	6	5	1	198,9	169,1	29,8	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
11.	Г.о. Подольск, п. Быково, ул. Школьная, д. 2/5	1833-П	11/6/2018	2023	2024	45	45	1619,3	30	17	13	1619,3	1077,7	541,6	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
12.	Г.о. Подольск, пос. Быково, ул. Школьная, д.4	621-П	5/28/2019	2023	2024	91	91	1533,7	36	23	13	1533,7	979,5	554,2	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
13.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Подольских Курсантов, д. 12	702-П	6/30/2020	2023	2024	24	24	626,3	10	5	5	526,3	291,8	234,5	ДРЗТ № 08-10/647-а от 24.08.2010
14.	Г.о. Подольск, п. Дубровицы, д.58	104-П	1/31/2019	2024	2025	39	39	889,50	19	9	10	889,50	402,05	487,45	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
15.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская, д.35	622-П	5/28/2019	2024	2025	33	33	457,90	13	8	5	457,90	233,56	224,34	Планируемое включение в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилого фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
16.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Быковская, д. 28	831-П	7/3/2019	2024	2025	19	19	365	6	2	4	365	76,4	288,6	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
17.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Орджоникидзе, д.8	662-П	6/10/2020	2024	2025	1	1	556,5	1	1	0	18,8	18,8	0	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
18.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Калинина, д.8	661-П	6/10/2020	2024	2025	5	5	97,9	2	1	1	97,9	59,4	38,5	ДРЗТ №01-07/774-а от 31.10.2007
19.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Горького, д. 16/31	663-П	6/10/2020	2024	2025	2	2	516,6	1	1	0	44,1	44,1	0	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
20.	Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д. 50	1704-П	11/28/2019	2025	2026	51	51	834,19	15	2	13	834,19	148,3	685,89	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
21.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Банная, д.4	126-П	2/7/2020	2025	2026	36	36	437,4	16	8	8	354,5	232,87	121,63	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
22.	Г.о. Подольск, п.Дубровицы, д. 40	68-П	1/29/2020	2025	2026	13	13	256	10	5	5	243,6	183	60,6	муниципальная программа Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы»
23.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Калужская, д.26/5	252-П	3/11/2020	2025	2026	41	41	534	17	6	11	534	246,6	287,4	ДРЗТ №07-08/1112-а от 08.08.2008
24.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Щорса, д.38/35	703-П	6/30/2020	2026	2027	36	36	387,1	9	7	2	387,1	291,8	95,3	ДРЗТ №07-08/1112-а от 08.08.2008
	Всего					568	568	14692,67	242	134	108	10095,43	5717,04	4 378,38	

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.12.2020 № 1748-П
Городской округ Подольск, Московская область

О проведении открытого по форме подачи предложений с ограничением по составу участников аукциона среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора аренды муниципального имущества, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Гайдара, д. 4, пом. 1

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядок и условия предоставления этого имущества в аренду, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 28.04.2016 №16/6, Перечнем муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 28.04.2016 № 16/7, Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией Городского округа Подольск Московской области от 12.02.2016 № 94-1202/2016, учитывая отчет от 12.11.2020 № 20/1198 об оценке рыночной стоимости права пользования (ежегодный размер арендной платы) нежилого помещения, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый по форме подачи предложений с ограничением по составу участников аукцион в электронной форме среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества – нежилого помещения подвала, площадью 34,0 кв.м, кадастровый номер: 50:55:0030801:1261, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Гайдара, д. 4, пом. 1 (далее – имущество).

2. Установить:

2.1. начальную цену договора аренды имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, в размере 80 163 (Восемьдесят тысяч сто шестьдесят три) руб. 00 коп. в год без учета налога на добавленную стоимость, определенную в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

2.2. задаток для участия в аукционе в размере 16 032 (Шестнадцать тысяч тридцать два) руб. 60 коп. – 20 % от начальной цены договора;

2.3. «шаг аукциона» в размере 4 008 (Четыре тысячи восемь) руб. 15 коп. – 5 % от начальной цены договора;

2.4. срок договора аренды имущества – 5 лет;

2.5. целевое назначение имущества – под бытовые услуги населению.

3. Передача прав третьим лицам, в том числе в субаренду, не допускается.

4. В качестве Организатора аукциона, указанного в п. 1 настоящего постановления, определить Комитет по конкурентной политике Московской области.

5. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.):

5.1. обеспечить участие представителей Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск в работе комиссии по проведению аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества;

5.2. направить в Комитет по конкурентной политике Московской области комплект документации, необходимой для организации проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества;

5.3. обеспечить публикацию информации о проведении аукциона, указанного в п. 1 настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», а также на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://подольск-администрация.рф/>);

5.4. заключить договор аренды имущества с победителем или единственным участником аукциона по итогам проведения аукциона.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию территорий Иванова С.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.12.2020 № 1747-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Плана основных мероприятий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования подготовки органов управления, сил гражданской обороны Городского округа Подольск и Подольского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План основных мероприятий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от ведомственной подчиненности, организационно-правовой формы деятельности и формы собственности, расположенных на территории Городского округа Подольск, организовать разработку планов основных мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год, согласовать и утвердить их в установленном порядке.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 29.12.2020 № 1747-П

ПЛАН
основных мероприятий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Примечание
Раздел 1. Основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Российской Федерации, в части касающейся Московской области				
1	Церемония возложения венка и цветов к Могиле Неизвестного Солдата коллегией МЧС России (г. Москва, Александровский сад)	февраль май июнь	МЧС России, Губернатор МО	

2	Всероссийские открытые уроки по основам безопасности жизнедеятельности	март апрель сентябрь октябрь	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО, некоммерческие организации (по согласованию)	
3	Проведение памятного мероприятия, посвященного Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф (г. Москва, Митинское кладбище)	26 апреля	МЧС России, Представитель Правительства МО	
4	Участие в Командно-штабном учении с органами управления и силами МЧС России и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по отработке вопросов ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникающих в результате природных пожаров, защиты населенных пунктов, объектов экономики и социальной инфраструктуры от лесных пожаров, а также безаварийного пропуска весеннего половодья в 2021 году	апрель	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО, ТФОИВ МО	
5	Участие в XV Всероссийских соревнованиях «Школа безопасности» среди учащихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации (с учетом утверждения паспорта федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование» с 2021 года и выделения финансовых средств) Участие в межрегиональных соревнованиях XV Всероссийских соревнованиях «Школа безопасности» среди учащихся общеобразовательных учреждений Центрального федерального округа Российской Федерации (г. Москва) (с учетом утверждения паспорта федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование» с 2021 года и выделения финансовых средств)	июль – август июнь - июль	ГУ МЧС России по Московской области, Правительство Московской области, ВДЮОД «Школа безопасности», РОССОЮЗСПАС, ВОСВОД и ВДПО (по согласованию) Правительство Московской области, ГУ МЧС России по Московской области ВДЮОД «Школа безопасности», РОССОЮЗСПАС, ВОСВОД и ВДПО (по согласованию)	
6	Участие в Международном салоне средств обеспечения безопасности «Комплексная безопасность-2021» (г. Москва, Московская область)	май	МЧС России, ЦИОГВ МО	
7	Участие в обеспечении безопасности празднования 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	май	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО, ТФОИВ МО	
8	Демонстрационные учения в рамках Международного салона средств обеспечения безопасности «Комплексная безопасность-2021» (г. Москва, Московская область)	май - июнь	МЧС России, Представитель Правительства МО	
9	Участие в Международном военно-техническом форуме «Армия-2021»	август	МЧС России, Представитель Правительства МО	
10	Участие в обеспечении безопасности Международного военно-технического форума «АРМИЯ-2021» и Армейских международных игр «АрМИ-2021» (Московская область)	август	МЧС России, ЦИОГВ МО	
11	Участие в Международном авиационно-космическом салоне «МАКС-2021» (г. Жуковский)	август	МЧС России, Представитель Правительства МО	
12	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных празднованию 89-й годовщины образования гражданской обороны	октябрь	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
13	Участие в штабной тренировке по гражданской обороне	октябрь	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
14	Участие в торжественных мероприятиях, посвященных Дню спасателя Российской Федерации	декабрь	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
15	Участие в смотре-конкурсе на лучшее содержание защитных сооружений гражданской обороны в субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях и организациях	в течение года	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
16	Контроль и оказание методической помощи территориальным органам МЧС России в рамках координации деятельности по организации выполнения мероприятий по построению и развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	в течение года	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
17	Организационно-методическая помощь органам исполнительной власти субъектов РФ по вопросам подготовки документов для оказания помощи пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов, пресечения террористических актов правомерными действиями	в течение года	МЧС России, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
18	Участие в проверке федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, проводимой Главным управлением специальных программ Президента Российской Федерации в ЦФО	по плану ГУСП	МЧС России, ЦИОГВ МО	
19	Участие в V Всероссийском героико-патриотическом детско-юношеском фестивале «Звезда спасения»	январь - май	Министерство образования Московской области, Министерство культуры Московской области Главное управление МЧС России по Московской области ВДЮОД «Школа безопасности», РОССОЮЗСПАС, ВОСВОД и ВДПО (по согласованию)	
Раздел 2.				
Мероприятия, проводимые под руководством начальника ГУ МЧС России по Московской области				
1	Организация и проведение комплекса профилактических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в период: проведения новогодних праздников; религиозных праздников; зимней и летней детских оздоровительных кампаний; подготовка к пожароопасному сезону, предупреждению лесных и торфяных пожаров; подготовка к отопительному сезону.	 01-05 января декабрь 06-08 января 22-28 апреля 01-08 января 01 июня – 31 августа 01 марта – 31 октября 01 сентября – 01 ноября	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
2	Участие в подготовке и проведении Всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности	январь-март	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
3	Подготовка доклада о состоянии гражданской обороны в Московской области в 2020 году	до 01 февраля	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
4	Корректировка Плана взаимодействия сил и средств, предназначенных для поиска и спасения людей на водных бассейнах области	до 01 февраля	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
5	Корректировка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, связанных с весенним половодьем на территории Московской области	до 01 февраля	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
6	Оценка состояния готовности муниципальных образований Московской области по вопросам гражданской обороны, предупреждения ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах: г.о. Воскресенск; г.о. Коломна; ЗАТО Молодежный; г.о. Люберцы; г.о. Одинцово; г.о. Щелково; г.о. Химки; г.о. Можайск; г.о. Зарайск; г.о. Орехово-Зуево	 16-19 февраля 23-26 марта 20-23 апреля 25-28 мая 22-25 июня 27-30 июля 24-27 августа 21-24 сентября 26-29 октября 23-26 ноября	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	

7	Контроль за организацией хранения и содержания имущества гражданской обороны и технического состояния хранилищ гражданской обороны ГКУ МО «Мособлрезерв»: Склад № 2,3,4,6,7,10,11,12; Склад № 13,15,16,18,19,20,21; Склад № 2,3,4,6,7,1; Склад № 10,11,12,13,15,16; Склад № 18,19,20,21,8,22; Склад № 2,3,4,6,7,9; Склад № 10,11,12,13,15,16; Склад № 18,19,20,21,14; Склад № 2,3,4,6,7,10,11,12; Склад № 13,15,16,18,19,20,21	 февраль март апрель май июнь июль август сентябрь октябрь ноябрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО	
8	Организация и проведение смотр-конкурсов: «Лучший учебно-консультационный пункт ГОЧС в муниципальных образованиях Московской области»; «Лучшая учебно-материальная база объекта экономики»; «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Московской области»; «Лучшее защитное сооружение ГО Московской области»; «Лучшие курсы гражданской обороны»; «Лучший пункт выдачи средств индивидуальной защиты в муниципальных образованиях Московской области»; «Лучшее оснащение кабинета по предмету «ОБЖ» и «БЖД» в образовательных учреждениях Московской области»	 февраль-март февраль-март август-сентябрь апрель-сентябрь май-июнь октябрь сентябрь-октябрь	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
9	Уточнение перечня учреждений, предназначенных для развертывания пунктов временного размещения населения на территории Московской области	февраль-март	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
10	Корректировка паспорта безопасности территорий Московской области	до 01 марта	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
11	Корректировка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, связанных с природными пожарами на территории Московской области	до 01 марта	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
12	Корректировка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера по Московской области	до 01 марта	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
13	Проверка состояния техники и оборудования химического отряда ПСО-26 ГКУ МО «Мособлпожспас»	март	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО	
14	Организация и проведение проверок готовности ОУ, СиС Ф и ТП РСЧС к действиям по предназначению в пожароопасный сезон 2021 года	март	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
15	Контроль за организацией хранения и содержания имущества и технического состояния складов ГКУЗ МО МЦ «Резерв» Склад № 14,15; Склад № 17,18; Склад № 20,21; Склад № 22,24; Склад № 25,27; Склад № 29,30; Склад № 31,32; Склад № 33,35	 март апрель май июнь июль август сентябрь октябрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО	
16	Показное тактико-специальное учение с силами и средствами МОСЧС на тему: «Управление силами и средствами при ликвидации ЧС вызванных весенним половодьем. Организация взаимодействия между структурными подразделениями различных ведомств в паводкоопасный период»	март-апрель	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
17	Организация и проведение конкурса художественного творчества на противопожарную тематику	март-апрель	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
18	Проведение Всероссийских открытых уроков по «Основам безопасности жизнедеятельности» и «Безопасности жизнедеятельности»	март апрель сентябрь октябрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
19	Проведение обучения ответственных за пожарную безопасность лагерей и школ в рамках проводимых совещаний министерством образования и объединения профсоюзов	март – май	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
20	Комплексные тренировки с органами управления и силами ФП и ТП РСЧС по ликвидации последствий ЧС	март июнь сентябрь ноябрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
21	Подведение итогов с ОУ ФП и ТП РСЧС по вопросам оперативного реагирования и антикризисного управления	март июнь сентябрь декабрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
22	Проведение учебно-методических сборов с должностными лицами уполномоченных на решение задач в области ГО и ЧС муниципальных образований Московской области, начальниками служб ГО и ЧС муниципальных образований Московской области	март июнь сентябрь декабрь	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
23	Проведение мероприятий в рамках месячника пожарной безопасности	1 – 30 апреля	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
24	Показное тактико-специальное учение с силами и средствами МОСЧС на тему: «Управление силами и средствами при ликвидации лесных и торфяных пожаров. Организация взаимодействия между структурными подразделениями различных ведомств в пожароопасный период»	апрель	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
25	Организация и проведение КВН на противопожарную тематику среди воспитанников детских домов	апрель	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
26	Контроль и проведение соревнований «Школа безопасности»: муниципальные соревнования «Школа безопасности»; Московский областной слет-соревнование «Школа безопасности» среди учащихся образовательных учреждений Московской области.	 февраль - апрель апрель - июнь	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
27	Участие в организации проведении сезонных проверок источников наружного противопожарного водоснабжения органами местного самоуправления	апрель-май сентябрь-октябрь	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
28	Организация комплекса профилактических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в образовательных учреждениях при проведении «Последний звонок»	20-30 мая	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
29	Организация и проведение конкурса на лучшую Дружину Юных Пожарных Московской области	май	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
30	Проведение месячника безопасности на водных объектах Московской области	июнь	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
31	Проведение конкурса профессионального мастерства среди подразделений ДПО	июнь	УОПТ и ПАСР, ОМСУ МО	
32	Надзорно-профилактическая операция «Пляж-2020» на водных объектах Московской области	июнь-август	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
33	Проведение месячника пожарной безопасности в образовательных учреждениях	20 августа – 20 сентября	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
34	Организация и проведение конкурса на звание: «Самый пожаробезопасный детский оздоровительный лагерь».	до 30 августа	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
35	Организация и проведение конкурса «Безопасное лето» в летних оздоровительных лагерях	сентябрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	

36	Командно-штабное учение с силами и средствами МОСЧС на тему: «Работа органов управления и сил МОСЧС по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с нарушениями электроснабжения населенных пунктов, потенциально-опасных и социально-значимых объектов. Проведение аварийно-восстановительных работ, в случае возникновения различного рода аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства»	сентябрь-октябрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
37	Проведение конкурса: «Лучшая ЕДДС муниципальных образований Московской области»	октябрь	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
38	Проведение мероприятий в рамках месячника по гражданской обороне	октябрь-ноябрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
39	Согласование перечня объектов имеющих гидротехнические сооружения и подлежащие декларированию безопасности, поднадзорные Ростехнадзору и Ространснадзору	октябрь-ноябрь	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
40	Организация и проведение конкурса «Таланты и поклонники»	ноябрь-декабрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
41	Разработка Плана основных мероприятий Московской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год	до 30 декабря	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
42	Проведение сбора по согласованию у ЦИОГВ МО и ОМСУ МО Планов основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на 2022 год	декабрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
43	Сбор по подведению итогов деятельности в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2021 году и постановке задач на 2022 год	декабрь	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
44	Тренировка с оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по МО, ЕДДС МО	ежедневно	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
45	Комплексная тренировка с оперативным штабом ЛЧС ГУ МЧС России по Московской области и ОМСУ МО	каждый четверг	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
46	Разработка Плана заседаний Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области на полугодие	2 раза в год	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО	
47	Корректировка Плана прикрытия ФАД Московской области	I квартал	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
48	Проведение областной тренировки по эвакуации, в случае возможного (условного) пожара на объектах с массовым пребыванием людей (детей)	ежеквартально	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО, организации	
49	Организация и проведение в районах Московской области совместно с органами местного самоуправления и прокуратуры расширенных совещаний по восстановлению и приведению в готовность защитных сооружений гражданской обороны	ежеквартально	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО, прокуратура	
50	Организация контроля за проведением регулярных проверок готовности пунктов временного размещения к размещению пострадавшего населения	ежеквартально	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
51	Организация и проведение Фестиваля «Детям Подмоскoвья – безопасную жизнедеятельность»	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
52	Проведение Дней пожарной безопасности: в дошкольных и общеобразовательных учреждениях в летних и зимних оздоровительных лагерях	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
53	Организация взаимодействия с органами власти, общественными организациями в части повышения культуры безопасности жизнедеятельность подрастающего поколения	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО, общественные организации	
54	Информирование органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций и учреждений о состоянии пожарной безопасности и принимаемых мерах по ее укреплению на территории Московской области	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУМО	
55	Организация и проведение совместно с органами местного самоуправления, ведомствами, дачными и садовыми кооперативами пожарно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности в жилом секторе	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
56	Оборудование пожарными извещателями жилых помещений многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
57	Организация и проведение комплекса профилактических мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от ЧС в органах местного самоуправления, а также организациях с целью недопущения возникновения ЧС природного и техногенного характера, подготовке к реагированию на ЧС сил и средств территориальной подсистемы МОСЧС	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
58	Организация и проведение государственного пожарного надзора (плановых и внеплановых проверок) на объектах и в населенных пунктах области	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
59	Организация и проведение надзорных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
60	Участие в мероприятиях по проведению категорирования объектов топливно-энергетического комплекса, объектов жизнеобеспечения населения, объектов с местами массового скопления людей, критически важных объектов и потенциально-опасных объектов	в течение года	ГУ МЧС России по МО, организации	
61	Контроль за проведением мероприятий по взятию на баланс органами местного самоуправления и объектами экономики ГТС не имеющих собственника, оказание методической помощи	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
62	Уточнение перечня потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, автозаправочных станций и объектов жизнеобеспечения населения на территории Московской области	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, организации	
63	Контроль разработки органами местного самоуправления нормативных документов, определяющих порядок расходования материальных ресурсов на территории Московской области	в течение года	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
64	Контроль за реализацией Государственной программы Московской области «Безопасность Подмоскoвья»	постоянно	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО	
65	Контроль за реализацией и достижением целевых показателей муниципальных программ по вопросам гражданской обороны, защиты населения, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	постоянно	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
66	Оказание методической помощи органам местного самоуправления Московской области по организации безопасного пропуски паводковых вод	по отдельному плану	ГУ МЧС России по МО, ОМСУ МО	
67	Проведение совместно с Ростехнадзором тренировок персонала опасных производственных объектов и аварийно-спасательных формирований в рамках отработки их действий по предназначению	по отдельному плану	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО	
68	Участие в работе межведомственной комиссии по выявлению гидротехнических сооружений не несущих угрозу населению, объектам экономики и жизнеобеспечения	по отдельному плану	ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО	
69	Сбор и представление донесений (отчетных документов) в МЧС России, согласно табеля срочных донесений утвержденного Приказом МЧС России от 19.02.2019 № 90-ДСП	Согласно приложения к приказу 90-ДСП	ГУ МЧС России по Московской области Правительство Московской области, ОМСУ Организации	
70	Сбор и представление донесений (отчетных документов) в МЧС России, согласно табеля срочных донесений утвержденного Приказом МЧС России от 19.02.2019 № 90-ДСП	Согласно приложения к приказу 90-ДСП	ГУ МЧС России по Московской области Правительство Московской области, ОМСУ Организации	
Раздел 3. Мероприятия, проводимые Правительством Московской области				
1. Основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1	Корректировка Плана гражданской обороны и защиты населения Московской области	до 10 февраля	ГУГЗ МО, ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	

2	Проведение комплекса профилактических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в период подготовки к пожароопасному сезону, предупреждению и тушению лесных пожаров	1 марта-31 октября	Комитет лесного хозяйства МО	
3	Организация выполнения превентивных мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду на территории Московской области	до 15 мая	Комитет лесного хозяйства МО	
4	Проведение в образовательных организациях Месячника безопасности по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий Московской области от чрезвычайных ситуаций техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности	1-30 сентября	Министерство образования Московской области	
5	Объектовая тренировка по теме: «Действия работников и обучающихся при угрозе заражения или заражении территории образовательного учреждения аварийно-опасными, химическими и радиоактивными веществами»	октябрь	Министерство образования Московской области	
6	Разработка и внесение изменений в законодательство и нормативные правовые акты Московской области в области гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	в течение года	ГУГЗ МО, ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
7	Обеспечение контроля за накоплением, использованием и освещением неснижаемого запаса «НЗ» медицинского, санитарно-хозяйственного и специального имущества Медицинской спасательной службы гражданской обороны и Службы медицины катастроф	в течение года	Министерство здравоохранения Московской области ГУ МЧС России по Московской области	
8	Создание хранения, использования и восполнения резервного фонда материальных ресурсов Московской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Московской области	в течении года	Главное управление гражданской защиты Московской области Министерство здравоохранения Московской области Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области Министерство энергетики Московской области Министерство экономики и финансов Московской области ГУ МЧС России по Московской области ОМСУ	
9	Создания, освежение запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств муниципального образования, создаваемых в целях решения задач гражданской обороны	в течении года	Правительство Московской области ГУ МЧС России по Московской области ОМСУ	
10	Разработка, корректировка и реализация ГП «Безопасность Подмоскoвья»	в течение года	ГУРБ, Министерство образования Московской области, Министерство социальной защиты Московской области, Министерство здравоохранения Московской области, Главное управление гражданской обороны и защиты населения Московской области Министерство экономики и финансов Московской области ГУ МЧС России по Московской области ОМСУ	
11	Реализация мероприятий ГП «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности»	в течение года	Министерство здравоохранения Московской области	
12	Участие в мероприятиях по реализации Стратегии развития санитарной авиации в Московской области, в части строительства вертолетных площадок на территориях медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области, оказание экстренной медицинской помощи с медицинской эвакуацией пострадавших с использованием вертолетов	в течение года	Министерство здравоохранения Московской области	
13	Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	по отдельному плану	Губернатор МО, ГУ МЧС России по МО, ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
14	Участие в подготовке и проведении Всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности	январь-март	ГУ МЧС России по МО, ЦИ-ОГВ МО, ОМСУ МО	
15	Сбор и представление в ГУ МЧС России по Московской области донесений (отчетных документов), согласно табеля срочных донесений утвержденного Приказом МЧС России от 19.02.2019 № 90-ДСП	Согласно приложения к приказу 90-ДСП	Правительство Московской области, ОМСУ Организации.	
2. Мероприятия по подготовке органов управления, сил и средств ГО и РСЧС, должностных лиц, специалистов и населения:				
а) подготовка органов управления, сил и средств ГО и РСЧС				
1	Проведение комплексной технической проверки РСО, РАСЦО, и КСЭОН Московской области	март	ГКУ МО «Спеццентр «Звенигород»», ОМСУ МО	
2	Проведение годового технического обслуживания комплекса технических средств РСО, РАСЦО и КСЭОН Московской области	апрель	ГКУ МО «Спеццентр «Звенигород»», ОМСУ МО	
3	Проведение ежедневных технических проверок РСО, РАСЦО и КСЭОН Московской области	ежедневно	ГКУ МО «Спеццентр «Звенигород»», ОМСУ МО	
4	Оказание консультативно-методической помощи медицинским организациям государственной системы здравоохранения Московской области в организации работы по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций	в течение года	Министерство здравоохранения Московской области	
5	Совершенствование оборудования подвижного пункта управления Службы медицины катастроф	I-II квартал	Министерство здравоохранения Московской области	
б) подготовка должностных лиц, специалистов и населения				
1	Подготовка руководителей, работников ГО и уполномоченных работников регионального, муниципального и объектового уровней МОСЧС по программам повышения квалификации и курсового обучения	11 января-30 июня 6 сентября-26 ноября	ГКУ МО «Спеццентр «Звенигород»», ЦИОГВ МО, ОМСУ МО	
2	Подготовка операторов Системы-112	11 января-30 июня 6 сентября-26 ноября	ГКУ МО «Спеццентр «Звенигород»», ОМСУ МО	
3	Подготовка руководителей и специалистов ЕДДС	01 февраля-23 апреля 06 сентября-15 октября	ГКУ МО «Спеццентр «Звенигород»», ОМСУ МО	
4	Проведение заседаний Комиссии по аттестации АСС, АСФ, спасателей и граждан, приобретающих статус спасатель	3-4 февраля 14-15 апреля 16-17 июня 18-19 августа 20-21 октября 24-25 ноября	ГУГЗ МО, ГУ МЧС России по МО	
5	Сбор с начальниками пожарных и пожарно-спасательных частей ГКУ МО «Мособлпожспас»	март	ГУГЗ МО, ГКУ МО «Мособлпожспас»	
6	Проведение обучающего семинара на базе ГКУ МО «МОС АВС» по предупреждению и ликвидации весеннего паводка на объектах ЖКХ Московской области	март	Министерство жилищно-коммунального хозяйства	
7	Проведение обучающего семинара на базе ГКУ МО «МОС АВС» по повышению готовности сил и средств аварийно-восстановительных формирований для ликвидации возможных последствий, технологических нарушений, чрезвычайных и аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры и энергетического хозяйства Московской области	сентябрь	Министерство жилищно-коммунального хозяйства	

[illegible]

23.	Организация работы по предупреждению несчастных случаев, обеспечению безопасности жизни людей на водоемах Г.о. Подольск в 2021 году: подготовка проекта постановления Администрации Г.о. Подольск; контроль выполнения плана мероприятий по охране жизни людей на водоемах Г.о. Подольск в 2021 году	апрель в течение купального сезона	КЧС и ОПБ Г.о. Подольск, отдел по делам ГО и ЧС Администрации, Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации	
24.	Организация работы по обеспечению безопасности населения на водных объектах на территории Г.о. Подольск в зимний период и период ледостава 2021-2022 годов: подготовка проекта постановления Администрации Г.о. Подольск; контроль выполнения плана превентивных мероприятий	октябрь ноябрь - март	Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
25.	Проведение мероприятий по подготовке к купальному сезону	по отдельному плану	КЧС и ОПБ Г.о. Подольск, Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации	
26.	Контроль за техническим состоянием ГТС	постоянно	МУП «Водоканал», Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации	
27.	Корректировка электронных паспортов территории и объектов Г.о. Подольск	постоянно	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, МКУ «ПодольскСпас»	
28.	Участие во Московском областном этапе Всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности	25 января-31 март	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
29.	Проведение муниципального и участие в областном этапах смотра-конкурса «Лучший учебно-консультационный пункт ГОЧС в муниципальных образованиях Московской области»	1 февраля – 31 марта	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, руководители жилищно-эксплуатационных организаций	
30.	Проведение муниципального и участие в областном этапах смотра-конкурса «Лучший учебно-материальную базу гражданской обороны и МОСЧС среди предприятий, организаций и учреждений Московской области»	1 февраля - 31 марта	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, руководители предприятий, организаций и учреждений	
31.	Проведение муниципального и участие в областном этапах смотра-конкурса «Лучшее защитное сооружение ГО Московской области»	1 апреля - 30 сентября	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, руководители предприятий, организаций и учреждений	
32.	Проведение муниципального и участие в областном этапах смотра-конкурса «Лучший пункт выдачи средств индивидуальной защиты в муниципальных образованиях Московской области»	1-31 октября	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, руководители предприятий, организаций и учреждений	
33.	Участие в проведении смотра-конкурса «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Московской области»	1 августа - 30 сентября	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
34.	Участие в проведении смотра-конкурса «Лучшая ЕДДС муниципальных образований Московской области»	1-31 октября	МКУ «ПодольскСпас»	
35.	Участие в показательном тактико-специальном учении с силами и средствами МОСЧС на тему: «Управление силами и средствами при ликвидации ЧС вызванных весенним половодьем. Организация взаимодействия между структурными подразделениями различных ведомств в паводкоопасный период»	март-апрель	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
36.	Проведение муниципального и участие в областном этапах смотра-конкурса «Лучшее оснащение кабинетов, классов по предметам «ОБЖ» и «БЖД» в образовательных организациях Московской области»	1 сентября - 30 октября	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
37.	Участие в проведении Всероссийских открытых уроков по «Основам безопасности жизнедеятельности» и «Безопасности жизнедеятельности»	март апрель сентябрь октябрь	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
38.	Участие в проведении учебно-методических сборов с должностными лицами уполномоченных на решение задач в области ГО и ЧС муниципальных образований Московской области, начальниками служб ГО и ЧС муниципальных образований Московской области	март июнь сентябрь декабрь	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
39.	Участие в проведении мероприятий в рамках месячника безопасности людей на водных объектах.	1-30 июня	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, руководители предприятий, организаций и учреждений	
40.	Организация и проведение мероприятий в рамках месячника по гражданской обороне.	1-31 октября	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, руководители предприятий, организаций и учреждений	
41.	Объектовая тренировка по теме: «Действия работников и обучающихся при угрозе заражения или заражении территории образовательного учреждения аварийно-опасными, химическими и радиоактивными веществами»	1-31 октября	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, Комитет по образованию Администрации, руководители предприятий, организаций и учреждений	
42.	Проведение мероприятий в рамках месячника пожарной безопасности.	1-30 апреля	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, руководители предприятий, учреждений и организаций	
43.	Проведение месячника пожарной безопасности в образовательных учреждениях	20 августа – 20 сентября	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
44.	Проведение в образовательных организациях Месячника безопасности по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий Московской области от чрезвычайных ситуаций техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности	1 сентября – 30 сентября	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
45.	Совершенствование и поддержание в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны и муниципальной системы оповещения и информирования населения Г.о. Подольск о ЧС	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, МКУ «ПодольскСпас»	
46.	Приобретение приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, средств индивидуальной защиты, медицинского имущества, средств связи и оповещения	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
47.	Совершенствование учебно-материальной базы гражданской обороны, предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций на объектах экономики, в учреждениях и организациях Г.о. Подольск	в течение года	Руководители объектов экономики	
48.	Совершенствование У КП при жилищно-эксплуатационных организациях Г.о. Подольск	в течение года	Руководители жилищно-эксплуатационных организаций	
49.	Совершенствование кабинетов ОБЖ в МОУ Г.о. Подольск	в течение года	Комитет по образованию Администрации	
50.	Создание хранения, использования и восполнения резервного фонда материальных ресурсов Московской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Г.о. Подольск Московской области	в течении года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
51.	Создания, освежение запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств муниципального образования, создаваемых в целях решения задач гражданской обороны	в течении года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
52.	Разработка, корректировка и реализация ГП «Безопасность Подмоскovie»	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
53.	Участие в сборах по согласованию у ЦИОГВ МО и ОМСУ МО Планов основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на 2022 год	декабрь	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
54.	Участие в сборах по подведению итогов деятельности в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2021 году и постановке задач на 2022 год	декабрь	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	

55.	Сбор и представление в МЧС России донесений (отчетных документов), согласно табеля срочных донесений утвержденного Приказом МЧС России от 19.02.2019 № 90-ДСП	Согласно приложения к приказу 90-ДСП	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
3. Мероприятия по подготовке органов управления, сил и средств ГО и РСЧС, должностных лиц, специалистов и населения: а) подготовка органов управления, сил и средств ГО и РСЧС				
1.	Отработка вопросов организации взаимодействия и передачи информации о чрезвычайных ситуациях.	ежедневно	ЕДДС МКУ «ПодольскСпас», ДДС объектов экономики	
2.	Участие в проведении комплексной технической проверки РСО, РАСЦО и КСЭОН Московской области	март	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, МКУ «ПодольскСпас»	
3.	Проведение годового технического обслуживания комплекса технических средств РСО, РАСЦО и КСЭОН Московской области	апрель	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, МКУ «ПодольскСпас»	
4.	Проведение ежедневных технических проверок РСО, РАСЦО и КСЭОН Московской области	ежедневно	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, МКУ «ПодольскСпас»	
5.	Проведение технических проверок МСО населения Городского округа Подольск	согласно плану-графику проведения проверок	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации, МКУ «ПодольскСпас», руководители объектов экономики, учреждений и организаций	
6.	Учения (тренировки) в области ГО и защиты от ЧС (террористических актов), на объектах экономики, в учреждениях и организациях Г.о. Подольск	согласно плану-графику проведения учений (тренировок)	Руководители объектов экономики, учреждений и организаций	
7.	Проведение инструкторско-методических занятий с должностными лицами (дежурными, диспетчерами) ДДС предприятий и организаций, взаимодействующих с ЕДДС Г.о. Подольск	ежеквартально	МКУ «ПодольскСпас»	
8.	Тактико-специальное учение с формированиями Тема: «Действия АСФ при проведении АСидННР» на МБУ УСЦ «Юность» Вопросы: 1. Порядок оповещения. 2. Управление ликвидацией ЧС. 3.Привлечение спасательных сил города для ликвидации аварии. 4. Организация работ при ликвидации чрезвычайной ситуации.	14 апреля	КЧС и ОПБ Г.о. Подольск, отдел по делам ГО и ЧС Администрации, МКУ «ПодольскСпас», спасательные службы Г.о. Подольск, Комитет по делам молодежи Администрации	
9.	Тактико-специальное учение: Тема: Работа руководящего состава, органов управления Подольского звена МОСЧС по организации защиты населения, проведение АС и ДНР в ходе ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера. Организация перевода гражданской обороны с мирного на военное время. Учебные вопросы: 1. Порядок оповещения. 2. Управление ликвидацией ЧС. 3.Привлечение спасательных сил города для ликвидации аварии. 4. Организация работ при ликвидации чрезвычайной ситуации. 5. Порядок обеспечения населения средствами индивидуальной защиты при переводе с мирного на военное время.	4 октября	КЧС и ОПБ Г.о. Подольск, отдел по делам ГО и ЧС Администрации, руководители спасательных служб Г.о. Подольск	
10.	Оказание методической помощи организациям в подготовке и проведении комплексных и тактико-специальных учений и объектовых тренировок.	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
11.	Оказание методической помощи организациям в разработке планирующих и отчетных документов по ГО и ЧС	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
б) подготовка должностных лиц, специалистов и населения				
1.	Сбор руководящего состава Г.о. Подольск по подведению итогов работы по предупреждению и ликвидации последствий за 2020 год и постановка задач на 2021 год	январь	Руководящий состав Администрации Городского округа Подольск, объектов экономики	
2.	Учебный сбор руководящего состава Эвакуационной комиссии Г.о. Подольск	февраль	Председатель Эвакуационной комиссии Г.о. Подольск	
3.	Учебный сбор с руководителями оздоровительных лагерей Г.о. Подольск	май	Комитет по образованию Администрации	
4.	Учебный сбор с руководителями и воспитателями детских дошкольных учреждений Г.о. Подольск	май	Комитет по образованию Администрации	
5.	Учебные сборы с руководителями структурных подразделений или работниками, уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны, сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций организаций, предприятий и учреждений Г.о. Подольск	1-я пятница каждого месяца	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
6.	Подготовка в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Подольский региональный учебно-методический центр» руководящего и командно-начальствующего состава, специалистов ГО и МОСЧС	согласно плана комплектования	Руководители предприятий, организаций и учреждений, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
7.	Участие в обучающем семинаре на базе ГКУ МО «МОС АВС» по повышению готовности сил и средств аварийно-восстановительных формирований для ликвидации возможных последствий, технологических нарушений, чрезвычайных и аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры и энергетического хозяйства Московской области	сентябрь	Комитет по ЖКХ	
8.	Подготовка операторов Системы-112	Согласно Плана комплектования слушателями УМЦ ГКУ МО «Спеццентр «Звенигород»	МКУ «ПодольскСпас»	
9.	Подготовка руководителей и специалистов ЕДДС	Согласно Плана комплектования слушателями УМЦ ГКУ МО «Спеццентр «Звенигород»	МКУ «ПодольскСпас»	
10.	Участие в автоматизированном тестировании операторов Системы-112 Московской области в приложении «Координатор» Оператор»	ежеквартально	МКУ «ПодольскСпас»	
11.	Контроль организации и проведения обучения личного состава НАСФ предприятий и организаций по 20-ти часовой программе	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
12.	Контроль организации и проведения обучения личного состава НФГО предприятий и организаций по 15-ти часовой программе	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
13.	Контроль организации и проведения обучения работников предприятий и организаций, не входящих в состав НАСФ (НФГО), по 12 часовой программе	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
14.	Контроль организации и проведения обучения личного состава спасательных служб Г.о. Подольск по 30-ти часовой программе	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
15.	Подготовка и выполнение мероприятий плана обучения населения, не занятого в сфере производства и обслуживания (неработающего населения)	по планам обучения	Руководители жилищно-эксплуатационных организаций	
в) выставочная деятельность, общественные, культурно-массовые, спортивные и другие мероприятия				
1.	Проведение школьного и муниципального этапа Московского областного этапа V Всероссийского героико-патриотического детско-юношеского фестиваля «Звезда спасения»	25 января – 31 март	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
2.	Участие в Московском областном этапе V Всероссийского героико-патриотического детско-юношеского фестиваля «Звезда спасения»	1 апреля – 31 май	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	

3.	Подготовка и проведение школьного и муниципального этапа Московского областного Слета - соревнования «Школа безопасности» в рамках XV Всероссийских соревнованиях «Школа безопасности» среди учащихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации (с учетом утверждения паспорта федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование» с 2021 года и выделения финансовых средств)	1 февраля - 30 апреля	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
4.	Участие в Московском областном Слете - соревновании «Школа безопасности» в рамках XV Всероссийских соревнованиях «Школа безопасности» среди учащихся общеобразовательных учреждений учащихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации (с учетом утверждения паспорта федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование» с 2021 года и выделения финансовых средств)	12 мая - 30 июня	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
5.	Проведение Дней пожарной безопасности:		Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
	в детских домах;	март		
	в дошкольных и общеобразовательных организациях.	апрель		
6.	Участие в проведении Всероссийских открытых уроков «Основы безопасности жизнедеятельности»	март	Комитет по образованию Администрации, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
		апрель		
		сентябрь		
		октябрь		
4. Мероприятия по проверке готовности органов управления, сил и средств ГО и РСЧС Московской области к действиям по предназначению				
1.	Обследование состояния ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в ходе работы антитеррористической комиссии Г.о. Подольск	по отдельному плану	Аппарат АТК Г.о. Подольск, отдел по делам ГО и ЧС Администрации	
2.	Осуществление контроля эксплуатации Системы-112 Московской области в ЕДДС муниципальных образований Московской области	по отдельному графику проверок	МКУ «ПодольскСпас»	
3.	Участие в совещаниях в режиме ВКС с руководителями ЕДДС муниципальных образований Московской области по вопросу организации эксплуатации Системы-112 Московской области	по отдельному графику проверок	МКУ «ПодольскСпас»	
				72556,00

Приложения:
1. План развития и совершенствования ЕДДС городского округа Подольск МКУ «ПодольскСпас» на 2021 год, на 5 л.
2. План проведения мероприятий оперативной подготовки, проводимых в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области», запланированных на 2021 год, на 40 л.

Первый заместитель председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
В.О. Лукьяненко

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.12.2020 № 1712-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Порядка финансирования мероприятий по организации отдыха детей и молодежи в период зимних, весенних и осенних каникул 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения и контроля финансирования мероприятий по организации отдыха детей и молодежи в период зимних, весенних и осенних каникул 2021 года Администрация Городского округа Подольск, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок финансирования мероприятий по организации отдыха детей и молодежи в период зимних, весенних и осенних каникул 2021 года (прилагается).

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование данного постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и молодежной политике Ропот Т.Ю. и заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Карпова А.Н.

Глава Городского округа Подольск
Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Городского округа Подольск
от 23.12.2020 № 1712-П

Порядок финансирования мероприятий по организации отдыха детей и молодежи в период зимних, весенних и осенних каникул 2021 года

1. Настоящий порядок определяет условия расходования средств, предусмотренных в бюджете Городского округа Подольск, на мероприятия по организации отдыха детей и молодежи в период зимних, весенних и осенних каникул 2021 года.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. родитель (родители) - отец, мать, усыновитель, иные законные представители несовершеннолетних детей;

2.2. дети (ребенок) - ребенок в возрасте от 7 до 15 лет включительно;

2.3. организации отдыха и оздоровления – оздоровительные центры, расположенные на территории Городского округа Подольск.

3. Средства на оплату отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Городского округа Подольск; детей, состоящих на учете в банке данных неблагополучных семей Городского округа Подольск; детей, проявивших особые достижения в области науки, искусства и спорта в учреждениях Городского округа Подольск; детей работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Городского округа Подольск, финансируемых за счет средств бюджета Городского округа Подольск, предусматриваются Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет) за счет средств бюджета Городского округа Подольск и перечисляются муниципальным учреждениям, оказывающим услугу по отдыху детей и молодежи (далее – учреждение), в виде субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

Услуга по организации отдыха детей и молодежи работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Городского округа Подольск, финансируемых за счет средств бюджета Городского округа Подольск предоставляется на каждого ребенка один раз в календарном году.

4. Родитель самостоятельно выбирает организацию для отдыха и оздоровления своих детей.

5. Комитет предоставляет в Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск документы в соответствии с требованиями Порядка исполнения бюджета Городского округа Подольск.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.12.2020 № 1702-П
Городской округ Подольск, Московская область

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020618:717, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, д. Сертякино

В соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании Соглашения о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между

Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией Городского округа Подольск от 12.02.2016 № 94-1202/2016, учитывая согласование Министерством имущественных отношений Московской области проекта решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области от 18.12.2020 № 187-З, пункт 222, номер учетной карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК» 50:55.7084), Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Организовать и провести аукцион в электронной форме (далее - аукцион) на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности общей площадью 500 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020618:717, категория земель – «земли населенных пунктов», разрешенное использование – «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, д. Сертякино.
- Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона, – Комитет по конкурентной политике Московской области (далее – Организатор аукциона).
- Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок Организатору аукциона для организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
- Определить следующие условия проведения аукциона:
 - аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме и подаче предложений о цене;
 - установить начальную цену предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления) в пределах 7 % от кадастровой стоимости земельного участка, что составляет 78 388 (семьдесят восемь тысяч триста восемьдесят восемь) руб.;
 - установить сумму задатка для участия в аукционе в размере 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 78 388 (семьдесят восемь тысяч триста восемьдесят восемь) руб.;
 - установить «Шаг аукциона» в пределах 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 2 351 (две тысячи триста пятьдесят один) руб.
- Установить срок аренды земельного участка 13 (тринадцать) лет 2 (два) месяца.
- Организатору аукциона разместить информацию о проведении аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru, а также на едином портале торгов Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 27.03.2014 № 201/11 «О едином портале торгов Московской области и внесении изменения в постановление Правительства Московской области от 18.03.2013 № 180/9 «О Градостроительном совете Московской области») посредством подсистемы Автоматизированной реализации имущественных прав Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (АРИП ЕАСУЗ МО) – easuz.mosreg.ru/Arip/.
- Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) опубликовать информацию о проведении аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в официальном печатном издании Городского округа Подольск, а также на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://подольск-администрация.рф/>).
- Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) по итогам аукциона обеспечить заключение с победителем или единственным участником аукциона договора аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.
- Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) при заключении договора аренды земельного участка предусмотреть обязанности арендатора использовать земельный участок в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации, учитывая, что земельный участок частично расположен в водоохранной зоне и прибрежной защитной полосе реки Рожай.
- Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) при заключении договора аренды земельного участка предусмотреть обязанности арендатора использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны», согласовать размещение объекта капитального строительства в рамках действующего законодательства, учитывая расположение земельного участка полностью в границах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово и ограничение прав, предусмотренных статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:27:0020618:717.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию территорий Иванова С.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.12.2020 № 1661-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении программы профилактики нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Подольск Московской области в 2021 году

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований установленных муниципальными правовыми актами», Законом Московской области от 11.10.2012 № 148/2012-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля на территории Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить программу профилактики нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Подольск Московской области в 2021 году (прилагается).
- Определить отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск уполномоченным на осуществление мероприятий по профилактике нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Подольск Московской области.
- Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Городского округа Подольск
от 11.12.2020 № 1661-П

Программа профилактики нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Подольск Московской области в 2021 году (далее – Программа профилактики нарушений)

1. Аналитическая часть Программы профилактики нарушений

- 1.1. Настоящая Программа профилактики нарушений разработана в целях предупреждения нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск.
- 1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля отделом муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск (далее – Отдел).
- 1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется путем проведения проверок, предметом которых является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Московской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, в том числе требований:
 - 1.3.1. к использованию жилых помещений муниципального жилищного фонда в соответствии с их назначением, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан, соседей;
 - 1.3.2. к сохранности жилых помещений муниципального жилищного фонда;
 - 1.3.3. к обеспечению надлежащего состояния жилых помещений муниципального жилищного фонда;
 - 1.3.4. к выполнению привлеченными органами местного самоуправления в установленном законодательством порядке работ по капитальному ремонту жилых помещений муниципального жилищного фонда, замене санитарно-технического, электрического или другого оборудования жилых помещений;
 - 1.3.5. к порядку переустройства и перепланировки жилых помещений муниципального жилищного фонда.
- 1.4. Подконтрольными субъектами Программы профилактики нарушений являются юридические лица, индивидуаль-

ные предприниматели, граждане, осуществляющие хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах, подлежащих муниципальному жилищному контролю, на территории Городского округа Подольск.

- 1.5. Целями настоящей Программы профилактики нарушений являются:
- 1.5.1. повышение прозрачности деятельности органа муниципального жилищного контроля – Администрации Городского округа Подольск;
- 1.5.2. предупреждение нарушений со стороны подконтрольных субъектов обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, включая устранения причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- 1.5.3. мотивация к добросовестному исполнению обязательных требований подконтрольными субъектами и, как следствие, сокращение количества нарушений обязательных требований;
- 1.5.4. разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск.
- 1.6. Задачами настоящей Программы профилактики нарушений являются:
- 1.6.1. укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством в сфере муниципального жилищного контроля, путем активизации профилактической деятельности;
- 1.6.2. проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности и полноты охвата или максимального количества субъектов контроля, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий;
- 1.6.3. повышение уровня правовой грамотности субъектов профилактики в области муниципального жилищного контроля.
- 1.7. Отделом в целях профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, проводятся следующие профилактические мероприятия:
- 1.7.1. обеспечивается размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск (подольск-администрация.рф) в подразделе «Муниципальный контроль» раздела «Документы» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 1.7.2. осуществляется информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, в том числе разрабатываются и публикуются руководства по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, проводятся семинары и конференции, ведется разъяснительная работа в средствах массовой информации;
- 1.7.3. обеспечивается регулярное обобщение практики осуществления деятельности по муниципальному жилищному контролю и размещение ее на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами;
- 1.7.4. выдаются предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, в соответствии с действующим законодательством.
- 1.8. В 2019 году Отделом проведены 3 плановые документарные и выездные проверки в отношении трех юридических лиц ТСЖ «Мир», ТСЖ «Жилищник» и ТСН (ЖК) «Ленинградская 17», по результатам которых выдано 2 (два) предписания об устранении выявленных нарушений.
- В 2020 году Отделом запланировано проведение 3 (трех) плановых документарных и выездных проверок в отношении трех юридических лиц: ТСЖ «Братство», ТСН «Советская 14» и ТСЖ «Планета».
- В первом полугодии 2020 года Отделом проведена плановая документарная проверка в отношении ТСЖ «Братство», в ходе которой не выявлено нарушений.
- Проведение оставшихся 2 (двух) плановых документарных и выездных проверок до конца 2020 года отменено в связи со сложившейся эпидемиологической обстановкой в стране и вступлением в силу 14.04.2020 постановления Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
- В 2021 году Отделом запланировано проведение 3-х плановых документарных и выездных проверок в отношении трех юридических лиц: ТСЖ «Планета», ТСН «Советская 14» и ТСЖ «Фетицево».

2. План мероприятий по профилактике нарушений

- 2.1. Мероприятия по профилактике нарушений, проведение которых предусмотрено частью 2 статьи 8.2 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - основные мероприятия по профилактике нарушений) приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на 2021 год в Городском округе Подольск Московской области (приложение № 1).
- Основные мероприятия по профилактике нарушений в плановом периоде 2022-2023 годов приведены в Проекте плана мероприятий по профилактике нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на 2022-2023 годы в Городском округе Подольск Московской области (приложение № 2).
- 2.2. Специальные мероприятия по профилактике нарушений в сфере муниципального жилищного контроля, Программой профилактики нарушений не предусмотрены.

3. Оценка эффективности Программы профилактики нарушений

- 3.1. Для оценки мероприятий по профилактике нарушений и в целом Программы профилактики нарушений по итогам календарного года с учетом достижения целей Программы профилактики нарушений, устанавливаются отчетные показатели оценки эффективности и результативности Программы профилактики нарушений в 2021 году (приложение № 3) и проект отчетных показателей оценки эффективности и результативности Программы профилактики нарушений на 2022-2023 годы (приложение № 4).
- 3.2. Программа профилактики нарушений, а также информация о реализации мероприятий по профилактике нарушений размещаются на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет в разделе «Муниципальный жилищный контроль».

Приложение № 1
к Программе профилактики нарушений

План мероприятий по профилактике нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на 2021 год в Городском округе Подольск Московской области			
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) проведения мероприятия	Ответственное подразделение
1.	Размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	В течение года (по мере необходимости)	Отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства в области муниципального жилищного контроля, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований законодательства в области жилищного законодательства, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	В течение года (по мере необходимости)	Отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального жилищного контроля, нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в целях недопущения таких нарушений	1 квартал года, следующего за отчетным годом	Отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
4.	Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, в соответствии с действующим законодательством в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом)	В течение года (по мере необходимости)	Отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск

Приложение № 2
к Программе профилактики нарушений

Проект плана мероприятий по профилактике нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на 2022-2023 годы в Городском округе Подольск Московской области			
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) проведения мероприятия	Ответственное подразделение
1.	Размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	В течение года (по мере необходимости)	Отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства в области муниципального жилищного контроля, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований законодательства в области жилищного законодательства, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	В течение года (по мере необходимости)	Отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований законодательства в области муниципального жилищного контроля, нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в целях недопущения таких нарушений	1 квартал года, следующего за отчетным годом	Отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
4.	Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, в соответствии с действующим законодательством в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом)	В течение года (по мере необходимости)	Отдел муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск

Приложение № 3
к Программе профилактики нарушений

Отчетные показатели
оценки эффективности и результативности
Программы профилактики нарушений в 2021 году

К отчетным показателям оценки эффективности и результативности Программы профилактики нарушений относятся:

1. Количество выданных предостережений;
2. Количество субъектов, которым выданы предостережения;
3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Подольск, в том числе посредством размещения на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск руководств (памяток), информационных статей;
4. Проведение семинаров, конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации, горячих линий и подобных мероприятий по информированию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Подольск.

Приложение № 4
к Программе профилактики нарушений

Проект отчетных показателей
оценки эффективности и результативности
Программы профилактики нарушений на 2022-2023 годы

К отчетным показателям оценки эффективности и результативности Программы профилактики нарушений относятся:

1. Количество выданных предостережений;
2. Количество субъектов, которым выданы предостережения;
3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Подольск, в том числе посредством размещения на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск руководств (памяток), информационных статей;
4. Проведение семинаров, конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации, горячих линий и подобных мероприятий по информированию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Подольск.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.12.2020 № 1650-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменения в план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденный постановлением Администрации Городского округа Подольск от 23.10.2020 № 1379-П

Руководствуясь требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2020 № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденный постановлением Администрации Городского округа Подольск от 23.10.2020 № 1379-П (далее – план), изложив пункт 6 плана в новой редакции (приложение).
2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

ПЛАН
проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год

	Наименование юридического лица (фигуранта, представителя, обособленного структурного подразделения), ф.и.о. индивидуального предпринимателя, деятельность которого подлежит проверке	Адреса			Основной государственный регистрационный номер	Идентификационный номер налогоплательщика	Цель проведения проверки	Основание проведения проверки				Дата начала проведения проверки *	Срок проведения плановой проверки		Форма проведения проверки (документарная, выездная и выездная)	Наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно	Информация о постановлении о назначении административного наказания или решении о приостановлении и (или) об аннулировании лицензий, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой они приняты	Информация о присвоении деятельности юридического лица и индивидуального предпринимателя определенной категории риска, определенной класса (категории) опасности, об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска, определенному классу (категории) опасности
		место (места) нахождения юридического лица	место (места) фактического осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя	места нахождения объектов				Дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	дата окончания последней проверки	Дата начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале деятельности	иные основания в соответствии с федеральным законом		рабочих дней	рабочих часов (для малого среднего предпринимательства и микропредприятий)				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск (муниципальный жилищный контроль)																		
6	ТСЖ «Фетищево»	142121,Московская область,г.Подольск, улица Юбилейная, д.12 (142121, Московская область,г. Подольск,улица Юбилейная, д.12)	142121,Московская область,г.Подольск, улица Юбилейная, д.12 (142121, Московская область,г. Подольск,улица Юбилейная, д.12)		1035007218157	5036054834	Проверка соблюдения жилищного законодательства	7/7/2003				10	10		ДВ			

* Указывается календарный месяц начала проведения проверки.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.12.2020 № 1571-П
Городской округ Подольск, Московская область

О прекращении движения по участку автомобильной дороги общего пользования местного значения
Клубный проезд города Подольска Городского округа Подольск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 11.03.2012 № 264/8 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения Московской области, а также по автомобильным дорогам местного значения на территории Московской области», на основании Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», учитывая проект организации движения на время строительства № 2020/10.02-ПОДД-С-ГЧ, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Прекратить движение по участку автомобильной дороги общего пользования местного значения Клубный проезд (46П-0004) протяженностью 70 метров от улицы Правды города Подольска Городского округа Подольск, сроком на 24 месяца с 02.12.2020 по 02.12.2022.

2. ООО Специализированный застройщик «Белквартал»:

2.1. обеспечить прекращение движения на участке автомобильной дороги, указанной в п.1 настоящего постановления;

2.2. обеспечить установку временных запрещающих дорожных знаков и знаков особых предписаний на участке автомобильной дороги по Клубному проезду города Подольск Городского округа Подольск на период прекращения движения.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по дорожно-транспортному комплексу и благоустройству Гребенюка А.С.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.11.2020 № 1409-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 08.09.2017 № 1455-П
«О создании Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов Городского округа Подольск от 25.01.2018 № 43/1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории (части территории) Городского округа Подольск Московской области» и от 24.05.2018 № 48/3 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в Городском округе Подольск Московской области и Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях в сфере градостроительной деятельности», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск от 08.09.2017 № 1455-П «О создании Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – постановление):

1.1. приложение №1 к постановлению изложить согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение №2 к постановлению изложить согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительному комплексу Гапонова П.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение №1
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 02.11.2020 № 1409-П

ПОЛОЖЕНИЕ
О Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области».

1.1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Комиссия) является органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Московской области, Городского округа Подольск Московской области, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Городского округа Подольск.

2. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относятся:

2.1.1. организация и проведение общественных обсуждений по проекту Генерального плана Городского округа Подольск Московской области, по проектам о внесении изменений в Генеральный план городского округа Подольск Московской области;

2.1.2. организация и проведение общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки территории (части территории) Городского округа Подольск Московской области, по проектам о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории (части территории) Городского округа Подольск Московской области;

2.1.3. организация и проведение общественных обсуждений по проектам планировки территорий и (или) проектам межевания территорий;

2.1.4. организация и проведение общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.5. организация и проведение общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.6. организация и проведение общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территории Городского округа Подольск Московской области, по проектам о внесении изменений в Правила благоустройства территории Городского округа Подольск Московской области;

2.1.7. рассмотрение предложений и замечаний от участников общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности;

2.1.8. подготовка протоколов общественных обсуждений и заключений о результатах общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия в целях реализации полномочий имеет право запрашивать и получать необходимые материалы и сведения по рассматриваемому вопросу.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

4.2.1. осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, в том числе в части организации и проведения общественных обсуждений;

4.2.2. распределяет полномочия (обязанности) между членами Комиссии;

4.2.3. обеспечивает проведение общественных обсуждений;

4.2.4. проводит заседания Комиссии;

4.2.5. подписывает протоколы общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений.

4.3. В период временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии.

4.4. Ответственный секретарь Комиссии:

4.4.1. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

4.4.2. уведомляет членов Комиссии не позднее, чем за 2 рабочих дня о месте, дате, времени проведения и теме общественных обсуждений;

4.4.3. осуществляет подготовку и формирование материалов, необходимых для проведения общественных обсуждений;

4.4.4. ведет протоколы общественных обсуждений и оформляет заключения о результатах общественных обсуждений;

4.4.5. выполняет поручения председателя и заместителей председателя Комиссии;

4.4.6. направляет материалы общественных обсуждений, указанных в подпунктах 2.1.1 – 2.1.5 настоящего Положения, в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области.

4.5. Члены Комиссии:

4.5.1. участвуют в обсуждении по рассматриваемым вопросам на заседаниях Комиссии;

4.5.2. высказывают замечания, предложения и дополнения в письменном и устном виде, касающиеся основных положений по вопросам, рассматриваемым на общественных обсуждениях, в обязательном порядке со ссылкой на действующее законодательство;

4.5.3. высказывают особое мнение, которое обязательно вносится в протокол заседания;

4.5.4. своевременно выполняют поручения председателя и заместителей председателя Комиссии;

4.6. Основной формой деятельности Комиссии является её заседание.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Комиссии.

4.9. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.10. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.11. Заседания Комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем Комиссии.

4.12. Заключение о результатах общественных обсуждений оформляется на основании протокола общественных обсуждений.

4.13. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению в официальных печатных изданиях, на официальном интернет-сайте Администрации Городского округа Подольск <http://подольск-администрация.pdf/>, на информационных стендах и в информационной системе.

4.14. Материалы общественных обсуждений по вопросам, указанным в подпунктах 2.1.1 – 2.1.5 настоящего Положения, направляются в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области не позднее 3 рабочих дней со дня публикации заключения о результатах общественных обсуждений.

Состав
Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области».

Председатель Комиссии:	Гапонов П.В.
заместитель Главы Администрации по строительному комплексу	
Заместители председателя Комиссии:	
Председатель Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Цаплинский С.М.
Заместитель председателя Комитета по строительству и архитектуре - начальник отдела в сфере градостроительной деятельности Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Королев М.А.
Ответственный секретарь Комиссии: заместитель начальника отдела градостроительства МКУ «Градостроительное управление»	Лихачева Н.А.
Члены Комиссии:	
начальник отдела градостроительства МКУ «Градостроительное управление»	Абрамова Ю.Ю.
председатель Комитета по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск	Городничев А.Л.
председатель Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск	Викентьева Е.А.
заместитель Главы Администрации по развитию территорий	Иванов С.В.
начальник Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск	Крючков А.Н.
начальник территориального управления Городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области (по согласованию)	Макунина Ю.В.
председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск	Скоморохов И.А.
первый заместитель Председателя Совета депутатов Городского округа Подольск (по согласованию)	Ушанева Л.В.

заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута: Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Московская область, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 358, с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48. Контактный телефон: 8(4967) 69-16-69. Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения подают заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав) с указанием способа связи с заявителем (адрес, телефон, адрес электронной почты и т.д.)	
Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута: - подольск-администрация.pф - kizo-podolsk.ru	
Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута: -	
Сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута: -	
Описание местоположения границ публичного сервитута: согласно прилагаемой схеме	
Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут: 50:55:00000000:80825; 50:55:00000000:82574; 50:55:0020255:310; 50:55:0020255:206; 50:55:0020255:79; 50:55:0020255:238; 50:55:0020255:80; 50:55:0020255:215; 50:55:0020255:93; 50:55:0020255:18; 50:55:0020253:1; 50:55:0020253:2; 50:55:00000000:82593; 50:55:0020253:18; 50:55:0020253:15; 50:55:0020253:14; 50:55:0020253:21; 50:55:0020253:19; 50:55:0020254:130; 50:55:0020251:25; 50:55:0020251:12; 50:55:0020251:22; 50:55:0020251:20; 50:55:0020251:18; 50:55:0020251:23; 50:55:0020251:28; 50:55:0020251:27; 50:55:0020248:343; 50:55:0020230:41; 50:55:0020230:12; 50:55:0030901; 50:55:0020255; 50:55:0020253; 50:55:0020254; 50:55:0020251; 50:55:0020249; 50:55:0020244; 50:55:0020248; 50:55:0020230	
СООБЩЕНИЕ о возможном установлении публичного сервитута	
Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута: Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск ИНН 5036154780, ОГРН 1155074010288), 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, что ПАО «Россети Московский Регион» (ИНН 5036065113, ОГРН 1057746555811) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков (частей земельных участков) с кадастровыми номерами 50:56:0030401:103;50:56:0030401:102;50:56:0030401:89; 50:56:0030503:1586;50:56:0030503:210;50:56:0030503:197;50:56:0030503:217;50:56:0030503:182;50:56:0030503:157; 50:56:0030503:158;50:56:0030503:525;50:56:0030503:200;50:56:0030503:160;50:56:0030503:179;50:56:0030503:204; 50:56:0030503:203;50:56:0030503:194;50:56:0030503:531;50:56:0030503:163;50:56:0030503:192;50:56:0030503:202; 50:56:0030503:164;50:56:0030503:146;50:56:0030503:199;50:56:0030503:545;50:56:0030503:1310;50:56:0030503:549; 50:56:0030503:165;50:56:0030503:166;50:56:0030503:974;50:56:0030503:198;50:56:0030503:560;50:56:0030503:173; 50:56:0030503:171;50:56:0030503:195;50:56:0030503:564;50:56:0030503:188;50:56:0030503:972;50:56:0030503:169; 50:56:0030503:168;50:56:0030503:218;50:56:0030503:190;50:56:0030503:123;50:56:0030503:193;50:56:0030503:125; 50:56:0030503:144;50:56:0030503:134;50:56:0030503:1497;50:56:0030503:133;50:56:0030503:137;50:56:0030503:971; 50:56:0030503:129;50:56:0030503:140;50:56:0030503:117;50:56:0030503:141;50:56:0030503:156;50:56:0030503:186; 50:56:0030503:131;50:56:0030503:1609;50:56:0030503:913;50:56:0030503:151;50:56:0030502:23;50:56:0030503:154; 50:56:0030503:219;50:56:0030503:167;50:56:0030503:153;50:56:0030503:575;50:56:0000000:34;50:56:0030503:579; 50:56:0030503:138;50:56:0030503:585;50:56:0030503:586;50:56:0030503:211;50:56:0030503:148;50:56:0030503:590; 50:56:0030503:592;50:56:0030503:594;50:56:0030503:596;50:56:0030503:598;50:56:0030503:598;50:56:0030503:214;50:56:0030503:973; 50:56:0030502:1054;50:56:0030502:716;50:56:0030502:1240;50:56:0030502:1036;50:56:0030502:1035;50:56:0030502:719; 50:56:0030502:1010;50:56:0030502:713;50:56:0030502:1011;50:56:0030502:1295;50:56:0030502:1017;50:56:0030502:1018;50:56:0030502:1260; 50:56:0030502:1261;50:56:0030502:1260;50:56:0030502:1261;50:56:0030502:1316;50:56:0030502:707;50:56:0030502:1022; 50:56:0030502:1019;50:56:0030502:1075;50:27:0000000:129491;50:27:0020714:115;50:27:0020714:116;50:27:0020714:304; 50:27:0020716:377;50:27:0020716:341;50:27:0020727:170;50:27:0020714:309;50:27:0020714:309;50:27:0020714:195; 50:27:0020714:161;50:27:0020714:162;50:27:0020714:249;50:27:0020714:154;50:27:0020714:303;50:27:0020714:305; 50:27:0020726:169;50:27:0020726:57;50:27:0020726:146;50:27:0020726:145;50:27:0020726:131; 50:27:0020726:163;50:27:0020726:52;50:27:0020726:50;50:27:0020726:146;50:27:0020726:39;50:27:0020726:145; 50:27:0020726:30;50:27:0020726:134;50:27:0020726:134;50:27:0020726:103;50:27:0020726:103;50:27:0020726:121; 50:27:0020726:106;50:27:0020726:157;50:27:0020726:128;50:27:0020726:123;50:27:0020726:109;50:27:0020726:129; 50:27:0020726:92;50:27:0020726:93;50:27:0020727:171;50:27:0000000:129497;50:27:0020704:178;50:27:0020704:174; 50:27:0020727:169;50:27:0030708:50;50:27:0030708:54;50:27:0030708:55;50:27:0030708:55;50:27:0030708:49;50:27:0030708:67; 50:27:0000000:134227;50:27:0030708:35;50:27:0030708:21;50:27:0030708:21;50:27:0030722:249;50:27:0030722:412;50:27:0030722:77; 50:27:0000000:131915;50:27:0030722:413;50:27:0030722:404;50:27:0030708:30;50:27:0030708:19;50:27:0030722:76; 50:27:0030708:22;50:27:0030722:105;50:27:0030722:86;50:27:0030722:104;50:27:0030722:103;50:27:0030722:58; 50:27:0030722:402;50:27:0030722:401;50:27:0030722:407;50:27:0030722:399;50:27:0030722:535;50:27:0030722:398; 50:27:0030722:534;50:27:0030722:403;50:27:0030722:409;50:27:0030722:414;50:27:0030722:400;50:27:0010304:9; 50:27:0010304:7;50:27:0010304:6;50:27:0010304:23;50:27:0010302:149;50:27:0010302:131;50:27:0010214:80; 50:27:0010204:7;50:27:0010204:356;50:27:0010204:6;50:27:0010204:11;50:27:0010204:8;50:27:0010204:17; 50:27:0010204:75;50:27:0010204:87;50:27:0010204:70;50:27:0010204:69;50:27:0010204:66;50:27:0010204:64; 50:27:0010204:88;50:27:0010204:59;50:27:0010204:61;50:27:0010204:63;50:27:0010204:10;50:27:0010207:26; 50:27:0010207:136;50:27:0010207:24;50:27:0010207:30;50:27:0010207:22;50:27:0010207:87;50:27:0010207:5; 50:27:0010207:83;50:27:0010207:36;50:27:0010207:81;50:27:0010215:213;50:27:0010215:12;50:27:0020727:256; 50:56:0000000:33, в отношении земель, расположенных в кадастровых кварталах 50:56:0030401:50:56:0030503:218; 50:56:0030402:50:56:0030502:50:27:0020727;50:27:0020714;50:27:0020716;50:27:0020726;50:27:0020704;50:27:0030708; 50:27:0030722;50:27:0010304;50:27:0010302;50:27:0010214;50:27:0010204;50:27:0010207; 50:27:0010215	
Цели установления публичного сервитута: Размещение объектов электросетевого хозяйства	
Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут Земли и земельные участки (части земельных участков) располагаются в границах Городского округа Подольск, согласно прилагаемой схеме	
Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута: Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Московская область, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 358, с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48. Контактный телефон: 8(4967) 69-16-69. Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения подают заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав) с указанием способа связи с заявителем (адрес, телефон, адрес электронной почты и т.д.)	
Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута: - подольск-администрация.pф - kizo-podolsk.ru	
Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута: -	
Сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута: -	
Описание местоположения границ публичного сервитута: согласно прилагаемой схеме	
Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут: 50:56:0030401:103;50:56:0030401:89;50:56:0030503:1586; 50:56:0030503:210; 50:56:0030503:197;50:56:0030503:217;50:56:0030503:182; 50:56:0030503:157;50:56:0030503:158;50:56:0030503:525; 50:56:0030503:200; 50:56:0030503:160;50:56:0030503:179;50:56:0030503:204;50:56:0030503:203; 50:56:0030503:194;50:56:0030503:163;50:56:0030503:192; 50:56:0030503:202;50:56:0030503:164;50:56:0030503:146; 50:56:0030503:199; 50:56:0030503:545;50:56:0030503:1310;50:56:0030503:549;50:56:0030503:165; 50:56:0030503:974;50:56:0030503:198;50:56:0030503:560; 50:56:0030503:173;50:56:0030503:171;50:56:0030503:195; 50:56:0030503:564; 50:56:0030503:188;50:56:0030503:972;50:56:0030503:169;50:56:0030503:168; 50:56:0030503:218;50:56:0030503:190;50:56:0030503:123;50:56:0030503:193;50:56:0030503:125; 50:56:0030503:144;50:56:0030503:134;50:56:0030503:1497;50:56:0030503:133;50:56:0030503:137;50:56:0030503:971; 50:56:0030503:129;50:56:0030503:140;50:56:0030503:117;50:56:0030503:141;50:56:0030503:156;50:56:0030503:186; 50:56:0030503:131;50:56:0030503:1609;50:56:0030503:913;50:56:0030503:151;50:56:0030502:23;50:56:0030503:154; 50:56:0030503:219;50:56:0030503:167;50:56:0030503:153;50:56:0030503:575;50:56:0000000:34;50:56:0030503:579; 50:56:0030503:138;50:56:0030503:585;50:56:0030503:586;50:56:0030503:211;50:56:0030503:148;50:56:0030503:590; 50:56:0030503:592;50:56:0030503:594;50:56:0030503:596;50:56:0030503:598;50:56:0030503:598;50:56:0030503:214;50:56:0030503:973; 50:56:0030502:1054;50:56:0030502:716;50:56:0030502:1240;50:56:0030502:1036;50:56:0030502:1035;50:56:0030502:719; 50:56:0030502:1010;50:56:0030502:713;50:56:0030502:1011;50:56:0030502:1295;50:56:0030502:1017;50:56:0030502:1018;50:56:0030502:1260;50:56:0030502:1261;50:56:0030502:1316;50:56:0030502:707;50:56:0030502:1022; 50:56:0030502:1019;50:56:0030502:1075;50:27:0000000:129491;50:27:0020714:115;50:27:0020714:116;50:27:0020714:304; 50:27:0020716:377;50:27:0020716:341;50:27:0020727:170;50:27:0020714:309;50:27:0020714:309;50:27:0020714:195; 50:27:0020714:161;50:27:0020714:162;50:27:0020714:249;50:27:0020714:154;50:27:0020714:303;50:27:0020714:305; 50:27:0020726:169;50:27:0020726:58;50:27:0020726:57;50:27:0020726:148;50:27:0020726:145;50:27:0020726:131; 50:27:0020726:163;50:27:0020726:52;50:27:0020726:50;50:27:0020726:146;50:27:0020726:39;50:27:0020726:145; 50:27:0020726:30;50:27:0020726:131;50:27:0020726:134;50:27:0020726:103;50:27:0020726:103;50:27:0020726:121; 50:27:0020726:106;50:27:0020726:157;50:27:0020726:128;50:27:0020726:123;50:27:0020726:109;50:27:0020726:129; 50:27:0020726:92;50:27:0020726:93;50:27:0020727:171;50:27:0000000:129497;50:27:0020704:178;50:27:0020704:174; 50:27:0020727:169;50:27:0030708:50;50:27:0030708:54;50:27:0030708:55;50:27:0030708:49;50:27:0030708:67; 50:27:0000000:134227;50:27:0030708:35;50:27:0030708:21;50:27:0030708:21;50:27:0030722:249;50:27:0030722:412;50:27:0030722:77; 50:27:0000000:131915;50:27:0030722:413;50:27:0030722:404;50:27:0030708:30;50:27:0030708:19;50:27:0030722:76; 50:27:0030708:22;50:27:0030722:105;50:27:0030722:86;50:27:0030722:104;50:27:0030722:103;50:27:0030722:58; 50:27:0030722:402;50:27:0030722:401;50:27:0030722:407;50:27:0030722:399;50:27:0030722:535;50:27:0030722:398; 50:27:0030722:534;50:27:0030722:403;50:27:0030722:409;50:27:0030722:414;50:27:0030722:400;50:27:0010304:9; 50:27:0010304:7;50:27:0010304:6;50:27:0010304:23;50:27:0010302:149;50:27:0010302:131;50:27:0010214:80; 50:27:0010204:7;50:27:0010204:356;50:27:0010204:6;50:27:0010204:11;50:27:0010204:8;50:27:0010204:17; 50:27:0010204:75;50:27:0010204:87;50:27:0010204:70;50:27:0010204:69;50:27:0010204:66;50:27:0010204:64; 50:27:0010204:88;50:27:0010204:59;50:27:0010204:61;50:27:0010204:63;50:27:0010204:10;50:27:0010207:26; 50:27:0010207:136;50:27:0010207:24;50:27:0010207:30;50:27:0010207:22;50:27:0010207:87;50:27:0010207:5; 50:27:0010207:83;50:27:0010207:36;50:27:0010207:81;50:27:0010215:213;50:27:0010215:12;50:27:0020727:256; 50:56:0000000:33, в отношении земель, расположенных в кадастровых кварталах 50:56:0030401:50:56:0030503:218; 50:56:0030402:50:56:0030502:50:27:0020727;50:27:0020714;50:27:0020716;50:27:0020726;50:27:0020704;50:27:0030708; 50:27:0030722;50:27:0010304;50:27:0010302;50:27:0010214;50:27:0010204;50:27:0010207; 50:27:0010215	
Цели установления публичного сервитута: Размещение существующего объекта электросетевого хозяйства с кадастровым номером 50:55:0020250:47	
Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Мира: земельные участки (частей земельных участков) с кадастровыми номерами 50:55:0020250:9,50:55:0020250:10 согласно прилагаемой схеме	
Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута: Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Московская область, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 348, с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48. Контактный телефон: 8(4967) 63-56-22. Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения подают заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав) с указанием способа связи с заявителем (адрес, телефон, адрес электронной почты и т.д.)	
Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута: - подольск-администрация.pф - kizo-podolsk.ru	
Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута: -	
Сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута: -	
Описание местоположения границ публичного сервитута: согласно прилагаемой схеме	
Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут 50:55:0020250:9,50:55:0020250:10	

