



Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

24 октября 2017 года, выпуск № 10/3

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.08.2017 № 1273-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса и аннулированию такого адреса

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса и аннулированию такого адреса (прилагается).
2. Постановление Главы Городского округа Подольск от 30.12.2016 № 3062-П «Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальной услуги по присвоению адреса объекту адресации и аннулированию такого адреса» считать утратившим силу
3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительному комплексу Гапонова П.В.

Глава	Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
		УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Городского округа Подольск от 17.08.2017 № 1273-П

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИСВОЕНИЮ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА И АННУЛИРОВАНИЮ ТАКОГО АДРЕСА

Термины и определения
Термины и определения, используемые в настоящем административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса (далее – Административный регламент), указаны в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

1. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

- 1.1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги по присвоению адреса объекту адресации и аннулированию такого адреса (далее – Муниципальная услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в муниципальном бюджетном учреждении Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Московской области (далее - Комитет), должностных лиц Комитета.
- 1.2. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется в отношении земельного участка, здания, строения, сооружения, помещения, объектов незавершенного строительства.
- 1.2.1. В отношении земельных участков присвоение адреса осуществляется в случаях:
 - подготовка документации по планировке территории для застроенной и подлежащей застройке территории;
 - выполнения в отношении земельного участка работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет.
- 1.2.2. В отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:
 - выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения;
 - выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства, при постановке здания, сооружения и объекта незавершенного строительства на государственный кадастровый учет (в случае, если для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется).
- 1.2.3. В отношении помещений в случаях:
 - подготовки и оформления проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;
 - подготовки и оформления в отношении помещения, в том числе образуемого в результате преобразования другого помещения (помещений) документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении.
- 1.3. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:
 - прекращения существования объекта адресации;
 - присвоения объекту адресации нового адреса.

2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги

- 2.1. Право на получение Муниципальной услуги имеют физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками объектов адресации, а также физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, обладающие одним из следующих прав на объект адресации (далее – Заявитель):
 - 2.1.1. правом хозяйственного ведения;
 - 2.1.2. правом оперативного управления;
 - 2.1.3. правом пожизненно наследуемого владения;
 - 2.1.4. правом постоянного (бессрочного) пользования.
- 2.2. Интересы лиц, указанных в пункте 2.1. настоящего Административного регламента, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, удостоверяющего его полномочия, либо в соответствии с законодательством (законные представители) (далее – представитель Заявителя).
- 2.3. От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном

законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

- 2.4. От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги

- 3.1. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в сети Интернет Комитета и МФЦ, участвующего в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги, приведены в Приложении №2 к настоящему Административному регламенту.
- 3.2. Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги
4. Наименование Муниципальной услуги
4.1. Муниципальная услуга по присвоению объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса.
5. Органы и организации, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги

- 5.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск.
- 5.2. Комитет обеспечивает предоставление Муниципальной услуги на базе регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – РПГУ). В МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) обеспечивается бесплатный доступ к РПГУ для предоставления Муниципальной услуги в электронной форме. Перечень МФЦ указан в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.
- 5.3. Непосредственное предоставление Муниципальной услуги осуществляет Комитет.
- 5.4. Комитет не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в утвержденный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.
- 5.5. В целях предоставления Муниципальной услуги Комитет взаимодействует с:
 - 5.5.1. Управлением Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений о земельном участке и/или расположенном на земельном участке объекте из Единого государственного реестра недвижимости;
 - 5.5.2. Территориальными подразделениями Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области (далее – Главархитектура МО) в рамках получения согласия на присвоение объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса.
 - 5.5.3. Министерством строительного комплекса Московской области (далее – Минстрой МО) для получения сведений о выданном разрешении на строительство объекта адресации (для присвоения адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации (для присвоения адреса введенным объектам адресации) в эксплуатацию (выданным после 01.01.2015 года), а также в случае присвоения адреса объекту адресации по заявлению Министерства строительного комплекса Московской области (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства).
 - 5.5.4. Соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования Московской области для получения информации о выданном разрешении на строительство и (или) разрешение на ввод в эксплуатацию (в случае, если объектом адресации является объект индивидуального жилищного строительства).

6. Основания для обращения и результаты предоставления Муниципальной услуги

- 6.1. Заявитель (представитель Заявителя) обращается в Комитет посредством РПГУ в следующих случаях:
 - 6.1.1. За присвоением адреса объекту адресации.
 - 6.1.2. За аннулированием адреса объекту адресации.
- 6.2. Способы подачи Заявления о предоставлении Муниципальной услуги приведены в пункте 17 настоящего Административного регламента.
- 6.3. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:
 - 6.3.1. Решение о присвоении или аннулировании адреса объекта адресации (Приложение № 4 к настоящему Административному регламенту).
 - 6.3.2. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги (Приложение № 5 к настоящему Административному регламенту), утвержденным Приказом Минфина России №146Н.
- 6.4. Результат предоставления Муниципальной услуги, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, направляется специалистом Комитета в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ посредством Модуля оказания услуг единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – Модуль оказания услуг ЕИС ОУ). Перечень уполномоченных должностных лиц определяется приказом (распоряжением) председателя Комитета.
- В бумажном виде результат предоставления Муниципальной услуги хранится в Комитете.
- 6.5. В случае необходимости Заявитель (представитель Заявителя) может получить результат предоставления Муниципальной услуги в МФЦ при условии указания соответствующего способа получения результата в Заявлении. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля Единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ (далее - Модуль МФЦ ЕИС ОУ) экземпляр электронного документа на бумажном носителе, подписанный ЭП уполномоченного должностного лица Комитета, заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.
- 6.6. Факт оказания Муниципальной услуги с приложением результата предоставления Муниципальной услуги фиксируется в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.
- 6.7. Решение о присвоении или аннулировании адреса объекта адресации загружается специалистом Комитета в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС).

7. Срок регистрации Заявления

- 7.1. Заявление, поданное в электронной форме через РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Комитете в день его подачи. Заявление, поданное через РПГУ после 16:00 рабочего дня, либо в нерабочий день, регистрируется в Комитете на следующий рабочий день.

8. Срок предоставления Муниципальной услуги

- 8.1. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 12 рабочих дней с даты регистрации Заявления в Комитете.
- 8.2. В случае присвоения адреса объекту адресации по заявлению Минстроя МО (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства) срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 7 рабочих дней с даты регистрации Заявления в Комитета.

9. Правовые основания предоставления Муниципальной услуги	
9.1. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Муниципальной услуги, является Федеральный законот от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановление Правительства Российской Федерации от 19.11.2014г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов».	
9.2. Список иных нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги приведен в Приложении 6 к настоящему Административному регламенту.	
10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	
10.1. В случае обращения за получением Муниципальной услуги непосредственно самим Заявителем, представляются следующие обязательные документы:	
10.1.1.	Заявление, подписанное непосредственно самим Заявителем, в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Административному регламенту, утвержденным Приказом Минфина России №146Н.
10.1.2.	Документ, удостоверяющий личность Заявителя
10.2. При обращении за получением Муниципальной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата предоставления Муниципальной услуги, представляются следующие обязательные документы:	
10.2.1.	Заявление, подписанное Заявителем.
10.2.2.	Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.
10.2.3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.
В случае, если Заявителем является физическое лицо, представитель Заявителя действует на основании нотариально заверенной доверенности.	
В случае, если Заявителем является юридическое лицо, представитель Заявителя может действовать как на основании нотариально заверенной доверенности, так и на основании доверенности, выданной Заявителем.	
10.3. При обращении за получением Муниципальной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и подачу документов, а также получение результата предоставления Муниципальной услуги, представляются следующие обязательные документы:	
10.3.1.	Заявление, подписанное представителем Заявителя, в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Административному регламенту;
10.3.2.	Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя;
10.3.3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.
В случае, если Заявителем является физическое лицо, представитель Заявителя действует на основании нотариально заверенной доверенности.	
В случае, если Заявителем является юридическое лицо, представитель Заявителя может действовать как на основании нотариально заверенной доверенности, так и на основании доверенности, выданной Заявителем.	
10.4. В случае, если права на объекты оформлены до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним не содержатся сведения о правоустанавливающих, правоудостоверяющих документах на объект адресации, предоставляются правоудостоверяющие и правоустанавливающие документы на объект адресации.	
10.5. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.	
10.6. Описание документов приведены в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.	
10.7. Комитет не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) предоставления дополнительных документов, кроме указанных в подпунктах 10.1-10.3 настоящего Административного регламента.	
11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления	
11.1. В целях предоставления Муниципальной услуги по основанию, указанному в подпункте 6.1.1 настоящего Административного регламента независимо от категории Заявителя Комитетом запрашиваются следующие, необходимые для предоставления Муниципальной услуги документы:	
11.1.1. В отношении земельных участков:	
11.1.1.1.	Выписку из Единого государственного реестра недвижимости - в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области (для получения сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости);
11.1.1.2.	Схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте территории (для определения местоположения границ земельного участка).
11.1.2. В отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства:	
11.1.2.1.	Выписку из Единого государственного реестра недвижимости - в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области (для получения сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости, а также в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);
11.1.2.2.	Разрешение на строительство объекта адресации (для присвоения адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации (для присвоения адреса введенным объектам адресации) в эксплуатацию (запрашиваются в органе местного самоуправления в случае выдачи разрешения до 01.01.2015 года или в Министерстве строительного комплекса Московской области в случае выдачи разрешения после 01.01.2015 года. В случае, если объектом адресации является объект индивидуального жилищного строительства разрешение на строительство и (или) разрешение на ввод в эксплуатацию запрашивается в органах местного самоуправления.)
11.1.3. В отношении помещений:	
11.1.3.1.	Выписку из Единого государственного реестра недвижимости - в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области (для получения сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости);
11.1.3.2.	Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещения адреса, вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение) для уточнения характеристик (назначения) объекта недвижимости (запрашиваются в органах местного самоуправления).
11.1.3.3.	Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов адресации (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации) для уточнения информации о завершении работ по переустройству и (или) перепланировке помещения (запрашиваются в органах местного самоуправления).
11.2. В целях предоставления Муниципальной услуги по основанию, указанному в подпункте 6.1.2 настоящего Административного регламента Комитетом запрашиваются:	
11.2.1. В отношении земельных участков:	
11.2.1.1.	Выписку из Единого государственного реестра недвижимости - в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости и(или) об отсутствии в едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае, если объект адресации не является объектом недвижимости или объект адресации, образуется из объекта недвижимости или объектов недвижимости и раздел или выдел доли в натуре либо иное совершаемое при таком образовании действие с преобразуемым объектом недвижимости или преобразуемыми объектами недвижимости не допускается и (или) сведения об объекте адресации, который снят с кадастрового учета, в связи с прекращением существования объекта недвижимости.
В отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства:	
11.2.1.2.	Выписку из Единого государственного реестра недвижимости - в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости и(или) об отсутствии в едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации и(или) сведения об объекте адресации, который снят с кадастрового учета, в связи с прекращением существования объекта недвижимости;
11.2.2. В отношении помещений:	
11.2.2.1.	Выписку из Единого государственного реестра недвижимости - в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах объекта недвижимости и(или) об отсутствии в едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации и(или) сведения об объекте адресации, который снят с кадастрового учета, в связи с прекращением существования объекта недвижимости;
11.2.2.1.4.	Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение для присвоения объекту адресации адреса, вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

11.2.1.5.	Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов адресации (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации для присвоения адреса образуемых объектов адресации.
11.3. Документы, указанные в пунктах 11.1. и 11.2. настоящего Административного регламента могут быть представлены Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе. Непредставление Заявителем (представителем Заявителя) указанных документов не является основанием для отказа Заявителю (представителю Заявителя) в предоставлении Муниципальной услуги.	
11.4. Комитет не вправе требовать от Заявителя представления документов и информации, указанных в пунктах 11.1. и 11.2. настоящего Административного регламента.	
11.5. Комитет не вправе требовать от Заявителя предоставления информации и осуществления действий, не предусмотренных Административным регламентом.	
12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	
12.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, являются:	
12.1.1.	Обращение за предоставлением Муниципальной услуги, не предоставляемой Комитетом.
12.1.2.	Обращение за предоставлением Муниципальной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего Заявление.
12.1.3.	Документы содержат подчистки и исправления текста.
12.1.4.	Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.
12.1.5.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.
12.1.6.	Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Муниципальной услуги.
12.1.7.	Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.
12.1.8.	Представлен неполный комплект документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Административного регламента.
12.1.9.	Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления, установленной Административным регламентом (Приложение № 7 к настоящему Административному регламенту).
12.1.10.	Некорректное заполнение обязательных полей в форме Заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное представление сведений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).
12.1.11.	Представление некачественных или недостоверных электронных образов документов (электронных документов), не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа
12.1.12.	Подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей Заявителю (представителю Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и подачу документов).
12.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.	
12.2.1. При обращении через РПГУ, решение об отказе в приеме документов подписывается уполномоченным должностным лицом Комитета и направляется в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления.	
13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги	
13.1. Основаниями для отказа в предоставлении Муниципальной услуги являются:	
13.1.1.	Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах.
13.1.2.	Заявление подано лицом, не указанным в пункте 2.1 настоящего Административного регламента;
13.1.3.	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя, в соответствии с пунктами 2.2. - 2.4. настоящего Административного регламента.
13.1.4.	Ответ на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, либо соответствующий документ не был представлен Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе;
13.1.5.	документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на Заявителя (представителя Заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;
13.1.6.	отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221.
13.1.7.	Заявитель (представитель Заявителя) вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании личного письменного заявления в свободной форме, направленного в адрес Комитета или по адресу электронной почты Комитета, указанному в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.
13.1.8. Отказ от предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением Муниципальной услуги.	
14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги	
14.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.	
15. Максимальный срок ожидания в очереди	
15.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Муниципальной услуги и при получении результата предоставления Муниципальной услуги - пятнадцать минут.	
16. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги	
16.1. Обращение Заявителя (представителя Заявителя) посредством РПГУ.	
16.1.1.	Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя, уполномоченный на подписание Заявления) авторизуется в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), затем заполняет Заявление с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заполненное Заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента. При авторизации в ЕСИА Заявление считается подписанным простой электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления).
16.1.2.	В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, прикрепляется электронный образ Заявления, подписанного Заявителем.
16.1.3.	Отправленное Заявление и документы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.
16.2. В МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) предоставлен бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде в порядке, предусмотренном в п. 17.1. настоящего Административного регламента.	
17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги	
17.1. Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги следующими способами:	
17.1.1.	Через личный кабинет на РПГУ;
17.1.2.	По электронной почте.
17.1.3.	Заявитель (представитель Заявителя) может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Муниципальной услуги по телефону «горячей линии» 8-800-550-50-30, или посредством сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления».
17.2. Результат предоставления Муниципальной услуги может быть получен следующими способами:	
17.2.1.	Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа;
17.2.2.	Через МФЦ в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе.
18. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги	

18.1. Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

18.2. Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая лиц, использующих кресла-коляски.

18.3. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, приведены в Приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

19. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

19.1. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги приведены в Приложении 11 к настоящему Административному регламенту.

19.2. Требования к обеспечению доступности Муниципальной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении № 12 к настоящему Административному регламенту.

20. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

20.1. В электронной форме документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, подаются посредством РПГУ.

20.2. При подаче документов, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, прилагаются к электронной форме Заявления в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, а наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в документе.

20.3. Все оригиналы документов должны быть отсканированы в одном из распространенных графических форматов файлов в цветном режиме (разрешение сканирования – не менее 200 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех ауθενтических признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

20.4. Заявитель (представитель Заявителя) имеет возможность отслеживать ход обработки документов в личном кабинете, по электронной почте, указанной в заявлении или с помощью сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления».

21. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в МФЦ

21.1. Организация предоставления Муниципальной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Комитетом и МФЦ, заключенным в порядке, установленном законодательством. Перечень МФЦ, в которых организуется предоставление Муниципальной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии, приводится в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

21.2. Заявитель (представитель Заявителя) может осуществить предварительную запись на получение результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ следующими способами по своему выбору:

- 1) при личном обращении Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ;
- 2) по телефону МФЦ;
- 3) посредством РПГУ.

21.3. При предварительной записи Заявитель (представитель Заявителя) сообщает следующие данные:

- 1) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);
- 4) контактный номер телефона;
- 5) адрес электронной почты (при наличии);
- 6) желаемые дату и время получения документов.

21.4. Заявителю (представителю Заявителя) сообщаются дата и время получения документов.

21.5. При осуществлении предварительной записи Заявитель (представитель Заявителя) в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

21.6. Заявитель (представитель Заявителя) в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

21.7. В отсутствие Заявителей (представителей Заявителей), обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием Заявителей (представителей Заявителей), обратившихся в порядке очереди.

21.8. В МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) обеспечен бесплатный доступ к РПГУ в соответствии с требованиями установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

21.9. Консультирование Заявителей (представителей Заявителей) по порядку предоставления Муниципальной услуги осуществляется в рамках соглашения о взаимодействии между Комитетом и МФЦ, заключенным в порядке, установленном законодательством.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

22. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги

22.1. Перечень административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги:

22.1.1. прием Заявления и документов.

22.1.2. обработка и предварительное рассмотрение Заявления и представленных документов для предоставления Муниципальной услуги;

22.1.3. формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги;

22.1.4. определение возможности присвоения объекту адресации адреса или аннулирования такого адреса;

22.1.5. получение согласия для присвоения адресов объектам адресации и аннулирования адресов;

22.1.6. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления Муниципальной услуги.

22.1.7. направление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю

22.2. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру приведен в Приложении № 13 к настоящему Административному регламенту.

22.3. Блок-схема предоставления Муниципальной услуги приведена в Приложении № 14 к настоящему Административному регламенту.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

23. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими и специалистами Комитета положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений

23.1. Контроль за соблюдением должностными лицами Комитета положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, осуществляется в форме:

- 1) текущего контроля за соблюдением полноты и качества предоставления Муниципальной услуги (далее - Текущий контроль);
- 2) контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги.

23.2. Текущий контроль осуществляет заместитель Председателя Комитета в соответствии с приказом о распределении обязанностей и уполномоченные им должностные лица.

23.3. Текущий контроль осуществляется в порядке, установленном Председателем Комитета для контроля за исполнением правовых актов Администрации с учетом требований настоящего Административного регламента.

23.4. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с порядком, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16.04.2015 года № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области» и на основании Закона Московской области от 04.05.2016 года № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях»

24. Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Муниципальной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления

Муниципальной услуги

24.1. Текущий контроль осуществляется в форме постоянного мониторинга решений и действий, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Комитета, а также в форме внутренних проверок в Комитете по заявлениям, обращениям и жалобам граждан, их объединений и организаций на решения, а также действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Комитета, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги.

24.2. Порядок осуществления Текущего контроля в Комитете устанавливается Председателем Комитета.

24.3. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области посредством проведения плановых и внеплановых проверок, систематического наблюдения за исполнением ответственными должностными лицами Комитета положений Административного регламента в части соблюдения порядка предоставления Муниципальной услуги.

24.4. Плановые проверки Комитета или должностного лица Комитета проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок, утверждаемым Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области не чаще одного раза в два года.

24.5. Внеплановые проверки Комитета или должностного лица Комитета проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по согласованию с прокуратурой Московской области на основании решения министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, принимаемого на основании обращений граждан, организаций (юридических лиц) и полученной от государственных органов, органов местного самоуправления информации о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих, а в отношении органов государственной власти Московской области также могущих повлечь возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

24.6. Внеплановые проверки Комитета проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области без согласования с органами прокуратуры в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания об устранении нарушения обязательных требований.

24.7. Должностным лицом Комитета, ответственным за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, является председатель Комитета.

25. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

25.1. Должностные лица, муниципальные служащие и специалисты Комитета, ответственные за предоставление Муниципальной услуги и участвующие в предоставлении Муниципальной услуги, несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги решения и действия (бездействия) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

25.2. Неполное или некачественное предоставление Муниципальной услуги, выявленное в процессе Текущего контроля, влечёт применение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25.3. Нарушение порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее непредоставление Муниципальной услуги Заявителю либо предоставление Муниципальной услуги Заявителю с нарушением установленных сроков, предусматривает административную ответственность должностного лица Комитета, осуществляющего исполнительно-распорядительные полномочия в соответствии с Законом Московской области от 04.05.2016 года № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

25.3.1. К нарушениям порядка предоставления Муниципальной услуги, установленного настоящим Административным регламентом в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» относится:

- 1) требование от Заявителя (представителя Заявителя) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;
- 2) требование от Заявителя (представителя Заявителя) предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги, которые не входят в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом;
- 3) требование от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, для предоставления Муниципальной услуги не предусмотренных настоящим Административным регламентом;
- 4) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;
- 5) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;
- 6) отказ в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя), если основания для отказа не предусмотрены Административным регламентом;
- 7) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены Административным регламентом;
- 8) немотивированный отказ в предоставлении Муниципальной услуги, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;
- 9) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

27.3.2. Должностным лицом Комитета, ответственным за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, является Председатель Комитета.

26. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

26.1. Требованиями к порядку и формам Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

- независимость;
- тщательность.

26.2. Независимость Текущего контроля заключается в том, что должностное лицо, уполномоченное на его осуществление независимо от должностного лица, муниципального служащего, специалиста Комитета, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

26.3. Должностные лица, осуществляющие Текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

26.4. Тщательность осуществления Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в своевременном и точном исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

26.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами, муниципальными служащими Комитета порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

26.6. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Комитет индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и Заявления на действия (бездействие) должностных лиц Комитета и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

26.7. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Комитета при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

26.8. Заявители (представители Заявителей) могут контролировать предоставление Муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий) по телефону, путем письменного обращения, в том числе

по электронной почте и через РПГУ, в том числе в МФЦ посредством бесплатного доступа к РПГУ.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Комитета, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

27. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Комитета, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

27.1. Заявитель (представитель Заявителя) имеет право обратиться в Администрацию Городского округа Подольск, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, а также Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Муниципальной услуги, установленного настоящим Административным регламентом;
- 2) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного настоящим Административным регламентом;
- 3) требование у Заявителя (представителя Заявителя) документов, не предусмотренных настоящим Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя), если основания для отказа не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 5) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа для не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 6) требование с Заявителя (представителя Заявителя) при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ должностного лица Комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

27.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.
27.3. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Городского округа Подольск, Комитета, порталы uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru, vmeste.mosreg.ru, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

27.4. Жалоба должна содержать:
1) наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги; фамилию, имя, отчество должностного лица, муниципального служащего, специалиста, предоставляющего Муниципальную услугу либо специалиста организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которого обжалуется;

- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя (представителя Заявителя) - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя (представителя Заявителя) - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю (представителю Заявителя);
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии);
- 4) доводы, на основании которых Заявитель (представитель Заявителя) не согласен с решением и действием (бездействием).

Заявителем (представителем Заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

27.5. В случае, если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя.

27.6. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

- 1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) информирование Заявителей (представителей Заявителей) о порядке обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих их права и законные интересы.

27.7. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

- 27.8. Жалоба подлежит рассмотрению:
- 1) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в Комитете;
 - 2) в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

27.9. В случае если Заявителем (представителем Заявителя) в Комитет подана жалоба, рассмотрение которой не входит в его компетенцию, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в Комитете жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель (представитель Заявителя).

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

27.10. По результатам рассмотрения жалобы Комитет принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

27.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 29.10 настоящего Административного регламента, Заявителю (представителю Заявителя) в письменной форме и по желанию Заявителя (представителя Заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

27.12. При удовлетворении жалобы Комитет принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю (представителю Заявителя) результата Муниципальной услуги, не позднее срока, установленного пунктом 8 настоящего Административного регламента со дня принятия решения.

27.13. Комитет отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- 2) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же Заявителя (представителя Заявителя) и по тому же предмету жалобы;
- 4) признания жалобы необоснованной.

27.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков события административного правонарушения должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

27.15. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы предварительного расследования.

27.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Администрации, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Муниципальной услуги;
- 7) в случае если жалоба признана необоснованной, - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве Заявителя (представителя Заявителя) обжаловать принятое решение в судебном порядке;
- 8) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

27.17. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Комитета.
27.18. Комитет вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- 1) отсутствия в жалобе фамилии Заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;
- 2) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и

имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом Заявителю (представителю Заявителя) сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

- 3) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается Заявителю (представителю Заявителя), если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

28.19.Заявитель (представитель Заявителя) вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.20.Порядок рассмотрения жалоб Заявителей (представителей Заявителя) Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области происходит в порядке осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16.04.2015 года № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

VI. Правила обработки персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги

28. Правила обработки персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги

28.1. Обработка персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги осуществляется на законной и справедливой основе с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

28.2. Обработка персональных данных при предоставлении Муниципальной услуги ограничивается достижением конкретных, определенных настоящим Административным регламентом целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

28.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
28.4. Целью обработки персональных данных является исполнение должностных обязанностей и полномочий специалистами Комитета в процессе предоставления Муниципальной услуги, а также осуществления установленных законодательством Российской Федерации государственных функций по обработке результатов предоставленной Муниципальной услуги.

28.5. При обработке персональных данных в целях предоставления Муниципальной услуги не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

28.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленной цели обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленной цели их обработки.

28.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к цели обработки персональных данных. Должностные лица Комитета должны принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

28.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством, законодательством Московской области, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

28.9. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в подпункте 29.4. настоящего Административного регламента, в Комитете обрабатываются персональные данные, указанные в Заявлении (Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту) и прилагаемых к нему документах.

28.10. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п. 29.4 настоящего Административного регламента, к категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Комитете, относятся физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели, обратившиеся в Комитет за предоставлением Муниципальной услуги.

28.11. Сроки обработки и хранения указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия соглашения с субъектом, а также иными требованиями законодательства и нормативными документами. По истечению сроков обработки и хранения персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством.

28.12. В случае достижения цели обработки персональных данных Комитет обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Комитета в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Комитет не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами).

28.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Комитет должен прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Комитета в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Комитет не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами).

28.14. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, производится на основании акта уничтожения персональных данных.

28.15. Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

- 1) знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты персональных данных, настоящего Административного регламента;
- 2) хранить в тайне известные им персональные данные, информировать о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;
- 3) соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учета и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;
- 4) обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

28.16. При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:

- 1) использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;
- 2) передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;
- 3) выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

28.17. Лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, виновные в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившие разглашение персональных данных, несут персональную гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

28.18. Комитет для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных принимает меры защиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

Термины и определения

В административном регламенте используются следующие термины и определения:

Административный регламент	–	административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по присвоению объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса;
Администрация	–	Администрация Городского округа Подольск Московской области.
Комитет	–	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
Главархитектура МО	–	Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области;
Заявитель	–	лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги;
Заявление	–	запрос о предоставлении Муниципальной услуги, представленный любым предусмотрен-ным административным регламентом способом;
ИС	–	информационная система;
ИСОГД	–	Информационная система обеспечения градостроительной деятельности Московской области;

Личный кабинет	–	сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством РПГУ;
Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	–	модуль оказания услуг единой информационной системы оказания услуг, установленный в Комитете;
Муниципальная услуга	–	муниципальная услуга по присвоению объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса;
МФЦ	–	Муниципальное бюджетное учреждение Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
Объект адресации	–	Объектами адресации являются один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участка, здания, строения, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства, а также территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений;
Органы власти	–	государственные органы, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
РПГУ	–	государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу http://uslugi.mosreg.ru ;
Сервис РПГУ	–	сервис РПГУ, позволяющий получить актуальную информацию о текущем статусе (этапе) раннее поданного Заявления;
сеть Интернет	–	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
СНИЛС	–	страховой номер индивидуального лицевого счёта;
Территориальное структурное подразделение Главного управления		Территориальное структурное подразделение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области;
Усиленная квалифицированная электронная подпись (ЭП)	–	электронная подпись, выданная Удостоверяющим центром, полученная в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи, позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ, обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания, ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
Файл документа	–	электронный образ документа, полученный путем сканирования документа в бумажной форме;
ФИАС	–	Федеральная информационная адресная система
Электронный документ	–	документ, информация которого предоставлена в электронной форме и подписана усиленной квалифицированной электронной подписью;
Электронный образ документа	–	документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с сохранением его реквизитов;

Приложение №2

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Администрации Городского округа Подольск, Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. Администрация Городского округа Подольск

Место нахождения Администрации Городского округа Подольск: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Кирова, дом 4, кабинет 346.
График работы Администрации:

Понедельник:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Вторник:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Среда	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Четверг:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Пятница:	9:00-17:00, обед 13:00-13:48
Суббота	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

Почтовый адрес: 142100, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Кирова, дом 4, кабинет 346.
Контактный телефон: 8 (4967) 699079.
Официальный сайт Администрации Городского округа Подольск в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): <http://подольск-администрация.рф/>.

2. Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск

Место нахождения Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Кирова, дом 4, кабинет 302.
График работы Комитета:

Понедельник:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Вторник:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Среда	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Четверг:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Пятница:	9:00-17:00, обед 13:00-13:48
Суббота	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

Почтовый адрес: 142100, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Кирова, дом 4, кабинет 302.
Контактный телефон: 8 (4967) 555738, факс 8(4967) 5402669.
Официальный сайт Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): <http://www.komstroi-podolsk.ru/>.
Адрес электронной почты Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет: Komitet_po_stroit_i_arhitekt@adm.podolsk.ru

3. Отдел адресной службы и фонда картографических материалов Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск

Место нахождения отдела адресной службы и фонда картографических материалов: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Кирова, дом 4, кабинет 315.

График работы отдела адресной службы и фонда картографических материалов:

Понедельник:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Вторник:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Среда	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Четверг:	9:00-18:00, обед 13:00-13:48
Пятница:	9:00-17:00, обед 13:00-13:48
Суббота	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

График приема граждан по вопросу предоставления муниципальной услуги: каждый третий четверг месяца с 10:00 до 12:00 для консультирования и приема жалоб.

4. Муниципальное бюджетное учреждение Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Место нахождения, почтовый адрес:
142110, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Кирова, дом 39.
Официальный сайт в сети Интернет: www.podolskmtfc.ru
Адрес электронной почты: mfc-podolskgo@mosreg.ru

Контактный телефон: 8 (4967) 54-18-90
Филиал «Климовский»
Место нахождения, почтовый адрес:
142184, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Климовск, улица Западная, дом 11.
Контактный телефон: 8 (499) 707-15-40
Филиал «Подольский»
Место нахождения, почтовый адрес:
142117, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Высотная, дом 6.
Контактный телефон: 8 (495) 645-35-13, 8 (4967) 55-54-20

График работы многофункционального центра:

Понедельник:	08:00 – 20:00
Вторник:	08:00 – 20:00
Среда	08:00 – 20:00
Четверг:	08:00 – 20:00
Пятница:	08:00 – 20:00
Суббота	08:00 – 20:00
Воскресенье:	выходной день.

Информация приведена на сайтах:
- РПГУ: uslugi.mosreg.ru
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

Приложение № 3

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги

Информация об предоставлении Муниципальной услуги размещается в электронном виде:
на официальном сайте Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск – www.komstroi-podolsk.ru;
на официальном сайте МФЦ;
на порталах uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru на страницах, посвященных Муниципальной услуге.
Размещенная в электронном виде информация об предоставлении Муниципальной услуги должна включать в себя:
наименование, почтовые адреса, справочные номера телефонов, адреса электронной почты, адреса сайтов Комитета и МФЦ;
график работы Комитета и МФЦ;
требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
выдержки из правовых актов, в части касающейся Муниципальной услуги;
текст Административного регламента с приложениями;
краткое описание порядка предоставления Муниципальной услуги;
образцы оформления документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, и требования к ним;
перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Услуге, и ответы на них.
Информация, указанная в пункте 2 подпунктах «а» и «б» настоящего Приложения к настоящему Административному регламенту, предоставляется также специалистами МФЦ при обращении Заявителей:

Лично в МФЦ;
по почте, в том числе электронной;
по телефонам, указанным в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.
Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги специалистами Комитета осуществляется бесплатно.
Информирование Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется также по телефону «горячей линии» 8-800-550-50-30.
Информация о предоставлении Муниципальной услуги размещается в помещениях Комитета и МФЦ, предназначенных для приема Заявителей.
Комитет разрабатывает информационные материалы – памятки, инструкции, брошюры, – в форме макетов и передает их в МФЦ. Комитет обеспечивает своевременную актуализацию указанных информационных материалов и контролирует их наличие и актуальность в МФЦ.
Состав информации, размещаемой в МФЦ, обеспечение бесплатного доступа Заявителей (представителей Заявителя) к РПГУ, в том числе консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с требованиями регионального стандарта организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденного распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/ПВ.

Приложение №4

Примерная форма решения о присвоении объекту адресации адреса, аннулировании такого адреса

«УТВЕРЖДАЮ»
Уполномоченное лицо
органа местного самоуправления

(должность, Ф.И.О., подпись, М.П.)

РЕШЕНИЕ № _____
о присвоении объекту адресации адреса

от _____

На основании постановления Главы Городского округа Подольск от 31.12.2015 № 45-П «Об определении уполномоченного органа Администрации Городского округа Подольск по присвоению, изменению и аннулированию адресов в муниципальном образовании «Городской округ Подольск» и в соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221, отделом адресной службы и фонда картографических материалов Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск выполнены работы по присвоению адреса объекту адресации:

(наименование объекта адресации)	
В результате выполненных работ согласно адресной схеме Городского округа присвоен адрес:	
(указывается полный адрес)	
Сокращенное написание адреса объекта адресации:	
(указывается сокращенное написание адрес)	
Заказчик:	
(Ф.И.О. заявителя)	
Адрес присвоил	
(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
Работы выполнил	
(должность, Ф.И.О.)	(подпись)

Приложение № 5.

Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

(Ф.И.О., адрес заявителя (Представителя заявителя))	
(регистрационный номер заявления о присвоении Объекту адресации адреса или аннулировании его адреса)	

Решение об отказе
в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

от _____ № _____

(наименование органа местного самоуправления)	
сообщает, что	
(Ф.И.О. заявителя в дателном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа,	
подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП (для	
российского юридического лица), страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),	
почтовый адрес – для юридического лица)	
на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. №1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему	
(нужное подчеркнуть)	
Объекту адресации	
(вид и наименование Объекта адресации, описание	
местонахождения Объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении Объекту адресации адреса,	
адрес Объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)	

в связи:

- с заявлением обратилось лицо, не являющееся собственником объекта, правообладателем либо их Представителем;
- ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем или представителем заявителя по собственной инициативе;
- документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (Представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;
- отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221.

(нужное подчеркнуть)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение № 6

Список нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги

Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011г. №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014г. №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009г. №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011г. №729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;
- Приказом Минфина России от 31.03.2016 №37н «Об утверждении Порядка ведения государственного адресного реестра»;
- Законом Московской области от 05.10.2006г. №164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан»;
- Постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011г. №365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области»;
- Постановлением Правительства Московской области от 27.09.2013г. №777/42 «Об организации предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и Рекомендуемого перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановлением Правительства Московской области от 08.04.2015г. №223/12 «О Порядке предоставления Главным управлением архитектуры и градостроительства Московской области согласия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области при реализации отдельных государственных полномочий»;
- Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- Положением о Комитете по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 30.11.2015 № 7/20.

Приложение № 7.

Форма заявления о присвоении объекту адресации адреса и аннулирования такого адреса

		Лист N ____	Всего листов ____
1	Заявление	2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____
	в _____ (наименование органа местного самоуправления, органа _____ государственной власти субъекта Российской Федерации - городов федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение Объектам адресации адресов)		

3.1	Прошу в отношении объекта адресации:		
	Вид:		
			Объект незавершенного строительства
3.2	Присвоить адрес		
	В связи с:		
	Количество образуемых земельных участков		
	Дополнительная информация:		
	Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка		
	Количество образуемых земельных участков		
	Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется	
	Количество объединяемых земельных участков		
	Кадастровый номер объединяемого земель-ного участка	Адрес объединяемого земельного участка	

		Лист N ____	Всего листов ____
	Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка		
	Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)		
	Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел	Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел	
	Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков		
	Количество образуемых земельных участков	Количество земельных участков, которые перераспределяются	
	Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется	Адрес земельного участка, который перераспределяется	
	Строительством, реконструкцией здания, сооружения		
	Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией		
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	
	Подготовкой в отношении следующего Объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного Объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется		
	Тип здания, сооружения, объекта незавер-шенного строительства		
	Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)		
	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	
	Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение		
	Кадастровый номер помещения	Адрес помещения	

		Лист N ____	Всего листов ____
	Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения		
		Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений
		Образование нежилого помещения	Количество образуемых помещений
	Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения	
	Дополнительная информация:		
	Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела помещения		
	Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение)	Вид помещения	Количество помещений
	Кадастровый номер помещения, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, раздел которого осуществляется	
	Дополнительная информация:		
	Образованием помещения в здании, сооружении путем объединения помещений в здании, сооружении		
		Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
	Количество объединяемых помещений		
	Кадастровый номер объединяе-мого помещения	Адрес объединяемого помещения	
	Дополнительная информация:		
	Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест обще-го пользования		
		Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
	Количество образуемых поме-щений		
	Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения	
	Дополнительная информация:		

Приложение № 8

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Виды документов	Общие описания документов		При подаче через РПГУ
Документы, предоставляемые Заявителем (представителем Заявителя)			
Заявление	Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту. Подписывается Заявителем (представителем Заявителя, обладающим полномочиями на подписание документов) с использованием простой электронной подписи (при подаче через РПГУ при наличии подтвержденной регистрации в ЕСИА)	Заполняется электронная форма Заявления на РПГУ. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, прикрепляется электронный образ Заявления, подписанного Заявителем.	
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».	При подаче предоставляется электронный образ документа (2 и 3 страница).
	Паспорт граждани-на СССР	Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 №677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР»; вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 «О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностраннных граждан и лиц без гражданства»)	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.

Виды документов		Общие описания документов	При подаче через РПГУ
	Паспорт иностранного гражданина	Паспорт иностранного гражданина должен быть оформлен в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
	Вид на жительство в Российской Федерации	Вид на жительство в Российской Федерации должен быть оформлен в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Временное удостоверение личности гражданина РФ должно быть оформлено по форме № 2П (Приложение № 2 к Административному регламенту Федеральной миграционной службы по предоставлению Муниципальной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденному приказом ФМС России от 30.11.2012 № 391 «Об утверждении Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению Муниципальной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»).	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
	Военный билет	Военный билет должен быть оформлен по форме № 1 (Приказ Министра обороны РФ от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета»).	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
	ременное удостоверение, выданное взамен военного билета	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета должно быть оформлено по форме № 3 (Приказ Министра обороны РФ от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета»).	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
	Удостоверение беженца	Удостоверение беженца должно быть оформлено по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 10.05.2011 № 356 «Об удостоверении беженца».	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.
Доверенность		Доверенность должна содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица, выдавшего доверенность; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица, уполномоченного по доверенности; данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; объем полномочий представителя, включающий право на подпись и подачу Заявления о предоставлении Муниципальной услуги; дата выдачи доверенности; подпись лица, выдавшего доверенность При направлении Заявления от имени юридического лица доверенность выдается от имени уполномоченного должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (доверителя) на имя доверяемого Заявления подписывается доверяемым лицом. Для представителя юридического лица доверенность оформляется на бланке организации. При направлении Заявления от имени физического лица доверенность должна быть нотариально заверенной.	предоставляется электронный образ доверенности
Документ, удостоверяющий полномочия действовать от имени юридического лица		Решение о назначении (принятии), избрании, приказ о назначении (принятии) физического лица на должность, дающую право действовать от имени юридического лица без доверенности Документ должен содержать дату, номер, наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) лица, назначаемого (избираемого) на должность, наименование такой должности, дату начала исполнения полномочий, подпись, расшифровку подписи, фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), должность лица (лиц), подписавшего (подписавших) документ	предоставляется электронный образ документа
Документы и сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия и/или которые могут быть представлены Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе			
Сведения, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц, в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей		Выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Представляются на электронном носителе по форме согласно приложению 2 или приложению 3 к Административному регламенту предоставления Федеральной налоговой службой Государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.01.2015 № 5н «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой Государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей», или в виде справки об отсутствии запрашиваемой информации

Виды документов		Общие описания документов	При подаче через РПГУ
Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на объект адресации		Признаются действительными и имеют равную юридическую силу с записями в Едином государственном реестре недвижимости, выданные после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» до начала выдачи свидетельств о государственной регистрации прав по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 1998 г. № 219 «Об утверждении Правил ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним», свидетельства о праве собственности на землю по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 27 октября 1993 г. № 1767 «О регулировании земельных отношений и развитии аграрной реформы в России», а также государственные акты о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками по формам, утвержденным Постановлением Совета Министров РСФСР от 17 сентября 1991 г. № 493 «Об утверждении форм Государственного акта на право собственности на землю, пожизненного наследуемого владения, бессрочного (постоянного) пользования землей», свидетельства о праве собственности на землю по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 1992 г. № 177 «Об утверждении форм свидетельства о праве собственности на землю, договора аренды земель сельскохозяйственного назначения и договора временного пользования землей сельскохозяйственного назначения».	Представляется электронный образ документа
		Акты, изданные органами Государственной власти или органами местного самоуправления в рамках их компетенции и в порядке, который установлен законодательством, действовавшим в месте издания таких актов на момент их издания; Договоры и другие сделки в отношении недвижимого имущества, совершенные в соответствии с законодательством, действовавшим в месте расположения объектов недвижимого имущества на момент совершения сделки; Акты (свидетельства) о приватизации жилых помещений, совершенные в соответствии с законодательством, действовавшим в месте осуществления приватизации на момент ее совершения; Свидетельства о праве на наследство; Вступившие в законную силу судебные акты; Акты (свидетельства) о правах на недвижимое имущество, выданные уполномоченными органами Государственной власти в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания таких актов на момент их издания. Подлинность электронных образов документов должна быть заверена ЭП нотариуса.	
	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости	В соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 20.06.2016 № 378 «Об утверждении отдельных форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, определении видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и о внесении изменений в Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23 декабря 2015 г. № 968».	Представляется электронный образ документа.
	Правоустанавливающие документы на Объект адресации	Договор купли-продажи. Договор дарения. Договоры о приватизации. Акт о предоставлении земельного участка. Другие аналогичные документы	Представляется электронный образ документа.
	Разрешение на строительство Объекта адресации и (или) разрешение на ввод Объекта адресации в эксплуатацию	Разрешение на строительство Объекта адресации и (или) разрешение на ввод Объекта адресации в эксплуатацию (Выдается Министерством строительного комплекса Московской области или администрацией (для индивидуальных жилых домов) по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. №117/пр. На разрешении должна быть проставлена печать соответствующего органа и подпись должностного лица, выдавшего документ)	Представляется электронный образ документа.
Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых Объектов адресации	Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	Уведомление о переводе жилого помещения в нежилое помещение. Уведомление о переводе нежилого помещения в жилое помещение. (Выдается администрацией по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 10.08.2005 №502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение». На разрешении должна быть проставлена печать соответствующего органа и подпись должностного лица, выдавшего документ;)	Представляется электронный образ документа.
	Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых Объектов адресации	Акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых Объектов адресации (Выдается администрацией по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 28.04.2005 №266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»)	Представляется электронный образ документа.
	Схема расположения земельного участка (Объекта адресации) на кадастровом плане или кадастровой карте территории	Схема расположения земельного участка (Объекта адресации) на кадастровом плане или кадастровой карте территории подготавливается в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 27.11.2014 N 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»	Представляется электронный образ документа.

Приложение № 9

Форма решения об отказе в приеме документов

Решение

№

(дата регистрации и номер документа в соответствии с журналом регистрации распорядительных актов Подразделения)

Об отказе в приеме документов по присвоению объекту адресации адреса или аннулированию его адреса

По результатам рассмотрения заявления гражданина (гражданики)

(полностью фамилия, имя, отчество физического лица, адрес места жительства)

для получения муниципальной по (название муниципальной услуги):

(перечень представленных документов)

принято решение об отказе в приеме документов на предоставление муниципальной услуги по следующим основаниям (выбрать из перечня):

1. Обращение за предоставлением муниципальной услуги, не оказываемой Комитетом;

2. Обращение за предоставлением муниципальной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя;

3. Документы содержат подчистки и исправления текста;

4. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке;

5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

6. Документы утратили силу;

7. Представлен неполный комплект документов.

8. Испрашиваемый для присвоения или аннулирования адреса объект адресации не расположен на территории Городского округа Подольск.
- (Кто отказывает, должностное лицо)
- (подпись)
- (расшифровка подписи)

Приложение № 10

Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения Муниципальной услуги маломобильными группами населения.

Вход и выход из помещений оборудуются указателями.

Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.

Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).

Кабинеты для приема Заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги.

Рабочие места муниципальных служащих и/или специалистов МФЦ, предоставляющих Муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление Муниципальной услуги в полном объеме.

Приложение № 11

Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

1. Показателями доступности предоставления Муниципальной услуги являются:
- предоставление возможности получения Муниципальной услуги в электронной форме или в МФЦ;
- предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- транспортная доступность к местам предоставления Муниципальной услуги;
- обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга (в том числе наличие бесплатных парковочных мест для специальных автотранспортных средств инвалидов);
- соблюдение требований Административного регламента о порядке информирования об оказании Муниципальной услуги.
2. Показателями качества предоставления Муниципальной услуги являются:
- соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;
- соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги;
- соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление Муниципальной услуги к общему количеству заявлений, поступивших на предоставление Муниципальной услуги;
- своевременное направление уведомлений Заявителям о предоставлении или прекращении предоставления Муниципальной услуги;
- соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Муниципальной услуги к общему количеству жалоб.

Приложение № 12

Требования к обеспечению доступности Муниципальной услуги для инвалидов

1. Лицам с I и II группами инвалидности обеспечивается возможность получения Муниципальной услуги по месту их пребывания с предварительной записью по телефону в МФЦ, а также посредством РПГУ.
2. При предоставлении Муниципальной услуги инвалидам с нарушениями функции слуха и инвалидам с нарушениями функций одновременно слуха и зрения должен быть обеспечен сурдоперевод или тифлосурдоперевод процесса предоставления Муниципальной услуги, либо организована работа автоматизированной системы сурдоперевода или тифлосурдоперевода, произведено консультирование по интересующим его вопросам указанным способом.
3. В помещениях, предназначенных для приема заявителей, должно быть организовано отдельное окно (место приема), приспособленное для приема инвалидов со стойкими расстройствами зрения и слуха, а также опорно-двигательной функции.
4. В помещениях, предназначенных для приема заявителей, обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собаки-проводника.
5. По желанию Заявителя заявление подготавливается специалистом МФЦ, текст заявления зачитывается Заявителю, если он затрудняется это сделать самостоятельно.
6. Инвалидам, имеющим ограничения двигательной активности, препятствующие самостоятельному подписанию документов, предлагается обратиться к нотариусу для удостоверения подписи другого лица (рукоприкладчика), за инвалида.
7. Здание (помещение) МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.
8. Вход в здание (помещение) МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2009г. №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
9. Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения МФЦ на втором этаже и выше, здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.
10. В МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.
11. Специалистом МФЦ организуется работа по сопровождению инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи при обращении за Услугой и получения результата предоставления Муниципальной услуги; оказанию помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими.

Приложение № 13

Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры при обращении за предоставлением Муниципальной услуги

I. Порядок выполнения административных действий при личном обращении Заявителя в МФЦ

1. Прием Заявления и документов.

Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя (представителя Заявителя) через РПГУ.

Место выполне-ния процедуры/используемая ИС	Админи-стративные действия	Средний рок выпол-нения	Трудоёмкость	Содержание действия
РПГУ/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Поступление документов	1 календарный день (не включается в общий срок предоставления Муниципальной услуги). -	1 календар-ный день	Заявитель (представитель Заявителя) направляет Заявление и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, в электронном виде через РПГУ. Заявитель / его представитель может воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ, обратившись в МФЦ. Требования к документам в электронном виде установлены п. 20 настоящего Административного регламента. Заявление и прилагаемые документы поступают в интегрированную с РПГУ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Осуществляется переход к административной процедуре «Обработка и предварительное рассмотрение документов».

2. Обработка и предварительное рассмотрение Заявления и представленных документов для предоставления Муниципальной услуги.

Место выполне-ния процедуры/используемая ИС	Административ-ные действия	Срок выполне-ния	Трудоем-кость	Содержание действия
Комитет/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов/	1 рабочий день	60 минут	При поступлении электронных документов через РПГУ специалист Комитета, ответственный за прием и про-верку поступивших документов в целях предоставления Муниципальной услуги: 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя Заявителя. 2) проверяет правильность оформления Заявления, комплектность представленных документов, необходи-мых для предоставления Муниципальной услуги, и соот-ветствие их установленным требованиям настоящего Административного регламента. При наличии оснований для отказа в приеме документов (в соответствии с пунктом 12 настоящего Административного регламента) направляет в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления. В случае отсутствия основания для отказа в приеме документов осуществляет регистрацию заявления в информационной системе Модуль оказания услуг ЕИС ОУ и направляет информацию с регистрационным номером в получении Заявления, документов с указанием их перечня и количества листов, входящего номера, даты получения и даты готовности результата предоставления Муниципальной услуги в личный кабинет Заявителя на РПГУ. Осуществляет переход к административной процедуре «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги».
			30 минут	При поступлении электронных документов от Минстроя МО специалист Комитета, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставле-ния Муниципальной услуги: 1) Устанавливает предмет обращения, полномочия Пред-ставителя заявителя. 2) Проверяет правильность оформления Заявления, комплектность представленных документов, необходи-мых для предоставления Муниципальной услуги, и соот-ветствие их установленным требованиям настоящего Административного регламента. 3) Осуществляет регистрацию заявления в информационной системе Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Осуществляет переход к административной процедуре «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги».

3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги.

Место выполне-ния процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполне-ния	Трудоём-кость	Содержание действия
Комитет/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ /	Определение состава документов, подлежащих запросу. Направление межведомственных запросов.	тот же рабочий день	5 минут	Специалист Комитета, ответственный за осуществление межведомственного взаимодействия (направление межведомственных запросов), осуществляет формирование и направление межведомственных запросов. Ответы на межведомственные запросы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.
	Контроль предоставления результата запросов	До 5 рабочих дней	До 5 рабочих дней	Проверка поступления ответов на межведомственные запросы от других подразделений Администрации. Осуществляется переход к административной проце-дуре «Определение возможности присвоения объекту адресации адреса или аннулирования такого адреса».

4. Определение возможности присвоения объекту адресации адреса или аннулирования такого адреса.

Место выполне-ния процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выпол-нения	Трудоём-кость	Содержание действия
Комитет/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ /	Проверка отсутствия или наличия оснований для присвоения адреса, выход на место нахождения Объекта адресации.	2 рабочих дня. В случае если Заявление на присвое-ние адреса поступило от Минстрой МО в рамках оказания комплектной услуги, срок админи-стративной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня регистрации Заявления	60 минут	Специалист Комитета, ответственный за предо-ставление Муниципальной услуги, на основании собранного комплекта документов определяет возможность присвоения Объекту адресации адреса или аннулирования его адреса и при необходимости осуществляет осмотр Объекта адресации. При отсутствии оснований для отказа в присвоении (аннулировании) адреса подготавливается проект решения о присвоении или аннулировании адреса объекта адресации по форме, установленной Приложением 4 к Административному регламенту. При наличии оснований для отказа в присвоении (аннулировании) адреса подготавливается проект решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса» по форме, установленной Приложением 5 к Административному регламенту. Специалист Комитета, ответственный за предо-ставление Муниципальной услуги формирует электронное дело для получения согласия присвоения адреса объектам адресации. Осуществляется переход к административной процедуре «Получение согласия для присвоения адреса объектам адресации и аннулирования адресов».

5. Получение согласия для присвоения адресов объектам адресации и аннулирования адресов.

Приложение № 14

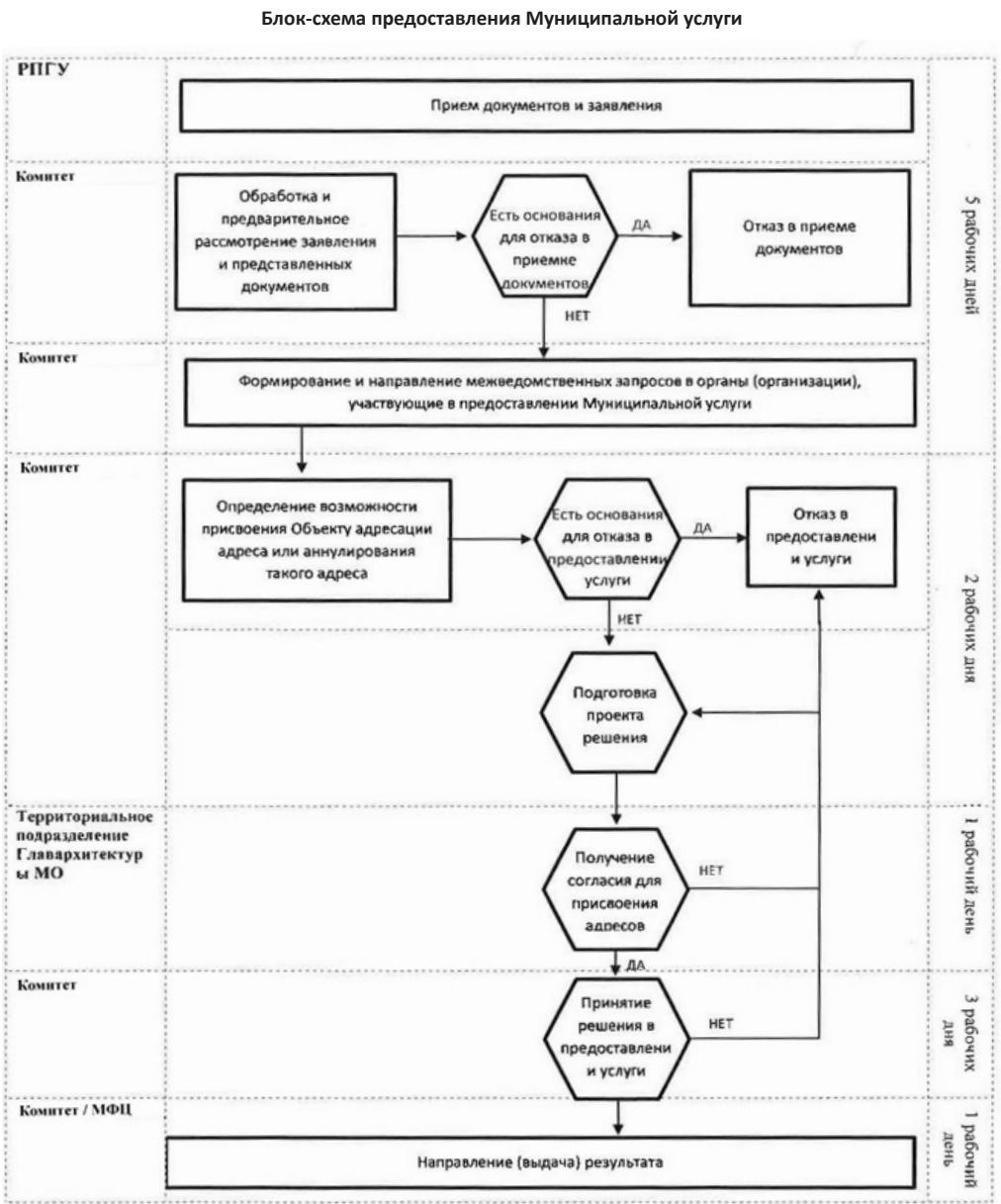
Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Комитет	Контроль предоставления результата запроса(ов)	1 рабочий день	5 минут	Проверка поступления ответа от руководителя территориального структурного подразделения Главархитектуры МО. В случае поступления ответа – подготовленный ранее проект решения подлежит изменению в соответствии с ответом руководителя территориального структурного подразделения Главного управления и осуществляется переход к административной процедуре «Принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформления результата предоставления Муниципальной услуги». Осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления Муниципальной услуги».

6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления Муниципальной услуги.

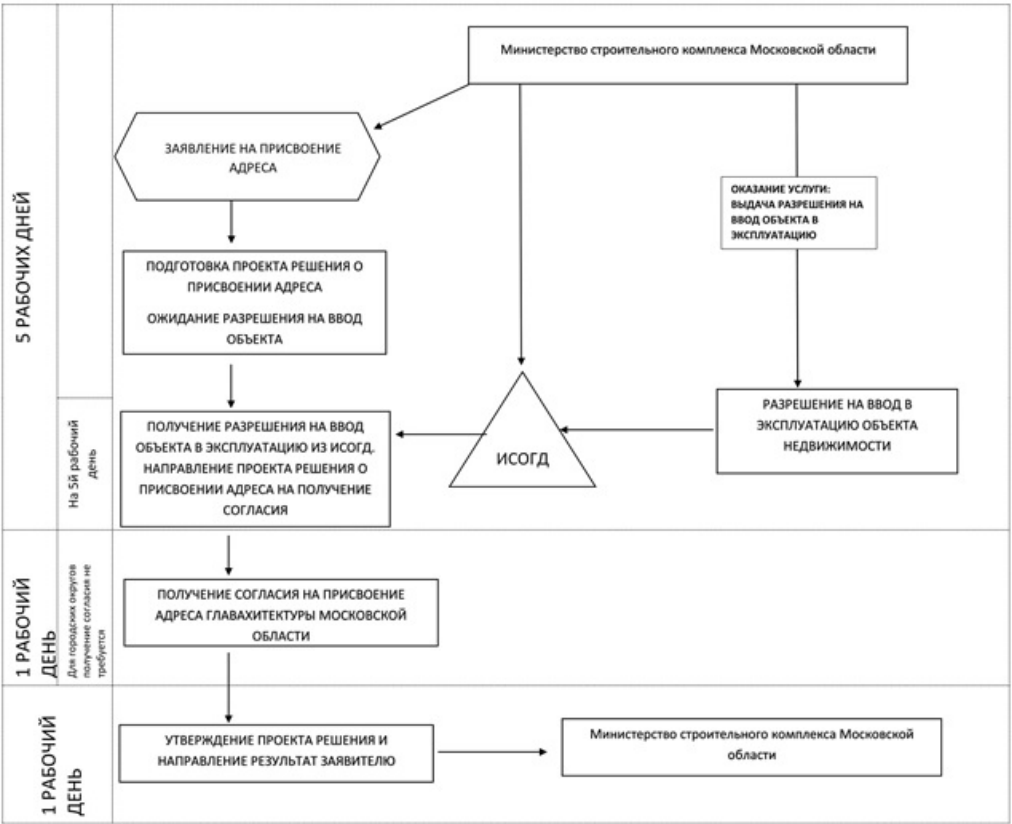
Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Комитет	Рассмотрение заявления и прилагаемых документов Председателем Комитета или лицом, уполномоченным на принятие решений о присвоении или аннулировании адресов	3 рабочих дня. В случае если Заявление на присвоение адреса поступило от Минстрой МО в рамках оказания комплектной услуги, срок предоставления административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня.	15 минут	Председатель Комитета или уполномоченное должностное лицо рассматривает сформированное электронное дело и (исходя из критериев принятия решения о предоставлении муниципальной услуги) подписывает подготовленный проект решения или направляет электронное дело специалисту Комитета, ответственному за предоставление Муниципальной услуги для изменения решения. Подписанное решение о предоставлении Муниципальной услуги направляется специалисту Комитета, ответственному за предоставление Муниципальной услуги.
	Внесение информации в Федеральную информационную адресную систему		15 минут	Информация об адресе вносится в Федеральную информационную адресную систему. Осуществляется переход к административной процедуре «Направление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю».

7. Направление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Содержание действия:
Комитет/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Направление (выдача) результата	1 рабочий день.	15 минут	Результат предоставления Муниципальной услуги направляется в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченным должностным лицом Комитета. Направленный Заявителю (представителю Заявителя) результат фиксируется специалистом Комитета и в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ. При выборе Заявителем (представителем Заявителя) способа дополнительного получения результата Муниципальной услуги в МФЦ, уполномоченный специалист Комитета дополнительно направляет копию результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ для выдачи Заявителю (представителю Заявителя).
МФЦ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ			15 минут	Выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя) в МФЦ: В этом случае специалистом МФЦ распечатывается экземпляр электронного документа на бумажном носителе, заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ. Специалист МФЦ выдает Заявителю (представителю Заявителя) результат, принимает у Заявителя (представителя Заявителя), проставляет отметку о выдаче результата в Модуле МФЦ ЕИС ОУ.
Комитет/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Фиксация результата предоставления Муниципальной услуги в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ.	В случае если Заявление на присвоение адреса поступило от Минстрой МО в рамках оказания комплектной услуги, срок предоставления административной процедуры осуществляется в предыдущий рабочий день.	15	В случае если Заявление на присвоение адреса поступило от Минстроя МО в рамках оказания комплектной услуги, результат предоставления Муниципальной услуги в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченным должностным лицом Комитета, фиксируется специалистом Комитета в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ.



БЛОК СХЕМА ПРИСВОЕНИЯ АДРЕСА ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ
ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ОТ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Общий срок предоставления услуги 7 рабочих дней



Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.10.2017 № 1587-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений
в муниципальную программу
Городского округа Подольск «Жилище»

В целях упорядочения финансирования расходов, уточнения значения показателей эффективности реализации мероприятий муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» и в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 №1-П, Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Жилище», утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2682-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
- Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительному комплексу Гапонова П.В. и заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Щепетова Э.Н.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
«ЖИЛИЩЕ» на срок 2017 – 2021 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации по строительному комплексу – Гапонов П.В.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, ликвидация аварийного и ветхого жилищного фонда, повышение доступности жилья, улучшение жилищных условий молодых семей и детей-сирот, обеспечение жилыми помещениями льготных категорий граждан и отдельных категорий граждан, состоящих на учете в Администрации Городского округа Подольск в качестве нуждающихся в жилых помещениях					
Перечень подпрограмм	1.Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий. 2. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке. 3. Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа 4. Обеспечение жильем молодых семей. 5. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 6. Социальная ипотека. 7. Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. 8. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством.					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)					
	ИТОГО	2017 год*	2018 год*	2019 год*	2020 год*	2021 год*
ВСЕГО, в том числе:	3 057 752,82752	372 356,5	915 306,05688	774 249,55688	492 920,35688	502 920,35688
Средства бюджета Городского округа Подольск ***	46 318,41428	13 609,40	6 602,25357	7 402,25357	8 702,25357	10 002,25357
Средства бюджета Московской области **	286 873,81324	74 410,40	29 537,10331	55 890,10331	62 868,10331	64 168,10331
Средства федерального бюджета *	22 562,20	3 062,20	2 400,00	4 800,00	5 700,00	6 600,00
Внебюджетные источники	2 701 998,40	281 274,5	876 766,7	706 157,20	415 650,00	422 150,00
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Базовое значение показателя (2016 год)	2017	2018	2019	2020	2021
Годовой объем ввода жилья, тыс. кв.м.	191	194	124	160	82	217
Объем ввода жилья по стандартам эконо-класса, тыс. кв.м.	91	70	76	76	40	95
Доля ввода в эксплуатацию жилья по стандартам эконо-класса в общем объеме вводимого жилья, процент	47,6	36,1	61,29	47,5	48,78	43,78
Доля ввода в эксплуатацию индивидуального жилищного строительства в общем объеме вводимого жилья, процент	19,4	7,22	4,84	10,63	20,73	8,06
Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств, тыс.кв.м.	-	14	6	17	17	17,5
Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, относительно уровня 2012 года, процент	69,7	72,8	71,9	72	71,8	71,6
Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, руб.	65238	71000	74000	78000	82000	86000
Уровень обеспеченности населения жильем, кв.м.	32	29,75	29,97	30,13	30,13	30,13
Количество лет, необходимых семье, состоящей из трех человек, для приобретения стандартной квартиры общей площадью 54 кв.м с учетом среднего годового совокупного дохода семьи, лет	2,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6
Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, процент	1,98	1,97	1,25	1,58	0,80	2,08
Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства, шт.	2	2	1	1	0	0
Количество обманутых дольщиков, чел.	451	473	473	473	0	0
Количество объектов, находящихся на контроле Минстроя МО, шт.	-	1	0	0	0	0
Количество пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году, чел.	0	0	0	0	473	0
Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году, шт.	0	0	1	0	1	0
Удельный вес расселенного аварийного жилого фонда в общем объеме аварийного фонда, включенного в программу «Переселение из аварийного фонда», процент	100	0	63,97	0	0	0
Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, чел.	0	0	0	0	0	0
Площадь расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, кв.м.	0	0	0	0	0	0
Количество расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, шт.	0	0	0	0	0	0
Площадь помещений аварийных домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых не определен, кв.м.	0	2788,8	2788,8	2788,8	2788,8	2788,8
Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации инвестиционных контрактов в отчетном периоде, кв.м.	0	0	530	0	0	0
Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации договоров развития застроенных территорий в отчетном периоде, кв.м.	0	0	4421,8	0	0	0
Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, семей.	13	6	12	12	14	16
Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия, процент	100	91	92	93	94	95
Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, чел.	14	25	8	17	19	19
Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у которых право на обеспечение жилыми помещениями возникло и не реализовано, по состоянию на конец соответствующего года, чел.	1	2	1	2	1	1
Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, процент	-	100	100	100	100	100
Количество участников подпрограммы «Социальная ипотека», получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту, чел.	0	0	1	1	1	1
Общее количество семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, семей	1305	1287	1269	1251	1233	1215
Удельный вес числа семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, в числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, процент	1,38	1,4	1,42	1,44	1,46	1,48
Количество российских семей, получивших жилые помещения и улучшивших свои жилищные условия, семей	7	18	18	18	18	18
Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалиды и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, чел.	1	1	0	0	0	0
Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненные к ним лица, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, чел.	1	1	0	0	0	0

* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.
** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.
*** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития.

Подпрограмма № 1: Муниципальная подпрограмма «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» на 2017-2021 годы разработана в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг». Жилищное строительство на территории Городского округа Подольск Московской области осуществляется как в рамках исполнения договоров о развитии застроенных территорий, так и в рамках реализации инвестиционных контрактов. В связи с преобразованием городского округа Подольск, городского округа Климовск, городского поселения Львовский Подольского муниципального района, сельского поселения Дубровицкое Подольского муниципального района, сельского поселения Лаговское Подольского муниципального района и сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района в границах вновь образованного муниципального образования возникает необходимость возведения нового комфортабельного жилья, создания условий для развития рынка доступного жилья и переселения граждан из ветхого фонда в более комфортные условия проживания (что возможно и целесообразно при строительстве малоэтажной и индивидуальной застройки).

Подпрограмма № 2: Муниципальная подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных

жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке» на 2017-2021 годы муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» разработана в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», а также в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно – коммунальных услуг».

Аварийный жилищный фонд на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» включает 17 многоквартирных жилых домов, признанных таковыми в установленном порядке, площадью 7740.6 квадратных метров.

Часть жилищного фонда муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», ставшая в настоящее время аварийной, в основном создавалась в первой половине XX века и к настоящему времени полностью исчерпала эксплуатационный ресурс. Это малоэтажные (до 3-х этажей) жилые дома – деревянные, каменные с деревянными перекрытиями, каркасно-засыпные.

Обследования этих домов, проведенные межведомственной комиссией по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, показали, что срок эксплуатации конструкций этих жилых домов истек и данные дома подлежат сносу. Большинство граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести жилые помещения надлежащего качества.

Учитывая то, что жилые помещения, находящиеся в аварийном состоянии, угрожают безопасности и здоровью граждан, ликвидация аварийного жилищного фонда является одной из социальных проблем, в настоящее время муниципальная подпрограмма Городского округа Подольск «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке» необходима.

Подпрограмма № 3: Муниципальная подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа» разработана в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».

Жилищный фонд с высокой степенью износа на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» по состоянию на 01.05.2017 включает 290 многоквартирных жилых дома, площадью 169,99 тыс. кв. м. В рамках исполнения данной муниципальной подпрограммы предусмотрено расселение 16 000 кв.м. жилищного фонда, имеющего высокую степень износа (70 и более %). После окончания срока действия программы расселение жилищного фонда, имеющего высокую степень износа, будет продолжено в последующие годы в рамках исполнения договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов.

Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа является одной из важнейших социальных проблем.

В последние годы возникла тенденция быстрого старения жилищного фонда. Физический износ домов обусловлен активным старением конструктивных элементов, инженерного оборудования. Часть жилищного фонда в Городском округе Подольск, ставшая в настоящее время ветхой, создавалась в основном в первой половине XX века и имеет высокий процент износа строительных конструкций. Это малозатажные (до 3-х этажей) жилые дома - деревянные, каменные с деревянными перекрытиями, каркасно-засыпные.

Подпрограмма № 4: Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей» сформирована на основе государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы с учетом распределения субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области. Большинство молодых семей Московской области, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, в рамках Подпрограммы, при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации.

Ежегодно число молодых семей, желающих стать участниками Подпрограммы растет.

По этим причинам инерционный вариант разработки Подпрограммы является неприемлемым.

Подпрограмма направлена на оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, обеспечение жилыми помещениями молодых семей в Городском округе Подольск и улучшение их жилищных условий.

Подпрограмма № 5: Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» разработана и действует на основании Закона Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений. Жилые помещения предоставляются лицам данной категории, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, по месту жительства в границах Городского округа Подольск Московской области, но не менее 27 квадратных метров. По статистическим данным в Московской области насчитывается более 20 тысяч детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Подпрограмма № 6: Муниципальная подпрограмма «Социальная ипотека» сформирована на основе государственной программы Московской области «Жилище» на 2017 – 2027 годы и предусматривает оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий путем предоставления жилищных субсидий на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при оформлении ипотечного жилищного кредита и компенсаций основного долга по ипотечному жилищному кредиту.

Подпрограмма № 7: Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях», предоставляемых по договорам социального найма» предполагает разработку мероприятий по оказанию помощи гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в улучшении их жилищных условий путем предоставления им благоустроенных жилых помещений.

Большинство граждан муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно.

Предоставление жилых помещений по договорам социального найма предоставляется малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях и постоянно проживающим в Московской области не менее 5 лет.

Подпрограмма № 8: Муниципальная подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» создана для решения проблем обеспечения жильем категорий граждан Российской Федерации, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации. В целях решения актуальных вопросов социально-экономического развития страны Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации принимают нормативные правовые акты, решения по обеспечению жильем других приоритетных категорий граждан Российской Федерации.

Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы.

Подпрограмма № 1: При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы по комплексному освоению земельных участков в целях жилищного строительства предусматривается снижение средней стоимости одного квадратного метра жилой площади и изменение коэффициента доступности жилья эконом класса.

В 2017 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 70 тыс. кв. м.; в 2018 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 76 тыс. кв. м.; в 2019 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 76тыс. кв. м.; в 2020 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 40 тыс. кв. м.; в 2021году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 95 тыс. кв. м. Подпрограмма № 2: При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы:

- в 2018 году планируется переселить 364 человека, расселить 7 домов, общей площадью 4951,8 кв.м.;
- в 2019 году планируется переселить 151 человека, расселить 10 домов общей площадью 2788,8 кв.м.;
- в 2020 году в связи с отсутствием жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными, показатели отсутствуют.

Подпрограмма № 3: При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы планируется переселить:

- в 2017 году 200 человек, из 70 помещений, площадью 2500 кв.м.;
- в 2018 году 250 человек, из 85 помещений, площадью 3000 кв.м.;
- в 2019 году 300 человек, из 100 помещений, площадью 3500 кв.м.;

Планируемые результаты реализации

Подпрограммы № 1 «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (2016 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Повышение уровня обеспеченности населения Городского округа Подольск жильем	0	0	Годовой объем ввода жилья	Тыс.кв.м.	191	194	124	160	82	217
				Объем ввода жилья по стандартам эконом-класса	Тыс.кв.м.	91	70	76	76	40	95
				Доля ввода в эксплуатацию жилья по стандартам эконом-класса в общем объеме вводимого жилья	Процент	47,6	36,1	61,29	47,5	48,78	43,78
				Доля ввода в эксплуатацию индивидуального жилищного строительства в общем объеме вводимого жилья	Процент	19,4	7,22	4,84	10,63	20,73	8,06

- в 2020 году 300 человек, из 100 помещений, площадью 3500 кв.м.;
- в 2021 году 300 человек, из 100 помещений, площадью 3500 кв.м.

Подпрограмма № 4: При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы в 2017 году планируется выдать свидетельства 7 молодым семьям и достигнуть значения в 91% доли семей, улучшивших свои жилищные условия; в 2018 году - 12 семьям и достигнуть 92%; в 2019 году планируется выдать свидетельства 12 семьям и достигнуть значения в 93% доли семей, улучшивших свои жилищные условия; в 2020 году планируется выдать свидетельства 14семьям и достигнуть значения в 94% доли семей улучшивших свои жилищные условия; в 2021 году планируется выдать свидетельства 16 семьям и достигнуть значения в 95% доли семей, улучшивших свои жилищные условия.

Подпрограмма № 5: Механизм реализации Подпрограммы предполагает предоставление субвенций из бюджета Московской области Городскому округу Подольск на обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. За период реализации Подпрограммы планируется обеспечить жильем 88 детей-сирот. В 2017 году – 25, в 2018 году – 8, в 2019 году – 17, в 2020 году – 19, в 2021 году - 19 детей-сирот.

Подпрограмма № 6: На 1 этапе реализации Подпрограммы «Социальная ипотека» в 2015 году участником Подпрограммы стал 1 учитель, которому была предоставлена субсидия на оплату (частичную оплату) первоначального взноса.

С 2018 года предусмотрены меры по компенсации расходов участнику Подпрограммы, связанные с погашением основной части долга по ипотечному кредиту.

Подпрограмма № 7: Увеличение удельного веса числа семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, в числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» » до 1,48 % к 2021 году.

Снижение очередности к 2021 году до 1215 семей.

Подпрограмма № 8:. В 2017-2021 гг. планируется обеспечить социальной поддержкой по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета 1 гражданина, уволенного с военной службы.

Перечень и описание подпрограмм.

№ под-про-грам-мы	Наименование	Описание
1	Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий	Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение комплексного подхода для увеличения объема ввода жилья, в том числе ввода жилья экономического класса, снижения средней стоимости одного квадратного метра жилья и увеличения уровня обеспеченности населения доступным жильем на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».
2	Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке	Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение комплексного подхода при ликвидации аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».
3	Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа	Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение комплексного подхода при ликвидации жилищного фонда с высокой степенью износа, расположенного на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».
4	Обеспечение жильем молодых семей	Муниципальная подпрограмма направлена на координацию финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.
5	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
6	Социальная ипотека	Муниципальная подпрограмма направлена на улучшение жилищных условий учителей с использованием ипотечных жилищных кредитов на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
7	Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
8	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством	Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством

Описание целей и задач муниципальной программы.

Цели муниципальной программы:

- Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;
- Ликвидация аварийного жилищного фонда, признанного таковым в установленном законодательством порядке;
- Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа;
- Повышение доступности жилья;
- Улучшение жилищных условий молодых семей и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Улучшение жилищных условий молодых учителей с использованием ипотечных жилищных кредитов;
- Обеспечение жилыми помещениями льготных категорий граждан и отдельных категорий граждан, состоящих на учете в Администрации Городского округа Подольск в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Задачи муниципальной программы:

1. Повышение уровня обеспеченности населения Городского округа Подольск жильем.
2. Защита прав граждан на жилище.
3. Защита прав граждан на жилище, проживающих в многоквартирных жилых домах, признанных аварийными в установленном законодательством порядке.
4. Ликвидация жилищного фонда, признанного аварийным в установленном законодательством порядке.
5. Переселение граждан, проживающих в жилищном фонде с высокой степенью износа.
6. Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа.
7. Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.
8. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по договорам найма специализированных жилых помещений.
9. Оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов.
10. Улучшение жилищных условий граждан, состоящих на учете в Администрации Городского округа Подольск в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
11. Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством.

				Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств	Тыс.кв.м.	-	14	6	17	17	17,5
				Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, относительно уровня 2012 года	Процент	69,7	72,8	71,9	72	71,8	71,6
				Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилья	Рублей	65238	71000	74000	78000	82000	86000
				Уровень обеспеченности населения жильем	Кв.м.	32	29,75	29,97	30,13	30,13	30,13
				Количество лет, необходимых семье, состоящей из трех человек, для приобретения стандартной квартиры общей площадью 54 кв.м с учетом среднего годового совокупного дохода семьи	лет	2,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6
				Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда	Процент	1,98	1,97	1,25	1,58	0,80	2,08
2.	Защита прав граждан на жилище	180	0	Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства	Штук	2	2	1	1	0	0
				Количество обманутых дольщиков	Человек	451	473	473	473	0	0
				Количество объектов, находящихся на контроле Минстроя МО	Штук	-	1	0	0	0	0
				Количество пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году	Человек	0	0	0	0	473	0
				Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году	Штук	0	0	1	0	1	0

Планируемые результаты реализации
Подпрограммы № 2 «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (2016 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Защита прав граждан на жилище, проживающих в многоквартирных жилых домах, признанных аварийными в установленном законодательством порядке	10 000	824 373,9	Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда*	Человек	166	0	364	151	0	0
				Площадь расселенных помещений*	Кв.м.	2311,4	0	4951,8	2788,8	0	0
				Количество расселенных помещений	Штук	54	0	130	60	0	0
				Удельный вес расселенного аварийного жилого фонда в общем объеме аварийного фонда, включенного в программу «Переселение из аварийного фонда»	Процент	100	0	63,97	0	0	0
2.	Ликвидация жилищного фонда, признанного аварийным в установленном законодательством порядке.			Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	Человек	0	0	0	0	0	0
				Площадь расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, кв.м.	Кв.м.	0	0	0	0	0	0
				Количество расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, шт.	Штук	0	0	0	0	0	0
				Площадь помещений аварийных домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых не определен, кв.м.	Кв.м.	0	2788,8	2788,8	2788,8	2788,8	2788,8
				Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации инвестиционных контрактов в отчетном периоде, кв.м.	Кв.м.	0	0	530*	0	0	0
				Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации договоров развития застроенных территорий в отчетном периоде, кв.м.	Кв.м.	0	0	4421,8	0	0	0

* расселение помещений аварийного дома предусмотрено в рамках реализации инвестиционного контракта б/н от 28.01.2002 года с инвестором-застройщиком ООО «ГлавГрадОстрой» (в собственность Городского округа Подольск передается не менее 10% общей площади жилых помещений).

Планируемые результаты реализации
Подпрограммы № 3 «Переселение граждан, проживающих в жилищном фонде с высокой степенью износа».

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (2016 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Переселение граждан, проживающих в жилищном фонде с высокой степенью износа.	0	1 704 000,00	Количество граждан, переселенных из жилищного фонда с высокой степенью износа.	Человек	130	200	250	300	300	300
				Площадь расселенных помещений из жилищного фонда с высокой степенью износа	Кв.м.	2000	2500	3000	3500	3500	3500
				Количество расселенных помещений из жилищного фонда с высокой степенью износа	Штук.	55	70	85	100	100	100
2	Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа										

Планируемые результаты реализации
Подпрограммы № 4 «Обеспечение жильем молодых семей».

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (2016 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	36 129,4*	230 485,4**	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения *****	Семей	13	6****	12	12	14	16
				Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия	Процент	100	91	92	93	94	95

**** Включая 1 дополнительное Свидетельство в связи с рождением ребенка в молодой семье.
Показатель корректируется по результатам исполнения мероприятий Подпрограммы.
* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.
** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год ,из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.

Планируемые результаты реализации
Подпрограммы № 5 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Отчетный базовый период/ Базовое значение (на начало реализации программы 2016 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	0	249 852	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году	Человек	14	25	8	17	19	19
				Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у которых право на обеспечение жилыми помещениями возникло и не реализовано, по состоянию на конец соответствующего года	Человек	1	2	1	2	1	1

				Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году	Процент	-	100	100	100	100	100
--	--	--	--	--	---------	---	-----	-----	-----	-----	-----

Планируемые результаты реализации
Подпрограммы № 6 «Социальная ипотека».

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (2016 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14
1.	Оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов	9,01428*	892,41324*	Количество участников подпрограммы «Социальная ипотека», получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту *****	Человек	0	0	1	1	1	1

***** Показатель корректируется по результатам исполнения мероприятий Подпрограммы.
*Объем средств будет утвержден при первом уточнении бюджета на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год, из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

Планируемые результаты реализации
Подпрограммы № 7 «Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограм-мы) на 2016 год	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14
1.	Улучшить жилищные условия граждан, состоящих на учете в Администрации Городского округа Подольск в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам соци-ального найма	-----	-----	Общее количество семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Семей	1305	1287	1269	1251	1233	1215
				Удельный вес числа семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, в числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Процент	1,38	1,4	1,42	1,44	1,46	1,48
				Количество российских семей, получивших жилые помещения и улучшивших свои жилищные условия	Семей	7	18	18	18	18	18

Планируемые результаты реализации
Подпрограммы № 8 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством».

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограм-мы) 2016 год	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14
				Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета							
				Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	Человек	1	1	0	0	0	0

Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограмм
№1 «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Определение целевого показателя	Базовое значение показателя	Источник предоставления отчетности	Периодичность предоставления отчетности
1.	Годовой объем ввода жилья, тыс.кв.м.	Объем введенного жилья за год	191	Данные Росстата, форма С-1. Ведение мониторинга и контроль за реализацией договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов	ежегодно
2.	Объем ввода жилья по стандартам эконом-класса**, тыс. кв.м.	Объем введенного жилья экономического класса за год	91	Данные Росстата, форма С-1. Ведение мониторинга и контроль за реализацией договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов	ежегодно
3.	Доля ввода в эксплуатацию жилья по стандартам эконом-класса в общем объеме вводимого жилья, процент	Процент ввода жилья экономического класса за год по отношению к общему объему ввода жилья	47,6	Годовой объем ввода жилья экономического класса/ годовой объем ввода жилья	ежегодно
4.	Доля ввода в эксплуатацию индивидуального жилищного строительства в общем объеме вводимого жилья, процент	Процент ввода малоэтажного и индивидуального жилья за год по отношению к общему объему ввода жилья	19,4	Ведение мониторинга и контроль за реализацией договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов Годовой объем ввода жилья малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства/ годовой объем ввода жилья	ежегодно
5.	Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств, тыс.кв.м.	Объем введенного жилья индивидуального жилищного строительства за год	-	Данные Росстата, форма 1-ИЖС	ежегодно
6.	Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, относительно уровня 2012 года, процент	Процент снижения средней стоимости одного квадратного метра жилья	69,7	Ведение мониторинга и контроль за реализацией договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов	ежегодно
7.	Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, руб.	При расчете значения целевого показателя применяются данные о средней стоимости квадратного метра общей площади жилья на первичном рынке (все типы квартир) на территории муниципального образования	65 238	Ведение мониторинга и контроль за реализацией договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов	ежеквартально
8.	Уровень обеспеченности населения жильем, кв. м	Отношение общей площади жилых помещений на конец года к численности населения на конец года	32	Отчет по форме1-жилфонд	ежегодно
9.	Количество лет, необходимых семье, состоящей из трех человек, для приобретения стандартной квартиры общей площадью 54 кв.м с учетом среднего годового совокупного дохода семьи, лет	Значение целевого показателя рассчитывается как отношение средней рыночной стоимости стандартной квартиры общей площадью 54 кв. м к среднему годовому совокупному денежному доходу семьи из 3 человек.	2,6	Отчет по форме1-жилфонд	ежегодно
10.	Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, процент	Значение целевого показателя рассчитывается как отношение общей площади жилищного фонда муниципального образования к введенной общей площади жилых домов, построенных за счет всех источников финансирования	1,98	Отчет по форме1-жилфонд, ведение мониторинга и контроль за реализацией договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов, застройщики (инвесторы)	ежегодно
11.	Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства, шт.	Количество объектов	2	Постановление Главы города Подольска от 27.12.2012 № 2550-п «О признании проблемным объекта: «Строительство жилых домов по Красногвардейскому бульвару с соответствующим комплексом инженерной инфраструктуры по техническим условиям служб города, расположенных по адресу: г. Подольск, Красногвардейский бульвар, д. 33а, д. 33б»; Постановление Администрации Городского округа Подольск от 22.03.2017 №319-п «О признании многоквартирных домов проблемными объекта-ми»	ежеквартально
12.	Количество обманутых дольщиков, чел.	Количество обманутых дольщиков	449	Закон Московской области от 01.07.2010 № 84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области», статья 4, п.5, Реестр пострадавших граждан - соинвесторов	ежеквартально
13.	Количество объектов, находящихся на контроле Минстроя МО, шт.	Количество объектов	-	На основании выданных инвесторам – застройщикам разрешений на строительство объектов для застройки в целях жилищного строительства и развития застроенных территорий осуществляется контроль Минстроем МО.	ежеквартально
14	Количество пострадавших граждан - соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году, чел.	Значение целевого показателя определяется исходя из количества пострадавших граждан, чьи права обеспечены в течение отчетного периода (года).	0	Источник данных - ведение мониторинга и контроль за реализацией договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов, застройщики (инвесторы), инициативные группы пострадавших граждан.	ежегодно

15	Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году, шт.	Значение целевого показателя определяется исходя из количества объектов, исключенных из перечня проблемных объектов на основании постановления главы (руководителя) муниципального образования Московской области или решения Совета депутатов муниципального образования Московской области на конец отчетного года.	0	Источник данных - ведение мониторинга и контроль за реализацией договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов, застройщики (инвесторы), инициативные группы пострадавших граждан (объекты, признанные проблемными, в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2010 № 84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области» на конец отчетного года).	ежегодно
----	--	---	---	---	----------

№2 «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Определение целевого показателя	Базовое значение показателя	Источник предоставления отчетности	Периодичность предоставления отчетности
1.	Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, чел.	Количество жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде	166	1. Инвесторы-застройщики; 2.Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск, форма № 1 Жил.фонда	ежеквартально
2.	Площадь расселенных помещений, кв.м.	Количество расселяемой жилой площади	2311,4	1. Инвесторы-застройщики; 2. Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск, форма № 1 Жил.фонда;	ежеквартально
3.	Количество расселенных помещений, шт.	Количество расселяемых жилых помещений	54	1. Инвесторы-застройщики; 2. Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск, форма № 1 Жил.фонда	ежеквартально
4.	Удельный вес расселенного аварийного жилого фонда в общем объеме аварийного фонда, включенного в программу «Переселение из аварийного фонда», процент	Удельный вес	100	(Общий объем расселенного аварийного жилого фонда в отчетном году, тыс.кв.м / Общий объем аварийного фонда, включенного в программу «Переселение из аварийного жилого фонда» в отчетном году, тыс.кв.м) * 100	ежеквартально
5.	Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, чел.	Количество жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде	0	1. Инвесторы-застройщики; 2.Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск, форма № 1 Жил.фонда	ежеквартально
6.	Площадь расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, кв.м.	Количество расселяемой жилой площади	0	1. Инвесторы-застройщики; 2. Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск, форма № 1 Жил.фонда;	ежеквартально
7.	Количество расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, шт.	Количество расселяемых жилых помещений	0	1. Инвесторы-застройщики; 2. Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск, форма № 1 Жил.фонда	ежеквартально
8.	Площадь помещений аварийных домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых не определен, кв.м.	Количество расселяемой жилой площади	0	1. Инвесторы-застройщики; 2. Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск, форма № 1 Жил.фонда;	ежеквартально
9.	Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации инвестиционных контрактов в отчетном периоде, кв.м.	Количество расселяемой жилой площади	0	1. Инвесторы-застройщики;	ежеквартально
7.	Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации договоров развития застроенных территорий в отчетном периоде, кв.м.	Количество расселяемой жилой площади	0	1. Инвесторы-застройщики;	ежеквартально

№3 «Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Определение целевого показателя	Базовое значение показателя	Источник предоставления отчетности	Периодичность предоставления отчетности
1	Количество граждан, переселенных из жилищного фонда с высокой степенью износа, чел.	Количество граждан, проживающих в жилищном фонде с высокой степенью износа	130	1. Инвесторы-застройщики: ООО «Текс-П», МКП Г.о. Подольск «УКРиС», ООО «Диском», ООО «ГлавГрадоСтрой»,ООО «Мотель-Авто», ООО «РПК», ООО «ПЖИ», ООО «Жилсоцстрой», ЗАО «Подольский ДСК» 2. Инвестор-застройщик, победитель аукциона на заключение договора аренды земельных участков для строительства жилых домов при заключении инвестиционных контрактов. 3. Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск, форма № 1 Жил.фонда	ежегодно
2.	Площадь расселенных помещений из жилищного фонда с высокой степенью износа, кв.м.	Количество жилой площади высвободившейся после переселения проживающих граждан жилищном фонде с высокой степенью износа	2 000	Инвесторы-застройщики: ООО «Текс-П», МКП Г.о. Подольск «УКРиС», ООО «Диском», ООО «ГлавГрадоСтрой»,ООО «Мотель-Авто», ООО «РПК», ООО «ПЖИ», ООО «Жилсоцстрой», ЗАО «Подольский ДСК»	ежеквартально
3.	Количество расселенных помещений из жилищного фонда с высокой степенью износа, шт.	Количество расселенных квартир в жилищном фонде с высокой степенью износа	55	Инвесторы-застройщики: ООО «Текс-П», МКП Г.о. Подольск «УКРиС», ООО «Диском», ООО «ГлавГрадоСтрой»,ООО «Мотель-Авто», ООО «РПК», ООО «ПЖИ», ООО «Жилсоцстрой», ЗАО «Подольский ДСК»	ежегодно

№4 «Обеспечение жильем молодых семей»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Определение целевого показателя	Базовое значение показателя	Источник предоставления отчетности	Периодичность предоставления отчетности
1	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, семей	Значение целевого показателя рассчитывается на основе количества молодых семей-участниц Подпрограммы за отчетный год.	13	Отчеты Комитета по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	В конце года
2	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия, процент	Значение целевого показателя рассчитывается как отношение количества молодых семей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы, к общему количеству молодых семей, изъявивших желание принять участие в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы.	100		

№5 «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Определение целевого показателя	Базовое значение показателя	Источник предоставления отчетности	Периодичность предоставления отчетности
1.	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, чел.	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году	14	При расчете значения целевого показателя применяются данные Министерства образования Московской области по Городскому округу Подольск о количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у которых право на получение жилого помещения возникло и не реализовано. Данные сведения формируются путем анализа списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями по Городскому округу Подольск, и отчетов Городского округа Подольск Московской области о расходовании субвенций из бюджета Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по договорам найма специализированных жилых помещений.	ежеквартально
2	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у которых право на обеспечение жилыми помещениями возникло и не реализовано, по состоянию на конец соответствующего года, чел.	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у которых право на обеспечение жилыми помещениями возникло и не реализовано, по состоянию на конец соответствующего года	1	При расчете значения целевого показателя применяются данные Министерства образования Московской области по Городскому округу Подольск о количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у которых право на получение жилого помещения возникло и не реализовано.	ежеквартально
3	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, процент	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году.	-	Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений. Показатель рассчитывается по следующей формуле: Д = Ч обеспеч/Ч общ * 100%, где: Д - Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году; Ч обеспеч – численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год. Ч общ – численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году.	ежеквартально

№6 «Социальная ипотека»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Определение целевого показателя	Базовое значение показателя	Источник предоставления отчетности	Периодичность предоставления отчетности
1	Количество участников подпрограммы «Социальная ипотека», получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту, чел.	Значение показателя рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы, получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту.	0	Отчеты Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально

№7 «Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Определение целевого показателя	Базовое значение показателя	Источник предоставления отчетности	Периодичность предоставления отчетности
1	Общее количество семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, семей	Список очередников на текущую дату	1305	Данные отдела учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально
2	Удельный вес числа семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, в числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. процент	Отношение количества семей, получивших жилые помещения к общей численности семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении	1,38	Данные отдела учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально
3	Количество российских семей, получивших жилые помещения и улучшивших свои жилищные условия, семей	Количество семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и обеспеченных жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма в порядке очередности, исходя из времени принятия таких граждан на учет.	7	Данные отдела учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально

№ 8 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Определение целевого показателя	Базовое значение показателя	Источник предоставления отчетности	Периодичность предоставления отчетности
1	1. Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета,чел.	Список очередников -инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	1	Данные отдела учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	ежемесячно
2	2. Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, чел.	Список очередников, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета	1	Данные отдела учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально

Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы)

Управление реализацией муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» осуществляет координатор муниципальной программы: Заместитель Главы Администрации по строительному комплексу Гапонов П.В.

Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:

1. координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и внесении его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
2. организацию управления муниципальной программой;
3. создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
4. реализацию муниципальной программы;
5. достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программ;
6. утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Муниципальным заказчиком муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» является Администрация Городского округа Подольск. Заказчиками подпрограмм, входящих в ее состав, являются:

- Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, в т.ч. в части подпрограмм «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий», «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке», «Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа»;
- Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, в т.ч. в части подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»;
- Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск, в т.ч. в части подпрограммы «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск, в т.ч. в части подпрограммы «Социальная ипотека»;
- Администрация Городского округа Подольск, в т.ч. в части подпрограмм «Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»; «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством».

Муниципальный заказчик программы:

1. разрабатывает муниципальную программу (подпрограмму);
2. формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и готовит обоснование финансовых ресурсов;
3. обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), а также координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);
4. согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
5. участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);
6. готовит с использованием подсистемы ГАСУ МО и предоставляет координатору муниципальной программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;
7. размещает на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;
8. обеспечивает выполнение муниципальной программы (подпрограммы), а также эффективность и результативность ее реализации.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

Ответственными за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы являются:

- по подпрограммам «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий», «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке», «Переселение граждан из жилищного фонда

Подпрограмма № 1
«Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»
на 2017-2021 годы.
1. Паспорт Подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск								
Задача 1		Повышение уровня обеспеченности населения Городского округа Подольск жильем								
Задача 2		Защита прав граждан на жилище								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого	
				180	0	0	0	0	180	
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Городского округа Подольск	180	0	0	0	0	180
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
Планируемые результаты реализации подпрограммы										
Наименование				Значение показателей по годам						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
Годовой объем ввода жилья, тыс. кв.м.				194	124	160	82	217		
Объем ввода жилья по стандартам эконо-класса, тыс.кв.м.				70	76	76	40	95		
Доля ввода в эксплуатацию жилья по стандартам эконо-класса в общем объеме вводимого жилья, процент.				36,1	61,29	47,5	48,78	43,78		
Доля ввода в эксплуатацию индивидуального жилищного строительства в общем объеме вводимого жилья, процент				7,22	4,84	10,63	20,73	8,06		
Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств, тыс.кв.м.				14	6	17	17	17,5		
Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, относительно уровня 2012 года, процент.				72,8	71,9	72	71,8	71,6		
Средняя стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, руб.				71000	74000	78000	82000	86000		
Уровень обеспеченности населения жильем, кв.м.				29,75	29,97	30,13	30,13	30,13		
Количество лет, необходимых семье, состоящей из трех человек, для приобретения стандартной квартиры общей площадью 54 кв.м с учетом среднего годового совокупного дохода семьи, лет.				3,6	3,6	3,6	3,6	3,6		

Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда, процент.	1,97	1,25	1,58	0,80	2,08
Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства, шт.	2	1	1	0	0
Количество обманутых дольщиков, чел.	473	473	473	0	0
Количество объектов, находящихся на контроле Минстроя МО, шт.	1	0	0	0	0
Количество пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году, чел.	0	0	0	473	0
Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году, шт.	0	1	0	1	0

2. Задачи Подпрограммы

Основной целью Подпрограммы является создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.

- Задачами муниципальной подпрограммы являются:
- Повышение уровня обеспеченности населения Городского округа Подольск жильем.
 - Защита прав граждан на жилище.
- В процессе исполнения муниципальной подпрограммы объем ввода в эксплуатацию жилой площади на 2017 год вырастет, соответственно возрастает ежегодный объем ввода жилья экономического класса, что на прямую влияет на уровень обеспеченности населения жильем.

При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы по комплексному освоению земельных участков в целях жилищного строительства предусматривается снижение средней стоимости одного квадратного метра жилой площади и изменение коэффициента доступности жилья экономического класса.

В 2017 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 70 тыс. кв. м.;

в 2018 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 76 тыс. кв. м.;

в 2019 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 76 тыс. кв. м.;

в 2020 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 40 тыс. кв. м.;

в 2021 году планируется ввести в эксплуатацию жилье экономического класса площадью 95 тыс. кв. м.

Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение комплексного подхода для увеличения объема ввода жилья, в том числе ввода жилья экономического класса, снижения средней стоимости одного квадратного метра жилья и увеличения уровня обеспеченности населения доступным жильем на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Социальная эффективность реализации муниципальной подпрограммы будет оцениваться достижением основной ее цели: увеличение ввода жилья экономического класса на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

3. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы

Муниципальная подпрограмма «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» на 2017-2021 годы (далее – муниципальная подпрограмма) разработана в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно–коммунальных услуг».

Жилищное строительство на территории Городского округа Подольск Московской области осуществляется как в рамках исполнения договоров о развитии застроенной территории, так и в рамках реализации инвестиционных контрактов.

В связи с объединением муниципальных образований « городской округ Подольск Московской области», «городской округ Климовск Московской области» и «Подольский муниципальный район» в единое муниципальное образование «Городской округ Подольск Московской области» и с учётом роста населения в Городском округе Подольск, возникает необходимость возведения нового комфортабельного жилья, а также переселение граждан из ветхого фонда в более комфортные условия проживания (что возможно и целесообразно при строительстве малоэтажной и индивидуальной застройки).

В настоящее время на территории Городского округа Подольск реализуется 11 договоров о развитии застроенных территорий со строительством и реконструкцией инженерных сетей и коммуникаций, объектов социального и коммунально-бытового назначения, строительством жилых домов, проведены аукционы и определены инвесторы-застройщики:

- мкр. «Шепчинки» в границах улиц: Ватутина, Пионерская, Чайковского, Свердлова, Калинина, Щеглова, Белинского (инвестор-застройщик ООО «РПК»);

- мкр. «Северный» в границах улиц: Энтузиастов, Северная, Орджоникидзе, Ждановская (инвестор-застройщик МКП Г.о. Подольск «УКРиС»);
- мкр. «Ново-Сырово» в границах: улиц: Быковская, Силикатная, Художественный проезд, Сыровский тупик (инвестор-застройщик ООО «ТЕКС-П»);
- мкр. «Красная горка» в границах улиц: Садовая, проспект Ленина, Колхозная, Щорса, Гражданская, Овражная, граница города (инвестор-застройщик ООО «Диском»);
- мкр. «Южный» в границах улиц: Космонавтов, Правды, Машиностроителей, граница города (инвестор-застройщик МКП Г.о. Подольск «УКРиС»);
- мкр. «Шепчинки» в границах улиц: Володи Дубинина, Народная, Индустриальная, Литейная (инвестор-застройщик ООО «ГлавГрадоСтрой»);
- мкр. «Межшоссейный» в границах улиц: Индустриальная, Народная, Чистова, Литейная (инвестор-застройщик ООО «ТЕКС-П»);
- мкр. «Кутузово» в границах улиц: Курчатова, Багратиона, Сосновая, Бородинская (инвестор-застройщик ООО «ПЖИ»);
- мкр. «Гривно» (инвестор-застройщик ООО «Жилсоцстрой»);
- п. Львовский, г.п. Львовский (инвестор-застройщик ООО «ПЖИ»);
- п. Быково (инвестор-застройщик ЗАО «ПДСК»);

В настоящее время реализуются 8 инвестиционных контрактов на строительство объектов недвижимости жилищного назначения:

- ООО «ПОДОЛЬСК-КОМТРЕЙД», строительство 320-квартирного 17-этажного жилого дома с торгово-офисными помещениями и детской поликлиникой на 300 пос./смену общей площадью квартир 17 527 кв. м по адресу: г. Подольск, ул. Ульяновых, д. 31;
- ООО «СТРОЙПРОГРЕСС», строительство 16-ти этажного односекционного жилого дома общей площадью квартир и встроенно-пристроенных помещений нежилого назначения ориентировочно 7 000 кв. м по адресу: г. Подольск, ул. Подольская, 16;
- ООО «ГОРКИ ГРУПП», строительство 3-х многосекционных жилых домов переменной этажности общей площадью 21 545 кв.м по адресу: г. Подольск, ул. Плещеевская;
- ЗАО «Стройпром», строительство 17-ти этажного 192-х квартирного жилого дома общей площадью ориентировочно 8 503,7 кв.м по адресу: г. Подольск, ул. Плещеевская, 46а;
- ЗАО «Стройпром», строительство 17-ти этажного 192-х квартирного жилого дома общей площадью ориентировочно 8 503,7 кв.м по адресу: г. Подольск, ул. Плещеевская, 46б;
- ООО «Мастер-Ком», комплексная жилая застройка земельного участка по адресу: Городской округ Подольск, мкр. «Бородино», в границах улиц Сосновая, Циолковского общей площадью ориентировочно 108 000 кв.м;
- ООО «СтройИнвест», строительство 324-квартирного 11-15-17-этажного жилого дома со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями и подземным гаражом общей площадью квартир 18 113 кв.м по адресу: г. Подольск, ул. Рабочая, 4;
- ООО «ПРЕМЬЕР-ИНВЕСТ», строительство 8-ми секционного многоэтажного жилого дома общей площадью 53 150 кв. м по адресу: г. Климовск, ул. Серпуховская, 7.

А так же в рамках социального соглашения № 119 от 09.09.2014г. ООО «КаскадСтрой» производит застройку многоквартирных блокированных жилых домов, от 5-10 секций, общей площадью застройки ориентировочно 1000 кв.м.

В связи с кризисными явлениями в экономике и отсутствием новых инвесторов-застройщиков, сроки ввода жилых домов в эксплуатацию сдвигаются на следующий плановый период, что влечет за собой корректировку плановых целевых показателей на последующие годы.

4. Перечень мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в текущем финансовом году(тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий программы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1: Повышение уровня обеспеченности населения Городского округа Подольск жильем. Основное мероприятие 1: Создание условий для развития рынка доступного жилья, развития жилищного строительства, в том числе строительство жилья экономического класса, включая малоэтажное строительство.	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
		Внебюджетные источники	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0		
1.1.	Мероприятие 1: Создание нормативных правовых и организационных условий для массового строительства жилья, в том числе экономического класса	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Увеличение объемов ввода жилья, в том числе экономического класса
		Внебюджетные источники	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0		
1.2.	Мероприятие 2: Мониторинг ввода жилья, в том числе экономического класса, за счет внебюджетных источников финансирования.	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Прогнозные данные ввода жилых домов, в том числе экономического класса, Реестр жилых домов
		Внебюджетные источники	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0		
2.	Задача 2: Защита прав граждан на жилище Основное мероприятие 1: Обеспечение защиты прав граждан на жилище	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	180	180	180	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Ввод проблемных объектов в эксплуатацию и обеспечение прав обманутых дольщиков
		Внебюджетные источники	2017-2021 годы	180	180	180	0	0	0	0		
2.1.	Мероприятие 1: Реализация выработанных механизмов по обеспечению прав пострадавших граждан-соинвесторов	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Ввод проблемных объектов в эксплуатацию и обеспечение прав обманутых дольщиков
		Внебюджетные источники	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0		
2.2.	Мероприятие 2: Разработка механизмов обеспечения прав пострадавших граждан-соинвесторов.	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	180	180	180	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Разработка и выполнение планов мероприятий по завершению строительства проблемных объектов и обеспечению прав обманутых дольщиков.
		Внебюджетные источники	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0		

Подпрограмма № 2 «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке» на 2017-2021 годы.

1. Паспорт Подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Защита прав граждан на жилище, проживающих в многоквартирных жилых домах, признанных аварийными в установленном законодательством порядке							
Задача 2 подпрограммы		Ликвидация жилищного фонда, признанного аварийным в установленном законодательством порядке.							
Источники финансирования под- программы по годам реализации и главным распорядителям бюджет- ных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
				10 000	527 366,7	297 007,2	0	0	834 373,99
				Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0
				Средства бюджета Городского округа Подольск	10 000	0	0	0	10 000
				Внебюджетные источники	0	527 366,7	297 007,2	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Наименование			Значение показателей по годам						
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		

Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, чел.	0	364	151	0	0
Площадь расселенных помещений*, кв.м.	0	4951,8	2788,8	0	0
Количество расселенных помещений, шт.	0	130	60	0	0
Удельный вес расселенного аварийного жилого фонда в общем объеме аварийного фонда, включенного в программу «Переселение из аварийного фонда», процент	0	63,97	0	0	0
Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, чел.	0	0	0	0	0
Площадь расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, кв.м.	0	0	0	0	0
Количество расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, шт.	0	0	0	0	0
Площадь помещений аварийных домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых не определен, кв.м.	2788,8	2788,8	2788,8	2788,8	2788,8
Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации инвестиционных контрактов в отчетном периоде, кв.м.	0	530*	0	0	0
Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации договоров развития застроенных территорий в отчетном периоде, кв.м.	0	4421,8	0	0	0

*расселение помещений аварийного дома предусмотрено в рамках реализации инвестиционного контракта б/н от 28.01.2002 года с инвестором-застройщиком ООО «ГлавГрадОСтрой» (в собственность Городского округа Подольск передается не менее 10% общей площади жилых помещений).

2. Задачи Подпрограммы

Основной целью Подпрограммы является ликвидация аварийного жилищного фонда, признанного таковым в установленном законодательством порядке.

Задачи муниципальной Подпрограммы:

1. Защита прав граждан на жилище, проживающих в многоквартирных жилых домах, признанных аварийными в установленном законодательством порядке.
2. Ликвидация жилищного фонда, признанного аварийным в установленном законодательством порядке.

В процессе исполнения муниципальной подпрограммы гражданам, выселяемым из жилых помещений в аварийном многоквартирном жилом доме, занимаемых по договорам социального найма, в соответствии со статьями 86 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации предоставляются другие жилые помещения по договорам социального найма.

Изъятие жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах осуществляется в порядке, предусмотренном частями 1 - 2, 5 - 9 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации. При этом для формирования муниципальной подпрограммы Администрацией Городского округа Подольск определяются параметры по двум альтернативным решениям для собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах:

- выплата возмещения за изымаемое жилое помещение;
- предоставление взамен изымаемого жилого помещения другого жилого помещения с зачетом стоимости возмещения.

При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы осуществляется:

1. Расселение жителей аварийных жилых домов, расположенных по адресам: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Курчатова, д.15, д.17, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Народная, д.19а, ул. Садовая, д. 3; Городской округ Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. 4/2, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Циолковского, д.д. № 3, № 5 в 2018 году.
2. Расселение жителей аварийных жилых домов, расположенных по адресам: Городской округ Подольск, п. Дубровицы, д.д. № 63, № 64, № 65, № 66, Городской округ Подольск, д. Бережки, д. 4а, п. Молодежный, д.д. № 21, № 23, № 24, № 25, № 26 в 2019 году.

Завершить расселение жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке, планируется до 2020 года:

- в 2018 году планируется переселить 364 человека, расселить 7 домов, общей площадью 4951,8 кв.м;
- в 2019 году планируется переселить 151 человека, расселить 10 домов общей площадью 2788,8 кв.м;
- в 2020 году в связи с отсутствием жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными,

4.Перечень мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпро- граммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения меро- приятий подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача № 1 Защита прав граждан на жилище, проживающих в многоквартирных жилых домах, признанных аварийными в установленном законодательством порядке Основное мероприятие 1 Обеспечение защиты прав граждан на жилище.	Итого	2017-2021 годы	10 000	834 373,9	10 000	527 366,7	297 007,2	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
		Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюд- жета Городского округа Подольск		10 000	10 000	10 000	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	824 373,9	0	527366,7	297 007,2	0	0		
1.1	Мероприятие 1. Проведение независимой оценки рыночной стоимости имущества, доли в общей собственности многоквартирных жилых домов, земельных участков, находящихся в собственности у граждан, проживающих в аварийном жилом фонде и определение рыночной стоимости приобретаемой жилой площади взамен изымаемой	Итого	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет имущественных и земельных отношений, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Инвестор-застройщик	Получение отчетов о рыночной стоимости имущества, в том числе земельных участков. Определение стоимости изымаемой жилой площади, доли в общей собственности многоквартирных жилых домов и земельных участков, находящихся в частной собственности граждан.
		Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюд- жета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0		
1.2	Мероприятие 2. Проведение возмещения за жилое помещение, находящееся в собственности у граждан, в связи с изъятием для муниципальных нужд или приобретение жилой площади для расселения граждан, проживающих в аварийном жилом фонде	Итого	2017-2021 годы	0	824 373,9	0	527366,7	297 007,2	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Инвестор-застройщик	Заключение с гражданами соглашения о мене недвижимости. Выплата возмещения за изымаемое имущество или предоставление нового - благоустроенного жилого помещения гражданам взамен изымаемого с учетом разницы между рыночной стоимостью приобретаемого жилого помещения и размером возмещения.
		Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюд- жета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	824 373,9	0	527366,7	297 007,2	0	0		
1.3	Мероприятие 3. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном порядке	Итого	2017-2021 годы	10 000	10 000	10 000	*	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Инвестор-застройщик	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.
		Средства бюджета Московской области		*	*	*	*	*	*	*		
		Средства бюд- жета Городского округа Подольск		10 000	10000	10 000	*	*	*	*		
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		
1.4.	Мероприятие 4. Мониторинг расселенной площади многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном порядке	Итого	2017-2021 годы	*	*	*	*	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Инвестор-застройщик	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.
		Средства бюджета Московской области		*	*	*	*	*	*	*		
		Средства бюд- жета Городского округа Подольск		*	*	*	*	*	*	*		
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		
1.5.	Мероприятие 5. Мониторинг площади помещений аварийных домов не учтенной в мероприятиях, вошедших в расчет показателей	Итого	2017-2021 годы	*	*	*	*	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Инвестор-застройщик	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.
		Средства бюджета Московской области		*	*	*	*	*	*	*		
		Средства бюд- жета Городского округа Подольск		*	*	*	*	*	*	*		
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		

показатели отсутствуют.

Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение комплексного подхода при ликвидации аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Социальная эффективность реализации муниципальной подпрограммы будет оцениваться достижением основных ее целей:

- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;
- ликвидация аварийного жилищного фонда, признанного таковым в установленном законодательством порядке, на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

3. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Муниципальная подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке» муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» разработана в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», а также в рамках реализации задач, поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно – коммунальных услуг».

17 многоквартирных жилых домов, признанных таковыми в установленном порядке, площадью 7 740,6 квадратных метров (Приложение № 1).

Часть жилищного фонда муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», ставшая в настоящее время аварийной, в основном создавалась в первой половине XX века и к настоящему времени полностью исчерпала эксплуатационный ресурс. Это малоэтажные (до 3-х этажей) жилые дома – деревянные, каменные с деревянными перекрытиями, каркасно-засыпные.

Обследования этих домов, проведенные межведомственной комиссией по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, показали, что срок эксплуатации конструкций этих жилых домов истек и данные дома подлежат сносу. Большинство граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести жилые помещения надлежащего качества.

Учитывая то, что жилые помещения, находящееся в аварийном состоянии, угрожают безопасности и здоровью граждан, а ликвидация аварийного жилищного фонда является одной из социальных проблем, в настоящее время муниципальная подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке» необходима.

2.	Задача 2 Ликвидация жилищного фонда, признанного аварийным в установленном законодательством порядке Основное мероприятие 2 Ликвидация жилищного фонда, признанного аварийным в установленном законодательством порядке на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Итого	2017-2021 годы	*	*	*	*	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Инвестор-застройщик	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан.
		Средства бюджета Московской области		*	*	*	*	*	*	*		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		*	*	*	*	*	*	*		
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		

*- объем финансирования инвесторами-застройщиками будет определен в рамках исполнения договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов

Подпрограмма № 3 «Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа»
на 2017-2021 годы.

1. Паспорт Подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа							
Задача 2 подпрограммы		Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа	Главный распорядитель бюджетных средств Комитет по строительству и архитектуре	Источник финансирования Всего: в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета Городского округа Подольск Внебюджетные источники			Расходы (тыс. рублей)			
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
				266 250,0	319 500,0	372 750,0	372 750,0	372 750,0	1 704 000
				0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0	0
				266 250,0	319 500,0	372 750,0	372 750,0	372 750,0	1 704 000
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Наименование				Значение показателей по годам					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Количество граждан, переселенных из жилищного фонда с высокой степенью износа, чел.				200	250	300	300	300	
Площадь расселенных помещений из жилищного фонда с высокой степенью износа, кв.м.				2500	3000	3500	3500	3500	
Количество расселенных помещений из жилищного фонда с высокой степенью износа, шт.				70	85	100	100	100	

2. Задачи Подпрограммы

Основной целью Подпрограммы является ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа.
Задачи муниципальной Подпрограммы:
1. Переселение граждан, проживающих в жилищном фонде с высокой степенью износа.
2. Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа.
В процессе исполнения муниципальной подпрограммы гражданам, выселяемым из жилых помещений с высокой степенью износа (70 и более процентов), занимаемых по договорам социального найма, в соответствии со статьями 86 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации предоставляются другие жилые помещения по договорам социального найма.
Расселение жилых помещений в жилом фонде с высокой степенью износа в многоквартирных жилых домах осуществляется в порядке, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации и Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Муниципальная подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда с высокой степенью износа» разработана в рамках реализации задач поставленных Президентом Российской Федерации в Указе от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».
Жилищный фонд с высокой степенью износа на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» по состоянию на 01.05.2017 включает 290 многоквартирных жилых дома, площадью 169,99 тыс. кв. м. (Приложение № 2). В рамках исполнения данной муниципальной подпрограммы предусмотрено расселение 16 000 кв.м. жилищного фонда, имеющего высокую степень износа. При завершении срока, предусмотренного данной подпрограммой, расселение жилищного фонда с высокой степенью износа будет продолжено в последующие годы в рамках исполнения договоров о развитии застроенной территории и инвестиционных контрактов.
Ликвидация жилищного фонда, имеющего высокую степень износа, является одной из социальных проблем. Жилое строение, имеющее высокую степень износа, находится в ветхом состоянии и может угрожать безопасности и здоровью граждан.
В последние годы возникла тенденция быстрого старения жилищного фонда. Физический износ домов обусловлен активным старением конструктивных элементов, инженерного оборудования. Часть жилищного фонда в Городском округе Подольск, ставшая в настоящее время ветхой, создавалась в основном в первой половине XX века и имеет высокий процент износа строительных конструкций. Это малоэтажные (до 3-х этажей) жилые дома - деревянные, каменные с деревянными перекрытиями, каркасно-засыпные.
При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы осуществляется переселение граждан, проживающих в жилищном фонде с высокой степенью износа и ликвидация данного жилого фонда:
а) реализация инвесторами-застройщиками договоров о развитии застроенной территории: договор № 04-08/508-а от 11.04.2008 о развитии застроенной территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» микрорайона «Ново-Сырово» в границах улиц: Быковская, Силикатная, Художественный проезд, Сыровский тупик - застройщик: ООО «Текс-П», договор № 09-10/936-а от 15.11.2010 о развитии застроенной территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской

области» микрорайона «Межшосейный» в границах улиц: Индустриальная, Народная, Чистова, Литейная - застройщик: ООО «Текс-П», договор 07-08/1112-а от 08.08.2008 о развитии застроенной территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» микрорайона «Красная горка» в границах улиц: Садовая, проспект Ленина, Колхозная, Щорса, Гражданская, Овражная, граница города - застройщик: ООО «Диском», Соглашение об уступке прав и обязанностей по договору о развитии застроенной территории от 20.08.08 – застройщик: ООО «ГлавГрадoСтрой», договор № 01-07/774-а от 31.10.2007 о развитии застроенной территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в границах улиц: Ватутина, Пионерская Чайковского, Свердловская, Калинина, Щеглова, Белинского - застройщик: ООО «РПК», договор № 08-10/647-а от 24.08.2010 о развитии застроенной территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» микрорайона «Шепчинки» в границах улиц: В. Дубинина, Народная, Индустриальная, Литейная - застройщик: ООО «ГлавГрадoСтрой», договор № 03-08/32-а от 29.01.2008 о развитии застроенной территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» микрорайона «Южный» в границах улиц: Космонавтов, Правды, Машиностроителей, граница города - застройщик: ООО «ПЖИ-Строй», переуступка: МКП Г.о. Подольск «УКРиС», договор № 02-07/988-а от 21.12.2007 о развитии застроенной территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» микрорайона «Северный» в границах улиц: Энтузиастов, Северная, Орджоникидзе, Ждановска - застройщик: ЗАО «ПДСК», переуступка: МКП Г.о. Подольск «УКРиС», договор № 10-11/141 от 08.04.2011 о развитии застроенной территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» микрорайона «Кутузово» в границах улиц: Курчатова, Багратиона, Сосновая, Бородинская - застройщик: «Подольский муниципальный фонд ипотечного жилищного кредитования», переуступка: ООО «ПЖИ», договор б/н от 30.11.2007 года о развитии застроенной территории в границах части элемента планировочной структуры-микрорайона «Гривно» города Климовска Московской области – застройщик: ООО «Жилсоцстрой», договор № 212 от 04.12.2009 года о развитии застроенной территории п. Львовский городского поселения Львовский Подольского муниципального района Московской области – застройщик: ООО «ПЖИ», договор № 191 от 10.08.2009 года о развитии застроенной территории пос. Быково сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района Московской области – застройщик: ЗАО «Подольский ДСК»:

в 2017 году планируется переселить 200 человек, из 70 помещений, площадью 2500 кв.м;
в 2018 году планируется переселить 250 человек, из 85 помещений, площадью 3000 кв.м;
в 2019 году планируется переселить 300 человек, из 100 помещений, площадью 3500 кв.м;
в 2020 году планируется переселить 300 человек, из 100 помещений, площадью 3500 кв.м;
в 2021 году планируется переселить 300 человек, из 100 помещений, площадью 3500 кв.м.
Муниципальная подпрограмма направлена на обеспечение комплексного подхода при ликвидации жилищного фонда с высокой степенью износа, расположенного на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».
Социальная эффективность реализации муниципальной подпрограммы будет оцениваться достижением основных ее целей: созданием безопасных и благоприятных условий проживания граждан и ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

3.Перечень мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполне- ние мероприятия подпро- граммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Задача №1</u> Переселение граждан, проживающих в жилищном фонде с высокой степенью износа. Основное мероприятие 1 «Переселение граждан, проживающих в жилищном фонде с высокой степенью износа»	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск Инвестор-застройщик	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
		Внебюджетные источники		266 250,0	1 704 000	266 250,0	319 500,0	372 750,0	372 750,0	372 750,0		
1.1	Мероприятие 1 Предоставление благоустроенного жилья	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
		Внебюджетные источники	2017-2021 годы	266 250,0	1 704 000	266 250,0	319 500,0	372 750,0	372 750,0	372 750,0		
1.2	Мероприятие 2 Расселение жилищного фонда с высокой степенью износа в ходе реализации договоров о развитии застроенной территории	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		
2.	Задача №2 Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа Основное мероприятие 1 Ликвидация жилищного фонда с высокой степенью износа на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		
2.1	Мероприятие 2 Снос жилого фонда с высокой степенью износа	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 годы	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Формирование земельных участков под размещение новых строительных площадок
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		

*объем финансирования будет определен в рамках исполнения договоров о развитии застроенной территории и реализации инвестиционных контрактов.

Подпрограмма №4 «Обеспечение жильём молодых семей»
на 2017-2021 годы.

1. Паспорт Подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск							
Задача подпрограммы		Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	Итого
	Обеспечение жильём молодых семей		Всего: в том числе:	23 114,8	45 500	56 000	66 000	76 000	266 614,8
		Министерство строительного комплекса Московской области	Средства федерального бюджета *	1 231,5*	2 400*	4 800*	5 700*	6 600*	20 731,5*
		Министерство строительного комплекса Московской области	Средства бюджета Московской области **	3 429,4**	6 600**	7 400**	8 700**	10 000**	36 129,4**
		Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	Средства бюджета Городского округа Подольск ***	3 429,4***	6 600***	7 400***	8 700***	10 000***	36 129,4***
		Собственные и (или) заемные средства молодых семей	Внебюджетные источники	15 024,5	29 900	36 400	42 900	49 400	173 624,5
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Наименование				Значение показателей по годам					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, семей				6****	12	12	14	16	
Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия, процент				91	92	93	94	95	

* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.
** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.
*** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.
**** Выдано 7 свидетельств, включая выдачу 1 дополнительного Свидетельства в связи с рождением ребёнка в молодой семье.

2. Краткое описание Подпрограммы и прогноз развития сферы ее реализации

Большинство молодых семей Московской области, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, в рамках Подпрограммы, при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации.

Ежегодно число молодых семей, желающих стать участниками Подпрограммы, растет. По этим причинам инерционный вариант разработки Подпрограммы является неприемлемым. Результатом реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» с 2007 года до декабря 2016 года явилось улучшение жилищных условий 115 молодых семей Городского округа Подольск, в т.ч. г. Подольск – 105 молодых семей, г. Климовск – 3 молодых семьи, г.п. Львовский, с.п. Дубровицкое, с.п. Лаговское, с.п. Стрелковское – 7 молодых семей.

В результате реализации Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» в 2016 году, было выдано 13 свидетельств о праве на получение социальной выплаты, все из них были реализованы, а значит, семьи улучшили свои жилищные условия.

В результате реализации Подпрограммы в 2017-2021 годах планируется: выдача 61 свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений молодыми семьями; доля молодых семей, улучшивших жилищные условия, в общей численности молодых семей, изъявивших желание принять участие в реализации Подпрограммы, к 2021 году – 95 процентов.

Цели и задачи Подпрограммы.

Основной целью Подпрограммы является улучшение жилищных условий молодых семей. Основной задачей Подпрограммы является предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Требования к участникам и механизм реализации Подпрограммы:

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья в Городском округе Подольск. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья в Городском округе Подольск устанавливается постановлением Администрации Городского округа Подольск.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

4. Перечень мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача 1 Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома Основное мероприятие1 Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Итого	Итого	23 114,8	266 614,8	23 114,8	45 500	56 000	66 000	76 000	Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	Выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья
		Средства федерального бюджета *	Ежегодно. Выдача и реализация Свидетельств: 2 полугодие текущего года и 1 квартал следующего года	1 231,5*	20 731,5*	1 231,5*	2 400*	4 800*	5 700*	6 600*		
		Средства бюджета Московской области **		3 429,4**	36,129,4**	3 429,4**	6 600**	7 400**	8 700**	10 000**		
		Средства бюджета Городского округа Подольск ***		3 429,4	36 129,4***	3 429,4	6 600***	7 400	8 700***	10 000***		
		Собственные и заёмные средства молодых семей		15 024,5	173 624,5	15 024,5	29 900	36 400	42 900	49 400		
1.1.	Консультации по вопросам признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, приём заявлений и документов по вопросам признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий с целью участия в Подпрограмме, принятие нормативно-правового акта.	Бюджет Городского округа Подольск	постоянно			В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Отдел учёта и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	Информирование граждан о порядке признания нуждающихся в жилых помещениях, подготовка списков молодых семей нуждающихся в улучшении жилищных условий
1.2.	Консультации по вопросам реализации Подпрограммы, приём заявлений и документов по вопросам признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.	Бюджет Городского округа Подольск	постоянно			В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	Информирование граждан о порядке проведения подпрограммы, подготовка списков молодых семей, желающих принять участие в подпрограмме
1.3.	Рассмотрение документов в целях принятия решения о включении либо отказе во включении молодой семьи в состав участников Подпрограммы в планируемом году.	Бюджет Городского округа Подольск	постоянно			В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	Включение молодой семьи в состав участников Подпрограммы в планируемом году
1.4.	Формирование списка молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году и утверждение его в установленном порядке.	Бюджет Городского округа Подольск	с 1 августа по 1 сентября года, следующего планируемому году получения социальной выплаты			В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	Формирование списка молодых семей

1.5.	Организация работы по выдаче свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома. Предоставление жилищных субсидий молодым семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.	Итого	2017-2021 годы	8 090,3	92 990,3	8 090,3	15 600	19 600	23 100	26 600	Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	Соглашение с Министерством строительного комплекса Московской области Выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строитель- ство) жилья
		Средства федерального бюджета *		1 231,5*	20 731,5*	1 231,5*	2 400*	4 800*	5 700*	6 600*		
		Средства бюджета Московской области **		3 429,4**	36 129,4**	3 429,4**	6 600**	7 400**	8 700**	10 000**		
		Средства бюд- жета Город- ского округа Подольск ***		3 429,4	36 129,4***	3 429,4***	6 600***	7 400***	8 700***	10 000***		
1.6.	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобрете-ние жилья или строительство жилого дома. Привлечение собственных и заемных средств молодых семей для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома	Собственные и заёмные сред-ства молодых семей	2017-2021 годы	15 024,5	173 624,5	15 024,5	29 900	36 400	42 900	49 400	Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	Признание молодой семьи име-ющей достаточные доходы для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер соц. выплаты
1.7.	Подготовка отчетов о ходе реализации Подпро-граммы и представление их в Министерство строительного комплекса Московской области и Администрацию Городского округа Подольск.	Бюджет Город-ского округа Подольск	Ежемесячные и ежеквар-тальные отчеты в сроки, установлен-ные Мини-стерством строительного комплекса Московской области, годовой и ито-говый отчеты в сроки, уста-новленные Администра-цией Город-ского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятель-ность						Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск	Направление отчётов в установ-ленные сроки

* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.
** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.
*** Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

Подпрограмма № 5
«Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2017-2021 годы.

1. Паспорт Подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск								
Задача 1 подпрограммы	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Министерство образования Московской области	Всего: в том числе:	70 981	22 714	48 267	53 945	53 945	249 852
	Средства федерального бюджета								
	Средства бюджета Московской области*	70 981	22 714	48 267	53 945	53 945	249 852		
	Средства бюджета Городского округа Подольск								
Внебюджетные источники									
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Наименование			Значение показателей по годам						
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, чел.			25	8	17	19	19		
Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у которых право на обеспечение жилыми помещениями возникло и не реализовано, по состоянию на конец соответствующего года, чел.			2	1	2	1	1		
Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, процент			100	100	100	100	100		

* Объем финансирования подлежит уточнению после принятия закона о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год.

Цель и задача Подпрограммы

Целью Подпрограммы является улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Основной задачей - предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по договорам найма специализированных жилых помещений

2. Характеристика и прогноз развития Подпрограммы

По статистическим данным в Московской области насчитывается более 20 тысяч детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. На основании Закона Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений. Жилые помещения предоставляются лицам данной категории, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, по месту жительства в границах соответствующего муниципального района или городского округа Московской области, но не менее 27 квадратных метров.

Механизм реализации подпрограммы предполагает предоставление субвенций из бюджета Московской области Городскому округу Подольск на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам. За период реализации Подпрограммы планируется обеспечить жильем 88 детей-сирот.

3. Перечень мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финанси- рования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	4	5	6	7	11	12				13	14
1.	Задача 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Итого	2017-2021 годы	70 981	249 852	70 981	22 714	48 267	53 945	53 945		
		Бюджет Москов-ской области	2017-2021 годы	70 981	249 852	70 981	22 714	48 267	53 945	53 945		
1.1.	Основное мероприятие 1. Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.	Итого	2017-2021 годы	70 981	249 852	70 981	22 714	48 267	53 945	53 945		
		Бюджет Москов-ской области*	2017-2021 годы	70 981	249 852	70 981	22 714	48 267	53 945	53 945		
1.1.1.	Мероприятие 1. Приобретение жилых помещений на первичном и вторичном рынках в муниципальную собственность для обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений	Итого	2017-2021 годы	70 981	249 852	70 981	22 714	48 267	53 945	53 945	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
		Бюджет Москов-ской области*	2017-2021 годы	70 981	249 852	70 981	22 714	48 267	53 945	53 945		
1.1.2.	Мероприятие 2. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Итого	2017-2021 годы	Финансирование не требуется							Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
		Бюджет Москов-ской области *	2017-2021 годы	Финансирование не требуется								

* Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год

Подпрограмма № 6 «Социальная ипотека» на 2017-2021 годы.

1.Паспорт Подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы			Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задачи подпрограммы			Оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования		Расходы (тыс. рублей)					
				2017	2018	2019	2020	2021	итого	
	Социальная ипотека		Всего: в том числе:	0**	225,35688**	225,35688**	225,35688**	225,35688**	901,42752**	
		Министерство строительного комплекса Московской области	Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
		Министерство строительного комплекса Московской области	Средства бюджета Московской области*	0	223,10331	223,10331	223,10331	223,10331	892, 41324	
		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Средства бюджета Городского округа Подольск*	0	2,25357	2,25357	2,25357	2,25357	9,01428	
	Собственные и (или) заемные средства учителей	Внебюджетные источники**	0	**	**	**	**	**		
Планируемые результаты реализации подпрограммы										
Наименование					Значение показателей по годам					
	2017 год	2018 год			2019 год	2020 год	2021 год			
Количество участников подпрограммы «Социальная ипотека», получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту, чел.				0	1	1	1			1

*Объем средств будет утвержден при первом уточнении бюджета на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год, из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

**объем финансирования будет зависеть от объема собственных средств учителей, используемых для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту

2. Цели и задачи муниципальной Подпрограммы

Основной целью Подпрограммы является улучшение жилищных условий молодых учителей с использованием ипотечных жилищных кредитов.

Основной задачей Подпрограммы является оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов.

Решение задач муниципальной подпрограммы направлены на укрепление института молодой семьи, улучшение жилищных условий молодых учителей, координацию финансовых и организационных вопросов по предоставлению молодым учителям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

3. Характеристика реализации муниципальной Подпрограммы

Подпрограмма разработана в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».

Механизм реализации Подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки отдельным

категориям граждан в улучшении жилищных условий путем предоставления жилищных субсидий на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при оформлении ипотечного жилищного кредита (далее - жилищная субсидия) и компенсаций основного долга по ипотечному жилищному кредиту (далее - компенсация).

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 года №790/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2017 -2027 годы, основной целью подпрограммы «Социальная ипотека» муниципальной программы Городского округа Подольск Московской области «Жилище» является улучшение жилищных условий молодых учителей, имеющих место жительства в Городском округе Подольск. Осуществляя координацию финансовых и организационных вопросов, подпрограмма дает возможность молодым учителям получить социальные выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Оказание поддержки учителям, имеющим место жительства в Городском округе Подольск, в рамках Подпрограммы, при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для учителей стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. При реализации всех разделов подпрограммы должны быть достигнуты результаты по улучшению жилищных условий учителей.

3.Перечень мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс.руб.)	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Ответственный за выполнение мероприятий	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов	Итого	2017-2021 годы	0**	901,42752**	0**	225,35688**	225,35688**	225,35688**	225,35688**		
		Средства бюджета Московской области*		0	892,41324	0	223,10331	223,10331	223,10331	223,10331	Министерство строительного комплекса Московской области	
		Средства бюджета Городского округа Подольск*		0	9,01428	0	2,25357	2,25357	2,25357	2,25357	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
		Внебюджетные источники**		**	**	**	**	**	**	**	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
1.1.	Основное мероприятие 1. I этап реализации Подпрограммы 6. Оказание государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования	Итого	2017-2021 годы	0**	901,42752**	0**	225,35688**	225,35688**	225 35688**	225,35688**		
		Средства бюджета Московской области*		0	892,41324	0	223,10331	223,10331	223,10331	223,10331	Министерство строительного комплекса Московской области	
		Средства бюджета Городского округа Подольск*		0	9,01428	0	2,25357	2,25357	2,25357	2,25357	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
		Внебюджетные источники**		**	**	**	**	**	**	**	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
1.1.1.	Мероприятие 1. Субсидии на погашение основного долга по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения	Итого	2017-2021 годы	0**	901,42752**	0**	225,35688**	225,35688**	225 35688**	225,35688**		Количество участников Подпрограммы - 1, получивший финансовую помощь, предоставляемую для погашения основного долга по ипотечному жилищному кредиту.
		Средства бюджета Московской области*		0	892,41324	0	223,10331	223,10331	223,10331	223,10331	Министерство строительного комплекса Московской области	
		Средства бюджета Городского округа Подольск*		0	9,01428	0	2,25357	2,25357	2,25357	2,25357	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
		Внебюджетные источники**		**	**	**	**	**	**	**	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
1.1.1.1.	Мероприятие1.1. Формирование и утверждение списка участников Подпрограммы для оплаты компенсации в планируемом году	Итого Средства бюджета Московской области	2017-2018 годы	В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей							Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Формирование списка подпрограммы для оплаты компенсации в планируемом году
1.1.1.2.	Мероприятие 1.2. Предоставление субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на государственную поддержку в виде компенсации на погашение основного долга по ипотечному жилищному кредиту	Итого	2018-2021 г.	0**	901,42752**	0**	225,35688**	225,35688**	225 35688**	225,35688**		Заключение соглашений на выделение субсидий из бюджета Московской области на улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан
		Средства бюджета Московской области*		0	892,41324	0	223,10331	223,10331	223,10331	223,10331	Министерство строительного комплекса Московской области	
		Средства бюджета Городского округа Подольск*		0	9,01428	0	2,25357	2,25357	2,25357	2,25357	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
1.1.1.3.	Мероприятие 1.3. Привлечение в жилищную сферу собственных и заемных средств граждан, приобретающих жилые помещения по договорам ипотечного жилищного кредитования	Внебюджетные источники**	2017-2021 годы	**	**	**	**	**	**	**	Граждане – участники программы	Привлечение граждан для участия в Подпрограмме

*Объем средств будет утвержден при первом уточнении бюджета на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год, из бюджета Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

**объем финансирования будет зависеть от объема собственных средств учителей, используемых для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту

Подпрограмма № 7
«Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»
на 2017-2021 годы.

1. Паспорт Подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Городского округа Подольск
Задача подпрограммы	Улучшение жилищных условий граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
	Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	Администрация Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
			Средства федерального бюджета	*	*	*	*	*	*
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*	*	*
			Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*	*	*	*	*
			Внебюджетные источники	*	*	*	*	*	*
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Наименования			Значение показателей по годам						
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
Общее количество семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, семей.			1287	1269	1251	1233	1215		
Удельный вес числа семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, в числе семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, процент			1,4	1,42	1,44	1,46	1,48		
Количество российских семей, получивших жилые помещения и улучшивших свои жилищные условия, семей.			18	18	18	18	18		

Примечание:
* - мероприятия подпрограммы не предусматривают финансирование за счет бюджетных средств

2. Цели и задачи Подпрограммы

Основной целью Подпрограммы является обеспечение жилыми помещениями по договорам социального найма граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
Основной задачей Подпрограммы является улучшение жилищных условий граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

3. Характеристика проблемы в сфере обеспечения жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

Большинство граждан муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно.
Предоставление жилых помещений по договорам социального найма предоставляется малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях и постоянно проживающим в Московской области не менее 5 лет.
Гражданами, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, признаются граждане:
– не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;
– являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;
– проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;
– являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти.
При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.
Законодательством Российской Федерации установлено, что граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, обеспечиваются жилыми помещениями по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.
За период с 2011 по 2016 гг. в Городском округе Подольск было предоставлено 116 квартир 116 семьям (это 303 человека), состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Из них:
– в 2011 году предоставлено 27 квартир 27 семьям (это 82 человек);
– в 2012 году предоставлено 19 квартир 19 семьям (это 44 человек);
– в 2013 году предоставлено 29 квартир 29 семьям (это 88 человек);
- в 2014 году предоставлено 14 квартир 14 семьям (это 25 человек)
- в 2015 году предоставлено 20 квартиры 20 семье (это 46 человек)
- в 2016 году предоставлено 7 квартир 7 семьям (это 18 человек)
Общая площадь предоставленных 116 квартир составляет 6030,21 кв.м.

4. Перечень мероприятий Подпрограммы

Муниципальное образование «Городской округ Подольск Московской области» планирует в среднем обеспечить граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма:
– в 2017 г. – 18 семей; в 2018 г. - 18 семей; в 2019 г. – 18 семей; в 2020 г. – 18 семей; в 2021 г. – 18 семей.
В таблице № 1 показан перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

4.1. Механизм реализации Подпрограммы «Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

Механизм реализации муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» предполагает оказание помощи

гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в улучшении их жилищных условий путем предоставления им благоустроенных жилых помещений.
Участниками Подпрограммы являются граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, а также малоимущие граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

4.1.1. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма

Жилые помещения предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности исходя из времени принятия таких граждан на учет.
Вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются:
1. гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;
2. гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в перечне, предусмотренном п. 4 ч. 1 ст. 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.
Гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, жилые помещения по договорам социального найма предоставляются на основании постановления Администрации Городского округа Подольск.
По договору социального найма жилое помещение должно предоставляться гражданам по месту их жительства (в черте соответствующего населенного пункта) общей площадью на одного человека не менее нормы предоставления.
Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма – 15 кв.м. на одного человека.

4.1.2. Очередность предоставления жилых помещений

Гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма, жилые помещения предоставляются в порядке очередности исходя из времени принятия на учет.
Вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются гражданам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
Учет граждан ведется по общему списку, из которого одновременно в отдельный список включаются граждане, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на внеочередное получение жилых помещений.
В случае утраты права на внеочередное получение жилой площади граждане исключаются из списка граждан, имеющих право на внеочередное получение жилой площади, с сохранением очередности в общем списке при наличии соответствующих оснований.
Среди семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» имеющие 7 и более детей, относящиеся к категории «многодетные семьи» по состоянию на 29.09.2017, не состоят.

4.1.3. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в случае:
1) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;
2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;
3) их выезда на место жительства в другое муниципальное образование, за исключением случаев изменения места жительства в пределах городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя;
4) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
5) предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей;
6) выявления в представленных документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

Перечень мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	4	5	6	7	10	11	12	13	14	15	16
1.	Задача 1. Улучшение жилищных условий граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	Итого	согласно графику в течение отчетного периода (2017 – 2021 годы)								Отдел учета и распределения жилья	Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма. Снижение очередности к 2021 г. до 1215 семей.
		Средства федерального бюджета		*	*	*	*	*	*	*		
		Средства бюджета Московской области		*	*	*	*	*	*	*		
		Средства бюджета Городской округ Подольск		*	*	*	*	*	*	*		
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		
1.1.	Основное мероприятие 1. Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма	Итого	согласно графику в течение отчетного периода (2017 – 2021 годы)		*							
		Средства федерального бюджета		*	*	*	*	*	*	*		
		Средства бюджета Московской области		*	*	*	*	*	*	*		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		*	*	*	*	*	*	*		
		Внебюджетные источники		*	*	*	*	*	*	*		

Примечание:
* - выписка из единого государственного реестра недвижимости о наличии в собственности заявителя и членов его семьи жилого помещения, а также о совершенных заявителем и членами его семьи сделок с жилыми помещениями за последние пять лет по Московской области; выписка из домовой книги и финансовый лицевой счет; копию документа, удостоверяющего личность гражданина (при необходимости).
** - мероприятия подпрограммы не предусматривают финансирование за счет бюджетных средств.

Подпрограмма № 8 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» на 2017-2021 годы.

1. Паспорт Подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Городского округа Подольск							
Задача подпрограммы		Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законодательством							
Источники финансирования под- программы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
	Обеспечение жильем отдельных катего- рий граждан, установленных федераль- ным законодательством	Администрация Город- ского округа Подольск	Всего: в том числе:	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
			Средства федерального бюджета	1830,7	0	0	0	0	1830,7
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Наименование			Значение показателей по годам						
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, чел.			1	0	0	0	0	0	
Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, чел.			1	0	0	0	0	0	

2. Цели и задачи Подпрограммы

Основной целью муниципальной подпрограммы является обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», а также исполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан.

Задачами муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» являются:

- предоставление гражданам – участникам Подпрограммы, жилых помещений по договорам социального найма, жилых помещений на праве собственности, социальных выплат на приобретение или строительство жилых помещений.
- гражданами – участниками муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством являются:
- ветераны и инвалиды ВОВ, члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ инвалиды,
- инвалиды и ветераны боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, а так же граждане, уволенные с военной службы, и приравненные к ним лица,
- граждане, уволенные с военной службы, и приравненные к ним лица.

3. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы

Проблема обеспечения жильем категорий граждан Российской Федерации, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации, остается острой социальной проблемой. Кроме того, в целях решения актуальных вопросов социально-экономического развития страны Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации принимают нормативные правовые акты, решения по обеспечению жильем других приоритетных категорий граждан Российской Федерации.

Порядок обеспечения жилыми помещениями граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и принятых на учет до 1 января 2005 года, постоянно проживающих на территории Московской области, имеющих право на обеспечение их жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» и Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан ».

Право на обеспечение жилыми помещениями за счет субвенций из федерального бюджета имеют следующие категории граждан:

- инвалиды войны;
- участники Великой Отечественной войны;
- ветераны боевых действий;
- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, которые имеют право на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов.
- граждане, уволенные с военной службы, и приравненные к ним лица.

Граждане обеспечиваются жилыми помещениями по договорам социального найма в соответствии с законодательством Российской Федерации.

По желанию граждан, вместо предоставления жилых помещений по договорам социального найма им могут предоставляться субсидии на приобретение или строительство жилых помещений. Субсидия на приобретение или строительство жилых помещений предоставляется гражданам безвозмездно.

Прекращение исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий осуществляется законом Московской области в случае неисполнения, ненадлежащего исполнения или нецелесообразности дальнейшего исполнения государственных полномочий органами местного самоуправления.

Средства, поступающие из федерального бюджета для финансирования расходов по обеспечению жилыми помещениями граждан, предусматриваются в расходах бюджета Московской области на соответствующий финансовый год в виде субвенций муниципальным образованиям Московской области на реализацию передаваемых полномочий по обеспечению жильем граждан на соответствующий финансовый год (далее субвенция).

4. Перечень мероприятий Подпрограммы

4.1. Механизм реализации муниципальной Подпрограммы

Механизм реализации муниципальной подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» предполагает приобретение жилых помещений, финансируемых за счет средств федерального бюджета, в том числе субвенций на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и от 08.12.2010 № 342 «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».

Объемы субвенций на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан » определяются по методикам, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Для получения субвенции на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов Отдел учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск предоставляет в Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск:

- При предоставлении жилого помещения из муниципального жилищного фонда:
 - копии распорядительных документов Администрации Городского округа Подольск о принятии отдельных категорий ветеранов на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
 - документы, подтверждающие принадлежность предоставляемого жилого помещения к муниципальному фонду;
 - копию распорядительного документа Администрации Городского округа Подольск о выделении из муниципального жилищного фонда жилого помещения для последующего предоставления отдельным категориям ветеранов;
 - документы, подтверждающие стоимость предоставляемой жилой площади, а именно копию технического паспорта (выписку из технического паспорта) на жилое помещение с указанием действительной инвентаризационной (балансовой) стоимости жилого помещения либо копию отчета об оценке жилого помещения, произведенной независимым оценщиком, с копией документов, подтверждающих полномочия оценщика на проведение оценки;
 - расчет для перечисления субвенции на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов.
- При предоставлении социальных выплат на приобретение или строительство жилых помещений:
 - копии распорядительных документов Администрации Городского округа Подольск о принятии отдельных категорий ветеранов на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
 - документы, подтверждающие наличие собственных и (или) заемных средств получателя социальных выплат в размере части стоимости строительства (приобретения) жилых помещений, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;
 - копию кредитного договора с кредитной организацией и выписку из банковского счета получателя субсидии с подтверждением наличия собственных и (или) заемных средств;
 - расчет для перечисления субвенции на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов.

Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск по предоставлению необходимых документов при получении субвенции, осуществляет финансирование расходов на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов или направляет данную субвенцию на возмещение (частичное возмещение) стоимости жилых помещений, предоставленных гражданам из муниципального жилищного фонда.

Перечень мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законодательством	Итого	При наличии жилого помещения	0	0	0	0	0	0	
		Средства федерального бюджета		1830,7	1830,7	0	0	0	0	
		Средства бюджета Московской области								
		Средства бюджета Городского округа Подольск								
		Внебюджетные источники								
1.1.	Основное мероприятие 1. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных ФЗ от 12. 01.1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24.11. 1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»	Итого	При выделении средств федерального бюджета	980,7	980,7	0	0	0	0	Количество граждан, обеспеченных жилыми помещениями
		Средства федерального бюджета		980,7	980,7	0	0	0	0	
		Средства бюджета Московской области								
		Средства бюджета Городского округа Подольск								
		Внебюджетные источники								
1.2	Основное мероприятие 2. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы и приравненных к ним лиц, в соответствии с ФЗ от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»	Итого		850	850	0	0	0	0	
		Средства федерального бюджета		850	850	0	0	0	0	
		Средства бюджета Московской области								
		Средства бюджета Городского округа Подольск								
		Внебюджетные источники								

Приложение № 1
к муниципальной подпрограмме №2

Реестр аварийных многоквартирных домов признанных в установленном порядке аварийными

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома (далее - МКД)	Документ, подтвержда- ющий признание МКД аварийным		Планируемая дата оконча- ния переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируе- мых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых поме- щений			Способ переселения*
		Номер	Дата						Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		
										частная соб- ственность	муниципальная собственность		частная соб- ственность	муниципальная собственность	
Итого:						чел.	чел.	кв.м	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м	
1.	ул. Курчатова, д. 15	1644-П	28.09.2015	2018	2018	64	64	913,6	190	89	101	7740,6	3416,6	4324	ДРЗТ № 10-11/141 от 08.04.2011
2.	ул. Курчатова, д. 17/5	1644-П	28.09.2015	2018	2018	79	79	913,5	22	13	9	913,5	481,9	431,6	ДРЗТ № 10-11/141 от 08.04.2011
3.	ул. Народная. д. 19а	1157-П	16.07.2015	2018	2019	37	37	604,5	17	7	10	604,5	246,9	357,6	ДРЗТ №08-10/647-а от 24.08.2010
4.	ул. Садовая, д. 3	2284-П	29.12.2015	2018	2019	52	52	652,5	16	6	10	652,5	268,6	383,9	ДРЗТ № 07-08/1112-а от 08.08.2008
5.	ул. Циолковского, д. 3	221-П	24.02.2015	2018	2019	45	45	670,3	18	11	7	670,3	391,1	279,2	ДРЗТ № 10-11/141 от 08.04.2011
6.	ул. Циолковского, д. 5	221-П	24.02.2015	2018	2019	47	47	667,5	19	11	8	667,5	338,9	328,6	ДРЗТ № 10-11/141 от 08.04.2011
7.	проспект Ленина, д. 4/2	2284-П	29.12.2015	2018	2019	40	40	530	15	6	9	530	174,3	355,7	планируемый инвестиционный контракт
8.	п. Дубровицы, д. 63	17/54	26.08.2014	2019	2020	24	24	381,9	8	2	6	381,9	86,8	295,1	планируемый инвестиционный контракт
9.	п. Дубровицы, д. 64	17/54	26.08.2014	2019	2020	24	24	376,9	8	3	5	376,9	145,9	231	планируемый инвестиционный контракт
10.	п. Дубровицы, д. 65	17/54	26.08.2014	2019	2020	23	23	387,2	8	5	3	387,2	208,8	178,4	планируемый инвестиционный контракт
11.	п. Дубровицы, д. 66	17/54	26.08.2014	2019	2020	21	21	417,2	8	6	2	417,2	320,3	96,9	планируемый инвестиционный контракт
12.	д. Бережки, д. 4а	659	25.12.2014	2019	2020	16	16	385	8	1	7	385	52,6	332,4	планируемый инвестиционный контракт
13.	п. Молодежный, д. 21	654	25.12.2014	2019	2020	5	5	156,2	4	2	2	156,2	77,3	78,9	планируемый инвестиционный контракт
14.	п. Молодежный, д. 23	655	25.12.2014	2019	2020	12	12	164,3	4	2	2	164,3	84,7	79,6	планируемый инвестиционный контракт
15.	п. Молодежный, д. 24	656	25.12.2014	2019	2020	6	6	163,9	4	2	2	163,9	89,9	74	планируемый инвестиционный контракт
16.	п. Молодежный, д. 25	657	25.12.2014	2019	2020	8	8	162,3	4	1	3	162,3	35,5	126,8	планируемый инвестиционный контракт
17.	п. Молодежный, д. 26	658	25.12.2014	2019	2020	12	12	193,9	4	1	3	193,9	51,9	142	планируемый инвестиционный контракт

Приложение № 2 к муниципальной подпрограмме

Перечень
жилых домов с высокой степенью износа, подлежащих расселению и сносу на территории муниципально-го образования «Городской округ Подольск Московской области»

№ п/п	Адрес многоквартирного жилого дома		Количество семей	Количество жителей всего (чел.)	Общая площадь жилых помещений МКД (кв.м.)	Примечание
1.	2.		3.	4.	5.	8.
1	К.Маркса	12А	11	23	294,3	
2	Быковская	16\2	18	42	673,5	
3	Быковская	18\1	12	34	659,1	
4	Быковская	20	9	23	381,3	
5	Быковская	22	17	33	657	
6	Быковская	24	8	22	373,8	
7	Быковская	28	7	19	365	
8	Быковская	30	7	14	364,1	
9	Быковская	30а	12	28	705,2	
10	Быковская	32\2	8	18	372,2	
11	Быковская	32а	17	49	723,8	
12	Сыровский тупик	11	14	31	631,8	
13	Девятская	6/20	1	4	140,1	
14	Колхозная	36	8	20	376,8	
15	Колхозная	36а	10	24	381,6	
16	Колхозная	38	9	21	369,3	
17	Колхозная	40	8	27	375,8	
18	Колхозная	44\23	10	34	381,6	
19	Колхозная	46	9	27	376,1	
20	Колхозная	48	7	12	221,6	
21	Колхозная	53\23	24	58	927,6	
22	Колхозная	57\16	17	42	939,6	
23	Садовая	29	11	34	374,2	

24	Садовая	31	8	30	372,7	
25	Садовая	33	9	28	375,6	
26	Садовая	39	9	20	371,4	
27	Садовая	41	5	18	217,5	
28	Щорса	19	13	29	377,7	
29	Щорса	25\37	10	24	368,4	
30	Щорса	38\35	8	20	389	
31	Щорса	42\36	8	25	279	
32	Калужская	24\8	16	37	523,7	
33	Калужская	26\5	17	41	531,5	
34	Гражданская	64\17	11	23	400,69	
35	Гражданская	66	11	23	394,5	
36	Гражданская	70\12	10	23	443,7	
37	Овражная	14	14	36	620,1	
38	Павлика Морозова	11	5	14	188,8	
39	Павлика Морозова	31	10	16	493,5	
40	Луговая	6	6	12	174,4	
41	Банная	2	39	72	1638,4	
42	Банная	4	16	36	437,4	
43	Банная	10	8	19	373,3	
44	Банная	10а	9	17	374,5	
45	Банная	12	3	9	152,3	
46	Банная	12а	4	8	178,5	
47	Плещеевская	48	39	93	1270,9	
48	Плещеевский тупик	4	2	7	90,2	
49	Плещеевский тупик	6	2	6	87,5	
50	Плещеевская	42\6	8	12	332,3	
51	Плещеевская	44	8	20	377,9	
52	Плещеевская	44а	41	86	1614,4	
53	Плещеевская	46	88	149	2635,7	

54	Плещеевская	23	4	14	204,2	
55	Плещеевская	25	4	13	160,8	
56	Плещеевская	27	5	11	200	
57	Плещеевская	27а	3	4	144,3	
58	Плещеевская	31\8	9	26	372,4	
59	Плещеевская	35	12	26	518,5	
60	Плещеевская	37	5	18	229,5	
61	Плещеевская	37а	13	33	677,6	
62	Плещеевская	39	10	79	391,4	
63	Плещеевская	41	14	12	426,9	
64	Калинина	1	2	5	111,8	
65	Калинина	3	3	7	124,5	
66	Калинина	2\53	3	11	133,7	
67	Калинина	4	2	6	82,6	
68	Калинина	6	3	5	93,5	
69	Калинина	8	2	4	97,9	
70	Калинина	7	2	4	111	
71	Калинина	9	2	6	134,7	
72	Шеглова	4	2	5	104	
73	Шеглова	6	2	4	112,6	
74	Шеглова	10	3	2	126,5	
75	Ватутина	38	13	31	417,3	
76	Ватутина	40	12	21	421,8	
77	Ватутина	42	10	24	406,5	
78	Ватутина	44	10	18	417,6	
79	Ватутина	46	9	27	402,7	
80	Ватутина	52	11	26	398	
81	Ватутина	66А	15	34	696	
82	Победы	13	11	20	386,8	
83	Победы	10	14	26	391,9	
84	Победы	12	12	26	391	
85	Индустриальная	15	13	35	687,1	
86	Народная	13/17	21	49	770,2	
87	Народная	15	14	50	660,6	
88	Народная	17	18	43	662,5	
89	Народная	19	13	24	665,8	
90	Народная	21/18	7	18	381,3	
91	Народная	15а	22	71	617,9	
92	Народная	25	16	49	612,2	
93	Народная	27\10	17	52	733,8	
94	Народная	29	15	39	753,9	
95	Народная	31	18	39	659,18	
96	Физкультурная	3	17	30	663,3	
97	Физкультурная	3а	16	29	640,2	
98	Пионерская	3	13	35	516,4	
99	Пионерская	3А	16	33	641,7	
100	Пионерская	5	13	36	513,8	
101	Пионерская	7	16	32	638	
102	Пионерская	9	10	23	519,2	
103	Индустриальная	11	11	22	357,6	
104	Литейная	22	24	44	603,6	
105	Литейная	22А	15	47	603,6	
106	Литейная	26	19	49	791,1	
107	Литейная	26А	16	37	596,5	
108	Литейная	28\10	15	46	774,1	
109	Литейная	32	16	43	802	
110	Б.Серпуховская	30	46	97	1824,8	
111	Б.Серпуховская	30А	42	106	1801,8	
112	Под.курсантов	12	9	30	526,3	
113	Под.курсантов	14	12	39	648,7	
114	Под.курсантов	16	14	39	661,3	
115	Под.курсантов	14А	9	23	360,8	
116	Под.курсантов	14Б	8	21	343,8	
117	Под.курсантов	15	16	54	718,1	
118	Под.курсантов	17	19	44	635,1	
119	Под.курсантов	19/23	21	54	851,6	
120	Под. курсантов	21/20	33	67	1294,3	
121	Под.курсантов	11	13	40	717,3	
122	Под.курсантов	13	13	37	618,2	
123	В. Дубинина	10	24	56	869,9	
124	В. Дубинина	12	32	83	1378,9	
125	В. Дубинина	14	39	75	1398,3	
126	В. Дубинина	16	25	64	1274,4	
127	Народный пр-д	4	14	42	557,3	
128	Железнодорожная	4	1	25	553,8	
129	Железнодорожная	6	16	24	642,5	
130	Железнодорожная	10\1	18	40	642,5	
131	Железнодорожная	12	17	40	645,4	
132	Железнодорожная	14/1	44	95	1537,1	
133	Александровский пр-д	10	2	4	72,2	
134	Александровский пр-д	21	6	10	138,7	
135	Александровский пр-д	23	5	14	194,8	
136	Александровский пр-д	11	4	11	185,3	
137	Александровский пр-д	15\41	5	11	130,3	
138	Александровский пр-д	9\14	5	9	151,3	

139	Александровский пр-д	19	5	14	137,5	
140	Санаторная	14	1	2	45,7	
141	Санаторная	28/58	4	12	200,8	
142	Санаторная	30	4	10	160,8	
143	Мира	6	22	25	917,9	
144	Мира	8	30	31	926,3	
145	Мира	9	24	54	895,4	
146	Мира	10	23	52	928	
147	Правды	16\3	11	28	389,6	
148	Правды	14\4	8	22	392	
149	Правды	9	9	28	373,9	
150	Правды	11\5	14	32	380,6	
151	Правды	7\8	7	23	380,5	
152	Правды	18	25	57	1002,8	
153	Правды	18а	21	51	1001,7	
154	Правды	16а	21	52	989,38	
155	Правды	15	13	19	339,8	
156	Правды	13\6	34	79	1372,3	
157	Правды	20	25	54	1025,4	
158	Панфилова	9	1	2	52,5	
159	Панфилова	29	1	5	43,9	
160	Панфилова	42\23	1	4	40,3	
161	Панфилова	43/26	3	8	180	
162	Авиационный пр-д	2\9	2	5	70,6	
163	Авиационный пр-д	8\14	2	8	63,3	
164	Авиационный пр-д	10\17	1	4	42	
165	Авиационный пр-д	18	1	3	47,9	
166	Гуртовая	14а	2	8	49,2	
167	Гуртовая	19	1	5	61,5	
168	Гуртовая	27	1	3	33,6	
169	Орджоникидзе	3	7	8	360,2	
170	Орджоникидзе	4	8	24	369,2	
171	Орджоникидзе	6	6	8	376,8	
172	Орджоникидзе	9	25	62	998,7	
173	Орджоникидзе	13	25	69	1090,6	
174	Орджоникидзе	15\1	23	56	888,8	
175	Орджоникидзе	17\2	22	69	1032,5	
176	Северный тупик	3	42	40	1707	
177	Северный тупик	5	43	96	1734	
178	Мира	11	35	63	1417,2	
179	Мира	11а	25	26	1182	
180	Мира	13	35	63	1189,3	
181	Мира	15	39	77	1376,2	
182	Северная	7	26	47	943,5	
183	Долгого	7	10	35	362,2	
184	Долгого	9	14	45	393,3	
185	Долгого	11	10	33	392,6	
186	Фруктовая	6	9	20	438,2	
187	Фруктовая	19	16	36	614,9	
188	Лобачева	28	16	47	679,8	
189	Лобачева	21	35	67	1234,59	
190	Домодедовское шоссе	21а	9	27	395,4	
191	Домодедовское шоссе	21	10	25	425	
192	Домодедовское шоссе	23	9	10	387,9	
193	Халатова	4	15	37	632,1	
194	Известковая	16	15	14	643,9	
195	Известковая	17	14	38	663,3	
196	Известковая	18	12	34	662,5	
197	Известковая	20	15	16	671,9	
198	Индустриальная	10	16	44	645,35	
199	Индустриальная	12	15	31	641,6	
200	Индустриальная	12А	15	32	584,54	
201	Народная	5	16	34	629,6	
202	Народная	7	17	46	605,1	
203	Литейная	16	17	42	638,4	
204	Литейная	18\8	27	70	892,69	
205	Народная	3	19	50	608,43	
206	Б.Серпуховская	24	21	56	842,1	
207	Б.Серпуховская	26\2	25	56	1173,3	
208	Б.Серпуховская	22	27	56	1007,8	
209	Б.Серпуховская	22А	24	67	1008,5	
210	Циолковского	12\20	14	30	663,1	
211	Циолковского	14	14	33	670,3	
212	Циолковского	16	8	18	286,3	
213	Дорохова	17	9	25	394,6	
214	Курчатова	11\12	20	58	912,7	
215	Курчатова	13	18	58	929,6	
216	Багратиона	14	13	41	549,5	
217	Багратиона	16	10	23	382	
218	Багратиона	16А	16	44	537,8	
219	Кирова	54А	16	46	926,1	
220	Кирова	54Б	20	57	916	
221	Беляевская	13	4	11	131,4	

222	Беляевская	15	8	22	279,1	
223	Беляевская	19	9	15	242,1	
224	Почтовая	9	20	55	954,62	
225	Почтовая	11	13	29	525,49	
226	Почтовая	13	16	34	841,7	
227	Почтовая	15	17	36	835,46	
228	Почтовая	19	16	32	657,78	
229	Почтовая	21	25	43	851,27	
230	Почтовая	23	24	42	903,1	
	итого:		3252	7597	131755,47	
231	п. Дубровицы	33	17	25	675,3	
232	п. Дубровицы	40	10	13	256	
233	п. Дубровицы	58	19	39	889,5	
234	п. Дубровицы	67	16	39	651,8	
	итого:		62	116	2472,6	
235	д. Бережки	5А	16	51	920,6	
236	д. Матвеевское, ул. Оборонная	13	8	21	509,2	
237	д. Матвеевское, ул. Оборонная	14	8	25	459,4	
238	д. Матвеевское, ул. Оборонная	23	10	25	459,4	
239	д. Матвеевское, ул. Оборонная	29	8	27	459,4	
240	д. Матвеевское, ул. Оборонная	43	3	8	116,2	
	итого:		53	157	2924,2	
241	мкр. Львовский, ул. Московская	1	8	33	463	
242	мкр. Львовский, ул. Московская	2А	24	73	1330,2	
243	мкр. Львовский, ул. Горького	16/31	13	25	516,6	
244	мкр. Львовский, ул. Горького	18	35	95	1836	
245	мкр. Львовского, ул. Горького	11/29	16	39	900,7	
246	мкр. Львовский, ул. Горького	15/30	24	54	1121,6	
247	мкр. Львовский, ул. Горького	13	8	22	377,3	
248	мкр. Львовский, ул. Советская	28	16	29	682,2	
249	мкр. Львовский, ул. Красная	7	8	20	387,6	
250	мкр. Львовский, ул. Красная	8	8	21	387,2	
251	мкр. Львовский, ул. Красная	6/63	17	33	550,5	
252	мкр. Львовский, ул. Красная	65	15	35	550,9	
253	мкр. Львовский, ул. Магистральная	3	27	70	1397,2	
254	мкр. Львовский, ул. Орджоникидзе	8	17	22	556,5	
255	мкр. Львовский, ул. Строителей	23	13	38	895,2	
256	мкр. Львовский, ул. Строителей	24	15	41	795,6	
257	мкр. Львовский, ул. Строителей	25	14	31	623,9	
258	мкр. Львовский, ул. Строителей	26	35	89	1922,4	
259	мкр. Львовский, ул. Строителей	27	12	36	621,1	
	итого:		325	806	15915,7	
	д. Федюково, ул. Центральная	1	3	14	179,3	
261	д. Федюково, ул. Центральная	3	5	12	167	
262	д. Федюково, ул. Новая	2	8	15	255,3	
263	д. Федюково, ул. Строителей	9	16	38	632,4	
264	д. Федюково, ул. Строителей	10	14	35	651,9	
265	д. Федюково, ул. Строителей	11	20	56	946,4	
266	п. Стрелковская Фабрика	1	14	29	648,7	
267	п. Стрелковская Фабрика	4	2	2	104	
268	п. Стрелковская Фабрика	5	1	2	76	
269	п. Алесандровка, ул. Центральная	7	8	21	395,3	
270	п. Алесандровка, ул. Центральная	8	5	15	167,9	
271	п. Быково, ул. Школьная	4	36	91	1532,4	
272	п. Быково, ул. Школьная	2/5	28	90	1619,3	
273	д. Быковка, ул. Центральная	6	12	34	396,5	
	итого:		172	454	7772,4	
274	мкр.Климовск, ул. Школьная	9	4	15	270,8	
275	мкр.Климовск, ул. Школьная	11	5	27	272	
276	мкр.Климовск, ул. Школьная	19	9	24	465,6	
277	мкр.Климовск, ул. Школьная	21	19	44	679,6	
278	мкр.Климовск, ул. Школьная	36	14	31	668	
279	Южный пос.	4	15	32	421	
280	Южный пос.	5	13	30	414,1	
281	Южный пос.	11	12	25	413,2	
282	Южный пос.	18	11	25	420,2	
283	Южный пос.	21	15	29	438,3	
284	Южный пос.	22	19	49	742,3	
285	Южный пос.	23	25	42	781,7	
286	Южный пос.	28	16	40	720,6	
287	Южный пос.	29	18	39	672,8	
288	Южный пос.	30	21	31	690,4	
289	Южный пос.	31	17	48	684,4	
290	ул. Рошинская	16	14	33	394,2	
	ИТОГО:		247	564	9149,2	
	ВСЕГО		4111	9694	169989,57	

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.10.2017 № 1588-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление
Администрации Городского округа Подольск
от 05.05.2017 № 578-П

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 25.12.2015 № 10/8 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Городском округе Подольск Московской области», в целях организации предоставления и реализации дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Городского округа Подольск от 05.05.2017 №578-П «О реализации

дополнительных мер социальной поддержки в Городском округе Подольск» (далее – постановление) следующие изменения:

- приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
	Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от _____ № _____

РАЗМЕРЫ (ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ) И НОРМЫ
предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в Городском
округе Подольск

№ п/п	Наименование дополнительных мер социальной под-держки отдельных категорий граждан	Размеры (пре-дельные раз-меры) и нормы предоставления дополни-тельных мер социальной поддержки	Примечания
1	2	3	4
1.	Оказание единовременной материальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко прожива-ющим гражданам, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения, и граж-данам, находящимся в трудной жизненной ситуации	от 1000 до 20000 рублей	Конкретный размер устанавливается решением Комиссии по вопросам реализации дополнительных мер соци-альной поддержки в Городском округе Подольск (далее - Комиссия) или поста-новлением Администрации Городского округа Подольск (в случаях превышения предельных размеров)
2.	Оказание материальной помощи гражданам в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситу-ациями (пожары, наводнения, техногенные аварии и т.п.)	до 15 000 рублей - одиноко проживающему гражданину; до 10 000 рублей – семье (на каждого члена семьи)	Конкретный размер устанавливается решением Комиссии или постановле-нием Администрации Городского округа Подольск (в случаях превышения предельных размеров)
3.	Ежемесячные денежные выплаты для частичной компен-сации расходов по оплате технического обслуживания жилья, коммунальных услуг, обеспечения лекарствами лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», вдовам (вдовцам) лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», членам семей (родителям или вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды установленные законодательством Российской Федерации, удостоенных звания «Почетный гражданин Подольского района»	10 000 рублей	
4.	Ежегодные единовременные денежные выплаты лицам: - удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского райо-на», «Почетный гражданин города Климовска»	60 000 рублей	Ко Дню основания города Подольска и Подольского уезда
5.	Ежегодные единовременные денежные выплаты лицам: - удостоенным звания «Почетный гражданин сельского поселения Дубровицкое»	15 000 рублей	Ко Дню основания города Подольска и Подольского уезда
6.	Ежегодные единовременные денежные выплаты вдово-вам (вдовцам) лиц, удостоенных звания: «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска»; -членам семей (родителям или вдовам) военнослужи-ащих, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды установленные законодательством, удостоен-ных звания «Почетный гражданин Подольского района»	30 000 рублей	Ко Дню основания города Подольска и Подольского уезда
7.	Ежегодные единовременные денежные выплаты лицам: -награжденным знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом » трех степеней	30 000 рублей	Ко Дню основания города Подольска и Подольского уезда
8.	Ежегодные единовременные денежные выплаты лицам: - награжденным знаком «Почетный ветеран Подольского муниципального района»	3 000 рублей	К празднику труда в Московской области
9.	Осуществление расходов, единовременных денежных выплат или компенсации расходов на погребение лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», связанные с погребением, ритуальными услугами, изготовлением и установкой надгробия, в случае смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского райо-на», «Почетный гражданин города Климовска»	до 100 000 рублей – на погребение и связанные с ним ритуальные услуги; до 100 000 рублей – на изготовление и установку надгробия	Конкретный размер устанавливается решением Комиссии или распоряжени-ем Главы Городского округа Подольск (в случаях превышения предельных размеров)
10.	Единовременные денежные выплаты в связи с юбилей-ными датами со дня рождения: - лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин города Климовска», «Почетный гражданин сельского поселения Дубровиц-кое», Героям Социалистического Труда, лицам, награж-денным орденом Славы трех степеней; - лиц, награжденным знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом» трех степеней, знаком «Почетный ветеран Подольского муниципального района»	25 000 рублей 15 000 рублей	
11.	Социальная поддержка (моральное и материальное стимулирование) граждан, активно участвующих в охране общественного порядка, предупреждении и пресечении правонарушений на территории Городского округа Подольск и являющихся членами народной дружины	100 рублей за один час патрулиро-ва-ния	Предельный размер выплаты уста-навливаются решением Комиссии на основании обращения и списков, предостав-ленных Управле-нием по обеспечению общественной безопас-ности Администрации Городского округа Подольск
12.	Единовременные денежные выплаты гражданам (юби-лярам-долгожителям) в связи с юбилейными датами со Дня рождения (90, 95, 100 лет)	1 000 рублей - 90 лет; 1 500 рублей - 95 лет; 2 000 рублей - 100 лет	Выплаты производятся на основании личных заявлений граждан, их доверен-ных лиц, обращений общественных и иных организаций и объединений
13.	Предоставление льгот по оплате услуг бани и душевых неработающим пенсионерам и малообеспеченным гражданам, среднедушевой доход которых ниже величи-ны прожиточного минимума, установленного в Москов-ской области для соответствующей основной социаль-но-демографической группы населения, проживающим в многоквартирных жилых домах, не оборудованных горячим водоснабжением, на территории Городского округа Подольск	75 процентов стоимости услуг бани и душевых; 2 посеще-ния в месяц (минималь-ная норма)	Увеличение количества посещений уста-навливается решением Комиссии

14.	Обеспечение периодическими печатными изданиями (осуществление подписки на периодические печатные издания) малоимущих одиноко проживающих и иных льготных категорий граждан	1 комплект одного периодическо-го печатного издания в полугодие (минимальная норма)	Периоды подписки, виды и количество периодических печатных изданий (по заявлениям малоимущих одиноко проживающих граждан и иных льготных категорий), а также предельный размер осуществления подписки на периодические печатные издания (по обращениям общественных, иных организаций) устанавливаются решением Комиссии
15.	Ежегодные денежные выплаты членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации	10 000 рублей	
16.	Единовременные денежные выплаты в связи с юбилейными датами со дня рождения членам семей (родителям и вдовам) военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации	5 000 рублей	
17.	Единовременные денежные выплаты ветеранам органов внутренних дел, членам семей (родителям и вдовам) сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении служебных обязанностей в Афганистане или при участии в боевых действиях в мирное время на территории Российской Федерации, в периоды, установленные законодательством Российской Федерации, проходивших службу на территории Городского округа Подольск	от 1 000 до 20 000 рублей	Конкретный размер устанавливается решением Комиссии на основании обращения, списков и иных документов, предоставленных Управлением по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск
18.	Единовременные денежные выплаты лицам, награжденным медалью «За оборону Ленинграда» и знаком «Жителю блокадного Ленинграда», ко Дню снятия блокады Ленинграда	2 000 рублей	
19.	Единовременные денежные выплаты участникам Великой Отечественной войны (участникам Сталинградской битвы) ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	2 000 рублей	
20.	Единовременные денежные выплаты бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, к Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей	1 000 рублей	
21.	Единовременные денежные выплаты гражданам, принимавшим участие в ликвидации последствий воздействия радиации, членам семей погибших (умерших) инвалидов вследствие воздействия радиации и участников ликвидации последствий воздействия радиации к Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф	500 рублей	
22.	Единовременные денежные выплаты инвалидам и участникам Великой Отечественной войны ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне	2 000 рублей	
23.	Единовременные денежные выплаты вдовам (вдовцам) погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне	1 000 рублей	
24.	Единовременные денежные выплаты лицам, проработавшим в тылу в период с 22.06. 1941 по 09.05.1945 не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период ВОВ, ко Дню Победы	500 рублей	
25.	Единовременные денежные выплаты участникам Великой Отечественной войны (участникам Курской битвы) ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве	2 000 рублей	
26.	Единовременные денежные выплаты лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ко Дню памяти жертв политических репрессий	500 рублей	
25.	Единовременные денежные выплаты лицам, награжденным медалью «За оборону Москвы», ко Дню начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских захватчиков в битве под Москвой	2 000 рублей	
27	Единовременные денежные выплаты Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, Героям Социалистического Труда, лицам, награжденным орденом Славы трех степеней, ко Дню Героев Отечества	20 000 рублей	
28.	Ежемесячное социальное пособие матери погибшего журналиста Холодовой З.А.	3 000 рублей	Выплата производится на основании личного заявления
29.	Единовременные денежные выплаты супругам в связи с 50-летним, 55-летним, 60-летним, 65-летним юбилеем их совместной жизни	1 500 рублей	Выплаты производятся на основании обращений от территориальных Управлений социальной защиты населения
30.	Единовременная денежная выплата семьям (одиноким родителями), в связи с рождением третьего и последующих детей	3 000 рублей	Выплата производится на основании личных заявлений граждан

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.10.2017 № 1596-П

Городской округ Подольск, Московская область

О содержании территорий
Городского округа Подольск
в зимний период 2017-2018 гг.

В соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», в целях обеспечения своевременной уборки снега с территории Городского округа Подольск и создания условий, обеспечивающих безопасность участников дорожного движения и пешеходов, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить места складирования снега в зимний период 2017-2018 гг.:
 - на земельном участке ООО «ТЭКА-Сервис» по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Плещеевская, карьер «Выползово»;
 - на земельном участке по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Индустриальная, вблизи ООО «Ле-Гран»;
 - на земельном участке по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, Бережковский проезд, вблизи ООО «РусРесурс»;
 - на земельном участке по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, между ж/д и Старосимферопольским шоссе в районе эстакады.
2. Комитету по дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск (Федосов М.А.) организовать прием и складирование снега на отведенных земельных участках.
3. Рекомендовать предприятиям и организациям Городского округа Подольск, независимо от форм собственности, организовать вывоз снега в специально отведенные места.
4. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и средствами массовой информации Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по дорожно-транспортному комплексу Музычука В.А.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2017 № 1660-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу
Городского округа Подольск «Развитие жилищно-коммунального
хозяйства, благоустройство и экология Подольска»
на 2017-2021 годы

В целях упорядочения финансирования расходов, уточнения значения показателей эффективности реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, благоустройство и экология Подольска» на 2017-2021 годы, в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 №1-П, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, благоустройство и экология Подольска» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2687-П, изложив её в новой редакции (приложение).
2. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
от 10.10.2017 № 1660-П

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВО И ЭКОЛОГИЯ ПОДОЛЬСКА» на
2017-2021 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу – Лукьяненко В.О.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	Основными целями муниципальной программы являются: - создание условий для приведения жилищного фонда в соответствие с санитарными, техническими и иными требованиями, обеспечивающими гражданам комфортные и безопасные условия проживания; - повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг; - решение проблем потребности в части водоснабжения и устройства системы ливневой канализации, связанных с застройкой микрорайона «Кузнечики» - благоустройство дворовых территорий, улучшение внешнего облика Городского округа Подольск; - стабилизация экологической обстановки и ее постоянное улучшение.					
Перечень подпрограмм	1. «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах и ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах» 2. «Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры» 3. «Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры» 4. «Благоустройство» 5. «Экология и окружающая среда» 6. «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	2017	2018	2019	2020	2021	2017-2021
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	267499,07	0,0	0,0	0,0	0,0	267499,07
Средства бюджета Городского округа Подольск	553937,0	517903,0	532975,0	307347,0	317182,0	2229344,0
Внебюджетные источники	804887,31	759978,6	696172,2	106500,0	51500,0	2419038,11
Всего, в том числе по годам:	1626323,38	1277881,6	1229147,2	413847,0	368682,0	4915881,18
Планируемые результаты реализации программы	Ед.	2017	2018	2019	2020	2021
Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах и ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах»						
Количество домов, в которых проведен капитальный ремонт в рамках программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы»	Шт.	161	*	*	*	*
Количество подъездов многоквартирных домов приведенных в надлежащее состояние	Шт.	1293	*	*	*	*
Уровень собираемости взносов на капитальный ремонт	%	100	*	*	*	*
Подпрограмма 2 «Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры»						
Доля населения, обеспеченного доброкачественной питьевой водой	%	99	99	99	99	99
Количество построенных и реконструируемых (модернизированных), капитально отремонтированных котельных, в том числе переведенных на природный газ	ед.	2	*	*	*	*
Количество канализационных коллекторов, приведенных в надлежащее состояние	ед.	0	0	1*	*	*
Количество очистных сооружений, приведенных в надлежащее состояние и запущенных в работу	ед.	0	1	2*	*	*
Количество КНС, приведенных в надлежащее состояние	ед.	1	*	1*	*	*
Количество построенных, реконструированных (модернизированных), капитально отремонтированных ВЗУ и станций очистки питьевой воды	ед	*	*	*	*	*
Количество построенных/реконструированных объектов на территории военных городков в сфере ЖКХ, (ед.изм.-ед.)	ед	1	*	*	*	*
Подпрограмма 3: «Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»						
Доля актуализированных схем теплоснабжения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием	%	100	100	100	100	100
Доля актуализированных схем водоснабжения, водоотведения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием	%	100	100	100	100	100
Количество технологических нарушений на объектах и системах ЖКХ на 1 тыс. населения	ед/тыс.чел	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01

Доля объектов жилищно-коммунального хозяйства государственных и муниципальных предприятий, осуществляющих неэффективное управление, переданных частным операторам на основе концессионных соглашений в соответствии с графиками, актуализированными на основании проведенного анализа эффективного управления	ед	0	0	0	0	0
Доля лицевого счетов обслуживаемых единой областной расчетной системой	Ед.	100/44364	100/44364	100/44364	100/44364	100/44364
Уровень готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства Г.о.Подольск к осенне-зимнему периоду	%	100	100	100	100	100
Задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы (газ и электроэнергию) на 1 тыс. населения.	тыс.руб/тыс.чел	0	0	0	0	0
Обеспеченность обустроенными дворовыми территориями	Ед.	30/144	40/192	50/240	60/288	70/336
Подпрограмма 4. «Благоустройство»						
Количество обустроенных детских игровых площадок на территории муниципального образования	Ед.	2	*	*	*	*
Количество приобретенной техники для нужд коммунального хозяйства и благоустройства территорий	единиц	8	3	4	4	5
Количество установленных контейнерных площадок по сбору мусора, в том числе вблизи СНТ и вдоль дорог, с которых осуществляется вывоз мусора	штук	1	0	0	0	0
Подпрограмма 5 «Экология и окружающая среда»						
Снижение сброса загрязняющих веществ в стоках и повышение качества очистки сточных вод	%	5	10	15	20	25
Соответствие расходов на природоохранную деятельность, установленных муниципальной экологической программой, нормативу расходов на природоохранную деятельность, установленному Правительством Московской области (28,6 руб./чел.)	%	94	93	96	99	100
Соответствие фактической площади озелененных территорий минимально необходимой площади озелененных территорий согласно нормативам градостроительного проектирования	%	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100
Количество гидротехнических сооружений, занесенных в реестр объектов недвижимости в качестве бесхозяйных, к общему количеству выявленных бесхозяйных сооружений	%	0	50	100	100	100

* - значения количественных показателей муниципальной программы по годам реализации подлежат уточнению после утверждения новой редакции Государственной программы Московской области.
** - Объем финансирования будет определен после внесения изменений в бюджет Московской области и бюджет Городского округа Подольск.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основными целями муниципальной программы являются:

Создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории Городского округа Подольск;

- приведение жилищного фонда в соответствии с санитарными, техническими и иными требованиями, обеспечивающими жителям комфортные и безопасные условия проживания
- предоставление субсидий юридическим лицам (управляющим организациям, ТСЖ и ЖСК) из бюджета Городского округа Подольск и бюджета Московской области для частичного возмещения затрат на выполнение работ по ремонту подъездов многоквартирных домов; (подпрограмма 1 «Капитальный и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах, ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах»;
- увеличение удельного веса оборудования жилищного фонда централизованным водоснабжением и доли обеспечения населения доброкачественной питьевой водой; улучшение качества обеспечения тепловой энергией (подпрограмма 2 «Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры»);
- создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания (подпрограмма 3 «Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»);
- благоустройство дворовых территорий, улучшение внешнего облика Городского округа Подольск (подпрограмма 4 «Благоустройство»);
- стабилизация экологической обстановки и её постепенное улучшение (подпрограмма 5 «Экология и окружающая среда»);
- обеспечение эффективного финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и Муниципального казенного учреждения «Окружное хозяйство» (подпрограмма 6 «Обеспечивающая подпрограмма»).

Достижение целей муниципальной программы обеспечиваются поставленными в подпрограммах задачами, а именно:

- приведение в надлежащее техническое и нормативное состояние жилищного фонда и муниципальных квартир;
- улучшение качества питьевой воды;
- обеспечение повышения качества, надежности функционирования оборудования и сетей водоснабжения и водоотведения;
- улучшение качества обеспечения жителей Городского округа Подольск тепловой энергией;
- обеспечение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры за счет снижения аварийности (в системах водоснабжения и водоотведения/теплоснабжения);
 - приведение в надлежащее техническое состояние сетей и объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- совершенствование системы управления жилищно-коммунального комплекса;
- повышение качества содержания придомовых территорий;
- повышение уровня благоустройства территорий общего пользования, мест отдыха и проведение ремонта объектов благоустройства;
- организация мероприятий по охране окружающей среды;

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК

«Развитие жилищно-коммунального хозяйства, благоустройство и экология Подольска» на 2017-2021 годы

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель, реализации мероприятий муниципальной программы	Единица измерения	Отчетный базовый период/ базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) 2016г.	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		* Бюджет Городского округа Подольск,	*Другие источники				2017г.	2018г.	2019г.	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 1: «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах и ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах»											
1	Задача 1 Выполнение планов реализации региональной программы капитального ремонта Московской области	181715,0	2020213,2	Количество домов, в которых проведен капитальный ремонт в рамках программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы»	шт.	180	161	*	*	*	*
2				Уровень собираемости взносов на капитальный ремонт	%	83	100	*	*	*	*

- обеспечение безопасного функционирования гидротехнических сооружений;
- создание условий для эффективного функционирования Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и МКУ «Окружное хозяйство».

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, БЛАГОУСТРОЙСТВА И ЭКОЛОГИИ

Жилищный фонд муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» составляет 13108 жилых дома общей площадью 9554,9 тыс. кв. метров, в том числе 11131 домов индивидуальной жилой застройки, 1977 многоквартирных жилых дома общей площадью 7864,5 тыс. кв.м находятся в управлении и на техническом обслуживании в управляющих организациях, ТСЖ, ЖСК. Всего имеется 5990 подъездов в многоэтажных (двух и более этажных) домах и 387 входных групп в одноэтажных МКД, в том числе 542 подъезда приходятся на дома с повышенной степенью износа.

Качество жилищного фонда, его состояние и технические показатели требуют особого внимания, поскольку возникшие в результате многолетней отсрочки реализации рыночной реформы в жилищно-коммунальной сфере, привели к интенсивному возрастанию процента произведенного капитального ремонта жилищного фонда и увеличили показатель износа. Более половины многоквартирных домов требует капитального ремонта. На сегодняшний день 705 подъездов находятся в хорошем состоянии и не требуют проведения текущего ремонта, в том числе 165 подъездов в домах-новостройках. 5285 подъездов включены в план текущего ремонта подъездов на период 2017-2021, в том числе 1293 подъезда будут отремонтированы в 2017 году.

Решение этой задачи имеет огромное значение для повышения качества жизни и требует программных решений на региональном уровне с предоставлением субсидий из бюджетов Московской области и Городского округа Подольск.

В связи с застройкой микрорайона «Кузнечики» (строительство 75 жилых домов общей площадью 949,7 тыс.кв.м) для обеспечения жителей качественной водой в целях обеспечения жителей качественной питьевой водой требуется инженерно- техническое обеспечение сетями водоснабжения путем строительства и реконструкции следующих объектов:

- строительство артезианских скважин в пойме реки Моча;
- реконструкция Гулевского узла водопроводных сооружений, включая строительство станции водоподготовки.

Для обеспечения потребности района «Юбилейный» в ливневой канализации требуется строительство магистральных коллекторов системы ливневой канализации в районе оврага Архивный с очистными сооружениями.

Одной из важнейших задач муниципальной программы является благоустройство внешнего облика Городского округа Подольск, создание оптимальных условий для жизни человека, оздоровление городской среды.

Экологические проблемы типичны для многих городов и районов Подмосковья. К их числу относятся загрязнение атмосферного воздуха, нерешенные проблемы утилизации отходов производства и потребления, загрязнение водных объектов недостаточно очищенными сточными водами, неудовлетворительное состояние лесонасаждений, антропогенное воздействие на биоразнообразие животного и растительного мира.

В рамках муниципальной программы будут проводиться мероприятия по комплексной проверке состояния окружающей среды: исследования атмосферы, водных и земельных ресурсов.

Ежегодно на территории Городского округа Подольск образуется большое количество несанкционированных свалок и очагов навалов мусора, что наносит ощутимый вред природному комплексу территории. В связи с этим необходима реализация мероприятий направленных, на формирование системы экологического образования, воспитания школьников, молодежи и взрослого населения.

Состояние зеленых насаждений за последние годы из-за растущих антропогенных и техногенных нагрузок ухудшается, кроме того, значительная часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует особого ухода, либо замены новыми насаждениями.

Для улучшения и поддержания состояния зеленых насаждений в условиях среды Городского округа Подольск требуется своевременное проведение работ по ремонту и текущему содержанию зеленых насаждений.

Муниципальная программа создана для решения перечисленных проблем и содержит шесть подпрограмм:

- «Капитальный и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах, ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах»;
- «Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры»;
- «Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»;
- «Благоустройство»;
- «Экология и окружающая среда»;
- «Обеспечивающая подпрограмма».

Риски, которые могут возникнуть при реализации программных мероприятий следующие:

- инфляционные процессы;
- изменение стоимости программных мероприятий;
- форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии);
- непредвиденный выход из строя оборудования.

Для предотвращения возможных рисков необходимо:

- учитывать коэффициенты инфляции при подтверждении сумм на программные мероприятия;
- корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению товара и услуг на текущий программный год;
- при выполнении программных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил и техники безопасности;
- правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий.

Реализация мероприятий муниципальной программы окажет положительный эффект на социальное благополучие в обществе, и позволит обеспечить:

- снижение уровня износа жилищного фонда Городского округа Подольск;
- улучшение жилищных условий и повышение комфортности проживания граждан;
- улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания;
- соответствие показателей технического состояния многоквартирных домов требованиям нормативно-технических документов;
- увеличение объема добычи артезианской воды;
- улучшение качества питьевой воды;
- инженерно- техническое обеспечение сетями водоснабжения строящегося микрорайона «Кузнечики»;
- обеспечение тепловой энергией жителей микрорайона «Кузнечики»;
- оздоровление экологической обстановки и экологической безопасности на территории Городского округа Подольск, а также повышение уровня экологического образования и воспитания, экологической культуры населения, что позволит обеспечить конституционные права граждан на благоприятную окружающую среду.

3				Доля фактически отремонтированных многоквартирных домов к количеству многоквартирных домов, внесенных в региональную программу (Постановление Правительства Московской области № 1188/58 от 27.12.2013)	%	11,3	14,7	18,2	22,1	*	*
4				Количество подъездов многоквартирных домов приведенных в надлежащее состояние	Шт.	0	1293	*	*	*	*
5	Задача 2 Приведение в надлежащее техническое состояние общедомового имущества в МКД, ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах	14998,0	0	Количество оборудования, замененного в муниципальных квартирах в отчетном году	ед.	160	160	140	110	*	*
6				Количество муниципальных квартир, в которых выполнен ремонт в отчетном году	ед.	11	10	9	8	*	*
Подпрограмма 2: «Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры»											
7	Задача 1 Обеспечение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры за счет снижения аварийности (в системах водоснабжения и водоотведения/теплоснабжения)	220 126	304834,18667	Доля населения, обеспеченного доброкачественной питьевой водой	%	99	99	99	99	99	99
8				Строительство объектов инженерной инфраструктуры по отводу и очистке ливневых стоков	шт.	2	1	*	*	*	*
9				Количество построенных и реконструируемых (модернизированных), капитально отремонтированных котельных, в том числе переведенных на природный газ	ед.	3	2	*	*	*	*
10				Количество канализационных коллекторов, приведенных в надлежащее состояние	ед.	0	0	0	1*	*	*
11				Количество очистных сооружений, приведенных в надлежащее состояние и запущенных в работу	ед.	0	0	1	2*	*	*
12				Количество КНС, приведенных в надлежащее состояние	ед.	0	1	*	1*	*	*
13				Количество введенных в эксплуатацию объектов инфраструктуры	шт.	1	1	*	*	*	*
14				Количество построенных, реконструированных (модернизированных), капитально отремонтированных ВЗУ и станций очистки питьевой воды	ед	0	*	*	*	*	*
15	Задача 2 Обеспечение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры на территории военных городков	0	3866,8	Количество построенных/реконструированных объектов на территории военных городков в сфере ЖКХ, (ед.изм.-ед.)	ед	-	1	*	*	*	*
Подпрограмма 3: «Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»											
16	Задача 1 Приведение в надлежащее техническое состояние сетей и объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения		273806,0	Снижение числа аварий в системах водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения	Ед.	61	61	60	59	59	59
17				Снижение удельного веса потерь теплоэнергии в общем количестве поданного тепла	кг.ут/тыс.руб.	10,2	10,2	10,1	10,0	10,0	10,0
18	Задача 2 Совершенствование системы управления жилищно-коммунального комплекса	0	62900,0	Доля актуализированных схем теплоснабжения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием	%	100	100	100	100	100	100
19				Доля актуализированных схем водоснабжения, водоотведения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием	%	100	100	100	100	100	100
20				Количество технологических нарушений на объектах и системах ЖКХ на 1 тысячу населения	ед/тыс.чел.	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
21				Доля объектов жилищно-коммунального хозяйства государственных и муниципальных предприятий, осуществляющих неэффективное управление, переданных частным операторам на основе концессионных соглашений в соответствии с графиками, актуализированными на основании проведенного анализа эффективного управления	Ед.	0	0	0	0	0	0
22				Коэффициент максимальной разницы тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) на территории городского округа	%	1,13	1,13	1,13	1,0	1,0	1,0
23				Доля лицевых счетов, обслуживаемых единой областной расчетной системой	ед.	-	100/44364	100/44364	100/44364	100/44364	100/44364
24				Уровень готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства Городского округа Подольск к осенне-зимнему периоду	%	100	100	100	100	100	100
25				Задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы (газ и электроэнергия) на 1 тыс.населения	тысяча рублей на чел.	-	0	0	0	0	0
26	Задача 3 Повышение качества содержания придомовых территорий	150796,0	0,0	Обеспеченность обустроенными дворовыми территориями	Ед.	-	30/144	40/192	50/240	60/288	70/336
Подпрограмма 4 «Благоустройство»											
27	Задача 1 Приведение в надлежащее состояние территорий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» для комфортного проживания населения	1462810,00	20917,0	Благоустройство и ремонт территорий общего пользования (скверов, улиц, парков, зон отдыха, дворовых территорий)	объект	4	4	4	4	4	4
28				Количество обустроенных детских игровых площадок на территории муниципального образования	Ед.	-	2	*	*	*	*
29				Количество приобретенной техники для нужд коммунального хозяйства и благоустройства территорий	Ед.	4	8	3	4	4	5
30				Количество установленных контейнерных площадок по сбору мусора, в том числе вблизи СНТ и вдоль дорог, с которых осуществляется вывоз мусора	Шт.	1	1	0	0	0	0
Подпрограмма 5 «Экология и окружающая среда»											
31	Задача 1. Организация мероприятий по охране окружающей среды	41107	0,0	Количество исследуемых компонентов окружающей среды	ед.	15	17	19	21	23	25
32				Количество мероприятий по экологическому воспитанию и просвещению населения на территории Городского округа Подольск	ед.	72	72	78	84	90	96
33				Количество населения, принявшего участие в экологических мероприятиях	тыс. чел.	133	133	136,5	137,5	138	140
34				Доля ликвидированных несанкционированных свалок в общем числе выявленных несанкционированных свалок	%	50	60	70	80	90	100
35				Снижение сброса загрязняющих веществ в стоках и повышение качества очистки сточных вод	%	3	5	10	15	20	25
36				Соответствие расходов на природоохранную деятельность, установленных экологической подпрограммой, нормативу расходов на природоохранную деятельность, установленному Правительством Московской области (28,6 руб./чел.)	%	90	94	93	96	99	100
37				Соответствие фактической площади озелененных территорий минимально необходимой площади озелененных территорий согласно нормативам градостроительного проектирования	%	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100
38	Задача 2. Обеспечение безопасного функционирования гидротехнических сооружений и колодцев, находящихся в муниципальной собственности	4465,00		Количество гидротехнических сооружений, занесенных в реестр объектов недвижимости в качестве бесхозяйных, к общему количеству выявленных бесхозяйных сооружений	процент	0	0	50	100	100	100
Подпрограмма 6 «Обеспечивающая подпрограмма»											
39	Задача 1. Создание условий для эффективного функционирования Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и МКУ «Окружное хозяйство»	153327,0	0,0	Доля муниципальных услуг, оказываемых Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, по которым утверждены регламенты их оказания, в общем количестве оказываемых муниципальных услуг	%	100	100	100	100	100	100
40				Доля процедур закупок для муниципальных нужд, проведенных в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению процедур закупок для муниципальных нужд, к общему числу процедур закупок	%	100	100	100	100	100	100

*объем средств будет определен после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Московской области и бюджета Городского округа Подольск

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, БЛАГОУСТРОЙСТВО И ЭКОЛОГИЯ ПОДОЛЬСКА» на 2017-2021 годы

Наименование показателей	Определение	Единицы измерения	Значение базовых показателей	Источник информации	Периодичность представления
Количество домов, в которых проведен капитальный ремонт в рамках программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы»	Количество многоквартирных жилых домов, в которых выполнен капитальный ремонт общего имущества в отчетном году	Шт.	180	Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Московской области	ежеквартально
Количество муниципальных квартир, в которых выполнен ремонт в отчетном году	Количество муниципальных квартир, в которых выполнен ремонт в отчетном году	Ед.	11	данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально
Доля фактически отремонтированных многоквартирных домов к количеству многоквартирных домов, внесенных в региональную программу (Постановление Правительства Московской области № 1188/58 от 27.12.2013)	Отношение фактически отремонтированных многоквартирных домов к количеству многоквартирных домов, внесенных в региональную программу	%	11,3	данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально

Количество подъездов многоквартирных домов приведенных в надлежащее состояние		Количество фактически отремонтированных, приведенных в надлежащее в отчетном году состояние подъездов многоквартирных домов	Шт.	0	данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и МКУ «Окружное хозяйство»	ежеквартально
Количество оборудования, замененного в муниципальных квартирах в отчетном году		Количество замененного оборудования в муниципальных квартирах в отчетном году	Ед.	160	данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально
Уровень собираемости взносов на капитальный ремонт		Отношение фактического уровня оплаты, поступившей в НО «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Московской области в отчетный период, к размеру взносов за капитальный ремонт – 8 руб 65 коп на 1 кв. метр общей площади помещения, принадлежащего собственнику, умноженному на сумму площади домового фонда муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	%	83	Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Московской области	
Доля населения обеспеченного доброкачественной питьевой водой		Количество населения обеспеченного доброкачественной водой к общему количеству населения	%	99	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Строительство объектов инженерной инфраструктуры по отводу и очистке ливневых стоков		Отчет Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	шт.	2	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Количество построенных и реконструируемых (модернизированных), капитально отремонтированных котельных, в том числе переведенных на природный газ		Отчет Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	ед	3	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Количество канализационных коллекторов, приведенных в надлежащее состояние		Отчет Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Ед.	0	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Количество очистных сооружений, приведенных в надлежащее состояние и запущенных в работу		Отчет Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	ед	0	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Количество КНС, приведенных в надлежащее состояние		Отчет Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Ед.	0	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Количество введенных в эксплуатацию объектов инфраструктуры		Отчет Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Шт.	1	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Количество построенных, реконструированных (модернизированных), капитально отремонтированных ВЗУ и станций очистки питьевой воды.		Отчет Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Ед.	0	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Количество построенных/реконструированных объектов на территории военных городков в сфере ЖКХ		Отчет Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Ед.	0	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	после ввода объекта в эксплуатацию(1 раз в год)
Снижение числа аварий в системах водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения	Количество аварий в системах водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения		Ед.	61	Отчеты МУП «Водоканал» г.Подольска	ежеквартально
Снижение удельного веса потерь теплоэнергии в общем количестве поданного тепла	Удельный вес потерь теплоэнергии в общем количестве поданного тепла		Кг.ут\тыс. руб	10,2	Отчеты МУП Городского округа Подольск «Подольская теплосеть»	ежеквартально
Доля актуализированных схем теплоснабжения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием	Отношение количества актуализированных схем теплоснабжения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием, к общему количеству схем теплоснабжения		%	100	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, МУП Городского округа Подольск «Подольская теплосеть»	ежегодно
Доля актуализированных схем водоснабжения, водоотведения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием	Отношение количества актуализированных схем водоснабжения, водоотведения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием, к общему количеству схем водоснабжения, водоотведения		%	100	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, МУП «Водоканал» г. Подольска	ежегодно
Количество технологических нарушений на объектах и системах ЖКХ на 1 тыс.населения	Отношение количества всех технологических нарушений к численности всего населения		Ед/тыс. чел.	0,01	Ресурсоснабжающие организации	ежемесячно
Доля объектов жилищно-коммунального хозяйства государственных и муниципальных предприятий, осуществляющих неэффективное управление, переданных частным операторам на основе концессионных соглашений в соответствии с графиками, актуализированными на основании проведенного анализа эффективного управления	Количество объектов жилищно-коммунального хозяйства государственных и муниципальных предприятий, осуществляющих неэффективное управление, переданных частным операторам на основе концессионных соглашений в соответствии с графиками, актуализированными на основании проведенного анализа		ед	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально
Коэффициент максимальной разницы тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) на территории муниципального района и городского округа	Характеризует наибольшую разницу в тарифах на один и тот же коммунальный ресурс (услугу)		%	1,13	Данные Комитета по ценам и тарифам Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Доля лицевого счетов обслуживаемых единой областной расчетной системой	Количество лицевого счетов обслуживаемых единой областной расчетной системой		Ед.	100/44364	Данные МУП «ИРЦ г. Подольска»	ежемесячно
Уровень готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства Городского округа Подольск к осенне-зимнему периоду	Количество готовых объектов ЖКХ к осенне-зимнему периоду от общего количества объектов		%	100	Управляющие организации, ресурсоснабжающие организации	ежемесячно
Задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы (газ и электроэнергию) на 1 тыс. населения	Отношение задолженности за потребленные ТЭР к численности всего населения		Тыс. руб/чел	-	Отчеты ресурсоснабжающих и управляющих организаций	ежемесячно
Обеспеченность обустроенными дворовыми территориями	Количество дворовых территорий, на которых проведено комплексное благоустройство		Ед.	-	Данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Благоустройство и ремонт территорий общего пользования (скверов, улиц, парков, зон отдыха, дворовых территорий)	Отчет Комитета по ЖКХ и благоустройству		Объект	4	Данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально
Количество обустроенных детских игровых площадок на территории муниципального образования	Количество новых детских игровых площадок		Ед.	-	Данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск по исполнению титульных списков	ежегодно
Количество приобретенной техники для нужд коммунального хозяйства и благоустройства территорий	Количество единиц приобретаемой техники		Ед.	4	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Количество установленных контейнерных площадок по сбору мусора, в том числе вблизи СНТ и вдоль дорог, с которых осуществляется вывоз мусора	Отчет Комитета по ЖКХ и благоустройству		Шт.	1	Данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Количество исследуемых компонентов окружающей среды	Отчет отдела экологии и охраны здоровья граждан		Ед.	15	Данные отдела экологии и охраны здоровья граждан Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально
Организация мероприятий по экологическому воспитанию и просвещению населения на территории Городского округа Подольск	Отчет отдела экологии и охраны здоровья граждан		Ед.	72	Данные отдела экологии и охраны здоровья граждан Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Количество населения принявшего участие в экологических мероприятиях	Отчет отдела экологии и охраны здоровья граждан		Тыс. чел.	133	Данные отдела экологии и охраны здоровья граждан Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Доля ликвидированных несанкционированных свалок в общем числе выявленных несанкционированных свалок	Отчет Комитета по ЖКХ и благоустройству		%	50	Данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежеквартально
Снижение сброса загрязняющих веществ в стоках и повышение качества очистки сточных вод	Отчет отдела экологии и охраны здоровья граждан		%	3	Данные отдела экологии и охраны здоровья граждан Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Соответствие расходов на природоохранную деятельность, установленных экологической подпрограммой, нормативу расходов на природоохранную деятельность, установленному Правительством Московской области (28,6 руб./чел.)	Оценивается соответствие фактических расходов муниципального образования на реализацию экологических мероприятий к нормативу расходов на природоохранную деятельность, установленному Правительством Московской области (28,6 руб./чел.)		%	90	Данные отдела экологии и охраны здоровья граждан Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Соответствие фактической площади озелененных территорий минимально необходимой площади озелененных территорий согласно нормативам градостроительного проектирования	Оценивается соответствие фактической площади озелененных территорий минимально необходимой площади озелененных территорий, установленной для муниципальных образований документами (проектами документов) территориального планирования, согласно нормативам градостроительного проектирования, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 17.08.2015 № 713/30 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Московской области»		%	Не менее 100	Данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Количество гидротехнических сооружений, занесенных в реестр объектов недвижимости в качестве бесхозяйных, к общему количеству выявленных бесхозяйных сооружений	Оценивается эффективность работы муниципальных образований по постановке на учет гидротехнических сооружений в качестве бесхозяйных		%	0	Данные Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	ежегодно
Доля муниципальных услуг, оказываемых Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, по которым утверждены регламенты их оказания, в общем количестве оказываемых муниципальных услуг	Отношение количества муниципальных услуг, оказываемых Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, по которым утверждены регламенты их оказания, к общему количеству оказываемых муниципальных услуг		%	100	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Окружное хозяйство»	ежеквартально
Доля процедур закупок для муниципальных нужд, проведенных в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению процедур закупок для муниципальных нужд, в общем числе процедур закупок	Отношение количества процедур закупок для муниципальных нужд, проведенных в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению процедур закупок для муниципальных нужд, к общему числу процедур закупок		%	100	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, МКУ «Окружное хозяйство»	ежеквартально

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С КООРДИНАТОРОМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы – Заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О.

Заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О. организывает работу, направленную на:

- координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
- организацию управления муниципальной программой;
- создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- реализацию муниципальной программы;
- достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программ;
- утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Муниципальный заказчик программы – Администрация Городского округа Подольск:

- разрабатывает муниципальную программу ;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- предусматривает на текущий финансовый год расходных обязательств и бюджетных ассигнований на возмещение затрат УК, ТСЖ, ЖСК, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов МКД, в размере 16,15% от предельной стоимости утвержденного перечня работ;
- заключает соглашение с Главным распорядителем бюджетных средств Московской области (Министерством ЖКХ МО), обеспечивает выполнение условий муниципальной программы по получению областной части субсидии и оплате муниципальной части субсидии:
- утверждает Порядок предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам (УК, ТСЖ, ЖСК) на возмещение затрат, связанных с ремонтом подъездов МКД, включающего критерии отбора юридических лиц и условия предоставления субсидий юридическим лицам,
- обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы а также координацию их действий по реализации муниципальной программы;
- согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);
- готовит с использованием подсистемы ГАСУ МО и представляет координатору муниципальной программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;
- размещает на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;
- обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации.

Муниципальные заказчики подпрограмм – Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск (Подпрограммы 1,3,4,5,6) и МКУ «Градостроительное управление» (Подпрограмма 2):

- разрабатывают муниципальные подпрограммы ;
- осуществляет отбор исполнителей работ согласно установленным критериям отбора получателей субсидий (п.7 подпрограммы 1 раздела «Порядок и условия предоставления субсидий»)
- осуществляют заключение Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением работ по ремонту подъездов многоквартирных домов в соответствии с рекомендованным перечнем документов, предоставляемых получателями субсидии (УК, ТСЖ, ЖСК) (Таблица 4)
- организывает комиссию по рассмотрению документации и приемке выполненных работ по ремонту подъездов.
- осуществляет контроль исполнения рекомендованного ППМО перечня работ в соответствии с установленной предельной стоимостью ремонта одного типового подъезда в зависимости от этажности;
- 2 - 5 этажные многоквартирные дома – 142 тыс. руб.;
- 6 - 9 этажные многоквартирные дома – 394 тыс. руб.;
- 10- этажные и выше многоквартирные дома – 437 тыс. руб.
- формирует заявки на получение субсидии из бюджета Городского округа Подольск на основании Актов выполненных работ, подписанных Советом МКД и документов по формам КС-2 и КС-3, представленных получателями субсидий;
- формирует заявки на получение субсидии из бюджета Московской области на софинансирование выполненных работ по ремонту подъездов на основании представленных документов по форме КС-3 - в 7

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1 «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МОНОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ И РЕМОНТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КВАРТИР, ЗАМЕНА ОБОРУДОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ КВАРТИРАХ»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1		Выполнение планов реализации региональной программы капитального ремонта Московской области							
Задача 2		Приведение в надлежащее техническое состояние общедомового имущества в МКД, ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах.							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.*	2018г.*	2019г.*	2020г.*	2021г.*	2017-2021гг.
	Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах и ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Всего:	893851,4	647427,6	675647,2	0,0	0,0	2216926,2
			в том числе:						
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства бюджета Московской области	77854,0	0,0	0,0	0,0	0,0	77854,0
Средства бюджета Городского округа Подольск	106188,0	44550,0	45975,0	0,0	0,0	196713,0			
Внебюджетные источники	709809,4	602877,6	629672,2	0,0	0,0	1942359,2			
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Ед.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	
Количество домов, в которых проведен капитальный ремонт в рамках программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2014-2038 годы»			шт.	161	*	*	*	*	
Доля фактически отремонтированных многоквартирных домов к количеству многоквартирных домов, внесенных в региональную программу (Постановление Правительства Московской области № 1188/58 от 27.12.2013)			%	14,7	18,2	22,1	*	*	
Количество подъездов многоквартирных домов приведенных в надлежащее состояние			шт.	1293	*	*	*	*	
Количество муниципальных квартир, в которых выполнен ремонт в отчетном году			ед.	10	9	8			
Количество оборудования, замененного в муниципальных квартирах в отчетном году			ед.	160	140	110	*	*	
Уровень собираемости взносов на капитальный ремонт			%	100	*	*	*	*	

* - финансирование мероприятий подпрограммы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы.

Краткое описание подпрограммы 1
«Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах и ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах»

В Городском округе Подольск 1977 многоквартирных домов общей площадью 7864,5 тыс.кв. метров.

По проценту износа многоквартирные дома делятся следующим образом:

- износ 0-30% - 818 МКД, что составляет 41,4% от общего количества многоквартирных домов;
- износ 31-65% - 1146 МКД, 57,9%;
- износ 66-70% - 11 МКД, 0,6%;
- износ более 70% - 2 МКД, 0,1%.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КАПИТАЛЬНОМ РЕМОНТЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МОНОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ

Перечень работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме включает в себя:

- ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;
- ремонт или замену лифтового оборудования, оработавшего нормативный срок, ремонт лифтовых шахт, систем дымоудаления и пожаротушения;
- ремонт крыш, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю;
- ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;

этапов:

- 1 этап до 01.05.2017 г.;
- 2 этап до 01.06.2017 г.;
- 3 этап до 01.07.2017 г.;
- 4 этап до 01.08.2017 г.;
- 5 этап до 01.09.2017 г.;
- 6 этап до 01.10.2017 г.;
- 7 этап до 01.11.2017 г.

- формируют прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальных подпрограмм и готовят обоснование финансовых ресурсов;
- обеспечивают взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий муниципальных подпрограммы, а также координируют их действия по реализации муниципальных подпрограмм);
- участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальных подпрограмм;
- разрабатывают «Дорожные карты» и готовят муниципальному заказчику муниципальной программы отчеты о реализации подпрограмм, отчеты об исполнении «Дорожных карт» и отчеты о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, а так же вводят в подсистему ГАСУ МО информацию о реализации подпрограмм в установленные сроки.

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

СОСТАВ, ФОРМА И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация Городского округа Подольск.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формируют в подсистеме ГАСУ МО и направляют в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития»:

- оперативный отчет о реализации мероприятий Программы, который содержит:
 - перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых показателей;
 - анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) программных мероприятий.
- оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:
 - наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;
 - перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;
 - анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск ежегодно формируют в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой и комплексный отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

- аналитическую записку, в которой указываются:
 - степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;
 - общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования.
- таблицу, в которой указываются данные:
 - об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программы;
 - по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой и комплексный отчеты о реализации муниципальной программы представляются по формам, установленным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 №1-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск».

- ремонт входных групп с заменой входной двери и устройством пандусов;
- ремонт полов с восстановлением плиточного покрытия, ремонт и покраска стен и потолков на лестничных клетках, в тамбурах, лифтовых холлах и межквартирных коридорах;
- ремонт и замена осветительных приборов, электропроводки в местах общего пользования, монтаж электропроводов в короба;
- ремонт стволов мусоропровода с заменой клапанов;
- ремонт оконных блоков и откосов.

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ И МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1
«Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах и ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах»**

Одним из приоритетов жилищной политики Городского округа Подольск является создание комфортных и безопасных условий проживания граждан, улучшение технического состояния жилищного фонда. Возникшие в результате многолетней отсрочки реализации рыночной реформы в жилищно-коммунальной сфере, привели к замедлению процесса проведения своевременного капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Капитальный ремонт кровель - один из наиболее востребованных видов работ по ремонту общего имущества жилых домов. Продолжительность эксплуатации кровли дома согласно ВСН 58-88(Р) после ввода дома в эксплуатацию составляет:

- из оцинкованной стали – 15лет;
- из рулонных материалов – 10 лет;
- из асбестоцементных волнистых листов – 30 лет.

Из-за нарушений кровельного покрытия происходят протечки в жилые помещения дома, нарушается теплоизоляция крыш, в дальнейшем протечки кровель ведут к разрушению перекрытий и фасадов зданий. Неудовлетворительное состояние скатных крыш приводит к разрушению теплоизоляции чердачных помещений и нарушению температурно-влажностного режима и, как следствие, образованию сосулек и увеличению снежного покрова, что приводит к дополнительных затратам по очистке крыш от снега. В ряде домов наблюдается разрушение несущих конструкций и подшивки деревянного перекрытия чердака, нарушение теплоизоляции труб системы отопления верхнего розлива.

В настоящее время все большую остроту приобретает проблема ремонта и замены лифтов и лифтового оборудования. Темпы износа лифтового хозяйства в Городском округе Подольск превышают темпы его обновления. Нормативный срок эксплуатации пассажирских лифтов, установленный межгосударственным стандартом, составляет 25 лет. В настоящее время требуются кардинальные меры по улучшению технического состояния лифтов, иначе процесс их разрушения станет необратимым, и безопасность населения не будет должным образом обеспечиваться.

Кроме того, в жилых домах необходимо выполнить замену труб систем холодного и горячего водоснабжения, центрального отопления, установить общедомовые приборы учета потребления холодной воды и тепловой энергии. В связи с недостаточным финансированием замена труб систем холодного, горячего водоснабжения и центрального отопления производится отдельными участками, что не дает положительного результата. Из-за утечек воды из труб в техническом подполье жилых домов образуется сырость, которая влечет дальнейшую коррозию трубопроводов, происходит ослабление несущей способности стен фундаментов и приводит к их разрушению. В квартирах жилых домов появляется сырость и плесень, которая негативно влияет на несущую способность стен, перекрытий и отрицательно сказывается на здоровье проживающих. Утечки в трубопроводах приводят к расточительному расходу холодной и горячей воды. Системы горячего и холодного водоснабжения и центрального отопления должны работать экономично с минимальными затратами тепла.

Для предоставления жителям коммунальных услуг надлежащего качества система центрального отопления жилых домов должна в отопительный сезон работать бесперебойно и обеспечивать поддержание нормальной температуры воздуха во всех жилых помещениях, а система горячего водоснабжения обеспечивать бесперебойную подачу горячей воды расчетной температуры.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» установлено, что ремонт подъездов осуществляется один раз в 3-5 лет. При этом собственники помещений обязаны утвердить на общем собрании перечень услуг и работ, условия их оказания и выполнения, а также размер финансирования. Если собственниками помещений не принимается такое решение, то Постановлением Главы утверждается минимальная тарифная ставка для жилых помещений с различной степенью благоустройства. В структуре платы на ремонт жилого помещения доля на ремонт подъездов составляет 1руб/м2 общей площади жилого помещения. По расчетам Министерства ЖКХ Московской области размер доли на ремонт подъездов в структуре платы должен составлять не менее 2,6 руб/м2. В результате недостаточного объема финансовых средств управляющие организации не в состоянии выполнить условия договоров управления МКД по срокам проведения ремонта подъездов один раз в пять лет.

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
из бюджетов Московской области и Городского округа Подольск на выполнение мероприятия № 2.1.3. Подпрограммы 1 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах и ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах»**

1.Субсидии из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск предоставляются на ремонт подъездов многоквартирных домов (далее – субсидия). Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области.

2. Критериями отбора муниципальных образований Московской области для предоставления субсидий являются:

- а) наличие многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области;
- б) наличие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории муниципального образования Московской области (далее – управляющие компании);
- в) наличие гарантийного письма органа местного самоуправления муниципального образования Московской области о внесении изменений в муниципальную программу в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, предусматривающих реализацию в 2017 году мероприятия «ремонт подъездов многоквартирных домов» в количестве согласно Плану ремонта подъездов многоквартирных домов Московской области, установленного подразделом 14.7.5 Постановления Правительства Московской области от 14.03.2017 № 154/8.
- г) наличие гарантийного письма органа местного самоуправления муниципального образования Московской области о включении в бюджет муниципального образования Московской области на текущий финансовый год расходных обязательств и бюджетных ассигнований на возмещение затрат управляющих компаний, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов многоквартирных домов, в размере 40106,0 тыс.рублей, установленном подразделом 14.7.5. Постановления Правительства Московской области от 14.03.2017 № 154/8.

3. Условиями предоставления субсидий являются:
- а) наличие заверенной копии заявки от управляющей компании на получение субсидии от муниципального образования Московской области на возмещение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов многоквартирных домов;
 - б) наличие документов, подтверждающих стоимость выполненных работ (по форме КС-3) и их оплату за счет средств бюджета муниципального образования Московской области в пропорциях, предусмотренных в таблице 1 настоящего подраздела;
 - в) наличие утвержденного нормативного акта о порядке предоставления субсидий из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям являющимися управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными или иным специализированным потребительскими кооперативами, которым предоставляются субсидии на возмещение затрат, связанных с ремонтом подъездов многоквартирных домов, включающего критерии отбора управляющих компаний и условия предоставления субсидий, рекомендованные пунктом 7 настоящего подраздела;
 - г) наличие согласованного с представителями Ассоциации председателей советов многоквартирных домов Московской области и Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» адресного перечня подъездов многоквартирных домов, утвержденного Заместителем Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Городского округа Подольск;
 - д) наличие протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, включенных в План на 2017 год, с принятым решением о долевом софинансировании собственниками помещений работ по ремонту подъездов многоквартирных домов в размере до 5 процентов стоимости ремонта подъездов многоквартирных домов;
 - е) наличие заключенного между Министерством жилищно-коммунального хозяйства Московской области и Администрацией Городского округа Подольск Соглашения о предоставлении в 2017 году субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования Московской области на софинансирование работ по текущему ремонту подъездов многоквартирных домов (далее – Соглашение).
 - ж) наличие заключенного между Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и получателем субсидии (УК, ТСЖ, ЖСК) Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением ремонта подъездов многоквартирных домов.

4. Объем субсидии рассчитываются исходя из предельной стоимости ремонта типовых подъездов, установленной в следующих значениях:
- 2 - 5 этажные многоквартирные дома – 142 тыс. руб.;
 - 6 - 9 этажные многоквартирные дома – 394 тыс. руб.;
 - 10 - этажные многоквартирные дома и выше – 437 тыс. руб.

5. Финансирование работ по ремонту подъездов осуществляется в следующих пропорциях:
- 52,5% - внебюджетные источники (средства управляющих организаций, получаемые в рамках статьи «содержание и ремонт жилого помещения», и средства собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме, собираемые в рамках софинансирования ремонта подъездов;
 - 47,5% - субсидия из бюджетов Московской области и Городского округа Подольск

Таблица 1

Предельный уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области

Наименование муниципального обра-зования	Предельный уровень софинансирования из бюджета Московской области, %	Финансирование из бюджета муниципального обра-зования Московской области, %
Городской округ Подольск	66	34

В случае, если фактическая стоимость ремонта одного подъезда ниже предельной стоимости ремонта типового подъезда, финансирование осуществляется за счет всех источников в выше установленных пропорциях. Если фактическая стоимость выше предельной стоимости ремонта типового подъезда, финансирование осуществляется в пределах предельной стоимости ремонта типового подъезда.

6. Субсидии, полученные в доход бюджета Городского округа Подольск из бюджета Московской области и не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Московской области. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

В соответствии с решением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области о наличии потребности в субсидиях, полученных из бюджета Московской области и не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных субсидий, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета муниципального образования Московской области, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования Московской области, соответствующих целям предоставления указанных субсидий.

В случаях нарушения условий предоставления субсидии применяются бюджетные меры принуждения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Ответственность за нецелевое использование субсидий устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль за выполнением Администрацией Городского округа Подольск обязательств, предусмотренных Соглашением, осуществляется Министерством жилищно-коммунального хозяйства Московской области.

7. Получателями субсидии на возмещение затрат, связанных с ремонтом подъездов многоквартирных домов, являются управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами (далее - получатели субсидий, субсидия).

Предоставление субсидий получателям субсидий осуществляется по результатам отбора, проведенного Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск.

Дополнительно к требованиям статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», рекомендуется применить следующие критерии отбора получателей субсидий:

- отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы или наличие графика погашения задолженности;
- наличие от получателя субсидии заявки (письма) на получение субсидии с приложением расчета заявленной суммы, подтвержденной актами приемки выполненных работ по форме КС-2 и справками о стоимости работ по форме КС-3;
- наличие акта приемки выполненных работ, подписанного комиссией, в состав которой включаются члены советов многоквартирных домов, в которых осуществлены работы по ремонту подъездов, руководители управляющих организаций, председатели ТСЖ, ЖСК или их уполномоченные лица; представители отдела муниципального жилищного контроля Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и МКУ «Окружное хозяйство».
- наличие в плане ремонта подъездов, утвержденном органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, более 15 процентов от общего количества подъездов многоквартирных домов, находящихся в управлении данного получателя субсидии и введенных в эксплуатацию не позже 2012 года;
- наличие протокола о выборе совета многоквартирного дома (кроме получателей субсидии - товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов).

Отбор получателей субсидии рекомендуется произвести в 7 этапов по результатам проведенных работ:

- 1 этап до 01.05.2017 г.;
- 2 этап до 01.06.2017 г.;
- 3 этап до 01.07.2017 г.;
- 4 этап до 01.08.2017 г.;
- 5 этап до 01.09.2017 г.;
- 6 этап до 01.10.2017 г.;
- 7 этап до 01.11.2017 г.

Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется по результатам проведенных отборов и на основании Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением ремонта подъездов многоквартирных домов, заключенного между Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и получателем субсидии (далее – Соглашение). Соглашением рекомендуется утвердить перечень работ, выполняемых при проведении ремонта подъездов, согласно таблице 2 настоящего подраздела и требования к этим работам согласно таблице 3 настоящего подраздела. Перечень и объем работ может быть расширен путем принятия решения собранием собственников помещений в многоквартирном доме и сборе дополнительных средств на их проведение.

Таблица 2

Наименование показателей	Виды выполняемых работ
	Разборка покрытий кровель из рулонных материалов (до 20%)
	Разборка покрытий козырька цементных (до 20%)
	Устройство выравнивающих стяжек цементно-песчаных толщиной 15 мм
	Устройство выравнивающих стяжек на каждый 1 мм изменения толщины добавлять или исключать к расценке 12-01-017-01(до 25 мм)
	Огрунтовка оснований из бетона или раствора под водоизоляционный кровельный ковер битумной грунтовкой с ее приготовлением
	Устройство кровель плоских из наплавляемых материалов в два слоя
	Смена обделок из листовой стали (поясков, сандриков, отливов, карнизов) шириной до 0,4 м
	Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., количество окрасок 2
	Разборка деревянных заполнений проемов дверных и воротных
	Установка металлических дверных блоков в готовые проемы (Дверь противопожарная металлическая двупольная ДПМ-02/60, размером 1600х2100 мм)
	Установка дверного доводчика к металлическим дверям
	Установка деревянных тамбурных дверей
	Улучшенная штукатурка фасадов цементно-известковым раствором по камню стен (до 20%)
	Окраска фасадов с лесов по подготовленной поверхности перхлорвиниловая
Ремонт полов с восстановлением плиточного покрытия, ремонт стен и потолков, замена почтовых ящиков	Разборка покрытий полов из керамических плиток (до 20%)

	Разборка покрытий полов цементных (до 20%)
	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм
	Устройство стяжек на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к расценке 11-01-011-01
	Устройство покрытий из керамических плит
	Очистка поверхности щетками
	Штукатурка лестничных маршей и площадок улучшенная, без отделки косоуров и балок (до 20%)
	Окраска поливинилацетатными водоземulsionными составами улучшенная по штукатурке потолков
	Окраска поливинилацетатными водоземulsionными составами улучшенная по штукатурке стен
	Окраска масляными составами торцов лестничных маршей
	Огрунтовка металлических поверхностей за один раз грунтовкой ХС-068
	Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., количество окрасок 2
	Восстановление металлических ограждений и лестничных перил
	Замена почтовых ящиков
Замена осветительных приборов и монтаж проводов в короба	Смена светильников с люминесцентными лампами (Светильники с люминесцентными лампами для общественных помещений потолочный с рассеивателем цельным из оргстекла, со стартерными ПРА, тип ЛПО02-4х40/П-01 УХЛ4)
	Установка коробов пластмассовых шириной до 40 мм
	Монтаж кабелей двух-четырехжильный по установленным конструкциям и лоткам с установкой ответвительных коробок в помещениях с нормальной средой сечением жилы до 10 мм2
Ремонт (замена) клапанов мусоропровода	Ремонт и окраска (замена при необходимости) металлических деталей мусоропровода
Ремонт (замена) оконных блоков	Ремонт оконных коробок в каменных стенах при двух переплетах
	Ремонт оконных переплетов с заменой брусков и изготовлением элементов по размеру и профилю
	Штукатурка поверхностей оконных и дверных откосов по бетону и камню плоских
	Улучшенная окраска масляными составами по штукатурке стен
	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных окон за два раза с расчисткой старой краски до 35%

Таблица 3
Рекомендуемые требования к работам, выполняемым при ремонте подъездов

Требования к качественным характеристикам работ	Строительные материалы, используемые для выполнения работ должны быть новыми, иметь сертификаты безопасности и соответствия, выданными Российскими органами сертификации (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации). Применяемые при выполнении работ материалы должны соответствовать требованиям пожарной безопасности (Технический регламент о требованиях пожарной безопасности Федеральный закон от 22.07.2008 №1230-ФЗ) Раздел 1, Глава 3, Статья 13, п.п. 5, 6, 7, 8, 9, 10.), нормативам установленным ГН 2.1.6.1338-03 «Гигиенические нормативы ПДК загрязняющих веществ в атмосферном воздухе населенных мест» и СП 2.6.1.758-99 «Нормы радиационной безопасности», ФЗ от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ». Строительные материалы должны быть сертифицированы, соответствовать требованиям ГОСТ, СНиП, СанПиН, либо техническому паспорту или инструкции по эксплуатации и иметь действительный срок гарантии. Применение материалов с истекшим сроком годности не допускается.
Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования)	Работы должны выполняться качественно, в соответствии с требованиями действующих нормативов, технических регламентов, а также инструкций и технологических рекомендаций, утвержденных Министерством жилищно-коммунального хозяйства Московской области и другими нормативными документами. Все работающие должны быть обеспечены спецодеждой (униформой). Должны быть соблюдены технологии выполнения работ и их качество. Вывоз отходов 4-5 классов опасности обеспечивается на объект размещения (обезвреживания) – полигон, который входит в государственный реестр объектов размещения отходов (ГРОО), во исполнение требований ст. 12 Федерального закона от 24 июня 1998 г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»; При производстве работ необходимо руководствоваться действующими законами Российской Федерации и Московской области, другими нормативно-правовыми актами, определяющими требования к состоянию внешнего вида благоустройства территорий муниципальных образований и защите окружающей среды, а также предписаниями надзорных органов. Результаты работ должны соответствовать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок выполнения работ, этапы, последовательность, график	Работы выполняются в соответствии с Графиком производства работ.
---	--

Для заключения Соглашения получатель субсидии представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Московской области документы согласно рекомендованному перечню, указанному в таблице 4 настоящего подраздела.

Таблица 4
Рекомендованный перечень документов, представляемых получателем субсидии для заключения Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением ремонта подъездов многоквартирных домов

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
1.	Копия устава получателя субсидии	Представляется заверенная печатью и подписью руководителя организации-претендента на получение субсидии
2.	Копия свидетельства о регистрации получателя субсидии	Представляется заверенная печатью и подписью руководителя организации-претендента на получение субсидии
3.	Копия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами (для получателя субсидии - управляющей организации, индивидуального предпринимателя)	Представляется заверенная печатью и подписью руководителя организации-претендента на получение субсидии
4.	Оригинал акта приемки выполненных работ комиссиями, создаваемыми органами местного самоуправления, в состав которых включаются члены советов многоквартирных домов, в которых осуществлены работы по ремонту подъездов.	Представляется оригинал акта приемки, подписанный представителями организации-претендента на получение субсидии, представителями органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, членом совета многоквартирного дома
5	Информационное письмо, содержащее: информацию об отсутствии управляющей организации в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц; сведения об отсутствии получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности; сведения об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы или наличие графика погашения задолженности; сведения об отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей; расчет субсидии (оформляется приложением к письму); банковские реквизиты получателя субсидии для перечисления субсидии; Ф.И.О. руководителя получателя субсидии; Ф.И.О. главного бухгалтера получателя субсидии; юридический и фактический адреса получателя субсидии; контактные телефоны.	Представляется заверенное печатью и подписью организации-претендента на получение субсидии

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1
«Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах и ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017г.*	2018г.*	2019г.*	2020г.*	2021г.*		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача 1. Выполнение планов реализации региональной программы капитального ремонта Московской области												
1.1	Основное мероприятие Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах	Итого	2017-2021	888911,4	2201928,2	888911,4	642477,6	670539,2	0,0	0,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	
		Средства федерального бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Московской области		77854,0	77854,0	77854,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		101248,0	181715,0	101248,0	39600,0	40867,0	0,0	0,0		
		Внебюджет-ные источники		709809,4	1942359,2	709809,4	602877,6	629672,2	0,0	0,0		
1.1.1	Взно с на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за помещения, которые находятся в муниципальной собственности	Итого	2017-2021	640574,4	1953591,2	640574,4	642477,6	670539,2	0,0	0,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Оплата счетов Регионального оператора
		Средства федерального бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		61142,0	141609,0	61142,0	39600,0	40867,0	0,0	0,0		
		Внебюджетные источники		579432,4	1811982,2	579432,4	602877,6	629672,2	0,0	0,0		
1.1.2	Муниципальная поддержка на реализацию мероприятий по замене и модернизации лифтов, отработавших нормативный срок службы	Итого	2017-2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Выполнение условий Соглашения
		Средства федерального бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.3.	Предоставление субсидий из бюджета Московской области и бюджета Г.о.Подольск управляющим организациям на ремонт подъездов многоквартирных домов	Итого	2017-2021	248337	248337	248337	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства федерального бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Московской области		77854,0	77854,0	77854,0	0,0	0,0				
		Средства бюджета Городского округа Подольск		40106,0	40106,0	40106,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Внебюджетные источники		130377,0	130377,0	130377,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Задача 2. Приведение в надлежащее техническое состояние общедомового имущества в МКД, ремонт муниципальных квартир, замена оборудования в муниципальных квартирах												
2.1	Основное мероприятие Приведение в надлежащее техническое состояние жилищного фонда	Итого	2017-2021	4940,0	14998,0	4940,0	4950,0	5108,0	0,0	0,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Акты о приеме выполненных работ
		Средства федерального бюджета		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		4940,0	14998,0	4940,0	4950,0	5108,0	0,0	0,0		
		Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

1.1.1.	Основное мероприятие 1. Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры		Итого	202 117,18667	524 960,1866	202 117,18667	152 595	115 248	45 000	10 000	МКУ «Градо-строительное управление»	
			Средства федерального бюджета	*	*	*	*	*	*	*		
			Средства бюджета Московской области	105 828,07667	105 828,07667	105 828,07667	*	*	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	42 428,00	220 126,00	42 428,00	87 450	90 248	*	*		
			Внебюджетные источники	53 861,11	199 006,11	53 861,11	65 145	25 000	45 000	10 000		
1.1.1.1.	Строительство водовода от насосной станции II подъема ВЗУ «Романцево» до жилой застройки д.Алтухово Городского округа Подольск (ПИР, СМР), в том числе кредиторская задолженность прошлых лет – 106,500 тыс. руб.	2017год	Итого	2 820	2 820	2 820					МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 820	2 820	2 820						
			Внебюджетные источники	0	0	0						
1.1.1.2.	Реконструкция городских очистных сооружений по адресу: г.Подольск, Домодедовское ш., д.25 Б. Строительство блока биологической очистки производительностью 50 тыс.м3/сут. (СМР)	2017-2019 годы	Итого	0	79 928	0	0	79 928			МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2019 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*	*				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	*	79 928	*	*	79 928				
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0				
1.1.1.3.	Строительство насосной станции Q=300,0 м3/сут. и напорного коллектора 2Д-160мм, протяженность 2х4 600,00 п.м. с целью закрытия ОС д. Булатово, (ПИР)	2017-2019 годы	Итого	0	10 320	0	*	10 320			МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2019 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*	*				
			Средства бюджета Городского Подольск округа	*	10 320	*	*	10 320				
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0				
1.1.1.4.	Строительство насосной станции Q=15 000,0 м3/сут. и напорного коллектора 2Д-315мм, протяженность 2х5 300, п.м. с целью закрытия ОС мкр. Климовска, (ПИР)	2018 год	Итого	2 310,76	2 310,76	2 310,76					МКУ «Градо-строительное управление»	Проведение ПИР, ввод объекта в эксплуатацию в 2018 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0						
			Внебюджетные источники	2 310,76	2 310,76	2 310,76	0					
1.1.1.5.	Строительство насосной станции Q=600,0 м3/сут. И напорного коллектора 2хД-160мм, протяженность 2х4 500, п.м. с целью закрытия ОС д. Сырково, (ПИР, СМР)	2017 год	Итого	5 211,13	5 211,13	5 211,13					МКУ «Градо-строительное управление»	Проведение ПИР, ввод объекта в эксплуатацию в 2018 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0						
			Внебюджетные источники	5 211,13	5 211,13	5 211,13						
1.1.1.6.	Строительство насосной станции Q=600,0 м3/сут и напорного коллектора 2Д-160 мм, протяженность 2х3 700,0, п.м. с целью закрытия ОС пос. Быково, (ПИР, СМР)	2017 год	Итого	4 310,22	4 310,22	4 310,22					МКУ «Градо-строительное управление»	Проведение ПИР, ввод объекта в эксплуатацию в 2018 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0						
			Внебюджетные источники	4 310,22	4 310,22	4 310,22						
1.1.1.7.	Предоставление субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на капитальные вложения в объекты инженерной инфраструктуры на земельных участках, на которых осуществляется строительство жилья для военнослужащих		Итого	64 952,58020	106 519,58020	64 952,58020	41 561					
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области	55 922,82413	55 922,82413	55 922,82413						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 029,75607	50 596,76	9 029,75607	41 561					
			Внебюджетные источники									
1.1.1.7.1.	Реконструкция Гулевского узла водопроводных сооружений по адресу: г. Подольск, ул. Рошинская, д.55. Станция водоподготовки, II этап.	2017- 2018 годы	Итого	0	0	0	0				МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод в эксплуатацию II этапа строительства в конце 2018 г.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*	*	*					
			Внебюджетные источники	0	0	0	0					
1.1.1.7.2.	Строительство, магистральных коллекторов системы ливневой канализации на территории г. Подольска в районе оврага Архивный с очистными сооружениями ливневой канализации (выпуск в овраг Архивный, на территории г. Подольска в районе слияния с рекой Пахрой) , II-III этап.	2017- 2018 годы	Итого	0	0	0	0				МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод II III ‘этапов строительства объекта в эксплуатацию в 2018 г.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*	*	*					
			Внебюджетные источники	0	0	0	0					
1.1.1.7.3.	Строительство очистных сооружений ливневой канализации, выпуск в реку Моча в Подольском муниципальном районе, в том числе ПИР корректировка	2013-2018 годы	Итого	10 257,94	42 227,94	10 257,94	31 970				МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2018 году
			Средства федерального бюджета				0					
			Средства бюджета Московской области	6 854,09	6 854,09	6 854,09	*					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 403,85	35 373,85	3 403,85	31 970					
			Внебюджетные источники	0	0	0	0					
1.1.1.7.4.	Строительство очистных сооружений ливневой канализации, выпуск в реку Пахра на территории Подольского муниципального района, в том числе ПИР корректировка	2013-2018 годы	Итого	888	10 479	888	9 591	*			МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2019 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0				
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*	*				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	888	10 479	888	9 591	*				
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0				
1.1.1.7.5.	Строительство магистрального коллектора системы ливневой канализации с выпуском в реку Пахра на территории Подольского муниципального района, в том числе ПИР корректировка	2013-2017 годы	Итого	55	55	55					МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	*	*	*						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	55	55	55						
			Внебюджетные источники	0	0	0						
1.1.1.7.6.	Строительство, артезианских водозаборных скважин в пойме реки Моча в Подольском муниципальном районе (в т. ч. плата за выкуп земельных участков у собственника по кадастровой стоимости), в том числе кредиторская задолженность за работы, выполненные в предшествующие годы – 9 673,75585 тыс.руб.)	2017 год	Итого	53 746,23095	53 746,23095	53 746,23095					МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области	49 068,73413	49 068,73413	49 068,73413						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4677,49682	4677,49682	4677,49682						
			Внебюджетные источники									
1.1.1.7.7.	Реконструкция Гулевского узла водопроводных сооружений по адресу: г. Подольск, ул. Рошинская, д.55	2017 год	Итого	5,40925	5,40925	5,40925					МКУ «Градо-строительное управление»	
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области									
			Средства бюджета Городского округа Подольск	5,40925	5,40925	5,40925						
			Внебюджетные источники									
1.1.1.8.	Предоставление субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на капитальные вложения в объекты социальной и инженерной инфраструктур, а также отдельные мероприятия по планировке территории на территориях Ленинского, Наро-Фоминского и Подольского муниципальных районов Московской области за счет средств, полученных из бюджета города Москвы		Итого	76 754,49647	122 643,49647	76 754,49647	45 889					
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области	49 905,25254	49 905,25	49 905,25254						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	26 849,24393	72 738,24393	26 849,24393	45 889					
			Внебюджетные источники									
1.1.1.8.1.	Реконструкция напорного канализационного коллектора г/п Львовский (ПИР, СМР)	2013-2018 годы	Итого	399	46 288	399	45 889				МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2019 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	399	46 288	399	45 889					
			Внебюджетные источники	0	0	0	0					
1.1.1.8.2.	Подольский муниципальный район городское поселение Львовский, реконструкция канализационной насосной станции №6 городского поселения Львовский (СМР)	2014-2017 годы	Итого	48 128,18	48 128,18	48 128,18					МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	31 764,60	31 764,60	31 764,60						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	16 363,58	16 363,58	16 363,58						
			Внебюджетные источники	0	0	0						
1.1.1.8.3.	Реконструкция котельной поселок Дубровицы, в том числе кредиторская задолженность – 91,00 тыс. руб.	2014-2017 годы	Итого	91	91	91	0	0			МКУ «Градо-строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0				
			Средства бюджета Московской области				0	0				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	91	91	91	0	0				
			Внебюджетные источники				0	0				

1.1.8.4.	Реконструкция газовой котельной в поселке МИС, Лаговского сельского поселения Подольского района, Московской области (ПИР, СМР)	2013- 2017 годы	Итого	8 998	8 998	8 998					МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	8 998	8 998	8 998						
			Внебюджетные источники	0	0	0						
1.1.8.5.	Реконструкция котельной №1 городского поселения Львовский Подольского муниципального района Московской области (в том числе кредиторская задолженность – 480,43 тыс.руб.)	2017 год	Итого	18 851,08087	18 851,08087	18 851,08087					МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области	18 140,65254	18 140,65254	18 140,65254						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	710,42833	710,42833	710,42833						
			Внебюджетные источники									
1.1.8.6.	Строительство жилого дома с пристроенными помещениями для физкультурно-оздоровительных занятий в п.Железнодорожный Подольского муниципального района Московской области (кредиторская задолженность за 2016 год – 233,17528 тыс. руб.)		Итого	234	234	234					МКУ «Градо- строительное управление»	
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области									
			Средства бюджета Городского округа Подольск	234	234	234						
			Внебюджетные источники									
1.1.8.7.	Капитальный ремонт очистных сооружений, пос. санатория Родина, в том числе кредиторская задолженность – 53,2356 тыс.руб.)	2017 год	Итого	53,2356	53,2356	53,2356					МКУ «Градо- строительное управление»	
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области									
			Средства бюджета Городского округа Подольск	53,2356	53,2356	53,2356						
			Внебюджетные источники									
1.1.9.	Реконструкция станции катодной защиты газопровода, попадающей в зону строительства спортивного комплекса «Ирида», расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, п. МИС, д.3 сельского поселения Лаговское (ПИР, СМР), в том числе кредиторская задолженность – 424,47113 тыс. руб.)	2016-2021- годы	Итого	3 548	3 548	3 548					МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области									
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 548	3 548	3 548						
			Внебюджетные источники									
1.1.10.	Реконструкция ВЗУ села Сырково Городского округа Подольск Московской области со строительством станции обезжелезивания и строительством водопровода Д=160ПНД, протяженность 850 п.м.(ПИР, СМР)	2017 год	Итого	3 781	3 781	3 781					МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0						
			Внебюджетные источники	3 781	3 781	3 781						
1.1.11.	Снос здания действующей угольной котельной, расположенной на территории МДОУ детского сада № 36 «Сказка» по адресу: Г.о. Подольск, ул. К. Маркса, д.44	2017 год	Итого	181	181	181					МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	181	181	181						
			Внебюджетные источники	0	0	0						
1.1.12	Реконструкция тепловой сети и сети ГВС для увеличения пропускной способности сетей, в связи с вводом ДК Быково и жилых домов ПДСК в эксплуатацию (ПИР, СМР)	2017 год	Итого	0	0	0					МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*	*						
			Внебюджетные источники	0	0	0						
1.1.13	Строительство магистральной и внутриплощадочных теплотрасс от котельной ул. Рошинская, д.3 в мкр. «Северный»	2019-2021 годы	Итого	0	80 000	0	0	25 000	45 000	10 000	МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2021 году. Заказчик – инвестор строительства – предприятие МУП Городского округа Подольск «Подольская теплосеть»
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области									
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Внебюджетные источники	0	80 000	0	0	25 000	45 000	10 000		
1.1.14.	Строительство магистральной и внутриплощадочных теплотрасс от котельной ул. Плещеевская, 15в в мкр. «Восточный»	2017-2018 годы	Итого	18246	36 496	18248	18248				МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2018 году Заказчик – инвестор строительства – предприятие МУП Городского округа Подольск «Подольская теплосеть»
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0					
			Внебюджетные источники	18248	36 496	18248	18248					
1.1.15.	Строительство магистральной теплотрассы от котельной по ул. Сосновая,10в до ТК-63 вблизи жилого дома по ул. Сосновая,2	2017-2018 годы	Итого	20000	66897	20000	46897				МКУ «Градо- строительное управление»	Ввод объекта в эксплуатацию в 2018 году Заказчик – инвестор строительства – предприятие МУП Городского округа Подольск «Подольская теплосеть»
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0					
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0					
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0					
			Внебюджетные источники	20000	66897	20000	46897					
Задача 2. Обеспечение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры на территории военных городков												
2.1.	Основное мероприятие 1 – Проведение первоочередных мероприятий по восстановлению инфраструктуры военных городков на территории Московской области, переданных из федеральной собственности		Итого	3 866,80	3 866,80	3 866,80					МКУ «Градо- строительное управление	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0						
			Внебюджетные источники	3 866,80	3 866,80	3 866,80						
2.1.1	Строительство сетей водопровода к военному городку Сырково от источников с. Сырково Городского округа Подольск, в том числе (ПИР, СМР)	2017 год	Итого	3 866,80	3 866,80	3 866,80					МКУ «Градо- строительное управление	Ввод объекта в эксплуатацию в 2017 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0						
			Внебюджетные источники	3 866,80	3 866,80	3 866,80						
2.1.2	Строительство канализационного напорного коллектора и КНС производительностью 200 м3/сут. от военного городка Сырково к централизованным сетям водоотведения Городского округа Подольск (ПИР, СМР)	2017 год	Итого	*	*	*					МКУ «Градо- строительное управление	Ввод объекта в эксплуатацию в 2018 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0						
			Средства бюджета Московской области	0	0	0						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*	*						
			Внебюджетные источники	0	0	0						
*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области												

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ,

финансирование, которых предусмотрено мероприятием «Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры» Подпрограммы 2 «Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры»

Муниципальный заказчик: Муниципальное казенное учреждение «Градостроительное управление»

Ответственный за выполнение мероприятия: Муниципальное казенное учреждение «Градостроительное управление»

Адрес объекта (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта	Проектная мощность (кв. метров, погонных метров, мест, койко-мест и т.д.)	Предельная стоимость объекта, тыс.руб.	Профинансировано на 01.01.2017г., тыс.руб.	Источники финансирования	Финансирование, тыс. руб.						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
						Всего	2017год	2018год	2019год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Реконструкция Гулевского узла водопроводных сооружений по адресу: г.Подольск, ул. Рошинская, д.55 Станция водоподготовки, II этап	2017-2018 годы		658 028,90	0,00	Итого	0	0	0				658 028,90
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Московской области	*	*	*				
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*	*				
				0,00	Внебюджетные источники	0	0	0				
Строительство, магистральных коллекторов системы ливневой канализации на территории г. Подольска в районе оврага Архивный с очистными сооружениями ливневой канализации (выпуск в овраг Архивный, на территории г. Подольска в районе слияния с рекой Пахрой) II-III этап	2017-2018 годы		160 201,51	0,00	Итого	0	0	0				160 201,51
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Московской области	*	*	*				
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*	*				
				0,00	Внебюджетные источники	0	0	0				
Строительство очистных сооружений ливневой канализации, выпуск в реку Моча на территории Подольского муниципального района, в том числе ПИР корректировка	2013-2018 годы		88 360,37	14 429,12	Итого	42 227,94	10 257,94	31 970				73 931,25
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0				
				14 421,62	Средства бюджета Московской области	6 854,09	6 854,09					
				7,50	Средства бюджета Городского округа Подольск	35 373,85	3 403,85	31 970				
				0,00	Внебюджетные источники	0	0	0				
Строительство очистных сооружений ливневой канализации, выпуск в реку Пахра на территории Подольского муниципального района, в том числе ПИР корректировка	2013-2019 годы		127 204,05	0,00	Итого	10 479	888	9 591				127 204,05
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Московской области	*	*	*				
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	10 479	888	9 591				
				0,00	Внебюджетные источники	0						
Строительство магистрального коллектора системы ливневой канализации с выпуском в реку Пахра на территории Подольского муниципального района, в том числе ПИР корректировка	2013-2017 годы		63 048,59	34 496,19	Итого	55	55					28 552,40
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				34 455,19	Средства бюджета Московской области	*	*					
				41,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	55	55					
				0,00	Внебюджетные источники							
Строительство водовода от насосной станции II подъема ВЗУ «Романцево» до жилой застройки д.Алтухово Городского округа Подольск (ПИР, СМР), в том числе кредиторская задолженность прошлых лет – 106,500 тыс. руб.	2017 годы		7 939	119,00	Итого	2 820	2 820					7 820
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				119,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	2 820	2 820					
				0,00	Внебюджетные источники	0	0					
Строительство, артезианских водозаборных скважин в пойме реки Моча в Подольском муниципальном районе (в т. ч. плата за выкуп земельных участков у собственника по кадастровой стоимости), в том числе кредиторская задолженность за работы, выполненные в предшествующие годы – 9 673,75585 тыс.руб.)	2017 год				Итого	53 746,23095	53 746,23095					
					Средства федерального бюджета							
					Средства бюджета Московской области	49 068,73413	49 068,73413					
					Средства бюджета Городского округа Подольск	4 677,49682	4 677,49682					
					Внебюджетные источники							
Реконструкция Гулевского узла водопроводных сооружений по адресу: г. Подольск, ул. Рошинская, д.55	2017 год				Итого	5,40925	5,40925					
					Средства федерального бюджета							
					Средства бюджета Московской области							
					Средства бюджета Городского округа Подольск	5,40925	5,40925					
					Внебюджетные источники							
Реконструкция городских очистных сооружений по адресу: г.Подольск, Домодедовское шоссе, д.25 Б. Строительство блока биологической очистки производительностью 50 тыс.м3/сут. (СМР)	2017-2019 годы		1 024 603,08	0,00	Итого	79 928	0	0	79 928			1 024 603,08
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0	0			
				0,00	Средства бюджета Московской области	*	*	*	*			
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	79 928	*	*	79 928			
				0,00	Внебюджетные источники	0	0	0	0			
Строительство насосной станции Q=300,0 м3/сут. и напорного коллектора 2Д-160мм, протяженность 2х4 600,00 п.м. с целью закрытия ОС д. Булатово, (ПИР)	2017-2019 годы		58 814,35	0,00	Итого	10 320	0	*	10 320			58 814,35
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0	0			
				0,00	Средства бюджета Московской области	*	*	*	*			
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	10 320	*	*	10 320			
				0,00	Внебюджетные источники	0	0	0	0			
Строительство насосной станции Q=15 000,0 м3/сут. и напорного коллектора 2Д-315мм, протяженность 2х5 300, п.м. с целью закрытия ОС мкр. Климовска, (ПИР)	2018 год		168 925,55	0,00	Итого	2 310,76	2 310,76	0				168 925,55
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0				
				0,00	Внебюджетные источники	2 310,76	2 310,76					
Строительство насосной станции Q=600,0 м3/сут. и напорного коллектора 2хД-160мм, протяженность 2х4 500, п.м. с целью закрытия ОС д. Сырково, (ПИР, СМР)	2018 год		56 805,82	0,00	Итого	5 211,13	5 211,13					56 805,82
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					
				0,00	Внебюджетные источники	5 211,13	5 211,13					
Строительство насосной станции Q=600,0 м3/сут и напорного коллектора 2д-160 мм, протяженность 2х3 700,0, п.м. с целью закрытия ОС пос. Быково, (ПИР, СМР)	2018 год		60 697,60	0,00	Итого	4 310,22	4 310,22					60 697,60
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					
				0,00	Внебюджетные источники	4 310,22	4 310,22					
Реконструкция напорного канализационного коллектора г/п Львовский Подольского муниципального района (ПИР, СМР)	2013-2019 годы		246 228,75	130 977,20	Итого	46 288	399	45 889	0			115 251,55
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0	0			
				84 035,04	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0			
				46 276,45	Средства бюджета Городского округа Подольск	46 288	399	45 889	0			
				665,71	Внебюджетные источники	0	0	0	0			
Подольский муниципальный район городское поселение Львовский, реконструкция канализационной насосной станции №6 городского поселения Львовский (СМР)	2014-2017 год		41 951,19	3 920,00	Итого	48 128,18	48 128,18					38 031,19
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				3 795,00	Средства бюджета Московской области	31 764,60	31 764,60					
				125,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	16 363,58	16 363,58					
				0,00	Внебюджетные источники	0	0					
Реконструкция котельной поселок Дубровицы, в том числе кредиторская задолженность – 91,00тыс. руб.	2014-2017 годы		46 771,96	1 921,75	Итого	91	91					44 850,21
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				1384,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				537,75	Средства бюджета Городского округа Подольск	91	91					
				0,00	Внебюджетные источники	0	0					
Реконструкция газовой котельной в поселке МИС, Лаговского сельского поселения Подольского района, Московской области (ПИР, СМР)	2013-2017 годы		55 950,24	46 952,24	Итого	8 998	8 998	0	0			8 998
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0	0			
				34 527,86	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0			
				12 424,38	Средства бюджета Городского округа Подольск	8 998	8 998	0	0			
				0,00	Внебюджетные источники	0	0	0	0			

Реконструкция котельной №1 городского поселения Львовский Подольского муниципального района Московской области (в том числе кредиторская задолженность – 480,43 тыс.руб.)	2017 год				Итого	18 851,08087	18 851,08087					
					Средства федерального бюджета							
					Средства бюджета Московской области	18140,65254	18140,65254					
					Средства бюджета Городского округа Подольск	710,42833	710,42833					
					Внебюджетные источники							
Строительство жилого дома с пристроенными помещениями для физкультурно-оздоровительных занятий в п. Железнодорожный Подольского муниципального района Московской области (кредиторская задолженность за 2016 год – 233,17528 тыс. руб.)	2017 год				Итого	234	234					
					Средства федерального бюджета							
					Средства бюджета Московской области							
					Средства бюджета Городского округа Подольск	234	234					
					Внебюджетные источники							
Капитальный ремонт очистных сооружений, пос. санатория Родина, в том числе кредиторская задолженность – 53,2356 тыс.руб.)	2017 год				Итого	53,2356	53,2356					
					Средства федерального бюджета							
					Средства бюджета Московской области							
					Средства бюджета Городского округа Подольск	53,2356	53,2356					
					Внебюджетные источники							
Реконструкция станции катодной защиты газопровода, попадающей в зону строительства спортивного комплекса «Ирида», расположенного по адресу: Московская область, Подольский район, п. МИС, д.3 сельского поселения Лаговское (ПИР, СМР), в том числе кредиторская задолженность – 424,47113 тыс. руб.)	2016-2017-годы		4 502,6	454,60	Итого	3 548	3 548					4 048
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				454,60	Средства бюджета Городского округа Подольск	3 548	3 548					
				0,00	Внебюджетные источники	0	0					
Реконструкция ВЗУ села Сынково Городского округа Подольск Московской области со строительством станции обезжелезивания и строительством водопровода Д=160ПНД, протяженность 850 п.м.(ПИР, СМР)	2017 год		26 216,21	0,00	Итого	3 781	3 781					26 216,21
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					
				0,00	Внебюджетные источники	3 781	3 781					
Снос здания недействующей угольной котельной, расположенной на территории МДОУ детского сада № 36 «Сказка» по адресу: Г.о. Подольск, ул. К. Маркса, д.44	2017 год		181	0,00	Итого	181	181					181
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	181	181					
				0,00	Внебюджетные источники	0	0					
Реконструкция тепловой сети и сети ГВС для увеличения пропускной способности сетей, в связи с вводом ДК Быково и жилых домов ПДСК в эксплуатацию (ПИР.СМР)	2017 год		43 000	0,00	Итого	0	0					43 000
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*					
				0,00	Внебюджетные источники	0	0					
Строительство магистральной и внутриплощадочных теплотрасс от котельной ул. Рошинская, д.3 в мкр. «Северный»	2019-2021 годы		80 000	0,00	Итого	80 000	0	0	25 000	45 000	10 000	80 000
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	
				0,00	Внебюджетные источники	80 000	0	0	25 000	45 000	10 000	
Строительство магистральной и внутриплощадочных теплотрасс от котельной ул. Плещеевская, 15в в мкр. «Восточный»	2017-2018 годы		36 496	0,00	Итого	36 496	18 248	18 248				36 496
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0				
				0,00	Внебюджетные источники	36 496	18 248	18 248				
Строительство магистральной теплотрассы от котельной по ул. Сосновая,10в до ТК-63 вблизи жилого дома по ул. Сосновая,2	2017-2018 годы		66 897	0,00	Итого	66 897	20 000	46 897				66 897
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0	0				
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0				
				0,00	Внебюджетные источники	66 897	20 000	46 897				
Строительство сетей водопровода к военному городку Сынково от источников с. Сынково Городского округа Подольск, в том числе (ПИР, СМР)	2017 год		17 503,15	0,00	Итого	3 866,80	3 866,80					17 503,15
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	0	0					
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					
				0,00	Внебюджетные источники	3 866,80	3 866,80					
Строительство канализационного напорного коллектора и КНС производительностью 200 м3/сут. от военного городка Сынково к централизованным сетям водоотведения Городского округа Подольск (ПИР, СМР)	2018 год		13 099,53	0,00	Внебюджетные источники	*	*					13 099,53
				0,00	Итого	0	0					
				0,00	Средства федерального бюджета	0	0					
				0,00	Средства бюджета Московской области	*	*					
				0,00	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0					
Итого:			3 153 426,45	233 270,1		528 826,98667	205 983,98667	152 595	115 248	45 000	10 000	2 920 156,35
*- подлежат уточнению после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Городского округа Подольск, объемов федерального бюджета, бюджета Московской области												

ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2
«Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры»

Наименование мероприятия подпрограммы*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия*****
Подпрограмма 2				
«Проектирование, строительство, реконструкция и модернизация объектов инженерной инфраструктуры»	Бюджет Городского округа Подольск	Проектно-сметная документация, прошедшая государственную экспертизу	Всего: 220 126 тыс. руб., в т.ч.: 2017г. – 42 428,00 тыс.руб.; 2018г. – 87 450 тыс.руб.; 2019г. – 90 248 тыс.руб.	
	Средства бюджета Московской области		Всего: 105 828,07667 тыс. руб.,	

* - наименование мероприятия в соответствии с Перечнем мероприятий подпрограммы

** - федеральный бюджет, бюджет Московской области, средства бюджета Городского округа Подольск, внебюджетные источники; для средств, привлекаемых из федерального бюджета, указывается, в рамках участия в какой федеральной программе эти средства привлечены (с реквизитами), для внебюджетных источников – указываются реквизиты соглашений и договоров, предоставляются гарантийные письма

*** - указывается формула, по которой произведен расчет объема финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, с указанием источников данных, используемых в расчете; при описании расчетов указываются все показатели, заложенные в расчет (показатели проектно-сметной документации, смет расходов или смет аналогичных видов работ с учетом индексов-дефляторов, уровня обеспеченности объектами, оборудованием и другие показатели в соответствии со спецификой подпрограммы с приложением прайс-листов, коммерческих предложений, реализованных муниципальных контрактов и т.п.)

**** - указывается общий объем финансирования мероприятий с разбивкой по годам, а также пояснение принципа распределения финансирования по годам реализации подпрограммы

***** - заполняется в случае возникновения текущих расходов будущих периодов, возникающих в результате выполнения мероприятия (указываются формулы и источники расчетов)

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 3 «МОДЕРНИЗАЦИЯ И РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск								
Задача 1 подпрограммы		Приведение в надлежащее техническое состояние сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения								
Задача 2 подпрограммы		Совершенствование системы управления жилищно-коммунального хозяйства								
Задача 3 подпрограммы		Повышение качества содержания придомовых территорий								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
				2017г.	2018г.*	2019	2020	2021г.*	2017-2021гг.	
	Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	148450,0	142446	93606	61500	41500	487502,0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета Московской области	62900,0	0	0	0	0	62900,0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	48200,0	50490	52106	0	0	150796,0	
			Внебюджетные источники	37350,0	91956,0	41500,0	61500,0	41500,0	273806	
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Ед.	2017 г.	2018 г.	2019г.	2020г.	2021 г.		
Снижение числа аварий в системах водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения			Ед.	61	60	59	59	59		
Снижение удельного веса потерь теплоэнергии в общем количестве поданного тепла			Кг.уг\тыс.руб.	10,2	10,1	10,0	10,0	10,0		
Доля актуализированных схем теплоснабжения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием			%	100	100	100	100	100		

Доля актуализированных схем водоснабжения, водоотведения, имеющих электронную модель, разработанную в соответствии с единым техническим заданием	%	100	100	100	100	100		
Количество технологических нарушений на объектах и системах ЖКХ на 1 тыс. населения	Ед/тыс.чел	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01		
Доля объектов жилищно-коммунального хозяйства государственных и муниципальных предприятий, осуществляющих неэффективное управление, переданных частным операторам на основе концессионных соглашений в соответствии с графиками, актуализированными на основании проведенного анализа эффективного управления	ед	0	0	0	0	0		
Коэффициент максимальной разницы тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) на территории муниципального района и городского округа	%	1,13	1,13	1,0	1,0	1,0		
Доля лицевых счетов обслуживаемых единой областной расчетной системой	Ед.	100/44364	100/44364	100/44364	100/44364	100/44364		
Уровень готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства Г.о.Подольск к осенне-зимнему периоду	%	100	100	100	100	100		
Задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы (газ и электроэнергию) на 1 тыс. населения.	Тыс.руб/тыс.чел	0	0	0	0	0		
Обеспеченность обустроенными дворовыми территориями	Ед.	30/144	40/192	50/240	60/288	70/336		

* - финансирование мероприятий подпрограммы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы.

ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 3
«Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»

В результате реализации подпрограммы планируется:

Повышение надежности и качества жилищно-коммунальных услуг, сокращение аварий и повреждений в системах инженерного обеспечения. Создание на территории Городского округа Подольск благоприятных условий привлечения внебюджетных средств для финансирования проектов модернизации коммунальной инфраструктуры. Снижение аварийности на сетях водоснабжения и водоотведения с 50 до 38ед.

Снижение доли в общем количестве детских игровых площадок, на которых требуется замена МАФ с 52 % до 0%.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ И МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3
«Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»

Одним из приоритетов жилищной политики Городского округа Подольск является обеспечение комфортных условий проживания и доступности коммунальных услуг для населения.

Подпрограмма «Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры» предусматривает обеспечение нормативного качества коммунальных услуг населению Городского округа Подольск, а также повышение надежности и энергоэффективности функционирования объектов коммунальной инфраструктуры.

Объекты коммунальной инфраструктуры города в основном находятся в изношенном состоянии. В результате чего возрастает количество поломок и аварий в системах тепло- и водоснабжения, возрастает стоимость ремонтов и увеличиваются сроки проведения работ.

Отмечается повсеместное несоответствие фактического объема инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры минимальным их потребностям. Планово-предупредительный ремонт сетей и оборудования систем водоснабжения, коммунальной энергетики практически полностью уступил место аварийно-восстановительным работам. Это приводит к снижению надежности работы объектов коммунальной инфраструктуры.

Вследствие износа объектов коммунальной инфраструктуры суммарные потери в тепловых сетях достигают 10,3 процентов произведенной тепловой энергии. Ветхое состояние тепловых и водопроводных сетей становится причиной отключения теплоснабжения домов в зимний период.

Высокий уровень износа систем водоснабжения приводит к увеличению утечек и неучтенных расходов воды при транспортировке, которые достигают 19 процентов от поданной в сеть воды.

В настоящее время несовершенство процедур тарифного регулирования и договорных отношений в коммунальном комплексе формирует высокие инвестиционные риски и препятствует привлечению средств внебюджетных источников в этот сектор экономики.

Причиной высокого уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры является недоступность долгосрочных инвестиционных ресурсов для организаций коммунального комплекса. Как следствие, у этих организаций нет возможности осуществить проекты модернизации объектов коммунальной инфраструктуры без значительного повышения тарифов. Привлечение инвестиционных и заемных средств на длительный период позволит организациям коммунального комплекса снизить издержки предоставления коммунальных услуг за счет модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и обеспечить возвратность кредитов и окупаемость инвестиций без значительного повышения тарифов.

Основные задачи в области водоснабжения и водоотведения:

- сохранение качества и объемов питьевой воды при транспортировке по трубопроводам от источника до потребителя;
- сокращение коммерческих потерь питьевой воды;
- разработка и реализация мероприятий по обеспечению надежности трубопроводов и сокращению потерь воды.
- сокращение утечек из канализационной сети путем ее модернизации;

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3

«Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»

N п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб)					Ответственный за мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14
.	Задача 1 Приведение в надлежащее состояние сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения											
1	Мероприятия		2017-2021	37350	273806	37350	91956	41500	61500	41500		
1.1.	Основное мероприятие Замена объектов коммунальной инфраструктуры с высоким уровнем износа	Средства бюджета Московской области	2017-2021	0	0	0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0			
		Средства бюджета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0			
		Внебюджетные источники		37350	273806	37350	91956	41500	61500	41500		
1.1.1.	Реконструкция магистральных водоводов (Д630 ПНД, L=2000 п.м., Д500 ПНД, L=4000 п.м	Средства бюджета Московской области	2017-2021	0	0	0	0	0	0	0	МУП «Водо-канал» г. Подольска	Ремонт 4000 м трассы водопровода
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		21500	107500	21500	21500	21500	21500	21500		
1.1.2.	Реконструкция магистральных водоводов ВЗУ «Конопелка» (н\ст «Гулево») от артезианской скважины №101 до насосной станции Гулево (ПНД 315-630, L=4100 м	Средства бюджета Московской области	2018	0	0	0	0	0	0	0	МУП «Водо-канал» г. Подольска	Увеличение пропускной Ремонт 4000 м трассы водопровода
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		0	37500	0	37500	0	0	0		
1.1.3.	Вывод из эксплуатации ВНС 2-го подъема п. Молодежный, производительностью 1000 м3/сут	Средства бюджета Московской области	2017	0	0	0	0	0	0	0	МУП «Водо-канал» г. Подольска	Снижение производ- ственных затрат за счет вывода из эксплуатации не эффектив- ного оборудо- вания
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		350	350	0	0	0	0	0		
1.1.4	Реконструкция котельной ул. Рошинская,д.3	Средства бюджета Московской области	2019-2021	0	0	0	0	0	0	0	МУП Город-ского округа Подольск «Подольская теплосеть»	
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		80000	0	0	20000	40000	20000			
1.1.5	Реконструкция котельной «Плеще-евская,15В»	Средства бюджета Московской области	2017-2018	0	0	0	0	0	0	0	МУП Город-ского округа Подольск «Подольская теплосеть»	
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		0	0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники		48456	15500	32956	0	0	0	0		
	Задача 2 Совершенствование системы управления жилищно-коммунального хозяйства											
2	Мероприятие	Итого	2017-2021		62900,0	62900,0	0	0	0	0		

- обеспечение надежной эксплуатации систем канализации;
- модернизация основных фондов предприятия для улучшения качества, надёжности и экологической безопасности систем водоснабжения и водоотведения с применением прогрессивных технологий, материалов и оборудования.
- разработка и развитие механизма привлечения средств внебюджетных источников в коммунальный комплекс.

Водоснабжение, водоотведение

Водоснабжение и водоотведение Городского округа Подольск осуществляется МУП «Водоканал» г. Подольска. Основными видами деятельности предприятия являются водоснабжение населения, предприятий и организаций питьевой и технической водой, водоотведение и очистка стоков жилого сектора, предприятий и организаций Городского округа Подольск.

В качестве источников воды для хозяйственно-бытового назначения используются 190 артезианских скважин подземных водозаборов Подольско – Мячковского и Окско - Каширского водоносных горизонтов. В основном, артезианские скважины расположены в поймах трех рек региона: Пахры, Десны и Мочи. Действует 50 насосных станций различной производительностью. Ежесуточно потребителям подается до 100 тыс. м³ питьевой воды. Общее число абонентов составляет 8300, в том числе 3387- юридических лиц.

На балансе предприятия:

- 36 водозаборных узлов;
- 190 артезианских скважин
- 50повысительных насосных станций;
- 29 резервуаров, объемом 60,6 тыс. м³;
- 2 насосные станции технической воды;
- станция обезжелезивания;
- водопроводные сети протяженностью 810 км.

В сетях водоснабжения преимущественно используются чугунные трубы, полиэтиленовые трубы низкого давления и стальные трубы. Суммарная протяженность ПВХ и А/Ц-Ж/Б трубопроводов не превышает 2,5 км. Диаметры трубопроводов варьируются от 63 до 600 мм.

Средний процент износа сетей составляет 54,3%.

Покрытие населения услугой доступа к централизованной системе водоснабжения составляет 99,5%.

Обеспеченность населения Городского округа Подольск централизованным водоотведением составляет 93,5%.

Городская система водоотведения хозяйственно-бытовых сточных вод состоит из:

- самотечной системы канализации протяженностью более 275 км, в том числе коллектора, диаметром от 500 мм до 1,5 м - 52,6 км;
- 51 канализационной насосной станции.

Теплоснабжение

Единой теплоснабжающей организацией Городского округа Подольск является МУП Городского округа Подольск «Подольская теплосеть», которая обеспечивает теплоснабжение 56% потребителей Городского округа Подольск и 82,6% жилищного фонда.

Теплоснабжение потребителей Городского округа Подольск осуществляется от 91 котельной суммарной установленной мощностью 1873,4 Гкал/ч и присоединенной тепловой нагрузкой 1587,6 Гкал/ч, протяженность тепловых сетей составляет (в 1- трубном исчислении) 658,3 км.

Тепловые сети в основном прокладывались в период до 90-х годов, что обуславливает высокую степень износа. Физический износ тепловых сетей составляет 63%. В ветхом состоянии находятся более 100 км сетей, которые требуют безотлагательной замены. Износ подтверждается результатами ежегодной опрессовки, показания которых также свидетельствуют о высокой степени физического износа.

2.1	Основное мероприятие: Совершенствование системы управления жилищно-коммунального хозяйства	Средства бюджета Московской области			62900,0	62900,0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		
2.1.1.	Организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей, в том числе в случае неисполнения теплоснабжающими организациями своих обязательств, либо отказа от исполнения своих обязательств, включая работы по подготовке к зиме, погашению задолженности, приводящей к снижению теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	Средства бюджета Московской области			0	62900,0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		
2.1.1.1	Организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей, в том числе в случае неисполнения теплоснабжающими организациями своих обязательств, по погашению задолженности, приводящей к снижению надежности теплоснабжения. Муниципальная гарантия.	Средства бюджета Московской области			0	62900,0	0	0	0	0	Администрация Городского округа Подольск	
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		
2.1.2	Подготовка объектов ЖКХ к осенне-зимнему периоду	Средства бюджета Московской области			0	0	0	0	0	0	Ресурсоснабжающие организации	
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		
2.1.3	Актуализация схемы теплоснабжения	Средства бюджета Московской области			0	0	0	0	0	0	Ресурсоснабжающие организации	
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	6150		0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		
2.1.4	Актуализация схем водоснабжения и водоотведения	Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0	Ресурсоснабжающие организации	
		Средства бюджета Московской области			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		
2.1.5	Интеграция лицевого счета через базу Единого областного расчетного центра	Средства бюджета Московской области			0	0	0	0	0	0		100%/44364 шт
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			0	0	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		

Задача 3. Повышение качества содержания придомовых территорий												
3	Мероприятие	Итого			150796	48200	50490	52106	0	0		
3.1	Основное мероприятие: Создание условий для благоустройства территорий Городского округа Подольск	Средства бюджета Московской области			0	0	0	0	0	0		
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021		150796,0	48200	50490	52106	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		
3.1.1	Приобретение и установка детских игровых площадок на территории Городского округа Подольск	Средства бюджета Московской области			0	0	0	0	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021		150796,0	48200,0	50490	52106	0	0		
		Внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0		
	ИТОГО:	Итого задача 1,2 и 3	2017-2021		487502,0	148450,0	142446	93606	61500,0	41500,0		
		Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области			62900,0	62900,0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			150796,0	48200,0	50490	52106	0	0		
		Внебюджетные источники			273806,0	37350,0	91956,0	41500,0	61500,0	41500,0		

ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3

«Модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»

Наименование мероприятия подпрограммы*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия*****
Замена объектов коммунальной инфраструктуры с высоким уровнем износа	Средства бюджета Московской области	На основании смет аналогичных видов работ		
	Бюджет Городского округа Подольск			
	Внебюджетные источники		273806 тыс.руб., в т.ч. по годам: 2017г. – 37350 тыс.руб. 2018г. – 91956 тыс.руб 2019г. –41500 тыс.руб 2020г. – 61500 тыс.руб 2021г. – 41500 тыс.руб	
Совершенствование системы управления жилищно-коммунального хозяйства	Средства бюджета Московской области		62900,0 тыс. руб., в т.ч. 2017г-62900 тыс.руб.	
	Бюджет Городского округа Подольск			
	Внебюджетные источники			
Создание условий для благоустройства территорий муниципального образования	Средства бюджета Московской области		150796 тыс.руб., в т.ч. по годам: 2017г. 48200 тыс.руб. 2018г. – 50490 тыс.руб 2019г. –52106 тыс.руб	
	Бюджет Городского округа Подольск			
	Внебюджетные источники			

*- наименование мероприятия в соответствии с Перечнем мероприятий подпрограммы.

** - бюджет Городского округа Подольск, внебюджетные источники; для внебюджетных источников указываются реквизиты соглашений и договоров;

*** - указывается формула, по которой произведен расчет объема финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, с указанием источников данных, используемых в расчете; при описании расчетов указываются все показатели, заложенные в расчет (показатели проектно-сметной документации, смет расходов или смет аналогичных видов работ с учетом индексов-дефляторов, уровня обеспеченности объектами, оборудованием и другие показатели в соответствии со спецификой подпрограммы).

**** - указывается общий объем финансирования мероприятий с разбивкой по годам, а также пояснение принципа распределения финансирования по годам реализации подпрограммы.

***** - заполняется в случае возникновения текущих расходов будущих периодов, возникающих в результате выполнения мероприятия (указываются формулы и источники расчетов).

Паспорт подпрограммы 4 «Благоустройство»

Муниципальный заказчик подпрограммы			Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск						
Задача1 подпрограммы			Приведение в надлежащее состояние территорий муниципального образования для комфортного проживания населения						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.	2018г.*	2019г.*	2020г.*	2021г.*	2017-2021гг.
	Благоустройство	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	308721,0	280022,00	288982,00	298229,00	307773,00	1483727,0
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
			Средства бюджета Московской области	20917,0	0	0	0	0	20917,0
			Средства бюджета Городского округа Подольск	287804,0	280022,00	288982,00	298229,00	307773,00	1462810,00
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Ед.	2017 г.	2018 г.	2019г.	2020г.	2021г.	
Благоустройство и ремонт территорий общего пользования (скверов, улиц, парков, зон отдыха, дворовых территорий)			объект	4	4	4	4	4	
Количество обустроенных детских игровых площадок на территории муниципального образования			Ед.	2	*	*	*	*	
Количество приобретенной техники для нужд коммунального хозяйства и благоустройства территорий			единиц	8	3	4	4	5	

Количество установленных контейнерных площадок по сбору мусора, в том числе вблизи СНТ и вдоль дорог, с которых осуществляется вывоз мусора	штук	1	0	0	0	0	
---	------	---	---	---	---	---	--

ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 4 «БЛАГОУСТРОЙСТВО»

Задачей подпрограммы является:
Повышение уровня благоустройства территорий общего пользования, мест отдыха и проведение ремонта и устройство новых объектов благоустройства.

Планируемые результаты реализации подпрограммы.
Реализация подпрограммы позволит создать объективные условия повышения уровня благоустройства территорий Городского округа Подольск.
Эффективность программных мероприятий будет оцениваться путем систематического проведения мониторинга результатов программных мероприятий и анализа полученных данных.
Реализация мероприятий подпрограммы позволит:

- улучшить благоустройство и отремонтировать территории общего пользования (скверы, улицы, парки, зоны отдыха, (20 объектов к 2021 году), состояние внутридворовых территорий;
- приобрести и установить не менее **50** детских игровых и спортивных площадок;
- приобрести 20 ед. техники для благоустройства;
- обустроить и отремонтировать 6759 м² цветников и 47955 м² газонов;
- увеличить протяженность и модернизировать существующие сети уличного наружного освещения;
- установить более 17190 пог. м. ограждений.

Эффективность муниципальной программы выражается через систему количественных и качественных показателей, составляющих цели и задачи муниципальной программы в соответствии с планируемыми результатами реализации муниципальной программы.

Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Благоустройство»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Задача 1. Приведение в надлежащее состояние территорий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» для комфортного проживания населения										
1.1	Основное мероприятие 1. Создание условий для благоустройства территорий Городского округа Подольск	Итого	2017-2021	1483727,00	308721,00	280022,0	288982,0	298229,0	307773,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	
		Средства Федерального бюджета									
		Средства бюджета Московской области	2017-2021	20917,00	20917,00	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021	1462810,00	287804,00	280022,00	288982,00	298229,00	307773,00		
		Внебюджетные источники	2017-2021								
1.1.1	Содержание объектов внешнего благоустройства (ОВБ), территорий, собственности на которые не разграничена, содержание, ремонт и замена ограждений, приобретение противогололедных материалов, песка для детских песочниц, санитарная очистка мест захламления; приобретение и посадка цветочной рассады, луковиц тюльпанов, устройство и ремонт цветников, газонов; приобретение и установка скамеек, урн для мусора, установка ограждений; охрана объектов благоустройства; благоустройство и ремонт территорий общего пользования (скверов, улиц, парков, зон отдыха, дворовых территорий)	Итого	2017-2021	1067731,00	205231,00	205122,00	211773,00	219328,00	226277,00		Содержание ОВБ, территорий, собственность на которые не разграничена (бесхозяных территорий): 3 459 358,8 м²; приобретение противогололедных материалов; содержание ограждений: 23199 пог.м; санитарная очистка мест захламления; содержание, ремонт, детского игрового оборудования; приобретение песка для детских песочниц . Приобретение цветочной (в т.ч. луковиц тюльпанов) рассады; устройство и ремонт цветников: 6759 м²; газонов: 1100 м². Приобретение и установка скамеек: 834 шт.; приобретение и установка урн для мусора: 834 шт.; установка ограждений: 17190 пог.м. Благоустройство территорий общего пользования (скверов, улиц, парков, зон отдыха, дворовых территорий, фонтанов): 20 объектов.
		Средства Федерального бюджета	2017-2021	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области	2017-2021	258,00	258,00	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021	1067473,00	204973,00	205122,00	211773,00	219328,00	226277,00		
		Внебюджетные источники	2017-2021	0	0	0	0	0	0		
1.1.2.	Мероприятие 2 Установка, содержание и ремонт детского игрового и спортивного оборудования.	Итого	2017-2021	51565,00	9604,00	10000,00	10320,00	10650,00	10991,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Содержание установленных детских игровых и спортивных площадок. Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования: 52 пл. к 2021 г.
		Средства Федерального бюджета	2017-2021	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области	2017-2021	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021	51565,00	9604,00	10000,00	10320,00	10650,00	10991,0		
		Внебюджетные источники	2017-2021								
1.1.3.	Мероприятие 3. Прочие мероприятия по благоустройству. (Приобретение, установка, монтаж живых и искусственных елей, новогодних украшений для елей; биотуалетов, сетевых туалетных модулей с монтажем и подключением к инженерным сетям и материалов для субботников (краска, перчатки, мешки для сбора мусора); отлов бродячих животных; приобретение техники для благоустройства; содержание мемориала «Вечный огонь»; обустройство мест отдыха населения у воды; мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского и прочие.	Итого	2017-2021	96298,00	35559,00	14900,00	15289,00	15000,00	15550,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Приобретение и установка живых: 2 шт.; приобретение и монтаж искусственных елей: 18 шт.; приобретение и монтаж новогодних украшений елей на территории Городского округа Подольск: 43 комплекта. Приобретение биотуалетов: 30 шт.; приобретение, монтаж и подключение к инженерным сетям сетевых туалетных модулей: 2 шт.; Отлов бродячих животных: не менее 3000 особей. Приобретение техники, оплата транспортного налога: 20 единиц. Содержание мемориала «Вечный огонь»: 1 объект. Обустройство мест отдыха населения у воды: 5 мест
		Средства Федерального бюджета	2017-2021	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области	2017-2021	20659,00	20659,00	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021	75639,0	14900,0	14900,00	15289,00	15000,00	15550,00		
		Внебюджетные источники	2017-2021	0	0	0	0	0	0		
1.1.4	Мероприятие 4. Уличное освещение (Строительство новых линий уличного освещения на улицах, проездах, набережных, внутриквартальных и дворовых территориях, в том числе по приоритетному проекту «Светлый город», оплата за потребляемую электроэнергию на уличное освещение)	Итого	2017-2021	268133,00	58327,00	50000,00	51600,00	53251,00	54955,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Уличное освещение (оплата за электроэнергию, устройство и ремонт линий уличного освещения)
		Средства Федерального бюджета	2017-2021	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Московской области	2017-2021	0	0	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021	268133,00	58327,00	50000,00	51600,00	53251,00	54955,00		
		Внебюджетные источники	2017-2021	0	0	0	0	0	0		

Обоснование объема финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятий Подпрограммы 4 «Благоустройство»				
Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финанси-рования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в т.ч. по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия.
Подпрограмма 4. «Благоустройство» Мероприятия по благоустройству и озеленению, содержа-ние, ремонт, приобретение и установка детского игрового оборудования, приобретение песка для детских песочниц, прочие меро-приятия по благоустройству, устройство линий наружного освещения.	Бюджет Городского округа Подольск Бюджет Московской области	Потребность в финансировании мероприятий подпрограммы рассчитывается по формуле: 1) Критерий «Степень достижения планируемых результатов целевых индикаторов реализации мероприятий Программы» базируется на анализе целевых показателей, указанных в Программе, и рассчитывается по формуле: КЦИi = ЦИФi/ ЦИПi, где: КЦИi – степень достижения i-го целевого индикатора Программы; ЦИФi (ЦИПi) – фактическое (плановое) значение i-го целевого индикатора Программы. Значение показателя КЦИi должно быть больше либо равно 1. 2)Критерий «Эффективность использования бюджетных средств на реализацию отдельных мероприятий» показывает расход бюджетных средств на i-е мероприятие. Программы в расчете на 1 единицу прироста целевого индикатора по тому же мероприятию и рассчитывается по формулам: ЭПi = БРПi/ЦИПi; ЭФi = БРФi/ЦИФi , где: ЭПi (ЭФi) – плановая (фактическая) отдача бюджетных средств по i-му мероприятию Программы; БРПi (БРФi) – плановый (фактический) расход бюджетных средств на i-е мероприятие Программы; ЦИПi (ЦИФi) – плановое (фактическое) значение целевого индикатора по i-му мероприятию Программы. Значение показателя ЭФi не должно превышать значения показателя ЭПi.	1483727,00 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2017 год –308721,00 т. р. 2018 год – 280 022,00 т. р. 2019 год – 288 982,00 т. р. 2020 год – 298 229,00 т. р. 2021 год – 307 773,00 т. р.	

*финансирование по 2020, 2021годам будет уточнено по принятию бюджета Городского округа Подольск на очередные годы,
** объем средств будет определен после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Московской области.

Паспорт подпрограммы 5 «Экология и окружающая среда»						
Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск				
Задача 1 подпрограммы		Организация мероприятий по охране окружающей среды				
Задача 2 подпрограммы		Обеспечение безопасного функционирования гидротехнических сооружений и колодцев, находящихся в муниципальной собственности				
Источники финансирования под-программы по годам реализации и главным распорядителям бюджет-ных средств, в том числе по годам:	Наименование подпро-граммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс.руб.)		
				2017 год	2018 год*	2019 год*
				2020 год*	2021 год*	Итого 2017 – 2021 годы
	«Экология и окружаю-щая среда»	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Всего, в т.ч.	9648,00	8562,00	8835,00
			Средства Федерального бюджета	0	0	0
			Средства бюджета Московской области	0	0	0
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9648,00	8562,00	8835,00
			Внебюджетные источники			
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Единица измерения	2017г.	2018г. *	2019 г.*
Количество исследуемых компонентов окружающей среды			ед.	17	19	21
Организация мероприятий по экологическому воспитанию и просвещению населения на территории Городского округа Подольск			ед.	72	78	84
Количество населения принявшего участие в экологических мероприятиях			тыс. чел.	133	136,5	137,5
Доля ликвидированных несанкционированных свалок в общем числе выявленных несанкционированных свалок			%	60	70	80
Снижение сброса загрязняющих веществ в стоках и повышение качества очистки сточных вод			%	5	10	15
Соответствие расходов на природоохранную деятельность, установленных муниципальной экологической программой, нормати-ву расходов на природоохранную деятельность, установленному Правительством Московской области (28,6 руб./чел.)			%	94	93	96
Соответствие фактической площади озелененных территорий минимально необходимой площади озелененных территорий согласно нормативам градостроительного проектирования			%	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100
Количество гидротехнических сооружений, занесенных в реестр объектов недвижимости в качестве бесхозяйных, к общему количеству выявленных бесхозяйных сооружений			процент	0	50	100

ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Общая характеристика подпрограммы «Экология и окружающая среда»
Подпрограмма «Экология и окружающая среда» содержит комплекс мероприятий, направленных на решение приоритетных задач в сфере охраны окружающей среды на территории Городского округа Подольск: обеспечение конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду, создание стабильной экологической обстановки, обеспечение безопасного функционирования гидротехнических сооружений.
Решение задачи «Организация мероприятий по охране окружающей среды» обеспечивается проведением обследования состояния окружающей среды, санитарных очисток территории и ликвидаций стихийных свалок, своевременных работ по восстановлению и текущему содержанию зеленых насаждений.
Одним из мероприятий подпрограммы является акция по посадке зеленых насаждений. Это обусловлено необходимостью в восстановлении зеленых насаждений, сохранении площади озелененных территорий, а также, в целях пропаганды бережного отношения к насаждениям, привлечении подрастающего поколения и жителей Городского округа Подольск к участию в создании «зеленых зон».
Развитие системы экологического образования, воспитания и информирования населения становится все более актуальной. Для решения указанных проблем необходимо формирование экологического сознания и повышение уровня экологической культуры населения и молодежи города путем его информирования о состоянии окружающей среды и привлечению к участию в мероприятиях, направленных на охрану окружающей среды.
Выполнение задачи по организации мероприятий по охране окружающей среды позволит увеличить количество граждан, принявших участие в экологических мероприятиях до 140 тысяч, увеличить долю ликвидированных несанкционированных свалок до 100%, проводить своевременные работы по восстановлению и текущему содержанию зеленых насаждений.
В собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» находится 127 колодцев с питьевой водой.
В целях развития сельского хозяйства, водообеспечения предприятий и населения, противопожарной безопасности, а также в целях создания условий для отдыха населения в 1970-90 годах на территории Подольска и Подольского района, составляющих в настоящее время территорию Городского округа Подольск, было построено более 40 гидротехнических сооружений (далее – ГТС). В период приватизации в 90-х годах большая часть ГТС не была оформлены в собственность прежними владельцами, и в настоящее время находится в неудовлетворительном техническом состоянии, нуждается в проведении ремонтных работ. В связи с этим стоит задача в организации обеспечения безопасной эксплуатации ГТС.
С целью создания условий обеспечения экологической безопасности ГТС, расположенных на территории Московской области, Министерством экологии и природопользования Московской области перед органами местного самоуправления поставлена задача по выявлению таких объектов и постановке их на учет в Едином государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним как бесхозяйных объектов недвижимого имущества.
Мероприятия Программы предусматривают выявление и обследование всех гидротехнических

Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Экология и окружающая среда»

№ п/п	Мероприятия по реализа-ции подпрограммы	Срок исполне-ния меро-приятия	Источники финансирования	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполне-ние мероприятия подпро-граммы	Результаты выполнения меро-приятий подпрограммы
					2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.		
1	2	3	4	6	8	9				10	11
1	Задача 1 Организация мероприятий по охране окружающей среды	2017-2021	Итого	41107	8740,00	7663,00	7908,00	8266,00	8530,00		
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	41107	8740,00	7663,00	7908,00	8266,00	8530,00		
			Внебюджетные источники								
1.1	Основное мероприятие 1 Проведение обследований состояния окружающей среды	2017-2021	Итого	6953,00	1350,00	1337,00	1379,00	1421,00	1466,00		
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6953,00	1350,00	1337,00	1379,00	1421,00	1466,00		
			Внебюджетные источники								

сооружений, расположенных на территории Городского округа Подольск, по результатам которых определятся бесхозяйные объекты и будут поставлены задачи по постановке их на учет в качестве бесхозяйных.

Решение задачи «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений» позволит: провести защиту населения от негативных воздействий вод, обеспечить качество поверхностных и подземных вод, обеспечить безопасность гидротехнических сооружений.
Финансирование мероприятий будет осуществляться за счет средств местного бюджета.

Основными задачами подпрограммы являются:

- повышение уровня защищенности окружающей среды (атмосферного воздуха, водных объектов, земельных ресурсов животного и растительного мира) и населения при осуществлении хозяйственной и иной деятельности;
- обеспечение эффективных решений проблем в системе санитарной очистки населенных мест;
- обеспечение удовлетворительного состояния, нормального развития воспроизводства зеленых насаждений на территории Городского округа Подольск;
- создание единого перечня гидротехнических сооружений, формирование базы данных с техническими характеристиками и текущим состоянием гидротехнических сооружений для подготовки планов обеспечения безопасности гидротехнических сооружений в соответствии с требованиями Ростехнадзора;
- формирование экологического сознания и повышение уровня экологической культуры населения Городского округа Подольск путем привлечения его к участию в мероприятиях, направленных на охрану окружающей среды, на бережное отношение к природе.

Планируемые результаты реализации подпрограммы.

Эффективность программных мероприятий будет оцениваться путем систематического проведения мониторинга результатов программных мероприятий и анализа полученных данных.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит:
- увеличить количество исследуемых компонентов окружающей природной среды до 25 ед. к 2021 году;

- увеличить количество мероприятий по экологическому воспитанию и просвещению населения на территории Городского округа Подольск до 96 ед. к 2021 году;
- увеличить количество населения, принявшего участие в экологических мероприятиях до 140 тыс. чел. к 2021 году;
- увеличить долю ликвидированных несанкционированных свалок, в общем числе выявленных несанкционированных свалок до 100% к 2021 году;
- снизить сброс загрязняющих веществ в стоках до 15% к 2021 году;
- провести санитарно-оздоровительные мероприятия на озелененных территориях;
- создать единый перечень гидротехнических сооружений Городского округа Подольск, поставить их на учет, обеспечить безопасное содержание гидротехнических сооружений и колодцев питьевой воды.

1.1.1	Мероприятие 1 Проведение работ по оценке качества атмосферного воздуха	2017-2021	Итого	4112,00	800,00	790,00	815,00	840,00	867,00	Администрация Городского округа Подольск	Ежедневные отчеты и ежемесячные бюллетени загрязнения окружающей среды Городского округа Подольск и Московского региона
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4112,00	800,00	790,00	815,00	840,00	867,00		
			Внебюджетные источники								
1.1.2	Мероприятие 2 Проведение анализа качества питьевой воды	2017-2021	Итого	1560,00	300,00	300,00	310,00	320,00	330,00	Администрация Городского округа Подольск	Анализ питьевой воды – 136 колодцев (в год); анализ воды в местах массового отдыха населения у воды
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1560,00	300,00	300,00	310,00	320,00	330,00		
			Внебюджетные источники								
1.1.3	Мероприятие 3 Дератизация и энтомологическое обследование	2017-2021	Итого	1281,00	250,00	247,00	254,00	261,00	269,00	Администрация Городского округа Подольск	Обследование 100 га, обработка по результатам обследования
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1281,00	250,00	247,00	254,00	261,00	269,00		
			Внебюджетные источники								
1.2.	Основное мероприятие 2 Экологическое образование и воспитание населения	2017-2021	Итого	1706,00	330,0	327,00	337,00	350,00	362,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск и Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1706,00	330,0	327,00	337,00	350,00	362,00		
			Внебюджетные источники								
1.2.1	Мероприятие 1 Организация и проведение экологических акций, конкурсов	2017-2021	Итого	1706,00	330,0	327,00	337,00	350,00	362,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск и Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Награждение победителей и участников экологических мероприятий
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1706,00	330,0	327,00	337,00	350,00	362,00		
			Внебюджетные источники								
1.3	Основное мероприятие 3 Проведение природоохран-ных мероприятий	2017-2021	Итого	32448,00	7060,00	5999,00	6192,00	6495,00	6702,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	32448,00	7060,00	5999,00	6192,00	6495,00	6702,00		
			Внебюджетные источники								
1.3.1	Мероприятие 1 Ликвидация несанкционирован-ных свалок промышленных и бытовых отходов; изготовление информационных продуктов экологической направленности; разработка (уточнение) генеральной схемы очистки территории Городского округа Подольск; санитарная и формовочная обрезка деревьев, кустарников, валка деревьев; воспроизводство зеленых насаждений. (посадка деревьев и кустарников).	2017-2021	Итого	14924,00	3660,00	2633,00	2718,00	2910,00	3003,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Санитарная очистка мест захламлиения бытовыми и промышленными отходами – 13556 м3 и санитарная очистка мест захламлиения на территории лесопарков - 7333 м³. Изготовление информационных щитов, листовок и прочей атрибутики. Выполнение требований закона Московской области от № 191/2014 –ОЗ «О благоустройстве в Московской области». Вырубка деревьев -2922, обрезка -4392. Посадка деревьев – 1300 шт. и кустарников – 6550 шт.
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	14924,00	3660,00	2633,00	2718,00	2910,00	3003,00		
			Внебюджетные источники								
1.3.2	Мероприятие 2 Санитарная очистка от захламлиения лесопарковых зон.	2017-2021	Итого	17524,00	3400,00	3366,00	3474,00	3585,00	3699,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Санитарная очистка мест захламлиения на территории лесопарков - 3504 м³.
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	17524,00	3400,00	3366,00	3474,00	3585,00	3699,00		
			Внебюджетные источники								
2	Задача 2* Обеспечение безопасного функционирования гидротехнических сооружений и колодцев, находящихся в муниципальной собственности	2017-2021	Итого	4465,00	908,00	899,00	927,00	852,00	879,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4465,00	908,00	899,00	927,00	852,00	879,00		
			Внебюджетные источники								
2.1	Основное мероприятие 1 Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений колодцев, находящихся в муниципальной собственности	2017-2021	Итого	4465,00	908,00	899,00	927,00	852,00	879,00		
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4465,00	908,00	899,00	927,00	852,00	879,00		
			Внебюджетные источники								
2.1.1	Мероприятие 1 Содержание и текущий ремонт плотин, колодцев, находящихся в муниципальной собственности	2017-2021	Итого	4465,00	908,00	899,00	927,00	852,00	879,00		Повышение технического уровня и уровня безопасности функционирования гидротехнических сооружений. Содержание 136 колодцев, находящихся в муниципальной собственности
			Средства Федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4465,00	908,00	899,00	927,00	852,00	879,00		
			Внебюджетные источники								
	Итого	Итого задача 1 и 2	2017-2021	45572	9648	8562	8835	9118	9409		
			Средства федерального бюджета								
			Средства бюджета Московской области								
			Средства бюджета Г.о.Подольск	45572	9648	8562	8835	9118	9409		
			Внебюджетные источники								

* Денежные средства на реализацию мероприятий заложены в муниципальной программе Городского округа Подольск «Безопасность Подольска»

Обоснование объема финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятий Подпрограммы 5 «Экология и окружающая среда»

Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в т.ч. по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия.
Подпрограмма 5. «Экология и окружающая среда» Мониторинг окружающей среды; организация мероприятий по экологическому воспитанию и просвещению населения; санитарная очистка мест захламлиения твердыми бытовыми отходами городских территорий; охрана лесопарков и очистка мест захламлиения бытовыми отходами; разработка генеральной схемы очистки территории; дератизация и энтомологическое обследование территорий; санитарная и формовочная обрезка деревьев, кустарников, валка деревьев; воспроизводство зеленых насаждений – посадка, кустарников;защита от негативного воздействия вод и обеспечение безопасности гидротехнических сооружений	Бюджет Городского округа Подольск Федеральный бюджет Бюджет Московской области	Потребность в финансировании на экологические мероприятия рассчитываются по формуле: С=С прогн.*К ср.*Сср.зат. С-объем финансовых средств на обеспечение экологических мероприятий в соответствующем финансовом году; Спрогн.- прогнозируемый объем затрат на финансирование экологических мероприятий; Кср.- среде число мероприятий, проводимых в отчетном и двух предшествующих финансовых годах; Сср.зат.- средний объем затрат на реализацию экологических мероприятий, проводимых в отчетном и двух предшествующих финансовых годах.	45572,00 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2017 год – 9648,00 т.р. 2018 год – 8562,00 т.р. 2019 год – 8835,00 т.р. 2020 год – 9118,00 т.р. 2021 год – 9409,00 т.р.	

*финансирование по 2020, 2021годам будет уточнено по принятию бюджета Городского округа Подольск на очередные годы,

** объем средств будет определен после утверждения объемов бюджетных ассигнований из бюджета Московской области.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 6 «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Создание условий для эффективного функционирования Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и МКУ «Окружное хозяйство»							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017 г.	2018 г.	2019	2020	2021	ИТОГО
	«Обеспечивающая подпрограмма»	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	59669,0	46829,0	46829,0	0	0	153327,0
			Средства бюджета Московской области	-	-	-			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	59669,0	46829,0	46829,0	0	0	153327,0
Внебюджетные источники			-	-	-				
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020г	2021г	

Доля муниципальных услуг, оказываемых Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, по которым утверждены регламенты их оказания, в общем количестве оказываемых муниципальных услуг	%	100%	100%	100%	100%	100%	
Доля процедур закупок для муниципальных нужд, проведенных в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению процедур закупок для муниципальных нужд, к общему числу процедур закупок	%	100%	100%	100%	100%	100%	

ЗАДАЧИ

Подпрограммы 6 «Обеспечивающая подпрограмма»

Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:

- создание условий для эффективного функционирования Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и деятельности МКУ «Окружное хозяйство»;
- повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств из бюджета Городского округа Подольск.

Для достижения намеченной цели и решения поставленных задач в рамках Подпрограммы предусматривается реализация следующих мероприятий:

- обеспечение деятельности Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск (в том числе мероприятия по оплате труда служащим и начислений на оплату труда, уплату налогов, сборов и иных платежей, иные закупки товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд);
- обеспечение деятельности (муниципальных услуг) МКУ «Окружное хозяйство»

Все мероприятия в рамках Подпрограммы будут направлены на:

- эффективное осуществление функций аппаратом Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и реализацию полномочий учредителя муниципального казенного учреждения «Окружное хозяйство»;
- своевременное принятие нормативных правовых актов, необходимых для реализации Программы;
- обеспечение информированности общественности о реализации Программы и ее результатах;
- организацию и проведение регулярного мониторинга показателей развития сферы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства в Городском округе Подольск.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Подпрограммы 6 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017г.	2018г.	2019г.	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача 1 Создание условий для эффективного функционирования Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и МКУ «Окружное хозяйство»	2017-2021	Итого	2017-2021	153327,0	59669,0	46829,0	46829	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Эффективное выполнение функций и реализация полномочий аппаратом Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск
			Средства бюджета Городского округа Подольск		153327,0	59669,0	46829	46829	0	0		
1.1.	Основное мероприятие 1 Создание условий реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	2017-2021	64026,0	23548,0	20239	20239	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Качественное и эффективное выполнение муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, эффективное исполнение функций и полномочий учредителя
			Средства бюджета Городского округа Подольск		64026,08	23548,0	20239	20239	0	0		
1.1.1	Мероприятие 1 Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	2017-2021	Итого	2017-2021	64026,0	23548,0	20239	20239	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Качественное и эффективное выполнение муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства и эффективное исполнение полномочий учредителя
			Средства бюджета Городского округа Подольск		64026,0	23548,0	20239	20239	0	0		
1.2	Основное мероприятие 2 Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сферах жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и экологии»	2017-2021	Итого	2017-2021	89301,0	36121,0	26590	26590	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Качественное и эффективное исполнение муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства
			Средства бюджета Городского округа Подольск		89301,0	36121,0	26590	26590	0	0		
1.2.1	Мероприятие 1 Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	2017-2021	Итого	2017-2021	89301,0	36121,0	26590	26590	0	0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Качественное и эффективное исполнение муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства
			Средства бюджета Городского округа Подольск		89301,0	36121,0	26590	26590	0	0		

ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 6

«Обеспечивающая подпрограмма»

Наименование мероприятия подпрограммы*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия*****
Создание условий для эффективного осуществления функций аппаратом Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и реализации полномочий учредителя МКУ «Окружное хозяйство»	Бюджет Городского округа Подольск		153327,0 тыс.руб., в т.ч. по годам: 2017г. – 59669 тыс.руб. 2018г. – 46829,0 тыс.руб 2019г. –46829,0 тыс.руб	

*- наименование мероприятия в соответствии с Перечнем мероприятий подпрограммы.

**- бюджет Городского округа Подольск, внебюджетные источники; для внебюджетных источников указываются реквизиты соглашений и договоров;

***- указывается формула, по которой произведен расчет объема финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, с указанием источников данных, используемых в расчете; при описании расчетов указываются все показатели, заложенные в расчет (показатели проектно-сметной документации, смет расходов или смет аналогичных видов работ с учетом индексов-дефляторов, уровня обеспеченности объектами, оборудованием и другие показатели в соответствии со спецификой подпрограммы).

****- указывается общий объем финансирования мероприятий с разбивкой по годам, а также пояснение принципа распределения финансирования по годам реализации подпрограммы.

*****- заполняется в случае возникновения текущих расходов будущих периодов, возникающих в результате выполнения мероприятия (указываются формулы и источники расчетов).

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2017 № 1661-П

Городской округ Подольск, Московская область

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Администрации

Городского округа Подольск

от 10.102017 № 1661-П

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Энергоэффективность и развитие энергетики Подольска»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В целях упорядочения финансирования расходов, уточнения значения показателей эффективности реализации мероприятий муниципальной программы «Энергоэффективность и развитие энергетики Подольска» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 №2686-П, в соответствии с постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 №1-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Энергоэффективность и развитие энергетики Подольска», утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 №2686-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
- Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование данного постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу В.О. Лукьяненко					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	Обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий.					
Источники финансирования муниципальной программы всего, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017	2018*	2019*	2020*	2021*
Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Городского округа Подольск	199745,7	36754,7	42947,00	38480,00	41116,00	40448,00
Внебюджетные источники	631799,28	129295,17	129349,50	102583,09	174988,52	95583,00
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Единица измерения	2017	2018*	2019*	2020*	2021*
Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	%	29,9	31,6	33,2	34,9	35,6
Доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	%	98,0	100	100	100	100
Удельный суммарный расход энергетических ресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	т.у.т./кв. м	0,066	0,064	0,062	0,060	0,060

Доля муниципальных учреждений в общем количестве муниципальных учреждений, представивших информацию в информационные системы в области энергосбережения	%	100	100,00	100,00	100,00	100,0
Доля зданий, строений, сооружений, занимаемых организациями бюджетной сферы, оборудованных автоматизированными индивидуальными тепловыми пунктами (ИТП)	%	12,45	13,19	13,92	14,58	15,5
Доля приборов учета энергетических ресурсов в общем объеме приборов учета энергетических ресурсов, охваченных автоматизированными системами контроля учета энергетических ресурсов	%	13,00	15,00	17,0	19,0	20,0
Количество многоквартирных домов, соответствующих нормальному классу энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	ед.	248	271	294	317	340
Доля многоквартирных домов, оснащенных общедомовыми приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	%	71,0	76,4	82,3	88,2	100
Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	т.у.т/кв. м	0,041	0,040	0,039	0,037	0,035
Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам)*	кВт·ч/кв. м	2,78	2,74	2,70	2,62	2,60
Доля современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения	%	80,19	86,0	93,0	100,00	100,0
Доля освещенных улиц, проездов, набережных, площадей с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей	%	80	85	90	90	95
Доля светильников в общем количестве светильников уличного освещения, управление которыми осуществляется с использованием автоматизированных систем управления уличным освещением	%	3,02	11,31	26,68	53,23	56,00
Доля улиц, проездов, набережных, площадей, прошедших светотехническое обследование в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей	%	1,6	3,17	4,75	6,32	6,7
Доля самонесущего изолированного провода (СИП) в общей протяженности линий уличного освещения	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Доля аварийных опор и опор со сверхнормативным сроком службы в общем количестве наружного освещения	%	9,30	6,55	4,54	3,28	3,00
Снижение смертности при дорожно-транспортных происшествиях на автомобильных дорогах за счет доведения уровня освещенности до нормативного	%	4,65	2,38	0,00	0,00	0,00
Доля ответственных за энергосбережение и повышение энергетической эффективности, прошедших обучение по образовательным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	%	6,11	7,33	8,09	8,44	9,0
Количество энергосервисных договоров, заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	шт.	0	4	6	8	10

*- размеры финансирования Программы будут уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы.

Характеристика программы

«Энергоэффективность и развитие энергетики Подольска»

Основанием для разработки муниципальной программы Городского округа Подольск «Энергоэффективность и развитие энергетики Подольска» является Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» топливно-энергетическое хозяйство является устойчиво работающей отраслью муниципальной экономики. На предприятиях Городского округа Подольск осуществляется реконструкция и модернизация производственных процессов, происходит замена убыточных бесперспективных технологий и оборудования на более эффективные. вновь вводимые здания и сооружения, а также существующие объекты оборудуются приборами учета энергетических ресурсов, индивидуальными тепловыми пунктами. Ведется работа по замене устаревших приборов учета на приборы с улучшенными параметрами и характеристиками. Продолжается работа по установке приборов учёта в учреждениях социальной сферы.

Факторами, негативно влияющими на состояние дел в топливно-энергетическом хозяйстве Городского округа Подольск, являются:

- значительный износ основных фондов;
- низкая энергетическая эффективность используемого оборудования;
- потери энергоресурсов при их передаче;
- нерациональный расход энергоресурсов.

Основными факторами, позитивно влияющими на состояние дел в топливно-энергетическом хозяйстве Городского округа Подольск, являются:

- наличие предприятий, организаций и учреждений, реализующих практику рационального, бережного и эффективного расходования энергоресурсов;
- реализация мероприятий по оснащению потребителей приборами учёта в быту и на производстве, позволяющих сократить потери воды.

Эффективное, рациональное и бережливое использование всех видов энергии и энергоресурсов предопределяет устойчивое экономическое развитие муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Основными муниципальными теплоснабжающими предприятиями Городского округа Подольск является МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть», МУП «СЕЗ», которые обеспечивают теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы.

Основными видами деятельности предприятий являются производство, сбор, передача и распределение тепловой энергии.

Теплоснабжение территорий, относящихся к сфере деятельности предприятий, производится от 92 котельных, к каждой из которых подводятся изолированные тепловые сети. Городская система теплоснабжения является достаточно сложной, т.к. большинство объектов подключено по зависимой схеме через ЦТП и элеваторные узлы, что усложняет работу котельного оборудования, требует повышенного внимания с точки зрения подготовки химически очищенной воды и гидравлических режимов работы тепловых сетей. В новых многоквартирных домах Городского округа Подольск осуществляется подключение через ИТП.

Основными статьями затрат являются топливо и электроэнергия. Высокая доля топливно-энергетической составляющей с учетом затрат на воду для технологических целей в себестоимости тепловой энергии подчеркивает важное значение мероприятий по экономии топлива, электрической энергии и воды для снижения себестоимости производимой тепловой энергии и повышения эффективности работы самого предприятия. Расходы на собственные нужды и потери в тепловых сетях составляют около 12,95 % от всей произведенной тепловой энергии.

Основными целями деятельности предприятия являются обеспечение потребителей теплом и горячей водой надлежащего качества. Для достижения указанных целей предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- капитальный ремонт объектов коммунального назначения;
- прокладка новых тепловых сетей;
- строительство, монтаж, наладка оборудования;
- предоставление услуг по теплоснабжению;
- обеспечение сохранности муниципальной собственности, поддержание ее в технически исправном состоянии.

На предприятии МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть» предлагается осуществить комплекс следующих

технических мероприятий:

1. Установка энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия при модернизации котельных
2. Установка частотных регулируемых приводов и устройств главного пуска на электроустановке.
3. Замена изношенных тепловых сетей современными трубопроводами.
4. Строительство котельных и сетей с использованием энергоэффективных технологий с высоким коэффициентом полезного действия.

В результате реализации проводимых мероприятий и реализации проектов предприятий предполагается достичь:

- повышения надежности системы теплоснабжения;
- повышения качества оказываемых услуг;
- поддержания оборудования в состоянии эксплуатационной готовности;
- повышения эффективности использования топливно-энергетических ресурсов.

Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» г. Подольска было образовано в 1995 году. Водоснабжение осуществляется более 100 артезианскими скважинами, общей максимальной производительностью 125 836 м3/сутки. На балансе предприятия состоят следующие объекты:

- административно-производственная база;
- 9 водозаборных узлов;
- 102 артезианских скважины;
- городские очистные сооружения;
- 9 канализационных насосных станций;
- 22 повысительные насосные станции;
- 2 отопительные котельные;
- гидротехническое сооружение – плотина на р. Пахра;

В конце 2015 года к МУП «Водоканал» г. Подольска были добавлены системы водоснабжения и водоотведения г. Климовск, с.п. Лаговское, с.п. Стрелковское, г.п. Львовский и с.п. Дубровицкое в их составе:

- 79 артезианских скважин;
- 20 водозаборных узлов;
- 9 канализационных насосных станций;

Протяженность сетей МУП «Водоканал» г. Подольска составляет:

- водопроводных – 644,93 км;
- канализационных (хозяйственно-бытовая) 546,165 км;
- ливневая канализация общей протяженностью 50,9 км.

Основными целями деятельности предприятия являются обеспечение потребителей водой питьевого качества, прием и очистка сточных вод. Для достижения указанных целей предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- капитальный ремонт объектов коммунального назначения;
- прокладка новых сетей водоснабжения и водоотведения;
- строительство, монтаж, наладка оборудования и канализации;
- добыча, очистка и транспортировка пресных подземных вод для хозяйственно-питьевого и производственного водоснабжения;
- предоставление услуг по водоснабжению и приему стоков;
- очистка сточных вод;
- эксплуатация электрооборудования и оборудования КИПиА;
- оказание автотранспортных услуг;
- обеспечение сохранности муниципальной собственности, поддержание ее в технически исправном состоянии.

В качестве источника воды для хозяйственно-бытового водоснабжения используются подземные водозаборы Подольско - Мячковского, Окско-Каширского водоносных горизонтов. В основном артезианские скважины расположены в поймах трех рек: Пахры, Десны и Мочи.

Самой главной проблемой в системе водоснабжения являются избыточные потери воды при ее передаче. В среднем объем потерь составляет 20,2 % от поднятого объема. Основной причиной данной проблемы является недостаточная точность измерительных приборов у потребителей и их отсутствие (поскольку в некоторых случаях фактическое потребление превышает нормативные значения), наличие несанкционированных подключений к системе, а также износ и разбалансировка режимов работы сетей.

Целями реализации мероприятий на предприятии МУП «Водоканал» г. Подольска являются:

- разделение на технологические зоны системы водоснабжения;
- максимально возможное (целесообразное) оснащение приборами учета потребителей системы водоснабжения;

- создание полностью рабочей компьютерной модели системы водоснабжения и водоотведения в программном комплексе ZULU;

- разработка системы регулирования давления в сетях на основании данных, полученных в ходе создания компьютерной модели в программе ZULU;
- разработка расчетных графиков потребления воды, постоянный мониторинг фактических графиков потребления воды крупными потребителями, с целью повышения качества учета поставляемой воды;
- внедрение электронных регуляторов температуры в помещениях с непостоянным нахождением персонала с целью повышения эффективности системы отопления и снижения затрат энергетических ресурсов для обогрева помещения;
- повышение энергетической эффективности предприятия в целом за счет экономии топливно-энергетических ресурсов;

- повышение степени автоматизации систем учета ресурсов и разработка компьютерной модели системы водоснабжения и водоотведения в программном комплексе ZULU с целью повышения качества мониторинга процессов, происходящих в системе водоснабжения;
- реализация комплекса организационных и технических мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности и основанных на инвестиционных проектах, результатах энергетического обследования объекта и внутренних планов предприятия по развитию.
- внедрение энергосберегающих технологий с целью рационализации использования электрической и тепловой энергии.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи Программы:

- внедрение энергосберегающих технологий для снижения потребления энергетических ресурсов;
- замена старого насосного оборудования;
- внедрение автоматических систем диспетчеризации на системы водоснабжения и водоотведения;
- использование оптимальных, апробированных и рекомендованных к использованию энергосберегающих технологий, отвечающих актуальным и перспективным потребностям.

На предприятии МУП «Водоканал» г. Подольска предлагается осуществить комплекс следующих технических мероприятий:

1. Установка общедомовых приборов учета в многоквартирных домах.
2. Установка и замена стальных трубопроводов на трубопроводы из современных полимерных материалов в сетях водоснабжения и водоотведения. Мероприятия по оптимизации систем водоснабжения и водоотведения присоединённых территорий.
3. Создание системы взаимодействия Zulu-ТИАРА-MasterSCADA.
4. Разработка и внедрение АСУТП водоснабжения на базе MASTERSCADA.
5. Внедрение системы контроля расхода топлива и мониторинга автотранспорта «ДОЗОР».
- 6.Строительство Мини-ГЭС в коллекторе очищенных стоков городских очистных сооружений.

МУП «Водоканал» г. Подольска оптимизирует работу своих участков, исходя из следующего принципа: на скважинах путем гидравлических расчетов выбирается необходимый (определяемый из нагрузок, приходящих на эту скважину) режим работы, далее устанавливается необходимый насос, который тратит оптимальное количество электроэнергии для работы в выбранном режиме и к нему подключается устройство плавного пуска. Вода подается с постоянным расходом в резервуары чистой воды, которые используются для подачи на станции второго подъема или напрямую от резервуаров в сеть.

На станциях второго подъема используются частотно-регулируемые приводы, которые регулируют количество оборотов двигателя насоса, тем самым выбирая необходимый режим в зависимости от требуемого расхода у потребителей – система работает при постоянном давлении. Исходя из расчётов, подтверждённых опытом эксплуатации, использование устройств плавного пуска (УПП) и частотно-регулируемых приводов (ЧРП) для управления насосами позволяет сэкономить в среднем 15 – 20 % электроэнергии. На данный момент в большинстве насосных станций и скважин присоединенных зон отсутствуют ЧРП и УПП.

Также МУП «Водоканал» г. Подольска оптимизирует схемы водоснабжения с целью уменьшения количества работающих насосных станций второго подъема для эффективной работы сети с экономией электроэнергии на ее обслуживание. Например, в микрорайоне Климовск главная цель оптимизации – оставить в работе две насосные станции: ВНС «Товарная» и ВНС «Школьная», работающие на свои зоны – районы «Весенняя» и «Гривно» соответственно.

Вышеперечисленные мероприятия по реорганизации работы МУП «Водоканал» г.Подольска будет производить по новым присоединенным зонам: микрорайон Климовск, микрорайон Львовский, деревня Стрелково, деревня Лаговское и поселок Дубровицы. Следует отметить, что выполнение мероприятий по оптимизации систем водоснабжения обусловлено не только соображениями повышения энергетической эффективности, но и улучшения качества воды, доставляемой к потребителю.

Для оптимальной работы системы водоснабжения микрорайона Климовск необходимо оставить в работе 2 станции 3-его подъема на улицах Школьная и Товарная с заменой насосов типа Д-200-90 на насосы типа DeLium 125-400A. При этом остальные станции второго подъема необходимо будет вывести из работы, так как станции на улицах Школьная и Товарная с новыми насосами DeLium 125-400 А справятся с необходимой

нагрузкой, выпадающей на все насосные станции микрорайона Климовск. Основной расходной составляющей данного мероприятия станет прокладка водоводов напрямую от скважин к станциям 3-го подъема на ул. Школьная и станции 3-го подъема на ул. Товарная. Также для улучшения работы системы и экономии электроэнергии на скважинах предполагается произвести установку телеметрического оборудования и замену запорной арматуры.

МУП «Водоканал» г. Подольска планирует решать проблему повышения энергетической эффективности путем вывода из работы следующих ВНС (путём переключения отдельных участков на другие ВНС и/или посредством увеличения напора на артезианских скважинах):

- ВНС №14 ВЗУ Бородинский
- ВНС №5 Сергеевский
- ВНС № 2 ул. Рожкова
- ВНС№ 8 Поливано-Александровского ВЗУ
- ВНС№ 9 Поливано-Александровского ВЗУ
- ВНС «МИС»
- ВНС «Кузнечики»
- ВНС в/ч Сыновко
- ВНС Матвеевское
- ВНС №1 ул. Индустриальная.

На данный момент на предприятии МУП «Водоканал» г. Подольска функционируют три независимые системы мониторинга данных:

- Программный комплекс Zulu (общая схема сетей водоснабжения и водоотведения, с указанием имеющихся значений расхода, давления на каждом участке схемы включает в себя гидравлический расчет);
- Программный комплекс ТИАРА (контролирует получение информации от счетчиков, установленных у потребителей);
- Программный комплекс MasterSCADA (отвечает за оперативное получение данных от насосного оборудования, установленного на водозаборных узлах (давление, расход по каждому насосу, уровень очистки воды).

Для создания системы полного мониторинга необходимо обеспечить передачу данных, полученных в программных комплексах ТИАРА и MASTERSCADА в программный комплекс ZULU для получения общей картины по системе водоснабжения:

- Получения возможности проведения гидравлического расчета на основании реальных данных;
- Моментальное нахождение места порыва;
- Возможность смоделировать работу нового режима и/или нового насосного оборудования в системе.

MasterSCADA – это система автоматической диспетчеризации объектов водоснабжения, водоотведения. Данная система позволяет не только удаленно получать информацию о текущем значении расхода и давления в узле, но и предоставлять данные за любой период времени, показывать температуру воздуха внутри объекта. Для реализации данного мероприятия требуется произвести установку 70 счетчиков.

Внедрение данного комплекса позволит уменьшить потери чистой воды за счет устранения избыточного давления и снижения утечек на 1-2%. За счёт внедрения современных систем управления и учета системами водоснабжения, водоотведения стало возможным в короткие сроки выявить участки избыточных расходов воды и загрязняющих выбросов сточных вод, а также снизить затраты электроэнергии на перекачиваемые объемы.

Основным видом потребляемой энергии МУП «Водоканал» г. Подольска является электрическая энергия. В период с 2010 по 2015 годы наблюдалось снижение затрат потребляемой электрической энергии. Данное снижение произошло в результате внедрения энергосберегающих технологий (установкой ЧРП, устройств плавного пуска, энергосберегающих систем освещения и систем оптимизации режимов работы электродвигателей).

Для повышения эффективности работы системы водоснабжения проводятся работы по замене водопроводов, что позволяет улучшить качество воды подаваемой населению. Реализация мероприятия по замене водопроводов позволяет устранить источник вторичного загрязнения (ржавые, коррозионные трубопроводы), сократить эксплуатационные затраты на обслуживание систем водоснабжения, а также обеспечивает надежность и бесперебойную работу системы водоснабжения.

В целях снижения количества аварий и повышения надежности сетей водоснабжения необходимо внедрение системы автоматического регулирования давления в сети. Данный способ позволит увеличить эксплуатационный срок трубопроводов и обеспечить снижение затрат электроэнергии и потерь питьевой воды.

В течении периода с 2010-2015 гг. на предприятии наблюдается снижение объемов потребляемого моторного топлива. Снижение объемов затрачиваемого топлива достигнуто за счёт проведения следующих мероприятий:

- обеспечение технической исправности транспортных средств;
- выбору оптимальных режимов работы двигателя;
- внедрение современных нанохимических веществ – для внутренних поверхностей двигателей.

Благодаря высокоточной системе мониторинга без каких-либо проблем определяются координаты движущегося автомобиля, причем на эффективность работы устройства не влияют погодные условия и время суток. Одной из важнейших сфер применения подобных устройств является автотранспорт, где спутниковый мониторинг с течением времени предстал в качестве незаменимого элемента для вождения транспорта.

В 2020 году в коллекторе очищенных стоков городских очистных сооружений планируется строительство Мини-ГЭС. Назначение МГЭС на выпуске в ручей Черный очищенных канализационных стоков Городского округа Подольск Московской области – производство электроэнергии с целью обеспечения частичного покрытия потребности в электроэнергии для потребителей, входящих в состав МУП «Водоканал» г. Подольска.

Электростанция будет эксплуатироваться в автономном режиме, вне общей системы электроснабжения МУП «Водоканал» г. Подольска. Электроэнергия, вырабатываемая на МГЭС, будет передаваться потребителям по внутренней автономной кабельной линии. На МГЭС происходит преобразование энергии потока воды в электрическую энергию для нужд потребителей. Установленная мощность МГЭС 110 кВт (2х55кВт). Выдача мощности осуществляется по кабельной линии на выделенную группу потребителей станции ультрафиолетового обеззараживания очищенных сточных вод МУП «Водоканал» г. Подольска.

На МГЭС предполагается использовать расходы, проходящие в течение года по коллектору К1 IV очереди сооружений выпуска в ручей Черный очищенных канализационных стоков Городского округа Подольск. Здание МГЭС с технологическим оборудованием будет располагаться на правом берегу ручей Черный.

Энергосбережение в жилищно-коммунальном секторе Городского округа Подольск является актуальным и необходимым условием нормального функционирования хозяйства, так как повышение эффективности использования энергетических ресурсов в условиях непрерывного роста цен на эти ресурсы позволяет добиться существенной экономии как самих энергетических ресурсов, так и финансовых средств. Основным способом решения поставленных в Программе задач является стимулирование энергосбережения путем предложения участникам отношений в сфере энергопотребления экономически выгодных для них правил поведения, обеспечивающих эффективное использование энергетических ресурсов.

Деятельность жилищно-коммунального хозяйства сопровождается большими потерями энергетических ресурсов при их производстве, передаче и потреблении. Выборочные результаты тепловизионного контроля ограждающих конструкций зданий показывают, что общие теплопотери зданий на 50 - 60 процентов выше нормативных. Усугубляет ситуацию рост тарифов на тепловую и электрическую энергию, опережающий уровень инфляции, что приводит к повышению расходов населения на оплату коммунальных услуг.

Вопросы развития объектов наружного освещения имеют выраженную социальную направленность, обусловленную необходимостью создания полноценных условий жизни для жителей муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области». В этой связи большое значение придается приведению к нормативным значениям освещенности улиц, площадей, внутриквартальных проездов, жилых районов, территорий школьных и дошкольных учреждений, территорий общественных зданий, а также созданию комфортных условий проживания граждан, обеспечению безопасности дорожного движения в вечернее и ночное время.

Оптимальная освещенность создает хорошее настроение и способствует улучшению условий работы и отдыха людей. Качественное и высокоэффективное наружное освещение служит показателем стабильности, способствует снижению количества проявлений криминогенного характера, повышает интенсивность грузопассажирских перевозок, является видимым проявлением эффективности работы предприятий и организаций. Наиболее распространенный и эффективный способ экономии электроэнергии – оптимизация потребления электрической энергии на освещение.

Прогноз развития сферы реализации Программы

Программа должна обеспечить снижение потребления энергетических ресурсов в среднем на 1-3 % в год за счет установки приборов учёта и внедрения в жилищно-коммунальном хозяйстве новых высокоэффективных технологий, механизмов, оборудования для повышения надёжности систем инженерного обеспечения. Выполнение мероприятий Программы позволит повысить качество и надёжность предоставляемых услуг.

Реализация Программы осуществляется на основе выполнения отдельных разделов мероприятий Программы, взаимосвязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению осуществляется через средства массовой информации, официальный сайт Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет. Организации, осуществляющие снабжение потребителей энергоресурсами, обязаны информировать

потребителей о способах экономии энергоресурсов и повышения энергетической эффективности их использования.

Реализация программных мероприятий по уличному освещению позволит обеспечить снижение потребления энергетических ресурсов и потерь при транспортировке электроэнергии в распределительных сетях за счет внедрения предлагаемых мероприятий и, соответственно, перехода на экономичное и рациональное расходование энергетических ресурсов при полном удовлетворении потребностей в количестве, качестве и надежности оказываемых услуг.

Основные цели и задачи Программы

Целью Программы является обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий.

Для достижения поставленной цели в ходе реализации мероприятий Программы необходимо решить следующие задачи:

- создание механизмов стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
 - повышение энергетической эффективности в бюджетной сфере (решение задачи направлено на ежегодное снижение объема потребляемых энергетических ресурсов органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями не менее чем на три процента);
 - повышение энергетической эффективности в жилищном фонде (решение задачи направлено на соблюдение требований федерального законодательства в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организацию учёта и экономии потребляемых коммунальных ресурсов);
 - повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры (решение задачи направлено на анализ проблем коммунальной инфраструктуры, организацию учета производимых и передаваемых коммунальных ресурсов, повышение экономии энергоресурсов).
 - повышение энергетической эффективности системы уличного освещения за счет снижения удельных показателей энергоёмкости и энергопотребления.
- Достижение цели и реализация задач Программы осуществляются путем выполнения энергосберегающих мероприятий.

Обобщённая характеристика энергосберегающих мероприятий Программы

Реализация Программы осуществляется выполнением комплекса мероприятий (организационных и технических) в коммунальных предприятиях МУП «Водоканал» г. Подольска, МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть», муниципальных унитарных предприятиях жилищной сферы и учреждениях социальной сферы. Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на 2017-2021 гг. включает:

- проведение мероприятий, направленных на поддержку и пропаганду энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Городского округа Подольск (информирование потребителей о возможности заключения энергосервисных договоров (контрактов) и об особенностях их заключения, об энергетической эффективности бытовых энергопотребляющих устройств и других товаров, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено определение классов их энергетической эффективности либо применяется добровольная маркировка энергетической эффективности);
 - обучение сотрудников предприятий и учреждений по энергосбережению.
- мероприятия в жилищной сфере:
- установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа);
 - повышение энергетической эффективности систем освещения зданий, строений - установка световых датчиков движения на лестничных клетках;
 - замена трубопроводов внутренних систем тепло- и водоснабжения с применением современных технологических материалов, изоляция трубопроводов в технических помещениях.
- мероприятия МУП «Водоканал» г. Подольска в сфере водоснабжения и водоотведения:
- установка частотных регулируемых приводов устройств плавного пуска на электроустановках объектов водоснабжения и водоотведения;
 - установка и замена стальных трубопроводов на трубопроводы из современных полимерных материалов в сетях водоснабжения и водоотведения;
 - установка на водозаборных сооружениях узлов учета расхода воды;
 - установка компенсаторов реактивной мощности (конденсаторных установок);
 - модернизация ограждающих конструкций зданий;
 - установка малой ГЭС в коллекторе очищенных стоков;
 - модернизация ограждающих конструкций зданий на объектах водоснабжения и водоотведения;
 - система контроля расхода топлива и мониторинга автотранспорта на предприятии МУП «Водоканал» г. Подольска;
 - реконструкция водозаборных узлов, системы водоснабжения, объектов водоотведения, канализационных насосных станций;
- мероприятия МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть» в сфере теплоснабжения:
- установка энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия при модернизации котельных;

- установка частотных регулируемых приводов и устройств главного пуска на электроустановке.
- Автоматизация, диспетчеризация и реконструкция ЦТП;
- замена изношенных тепловых сетей современными трубопроводами;
 - режимная наладка котлов;
 - установка АВР с проведением резервного кабеля на котельную в п. Кузнечики, п. Санаторий Родина;
 - замена трубопроводов внутренних систем тепло- и водоснабжения с применением современных технологичных материалов и оборудования с установкой регулирующей аппаратуры для балансировки потоков теплоносителя и воды;
 - установка частотных регулируемых приводов и устройств главного пуска на электроустановке;

- мероприятия в муниципальном секторе:
- установка приборов учёта расхода энергетических ресурсов в муниципальных учреждениях сферы образования, культуры, спорта, в муниципальных учреждениях по работе с молодёжью, автоматизация потребления тепловой энергии зданиями;
- модернизация системы освещения МУК ДК «Октябрь»;
- закупка товаров, работ, услуг на нужды проведения капитального ремонта в целях повышения энергетической эффективности муниципального имущества муниципальных учреждений.

- мероприятия в системе уличного освещения:
 - модернизация объектов наружного освещения;
 - содержание и текущая эксплуатация объектов наружного освещения.
- При реализации всех мероприятий Программы должны быть достигнуты:
- экономия всех видов энергоресурсов при производстве, распределении и потреблении энергии;
 - уменьшение объема потерь тепловой энергии при ее передаче;
 - уменьшение объема потерь воды при ее передаче;
 - обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов;
 - увеличение доли потребления энергоресурсов по приборам учёта в общем объёме потребления энергоресурсов Городского округа Подольск и общем объёме потребления энергоресурсов в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях;
 - обеспечение экономии электроэнергии и эксплуатационных затрат;
 - создание эффективной системы управления наружным освещением.

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с муниципальным заказчиком муниципальной программы

Управление и реализация муниципальной программы осуществляется координатором Программы - Заместителем Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу В.О. Лукьяненко. Муниципальным заказчиком Программы является Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск (далее - Комитет). Муниципальный заказчик Программы организует текущее управление реализацией Программы.

Муниципальный заказчик Программы:

- 1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- 2) обеспечивает взаимодействие между муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы, а также координацию их действий по реализации муниципальной программы;
- 3) разрабатывает «Дорожные карты» и предоставляет отчеты об их исполнении;
- 4) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
- 5)вносит информацию по Программе в подсистеме ГАСУ МО и представляет координатору муниципальной программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы:

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

2) определяет исполнителей мероприятий Программы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

4) готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятий, отчет об исполнении «Дорожных карт», а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта.

Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы

С целью контроля за реализацией муниципальной программы Комитет ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития»:

1) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по формам согласно приложениям № 9 и № 10в соответствии с постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 №1-П «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа

Подольск» (далее-Порядок), который содержит:

- перечень выполненных мероприятий программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;
- аналитическую записку, в которой указываются: степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы; общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования.

2) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по формам согласно приложению №11 установленного Порядка, который содержит:

- наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;
- перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;
- анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ;
- аналитическую записку, в которой указываются: степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы; общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования.

Комитет ежегодно формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Комплексный и годовой отчеты о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 10 и № 13 к Порядку.

№п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объём финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации муниципальной программы	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)					
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники			2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Повышение энергетической эффективности в бюджетной сфере	28548,7	16409,8		тыс. руб.	26313,4	15776,4	11069,4	5279,0	7815,0	7147,0
1				Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А,В,С,D)	%	23,21	29,9	31,6	33,2	34,9	35,6
2				Доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	%	88,05	98,0	100	100	100	100
3				Удельный суммарный расход энергетических ресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	т. у. т. /кв.м	0,068	0,066	0,064	0,062	0,060	0,060
4				Доля муниципальных учреждений в общем количестве муниципальных учреждений, представивших информацию в информационные системы в области энергосбережения	%	100,0	100,00	100,00	100,00	100,00	100,0
5				Доля зданий, строений, сооружений, занимаемых организациями бюджетной сферы, оборудованных автоматизированными индивидуальными тепловыми пунктами (ИТП)	%	11,69	12,45	13,19	13,92	14,58	15,5
6				Доля приборов учета энергетических ресурсов в общем объеме приборов учета энергетических ресурсов, охваченных автоматизированными системами контроля учета энергетических ресурсов	%	11,69	13,00	15,00	17,0	19,0	20,0
7				Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт·ч/кв. м	37,69	37,95	37,84	37,74	37,71	37,69
8				Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв. м	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
9				Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	м³/чел	5,82	5,80	5,78	5,76	5,74	5,72
10				Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	м³/чел	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
11				Удельный расход природного газа на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	м³/чел	28,12	27,28	26,46	26,46	26,46	26,46
2.	Задача 2. Повышение энергетической эффективности в жилищном фонде	32606,0	115119,99		тыс. руб.	26089,7	32322,8	31549,1	31290,09	30690,00	29790,0
12				Количество многоквартирных домов, соответствующих нормальному классу энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	ед.	225	248	271	294	317	340
13				Доля многоквартирных домов, оснащенных общедомовыми приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	%	68,4	71,0	100	100	100	100
14				Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	т.у.т/кв. м	0,042	0,041	0,040	0,039	0,037	0,035
15				Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв. м	0,18	0,18	0,18	0,17	0,17	0,17
16				Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	м³/чел	56,10	56,08	56,05	56,05	56,05	56,05
17				Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	м³/чел	31,07	31,05	31,03	31,03	31,03	31,03
18				Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт·ч/кв. м	22,64	22,65	22,67	22,66	22,64	22,64
19				Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. метр общей площади)*	м³/кв. м	78,40	78,3	78,2	78,1	78,0	78,0
20				Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения (в расчёте на 1 жителя)	тыс. куб. м/ чел.	158,67	158,65	158,63	158,63	158,61	158,61
3.	Задача 3. Повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры		429849,0	МУПГ.о. Подольск «Подольская Теплосеть»	тыс. руб.	11800,0	80396,0	88253,0	75400,0	115400,0	70400,0
21				Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных	т.у.т.	0,16	0,16	0,16	0,16	0,15	0,15
22				Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения	кВт·ч/Гкал	27,7	27,6	27,5	27,4	27,3	27,2
23				Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объёме переданной тепловой энергии	%	10,11	10,08	10,06	10,04	10,00	10,00
			67415,99	МУП «Водоканал» г. Подольска	тыс. руб.	50695,9	33510,5	200,0	200,0	33505,5	0,0
24				Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды	%	20,2	20,1	20,1	20,0	19,0	18,1
25				Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр)	кВт·ч/ м³	1,19	1,15	1,13	1,11	1,09	1,05
26				Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр)	кВт·ч/м³	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
27				Доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, расчёты за которую осуществляются с использованием приборов учёта, в общем объёме энергетических ресурсов, потребляемых на территории Городского округа Подольск, %,	%	0	0	0	0	0	0,03
	Задача 4. Повышение энергетической эффективности общественного транспорта и транспортной инфраструктуры		200,0		тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
28				Количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива	ед.	0	0	0	3	0	0
29				Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями*	ед.	0	0	0	0	0	0
5	Задача 5. Повышение энергетической эффективности систем наружного освещения	138591,0	0,0			23350	27416,0	27142,0	28011,0	28011,0	28011,0
30				Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам)	кВт·ч/кв. м	2,88	2,78	2,74	2,70	2,62	2,60
31				Доля современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения	%	68,95	80,19	86,0	93,0	100,00	100,0
32				Доля освещенных улиц, проездов, набережных, площадей с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей	%	75	80	85	90	90	95

33				Доля светильников в общем количестве светильников уличного освещения, управление которыми осуществляется с использованием автоматизированных систем управления уличным освещением	%	0	3,02	11,31	26,68	53,23	56,0
34				Доля улиц, проездов, набережных, площадей, прошедших светотехническое обследование в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей	%	0,0	1,6	3,17	4,75	6,32	7,5
35				Доля самонесущего изолированного провода (СИП) в общей протяженности линий уличного освещения	%	92,61	96,61	96,61	100,0	100,0	100,0
36				Доля аварийных опор и опор со сверхнормативным сроком службы в общем количестве наружного освещения	%	9,57	9,30	6,55	4,54	3,28	3,00
37				Снижение смертности при дорожно-транспортных происшествиях на автомобильных дорогах за счет доведения уровня освещенности до нормативного	%	6,82	4,65	2,38	0,00	0,00	0,00
6	Задача 6. Повышение энергетической эффективности на территории Городского округа Подольск		2804,5		тыс. руб.	62,00	652,50	683,00	683,00	683,00	683,00
38				Доля ответственных за энергосбережение и повышение энергетической эффективности, прошедших обучение по образовательным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	%	4,5	6,11	7,33	8,09	8,44	9,0
39				Количество энергосервисных договоров, заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	шт.	0	0	4	6	8	10
40				Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории Городского округа Подольск	%	98,6	98,7	98,8	98,8	98,8	98,8
41				Доля объемов тепловой энергии (далее -ТЭ), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой (используемой) на территории Городского округа Подольск	%	49,0	52,0	59,0	59,0	59,0	59,0
42				Доля объемов холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории Городского округа Подольск	%	80,5	80,9	81,0	81,0	81,0	81,0
43				Доля объемов горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории Городского округа Подольск	%	38,1	43,5	46,5	46,5	46,5	46,5
44	Мероприятий, направленных на достижение показателя не предусмотрено			Доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории Городского округа Подольск*	%	0	0	0	0	0	0
45				Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему бюджетного финансирования муниципальной программы	%	0	0,04	0,05	0,06	0,07	0,08

*- мониторинг показателя осуществляется на территории Московской области.

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы

Целевыми показателями, отражающими решение задач Подпрограммы №1, являются показатели, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. №607«Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта

«и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Расчет значений целевых показателей Подпрограммы №1 осуществляется на основании Методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 399 и Методикой мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317.

Указанные планируемые значения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности Подпрограммы №1 подлежат ежегодной корректировке с учетом фактически достигнутых результатов реализации Программы и изменения социально-экономической ситуации.

п/н	Наименование показателя	Единица измерений	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы 2016)	Расчёт значений целевых показателей	Периодичность и источник представления
	Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	%	23,21	Дму = Кму / Ку * 100%, где: Кму – количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше(А, В, С, D), единиц; Ку – общее количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, единиц.	1 раз в год, муниципаль-ные учреждения
	Доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправ-ления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	%	88,05	Дпу = Кпу / Ко * 100%, где: Као – количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых ресурсов, единиц; Ко – общее количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, единиц.	1 раз в месяц, муниципаль-ные учреждения
	Удельный суммарный расход энергетических ресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	т.у.т./кв. м	0,068	ОП/П, где ОП - суммарный объем потребления (использования) энергетических ресурсов ворганах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, кг у.т.; П- площадь органов местного самоуправления и муниципальных учреждений на территории Городского округа Подольск, кв. м	1 раз в год, муниципаль-ные учреждения
	Доля муниципальных учреждений в общем количестве муниципальных учреждений, представивших информацию в информационные системы в области энергосбережения	%	96,44	Дму = Кму / Ку * 100%, где: Кму – количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, представивших информацию в информационные системы в области энергосбережения, единиц; Ку – общее количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, единиц.	1 раз в год, муниципаль-ные учреждения
	Доля зданий, строений, сооружений, занимаемых организациями бюджетной сферы, оборудованных автоматизированными индивидуальными тепловыми пунктами (ИТП)	%	11,69	Дму = Кму / Ку * 100%, где: Кму – количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оборудованных автоматизированными индивидуальными тепловыми пунктами, единиц; Ку – общее количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, единиц.	1 раз в месяц, муниципаль-ные учреждения
	Доля приборов учета энергетических ресурсов в общем объеме приборов учета энергетических ресурсов, охваченных автоматизированными системами контроля учета энергетических ресурсов	%	11,69	Дму = Кму / Ку * 100%, где: Кму – количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, охваченных автоматизированными системами контроля учета энергетических ресурсов, единиц; Ку – общее количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, единиц.	1 раз в год, муниципаль-ные учреждения
	Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)*	кВт·ч/кв. м	37,69	ОП _э /П _э , где ОП _э - объем потребления электрической энергии в органах местного самоуправления и в муниципальных учреждениях(кВт·ч); П _э - площадь размещения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, кв. м.	1 раз в год, муниципаль-ные учреждения
	Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)*	Гкал/кв. м	0,15	где ОП _т - объем потребления тепловой энергии в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, Гкал; П - площадь размещения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, кв. м	1 раз в год, муниципаль-ные учреждения
	Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)*	м³/чел	5,82	ОП _{хвс} - объем потребления холодной воды в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, куб. м; К - количество работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, чел.	1 раз в полугодие, муници-пальные учреждения
	Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)*	м³/чел	0,6	ОП _г - объем потребления горячей воды в органах местного самоуправления и муниципальных учрежде-ниях, куб. м; К - количество работников органов местного самоуправления и муниципальных учрежде-ний, чел.	1 раз в полугодие, муници-пальные учреждения
	Удельный расход природного газа на снабжение органов местно-го самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)*	м³/чел	28,12	ОП _{газ} /К _{газ} , где ОП _{газ} - объем потребления природного газа в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, куб. м; К - количество работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, чел.	1 раз в полугодие, муници-пальные учреждения
	Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализа-ции энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы*	%	0	Расчёт данного показателя возможен при проведении предварительного обследования муниципальных учреждений образования на предмет составления перечня необходимых мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности зданий.	
	Количество многоквартирных домов, соответствующих нормальному классу энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	ед.	225	Количество многоквартирных домов, соответствующих нормальному классу энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	1 раз в полугодие, управ-ляющие организации
	Доля многоквартирных домов, оснащенных общедомовыми приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	%	68,42	О _г /О _н *100%, где О _г -общее число домов, оснащенных общедомовыми приборами учёта, О _н -общее число домов, подлежащих оснащению общедомовыми приборами учёта	1 раз в полугодие, ресурсо-снабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	т.у.т./кв. м	0,042	ОП/П, где ОП - суммарный объем потребления (использования) энергетических ресурсов в многоквартирных домах, т.у.т.; П-площадь многоквартирных домов на территории муниципального образования, кв. м.	1 раз в полугодие, ресурсо-снабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)*	Гкал/кв. м	0,18	V _{тп} /O _{общд} , где V _{тп} -объём потребления тепловой энергии в многоквартирных домах (Гкал), P _{общд} -общая пло-щадь жилых помещений в многоквартирных домах (кв. м)	1 раз в полугодие, ресурсо-снабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)*	м³/чел	56,10	V _{хв} /O _{чтпмжд} *1000, где V _{хв} -объём холодной воды в многоквартирных домах (тыс. куб. м), O _{чтпмжд} -общее число проживающих в многоквартирных домах, которым отпущен энергетический ресурс	1 раз в полугодие, ресурсо-снабжающиепредприятия, муниципальные унитарные предприятия

	Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)*	м³/чел	31,07	$V_{гр}/O_{чпмкд} * 1000$, где $V_{гр}$ -объём горячей воды в многоквартирных домах (тыс. куб. м), $O_{чпмкд}$ -общее число проживающих в многоквартирных домах, которым отпущен энергетический ресурс	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)*	кВт·ч/ м²	22,64	$V_{эл}/П$, где $V_{эл}$ -объём потребления электрической энергии в многоквартирных домах (тыс. кВт/час), $П$ -площадь жилых помещений в многоквартирных домах, кв. м.	1 раз в полугодие, управляющие организации
	Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. метр общей площади)*	м³/кв. м	78,40	$V/S_{мкд} * 1000$, где V -объём потребления газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения (тыс. куб. м), $S_{мкд}$ -общаяплощадь жилых помещений, которым отпущен энергетический ресурс	1 раз в год, ресурсоснабжающая организация
	Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения (в расчете на 1 жителя)*	м³/чел	158,67	$V/O_{чпмкд} * 1000$, где V -объём потребления газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения (тыс. куб. м), $O_{чпмкд}$ -общее число проживающих в многоквартирных домах, которым отпущен энергетический ресурс	1 раз в полугодие, управляющие организации
	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных*	т.у.т.	0,16	$ОП_{к.тэ}$ - объем потребления топлива на выработку тепловой энергии котельными, т.у.т.;	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия
	Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения	кВт·ч/Гкал	27,7	$ОП_{эл\ передача\ тэ}/ОТ_{тэ}$, где $ОП_{эл\ передача\ тэ}$ - объем потребления электрической энергии для передачи тепловой энергии в системах теплоснабжения, тыс. кВт·ч; $ОТ_{тэ}$ - объем отпуска тепловой энергии, Гкал	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия
	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии*	%	10,11	$О_{тэ\ потери}/ОП_{тэ\ общий} * 100\%$, где $О_{тэ\ потери}$ - объем потерь тепловой энергии при ее передаче, Гкал; $ОП_{тэ\ общий}$ - общий объем передаваемой тепловой энергии, Гкал	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия
	Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды*	%	20,2	$ОП_{вс\ предаче\ м}/(ОП_{гр} + ОП_{вс} + ОП_{вс\ предаче\ м}) * 100\%$, где $ОП_{вс\ предаче\ м}$ - объем потерь воды при ее передаче тыс. куб. м; $ОП_{вс}$ - общий объем потребления (использования) горячей воды, тыс. куб. м; $ОП_{вс}$ - общий объем потребления (использования) холодной воды, тыс. куб. м	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия
	Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр)*	кВт·ч/ м³	1,19	$ОП_{эл\ передача\ в\ водоснабж.}/(ОП_{гр} + ОП_{вс} + ОП_{эл\ передача\ в\ водоснабж.})$, где $ОП_{эл\ передача\ в\ водоснабж.}$ - объем потребления электрической энергии для передачи воды в системах водоснабжения, тыс. кВт час, $ОП_{гр}$ - общий объем потребления (использования) воды, тыс. куб. м; $ОП_{вс}$ - объем потерь воды при ее передаче, тыс. куб. м	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия
	Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр)*	кВт·ч/м³	0,3	$ОП_{эл\ передача\ в\ водоотвед.}/(ОП_{гр} + ОП_{вс} + ОП_{эл\ передача\ в\ водоотвед.})$, где $ОП_{эл\ передача\ в\ водоотвед.}$ - объем потребления электрической энергии объектами водоотведения, кВт час, $ОП_{вс}$ - общий объем очищенных стоков, куб. м;	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающиепредприятия
	Количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива*	ед.	0	Количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива*	
	Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями*	ед.	0	Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями*	
	Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам)*	кВт·ч/кв. м	2,88	кВт час/кв. м, $ОП_{осв.}/П_{осв.}$, где $ОП_{осв.}$ - объем потребления электрической энергии в системах уличного освещения на территории города Подольска, кВт·ч; $П_{осв.}$ - общая площадь уличного освещения территории города Подольска на конец года, кв. м	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск
	Доля современных энергоэффективных светильников в общем количестве светильников наружного освещения	%	68,95	$Дэс = Кэс / Кс * 100\%$, где $Кэс$ – общее количество современных энергоэффективных светильников наружного освещения, единиц; $Кс$ – общее количество светильников наружного освещения, единиц.	Отчеты организации, определившей в результате отбора получателей субсидий на возмещение затрат, связанных с модернизацией и реконструкцией объектов наружного освещения Городского округа Подольск
	Доля освещенных улиц, проездов, набережных, площадей с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей	%	75	$Доун = Као / Ко * 100\%$, где: $Коун$ – протяжённость освещенных улиц, проездов, набережных, площадей с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам, м; $Ко$ – общая протяжённость освещённых улиц, м.	1 раз в полугодие, муниципальные учреждения
	Доля светильников в общем количестве светильников уличного освещения, управление которыми осуществляется с использованием автоматизированных систем управления уличным освещением	%	0	$Дэса = Кэса/ Кс * 100\%$, где $Кэс$ – общее количество современных энергоэффективных светильников наружного освещения, управление которыми осуществляется с использованием автоматизированных систем управления уличным освещением единиц; $Кс$ – общее количество светильников наружного освещения, единиц.	Отчеты организации, определившей в результате отбора получателей субсидий на возмещение затрат, связанных с модернизацией и реконструкцией объектов наружного освещения Городского округа Подольск
	Доля улиц, проездов, набережных, площадей, прошедших светотехническое обследование в общей протяженности освещенных улиц, проездов, набережных, площадей	%	0	$Дсо = Ксо / Ко * 100\%$, где: $Ксо$ – протяжённость улиц, проездов, набережных, площадей, прошедших светотехническое обследование, м; $Ко$ – общая протяжённость улиц, проездов, набережных, площадей, м.	1 раз в полугодие, муниципальные учреждения
	Доля самонесущего изолированного провода (СИП) в общей протяженности линий уличного освещения	%	92,61	$Дсип = Ксип / Кп * 100\%$, где $Ксип$ – протяжённость линий электропередач самонесущим изолированным проводом (СИП), м; $Кс$ – общее количество светильников наружного освещения, единиц.	1 раз в полугодие, муниципальные учреждения
	Доля аварийных опор и опор со сверхнормативным сроком службы в общем количестве наружного освещения	%	9,57	$Дао = Као / Ко * 100\%$, где: $Као$ – количество аварийных опор наружного освещения и опор со сверхнормативным сроком службы, единиц; $Ко$ – общее количество опор наружного освещения, единиц.	Отчеты организации, определившей в результате отбора получателей субсидий на возмещение затрат на содержание и текущую эксплуатацию
	Снижение смертности при дорожно-транспортных происшествиях на автомобильных дорогах за счет доведения уровня освещенности до нормативного	%	6,82	$Д = Кча / Коч * 100\%$, где: $Кча$ - количество погибших при дорожно-транспортных происшествиях на автомобильных дорогах при уровне освещенности ниже нормативного, ед., $Коч$ – количество погибших при дорожно-транспортных происшествиях на автомобильных дорогах, ед.	1 раз в квартал,
	Доля ответственных за энергосбережение и повышение энергетической эффективности, прошедших обучение по образовательным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	%	4,5	$Доэ = Коэ / Ку * 100\%$, где: $Кму$ - количество ответственных за энергосбережение и повышение энергетической эффективности, прошедших обучение по образовательным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, чел.; $Ку$ – общее количество ответственных за энергосбережение и повышение энергетической эффективности, чел.	1 раз в полугодие
	Количество энергосервисных договоров, заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	шт.	0	Количество энергосервисных договоров, заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	1 раз в полугодие, муниципальные учреждения
	Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории Городского округа Подольск	%	98,6	$V_{эпм}/V_{эл} * 100\%$, где $V_{эпм}$ -объём потребления (использования) электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, (тыс. кВт·ч), $V_{эл}$ -общий объём потребления (использования) электрической энергии (тыс. кВт·ч.)	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории Городского округа Подольск	%	49,0	$\%, V_{тпм}/V_{гр} * 100\%$, где $V_{тпм}$ -объём потребления (использования) тепловой энергии по приборам учёта, расчёты за которую осуществляются с использованием приборов учета (тыс. Гкал), $V_{гр}$ -общий объём потребления тепловой энергии (тыс. Гкал)	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории Городского округа Подольск	%	80,5	$V_{хвм}/V_{хв} * 100\%$, где $V_{хвм}$ -объём потребления (использования) холодной воды, расчёты за которую осуществляются с использованием приборов учета (тыс. куб. м) $V_{хв}$ -общий объём потребления холодной воды (тыс. куб. м),	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории Городского округа Подольск	%	38,1	$\%, V_{грм}/V_{грв} * 100\%$, где $V_{грм}$ -объём потребления (использования) горячей воды, расчёты за которую осуществляются с использованием приборов учета (тыс. куб. м), $V_{гр}$ - общий объём потребления горячей (тыс. куб. м)	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории Городского округа Подольск	%	-	$V_{гм}/V_{хв} * 100\%$, где $V_{гм}$ -объём потребления (использования) газа, расчёты за который осуществляются с использованием приборов учета (тыс. куб. м), $V_{г}$ - общий объём потребления газа (тыс. куб. м)	1 раз в полугодие, ресурсоснабжающие предприятия, муниципальные унитарные предприятия
	Доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, расчёты за которую осуществляются с использованием приборов учёта, в общем объёме энергетических ресурсов, потребляемых на территории Городского округа Подольск	%	0	$V_{ви}/V_{ии} * 100\%$, где $V_{ви}$ -объём электроэнергии, производимый возобновляемым источником, (тыс. кВт·ч), $V_{ии}$ - общий объём электроэнергии, потребляемой на предприятии (тыс. кВт·ч)	

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ												
	Мероприятия по реализации программы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финанси-рования	Объём финанси-рования меро-приятия в текущем году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия	Результаты выполнения мероприятий
1	2	3	4	5	6	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	12	13
	Задача 1. Повышение энергетической эффективности в бюджетной сфере											
1.1	Основное мероприятие1. Повышение энергетиче-ской эффективности в бюджетной сфере	2017-2021	Итого:	25209,4	44958,50	13648,1	11069,4	5279,0	7815,0	7147,0		
			Средства феде-рального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	4698,4	16409,8	4409,4	3200,4	3000,0	2900,0	2900,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	20511,0	28548,7	9238,7	7869,0	2279,0	4915,0	4247,0		
1.1.1	Мероприятие 1. Установка приборов учёта расхода энергетических ресурсов в муниципальных учрежде-ниях сферы образования, автоматизация потребле-ния тепловой энергии зданиями	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	8445,0	24988,0	8165,0	7350,0	1850,0	4023,0	3600,0	Комитет по образованию	Установка при-боров учёта ГВС, приборов учёта на ТЭ в учреждениях образования
1.1.2	Мероприятие 2. Установка приборов учёта расхода энергетических ресурсов в муниципальных учрежде-ниях сферы культуры, автоматизация потребления тепловой энергии зданиями	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	2007,0	966,8	192,8	347,0	140,0	137,0	150,0	Комитет по куль-туре и туризму	Установка при-боров учёта ТЭ и приборов учёта на ГВС в учреждени-ях культуры
1.1.3	Мероприятие 3. Модернизация системы освещения в учреждениях сферы культуры	2017	Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	448,0	448,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по куль-туре и туризму	Установка энер-гоэффективных светильников в учреждениях
1.1.4	Мероприятие 4. Установка приборов учёта расхода энергетических ресурсов в муниципальных учрежде-ниях сферы физической культуры и спорта, автоматизация потребления тепловой энергии зданиями	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	996,0	1602,90	267,9	105,0	228,0	705,0	297,0	Комитет по физической культуре и спорту	Установка приборов учёта холодной воды, приборов учёта ТЭ в учреждениях сферы физиче-ской культуры и спорта
1.1.5	Мероприятие 5. Установка приборов учёта расхода энергетических ресурсов в муниципальных учреж-дениях по работе с молодёжью, автоматизация потребления тепловой энергии зданиями	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	563,0	543,00	165,0	67,0	61,0	50,0	200,0	Комитет по делам моло-дёжи	Установка при-боров учёта ТЭ в учреждениях по работе с моло-дёжью
1.1.6	Мероприятие 6. Закупка товаров, работ, услуг на нужды проведения ремонта в целях повышения энергетической эффективности муниципального имущества муниципальных учреждений.	2017-2021	Внебюджетные источники	4698,4	16409,80	4409,4	3200,4	3000,0	2900,0	2900,0		Экономия тепло-вой энергии
	Задача 2. Повышение энергетической эффективности в жилищном фонде											
2.1	Основное мероприятие 1. Повышение энергетиче-ской эффективности в жилищном фонде	2017-2021 годы	Итого:	26089,70	147725,99	24406,8	31549,10	31290,09	30690,0	29790,0		
			Средства феде-рального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	32606,0	100,0	7936,0	8190,0	8190,0	8190,0		
			Внебюджетные источники	26089,7	115119,99	24306,8	23613,1	23100,09	22500,0	21600,0		
2.1.1	Мероприятие 1. Установка общедомовых приборов учетов топливно-энергетических ресурсов на объек-тах жилищного фонда	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	32606,0	100,0	7963,0	8190,0	8190,0	8190,0	Комитет по жилищно-ком-мунальному хозяйству и благоустройству	Возмещение затрат за муниципальную долю по установке ОДПУ
		2017-2021 годы	Внебюджетные источники	12120,0	36819,0	8156,0	7963,0	7500,0	7000,0	6200,0	Комитет по жилищно-ком-мунальному хозяйству и благоустройству, ресурсо-снабжающие предприятия, муниципаль-ные унитарные предприятия мкр. Львовский г. Подольска Городского окрuga Подольск	Уменьшение расходов на оплату комму-нальных услуг, предоставляемых населению.
2.1.2	Мероприятие 2. Сохранение теплового контура в многоквартирных жилых домах, замена окон на лестничных клетках домов на окна из ПВХ	2017-2021 годы	Внебюджетные источники	8100,0	42432,0	8690,0	8542,0	8500,0	8400,0	8300,0	Муниципаль-ные унитарные предприятия	Ремонт кро-вель-13679 кв.м; остекле-ние-1100кв.м; Ремонт подъез-дов-1030кв.м;- Замена окон-160 шт., 2700,5 кв.м. Уменьшение потерь тепловой энергии
2.1.3	Мероприятие 3. Замена трубопроводов внутренних систем тепло- и водоснабжения с применением современных технологических материалов и оборудо-вания	2017-2021 годы	Внебюджетные источники	5269,7	32368,99	6760,8	6408,1	6400,09	6400,0	6400,0	Комитет по жилищно-ком-мунальному хозяйству и благоустройству, ресурсо-снабжающие предприятия, муниципаль-ные унитарные Городского окрuga Подольск	Ремонт трубопро-водов-10506м, замена задвижек-400 шт.; смена вентиля-312 шт.; тепловая изоля-ция трубопро-водов-8500,0м. Уменьшение потерь тепловой энергии
2.1.4	Мероприятие 4. Установка энергоэффективных (светодиодных) светильников в местах общего поль-зования многоквартирных домов	2017-2021 годы	Внебюджетные источники	300,0	1500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	Управляющие организации	Экономия электрической энергии
2.1.5	Мероприятие 5. Установка интеллектуальных систем управления освещением в местах общего пользова-ния многоквартирных домов	2017-2021 годы	Внебюджетные источники	300,0	2000,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	Управляющие организации	Экономия электрической энергии
	Задача 3. Повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры											
3	Основное мероприятие1. Повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры	2017-2021 годы	Итого:	62495,9	497264,99	100506,47	101853,00	75600,0	148905,5	70400,0		
			Средства феде-рального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	62495,9	497264,99	100506,47	101853,00	75600,0	148905,52	70400,0	МУП «Водо-канал» г. Подольска, МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть»	
	МУП «Водоканал» г. Подольска			50695,9	67416,0	20110,47	13600,0	200,0	33505,52	0,0		

3.1	Мероприятие 1. Установка общедомовых приборов учёта в многоквартирных домах	2017 год	Внебюджетные источники	19521,92	14480,47	1080,47	13400,0	0,0	0,0	0,0	МУП «Водо-канал» г. Подольска	
3.2	Мероприятие 2. Установка и замена стальных трубопроводов на трубопроводы из современных полимерных материалов в сетях водоснабжения и водоотведения. Мероприятия по оптимизации систем водоснабжения и водоотведения присоединённых территорий.	2017 год	Внебюджетные источники	30974	17640,0	17640,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУП «Водо-канал» г. Подольска	Оптимизация системы водоснабжения, Снижение потребления электроэнергии(3200,36 тыс. кВт*ч в год)
3.3	Мероприятие 3. Создание системы взаимодействия Zulu-ТИАРА-MasterSKADA	2020 год	Внебюджетные источники	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	400,0	0,0		Снижение потерь воды при транспортировке(807,172 тыс.м³ в год)
3.4	Мероприятие 4. Разработка и внедрение системы «АСТУП» водоснабжения на базе MasterSKADA	2017 год	Внебюджетные источники	0,0	1190,0	1190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУП «Водо-канал» г. Подольска	Повышение автоматизации систем диспетчеризации(42,288 тыс.м³ в год)
3.5	Мероприятие 5. Внедрение системы контроля расхода топлива и мониторинга автотранспорта «ДОЗОР»	2017-2020 год	Внебюджетные источники	200,0	800,0	200,0	200,0	200,0	200,0	0,0	МУП «Водо-канал» г. Подольска	Снижение затрат моторного топлива (13511,88 л в год)
3.6	Мероприятие 6. Строительство мини-ГЭС в коллекторе очищенных стоков городских очистных сооружений	2020	Внебюджетные источники	0,0	32905,52	0,0	0,0	0,0	32905,52	0,0	МУП «Водо-канал» г. Подольска	Выработка электроэнергии из имеющихся ресурсов(800 тыс кВт*ч в год)
	МУП Городского округа Подольск «Подольская теплосеть»		Средства бюджета Городского округа Подольск		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	11800,0	429849,0	80396,0	88253,0	75400,0	115400,0	70400,0		
3.7	Мероприятие 7. Установка энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия при модернизации котельных	2017-2021год	Внебюджетные источники	2500,0	198456,0	15500	32956,0	40000,0	60000,0	50000,0	МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть»	Перевод угольных котельных на газообразное топливо: ул. Беляевская, 23; пр-т Ленина, 76/2, 71; ул. П. Морозова, д.316; в/ч Сырково; ул. Известковая, д.17; ул. Фруктовая, д.19. Реконструкция котельных по ул. Рошинская, д. 3; ул. Плещеевская, д.15.
3.8	Мероприятие 8. Установка частотных регулируемых приводов и устройств главного пуска на электроустановке.	2017-2021год	Внебюджетные источники	2200,0	2000,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0	МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть»	ЦТП №25,26, Ю. Ленинцев, д.40а, ул. 8 Марта, д.8)
3.9	Мероприятие 9. Замена изношенных тепловых сетей современными трубопроводами	2017-2021год	Внебюджетные источники	6000,0	46000,0	8000,0	8000,0	10000,0	10000,0	10000,0	МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть»	(5 км тепловых сетей)
3.10	Мероприятие 10. Строительство котельных и сетей с использованием энергоэффективных технологий с высоким коэффициентом полезного действия	2017-2021год	Внебюджетные источники	1100,0	183393,0	56496,0	46897,0	25000,0	45000,0	10000,0	МУП Г.о. Подольск «Подольская теплосеть»	Строительство магистральных и внутриплощадочных теплотрасс в мкр. "Северный", "Восточный", от котельной Сосновая, д.10в
4	Задача 4. Повышение энергетической эффективности общественного транспорта и транспортной инфраструктуры											
	Основное мероприятие 1. Повышение энергетической эффективности общественного транспорта и транспортной инфраструктур		Итого:	0,0	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0		
	Мероприятие 1. Повышение энергетической эффективности общественного транспорта и транспортной инфраструктуры (замещение бензина и дизельного топлива, используемого транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, приобретение транспортных средств с автономным источником электрического питания)		Внебюджетные источники	0,0	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Экономия моторного топлива
Задача 5. Повышение энергетической эффективности систем наружного освещения												
5	Основное мероприятие 1. Повышение энергетической эффективности систем наружного освещения		Итого:	23350,0	138591,0	27416,0	27142,0	28011,0	28011,0	28011,0		
			Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области		0	0	0	0	0			
		2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	23350,0	138591,0	27416,0	27142,0	28011,0	28011,0	28011,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	
	2017-2021 годы	Внебюджетные источники			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Мероприятие 1. Модернизация объектов наружного освещения	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	4090,0	42211,4	10416,0	8967,6	7854,1	7669,8	7303,9	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Экономия электрической энергии
	Мероприятие 1.1. Замена светильников наружного освещения на энергоэффективные	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	1090	32993,40	8367,00	6977,60	5975,10	5969,80	5703,90	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	410 светильников
	Мероприятие 1.2. Замена неизолированного провода на самонесущий изолированный провод	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	2000	4560,00	1000,00	960,00	900,00	900,00	800,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	
	Мероприятие 1.3. Замена аварийных опор и опор со сверхнормативным сроком службы	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	1000	4658,00	1049,00	1030,00	979,00	800,00	800,00	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	680 опор
	Мероприятие 1.4. Строительство новых линий наружного освещения на улицах, проездах, набережных	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	10529,5	51962	10000,0	10000,0	10320,0	10651,0	10991,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Мероприятия предусмотрены в программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, благоустройство и экология Подольска»
	Мероприятие 1.5. Строительство новых линий наружного освещения на внутриквартальных и дворовых территориях											
	Мероприятие 2. Содержание и текущая эксплуатация объектов наружного освещения	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	19260,0	96379,6	17000,0	18174,4	20156,9	20341,2	20707,1	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Экономия электрической энергии

	Мероприятие 2.1. Содержание и текущая эксплуата-ция объектов наружного освещения	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	17660	87379,6	15200	16474,4	18556,9	18841,2	18307,0	Комитет по жилищно-ком-мунальному хозяйству и бла-гоустройству	Экономия электрической энергии
	Мероприятие 2.2. Внедрение автоматизированных систем управления наружным освещением, в том числе объединение существующих систем управления в единую систему мониторинга Московской области	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	1000	0	0	0	0	1000	Комитет по жилищно-ком-мунальному хозяйству и бла-гоустройству	Экономия электрической энергии
	Мероприятие 2.3. Проведение светотехнического обследования улиц, проездов, набережных, площадей, дворовых территорий	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	500	100	100	100	100	100	Комитет по жилищно-ком-мунальному хозяйству и бла-гоустройству	
	Мероприятие 2.4. Проведение мероприятий в целях снижения смерт-ности при ДТП на дорогах за счёт приведения уровня освещённости к нормативном	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	1600	7500	1700	1600	1500	1400	1300		
Задача 6. Повышение энергетической эффективности на территории Городского округа Подольск												
5	Основное мероприятие 1. Повышение энергетиче-ской эффективности на территории Городского округа Подольск	2017-2021	Итого:	62,0	2804,5	72,5	683,00	683,00	683,00	683,0		
			Средства феде-рального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2017-2021	Внебюджетные источники	62,0	2804,5	72,5	683,0	683,0	683,0	683,0		
5.1	Мероприятие 1. Информационное обеспечение и пропаганда энергосбережения и повышения энерге-тической эффективности	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управляющие организации, ре-сурсоснабжа-ющие органи-зации	Формирование экономной моде-ли поведения, организация обучения специа-листов
			Внебюджетные источники	60,0	470,0	70,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Управляющие организации, ре-сурсоснабжа-ющие органи-зации	Повышение квалификации специалистов, ответственных за энергосбере-жение
5.2	Мероприятие 2. Информационное сопровождение деятельности в области энергосбережения и повышения энергетиче-ской эффективности	2017-2021	Внебюджетные источники	2,0	14,5	2,5	3,0	3,0	3,0	3,0		Публикации в средствах массо-вой информации информационных статей и новост-ных сообщений о деятельности в области энер-госбережения и повышения энергетической эффективности
5.3	Мероприятие 3. Количество энергосервисных договоров, заключен-ных органами местного самоуправления и муницп-альными учреждениями	2017-2021	Внебюджетные источники	0,0	2320,0	0,0	580,0	580,0	580,0	580,0		
	Итого по мероприятиям			137207,02	831544,98	166049,87	172296,5	141063,09	216104,52	136031,0		
	Бюджет Городского округа Подольск			43861,00	199745,70	36754,7	42947,00	38480,00	41116,00	40448,00		
	Внебюджетные источники			93346,02	631799,28	129295,17	129349,50	102583,09	174988,52	95583,00		

ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
«Энергоэффективность и развитие энергетики Подольска»

Наименование мероприятия подпрограммы*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприя-тия, в том числе по годам****	Эксплуатационные расходы, возника-ющие в результате реали-зации мероприя-тия*****
Повышение энергетической эффективности в бюджетной сфере	Бюджет Городского округа Подольск	На основании проектно- сметной документации На основании Актов выполненных работ по установке приборов учёта.	28548,7тыс. руб., в т.ч. по годам: 2017г. – 9238,7тыс.руб. 2018г. – 7869,0тыс.руб. 2019г. –2279,0тыс.руб. 2020г. – 4915,0тыс.руб. 2021г. – 4247,0тыс.руб..	
	Средства бюджета Московской области			
	Внебюджетные источники		16409,80тыс.руб., в т.ч. по годам: 2017г. – 4409,4тыс.руб. 2018г. –3200,4тыс.руб. 2019г. – 3000,0тыс.руб. 2020г. – 2900,0тыс.руб. 2021г. – 2900,0тыс.руб..	
Повышение энергетической эффективности в жилищном фонде	Бюджет Городского округа Подольск	На основании Актов выполненных работ по установке приборов учёта.	32606,0тыс.руб., в т.ч. по годам: 2017г. – 100,0тыс.руб. 2018г. – 7936,0тыс.руб. 2019г. – 8190,0тыс.руб. 2020г. – 8190,0тыс.руб. 2021г. – 8190,0тыс.руб.	
	Средства бюджета Московской области			
	Внебюджетные источники	На основании Актов выполнен-ных работ по уста-новке приборов учёта.	115119,99тыс.руб., в т.ч. по годам: 2017г. – 24306,8тыс.руб. 2018г. – 23613,1тыс.руб. 2019г. – 23100,09тыс.руб. 2020г. – 22500,0тыс.руб. 2021г. – 21600,0тыс.руб.	
Повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры	Бюджет Городского округа Подольск			
	Средства бюджета Московской области			
	Внебюджетные источники	На основании расходов на выполненные аналогичные работы.	497264,99 тыс. руб., в т.ч. по годам 2017г. – 100506,47 тыс. руб. 2018г. – 101853,0тыс.руб. 2019г. – 75600,0тыс.руб. 2020г. – 148905,5тыс.руб. 2021г. – 70400,0тыс.руб.	
Повышение энергетической эффективности общественного транспорта и транспортной инфраструктуры	Бюджет Городского округа Подольск			
	Средства бюджета Московской области			
	Внебюджетные источники	На основании расходов на выполненные аналогичные работы.	200,0 тыс. руб., в т.ч. по годам 2017г. – 0,0тыс.руб. 2018г. – 0,0тыс.руб. 2019г. – 200,0тыс.руб. 2020г. – 0,0тыс.руб. 2021г. – 0,0тыс.руб.	

Повышение энергетической эффективности систем наружного освещения Средства бюджета Московской области Внебюджетные источники	Бюджет Город-ского округа Подольск	На основании проектно- сметной документации На основании Актов выполненных работ по установке светильников, опор.	138591,0тыс. руб., в т.ч. по годам: 2017г. – 27416,0тыс.руб. 2018г. – 27142,0тыс.руб. 2019г. – 28011,0тыс.руб. 2020г. – 28011,0 тыс.руб. 2021г. – 28011,0 тыс.руб..	
Повышение энергетической эффективности на территории Городского округа Подольск	Бюджет Городского округа Подольск	На основании запросов, представленных на обучение		
	Средства бюдже-та Московской области			
	Внебюджетные источники		2804,5тыс.руб., в т.ч. по годам: 2017г. – 72,5тыс.руб. 2018г. – 683,0тыс.руб. 2019г. – 683,0тыс.руб. 2020г. – 683,0тыс.руб. 2021г. – 683,0тыс.руб.	

*- наименование мероприятия в соответствии с Перечнем мероприятий Программы.
**- бюджет Городского округа Подольск, внебюджетные источники; для внебюджетных источников указываются реквизиты соглашений и договоров;
***- указывается формула, по которой произведен расчет объема финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, с указанием источников данных, используемых в расчете; при описании расчетов указываются все показатели, заложенные в расчет (показатели проектно-сметной документации, смет расходов или смет аналогичных видов работ с учетом индексов-дефляторов, уровня обеспеченности объектами, оборудованием и другие показатели в соответствии со спецификой подпрограммы).
****- указывается общий объем финансирования мероприятий с разбивкой по годам, а также пояснение принципа распределения финансирования по годам реализации подпрограммы.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2017 № 1664-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Молодежь Подольска» на 2017-2021 годы

В соответствии с решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 28.09.2017 № 38/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 15.12.2016 № 27/12 «О бюджете Городского округа Подольск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Молодежь Подольска» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2685-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
- Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 10.10.2017 № 1664-П

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
«Молодежь Подольска»
на 2017-2021 годы

Координатор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации – Чуб В.В.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	- создание условий для гражданского становления, социальной адаптации и интеграции молодежи в экономическую, культурную и политическую жизнь Подмоскovieя; - повышение эффективности работы с молодежью; - выявление, поддержка и продвижение одаренной, талантливой молодежи Городского округа Подольск; - организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи Городского округа Подольск; - комплексное решение проблем профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних в Городском округе Подольск и создание условий для социальной, психолого-педагогической, медицинской помощи и реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации, защита их прав и законных интересов.					
Перечень подпрограмм	- «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив»; - «Развитие основных направлений работы с детьми, подростками и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики»; - «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи»; - «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних»; - «Обеспечивающая подпрограмма».					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	ВСЕГО	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
Средства бюджета Московской области	16 357,0	16 357,0	-	-	-	-
Средства бюджета Городского округа Подольск	1 575 831,3	314 213,3	309 070,0	317 516,0	317 516,0	317 516,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Всего, в т.ч. по годам:	1 592 188,3	330 570,3	309 070,0	317 516,0	317 516,0	317 516,0

1. Характеристика реализации муниципальной Программы

Муниципальная программа Городского округа Подольск «Молодежь Подольска» ориентирована на решение основных проблем молодых граждан Подольска.

Программа реализуется в рамках Закона Московской области от 01.12.2003 № 155/2003-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области», Закона Московской области от 13.07.2015 №114/2015-ОЗ «О патриотическом воспитании в Московской области», Федерального закона от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Закона Московской области от 30.12.2005 № 273/2005-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних», в соответствии с Основами государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, разработанная на основе нормативных правовых актов в сфере работы с молодежью, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Разработка Программы обусловлена необходимостью формирования условий для поддержки, самореализации и гражданского становления молодых жителей Городского округа Подольск.

Программа носит комплексный характер и обеспечивает последовательность в реализации системы мер по работе с молодежью, направленной на создание правовых, экономических и организационных условий для развития личности, поддержки молодежных общественных объединений в целях повышения социального благополучия молодежи.

Работа с молодежью в Городском округе Подольск Московской области осуществляется в отношении молодых жителей в возрасте от 14 до 30 лет, численность которых с учетом объединения муниципальных образований составляет 65 500 человек.

Программа призвана определить меры по повышению эффективности работы с молодежью в соответствии с приоритетами государственной молодежной политики, реализация которых обеспечит решение важнейших задач социально-экономического развития Московской области.

Организация работы с молодыми гражданами является составной частью стратегического развития страны в сфере социально-экономического и культурного развития и представляет собой целостную систему мер правового, организационно-управленческого, финансово-экономического, научного, информационного, кадрового характера, направленных на создание необходимых условий для осознанного выбора молодыми гражданами своего жизненного пути.

Молодежь является одним из наиболее активных слоев общества, который имеет потенциальный вес в развитии Московской области, что, в свою очередь, обуславливает недопустимость недооценки роли и места молодежи в развитии общества.

Ключевыми направлениями Программы являются: поддержка молодежных инициатив, гражданско-патриотическое воспитание молодежи, организация деятельности по профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде, пропаганда здорового образа жизни, первичная профилактика употребления алкогольных напитков, табакокурения, наркомании и токсикомании.

Важным направлением работы с молодежью представляется организация работы по вовлечению молодежи (в первую очередь – несовершеннолетних) в начальную трудовую деятельность в форме индивидуального и группового (бригадного) временного трудоустройства в свободное от учебы время. Организация трудовой занятости подростков группы риска в свободное от учебы время является профилактическим и воспитательным средством борьбы с подростковой безнадзорностью и преступностью, криминализацией молодежной среды.

Программа обозначает приоритетные направления деятельности Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, который работает над решением проблем молодежи: определяет ориентиры для тех, кто занимается обеспечением духовно-нравственного, культурного и физического развития молодежи, формированием морально-правовой культуры; занимается профилактикой негативных явлений в молодежной среде, поддержкой развития молодежного добровольчества и предпринимательства.

Проведенный анализ, а также обстоятельства будущей жизни молодежи в ближайшее время выдвигают требования выработки нового подхода к организации работы с молодежью и решения проблем молодежи программно-целевым методом.

При реализации всех разделов Программы должны быть достигнуты следующие результаты:

- повышение уровня социального, культурного, духовного и физического воспитания и развития молодежи;
- увеличение количества молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию;
- увеличение количества мероприятий по профориентации и реализации трудового и творческого потенциала молодежи;
- организация мероприятий по развитию молодежных общественных организаций и добровольческой деятельности;
- увеличение количества услуг по обеспечению молодых граждан информацией о работе с молодежью в Городском округе Подольск и Московской области, в том числе по средствам информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- увеличение количества услуг по первичной профилактике наркомании, алкоголизма, противоправных проявлений в молодежной среде;
- создание условий для сохранения и развития инфраструктуры учреждений сферы молодежной политики Городского округа Подольск;
- укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений по работе с молодежью в Городском округе Подольск;
- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня специалистов в сфере работы с молодежью;- создание и развитие условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи Городского округа Подольск;
- снижение социальной напряженности в молодежной среде;
- повышение качества и эффективности работы с несовершеннолетними по организации их занятости и досуга.

Основные мероприятия муниципальной программы представляют собой совокупность мероприятий, направленных на решение задач, определенных в рамках реализации подпрограмм муниципальной программы. Внутри подпрограмм муниципальной программы мероприятия сгруппированы, исходя из принципа соотношения с показателем (задачей), достижению которого способствует их выполнение.

2. Цель и задачи муниципальной программы «Молодежь Подольска»

Основными целями Программы являются:

- создание условий для гражданского становления, социальной адаптации и интеграции молодежи в экономическую, культурную и политическую жизнь современного Подмоскovieя;
- повышение эффективности работы с молодежью;
- выявление, поддержка и продвижение одаренной, талантливой молодежи Городского округа Подольск;
- организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи Городского округа Подольск;

- комплексное решение проблем профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних в Городском округе Подольск, создание условий для социальной, психолого-педагогической, медицинской помощи и реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации, защита их прав и законных интересов.

Задачи Программы:

- увеличение количества молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, поддержка социально-значимых молодежных инициатив, укрепление социальной ответственности, профессиональное самоопределение молодежи, поддержка талантливой молодежи Городского округа Подольск;
- вовлечение молодых граждан Городского округа Подольск в работу молодежных общественных организаций и объединений, добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- обеспечение и организация деятельности учреждений по работе с молодежью с учетом динамики социального заказа и разнообразия категорий воспитанников;
- организация мероприятий в учреждениях по работе с молодежью с целью выявления и распространения творческих достижений талантливых молодых граждан, обеспечения занятости и отдыха молодежи, формирования здорового образа жизни, поддержки молодой семьи, молодежных и детских общественных объединений, содействия духовного и физического развития детей и молодежи, развития и сохранения кадрового потенциала сферы молодежной политики Городского округа Подольск;
- укрепление института молодой семьи;
- создание системы научно-методического сопровождения работы с молодежью;
- популяризация молодежной политики в СМИ;
- укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Подольск;
- сохранение и развитие инфраструктуры отдыха и оздоровления детей и подростков города;
- создание и развитие условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи Городского округа Подольск в каникулярное время;
- повышение эффективности работы городской системы профилактики правонарушений, преступлений и защиты прав несовершеннолетних;
- обеспечение профилактики семейного неблагополучия на ранних стадиях выявления, индивидуализированной адекватной помощи семье, находящейся в трудной жизненной ситуации, оказываемой на межведомственной основе; предотвращение жестокого обращения с детьми;
- формирование эффективной системы здорового образа жизни у несовершеннолетних и молодежи;
- организация осуществления функций и полномочий Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, повышение эффективности использования средств из бюджета Городского округа Подольск.

Указанные цели и задачи соответствуют приоритетам государственной молодежной политики в Московской области в соответствии с Законом Московской области от 01.12. 2003 №155/2003-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области», Основами государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Законом Московской области от 30.12.2005 № 273/2005-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области».

Достижение целей и реализация задач Программы осуществляются в течение 2017-2021 годов путем выполнения мероприятий, предусмотренных в приложениях к Подпрограммам «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив», «Развитие основных направлений работы с детьми, подростками и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики», «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи», «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних» и «Обеспечивающая подпрограмма».

Вместе с тем, несмотря на достаточные успехи города в сфере развития работы с молодежью отмечается ряд существенных проблем.

Низкая вовлеченность молодежи Городского округа Подольск в деятельность общественных организаций и объединений, волонтерское (добровольческое) движение, неравномерная обеспеченность микрорайонов города учреждениями по работе с молодежью по месту жительства (отсутствуют учреждения в микрорайонах «Подольские просторы», «Зеленовский», «Высотный» и «Ивановский»).

Отсутствие решения о развитии сферы молодежной политики программно-целевыми методами с использованием муниципальной программы приведет к следующим негативным последствиям:

- отсутствие четких и однозначно интерпретируемых направлений и показателей развития сферы молодежной политики в городе;
- снижение эффективности использования средств бюджета Городского округа Подольск при организации и проведении мероприятий по работе с молодежью;
- отсутствие гарантированного финансирования для обеспечения деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью.

Невозможность реализации мероприятий по работе с молодежью программно-целевым методом посредством Программы приведет к снижению общесоциального уровня, дезорганизации досуга молодежи, неудовлетворенности работой по повышению её образовательного, культурного и профессионального уровня, низкая реализация молодежных инициатив.

Возрастет влияние идеологических и социально-психологических процессов, дезориентирующих значительную часть молодежи мнимыми социальными ценностями.

В связи с этим возникнут многообразные формы криминального риска, формирование криминальной мотивации, что в свою очередь даст толчок к развитию негативных тенденций преступности в молодежной среде.

Инструментом, позволяющим наиболее эффективным способом решить указанные проблемы и обеспечить динамичное развитие сферы молодежной политики, станет реализация на территории Городского округа Подольск Московской области муниципальной программы «Молодежь Подольска».

Муниципальная Программа включает в себя 5 подпрограмм, реализация мероприятий которых позволит обеспечить выполнение поставленных целей и решение задач.

Подпрограмма 1: «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив».

Подпрограмма 1 направлена на развитие системы работы с молодежью в Городском округе Подольск и содержит описание конкретных мероприятий, повышающих эффективность проводимой городской молодежной политики в области гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания, выявления и поддержки талантливой молодежи, вовлечения подрастающего поколения в деятельность молодежных общественных организаций и объединений, развитие добровольческого (волонтерского) движения, поддержки молодежных инициатив.

Подпрограмма 2: «Развитие основных направлений работы с детьми, подростками и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики».

Подпрограмма 2 направлена на совершенствование и сохранение инфраструктуры учреждений по работе с молодежью, создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодых граждан на территории Городского округа Подольск, содействие укреплению института молодой семьи, обеспечение эффективной социализации молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, совершенствование деятельности по формированию культуры здорового образа жизни, развитие полноценного досуга подрастающего поколения, формирование системы поддержки инициативной и талантливой молодежи, содействие повышению качества услуг в области молодежной политики, укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы молодежной политики.

Подпрограмма 3: «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи».

Стратегия подпрограммы заключается в формировании целостной системы организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи, которая будет гарантировать каждому ребенку полноценный, безопасный отдых и оздоровление, способствовать развитию творческого потенциала, формированию здорового образа жизни и укреплению здоровья, предупреждению безнадзорности и правонарушений в подростковой среде, организованную занятость в каникулярный период, а также сохранение и развитие инфраструктуры отдыха и оздоровления детей, подростков Подольска.

Подпрограмма 4: «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних»
Данная подпрограмма направлена для комплексного решения проблем профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних в Городском округе Подольск и создания условий для социальной, психолого-педагогической, медицинской помощи и реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации, защита их прав и законных интересов.

Подпрограмма 5: «Обеспечивающая подпрограмма»

Подпрограмма направлена на обеспечение эффективного финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, Муниципального казенного учреждения по обеспечению деятельности учреждений по работе с молодежью «Перспектива» Городского округа Подольск.

3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДЕЖЬ ПОДОЛЬСКА»

Подпрограмма 1 «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финанси-рования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпро-граммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источ-ники				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 Увеличение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание моло-дежи, в том числе через формирование российской идентичности, традиционных семейных ценностей, популяризацию культуры безопасности в молодежной среде и социализацию молодежи, нуждающейся в особой заботе государства	22 500,0	0,0	Увеличение количества молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспи-тание молодежи, в том числе через формирование российской идентичности, традиционных семейных ценностей, популяризацию культуры безопасности в молодежной среде и социализацию молодежи, нуждающейся в особой заботе государства	% (к базово-му году)	0	3,2	8,1	13,6	18,9	24,5
				Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по граждан-ско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	%	18,5	19,1	20	21	22	23
2.	Задача 2 Увеличение доли молодых граждан, реализующих трудовой и творческий потенциал, через вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-тех-ническое творчество, поддержку молодежных социаль-но значимых инициатив и предпринимательства	В пределах средств, предусмо-тренных на основ-ную деятельность	0,0	Увеличение количества молодых граждан, реализующих трудовой и творчес-кий потенциал, через вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, поддержку молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства	% (к базово-му году)	0	4	7	10	13	17
				Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых ини-циатив и предпринимательства, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	%	14,9	15,5	16	16,5	17	17,5
3.	Задача 3 Увеличение доли молодых граждан участвующих в дея-тельности общественных организаций и объединений и принимающих участие в добровольческой (волонтер-ской) деятельности	В пределах средств, предусмо-тренных на основ-ную деятельность	0,0	Доля молодых граждан участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	%	8,7	9,4	10	10,5	11	11,5
				Увеличение вовлеченности молодых граждан в работу молодежных общественных организаций и добровольческую (волонтерскую) деятельность	% (к базово-му году)	0	8	14	20	27	33
				Доля молодых граждан, принявших участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	%	1,5	2	2,5	2,7	3	3,2

Подпрограмма 2 «Развитие основных направлений работы с детьми, подростками и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показа-теля (на начало реализа-ции подпро-граммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 Увеличение количества детей, молодежи занимающихся и посещающих мероприятия муниципальных учреждений по работе с молодежью	1 175 904,8	0,0	Доля мероприятий с участием молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства, к общему числу мероприятий	%	7	9	12	15	18	21
				Уровень соответствия учреждений по работе с молодежью Городского округа Подольск нормативам минимального обеспечения молодежи учреждениями по работе с молодежью по месту жительства	%	121,9	122	122	122	122	122
2.	Задача 2 Увеличение доли специалистов, занятых в сфере моло-дежной политики, обучающими мероприятиями	В пределах средств, предусмо-тренных на основ-ную деятельность	0,0	Увеличение процента охвата специалистов, занятых в сфере молодежной политики, обучающими мероприятиями	% (к базовому году)	0	25	50	63	88	100
				Доля специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом, к общему числу специалистов, занятых в сфере работы с молодежью	%	40	50	60	65	75	80

Подпрограмма 3 «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показате-ля (на начало реализа-ции подпро-граммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источни-ки				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 Сохранение и развитие инфраструктуры, организация деятельности учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков	13 490,3	0,0	Сохранение и развитие сети и моделей организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи	ед.	3	3	3	3	3	3
2.	Задача 2 Создание условий для увеличения количества детей и подростков, охваченных организованным отдыхом, в т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выполнение муниципальной услуги по осуществлению отдыха и оздоровления детей	230 891,8	16 357,0	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от семи до пятнадцати лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению	%	55,5	55,6	55,65	55,7	55,8	55,9
				Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от семи до пятнадцати лет, подлежащих оздоровлению	%	58,0	57,5	58,5	59,5	60,5	61,5

Подпрограмма 4 «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значе-ние показате-ля (на начало реализа-ции подпро-граммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 Повышение эффективности работы системы профилактики правонарушений, преступлений и защиты прав несовершеннолетних	В пределах средств, предусмо-тренных на основ-ную деятельность	0,00	Уменьшение доли детей, совершивших административные правонарушения и преступления Городского округа Подольск	% к базовому году (2015)-0,25	0,25	0,24	0,23	0,22	0,21	0,20
2.	Задача 2 Обеспечение профилактики семейного неблагополу-чия для индивидуализированной адекватной помощи семье, находящейся в трудной жизненной ситуации, оказываемой на межведомственной основе	В пределах средств, предусмо-тренных на основ-ную деятельность	0,00	Увеличение доли семей, находящихся в социально опасном положении и снятых с учета в связи с положительными изменениями по результатам профилактической работы в Г.о. Подольск	% к базовому году (2015)-10	10	10,1	10,2	10,3	10,4	10,5
3.	Задача 3 Формирование эффективной системы здорового обра-за жизни у несовершеннолетних	В пределах средств, предусмо-тренных на основ-ную деятельность	0,00	Увеличение доли несовершеннолетних, занятых организованными формами досуга (состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Городского округа Подольск)	% к базовому году (2015)-50	50	51	52	53	54	55

Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации Программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 Создание условий для эффективного функционирования Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и МКУ по обеспечению деятельности учреждений по работе с молодежью «Перспектива» Городского округа Подольск	133 044,4	0,0	Доля муниципальных услуг, оказываемых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, по которым утверждены регламенты их оказания, в общем количестве оказываемых муниципальных услуг	%	100	100	100	100	100	100
				Доля процедур закупок для муниципальных нужд, проведенных в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению процедур закупок для муниципальных нужд, к общему числу процедур закупок	%	100	100	100	100	100	100

4. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы «Молодежь Подольска»

Подпрограмма 1 «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив»

Наименование показателей	Определение	Единицы измерения	Значения базовых показателей	Статистические источники	Периодичность представления
Увеличение количества молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, в том числе через формирование российской идентичности, традиционных семейных ценностей, популяризацию культуры безопасности в молодежной среде и социализацию молодежи, нуждающейся в особой заботе государства	$Y_{гп} = (D_i / D_b) \times 100\%$, где: $Y_{гп}$ - увеличение количества молодых граждан, принявших участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию; D_i - доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию в Городском округе Подольск в текущем году; D_b - доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию в Городском округе Подольск в базовом 2016 году.	% к базовому году (2016 - 12118)	0	«Информационная карта Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск»	ежеквартально
Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	$M = H_{гп} / H_{очм} \times 100\%$, где: M - доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию; $H_{гп}$ – численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принимающей участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию в Городском округе Подольск; $H_{очм}$ - общая численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в Городском округе Подольск	%	18,5	«Информационная карта Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск»	ежеквартально
Увеличение количества молодых граждан, реализующих трудовой и творческий потенциал, через вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, поддержку молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства	$Y_{тп} = (M_i / M_b) \times 100\%$, где: $Y_{тп}$ - увеличение количества молодых граждан в Городском округе Подольск, вовлеченных в реализацию трудового и творческого потенциала молодежи; M_i - доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет Городского округа Подольск, вовлеченных в реализацию трудового и творческого потенциала молодежи в текущем году; M_b - доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в реализацию трудового и творческого потенциала молодежи в Городском округе Подольск в базовом 2016 году.	% к базовому году (2016 - 9759)	0	«Информационная карта Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск»	ежеквартально
Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	$TM = H_{тм} / H_{очм} \times 100\%$, где: TM - доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства; $H_{тм}$ – численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принимающей участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства, в Городском округе Подольск; $H_{очм}$ - общая численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в Городском округе Подольск	%	14,9	«Информационная карта Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск»	ежеквартально
Доля молодых граждан участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	$S = H_{до} / H_{очм} \times 100\%$, где: S - доля молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности; $H_{до}$ – численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принявшей участие в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой деятельности; $H_{очм}$ - общая численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в Городском округе Подольск	%	8,7	«Информационная карта Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск»	ежеквартально
Увеличение вовлеченности молодых граждан в работу молодежных общественных организаций и добровольческую (волонтерскую) деятельность	$I_{оовд} = (O_i / O_b) \times 100\%$, где: $I_{оовд}$ - увеличение вовлеченности молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет Городского округа Подольск в работу молодежных общественных организаций и добровольческую (волонтерскую) деятельность; O_i - доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет Городского округа Подольск, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку и взаимодействие с молодежными общественными организациями и движениями, поддержку добровольческой деятельности в текущем году; O_b - доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет Городского округа Подольск, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку и взаимодействие с молодежными общественными организациями и движениями, поддержку добровольческой деятельности в базовом 2016 году.	% к базовому году (2016 - 5697)	0	«Информационная карта Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск»	ежеквартально
Доля молодых граждан, принявших участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	$T_{мм} = H_t / H_{очм} \times 100\%$, где: $T_{мм}$ - доля молодых граждан Городского округа Подольск, принявших участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях; H_t - численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принявшей участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях, в Городском округе Подольск; $H_{очм}$ - общая численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в Городском округе Подольск.	%	1,5	«Информационная карта Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск»	ежеквартально

Подпрограмма 2 «Развитие основных направлений работы с детьми, подростками и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики»

Наименование показателя	Определение	Единицы измерения	Значение базовых показателей	Статистические источники	Периодичность представления
Доля мероприятий с участием молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства, к общему числу мероприятий	$D_{тжс} = M_{тжс} / M_{ом} \times 100$, где: $D_{тжс}$ - доля мероприятий с участием молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства; $M_{тжс}$ - количество мероприятий в Городском округе Подольск с участием молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства; $M_{ом}$ - общее количество молодежных мероприятий в Городском округе Подольск	%	7	статистический отчет	ежеквартально
Уровень соответствия учреждений по работе с молодежью Городского округа Подольск нормативам минимального обеспечения молодежи учреждениями по работе с молодежью по месту жительства	$N = S_{общ} / S_{плнр} \times 100\%$, где: N – показатель «Уровень соответствия учреждений по работе с молодежью Городского округа Подольск нормативам минимального обеспечения молодежи учреждениями по работе с молодежью по месту жительства»; $S_{общ}$ - совокупная площадь (кв.м) учреждений Городского округа Подольск по работе с молодежью; $S_{плнр}$ – рекомендуемая суммарная минимальная площадь (кв.м) учреждений по работе с молодежью с учетом дополнительных технических и административных площадей	% к базовому году	121,9	отчет	ежеквартально
Увеличение процента охвата специалистов, занятых в сфере молодежной политики, обучающими мероприятиями	$U_{сом} = (K_i / K_b) \times 100\%$, где: $U_{сом}$ - увеличение процента охвата специалистов Городского округа Подольск, занятых в сфере молодежной политики, обучающими мероприятиями; K_i - доля специалистов в Городском округе Подольск, прошедших подготовку и переподготовку в сфере молодежной политики в текущем году (процент/год); K_b - доля специалистов в Городском округе Подольск, прошедших подготовку и переподготовку в сфере молодежной политики в базовом 2016 году.	% к базовому году (2016 - 40)	0	статистический отчет	ежеквартально
Доля специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом, к общему числу специалистов, занятых в сфере работы с молодежью	$K_{ос} = H_{вкс} / H_{спец} \times 100$, где: $K_{ос}$ – доля специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом; $H_{вкс}$ – число специалистов в Городском округе Подольск, занятых в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом в обучающих мероприятиях; $H_{спец}$ - общее число специалистов сферы молодежной политики в Городском округе Подольск	%	40	статистический отчет	ежеквартально

Подпрограмма 3 «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи»

Наименование показателя	Определение	Единицы измерения	Значение базовых показателей	Статистические источники	Периодичность представления
Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от семи до пятнадцати лет, подлежащих оздоровлению	$D_{п} = \frac{H_{до}}{H_{дв}} \cdot 100$, где $D_{п}$ - доля детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления; $H_{до}$ - количество детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления $H_{дв}$ – общее количество детей в возрасте от 7 до 15 лет, проживающих на территории Городского округа Подольск	% от общего количества детей в возрасте от 7 до 15 лет	58	статистический отчет	ежегодно
Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от семи до пятнадцати лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению	$D_{тжс} = \frac{H_{отжс}}{H_{тжс}} \cdot 100$, где $D_{тжс}$ - доля детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления, находящихся в трудной жизненной ситуации, $H_{отжс}$ – количество детей, охваченных организованными формами отдыха и оздоровления, находящихся в трудной жизненной ситуации, $H_{тжс}$ - общее количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Городского округа Подольск	% от общего количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	55,5	статистический отчет	ежегодно

Сохранение и развитие сети и моделей организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи	Определяется количеством действующих загородных оздоровительных лагерей, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск	ед.	3 загородных о/л	статистический отчет	ежегодно
--	---	-----	------------------	----------------------	----------

Подпрограмма 4 «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних»

Наименование показателей	Порядок расчета показателей	Единица измерений	Значение базовых показателей	Источник информации	Периодичность представления
Уменьшение доли несовершеннолетних, совершивших преступления и правонарушения, Городского округа Подольск	$Дн = \frac{Ннс}{Нн} \cdot 100\%$, где Дн - доля несовершеннолетних, совершивших преступления и правонарушения Ннс - количество несовершеннолетних, совершивших преступления и правонарушения за отчетный период, состоящих на учете в Комиссии Нн – количество несовершеннолетних, проживающих на территории Городского округа Подольск	% т общего количества несовершеннолетних	0,25	Анализ состояния преступности в Московской области по данным информационного центра Главного управления МВД России по Московской области, отчет по административным правонарушениям, представляемый Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Г.о. Подольск	Один раз в полгода
Увеличение доли семей, находящихся в социально опасном положении и снятых с учета в связи с положительными изменениями по результатам профилактической работы в Г.о. Подольск	$Дсс = \frac{Нсс}{Нсо} \cdot 100\%$, где Дсс - доля семей, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой Нсс – количество семей, снятых с учета, состоящих на учете,как в социально опасном положении в Комиссии Нсо – количество семей, признанных в социально опасном положении	% от общего количества семей в социально опасном положении	10	Отчет Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Городского округа Подольск, представляемый в Московскую областную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав	Один раз в полгода
Увеличение доли несовершеннолетних, занятых организованными формами досуга (состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Городского округа Подольск)	$Дн = \frac{Нно}{Нну} \cdot 100\%$, где Дн - доля несовершеннолетних, охваченных организованными формами отдыха и досуга Нно - количество несовершеннолетних, охваченных организованными формами отдыха и досуга, состоящих на учете в Комиссии Нну – количество несовершеннолетних, состоящих на учете в Комиссии	% от общего числа лиц данной категории	50	Отчет Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Городского округа Подольск, представляемый в Московскую областную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав	Один раз в полгода

Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

Наименование показателей	Определение	Единицы измерения	Значения базовых показателей	Статистические источники	Периодичность представления
Доля муниципальных услуг, оказываемых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, по которым утверждены регламенты их оказания, в общем количестве оказываемых муниципальных услуг	Дмуар = Чмуар / Чму x 100, где Дмуар - доля оказываемых муниципальных услуг , по которым утверждены административные регламенты; Чмуар – число оказываемых муниципальных услуг, по которым утверждены административные регламенты; Чму – число оказываемых муниципальных услуг.	%	100	Нормативные правовые акты Администрации Городского округа Подольск, регламентирующие порядок оказания муниципальных услуг	ежегодно
Доля процедур закупок для муниципальных нужд, проведенных в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению процедур закупок для муниципальных нужд, к общему числу процедур закупок	Дспз = Чспз / Чпз x 100, где Дспз – доля процедур закупок для муниципальных нужд, проведенных в соответствии с предъявляемыми требованиями; Чспз – число процедур закупок, проведенных в соответствии с предъявляемыми требованиями; Чпз – общее число проведенных процедур закупок.	%	100	Внутренняя документация Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	ежегодно

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий Программы с муниципальным заказчиком Программы.

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор Программы – первый заместитель Главы Администрации В.В. Чуб.

- Координатор Программы организует работу, направленную на:
- координацию деятельности муниципального заказчика Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки Программы, обеспечивает согласование проекта постановления Главы Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
 - организацию управления Программой;
 - создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;
 - реализацию муниципальной программы;
 - достижение целей, задач и конечных результатов Программы;
 - утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Муниципальный заказчик Программы – Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск:

- разрабатывает Программу (подпрограммы);
 - формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограмм) и готовит обоснование финансовых ресурсов;
 - определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы (подпрограмм);
 - обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Программы и координацию их действий по реализации Программы (подпрограмм);
 - согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
 - участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы;
 - готовит с использованием подсистемы ГАСУ МО и представляет координатору Программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации Программы;
 - размещает на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет утвержденную Программу;
 - обеспечивает выполнение Программы, а так же эффективность и результативность ее реализации;
 - представляет отчет о реализации подпрограммы муниципальному заказчику Программы в установленные сроки;
 - осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации Программы источников;
 - несет ответственность за подготовку и реализацию Программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации Программы в целом.
- Муниципальный заказчик подпрограммы 4 «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних» Программы отдел по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск:
- разрабатывает Подпрограмму;
 - формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
 - обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Программы и координацию их действий по реализации Программы (подпрограммы);

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 1 «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Увеличение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, в том числе через формирование российской идентичности, традиционных семейных ценностей, популяризацию культуры безопасности в молодежной среде и социализацию молодежи, нуждающейся в особой заботе государства							
Задача 2 подпрограммы		Увеличение доли молодых граждан, реализующих трудовой и творческий потенциал, через вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, поддержку молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства							
Задача 3 подпрограммы		Увеличение доли молодых граждан участвующих в деятельности общественных организаций и объединений и принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Итого
	Подпрограмма «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив»	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	22 500,0
			Средства бюджета Московской области	-	-				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	22 500,0
			Внебюджетные источники	-	-				-

Планируемые результаты реализации подпрограммы	Единица измерения	Базовое значение	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
Увеличение количества молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, в том числе через формирование российской идентичности, традиционных семейных ценностей, популяризацию культуры безопасности в молодежной среде и социализацию молодежи, нуждающейся в особой заботе государства	% (к базовому году)	0	3,2	8,1	13,6	18,9	24,5
Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	%	18,5	19,1	20	21	22	23
Увеличение количества молодых граждан, реализующих трудовой и творческий потенциал, через вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, поддержку молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства	% (к базовому году)	0	4	7	10	13	17
Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	%	14,9	15,5	16	16,5	17	17,5
Доля молодых граждан участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	%	8,7	9,4	10	10,5	11	11,5
Увеличение вовлеченности молодых граждан в работу молодежных общественных организаций и добровольческую (волонтерскую) деятельность	% (к базовому году)	0	8	14	20	27	33
Доля молодых граждан, принявших участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях, к общему числу молодых граждан Городского округа Подольск	% (к базовому году)	1,5	2	2,5	2,7	3	3,2

Подпрограмма 1 «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив» направлена на укрепление социальной ответственности, профессиональное самоопределение, трудовую и социальную адаптацию молодежи Городского округа Подольск.

Основными направлениями реализации подпрограммы являются: развитие социальной созидательной активности молодых граждан, создание условий для инновационной деятельности, содействие организационному развитию молодежных общественных объединений, поддержка молодёжных инициатив, создание условий для развития интеллектуального и творческого потенциала молодежи, содействие в продвижении молодых талантов, создание условий для формирования культуры здорового образа жизни подрастающего поколения, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, вовлечение в социальную практику и информирование молодежи о перспективах, потенциальных возможностях развития и самореализации в городе и регионе.

В Городском округе Подольск проживает более 65,5 тысяч молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет. В рамках реализации молодежной политики в Городском округе Подольск одной из основных задач является организация и проведение мероприятий для молодежи. Планируется уделить внимание решению следующих вопросов:

- повышение числа молодых жителей Подольска, принимающих участие в реализации программ, проектов и мероприятий в сфере молодежной политики.
- расширение перечня мероприятий, направленных на выявление и продвижение талантливой молодежи, вовлечение в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, а так же увеличение числа молодых граждан, принимающих в них участие. Крупными городскими мероприятиями являются: городские фестивали «Молодежная Весна», «Содружество народов мира», «Виват, молодежь!», «Лето», праздники «Международный День молодежи», «Татьянин День», «День молодежи», городской фестиваль молодежной Лиги КВН, Чемпионат по игре «Что? Где? Когда?», профильные лагеря и слеты молодежного актива, молодежные туристско-спортивные слеты, конкурс граффити «Сделаем город краше», Фестиваль профессионального мастерства «Лучший по профессии» и т.д., в которых принимают участие более 10,0 тысяч человек (около 15% от числа всей молодежи города);
- увеличение количества молодежи, принимающей участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание. В Подольске для молодежи проводятся следующие мероприятия: соревнования допризывной и призывной молодежи», городские праздники «День призывника», «День Российского Флага», «День России», «День православной молодежи», военно-спортивные слеты, игра «Защитник Отечества», вечера-встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами локальных войн и военных конфликтов, конкурсы знатоков военной истории России, мероприятия по поиску

- и увековечению памяти павших воинов в годы Великой Отечественной войны - «Вахта памяти»;
- вовлечение молодежи в деятельность общественных молодежных организаций и объединений и принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности. На территории Городского округа Подольск действуют более 20 молодежных общественных организаций и объединений. Основными направлениями работы молодежных организаций стали: профилактика наркомании и алкоголизма в молодежной среде, развитие неформальных молодежных досуговых направлений и субкультур, поддержка уличного спорта, музыкального и художественного молодежного творчества, гражданско-патриотическая и духовно-нравственная деятельность, и т.д. Ежегодно по инициативе молодежных организаций в Подольске проводятся молодежные социальные благотворительные акции и мероприятия: молодежные экологические акции «Чистая река», «Чистый город», «Чистый лес», благотворительные акции «Спешите делать добро», «Свет в окне», «Подарок младшему другу», «Сказки на ночь», «Стань донором крови». Большое количество молодежных мероприятий направлены на оказание социальной помощи лицам с ограниченными физическими возможностями, ветеранам, одиноко проживающим пенсионерам, детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и другим категориям граждан, нуждающимся в особой заботе;
- оказание содействия для активного участия молодежи Подольска в международных, межрегиональных и межмуниципальных мероприятиях (конкурсы, слеты, научно-практические конференции, фестивали, форумы, марафоны и т.д.).
- Реализация мероприятий подпрограммы 1 позволит достичь повышения эффективности работы с молодежью на территории Городского округа Подольск, в том числе: - увеличение доли молодых граждан, участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности, к общему числу молодых граждан города в возрасте от 14 до 30 лет – до 11,5%;
- увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, к общему числу молодых граждан Подольска в возрасте от 14 до 30 лет – до 23%;
- увеличение доли молодых граждан, реализующих трудовой и творческий потенциал, через вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, поддержку молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства, к общему числу молодых граждан города в возрасте от 14 до 30 лет – до 17,5%;
- увеличение доли молодых граждан, принявших участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях, к общему числу молодых граждан Подольска в возрасте от 14 до 30 лет – до 3,2%.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Подпрограммы 1 «Содействие патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, поддержка талантливой молодежи и социально значимых молодежных инициатив»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1 Увеличение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, в том числе через формирование российской идентичности, традиционных семейных ценностей, популяризацию культуры безопасности в молодежной среде и социализацию молодежи, нуждающейся в особой заботе государства	2017-2021	Итого	4 000,0	22 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 000,0	22 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1	Основное мероприятие Организация и проведение мероприятий направленных на гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание молодежи и поддержку талантливой молодежи	2017-2021	Итого	4 000,0	22 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 460 мероприятий, с ежегодным охватом не менее 9,0 тыс. человек
			Средства бюджета Г.о. Подольск	4 000,0	22 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0		
1.1.1	Мероприятие 1 Организация и проведение мероприятий направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, ее профессиональное самоопределение, поддержку талантливой молодежи в соответствии с ежегодно утверждаемым планом мероприятий уполномоченного органа Администрации Г.о. Подольск	2017-2021	Итого	3 500,0	20 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 460 мероприятий, с ежегодным охватом не менее 9,0 тыс. человек
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 500,0	20 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0		
1.1.2	Мероприятие 2 Организация выплат премии Главы Городского округа Подольск активистам молодежных общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Г.о. Подольск	2017-2021	Итого	500,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Проведение 5 мероприятий, с ежегодным охватом не менее 30 человек.
			Средства бюджета Городского округа Подольск	500,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
2	Задача 2 Увеличение доли молодых граждан, реализующих трудовой и творческий потенциал, через вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, поддержку молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							
2.1	Основное мероприятие Вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, поддержку молодежных социально значимых инициатив	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 50 мероприятий, с ежегодным охватом не менее 3,5 тыс. человек	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							
2.1.1	Мероприятие 1 Организация и проведение мероприятий по поддержке молодежных социально значимых инициатив и научно-технического творчества	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 50 мероприятий, с ежегодным охватом не менее 3,5 тыс. человек	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							
3.	Задача 3 Увеличение доли молодых граждан участвующих в деятельности общественных организаций и объединений, принимающих участие в добровольческой (волонтерской) деятельности	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							
3.1	Основное мероприятие Организация мероприятий по развитию молодежных общественных организаций и объединений, добровольческой (волонтерской) деятельности	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 50 мероприятий, с ежегодным охватом не менее 6,0 тыс. человек	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							
3.1.1	Мероприятие 1 Организация и проведение мероприятий по вовлечению молодежи в общественные организации и добровольческую (волонтерскую) деятельность	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 50 мероприятий, с ежегодным охватом не менее 6,0 тыс. человек	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2 «Развитие основных направлений работы с детьми, подростками и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики»

на 2017-2021 годы									
Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Увеличение количества детей, молодежи занимающихся и посещающих мероприятия муниципальных учреждений по работе с молодежью							
Задача 2 подпрограммы		Увеличение доли специалистов, занятых в сфере молодежной политики, обучающими мероприятиями							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Итого
	«Развитие основных направлений работы с детьми, подростками и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики»	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	224 008,8	232 715,0	239 727,0	239 727,0	239 727,0	1 175 904,8
			Средства бюджета Московской области						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	224 008,8	232 715,0	239 727,0	239 727,0	239 727,0	1 175 904,8
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Единица измерения	Базовое значение	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
Доля мероприятий с участием молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства, к общему числу мероприятий			%	7	9	12	15	18	21
Уровень соответствия учреждений по работе с молодежью Городского округа Подольск нормативам минимального обеспечения молодежи учреждениями по работе с молодежью по месту жительства			%	121,9	122	122	122	122	122
Увеличение процента охвата специалистов, занятых в сфере молодежной политики, обучающими мероприятиями			% (к базовому году)	0	25	50	63	88	100
Доля специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом, к общему числу специалистов, занятых в сфере работы с молодежью			%	40	50	60	65	75	80

Основной задачей подпрограммы 2 «Развитие основных направлений работы с детьми, подростками и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики» муниципальной программы «Молодежь Подольска» является организация конструктивного досуга и занятости детей, подростков и молодежи по месту жительства, путем их привлечения к занятиям и участию в мероприятиях муниципальных учреждений по работе с молодежью. Все мероприятия подпрограммы 2 направлены на:

- обеспечение и организацию деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Подольск с учетом динамики социального заказа и разнообразия категорий воспитанников;
- организацию мероприятий (фестивалей, концертов, семинаров, конференций, конкурсов, выставок и т.д.) с целью выявления и распространения творческих достижений талантливых молодых граждан, обеспечения занятости и отдыха подростков и молодежи, формирования здорового образа жизни, поддержки талантливой молодежи, молодой семьи, молодежных и детских общественных объединений, содействия духовного и физического развития детей, подростков и молодежи, воспитания гражданственности и патриотизма, профилактики правонарушений и асоциального поведения в молодежной среде, развития и сохранения кадрового потенциала сферы молодежной политики Подольска.

В Городском округе Подольск сформирована сеть учреждений по работе с молодыми гражданами, в которую входят 11 разнонаправленных муниципальных учреждений по работе с молодежью (Дворец молодежи, Дворец творчества молодежи, молодежно-подростковый клуб «Подросток», молодежный центр «Ровесник», центр гражданско-патриотического воспитания молодежи «Факел», центр по работе с детьми, подростками и молодежью «Орбита», центр информации для молодежи «Энтузиаст», центр социально-психологической помощи молодежи «Юность», молодежный центр «Максимум», молодежный центр «Вектор» и молодежный клуб «Искра»), где открыто более 200 кружков, секций и любительских объединений. Действуют 3 загородных муниципальных учреждения: «Детско-юношеский оздоровительный центр «Ромашка», «Детско-юношеский оздоровительный центр «Мечта», Детско-юношеский оздоровительный центр «Родина».

Муниципальные учреждения по работе с молодежью в зависимости от профиля учреждения реализуют следующие направления работы:

- организация работы с молодежью по месту жительства (работа кружков, секций, клубов по интересам и любительских объединений);
- организация молодежных мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые, пропаганда здорового образа жизни, творческие, гражданско-патриотические и др.);
- информационное обеспечение молодежи, в т.ч. информирование населения о реализации молодежной политики на территории города;
- оказание содействия в вопросах занятости подростков и молодежи, содействие профессиональному самоопределению и адаптации;
- консультативная помощь (оказание юридической помощи молодежи, правовое просвещение, социально-

психологическая помощь);

- поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений;
- организация профилактики негативных явлений и правонарушений среди подростков и молодежи;
- осуществление мероприятий, направленных на социализацию детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В рамках мероприятий подпрограммы 2 предусматривается финансирование муниципальных учреждений с целью материально-технического обеспечения, предоставления воспитанникам зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным правилам и нормам, обеспечения содержания и текущего ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартом качества, обеспечения помещений тепло-, электро-, водоснабжением и водоотведением, услугами связи, а так же обеспечения педагогическим и прочим персоналом.

Учреждения по работе с молодежью осуществляют большую работу в микрорайонах города, проводя различные по масштабам и тематике мероприятия, соответствующие профилю учреждения. Можно выделить следующие крупные мероприятия, ставшие традиционными в Подольске: «Силикатнинская лыжня», «Русский жим», «Папа, мама, я – спортивная семья» - МУ Дворец творчества молодежи; правовая игра для старшеклассников «Колесо Фемиды», торжественный праздник «Я – гражданин России», концерты и праздники для многодетных семей и детей-инвалидов – МУ Дворец молодежи; соревнования по армейскому рукопашному бою, встречи молодежи с ветеранами локальных войн и военных конфликтов, военно-спортивные игры и соревнования для молодежи, участие и проведение «Вахты Памяти» – МУ ЦГПВМ «Факел»; концерты и спектакли, вокально-инструментальные кружки, техническое творчество (авиамоделирование) – МУ ЦРДПМ «Орбита», проведение городских чемпионатов по игре «Что? Где? Когда?» - МУ МЦ «Ровесник», молодежная биржа труда, информационные технологии – МУ ЦИМ «Энтузиаст», организация и проведение турниров городской Детской футбольной Лиги – МУ МПК «Подросток».

Реализация мероприятий Подпрограммы 2 позволит достичь следующих результатов:

- увеличение количества молодых граждан, вовлеченных в работу общественных молодежных организаций и объединений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность, а так же в проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи;
- снижение динамики распространения асоциальных явлений, правонарушений в молодежной среде;
- вовлечение молодежи в инновационную деятельность, научно-техническое творчество, поддержка молодежных инициатив;
- создание системы научно-методического сопровождения работы с детьми, подростками и молодежью;
- развитие и сохранение кадрового потенциала сферы молодежной политики Городского округа Подольск.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
подпрограммы 2 «Развитие основных направлений работы с детьми, подростками
и молодежью через систему учреждений сферы молодежной политики»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятий в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1 Увеличение количества детей, молодежи занимающихся и посещающих мероприятия муниципальных учреждений по работе с молодежью	2017-2021	Итого	256 348,0	1 175 904,8	224 008,8	232 715,0	239 727,0	239 727,0	239 727,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	256 348,0	1 175 904,8	224 008,8	232 715,0	239 727,0	239 727,0	239 727,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.	Основное мероприятие Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений сферы молодежной политики	2017-2021	Итого	256 348,0	1 175 904,8	224 008,8	232 715,0	239 727,0	239 727,0	239 727,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Обеспечение оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений, обеспечение деятельности учреждений по работе с молодежью, уплата налогов в полном объеме
			Средства бюджета Городского округа Подольск	256 348,0	1 175 904,8	224 008,8	232 715,0	239 727,0	239 727,0	239 727,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.1	Мероприятие 1 Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по работе с молодежью	2017-2021	Итого	229 948,0	1 106 369,2	210 873,2	218 615,0	225 627,0	225 627,0	225 627,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Обеспечение оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений, обеспечение деятельности учреждений
			Средства бюджета Городского округа Подольск	229 948,0	1 106 369,2	210 873,2	218 615,0	225 627,0	225 627,0	225 627,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.2	Мероприятие 2 Проведение профильных лагерей для подростков и молодежи Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	3 000,0	18 000,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Обеспечение проживанием и питанием участников не менее 75 мероприятий
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 000,0	18 000,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	3 600,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.3	Мероприятие 3 Муниципальная субсидия на проведение городских мероприятий муниципальными учреждениями по работе с молодежью	2017-2021	Итого	950,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 100 мероприятий
			Средства бюджета Городского округа Подольск	950,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.4	Мероприятие 4 Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	22 900,0	49 035,6	9 035,6	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Сохранение и укрепление материальной базы
			Средства бюджета Городского округа Подольск	22 900,0	49 035,6	9 035,6	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
2.	Задача 2 Увеличение доли специалистов, занятых в сфере молодежной политики, обучающими мероприятиями	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							
2.1.	Основное мероприятие Обеспечение участия специалистов, занятых в сфере молодежной политики, в обучающих мероприятиях	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение квалифицированных специалистов, занятых в сфере молодежной политики
2.1.1	Мероприятие 1 Участие специалистов, занятых в сфере молодежной политики, в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом	2017-2021	Итого	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение квалифицированных специалистов, занятых в сфере молодежной политики
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность							

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 3 «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи»
на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Сохранение и развитие инфраструктуры, организация деятельности учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков							
Задача 2 подпрограммы		Создание условий для увеличения количества детей и подростков, охваченных организованным отдыхом, в т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выполнение муниципальной услуги по осуществлению отдыха и оздоровления детей							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Итого
	«Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи»	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	77 113,1	44 831,0	46 265,0	46 265,0	46 265,0	260 739,1
			Средства бюджета Московской области *	16 357,0					16 357,0
			Средства бюджета Городского округа Подольск	60 756,1	44 831,0	46 265,0	46 265,0	46 265,0	244 382,1
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Единица измерения	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	
Сохранение и развитие сети и моделей организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи			ед.	3	3	3	3	3	
Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от семи до пятнадцати лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению			%	55,6%	55,65%	55,7%	55,8%	55,9%	
Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением, в общей численности детей в возрасте от семи до пятнадцати лет, подлежащих оздоровлению			%	57,5%	58,5%	59,5%	60,5%	61,5%	

* - объем финансирования определяется ежегодно после подписания Соглашения между Министерством социального развития Московской области и Городским округом Подольск Московской области «О предоставлении из бюджета Московской области субсидии бюджету Городского округа Подольск Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время»

Вопрос организации отдыха, занятости детей, подростков и молодежи является одним из важных для Городского округа Подольск.

Приоритетом оздоровительной кампании последних лет стало увеличение количества детей и подростков в возрасте от семи до пятнадцати лет, охваченных организованным отдыхом и занятостью. В Городском округе Подольск сохранены все основные направления организации отдыха и занятости детей, ведется работа по совершенствованию имеющейся системы организованного отдыха. Организация отдыха и занятости детей, подростков и молодежи осуществляется на базе загородных детских оздоровительных лагерей и детско-юношеских оздоровительных центров, лагерей с дневным пребыванием детей в общеобразовательных учреждениях, городских игровых площадок в учреждениях по работе с молодежью.

Востребованной формой отдыха и досуга является организация летних лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных учреждений города. Для удовлетворения потребностей каждого ребенка в лагерях дневного пребывания работают кружки и секции по интересам. В Подольске функционируют 3 оздоровительных муниципальных лагеря: «Детско-юношеский оздоровительный центр «Мечта» и Детско-юношеский оздоровительный центр «Родина» (круглогодичного действия), «Детско-юношеский оздоровительный центр «Ромашка» сезонного действия. Во всех лагерях созданы оптимальные условия для осуществления воспитательно-досуговой деятельности.

Особое внимание уделяется организованному отдыху детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, состоящих на учете в банке данных неблагополучных семей.

Проблема летней трудовой занятости подростков решается путем создания трудовых бригад, которые в первую очередь комплектуются подростками, находящимися в трудной жизненной ситуации.

Ежегодно в летний период работают детские игровые площадки на базе учреждений по работе с молодежью, что позволяет обеспечить дополнительный досуг для детей и подростков, оставшихся в каникулярный период в городе. В целях достижения положительных результатов по решению вопросов организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, предусмотрено проведение ряда мероприятий.

Достижение нового качества отдыха и занятости детей и подростков:

- развитие инфраструктуры детского организованного отдыха и занятости;
- создание и реализация различных моделей вовлечения подростков в трудовую деятельность;
- методическое и кадровое обеспечение и сопровождение сферы отдыха и занятости детей и подростков;
- обеспечение безопасного отдыха и занятости детей и подростков;
- внедрение системы комплексного анализа и прогнозирования развития отдыха детей муниципалитета.

Эффективное использование всех имеющихся ресурсов:

- активизация внутренних резервов всех исполнителей Подпрограммы;
- увеличение доли муниципального финансирования, привлечение всех источников финансирования каникулярного отдыха школьников.

Реализация подпрограммы 3 позволит: создать условия для дальнейшего совершенствования и эффективного развития системы организованного отдыха и занятости детей, подростков и молодежи, сохранить и укрепить материально-техническую базу загородных муниципальных учреждений отдыха детей и подростков, улучшить систему подготовки и повышения квалификации работников загородных учреждений.

При поэтапной реализации всех мероприятий подпрограммы до 2021 года должны быть достигнуты следующие результаты:

- расширение сети и развитие моделей организации отдыха и занятости детей, подростков и молодежи;
- развитие системы занятости подростков, молодежи и увеличение количества подростков и молодежи в возрасте от 14 лет до 18 лет, трудоустроенных на временные рабочие места в каникулярное время;
- увеличение доли детей, охваченных организованными формами отдыха и занятости до 61,5 % от общего количества детей в возрасте от семи до пятнадцати лет;
- увеличение доли детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением, до 55,9% к общей численности детей в возрасте от семи до пятнадцати лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Городского округа Подольск;
- увеличение количества детей, отдохнувших в городских оздоровительных лагерях.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Подпрограммы 3 «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятий в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1 Сохранение и развитие инфраструктуры, организация деятельности учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков	2017-2021	Итого	6 700,0	13 490,3	13 490,3	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6 700,0	13 490,3	13 490,3	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1	Основное мероприятие Ремонт детских оздоровительных лагерей, находящихся в муниципальной собственности	2017-2021	Итого	6 700,0	13 490,3	13 954,0	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Сохранение и укрепление материальной базы
			Средства бюджета Городского округа Подольск	6 700,0	13 490,3	13 490,3	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.1	Мероприятие 1 Ремонт МУ «ДЮОЦ «Ромашка»	2017-2021	Итого	3 300,0	6 926,5	6 926,5	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Сохранение и укрепление материальной базы
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 300,0	6 926,5	6 926,5	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.2	Мероприятие 2 Ремонт МУ «ДЮОЦ «Мечта»	2017-2021	Итого	3 400,0	2 579,0	2 579,0	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Сохранение и укрепление материальной базы
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 400,0	2 579,0	2 579,0	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.3	Мероприятие 1 Ремонт МУ ДЮОЦ «Родина»	2017-2021	Итого	0	3 984,8	3 984,8	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Г.о. Подольск	Сохранение и укрепление материальной базы
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	3 984,8	3 984,8	-	-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
2.	Задача 2 Создание условий для увеличения количества детей и подростков, охваченных организованным отдыхом, в т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выполнение муниципальной услуги по осуществлению отдыха и оздоровления детей и подростков	2017-2021	Итого	67 953,0	247 248,8	63 622,8	44 831,0	46 265,0	46 265,0	46 265,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение числа детей охваченных организованными формами отдыха и оздоровления до 61,5%
			Средства бюджета Московской области	16 257,0	16 357,0	16 357,0	-				Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	51 696,0	230 891,8	47 265,8	44 831,0	46 265,0	46 265,0	46 265,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
2.1	Основное мероприятие Организация отдыха и оздоровления детей и подростков, трудовой занятости несовершеннолетних в период школьных каникул	2017-2021	Итого	67 953,0	247 248,8	63 622,8	44 831,0	46 265,0	46 265,0	46 265,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение числа детей охваченных организованными формами отдыха и оздоровления до 61,5%
			Средства бюджета Московской области	16 257,0	16 357,0	16 357,0		-	-	-	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	51 696,0	230 891,8	47 265,8	44 831,0	46 265,0	46 265,0	46 265,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
2.1.1	Мероприятие 1 Организация летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	14 220,0	73 380,0	14 400,0	14 400,0	14 860,0	14 860,0	14 860,0	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Увеличение числа детей охваченных организованными формами отдыха и оздоровления до 61,5%
			Средства бюджета Московской области	6 513,2	6 593,9	6 593,9	-	-	-	-	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	7 706,8	66 786,1	7 806,1	14 400,0	14 860,0	14 860,0	14 860,0	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
2.1.2	Мероприятие 2 Организация трудовой занятости несовершеннолетних в период школьных каникул	2017-2021	Итого	7 733,4	42 321,0	8 176,0	8 336,0	8 603,0	8 603,0	8 603,0	Комитет по делам молодежи и Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Увеличение числа детей охваченных организованными формами отдыха и оздоровления до 61,5%
			Средства бюджета Городского округа Подольск	7 733,4	42 321,0	8 176,0	8 336,0	8 603,0	8 603,0	8 603,0	Комитет по делам молодежи и Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	

2.1.3	Мероприятие 3 Организация отдыха и оздоровления детей и подростков Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	20 648,1	130 089,8	40 759,8	21 809,0	22 507,0	22 507,0	22 507,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение числа детей охваченных организованными формами отдыха и оздоровления до 61,5%, в т.ч. 100% оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
			Средства бюджета Московской области	9 743,8	9 763,1	9 763,1					Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	20 648,1	120 326,7	30 996,7	21 809,0	22 507,0	22 507,0	22 507,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
2.1.4	Мероприятие 4 Частичная компенсация стоимости путевок в санаторно-курортные организации и организации отдыха для детей работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, финансируемых за счет средств местного бюджета	2017-2021	Итого	1687,5	1 458,0	287,0	286,0	295,0	295,0	295,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Увеличение числа детей охваченных организованными формами отдыха и оздоровления до 61,5%
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1687,5	1 458,0	287,0	286,0	295,0	295,0	295,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 4 «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних»
на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Повышение эффективности работы системы профилактики правонарушений, преступлений и защиты прав несовершеннолетних							
Задача 2 подпрограммы		Обеспечение профилактики семейного неблагополучия для индивидуализированной адекватной помощи семье, находящейся в трудной жизненной ситуации, оказываемой на межведомственной основе							
Задача 3 подпрограммы		Формирование эффективной системы здорового образа жизни у несовершеннолетних							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Итого
	«Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних»	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					
			Средства бюджета Московской области						
			Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность					
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Единица измерения	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	
Уменьшение доли несовершеннолетних, совершивших преступления и правонарушения, Городского округа Подольск			% к базовому году (2015г.- 0,25%)	0,24	0,23	0,22	0,21	0,20	
Увеличение доли семей, находящихся в социально опасном положении и снятых с учета в связи с положительными изменениями по результатам профилактической работы в Г.о. Подольск			% к базовому году (2015г.-10%)	10,1	10,2	10,3	10,4	10,5	
Увеличение доли несовершеннолетних, занятых организованными формами досуга, состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Городского округа Подольск			% к базовому году (2015г.- 50%)	51	52	53	54	55	

Основой для разработки подпрограммы 4 «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних» являются анализ совершаемых несовершеннолетними преступлений, общественно опасных деяний, употребление спиртных напитков, токсических, психотропных и наркотических веществ, состояние безнадзорности детей и подростков, социальная неустроенность несовершеннолетних, склонных к совершению антиобщественных действий.

На территории Городского округа Подольск Московской области необходимо в течение 2016 года создать единую систему профилактики беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав. Данную работу будет координировать Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Городского округа Подольск (далее – КДН и ЗП).Необходимо создать условия для эффективного функционирования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Система социальных, правовых, психолого-педагогических мер, направлена на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних на территории городского округа. Своевременное выявление детей и семей группы риска позволяет всем субъектам профилактики на ранней стадии организовать с ними межведомственную социально-реабилитационную и психолого-педагогическую работу.

Наиболее распространёнными преступлениями совершенными несовершеннолетними являются преступления против собственности и составляют 72,5% от общего числа. С положительной стороны можно отметить, что рост преступлений, совершенных несовершеннолетними, связанных с незаконным оборотом наркотиков, не зарегистрирован.

Статистические данные за 2 года по преступлениям среди несовершеннолетних на территории Городского округа Подольск выглядят следующим образом:

Год	Количество совершенных преступлений, совершенных несовершеннолетними
2014	62
2015	51

Статистические данные за 2 года по совершенным правонарушениям среди несовершеннолетних на территории Городского округа Подольск выглядят следующим образом:

Год	Количество совершенных правонарушений, совершенных несовершеннолетними
2014	64
2015	59

Одним из криминогенных факторов, который во многом способствует правонарушениям и преступлениям среди детей и подростков, является безнадзорность.

Безнадзорность - это неумение или нежелание родителей выполнять свои обязанности по воспитанию, содержанию и обучению детей, отсутствие должного контроля и надзора со стороны семьи и образовательных учреждений за проведением времени несовершеннолетним, формированием его социальных связей, учебой и досугом.

Причины возникновения безнадзорности:

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Подпрограммы 4 «Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятий в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017 г.	2018 г.	2019г.	2020г.	2021г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1 Повышение эффективности работы системы профилактики правонарушений, преступлений и защиты прав несовершеннолетних	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						КДН и ЗП Г.о. Подольск; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск	
1.1.	Основное мероприятие Проведение мероприятий, направленных на предупреждение антиобщественных действий несовершеннолетних	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						КДН и ЗП Г.о. Подольск; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск	Проведение 42 мероприятий в год с охватом не менее 8 000 чел.
1.1.1	Мероприятие 1 Проведение Дней профилактики на базе образовательных учреждений; межведомственных профилактических операций, конкурсов правовых знаний.	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						КДН и ЗП Г.о. Подольск; Уполномоченные органы Администрации Городского округа Подольск	Проведение рейдов - не менее 15 в год, с посещением - не менее 100 чел. Проведение лекций – не менее 360 в год, с охватом н/летних не менее 4500 человек.
1.1.2.	Мероприятие 2 Проведение родительского всеобуча по вопросам воспитания, обучения, защиты интересов и законных прав несовершеннолетних	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						КДН и ЗП Г.о. Подольск; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 50 собраний, с общим охватом- не менее 2800 человек в год
1.1.3	Мероприятие 3 Подготовка публикаций в СМИ, Интернете по проблемам профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, разработка и издание буклетов, брошюр, разъясняющих несовершеннолетним их права и обязанности	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						КДН и ЗП Г.о. Подольск; Уполномоченные органы Администрации Городского округа Подольск	Не менее 10 статей в год, подготовка печатной продукции 1000 экз. в год.
1.1.4.	Мероприятие 4 Сотрудничество с общественными молодежными организациями по рассмотрению наиболее значимых вопросов, касающихся защиты прав несовершеннолетних	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность						КДН и ЗП Г.о. Подольск; Уполномоченные органы Администрации Городского округа Подольск	Проведение не менее 6 заседаний в год, с общим охватом – 600 человек.

2.	Задача 2 Обеспечение профилактики семейного неблагополучия для индивидуализированной адекватной помощи семье, находящейся в трудной жизненной ситуации, оказываемой на межведомственной основе	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность	КДН и ЗП Г.о. Подольск; Уполномоченные органы Администрации Городского округа Подольск	
2.1.	Основное мероприятие Профилактические мероприятия по организации работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и семейного неблагополучия	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность	КДН и ЗП Г.о. Подольск; Уполномоченные органы Администрации Городского округа Подольск	Проведение 60 мероприятий в год с охватом не менее 10 000 чел.
2.1.1	Мероприятие 1 Проведение с заинтересованными ведомствами конференций, обучающих семинаров, «круглых столов», мероприятий в рамках акции против жестокости к детям, по повышению роли семьи.	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность	КДН и ЗП Г.о. Подольск; Уполномоченные органы Администрации Городского округа Подольск	Проведение 2 мероприятий в год с охватом не менее 500 чел.
2.1.2.	Мероприятие 2 Подготовка социальной рекламы с заинтересованными ведомствами по данной тематике	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность	КДН и ЗП Г.о.Подольск; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Г. о. Подольск, Уполномоченные органы Администрации Г.о. Подольск	Подготовка социальной рекламы не менее 1 в год
3.	Задача 3 Формирование эффективной системы здорового образа жизни у несовершеннолетних	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность	КДН и ЗП Г.о.Подольск; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Г.о. Подольск	
3.1.	Основное мероприятие Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и предупреждение употребления алкоголя и наркотических веществ	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность	КДН и ЗП Г.о.Подольск; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Г.о. Подольск	Проведение 54 мероприятий в год с охватом не менее 9000 чел.
3.1.1	Мероприятие 1 Распространение материалов, наглядной агитации по вопросам профилактики употребления алкоголя, наркотических и токсических веществ ,против экстремизма в молодежной среде, за здоровый образ жизни, работа со СМИ по информационной безопасности несовершеннолетних	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность	КДН и ЗП Г.о.Подольск; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Г. о. Подольск, Уполномоченные органы Администрации Г.о. Подольск	Подготовка и издание буклетов 500 экземпляров в год
3.1.2.	Мероприятие 2 Проведение комплексных мероприятий, в том числе: оздоровительных, физкультурно-спортивных (турниров, фестивалей, слетов, Дней здоровья и спорта), организация работы с несовершеннолетними «группы риска» по месту жительства, в учебных учреждениях	2017-2021	Бюджет Городского округа Подольск		В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность	КДН и ЗП Г.о.Подольск; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Г.о. Подольск, Уполномоченные органы Администрации Г.о. Подольск	Проведение мероприятий с охватом не менее 5 000 чел. в год

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 5 «Обеспечивающая подпрограмма»
на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск								
Задача 1 подпрограммы		Создание условий для эффективного функционирования Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и МКУ по обеспечению деятельности учреждений по работе с молодежью «Перспектива» Городского округа Подольск								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)						ИТОГО
				2017 г.	2018 г.	2019г.	2020г.	2021г.		
				24 948,4	27 024,0	27 024,0	27 024,0	27 024,0		
	«Обеспечивающая подпрограмма»	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Всего:							
в том числе:			24 948,4	27 024,0	27 024,0	27 024,0	27 024,0			
			Средства бюджета Московской области							
			Средства бюджета Городского округа Подольск	24 948,4	27 024,0	27 024,0	27 024,0	27 024,0	133 044,4	
Планируемые результаты реализации подпрограммы			Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019г.	2020г.	2021г.		
Доля муниципальных услуг, оказываемых Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, по которым утверждены регламенты их оказания, в общем количестве оказываемых муниципальных услуг			%	100%	100%	100%	100%	100%		
Доля процедур закупок для муниципальных нужд, проведенных в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению процедур закупок для муниципальных нужд, к общему числу процедур закупок			%	100%	100%	100%	100%	100%		

Основной целью реализации Подпрограммы 5 является обеспечение эффективного финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск. Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:

- создание условий для эффективного функционирования Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
- организация осуществления функций и реализации полномочий Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
- повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств из бюджета Городского округа Подольск.

Для достижения намеченной цели и решения поставленных задач в рамках Подпрограммы 5 предусматривается реализация следующих мероприятий:

- создание условий для обеспечения прозрачности расходов средств из бюджета Городского округа Подольск, обеспечение эффективного выполнения функций и полномочий Комитетом по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск;
- обеспечение деятельности Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и МКУ по обеспечению деятельности учреждений по работе с молодежью «Перспектива» Городского округа

Подольск (в том числе мероприятия по оплате труда служащим и начислений на оплату труда, уплату налогов, сборов и иных платежей, иные закупки товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд);

- разработка механизма финансирования муниципальных учреждений по работе с молодежью с учетом оптимизации деятельности.

«Обеспечивающая подпрограмма» направлена на обеспечение эффективного управления функционированием и развитием сферы молодежной политики Городского округа Подольск. В рамках подпрограммы решаются задачи, которые обеспечат повышение качества и эффективности муниципальных услуг сферы молодежной политики, развитие системы методического, информационного сопровождения, а так же эффективное выполнение функций и полномочий Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, МКУ по обеспечению деятельности учреждений по работе с молодежью «Перспектива» Городского округа Подольск.

Все мероприятия в рамках подпрограммы 5 будут направлены на:

- своевременное принятие нормативных правовых актов и подготовку рекомендаций, необходимых для реализации мероприятий Программы;
- обеспечение информированности общественности о реализации Программы и ее результатах;
- организация и проведение регулярных мониторингов о состоянии развития сферы молодежной политики в Городском округе Подольск.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
Подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансиро-вания	Объем финанси-рова-ния мероприя-тия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприя-тий подпрограммы
						2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача 1 Создание условий для эффективного функцио-нирования Комитета по делам молодежи Адми-нистрации Городского округа Подольск и МКУ по обеспечению деятельности учреждений по работе с молодежью «Перспектива» Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	29 632,0	133 044,4	24 948,4	27 024,0	27 024,0	27 024,0	27 024,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Эффективное выполнение функций и полномочий аппарата Комитета по делам молодежи Администра-ции Городского округа Подольск
			Средства бюджета Городского округа Подольска	29 632,0	133 044,4	24 948,4	27 024,0	27 024,0	27 024,0	27 024,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.	Основное мероприятие. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	10 317,0	50 447,8	9 451,8	10 249,0	10 249,0	10 249,0	10 249,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Качественное и эффективное выполнение муниципальных услуг в сфере молодежной политики, эффективное исполнение функций и полномочий учредителя
			Средства бюджета Городского округа Подольска	10 317,0	50 447,8	9 451,8	10 249,0	10 249,0	10 249,0	10 249,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.1.1	Мероприятие 1 Обеспечение деятельности Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	10 317,0	50 447,8	9 451,8	10 249,0	10 249,0	10 249,0	10 249,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Качественное и эффективное выполнение муниципальных услуг в сфере молодежной политики, эффективное исполнение функций и полномочий учредителя
			Средства бюджета Городского округа Подольска	10 317,0	50 447,8	9 451,8	10 249,0	10 249,0	10 249,0	10 249,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.2	Основное мероприятие Обеспечение деятельности казенных учрежде-ний Городского округа Подольск	2017-2021	Итого	19 315,0	82 596,6	15 496,6	16 775,0	16 775,0	16 775,0	16 775,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Эффективное выполнение функций и полномочий МКУ по ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, ведение финансо-во-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью
			Средства бюджета Городского округа Подольска	19 315,0	82 596,6	15 496,6	16 775,0	16 775,0	16 775,0	16 775,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	
1.2.1.	Мероприятие 1 Обеспечение деятельности МКУ по обеспечению деятельности учреждений по работе с молодежью «Перспектива» Город-ского округа Подольск	2017-2021	Итого	19 315,0	82 596,6	15 496,6	16 775,0	16 775,0	16 775,0	16 775,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	Эффективное выполнение функций и полномочий МКУ по ведению бухгалтерского и налогового учета и отчетности, ведение финансо-во-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью
			Средства бюджета Городского округа Подольска	19 315,0	82 596,6	15 496,6	16 775,0	16 775,0	16 775,0	16 775,0	Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск	

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2017 № 1669-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу
Городского округа Подольск «Образование Подольска»
на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением
Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2693-П

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 25.10.2017 № 784/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 24.01.2017 № 35/3, от 14.02.2017 № 94/6, от 21.03.2017 № 182/9, от 25.04.2017 № 305/14, от 27.06.2017 № 514/22, от 05.09.2017 № 732/32), Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2693-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим с 03.10.2017.
3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение

к постановлению Администрации

Городского округа Подольск

от _____ № _____

Муниципальная программа Городского округа Подольск

«Образование Подольска»

Паспорт

муниципальной программы Городского округа Подольск

«Образование Подольска» на 2017-2021 годы

Координатор муниципальной программы	Чуб В.В. – первый заместитель Главы Администрации					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск.					
Цели муниципальной программы	Обеспечение доступного качественного образования и успешной социализации детей					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I – «Дошкольное образование»					
	Подпрограмма II – «Общее образование»					
	Подпрограмма III – «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»					
	Подпрограмма IV – «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2017	2018	2019	2020	2021
Средства федерального бюджета	145 736,63	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	27 366 756,23858	4 870 340,04858	6 289 719,70	6 545 846,03	5 121 180,46	4 539 670,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	6 185 509,04474	1 296 298,04474	1 242 016,00	1 388 533,00	1 135 896,00	1 122 766,00
Внебюджетные средства	3 064 198,00	315 998,00	485 200,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00
Всего: в том числе по годам:	36 762 199,91332	6 628 372,72332	8 016 935,70	9 296 179,03	7 158 276,46	5 662 436,00
Планируемые результаты реализации муниципальной программы						
Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования), процент	100	100	100	100	100	100
Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году, процент	67	68	70	100	100	
Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	1	1	1	0	0	
за счет внебюджетных источников, шт.	1	1	0	0	0	
Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов	100	100	100	100	100	
Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общеобразовательных организациях в Московской области, процент	109,5	109,5	109,5	109,5	109,5	
Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	1	2	6	5	0	
за счет внебюджетных источников, шт.	0	0	1	4	0	
Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, из них: (мест)	825	1175	4110	3190	0	

Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, введенных за счет софинансирования из средств федерального бюджета, мест	825	0	0	0	0
Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся, процент	93,73	93,83	93,83	93,83	93,83
Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования, процент	78,3	87,2	94,1	97,8	100
Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, процент	85,5	89,87	95,2	99,00	100
Доля обучающихся во вторую смену, процент	14,5	10,13	4,8	1,00	0
Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, процент	116,2	110,2	104,3	104,3	104,3
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста, в том числе: (процент)	82,9	83	83,1	83,2	83,3
- в сфере образования	66,1	66,2	66,3	66,4	66,5
- в сфере культуры и спорта	16,8	16,8	16,8	16,8	16,8
Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности, процент	4,3	4,4	4,5	4,6	4,7
Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей: (процент)	25,9	26,0	26,1	26,2	26,3
- в сфере образования	25,9	26,0	26,1	26,2	26,3
- в сфере культуры	9,3	9,4	9,50	9,6	9,7
Доля победителей и призёров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня, процент	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6
Удельный вес численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области и получающих услуги в сфере дополнительного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, процент	0,60	0,65	0,70	0,75	0,80
Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, от количества обучающихся с 13 лет в общеобразовательных организациях, подлежащих профилактическим осмотрам, процент	100	100	100	100	100
Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области всего, в том числе: - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта, процент	104,6	104,6	104,6	104,6	104,6

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы,

в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере,

инерционный прогноз её развития.

Система образования Городского округа Подольск представляет собой многофункциональную сеть учреждений образования различных типов и видов, в том числе реализующих вариативные образовательные программы, позволяющие удовлетворять спрос населения на образовательные услуги в соответствии с интересами, склонностями детей, состоянием их здоровья.

По состоянию на 01.09.2016 сеть образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, включала 89 организаций, с охватом 18 916 детей:

- 85 муниципальных дошкольных образовательных учреждений (18 771 воспитанник);
- 4 негосударственных дошкольных образовательных организаций (детские сады ОАО «Российские железные дороги», «Светики», «Обыкновенное чудо», «Аленка» - 145 воспитанников).

В дошкольных образовательных организациях воспитывается 18 916 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, из них 2 986 детей в возрасте от 1,5 до 3 лет. На протяжении 5 лет осуществляется 100% охват детей старшего дошкольного возраста (от 5 до 7 лет) подготовкой к школе.

На 01.09.2016 образовательные услуги в сфере общего образования в Городском округе Подольск оказывали 58 общеобразовательных организаций (54 - муниципальных, 4 - негосударственных):

- 50 общеобразовательных организаций, в том числе ВСОШ № 1 и 3 муниципальных образовательных учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста (прогимназия) (38 884 обучающихся);
- 3 общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (601 обучающийся);
- 1 общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (24 воспитанника);
- 4 негосударственных общеобразовательных организаций: СОШ «Старт», лицей «ЭКУС», СОШ «Русская школа Марии Аверьяновой», лицей «Парус» (430 обучающихся).

В четвертом квартале 2016 года осуществлен ввод общеобразовательной школы на 825 ученических мест с пристройкой для дополнительного образования на 275 мест и спортивным ядром по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, ул. Генерала Стрельбицкого, д.11.

Дополнительные образовательные услуги в Городском округе Подольск оказывают 4 организации дополнительного образования, в которых обучается 3 708 детей.

В систему образования Городского округа Подольск также входят:

- 1 учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Информационно-методический центр»;
- 3 обслуживающих учреждения - муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия сферы образования», муниципальное учреждение «Центр технического обслуживания муниципальных образовательных учреждений», муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности системы образования».

Анализ текущего состояния системы образования позволяет обозначить ряд проблем, решение которых необходимо в рамках муниципальной программы:

- 1) доступность качественного дошкольного образования.
Вопрос обеспечения местами детей в детских садах остается по-прежнему актуальным, т.к. в Городском округе Подольск прогнозируется рост численности детей дошкольного возраста, в том числе в возрасте от 3 до 7 лет, что усилит потребность семей в услугах дошкольного образования.
- 2) доступность качественного школьного образования.
Занятия во вторую смену в 2015-2016 учебном году вели 23 общеобразовательные организации Городского округа Подольск. Во вторую смену обучались 6 525 человек (17,5 % от общего количества обучающихся). Значительное увеличение доли детей, обучающихся в первую смену и ликвидация второй смены возможны только при вводе в эксплуатацию дополнительных учебных мест.
- 3) современное качество дошкольного и общего образования.
Внедрение федерального государственного образовательного стандарта каждого уровня образования потребует в ближайшей перспективе укрепления материально-технической базы и обеспечения всех необходимых по стандарту условий образовательного процесса в общеобразовательных организациях Городского округа Подольск.
- 4) педагогические кадры.

В Городском округе Подольск созданы благоприятные условия для педагогических работников. В настоящее время средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций находит-

ся на уровне средней заработной платы по экономике региона и является одной из самых высоких по отрасли в Московской области. В перспективе до 2021 года необходимо обеспечить сохранение данного показателя на достигнутом уровне. Актуальной остается проблема старения педагогических кадров, а также недостаточная привлекательность профессии педагога для молодых талантливых выпускников образовательных организаций высшего образования.

5) воспитание и социализация детей и подростков, защиты их прав и интересов.

Несмотря на реализуемые в системе образования Городского округа Подольск меры, в подростковой и молодежной среде продолжается распространение алкоголизма, наркомании, насилия, ксенофобии. Значительным ресурсом в преодолении и профилактике указанных проблем обладает система дополнительного образования.

Прогноз развития с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Важнейшим вызовом для развития дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Городском округе Подольск до 2021 года станет рост численности детей. Это потребует существенного роста расходов на строительство и содержание зданий образовательных учреждений, развитие инфраструктуры и кадрового потенциала системы образования.

Основным способом обеспечения доступности услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет должно стать строительство зданий дошкольных образовательных учреждений. В 2017-2021 годы в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Образование Подольска» в сфере строительства объектов дошкольного образования запланирован ввод трех объектов: 2017 – два объекта, 2019 – один объект.

В целях ликвидации обучения во вторую смену в образовательных организациях Городского округа Подольск Комитетом по образованию Администрации Городского округа Подольск разработана «дорожная карта» комплекса мер по ликвидации второй смены. Согласно государственной программе «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы, в 2017 году запланирован ввод в эксплуатацию школы по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, ул. Генерала Стрельбицкого, д.5-а.

Для обеспечения высокого качества условий обучения в образовательных организациях Городского округа Подольск, во всех образовательных организациях будет создана современная инфраструктура для учебы, занятый физкультурой и спортом, питания обучающихся, в том числе – обеспечен доступ к высокоскоростному интернету.

Для поддержания востребованности услуг дополнительного образования детей будет постоянно реализовываться комплекс мер по развитию сети организаций дополнительного образования и ее инфраструктуры, в том числе создание эффективного механизма финансового обеспечения, поддержка инноваций, подготовка кадров.

Для решения проблемы сокращения уровня дифференциации качества образования в образовательных организациях будут реализованы меры по поддержке школ, работающих в сложных социальных условиях, включая меры по укреплению ресурсного и кадрового потенциала, развитию дистанционных образовательных технологий, интеграции в образовательный процесс социо-культурных ресурсов территории. Решение проблемы «слабых» общеобразовательных организаций не должно привести к отказу от поддержки «точек роста» - лидеров системы образования, поэтому будут реализованы меры по поддержке общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные проекты и программы. Это позволит сохранить и расширить конкурентные позиции общеобразовательных учреждений Городского округа Подольск на региональном и общероссийском уровнях.

Для обеспечения доступности качественных образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья будут реализованы современные модели электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основными приоритетными направлениями в сфере дошкольного образования будут являться:

- 1) совершенствование инфраструктуры образования и спектра образовательных услуг, развитие современной образовательной среды, обеспечивающей доступность, комплексную безопасность и комфортные условия образовательного процесса;
- 2) повышение качества образования в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- 3) расширение использования информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе;
- 4) совершенствование работы по конструктивному сотрудничеству и взаимодействию с семьей в воспитании детей. Содействие активизации роли родителей в развитии и воспитании детей в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Основными приоритетными направлениями в сфере общего образования будут являться:

- 1) выполнение «дорожной карты» по ликвидации второй смены;
- 2) обеспечение введения ФГОС основного общего образования;
- 3) своевременное повышение квалификации учителей и руководителей один раз в три года на основе и с учётом требований профессионального стандарта педагога;
- 4) распространение инновационного опыта через организацию мастер-классов, «пилотных» и стажировочных площадок, региональных инновационных площадок;
- 5) обеспечение публичной отчётности образовательных учреждений как ресурса повышения качества образования;
- 6) обеспечение роста числа участников всех этапов Всероссийской предметной олимпиады школьников;
- 7) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, совершенствованию организации питания обучающихся;
- 8) плановое создание безбарьерной среды, условий для инклюзивного образования; 9) внедрения стандарта для детей с ОВЗ.

Основными приоритетными направлениями в сфере дополнительного образования, воспитания и психолого-социального сопровождения детей будут являться:

- 1) обеспечение доступности дополнительного образования с целью достижения показателя занятости детей от 5 до 18 лет в программах дополнительного образования согласно Указам Президента Российской Федерации;
- 2) создание условий для реализации Концепции развития дополнительного образования детей в Российской Федерации;
- 3) обновление содержания программ дополнительного образования в соответствии с запросами и интересами обучающихся и родителей, усиление технической направленности в работе с обучающимися;
- 4) выполнение показателей повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей по увеличению доли участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня;
- 5) реализация проекта по развитию школьных спортивных клубов «Школьный спорт», проекта «ГТО»;
- 6) профилактика асоциальных явлений среди несовершеннолетних;
- 7) внедрение программ и проектов, направленных на формирование здорового образа жизни.

Описание целей и задач муниципальной программы

Цель муниципальной программы сформулирована с учетом Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 21.08.2012 № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» (далее - Указы Президента Российской Федерации № 597, № 599, № 761, № 1199), направленных на совершенствование государственной политики в области образования и науки, социальной сферы, а также Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы, обращениями Губернатора Московской области.

Целью муниципальной программы является обеспечение доступного качественного образования и успешной социализации детей.

Задачи муниципальной программы:

- повышение доступности, качества и эффективности образовательных услуг через совершенствование сети образовательных организаций, обновление содержания и технологий образования, внедрение современных организационно-экономических моделей предоставления услуг, развитие кадрового потенциала системы образования;
- создание условий для самореализации и социальной адаптации детей, формирования здорового образа жизни.

Перечень подпрограмм и краткое описание подпрограмм муниципальной программы

В 2017-2021 годы реализация муниципальной программы «Образование Подольска» будет осуществляться по четырем подпрограммам:

- подпрограмма I «Дошкольное образование»;
 - подпрограмма II «Общее образование»;
 - подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»;
 - подпрограмма IV – «Обеспечивающая подпрограмма».
- В рамках четырех подпрограмм планируется решить 10 задач, осуществить 23 основных мероприятия,

включающих 60 мероприятий и 10 подмероприятий (таблица 1).

Таблица 1

Количество решаемых задач и осуществляемых мероприятий в рамках реализации муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы	Задачи	Основное мероприятие	Мероприятие	Подмероприятия
1	Подпрограмма I «Дошкольное образование»	2	5	16	0
2	Подпрограмма II «Общее образование»	4	7	20	10
3	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	3	10	17	0
4	Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма»	1	1	7	0
	Итого	10	23	60	10

Подпрограмма I «Дошкольное образование» направлена на решение проблем, связанных с обеспечением доступности и повышением качества услуг дошкольного образования.

Подпрограмма II «Общее образование» направлена на решение проблем доступности и повышения качества услуг общего образования в соответствии с потребностями граждан и требованиями инновационного развития экономики.

Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» направлена на решение проблем, связанных с обеспечением доступности дополнительного образования для детей, профилактикой асоциальных явлений.

Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на обеспечение деятельности Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск, муниципальных учреждений, обеспечивающих деятельность системы образования.

Задачи, которые необходимо решить в рамках выполнения муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы (по каждой подпрограмме), представлены в таблице 2.

Таблица 2

Задачи по подпрограммам муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы	Задачи подпрограммы
1	Дошкольное образование	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет
		Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
2	Общее образование	Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам
		Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов
		Создание региональных инновационных площадок в сфере образования
		Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену
3	Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей	Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях
		Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии
		Создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях
4	Обеспечивающая подпрограмма	Обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования

Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в Указах Президента Российской Федерации № 597, № 599, № 761, № 1199, обращениях Губернатора Московской области)

Основные мероприятия муниципальной программы будут направлены на обеспечение доступности и высокого качества услуг системы образования, внедрение современных механизмов финансового обеспечения и управления по результатам деятельности.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит системе образования Городского округа Подольск соответствовать инновационной модели развития экономики и ключевому показателю оценки деятельности любой сферы – эффективности.

Помимо этого, осуществление мероприятий муниципальной программы определяется задачами, отраженными в Указах Президента Российской Федерации № 597, № 599, № 761, № 1199, Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018 годы (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р), государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы, Планом мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» (утвержден постановлением Главы Городского округа Подольск от 21.06.2016 № 1081-П (далее – План мероприятий)), реализацией норм Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обращениями Губернатора Московской области.

В 2017-2021 годы на достижение значений показателей (поддерживать достигнутое значение), определенных Указом Президента Российской Федерации № 597, будут направлены семь основных мероприятий трех подпрограмм муниципальной программы (таблица 1).

Таблица 1

Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей из Указа Президента Российской Федерации № 597, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате общеобразовательных организациях в Московской области	2017 – 109,5% 2018 – 109,5% 2019 – 109,5% 2020 – 109,5% 2021 – 109,5%	Подпрограмма I «Дошкольное образование»	Задача 2. Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Основное мероприятие: 2.1. Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования
2	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	2017 – 116,2% 2018 – 110,2% 2019 – 104,3% 2020 – 104,3% 2021 – 104,3%	Подпрограмма II «Общее образование»	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам Основное мероприятие: 1.1.Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций
3	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей*	2017 – 25,9% 2018 – 26,0% 2019 – 26,1% 2020 - 26,2% 2021 – 26,3%	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	Задача 1.Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основные мероприятия: 1.1.Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей 1.3.Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей 1.4. Реализация мер, направленных на воспитание детей, формирование здорового образа жизни 1.6.Поддержка детей и молодежи, проявивших способности в области образования и науки 1.7.Развитие системы конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи

*значение показателя определено для сферы образования 2017- 25,9%, 2018 -26%, 2019- 26,1%, 2020- 26,2%, 2021- 26,3% и сферы культуры 2017- 9,3%, 2018 -9,4%, 2019- 9,50%, 2020-9,6%, 2021-9,7%

На достижение значений показателей (поддерживать достигнутое значение), определенных Указом Президента Российской Федерации № 599, будут направлены три основных мероприятия двух подпрограмм муниципальной программы (таблица 2).

Таблица 2
Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей из Указа Президента Российской Федерации № 599, 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста*	2017 – 82,9% 2018 – 83% 2019 – 83,1% 2020 – 83,2% 2021 – 83,3%	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	Задача 1.Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основные мероприятия: 1.2.Строительство и реконструкция учреждений дополнительного образования
2	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования),	2017 - 100% 2018 - 100% 2019 - 100% 2020 - 100% 2021 - 100%	Подпрограмма I «Дошкольное образование»	Задача 1. Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Основные мероприятия: 1.1.Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строительством пристроек) 1.2.Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования

*значение показателя определено для сферы образования 2017- 66,1%, 2018 -66,2%, 2019- 66,3%, 2020- 66,4%, 2021- 66,5% и сферы культуры и спорта 2017- 16,8%, 2018 -16,8%, 2019- 16,8%, 2020-16,8%, 2021-16,8%

В 2017-2021 годы на достижение значения показателя (поддерживать достигнутое значение), определенное Указом Президента Российской Федерации № 671, будет направлено одно основное мероприятие одной подпрограммы муниципальной программы (таблица 3).

Таблица 3
Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей из Указа Президента Российской Федерации № 761, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области всего, в том числе: - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта	2017 – 104,6% 2018 – 104,6% 2019 – 104,6% 2020 – 104,6% 2021 – 104,6%	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	Задача 1.Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основное мероприятие: 1.3.Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей

На достижение значений показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации № 1199, будут направлены три основных мероприятия одной подпрограммы муниципальной программы (таблица 4).

Таблица 4
Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей из Указа Президента Российской Федерации № 1199, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования*	2017 - 78,3% 2018 - 87,2% 2019 - 94,1% 2020 - 97,8% 2021 - 100%		Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам Основное мероприятие: 1.1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций 1.3. Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях
2	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	2017 – 85,5% 2018 – 89,87% 2019 – 95,2% 2020 - 99% 2021 - 100%	Подпрограмма II «Общее образование»	Задача 4. Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену Основное мероприятие: 4.1. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены

*в рамках оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления

На достижение значений показателей, озвученных в обращениях Губернатора Московской области, будут направлены три основных мероприятия двух подпрограмм муниципальной программы (таблица 5).

Таблица 5
Основные мероприятия муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы, направленные на достижение значений показателей, озвученных в обращениях Губернатора Московской области, в 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Подпрограмма	Задача, основное мероприятие подпрограммы
1	Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников	2017 - 1 шт. 2018 - 1 шт. 2019 - 1 шт. 2020 - 0 шт. 2021 - 0 шт.	Подпрограмма I «Дошкольное образование»	Задача 1. Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Основные мероприятия: 1.1.Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строительством пристроек) 1.2.Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования
2	Доля обучающихся во вторую смену	2017 – 14,5% 2018 -10,13% 2019 – 4,8% 2020 – 1,00% 2021 - 0%	Подпрограмма II «Общее образование»	Задача 4. Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену Основное мероприятие: 4.1. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены
3	Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников	2017 - 1 шт. 2018 - 2 шт. 2019 - 6 шт. 2020 - 5 шт. 2021 - 0 шт.		

**Планируемые результаты реализации муниципальной программы
Городского округа Подольск «Образование Подольска»**

Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Образование Подольска» на 2017-2021 годы с указанием значений приоритетных и целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение поставленных задач, представлены ниже.

**Методика расчета значений показателей эффективности реализации
муниципальной программы Городского округа Подольск
«Образование Подольска»**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы (наиме-

нование показателей, определение, единицы измерения, значения базовых значений показателей, статистические источники получения информации, периодичность представления) представлена ниже.

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы)

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет её координатор. Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на: координацию деятельности муниципального заказчика муниципальной программы – Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск – в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта Постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
организацию управления муниципальной программой;
создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
реализацию муниципальной программы;
утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении;
достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы.
Муниципальный заказчик муниципальной программы – Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск:
разрабатывает муниципальную программу;
формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;
определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы;
обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий на реализацию программы (подпрограмм);
согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
готовит с использованием подсистемы ГАСУ МО и представляет координатору муниципальной программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;
на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору муниципальной программы предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменения сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
размещает на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;
обеспечивает эффективность и результативность реализации муниципальной программы;
несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.
Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы (подпрограммы):
формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы (подпрограмм) и направляет его муниципальную заказчику муниципальной программы (подпрограммы);
определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;
участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограмм) в части соответствующего мероприятия;
готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы (подпрограммы) отчет о реализации мероприятий, отчет об исполнении «Дорожных карт», а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта.
Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.
Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.
Реализация основных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с «Дорожными картами», сформированными по форме согласно приложению № 8 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденному постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П (далее – Порядок).
«Дорожные карты» и изменения, вносимые в них, разрабатываются муниципальным заказчиком подпрограммы по согласованию с муниципальным заказчиком программы и утверждаются координатором муниципальной программы.
«Дорожная карта» разрабатывается по основным мероприятиям подпрограммы сроком на один год.
Для подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» «Дорожная карта» не разрабатывается.

Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация Городского округа Подольск.
С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития»: оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложениям № 9 и № 10 к Порядку, который содержит:
перечень выполненных мероприятий государственной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;
анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;
оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта по форме согласно приложению № 11 к Порядку, который содержит:
наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;
перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;
анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.
Исполнители, ответственные за выполнение мероприятий подпрограмм, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав – ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом направляют в Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск оперативный отчет, в части их касающейся.
Ежегодно исполнители программы предоставляют в Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск годовой отчет о реализации муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, в части, их касающейся.
Муниципальный заказчик ежегодно формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.
Годовой и комплексный отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:
аналитическую записку, в которой указываются:
степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;
общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования; таблицу, в которой указываются данные:
об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;
по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.
По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.
Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 10 и № 12 к Порядку, с приложением аналитической записки.

Планируемые результаты реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы											
№	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи, тыс. руб.		Показатели реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма I «Дошкольное образование»											
1	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет	29 954,00	129 532,00	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	процент	100	100	100	100	100	100
				Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году	процент	70,4	67	68	70	100	100
				Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	шт.	0	1	1	1	0	0
				за счет внебюджетных источников	шт.	0	1	1	0	0	0
				Количество обследованных зданий (сооружений) дошкольных образовательных организаций	шт.	-	1	-	-	-	-
2	Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2 429 946,00	9 365 653,00	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общеобразовательных организациях в Московской области	процент	118,6	109,5	109,5	109,5	109,5	109,5
				Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов	процент	100	100	100	100	100	100
				Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих педагогическое образование, в общей численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций	процент	100	100	100	100	100	100
				Удельный вес численности воспитанников частных дошкольных образовательных организаций в общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций	процент	0,7	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97
				Доля частных дошкольных образовательных организаций, получающих субсидии из бюджета Московской области, от общего числа дошкольных образовательных организаций, обратившихся за получением субсидии из бюджета Московской области	процент	-	100	100	100	100	100
				Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	процент	95	100	100	100	100	100
				Количество дошкольных образовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	единиц	0	1	1	1	1	1
				Оснащение оборудованием дошкольных образовательных организаций Московской области – победителей Конкурса Городского округа Подольск Московской области	единиц	-	2	-	-	-	-
				Подпрограмма II «Общее образование»							
1	Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам	1 768 133,731	13 254 061,00	Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся	процент	92,6 (93,63)*	93,73	93,83	93,83	93,83	93,83
				Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования	процент	67,8	78,3	87,2	94,1	97,8	100
				Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	процент	124,8	116,2	110,2	104,3	104,3	104,3
				Доля обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных подвозом к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации Московской области в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, нуждающихся в подвозе к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области	Процент	-	80	80	80	80	80
2	Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов	16 487,00	13 798,00	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций до 100 процентов	процент	-	100	100	100	100	100
				Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	процент	-	23,7	24	24,2	24,3	24,4
3	Создание региональных инновационных площадок в сфере образования	2 100,00	3 000,00	Количество общеобразовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	единиц	1	1	1	1	1	1
				Доля общеобразовательных организаций, включенных в региональный реестр региональных инновационных площадок в общей численности общеобразовательных организаций	процент	-	10,9	10,9	10,9	10,9	10,9
4	Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену	560 888,77	7 808 959,06858	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	процент	85,49	85,5	89,87	95,2	99,0	100
				Доля обучающихся во вторую смену	процент	14,51	14,5	10,13	4,8	1,00	0
				Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в третью смену	процент	-	0	-	-	-	-
				Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	штук	1	1	2	6	5	0
				за счет внебюджетных источников	штук	0	0	0	1	4	0
				Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, из них:	мест	825	825	1175	4110	3190	0
				Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, введенных за счет софинансирования из федерального бюджета	мест	825	825	0	0	0	0
				Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции	процент	-	0	-	-	-	-
				Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств	процент	-	99,8	-	-	-	-
				Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»							
1	Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	565 187,00	408,80	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста, в том числе:	процент		82,9	83	83,1	83,2	83,3
				- в сфере образования	процент	96,6	66,1	66,2	66,3	66,4	66,5
				- в сфере культуры и спорта	процент		16,8	16,8	16,8	16,8	16,8
				Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности,	процент	26,01	4,3	4,4	4,5	4,6	4,7
				Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей:	процент		25,9	26,0	26,1	26,2	26,3
				- в сфере образования	процент	33,29	25,9	26,0	26,1	26,2	26,3
				- в сфере культуры	процент		9,3	9,4	9,50	9,6	9,7
				Доля победителей и призёров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня	процент	1,4	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6
				Удельный вес численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области и получающих услуги в сфере дополнительного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам	процент	-	0,6	0,65	0,7	0,75	0,8
				Количество организаций дополнительного образования - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	единиц	0	1	1	1	1	1
				Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области всего, в том числе: - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта, процент	процент	91,3	104,6	104,6	104,6	104,6	104,6
2	Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии	470,00	0,00	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, от количества обучающихся с 13 лет в общеобразовательных организациях, подлежащих профилактическому осмотру	процент	100	100	100	100	100	100
3	Создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях	0,00	1 279,00	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области	человек	-	2	2	2	2	2
Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма»											
1	Обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования	812 342,544	0,00	Удельный вес населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования	процент	65	50	50	50	50	50
				Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями	процент	100	100	100	100	100	100

*(93,63) – данные Министерства образования Московской области

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы						
№	Наименование показателей	Методика расчета показателей	Единица измерения	Значения базовых показателей	Статистические источники получения информации	Периодичность представления
Подпрограмма I «Дошкольное образование»						
1	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	$P = \frac{Ч_{(3-7)} / (Ч_{(3-7)} + Ч_{(очередь)})}{Ч_{(3-7)}}$ х100, где П – планируемый показатель; $Ч_{(3-7)}$ – численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году; $Ч_{(очередь)}$ – численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования.	процент	100	Данные государственной статистики, данные Единой информационной системы «Зачисление в ДОУ» (далее – ЕИС)	Ежеквартально
2	Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году	$P = \frac{Ч_{(2м-3л)} / (Ч_{(2м-3л)} + Ч_{(учет)})}{Ч_{(1,5-3)}}$ х100, где П – планируемый показатель; $Ч_{(1,5-3)}$ – численность детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, которым предоставлена возможность получать услугу дошкольного образования; $Ч_{(очередь)}$ – численность детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году (актуальный спрос) с учетом прироста по данным государственной статистики.	процент	70,4	Данные ЕИС, Федерального сегмента электронной очереди	Один раз в год
3	Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников	-	шт.	0	По данным Министерства строительного комплекса Московской области	Один раз в год
4	Количество обследованных зданий (сооружений) дошкольных образовательных организаций	-	штук	-	-	Один раз в год
5	Удельный вес численности воспитанников частных дошкольных образовательных организаций в общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций	$P = \frac{В_{ч}}{В_{(доо)}}$ х100, где П – планируемый показатель; $В_{ч}$ – численность воспитанников частных дошкольных образовательных организаций; $В_{(доо)}$ – общая численность воспитанников дошкольных образовательных организаций.	процент	0,7	Данные государственной статистики	Один раз в год
6	Доля частных дошкольных образовательных организаций, получающих субсидии из бюджета Московской области, от общего числа дошкольных образовательных организаций, обратившихся за получением субсидии из бюджета Московской области	$P = \frac{Дчдо}{ОО}$ х100, где П – планируемый показатель; Дчдо – количество частных дошкольных образовательных учреждений, получающих субсидии из бюджета Московской области; ОО – общее количество дошкольных образовательных организаций, обратившихся за получением субсидии из бюджета Московской области	процент	-	Ведомственные данные	Один раз в год
7	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов	$P = \frac{ЧПРРПК}{ОЧПРР}$ х 100, где П – планируемый показатель; ЧПРРПК – численность педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную подготовку; ОЧПРР – общая численность педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций.	процент	100	Данные государственной статистики. Данные региональной системы электронного мониторинга и состояния и развития системы образования Московской области (далее – РСЭМ)	Ежегодно за отчетный период
8	Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих педагогическое образование, в общей численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций	$P = \frac{ПРПО_{(доо)}}{ПР_{(доо)}}$ х 100, где П – планируемый показатель; ПРПО – численность педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих педагогическое образование; ПР – общая численность педагогических работников дошкольных образовательных организаций.	процент	100	Данные государственной статистики	Один раз в год
9	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования в Московской области	$P = \frac{З_{(мун)}}{З_{(мун)}}$ х 100, где П – планируемый показатель; $З_{(мун)}$ – среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций; $З_{(мун)}$ – среднемесячная заработная плата в муниципальных общеобразовательных организациях.	процент	118,6	Данные РСЭМ. Данные государственной статистики	Один раз в квартал
10	Количество дошкольных образовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	-	единиц	0	Данные Министерства образования Московской области	Один раз в год
11	Оснащение оборудованием дошкольных образовательных организаций Московской области – победителей Конкурса Городского округа Подольск Московской области	-	единиц	-	-	Один раз в год
12	Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Отношение численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, к общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, умноженное на 100 процентов	процент	95	Данные государственной статистики	Один раз в год
Подпрограмма II «Общее образование»						
13	Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность учиться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся	$P = \frac{ЧУ_{(совр)}}{ЧУ}$ х 100, где П – планируемый показатель; $ЧУ_{(совр)}$ – численность обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность учиться в соответствии с основными современными условиями; ЧУ – общая численность обучающихся.	процент	92,6 (93,63)*	Данные государственной статистики. Данные РСЭМ.	Один раз в год
14	Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников	-	шт.	1	По данным Министерства строительного комплекса Московской области	Один раз в год
15	Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, из них:	-	мест	825	По данным Министерства строительного комплекса Московской области	Один раз в квартал
	Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, введенных за счет софинансирования из средств федерального бюджета	-	мест	825	По данным Министерства строительного комплекса Московской области	Один раз в квартал
16	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции	$P = \frac{Дрр}{Д}$ х 100, где: Р – значение показателя; Дрр – численность обучающихся, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции; Д – общее количество обучающихся.	процент	-	Данные государственной статистики 76-РИК. Данные РСЭМ.	Один раз в год
17	Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств	$P = \frac{Дввб}{Д}$ х 100, где: Р – значение показателя; Дрр – численность обучающихся, занимающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств; Д – общее количество обучающихся.	процент	-	Данные государственной статистики 76-РИК. Данные РСЭМ.	Один раз в год
18	Количество общеобразовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	-	единиц	1	Данные Министерства образования Московской области	Один раз в год
19	Доля общеобразовательных организаций, включенных в региональный реестр региональных инновационных площадок, в общей численности общеобразовательных организаций	$P = \frac{ЧОО(ри)}{ЧОО}$ х 100, где: П – планируемый показатель; ЧОО (ри) – количество общеобразовательных организаций, включенных в региональный реестр региональных инновационных площадок; ЧОО – общая численность общеобразовательных организаций.	процент	-	Данные РЦОИ. данные государственной статистики.	Один раз в год
20	Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования	Отношение численности обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам к общей численности обучающихся по программам общего образования, умноженное на 100 процентов. $P = \frac{Кфгос}{Кобщ}$ * 100, где П – значение показателя; Кфгос – количество обучающихся по ФГОС; Кобщ – общая численность обучающихся по программам общего образования.	процент	67,8	Данные государственной статистики. Данные РСЭМ.	Один раз в год
21	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	$P = \frac{Д - Д во 2 см}{Д}$ х 100, где П – значение показателя, Д – численность обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (государственные, муниципальные) – ОО-1 (р.1.3., гр. 3, сумма значений строк: 01, 11 и 21); Д во 2 см – численность обучающихся во вторую смену – ОО-1 (р.2.9., гр.3, сумма значений строк: 01, 02 и 03)	процент	85,49	Данные государственной статистики. Данные РСЭМ.	Один раз в квартал
22	Доля обучающихся во вторую смену	$P = \frac{Доо во 2 см}{Доо}$ х 100, где Р – значение показателя; Доо во 2 см – численность обучающихся дневных общеобразовательных организаций, занимающихся во вторую; Доо – численность обучающихся дневных общеобразовательных организаций.	процент	14,51	Данные государственной статистики.	Один раз в год
23	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в третью смену	-	процент	-	-	Один раз в год
24	Доля обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных подвозом к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации Московской области в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, нуждающихся в подвозе к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области	$P = \frac{Ч}{Чоо}$ х 100, где П – значение показателя; Ч подвоз – численность обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных подвозом к месту обучения; Чоо – общая численности обучающихся общеобразовательных организаций, нуждающихся в подвозе к месту обучения.	процент	-	Статистические данные	Один раз в год
25	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	Отношение количества учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций х 100 процентов.	процент	-	Данные государственной статистики.	Один раз в год
26	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций до 100 процентов	$P = \frac{ЧПРРПК}{ОЧПРР}$ х 100, где П – планируемый показатель; ЧПРРПК – численность педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную подготовку; ОЧПРР – общая численность педагогических и руководящих работников образовательных организаций.	процент	-	Данные государственной статистики. РСЭМ	Ежегодно за отчетный период

27	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, процент	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности), умноженное на 100 процентов. $P = 300_{(Мун)} / 3_{(З_{(м)})} \times 100$, где P – планируемый показатель; 300 _(Мун) – средняя заработная плата педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций; 3 _{(З_(м))} – среднемесячный доход от трудовой деятельности.	процент	124,8	Данные государственной статистики	Один раз в квартал
Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»						
28	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста, в том числе:	$P = ЧДОП_{(5-18)} / Ч_{(5-18)} \times 100$, где P – планируемый показатель; ЧДОП ₍₅₋₁₈₎ – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам; Ч ₍₅₋₁₈₎ – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет.	процент		Данные государственной статистики, формы 76-РИК, ДО-1 (сводная), данные Росстата	Один раз в год
	- в сфере образования		процент	96,6		
	- в сфере культуры и спорта		процент			
29	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, от количества обучающихся с 13 лет в общеобразовательных организациях, подлежащих профилактическим осмотрам	$Дп = A / B \times 100$, где Дп - доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств; А - количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств (абсолютное число); В – количество обучающихся с 13 лет в общеобразовательных учреждениях, подлежащих профилактическим осмотрам.	процент	100	Данные мониторинга Министерства здравоохранения Московской области	Ежемесячно
30	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей:	$P = Ч_{(тв)} / ЧД \times 100$, где P – планируемый показатель; Ч _(тв) – численность участников творческих мероприятий; ЧД _(тв) – общая численность детей.	процент		Мониторинг результатов конкурсных мероприятий. Данные государственной статистики.	Один раз в год
	- в сфере образования		процент	33,29		
	- в сфере культуры		процент			
31	Количество организаций дополнительного образования - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	-	единиц	0	Данные Министерства образования Московской области	Один раз в год
32	Доля победителей и призеров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня	$P = Ч_{(поб)} / ЧДОП \times 100$, где P – планируемый показатель; Ч _(поб) – численность победителей и призеров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня; ЧДОП – общая численность обучающихся образовательных организаций дополнительного образования.	процент	1,4	Данные государственной статистики форма ДО – 1 (сводная)	Один раз в год
33	Удельный вес численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области и получающих услуги в сфере дополнительного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам	$Ох = (1д + 2д + 3д) / Чн \times 100$, где Ох – доля детей; 1д – данные 1 - ДО (статистическая отчетность негосударственных организаций дополнительного образования); 2д – данные 76-РИК (статистическая отчетность негосударственных общеобразовательных организаций); 3д – оперативные ведомственные данные частных дошкольных образовательных организаций. Чн – прогнозная численность количества детей в возрасте от 5 до 17 лет (включительно) на конец текущего года.	процент		Данные государственной статистики, формы 76-РИК, ДО-1 (сводная), данные Росстата	Один раз в год
34	Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности	$Ох = (1д + 2д + 3д + 4д) / Чн \times 100$, где Ох – доля детей, охваченных дополнительным образованием технической направленности; 1д – численность детей, получающих услугу в организациях дополнительного образования; 2д – численность детей, получающих услугу в общеобразовательных организациях; 3д – численность детей, получающих услугу в дошкольных образовательных организациях; 4д – численность детей, получающих услугу по дополнительным общеобразовательным программам на базе детских технопарков. Чн – прогнозная численность количества детей в возрасте от 5 до 17 лет (включительно) на конец текущего года.	процент	26,01	Данные государственной статистики	Один раз в год
35	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области, - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта	$P = ЗДОП / ЗУ \times 100$, где P – планируемый показатель; ЗДОП – среднемесячная заработная плата педагогов муниципальных организаций дополнительного образования; ЗУ – среднемесячная заработная плата учителя в Московской области.	процент	91,3	Данные государственной статистики	Один раз в квартал
36	Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области	-	человек		Статистические данные	Один раз в год
Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма»						
37	Удельный вес населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления, процент	Отношение численности населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления в сфере образования, к общей численности населения, умноженное на 100 процентов	процент	65	Специальное исследование	Один раз в год
38	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями в установленных объемах - 100	Отношение достигнутых показателей, характеризующих качество и объем предоставляемых услуг (выполняемых работ), к запланированным, умноженное на 100 процентов	процент	100	Данные отчета о выполнении муниципального задания	Один раз в год

*(93,63) – данные Министерства образования Московской области

Паспорт подпрограммы I «Дошкольное образование»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска»
на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет							
Задача 2 подпрограммы		Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма I «Дошкольное образование»		Всего: в том числе:	2 428 318,00	2 398 673,00	2 382 698,00	2 372 698,00	2 372 698,00	11 955 085,00
			Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	1 841 909,00	1 880 969,00	1 880 969,00	1 880 969,00	1 880 969,00	9 365 785,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	486 209,00	488 504,00	501 729,00	491 729,00	491 729,00	2 459 900,00
			Внебюджетные средства	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00	129 400,00
		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	2 319 118,00	2 358 969,00	2 372 698,00	2 372 698,00	2 372 698,00	11 796 181,00
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	1 841 909,00	1 880 969,00	1 880 969,00	1 880 969,00	1 880 969,00	9 365 785,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	477 209,00	478 000,00	491 729,00	491 729,00	491 729,00	2 430 396,00
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	109 200,00	39 704,00	10 000,00	0,00	0,00	158 904,00
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 000 ,00	10 504,00	10 000,00	0,00	0,00	29 504,00
			Внебюджетные средства	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00	129 400,00

Планируемые результаты реализации подпрограммы					
Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования), процент	100	100	100	100	100
Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году, процент	67	68	70	100	100
Количество построенных дошкольных образовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:	1	1	1	0	0
за счет внебюджетных источников, шт.	1	1	0	0	0
Количество обследованных зданий (сооружений) дошкольных образовательных организаций, шт.	1	-	-	-	-
Удельный вес численности воспитанников частных дошкольных образовательных организаций в общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, процент	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97
Доля частных дошкольных образовательных организаций, получающих субсидии из бюджета Московской области, от общего числа дошкольных образовательных организаций, обратившихся за получением субсидии из бюджета Московской области, процент	100	100	100	100	100
Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов, процент	100	100	100	100	100
Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, имеющих педагогическое образование, в общей численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, процент	100	100	100	100	100
Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования в Московской области, процент	109,5	109,5	109,5	109,5	109,5
Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, процент	100	100	100	100	100
Количество дошкольных образовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области, ед.	1	1	1	1	1
Оснащение оборудованием дошкольных образовательных организаций Московской области – победителей Конкурса Городского округа Подольск Московской области, ед.	2	-	-	-	-

Описание целей, задач, мероприятий подпрограммы I «Дошкольное образование»

Цель подпрограммы I «Дошкольное образование» - обеспечение доступности и высокого качества услуг дошкольного образования.

В рамках подпрограммы I «Дошкольное образование» запланировано решение двух задач:

- доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет;
- обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Структура подпрограммы I «Дошкольное образование» (с учетом основных мероприятий, мероприятий по каждой задаче) представлена в таблицах 1, 2.

Таблица 1

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 1 «Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет» подпрограммы I «Дошкольное образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	1.1.Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строительством пристроек)	1.1.1.Иные мероприятия по созданию мест за счет строительства
		1.1.2.Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций
2	1.2.Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования	1.2.1. Проведение обследования технического состояния зданий для капитального ремонта муниципальных дошкольных образовательных организаций
		1.2.2.Капитальный ремонт МДОУ № 26 по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Рабочая, д. 136 (ПИР и капитальный ремонт)
		1.2.3.Капитальный ремонт МДОУ № 29 по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Атаманская, д.7
		1.2.4. Мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных дошкольных образовательных организаций

Таблица 2

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 2 «Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» подпрограммы I «Дошкольное образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	2.1.Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	2.1.1.Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность
		2.1.2.Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)

Перечень мероприятий подпрограммы I «Дошкольное образование» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	159 486,00	109 782,00	39 704,00	10 000,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	132,00	132,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	29 954,00	9 450,00	10 504,00	10 000,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Основное мероприятие 1. Создание и развитие объектов дошкольного образования (включая реконструкцию со строительством пристроек)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	149 904,00	100 200,00	39 704,00	10 000,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	20 504,00	0,00	10 504,00	10 000,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.	Иные мероприятия по созданию мест за счет строительства	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено строительство муниципальных дошкольных образовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00		

1.1.2.	Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	20 504,00	0,00	10 504,00	10 000,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено строительство муниципальных дошкольных образовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	20 504,00	0,00	10 504,00	10 000,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Основное мероприятие 2. Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	9 582,00	9 582,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск, Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	132,00	132,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 450,00	9 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Проведение обследования технического состояния зданий для капитального ремонта муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведено обследование технического состояния здания для капитального ремонта муниципальной дошкольной образовательной организации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	132,00	132,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.2.	Капитальный ремонт МДОУ № 26 по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Рабочая, д. 136 (ПИР и капитальный ремонт)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Проведен капитальный ремонт муниципальной дошкольной образовательной организации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.3.	Капитальный ремонт МДОУ № 29 по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Атаманская, д.7	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведен капитальный ремонт муниципальной дошкольной образовательной организации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.4.	Мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	382,00	382,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведен капитальный ремонт муниципальной дошкольной образовательной организации
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	382,00	382,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Задача 2. Обеспечение 100% доли воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	11 795 599,00	2 318 536,00	2 358 969,00	2 372 698,00	2 372 698,00	2 372 698,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	9 365 635,00	1 841 777,00	1 880 969,00	1 880 969,00	1 880 969,00	1 880 969,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 429 946,00	476 759,00	478 000,00	491 729,00	491 729,00	491 729,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.	Основное мероприятие 3. Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	11 723 769,00	2 302 558,00	2 345 006,00	2 358 735,00	2 358 735,00	2 358 735,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	9 310 028,00	1 829 852,00	1 870 044,00	1 870 044,00	1 870 044,00	1 870 044,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 413 741,00	472 706,00	474 962,00	488 691,00	488 691,00	488 691,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.	Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	705 305,00	141 061,00	141 061,00	141 061,00	141 061,00	141 061,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выплатена компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	705 305,00	141 061,00	141 061,00	141 061,00	141 061,00	141 061,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.2.	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	8 419 607,00	1 666 043,00	1 688 391,00	1 688 391,00	1 688 391,00	1 688 391,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	8 419 607,00	1 666 043,00	1 688 391,00	1 688 391,00	1 688 391,00	1 688 391,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.3.	Финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	185 116,00	22 748,00	40 592,00	40 592,00	40 592,00	40 592,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	185 116,00	22 748,00	40 592,00	40 592,00	40 592,00	40 592,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.4.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий (в том числе зданий-новостроек) муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 324 251,00	451 216,00	457 962,00	471 691,00	471 691,00	471 691,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 324 251,00	451 216,00	457 962,00	471 691,00	471 691,00	471 691,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.5.	Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	88 690,00	20 690,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	88 690,00	20 690,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.6.	Дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

2.2.	Основное мероприятие 4. Обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	69 918,00	15 666,00	13 563,00	13 563,00	13 563,00	13 563,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	55 625,00	11 925,00	10 925,00	10 925,00	10 925,00	10 925,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	14 293,00	3 741,00	2 638,00	2 638,00	2 638,00	2 638,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.	Закупка оборудования для дошкольных образовательных организаций муниципальных образований Московской области - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 700,00	1 100,00	400,00	400,00	400,00	400,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Покупка оборудования для дошкольных образовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 700,00	100,00	400,00	400,00	400,00	400,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.2.	Субсидия на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций в Московской области с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	67 218,00	14 566,00	13 163,00	13 163,00	13 163,00	13 163,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлена государственная поддержка частных дошкольных образовательных организаций с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	54 625,00	10 925,00	10 925,00	10 925,00	10 925,00	10 925,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	12 593,00	3 641,00	2 238,00	2 238,00	2 238,00	2 238,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.3.	Основное мероприятие 5. Повышение социального и профессионального статусов педагогических работников	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 912,00	312,00	400,00	400,00	400,00	400,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 912,00	312,00	400,00	400,00	400,00	400,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.3.1.	Меры материального стимулирования молодых специалистов муниципальных дошкольных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 080,00	180,00	225,00	225,00	225,00	225,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оказаны меры материального стимулирования молодым специалистам
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 080,00	180,00	225,00	225,00	225,00	225,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.3.2.	Организация и проведение конкурса «Педагог года»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	832,00	132,00	175,00	175,00	175,00	175,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс «Педагог года»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	832,00	132,00	175,00	175,00	175,00	175,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Всего по подпрограмме I	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	11 955 085,00	2 428 318,00	2 398 673,00	2 382 698,00	2 372 698,00	2 372 698,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	9 365 785,00	1 841 909,00	1 880 969,00	1 880 969,00	1 880 969,00	1 880 969,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 459 900,00	486 209,00	488 504,00	501 729,00	491 729,00	491 729,00		
			Внебюджетные средства	129 400,00	100 200,00	29 200,00	0,00	0,00	0,00		

Паспорт подпрограммы II «Общее образование»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска»
на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам							
Задача 2 подпрограммы		Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов							
Задача 3 подпрограммы		Создание региональных инновационных площадок в сфере образования							
Задача 4 подпрограммы		Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма II «Общее образование»		Всего: том числе: в	3 840 601,37932	5 831 298,70	6 652 391,03	4 524 488,46,	3 028 648,00	23 427 427,56932
			Средства федерального бюджета	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00	145 736,63
			Средства бюджета Московской области	3 027 776,24858	4 408497,70	4 664 617,03	3 239 951,46	2 658 441,00	17 999 283,43858
			Средства бюджета Городского округа Подольск	451 290,50074	516 801,00	625 974,00	383 337,00	370 207,00	2 347 609,50074
			Внебюджетные средства	215 798,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	2 934 798,00
		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Всего: том числе: в	2 983 168,73074	2 999 823,00	3 009 326,00	3 009 326,00	3 009 326,00	15 010 969,73074
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	2 612 179,00	2 648 915,00	2 649 119,00	2 649 119,00	2 649 119,00	13 208 451,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	355 191,73074	350 908,00	360 207,00	360 207,00	360 207,00	1 786 720,73074
			Внебюджетные средства	15 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 798,00
		Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Всего: том числе: в	848 110,64858	2 372 153,70	3 633 743,03	1 505 840,46	10 000,00	8 147 273,96858
			Средства федерального бюджета	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00	145 736,63
			Средства бюджета Московской области	406 275,24858	1 750 260,70	2 006 176,03	581 510,46	0,00	4 546 648,56858
			Средства бюджета Городского округа Подольск	96 098,77	165 893,00	265 767,00	23 130,00	10 000,00	560 888,77
			Внебюджетные средства	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	2 919 000,00
		Администрация Городского округа Подольск	Всего: том числе: в	9 322,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	46 610,00
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	9 322,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	46 610,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Количество построенных общеобразовательных организаций по годам реализации программы, в том числе за счет внебюджетных источников, в том числе:				1	2	6	5	0	
за счет внебюджетных источников, шт.				0	0	1	4	0	
Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области, из них: (мест)				825	1175	4110	3190	0	
Количество новых мест в общеобразовательных организациях муниципального образования московской области, введенных за счет софинансирования из средств федерального бюджета, мест				825	0	0	0	0	

Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции, процент	0	-	-	-	-
Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств, процент	99,8	-	-	-	-
Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся, процент	93,73	93,83	93,83	93,83	93,83
Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования, процент	78,3	87,2	94,1	97,8	100
Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, процент	85,5	89,87	95,2	99,00	100
Доля обучающихся во вторую смену, процент	14,5	10,13	4,8	1,00	0
Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в третью смену, процент	0	-	-	-	-
Доля обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных подвозом к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации Московской области в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, нуждающихся в подвозе к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области, процент	80	80	80	80	80
Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций, процент	23,7	24	24,2	24,3	24,4
Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций до 100 процентов, процент	100	100	100	100	100
Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, процент	116,2	110,2	104,3	104,3	104,3
Количество общеобразовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области, ед.	1	1	1	1	1
Доля общеобразовательных организаций, включенных в региональный реестр региональных инновационных площадок в общей численности общеобразовательных организаций, процент	10,9	10,9	10,9	10,9	10,9

Описание целей, задач, мероприятий подпрограммы II «Общее образование»

Цель подпрограммы II «Общее образование» - обеспечение доступности и высокого качества услуг общего образования в соответствии с потребностями граждан и требованиями инновационного развития экономики, независимо от их места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся.

В рамках подпрограммы II «Общее образование» запланировано решение четырех задач:

- увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам;
- увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов;
- создание региональных инновационных площадок в сфере образования;
- снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену.

Структура подпрограммы II «Общее образование» (с учетом основных мероприятий, мероприятий, подмероприятий по каждой задаче) представлена в таблицах 1, 2, 3, 4.

Таблица 1

Основные мероприятия, мероприятия и подмероприятия, запланированные в рамках задачи 1 «Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам» подпрограммы II «Общее образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия	Подмероприятия
1	1.1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций	1.1.1. Финансовое обеспечение предоставления общего образования в муниципальных образовательных организациях	1.1.1.1. Финансовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам 1.1.1.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий (в том числе зданий-новостроек) муниципальных общеобразовательных организаций
		1.1.2. Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций	
		1.1.3. Предоставление межбюджетных трансфертов на обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций	1.1.3.1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)
			1.1.3.2. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)
			1.1.3.3. Обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городов и районов
		1.1.4. Дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц	
2	1.2. Проведение капитального, текущего ремонта общеобразовательных организаций	1.2.1. Предоставление субсидии на проведение капитального ремонта в муниципальных общеобразовательных организациях Московской области, в том числе проведение технического обследования	
3	1.3. Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях	1.3.1. Частичная компенсация стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области и в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме обучения	
		1.3.2. Оплата расходов, связанных с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области	
		1.3.3. Обеспечение подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	

		1.3.4. Реализация мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в муниципальных и частных организациях в Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
		1.3.5. Приобретение автобусов для доставки обучающихся в общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах.	

Таблица 2

Основные мероприятия, мероприятия и подмероприятия, запланированные в рамках задачи 2 «Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов» подпрограммы II «Общее образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия	Подмероприятия
1	2.1. Создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию	2.1.1. Гранты муниципальным общеобразовательным организациям с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию	
2	2.2. Повышение социального и профессионального статусов педагогических работников	2.2.1. Организация и проведение праздничных, культурно-массовых и иных мероприятий	2.2.1.1. Организация и проведение праздника «День учителя» 2.2.1.2. Организация и проведение конференции педагогической общественности, в том числе поощрение лучших педагогов и руководителей образовательных организаций 2.2.1.3. Организация и проведение конкурса «Педагог года» 2.2.1.4. Организация и проведение конкурса профессионального мастера педагогов общего образования «Самый классный классный» 2.2.1.5. Организация и проведение, в том числе участие в профессиональных форумах, выставках, семинарах и др.
		2.2.2. Меры материального стимулирования молодым специалистам муниципальных образовательных организаций	

Таблица 3

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 3 «Создание региональных инновационных площадок в сфере образования» подпрограммы II «Общее образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	3.1. Развитие инновационной инфраструктуры общего образования, в том числе через создание сети школ в виде региональных инновационных площадок, реализующих инновационные проекты и программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов	3.1.1. Закупка оборудования для общеобразовательных организаций муниципальных образований Московской области - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области 3.1.2. Предоставление грантов Губернатора Московской области лучшим общеобразовательным организациям в Московской области

Таблица 4

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 4 «Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену» подпрограммы II «Общее образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	4.1. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены	4.1.1. Реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях
		4.1.2. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях ликвидации второй смены
		4.1.3. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения
		4.1.4. Строительство общеобразовательных организаций Московской области
		4.1.5. Строительство и реконструкция объектов общего образования («Дорожная карта» Городского округа Подольск)
		4.1.6. Предоставление субсидии на софинансирование реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях

В рамках реализации подпрограммы II «Общее образование» будет обеспечено достижение значений показателей, определенных в Указах Президента Российской Федерации, озвученных в обращении Губернатора Московской области, отметим, что два показателя являются критериями оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления (таблица 5).

Таблица 5

Показатели, определенные в Указах Президента Российской Федерации, озвученные в обращении Губернатора Московской области, выполнение которых отражено в подпрограмме II «Общее образование» на 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Задача, основное мероприятие подпрограммы	Примечания
1	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	2017 – 116,2% 2018 – 110,2% 2019 – 104,3% 2020 – 104,3% 2021 – 104,3%	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам Основное мероприятие: 1.1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций	Указ Президента РФ № 597 от 07.05.2012

2	Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования*	2017 - 78,3% 2018 - 87,2% 2019 - 94,1% 2020 - 97,8% 2021 - 100%	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам Основное мероприятие: 1.1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций 1.3. Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях	Указ Президента РФ № 1199 от 21.08.2012 Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления	4	Доля обучающихся во вторую смену, процент	2017 – 14,5% 2018 – 10,13% 2019 – 4,8% 2020 – 1,00% 2021 - 0%	Основное мероприятие: 4.1. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены	Обращение Губернатора Московской области Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления
3	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций*	2017 - 85,5% 2018 – 89,87% 2019 – 95,2% 2020 - 99% 2021 - 100%	Задача 4. Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену	Указ Президента № 1199 от 21.08.2012					

*показатель учитывается при заключении соглашения с федеральными органами власти

Перечень мероприятий подпрограммы II «Общее образование»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	15 022 194,73074	2 971 373,73074	3 005 578,00	3 015 081,00	3 015 081,00	3 015 081,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	13 254 061,00	2 620 501,00	2 658 237,00	2 658 441,00	2 658 441,00	2 658 441,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 768 133,73074	350 872,73074	347 341,00	356 640,00	356 640,00	356 640,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Основное мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	14 094 481,73074	2 787 716,73074	2 819 402,00	2 829 121,00	2 829 121,00	2 829 121,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	12 366 257,00	2 443 237,00	2 480 755,00	2 480 755,00	2 480 755,00	2 480 755,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 728 224,73074	344 479,73074	338 647,00	348 366,00	348 366,00	348 366,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.	Финансовое обеспечение предоставления общего образования в муниципальных образовательных организациях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 653 085,00	313 340,00	327 647,00	337 366,00	337 366,00	337 366,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение предоставления общего образования в муниципальных образовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 653 085,00	313 340,00	327 647,00	337 366,00	337 366,00	337 366,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	165 799,00	31 731,00	32 782,00	33 762,00	33 762,00	33 762,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	165 799,00	31 731,00	32 782,00	33 762,00	33 762,00	33 762,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.2.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий (в том числе зданий-новостроек) муниципальных общеобразовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 487 286,00	281 609,00	294 865,00	303 604,00	303 604,00	303 604,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в полном объеме
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 487 286,00	281 609,00	294 865,00	303 604,00	303 604,00	303 604,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.	Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	71 595,00	27 595,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	71 595,00	27 595,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.	Предоставление межбюджетных трансфертов на обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	12 366 257,00	2 443 237,00	2 480 755,00	2 480 755,00	2 480 755,00	2 480 755,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Предоставлены межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	12 366 257,00	2 443 237,00	2 480 755,00	2 480 755,00	2 480 755,00	2 480 755,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.1.	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	12 151 515,00	2 399 299,00	2 438 054,00	2 438 054,00	2 438 054,00	2 438 054,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в муниципальных общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	12 151 515,00	2 399 299,00	2 438 054,00	2 438 054,00	2 438 054,00	2 438 054,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.	Финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	168 132,00	34 616,00	33 379,00	33 379,00	33 379,00	33 379,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в частных общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	168 132,00	34 616,00	33 379,00	33 379,00	33 379,00	33 379,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.1.3.3.	Обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городов и районов	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	46 610,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	Администрация Городского округа Подольск	Осуществление переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	46 610,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00	9 322,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4.	Дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	3 544,73074	3 544,73074	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены дополнительные мероприятия за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 544,73074	3 544,73074	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Основное мероприятие 2. Проведение капитального, текущего ремонта общеобразовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Предоставление субсидии на проведение капитального ремонта в муниципальных общеобразовательных организациях Московской области, в том числе проведение технического обследования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведен капитальный ремонт в муниципальных общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.	Основное мероприятие 3. Обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	927 713,00	183 657,00	186 176,00	185 960,00	185 960,00	185 960,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	887 804,00	177 264,00	177 482,00	177 686,00	177 686,00	177 686,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	39 909,00	6 393,00	8 694,00	8 274,00	8 274,00	8 274,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.1.	Частичная компенсация стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области и в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме обучения	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	849 500,00	169 900,00	169 900,00	169 900,00	169 900,00	169 900,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выплатена частичная компенсация стоимости питания отдельным категориям обучающихся в общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	849 500,00	169 900,00	169 900,00	169 900,00	169 900,00	169 900,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.2.	Оплата расходов, связанных с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	3 915,00	783,00	783,00	783,00	783,00	783,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оплачены расходы, связанные с компенсацией проезда к месту учебы и обратно отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	3 915,00	783,00	783,00	783,00	783,00	783,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.3.	Обеспечение подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальных общеобразовательных организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	49 249,00	8 345,00	10 226,00	10 226,00	10 226,00	10 226,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Обеспечен подвоз обучающихся к месту обучения в муниципальные общеобразовательные организации, расположенные в сельских населенных пунктах
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	9 760,00	1 952,00	1 952,00	1 952,00	1 952,00	1 952,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	39 489,00	6 393,00	8 274,00	8 274,00	8 274,00	8 274,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.4.	Реализация мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в муниципальных и частных организациях в Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	24 629,00	4 629,00	4 847,00	5 051,00	5 051,00	5 051,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оказаны меры социальной поддержки и социального обеспечения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	24 629,00	4 629,00	4 847,00	5 051,00	5 051,00	5 051,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.5.	Приобретение автобусов для доставки обучающихся в общеобразовательные организации в Московской области, расположенные в сельских населенных пунктах	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	420,00	0,00	420,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Приобретено два автобуса
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	420,00	0,00	420,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Задача 2. Увеличение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, до 100 процентов	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	30 285,00	18 017,00	3 067,00	3 067,00	3 067,00	3 067,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	16 487,00	4 219,00	3 067,00	3 067,00	3 067,00	3 067,00		
			Внебюджетные средства	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.	Основное мероприятие 4. Создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.	Гранты муниципальным общеобразовательным организациям с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выплачены гранты муниципальным общеобразовательным организациям с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	13 798,00	13 798,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.	Основное мероприятие 5. Повышение социального и профессионального статусов педагогических работников	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	16 487,00	4 219,00	3 067,00	3 067,00	3 067,00	3 067,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	16 487,00	4 219,00	3 067,00	3 067,00	3 067,00	3 067,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

2.2.1.	Организация и проведение праздничных, культурно-массовых и иных мероприятий	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	8 677,00	1 797,00	1 720,00	1 720,00	1 720,00	1 720,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы и проведены праздничные, культурно-массовые и иные мероприятия
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	8 677,00	1 797,00	1 720,00	1 720,00	1 720,00	1 720,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.1.	Организация и проведение праздника «День учителя»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 725,00	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен «День учителя»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 725,00	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.2.	Организация и проведение конференции педагогической общественности, в том числе поощрение лучших педагогов и руководителей образовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	3 750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организована и проведена конференция пед. общественности, поощрены лучшие педагоги и руководители образовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.3.	Организация и проведение конкурса «Педагог года»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	875,00	175,00	175,00	175,00	175,00	175,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс «Педагог года»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	875,00	175,00	175,00	175,00	175,00	175,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.4.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства педагогов общего образования «Самый классный классный»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 230,00	230,00	250,00	250,00	250,00	250,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс профессионального мастерства педагогов общего образования «Самый классный классный»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 230,00	230,00	250,00	250,00	250,00	250,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.5.	Организация и проведение, в том числе участие в профессиональных форумах, выставках, семинарах и др.		Всего, в том числе:	97,00	97,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы и проведены, в том числе принято участие в профессиональных форумах, выставках, семинарах и др.
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	97,00	97,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.2.	Меры материального стимулирования молодым специалистам муниципальных общеобразовательных организаций	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	7 810,00	2 422,00	1 347,00	1 347,00	1 347,00	1 347,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оказаны меры материального стимулирования молодым специалистам
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	7 810,00	2 422,00	1 347,00	1 347,00	1 347,00	1 347,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.	Задача 3. Создание региональных инновационных площадок в сфере образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	5 100,00	3 100,00	500,00	500,00	500,00	500,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 100,00	100,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
			Внебюджетные средства	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.	Основное мероприятие 6. Развитие инновационной инфраструктуры общего образования, в том числе через создание сети школ в виде региональных инновационных площадок, реализующих инновационные проекты и программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	5 100,00	3 100,00	500,00	500,00	500,00	500,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 100,00	100,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
			Внебюджетные средства	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.1.	Закупка оборудования для общеобразовательных организаций муниципальных образований Московской области - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	3 100,00	1 100,00	500,00	500,00	500,00	500,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Покупка оборудования для общеобразовательных организаций - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 100,00	100,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.2.	Предоставление грантов Губернатора Московской области лучшим общеобразовательным организациям в Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выплачены гранты Губернатора Московской области лучшим общеобразовательным организациям Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Задача 4. Снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	8 369 847,83858	848 110,64858	2 372 153,70	3 633 743,03	1 505 840,46	10 000,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	145 736,63	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	4 744 222,43858	406 275,24858	1 750 260,70	2 006 176,03	581 510,46	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	560 5888,77	96 098,77	165 893,00	265 767,00	23 130,00	10 000,00		
			Внебюджетные средства	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00		
4.1.	Основное мероприятие 7. Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации второй смены	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	8 147 273,96858	848 110,64858	2 174 579,83	3 633 743,03	1 490 840,46	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия (строительство, реконструкция, капитальные вложения) по ликвидации второй смены
			Средства федерального бюджета	145 736,63	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	4 546 648,56858	406 275,24858	1 552 686,83	2 006 176,03	581 510,46	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	53 5888,77	96 098,77	165 893,00	265 767,00	8 130,00	0,00		
			Внебюджетные средства	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00		
4.1.1.	Реализация мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	477 245,31	477 245,31	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия по содействию созданию новых мест в общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	145 736,63	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	282 900,53	282 900,53	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	48 608,15	48 608,15	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.2.	Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях ликвидации второй смены	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	717 496,87	45 000,00	672 496,87	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях ликвидации второй смены
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	676 576,87	40 500,00	636 076,87	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	40 920,00	4 500,00	36 420,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

4.1.3.	Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	4 166 893,54	86 941,22	1 243 656,83	2 254 785,03	581 510,46	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	3 780 117,42	78 247,10	1 114 183,83	2 006 176,03	581 510,46	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	386 776,12	8 694,12	129 473,00	248 609,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.4.	Строительство общеобразовательных организаций Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия по строительству общеобразовательных организаций
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00		
4.1.5.	Строительство и реконструкция объектов общего образования («Дорожная карта» Городского округа Подольск)		Всего, в том числе:	50 288,00	0,00	0,00	17 158,00	23 130,00	10 000,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия по строительству и реконструкции объектов общего образования
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	50 288,00	0,00	0,00	17 158,00	23 130,00	10 000,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.1.6.	Предоставление субсидии на софинансирование реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях		Всего, в том числе:	38 924,11858	38 924,11858	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлены мероприятия по содействию созданию новых мест в общеобразовательных организациях
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	4 627,61858	4 627,61858	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	34 296,50	34 296,50	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Всего по подпрограмме II		Всего, в том числе:	23 427 427,56932	3 840 601,37932	5 381 298,70	6 652 391,03	4 524 488,46	3 028 648,00		
			Средства федерального бюджета	145 736,63	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	17 999 283,43858	3 027 776,24858	4 408 497,70	4 664 617,03	3 239 951,46	2 658 441,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 347 609,50074	451 290,50074	516 801,00	625 974,00	383 337,00	370 207,00		
			Внебюджетные средства	2 934 798,00	215 798,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00		

Паспорт подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях							
Задача 2 подпрограммы		Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии							
Задача 3 подпрограммы		Создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»		Всего: в том числе:	198 905,80	76 263,00	97 392,00	97 392,00	97 392,00	567 344,80
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	654,80	253,00	260,00	260,00	260,00	1 687,80
			Средства бюджета Городского округа Подольск	198 251,00	76 010,00	97 132,00	97 132,00	97 132,00	565 657,00
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	76 438,80	76 263,00	97 392,00	97 392,00	97 392,00	444 877,80
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	654,80	253,00	260,00	260,00	260,00	1 687,80
			Средства бюджета Городского округа Подольск	75 784,00	76 010,00	97 132,00	97 132,00	97 132,00	443 190,00
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Комитет по строительству и архитекту- ре Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122 467,00
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122 467,00
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста, в том числе: (процент)				82,9	83	83,1	83,2	83,3	
-в сфере образования				66,1	66,2	66,3	66,4	66,5	
-в сфере культуры и спорта				16,8	16,8	16,8	16,8	16,8	
Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности, процент				4,3	4,4	4,5	4,6	4,7	
Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей: (процент)				25,9	26,0	26,1	26,2	26,3	
- в сфере образования				25,9	26,0	26,1	26,2	26,3	
- в сфере культуры				9,3	9,4	9,50	9,6	9,7	
Доля победителей и призёров творческих олимпиад, конкурсов и фестивалей межрегионального, федерального и международного уровня, процент				1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	
Удельный вес численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области и получающих услуги в сфере дополнительного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, процент				0,60	0,65	0,70	0,75	0,80	
Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, прошедших профилактические осмотры с целью раннего выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств, от количества обучающихся с 13 лет в общеобразовательных организациях, подлежащих профилактическим осмотрам, процент				100	100	100	100	100	
Количество организаций дополнительного образования - победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области, ед.				1	1	1	1	1	
Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области, человек				2	2	2	2	2	
Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области, процент - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта				104,6	104,6	104,6	104,6	104,6	

Описание целей, задач, мероприятий подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»

Цель подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»:

- обеспечение качества, доступности и эффективности дополнительного образования, системы воспитания и профилактики асоциальных явлений в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития Городского округа Подольск;
- достижение качественных результатов развития потенциала личности.

В рамках подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» запланировано решение трех задач:

- увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях;
- снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии;
- создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях.

Структура подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» (с учетом основных мероприятий, мероприятий по каждой задаче) представлена в таблицах 1, 2, 3.

Таблица 1
Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 1 «Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях» подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
-------	----------------------	-------------

1	1.1.Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей	1.1.1.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий муниципальных организаций дополнительного образования
		1.1.2.Укрепление материально-технической базы организаций дополнительного образования
		1.1.3. Повышение заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере образования
2	1.2.Строительство и реконструкция учреждений дополнительного образования	1.2.1. Капитальные вложения в объекты ранее начатые строительством и реконструкцией с участием средств бюджета г. Москвы
		1.3.Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей
4	1.4. Реализация мер, направленных на воспитание детей, формирование здорового образа жизни	1.3.1.Организация и проведение конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»
		1.4.1.Организация, проведение и обеспечение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни
		1.4.2.Организация и проведение мероприятий, направленных на воспитание нравственности и духовности детей и молодежи
		1.4.3.Реализация мер, направленных на патриотическое воспитание детей, в том числе организацию и проведение массовых мероприятий с обучающимися, конкурсов патриотической направленности, мониторинга состояния военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи
		1.4.4.Организация и проведение слета отрядов юных друзей полиции
5	1.5.Реализация «пилотных проектов» обновления содержания и технологий дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей	1.5.1.Закупка оборудования для организаций дополнительного образования муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области

6	1.6.Поддержка детей и молодежи, проявивших способности в области образования и науки	1.6.1.Организация и проведение конкурса «Ученик года»
		1.6.2.Организация и проведение «Бала медалистов», посвященного выпускникам Городского округа Подольск
		1.6.3. Мероприятия, посвященные выпускникам
7	1.7.Развитие системы конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи	1.7.1.Организация и проведение творческих конкурсов

Таблица 2

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 2 «Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии» подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	2.1.Реализация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и формированию навыков законопослушного гражданина	2.1.1.Реализация мероприятий по организации добровольного диагностического тестирования обучающихся МОУ с целью выявления потребления наркотических средств
2	2.2.Реализация мероприятий, направленных на пропаганду правил безопасного поведения на дорогах и улицах	2.2.1.Проведение массовых мероприятий с детьми по пропаганде правил безопасного поведения на дорогах и улицах, в том числе слета юных инспекторов движения «Безопасное колесо», фестиваля «марафон творческих программ по пропаганде безопасного поведения детей на дорогах», смотра-конкурса среди общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Таблица 3

Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи 3 «Создание условий для увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях» подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основные мероприятия	Мероприятия
1	3.1.Оказание мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	3.1.1.Реализация мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области

В рамках реализации подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» будет обеспечено достижение значений четырех показателей: три показателя определены в Указах Президента Российской Федерации, а выполнение одного показателя является одним из критериев оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления (таблица 4).

Перечень мероприятий подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и социально-психологическое сопровождение детей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	565 595,80	198 609,80	75 905,00	97 027,00	97 027,00	97 027,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	408,80	408,80	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	565 187,00	198 201,00	75 905,00	97 027,00	97 027,00	97 027,00		
1.1.	Основное мероприятие 1. Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей	2017-2021 годы	Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Всего, в том числе:	419 807,80	71 621,80	71 205,00	92 327,00	92 327,00	92 327,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	408,80	408,80	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечение содержания зданий муниципальных организаций дополнительного образования	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	419 399,00	71 213,00	71 205,00	92 327,00	92 327,00	92 327,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего, в том числе:	415 259,70	70 273,70	70 405,00	91 527,00	91 527,00	91 527,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.1.		2017-2021 годы	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	415 259,70	70 273,70	70 405,00	91 527,00	91 527,00	91 527,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего, в том числе:	4 078,00	878,00	800,00	800,00	800,00	800,00		
1.1.2.	Укрепление материально-технической базы организаций дополнительного образования	2017-2021 годы	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4 078,00	878,00	800,00	800,00	800,00	800,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.	Повышение заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	470,10	470,10	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществлено повышение заработной платы педагогическим работникам
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	408,80	408,80	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	61,30	61,30	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Основное мероприятие 2. Строительство и реконструкция учреждений дополнительного образования	2017-2021 годы	Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитете по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлена реконструкция учреждения дополнительного образования
			Всего, в том числе:	122 467,00	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Капитальные вложение в объекты ранее начатые строительством и реконструкцией с участием средств бюджета г. Москвы	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	122 467,00	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитете по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Осуществлена реконструкция учреждения дополнительного образования
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего, в том числе:	122 467,00	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Таблица 4

Показатели, определенные в Указах Президента Российской Федерации, озвученные в обращении Губернатора Московской области, выполнение которых отражено в подпрограмме III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» на 2017-2021 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Задача, основные мероприятия подпрограммы	Примечания
1	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области, - в сфере образования, - в сфере культуры, - в сфере физической культуры и спорта	2017 – 104,6% 2018 – 104,6% 2019 – 104,6% 2020 – 104,6% 2021 – 104,6%	Задача 1.Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основное мероприятие: 1.1. Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей	Указ Президента РФ № 761 от 01.06.2012
2	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей*	2017 – 25,9% 2018 - 26% 2019 – 26,1% 2020 – 26,2% 2021 – 26,3%	Задача 1.Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основные мероприятия: 1.1.Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей 1.3.Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей 1.4. Реализация мер, направленных на воспитание детей, формирование здорового образа жизни 1.6.Поддержка детей и молодежи, проявивших способности в области образования и науки 1.7.Развитие системы конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи	Указ Президента РФ № 597 от 07.05.2012
3	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста **	2017 – 82,9% 2018 – 83% 2019 – 83,1% 2020 – 83,2% 2021 – 83,3%	Задача 1.Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основное мероприятия: 1.2.Строительство и реконструкция учреждений дополнительного образования	Указ Президента РФ № 599 от 07.05.2012
4	Доля детей (от 5 до 18 лет), охваченных дополнительным образованием технической направленности	2017 – 4,2% 2018 – 4,3% 2019 – 4,4% 2020 – 4,4% 2021 – 4,4%	Задача 1.Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях Основное мероприятия: 1.1.Реализация комплекса мер, обеспечивающих развитие системы дополнительного образования детей 1.5.Реализация «пилотных проектов» обновления содержания и технологического дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления

***значение показателя определено для сферы образования 2017- 25,9%, 2018 -26%, 2019- 26,1%, 2020- 26,2%, 2021- 26,3% и сферы культуры 2017- 9,3%, 2018 -9,4%, 2019- 9,50%, 2020-9,6%, 2021-9,7% .

**значение показателя определено для сферы образования 2017- 66,1%, 2018 -66,2%, 2019- 66,3%, 2020- 66,4%, 2021- 66,5% и сферы культуры и спорта 2017- 16,8%, 2018 -16,8%, 2019- 16,8%, 2020-16,8%, 2021-16,8% .

1.3.	Основное мероприятие 3. Развитие кадрового потенциала образовательных организаций системы дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	320,00	0,00	80,00	80,00	80,00	80,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	320,00	0,00	80,00	80,00	80,00	80,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.1.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	320,00	0,00	80,00	80,00	80,00	80,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	320,00	0,00	80,00	80,00	80,00	80,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.	Основное мероприятие 4. Реализация мер, направленных на воспитание детей, формирование здорового образа жизни	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	11 414,00	1 414,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	11 414,00	1 414,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.1.	Организация, проведение и обеспечение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	2 278,00	278,00	500,00	500,00	500,00	500,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы, проведены и обеспечены мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2 278,00	278,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.2.	Организация и проведение мероприятий, направленных на воспитание нравственности и духовности детей и молодежи	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 221,00	61,00	290,00	290,00	290,00	290,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы и проведены мероприятия, направленные на воспитание нравственности и духовности детей и молодежи
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 221,00	61,00	290,00	290,00	290,00	290,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.3.	Реализация мер, направленных на патриотическое воспитание детей, в том числе организацию и проведение массовых мероприятий с обучающимися, конкурсов патриотической направленности, мониторинга состояния военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	7 560,00	1 040,00	1 630,00	1 630,00	1 630,00	1 630,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Реализованы меры, направленные на патриотическое воспитание детей, в том числе организацию и проведение массовых мероприятий с обучающимися, конкурсов патриотической направленности, мониторинга состояния военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	7 560,00	1 040,00	1 630,00	1 630,00	1 630,00	1 630,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.4.	Организация и проведение слета отрядов юных друзей полиции	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	355,00	35,00	80,00	80,00	80,00	80,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен слет отрядов юных друзей полиции
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	355,00	35,00	80,00	80,00	80,00	80,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.	Основное мероприятие 5. Реализация «пилотных проектов» обновления содержания и технологий дополнительного образования, воспитания, психолого-педагогического сопровождения детей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.1.	Закупка оборудования для организаций дополнительного образования муниципальных образований Московской области-победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Покупка оборудования для организаций дополнительного образования -победителей областного конкурса на присвоение статуса Региональной инновационной площадки Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	800,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.	Основное мероприятие 6. Поддержка детей и молодежи, проявивших способности в области образования и науки	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	9 453,60	2 853,60	1 650,00	1 650,00	1 650,00	1 650,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	9 453,60	2 853,60	1 650,00	1 650,00	1 650,00	1 650,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.1.	Организация и проведение конкурса «Ученик года»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	742,00	142,00	150,00	150,00	150,00	150,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен конкурс «Ученик года»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	742,00	142,00	150,00	150,00	150,00	150,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.2.	Организация и проведение «Бала медалистов», посвященного выпускникам Городского округа Подольск	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	7 356,00	1 356,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организован и проведен «Бал медалистов», посвященный выпускникам Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	7 356,00	1 356,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.3.	Мероприятия, посвященные выпускникам	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 355,60	1 355,60	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Мероприятия, посвященные выпускникам, проведены
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 355,60	1 355,60	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.7.	Основное мероприятие 7. Развитие системы конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 333,40	253,40	270,00	270,00	270,00	270,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 333,40	253,40	270,00	270,00	270,00	270,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.7.1.	Организация и проведение творческих конкурсов	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 333,40	253,40	270,00	270,00	270,00	270,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Организованы и проведены творческие конкурсы
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 333,40	253,40	270,00	270,00	270,00	270,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Задача 2. Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними, или при их участии	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	470,00	50,00	105,00	105,00	105,00	105,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	470,00	50,00	105,00	105,00	105,00	105,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.	Основное мероприятие 8. Реализация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и формированию навыков законопослушного гражданина	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1.	Реализация мероприятий по организации добровольного диагностического тестирования обучающихся МОУ с целью выявления потребления наркотических средств*	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Реализованы мероприятия по организации добровольного диагностического тестирования обучающихся МОУ с целью выявления потребления наркотических средств
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.	Основное мероприятие 9. Реализация мероприятий, направленных на пропаганду правил безопасного поведения на дорогах и улицах	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	470,00	50,00	105,00	105,00	105,00	105,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	470,00	50,00	105,00	105,00	105,00	105,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2.1.	Проведение массовых мероприятий с детьми по пропаганде правил безопасного поведения на дорогах и улицах, в том числе слета юных инспекторов движения «Безопасное колесо», фестиваля «марафон творческих программ по пропаганде безопасного поведения детей на дорогах», смотра-конкурса среди общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	470,00	50,00	105,00	105,00	105,00	105,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Проведены массовые мероприятия с детьми по пропаганде правил безопасного поведения на дорогах и улицах, в том числе слета юных инспекторов движения «Безопасное колесо» и др.
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	470,00	50,00	105,00	105,00	105,00	105,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	Задача 3. Создание условий для увеличения доли детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 279,00	246,00	253,00	260,00	260,00	260,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 279,00	246,00	253,00	260,00	260,00	260,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.	Основное мероприятие 10. Оказание мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 279,00	246,00	253,00	260,00	260,00	260,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 279,00	246,00	253,00	260,00	260,00	260,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.1.	Реализация мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	1 279,00	246,00	253,00	260,00	260,00	260,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Реализованы меры социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных образовательных организациях высшего образования, находящихся на территории Московской области
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 279,00	246,00	253,00	260,00	260,00	260,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Всего по подпрограмме III	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	567 344,80	198 905,80	76 263,00	97 392,00	97 392,00	97 392,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	1 687,80	654,80	253,00	260,00	260,00	260,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	565 657,00	198 251,00	76 010,00	97 132,00	97 132,00	97 132,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

*за счет средств фонда обязательного медицинского страхования

Паспорт подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска»
на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
	Подпрограмма IV «Обеспечивающая подпрограмма»		Всего: в том числе:	160 547,544	160 701,00	163 698,00	163 698,00	163 698,00	812 342,544
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	160 547,544	160 701,00	163 698,00	163 698,00	163 698,00	812 342,544
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Всего: в том числе:	160 547,544	160 701,00	163 698,00	163 698,00	163 698,00	812 342,544
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Городского округа Подольск	160 547,544	160 701,00	163 698,00	163 698,00	163 698,00	812 342,544
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Удельный вес населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, процент				50	50	50	50	50	
Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями, процент				100	100	100	100	100	

Описание целей, задач, мероприятий подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма»

Цель подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» - обеспечение эффективного управления функционированием и развитием системы образования Городского округа Подольск Московской области, взаимодействие с органами исполнительной власти в области образования, целевое и эффективное использование средств бюджета, выполнение исполнительно-распорядительных функций в области образования.

В рамках подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» запланировано решение следующей задачи:

- обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования.

Структура подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» (с учетом основных мероприятий, мероприятий по каждой задаче) представлена в таблице 1.

Таблица 1
Основные мероприятия и мероприятия, запланированные в рамках задачи «обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования» подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» на 2017-2021 годы

№ п/п	Основное мероприятие	Мероприятие
-------	----------------------	-------------

1	Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск	Обеспечение деятельности Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск
		Меры материального стимулирования лицам, обучающимся в образовательных организациях по договору о целевом обучении
2	Методическое, информационное, бухгалтерское сопровождение и мониторинг реализации муниципальной программы, техническое обслуживание организаций системы образования	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерии сферы образования»
		Обеспечение выполнения муниципального задания муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр»
		Обеспечение выполнения муниципального задания муниципального учреждения «Центр технического обслуживания муниципальных образовательных учреждений»
		Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности системы образования»
		Укрепление материально-технической базы учреждений

Перечень мероприятий подпрограммы IV «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

№	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	Расходы, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Обеспечение качества и эффективности муниципальных услуг в системе образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	812 342,544	160 547,544	160 701,00	163 698,00	163 698,00	163 698,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	812 342,544	160 547,544	160 701,00	163 698,00	163 698,00	163 698,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Основное мероприятие 1. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	105 294,275	21 458,275	20 959,00	20 959,00	20 959,00	20 959,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	105 294,275	21 458,275	20 959,00	20 959,00	20 959,00	20 959,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1.	Обеспечение деятельности Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	101 739,275	20 783,275	20 239,00	20 239,00	20 239,00	20 239,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществление функций Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	101 739,275	20 783,275	20 239,00	20 239,00	20 239,00	20 239,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.	Меры материального стимулирования лицам, обучающимся в образовательных организациях по договору о целевом обучении	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	3 555,00	675,00	720,00	720,00	720,00	720,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Оказаны меры материального стимулирования лицам, обучающимся в образовательных организациях по договору о целевом обучении
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 555,00	675,00	720,00	720,00	720,00	720,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Основное мероприятие 2. Методическое, информационное, бухгалтерское сопровождение и мониторинг реализации муниципальной программы, техническое обслуживание организаций системы образования	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	707 048,269	139 089,269	139 742,00	142 739,00	142 739,00	142 739,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	707 048,269	139 089,269	139 742,00	142 739,00	142 739,00	142 739,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерии сферы образования»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	111 849,269	22 517,269	22 333,00	22 333,00	22 333,00	22 333,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Осуществление функций МКУ «Централизованная бухгалтерия»
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	111 849,269	22 517,269	22 333,00	22 333,00	22 333,00	22 333,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.2.	Обеспечение выполнения муниципального задания муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр»	2017-2021 годы	Всего, в том числе:	134 498,00	27 709,00	26 110,00	26 893,00	26 893,00	26 893,00	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	134 498,00	27 709,00	26 110,00	26 893,00	26 893,00	26 893,00		
			Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Адресный перечень объектов дошкольного образования, финансирование которых предусмотрено мероприятием 1.1.1. «Иные мероприятия по созданию мест за счет строительства», мероприятием 1.1.2. «Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций» подпрограммы I «Дошкольное образование» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

*предельная стоимость финансирования определена с учетом сумм расходов из муниципального бюджета на основании решения Совета Депутатов от 15.12.2016 № 27/12 «О бюджете Городского округа Подольск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (с изменениями и дополнениями)

****направлено письмо в Министерство образования Московской области от 21.07.2016 № 125исх-4303 о включении объекта в государственную программу «Образование Подмосквья» на 2017-2025 годы**

**Адресный перечень объектов общего образования, финансирование которых предусмотрено основным мероприятием 4.1. «Создание и развитие в общеобразовательных организациях условий для ликвидации вто-
рой смены « подпрограммы II «Общее образование» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы**

Муниципальный заказчик: Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск													
Ответственный за выполнение мероприятия: Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск													
№ п/п	Адрес объекта (Наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта	Проектная мощность (кв. м, погонных метров, мест, койко-мест и т.д.)***	Предельная стоимость объекта, тыс. руб.*	Профинансировано на 01.01.2017, тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, тыс. руб.						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
							Всего	2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
4.1.1. Реализация мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях													
1	Общеобразовательная школа на 825 ученических мест с пристройкой для дополнительного образования на 275 мест и спортивным ядром, ШЗ по адресу: Московская область, городской округ Подольск, микрорайон Кузнечики, ул. Генерала Стрельбицкого, д.5а (в том числе погашение кредиторской задолженности органов местного самоуправления муниципального образования за работы, выполненные в предшествующие годы: 2017 - 8556,09 тыс. руб.)	2012-2017	825 (825+275 блок доп. образования)	691 875,47	214 630,16	Всего, в том числе:	477 245,31	477 245,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	145 736,63	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	282 900,53	282 900,53	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	48 608,15	48 608,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по мероприятию 4.1.1.					Всего, в том числе:	477 245,31	477 245,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	145 736,63	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	282 900,53	282 900,53	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	48 608,15	48 608,15	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.2. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях ликвидации второй смены													
1	Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Климовск, ул. Революции, д. 2 общеобразовательная школа на 825 мест (ПИР и строительство)	2016-2018	825	717 853,11	356,24	Всего, в том числе:	717 496,87	45 000,00	672 496,87	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	676 576,87	40 500,00	636 076,87	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	40 920,00	4 500,00	36 420,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по мероприятию 4.1.2.					Всего, в том числе:	717 496,87	45 000,00	672 496,87	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	676 576,87	40 500,00	636 076,87	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	40 920,00	4 500,00	36 420,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.3. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения													
1	Общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Флотский проезд, д.9 (Ш4) (ПИР и строительство)	2017-2019	1100	891 038,82		Всего, в том числе:	891 038,82	37 878,64	294 767,11	558 393,07	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	811 416,96	34 090,78	276 817,11	500 509,07	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	79 621,86	3 787,86	17 950,00	57 884,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Армейский проезд, д.5 (Ш6) (ПИР и строительство)	2017-2019	1100	891 127,82		Всего, в том числе:	891 127,82	37 878,64	295 317,11	557 932,07	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	811 416,96	34 090,78	276 817,11	500 509,07	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	79 710,86	3 787,86	18 500,00	57 423,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Реконструкция со строительством пристройки к СОШ №20 по адресу: Московская область, городской округ Подольск, г.Подольск, ул.Ватутина, д.34 (ПИР и реконструкция)	2017-2019	200	271 615,03		Всего, в том числе:	271 615,03	1 443,28	104 745,29	165 426,46	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	197 970,70	1 298,95	87 245,29	109 426,46	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	73 644,33	144,33	17 500,00	56 000,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Реконструкция со строительством пристройки к СОШ №13 по адресу: Московская область, городской округ Подольск, г.Подольск, ул.Бородинская, д.20 (ПИР и реконструкция)	2017-2019	300	337 038,67		Всего, в том числе:	337 038,67	2 164,92	173 773,81	161 099,94	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	296 822,18	1 948,43	133 773,81	161 099,94	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	40 216,49	216,49	40 000,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Школа на 1100 мест**	2017-2020	1100	911 452,45		Всего, в том числе:	911 452,45	3 787,87	49 531,70	276 622,42	581 510,46	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	851 073,66	3 409,08	32 031,70	234 122,42	581 510,46	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	60 378,79	378,79	17 500,00	42 500,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Московская область, городской округа Подольск, Бородинский бульвар, д.9 (ПИР и строительство)	2017-2019	1100	864 620,75		Всего, в том числе:	864 620,75	3 787,87	325 521,81	535 311,07	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	811 416,96	3 409,08	307 498,81	500 509,07	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	53 203,79	378,79	18 023,00	34 802,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по мероприятию 4.1.3.					Всего, в том числе:	4 166 893,54	86 941,22	1 243 656,83	2 254 785,03	581 510,46	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	3 780 117,42	78 247,10	1 114 183,83	2 006 176,03	581 510,46	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	386 776,12	8 694,12	129 473,00	248 609,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.4. Строительство общеобразовательных организаций Московской области													
1	реконструкция СОШ № 11, г. Подольск, ул. Садовая, д. 2	2019-2020	860 (600)	860 000,00		Всего, в том числе:	860 000,00	0,00	0,00	500 000,00	360 000,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	860 000,00	0,00	0,00	500 000,00	360 000,00	0,00	
2	реконструкция здания СОШ № 6, г.Подольск, ул. Февральская, д. 30	2019-2020	400 (250)	440 000,00		Всего, в том числе:	440 000,00	0,00	0,00	264 000,00	176 000,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	440 000,00	0,00	0,00	264 000,00	176 000,00	0,00	
3	городской округ Подольск, Лаговское сельское поселение, вблизи д.Коледино	2019-2020	500 (450)	550 000,00		Всего, в том числе:	550 000,00	0,00	0,00	330 000,00	220 000,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	550 000,00	0,00	0,00	330 000,00	220 000,00	0,00	

4	с.п. Лаговское, вблизи дер. Бережки	2016-2018	350 (0)	385 000,00	20 000,00	Всего, в том числе:	365 000,00	200 000,00	165 000,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	365 000,00	200 000,00	165 000,00	0,00	0,00	0,00	
5	строительство школы г. Подольск, м-н «Бородино», ул. Бородинский бульвар, д.9 (2 очередь)	2019-2020	330	363 000,00		Всего, в том числе:	363 000,00	0,00	0,00	217 800,00	145 200,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	363 000,00	0,00	0,00	217 800,00	145 200,00	0,00	
6	городской округ Подольск, территория в границах улиц: Индустриальная, Народная, Чистова, Литейная	2018-2019	310 (275)	341 000,00		Всего, в том числе:	341 000,00	0,00	291 000,00	50 000,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	341 000,00	0,00	291 000,00	50 000,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по мероприятию 4.1.4.					Всего, в том числе:	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	
4.1.5. Строительство и реконструкция объектов общего образования («Дорожная карта» Городского округа Подольск)													
1	Строительство здания начальной школы на 300 мест по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Школьная, д.21А (ПИР и строительство)	2019-2020	300	25 288,00		Всего, в том числе:	25 288,00	0,00	0,00	17 158,00	8 130,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	25 288,00	0,00	0,00	17 158,00	8 130,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Реконструкция существующего здания под нужды общеобразовательного учреждения (блок начальных классов на 300 мест) по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул.Заводская, д.4Б (ПИР и реконструкция)	2020	300			Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Реконструкция МОУ «Гимназия №4» по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул.Правды, д.21 с увеличением вместимости на 250 мест (ПИР и реконструкция)	2020-2021	600	25 000,00		Всего, в том числе:	25 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	10 000,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	25 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	10 000,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Реконструкция СОШ №10 по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул.Плещеевская, д.48а с увеличением вместимости на 375 мест (ПИР и реконструкция)	2020-2021	375			Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Реконструкция СОШ №22 по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, проспект Юных Ленинцев, д.90 с увеличением вместимости на 90 мест (ПИР и реконструкция)	2020	90			Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Реконструкция СОШ №15 по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, ул.Победы, д.2 с увеличением вместимости на 720 мест (ПИР и реконструкция)	2020-2021	600			Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по мероприятию 4.1.5.					Всего, в том числе:	50 288,00	0,00	0,00	17 158,00	23 130,00	10 000,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	50 288,00	0,00	0,00	17 158,00	23 130,00	10 000,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.6. Предоставление субсидии на софинансирование реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях													
1	Общеобразовательная школа на 825 ученических мест с пристройкой для дополнительного образования на 275 мест и спортивным ядром, Ш5 по адресу: Московская область, городской округ Подольск, микрорайон Кузнечики, ул. Генерала Стрельбицкого, д.11 (в том числе погашение кредиторской задолженности органов местного самоуправления муниципального образования за работы, выполненные в предшествующие годы: 2017 г. - 34 296,193 тыс.руб.)	2012-2016	825 (825+275 блок дополнительного образования)	625 945,26	591 649,07	Всего, в том числе:	38 924,11858	38 924,11858	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	4 627,61858	4 627,61858	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	34 296,50	34 296,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

ВСЕГО по мероприятию 4.1.6.						Всего, в том числе:	38 924,11858	38 924,11858	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	4 627,61858	4 627,61858	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	34 296,50	34 296,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО по подпрограмме II						Всего, в том числе:	8369 847,83858	848 110,64858	2 372 153,70	3 633 743,03	1 505 840,46	10 000,00	
						Средства федерального бюджета	145 736,63	145 736,63	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	4744222,43858	406 275,24858	1 750 260,70	2 006 176,03	581 510,46	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	560 888,77	96 098,77	165 893,00	265 767,00	23 130,00	10 000,00	
						Внебюджетные источники	2 919 000,00	200 000,00	456 000,00	1 361 800,00	901 200,00	0,00	
*предельная стоимость финансирования определена с учетом сумм расходов из муниципального бюджета на основании решения Совета Депутатов от 15.12.2016 № 27/12 «О бюджете Городского округа Подольск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (с изменениями и дополнениями)													
**адреса и проектные мощности капитального строительства подлежат уточнению путем внесения изменений в данный Адресный перечень объектов общего образования на основании внесенных изменений в государственную программу Московской области «Образование Подмосковья» на 2017-2025 годы													
***1) в скобках графа 4 пп.4.1.1.-4.1.4, 4.1.6 2) графа 4 п. 4.1.5 - указано количество мест по «Дорожной карте»													

Адресный перечень объектов дополнительного образования, финансирование которых предусмотрено мероприятием 1.2.1 «Капитальные вложения в объекты ранее начатые строительством и реконструкцией с участием средств бюджета г. Москвы» подпрограммы III «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Образование Подольска» на 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик: Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск													
Ответственный за выполнение мероприятия: Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск													
№ п/п	Адрес объекта (Наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта	Проектная мощность (кв. м, погонных метров, мест, койко-мест и т.д.)	Пределъная стоимость объекта, тыс. руб.*	Профинансировано на 01.01.2017, тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, тыс. руб.						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
							Всего	2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
1	Подольский муниципальный район: сельское поселение Дубровицкое. Реконструкция лечебного корпуса с пристройкой спортивно-оздоровительного блока МОУ ДООЦ «Родина», п. Поливаново с/п Дубровицкое Подольского муниципального района Московской области, в том числе кредиторская задолженность за 2016 год - 33 492,00 тыс.руб.	2016-2017		243 510,39	121 043,39	Всего, в том числе:	122 467,00	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	122 467,00	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	ВСЕГО по мероприятию					Всего, в том числе:	122 467,00	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Средства бюджета Городского округа Подольск	122 467,00	122 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
*пределъная стоимость финансирования определена с учетом сумм расходов из муниципального бюджета на основании решения Совета Депутатов от 15.12.2016 № 27/12 «О бюджете Городского округа Подольск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (с изменениями и дополнениями)													

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2017 № 1714-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче свидетельств молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче свидетельств молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» (прилагается).

2. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
----------------------------------	-------------

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Городского округа Подольск
от 16.10.2017 № 1714-П

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по выдаче свидетельств молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»

Термины и определения

Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте предоставления муниципальной услуги по выдаче свидетельств молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» (далее – Административный регламент), указаны в Приложении № 1 к настоящему

Административному регламенту.

- I. Общие положения**
- 1. Предмет регулирования Административного регламента**
- 1.1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги по выдаче свидетельств молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» (далее – Муниципальная услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в муниципальном бюджетном учреждении Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск Московской области (далее - Комитет), должностных лиц Комитета.
- 1.2. Административный регламент определяет порядок взаимодействия между Комитетом, иными органами власти, МФЦ и физическими лицами при предоставлении Муниципальной услуги.
- 2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги**
- 2.1. Лицами, имеющими право на получение Услуги, могут выступать члены молодой семьи, включенной в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году и получившей от Комитета уведомление о необходимости предоставления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – Заявители).
- 2.2. Категории лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги:
- 2.2.1. молодые семьи, включенные в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году, изъявившие желание использовать средства социальной выплаты в целях:
- а) оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);
- б) оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;
- в) осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;
- г) уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

д) оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации.

2.2.2. молодые семьи, включенные в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году, изъявившие желание использовать средства социальной выплаты в целях погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, при наличии постановления Администрации Городского округа Подольск о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище» на момент заключения кредитного договора (договора займа).

2.3. Интересы лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Административного регламента, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, удостоверяющего его полномочия, либо в соответствии с законодательством (Законные представители) (далее – Представитель заявителя).

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги

3.1. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в сети Интернет Комитета и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в Приложении №2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в Приложении №3 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

4. Наименование Муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга по выдаче свидетельств молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище».

5. Органы и организации, участвующие в оказании Муниципальной услуги

5.1. Органом власти, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск.

5.2. Комитет обеспечивает предоставление Муниципальной услуги посредством МФЦ. Перечень МФЦ указан в Приложении №2 к настоящему Административному регламенту.

5.3. Комитет и МФЦ не вправе требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в утвержденный решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 24.08.2017 № 37/18 перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

5.4. Комитет в целях предоставления Муниципальной услуги взаимодействует с:

5.4.1. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в целях получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах Заявителя и (или) членов его семьи на имеющиеся у него (них) объекты недвижимого имущества (земельные участки, жилые дома (строения) на территории Московской области (сведения с 1997 года) для установления уровня обеспеченности молодой семьи жилыми помещениями;

5.4.2. МФЦ – для приема, передачи документов и выдачи результата, а также получения выписки из домовых книги, если указанный документ находится в распоряжении МФЦ;

5.4.3. Подразделениями Администрации Городского округа Подольск - для получения решений органа местного самоуправления о признании жилого помещения непригодным для проживания и/или жилого дома не подлежащим ремонту или реконструкции, выписки из домовых книги, если указанный документ не находится в распоряжении МФЦ.

6. Основания для обращения и результаты предоставления Муниципальной услуги

6.1. Заявитель обращается в Комитет одним из способов, указанных в п. 17 настоящего Административного регламента, для предоставления Муниципальной услуги, в случае получения уведомления Комитета о необходимости предоставления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

6.2. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

а) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, результат представляет собой свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома по форме согласно Приложению №4 к настоящему Административному регламенту (далее – Свидетельство). Оригинал Свидетельства, подписанный Главой Городского округа Подольск, вручается Заявителю сотрудником Комитета. Дата получения Свидетельства подтверждается подписью одного из членов молодой семьи в Книге учета выданных свидетельств.

б) отказ оформляется решением об отказе в выдаче Свидетельства на бланке Комитета по форме согласно Приложению №5 к настоящему Административному регламенту. Решение об отказе в выдаче Свидетельства в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, направляется специалистом Комитета Заявителю посредством Модуля оказания услуг единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – Модуль оказания услуг ЕИС ОУ). Оригинал решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги хранится в Комитете.

7. Срок регистрации Заявления на предоставление Муниципальной услуги

7.1. Заявление, поданное через МФЦ, на предоставление Муниципальной услуги, регистрируется в день подачи Заявления в МФЦ.

7.2. Заявление, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Комитете в день его подачи. Заявление, поданное через РПГУ после 16:00 рабочего дня, либо в нерабочий день, регистрируется в Комитете на следующий рабочий день.

8. Срок предоставления Муниципальной услуги

8.1. Срок предоставления Муниципальной услуги:

а) не превышает 10 рабочих дней с даты регистрации Заявления и документов в Комитете;

б) при подаче Заявления и документов посредством РПГУ не превышает 10 рабочих дней с даты подачи заявления в РГПУ.

8.2. Основания для приостановки предоставления Муниципальной услуги отсутствуют.

8.3. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги не может превышать 10 рабочих дней с даты регистрации Заявления в Комитете.

9. Правовые основания предоставления Муниципальной услуги

9.1. Основным нормативным правовым актом, регулирующим предоставление Муниципальной услуги, является Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

9.2. Список нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется оказание Муниципальной услуги, приведен в Приложении №6 к настоящему Административному регламенту.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

10.1. Документы, предоставляемые Заявителем:

10.1.1. Для всех категорий лиц:

а) заявление по форме Приложения №7;

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копии документов, подтверждающих семейные отношения Заявителя и членов его семьи (свидетельство о заключении (расторжении) брака (на неполную семью не распространяется), судебное решение о признании членом семьи);

г) выписка из домовой книги (если она не находится в распоряжении МФЦ или подразделений Администрации Городского округа Подольск);

д) выписка из финансового лицевого счета.

10.1.2. Для граждан, относящихся к категории, указанной в пункте 2.2.1. настоящего Административного регламента, дополнительно к документам, указанным в пункте 10.1.1. настоящего Административного регламента:

а) документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

10.1.3. Для граждан, относящихся к категории, указанной в пункте 2.2.2. настоящего Административного регламента, дополнительно к документам, указанным в пункте 10.1.1. настоящего Административного регламента:

а) копия кредитного договора (договора займа);

б) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

10.1.4. Представитель Заявителя дополнительно к документам, указанным в пункте 10.1. настоящего Административного регламента, предоставляет:

а) копию документа, удостоверяющего личность;

б) документ, подтверждающий права (полномочия) представителя Заявителя.

10.2. Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, приведены в Приложении №8 настоящего Административного регламента.

10.3. Копии документов с оригиналами для сверки предоставляются в МФЦ.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления или Организаций

11.1. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и подведомственных им организациях, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые Комитет запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия:

11.1.1. выписка из ЕГРН о правах на недвижимое имущество на всех членов семьи (запрашивается в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области);

11.1.2. постановление Администрации Городского округа Подольск, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, выданное Отделом учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск;

11.1.3. решение, утвержденное Главой Городского округа Подольск, о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

11.2. Документы, указанные в пункте 11.1. настоящего Административного регламента могут быть представлены Заявителем по собственной инициативе. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении Муниципальной услуги.

11.3. Комитет и МФЦ не вправе требовать от Заявителя представления документов и информации, указанных в настоящем пункте.

11.4. Комитет и МФЦ не вправе требовать от Заявителя предоставления информации и осуществления действий, не предусмотренных Административным регламентом.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

12.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, являются:

12.1.1. обращение за Муниципальной услугой, предоставление которой не предусматривается настоящим Административным регламентом;

12.1.2. предоставление Заявления, подписанного неуполномоченным лицом;

12.1.3. предоставление Заявления, оформленного не в соответствии с требованиями Регламента;

12.1.4. непредставление необходимых документов или представление документов, не соответствующих установленным настоящим Административным регламентом требованиям;

12.1.5. представление документов, содержащих исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке, подчистки, исправления текста;

12.1.6. представление документов, текст которых не позволяет однозначно истолковать содержание;

12.1.7. представление документов, утративших силу.

12.2. Дополнительными основаниями для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при направлении обращения через РПГУ являются:

1.1.1. некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

1.1.2. представление электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа;

1.1.3. несоблюдение требований, предусмотренных пунктами 21.2 и 21.3 настоящего Административного регламента.

12.3. Письменное решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оформляется по требованию Заявителя по форме согласно Приложению №9 к настоящему Административному регламенту, подписывается уполномоченным должностным лицом и выдается (направляется) Заявителю с указанием причин отказа не позднее следующего рабочего дня после получения Комитетом документов. В случае, если отказ оформляется при подаче Заявления через МФЦ, специалист МФЦ по требованию Заявителя оформляет отказ в течение 30 минут с момента получения от Заявителя документов.

Решение об отказе в приеме электронного заявления и документов подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета и направляется в Личный кабинет Заявителя не позднее следующего рабочего дня после получения Заявления.

13. Искрывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

13.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

13.1.1. не представлены или представлены не в полном объеме предусмотренные пунктом 10.1. настоящего Административного регламента документы, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя;

13.1.2. недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

13.1.3. предоставление документов по истечении 15 рабочих дней со дня получения уведомления от Комитета о необходимости предоставления документов для получения Свидетельства;

13.1.4. не подтверждено соответствие молодой семьи требованиям, предъявляемым к участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище».

13.2. Заявитель (представитель Заявителя) вправе отказаться от получения муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Комитет или МФЦ.

13.3. Отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

14.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

15. Максимальный срок ожидания в очереди

15.1. Максимальный срок ожидания в очереди при личной подаче Заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

16. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг

16.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

17. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения муниципальной услуги

17.1. Личное обращение Заявителя (или представителя Заявителя) в МФЦ

17.1.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель предоставляет документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, за исключением Заявления. Заявление заполняется и распечатывается оператором МФЦ, подписывается Заявителем.

17.1.2. Совершеннолетние члены молодой семьи ставят свои подписи в МФЦ в Заявлении согласно Приложению №7 к настоящему Административному регламенту.

17.1.3. Заявитель может записаться на личный прием в МФЦ заранее по контактными телефонам, указанным в Приложении №2 настоящего Административного регламента, или посредством РПГУ.

17.1.4. Сотрудник МФЦ выдает Заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием даты выдачи результата.

17.1.5. Заявление и прилагаемые к нему документы с копией расписки направляются из МФЦ в Комитет не позднее 1 рабочего дня со дня их получения от Заявителя.

17.2. Обращение за оказанием муниципальной услуги посредством РПГУ

17.2.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель формирует Заявление в электронном виде с использованием РПГУ с приложением файлов необходимых документов.

17.2.2. В рамках подачи Заявления осуществляется предварительная запись в МФЦ. Оригиналы необходимых документов Заявитель приносит в МФЦ в назначенные дату и время приема, где они сверяются с документами, полученными в электронном виде.

17.2.3. В случае совпадения представленных оригиналов документов с их копиями, представленными в электронном виде, Заявитель в присутствии сотрудника МФЦ подписывает Заявление о предоставлении муниципальной услуги собственноручной подписью (заполненное Заявление распечатывает сотрудник МФЦ).

17.2.4. Совершеннолетние члены молодой семьи ставят свои подписи в МФЦ в Заявлении согласно Приложению №7 к настоящему Административному регламенту.

17.2.5. Представленные документы поступают в Комитет и проходят предварительную проверку. О результатах предварительного рассмотрения Заявитель уведомляется изменением статуса Заявления в Личном кабинете Заявителя на РПГУ.

17.2.6. Администрация осуществляет административные процедуры, предусмотренные в рамках оказания муниципальной услуги.

17.2.7. Результат оказания муниципальной услуги направляется Заявителю в Личный кабинет на РПГУ по истечении срока, установленного для подготовки результата.

18. Способы получения Заявителем результатов предоставления муниципальной услуги

18.1. В зависимости от способа получения результата, Заявитель уведомляется о готовности результата предоставления муниципальной услуги следующими способами:

18.1.1. через Личный кабинет на РПГУ;

18.1.2. посредством сервиса РПГУ «Узнать статус заявления».

Кроме того, Заявитель (Представитель заявителя) может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления муниципальной услуги по телефону центра телефонного обслуживания населения Московской области 8(800)550-50-30.

18.2. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (результат предоставления муниципальной услуги) может быть получено лично в Комитете по истечении срока, установленного для предоставления муниципальной услуги.

18.3. Решение об отказе в выдаче Свидетельства направляется Заявителю (Представителю заявителя) в личный кабинет РПГУ, а в случае выбора Заявителем (Представителем заявителя) способа получения результата в бумажном виде, может быть получено в МФЦ.

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

19.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, приведены в Приложении №10 к настоящему Административному регламенту.

20. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

20.1. Показатели доступности и качества муниципальной услуги приведены в Приложении № 11 к настоящему Административному регламенту.

20.2. Требования к обеспечению доступности муниципальной услуги для инвалидов приведены в Приложении №12 к настоящему Административному регламенту.

21. Требования организации предоставления муниципальной услуги в электронной форме

21.1. В электронной форме документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, подаются посредством РПГУ.

21.2. При подаче документы, указанные в пункте 10 Административного регламента, прилагаются к электронной форме Заявления в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, а наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в документе.

21.3. Все документы должны быть отсканированы в распространенных графических форматах файлов в цветном режиме (разрешение сканирования – не менее 200 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

21.4. Заявитель имеет возможность отслеживать ход обработки документов в Личном кабинете с помощью статусной модели РПГУ.

22. Требования к организации предоставления муниципальной услуги в МФЦ

22.1. Организация предоставления муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Комитетом и МФЦ, заключенным в порядке, установленном действующим законодательством. Перечень МФЦ, в которых организуется предоставление муниципальной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии, приводится в Приложении №2 к настоящему Административному регламенту.

22.2. Заявитель может осуществить предварительную запись на подачу Заявления в МФЦ следующими способами по своему выбору:

а) при личном обращении Заявителя в МФЦ;

б) по телефону МФЦ;

в) посредством РПГУ.

22.3. При предварительной записи Заявитель сообщает следующие данные:

а) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);

б) контактный номер телефона;

в) адрес электронной почты (при наличии);

г) желаемые дату и время представления документов.

22.4. Заявителю сообщаются дата и время приема документов.

22.5. При осуществлении предварительной записи Заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

22.6. Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

22.7. В отсутствии Заявителей, обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием Заявителей, обратившихся в порядке очереди.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

23.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) обработка и предварительное рассмотрение Заявления и представленных документов;

3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги. Ожидание ответа.

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформление результата предоставления муниципальной услуги Заявителю;

5) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

23.2. Перечень административных процедур при обращении за отзывом Заявления на предоставление муниципальной услуги:

1) прием заявления об отзыве и передача его в Комитет;

2) рассмотрение заявления об отзыве;

3) передача в МФЦ документов, предоставленных Заявителем для предоставления муниципальной услуги, для вручения их Заявителю;

4) вручение документов Заявителю в МФЦ.

23.3. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень

и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру, приведен в Приложении №13 к настоящему Административному регламенту.

23.4. Блок-схема предоставления Муниципальной услуги приведена в Приложении №14 к настоящему Административному регламенту.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

24. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими и специалистами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги

24.1. Контроль за соблюдением должностными лицами Администрации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, осуществляется в форме:

- 1) текущего контроля за соблюдением полноты и качества предоставления Муниципальной услуги (далее - Текущий контроль);
- 2) контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги.

24.2. Текущий контроль осуществляет председатель Комитета и уполномоченные им должностные лица.

24.3. Текущий контроль осуществляется в порядке, установленном председателем Комитета, для контроля за исполнением правовых актов Администрации Городского округа Подольск.

24.4. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области» и на основании Закона Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

25. Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Муниципальной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги

25.1. Текущий контроль осуществляется в форме постоянного мониторинга решений и действий участвующих в предоставлении услуг должностных лиц, муниципальных служащих и работников Комитета, а также в форме внутренних проверок в Комитете по заявлениям, обращениям и жалобам граждан, их объединений и организаций на решения, а также действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и работников Комитета, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги.

25.2. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области посредством проведения плановых и внеплановых проверок, систематического наблюдения за исполнением ответственными должностными лицами Комитета положений настоящего Административного регламента в части соблюдения порядка предоставления Муниципальной услуги.

25.3. Плановые проверки Комитета проводятся не чаще одного раза в год в соответствии с ежегодным планом проверок, утверждаемым Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области.

26. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих, работников Комитета и МФЦ за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

26.1. Должностные лица, муниципальные служащие и работники Комитета и МФЦ, ответственные за предоставление Услуги и участвующие в предоставлении Муниципальной услуги, несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги решения и действия (бездействие) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

26.2. Неполное или некачественное предоставление Муниципальной услуги, выявленное в процессе Текущего контроля, влечёт применение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.3. Нарушение порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление Муниципальной услуги с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом, предусматривает административную ответственность должностного лица Комитета, ответственного за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, установленную Законом Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

26.4. Должностным лицом Комитета, ответственным за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, является председатель Комитета.

27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

27.1. Требованиями к порядку и формам Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

- независимость;
- тщательность.

27.2. Независимость текущего контроля заключается в том, должностное лицо, уполномоченное на его осуществление независимо от должностного лица, муниципального служащего, работника Комитета, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет родства с ним.

27.3. Должностные лица, осуществляющие Текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

27.4. Тщательность осуществления Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в своевременном и точном исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

27.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Комитет индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействия) должностных лиц Комитета и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

27.6. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за

предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами, муниципальными служащими Комитета порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

27.7. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Комитета при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

27.8. Заявители могут контролировать предоставление Муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставлении услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий) по телефону, путем письменного обращения, в том числе по электронной почте и через РПГУ.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностных лиц, муниципальных служащих, работников Комитета, а также работников МФЦ, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

28. Право Заявителя подать жалобу на решение Комитета и (или) действие (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих, работников Комитета, а также работников МФЦ, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

28.1. Заявитель имеет право обратиться в Комитет, МФЦ, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги, установленного настоящим Административным регламентом;
- 2) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;
- 3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных настоящим Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов у Заявителя, если основания отказа не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 5) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 6) требование с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ должностного лица Комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

28.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

28.3. Жалоба может быть направлена через личный кабинет на РПГУ, подана при посещении МФЦ, направлена по почте, с использованием официального сайта Министерства, а также может быть принята при личном приеме Заявителя (представителя Заявителя) в Комитете. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещена на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

28.4. Жалоба должна содержать:

- а) наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги (МФЦ); фамилию, имя, отчество должностного лица, муниципального служащего, работника Комитета либо работника организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

- б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях);
- г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием).

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

28.5. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя.

28.6. Жалоба, поступившая в Комитет или МФЦ, подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

- 1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих их права и законные интересы.

28.7. Жалоба, поступившая в Комитет или МФЦ, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

28.8. Жалоба подлежит рассмотрению:

- 1) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в Комитете или МФЦ.
- 2) в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

28.9. В случае если Заявителем в Комитет или МФЦ подана жалоба, рассмотрение которой не входит в его компетенцию, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в Комитете или МФЦ жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

28.10. По результатам рассмотрения жалобы Комитет или МФЦ принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- 1) отказывает в удовлетворении жалобы.

28.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 28.10 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

28.12. При удовлетворении жалобы Комитет или МФЦ принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Муниципальной услуги, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения.

28.13. Комитет или МФЦ отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

3) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы;

5) признания жалобы необоснованной.

28.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков события административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области или органы прокуратуры соответственно.

28.15. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Комитета или МФЦ, принявшего решение по жалобе;

6) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

7) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

8) основания для принятия решения по жалобе;

9) принятое по жалобе решение;

10) в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Муниципальной услуги;

11) в случае если жалоба признана необоснованной, - причины признания жалобы необоснованной и информация о праве Заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

12) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28.16. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Комитета или МФЦ.

28.17. Комитет или МФЦ вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) отсутствия в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;

13) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

14) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

28.18. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.19. Порядок рассмотрения жалоб Заявителей Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области происходит в порядке осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

VI. Правила обработки персональных данных при оказании Муниципальной услуги

29. Правила обработки персональных данных при оказании Муниципальной услуги

29.1. Обработка персональных данных при оказании Муниципальной услуги осуществляется на законной и справедливой основе с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

29.2. Обработка персональных данных при оказании Муниципальной услуги ограничивается достижением конкретных, определенных настоящим Административным регламентом целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

29.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

29.4. Целью обработки персональных данных является исполнение должностных обязанностей и полномочий сотрудниками Комитета в процессе предоставления Муниципальной услуги, а также осуществления установленных законодательством Российской Федерации государственных функций по обработке результатов предоставленной Муниципальной услуги.

29.5. При обработке персональных данных в целях оказания Муниципальной услуги не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

29.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленной цели обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленной цели их обработки.

29.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к цели обработки персональных данных. Должностные лица Комитета должны принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

29.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством, законодательством Московской области, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

29.9. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в подпункте 29.4. Административного регламента, в Комитете обрабатываются персональные данные:

1) фамилия, имя, отчество;

2) адрес места жительства;

3) номер домашнего, сотового телефона;

4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

5) СНИЛС.

29.10. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в подпункте

30.4 настоящего Административного регламента, к категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Комитете, относятся:

1) граждане, обратившиеся за предоставлением Муниципальной услуги одним из способов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента;

2) члены семей граждан, обратившихся за предоставлением Муниципальной услуги, одним из способов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента;

29.11. Сроки обработки и хранения указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия соглашения с субъектом, Комитетом, а также иными требованиями законодательства и нормативными документами. По истечению сроков обработки и хранения персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством.

29.12. В случае достижения цели обработки персональных данных Комитет обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению), уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Комитет не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

29.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Комитет должен прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Комитета и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных), уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Комитета) в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено служебным контрактом, договором или соглашением, стороной которого является субъект персональных данных, либо если Комитет не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

29.14. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, производится на основании акта уничтожения персональных данных.

29.15. Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:

1) знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты персональных данных, настоящего Административного регламента;

3) хранить в тайне известные им персональные данные, информировать о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;

4) соблюдать правила использования персональных данных, порядок их учета и хранения, исключить доступ к ним посторонних лиц;

5) обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

29.16. При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:

1) использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;

2) передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;

3) выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

29.17. Лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, виновные в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившие разглашение персональных данных, несут персональную гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством ответственность.

29.18. Комитет для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, принимает меры защиты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**Приложение № 1
к Административному регламенту**

Термины и определения

В Регламенте используются следующие термины и определения:

Муниципальная услуга	- муниципальная услуга по выдаче свидетельств молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»;
Административный регламент	- административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче свидетельств молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»;
Заявитель	- лицо, обращающееся с заявлением о предоставлении Муниципальной услуги;
Комитет	- Комитет по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск Московской области;
МФЦ	- Муниципальное бюджетное учреждение Городского округа Подольск «Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг»;
Заявление	- запрос о предоставлении Муниципальной услуги, направленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
Файл документа	- электронный образ документа, полученный путем сканирования документа в бумажной форме.
Органы власти	- государственные органы, органы местного самоуправления и иные органы, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг;
Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	- Модуль оказания услуг единой информационной системы оказания услуг, установленный в Комитете.
Усиленная квалифицированная электронная подпись (ЭП)	- электронная подпись, выданная Удостоверяющим центром;

Сеть Интернет	-	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
Личный кабинет	-	сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством РПГУ;
РПГУ	-	государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу http://uslugi.mosreg.ru ;
Свидетельство	-	свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома

Приложение № 2
к Административному регламенту

Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Комитета и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск Московской области.	
Адрес	142106, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, пр-т. Ленина, д.10
E-mail	kdm-ms@yandex.ru
Телефон	8 (4967) 52-18-59
Сайт	http://www.kdm-podolsk.ru/molodaya-semya/
График работы	понедельник-четверг с 08:30 до 16:30, пятница до 15:30 (перерыв на обед 13:00-13:45)

График приёма граждан для консультирования и приёма жалоб по вопросам предоставления Муниципальной услуги:
каждый третий четверг месяца с 10:00 до 12:00
Горячая линия Губернатора Московской области: 8-800-550-50-30

Муниципальное бюджетное учреждение Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	
Адрес	142110, Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Кирова, д.39
E-mail	mfc-podolskgo@mosreg.ru
Телефон	8 (4967) 54-18-90
Сайт	www.podolskmfc.ru
График работы	понедельник-суббота с 08:00 до 20:00

1. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты МФЦ и его филиалов (территориальных подразделений) приведена на сайтах:
- РПГУ: uslugi.mosreg.ru
 - МФЦ Московской области: mfc.mosreg.ru
 - МФЦ Городского круга Подольск: podolskmfc.ru

Приложение № 3
к Административному регламенту

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги

1. График работы МФЦ, Комитета и их контактные телефоны приведены в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.
2. Информация о предоставлении Муниципальной услуги размещается в электронном виде:
- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск – podolsk-administratsiya.rf и сайте Комитета по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск - <http://www.kdm-podolsk.ru/molodaya-semya/>;
 - на официальном сайте МФЦ;
 - на порталах uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru на страницах, посвященных Муниципальной услуге.
3. Размещенная в электронном виде информация об оказании Муниципальной услуги должна включать в себя:
- наименование, почтовые адреса, справочные номера телефонов, адреса электронной почты, адреса сайтов Комитета и МФЦ;
 - график работы Комитета и МФЦ;
 - требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
 - выдержки из правовых актов, в части касающейся Муниципальной услуги;
 - текст Административного регламента;
 - краткое описание порядка предоставления Муниципальной услуги;
 - образцы оформления документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, и требования к ним;
 - перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Муниципальной услуге, и ответы на них.
4. Информация, указанная в пункте 3 настоящего Приложения, предоставляется также сотрудниками МФЦ и Комитета при обращении Заявителей:
- лично;
 - по почте, в том числе электронной;
 - по телефонам, указанным в приложении № 2 к Административному регламенту.
5. Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги сотрудниками МФЦ и Комитета осуществляется бесплатно.
6. Информирование Заявителей о порядке оказания Муниципальной услуги осуществляется также по телефону «горячей линии» 8-800-550-50-30.
7. Информация об оказании услуги размещается в помещениях Комитета и МФЦ, предназначенных для приема Заявителей.
8. Состав информации, размещаемой в МФЦ должен соответствовать региональному стандарту организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 10.07.2016 № 10-57/РВ.

Приложение № 4
к Административному регламенту

Форма Свидетельства		№ 000
Серия	СВИДЕТЕЛЬСТВО	
о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома		
Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:		
супруг _____		
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)		
супруга _____		
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)		
дети _____		
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)		

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)		
являющейся участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы, в соответствии с условиями этих подпрограмм предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей		
(цифрами и прописью)		
на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Московской области.		
Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «__» _____ 20__ года (включительно).		
Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ года		

(включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ года.

Глава Городского округа Подольск _____
Московской области (подпись) (расшифровка подписи)

Место печати Городского округа Подольск _____
Московской области

Приложение № 5
к Административному регламенту

Форма решения об отказе¹

(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)

(регистрационный номер Заявления)

Решение об отказе

в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы

от _____ № _____

Комитет по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск _____
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

сообщает, что _____
(Ф.И.О. заявителя в дательном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа подтверждающего личность)

отказано в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы, в связи с тем, что:

- не представлены или представлены не в полном объеме предусмотренные пунктом 10.1. Административного регламента документы, обязанность по представлению которых возложена на Заявителя;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- документы представлены по истечении 15 рабочих дней, со дня получения уведомления от Комитета о необходимости предоставления документов для получения Свидетельства;
- не подтверждено соответствие молодой семьи требованиям, предъявляемым к участникам подпрограммы.

(нужное подчеркнуть)

(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.) _____ (подпись) _____

М.П. _____

Приложение № 6
к Административному регламенту

Список нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги

- Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:
1. Жилищным кодексом Российской Федерации;
 2. Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 3. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 4. Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 5. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;
 6. Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы»;
 7. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»;
 8. Постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 790/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы»;
 9. Распоряжением Министерства строительного комплекса Московской области от 23.06.2017 № 224 «Об утверждении Порядка и условий признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты»;
 10. Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
 11. Положением о Комитете по делам молодёжи Администрации Городского округа Подольск от 30.11.2015 № 7/13;
 12. Постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2682-П «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Подольск «Жилище»;
 13. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Приложение № 7
к Административному регламенту

Форма заявления о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы

Главе Городского округа Подольск _____
Н.И. Пестову

от _____

проживающего по адресу _____

Контактный телефон _____

e-mail: _____

(регистрационный номер Заявления)

Прошу выдать свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы молодой семье в составе:

супруг _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
«__» _____ г., проживает по адресу: _____

супруга _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
«__» _____ г., проживает по адресу: _____

дети: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт – для ребёнка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть),
серия _____ N _____, выданное(ый) _____

_____» _____ г.,

проживает по адресу: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт – для ребёнка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть),
серия _____ N _____, выданное(ый) _____

_____» _____ г.,

проживает по адресу: _____

С условиями использования социальной выплаты ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись)

(дата)

2) _____

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись)

(дата)

(оборотная сторона заявления)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

9) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

10) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

11) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

12) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

13) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

14) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

15) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

16) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

17) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подписи членов молодой семьи:

1) _____

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись)

(дата)

2) _____

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи) (подпись)

(дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Результат муниципальной услуги выдать следующим способом:
посредством личного обращения в Комитет (оригинал свидетельства)

Приложение № 8
к Административному регламенту

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Класс документа	Виды документов	Общие описания документов	При подаче в МФЦ	При подаче через РПГУ	
				при подаче	при подтверждении документов в МФЦ
Документы, предоставляемые Заявителем (его представителем)					
заявление		Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в <u>Приложении № 7</u>	Заявление должно быть подписано собственноручной подписью Заявителя или Представителя заявителя, уполномоченного на подписание документов при подаче.	При подаче заполняется интерактивная форма Заявления.	При предоставлении оригиналов для сверки Заявление проверяется на соответствие форме, являющейся Приложением № 7 к настоящему Административному регламенту. В случае несоответствия Заявления требованиям, сотрудник МФЦ выдает Заявителю заполненный бланк Заявления об оказании Муниципальной услуги, которое Заявитель подписывает собственноручной подписью.
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08.071997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц паспорта РФ.	При предоставлении оригиналов для сверки предоставляется оригинал паспорта РФ, с которого снимается копия и заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Доверенность	Доверенность должна содержать следующие сведения: ФИО лица, выдавшего доверенность; ФИО лица, уполномоченного по доверенности; Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; Объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о постановке граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; Дата выдачи доверенности; Подпись лица, выдавшего доверенность.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ доверенности.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал доверенности для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
Копии документов, подтверждающих семейные отношения заявителя	Свидетельство о рождении	Свидетельство оформляется на русском языке на бланке свидетельства, едином для всей Российской Федерации. Обязательно: наличие сведений о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения; наличие сведений о личности родителей гражданина: фамилия, имя, отчество.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
	Свидетельство о заключении (расторжении) брака	Свидетельство оформляется на русском языке на бланке свидетельства, едином для всей Российской Федерации. Обязательно: наличие сведений о личности гражданина и супруга: фамилия, имя, отчество; наличие сведений о фамилиях супругов после заключения брака.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
	Судебное решение о признании членом семьи	С обязательной отметкой суда, принявшего решение, о вступлении в силу судебного решения.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документы, подтверждающие факт проживания нанимателя в жилом помещении	Выписки из домовой книги (срок действия – 1 месяц)	Должна содержать сведения обо всех гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем, в том числе не являющихся членами семьи заявителя, а также выписанных по каким-либо причинам.	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал документа.
	Копия финансового лицевого счета (срок действия – 14 дней)	Документ должен содержать: сведения о количестве граждан, зарегистрированных в подлежащем обмену жилом помещении; сведения о наличии (отсутствии) задолженности по оплате коммунальных услуг.	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал документа.
Документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющие получить кредит	Справка банка о размере ипотечного кредита (займа), который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения (строительства) жилья, с указанием цели и срока его предоставления.	Документ должен содержать следующие сведения: реквизиты; ФИО одного из членов молодой семьи; размер ипотечного кредита (займа) в рублях; подпись уполномоченного лица.	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал документа.
	Выписки из лицевого счета банка о наличии денежных средств, находящихся на счете членов (члена) молодой семьи.	Документ должен содержать следующие сведения: реквизиты; ФИО одного из членов молодой семьи; размер денежных средств на лицевом счету одного из членов молодой семьи в рублях; подпись уполномоченного лица.	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал документа.
	Договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом с выпиской из лицевого счета банка о наличии денежных средств, находящихся на счете указанной организации или физического лица.	Нотариально заверенный документ должен содержать следующие сведения: реквизиты; ФИО одного из членов молодой семьи; цель и срок предоставления займа размер предоставляемого займа в рублях; подписи уполномоченного лица организации-займодателя и заемщика, расшифровка подписей, печать.	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал документа.
	Отчет независимого эксперта об оценке объектов недвижимого имущества (или заключение о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенные оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.	Документ должен содержать следующие сведения: реквизиты; документ, подтверждающий право оценщика на осуществление оценочной деятельности; ФИО собственника; кадастровый номер объекта оценки; стоимость объекта оценки.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.

Класс документа	Виды документов	Общие описания документов	При подаче в МФЦ	При подаче через РПГУ	
				при подаче	при подтверждении документов в МФЦ
	Заключение независимого эксперта о рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, произведенное оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Документ должен содержать следующие сведения: реквизиты; документ, подтверждающий право оценщика на осуществление оценочной деятельности; ФИО собственника; стоимость объекта оценки; копии технических паспортов оцениваемых транспортных средств.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
	Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал со справкой из территориального органа Пенсионного фонда России о размере материнского (семейного) капитала с учетом индексации.	Государственный сертификат установленного образца, содержащий сведения: реквизиты; ФИО получателя материнского капитала. Справкой из территориального органа Пенсионного фонда России должна содержать сведения: реквизиты государственного сертификата; ФИО получателя материнского капитала; размер материнского (семейного) капитала с учетом индексации.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.
Документ, подтверждающий предоставление кредитной организацией денежных средств (кредита) заемщику	Кредитный договор (договора займа)	Документ должен содержать следующие сведения: наименование сторон; предмет договора; информация о виде кредита и цели; сумма, процентная ставка, срок; условия обеспечения исполнения обязательств; порядок выдачи и погашения; условия начисления и уплаты процентов; права и обязанности заемщика и кредитора; ответственность сторон; порядок разрешения споров; срок действия; адреса сторон и реквизиты сторон; подписи уполномоченного лица кредитной организации и заемщика, расшифровка подписей, печать.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.	Предоставляется электронный образ.	При предоставлении документов для сверки предоставляется оригинал для снятия копии документа. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ.

Приложение № 9 к Административному регламенту	
Форма уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	

Кому	
(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)	
(почтовый индекс, адрес Заявителя)	
(регистрационный номер Заявления)	
Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	
от	№
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования, МФЦ)	
уведомляет Вас об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:	
(наименование услуги)	

по следующим причинам (нужное подчеркнуть):

- обращение за Муниципальной услугой, предоставление которой не предусматривается настоящим Административным регламентом;
- предоставление Заявления, подписанного неуполномоченным лицом;
- предоставление Заявления, оформленного не в соответствии с требованиями Регламента;
- непредставление необходимых документов или представление документов, не соответствующих установленным настоящим Административным регламентом требованиям;
- представление документов, содержащих исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке, подчистки, исправления текста;
- представление документов, текст которых не позволяет однозначно истолковать содержание;
- представление документов, утративших силу;
- некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).
- представление электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа;
- несоблюдение требований, предусмотренных пунктами 21.2 и 21.3 настоящего Административного регламента.

(должность уполномоченного сотрудника МФЦ или органа местного самоуправления муниципального образования Московской области)

(подпись)

М.П.

Приложение № 10
к Административному регламенту

- Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга**
- Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
 - Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.
 - При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения Муниципальной услуги маломобильными группами населения.
 - Вход и выход из помещений оборудуются указателями.
 - Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.
 - Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.
 - Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).
 - Кабинеты для приема Заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:
 - номера кабинета;
 - фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги.
 - Рабочие места государственных или муниципальных служащих Комитета и/или сотрудников МФЦ, предоставляющих Муниципальной услуги, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своев-

ременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовывать предоставление Муниципальной услуги в полном объеме.

Приложение № 11
к Административному регламенту

Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

Показателями доступности предоставления Муниципальной услуги являются:

- предоставление возможности получения Муниципальной услуги в электронной форме или в МФЦ;
- предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- транспортная доступность к местам предоставления Муниципальной услуги;
- обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется Муниципальной услуги (в том числе наличие бесплатных парковочных мест для специальных автотранспортных средств инвалидов);
- соблюдение требований Административного регламента о порядке информирования об оказании Муниципальной услуги.

Показателями качества предоставления Муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;
- соблюдения установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги;
- соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление Услуги к общему количеству заявлений, поступивших в связи с предоставлением Муниципальной услуги;
- своевременное направление уведомлений Заявителям о предоставлении или прекращении предоставления Муниципальной услуги;
- соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Муниципальной услуги к общему количеству жалоб.

Приложение № 12
к Административному регламенту

Требования к обеспечению доступности Муниципальной услуги для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Лицам с I и II группами инвалидности обеспечивается возможность получения Муниципальной услуги по месту их пребывания с предварительной записью по телефону в МФЦ, а также посредством РПГУ.

При оказании Муниципальной услуги Заявителю – лицу с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) с нарушениями функции слуха и инвалидам с нарушениями функций одновременно слуха и зрения должен быть обеспечен сурдоперевод или тифлосурдоперевод процесса оказания Муниципальной услуги, либо организована работа автоматизированной системы сурдоперевода или тифлосурдоперевода, произведено консультирование по интересующим его вопросам указанных способов.

В помещениях, предназначенных для приема Заявителей, должно быть организовано отдельное окно (место приема), приспособленное для приема лиц с ОВЗ со стойкими расстройствами зрения и слуха, а также опорно-двигательной функции.

В помещениях, предназначенных для приема Заявителей, обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собаки-проводника.

По желанию Заявителя заявление подготавливается специалистом органа, предоставляющего Муниципальной услуги, или МФЦ, текст заявления зачитывается Заявителю, если он затрудняется это сделать самостоятельно.

Лицам с ОВЗ, имеющим ограничения двигательной активности, препятствующие самостоятельному подписанию документов, предлагается обратиться к нотариусу для удостоверения подписи другого лица (рукоприкладчика), за инвалида.

Здание (помещение) Комитета, МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование Комитета или МФЦ, а также информацию о режиме его работы.

Вход в здание (помещение) Комитета, МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Помещения Комитета и МФЦ, предназначенные для работы с Заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения Комитета и МФЦ на втором этаже и выше, здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

В Комитете и МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для лиц с ОВЗ.

Специалистами Комитета и МФЦ организуется работа по сопровождению лиц с ОВЗ, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи при обращении за Муниципальной услуги и получения результата оказания Муниципальной услуги; оказанию помощи лицам с ОВЗ в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими.

Приложение № 13
к Административному регламенту

Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры			
1. Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги			
Порядок выполнения административных действий при личном обращении Заявителя в МФЦ			
Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя посредством РПГУОбработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги			
Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Содержание действия
МФЦ / Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Установление соответствия личности Заявителя документам, удостоверяющим личность	1 минута	Документы проверяются на соответствие требованиям, указанным в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту; В случае несоответствия документов требованиям или их отсутствия – информирование Заявителя/Представителя заявителя о необходимости предъявления документов для предоставления Муниципальной услуги и предложение обратиться после приведения документов в соответствие с требованиями.
	Проверка полномочий представителя Заявителя на основании документа, удостоверяющего полномочия (при обращении представителя)	5 минут	

Место выполне- ния процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выпол- нения	Содержание действия
МФЦ / Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Проверка правильности заполнения Заявления	5 минут	Заявление проверяется на соответствие форме указанной в Постановлении Правительства Московской области от 25.10.2016 № 790/39 «Об утверждении государ- ственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы (в случае предварительного оформления его на портале Заявителем самостоятельно) или заполняется специалистом МФЦ (в случае обращения за услугой в МФЦ). В случае несоответствия Заявления требованиям – информирование Заявителя/представителя Заявителя о необходимости повторного заполнения заявления самосто- ятельно, предоставление бумажной формы для заполнения.
	Сверка копий представленных документов с оригиналами	10 минут	Доверенность (в случае обращения представителя), а также иные документы, представленные Заявителем, сверяются с оригиналами возвращаются Заявителю. При проверке необходимо удостовериться в том, что сверяемый документ действительно является оригинальным (не является копией, изготовленной с использова- нием цветной печати). Признаками оригинала документа являются в частности следы давления на месте нанесения любых рукописных символов, отсутствие заметных пикселей на знаках, которые не могут быть изготовлены машинопечатным способом.
	Внесение Заявления и документов в АИС МФЦ	5 минут	В Модуле МФЦ ЕИС ОУ заполняется карточка услуги, вносятся сведения по всем полям, в соответствии с инструкцией оператора Модуля МФЦ ЕИС ОУ, сканируются и прилагаются представленные Заявителем документы.
	Формирование выписки из электронного журнала приема документов	1 минута	В расписке указывается перечень документов, дата их получения, дата готовности результата предоставления Муниципальной услуги.
	Передача пакета документов в Комитет	Не позднее 1 рабочего дня с даты получения заявления и документов в МФЦ	Полученное Заявление и прилагаемые к нему документы формируются в единое дело, на заявлении проставляется отметка с указанием регистрационного номера и даты поступления. Документы передаются в Комитет в электронной форме и на бумажном носителе.
Комитет/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Регистрация в Комитете Заявления и пакета документов, поступление Заявления и доку- ментов сотруднику Комитета на исполнение	3 рабочих дня	Электронное дело в день Обращения Заявителя поступает из Модуля оказания услуг МФЦ ЕИС ОУ в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Осуществляется переход к административной процедуре «Обработка и предварительное рассмотрение заявления и представленных документов».

Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя посредством РПГУ

Место выполне- ния процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выпол- нения	Содержание действия
МФЦ/Модуль ока- зания услуг ЕИС ОУ	Регистрация заявления и документов	10 минут	Заявитель при подаче заявления посредством РПГУ осуществляет предварительную запись в МФЦ. Оригиналы необходимых документов заявитель приносит в МФЦ в назначенные дату и время приема, где они сверяются с документами, полученными в электронном виде. Документы, поступившие с РПГУ, поступают в Модуль МФЦ ЕИС ОУ.
	Проверка комплектности документов по переч- ню документов, необходимых для конкретного результата предоставления услуги	10 минут	Представленные документы проверяются на соответствие перечню документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также требованиям, предусмотренным в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту. В случае несовпадения оригиналов документов и электронных копий, представленных Заявителем, специалист МФЦ формирует акт сверки и осуществляется подготов- ка, подписание и выдача Уведомления об отказе в приеме документов на предоставление Муниципальной услуги в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.
	Проверка соответствия представленных доку- ментов обязательным требованиям к ним	30 минут	
	Проверка правильности заполнения Заявления	10 минут	В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 12 настоящего Административного регламента, Заявление проверяется на соответствие форме указанной в Поста- новлении Правительства Московской области от 25.10.2016 № 790/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы. Проверяется правильность заполнения. В случае несоответствия Заявления требованиям, специалист МФЦ выдает Заявителю заполненный бланк Заявления на предоставление Муниципальной услуги, кото- рое Заявитель подписывает обственноручной подписью.
	Передача пакета документов в Комитет	Не позднее 1 рабочего дня с даты получения заявления и документов в МФЦ	Полученное Заявление и прилагаемые к нему документы формируются в единое дело, на заявлении проставляется отметка с указанием регистрационного номера и даты поступления. Документы передаются в Комитет в электронной форме и на бумажном носителе.

2. Обработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Место выполне- ния процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выпол- нения	Содержание действия
Комитет/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Проверка комплектности документов по переч- ню документов, необходимых для конкретного результата предоставления услуги	1 рабочий день	При поступлении документов из Модуля МФЦ ЕИС ОУ специалист Комитета, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления Муниципальной услуги: 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя Заявителя; 2) проверяет правильность оформления заявления, комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и соответ- ствие их установленным Административным регламентом требованиям; 3) осуществляет регистрацию заявления в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Информация о регистрации документов с регистрационным номером и датой регистра- ции направляется в Модуль МФЦ ЕИС ОУ. В случае отсутствия какого-либо документа, находящегося в распоряжении Комитета, осуществляется переход к административ- ной процедуре формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги. В случае предоставления Заявителем всех документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, осуществляется переход к административной проце- дуре принятия решения.

3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги

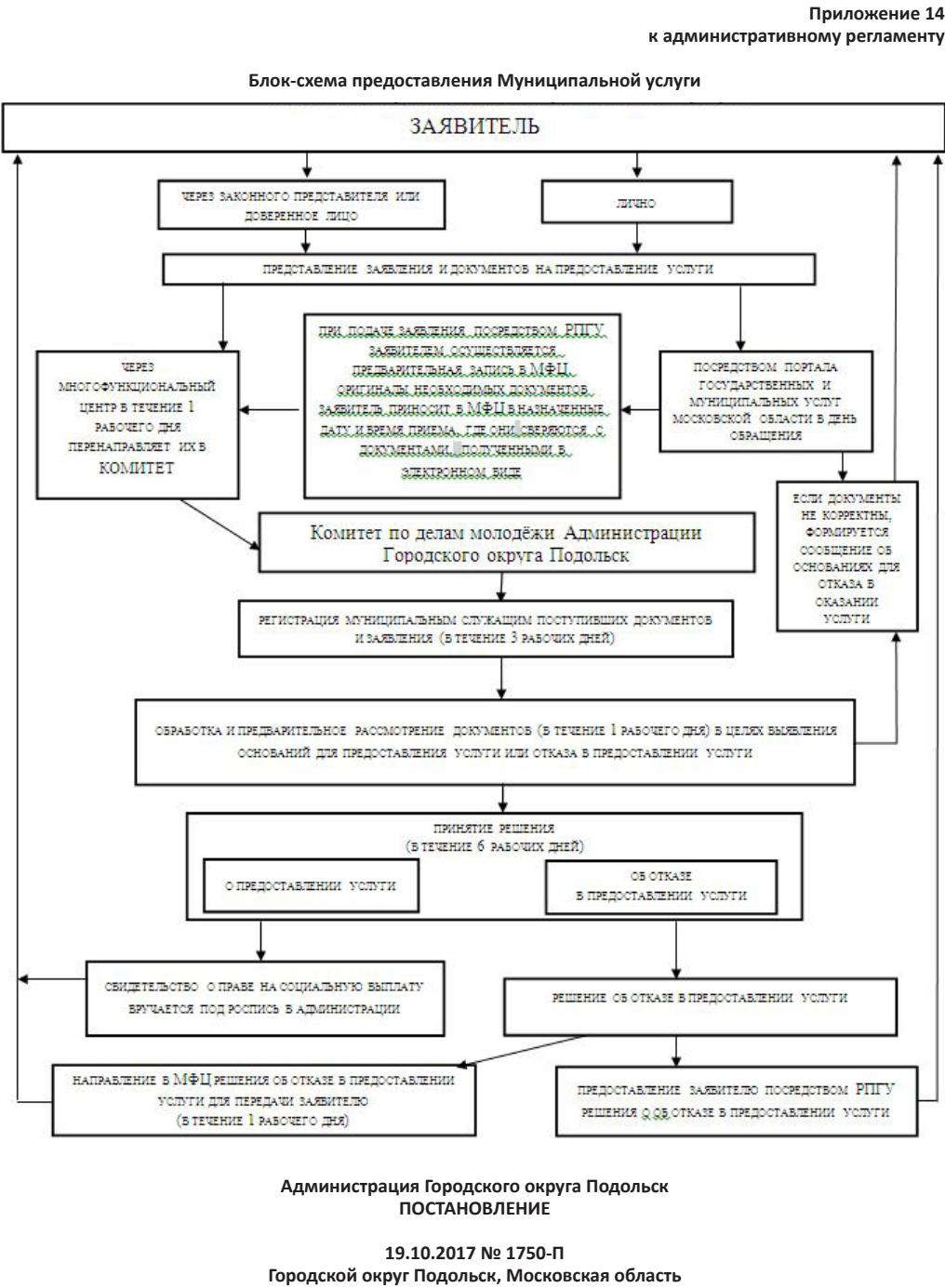
Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выпол- нения	Содержание действия
Комитет /Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Определение состава документов, подлежащих запросу в органы власти, направление запроса	6 рабочих дней	Сотрудник Комитета формирует список документов, которые необходимо получить для предоставления услуги в порядке межведомственного взаимодействия. В Модуль оказания услуг ЕИС ОУ проставляется отметка о необходимости осуществления запроса документа и направляется запрос.
	Контроль предоставления результата запроса		Проверка поступления ответов на запросы от органов власти в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.

4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги и оформление результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Содержание действия
Комитет	Подготовка, согласование и подписание проекта решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Муниципальной услуги	6 рабочих дней	При наличии оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги оформляется решение об отказе в выдаче Свидательства на бланке Комитета по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту. Решение об отказе в выдаче Свидательства в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, направляется специалистом Комитета Заявителю посредством Модуля оказания услуг ЕИС ОУ. Оригинал решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги хранится в Комитете. В случае отсутствия оснований для отказа оформляется Свидательство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту. Проект Свидательства передается на согласование и подпись Главе Городского округа Подольск. Подписанное Свидательство вручается в Комитете. Дата получения Свидательства подтверждается подписью одного из членов молодой семьи в Книге учета выданных свидетельств. Отказ в предоставлении Муниципальной услуги оформляется в соответствии с Приложением № 5 настоящего Административного регламента. Подписанное решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги передается в МФЦ для вручения Заявителю или направляется Заявителю через Личный кабинет на РПГУ.

5. Выдача результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Содержание действия
Комитет/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Выдача или направление результата оказания Муниципальной услуги Заявителю	1 рабочий день	Информация о результате предоставления Муниципальной услуги поступает в Модуль МФЦ ЕИС ОУ в день регистрации результата предоставления услуг в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ, о чем МФЦ информирует Заявителя в течение этого же рабочего дня. При обращении Заявителя, специалист МФЦ проверяет личность Заявителя или его представителя, полномочия Представителя заявителя. Для выдачи результата предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе специалист МФЦ распечатывает результат Муниципальной услуги с использованием Модуля оказания услуг ЕИС ОУ, заверяет подписью и печатью МФЦ. Выдача заявителю результата предоставления Муниципальной услуги осуществляется способом, указанным Заявителем при подаче заявления на получение Муниципальной услуги: При обращении в МФЦ: при прибытии Заявителя, специалист МФЦ проверяет личность Заявителя или его представителя, полномочия Представителя заявителя. уполномоченный специалист МФЦ распечатывает электронный документ, подписанный электронной цифровой подписью уполномоченного лица Комитета, ставит на ней подпись и печать МФЦ, выдает заявителю результат предоставления Муниципальной услуги. Через Личный кабинет на РПГУ: в день подписания результата предоставления Муниципальной услуги электронной подписью уполномоченного должностного лица, результат предоставления Муниципальной услуги в виде электронного документа поступает в Личный кабинет Заявителя на РПГУ (копия Свидательства).



О премиях Главы Городского округа Подольск для детей, подростков и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорт

В целях поощрения и социальной поддержки детей, подростков и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тридцать премий Главы Городского округа Подольск для детей, подростков и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта (далее - премии).
2. Утвердить Положение о премиях Главы Городского округа Подольск для детей, подростков и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта (прилагается).
3. Установить размер премии 11 500 рублей.
4. Постановление Главы Городского округа Подольск от 01.11.2016 № 2348-П «Об именных стипендиях Главы Городского округа Подольск для детей, подростков и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта» считать утратившим силу.
5. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Городского округа Подольск
от 19.10.2017 № 1750-П

Положение
о премиях Главы Городского округа Подольск
для детей, подростков и молодежи, проявивших выдающиеся
способности в области физической культуры и спорта

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок присуждения премий Главы Городского округа Подольск для детей, подростков и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, и порядок их выплаты.

II. Претенденты на присуждение

2. Претендентами на присуждение премий являются граждане Российской Федерации в возрасте до 21 года включительно, обучающиеся и занимающиеся в муниципальных учреждениях, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск (далее - Комитет), особые успехи которых в спортивной деятельности подтверждены протоколами (или другими документами) победителей и призеров соревнований различного уровня.
3. Возраст претендентов определяется на момент даты проведения спортивных мероприятий, на которых были показаны соответствующие результаты.

III. Присуждение премий

4. Премии носят персональный характер, присуждаются по результатам деятельности за прошедший учебный год (с 1 сентября по 31 августа).
5. Кандидатуры на присуждение премий могут выдвигаться руководителями учреждений, подведомственных Комитету, в которых занимаются кандидаты, не позднее 15 ноября текущего года. Представляются следующие документы:

- анкета кандидата на премию Главы Городского округа Подольск в электронном и на бумажном носителе (приложение к Положению);
 - копии документов, удостоверяющих личность кандидата, (свидетельство о рождении, паспорт – разворот с фотографией и местом регистрации);
 - копию СНИЛС;
 - копию ИНН (при наличии);
 - справка с места учебы (занятий) на каждого кандидата;
 - копии протоколов соревнований.
- Документы на каждого кандидата подаются в файле без скрепления листов.
6. При Комитете формируется Комиссия по присуждению премий (далее - Комиссия).
 7. Комиссия состоит из 7 человек. В состав Комиссии входят сотрудники Комитета и представители учреждений, подведомственных Комитету. Состав Комиссии утверждается приказом по Комитету.
 8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали более двух третей от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.
 9. Комиссия в срок до 20 ноября текущего года направляет решение в Комитет.
 10. Комитет на основании решения Комиссии до 30 ноября текущего года готовит проект постановления Администрации Городского округа Подольск о присуждении премий.

IV. Выплата премий

11. Выплата премий претендентам осуществляется одновременно за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год, на основании постановления Администрации Городского округа Подольск о присуждении премий.
12. Премии вручаются претендентам в торжественной обстановке Главой Городского округа Подольск или уполномоченными им должностными лицами.
13. В случае невозможности получения премии претендентом лично премия выплачивается одному из родителей (иному законному представителю) претендента при представлении заявления, копии документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя), копии свидетельства о рождении претендента, а также копии документа, подтверждающего полномочия иного законного представителя. Копии документов представляются с предъявлением для обозрения подлинников документов.

Приложение
к Положению
о премиях Главы Городского округа
Подольск для детей, подростков и
молодежи, проявивших
выдающиеся способности в области
физической культуры и спорта

АНКЕТА
кандидата на премию Главы Городского округа Подольск

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (полностью)	
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или свидетельство о рождении (серия, номер, кем и когда выдано)	
Наименование муниципального учреждения, где занимается кандидат	
Адрес, телефон учреждения, представляющего кандидата	
ФИО (полностью) тренера, телефон	
Домашний адрес кандидата (по месту постоянной регистрации)	
Контактный телефон кандидата (домашний и мобильный)	
ИНН кандидата	
Номер пенсионного страхового свидетельства кандидата	
Сведения о достижениях кандидата за период с 1 сентября по 31 августа: дата, место проведения, уровень соревнований (муниципальный, региональный, областной, всероссийский, международный), результаты соревнований	
ФИО, должность, дата и подпись руководителя учреждения, представляющего кандидата, печать учреждения	

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017 № 1777-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений
в муниципальную программу
Городского округа Подольск «Архитектура и
градостроительство Подольска»

В целях упорядочения финансирования расходов, уточнения значения показателей эффективности реализации мероприятий муниципальной программы Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство Подольска» и в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 №1-П, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство Подольска», утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2683-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим с 03.10.2017.
3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по строительному комплексу Гапонова П.В. и заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 23.10.2017 № 1777-П

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
«АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО ПОДОЛЬСКА»
на срок 2017 – 2021 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации по строительному комплексу П.В. Гапонов
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
Цели муниципальной программы	Определение приоритетов формирования политики пространственного развития Городского округа Подольск Московской области, обеспечивающей градостроительными средствами повышения качества оказания муниципальных услуг в рамках реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере градостроительства, создание условий для устойчивого безопасного и комплексного развития территорий Городского округа Подольск, комфортного проживания жителей Городского округа Подольск и инвестиционно - привлекательного климата, разработка новых, а также актуализация действующих документов территориального планирования и градостроительного зонирования Городского округа Подольск как системы основных документов, определяющих направленность деятельности исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования.
Перечень подпрограмм	-

Источники финансирования муниципаль- ной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)						
	Объем финансиرو- ния мероприятия в текущем финансовом (2016) году (тыс. руб.)	Итого	2017*	2018*	2019*	2020*	2021*
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	1 748	6 118	2 622	1 748	1 748	0	0
Средства бюджета Городского округа Подольск	92704	438 726,4	91 177,4	85 141	86 720	87 844	87 844
Внебюджетные источник	0	0	0	0	0	0	0
Другие источники (средства Пенсионного фонда, Федерального фонда медицинско- го страхования, Территориального фонда медицинского страхования, средства работодателей)	0	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	94 452	444 844,4	93 799,4	86 889	88 468	87 844	87 844

Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Базовое значение показателя (2016 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		2017	2018	2019	2020	2021
1. Количество проведенных публичных слушаний по проекту Генерального плана муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», шт.	0	92	0	0	0	0
2. Наличие утвержденного Генерального плана Городского округа Подольск Московской области, да/нет	нет	Да	Да	Да	Да	Да
3. Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования территорий Городского округа Подольск, шт.	0	0	92	0	0	0
4. Наличие утвержденных правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», да/нет	нет	Нет	Да	Да	Да	Да
5. Количество разработанных проектов планиров- ки на отдельные территории Городского округа Подольск, проектов межевания территорий, схем транспортного обслуживания отдельных терри- торий Городского округа Подольск и проектов установления красных линий улиц, шт.	0	1	2	2	2	2
6. Наличие утверждённых местных нормативов градостроительного проектирования, да/нет	нет	Да	Да	Да	Да	Да
7. Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств, процент	1	1	0	0,8	0	0,16
8. Количество утвержденных планов-графиков разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.), шт.	0	1	0	0	0	0
9. Количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств, шт.	0	1	1	0	0	0
10. Количество реализованных проектов пешеход- ных улиц и общественных пространств, шт.	1	1	0	1	0	3
11. Выполнение проектных работ в % отношении от объемов предусмотренного ежегодного финан- сирования и выполнение строительно-монтажных работ (СМР) в % отношении от объемов предусмотренного ежегодного финансирования, в т.ч. обследование городских объектов, подготовка экспертиз, оценка прав, оценка начальной максимальной цены контрактов, процент	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100

* - финансирование муниципальной программы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие год

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство Подольска» на срок 2017 – 2021 годы

Муниципальная программа Городского округа Подольск «Архитектура и градостроительство Подольска» на срок 2017 – 2021 годы (далее муниципальная программа) сформирована в рамках выполнения задач по совершенствованию системы муниципального управления Городского округа Подольск Московской области.

На сегодняшний день Городской округ Подольск Московской области - это один из самых динамично развивающихся муниципальных образований Подмосковья. Он характеризуется высоким потенциалом развития экономики, а также соседство с территорией города Москвы определяют на ближайшие годы высокие темпы роста промышленной индустрии на территории Городского округа Подольск, активного строительства объектов капитального строительства и жилого фонда. Для придания целостности архитектурного облика Городского округа Подольск необходим ряд эффективных мер по формированию пространственного развития с учетом богатого историко-культурного и природного наследия. Использование при разработке муниципальной программы метода программно-целевого планирования позволяет обеспечить эффективное решение комплексных задач и возможность оперативной и эффективной корректировки программных мероприятий, быстрое реагирование на изменение условий реализации муниципальной программы.

1. Проблемы муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в сфере архитектуры и градостроительства.

Изменение границ города Москвы и объединение городского округа Подольск, городского округа Климовск и Подольского муниципального района в единый округ существенно изменяет ранее принятые решения по транспортному развитию и зонированию территорий и требует принятия ряда принципиальных инфраструктурных, функциональных и управленческих решений, обеспечивающих организацию пространственно-эффективного, беспроблемного взаимодействия территорий города Москвы и территорий Городского округа Подольск Московской области. В связи с изменением в 2012 году границы между г. Москвой и Московской областью в составе Подольского муниципального района остались Лаговское, Дубровицкое, Стрелковское сельские поселения и городское поселение Львовский. Принимая во внимание географическое расположение названных выше поселений, неразрывность дорожно-транспортной и инженерной инфраструктуры городского округа Подольск, городского округа Климовск и Подольского муниципального района, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полагается целесообразным рассмотреть вопрос развития Городского округа Подольск с учетом присоединения к нему указанных выше городского округа Климовск, сельских поселений Дубровицкого, Лаговского, Стрелковского и городского поселения Львовский.

Взаимосвязанное градостроительное развитие Городского округа Подольск обеспечит наилучшие условия проживания населения объединенного образования, что потребует рационального и эффективного использования имеющихся ресурсов. К числу важнейших относятся: территориальные, трудовые, производственные и природно-рекреационные. Преобразование территории Городского округа Подольск, площадь которого составит 33911 га позволит:

- осуществить первоочередные мероприятия по обеспечению экологической безопасности территории, охране окружающей среды, по снижению рисков возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе пожарной безопасности;
- определить территориальные ресурсы, наличие которых обеспечит размещение требуемых объемов ввода в эксплуатацию различных типов жилья;
- установить границы комплексного освоения территорий и планирования их соответствующей инженерной подготовкой для перспективного жилищного строительства;
- создать условия развития строительного комплекса путем планирования размещения объектов производства строительных материалов и предприятий стройиндустрии, а также других производств в новых производственных зонах города;
- обеспечить строительство объектов транспортной и инженерной инфраструктур с учетом реализации первоочередных мероприятий по комплексному развитию территорий;
- стимулировать создание новых и реконструкцию существующих градостроительных значимых объектов, комплексов общественно-делового, культурно-досугового, лечебного, образовательного, спортивного,

гостиничного и торгового использования;

- осуществить первоочередные мероприятия по развитию ландшафтно-рекреационных зон и озеленение территорий путем планирования специализированных парковых, спортивных и развлекательных комплексов на базе сохранения и реконструкции существующих городских парков, спортивных зон, рекультивации и благоустройства прибрежных территорий;
- предусмотреть создание транспортного кольца, окружающего территорию планируемого развития Городского округа Подольск, что позволит прохождению транзитных потоков транспорта, минуя центр города Подольска Городского округа Подольск.

Отсутствие разработанных основных градостроительных документов на Городской округ Подольск: генерального плана Городского округа Подольск, Правил землепользования и застройки, не позволит решить задачи, указанные выше.

2. Цели и задачи муниципальной программы.

Целями муниципальной программы является определение приоритетов формирования политики пространственного развития Городского округа Подольск Московской области, обеспечивающей градостроительными средствами повышения качества оказания государственных и муниципальных услуг в рамках реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере градостроительства, создание условий для устойчивого безопасного и комплексного развития территорий Городского округа Подольск, комфортного проживания жителей Городского округа Подольск и инвестиционно - привлекательного климата.

Целью программы является разработка новых, а также актуализация действующих документов территориального планирования и градостроительного зонирования Городского округа Подольск как системы основных документов, определяющих направленность деятельности исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования.

Задачами муниципальной программы являются:

1. Обеспечение градостроительными средствами политики пространственного развития Городского округа Подольск Московской области и формирование условий для устойчивого градостроительного развития, создания современной социальной, производственной, инженерной и транспортной инфраструктур.

Показатели по данной задаче:

- количество проведенных публичных слушаний по проекту Генерального плана муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- наличие утвержденного Генерального плана Городского округа Подольск Московской области;
- количество проведенных публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования территорий Городского округа Подольск;
- наличие утвержденных правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- наличие утверждённых местных нормативов градостроительного проектирования;
- наличие разработанных проектов планировки на отдельные территории Городского округа Подольск, проектов межевания территорий, схем транспортного обслуживания отдельных территорий Городского округа Подольск и проектов установления красных линий улиц.

Основными мероприятиями для решения данной задачи является:

- разработка Генерального плана и правил землепользования и застройки территорий (ПЗЗ);
- планировка территорий.

Мероприятия для решения данной задачи:

- проведение публичных слушаний по проекту «Генеральный план Городского округа Подольск»;
- обеспечение утверждения Генерального плана муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- обеспечение проведения публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- обеспечение утверждения правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- разработка проектов планировки на отдельные территории Городского округа Подольск, проектов межевания территорий, схем транспортного обслуживания отдельных территорий Городского округа Подольск и проектов установления красных линий улиц;
- разработка местных нормативов градостроительного проектирования в Городском округе Подольск.

2. Создание архитектурно-художественного облика Городского округа Подольск.

Показатели по данной задаче:

- коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств;
- наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.);
- количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств;
- количество реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств;

Основным мероприятием для решения данной задачи являются:

- разработка и реализация проектов пешеходных улиц и общественных пространств;

Мероприятия для решения данной задачи:

- согласование и утверждение плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)
- разработка и согласование проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)
- реализация проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)

3. Обеспечение эффективной деятельности в сфере градостроительства и архитектуры.

Показатели по данной задаче:

- выполнение проектных работ в % отношении от объемов предусмотренного ежегодного финансирования и выполнение строительно-монтажных работ (СМР) в % отношении от объемов предусмотренного ежегодного финансирования, в т.ч. обследование городских объектов, подготовка экспертиз, оценка прав, оценка начальной максимальной цены контрактов.

Основные мероприятия для решения данной задачи являются:

- создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск.
- обеспечение деятельности МКУ «Градостроительное управление» (далее – МКУ).

Мероприятия для решения данных задач:

- разработка проектной документации, обследование объектов городского значения, подготовка экспертиз;
- внедрение новых технологий и автоматизированной системы во все отделы Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет), с целью взаимодействия с государственными органами, структурными подразделениями Администрации Городского округа Подольск, городскими службами и муниципальными казенными учреждениями;
- выполнение полномочий Комитетом;
- строительно-монтажные работы по объектам городского значения, прочие работы, в том числе хранение оборудования и т.п.;
- расходы на обеспечение деятельности МКУ «Градостроительное управление».

Одним из основных направлений достижения стратегической цели развития Городского округа Подольск Московской области является комплексная модернизация пространства и инфраструктуры, предполагающая проведение градостроительного зонирования территории Городского округа Подольск в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Генеральным планом Городского округа Подольск Московской области и Правилами землепользования и застройки территорий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Подготовка и принятие муниципальной программы обусловлены необходимостью комплексного, системного и последовательного достижения целей и решения задач, предусмотренных на период до 2020 года Генеральным планом Городского округа Подольск Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Подольск Московской области от 20.12.2012 № 24/2.

3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы.

В ходе реализации муниципальной программы планируется:

- обеспечить проведение публичных слушаний по откорректированным градостроительным документам: Генеральному плану Городского округа Подольск Московской области, Правилам землепользования и застройки территорий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и их утверждение;
- обеспечить разработку и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;
- обеспечить подготовку документации по планировке и межеванию территорий, разработку схем транспортного обслуживания территорий и проектов установления красных линий улиц, с целью регулирования правовых отношений при формировании земельных участков и осуществления градостроительного регулирования при размещении новых объектов;
- сформировать научно-методическую и информационную основы устойчивого градостроительного развития, направленные на повышение качества жизни населения, рост экономики Городского округа Подольск, создание современной социальной, производственной, инженерной и транспортной инфраструктур, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- обеспечить разработку архитектурно-планировочных концепций пешеходных улиц и общественных пространств, что обеспечит создание яркого, самобытного и привлекательного облика Городского округа Подольск;
- обеспечить наполнение архивными данными по топографической съемке территорий Городского округа Подольск в векторном формате, формирование дел по объектам для передачи в архивный отдел Администрации Городского округа Подольск документации постоянного хранения;
- обеспечить подготовку землеустройтельной документации при оформлении земельных участков под строительство объектов городского значения;
- обеспечить изготовление тех. планов по вводимым объектам, застройщиком которых является Комитет;
- обеспечить разработку проектной документации и строительство объектов троллейбусного движения;
- обеспечить разработку проектной документации и строительство новых планируемых дорог в Городском округе Подольск 2016-2018 г.г.;
- обеспечить проектирование и строительство вертолетных площадок на территории Городского округа Подольск;
- обеспечить оценку соответствия параметров проектируемых объектов городского значения планируемым показателям пространственного развития Городского округа Подольск;
- обеспечить оценку прав (на изымаемые и предоставляемые жилые помещения), оценку начальной максимальной цены контрактов;
- обеспечить эффективное выполнение полномочий Комитета и функционирование организаций, находящихся в его ведомственном подчинении;
- обеспечить рост неналоговых поступлений в бюджет Городского округа Подольск;
- рациональное использование средств бюджета Городского округа Подольск;
- обеспечить автоматизированную систему взаимодействия Комитета со службами Городского округа Подольск и государственными органами власти;
- осуществить мероприятия и программу по повышению квалификации работников Комитета и МКУ.

4. Результаты реализации муниципальной программы.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит:

1. Определить:

приоритеты пространственного развития Городского округа Подольск Московской области;

структуру и перечень мероприятий, обеспечивающих реализацию политики пространственного развития по определению зон планируемого размещения объектов (линейных, нелинейных) федерального и регионального значения;

основополагающие принципы согласованного пространственного развития муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

2. Сформировать:

систему принципов и параметров пространственного развития Городского округа Подольск Московской области;

структурно-функциональное и функционально-пространственное зонирование территорий Городского округа Подольск Московской области, зоны особо охраняемых природных территорий, зоны планируемого размещения объектов федерального, регионального и межмуниципального значения, зоны, подверженной риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Подготовить материалы для внесения изменений в территориально-отраслевые стратегии развития, планы развития Городского округа Подольск Московской области.

Актуализация действующего Генерального плана Городского округа Подольск Московской области обеспечивает непрерывность процессов управления пространственным развитием муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в пределах компетенции органов местного самоуправления с учетом процессов трансформаций функциональной, структурной и пространственной организации города Москвы и муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Реализация мероприятий муниципальной программы, связанных с корректировкой действующих и подготовкой и утверждением новых градостроительных документов: Генерального плана Городского округа Подольск Московской области, Правил землепользования и застройки территорий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», местных нормативов градостроительного проектирования позволит в 2018 году утвердить откорректированную градостроительную документацию.

Реализация мероприятий по обеспечению разработки документации по планировке территорий Городского округа Подольск, реализация политики пространственного развития Городского округа Подольск Московской области позволит:

- осуществлять устойчивое развитие территорий при размещении объектов различного назначения вне зависимости от продолжительности их строительства;
- обеспечить всестороннее развитие территории в зоне влияния Центральной кольцевой автомобильной дороги (ЦКАД), привлечение средств инвесторов;
- качественно улучшить состояние инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, повысить экономический и социальный потенциал территории Городского округа Подольск;
- осуществить подготовку соответствующих материалов по обоснованию актуализации схемы территориального планирования Городского округа Подольск, обеспечивающих улучшение качества жизни населения, формирование «точек роста» экономики, обеспечение согласованности документов территориального планирования;
- привлечь внебюджетные источники финансирования для подготовки документации по планировке территории объектов городского значения в сферах инфраструктур транспортного и инженерного обеспечения, жилищно-гражданского и производственного назначения;
- обеспечить документацией по планировке территории объекты городского значения в сферах образования, здравоохранения, спорта, туризма и рекреации;
- обеспечивать контроль за соответствием планируемых параметров объектов регионального значения политике пространственного развития Городского округа Подольск Московской области;
- обеспечить сохранность, обоснованность использования памятников истории и культуры Городского округа Подольск Московской области.

Реализация мероприятий муниципальной программы требует скоординированных и согласованных действий с органами государственной власти Московской области, органами Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области.

Реализацию мероприятий муниципальной программы по обеспечению эффективного выполнения полномочий Комитета планируется осуществить за счет:

- обеспечения планомерного и поэтапного повышения эффективности деятельности отделов Комитета за счет внедрения новых информационных технологий;
- совершенствования организационной структуры и материально-технической базы Комитета;
- организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг и государственных услуг;
- проведения работ по мобилизационной подготовке в соответствии со Специальными требованиями по защите информации, составляющей государственную тайну, от утечки по техническим каналам (СТР);
- проведения работ по защите информации, обеспечению безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию;
- непрерывного повышения профессионального уровня сотрудников Комитета и МКУ.

5. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при реализации муниципальной программы.

В ходе реализации муниципальной программы могут возникнуть следующие виды рисков:

финансово-экономические;

нормативно-правовые.

Финансово-экономические риски связаны с сокращением (или явно выразившейся нехваткой) в ходе реализации муниципальной программы предусматриваемых объемов бюджетных средств, что потребует внесения изменений в муниципальную программу, пересмотра целевых значений показателей, ресурсного обеспечения, увеличения сроков разработки и, возможно, уточнения состава мероприятий.

Нормативно-правовые риски связаны с возможным возникновением проблем при согласовании и утверждении Генерального плана Городского округа Подольск Московской области.

Снижение рисков возможно обеспечить за счет:

- обеспечения финансирования мероприятий в объеме, предусмотренном муниципальной программой;
- соблюдения сроков разработки, согласования и утверждения Генерального плана Городского округа Подольск Московской области и правил землепользования и застройки территорий муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
- публичности, открытости и прозрачности планов мероприятий, практических действий, информирования населения и активного вовлечения населения в градостроительную деятельность.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
«АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО ПОДОЛЬСКА»
на срок 2017 – 2021 годы

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017	2018	2019	2020	2021
1.	Обеспечение градостроительными средствами политики пространственного развития Городского округа Подольск Московской области и формирование условий для устойчивого градостроительного развития, создания современной социальной, производственной, инженерной и транспортной инфраструктур.	25 274	0	Показатель 1. Количество проведенных публичных слушаний по проекту Генерального плана муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».	Шт.	0	92	0	0	0	0
				Показатель 2. Наличие утвержденного Генерального плана Городского округа Подольск Московской области.	Да/нет	Нет	Да	Да	Да	Да	Да
				Показатель 3. Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования территорий Городского округа Подольск.	Шт.	0	0	92	0	0	0
				Показатель 4. Наличие утвержденных правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».	Да/нет	Нет	Нет	Да	Да	Да	Да
				Показатель 5. Количество разработанных проектов планировки на отдельные территории Городского округа Подольск, проектов межевания территорий, схем транспортного обслуживания отдельных территорий Городского округа Подольск и проектов установления красных линий улиц	Шт.	0	1	2	2	2	2
				Показатель 6. Наличие утверждённых местных нормативов градостроительного проектирования.	Да/нет	Нет	Да	Да	Да	Да	Да
2.	Создание архитектурно-художественного облика Городского округа Подольск.	168 229	0	Показатель 7. Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств.	Процент	1	1	0	0,8	0	0,16
				Показатель 8. Количество утвержденных планов-графиков разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.).	Шт.	0	1	0	0	0	0
				Показатель 9. Количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств.	Шт.	0	1	1	0	0	0
				Показатель 10. Количество реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств.	Шт.	1	1	0	1	0	3

3.	Обеспечение эффективной деятельности в сфере градостроительства и архитектуры	245 223,40	6 118	Показатель 11. Выполнение проектных работ в % отношении от объемов предусмотренного ежегодного финансирования и выполнение строительно-монтажных работ (СМР) в % отношении от объемов предусмотренного ежегодного финансирования, в т.ч. обследование городских объектов, подготовка экспертиз, оценка прав, оценка начальной максимальной цены контрактов.	%	100	100	100	100	100	100
					%	100	100	100	100	100	100

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
«АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО ПОДОЛЬСКА»
на срок 2017 – 2021 годы

N п/п	Мероприятия по реализации программы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования в текущем финансовом (2016) году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий программы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1.	Задача 1. Обеспечение градостроительными средствами политики пространственного развития Городского округа Подольск Московской области и формирование условий для устойчивого градостроительного развития, создания современной социальной, производственной, инженерной и транспортной инфраструктур.	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	6 542	25 274	5 000	4 950	5 108	5 108	5 108		
1.1	Основное мероприятие 1. Разработка Генерального плана и правил землепользования и застройки территории (ПЗЗ)	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0		
	Мероприятие 1. Проведение публичных слушаний по проекту Генерального плана муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Обеспечение проведения публичных слушаний по проекту Генерального плана муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
	Мероприятие 2. Обеспечение утверждения Генерального плана Городского округа Подольск Московской области	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Наличие утвержденного Генерального плана Городского округа Подольск Московской области
	Мероприятие 3. Обеспечение проведения публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Обеспечение проведения публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования территорий Городского округа Подольск
	Мероприятие 4. Обеспечение утверждения правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Наличие утвержденных правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
1.2	Основное мероприятие 2. Планировка территорий	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	6 542	25 274	5 000	4 950	5 108	5 108	5 108		
	Мероприятие 1. Разработка проектов планировки на отдельные территории Городского округа Подольск и проектов межевания территорий, схем транспортного обслуживания территорий и проектов установления красных линий улиц	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	1 042	25 274	5 000	4950	5 108	5 108	5 108	Комитет по строительству и архитектуре	Наличие утвержденных проектов планировки и проектов межевания территорий, схем транспортного обслуживания и проектов установления красных линий улиц
	Мероприятие 2. Разработка и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	5 500	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Наличие утвержденных местных нормативов градостроительного проектирования
2.	Задача 2. Создание архитектурно-художественного облика Городского округа Подольск	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	27 999	168 229	29 812	33 793	34 874	34 875	34 875		
2.1	Основное мероприятие 1. Разработка архитектурно-планировочных концепций и их реализация	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	27 999	168 229	29 812	33 793	34 874	34 875	34 875		
	Мероприятие 1. Согласование и утверждение плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)
	Мероприятие 2. Разработка и согласование проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	2 129	2 129	0	0	0	0	Комитет по строительству и архитектуре	Наличие разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств
	Мероприятие 3. Реализация проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	27 999	166 100	27 683	33 793	34 874	34 875	34 875	Комитет по строительству и архитектуре	Наличие реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств
3.	Задача 3. Обеспечение эффективной деятельности в сфере градостроительства и архитектуры	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск.	58 163	245 223,40	56 365,40	46 398	46 738	47 861	47 861		
			Средства бюджета Московской области	1 748	6 118	2 622	1 748	1 748	0	0		
3.1	Основное мероприятие 1. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск.	24 176	121 250,50	19 946,50	24 887	25 093	25 662	25 662		
			Средства бюджета Московской области	1 748	6 118	2 622	1 748	1 748	0	0		
	Мероприятие 1. Разработка проектной документации, обследование объектов городского значения, подготовка экспертиз, оценка прав, оценка начальной максимальной цены контрактов.	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	21 009	2 760	4 455	4 598	4 598	4 598	Комитет по строительству и архитектуре	Наличие проектной документации по объектам городского значения и технических заключений по обследованию объектов, оценке прав, заключений по определению начальной максимальной цены контрактов
	Мероприятие 2. Внедрение новых технологий и автоматизированной системы во все отделы Комитета с целью взаимодействия с государственными органами, структурными подразделениями Администрации Городского округа Подольск, службами Городского округа Подольск и МКУ	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	8 986,30	877,30	1 980	2 043	2 043	2 043	Комитет по строительству и архитектуре	Автоматизация процессов, выполняемых Комитетом по межведомственному взаимодействию
	Мероприятие 3. Выполнение полномочий Комитетом по строительству и архитектуре	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск Средства бюджета Московской области	24 176 1 748	91 255,2 6 118	16 309,20 2 622	18 452 1 748	18 452 1 748	19 021 0	19 021 0	Комитет по строительству и архитектуре	Увеличение объемов архивных данных по векторной топографической съемке (70% территории города) Перечисление денежных средств на лицевые счета сотрудников Комитета через банковскую систему, обеспечение надлежащих организационно-технических условий, совершенствование материально-технической базы обеспечение автоматизированной системой (с учетом программных продуктов) сотрудников Комитета для организации взаимодействия со службами Городского округа Подольск и государственными организациями, ведомствами, МКУ и совершенствования организационной структуры и материально-технической базы для выполнения поставленных задач Комитетом(100 %)
3.2.	Основное мероприятие 2. Обеспечение деятельности МКУ			33 987	102 598,90	32 190,90	17 325	17 325	17 879	17 879		
	Мероприятие 1. Расходы на обеспечение деятельности МКУ	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	33 987	102 598,90	32 190,90	17 325	17 325	17 879	17 879	МКУ «Градостроительное управление»	Выплата заработной платы персоналу МКУ
3.3.	Основное мероприятие 3. Строительно-монтажные работы по объектам городского значения. Прочие, в том числе снос, самовольных построек, хранение оборудования и т.п.	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	21 374	4 228	4 186	4320	4 320	4 320	МКУ «Градостроительное управление»	Наличие построенных объектов местного значения
	Мероприятие 1. Строительно-монтажные работы по объектам городского значения.	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «Градостроительное управление»	Наличие построенных объектов местного значения
	Мероприятие 2. Снос самовольных построек, хранение оборудования и т.п.	2017-2021	Средства бюджета Городского округа Подольск	0	21 374	4 228	4 186	4 320	4 320	4 320	МКУ «Градостроительное управление»	Снос самовольных построек

III. Методика расчета значений показателей эффективности муниципальной программы		
№ п/п	Наименование показателей	Методика расчета значений показателей
1.	Количество проведенных публичных слушаний по проекту Генерального плана муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», шт.	В данном показателе учитываются публичные слушания, по которым получено и опубликовано в СМИ заключение в установленном законом порядке.
2.	Наличие утвержденного Генерального плана Городского округа Подольск Московской области, да/нет	Нормативный правовой акт муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» об утверждении документа территориального планирования запланирован на конец 2017 года. В данном показателе учитывается факт утверждения Советом депутатов Городского округа Подольск Генерального плана Городского округа Подольск.
3.	Количество проведенных публичных слушаний по проектам документов градостроительного зонирования территорий Городского округа Подольск, шт.	В данном показателе учитываются публичные слушания, по которым получено и опубликовано в СМИ заключение в установленном законом порядке.
4.	Наличие утвержденных правил землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», да/нет	Утвержденный документ градостроительного зонирования преобразованного муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на конец отчетного года отсутствует. В связи с изменением границ и площади Городского округа Подольск требуется внесение изменений в правила землепользования и застройки Городского округа Подольск Московской области. Нормативный правовой акт муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» об утверждении документа территориального зонирования запланирован на конец 2017 года.
5.	Количество разработанных проектов планировки на отдельные территории Городского округа Подольск, проектов межевания территорий, схем транспортного обслуживания отдельных территорий Городского округа Подольск и проектов установления красных линий улиц, шт.	В данном показателе учитывается факт разработки проектов планировок территорий и межевания.
6.	Наличие утверждённых местных нормативов градостроительного проектирования, да/нет	Утверждение на конец 2017 года местных нормативов градостроительного проектирования.
7.	Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств, %	В данном показателе учитываются вновь сформированные пешеходные улицы и зоны, а также городские набережные. За каждый новый созданный объект муниципальное образование «Городской округ Подольск Московской области» получает по 1 баллу. Обязательным условием возможности участия в показателе является наличие проектной документации, согласованной Главархитектурой МО. Проектная документация определяет объёмы требуемых работ. Муниципальное образование «Городской округ Подольск Московской области» осуществляет реализацию работ согласно проектной документации. Итогом завершения работ является фотоотчёт в формате «было-стало», подтверждающий соответствие выполненных работ согласованной проектной документации. Максимальные коэффициенты и методика расчёта: 1. Наличие согласованного Главархитектурой МО проекта (концепции) формирования объекта – 0,2; 2. Наличие утверждённой Главой Городского округа Подольск «Дорожной карты» реализации работ – 0,1; 3. Реализация 1-го этапа работ в соответствии с проектной документацией – 0,3; 4. Завершение работ в полном объеме в соответствии с проектом – 0,4.
8.	Количество утвержденных планов-графиков разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.), да/нет	В данном показателе учитывается фактическое количество утвержденных планов-графиков разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)
9.	Количество разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств, шт.	В зачет принимаются проекты пешеходных улиц и общественных пространств, согласованные со службами Городского округа Подольск и Главархитектурой МО.
10.	Количество реализованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств, шт.	В зачет принимаются реализованные в полном объеме проекты пешеходных улиц и общественных пространств.
11.	Выполнение проектных работ в % отношении от объемов предусмотренного ежегодного финансирования и выполнение строительно-монтажных работ (СМР) в % отношении от объемов предусмотренного ежегодного финансирования, в т.ч. обследование городских объектов, подготовка экспертиз, оценка прав, оценка начальной максимальной цены контрактов, %	Отношение объема выполненных работ (ПИР и СМР) к объему предусмотренного годового финансирования в процентном отношении Единица измерения: % (процент) Базовое значение: 100

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАКАЗЧИКОМ ПРОГРАММЫ

Координатором муниципальной программы является Заместитель Главы Администрации по строительному комплексу П.В. Гапонов. Муниципальным заказчиком программы является Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск.

Муниципальный заказчик осуществляет координацию деятельности по реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик:

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период;

2) обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации муниципальной программы;

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием мероприятий муниципальной программы;

4) определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы; несет ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы, осуществляет управление исполнителями мероприятий муниципальной программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию;

5) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств;

6) готовит и представляет в МКУ «Центр экономического развития» отчеты о реализации муниципальной программы.

СОСТАВ, ФОРМА И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией Городского округа Подольск.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы Комитет ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет оперативный отчет по форме согласно Приложениям №9-10 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденного постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития», который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск раз в полугодие до 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» информацию о финансировании муниципальных программ за счет средств бюджета Городского округа Подольск.

Муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» с учетом информации, полученной от муниципальных заказчиков муниципальных программ и Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск, до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает отчет о ходе реализации муниципальных программ и размещает его на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет.

Муниципальный заказчик ежегодно формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» готовит годовой, комплексный отчет о ходе реализации муниципальных программ и размещает его на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет.

Годовой и комплексный отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать: аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

таблицу, в которой указываются данные:

об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 10 и № 12 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденному постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П.

Комплексный отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 10 и № 13 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденного постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П.

Комитет ежегодно формирует годовой отчет о реализации программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в МКУ «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.