



Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

27 мая 2021 года, выпуск № 5/6

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
от 08 апреля 2021 г. № 9/3

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»

В целях приведения Устава муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Внести в Устав муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Устав) следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1 статьи 7 Устава дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

1.2. Часть 5 статьи 27 Устава дополнить абзацем следующего содержания:

«Депутату Совета депутатов, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) в совокупности на пять рабочих дней в месяц.»;

1.3. Часть 12 статьи 29 Устава дополнить пунктами 12.16, 12.17 следующего содержания:

«12.16. Выступает от имени муниципального образования публичным партнером, принимает решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальное образование либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, субъекта Российской Федерации), а также осуществляет иные полномочия в сфере муниципально-частного партнерства, предусмотренные Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, настоящим уставом и муниципальными правовыми актами.

12.17. Определяет орган местного самоуправления Городского округа Подольск, уполномоченный на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.».

1.4. Статью 31 Устава дополнить частью 2 следующего содержания:

«2. Администрация Городского округа выступает от имени муниципального образования концедентом в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Администрация Городского округа является органом, уполномоченным на рассмотрение предложения о заключении концессионного соглашения в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования, и принятие решения в соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания.

4. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области для проведения государственной регистрации.

5. После государственной регистрации направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для обнародования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству, развитию территориального общественного самоуправления и взаимодействию с общественными организациями (Соловьев Г.Е.).

Председатель Совета депутатов
Городского округа Подольск
Д.Н. Машков

Глава Городского округа
Подольск
Н.И. Пестов

Глава Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.05.2021 № 139-ПГ
Городской округ Подольск, Московская область

О назначении публичных слушаний по проекту Схемы теплоснабжения
Городского округа Подольск Московской области на период
с 2020 до 2039 года

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 21.09.2015 № 1/11 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту Схемы теплоснабжения Городского округа Подольск Московской области на период с 2020 до 2039 года.

2. Провести публичные слушания 03 июня 2021 года в 14.00 в здании Дома культуры им. К. Маркса по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Б. Зеленовская, д. 50.

3. Предложения и замечания по проекту Схемы теплоснабжения Городского округа Подольск Московской области на период с 2020 до 2039 года в письменном виде принимаются по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4 (каб. 114) в срок не позднее 20.05.2021 18:00 часов.

4. Утвердить состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту Схемы теплоснабжения Городского округа Подольск Московской области на период с 2020 до 2039 года (прилагается).

5. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск не менее чем за семь календарных дней до проведения публичных слушаний, а также обеспечить опубликование результатов проведения публичных слушаний в течение трех рабочих дней с даты завершения публичных слушаний.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Городского округа Подольск
от 27.05.2021 № 139-ПГ

Состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту Схемы теплоснабжения
Городского округа Подольск Московской области на период с 2020 до 2039 года

Председатель Комиссии:

Лукьяненко В.О. - первый заместитель Главы Администрации

Заместитель председателя Комиссии:

Скоморохов И.А. - председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск

Ответственный секретарь Комиссии:

Позднякова А.О. - начальник отдела контроля за эксплуатацией и развитием систем инженерного обеспечения

Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск

Члены Комиссии:

Артемьев Н.М. - директор МУП «Подольская теплосеть»

Иванов С.В. - заместитель Главы Администрации по развитию территорий

Крючков А.Н. - начальник Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации

Городского округа Подольск

Семин М.М. - директор МУП «Водоканал» г. Подольска

Цаплинский С.М. - председатель Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.05.2021 № 625-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации по адресу (местоположение): Московская область, Городской округ Подольск, пос. Кузнечики в пользу Акционерного общества «Мособлгаз» в целях оформления публичного сервитута юридическим лицом, право собственности, право хозяйственного ведения или право оперативного управления которого, на сооружение местного значения - объект газового хозяйства – газораспределительная сеть пос. Кузнечики, кадастровый номер 50:27:0020331:2111, возникло до 01.09.2018 и у которого отсутствуют права на земельный участок

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Городского округа Подольск Московской области, Администрация Городского округа Подольск, учитывая ходатайство Акционерного общества «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734) от 14.04.2021 № Р001- 5207300732-44538373, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению, в пользу Акционерного общества «Мособлгаз», в целях оформления публичного сервитута юридическим лицом, право собственности, право хозяйственного ведения или право оперативного управления которого, на сооружение местного значения - объект газового хозяйства – газораспределительная сеть пос. Кузнечики, кадастровый номер 50:27:0020331:2111, возникло до 01.09.2018 и у которого отсутствуют права на земельный участок, в границах в соответствии с приложением № 2 к настоящему Постановлению.

1.1. срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута – определяется планами капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемыми Акционерным обществом «Мособлгаз» ежегодно в соответствии со Стандартом организации СТО МОГ 9.4-003-2018 «Сети газораспределения и газопотребления. Общие требования к эксплуатации сетей газораспределения и газопотребления», утвержденным приказом Акционерного общества «Мособлгаз» от 27.09.2018 № 511, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также Техническим регламентом «О безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2010 № 870, но не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков.

1.2. порядок установления зон с особыми условиями использования территории устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

1.3. плата за публичный сервитут согласно п. 4 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не взимается.

1.4. график проведения работ при осуществлении эксплуатации объектов системы газоснабжения определяется согласно Стандарта организации СТО МОГ 9.4-003-2018 «Сети газораспределения и газопотребления. Общие требования к эксплуатации сетей газораспределения и газопотребления», утвержденным приказом Акционерного общества «Мособлгаз» от 27.09.2018 № 511, разработанного в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также Техническим регламентом «О безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2010 № 870.

1.5. обладателю публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Администрации в течение 5 рабочих дней опубликовать настоящее Постановление (без сведений о границах публичного сервитута) в печатном средстве массовой информации Городского округа Подольск - «Вестник муниципального образования Городского округа Подольск Московской области» и разместить на официальном информационном сайте администрации - подольск-администрация.рф. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) в течение 5 рабочих дней разместить копию настоящего Постановления в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом).

4. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) в течение 5 рабочих дней направить владельцу публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию территорий Иванова С.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

С полным текстом Постановления № 625-П от 27.05.2021 г. можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области <http://подольск-администрация.рф>.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.05.2021 № 624-П
Городской округ Подольск, Московская область

О закрытии общественного кладбища

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Водным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 17.07.2007 №115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 25.01.2018 № 43/1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории (части территории) Городского округа Подольск Московской области», в связи с нахождением территории общественного кладбища д. Матвеевское в водоохранной зоне р. Рогожка, Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрыть общественное кладбище д. Матвеевское, расположенное по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Матвеевское, для всех видов захоронения, за исключением захоронения урн с прахом после кремации в родственные могилы.

2. Погребения урн с прахом после кремации на кладбище д. Матвеевское производить только на местах родственных захоронений.

3. Муниципальному казенному учреждению «Уполномоченный центр в сфере похоронного дела» (А.И. Бибиков) обеспечить реализацию мероприятий по закрытию кладбища д. Матвеевское.

4. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Гусева С.И.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.05.2021 № 605-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 23.06.2020 № 694-П «Об утверждении прогнозируемой среднегодовой численности обучающихся в образовательных организациях Городского округа Подольск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Городского округа Подольск от 23.06.2020 № 694-П «Об утверждении прогнозируемой среднегодовой численности обучающихся в образовательных организациях Городского округа Подольск на 2021 год

Вестник муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»

Дата выхода в свет: 27 мая 2021 года

Распространяется бесплатно

Учредители:

Совет депутатов Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск

Ответственный за выпуск: А.Н. Сударикова

Отпечатано по заказу ООО «ОСТ ПАК новые технологии»
(125319, г. Москва, ул. Академика Ильюшина, д.16, этаж Цоколь 0)
в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, г. Подольск, Революционный проспект, д. 80/42
Заказ № Тираж 135 экз.

и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. приложение № 1 к постановлению «Прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Городском округе Подольск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск **Н.И. Пестов**
С полным текстом Постановления № 605-П от 25.05.2021 г. можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области <http://подольск-администрация.рф>.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.05.2021 **№ 598-П**
Городской округ Подольск, Московская область

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации по адресу (местоположение): Московская область, Городской округ Подольск, п. Леспроект в пользу Акционерного общества «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734) в целях оформления публичного сервитута юридическим лицом, право собственности, право хозяйственного ведения или право оперативного управления которого, на сооружения местного значения - объект газового хозяйства – Газораспределительная сеть пос. Леспроект, кадастровый номер 50:27:0000000:131479, возникло до 01.09.2018 и у которого отсутствуют права на земельный участок

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ Подольск Московской области, Администрация Городского округа Подольск, учитывая ходатайство Акционерного общества «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734) от 07.04.2021 № Р001-5207300732-44331217, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению, в пользу Акционерного общества «Мособлгаз» (ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734), в целях оформления публичного сервитута юридическим лицом, право собственности, право хозяйственного ведения или право оперативного управления которого, на сооружения местного значения - объект газового хозяйства – Газораспределительная сеть пос. Леспроект, кадастровый номер 50:27:0000000:131479, возникло до 01.09.2018 и у которого отсутствуют права на земельный участок, в границах в соответствии с приложением № 2 к настоящему Постановлению к настоящему Постановлению.

Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута определяется планами капитального и (или) текущего ремонта, утверждаемыми Акционерным обществом «Мособлгаз», но не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков.

Порядок установления зон с особыми условиями использования территории устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

Плата за публичный сервитут согласно п. 4 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» не взимается.

График проведения работ при осуществлении эксплуатации объектов системы газоснабжения определяется согласно Стандарта организации СТО МОГ 9.4-003-2018 «Сети газораспределения и газопотребления», утвержденного приказом АО «Мособлгаз» от 27.09.2018 № 511, разработанного в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 №116- ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», а также Техническим регламентом «О безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2010 №870.

Обладателю публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Администрации в течение 5 рабочих дней опубликовать настоящее Постановление (без сведений о границах публичного сервитута) в печатном средстве массовой информации Городского округа Подольск «Вестник муниципального образования Городского округа Подольск Московской области» и разместить на официальном информационном сайте администрации - подольск-администрация.рф. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) в течении 5 рабочих дней разместить копию настоящего Постановления в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом).

4. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации по развитию территорий Иванова С.В.

Глава Городского округа Подольск **Н.И. Пестов**
С полным текстом Постановления № 598-П от 24.05.2021 г. можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области <http://подольск-администрация.рф>.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.05.2021 **№ 591-П**
Городской округ Подольск, Московская область

О Порядке взаимодействия при осуществлении закупок для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск Московской области

На основании Федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд» (далее – постановление № 1184/57), распоряжения Комитета по конкурентной политике Московской области от 20.10.2020 № 30-01-55/20 «Об утверждении Регламента работы рабочей группы по оценке обоснованности закупок, образуемой Комитетом по конкурентной политике Московской области, и ее состава», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», с целью достижения бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Городского округа Подольск значений показателей закупочной деятельности, установленных профильной муниципальной программой (подпрограммой), а также обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок Администрации Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия при осуществлении закупок для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск Московской области (далее – Порядок) (приложение № 1).
2. Установить, что Порядок не применяется к отношениям, связанным с осуществлением муниципальными заказчиками (заказчиками) Городского округа Подольск закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ с использованием закрытых способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и закупок, проведение которых правовым актом Московской области, регулирующим порядок взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, возложено на Комитет по конкурентной политике Московской области.
3. Установить, что межведомственная рабочая группа по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен муниципальных контрактов (контрактов, гражданско-правовых договоров) для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц формируется из числа должностных лиц органов (учреждений), указанных в приложении № 2 к настоящему постановлению.
4. Органам (учреждениям), из числа которых формируется состав межведомственной рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен муниципальных контрактов (контрактов, гражданско-правовых договоров) для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц, распорядительными актами определить должностных лиц, ответственных за исполнение полномочий, установленных Порядком.
5. Рекомендовать муниципальным заказчикам (заказчикам) Городского округа Подольск руководствоваться Порядком при осуществлении закупочной деятельности для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск Московской области, за исключением закупок, осуществляемых закрытыми способами, и закупок, проведение которых правовым актом Московской области, регулирующим порядок взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, возложено на Комитет по конкурентной политике Московской области.
6. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 11.03.2019 № 296-П «О Порядке взаимодействия при осуществлении закупок для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск Московской области» признать утратившим силу.
7. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Карпова А.Н.

Глава Городского округа Подольск **Н.И. Пестов**

Приложение № 1
к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 21.05.2021 № 591-П

Порядок
взаимодействия при осуществлении закупок для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц
Городского округа Подольск Московской области (далее – Порядок)

- I. Общие положения**
 1. Настоящий Порядок регулирует вопросы взаимодействия муниципальных заказчиков (заказчиков) Городского округа Подольск (далее – Заказчики) с муниципальным казенным учреждением «Центр торгов» (далее – Уполномоченное учреждение) и межведомственной рабочей группой по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен муниципальных контрактов (контрактов, гражданско-правовых договоров) для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск (далее – межведомственная рабочая группа/МРГ) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), в том числе с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением закупок, осуществляемых закрытыми способами, и закупок, проведение которых правовым актом Московской области, регулирующим порядок взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, возложено на Комитет по конкурентной политике Московской области (далее – ККП МО).
 2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, а также с учетом содержания ГОСТ Р 7.0.8–2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения».
 3. При формировании настоящего Порядка использовались следующие основные термины и определения:
 - 3.1. закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд или нужд отдельных видов юридических лиц (далее – закупка) – совокупность действий, направленных на обеспечение муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора). В случае если не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора) и завершается исполнением обязательств сторонами муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора);
 - 3.2. уполномоченное учреждение – казенное учреждение, на которое в Городском округе Подольск возложены полномочия, предусмотренные частью 1 статьи 26 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 3.3. определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются Уполномоченным учреждением в интересах Заказчиков, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд или нужд отдельных видов юридических лиц либо с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора);
 - 3.4. совместные торги – осуществление двумя и более заказчиками закупок одних и тех же товаров, работ, услуг;
 - 3.5. участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации, перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;
 - 3.6. единая информационная система в сфере закупок (далее – ЕИС) – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона № 44-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 3.7. единая автоматизированная система управления закупками Московской области (далее – ЕАСУЗ) – региональная информационная система в сфере закупок, интегрированная с ЕИС;
 - 3.8. портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее – ПИК ЕАСУЗ) – подсистема ЕАСУЗ, обеспечивающая осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора), а также контроля текущего исполнения сторонами обязательств по муниципальному контракту (контракту, гражданско-правовому договору);
 - 3.9. электронный магазин – подсистема Электронный магазин ЕАСУЗ, функционал которой позволяет Заказчику осуществлять закупки в случаях, установленных пунктами 4, 5 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 3.10. электронная карточка контракта (далее – ЭКК) – карточка контракта, содержащая информацию о предполагаемом к заключению (заключенном) муниципальном контракте (контракте, гражданско-правовом договоре), созданная на основе соответствующей позиции плана-графика закупок в ЕАСУЗ посредством ПИК ЕАСУЗ;
 - 3.11. план-график закупок – сформированный, утвержденный и размещенный в установленном законодательством о контрактной системе порядке Заказчиком перечень закупок товаров, работ, услуг, который является основанием для осуществления закупок;
 - 3.12. муниципальный контракт – гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда помещения) и который заключен от имени муниципального образования муниципальным заказчиков для обеспечения муниципальных нужд;
 - 3.13. контракт – муниципальный контракт либо гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда помещения) и который заключен бюджетным учреждением, муниципальным унитарным предприятием либо иным юридическим лицом в соответствии с частями 1, 2, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 3.14. умный контракт – технология создания цифровой модели муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора), обеспечивающая автоматизированное формирование текстовой части проекта муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора), а также автоматизированный контроль исполнения муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора) после его заключения;
 - 3.15. типовый контракт, типовые условия – контракт, условия контракта, разработанные федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», осуществляющим нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере деятельности, а также федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в случаях, предусмотренных частью 11 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ, утвержденные нормативными правовыми актами ответственных органов и размещенные в библиотеке типовых контрактов в ЕИС;
 - 3.16. документация о закупке – аукционная документация, конкурсная документация, документация о проведении запроса предложений, извещение о проведении запроса котировок, извещение о проведении предварительного отбора участников закупки;
 - 3.17. лист согласования – документ, в котором отражены результаты рассмотрения каждым представителем органа (учреждения), из числа которых формируется состав МРГ, заявки на осуществление закупки, поступившей в МРГ от Заказчика.
 4. Заказчики самостоятельно используют подсистемы ЕАСУЗ, в том числе:
 - электронный магазин в целях повышения эффективности и обеспечения учета закупок, осуществляемых в случаях, установленных пунктами 4, 5 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (при условии работоспособности соответствующей подсистемы);
 - ПИК ЕАСУЗ в целях контроля исполнения, предусматривающих применение данной подсистемы (при условии работоспособности ПИК ЕАСУЗ);
 - иные системы (подсистемы) ЕАСУЗ (в случае их разработки, запуска в эксплуатацию и при условии работоспособности).
- II. Подготовка заявки на осуществление закупки**
 5. Настоящий раздел определяет требования к формированию представителями контрактных служб (контрактными управляющими) Заказчиков заявок на осуществление закупок для муниципальных нужд или нужд отдельных видов юридических лиц.
 6. Для проведения закупки представитель контрактной службы (контрактный управляющий) Заказчика формирует заявку на осуществление закупки.

В случае осуществления конкурса или аукциона с применением механизма совместного их осуществления заявку на осуществление закупки формирует организатор совместных торгов.

Организатором совместной закупки может выступать Уполномоченное учреждение, не выступающий при этом заказчиком по отдельной взятой закупке, осуществляемой совместным способом. Заказчики, участвующие в совместной закупке, передают ее организатору на основании соглашения, заключенного в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе, часть своих полномочий на организацию и проведение совместных конкурсов или аукциона.

Руководитель Заказчика (лицо его замещающее) и/или представитель контрактной службы (контрактный управляющий) (в случае делегирования ему таких полномочий) несет ответственность за:

 - содержание заявки, обоснование закупки, описание объекта закупки, включая применение информации о товарах, работах, услугах, содержащихся в каталоге товаров, работ, услуг, формирование и ведение которого осуществляется согласно требованиям Федерального закона № 44-ФЗ в ЕИС (далее – КТРУ), и за недопущение предъявления требований к объекту закупки, приводящих к закупкам товаров, работ, услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или характеристики;
 - своевременное направление заявки на рассмотрение представителям МРГ.

При направлении заявки должны быть учтены сроки, установленные разделом III настоящего Порядка, для ее рассмотрения членами МРГ, а также сроки, предусмотренные для проведения контроля, осуществляемого в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ;

 - принятие решения о внесении изменений в документацию о закупке постфактум ее объявления;
 - несоблюдение требуемого согласно статье 16 Федерального закона № 44-ФЗ срока для размещения извещения о закупке после включения данных о ней в план-график закупок или их изменения в случае, если Заказчиком принято письменное решение разместить документацию о закупке ранее даты, определенной согласно требованиям Федерального закона № 44-ФЗ;
 - нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, иных федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в случае (только в исключительных случаях), если Заказчиком принято решение не устранять выявленные представителями МРГ замечания к заявке, сформировано письменное требование осуществить размещение документации о закупке в редакции, представленной Заказчиком;
 - соответствие информации, указанной в листе согласования, принятому представителями МРГ решению по результатам рассмотрения (согласования) заявки (не допускается искажение внесенных членами МРГ сведений, внесение правок и т.п.).
 7. При разработке заявки на осуществление закупки не допускается формирование лотов путем включения в их состав товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставка, выполнение, оказание которых является объектом закупки, а также поименованных в разных подзаконных актах, согласно которым предметом одного контракта (одного лота) не могут быть указанные и неуказанные в нем товары.
 8. Сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в заявке на осуществление закупки устанавливаются исходя из технологического цикла их производства (выполнения, оказания) и иных факторов, в том числе с учетом сроков проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом установление сроков поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) осуществляется с учетом требований нормативно-технической документации, содержащейся в открытых источниках.
 9. Для осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) подготавливаются на бумажном носителе следующие документы:
 - 9.1. лист согласования (визирования) на осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
 - 9.2. проект муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора), подготовленного в соответствии с требованиями законодательства и правовых актов федерального, регионального и муниципального уровня, в том числе применение шаблона умного контракта;
 - 9.3. обоснование (расчет) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случаях, указанных в пунктах 4, 5, 8 части 1, части 4 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, выполненного с учетом требований статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, с приложением (при наличии) подтверждающих документов (коммерческие предложения (копии), снимки экрана («скриншоты»), содержащих изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, прайс-листы (копии) и т.д.), оформленного по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

10. Для осуществления закупки конкурентным способом заявка формируется на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к Порядку. В состав заявки на осуществление закупки включается:

10.1. описание объекта закупки (техническое задание), составленное в соответствии со статьей 33 Федерального закона № 44-ФЗ, с учетом требований Федеральных законов от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных правовых и/или локальных актов с применением Правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленных Правительством Российской Федерации;

10.2. обоснование необходимости использования дополнительной информации, а также дополнительных потребительских свойств, в том числе функциональных, технических, качественных, эксплуатационных характеристик товара, работы, услуги в соответствии с положениями статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ, которые не предусмотрены в позиции/позициях каталога товаров, работ, услуг (при наличии описания товара, работы, услуги в позиции каталога) (в случае предоставления Заказчиком при осуществлении закупки дополнительной информации, а также дополнительных потребительских свойств, в том числе функциональных, технических, качественных, эксплуатационных характеристик товара, работы, услуги в соответствии с положениями статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ, которые не предусмотрены в позиции/позициях каталога товаров, работ, услуг);

10.3. копия обоснования (расчета) начальной (максимальной) цены контракта (начальной цены единицы товара, работы, услуги (начальной суммы цен указанных единиц)) (далее – НМЦК), выполненного с учетом требований статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ, с приложением (при наличии) подтверждающих документов (коммерческие предложения (копии), снимки экрана («скриншоты»), содержащих изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, прайс-листы (копии) и т.д.), оформленного по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

10.4. проект муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора), подготовленного в соответствии с требованиями законодательства и правовых актов федерального, регионального и муниципального уровня, в том числе применение шаблона умного контракта;

10.5. экземпляр обращения (ходатайства) на осуществление закупки на бюджетные средства, сэкономленные по результатам осуществления процедуры (процедур) определения поставщика (подрядчика, исполнителя), имеющего положительную резолюцию Главы Городского округа Подольск или заместителя Главы Администрации, курирующего сферу закупок Заказчиков Городского округа Подольск, по форме согласно приложению № 4 к Порядку, в случаях и в соответствии с разделом XI Порядка;

10.6. проектная документация, утвержденная в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности (в случаях, когда предметом/объектом закупки является строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства)¹ и имеющая согласование на предмет достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта объектов капитального строительства и автомобильных дорог, в том числе стоимости оборудования и материалов, включенных в состав работ;

10.7. лист согласования, оформленный по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

10.8. иные документы, требуемые к представлению в соответствии с правовыми актами ККП МО.

11. Заявка на осуществление закупки с приложениями, в том числе документированной информации, подготовленной на бумажном носителе, должна быть оформлена в виде самостоятельного дела, обложкой которого является указанная заявка.

III. Рассмотрение заявки на осуществление закупки межведомственной рабочей группой

12. Настоящий раздел определяет порядок взаимодействия представителей контрактных служб (контрактных управляющих) Заказчиков с представителями МРГ при рассмотрении заявки на осуществление закупки для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц, за исключением закупок, осуществляемых закрытыми способами, и закупок, проведение которых правовым актом Московской области, регулирующим порядок взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, возложено на ККП МО.

13. Для осуществления закупки Заказчик не позднее чем за двадцать один рабочий день до предполагаемой плановой даты начала осуществления закупки (даты размещения извещения о закупке в ЕИС средствами ЕАСУЗ) или даты заключения муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора) представляет должностным лицам, ответственным за исполнение положений установленных настоящим Порядком для работы в МРГ, заявку на осуществление закупки, оформленную в соответствии с требованиями раздела II Порядка.

Носитель представления заявки с приложениями, в том числе документированной информации, определяется представителями МРГ самостоятельно.

В Уполномоченное учреждение направляется копия заявки на осуществление закупки в виде электронного документа, при этом:

– лист согласования, расчет НЦМК в виде графической копии, которая позволит определить факт согласования этих документов должностными лицами, входящими в состав МРГ;

– заявка по форме согласно приложению № 2 к Порядку и обоснование (расчет) НМЦК по форме согласно приложению № 3 к Порядку в двух видах: в виде графической копии и в машиночитаемой форме, выполненном в текстовом редакторе MS Word в формате RTF2;

– ходатайство (обращение) на осуществление закупки на бюджетные средства, сэкономленные по результатам осуществления процедуры (процедур) определения поставщика (подрядчика, исполнителя), имеющего положительную резолюцию Главы Городского округа Подольск или заместителя Главы Администрации, курирующего сферу закупок Заказчиков Городского округа Подольск, по форме согласно приложению № 4 к Порядку, в случаях и в соответствии с разделом XI Порядка, в виде графической копии;

– иные документы в машиночитаемом виде, выполненном в текстовом редакторе MS Word в формате RTF.

При направлении заявки в электронном виде в теме электронного письма Заказчик указывает краткое наименование заказчика и предмет закупки (Пример: МОУ «Гимназия № 7»_Поставка продуктов питания). Тема электронного письма не подлежит изменению в последующей переписке по указанной закупке.

Размер каждого файла, входящего в комплект заявки, не должен превышать 50 Мб.

14. Заявка на осуществление закупки, поступившая не по установленной форме или с неполным комплектом приложений, не подлежит рассмотрению представителями МРГ и возвращается Заказчику на доработку в течение одного рабочего дня с момента поступления на рассмотрение.

15. Заявка на осуществление закупки направляется на рассмотрение представителям органов (учреждений), из числа которых формируется состав МРГ, в следующей последовательности:

15.1. главный распорядитель бюджетных средств, в чей подведомственности находится муниципальный заказчик или бюджетное учреждение как распорядитель (получатель) бюджетных средств (далее – ГРБС).

Первый заместитель (заместитель) Главы Администрации, к компетенции которого согласно правовому акту о закреплении муниципальных унитарных предприятий для осуществления контроля за их деятельностью отнесено курирование деятельности отдельно взятого муниципального унитарного предприятия (далее – курирующий заместитель Главы Администрации);

15.2. Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск (далее – Управление ЭИКП), кроме осуществления закупок на выполнение работ по капитальному ремонту (ремонту) объектов строительства (объектов капитального строительства), реконструкции и строительства новых объектов и в иных случаях, когда определение НМЦК осуществляется проектно-сметным методом или иным другим методом с применением территориальных сметных нормативов Московской области «Территориальные единичные расценки на ремонтно-строительные работы, строительные и специальные работы, предназначенные для применения на территории Московской области»);

или

Контрольное управление Администрации Городского округа Подольск (далее – Контрольное управление) (при осуществлении закупок на выполнение работ по капитальному ремонту (ремонту) объектов строительства (объектов капитального строительства), реконструкции и строительства новых объектов и в иных случаях, когда НМЦК определяется проектно-сметным методом или иным другим методом с применением территориальных сметных нормативов Московской области «Территориальные единичные расценки на ремонтно-строительные работы, строительные и специальные работы, предназначенные для применения на территории Московской области»); за исключением случаев, когда в отношении объекта закупки законодательством предусмотрено проведение государственной экспертизы;

15.1. Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск (при осуществлении закупки, когда предметом/объектом закупки является строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства);

15.2. Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (при осуществлении закупок, связанных с недвижимым имуществом, в случае внедрения функционала подтверждения номера ID объекта закупки в ЕАСУЗ);

15.3. Уполномоченное учреждение.

Заявки на осуществление закупок конкурентными способами принимаются Уполномоченным учреждением при наличии согласований должностных лиц и органов, указанных в пунктах 15.1, 15.2, 15.3 и 15.4 настоящего Порядка.

Заявки на осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не подлежат рассмотрению Уполномоченным учреждением.

16. При рассмотрении и согласовании заявки на осуществление закупки представители органов (учреждений), из числа которых формируется состав МРГ, несут ответственность за выполнение следующих требований:

16.1. ГРБС (в отношении закупок, осуществляемых Заказчиками за счет бюджетных средств):

– возможность принятия Заказчиком бюджетных/денежных обязательств по заявленному Заказчиком источнику финансирования;

– возможность принятия Заказчиком бюджетных обязательств по заявленному Заказчиком коду бюджетной классификации;

– корректность указания счетов Заказчиком, в том числе для зачисления средств в качестве обеспечения гарантийных обязательств (если такое условие предусмотрено проектом контракта);

– корректность выбранного кода ОКПД2 и кода классификатора объекта закупок ЕАСУЗ;

– соответствие характеристик объекта закупки требованиям к закупаемым товарам, работа, услугам, установленным правовым актом ГРБС о нормировании в сфере закупок (в случае если заявленные к закупке товары, работы, услуги включены в такой правовой акт);

– непревышение заявленной НМЦК, использованных для ее расчета ценовых предложений за единицу товара, работы, услуги предельной цены товаров, работ, услуг, установленной правовым актом ГРБС о нормировании в сфере закупок (в случае если заявленные к закупке товары, работы, услуги включены в такой правовой акт);

– корректность формулировки объекта закупки с позиций бюджетного учета;

– соответствие формулировки объекта закупки наименованию товара, работы, услуги, указанному в позиции КТРУ;

– соответствие порядка и условий оплаты положениям бюджетного учета и/или нормативных правовых актов, регулирующих вопросы реализации законодательных и/или муниципального правового акта о бюджете, в том числе при оплате товаров, работ, услуг за счет средств федерального бюджета, предоставленных в виде межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

– результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств при осуществлении закупки;

– применение подсистемы ПИК ЕАСУЗ;

– указание авансового платежа (если такое условие установлено в закупке);

16.2. ГРБС и курирующий заместитель Главы Администрации (в отношении закупок, осуществляемых Заказчиками за счет средств от приносящей доход деятельности и из числа муниципальных унитарных предприятий):

– корректность указания счетов Заказчиком, в том числе для зачисления средств в качестве обеспечения гарантийных обязательств (если такое условие предусмотрено проектом муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора));

– корректность выбранного кода ОКПД2 и кода классификатора объекта закупок ЕАСУЗ;

– соответствие закупки плану (программе) финансово-хозяйственной деятельности и уставной деятельности Заказчика;

– корректность формулировки объекта закупки, в том числе на соответствие формулировки объекта закупки наименованию товара, работы, услуги, указанному в позиции КТРУ;

– применение подсистемы ПИК ЕАСУЗ;

16.3. Управление ЭИКП и Контрольное управление:

– корректность примененного (примененных) для определения и обоснования НМЦК (цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), в случаях, указанных в пунктах 4, 5, 8 части 1, части 4 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ) метода (методов);

– соответствие выполненного расчета НМЦК (цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случаях, указанных в пунктах 4, 5, 8 части 1, части 4 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ), Методическим рекомендациям по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

– корректность используемых для расчета НМЦК (цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случаях, указанных в пунктах 4, 5, 8 части 1, части 4 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ) подтверждающих документов (коммерческих предложений (копий), снимков экрана («скриншоты»), содержащих изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, прайс-листов и т.д.).

Представители Управления ЭИКП и Контрольного управления ведут учет экономии денежных средств (уменьшения НМЦК (цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случаях, указанных в пунктах 4, 5, 8 части 1, части 4 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ) закупок), достигнутой в ходе рассмотрения заявок на осуществление закупок. Результаты ежемесячно представляются в Уполномоченное учреждение (по запросу по каждому Заказчику) с целью формирования отчетных материалов для ККП МО для внесения их в государственную автоматизированную информационную систему «Управление»;

16.4. Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск:

– обоснованность отнесения/неотнесения Заказчиком объекта закупки, в отношении которого осуществляется закупка работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта, к категории объектов капитального строительства, требующих включения в документацию о такой закупке проектной документации, утвержденной в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, за исключением случая, если подготовка проектной документации в соответствии с указанным законодательством не требуется, а также случаев осуществления закупки в соответствии с частями 16 и 16.1 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ, при которых предметом контракта является в том числе проектирование объекта капитального строительства;

16.5. Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск:

– соответствие наименования недвижимого имущества и его номера ID, указанных в пунктах 35 и 36 заявки на осуществление закупки, сведениям, внесенным в единую информационную систему в сфере управления государственным и муниципальным имуществом Московской области (при внедрении функционала подтверждения номера ID объекта закупки в ЕАСУЗ и наличии сведений в составе заявки);

16.7. Уполномоченное учреждение:

– соответствие сведений, указанных в заявке на осуществление закупки, плану-графику закупок с учетом внесенных в них изменений;

– соответствие сведений, указанных в заявке, положениям документов закупки, в том числе в части срока оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

– соответствие описания объекта закупки (технического задания) требованиям действующего законодательства, в том числе обоснованности указания на товарные знаки, а в случае обоснованности – сопровождения их словами «или эквивалент» (за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, поставляемыми Заказчиком, также случаев осуществления закупок на поставку запасных частей и расходных материалов к машинам и/или оборудованию, поставляемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование); корректности указания максимальных и (или) минимальных значений показателей для определения соответствия предлагаемого к поставке или поставляемому при выполнении работ, оказании услуг товара предъявляемым требованиям (значений параметров эквивалентности);

– отсутствие в описании объекта закупки требований к функциональным, техническим и качественным характеристикам, которые влекут за собой необоснованное ограничение числа участников закупки;

– включение в состав лотов продукции (товаров, работ, услуг), технологически и функционально не связанной с товарами, работами, услугами, поставка, выполнение, оказание которых являются объектом закупки, указанным в заявке на осуществление закупки;

– обоснованность включения (невключения) в перечень требований к участникам закупки (требования о наличии соответствующей лицензии (свидетельства) и т.д.), а также дополнительных требований к участникам закупки;

– соответствие установленных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений действующему законодательству о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в зависимости от видов товаров, работ, услуг, являющихся объектом закупки;

– наличие требования обеспечения заявок на участие в закупке в соответствии с Федеральным законом № 44–ФЗ;

– наличие требования обеспечения исполнения муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора) в соответствии с Федеральным законом № 44–ФЗ;

– наличие требования обеспечения гарантийных обязательств в соответствии с Федеральным законом № 44–ФЗ;

– наличие в заявке на осуществление закупки требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги;

– применения информации о товарах, работах, услугах, содержащихся в КТРУ, при описании объекта закупки;

– применение типового контракта, типовых условий в случаях установленных положениями Федерального закона № 44-ФЗ, при формировании проекта муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора).

17. Рассмотрение заявок на осуществление закупок производится каждым представителем органов (учреждений), из числа которых формируется состав МРГ (за исключением Уполномоченного учреждения) в течение не более трех рабочих дней со дня поступления такой заявки на рассмотрение.

Рассмотрение заявок на осуществление закупок Уполномоченным учреждением производится в течение не более семи рабочих дней со дня поступления такой заявки на рассмотрение.

18. Заявка на осуществление закупки, поступившая на рассмотрение представителям МРГ и принятая к рассмотрению после 15 часов рабочего дня, считается поданной на следующий рабочий день.

19. В ходе рассмотрения заявки на осуществление закупки представители МРГ вправе запрашивать у Заказчика любые дополнительные сведения, связанные с исполнением своих функций, закрепленных пунктом 16 Порядка.

20. В случае наличия замечаний по рассматриваемой закупке представители МРГ формируют перечень замечаний с мотивированным обоснованием необходимости внесения изменений и/или дополнений в представленную редакцию заявки и/или представленных с ней документов.

21. Заказчик устраняет замечания по документам, включенным в состав заявки на осуществление закупки, и/или представляет запрашиваемые дополнительные сведения в срок не более двух рабочих дней с момента получения таких замечаний (запросов). Одновременно с устранением замечаний Заказчик актуализирует (при необходимости) сведения о закупке в ЕЭК. В случае несоблюдения указанного срока заявка на осуществление закупки считается отозванной Заказчиком и возвращается ему.

В случае, если заказчик в течение двух рабочих дней с момента получения замечаний направил новую редакцию документов в Уполномоченное учреждение, однако при их проверке выяснилось, что замечания не устранены либо устранены не в полном объеме, при этом аргументированное обоснование неустранения замечаний не представлено, заявка на осуществление закупки считается отозванной Заказчиком и возвращается ему.

22. В случае если в ходе устранения замечаний по заявке на осуществление закупки вносятся изменения в технические характеристики закупаемых товаров, работ, услуг, наименование объекта закупки, количество закупаемых товаров, работ, услуг, а также включаются иные показатели, влияющие на формирование НМЦК, заявка считается отозванной и возвращается заказчику. вновь сформированная заявка на осуществление закупки подлежит новому согласованию представителями МРГ в установленном порядке.

23. Замечания (запросы), направляемые представителями МРГ, в ходе рассмотрения заявки на осуществление закупки и результаты устранения таких замечаний и/или представленные Заказчиком дополнительные сведения приобщаются к заявке на осуществление закупки и являются ее неотъемлемой частью.

24. Каждый представитель МРГ отражает свое решение в листе согласования заявки на осуществление закупки.

25. При возникновении коллизионных вопросов на всех этапах рассмотрения и согласования заявки на осуществление закупки представитель МРГ, выявивший указанные противоречия, вправе инициировать рабочее совещание с участием представителей всех органов (учреждений), из числа которых формируется состав МРГ. Совещание проводится в течение пяти рабочих дней с даты его инициирования, участие в совещании обязательно для представителей всех органов (учреждений), из числа которых формируется состав МРГ. В совещании может принимать участие представитель Заказчика, давать пояснения и представлять документы и дополнительные материалы по рассматриваемой заявке на осуществление закупки.

26. Если для осуществления закупки требуется дополнительное разрешение ККП МО, в случаях, определенных соответствующими указанными и иными документами, Заказчиком в дополнение к заявке на осуществление закупки в Уполномоченное учреждение посредством электронной почты по установленной форме представляется информация о закупке, необходимая для формирования запроса на согласование осуществления закупки.

IV. Заключение муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

27. Настоящий раздел определяет порядок заключения муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с нормами Федерального закона № 44-ФЗ, за исключением случаев заключения контракта при признании процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшейся.

28. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 4, 5 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, после принятия положительного решения об осуществлении закупки органов (учреждений), из числа которых формируется состав МРГ (за исключением Уполномоченного учреждения), Заказчик осуществляет самостоятельно с учетом требований регламента электронного магазина (при условии работоспособности указанной подсистемы). Уполномоченное учреждение рассматривает по существу содержание документов, прикрепленных в ЕАСУЗ в лоте соответствующей закупки в случае, когда основанием осуществления закупки являются пункты 4, 5 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

V. Формирование документации о закупке, осуществляемой конкурентным способом, и ее утверждение Заказчиком

29. Настоящий раздел определяет порядок взаимодействия Заказчика и Уполномоченного учреждения в ходе формирования и утверждения проекта документации о закупке, осуществляемой конкурентным способом в соответствии с нормами Федерального закона № 44-ФЗ, за исключением закрытых способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и закупок, проведение которых правовым актом Московской области, регулирующим порядок взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, возложено на ККП МО.

30. После согласования заявки на осуществление закупки Уполномоченным учреждением в рамках осуществления функций представителя МРГ Уполномоченное учреждение не позднее двух рабочих дней вносит основные сведения о закупке в ЕАСУЗ и формирует с ее использованием документацию о закупке (при условии работоспособности, в противном случае формирование осуществляется непосредственно в текстовом редакторе MS Word).

Первым рабочим днем формирования проекта документации о закупке является рабочий день, следующий за днем согласования заявки на осуществление закупки Уполномоченным учреждением в рамках осуществления функций представителя МРГ.

При формировании документации о закупке Уполномоченное учреждение устанавливает сроки проведения этапов закупки (срок окончания подачи заявок участников, срок рассмотрения заявок участниками и т.п.) исходя из минимальных установленных Федеральным законом № 44-ФЗ сроков с учетом графика работы конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии, комиссий по запросу предложений или единой постоянно действующей комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – комиссия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя)) и числа закупок, в отношении которых наступил срок (требуется) подготовки и размещения протоколов в отдельно взятую дату.

Сформированная документация о закупке направляется Уполномоченным учреждением Заказчику для утверждения посредством электронной почты.

31. Заказчик должен утвердить полученную документацию о закупке на бумажном носителе и направить не позднее 18 часов дня получения в Уполномоченное учреждение в форме графической копии4 подписанного Титульного листа, оформленного по форме, установленной приложением № 6 к настоящему Порядку, либо представить мотивированный отказ в утверждении документации.

В случае непредставления до указанного предельного времени в адрес Уполномоченного учреждения информации (Титульного листа) об утверждении документации о закупке либо отказе в ее утверждении заявка Заказчика на осуществление закупки считается отозванной и подлежит возврату Заказчику.

32. Уполномоченное учреждение вправе запрашивать у Заказчика информацию о недостающих в составе заявки на осуществление закупки сведениях, необходимых для формирования документации о закупке, а также в случае необходимости для осуществления закупки требовать от Заказчика выполнить соответствующие корректировки информации о закупке в ЕАСУЗ.

33. Утверждая документацию о закупке, Заказчик подтверждает корректность ее составления и соответствие указанной в ней информации документам, представленным в составе заявки на осуществление закупки по результатам согласования МРГ.

В случае наличия разночтений в проекте документации о закупке и заявке на осуществления закупки Заказчик направляет соответствующее уведомление в Уполномоченное учреждение.

1 В случае содержания большого объема информации возможно представление только в электронном виде при направлении копии заявки в электронном виде.

2 В случае наличия противоречий приоритет имеют сведения, представленные в формате графической копии бумажного носителя.

3 При внедрении функционала подтверждения наименования и номера ID объекта закупки в ЕАСУЗ.

4 С учетом сохранения аутентичности, целостности, достоверности документа и его идентичности заявленному.

VI. Процедура определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентным способом

34. Настоящий раздел определяет порядок взаимодействия Заказчика и Уполномоченного учреждения в ходе проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентным способом в соответствии с нормами Федерального закона № 44-ФЗ.

35. Процедуры, связанные с определением поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, за исключением закупок, осуществляемых закрытыми способами и закупок, проведение которых правовым актом Московской области, регулирующим порядок взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, возложено на ККП МО, проводит Уполномоченное учреждение, включая функции и полномочия, делегированные Заказчику Федеральным законом № 44-ФЗ с момента размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги либо с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) до момента размещения в ЕИС протоколов рассмотрения заявок (рассмотрения и оценки заявок, подведения итогов).

36. В целях осуществления процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Уполномоченное учреждение в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе принимает решение о создании комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) (формирует такую комиссию).

Порядок работы и персональный состав комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) определяется приказом муниципального казенного учреждения «Центр торгов» с учетом предложений о включении в их состав представителей Заказчиков.

37. Уполномоченное учреждение вправе направить в электронном виде приглашение Заказчику для присутствия на заседании комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) представителя Заказчика.

38. В течение одного рабочего дня после получения от Заказчика в форме графической копии1 Титульного листа Уполномоченное учреждение направляет извещение о закупке на контроль, осуществляемый в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, и размещает его в ЕИС посредством ЕАСУЗ в порядке, предусмотренном законодательством о контрактной системе.

39. О факте размещения извещения о закупке в ЕИС и (или) поступлении протокола о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, Уполномоченное учреждение уведомляет Заказчика всеми возможными доступными способами, в том числе посредством электронной почты.

40. В случае если в протоколе о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ сделаны замечания, касающиеся этапа формирования документации о закупке, за реализацию которого отвечает Уполномоченное учреждение, последнее вправе самостоятельно устранить их для повторного направления извещения о закупке на контроль.

В иных случаях заявка на осуществление закупки подлежит возврату Заказчику для доработки.

41. В случае наличия обстоятельств (в том числе технических сложностей), продолжительностью более двух рабочих дней, препятствующих осуществлению размещения извещения о закупке в ЕИС (в том числе посредством ЕАСУЗ) по не зависящим от Уполномоченного учреждения причинам, заявка на осуществление закупки возвращается Заказчику.

42. По итогам заседаний комиссий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) составляются протоколы, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

Копии протоколов, составленных по итогам заседаний комиссий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), готовятся по запросу Заказчика (приложение № 9 к Порядку), направленному в Уполномоченное учреждение на бумажном носителе или в электронном виде2, не менее чем за два рабочих дня до даты, предполагаемой к передаче протоколов по месту нахождения Уполномоченного учреждения.

43. Уполномоченное учреждение в установленные сроки осуществляет размещение в ЕИС протоколов, составленных в ходе заседаний комиссий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя).

44. В случае признания конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений несостоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 2 статьи 82.6, частью 27 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ, Заказчик вправе принять решение о повторном проведении закупки.

45. В случае решения о необходимости повторного осуществления закупки на ранее включенных в заявку условиях и по первоначальной НМЦК Заказчик в установленном порядке вносит соответствующие изменения в план-график закупок и направляет в Уполномоченное учреждение письмо с указанием необходимости повторного проведения закупки. К письму о необходимости повторного проведения закупки заказчик прилагает заявку (без приложений к ней в случае их неизменности), сформированную по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

46. При признании повторно проведенного конкурса, аукциона, запроса предложений несостоявшимся, при выборе запроса предложений в качестве способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ в письме указывается список лиц, способных осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, а также критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, порядок рассмотрения и оценки таких заявок.

47. В случае, если по результатам несостоявшейся процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчиком принято решение об увеличении НМЦК повторной закупки и (или) о внесении изменений в описание объекта закупки (техническое задание) такой закупки Заказчик осуществляет подготовку новой заявки на осуществление закупки и направляет ее на рассмотрение в МРГ в соответствии с Порядком.

VII. Подготовка и размещение разъяснений положений документации по запросам участников закупки

48. Общий срок подготовки и направления разъяснения положений документации о закупке составляет:

- в течение двух рабочих дней с даты поступления запроса при проведении конкурса;
- в течение двух дней с даты поступления запроса при проведении аукциона.

49. Первым рабочим днем подготовки разъяснений положений документации о закупке является день, следующий за днем поступления запроса разъяснений положений документации в Уполномоченное учреждение.

50. День направления/размещения разъяснений положений документации о закупке участникам закупки:

- второй рабочий день со дня поступления запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации от участника закупки;
- второй день со дня поступления запроса о даче разъяснений положений аукционной документации от участника закупки.

51. При поступлении от участника конкурса или аукциона запроса о даче разъяснений положений конкурсной или аукционной документации копия (сканированный образ) такого запроса направляется на адрес электронной почты Заказчика, указанный в пункте 33 заявки на осуществление закупки конкурентным способом, подготовленной по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

52. Заказчик направляет ответ на запрос разъяснений положений документации о закупке в Уполномоченное учреждение не позднее 11 часов второго дня с даты поступления запроса.

53. Уполномоченное учреждение осуществляет размещение полученного от Заказчика ответа на запрос разъяснений положений документации о закупке на ЕИС.

Уполномоченное учреждение вправе самостоятельно формировать ответ на запрос разъяснений положений документации о закупке в отношении данных, включение которых в документацию о закупке относится к его компетенции.

VIII. Порядок внесения изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке

54. Внесение изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке (за исключением запроса предложений) осуществляется при поступлении в Уполномоченное учреждение решения Заказчика о внесении изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке или в результате рассмотрения запроса о разъяснении положений документации. Указанное решение направляется заказчиком удобным способом (нарочно на бумажном носителе, в электронном виде в форме графической копии оригинала решения на официальный электронный адрес Уполномоченного учреждения). До направления такого решения в Уполномоченное учреждение Заказчик согласовывает его содержание. Согласующими решение Заказчика о внесении изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке или в результате рассмотрения запроса о разъяснении положений документации лицами являются:

- ГРБС в случае, если решение о внесении изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке или в результате рассмотрения запроса о разъяснении положений документации принимается муниципальным заказчиком или бюджетным учреждением;
- заместитель Главы Администрации, курирующий сферу закупок товаров, работ, услуг в случае, если решение о внесении изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке или в результате рассмотрения запроса о разъяснении положений документации принимается муниципальным унитарным предприятием.

Принятие решения о внесении изменения в извещение и в документацию о закупке не может быть сопряжено с изменениям:

- объекта закупки;
- размера обеспечения заявок, подаваемых участниками закупок;
- существенных условий контракта, понятие которых вытекает из норм гражданского законодательства Российской Федерации.

В случае если Заказчику требуется корректировка ранее утвержденной документации по одному или нескольким указанным выше направлениям, Заказчик принимает решение об отмене такой закупки с последующей подготовкой новой заявки на осуществление закупки с вновь установленными условиями и направлением ее на рассмотрение в МРГ в соответствии с Порядком.

Установленный порядок действий настоящим пунктом не распространяется на случаи внесение изменений в извещение о закупке в документацию о закупке в части изменения сроков подачи заявок на участие в торгах.

55. Решение о внесении изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке (за исключением запроса предложений) (включая содержание вносимых изменений), составленное по форме согласно приложению № 7 к Порядку, Заказчик формирует на бумажном носителе, согласуется с лицами, указанными в пункте 54 Порядка в установленных в нем случаях, после чего представляет в Уполномоченное учреждение в виде графической копии3 не позднее одного рабочего дня до предусмотренного законодательством о контрактной системе предельного срока внесения изменений.

Заказчик и лица, указанные в пункте 54 Порядка, несут солидарную ответственность за достоверность сведений, включенных в такое решение.

56. Решение о внесении изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке принимается Заказчиком:

- не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- не позднее, чем за два рабочих дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Срок принятия Заказчиком решения о внесении изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке должен учитывать регламентные сроки проведения контроля, осуществляемого в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ.

57. В случае поступления запроса от участника закупки о разъяснении положений документации о закупке, требующего внесения изменений в документацию о закупке, Заказчик подготавливает изменения в документацию о закупке, руководствуясь пунктом 54 Порядка, и представляет их в Уполномоченное учреждение одновременно с разъяснениями положений документации о закупке.

58. При наличии противоречий содержания изменений в документацию о закупке действующему законодательству в сфере закупок Уполномоченное учреждение направляет Заказчику на адрес электронной почты уведомление о необходимости устранения таких противоречий.

59. Изменения в извещение о закупке и в документацию о закупке подлежат размещению на официальном сайте ЕИС не позднее сроков, установленных пунктом 56 Порядка.

Заказчик несет ответственность за соблюдение установленных Федеральным законом № 44-ФЗ сроков принятия решения о внесении изменений в извещение о закупке и в документацию о закупке и своевременность его направления в Уполномоченное учреждение.

60. В случае принятия решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (за исключением запроса предложений) Заказчик формирует такое решение, составленное по форме согласно приложению № 8 к Порядку, на бумажном носителе и представляет его в Уполномоченное учреждение в виде графической копии4, в день принятия такого решения, но не позднее одного рабочего дня до предусмотренного законодательством о контрактной системе предельного срока отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

61. Решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) принимается заказчиком:

- чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе;
- не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

62. Извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в день его поступления в Уполномоченное учреждение, но не позднее сроков, установленных пунктом 61 Порядка, размещается на официальном сайте ЕИС.

Заказчик несет ответственность за соблюдение установленных Федеральным законом № 44-ФЗ сроков принятия решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и своевременность его направления в Уполномоченное учреждение, а также за достоверность сведений, включенных в такое решение.

IX. Заключение муниципальных контрактов (контрактов, гражданско-правовых договоров) по результатам осуществления процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

63. Заказчик подготавливает проект муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора) путем включения в него условий, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается муниципальный контракт (контракт, гражданско-правовой договор).

64. Все действия, связанные с заключением муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора), контролем за его исполнением (в том числе ведение претензионной и исковой работы, включая случаи непредставления документов приемки посредством ПИК ЕАСУЗ, если соответствующие условия были предусмотрены положениями муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора)) и приемкой товаров, работ, услуг, поставляемых, выполняемых, оказываемых в рамках заключенного муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора), Заказчик осуществляет самостоятельно.

Х. Особенности осуществления закупок первого уровня и закупок, подлежащих рассмотрению на Рабочей группе по оценке обоснованности закупок, образуемой ККП МО (далее – Рабочая группа ККП МО)

65. Закупки, осуществляемые Заказчиками Городского округа Подольск в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ согласно правовому акту Московской области, регулирующему порядок взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, подразделяются на два уровня.

К закупкам первого уровня относятся в том числе:

- закупки, осуществляемые конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя), НМЦК по которым равна либо превышает 50 млн. рублей;
- совместные закупки (совместные конкурсы и аукционы), совокупная НМЦК по которым равна либо превышает 10 млн. рублей.

Иные закупки относятся к закупкам второго уровня.

66. Закупки первого уровня (за исключением закупок, осуществляемых в интересах муниципальных унитарных предприятий) проводятся ККП МО.

67. Перечень объектов закупок, подлежащих рассмотрению Рабочей группой ККП МО, устанавливается правовым актом ККП МО.

68. Заказчик (за исключением муниципальных унитарных предприятий), закупка которого относится к категории закупок первого уровня или подлежит рассмотрению Рабочей группой ККП МО, формирует пакет документов для ее осуществления в соответствии с требованиями регламента, установленного ККП МО.

69. Документы для осуществления закупки, за исключением закупок первого уровня, направляются для рассмотрения Рабочей группой ККП МО после их согласования представителями МРГ в установленном порядке.

XI. Осуществление закупок, подлежащих оплате бюджетными средствами, сэкономленными в результате проведения закупок конкурентными способами

70. Бюджетные средства, сэкономленные в результате проведения закупок конкурентными способами по согласованию с Главой Городского округа Подольск либо заместителем Главы Администрации, курирующим сферу закупок товаров, работ, услуг, Заказчик вправе направить на осуществление дополнительных закупок (при наличии потребности).

71. Для согласования осуществления закупки на бюджетные средства, сэкономленные в результате проведения закупок конкурентными способами, Заказчик направляет соответствующее обращение (ходатайство):

- на имя Главы Городского округа Подольск в случае, если сумма НМЦК планируемой закупки свыше 3 млн. рублей;
- на имя заместителя Главы Администрации, курирующего сферу закупок товаров, работ, услуг, в случае, если сумма НМЦК планируемой закупки до 3 млн. рублей (включительно).

72. В случае положительного решения в отношении осуществления закупки на сэкономленные в результате проведения закупок конкурентными способами средства Заказчик включает сведения о планируемой закупке в план-график закупок и готовит заявку на ее осуществление в соответствии с настоящим Порядком.

73. Согласование закупок, планируемых к оплате за счет средств, полученных Заказчиками от приносящей доход деятельности, сэкономленными в результате проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), не требуется.

XII. Заключительные положения

74. В случае необходимости получения копий документов в отношении закупки, хранящихся в Уполномоченном учреждении, Заказчик не позднее трех рабочих дней до предельного срока получения запрашиваемых документов направляет в Уполномоченное учреждение соответствующий письменный запрос с указанием их (документов) перечня. Срок подготовки документов к выдаче может быть сокращен только по объективным причинам, указанным Заказчиком в запросе.

75. Закупки, извещения о проведении которых размещены на официальном сайте ЕИС до вступления в силу настоящего Порядка, осуществляются в соответствии с постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.03.2019 № 296-П «О Порядке взаимодействия при осуществлении закупок для муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц Городского округа Подольск Московской области».

Приложение № 1
к Порядку

Лист согласования (визирования) на осуществление закупки
у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)⁵

Наименование Заказчика: _____
Предмет закупки: _____
Основания осуществления закупки⁶: _____
Реестровый номер закупки в плане-графике закупок ЕАСУЗ: _____
Источники финансирования: _____
КБК: _____
Планируемая дата заключения контракта: _____
Цена контракта (до рассмотрения заявки на осуществление закупки представителями МРГ), руб.: _____
Цена контракта (после рассмотрения заявки на осуществление закупки представителями МРГ), руб.: _____

№ п/п	Наименование органа (учреждения), должностное лицо которого входит в состав МРГ*	Дата поступления заявки на осуществление закупки на рассмотрение	Должность, Ф.И.О. лица, ответственного за рассмотрение заявки на осуществление закупки	Решение лица, ответственного за рассмотрение заявки на осуществление закупки, с указанием даты проверки и подписью**
1	2	3	4	5
1	Главный распорядитель бюджетных средств, в чьей подведомственности находится муниципальный заказчик или бюджетное учреждение как распорядитель (получатель) бюджетных средств			
2	Заместитель Главы Администрации, к компетенции которого согласно правовому акту о закреплении муниципальных унитарных предприятий для осуществления контроля за их деятельностью отнесено курирование деятельности отдельно взятого муниципального унитарного предприятия (в отношении закупок, осуществляемых данными Заказчиками за счет средств от приносящей доход деятельности)			
3	Управление по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск			
4	Контрольное управление Администрации Городского округа Подольск***			
5	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск			

* В случае, если в соответствии с Порядком согласование заявки на осуществление закупки представителями МРГ, указанными в Листе согласования (визирования), не требуется, в графе 5 указывается «Согласование не требуется».

** Решение о согласовании оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» и с учетом понятийного аппарата, введенного ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения».

*** В соответствии с Порядком проведения проверки достоверности определения сметной стоимости, а также стоимости выполненных работ, отраженной в Актах о приеме выполненных работ (ф. КС-2), по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 09.07.2018 № 1012-П, в графе 5 должен быть проставлен штамп «Смета (расценки и индексы) проверена».

Согласование Контрольного управления Администрации Городского округа Подольск не требуется в случаях, когда в соответствии с требованиями законодательства проведена государственная экспертиза проектно-сметной (сметной) документации или когда сметная документация, используемая для расчета начальной (максимальной) цены контракта, выполнена с применением территориальных сметных нормативов, не предназначенных для применения на территории Московской области».

Приложение № 2
к Порядку

ЗАЯВКА
на осуществление закупки конкурентным способом

Исх. № _____ «_____» 20__ г.

№ п/п	Наименование, показатели предоставляемой информации о закупке	Содержание информации о закупке
1	2	3
1	Сведения о Заказчике:	
1.1	Наименование	Указывается полное наименование заказчика в соответствии с ЕГРЮЛ.
1.2	ИНН	
1.3	Местонахождение	
1.4	Почтовый адрес	
1.5	Адрес электронной почты	

5 В составе заявки применяется сокращенное определение – единственный поставщик в требуемых падежных формах.
6 Указывается пункт части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

1.6	Телефон (факс)	
1.7	Ф.И.О. руководителя	
1.8	Ф.И.О. контрактного управляющего Заказчика	
1.9	Контактный телефон контрактного управляющего Заказчика	
1.10	Адрес электронной почты контрактного управляющего Заказчика	
2	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	
3	Уровень закупки (1 уровень/2 уровень) ¹	
4	Наименование закупки (объекта закупки) ² Наименование лотов (при необходимости)	
5	Реестровый номер закупки:	
5.1	В плане-графике закупок ЕАСУЗ	
5.2	В реестре закупок ЕАСУЗ	
5.3	В плане-графике закупок ЕИС	
5.4	Индивидуальный код закупки (ИКЗ) в плане-графике закупок ЕИС	
6	Дата последних изменений опубликованных в плане-графике закупок ЕИС в отношении закупки	
7	Код продукции по ОКПД 2 ³	
8	Код позиции каталога товаров, работ, услуг ⁴	Указывается код позиции каталога товаров, работ, услуг.
9	Предоставление дополнительной информации, а также дополнительных потребительских свойств, в том числе характеристик товара, работ, услуг в соответствии с положениями статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ, которые не предусмотрены в позиции / позициях каталога товаров, работ, услуг	Да ⁵ /нет
10	Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг (по лотам) ⁶	
11	Начальная (максимальная) цена контракта в рублях (Начальная (максимальная) цена лота)/Максимальное значение цены контракта ⁷	Указывается цифрами, в скобках дублируется прописью.
11.1	Начальная цена единицы товара, начальная сумма цен единиц товара ⁴	Указывается цифрами, в скобках дублируется прописью.
11.2	Начальная цена единицы работы, услуги, начальная сумма цен указанных единиц ⁴	Указывается цифрами, в скобках дублируется прописью. Допускается оформление отдельным приложением к заявке на осуществление закупки.
12	Наименование источника (-ов) финансирования (в том числе КБК, если Заказчик является бюджетополучателем)	
13	Год (-ы) финансирования ⁸	
14	Закупка на сэкономленные средства ⁹	Указать реестровый номер закупки (закупок) в ЕАСУЗ и ЕИС, по результатам проведения которой (которых) сэкономлены бюджетные средства и сумма сэкономленных средств (в разрезе каждой закупки и общую сумму).
15	Порядок формирования участниками закупки цены контракта (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	
16	Закупка является предметом торгов в рамках содержания пункта 8 части 1 статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, когда документация о закупке должна содержать проектную документацию, утвержденную в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, за исключением случая, если подготовка проектной документации в соответствии с указанным законодательством не требуется, а также случаев осуществления закупки в соответствии с частями 16 и 16.1 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ, при которых предметом контракта является в том числе проектирование объекта капитального строительства ¹⁰	Да / нет
17	Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьями 28–29 Федерального закона № 44-ФЗ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов. Размер предоставляемых преимуществ, % в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуг	
18	Ограничения, устанавливаемые в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ (закупка для субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций)	Да/Нет
19	Требование к участнику закупки, не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально-ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций, объем такого привлечения, установленного в виде процента от цены контракта	Да, размер привлечения,% / Нет
20	Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услугам, соответственно выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ	Документ на основании которого устанавливается запрет (ограничение). Документ, предоставляемый участником закупки в составе заявки, необходимый для подтверждения соответствия данным требованиям. Преимущества в отношении цены контракта в размере _____% (при установлении условий допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств).
21	Единые требования, которым должен отвечать участник закупки на основании пункта 1 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ	Наличие действующей лицензии (наименование лицензируемого вида деятельности); Свидетельство саморегулируемой организации на вид работ и т.д. ¹¹ Документ, предоставляемый участником закупки в составе заявки, необходимый для подтверждения соответствия данным требованиям.
22	Установление требования об отсутствии информации об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основании части 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ	Да/Нет
23	Дополнительныетребования, которымдолженотвечатьучастникзакупки на основании части 2 и (или) части 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ	Документ, на основании которого устанавливаются дополнительные требования ¹² . Формулировка дополнительных требований. Документ (ы), предоставляемый (е) участником закупки в качестве подтверждения соответствия дополнительным требованиям.
24	Размер обеспечения заявки на участие в закупке (в % и руб.), банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявки	
25	Размер обеспечения исполнения контракта (в % и руб. ¹³), банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта (срок действия банковской гарантии)	

1 Заполняется в соответствии с правовым актом Московской области, регулирующим порядок взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд.

2 Заполняется с учетом корректности с позиции бюджетного учета, соответствия наименованию, указанному в позиции каталога товаров, работ, услуг. Сведения по каждому лоту указываются отдельно.

3 В случае включения в состав закупки нескольких функционально связанных видов товаров, работ, услуг указываются коды каждого вида продукции.

4 При наличии соответствующей позиции в каталоге товаров, работ, услуг, размещенном в ЕИС. В случае включения в состав закупки нескольких функционально связанных видов товаров, работ, услуг указываются коды позиции каталога товаров, работ, услуг каждого вида продукции.

5 В состав заявки включается обоснование необходимости использования дополнительной информации, а также дополнительных потребительских свойств, в том числе характеристик товара, работ, услуг в соответствии с положениями статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ, которые не предусмотрены в позиции / позициях каталога товаров, работ, услуг.

6 С указанием единицы измерения по ОКЕИ – Общероссийскому классификатору единиц измерения.

7 В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить.

8 В случае осуществления многолетней закупки указывается финансирование по годам.

9 Указывается в случае осуществления закупки за счет бюджетных средств. К заявке прикладывается обращение (ходатайство) согласно пункту 10.6 Порядка, имеющее соответствующую положительную резолюцию.

10 Указывается в случае осуществления закупки, когда предметом / объектом закупки является строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства.

11 Наименование лицензий, наименование разрешенных видов работ указывается в строгом соответствии с законодательством, в соответствии с которым предъявляются требования.

12 Необходимо указать применяемый пункт Приложения № 1 Постановление Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 № 99 «Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям».

13 Рублевый эквивалент не указывается при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ.

26	Размер обеспечения гарантийных обязательств (в % и руб.), банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения гарантийных обязательств (срок действия банковской гарантии)	
27	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе (запросе предложений) с указанием величины значимости каждого из критериев	Допускается оформление отдельным приложением к заявке на осуществление закупки.
28	Место и условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (по лотам)	
29	Сроки (периоды) поставок товара, выполнения работ, оказания услуг (по лотам)	
30	Метод (методы), используемый для обоснования начальной (максимальной) цены контракта: 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка); 2) нормативный метод; 3) тарифный метод; 4) проектно-сметный метод; 5) затратный метод.	
31	Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта	
32	Ф.И.О. ответственного исполнителя Заказчика для взаимодействия по вопросам, возникающим при рассмотрении заявки на осуществление закупки	
33	Контактный телефон ответственного исполнителя Заказчика для взаимодействия по вопросам, возникающим при рассмотрении заявки на осуществление закупки	
34	Адрес электронной почты ответственного исполнителя Заказчика для взаимодействия по вопросам, возникающим при рассмотрении заявки на осуществление закупки	
35	Наименование объекта недвижимости и номера IDобъекта, внесенные в единую информационную систему в сфере управления государственным и муниципальным имуществом Московской области ¹⁴	

Приложения: (согласно пункту 10 Порядка)

Должность руководителя Заказчика

Контрактный управляющий Заказчика

Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Ф.И.О.

Примечание:
1. При составлении заявки на осуществление закупки не допускается незаполнение каких-либо пунктов формы. В случае отсутствия необходимости заполнения пунктов формы следует указать «Не требуется» или «Отсутствует».
2. В пункте 11 заявки начальная (максимальная) цена контракта/максимальное значение цены контракта указывается с учетом ставки НДС. В случае, если поставка товара (выполнение работ, оказание услуг) НДС не облагается либо ставка НДС составляет 0%, 10%, необходимо указать основание (статью Налогового кодекса Российской Федерации) установления пониженной ставки НДС либо ее отсутствие.
3. Пункт 27 заявки заполняется при формировании заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса или запроса предложений.
4. В пункте 20 заявки указывается перечень документов, которые в обязательном порядке должны быть приложены к товару (сертификаты соответствия, декларации о соответствии, паспорта качества и т.д.).

Приложение № 3
к Порядку

Обоснование (расчет)
начальной (максимальной) цены контракта (цены контракта, заключаемой с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем))/начальной цены единицы товара, работы, услуги
(начальной суммы цен указанных единиц) (далее – НМЦК)

(указывается предмет контракта)

Основные характеристики объекта закупки	
Используемый метод определения НМЦК с обоснованием:	
Расчет НМЦК	представлен в приложении к Обоснованию
Дата подготовки обоснования НМЦК:	

Руководитель контрактной службы/
контрактный управляющий Заказчика

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: Обоснование НМЦК заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет.

Обоснование НМЦК должно содержать выполненные расчеты указанной цены с указанием используемого метода обоснования НМЦК и обоснованием его применения, перечень и размер использованных корректирующих коэффициентов и индексов и обоснование их применения, а также сведения обо всех источниках ценовой информации, использованных в расчете. Допускается представление расчета НМЦК в виде приложения к обоснованию НМЦК также подписанного руководителем контрактной службы/контрактным управляющим Заказчика.

При обосновании НМЦК рекомендуется руководствоваться Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

Приоритетным для определения и обоснования НМЦК является метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

При применении данного метода необходимо учитывать следующее:

в случае использования в качестве источника ценовой информации сведений из ранее заключенных контрактов необходимо принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, в течение последних трех лет;

в случае использования в качестве источника ценовой информации сведений о ценах товаров, работ, услуг, содержащихся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других подобных предложениях, должна учитываться информация, обращенная к неопределенному кругу лиц и признаваемая в соответствии с гражданским законодательством публичной офертой.

Цены, используемые в расчетах НМЦК, рекомендуется приводить в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется НМЦК, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, рекомендуется определять, в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах заказчика контрактов и указывать в обосновании НМЦК.

Приложение № 4
к Порядку

Главе Городского округа Подольск
или¹⁵
заместителю Главы Администрации, курирующему
сферу закупок товаров, работ, услуг¹⁶
Инициалы, Фамилия

Уважаем _____!

(наименование Заказчика) _____ (должность, Ф.И.О. руководителя Заказчика)
ходатайствует о разрешении осуществления в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» закупки _____

(наименование объекта закупки)
на бюджетные средства, сэкономленные в результате проведения следующих закупок конкурентными способами:

№ п/п	Предмет муниципального контракта (контракта, гражданско-правового договора)	Номер закупки в плане-графике закупок ЕАСУЗ, по результатам проведения которой достигнута экономия	Сумма достигнутой экономии бюджетных средств, руб.
1			
2			
Итого:			

Начальная (максимальная) цена контракта планируемой закупки составляет _____ руб.
Необходимость осуществления планируемой закупки обусловлена _____
(описание необходимости осуществления закупки)

(Должность руководителя организации–заказчика) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. руководителя организации–заказчика)

Приложение № 5
к Порядку

Лист согласования (визирования) заявки
на осуществление закупки конкурентным способом

Наименование Заказчика: _____

Предмет закупки: _____

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): _____

Требуется рассмотрение представителями Рабочей группы по оценке обоснованности закупок, образуемой Комитетом _____

14 Указываются в соответствии с наименованием и номером объекта, внесенными в единую информационную систему в сфере управления государственным и муниципальным имуществом Московской области (при условии ее работоспособности).

15 В соответствии с разделом XI к Порядку.

16 Должность указывается в соответствии с наименованием, установленным структурой Администрации Городского округа Подольск.

в) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения № 1 к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое);

г) иные сведения, касающиеся закупки товаров, работ, услуг, не предусмотренные настоящими Правилами.
10. Обязательными критериями отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, применяемыми при формировании ведомственного перечня, является условие, при котором средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов за отчетный финансовый год:

а) доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных заказчиками, и реестр контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, муниципальными органами и подведомственными им организациями в общем объеме оплаты по контрактам, включенным в указанные реестры (по графикам платежей);

б) доля контрактов на закупку отдельных видов товаров, работ, услуг муниципальными органами и подведомственными им организациями, в общем количестве контрактов на приобретение товаров, работ, услуг, заключаемых муниципальными органами и подведомственными им организациями.

11. Муниципальные органы при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные пунктом 10 настоящих Правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему закупок осуществляемых муниципальным органом и подведомственными ему организациями.

12. При формировании ведомственного перечня муниципальные органы вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 10 настоящих Правил.

13. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, определяются:

с учетом категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов, если затраты на их приобретение устанавливаются в соответствии с правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений;

с учетом категорий и (или) групп должностей работников казенных и бюджетных учреждений, унитарных предприятий согласно штатному расписанию.

14. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с ОКПД2.

15. Используемые при формировании обязательного перечня значения потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг устанавливаются в количественных и (или) качественных показателях с указанием (при необходимости) единицы измерения в соответствии с ОКПД2.

Количественные и (или) качественные показатели характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг могут быть выражены в виде точного значения, диапазона значений или запрета на применение таких характеристик (свойств).

Предельные цены товаров, работ, услуг устанавливаются в рублях в абсолютном денежном выражении (с точностью до 2-го знака после запятой).

16. Цена единицы планируемых к закупке товаров, работ, услуг не может быть выше предельной цены товаров, работ, услуг, установленной в ведомственном перечне.

Приложение № 1
к Правилам

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ КАЧЕСТВУ) И ИНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫХ ЦЕН ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ)										
№ п/п	Код по ОКПД2	Наимено- вание отдель- ного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характе- ристикам		Требования к потребительским свойствам (в том числе каче- ству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальным органом			
			Код по ОКЕИ	наи- мено- вание	харак- тери- стика	значение характе- ристики	харак- тери- стика	значение характе- ристики	обоснование отклонения значения харак- теристики от утвержденной Постановлением Админи- страции Городского округа Подольск	Функцио- нальное назначение*
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренные приложением 2 к Правилам, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск										
1										
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом и подведом- ственным ему казенными и бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями										
1					x	x			x	x
					x	x			x	x
					x	x			x	x
					x	x			x	x

*Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение № 2
к Правилам

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значение таких свойств и характеристик

№ п/п	Код по ОКПД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены)						
			Наименование характеристики	единица измерения		значение характеристики для отдельных категорий должностей			
				код по ОКЕИ	наименование	должности категории «руководители»	должности категории «помощники (советники)», должности, относящиеся к должностям муниципальной гражданской службы, руководители казенных, бюджетных учреждений и унитарных предприятий	должности категории «специалисты», работники казенных, бюджетных учреждений и унитарных предприятий не являющиеся их руководителями	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналоговая компьютерная техника. Пояснения по требуемой продукции: Портативный компьютер, тип «Ноутбук»	диагональ монитора			не более 19»	не более 19»	не более 19»	
			количество ядер процессора			не более 10-ти	не более 10-ти	не более 10-ти	
			частота процессора			не более 4,5 ГГц	не более 4,5 ГГц	не более 4 ГГц	
			объем оперативной памяти			не более 32 ГБ	не более 32 ГБ	не более 16 ГБ	
			объем накопителя			не более 5 ТБ	не более 5 ТБ	не более 2 ТБ	
			оптический привод BD-RE Blu-Ray DVD DVD-RW			наличие	наличие	наличие	
			наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth			наличие	наличие	наличие	
			сетевой интерфейс			наличие	наличие	наличие	
			предустановленное программное обеспечение			наличие	наличие	наличие	
			тип жесткого диска			SSD/HDD	SSD/HDD	SSD/HDD	
			тип видеоадаптера			дискретный	дискретный	дискретный	
			предельная цена:	383	рубли	100 000,00 руб.	90 000,00 руб.	60 000,00 руб.	
2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные	тип			моноблок/системный и монитор	моноблок/системный и монитор	моноблок/системный и монитор	
			диагональ монитора			не более 32»	не более 32»	не более 27»	
			количество ядер процессора			не более 10-ти	не более 10-ти	не более 10-ти	
			частота процессора			не более 4,5 ГГц	не более 4,5 ГГц	не более 4,5 ГГц	
			объем оперативной памяти			не более 32 ГБ	не более 32 ГБ	не более 32 ГБ	
			объем накопителя			не более 5 ТБ	не более 5 ТБ	не более 5 ТБ	
			тип жесткого диска			SSD/HDD	SSD/HDD	SSD/HDD	
			оптический привод			наличие	наличие	наличие	
			тип видеоадаптера			дискретный	дискретный	дискретный	
			сетевой интерфейс			Ethernet 100/1000 - наличие	Ethernet 100/1000 - наличие	Ethernet 100/1000 - наличие	
			предустановленное программное обеспечение			наличие	наличие	наличие	
			операционная система			наличие	наличие	наличие	
			предельная цена	383	рубли	126 000,00 руб.	126 000,00 руб.	90 000,00 руб.	
3	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры	диагональ монитора			не более 12»	не более 12»		
			объем оперативной памяти			не более 8 ГБ	не более 8 ГБ		
			объем встроенного накопителя			не более 256 ГБ	не более 256 ГБ		
			наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, ГЛОНАСС, GPS			наличие	наличие		
			встроенные камеры			тыловая, фронтальная - наличие	тыловая, фронтальная - наличие		
			предельная цена	383	рубли	35 000,00 руб.	35 000,00 руб.		
3	26.20.16.120	Принтеры. Пояснения по требуемой продукции: Принтер струйный	метод печати			струйный	струйный	струйный	
			цветность печати			цветная	цветная	цветная	
			максимальный формат			A3	A3	A3	
			предельная цена	383	рубли	60 000,00 руб.	60 000,00 руб.	60 000,00 руб.	
		Принтер лазерный	метод печати			лазерный/светодиодный	лазерный/светодиодный	лазерный/светодиодный	
			цветность печати			цветная/черно-белая	цветная/черно-белая	цветная/черно-белая	
			максимальный формат			A4	A4	A4	
			скорость печати			не более 40 стр./мин.	не более 40 стр./мин.	не более 40 стр./мин.	
			разрешение печати			не более 2400 x 2400 dpi	не более 2400 x 2400 dpi	не более 2400 x 2400 dpi	
			сетевой интерфейс			Ethernet 100 - наличие	Ethernet 100 - наличие	Ethernet 100 - наличие	
			предельная цена	383	рубли	10 000,00 руб.	10 000,00 руб.	8 000,00 руб.	
4	26.20.16.150	Сканеры	разрешение сканирования					не более 2400 x 2400 dpi	
			максимальный формат					A4	
			скорость сканирования					не более 60 стр./мин.	
			предельная цена	383	рубли			100 000,00 руб.	
5	26.20.18.000	Устройства периферийные с двумя или более функциями: печать данных, копирование, сканирование, прием и передача факсимильных сообщений. Пояснения по требуемой продукции: Многофункциональное устройство формата A4	метод печати			струйный/лазерный/светодиодный	струйный/лазерный/светодиодный	струйный/лазерный/светодиодный	
			разрешение сканирования			не более 4800 x 2400 dpi	не более 4800 x 2400 dpi	не более 4800 x 2400 dpi	
			цветность печати			цветная/монохромная	цветная/монохромная	цветная/монохромная	
			максимальный формат			A4	A4	A4	
			скорость печати			не более 70 стр./мин.	не более 70 стр./мин.	не более 70 стр./мин.	
			разрешение печати			не более 2400 x 2400 dpi	не более 2400 x 2400 dpi	не более 2400 x 2400 dpi	
			скорость сканирования			не более 60 стр./мин.	не более 60 стр./мин.	не более 60 стр./мин.	

		Многофункциональное устройство формата А3	автоподатчик документов			наличие	наличие	наличие
			сетевой интерфейс			Ethernet 100 - наличие	Ethernet 100 - наличие	Ethernet 100 - наличие
			отправка изображений на e-mail			наличие	наличие	наличие
			предельная цена	383	рубль	50 000,00 руб.	40 000,00 руб.	30 000,00 руб.
			метод печати			струйный/лазерный/светодиодный	струйный/лазерный/светодиодный	струйный/лазерный/светодиодный
			разрешение сканирования			не более 4800 x 2400 dpi	не более 4800 x 2400 dpi	не более 4800 x 2400 dpi
			цветность печати			цветная/монохромная	цветная/монохромная	цветная/монохромная
			максимальный формат			A3	A3	A3
			скорость печати			не более 70 стр./мин.	не более 70 стр./мин.	не более 70 стр./мин.
			разрешение печати			не более 2400 x 2400 dpi	не более 2400 x 2400 dpi	не более 2400 x 2400 dpi
			скорость сканирования			не более 60 стр./мин.	не более 60 стр./мин.	не более 60 стр./мин.
			автоподатчик документов			наличие	наличие	наличие
			сетевой интерфейс			Ethernet 100 - наличие	Ethernet 100 - наличие	Ethernet 100 - наличие
			отправка изображений на e-mail			наличие	наличие	наличие
			предельная цена	383	рубль	100 000,00 руб.	100 000,00 руб.	60 000,00 руб.
6	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные	тип устройства			телефон/смартфон	телефон/смартфон	телефон/смартфон
			поддерживаемые стандарты			GSM/UMTS/LTE	GSM/UMTS/LTE	GSM/UMTS/LTE
			метод управления			сенсорный/кнопочный	сенсорный/кнопочный	сенсорный/кнопочный
			количество SIM-карт			не более 2	не более 2	не более 2
			наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, GPS/ГЛОНАСС)			наличие	наличие	наличие
			предельная цена	383	рубль	15 000, 00 руб.	12 000,00 руб.	10 000,00 руб.
7	29.10.21	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 см3, новые	мощность двигателя	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200	
			комплектация			АКПП/ МКПП, климат-контроль/ кондиционер	АКПП/ МКПП, климат-контроль/ кондиционер	
			предельная цена	383	рубль	1,5 млн. руб.	1,5 млн. руб.	
8	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые	мощность двигателя	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200	
			предельная цена	383	рубль	1,5 млн. руб.	1,5 млн. руб.	
9	29.10.23	Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	мощность двигателя	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200	
			предельная цена	383	рубль	1,5 млн. руб.	1,5 млн. руб.	
10	29.10.24	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	мощность двигателя	251	лошадиная сила			
			предельная цена	383	рубль			
11	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек	мощность двигателя	251	лошадиная сила			
			комплектация					
12	29.10.41	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	мощность двигателя	251	лошадиная сила			
			комплектация					
13	29.10.42	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые	мощность двигателя	251	лошадиная сила			
			комплектация					
14	29.10.43	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов	мощность двигателя	251	лошадиная сила			
			комплектация					
15	29.10.44	Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств	мощность двигателя	251	лошадиная сила			
			комплектация					
16	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом	материал			металл	металл	металл
			обивочные материалы			предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения - искусственная кожа, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения - искусственная кожа, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения - искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы
17	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом	материал (вид древесины)			Предельное значение - массив древесины. Возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород (береза, лиственница, сосна, ель)	Предельное значение - массив древесины. Возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород (береза, лиственница, сосна, ель)	Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород (береза, лиственница, сосна, ель)
			обивочные материалы			Предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения - искусственная кожа, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения - искусственная кожа, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения - искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы
18	49.32.11.000	Услуги такси	мощность двигателя автомобиля	251	лошадиная сила	не более 200		
			тип коробки передач автомобиля					
			комплектация автомобиля					
			объем двигателя					
			длина					
			ширина					
			дорожный просвет					
			тип двигателя					
			время предоставления автомобиля потребителю					
19	49.32.12.000	Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем	класс автомобиля			бизнес-класс	бизнес-класс	комфорт
			предельная цена	383	рубль			
			тип кузова			седан, универсал	седан, универсал	седан, универсал
			мощность двигателя	251	лошадиная сила	не более 200	не более 200	не более 150
			материал салона			кожа	кожа/ткань	ткань
			рабочий объем двигателя	111	см3	не более 3000 см3	не более 3000 см3	не более 2000 см3
			полная масса	166	кг	не более 3500 кг	не более 3500 кг	не более 3500 кг
20	61.90.10	Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			по потребности	по потребности	по потребности

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.05.2021 № 581-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденные постановлением Администрации Городского округа Подольск от 24.08.2018 № 1340-П

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в целях осуществления закупок для нужд муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденные постановлением Администрации Городского округа Подольск от 24.08.2018 № 1340-П (далее – Требования):

1.1. пункт 13 Требований изложить в новой редакции:

«13. Постановление Администрации Городского округа Подольск, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики;

б) порядок формирования муниципальным органом перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень);

в) обязательные критерии для отбора отдельных видов товаров, работ, услуг;

г) форму ведомственного перечня.»

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на

официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Карпова А.Н.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.05.2021 № 578-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении плана снижения объемов и количества объектов (затрат) незавершенного строительства Городского округа Подольск

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 03.12.2020 № 921/40 «Об организации работы по сокращению объемов и количества объектов незавершенного строительства, при строительстве которых были использованы средства бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и о внесении изменения в Положение о Министерстве строительного комплекса Московской области» и методическими рекомендациями по формированию ведомственных (муниципальных) планов поэтапного снижения объемов и количества объектов (затрат) незавершенного строительства, утвержденными распоряжением Министерства строительного комплекса Московской области от 09.02.2021 № 11, Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план снижения объемов и количества объектов (затрат) незавершенного строительства Городского округа Подольск (прилагается).

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительному комплексу Гапонова П.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 19.05.2021 № 578-П

План снижения объемов и количества объектов (затрат) незавершенного строительства Городского округа Подольск

Раздел I. Объекты (затраты) незавершенного строительства, в отношении которых предлагается завершение строительства									
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Остаток сметной стоимости, тыс. рублей, по состоянию на 01.01.2021	Источники и объемы финансирования, необходимого для завершения строительства, тыс. рублей	Предлагаемый срок ввода объекта в эксплуатацию
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Раздел II. Объекты (затраты) незавершенного строительства, в отношении которых предлагается проведение консервации									
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Источники и объемы финансирования, необходимого для консервации объекта	Предполагаемый срок проведения консервации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Раздел III. Объекты (затраты) незавершенного строительства, в отношении которых предлагается приватизация (продажа)									
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) на строительство объекта по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей		Предполагаемый срок приватизации (продажи)	
1	2	3	4	5	6	7		8	
-	-	-	-	-	-	-		-	
Раздел IV. Объекты (затраты) незавершенного строительства, в отношении которых предлагается передача другим субъектам хозяйственной деятельности									
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) на строительство объекта по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Предлагаемый получатель объекта	Предполагаемый срок передачи	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Раздел V. Объекты (затраты) незавершенного строительства, в отношении которых предлагается передача в собственность иному публично-правовому образованию									
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) на строительство объекта по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Предлагаемый получатель объекта	Предполагаемый срок передачи	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Раздел VI. Объекты (затраты) незавершенного строительства, в отношении которых предлагается передача в государственную (муниципальную) казну									
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) на строительство объекта по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Предполагаемый срок принятия объекта в государственную (муниципальную) казну		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	5036154765, Водонасосная станция 2-го подъема Мочинского ВЗУ (д. Докукино) до микрорайона Кузнечики, Московская область, г. Подольск, мкр. Кузнечики, коммунально-бытовое	257 512,82	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0892 1	Муниципальная программа города Подольска «Развитие жилищно-коммунального комплекса» от 20.09.2013 №1906-П	238 543,50	31.12.2022		
2	5036154765, Детское дошкольное учреждение на 140 мест (Д12), Московская область, г. Подольск, улица Академика Доллежала, 20, социально-культурное	124 619,97	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0895 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	14 663,90	31.12.2022		
3	5036154765, Детское дошкольное учреждение на 140 мест (Д13), Московская область, город Подольск, улица Академика Доллежала, 12, социально-культурное	133 790,06	2014 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0896 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	17 758,89	31.12.2022		
4	5036154765, Детское дошкольное учреждение на 140 мест (Д5), Московская область, город Подольск, улица Академика Доллежала, 28, социально-культурное	119 995,89	2014 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0897 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	3 198,25	31.12.2022		
5	5036154765, Детское дошкольное учреждение на 140 мест (Д-6), Московская область, город Подольск, Флотский проезд, 5, социально-культурное	129 857,66	2014 - 2021, объект достроен	703 467600000131D07860210 0898 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	8 706,62	31.12.2022		
6	5036154765, Детское дошкольное учреждение на 140 мест (Д 1), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Академика Доллежала, дом 23, социально-культурное	169 315,68	2011 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0900 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	5 632,67	31.12.2022		
7	5036154765, Детский сад (Д 2), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Генерала Смирнова, дом 8, социально-культурное	183 817,81	2011 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0901 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	1 386,14	31.12.2022		
8	5036154765, Детское дошкольное учреждение на 140 мест (Д 3), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Академика Доллежала, дом 11, социально-культурное	155 917,11	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0903 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	967,03	31.12.2022		
9	5036154765, Детское дошкольное учреждение (Д4), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, бульвар 65-летия Победы, дом 4, социально-культурное	158 641,47	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0904 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	1 029,01	31.12.2022		
10	5036154765, Детское дошкольное учреждение на 140 мест (Д7), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Генерала Стрельбицкого, дом 14, социально-культурное	164 196,65	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0905 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	2 088,36	31.12.2022		
11	5036154765, Детский сад (Д 8), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Генерала Смирнова, дом 5, социально-культурное	183 342,49	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0906 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	7 139,30	31.12.2022		
12	5036154765, Детский сад на 140 мест (Д 9), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Генерала Смирнова, дом 9, социально-культурное	186 183,43	2011 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0908 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	12 803,74	31.12.2022		
13	5036154765, Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном и наружными инженерными сетями, Московская область, город Подольск, ул. Орджоникидзе, 7б, социально-культурное	174 395,24	2012 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 0952 1	Муниципальная программа «Спорт Подольска» на 2016-2018 годы от 11.01.2016 № 9-П	3 111,70	31.12.2022		
14	5036154765, Водовод от насосной станции ВЗУ «Гулево» до микрорайона «Кутузово», Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, коммунально-бытовое	117 215,23	2011 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1064 1	Муниципальная программа города Подольска «Развитие жилищно-коммунального комплекса» от 20.09.2013 №1906-П	117 215,23	31.12.2022		
15	5036154765, Водовод технической воды от ЗАО «КСПЗ» до проектируемой котельной в микрорайоне «Кузнечики», Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, коммунально-бытовое	21 657,20	2011 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1065 1	Муниципальная программа города Подольска «Развитие жилищно-коммунального комплекса» от 20.09.2013 №1906-П	19 116,35	31.12.2022		
16	5036154765, Детский сад на 140 мест (Д10), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, площадь Защитников Отечества, дом 7, социально-культурное	128 506,00	2014 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1067 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	21 007,70	31.12.2022		
17	5036154765, Детский сад на 140 мест (Д11), Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Академика Доллежала, дом 17, социально-культурное	125 427,40	2014 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1069 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	14 923,52	31.12.2022		
18	5036154765, Кабельные линии от питающего центра «Фетищево» до распределительных трансформаторных подстанций микрорайона «Кузнечики», Московская область, г. Подольск, мкр. Кузнечики, коммунально-бытовое	958 472,91	2018 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1081 1	Муниципальная программа города Подольска «Развитие жилищно-коммунального комплекса» от 20.09.2013 №1906-П	958 472,91	31.12.2022		
19	5036154765, Комплекс зданий и сооружений котельной в микрорайоне «Кузнечики» с подводящим газопроводом (2 этап), Московская область, г. Подольск, мкр. «Кузнечики» Флотский проезд, д.2, коммунально-бытовое	262 703,04	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1082 1	Муниципальная программа города Подольска «Развитие жилищно-коммунального комплекса» от 20.09.2013 №1906-П	262 703,04	31.12.2022		
20	5036154765, Детское общеобразовательное учреждение (Ш 1), Московская область, г. Подольск, ул. 43 Армии, д 19 А, социально-культурное	1 043 569,55	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1087 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	22 949,63	31.12.2022		
21	5036154765, Общеобразовательная школа на 825 ученических мест с пристройкой для дополнительного образования на 275 мест (Ш2) Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Академика Доллежала, дом 27, социально-культурное	1 018 848,98	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1088 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 № 657/36	21 290,30	31.12.2022		
22	5036154765, Детский сад №9 «Ромашка», Московская область, Городской округ Подольск, деревня Федюково, улица Строителей, 11а, социально-культурное	147 886,02	2013 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1089 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2014-2025 годы от 23.08.2013 №657/36	4 812,29	31.12.2022		
23	5036154765, Детское дошкольное учреждение на 100 мест, Московская область, Городской округ Подольск, мкр. «Силикатная-2», ул. Подольская, д. 20а, социально-культурное	126 000,00	2012 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1277 1	Целевая программа муниципального образования «городской округ Подольск Московской области» «Развитие образования в городе Подольске на 2013-2015 годы» от 12.10.2012 №1796-П	2 546,16	31.12.2022		
24	5036155286, Общеобразовательная школа на 825 ученических мест с пристройкой для дополнительного образования на 275 мест и спортивным ядром, Ш5, Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Генерала Стрельбицкого, дом 11, социально-культурное	639 729,60	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 1376 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы от 25.10.2016 № 784/39	178 783,35	31.12.2022		
25	5036155286, Жилой дом с пристроенными помещениями для физкультурно-оздоровительных занятий, Московская область, Подольский район, сельское поселение Лаговское, п. Железнодорожный, ул. Б. Серпуховская, д. 200, объект жилищного фонда	224 267,28	2014 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 1420 1	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, благоустройство и экология Подольска» на 2016-2018 годы от 11.01.2016 № 14-П	37 761,24	31.12.2022		
26	5036155286, Квартальная котельная, Московская область, р-н Подольский, пгт Львовский, ул. Красная, д 5а, коммунально-бытовое	144 771,39	2013 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 1421 1	Государственная программа Московской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2014-2018 годы от 23.08.2013 №664/38	139 579,66	31.12.2022		
27	5036155286, Артезианские водозаборные скважины в пойме реки Моча, Московская область, Подольский р-н, коммунально-бытовое	311 195,55	2011 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 14231	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, благоустройство и экология Подольска» на 2016-2018 годы от 11.01.2016 №14-П	271 630,32	31.12.2021		
28	5036155286, Общеобразовательная школа на 825 мест с пристройкой для дополнительного образования на 275 мест и спортивным ядром, Ш3, Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, улица Генерала Стрельбицкого, дом 5а, социально-культурное	668 474,45	2010 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 1427 1	Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы от 25.10.2016 №784/39	3 295,54	31.12.2022		

29	5036155286, Санаторий-профилакторий «Родина», Московская область, Подольский р-н, п Поливаново, социально-культурное	335 568,35	2014 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 14311	Государственная программа Московской области «Строительство объектов социальной инфраструктуры» от 16.10.2018 №753/37	58 374,98	31.12.2021
30	5036155286, Общеобразовательная школа на 825 мест, Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Революции, д.2, социально-культурное	975 583,60	2018 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 1654 1	Государственная программа Московской области «Строительство объектов социальной инфраструктуры» от 16.10.2018 №753/37	112 490,49	31.12.2022

Раздел VII. Объекты незавершенного строительства, в отношении которых предлагается передача в концессию							
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) на строительство объекта по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Предполагаемый срок принятия решения о заключении концессионного соглашения
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел VIII. Объекты (затраты) незавершенного строительства, в отношении которых предлагается списание и (или) снос									
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта (затрат)/назначение объекта (затрат)/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) на строительство объекта по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Обоснование необходимости списания объекта (затрат)(в том числе реквизиты документов, содержащих информацию о состоянии объекта (затрат), непригодности к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности восстановления)	Источники и объемы финансирования работ по сносу объекта, тыс. рублей	Предполагаемый срок списания и (или) сноса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел IX. Предлагаемые решения в отношении объектов, законченных строительством, введенных в эксплуатацию, не прошедших государственную регистрацию права на недвижимое имущество								
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) на строительство объекта по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Предлагаемое решение	Предполагаемый срок исполнения решения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	5036154765, Канализационная насосная станция, у хирургического корпуса ПЦКБ, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, дом 38, коммунально - бытовое	32 127,11	2011 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1085 1	Муниципальная программа	24 267,49	передача затрат по ОНС в муниципальную казну	31.12.2022
2	5036154765, Расширение ул. Орджоникидзе, Московская область, г. Подольск, ул. Орджоникидзе, объект транспортной инфраструктуры и связи	29 780,00	2011 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1098 1	Муниципальная программа	28 631,69	передача затрат по ОНС в муниципальную казну	31.12.2022
3	5036154765, Расширение проезжей части ул. Соколова и ул. Б. Зеленовская, Московская область, г. Подольск, ул. Б. Зеленовская, объект транспортной инфраструктуры и связи	4 338,33	2013 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1099 1	Муниципальная программа	4 338,33	передача затрат по ОНС в муниципальную казну	31.12.2022
4	5036154765, Контактная сеть троллейбусной системы, Московская область, г. Подольск, мкр. Кузнечики, объект транспортной инфраструктуры и связи	176 617,07	2002 - 2021, объект достроен	703 467600000131D0786021 1104 1	Муниципальная программа	16 466,38	передача затрат по ОНС в муниципальную казну	31.12.2022
5	5036155286, Магистральный коллектор системы ливневой канализации на территории г. Подольска в районе оврага Архивный с очистными сооружениями ливневой канализации, Московская область, г. Подольск, коммунально - бытовое	216 723,98	2018 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 1424 1	Муниципальная программа	80 035,83	передача затрат по ОНС в муниципальную казну	31.12.2022
6	5036155286, Пешеходная аллея вдоль ул. Юбилейной, Московская область, г. Подольск, социально-культурное	62 078,22	2017 - 2021, объект достроен	703 467600000331D1879041 1432 1	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, благоустройство и экология Подольска» на 2016-2018 годы от 11.01.2016 №14-П	3 961,64	передача затрат по ОНС в муниципальную казну	31.12.2022

Раздел X. Предлагаемые решения в отношении объектов (затрат) незавершенного строительства,целевая функция которых не определена или иная								
№	Заказчик, застройщик/наименование объекта/адрес местонахождения объекта/назначение объекта/мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Планируемый период строительства/годы начала и прекращения строительства/степень завершенности строительства	Реестровый номер государственного (муниципального) имущества	Документ - основание для выделения средств (начала строительства)	Фактически понесенные расходы (затраты) на строительство объекта по состоянию на 01.01.2021, тыс. рублей	Предлагаемое решение	Предполагаемый срок исполнения решения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА					
1	Министерство энергетики Российской Федерации (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)				
2	Размещение существующего объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 220 кВ ТЭЦ – 26 – Гулево - 2» (цель установления публичного сервитута)				
3	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:388			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:389			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:390			
	Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:391			
	Московская область, Ленинский р-н, Российская Федерация	50:21:0030101:1277			
	Московская область, Ленинский р-н, Российская Федерация	50:21:0030101:1278			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, д. Вырубово, уч-3/2	50:21:0030102:213			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, сельское поселение Булатниковское, в районе дер. Вырубово, участок №20	50:21:0030210:594			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский муниципальный район, Подольское лесничество, Бутовское участковое лесничество, квартал 21 части выделов 1, 3-9, 14-16, 18, 20-22, выдела 2,17,19; квартал 22 части выделов 1, 5, 15, выдела 2-4, 6-14; квартал 23 части выделов 1-3, 32	50:21:0000000:45000			
	Московская область, Ленинский район	50:21:0000000:34188			
	Московская область, Ленинский район, Подольское лесничество Бутовское участковое лесничество, кв-л 21, выдел 4, 5, 6, 21	50:21:0000000:37470			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское	50:21:0030210:11579			
	Московская область, Ленинский р-н, с/п Булатниковское	50:21:0030210:11589			
	Московская область, Ленинский р-н, с/п Булатниковское	50:21:0030210:11601			
	Московская область, Ленинский р-н, с/п Булатниковское	50:21:0030210:11602			
	Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030210:11622			
	Московская область, Ленинский р-н, Российская Федерация	50:21:0030210:11713			
	Московская область, Ленинский р-н, с/п Булатниковское	50:21:0030210:11590			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский район, Подольское лесничество, Бутовское участковое лесничество, квартал 23, части выделов 1,32	50:21:0000000:39068			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, д. Спасские выселки, уч.№1	50:21:0030206:23			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, д. Спасские Выселки, участок 1/2	50:21:0030206:238			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, сельское поселение Булатниковское, д. Спасские Выселки, уч.№1/1-а	50:21:0030206:237			
	Московская область, Ленинский р-н, Российская Федерация, ПК КПЗ имени Владимира Ильича	50:21:0040112:12598			
	Московская область, р-н Ленинский, с/т «Спасские выселки», уч. 66	50:21:0000000:36130			
	Московская область, р-н Ленинский, с/т «Спасские выселки», уч. 65	50:21:0000000:36131			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, с/т «Спасские выселки», уч.№26	50:21:0030206:21			
	Российская Федерация, Московская область, р-н Ленинский, Подольское лесничество, Бутовское участковое лесничество, квартал 17 части выделов 2, 4-6, 13, выдела 7, 8, 10; квартал 18 часть выдела 1, выдела 2-8, 10, 14, 15; квартал 19 части выделов 3, 7, выдела 1, 2, 4-6, 8-13; квартал 20 части выделов 1, 2, 4, выдела 3, 5-11; квартал 23 части выделов 3, 5, 6, 9, 13, 15, выдела 4, 7, 8, 10-12, 14, 17-22, 26-31; квартал 25 выдел 26; квартал 26 части выделов 14, 15, выдела 1-13, 16; квартал 27 части выделов 7, 10, 16, выдела 1-6, 8, 9, 11-15, 17; квартал 28 части выделов 1, 2, 5, 13, выдела 3, 4, 6-12, 14-30; квартал 29 часть выдела 1, выдела 5, 8, 11, 14, 16, 17, 19, 21-24	50:21:0000000:45139			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи д.Лопатино	50:21:0030210:1001			

Московская область, р-н Ленинский		50:21:0000000:36202			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3283			
Московская область, Ленинский р-н, с/п Булатниковское, Российская Федерация, Московская область, Ленинский муниципальный район, с.п. Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:25706			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3523			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3526			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3525			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3527			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3529			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3530			
Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово		50:21:0090212:4104			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3292			
Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино		50:21:0090212:3293			
обл. Московская, р-н Ленинский, кв.№26 Видновского участкового лесничества и кв.№35 Бутовского участкового лесничества Подольское лесничества		50:21:0090212:1106			
Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:3047			
Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:3049			
Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:3050			
Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:3052			
Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:1929			
Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское, д Суханово, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:20467			
Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское, д Суханово, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:20466			
Московская область, р-н. Ленинский, с/п. Булатниковское, д. Суханово		50:21:0090212:11977			
Российская Федерация, Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское, д. Суханово, ЖК «Суханово Парк»		50:21:0090212:23288			
Российская Федерация, Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское, д. Суханово, ЖК «Суханово Парк»		50:21:0090212:23289			
Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:1932			
Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:3053			
Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:3055			
Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:3065			
Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:1933			
Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала		50:21:0090212:3064			
Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово		50:21:0090212:4105			
Московская область, Ленинский муниципальный район, Подольское лесничество, Видновское участковое лесничество (Видновский участок), кв. 25 выд. 1-37; кв. 26 выд. 8-10,14-18, 20-22, 25-39, 41, 42,44, 45, ч.выд. 11,19, 23, 40, 43; кв. 27 выд. 1-13, 16, 18-21, 23-33, 35, 42, 44, ч.выд. 14, 15, 17, 22, 34, 43; кв. 28 выд. 74, 24, 32, 34, ч.выд. 3, 4, 6, 20, 23, 25, 31, 32,33, 35, 37, 38, 39, 40; кв. 29 выд. 2-5, 8, 10-12, 17, 19, 21, 22, ч.выд. 1, 6, 7, 9, 13-16, 18, 20, 23, 37; кв. 30 выд. 1-11, 14, 28, 34, 36, 37, 43, 44, ч.выд. 12,13, 29,30-32,35, 38, 42, 45.		50:21:0000000:35693			

[illegible]

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА					
1	Министерство энергетики Российской Федерации (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)				
2	Размещение существующего объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 220 кВ ТЭЦ – 26 – Гулево - 1» (цель установления публичного сервитута)				
3	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:388			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:389			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:390			
	Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:392			
	Московская область, Ленинский р-н	50:21:0030106:391			
	Московская область, Ленинский р-н, Российская Федерация	50:21:0030101:1277			
	Московская область, Ленинский р-н, Российская Федерация	50:21:0030101:1278			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, д. Вырубово, уч-3/2	50:21:0030102:213			
	Российская Федерация, Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское, д. Вырубово	50:21:0030102:559			
	обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, вблизи пос. Дубровский, уч.№7	50:21:0030210:287			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, вблизи п. Измайлово, уч.№4	50:21:0030210:288			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, п. Дубровский, ул. Турова, уч.№12	50:21:0030103:35			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, сельское поселение Булатниковское, в районе дер. Вырубово, уч-24	50:21:0030210:605			
	Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское, п Дубровский	50:21:0030210:9740			
	Российская Федерация, Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское, п. Дубровский	50:21:0030210:11137			
	Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское, п Дубровский	50:21:0030210:9741			
	Московская область, Ленинский муниципальный район	50:21:0030210:9185			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, район д. Булатниково, уч. № 6	50:21:0000000:35668			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, п. Измайлово	50:21:0030210:68			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, пос. Измайлово, участок №27ю	50:21:0030210:505			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский муниципальный район , сельское поселение Булатниковское , в районе п.Измайлово.	50:21:0030210:9802			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, район д. Булатниково, уч. № 6	50:21:0030210:6819			
	обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, вблизи п. Измайлово, уч.№5	50:21:0030210:502			
	Российская Федерация, Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское	50:21:0030210:11208			
	Российская Федерация, Московская область, р-н Ленинский, с/п Булатниковское	50:21:0030210:11220			
	р-н Ленинский, с/п Булатниковское, Российская Федерация	50:21:0030210:11627			
	Московская область, Ленинский р-н, с/п Булатниковское	50:21:0030210:11606			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский городской округ, в районе пос.Измайлово	50:21:0030210:11571			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Ленинский, с/о Булатниковский, вблизи п. Измайлово, уч.№1	50:21:0030210:503			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, п. Измайлово, уч. 4-Ш	50:21:0030105:102			
	Московская область, Ленинский район, пос. Измайлово, уч. Ш-6	50:21:0030210:583			
	Московская область, Ленинский район, пос. Измайлово, уч. Ш-1	50:21:0030105:100			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский муниципальный район, Подольское лесничество, Бутовское участковое лесничество, квартал 21 части выделов 1, 3-9, 14-16, 18, 20-22, выдела 2,17,19; квартал 22 части выделов 1, 5, 15, выдела 2-4, 6-14; квартал 23 части выделов 1-3, 32	50:21:0000000:45000			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, городское поселение Видное, в районе д. Спасское	50:21:0030210:619			
	Московская область, Ленинский район, в районе дер. Спасское	50:21:0000000:667			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, городское поселение Видное, в районе д. Спасское	50:21:0030210:10527			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, городское поселение Видное, в районе д. Спасское	50:21:0000000:41314			
	Российская Федерация, Московская область, р-н Ленинский, Подольское лесничество, Бутовское участковое лесничество, квартал 17 части выделов 2, 4-6, 13, выдела 7, 8, 10; квартал 18 часть выдела 1, выдела 2-8, 10, 14, 15; квартал 19 части выделов 3, 7, выдела 1, 2, 4-6, 8-13; квартал 20 части выделов 1, 2, 4, выдела 3, 5-11; квартал 23 части выделов 3, 5, 6, 9, 13, 15, выдела 4, 7, 8, 10-12, 14, 17-22, 26-31; квартал 25 выдел 26; квартал 26 части выделов 14, 15, выдела 1-13, 16; квартал 27 части выделов 7, 10, 16, выдела 1-6, 8, 9, 11-15, 17; квартал 28 части выделов 1, 2, 5, 13, выдела 3, 4, 6-12, 14-30; квартал 29 часть выдела 1, выдела 5, 8, 11, 14, 16, 17, 19, 21-24	50:21:0000000:45139			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, городское поселение Видное, г.Видное, в районе 4 км автомобильной дороги М-2 «Крым»-Федюково	50:21:0030210:1000			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи д.Лопатино	50:21:0030210:1001			
	Московская область, р-н Ленинский	50:21:0000000:36202			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино	50:21:0090212:3286			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино	50:21:0090212:3287			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино	50:21:0090212:3534			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино	50:21:0090212:3283			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Булатниковское, вблизи дер. Лопатино	50:21:0090212:3293			
	обл. Московская, р-н Ленинский, кв.№26 Видновского участкового лесничества и кв.№35 Бутовского участкового лесничества Подольского лесничества	50:21:0090212:1106			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3049			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3050			
	Российская Федерация, Московская область, Ленинский г.о., д. Суханово, з/у ЗВ/1	50:21:0090212:21203			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3052			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3054			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:1935			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3053			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3056			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3055			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3057			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:1936			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3061			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3058			
	Московская область, Ленинский район, д. Суханово, сельское поселение Булатниковское, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:3060			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово	50:21:0090212:4104			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово	50:21:0090212:4105			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово	50:21:0090212:4103			
	Московская область, Ленинский район, сельское поселение Булатниковское, д. Суханово, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала	50:21:0090212:1939			
	Московская область, Ленинский муниципальный район, Подольское лесничество, Видновское участковое лесничество (Видновский участок), кв. 25 выд. 1-37; кв. 26 выд. 8-10,14-18, 20-22, 25-39, 41, 42,44, 45, ч.выд. 11,19, 23, 40, 43; кв. 27 выд. 1-13, 16, 18-21, 23-33, 35, 42, 44, ч.выд. 14, 15, 17, 22, 34, 43; кв. 28 выд. 74, 24, 32, 34, ч.выд. 3, 4, 6, 20, 23, 25, 31, 32,33, 35, 37, 38, 39, 40; кв. 29 выд. 2-5, 8, 10-12, 17, 19, 21, 22, ч.выд. 1, 6, 7, 9, 13-16, 18, 20, 23, 37; кв. 30 выд. 1-11, 14, 28, 34, 36, 37, 43, 44, ч.выд. 12,13, 29,30-32,35, 38, 42, 45.	50:21:0000000:35693			
	Московская область, Подольский район, Брянцевский сельский округ, вблизи д.Спирово	50:27:0000000:131194			
	Московская область, Подольский район, Брянцевский сельский округ, вблизи д.Спирово	50:27:0000000:129587			
	Московская область, Подольский район, Брянцевский сельский округ, вблизи д.Спирово	50:27:0000000:129591			
	Московская область, Подольский район, Брянцевский сельский округ, вблизи д.Спирово	50:27:0000000:129589			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 63	50:27:0020545:109			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 62	50:27:0020545:108			
	Российская Федерация, Московская область, Городской округ Подольск, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос»	50:27:0020545:258			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 61	50:27:0020545:107			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 60	50:27:0020545:106			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 59	50:27:0020545:105			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 58	50:27:0020545:104			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 57	50:27:0020545:103			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 56	50:27:0020545:102			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 54	50:27:0020545:101			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 53	50:27:0020545:100			
	Московская область, д.Бяконтово, Российская Федерация, городской округ Подольск	50:27:0020545:574			
	Московская область, д.Бяконтово, Российская Федерация, городской округ Подольск	50:27:0020545:573			
	Московская область, д.Бяконтово, Российская Федерация, городской округ Подольск	50:27:0020545:575			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи д. Бяконтово	50:27:0020545:114			
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0000000:133423			
	Московская область, Подольский район, Стрелковский с.о., вблизи д. Бяконтово	50:27:0000000:132294			
	Московская область, Подольский район, Стрелковский с.о., вблизи д. Бяконтово	50:27:0000000:132293			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи д. Бяконтово	50:27:0020551:9			
	Московская область, Подольский район, сельское поселение Стрелковское, д. Бяконтово	50:27:0000000:131779			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи д. Быковка	50:27:0020551:12			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Брянцевский, вблизи дер.Спирово, снт «Логос», уч-к 63	50:27:0020529:109			
	Московская область, городской округ Подольск, деревня Бяконтово, улица Полевая, 1	50:27:0020529:90			
	Кадастровый номер: 50:27:0020525:0041, Условный номер: 50:27:11:01531	50:27:0020525:41			
	Московская область, Подольский район, Стрелковский с.о., вблизи д. Бяконтово	50:27:0020551:72			
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи п. Стрелковская фабрика	50:27:0020551:14			
	Московская область, р-н Подольский, с/п Стрелковское, д Стрелково	50:27:0000000:132796			
	Московская область, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи д. Стрелково	50:27:0020550:52			
	Московская область, Подольский район, Стрелковский с.о., вблизи д. Жданово	50:27:0020550:1281			
	Московская область, Подольский район, сельское поселение Стрелковское, вблизи п.Сельхозтехника	50:27:0020550:838			
	Московская область, Подольский район, Стрелковский с.о., вблизи д. Жданово	50:27:0020550:1282			
	Московская область, г.о.Подольск, вблизи пос. Сельхозтехника	50:27:0020550:1284			
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0000000:133419			
	Российская Федерация, Московская область, городской округ Подольск, поселок Сельхозтехника, Домодедовское шоссе, 22а	50:27:0020550:206			
	Московская область, Подольский район, сельское поселение Стрелковское, вблизи п. Сельхозтехника	50:27:0020550:930			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Подольский, с/пос. Стрелковское, вблизи п. Сельхозтехника, снт «Дорожник», уч-к 3	50:27:0020550:271			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Подольский, с/пос. Стрелковское, вблизи п. Сельхозтехника, снт «Дорожник», уч-к 2	50:27:0020550:270			
	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Подольский, с/пос. Стрелковское, вблизи п. Сельхозтехника, снт «Дорожник», уч-к 1	50:27:0020550:269			
	Российская Федерация, Московская область, Городской округ Подольск, поселок Сельхозтехника, территория садоводческого некоммерческого товарищества Калина, участок 128	50:27:0020719:284			

	Московская область, городской округ Подольск, в районе поселка Сельхозтехника, СНТ «Калина» ПХМЗ, участок 127	50:27:0020719:80		
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи п. Сельхозтехника, снт «Калина», уч-к 114	50:27:0020719:273		
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи п. Сельхозтехника, снт «Калина», уч-к 113	50:27:0020719:272		
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи п. Сельхозтехника, снт «Калина», уч-к 112	50:27:0020719:271		
	обл. Московская, р-н Подольский, с/пос. Стрелковское, вблизи п. Сельхозтехника, снт «Калина», уч 98	50:27:0020719:258		
	обл. Московская, р-н Подольский, с/п Стрелковское, вблизи п. Сельхозтехника, СНТ «Калина», уч-к 97	50:27:0020719:37		
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи п. Сельхозтехника, снт «Калина»	50:27:0020719:188		
	Московская область, Подольский район, сельское поселение Стрелковское, вблизи пос.Сельхозтехника	50:27:0000000:131891		
	Московская область, Подольский район, сельское поселение Стрелковское, вблизи п. Сельхозтехника	50:27:0000000:586		
	обл. Московская, р-н Подольский, с/о Стрелковский, вблизи с. Покров	50:27:0020709:36		
	Московская область, Подольский район, сельское поселение Стрелковское, вблизи пос.Сельхозтехника	50:27:0000000:131888		
	обл. Московская, р-н Подольский, с/пос. Стрелковское, вблизи п. Александровка	50:27:0020709:103		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:55:0000000:82692		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:21:0030102		
	Московская область, Ленинский городской округ	50:21:0030103		
	Московская область, Ленинский городской округ	50:21:0030105		
	Московская область, Ленинский городской округ	50:21:0030106		
	Московская область, Ленинский городской округ	50:21:0030210		
	Московская область, Ленинский городской округ	50:21:0090212		
	Московская область, Ленинский городской округ	50:27:0020509		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0020525		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0020529		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0020545		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0020550		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0020551		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0020702		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0020709		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:27:0020719		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:55:0020223		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:55:0020224		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:55:0020229		
	Московская область, Городской округ Подольск	50:55:0020230		
4	Администрация городского округа Подольск Московской области Комитет имущественных и земельных отношений, Московская область, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 358, с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48. Контактный телефон: 8(4967) 69-16-69. Администрация Ленинского городского округа Московской области Управление земельно-имущественных отношений, Московская область, Ленинский городской округ, г. Видное, ул. Школьная, д. 60, кабинет 11, каждый вторник с 10 до 17 часов (перерыв с 13 до 14 часов). (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)			
5	Министерство энергетики Российской Федерации, адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2 с «___» _____ 2021 г. по «___» _____ 2021 г. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)			
6	https://minenergo.gov.ru/ www.adm-vidnoe.ru https://подольск-администрация.рф (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)			
7	Дополнительно по всем вопросам можно обращаться ПАО «Россети Московский регион» 115114, г. Москва, проезд 2-й Павелецкий, д. 3, корп. 2 тел. +7 (495) 662-40-70, +7 (495) 134-35-35 (вн.410)			

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«УТВЕРЖДЕНО»
Комитет по конкурентной политике
Московской области
_____, С.Н. Журавлева.
«___» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ПДЛГО/21-966
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная
собственность на который не разграничена, расположенного на территории
Городского округа Подольск Московской области, вид разрешенного использования:
для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru 180521/6987935/19
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060107456
Дата начала приема заявок: 19.05.2021
Дата окончания приема заявок: 29.06.2021
Дата аукциона: 02.07.2021

г. Красногорск
2021 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для граждан, проводится в соответствии с требованиями:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 11.05.2021 № 63-3 п. 105;
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 12.05.2021 № 523-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020537:497, расположенного по адресу: Московская область, д. Федюково, городской округ Подольск» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона(в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: http://подольск-администрация.рф.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел./факс +7 (4967) 57-09-30..
2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru
2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru в установленном законодательством порядке.
Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»);
Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rctmo.ru
Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru
2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Земельный участок).
2.5. Сведения о Земельном участке:
Местоположение (адрес): Московская область, д. Федюково, городской округ Подольск.
Площадь, кв. м: 576 .
Кадастровый номер: 50:27:0020537:497 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22748623 - Приложение 2).
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22748623 - Приложение 2).
Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в постановлении Администрации Городского округа Подольск Московской области от 12.05.2021 № 523-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020537:497, расположенного по адресу: Московская область, д. Федюково, городской округ Подольск» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22748623 (Приложение 2), письме филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Московской области от 29.12.2020 № исх01-45/13681 (Приложение 2), заключении территориального управления Городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 18.03.2021 № 27Исх-7915/35 (Приложение 4), письме Заместителя главы Администрации по развитию территории Городского округа Подольск Московской области от 28.04.2021 № 11/1014-исх (Приложение 4), акте осмотра территории Земельного участка от 20.04.2021 (Приложение 4), в том числе:
- Земельный участок частично расположен в водоохранной зоне (ручей б/н);
- Земельный участок частично расположен в прибрежной защитной полосе (ручей б/н);
- Земельный участок полностью расположен в границах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово.
- Ограничения прав Земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, 50:27-6.38: зона с особыми условиями использования территорий - приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).
Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:
- Водного кодекса Российской Федерации
- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».
Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.
Категория земель: земли населённых пунктов.
Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17, ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).
Фотоматериалы: Приложение 3.
Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: заключении территориального управления Городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 18.03.2021 № 27Исх-7915/35.
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
- водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- газоснабжения указаны в письме филиала АО «МОСОБЛГАЗ» «Юг» от 15.04.2021 № 2650/Ю/01 (Приложение 5);
- электроснабжения указаны в письме филиала ПАО «Россети Московский регион» - Южные электрические сети от 31.03.2021 № ЮЭС/05/379 (Приложение 5);
Извещение о предоставлении Земельного участка в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации было опубликовано:
- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 160920/13474637/03, лот № 1, дата публикации 16.09.2020;
- в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» от 16.09.2020 № 9/2;
- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области подольск- администрация.рф от 16.09.2020.
Начальная цена предмета аукциона: 164 622,00 руб. (Сто шестьдесят четыре тысячи шестьсот двадцать два руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.
«Шаг аукциона»: 4 938,00 руб. (Четыре тысячи девятьсот тридцать восемь руб. 00 коп.).
Размер задатка для участия в аукционе: 164 622,00 руб. (Сто шестьдесят четыре тысячи шестьсот двадцать два руб. 00 коп.), НДС не облагается.
Срок аренды: 20 лет.
2.6. Адрес места приема Заявок:
Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).
2.7. Дата и время начала приема Заявок: 19.05.2021 в 09 час. 00 мин1.
понедельник* - четверг* с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница* и предпраздничные дни * с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 29.06.2021 в 18 час. 00 мин.
2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.02.07.2021 в 10 час. 30 мин.
2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 02.07.2021 с 10 час. 30 мин.
2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.
2.12. Дата и время проведения аукциона: 02.07.2021 в 11 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).
3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:
- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области – подольск- администрация.рф;
- в официальном печатном издании – в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».
3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).
Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.
3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.
Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:
- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона, номер аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка;
- местоположение (адрес) Земельного участка.
В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только гражданин, претендующий на право заключения договора аренды и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок
ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:
- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) страниц паспорта: от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

1 Здесь и далее указано московское время.
* По рабочим дням

X. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель:

Адрес: _____;

ИНН _____;

КПП _____;

Банковские реквизиты: _____;

р/с _____;

БИК _____;

ОКТМО _____;

Арендатор:

Адрес: _____;

ИНН _____;

КПП _____;

Банковские реквизиты: _____;

р/с _____;

в (наименование банка) _____;

к/с _____;

БИК _____/_____;

М.П. _____

М.П. _____

Приложение 2 к договору аренды

№ _____ от _____._____

Расчет арендной платы за Земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
1			

2. Годовая арендная плата за Земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежеквартального платежа

	Арендная плата (руб.)
Квартал	
Квартал*	

* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

Подписи сторон

Арендодатель:

М.П. _____

Арендатор:

М.П. _____

Приложение 3 к договору аренды

от _____ № _____

АКТ приема-передачи земельного участка

от _____ № _____

_____ (ОГРН _____, ИНН/КПП _____/_____, в лице _____, действующ_____ на основании _____, зарегистрирован_____ного _____, именуем_____ в дальнейшем Арендодатель, юридический адрес: Московская область, _____, с одной стороны, и _____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____/_____, юридический адрес: _____, в лице _____, действующ_____ на основании _____, с другой стороны, именуемое в дальнейшем Арендатор, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании _____, составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № _____ от _____._____ о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земли _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок).

2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Подписи сторон

Арендодатель:

М.П. _____

Арендатор:

М.П. _____

Полная информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области <http://подольск-администрация.рф>

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике Московской области

_____ С.Н. Журавлева.

« ____ » _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ПДЛГО/21-967 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru	180521/6987935/20
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	00300060107457
Дата начала приема заявок:	19.05.2021
Дата окончания приема заявок:	29.06.2021
Дата аукциона:	02.07.2021

г. Красногорск
2021 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для граждан, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Земельного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 11.05.2021 № 63-3 п. 106;

- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 12.05.2021 № 524-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020537:498, расположенного по адресу: Московская область, д. Федюково, городской округ Подольск» (Приложение 1);

- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: <http://подольск-администрация.рф>.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел./факс +7 (4967) 57-09-30..

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:
Местоположение (адрес): Московская область, д. Федюково, городской округ Подольск
Площадь, кв. м: 656.
Кадастровый номер: 50:27:0020537:498 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22746356 - Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22746356 - Приложение 2).

дарственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22746356 - Приложение 2).

Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в постановлении Администрации Городского округа Подольск Московской области от 12.05.2021 № 524-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020537:498, расположенного по адресу: Московская область, д. Федюково, городской округ Подольск» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.03.2021 № КУВИ-002/2021-22746356 (Приложение 2), письме филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Московской области от 29.12.2020 № исх01-45/13681 (Приложение 2), заключении территориального управления Городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 18.03.2021 № 27Исх-7916/35 (Приложение 4), письме Заместителя главы Администрации по развитию территории Городского округа Подольск Московской области от 28.04.2021 № 11/1015-исх (Приложение 4), акте осмотра территории Земельного участка от 20.04.2021 (Приложение 4), в том числе:

- Земельный участок частично расположен в водоохранной зоне (ручей б/н);

- Земельный участок частично расположен в прибрежной защитной полосе (ручей б/н);

- Земельный участок полностью расположен в границах приаэродромных территорий аэродромов: Домодедово, Остафьево.

- Ограничения прав Земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, 50:27-6.38: зона с особыми условиями использования территорий - приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово);

- Ограничение прав на часть (7 кв.м) Земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, 50:00-6.636: в охранный зоне объектов электросетевого хозяйства- охранный зона ф. 7 с РТП-4.

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Водного кодекса Российской Федерации

- Воздушного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

- постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством Категория земель: земли населённых пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается). Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: заключении территориального управления Городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 18.03.2021 № 27Исх-7916/35.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- газоснабжения указаны в письме филиала АО «МОСОБЛГАЗ» «Юг» от 15.04.2021 № 2649/Ю/01 (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме филиала ПАО «Россети Московский регион» - Южные электрические сети от 31.03.2021 № ЮЭС/05/378 (Приложение 5);

Извещение о предоставлении Земельного участка в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 160920/13474637/04, лот № 1, дата публикации 16.09.2020;

- в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» от 16.09.2020 № 9/2;

- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области [подольск- администрация.рф](http://подольск-администрация.рф) от 16.09.2020.

Начальная цена предмета аукциона: 187 441,00 руб. (Сто восемьдесят семь тысяч четыреста сорок один руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 5 623,00 руб. (Пять тысяч шестьсот двадцать три руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 187 441,00 руб. (Сто восемьдесят семь тысяч четыреста сорок один руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 19.05.2021 в 09 час. 00 мин1.

понедельник* - четверг* с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница* и предпраздничные дни * с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 29.06.2021 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 02.07.2021 в 10 час. 30 мин.

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 02.07.2021 с 10 час. 30 мин.

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 02.07.2021 в 11 час. 05 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области – [подольск- администрация.рф](http://подольск-администрация.рф);

- в официальном печатном издании – в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).
Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.
Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона, номер аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка;

- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только гражданин, претендующий на право заключения договора аренды и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) страниц паспорта: от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документов, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная

¹ Здесь и далее указано московское время.

* По рабочим дням

подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении опроведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошитые заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан) либо их представителей с указанием количества листов;

При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.12. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.13. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (05868217110 Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»)

ИНН 5024147611, КПП 502401001,

Номер счета получателя средств: 03222643460000004800

Единый казначейский счёт: 40102810845370000004

БИК 004525987

Банк получателя: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « ____ » _____ 20 ____ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от « ____ » _____ 20 ____ № ____ » (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:

- граждане, при предъявлении паспорта;
- представители граждан, имеющие право действовать от имени граждан, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционист оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе

и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области
Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина)

Паспортные данные: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан Адрес места жительства (по паспорту) Почтовый адрес для направления корреспонденции..... Контактный телефон
Представитель Заявителя¹.....(Ф.И.О.)..... Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № Паспортные данные представителя: серия№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан Адрес места жительства (по паспорту)..... Почтовый адрес для направления корреспонденции..... Контактный телефон

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:
Дата аукциона: кадастровый номер земельного участка площадь земельного участка.....кв.м. Местоположение (адрес) земельного участка:

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

- Заявитель обязуется:
 - Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
 - В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
 - Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
- Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка и он не имеет претензий к ним.
- Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
- Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.
- Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
- Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.
- Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель/ Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещении о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
- Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Платежные реквизиты Заявителя:

(Ф.И.О. гражданина)									
ИНН² Заявителя									
(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)									
р/с или (л/с)									
к/с									
ИНН									
КПП									
БИК									

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

¹ Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.
² ИНН для граждан 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Приложение 7

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ № _____

« _____ » _____ г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Лицо, осуществляющее организационно-технические функции», с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности _____/образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, _____ (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору аренды земельного участка платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. ____ коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: _____
БИК _____
Расчётный счёт: _____
Корр. счёт _____
ИНН _____ КПП _____
Назначение платежа: _____
« _____ » _____.
2.2. В документе, подтверждающем внесение задатка, в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « _____ » 20 ____ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от « _____ » 20 ____ № _____» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

2.3. Платежи (п.1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.

2.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

2.5. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.6. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона № _____.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.
5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции	Организатор аукциона	Заявитель

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
_____/_____/_____ Подпись	_____/_____/_____ Подпись	_____/_____/_____ Подпись

Приложение 8
Форма

В _____

(Организатор аукциона)
от _____
(Ф.И.О. гражданина)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:
Кадастровый номер: _____
Местоположение (адрес): _____
Дата аукциона: _____
№ аукциона: _____
Уполномоченное лицо на осмотр: _____

Ф.И.О.

Контактные телефоны: _____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Для граждан: _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение 9
Проект договора аренды

ДОГОВОР
аренды земельного участка, заключаемый по результатам проведения торгов

от _____ № _____

Место заключения _____ « _____ » _____ 20 ____

_____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____/_____, в лице _____, действующ _____ на основании _____, зарегистрированного _____, именуем _____ в дальнейшем Арендодатель, юридический адрес: _____, с одной стороны, и _____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____/_____, юридический адрес: _____, в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, именуем _____ Арендатор, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью _____ кв.м, с кадастровым номером _____, категория земель _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о _____ (далее по тексту – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Участок предоставляется для _____.
1.4. Сведения об ограничениях (обременениях) прав:
- Земельный участок частично расположен в водоохранной зоне (ручей б/н);
- Земельный участок частично расположен в прибрежной защитной полосе (ручей б/н);
- Земельный участок полностью расположен в границах приаэродромных территорий аэродромов: Домодедово, Осташево.
- Ограничения прав Земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, 50:27-6.38: зона с особыми условиями использования территорий - приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово);
- Ограничение прав на часть (7 кв.м) Земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, 50:00-6.636: в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства- охранная зона ф. 7 с РТП-4.

1.5. На Земельном участке объекты недвижимого имущества отсутствуют.

II. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок _____ с « _____ » _____ 20 ____ года по « _____ » _____ 20 ____ года.
2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка.
Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

III. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.
3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам: _____.

3.5. Арендная плата за неполный период квартал исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале к количеству дней данного квартала.

3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:
4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:
- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течение 1 года;
- не внесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периодов подряд;
- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;
- в случае переуступки Арендатором прав и обязанностей по настоящему договору;
- в случае заключения Арендатором договора субаренды по настоящему договору;
- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.
4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.
4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.
4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:
4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.3 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.
4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию инженерных коммуникаций, к объекту инженерных коммуникаций в целях обеспечения безопасности данных инженерных коммуникаций (в случае, если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта).

4.4.10. Ежеквартально и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.4.13. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:
- Водного кодекса Российской Федерации
- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4.4.14. Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

V. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течение 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

VI. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.
6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

VII. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора /и подлежит регистрации в установленном порядке.
7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.
7.3. Арендатору запрещается заключать договор уступки требования (цессии) по настоящему договору.
7.4. Арендатору запрещается заключать договор субаренды по настоящему договору.

VIII. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

IX. Приложения

К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:
- Протокол (Приложение 1)
- Расчет арендной платы (Приложение 2)
- Акт приема-передачи Земельного участка (Приложение 3).

X. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель:	Арендатор:
Адрес: _____;	Адрес: _____;
ИНН _____;	ИНН _____;
КПП _____;	КПП _____;
Банковские реквизиты: _____;	Банковские реквизиты: _____;
р/с _____;	р/с _____;
БИК _____;	в (наименование банка) _____;
ОКТМО _____.	к/с _____;
_____	БИК _____/_____
_____	М.П. _____
_____	М.П. _____

в аукционе в электронной форме в установленные в Извещении сроки и порядке является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5; 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложении 11).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан, в том числе осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и зарегистрированных в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации представляются копии 20 (двадцати) страниц паспорта: от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.1

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;
- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок. Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата. Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;
- принимает решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;
- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона в электронной форме.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в электронной форме в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе в электронной форме документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 6.2. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе в электронной форме и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе в электронной форме, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона в электронной форме;
- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме на электронной площадке после проведения процедуры аукциона в электронной форме.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме на Официальном сайте торгов, на Портале МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола, но не ранее установленных в Извещении дня и времени начала проведения аукциона в электронной форме (пункт 2.11 Извещения).

9.5. Заявитель, признанный в соответствии с полученным им уведомлением Участником, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе в электронной форме с даты и времени начала проведения аукциона в электронной форме, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона в электронной форме

10.1. Проведение аукциона в электронной форме в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе в электронной форме и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе в электронной форме. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложении 11).

10.3. Процедура аукциона в электронной форме проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона в электронной форме не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион в электронной форме проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения), аукцион в электронной форме завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион в электронной форме завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона в электронной форме для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона в электронной форме путем оформления Протокола о результатах аукциона в электронной форме. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона в электронной форме передается Победителю аукциона в электронной форме.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона в электронной форме, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона в электронной форме.

10.11. После завершения аукциона в электронной форме Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов, Портале МО в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех Заявителей;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Участником только одного Заявителя;
- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 10.4 Извещения).

11. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

11.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе в электронной форме и признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона в электронной форме 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона в электронной форме.

11.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона в электронной форме или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

11.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона в электронной форме не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона в электронной форме.

11.8. В случае, если Победитель аукциона в электронной форме или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона в электронной форме или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию
Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)
в лице _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица)
действующего на основании¹ _____
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия....., дата выдачи «.....»г.
кем выдан
Адрес места жительства (по паспорту)
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ):

(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения.....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон.....
ИНН.....КПП.....ОГРН.....

Представитель Заявителя².....(Ф.И.О.).....
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г. №
Паспортные данные представителя: серия№
....., дата выдачи «.....»г.
кем выдан
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон

принял решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью),

в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме на право аренды земельного участка в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее – Регламент и Инструкции).

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, Регламенте и Инструкциях.3

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и договоре аренды земельного участка.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора аренды земельного участка, Регламента и Инструкций, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием земельного участка и не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.

4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона в электронной форме, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона в электронной форме не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.

8. Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме в установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), и пользование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных) приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.
2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.
3 Ознакомлен с Регламентом и Инструкциями при регистрации (аккредитации) на электронной площадке

Приложение 7

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ № _____
« _____ » _____ г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Оператор электронной площадки», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, в соответствии с пунктом 1 статьи 380 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка _____, а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору платежей, обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере не менее суммы задатка, установленного в сумме _____ руб. (_____), и соглашается с блокированием указанной суммы в порядке, предусмотренном Разделом 2 настоящего Договора.

2. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

2.1. Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится Заявителем в соответствии с Регламентом и Инструкциями по следующим реквизитам:

Получатель платежа: _____
Банковские реквизиты: _____
БИК _____
Расчётный счёт: _____

Корр. счёт _____
ИНН _____ КПП _____
Назначение платежа: _____
« _____ » _____
Назначение платежа указывается в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

2.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе в электронной форме Заявитель обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, установленной Извещением о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка _____ (далее - Извещение).

2.3. Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5. Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Заявителем Оператору электронной площадки. Заблокированные Оператором электронной площадки на счете Заявителя денежные средства являются задатком.

2.4. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в порядке, установленном Разделом 6 Извещения.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Организатор аукциона	Оператор электронной площадки	Заявитель

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
_____/_____/_____ Подпись	_____/_____/_____ Подпись	_____/_____/_____ Подпись

Приложение 8
Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В Аукционную комиссию

от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)

(наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:
Кадастровый номер: _____
Местоположение (адрес): _____
Дата аукциона в электронной форме: _____
№ аукциона в электронной форме _____
Уполномоченное лицо на осмотр: _____

Ф.И.О.

Контактные телефоны: _____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Для юридических лиц: _____
Руководитель _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей: _____
Индивидуальный предприниматель _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____
М.П. (при наличии)

Для физических лиц: _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение 9

ДОГОВОР
аренды земельного участка, заключаемый по результатам проведения торгов

от _____ № _____

Место заключения _____ « ____ » _____ 20 ____

_____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____), в лице _____, действующ _____ на основании _____, именуем _____ в дальнейшем Арендодатель, юридический адрес: _____, с одной стороны, и _____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____) / _____, юридический адрес: _____, в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, именуем _____ в дальнейшем Арендатор, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью ____ кв.м, с кадастровым номером _____, категория земель _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о _____ (далее по тексту – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Земельный участок предоставляется для _____.

1.4. Сведения об ограничениях (обременениях) прав на:
- Земельный участок полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома Москва (Домодедово): 538 кв.м.;
- Земельный участок полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома Остафьево: 538 кв.м.

1.5. На Земельном участке объекты недвижимого имущества отсутствуют.

II. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок ____ с « ____ » ____ 20 ____ года по « ____ » ____ 20 ____ года.

2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

III. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам: _____.

3.5. Арендная плата за неполный период квартал исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале к количеству дней данного квартала.

3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодатель-

ством и настоящим договором, в том числе при:

- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течение 1 года;
- не внесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периодов подряд;
- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;
- в случае переуступки Арендатором прав и обязанностей по настоящему договору;
- в случае заключения Арендатором договора субаренды по настоящему договору;
- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.3 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию инженерных коммуникаций, к объекту инженерных коммуникаций в целях обеспечения безопасности данных инженерных коммуникаций (в случае, если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта).

4.4.10. Ежеквартально и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.4.13. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;

4.4.14. Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

V. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течение 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

VI. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

VII. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора /и подлежит регистрации в установленном порядке.

7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

7.3. Арендатору запрещается заключать договор уступки требования (цессии) по настоящему договору.

7.4. Арендатору запрещается заключать договор субаренды по настоящему договору.

VIII. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменении дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

IX. Приложения

К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Протокол (Приложение 1)
- Расчет арендной платы (Приложение 2)
- Акт приема-передачи Земельного участка (Приложение 3).

X. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель:	Арендатор:
Адрес: _____;	Адрес _____;
ИНН _____;	ИНН _____;
КПП _____;	КПП _____;
Банковские реквизиты: _____;	Банковские реквизиты: _____;
р/с _____;	р/с _____;
БИК _____;	в (наименование банка)
ОКТМО _____.	к/с _____;
_____	БИК _____/_____
_____	М.П. _____
_____	_____
_____	М.П. _____

Приложение 2 к договору аренды
от _____.№ _____

Расчет арендной платы за Земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
1			

2. Годовая арендная плата за Земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежеквартального платежа _____

	Арендная плата (руб.)
Квартал	
Квартал*	

* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

Подписи сторон

Арендодатель:	Арендатор:
_____	_____
М.П.	М.П.

Приложение 3 к договору аренды
от _____ № _____

АКТ
приема-передачи земельного участка

_____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____), в лице _____, действующ _____ на основании _____, зарегистрирован-ного _____, именуем _____ в дальнейшем Арендодатель, юридический адрес: Московская об-ласть, _____, с одной стороны, и _____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____) / _____, юридический адрес: _____, в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, именуемое в дальнейшем Арендатор, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании _____, составили настоящий акт приема-передачи к настоящему дого-вору аренды земельного участка № _____ от _____ о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный уча-сток площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земли _____ с видом разрешенного использова-ния _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок).

2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Аренда-тора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Арендодатель: _____ М.П. _____

Подписи сторон
Арендатор: _____ М.П. _____

Полная информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации в ин-формационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области <http://подольск-администрация.рф>

«УТВЕРЖДЕНО»
Комитет по конкурентной политике Московской области

_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № АЗ3-ПДЛГО/21-969
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная
собственность на который не разграничена, расположенного на территории
Городского округа Подольск Московской области, вид разрешенного использования:
для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru 180521/6987935/18

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060107455

Дата начала приема заявок: 19.05.2021

Дата окончания приема заявок: 05.07.2021

Дата аукциона: 08.07.2021

2021 год

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 11.05.2021 № 63-3 п. 104;
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 12.05.2021 № 522-п «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной го-сударственной собственности с кадастровым номером 50:55:0010229:415, расположенного по адресу: 142106, Московская область, г Подольск, ул Сальковская 2-я, Российская Федерация» (Приложение 1);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе в электронной форме

2.1. Арендодатель – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона в электронной форме, об отказе от проведения аукциона в электронной форме, об условиях аукциона в электронной форме (в том числе о начальной цене предмета аукциона в электронной форме, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка сведениям, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: <http://подольск-администрация.рф>.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел./факс +7 (4967) 57-09-30.

2.2. Организатор аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) – орган, осуществляющий функции по организации аукциона в электронной форме, утверждающий Извещение о проведении аукциона в электронной форме и состав Аукционной комиссии.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации аукциона в электронной форме – отвечает за соответствие организации аукциона в электронной форме требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона в электронной форме и документов, составляемых в ходе проведения аукциона в электронной форме на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области по адресу www.torgi.mosreg.ru (далее – Портал МО), на электронной площадке www.rts-tender.ru в соответствии с действующим законодательством..

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rctmo.ru
Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программными и техническими средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Наименование: ООО «РТС-тендер».
Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.
Адрес сайта: www.rts-tender.ru.
Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru
Тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19

2.4. Предмет аукциона в электронной форме (далее – Предмет аукциона): право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): 142106, Московская область, г Подольск, ул Сальковская 2-я, Российская Федерация
Площадь, кв. м: 980
Кадастровый номер: 50:55:0010229:415 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости от 14.04.2021 № КУВИ-002/2021-38733500 – Приложение 2).
Категория земель: земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).
Сведения о правах на Земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 14.04.2021 № КУВИ-002/2021-38733500 - Приложение 2).
Сведения об ограничении прав на Земельный участок: указаны в постановлении Администрации Городского округа Подольск Московской области от 12.05.2021 № 522-п «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0010229:415, расположенного по адресу: 142106, Московская область, г Подольск, ул Сальковская 2-я, Российская Федерация» (Приложение 1), информации Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 26.03.2021 № ГЗ-003048 (Приложение 4), письме Главного управления культурного наследия Московской области от 25.03.2021 № Р001-9326224360-43893285 (Приложение 4), письме Заместителя Главы Администрации по развитию территории Городского округа Подольск Московской области от 28.04.2021 № 11/1024-исх (Приложение 4), акте осмотра территории от 15.04.2021 (Приложение 4), в том числе:

- Земельный участок полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома: Москва (Домодедово) 980 кв.м.;
- Земельный участок полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома: Остафьево 980 кв.м.

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством
Фотоматериалы: Приложение 3

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитально-го строительства (Приложение 4): указаны в информации Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 26.03.2021 № ГЗ-003048.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5):

- водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ»;
- газоснабжения указаны в письме филиала АО «МОСОБЛГАЗ» «Юг» от 06.04.2021 № 2359/Ю/01;
- электроснабжения указаны в письме Домодедовского филиала «МОСОбЛЭНЕРГО» от 15.04.2021 № 13/24-11/597.

Начальная цена предмета аукциона в электронной форме (далее - Начальная цена предмета аукциона): 223 787,00 руб. (Двести двадцать три тысячи семьсот восемьдесят семь руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 6 713,00 руб. (Шесть тысяч семьсот тринадцать руб. 00 коп.)

Размер задатка для участия в аукционе в электронной форме: 223 787,00 руб. (Двести двадцать три тысячи семьсот восемьдесят семь руб. 00 коп.) НДС не облагается.

Срок аренды: 13 лет 2 месяца

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме (далее по тексту - Заявка): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 19.05.2021 в 09 час. 00 мин'.

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 05.07.2021 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата и время окончания рассмотрения Заявок: 08.07.2021 в 10 час. 00 мин.

2.10. Место проведения аукциона в электронной форме: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме: 08.07.2021 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона в электронной форме

3.1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме (далее по тексту - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, на Портале МО и на электронной площадке: www.rts-tender.ru.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области – подольск-администрация.рф;
- в официальном печатном издании – в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;
- Ф.И.О. физического лица или представителя физического лица/юридического лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата и № аукциона в электронной форме;
- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Заявки на осмотр Земельного участка Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям аукциона в электронной форме

Заявителем на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявитель) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующий на заключение договора аренды Земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее – Регламент и Инструкции).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе в электронной форме Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 11).

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе в электронной форме устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе в электронной форме Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счете Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»
Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
Расчётный счёт: 40702810512030016362
Корр. счёт 30101810445250000360
ИНН 7710357167 КПП 773001001
Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счёта _____, без НДС».2

6.3. Операции по перечислению денежных средств на счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, организованном Оператором электронной площадки. Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;
- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе в электронной форме, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с Регламентом и Инструкциями;
- для участников аукциона в электронной форме (далее - Участник), участвовавших в аукционе в электронной форме, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в электронной форме в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложении 11).

6.6. Задаток Победителя аукциона в электронной форме, а также задаток иных лиц, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, зачисляются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок
ВНИМАНИЕ!
Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме в установленные в Извещении сроки и порядке является акцептом оферты в соответствии со статьёй 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4; 5; 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложении 11).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах2.7, 2.8 Извещения, путем:

- 7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан, в том числе осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и зарегистрированных в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации представляются копии 20 (двадцати) страниц паспорта: от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извещением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.3

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных доку-

1 Здесь и далее указано московское время.

2 Назначение платежа указывается в соответствии с Регламентом и Инструкциями

3 При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется

