



Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

28 апреля 2018 года, выпуск № 4/4

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.04.2018 № 488-П
Городской округ Подольск, Московская область

**О временном приостановлении деятельности
по захоронению на Подольском городском
кладбище «Товарищево»**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», Законом Московской области от 17.07.2007 №115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», в целях недопущения ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Временно приостановить деятельность по захоронению на территории кварталов № 8а, № 9, № 10, № 18, № 20, № 21 Подольского городского кладбища «Товарищево», расположенного по адресу: г. Москва, поселение Кленовское, вблизи н.п. Товарищево до 14 мая 2018 года.
2. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кука А.Ф.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
Администрация Городского округа Подольск	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
19.04.2018 № 537-П	
Городской округ Подольск, Московская область	

**Об ограничении движения
автомобильного транспорта
в Городском округе Подольск**

В целях обеспечения безопасности движения автотранспорта во время проведения восстановительных работ на автодороге в д. Докукино, от автодороги «г.Подольск - д.Докукино» до СНТ «Кузнечики» Городского округа Подольск, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать УМВД России по городскому округу Подольск (Боллоев С.В.) с 19 апреля 2018 года:
 - 1.1. ограничить движение автотранспорта в д. Докукино, от автодороги «г.Подольск - д.Докукино» до СНТ «Кузнечики» Городского округа Подольск;
 - 1.2. организовать круглосуточное дежурство с целью обеспечения правопорядка.
2. Комитету по дорожному хозяйству и транспорту (Бекетову А.В.) обеспечить установку запрещающих знаков в д. Докукино, от автодороги «г.Подольск - д.Докукино» до СНТ «Кузнечики» Городского округа Подольск.
3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещении его сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по дорожному комплексу Гребенюка А.С.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
Администрация Городского округа Подольск	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
23.04.2018 №553-П	
Городской округ Подольск, Московская область	

**О реализации требований стандарта развития конкуренции
в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области»**

В целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р, постановления Правительства Московской области от 17.11.2015 № 1073/44 «Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области» и постановления Главы Городского округа Подольск от 25.11.2016 № 2696-П «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Подольск «Предпринимательство Подольска», а также в целях обеспечения реализации системного и единообразного подхода к деятельности по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внедрить в Городском округе Подольск Московской области Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.
2. Установить, что органом, уполномоченным содействовать развитию конкуренции в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области», является Администрация Городского округа Подольск Московской области (далее – Уполномоченный орган).
3. Установить, что Уполномоченный орган осуществляет содействие развитию конкуренции, в том числе посредством функционирования муниципального казенного учреждения «Центр торгов».
4. Создать рабочую группу по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Рабочая группа).
5. Утвердить Положение о Рабочей группе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению и ее состав согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
6. Членам Рабочей группы – руководителям структурных подразделений и отраслевых органов Администрации Городского округа Подольск определить специалистов, ответственных за реализацию мероприятий по развитию конкуренции в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» по курируемым направлениям.
7. Постановления Главы Городского округа Подольск от 29.02.2016 № 124-П «О реализации требований стандарта развития конкуренции в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области», от 13.05.2016 № 754-П «О внесении изменений в постановление Главы Городского

округа Подольск от 29.02.2016 № 124-П «О реализации требований стандарта развития конкуренции в муниципальном образовании Городской округ Подольск Московской области» признать утратившими силу.

8. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить размещение информации о деятельности Уполномоченного органа и Рабочей группы на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленном порядке.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
Приложение № 1	
к постановлению Администрации Городского округа Подольск	
от 23.04.2018 № 553-П	
ПОЛОЖЕНИЕ	
о рабочей группе по содействию развитию конкуренции	
в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области»	

1. **Общие положения**
 - 1.1. Рабочая группа по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Рабочая группа) является коллегиальным координационным органом, образованным в целях разработки предложений по реализации мероприятий, предусмотренных стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р (далее – Стандарт).
 - 1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Городской округ Подольск), законами и иными нормативными правовыми актами Городского округа Подольск, настоящим Положением и регламентом работы Рабочей группы.
 - 1.3. Регламент работы Рабочей группы (далее – Регламент) принимается Рабочей группой на ее первом заседании и утверждается председателем Рабочей группы.
 - 1.4. Деятельность Рабочей группы основана на принципах равноправия ее членов, законности, коллегиальности и гласности.
2. **Основные задачи Рабочей группы**
 - 2.1. Рабочая группа вырабатывает предложения по содействию развитию конкуренции в Городском округе Подольск в соответствии со Стандартом.
 - 2.2. Рабочая группа рассматривает проекты документов в сфере развития конкуренции.
3. **Состав и структура Рабочей группы**
 - 3.1. В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы.
 - 3.2. Персональный состав Рабочей группы устанавливается постановлением Администрации Городского округа Подольск Московской области.
 - 3.3. Члены Рабочей группы работают на общественных началах.
 - 3.4. Председатель Рабочей группы:
 - 1) организует деятельность Рабочей группы;
 - 2) утверждает повестки дня заседаний Рабочей группы;
 - 3) проводит заседания Рабочей группы;
 - 4) подписывает протоколы заседаний Рабочей группы и другие документы Рабочей группы;
 - 5) вносит Главе Городского округа Подольск предложения по изменению персонального состава Рабочей группы.
 - 3.5. Заместитель председателя Рабочей группы:
 - 1) координирует деятельность Рабочей группы;
 - 2) в случае временного отсутствия председателя Рабочей группы (болезнь, отпуск по основному месту работы, командировка и т.п.) исполняет его обязанности.
 - 3.6. Секретарь Рабочей группы в порядке, установленном Регламентом:
 - 1) информирует членов Рабочей группы не менее чем за три рабочих дня до дня заседания Рабочей группы, кроме внеочередных заседаний, о месте, времени и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;
 - 2) отвечает за ведение делопроизводства Рабочей группы, в том числе ведет учет документов, обращений и иных материалов, поступающих на рассмотрение Рабочей группы;
 - 3) осуществляет организационное и информационное обеспечение деятельности Рабочей группы;
 - 4) ведет и оформляет протоколы заседаний Рабочей группы;
 - 5) направляет протоколы заседаний Рабочей группы заинтересованным органам местного самоуправления и другим организациям.
 - 3.7. Члены Рабочей группы в порядке, установленном Регламентом:
 - 1) участвуют в заседаниях Рабочей группы;
 - 2) вносят предложения в проекты повесток дня заседаний Рабочей группы;
 - 3) участвуют в подготовке проектов решений Рабочей группы.
4. **Организация деятельности Рабочей группы**
 - 4.1. Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. По инициативе председателя Рабочей группы или одной трети членов Рабочей группы могут созываться внеочередные заседания Рабочей группы.
 - 4.2. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования и обязательны для исполнения членами Рабочей группы.
 - 4.3. Материалы и предложения, на основании которых составляется повестка дня заседания Рабочей группы, члены Рабочей группы направляют секретарю Рабочей группы в порядке, установленном Регламентом.
 - 4.4. Протоколы заседаний Рабочей группы публикуются в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Администрации Городского округа Подольск в разделе «Развитие конкуренции».
 - 4.5. Результаты выполнения решений Рабочей группы заслушиваются на очередных заседаниях Рабочей группы.

Приложение № 2
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 23.04.2018 № 553-П
Состав
рабочей группы по содействию развитию конкуренции в
муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области»

Председатель Рабочей группы	Щепетев Эдуард Николаевич – первый заместитель Главы Администрации
Заместитель председателя Рабочей группы	Карпов Алексей Николаевич – начальник Управления по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск
Секретарь Рабочей группы	Волкова Ирина Николаевна – старший администратор муниципального бюджетного учреждения «Подольская филармония»

Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» Дата выхода в свет : 28 апреля 2018 года	Учредители: Совет депутатов Городского округа Подольск Администрация Городского округа Подольск	Ответственный за выпуск : В.Э. Маляренко Распространяется бесплатно Отпечатано в типографии : ООО «Народная типография» Тираж 650 экземпляров
---	---	--

Члены Рабочей группы	Винокуров Игорь Владимирович – директор МУП «Подольский комбинат питания и оптово-розничной торговли», депутат Совета депутатов Городского округа Подольск, председатель комиссии по бюджету, финансам и инвестиционной деятельности
	Гончарук Елена Анатольевна – директор МБОУ СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов микрорайона Климовск г. Подольска Городского округа Подольск, председатель Комиссии по образованию, культуре, спорту и молодежной политике Общественной палаты Городского округа Подольск Московской области
	Дорофеева Ольга Владимировна – председатель Комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и контролю за качеством работ управляющих компаний Общественной палаты Городского округа Подольск Московской области (по согласованию)
	Дмитрова Елена Эдуардовна – заведующий экскурсионно-массового отдела муниципального учреждения культуры «Подольский краеведческий музей»
	Жердев Андрей Евгеньевич – депутат Совета депутатов Городского округа Подольск, председатель благотворительного фонда «Витязь» (по согласованию)
	Иванцов Николай Львович – директор МУП «Подолье-тур»
	Климанова Татьяна Викторовна – директор МКУ «Центр торгов»
	Киселева Галина Михайловна – заместитель председателя Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск
	Кондратьева Татьяна Александровна – заместитель председателя Общественной палаты Городского округа Подольск Московской области (по согласованию)
	Касаткина Ольга Наумовна – председатель Комиссии по культуре и развитию народных промыслов Общественной палаты Городского округа Подольск Московской области (по согласованию)
	Максимович Павел Иванович – директор ЗАО «СКАМ», депутат Московской областной Думы (по согласованию)
	Маховых Елена Сергеевна – эксперт отдела по транспортному обслуживанию населения Комитета по дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск
	Налетов Евгений Владимирович – Руководитель Местного Исполнительного Комитета местного отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Городского округа Подольск Московской области (по согласованию)
	Пепеонкова Анна Алексеевна – член Общественной палаты Городского округа Подольск Московской области (по согласованию)
	Тупикин Николай Николаевич – начальник Управления потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск
	Филимонов Андрей Владимирович – председатель Комиссии по дорожному хозяйству, транспорту, благоустройству и охраны окружающей среды Общественной палаты Городского округа Подольск Московской области (по согласованию)
	Щукин Виктор Юрьевич – депутат Совета депутатов Городского округа Подольск, член постоянной депутатской комиссии по бюджету, финансам и инвестиционной деятельности и Комиссии по вопросам экономики, научно-промышленной политике, развитию предпринимательства (по согласованию)

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2018 № 554-П

Городской округ Подольск, Московская область

О проведении в 2018 году

в Городском округе Подольск

детского творческого конкурса

«Юные таланты - 2018»

В целях патриотического воспитания, сохранения исторических, культурных традиций и поддержки творчески одаренных детей, выявления передового опыта работы с творческими коллективами и исполнителями Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в марте-апреле 2018 года детский творческий конкурс «Юные таланты - 2018», посвященный 237-й годовщине со дня основания Подольска и Подольского уезда.
2. Утвердить Положение о конкурсе «Юные таланты-2018» (приложение №1).
3. Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск производить расходы на организацию и проведение мероприятий конкурса «Юные таланты-2018» в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Городского округа Подольск на текущий финансовый год.
4. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации, размещение его в сети Интернет и на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск	Н.И. Пестов
	Приложение №1 к постановлению Администрации Городского округа Подольск От 23.04.2018 № 554-П
	ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе «Юные таланты-2018»
	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА:
	- выявление одаренных детей, развитие их способностей;
	- пропаганда отечественной культуры и воспитание патриотизма, уважения к историческим традициям родного края;
	- повышение художественного уровня репертуара и исполнительского мастерства участников;
	- совершенствование эстетического воспитания в учреждениях культуры, образования, по работе с молодежью;
	- широкое привлечение детей к занятиям в самодеятельных коллективах;
	УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

Для участия в конкурсе приглашаются творческие коллективы и индивидуальные исполнители в возрасте от 7 до 17 лет включительно, которые обучаются и занимаются в учреждениях, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск, Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск и Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- Конкурс проводится по номинациям:
- хореография (классика, народный, эстрадный, бальный, спортивный танец);
- музыканты- инструменталисты;
- вокал (академический, эстрадный);
- народный вокал;
- художественное слово;
- оригинальный жанр (пантомима, цирк);
- изобразительное искусство (художники-станковисты, декоративно-прикладное творчество);
- литературное творчество.
- Конкурсная программа предусматривает участие коллективов, солистов и проводится по возрастным группам 1) 7 - 9 лет; 2) 10 - 13 лет; 3) 14 - 17 лет.
- Количество участников в ансамбле, вокальной группе – не более 8 человек (малая форма). В изобразительном, декоративно-прикладном творчестве и номинации «Художественное слово» устанавливается дополнительная группа «Малышок» для участников конкурса в возрасте 4-6 лет. Возрастная группа определяется на день начала конкурса.
- Победители предыдущих конкурсов (участники, занявшие первые места) допускаются к участию в том случае, если они принимают участие в конкурсе в другой номинации или другой возрастной группе. Дипломанты предыдущих конкурсов «Юные таланты» (участники, занявшие вторые и третьи места) допускаются к участию без ограничения.

МЕСТО, ВРЕМЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

- Конкурс проводится в два тура:
- 1 тур (отборочный) проводится до 2 марта 2018 г. в учреждениях, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск, Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск имеющих постоянно действующие детские и молодежные творческие коллективы. По итогам отборочного тура прошедшие отбор направляются для участия во 2-ом общегородском туре (приложение №2).
- В номинации «вокал» (эстрадный, академический) устанавливается дополнительное прослушивание конкурсантов 23 марта в 11.00 в Концертном зале Администрации Городского округа Подольск (Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4).
- 2 тур проводится по жанрам художественного творчества:
- 13 марта, 12.00, муниципальное учреждение культуры «Подольский выставочный зал» – номинация «Художественное и декоративно-прикладное творчество».
- 26 марта, 12.00, Центральная городская библиотека (Муниципальное учреждение культуры «Дворец культуры «Октябрь») - номинация «Литературное творчество».
- 29 марта, 11.00, муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» – номинация «Музыканты-инструменталисты».
- 30 марта, 11.00, концертный зал Администрации - номинация «Художественное слово».
- 30 марта, 14.00, концертный зал Администрации - номинация «Вокал» (эстрадный, академический) и номинация «Народный вокал».
- 24 марта, 11.00, Муниципальное учреждение культуры «Дворец культуры «Октябрь» - номинации «Хореография», «Оригинальный жанр».
- Заявки и работы для участия в номинации «Художественное и декоративно-прикладное творчество» принимаются в муниципальном учреждении культуры «Подольский выставочный зал» до 9 марта.
- Заявки и работы для участия в номинации «Литературное творчество» принимаются в Центральной городской библиотеке до 16 марта.
- Заявки для участия в конкурсе по номинациям «Музыканты-инструменталисты», «Художественное слово», «Вокал», «Народный вокал», «Хореография», «Оригинальный жанр» принимаются до 16 марта в Комитете по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск: Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д.4, ауд.2 (приложение №1).
- Открытие выставки детского художественного и декоративно-прикладного творчества состоится 21 марта 2018 года в 15.00 в муниципальном учреждении культуры «Подольский выставочный зал (Городской округ Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. 113/62).
- ГАЛА-КОНЦЕРТ победителей и лауреатов городского конкурса «Юные таланты - 2018» состоится 15 апреля 2018 года в 15.00 в Муниципальном учреждении культуры «Дворец культуры «Октябрь» (Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Свердлова, д. 38).
- Музыканты – инструменталисты. (ансамбли, солисты)
- В 1-ом туре участники представляют два произведения различного характера или различных музыкальных форм.
- Во 2-ом туре обязательно исполняется произведение, отвечающее теме конкурса или произведение русских композиторов, второе произведение – из программы 1 тура. В случае исполнения произведения крупной формы допускается исполнение одной части этого произведения. Общее время выступления не должно превышать 8 минут.
- Вокалисты. (вокальные группы, ансамбли, солисты)
- академический и эстрадный вокал;
- народный вокал.
- В 1-ом туре участники исполняют два разнохарактерных произведения.
- Во 2-ом туре обязательно исполняется одно произведение русских или современных композиторов, второе – по выбору участника из программы первого тура.
- Вокалисты представляют программу под фонограмму (минус), под аккомпанемент и а`cappella. Продолжительность одного произведения – не более 4-х минут.
- Звуковые фонограммы представляются на CD или на флэшкарте в формате MP3, Wav. На звуковом носителе не должно быть лишних записей, кроме фонограмм исполняемых произведений. Фонограммы (минус) должны быть с указанием названия коллектива или фамилии участника, названия и продолжительности звучания произведения.
- Хореография. (хореографические коллективы, солисты)
- классический, народный, эстрадный, спортивный танец. Конкурсанты представляют на 1-ом и 2-ом туре два разнохарактерных номера. Преимуществом для участников является исполнение премьерных номеров.
- спортивный танец (бальная пара) представляет две сценические постановки из Европейской и Latinoамериканской программы. Преимуществом для участников является исполнение премьерных номеров.
- Звуковые фонограммы представляются на CD или на флэшкарте в формате MP3, Wav. На звуковом носителе не должно быть лишних записей, кроме фонограмм исполняемых произведений. Фонограммы (минус) должны быть с указанием названия коллектива или фамилии участника, названия и продолжительности звучания произведения.
- Оригинальный жанр.
- цирк, пантомима – на 1 и 2 турах представляется 1 номер продолжительностью не более 5 минут.
- Звуковые фонограммы представляются на CD или на флэшкарте в формате MP3, Wav. На звуковом носителе не должно быть лишних записей, кроме фонограмм исполняемых произведений. Фонограммы (минус) должны быть с указанием названия коллектива или фамилии участника, названия и продолжительности звучания произведения.
- Художественное слово.
- На 1-ом и 2-ом туре исполняется два произведения. На 2-ом туре – одно новое произведение из русской классической, современной литературы; русского фольклора, согласно тематике конкурса, другое – по выбору участника из программы 1-го тура. Время выступления: 1 возрастная группа – до 3-х минут, 2 возрастная группа - до 5 минут, 3 возрастная группа - до 7 минут. Ансамблевое (групповое) исполнение не предусмотрено.
- Художники-станковисты. (образец заявки приложение №3)
- Представляют 2 творческие работы по видам изобразительного искусства:
- графика, живопись;
- скульптура.
- Одна из работ должна соответствовать теме конкурса. Формат работы - не менее 30 x 40 см. Каждая работа должна быть соответственно оформлена в паспорту. С лицевой стороны работы приклеивается (крепится) бирка (5х10), текст должен быть напечатан по образцу:
- Фамилия, имя автора, возраст

«Название работы»

Творческий коллектив

Учреждение

Преподаватель - ФИО
- Декоративно - прикладное творчество (образец заявки приложение №3) - каждый участник представляет 2 работы по видам используемого материала:
- дерево и металл;
- глина и стекло;
- ткань, кожа, валяние;
- бисер и вышивка;
- декоративная роспись.
- Каждая работа должна быть соответственно оформлена. С лицевой стороны работы приклеивается (крепится) бирка, текст должен быть напечатан по образцу:
- Фамилия, имя автора, возраст

«Название работы»

Творческий коллектив

Учреждение

Преподаватель - ФИО
- Литературное творчество.
- К участию в конкурсе допускаются творческие работы (поэзия и проза). Каждый участник представляет на конкурс не более 3-х произведений. Объем произведений: проза - не менее 2-х страниц, поэзия – не более 2-х страниц формата А4 напечатанным шрифтом № 12. Приветствуется оригинальность, новизна и актуальность темы, следование традициям русского литературного языка, иллюстрации.
- Титульный лист работы должен содержать: название номинации конкурса, название работы, информацию об авторе (ФИО, дата рождения, место учебы, класс, контактный телефон), информацию о людях, помогавших в создании работы.
- РЕГЛАМЕНТ ВЫСТУПЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ:
- соответствие исполняемого произведения тематике конкурса;
- соответствие уровня сложности исполняемых произведений профессиональной подготовке конкурсанта, его возрасту и индивидуальности;

- соответствие качества исполнения уровню конкурсных сценических требований к исполнителям;
 - соответствие внешнего вида исполнителя сценическому стандарту;
 - соблюдение временного регламента.
- Жюри имеет право остановить конкурсанта, если его выступление превышает регламент, либо не соответствует другим параметрам конкурса.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

В каждой номинации определяется обладатель Гран-при, дипломы лауреатов 1, 2 и 3 степеней, поощрительные дипломы за участие.

- Жюри имеет право:
- присуждать не все призовые места, дипломы и Гран-при;
 - устанавливать специальные призы и награды;
 - присуждать специальные дипломы за лучший педагогический результат.

Обладатели Гран-при и лауреаты 1, 2, 3 степеней (солисты) конкурса постановлением Администрации Городского округа Подольск освобождаются от оплаты за обучение в творческих коллективах учреждений культуры, финансируемых за счет средств бюджета Городского округа Подольск на следующий учебный год, если они продолжают обучение по той же специальности и в том же учреждении.

Педагогам, подготовившим наибольшее количество лауреатов и дипломантов конкурса, вручается Грамота Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск.

Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе
«Юные таланты-2018»

З А Я В К А
на участие в 1 туре конкурса «Юные таланты-2018»

Наименование учреждения _____

Название коллектива _____

направляет для участия в конкурсе «Юные таланты - 2018»

Фамилия, имя солиста _____

Возрастная группп _____

Дата рождения (солиста) _____

Номинация _____

Педагог (Ф.И.О. полностью) _____

Контактный телефон _____

Программа 1 тура (с обязательным указанием авторов и хронометража произведений) _____

Руководитель учреждения _____

К заявке прилагается копия свидетельства о рождении
или копия паспорта участника

ЗЯВКА ПРИНИМАЕТСЯ В ПЕЧАТНОМ И ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Приложение № 2
к Положению о конкурсе
«Юные таланты - 2018»

З А Я В К А
на участие в 1 туре конкурса «Юные таланты-2018»

Наименование учреждения _____

Название коллектива _____

направляет для участия в конкурсе «Юные таланты-2018»

Фамилия, имя солиста _____

Возрастная группа _____

Дата рождения (солиста) _____

Номинация _____

Педагог (Ф.И.О. полностью) _____

Контактный телефон _____

Программа 2 тура (с обязательным указанием авторов и хронометража произведений) _____

Руководитель учреждения _____

К заявке прилагается копия свидетельства о рождении
или копия паспорта участника.

ЗЯВКА ПРИНИМАЕТСЯ В ПЕЧАТНОМ И ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Приложение № 3
к Положению о конкурсе
«Юные таланты-2018»

З А Я В К А
на участие в 1 туре конкурса «Юные таланты-2018»

1. Номинация _____
2. Наименование учреждения, телефон _____
3. Название коллектива _____
4. Участники _____

№	Фамилия, имя участника	Возрастная группа	Дата рождения (полностью)	Название работы, жанр/вид (материал)	Педагог (Ф.И.О. полностью, контактный телефон)

Руководитель учреждения _____

К заявке прилагается копия свидетельства о рождении
или копия паспорта участника

ЗЯВКА ПРИНИМАЕТСЯ В ПЕЧАТНОМ И ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2018 № 560-П

Городской округ Подольск, Московская область

О проведении на территории Городского округа Подольск торжественных мероприятий, посвященных 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне

Руководствуясь Федеральным законом от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России», в целях сохранения исторической памяти о подвиге советского народа в годы Великой Отечественной войны, продолжения работы по патриотическому воспитанию подрастающего поколения Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в Городском округе Подольск в период с 25 апреля по 9 мая 2018 года мероприятия, посвященные 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне (далее - мероприятия).
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий,

- посвященных 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне (приложение №1).
3. Утвердить план проведения торжественных мероприятий, посвященных 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне (приложение № 2).
4. Утвердить планы подготовки мероприятий (приложения № 3 - № 11).
5. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
от 23.04.2018 № 560-П

Состав
организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 73-й годовщине
Победы в Великой Отечественной войне

Пестов Н.И. - Глава Городского округа Подольск, председатель Оргкомитета
Чуб В.В. - первый заместитель Главы Администрации, заместитель председателя Оргкомитета
Члены оргкомитета:
Акки Э.Е.- начальник территориального управления в микрорайоне «Климовск» Администрации Городского округа Подольск
Бабакова И.В. - заместитель Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций и информационной политике
Беляев Ю.В. - заместитель по работе с личным составом в/ч 34608 (по согласованию)
Бекетов А.В. – председатель Комитета по дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск
Бибииков А.И. – директор МКП Г.о. Подольск «Монумент»
Боллоев С.В. - начальник УМВД России по городскому округу Подольск (по согласованию)
Боярко В.В. - начальник территориального отдела «Дубровицкий» Администрации Городского округа Подольск
Винокуров И.В. - директор МУП «Подольский комбинат питания и оптово - розничной торговли» (по согласованию)
Гребенюк А.С. – заместитель Главы Администрации по дорожному комплексу
Гусев С.И. - заместитель Главы Администрации
Денисов Б.В. – председатель Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
Долгих Е.П. – начальник территориального отдела «Стрелковский» Администрации Городского округа Подольск
Жабин Д.К. – заместитель Главы Администрации по организационной работе
Иванов С.В. - заместитель Главы Администрации по развитию территорий
Квасов М.Н. - директор МБУ «ДК им. 1 Мая»
Киселева Г.М. - заместитель председателя Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск
Коротких В.И. - начальник военного комиссариата города Подольска Московской области (по согласованию)
Крючков А.Н. - начальник Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск
Кук А.Ф. - заместитель Главы Администрации
Курганов О.Ю. - директор ООО «Пиромагия» (по согласованию)
Ледов М.В. - директор МБУ «Дом культуры Машиностроитель»
Левчук С.И. - директор МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»
Литвин А.С. - начальник территориального отдела в микрорайоне «Львовский» Администрации Городского округа Подольск
Литвяков И.А. – председатель Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск
Лукьяненко В.О. - заместитель Главы Администрации по жилищно - коммунальному комплексу
Манухин С.И. - директор филиала АО «Мособлгаз» «Подольск-межрегионгаз» (по согласованию)
Марасанов А.В. - директор ООО «Визард» (по согласованию)
Меньков В.В. – директор Филиала АО «Мособлэнерго» Подольские электрические сети (по согласованию)
Ногин Э.О. - начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации Городского округа Подольск
Патрушев Е.В. - начальник территориального отдела в микрорайоне «Кузнечики» Администрации Городского округа Подольск
Перепечай В.М. - заместитель по работе с личным составом в/ч 25801-9 (по согласованию)
Прошкина Л.В.- начальник территориального отдела «Лаговский» Администрации Городского округа Подольск
Ропот Т.Ю. - начальник Управления делами Администрации Городского округа Подольск
Рубцов В.И. – председатель Подольской городской общественной организации ветеранов войны, военной службы, труда и правоохранительных органов
Сабинин С.Г. -председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
Симчук И.Г. - начальник отдела экологии и охраны здоровья граждан Администрации Городского округа Подольск
Скоморохов И.А. – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск
Теличко В.А. - директор МУП Городского округа Подольск «Парк культуры и отдыха»
Тупикин Н.Н. - начальник Управления потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск
Фролова Н.В. - председатель Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск
Шведков С.В. - начальник Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск
Шестаков Н.И. - директор МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»
Щепетев Э.Н. – первый заместитель Главы Администрации
Яковлева В.И. - главный консультант Администрации Городского округа Подольск

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
от 23.04.2018 № 560-П

План проведения торжественных мероприятий,
посвященных 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне

№ п/п	Наименование мероприятий	Место проведения	Дата и время проведения
1	Возложение венков памяти на братских захоронениях	Братские могилы на городском кладбище «Красная горка»; Старое кладбище микрорайона Климовск	7 мая 12.00 7мая 10.00
2	Праздничный концерт для ветеранов	Концертный зал Администрации	7 мая 15.00
3	Возложение венков в микрорайонах и населенных пунктах Городского округа Подольск	Территориальный отдел «Дубровицкий»: пос. Поливаново, пос. Дубровицы, д. Булатово, парк «Кузнечики» Территориальный отдел «Стрелковский»: п. Быково, д. Стрелково, д.Федюково, д. Яковлево, Ивлево, д. Покров, Жданово, Услонь, Спирово, д. Макарово, Малое Брянцево, Воропаево, Плещеево, Ордынцы, Александровка, Быковка, Борисовка, Потапово Территориальный отдел «Лаговский»: д.Северово д. Коледино д. Матвеевское п. Железнодорожный д. Лаговское п. Романцево п. Молодежный с. Сырково Микрорайон Львовский Микрорайон Климовск: Гимназия им. Подольских Курсантов Город Подольск: ул. Почтовая у КДЦ «Молодежный» Сквер на ул. Б.Серпуховской Сквер у ДК ЗИО Памятник погибшим односельчанам (ул.Б.Серпуховская) ул. Плещеевская	7 мая 10.30-11.30 7 мая 12.00-13.00 7 мая 9.30-10.30 8 мая 11.00-12.00 9 мая 12.00-14.00 7 мая 10.00-11.00 6 мая 11.00-12.00 7 мая 10.00-11.00 7 мая 10.00-11.00 7 мая 11.00-12.00 7 мая 11.00-12.00 7 мая 11.00-12.00 7 мая 11.00-12.00 7 мая 12.00-13.00 7 мая 10.00-11.00 7 мая 10.00-11.00 мая 10.00-11.00 7 мая 10.00-11.00

4	Праздничные мероприятия и концертные программы в микрорайонах и населенных пунктах Городского округа Подольск	Дворец Молодежи Городской парк культуры и отдыха Бульвар 65 -летия Победы Сквер Поколений Площадь перед Домом культуры «Металлург» МБУК «СДК «Молодежный» Октябрьская площадь Сквер у ДК «Машиностроитель»	8 мая 14.00-18.00 9 мая 12.00-20.00 9 мая 16.00-20.00 9 мая 18.00-20.00 9 мая 16.00-20.00 9 мая 16.00-20.00 9 мая 16.00-20.00 9 мая 16.00-20.00
5	Содействие в проведении и обеспечении безопасности акции «Бессмертный полк», посвященной 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне Содействие в проведении и обеспечении безопасности акции «Бессмертный полк» в микрорайоне Климовск	Площадь им. В.И. Ленина – Площадь Славы Сквер науки, ул. Заводская - проспект 50 -летия Октября -Октябрьская площадь	9 мая 12.00-12.30 9 мая 12.00-13.30
6	Праздничные мероприятия, посвященные 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, в учреждениях культуры, спорта, образования и молодежной политики (по отдельным планам)	Учреждения культуры, спорта, образования и молодежной политики	25 апреля - 9 мая
7	Праздничные фейерверки	Сквер Поколений – 10 минут Микрорайон Кузнечики - 7 минут Микрорайон Климовск - 7 минут Микрорайон Львовский – 7 минут	9 мая 21.00 9 мая 21.03 9 мая 21.03 9 мая 21.03

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2018 № 210-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Порядка предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 19.01.2005 №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях», в целях оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск (далее – Порядок) (прилагается).
2. Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск (Фролова Н.В.) организовать предоставление частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск в соответствии с Порядком.
3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск

от 02.03.2018 № 210-П

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧАСТИЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ СТОИМОСТИ ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ЧАСТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК

1. Общие положения

- 1.1. Порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 19.01.2005 №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях».
- 1.2. Порядок разработан в целях оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск и частных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – муниципальная общеобразовательная организация, частная общеобразовательная организация).
- 1.3. Частичная компенсация стоимости питания назначается отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по очной форме обучения (за исключением лиц, состоящих на полном государственном обеспечении).
- 1.4. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется в виде денежной выплаты или дотации на питание отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях.

2. Условия предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающимся

- 2.1. Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций в виде дотации на питание осуществляется путем организации бесплатного горячего питания в учебные дни:
- одnorазового бесплатного горячего питания - горячего обеда один раз в течение учебного дня;
 - двухразового бесплатного горячего питания - горячего обеда и завтрака один раз в течение учебного дня для обучающихся в первую смену или горячего обеда и полдника один раз в течение учебного дня для обучающихся во вторую смену.
- 2.2. Право на частичную компенсацию стоимости питания в виде дотации на питание имеют обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций:
- 2.2.1. обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), в приемных семьях;
- 2.2.2. обучающиеся из числа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 2.2.3. обучающиеся из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 2.2.4. обучающиеся из многодетных семей.
- 2.3. Право на частичную компенсацию стоимости питания в виде денежной выплаты имеют обучающиеся на дому по медицинским показаниям муниципальных общеобразовательных организаций.
- 2.4. Право на частичную компенсацию стоимости питания в виде денежной выплаты имеют обучающиеся частных общеобразовательных организаций:
- 2.4.1. обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), в приемных семьях;
- 2.4.2. обучающиеся из числа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 2.4.3. обучающиеся из многодетных семей.
- 2.5. Обучающиеся, относящиеся к категории, указанной в пункте 2.2.4, обеспечиваются двухразовым бесплатным горячим питанием в течение учебного дня; обучающиеся, относящиеся к категориям, указанным в пунктах 2.2.1 – 2.2.3, обеспечиваются одnorазовым бесплатным горячим питанием в течение учебного дня.
- 2.6. Документами, подтверждающими право на частичную компенсацию стоимости питания, являются:
- 2.6.1. для обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), в приемных семьях - копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) или передаче несовершеннолетнего в приемную семью;
- 2.6.2. для обучающихся из числа детей-инвалидов – копия медицинской справки и копия пенсионного удостоверения;
- 2.6.3. для обучающихся из числа детей с ограниченными возможностями здоровья – копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 2.6.4. для обучающихся из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации - акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, составленный Комиссией общеобразовательной организации (приложение 2 к Порядку);
- 2.6.5. для обучающихся из многодетных семей – копия удостоверения многодетной семьи;
- 2.6.6. для обучающихся на дому по медицинским показаниям - приказ руководителя общеобразовательной организации об обучении на дому по медицинским показаниям.
- 2.7. Выплата денежной компенсации обучающимся, указанным в пункте 2.4. Порядка, осуществляется за дни фактического посещения образовательных организаций на основании данных из сводной ведомости посещаемости обучающихся.
- 2.8. Выплата денежной компенсации обучающимся, указанным в пунктах 2.3., 2.4. Порядка, осуществляется в размере, определяемом Законом Московской области от 19.01.2005 №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях».
- 2.9. Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающимся осуществляется за счет средств

бюджета Московской области в виде субвенции на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях.

3. Порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающимся

- 3.1. Для предоставления частичной компенсации стоимости питания родитель (законный представитель) обучающегося представляет в общеобразовательную организацию заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее – заявление) и копию документа, подтверждающего принадлежность обучающегося к одной из категорий, указанных в пунктах 2.2 – 2.4 Порядка, за исключением категорий, указанных в пунктах 2.2.3 и 2.3 Порядка.
- 3.2. Коллегиальный орган управления общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления и документов, указанных в п.2.6 Порядка принимает одно из следующих решений:
- о включении в список для предоставления частичной компенсации стоимости питания в виде денежной выплаты или дотации на питание;
 - об отказе в предоставлении частичной компенсации стоимости питания в виде денежной выплаты или дотации на питание (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений или при отсутствии документов, предусмотренных настоящим Порядком).
- Решение коллегиального органа управления общеобразовательной организации оформляется протоколом. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в форме, установленной администрацией общеобразовательной организации.
- 3.3. Руководитель общеобразовательной организации в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения, указанного в пункте 3.2. Порядка, издает приказ об утверждении списка обучающихся для предоставления частичной компенсации стоимости питания в виде денежной выплаты или дотации на питание.

4. Организация бесплатного горячего питания

- 4.1. Муниципальная общеобразовательная организация при организации бесплатного горячего питания руководствуется действующими санитарными правилами и нормами, законодательством в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
- 4.2. Муниципальная общеобразовательная организация организует бесплатное горячее питание в соответствии локальным нормативным актом, принятым в порядке, установленном его уставом.
- 4.3. Замена бесплатного горячего питания сухим пайком допускается по согласованию с Комитетом по образованию Администрации Городского округа Подольск в случае, если невозможность предоставления бесплатного горячего питания вызвана обстоятельствами чрезвычайного характера.
- 4.4. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации приказом назначает ответственного за организацию бесплатного горячего питания обучающихся, на которого возлагает обязанность ведения ежедневного учета количества фактически полученного обучающимися питания в соответствии с утвержденными списками.
- 4.5. Контроль за организацией предоставления бесплатного горячего питания обучающимся за счет средств бюджета Московской области возлагается на руководителя муниципальной общеобразовательной организации.

5. Контроль за предоставлением частичной компенсации стоимости питания обучающимся

- 5.1. Контроль за предоставлением частичной компенсации стоимости питания обучающимся в виде дотации на питание и (или) денежной выплаты возлагается на общеобразовательную организацию.
- 5.2. Руководитель общеобразовательной организации несет персональную ответственность за предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающимся, а также за законность и обоснованность предоставления.
- 5.3. Муниципальные и частные общеобразовательные организации ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляют в Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск отчет о предоставлении частичной компенсации стоимости питания обучающимся в виде денежной выплаты или дотации на питание по форме согласно приложению 3 к Порядку.
- 5.4. Контроль за организацией предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающимся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях возлагается на Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск.

Приложение 1 к Порядку

Директору _____

(наименование организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства, телефон)

ЗЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ИЛИ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

1. Прошу предоставить обучающемуся _____ (Ф.И.О.)

«__» класса на период обучения в общеобразовательной организации (на ____/____ учебный год) бесплатное горячее питание или выплату денежной компенсации (нужное подчеркнуть) в связи с тем, что он (она) является (нужное подчеркнуть):

- обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), в приемной семье;

- обучающимся из числа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- обучающимся из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- обучающимся из многодетных семей;

- обучающимся на дому по медицинским показаниям.

2. С Порядком предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск ознакомлен(а).

3. В случае изменения основания (утраты основания) для получения бесплатного горячего питания или выплаты денежной компенсации обязуюсь об этом незамедлительно письменно информировать администрацию общеобразовательной организации.

4. Документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего

5. Копии документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного горячего питания или выплату денежной компенсации (нужное подчеркнуть) прилагаю:

«__» _____ 201__ г.

Подпись _____

(Ф.И.О.)

Приложение 2 к Порядку

АКТ

ОБСЛЕДОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ СЕМЬИ

/ Фамилия, имя, отчество, дата рождения несовершеннолетнего/

/ место учебы несовершеннолетнего/

«__» _____ 20__ г.

Комиссией в составе:

1. _____

2. _____

3. _____

в присутствии членов семьи несовершеннолетнего: _____

проведено обследование жилищно-бытовых условий семьи, проживающей по адресу: _____

Состав семьи:

Ф.И.О. членов семьи	Степень родства	Дата рождения	Место учебы/работы

Характеристика жилого помещения:

размер занимаемой жилой площади в коммунальной или отдельной квартире, частном доме /санитарное состояние помещения, характеристика условий жизни семьи, имеется ли место для подготовки уроков, сна, принятия пищи, состояние ванны, туалета, наличие игрушек, книг, учебных принадлежностей, продуктов питания и т. д./

Взаимоотношения между членами семьи: _____

Предприятие_____							Приложение № 2				
Дата отчета_____							к постановлению Администрации Городского округа Подольск				
							от _____ № _____				
СПРАВКА о ходе выполнения текущего ремонта общего имущества МКД в 2018 году											
по состоянию на _____											
(справка предоставляется на 10 число каждого месяца в период с 01.01.2018 по 31.12.2018)											
№	Вид работ	ед.изм.	хоз.способ				подряд				
			ПЛАН		ФАКТ		ПЛАН		ФАКТ		
			натуральные показатели	стоимость (тыс. руб.)	натуральные показатели	стоимость (тыс. руб.)	натуральные показатели	стоимость (тыс. руб.)	натуральные показатели	стоимость (тыс. руб.)	
1	Крыши										
1.1.	Ремонт кровли всего, в т.ч.										
1.1.1.	мягкая	м2									
1.1.2.	шиферная	м2									
1.1.3.	металлическая	м2									
1.2.	замена звеньев водосточных труб	п.м.									
1.3.	ремонт оголовков	шт									
2	Сантехнические работы										
2.1.	ЦО в т.ч.										
2.1.1.	задвижки	шт									
2.1.2.	трубопроводы	м									
2.1.3.	полотенцесушители	шт.									
2.1.4.	вентили, краны	шт									
2.1.5.	Замена отопительных приборов в т.ч.	секц/ регис									
	на лестничных площадках	секц/ регис									
	в квартирах	секц/ регис									
2.2.	ГВС, в т.ч.										
2.2.1.	задвижки	шт									
2.2.2.	трубопроводы	м									
2.2.3.	полотенцесушители	шт.									
2.2.4.	вентили, краны	шт									
2.3.	ХВС, в т.ч.										
2.3.1.	задвижки	шт									
2.3.2.	трубопроводы	м									
2.3.3.	вентили, краны	шт									
2.4.	Изоляция трубопроводов на технических этажах в т.ч.										
2.4.1.	чердачные помещения	м тр-да/м3 изоляции									
2.4.2.	подвальные помещения										
2.5.	ВК, в т.ч.	дом									
2.5.1.	трубопрводы	м									
3	Лифты, в т.ч.										
3.1.	ремонт	шт									
3.2.	диагностика	шт									
4	ОСР										
4.1.	Подъезды, в т.ч.	ед.									
4.1.1.	отремонтир. пов-ти	м2									
4.1.2.	заменено дверей	шт									
4.1.3.	заменено окон.блоков	шт.									
4.1.4.	застеклено	м2									
4.2.	Квартиры	шт.									
5	Фасады, в т.ч.										
5.1.	швы	м									
5.2.	балконы (плиты, ограждения)	шт.									
5.3.	крыльца (козырьки, ступени)	шт.									
5.4.	цоколи	м2									
5.5.	отмостка	м2									
6	Электромонтажные работы										
6.1.	эл. проводка	м									
6.2.	ВРУ (эл.щиты)	ед.									
6.3.	замеры сопротивления изолции, контура заземления, фазы-ноль	дом									
7	Установка приборов учета										
7.1.	на ХВС	шт.									
7.2.	на ГВС	шт.									
7.3.	на ЦО	шт.									
7.4.	эл.энергии	шт.									
8	Мероприятия по пожарной безопасности в т.ч.										
8.1.	Восстановление системы внутреннего пожарного водопро- вода	дом									
8.2.	Комплектация этажных противопожарных шкафов	шкаф									
9	Прочие										
Ответственный исполнитель: _____											

(Ф.И.О., должность, подпись, телефон)											

Предприятие_____						Приложение № 3	
Дата отчета_____						к постановлению Администрации	
						Городского округа Подольск	
						от 25.04.2018 № 568-П	
по состоянию на _____							
(справка о выполненных работах предоставляется на 10 число месяца, следующего за отчетным, в период с января по декабрь 2018 года)							
№	Организация (УК, ТСЖ, ЖСК)	Адрес дома	Вид работ	Объем работ	Стоимость (тыс.руб.)		
					хоз.способ	подряд	
	Ответственный исполнитель: _____						

(Ф.И.О. должность, подпись,телефон)							

Приложение № 4															
к постановлению Администрации															
Городского округа Подольск															
от 25.04.2018 № 568-П															
Предприятие _____															
Дата отчета _____															
СПРАВКА о ходе подготовки объектов коммунального обеспечения к отопительному сезону 2018-2019 гг. (для предприятий, имеющих на балансе объекты коммунального обеспечения) (представляется на 15 и 30 число месяца с мая по октябрь 2018 года)															
№ п/п	Вид работ			Городской бюджет		средства предприятия				привлеченные средства					
		Ед. изм.	Потреб- ность	В объемных показателях		В финанс. выраж. (тыс. руб.)		В объемных показателях		В финанс. выраж. (тыс. руб)		В объемных показателях		В финанс. выраж. (тыс. руб)	
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
Подготовка и ремонт котельного оборудования, тепловых сетей, помещений котельных и ЦТП															
1	Котельных	ед.													
2	ЦТП	ед.													
3	Тепловые сети	п.м													
4	Экспертное обследование котлов	ед.													
5	Капитальный ремонт котлов	ед.													
6	Экспертное обследование дым.труб	ед.													
7	Кап. ремонт дымовых труб	ед.													
8	Капремонт систем ХВО иВВП	ед.													
9	Капремонт аккумуля. емкостей	ед.													
10	Ремонт бойлеров	ед.													
11	Замена бойлеров	ед.													
12	Ремонт насосов	ед.													
13	Замена насосов	ед.													
14	Замена электрооборудования	ед.													
15	Приборов КИП и А	компл.													
16	Замена запорной арматуры	шт.													
17	Капремонт т/сетей в одностру.исч.	пм													
18	Опрессовка тепловых сетей	пм													
19	Ремонт помещений котельных	ед.													
20	Ремонт помещений ЦТП	ед.													
Подготовка и ремонт водопроводного и канализационного оборудования, сетей															
1.	Промывка резервуаров	ед.													
2.	Замена водопроводных сетей	пм													
3.	Замена канализационных сетей	пм													
4.	Замена водоразборных колонок	ед.													
5.	Ремонт водоразборных колонок	ед.													
6.	Замена пожарных гидрантов	ед.													
7.	Ремонт пожарных гидрантов	ед.													
8.	Ремонт водопроводных колодцев	ед.													
9.	Ремонт канализационных колодцев	ед.													
10.	Замена запорной арматуры	ед.													
11.	Промывка сетей канализации	пм													
Подготовка ремонт линий электропередач, ТП, РП, электрооборудования.															
1.	Ремонт высоковольтных кабелей	пм													
2.	Ремонт низковольтных кабелей	пм													
3.	Ремонт сете уличного освещения	пм													
4.	Замена опор	ед.													
5.	Замена светильников	ед.													
6.	Ремонт эл. оборудования в РП и ТП	компл.													
7.	Ремонт зданий РП и ТП	ед.													
	ВСЕГО:														
ПРИМЕЧАНИЕ:															
В дополнении к настоящей справке предоставлять в МКУ «Окружное хозяйство»															
1) К пункту 3 - копию имеющегося экспертного заключения по обследованию технического состояния дымовых труб (единовременно).															
2) К пункту 12 - отчет с поадресной расшифровкой выполненных работ (постоянно, в приложении к справке, до конца подготовки к зимнему отопительному сезону).															
Руководитель предприятия _____ / _____															
Исполнитель _____ / _____ Телефон. _____															

Приложение № 5 к постановлению Главы Администрации Городского округа Подольск от 25.04.2018 № 568-П						
Предприятие _____						
Дата отчета _____						
о ходе подготовки объектов коммунального обеспечения к отопительному сезону 2018 - 2019гг. (предоставляется на 15 и 30 число месяца с мая по октябрь 2018 года)						
	запасы	ед.изм.	В объемных показателях		В фин.выражении, тас.руб)	
			план	факт	план	факт
	Мазут	тн				
	Уголь	тн				
	Соль	тн				
	Песок	тн				
	ОБЪЕКТЫ			Всего		фактически
			подготовл.			
		(шт.)	(шт.)			
Готовность объектов соцсферы						
	Школы					
	детские дошкольные учреждения					
	Больницы					
	Поликлиники					
Готовность ведомственного жилфонда, ТСЖ, ЖСК						

	Жилые дома				
	Общежития				
	ЖСК				
	ТСЖ				
	Подписано паспортов готовности муниципальных жилых домов				
	отопление				
	водоснабжение				
	канализование				
	электроснабжение				
	газоснабжение				
	ПДПО				
	старшие по домам				
Исполнитель: _____ / _____					
тел. _____					
Приложение № 6 к постановлению Администрации Городского округа Подольск От 25.04.2018 № 568-П					
Паспорт готовности объекта к эксплуатации в зимних условиях					
Городской округ Подольск _____					
принадлежность объекта _____					
(УК, ТСЖ, ЖСК, Комитет, Управление)					
« » _____ 2018г.					
I. Общие сведения					
1. Назначение объекта, адрес _____					
(многоквартирный дом, школа, поликлиника, клуб(отдельно стоящий, встроенный, пристроенный) и т.д.)					

2. Год постройки _____

3. Характеристика объекта:
износ в % _____ по состоянию на _____ год, этажность _____, подъездов _____, материал стен _____ наличие подвалов _____ (да/нет), цокольных этажей _____ (да/нет), наличие чердака _____ (да/нет), количество квартир _____ (шт.), общая полезная площадь объекта _____ (кв.м), в том числе: площадь жилых помещений _____ (кв.м), площадь нежилых помещений _____ (кв.м);

4. Характеристика инженерного оборудования, механизмов (их количество): лифтов _____ ед, элеваторный узел _____, ИТП _____, ОДПУ ХВС _____, ОДПУ ГВС _____, ОДПУ ЦО _____, ОДПУ ЭЭ _____;

5. Источники: теплоснабжения _____ газоснабжения _____ водоснабжения и водоотведения _____ энергоснабжения _____ системы АПЗ и дымоудаления _____

6. Договор на техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования № _____ от _____, срок действия _____

7. Акт технического обслуживания ВДГО от _____

8. Акт проверки состояния дымовых и вентиляционных каналов от _____

II. Результаты эксплуатации объекта в зимних условиях прошедшего периода 2017-2018 гг.

№ п/п	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий) в 2017г.-2018г.

III. Объемы выполненных работ по подготовке объекта к эксплуатации в зимних условиях 2018-2019 гг.

№ п/п	Виды выполненных работ по конструкциям здания и технологическому инженерному оборудованию	Ед. изм.	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме	Оценка результатов готовности (удовл./неудовл.)
1	2	3	4	5	6
1.	Объем работ				
2.	Ремонт кровли				
3.	Ремонт чердачных помещений, в том числе: - утепление (засыпка) чердачного перекрытия, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков - изоляция трубопроводов				
4.	Ремонт фасадов, в том числе: - ремонт и покраска - герметизация швов - ремонт водосточных труб - утепление оконных проемов - утепление дверных проемов				
5.	Ремонт подвальных помещений, в том числе: - изоляция трубопроводов - ремонт дренажных и водоотводящих устройств				
6.	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе: - отмосток - приямков				
7.	Ремонт (замена) инженерного оборудования, в том числе: центрального отопления: радиаторов трубопроводов запорной арматуры промывка и опрессовка (№ и дата Акта) котельных: котлов на газовом топливе, угле тепловых пунктов элеваторных узлов 3) горячего водоснабжения: трубопроводов запорной арматуры водопровода: ремонт и замена арматуры ремонт и изоляция труб канализация: ремонт трубопроводов промывка системы 6) электрооборудования: световой электропроводки силовой электропроводки вводных устройств электрощитов, электродвигателей 7) внутридомового газового оборудования: наличие договора на техническое обслуживание и ремонт проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутреннего газопровода проверка состояния окраски и креплений газопровода, наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции здания				
8.	Другие работы				
9.	Обеспеченность объекта:				

IV. Результаты проверки готовности объекта к осенне-зимнему периоду 2018-2019 года.

Комиссия в составе:
Председателя – руководителя организации _____
Членов комиссии:
- представители организации (гл. инженер, гл. энергетик и т.д.) _____

- представителей собственников помещений в многоквартирном доме (совета МКД): _____

- представителей специализированных предприятий (лифты, вентиляция и др.): _____

- представителей муниципального образования: _____

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в осенне-зимний период подготовлен.

Председатель комиссии: _____ (_____) _____
Подпись _____ ФИО _____
Члены комиссии: _____ (_____) _____
Подпись _____ ФИО _____
_____ (_____) _____
Подпись _____ ФИО _____
_____ (_____) _____
Подпись _____ ФИО _____
_____ (_____) _____
Подпись _____ ФИО _____
_____ (_____) _____
Подпись _____ ФИО _____
_____ (_____) _____
Подпись _____ ФИО _____
_____ (_____) _____
Подпись _____ ФИО _____
_____ (_____) _____
« ____ » _____ 2018г.

Разрешаю эксплуатацию данного объекта в осенне-зимний период 2018-2019 года

Заместитель Главы Администрации
по жилищно коммунальному комплексу _____
_____ (Лукьяненко В.О.)

Приложение № 7
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 25.04.2018 № 568-П

« ____ » _____ 2018г.

ОТЧЕТ
о работоспособности запорной арматуры
(для коммунальных предприятий)*

(наименование предприятия (организации))

1. Общее кол-во запорно-регулирующей арматуры на наружных инженерных сетях коммунального назначения - _____ шт., из них:
1.1. произведено замены** - _____ шт.;
1.2. произведен ремонт** - _____ шт.;
1.3. произведена ревизия - _____ шт.

2. В рабочем состоянии и готово к эксплуатации в осенне-зимний период - _____ шт.

Руководитель предприятия _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 2018 г.

ОТЧЕТ
о работоспособности запорной арматуры
(для управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК)

(наименование предприятия (организации))

1. Общее кол-во запорно-регулирующей арматуры на внутридомовых инженерных сетях коммунального назначения, всего - _____ шт., готово к эксплуатации в осенне-зимний - _____ шт., в том числе:
1.1. системы отопления, всего - _____ шт., готово к эксплуатации в осенне-зимний период - _____ шт., из них:
- произведено замены**- _____ шт.;
- произведен ремонт** - _____ шт.;
- произведена ревизия - _____ шт.;
1.2. системы горячего водоснабжения, всего - _____ шт., готово к эксплуатации в осенне-зимний период - _____ шт., из них:
- произведено замены**- _____ шт.;
- произведен ремонт** - _____ шт.;
- произведена ревизия - _____ шт.;
1.3. системы холодного водоснабжения, всего - _____ шт., готово к эксплуатации в осенне-зимний период - _____ шт., из них:
- произведено замены**- _____ шт.;
- произведен ремонт** - _____ шт.;
- произведена ревизия - _____ шт.

Руководитель предприятия _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

* - теплоснабжающие предприятия представляют информацию отдельно по каждой котельной, находящейся на балансе предприятия;
** - указать поадресно.

Приложение № 8
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 25.04.2018 № 568-П

АКТ
промывки внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения

(ВЫБРАТЬ: системы отопления/ теплообменного оборудования теплового пункта (ИТП)/ трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции)

« ____ » _____ 201_ г.

Наименование объекта _____
Адрес объекта _____
Представитель Абонента _____

Должность, Ф.И.О.
представитель теплоснабжающей организации _____

Должность, Ф.И.О.
составили настоящий Акт о том, что с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201_ г.
в нашем присутствии производилась промывка методом _____

(гидропневматической очистки/ гидрохимической очистки/ пневмогидроудара/ иное - указать)
Результаты промывки признаны _____
(удовлетворительными; не удовлетворительными)
Представитель теплоснабжающей организации _____

Подпись
Представитель Абонента _____

Подпись

Приложение № 9
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 25.04.2018 № 568-П

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись/ФИО)
« ____ » _____ 2018 г.

Акт
гидравлического испытания трубопроводов тепловых сетей

Объект _____ (наименование
теплоснабжающей организации, испытуемый объект)

Комиссия в составе: _____
(должность, фамилия, инициалы)

составила настоящий акт в том, что « ____ » _____ 2018 г. произведено гидравлическое испытание трубопроводов тепловых сетей _____

(адрес, диаметр, протяженность участков тепловых сетей)
пробным давлением _____ кг/см² (1,25 Р_{раб.}).
В результате проверки установлено:
1. При проведении гидравлического испытания трубопроводов тепловой сети давление воды было поднято до требуемого по инструкции _____ кг/см².

При этом:
а) по истечении _____ мин. (не менее 10 мин.) давление в тепловой сети снизилось на _____ кг/см²;
б) расход подпиточной воды в испытуемой тепловой сети составил _____ т/ч.
2. После снижения пробного давления в тепловой сети до рабочего произведен визуальный осмотр испытываемых участков тепловых сетей, тепловых камер, запорной арматуры, креплений, соединений и обнаружены следующие дефекты:

Установленные настоящим актом дефекты подлежат устранению до « ____ » _____ 2018 г.

Выводы и заключение комиссии:

Члены комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 2018 г.

Приложение № 10
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 25.04.2018 № 568-П

АКТ

промывки магистральных и внутриквартальных сетей горячего водоснабжения

« ____ » _____ 201__ г.

Наименование организации (учреждения) _____

Адрес Абонента _____

Представитель Абонента _____

Должность, Ф.И.О. _____

представитель теплоснабжающей организации _____

Должность, Ф.И.О. _____

составили настоящий Акт о том, что с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201__ г. в нашем присутствии производилась промывка трубопроводов тепловых сетей магистрали _____ (согласно паспорта тепловой сети), участка сети: от камеры № _____ до камеры № _____, протяженностью _____ м.

методом _____.

(гидропневматической очистки/ гидрохимической очистки/ иное - указать)

Результаты промывки признаны _____.

(удовлетворительными; не удовлетворительными)

Представитель теплоснабжающей организации _____

Подпись _____

Представитель Абонента _____

Подпись _____

Приложение № 11
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 25.04.2018 № 568-П
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя тепловырабатывающего предприятия)

(подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2018 г.

Акт

по результатам проведения пробной топки на системах теплоснабжения

(наименование котельной, тепловых сетей и объектов жилищного фонда, адрес)

(наименование поселения)

Пробная топка проведена с _____ по _____, с опробованием систем _____

(даты проведения)

отопления жилищного фонда, эксплуатируемого _____

(наименование эксплуатирующей организации)

в количестве _____ строений.

Данные о давлении и температуре воды в теплосети при проведении пробной топки _____

Выявленные дефекты в работе системы теплоснабжения отопления и меры по устранению:

1. Котельная _____

№ п/п	Наименование оборудования	Перечень выявленных дефектов	Отв. за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

2. Тепловые сети и теплопункты _____

№ п/п	Наименование оборудования	Перечень выявленных дефектов	Отв. за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

3. Жилищный фонд

№ п/п	Адрес дома, наименование помещений	Перечень выявленных дефектов	Отв. за устранение	Сроки устранения	Отметки об исполнении
1	2	3	4	5	6

Члены комиссии:

1. Представители тепловырабатывающих и теплоснабжающих организаций:

2. Представители жилищных организаций

Приложение № 12
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 25.04.2018 № 568-П

Состав городского постоянно действующего штаба по подготовке
к осенне-зимнему периоду 2018-2019 гг. объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и
объектов социальной сферы и контролю за ходом прохождения отопительного периода

Председатель штаба:

Пестов Н.И. - Глава Городского округа Подольск

Заместитель председателя штаба:

Лукияненко В.О. - заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу

Члены штаба:

Чуб В.В. - первый заместитель Главы Администрации

Соловьёв Е.Ю. - советник Главы Администрации

Щепетев Э.Н. - первый заместитель Главы Администрации

Фролова Н.В. - председатель Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск

Сабинин С.Г. - председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск

Денисов Б.В. - председатель Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск

Скоморохов И.А. – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск

Чибисов Д.А. - директор МКУ «Окружное хозяйство»

Артемьев Н.М. - директор МУП Городского округа Подольск «Подольская теплосеть»

Семин М.М. - директор МУП «Водоканал» г. Подольска

Меньков В.В. - директор филиала АО «Мособлэнерго» Подольские электрические сети

Представители Управления по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Московской области (по согласованию)

Представители Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекции Московской области» (по согласованию)

Представители Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области (по согласованию)

Приложение № 13
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
От 25.04.2018 № 568-П

Состав комиссии по проведению гидравлических испытаний тепловых сетей

Председатель комиссии:

Скоморохов И.А. - председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск

Заместитель председателя комиссии:

Чибисов Д.А. - директор МКУ «Окружное хозяйство»

Члены комиссии:

представитель МКУ «Окружное хозяйство» (по согласованию);

представитель управляющей организации (по согласованию);

представитель теплоснабжающей организации (по согласованию);

представители Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области (по согласованию);

представители Государственного бюджетного учреждения Московской области «Московская областная специализированная аварийно-восстановительная служба» (по согласованию).

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2017 № 1869-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды
Городского округа Подольск на 2018-2022 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск», постановлением Главы Городского округа Подольск от 20.09.2016 № 1916-П «Об утверждении Перечня муниципальных программ Городского округа Подольск» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года и распространяется на правоотношения, возникающие в связи с составлением, рассмотрением, утверждением и исполнением бюджета Городского округа Подольск, начиная с бюджета Городского округа Подольск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.
3. Начальнику управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Лысенко И.А. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукияненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение
к постановлению Администрации
Городского округа Подольск
от 08.11.2017 № 1869-П

Паспорт муниципальной программы
«Формирование современной комфортной городской среды»
на 2018-2022 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Администрации Городского округа Подольск В.О. Лукияненко					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	Повышение качества и комфорта городской среды, уровня благоустройства, формирование единого облика, создание, содержание и развитие объектов благоустройства, улучшение имиджевых характеристик, создание условий для системного повышения качества и комфорта проживания жителей Городского округа Подольск, вовлечение их в реализацию мероприятий по благоустройству территории муниципального образования.					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда» Подпрограмма 2 «Благоустройство территории» Подпрограмма 3 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах» Подпрограмма 4 «Экология и окружающая среда» Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	16377	5459	5459	5459	*	*
Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	1691405	476744	598278	616383	*	*
Внебюджетные средства	9000	3000	3000	3000	*	*
Всего, в том числе по годам:	1716782	485203	606737	624842	*	*

*- финансирование мероприятий программы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы

ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СЕКТОРА БЛАГОУСТРОЙСТВА
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПОДОЛЬСК

Городской округ Подольск Московской области - это один из самых динамично развивающихся муниципальных образований Подмосковья, современная городская среда которого должна соответствовать санитарным и гигиеническим нормам, а также иметь завершенный, привлекательный и эстетический внешний вид.

Благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов напрямую влияет на восприятие жителями городской среды, создает комфортные условия для отдыха и досуга их жильцов. При этом основополагающими факторами являются надлежащее состояние асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к многоквартирным жилым домам, а также наличие на придомовых территориях зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, отвечающих современным требованиям.

Жилищный фонд муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» составляет 13108 жилых дома общей площадью 9554,9 тыс. кв. метров, в том числе 11131 домов индивидуальной жилой застройки, 1977 многоквартирных жилых дома общей площадью 7864,5 тыс. кв.м находятся в управлении

и на техническом обслуживании в управляющих организациях, ТСЖ, ЖСК. Всего имеется 5990 подъездов в многоквартирных (двух и более этажных) домах и 387 входных групп в одноэтажных МКД, в том числе 542 подъезда приходятся на дома с повышенной степенью износа.

Качество жилищного фонда, его состояние и технические показатели требуют особого внимания, поскольку возникшие в результате многолетней отсрочки реализации рыночной реформы в жилищно-коммунальной сфере, привели к интенсивному возрастанию процента непроизведенного капитального ремонта жилищного фонда и увеличили показатель износа. Более половины многоквартирных домов требует капитального ремонта. На сегодняшний день 705 подъездов находятся в хорошем состоянии и не требуют проведения текущего ремонта, в том числе 165 подъездов в домах-новостройках. 5285 подъездов включены в план текущего ремонта подъездов на период 2017-2021, в том числе 1293 подъезда будут отремонтированы в 2017 году.

В Городском округе Подольск 500 дворовых территорий. В связи с обращением Губернатора Московской области с 2015 года началось ежегодное комплексное обустройство 10 % дворовых территорий. За три года обустроено 30% дворов. За период с 2018 по 2022 годы планируется комплексно обустроить еще не менее 50 % дворов.

За период 2016-2017 г.г. установлено и реконструировано 213 детских игровых и спортивных площадок. Благоустроено 11 общественных пространств (лесопарков, скверов, парков, пешеходных зон).

В Городском округе Подольск:

- 28 общественных территорий (парки, скверы, бульвары и т.д.);
- более 9627 га территорий жилой застройки, площадь Городского округа Подольск – 39911 га;
- 865 га озелененных территорий общего пользования;
- 258 га земли особо охраняемых территорий и объектов;
- 365,5 км протяженность освещенных улиц и проездов.

Трудовое участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий не значительное, в основном в ходе организуемых Администрацией Городского округа Подольск субботников.

Экологические проблемы типичны для многих городов и районов Подмосковья. К их числу относятся загрязнение атмосферного воздуха, нерешенные проблемы утилизации отходов производства и потребления, загрязнение водных объектов недостаточно очищенными сточными водами, неудовлетворительное состояние лесонасаждений, антропогенное воздействие на биоразнообразие животного и растительного мира.

В рамках Программы будут проводиться мероприятия по комплексной проверке состояния окружающей среды: исследования атмосферы, водных и земельных ресурсов.

Ежегодно на территории Городского округа Подольск образуется большое количество несанкционированных свалок и очагов навалов мусора, что наносит ощутимый вред природному комплексу территории. В связи с этим необходима реализация мероприятий направленных, на формирование системы экологического образования, воспитания школьников, молодежи и взрослого населения.

Состояние зеленых насаждений за последние годы из-за растущих антропогенных и техногенных нагрузок ухудшается, кроме того, значительная часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует особого ухода, либо замены новыми насаждениями.

Для улучшения и поддержания состояния зеленых насаждений в условиях среды Городского округа Подольск требуется своевременное проведение работ по ремонту и текущему содержанию зеленых насаждений.

Результаты оценки текущего состояния сферы благоустройства Городского округа Подольск показали, что благоустройство территорий отвечает современным требованиям, установленным нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации не в полном объеме.

Основными проблемами в области благоустройства дворовых и общественных территорий являются:

- изнашивание покрытий дворовых проездов и тротуаров;
- недостаточное количество, соответствующих современным требованиям детских игровых и спортивных площадок, зон отдыха;
- недостаточное количество специально оборудованных мест парковки транспортных средств;
- недостаточное освещение общественных территорий.

Кроме того, городская среда требует проведения большого объема работ по приспособлению ее к условиям доступности для инвалидов всех категорий и маломобильных групп населения.

Решение выявленных проблем и поставленных задач возможно путем планомерного осуществления комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня и качества благоустройства территорий Городского округа Подольск.

ПРИОРИТЕТЫ ПОЛИТИКИ БЛАГОУСТРОЙСТВА, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основные приоритеты муниципальной политики органов местного самоуправления Городского округа Подольск в сфере благоустройства на период 2018-2022 годов определяют системное повышение качества и комфортности современной городской среды путем реализации первоочередных мероприятий по благоустройству: проектов комплексного благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования, подготовленных с учетом проведенной инвентаризации и общественного обсуждения.

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий включает ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн. Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов - оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ. В

выполнении перечней видов работ по благоустройству дворовых территорий предусмотрено трудовое участие заинтересованных лиц.

Адресный перечень общественных и дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, ежегодно уточняется с учетом мнения населения Городского округа Подольск, в том числе по результатам инвентаризации. Цель муниципальной программы - Повышение качества и комфорта городской среды, уровня благоустройства, формирование единого облика, создание, содержание и развитие объектов благоустройства, улучшение имиджевых характеристик, создание условий для системного повышения качества и комфорта проживания жителей Городского округа Подольск, вовлечение их в реализацию мероприятий по благоустройству территории муниципального образования.

Задачи муниципальной программы:

- обеспечение формирования единого облика муниципального образования Городской округ Подольск;
- обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории Городского округа Подольск, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории;
- повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Городского округа Подольск.

ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ХАРАКТЕРИСТИКА ВКЛАДА ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ДОСТИЖЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ

Необходимым условием реализации программы является проведение мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Предусмотренные направления мероприятий представляют собой единый механизм реализации Программы, созданный для решения поставленных задач. Ожидается, что реализации Программы существенным образом повлияет на формирование комфортной городской среды в Городском округе Подольск, будет стимулировать жителей к участию в благоустройстве дворовых и общественных территорий, увеличению количества благоустроенных мест для отдыха горожан как во дворах, так и на общественных территориях, способствовать повышению имиджа Городского округа Подольск и повысит качество жизни населения.

Планируемые результаты реализации Программы и ее целевые показатели указаны в приложении № 1. В процессе реализации Программы могут проявиться риски, оказывающие влияние на конечные результаты реализации мероприятий Программы, к числу которых относятся:

- бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местного бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий Программы;
- социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия в благоустройстве дворовых территорий;
- управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем над реализацией Программы;
- иные риски, которые могут препятствовать выполнению Программы.

В рамках мер по предотвращению указанных рисков и снижению вероятности возникновения неблагоприятных последствий предусмотрены следующие меры:

- оперативное принятие решений и обеспечение согласованности взаимодействия ответственного исполнителя и участников Программы при ее реализации;
- проведение регулярного анализа исполнения мероприятий Программы;
- информационно-разъяснительная работа в целях стимулирования активности граждан и организаций в реализации мероприятий Программы;
- создание системы оперативного контроля и мониторинга за реализацией Программы.

ОБЪЕМ СРЕДСТВ, НЕОБХОДИМЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ НА КАЖДЫЙ ГОД РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Объем средств, необходимых на реализацию программы за счет всех источников финансирования на каждый год ее реализации с расшифровкой по главным распорядителям средств указан в паспорте программы, а по подпрограммам:

Подпрограмма «Комфортная городская среда» - приложение № 2.
Подпрограмма «Благоустройство территории» - приложение № 4.
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах» - приложение № 6.
Подпрограмма «Экология и окружающая среда» - приложение № 8.
Подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма» - приложение № 10.

СОСТАВ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, А ТАКЖЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Состав основных мероприятий, показатели результативности Программы указаны в приложениях: Подпрограмма «Комфортная городская среда» - приложение № 3.
Подпрограмма «Благоустройство территории» - приложение № 5.
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах» - приложение № 7
Подпрограмма «Экология и окружающая среда» - приложение № 9.
Подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма» - приложение № 11.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе

Планируемые результаты реализации муниципальной программы
«Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда»									X
1.1	Целевой показатель 1 Количество разработанных архитектурно-планировочных концепций благоустройства общественных территорий	Отраслевой приоритетный показатель	Ед.	3	1	2	2	3	0	1
1.2	Целевой показатель 2 Количество благоустроенных общественных территорий (в разрезе видов территорий), в том числе: зоны отдыха, пешеходные зоны, набережные, скверы, площади	Отраслевой приоритетный показатель	Ед.	1	0	2	2	5	3	1
1.3	Целевой показатель 3 Количество изготовленных и установленных стелл	Отраслевой показатель	Ед.	0	0	0	0	1	0	1
1.4	Целевой показатель 4 Количество установленных детских игровых площадок	Отраслевой приоритетный показатель	Ед.	2	*	*	*	*	*	2
1.5	Целевой показатель 5 Обеспеченность обустроенными дворовыми территориями	Обращение Губернатора МО	% / ед.	10/48	10/50	10/50	10/50	10/50	10/50	3
1.6	Целевой показатель 6 Увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий	Обращение Губернатора МО	Кв.м	-	10750	10930	11070	*	*	3
1.7	Целевой показатель 7 Количество приобретенной техники	Отраслевой показатель	Ед.	8	2	4	4	5	6	1
2	Подпрограмма 2 «Благоустройство территории»									X
2.1	Целевой показатель 1 Сокращение уровня износа электросетевого хозяйства систем наружного освещения с применением СИП и высокоэффективных светильников	Отраслевой приоритетный показатель	%	4	5	5	5	5	5	1
2.2	Целевой показатель 2 Количество объектов электросетевого хозяйства, систем наружного и архитектурно-художественного освещения на которых реализованы мероприятия по устройству и капитальному ремонту	Отраслевой приоритетный показатель	Ед.	18	26	26	26	27	27	2
3	Подпрограмма 3 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах »									X
3.1	Целевой показатель 1 Количество отремонтированных подъездов МКД	Обращение Губернатора МО	Ед.	1293	1077	739	739	739	739	1
3.2	Целевой показатель 2 Количество МКД, в которых проведен капитальный ремонт в рамках региональной программы	Обращение Губернатора МО	Ед.	161	142	118	125	138	134	2
3.3	Целевой показатель 3 Количество многоквартирных домов, прошедших комплексный капитальный ремонт и соответствующих нормальному классу энергоэффективности и выше (А, В, С, D)	Отраслевой приоритетный показатель	Ед.	161	142	118	125	138	134	3
4	Подпрограмма 4 «Экология и окружающая среда»									X
4.1	Целевой показатель 1 Соответствие расходов на природоохранную деятельность, установленных муниципальной экологической программой, нормативу расходов на природоохранную деятельность, установленному Правительством Московской области (28,6 руб./чел.)	Отраслевой показатель	%	94	94	95	96	98	100	1-4
4.2	Целевой показатель 2 Соответствие фактической площади озелененных территорий минимально необходимой площади озелененных территорий согласно нормативам градостроительного проектирования	Отраслевой показатель	%	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	3,4
4.3	Целевой показатель 3 Количество гидротехнических сооружений, занесенных в реестр объектов недвижимости в качестве бесхозяйных, к общему количеству выявленных бесхозяйных сооружений	Отраслевой показатель	%	0	50	100	100	100	100	5

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЗНАЧЕНИЙ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для придания целостности архитектурного облика необходим ряд эффективных мер по формированию пространственного развития с учетом богатого историко-культурного и природного наследия. Благоустроенные общественные территории, разработанные в рамках современных архитектурно-планировочных концепций создают образ города, формируют благоприятную и комфортную городскую среду проживания для жителей и гостей города, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции. Они являются составной частью природного богатства города и важным условием его инвестиционной привлекательности.

Выполнение всего комплекса работ по благоустройству общественных территорий, предусмотренных мероприятиями подпрограммы «Комфортная городская среда» позволит осуществить первоочередные мероприятия по развитию ландшафтно-рекреационных зон и озеленению территорий путем планирования специализированных парковых, спортивных и развлекательных комплексов на базе сохранения и реконструкции существующих городских парков, спортивных зон, рекультивации и благоустройства прибрежных территорий.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ И МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1

При реализации мероприятий подпрограммы предусматривается разработка архитектурно-планировочных концепций благоустройства общественных территорий, увеличение количества разработанных архитектурно-планировочных концепций благоустройства общественных территорий и количества благоустроенных общественных территорий (в разрезе видов территорий), в том числе: зоны отдыха, пешеходные зоны,

набережные, скверы, площади.

При реализации мероприятий муниципальной подпрограммы в 2018 году планируется разработать архитектурно-планировочные концепции благоустройства общественных территорий в количестве 1 шт., в 2019 году – 2 шт. и осуществить строительство новых общественных территорий (зон отдыха, пешеходных и туристических зон) в количестве 2 шт. – в 2019 году, 5 шт. - в 2020 году.

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Городского округа Подольск, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы 1 является определение приоритетов формирования политики пространственного развития Городского округа Подольск Московской области, создание условий для устойчивого безопасного и комплексного развития территорий Городского округа Подольск, комфортного проживания жителей Городского округа Подольск.

В ходе реализации муниципальной подпрограммы планируется выполнение следующих задач:

- обеспечить разработку современных архитектурно-планировочных концепций пешеходных улиц и общественных пространств, что обеспечит создание яркого, самобытного и привлекательного облика Городского округа Подольск;

- повысить уровень благоустройства общественных территорий путем обеспечения новыми проектными решениями с использованием современных художественных решений, и обеспечить строительство, пешеходных зон; набережных; скверов и площадей на центральных улицах города и в новых современных микрорайонах.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе

Перечень мероприятий подпрограммы 1
«Комфортная городская среда»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации Муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 1 Благоустройство общественных территорий	2018 - 2022	Итого:	0	912115	210719	343215	358181	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск, Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	16377	5459	5459	5459	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	895738	205260	337756	352722	*	*		
			Внебюджетные средства		0	0	0	0	*	*		
1.1	Мероприятие1 Разработка архитектурно-планировочных концепций (рабочей документации) благоустройства общественных территорий	2018 - 2022	Итого:	0	50654	3429	1100	46125	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Наличие утвержденного плана-графика разработки и реализации проекта пешеходной улицы (пешеходной зоны, набережной и т.д.)
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	50654	3429	1100	46125	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.1.1	Мероприятие 1.1 Благоустройство пешеходной зоны по Октябрьскому проспекту от Ленинградского проезда до ул. Кирова, г. Подольск, Городского округа Подольск Московской области	2018 - 2022	Итого:	*	*	*	*	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Согласование концепции в Главархитектуре, проведение ПИР
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	*	*	*	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.1.2	Мероприятие 1.2 Комплексное благоустройство пешеходной зоны вокруг пруда в п.МИС	2018 - 2022	Итого:	0	1429	1429	*	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Проведение экспертизы ПИР
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	1429	1429	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.1.3	Мероприятие1.3 Благоустройство территории с установкой монументальной композиции Стела, посвященной 100 летнему юбилею ПАО «ЗиО-Подольск в центре кругового движения на пересечении ул. Орджоникидзе и ул. Машиностроителей, г. Подольск, Городского округа Подольск Московской области	2018 - 2022	Итого:	0	47225	0	1100	46125	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Согласование концепции в Главархитектуре, проведение ПИР
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	47225	0	1100	46125	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.1.4	Мероприятие 1.4 Пешеходная зона по ул.50 лет ВЛКСМ (от ул.Кирова до ул.Свердлова в г.Подольск Г.о.Подольск)	2018 - 2022	Итого:	0	2000	2000	*	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Согласование концепции в Главархитектуре, проведение ПИР
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	2000	2000	2000	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.2	Мероприятие2 Строительство новых общественных территорий (зон отдыха, пешеходных и туристических зон)	2018 - 2022	Итого:	0	321477	30000	161904	129573	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Наличие разработанных и согласованных проектов пешеходных улиц и общественных пространств, реализация проектов пешеходных улиц и общественных пространств
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	321477	30000	161904	129573	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.2.1	Мероприятие 2.1 Благоустройство пешеходной зоны по бульвару 65-летия Победы от ул. Академика Доллежала до границы мкр. Кузнечики, г. Подольска, Городского округа Подольск Московской области	2018 - 2022	Итого:	0	110000	0	110000	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Ввод объекта в эксплуатацию в 2019 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	110000	0	110000	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.2.2	Мероприятие 2.2 Благоустройство пешеходной улицы по адресу: Г.о.Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Ихтиманская	2018 - 2022	Итого:	0	70000	0	30427	39573	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Ввод объекта в эксплуатацию в 2020 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	70000	0	30427	39573	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.2.3	Мероприятие 2.3 Благоустройство пешеходной улицы по адресу: Г.о.Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул.Театральная (первая очередь)	2018 - 2022	Итого:	0	51477	30000	21477	*	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Ввод объекта в эксплуатацию в 2019 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	51477	30000	21477	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.2.4	Мероприятие 2.4 Благоустройство ул. Кирова по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г.Подольск, вдоль ул.Кирова от ул. Кл. Готвальда до ул.Высотная.	2018 - 2022	Итого:	0	90000	0	0	90000	*	*	Комитет по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск	Ввод объекта в эксплуатацию в 2020 году
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	90000	0	0	90000	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		

1.3	Мероприятие3 Благоустройство и содержание общественных территорий (зон отдыха, пешеходных зон и др.)	2018 - 2022	Итого:	205231	505839	166000	168822	171017	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Содержание ОВБ, территорий, собственность на которые не разграничена (бесхозных территорий): 3 459 358,8 м²; содержание ограждений: 20408,95 пог.м; санитарная очистка мест захламления; содержание, ремонт, детских и спортивных площадок; приобретение песка для детских песочниц . Приобретение цветочной рассады – 538227 шт. , луковиц тюльпанов 322 тыс. шт.; устройство и ремонт цветников – 15965 м кв., газонов. Приобретение и установка скамеек: 180 шт.; приобретение и установка урн для мусора: 180 шт.; установка ограждений: 17190 пог.м. Формовочная обрезка деревьев и кустарников, валка аварийных деревьев. Благоустройство территорий общего пользования (скверов, улиц, парков, зон отдыха, дворовых территорий, др. общественных мест): 20 объектов.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	258	*	*	*	*	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	205231	505839	166000	168822	171017	*	*		
			Внебюджетные средства									
1.4	Мероприятие 4 Прочие мероприятия по благоустройству	2018 - 2022	Итого:	35559	34145	11290	11389	11466	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Приобретение и установка живых елей: 2 шт.; приобретение и монтаж искусственных елей: 12 шт.; приобретение и монтаж новогодних украшений елей на территории Городского округа Подольск: 43 комплекта. Приобретение биотуалетов: 10 шт.; приобретение, монтаж и подключение к инженерным сетям сетевых туалетных модулей: 2 шт.; Отлов безнадзорных животных: не менее 220 особей ежегодно. Содержание мемориала «Вечный огонь»: 1 объект. Обустройство мест отдыха населения у воды: 3 места
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	20659	16377	5459	5459	5459	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	14900	17768	5831	5930	6007	*	*		
			Внебюджетные средства									
1.4.1	Мероприятие 4.1. Приобретение техники для нужд благоустройства территорий	2018 - 2022	Итого:	23200	1000	1000	0	0	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Приобретение техники для нужд благоустройства.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	15200	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	8000	1000	1000	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.4.2	Мероприятие 4.2. Прочие мероприятия по благоустройству	2018 - 2022	Итого:	20359	33145	10290	11389	11466	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Приобретение техники для нужд благоустройства.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	5459	16377	5459	5459	5459	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	6900	16768	4831	5930	6007	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
2	Основное мероприятие 2 Приобретение и установка детских игровых площадок	2018 - 2022	Итого:	9640	30472	10000	10170	10302	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	9640	30472	10000	10170	10302	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
2.1	Мероприятие 1 Установка детских игровых и спортивных площадок	2018 - 2022	Итого:	9640	30472	10000	10170	10302	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования: не менее 5-7 ежегодно
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	9640	30472	10000	10170	10302	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
3	Основное мероприятие 3 Благоустройство дворовых территорий	2018 - 2022	Итого:	132000	221689	72751	73988	74950	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	39000	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	93000	221689	72751	73988	74950	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
3.1	Мероприятие 1 Комплексное благоустройство дворовых территорий	2018 - 2022	Итого:	51000	188928	62000	63054	63874	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Комплексное благоустройство не менее 10% дворовых территорий ежегодно.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	51000	188928	62000	63054	63874	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
3.2	Мероприятие 2 Ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий и проездов дворовых территорий, подлежащих комплексному благоустройству	2018 - 2022	Итого:	57800	32761	10751	10934	11076	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий и проездов дворовых территорий, подлежащих комплексному благоустройству. (не менее 10 % дворов ежегодно)
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	23800	*	*	*	*	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	34000	32761	10751	10934	11076	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к муниципальной программе

Паспорт подпрограммы 2

«Благоустройство территории»

Муниципальный заказчик подпрограммы

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск

Источники финансирования

Расходы (тыс. руб.)

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск, Администрация Городского округа Подольск	Всего, в том числе:	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	Итого
			63000	64020	64813	*	*	191833
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	60000	61020	61813	*	*	182833
		Внебюджетные средства	3000	3000	3000	0	0	9000

*- финансирование мероприятий подпрограммы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы

ОПИСАНИЕ ЗАДАЧ ПОДПРОГРАММЫ 2

В целях повышения энергетической эффективности систем наружного освещения и формирования комфортной городской световой среды на территории Городского округа Подольск, необходимо решение следующих задач:

- приведение уровня освещения улиц, проездов, дворов, общественных мест к нормативным значениям;
- содержание и ремонт объектов линий наружного освещения и архитектурно-художественной подсветки;
- светотехническое обследование освещенных улиц, проездов, дворов, общественных мест
- капитальный ремонт объектов уличного освещения и архитектурно-художественной подсветки;

- создание новых объектов уличного освещения и архитектурно-художественной подсветки;

- внедрение автоматизированных систем управления наружным освещением;

- создание единой автоматизированной системы мониторинга наружного освещения.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ И МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2

В Городском округе Подольск освещено более 95% протяженности всех улиц. В 2017 году начата реализация приоритетного проекта «Светлый город», цель которого убрать недоосвещенные места в населенных пунктах Городского округа, повысить энергоэффективность уличного освещения и создать комфортные условия в местах проведения досуга людей. Помимо замены уличных светильников и создания новых светоточек, в рамках реализации подпрограммы будут создаваться объекты с архитектурно-художественной подсветкой.

Для реализации подпрограммы выбраны приоритетные проекты жителями в том числе путем голосования на портале «Добродел», также одна из первоочередных задач программы – установить качественное освещение на аварийных участках муниципальных автодорог.

Первое концептуальное направление реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Городского округа Подольск, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы - это ликвидация темных мест. В ходе инвентаризации выявлено, на каких улицах и какой протяженности участки требуется дополнительно осветить. Более 1520 энергоэффективных светильников установлено в 2017 г. в том числе на придорожных участках, реализовано 5 приоритетных проектов, выбранных жителями по результатам голосования.

Второе – повышение эффективности существующих систем освещения. Так, уличные фонари могут потреблять меньше электроэнергии. Современные светильники способны радикально уменьшить количество потребляемой энергии, а это – сокращение бюджетных расходов муниципалитета.

Третье направление – жалобы на эксплуатацию объектов освещения. Любая техника рано или поздно выходит из строя, лампочки перегорают, светильник может испачкаться, выйти из строя. Проблемы в сетях уличного освещения будут устраняться в кратчайшие сроки. Осуществляется мониторинг обращений жителей.

И четвертое направление – это реализация социально значимых проектов, которые изменят отношение жителей к освещению.

Разрабатываются проекты архитектурной подсветки, которые направлены на создание комфортной световой среды. Внесены коррективы в стандарты эксплуатации электросетей. Разработаны изменения в типовые документы по строительству новых сетей освещения, эксплуатации и модернизации существующих. Эти требования обязательны при создании новых сетей освещения и при эксплуатации существующих.

Все это позволит довести до нормы уровень освещения дорог и улиц. В результате этих мер доля энергоэффективных точек наружного освещения в целом по Городскому округу Подольск увеличится до 100% (на конец 2022 года).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к муниципальной программе

Перечень мероприятий подпрограммы 2
«Благоустройство территории»

№ п/п	Мероприятие подпро- граммы	Сроки исполнения меропри- ятия	Источники финансирования	Объем финанси- рования меро- приятия в году, предшествующе- му году начала реализации Муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения меро- приятия подпрограммы
						2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 1 Повышение энергетиче- ской эффективности систем наружного освещения	2018 - 2022	Итого:	10000	0	0	*	*	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь- ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	*	*	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	10000	0	0	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	*	*	*	*		
1.1	Мероприятие1 Внедрение автоматизи- рованных систем управления наружным освещением	2018 - 2022	Итого:	0	0	0	*	*	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь- ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Автоматизация управления наружным освещением
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	0	0	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.2	Мероприятие2 Создание единой авто- матизированной системы мониторинга наружного освещения	2018 - 2022	Итого:	0	0	0	*	*	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь- ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Единая автоматизированная- система мониторинга наруж- ного освещения
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	0	0	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
2	Основное мероприятие 2 Формирование комфорт- ной городской световой среды	2018 - 2022	Итого:	67000	191833	63000	64020	64813	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь- ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск. Управление по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	67000	182833	60000	61020	61813	*	*		
			Внебюджетные средства	0	9000	3000	3000	3000	0	0		
2.1	Мероприятие 1 Устройство, капремонт и содержание электросете- вого хозяйства, систем наружного освещения в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город»	2018 - 2022	Итого:	67000	182833	60000	61020	61813	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь- ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Строительство новых линий уличного освещения, содержа- ние сетей наружного уличного освещения, оплата за потре- бленную электроэнергию на уличное освещение. Снижение затрат на содержание элект- росетевого хозяйства путем модернизации светильников. Замена оголенного провода на СИП.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	67000	182833	60000	61020	61813	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
2.2	Мероприятие 2 Устройство, капитальный ремонт и содержание архитектурно-художес- твенной подсветки в рамках реализации приоритетного проекта «Светлый город»	2018 - 2022	Итого:	0	9000	3000	3000	3000	*	*	Управление по взаимодействию с общественными организациями и СМИ Администрации Городского округа Подольск	Архитектурно-художественная подсветка наиболее значимых исторических, культурных и общественных мест, памят- ников
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	0	0	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	0	9000	3000	3000	3000	*	*		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к муниципальной программе

Паспорт подпрограммы 3
«Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	Итого
	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Всего, в том числе:	82625	84030	85122	*	*	251777
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	*	*	*	*	*	*
		Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	82625	84030	85122	*	*	251777
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0		

*- финансирование мероприятий подпрограммы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы

ОПИСАНИЕ ЗАДАЧ ПОДПРОГРАММЫ 3

В Городском округе Подольск 1977 многоквартирных домов общей площадью 7864,5 тыс.кв. метров.
По проценту износа многоквартирные дома делятся следующим образом:
- износ 0-30% - 818 МКД, что составляет 41,4% от общего количества многоквартирных домов;
- износ 31-65% - 1146 МКД, 57,9%;
- износ 66-70% - 11 МКД, 0,6%;
- износ более 70% - 2 МКД, 0,1%.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КАПИТАЛЬНОМ РЕМОНТЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ

Перечень работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме включает в себя:
- ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;
- ремонт или замену лифтового оборудования, оработавшего нормативный срок, ремонт лифтовых шахт, систем дымоудаления и пожаротушения;
- ремонт крыш, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю;
- ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;
- утепление и ремонт фасадов, ремонт межпанельных швов;
- установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа);
- ремонт фундаментов многоквартирных домов.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕМОНТЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КВАРТИР, ЗАМЕНА ОБОРУДОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ КВАРТИРАХ

На текущий момент площадь муниципальных жилых помещений составляет 763,5 тыс.кв.м, часть из которого закреплена за детьми-сиротами и детьми оставшимися без попечения родителей, и в соответствии с информацией Управления опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Городскому округу Подольск, требует ремонта. Целью для решения этой задачи является приведение муниципальных жилых помещений в соответствие с санитарными, техническими и иными требованиями, обеспечивающими жителям комфортные и безопасные условия проживания.

Мероприятие по замене изношенного газового и электрического оборудования, находящегося внутри муниципальных жилых помещений и не подлежащего ремонту, направлено на обеспечение безопасного проживания граждан и предотвращение возникновения чрезвычайных ситуаций.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕМОНТЕ ПОДЪЕЗДОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ

Перечень работ по ремонту подъездов включает в себя:
- ремонт входных групп с заменой или ремонтом входной двери, оборудование ее доводчиками и магнитными запирающими устройствами, замена тамбурных дверей, устройство козырьков с устройством

антивандального энергосберегающего освещения, ремонт ступеней с обустройством их пандусами, ремонт штукатурки и окраска фасадов, установка камер видеонаблюдения;

- ремонт полов с заменой плиточного покрытия, или его устройством вновь на первых этажах , ремонт и покраска стен, потолков и деревянных полов на лестничных клетках, в тамбурах, лифтовых холлах и межквартирных коридорах, замена почтовых ящиков, ремонт с окраской (замена) дверей в местах общего пользования;

–замена осветительных приборов на энергосберегающие, установка коробов, монтаж электропроводов в короба;

- ремонт стволов мусоропровода с заменой клапанов;
- замена оконных блоков на энергосберегающие, ремонт и окраска дверных и оконных откосов.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ И МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 3

Одним из приоритетов жилищной политики Городского округа Подольск является создание комфортных и безопасных условий проживания граждан, улучшение технического состояния жилищного фонда. Возникшие в результате многолетней отсрочки реализации рыночной реформы в жилищно-коммунальной сфере, привели к замедлению процесса проведения своевременного капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Капитальный ремонт кровель - один из наиболее востребованных видов работ по ремонту общего имущества жилых домов. Продолжительности эксплуатации кровли дома согласно ВСН 58-88(Р) после ввода дома в эксплуатацию составляет:

- из оцинкованной стали – 15лет;
- из рулонных материалов – 10 лет;
- из асбестоцементных волнистых листов – 30 лет.

Иза нарушения кровельного покрытия происходят протечки в жилые помещения дома, нарушается теплоизоляция крыш, в дальнейшем протечки кровель ведут к разрушению перекрытий и фасадов зданий. Неудовлетворительное состояние скатных крыш приводит к разрушению теплоизоляции чердачных помещений и нарушению температурно-влажностного режима и, как следствие, образованию сосулек и увеличению снежного покрова, что приводит к дополнительным затратам по очистке крыш от снега. В ряде домов наблюдается разрушение несущих конструкций и подшивки деревянного перекрытия чердака, нарушение теплоизоляции труб системы отопления верхнего розлива.

В настоящее время все большую остроту приобретает проблема ремонта и замены лифтов и лифтового оборудования. Темпы износа лифтового хозяйства в Городском округе Подольск превышают темпы его обновления. Нормативный срок эксплуатации пассажирских лифтов, установленный межгосударственным стандартом, составляет 25 лет. В настоящее время требуются кардинальные меры по улучшению технического состояния лифтов, иначе процесс их разрушения станет необратимым, и безопасност населения не будет должным образом обеспечиваться.

Кроме того, в жилых домах необходимо выполнить замену труб систем холодного и горячего водоснабжения, центрального отопления, установить общедомовые приборы учета потребления холодной воды и тепловой энергии. В связи с недостаточным финансированием замена труб систем холодного, горячего водоснабжения и центрального отопления производится отдельными участками, что не дает положительного результата. Из-за утечек воды из труб в техническом подполье жилых домов образуется сырость, которая влечет дальнейшую коррозию трубопроводов, происходит ослабление несущей способности стен фундаментов и приводит к их разрушению. В квартирах жилых домов появляется сырость и плесень, которая негативно влияет на несущую способность стен, перекрытий и отрицательно сказывается на здоровье проживающих. Утечки в трубопроводах приводят к расточительному расходу холодной и горячей воды. Системы горячей и холодного водоснабжения и центрального отопления должны работать экономично с минимальными затратами тепла.

Для предоставления жителям коммунальных услуг надлежащего качества система центрального отопления жилых домов должна в отопительный сезон работать бесперебойно и обеспечивать поддержание нормальной температуры воздуха во всех жилых помещениях, а система горячего водоснабжения обеспечивать бесперебойную подачу горячей воды расчетной температуры.

В соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 №170 установлено, что ремонт подъездов осуществляется один раз в 3-5 лет. При этом собственники помещений обязаны утвердить на общем собрании перечень услуг и работ, условия их оказания и выполнения, а также размер финансирования. Если собственниками помещений не принимается такое решение, то постановлением Администрации утверждается минимальная тарифная ставка для жилых помещений с различной степенью благоустройства. Постановлением Администрации Городского округа Подольск от 01.06.2017 № 726-П утверждены ставки на содержание жилого помещения, в структуре которого доля затрат на текущий ремонт подъездов составляет 2,6 руб./м2.

Порядок и условия предоставления субсидий из бюджетов Московской области и Городского округа Подольск на выполнение основного мероприятия № 1 подпрограммы 3 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах» утверждены постановлением Администрации Городского округа Подольск от 28.04.2017 № 552-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Городского округа Подольск Московской области на возмещение затрат, связанных с проведением ремонта подъездов многоквартирных домов».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к муниципальной программе

Перечень мероприятий подпрограммы 3
«Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Источники	Объем финанси-рования меро-приятия в году, предшествующе-му году начала реализации госпрограммы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2018 г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Основное мероприятие 1 Приведение в надлежащее состояние подъездов МКД	2018-2022	Итого:	40106,0	117727	38634	39291	39802	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск МБУ «ЖКХ и благоустройство»	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*	*	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	40106,0	117727	38634	39291	39802	*	*		
			Внебюджетные средства	130377,0	0	0	0	0	0	0		
1.1.	Мероприятие 1 Ремонт подъездов много-квартирных домов	2018-2022	Итого:	40106,0	117727	38634	39291	39802	*	*	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Выполнение условий Согла-шения
			Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*	*	*		
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*	*	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	40106,0	117727	38634	39291	39802	*	*		
			Внебюджетные средства	130377,0	0	0	*	*	*	*		
1.2.	Мероприятие 2 Обеспечение доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартир-ном доме	2018-2022	Итого:	*	*	*	*	*	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь-ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Выполнение условий Согла-шения
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	*	*	*	*	*	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	*	*	*	*	*	*	*		
			Внебюджетные средства	*	*	*	*	*	*	*		
2.	Основное мероприятие 2 Создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартир-ных домах	2018-2022	Итого:	61142,0	118814	38991	39654	40169	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь-ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Оплата взносов
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	61142,0	118814	38991	39654	40169	*	*		
			Внебюджетные средства	*	*	*	*	*	*	*		
2.1.	Мероприятие 1 Проведение капитального ремонта многоквартир-ных домов	2018-2022	Итого:	61142,0	118814	38991	39654	40169	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь-ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Оплата взносов
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	61142,0	118814	38991	39654	40169	*	*		
			Внебюджетные средства	*	*	*	*	*	*	*		
3.	Основное мероприятие 3 Повышение эффек-тивности капитального ремонта многоквартирных домов	2018-2022	Итого:	5000	15236	5000	5085	5151	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь-ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	X
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	5000	15236	5000	5085	5151	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
3.1	Мероприятие 1 Выполне-ние ремонта и замена оборудования в муницип-альных квартирах	2018-2022	Итого:	5000	15236	5000	5085	5151	*	*	Комитет по жилищно-коммуналь-ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Акты о приемке выполненных работ
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	5000	15236	5000	5085	5151	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
3.2	Мероприятие 1 Мониторинг классов энергетической эффективности многоквартирных домов, прошедших комплексный капитальный ремонт	2018-2022	Итого:	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по жилищно-коммуналь-ному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Акты о приемке выполненных работ
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к муниципальной программе

Паспорт подпрограммы 4
«Экология и окружающая среда»

Муниципальный заказчик под-программы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск							
	Источники финансирования подпрограммы по годам реали-зации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распоря-дитель бюджет-ных средств	Источник финанси-рования	Расходы (тыс. руб.)				
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
				Итого				
Источники финансирования подпрограммы по годам реали-зации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация Городского округа Подольск, Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск, Комитет по жилищно-ком-мунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Всего, в том числе:	Средства феде-рального бюджета	25731	10913	11054	*	*
				47698				
				0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0
Источники финансирования подпрограммы по годам реали-зации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Администрация Городского округа Подольск, Комитет по жилищно-ком-мунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Всего, в том числе:	Средства феде-рального бюджета	25731	10913	11054	*	*
				47698				
				0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0
				0	0	0	0	0

*- финансирование мероприятий подпрограммы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы

ОПИСАНИЕ ЗАДАЧ ПОДПРОГРАММЫ

Основными задачами подпрограммы являются:

- повышение уровня защищенности окружающей среды (атмосферного воздуха, водных объектов, земельных ресурсов животного и растительного мира) и населения при осуществлении хозяйственной и иной деятельности;
- обеспечение эффективных решений проблем в системе санитарной очистки населенных мест;
- обеспечение удовлетворительного состояния, нормального развития воспроизводства зеленых насаждений на территории Городского округа Подольск;
- создание единого перечня гидротехнических сооружений, формирование базы данных с техническими характеристиками и текущим состоянием гидротехнических сооружений для подготовки планов обеспечения безопасности гидротехнических сооружений в соответствии с требованиями Ростехнадзора;
- формирование экологического сознания и повышение уровня экологической культуры населения Городского округа Подольск путем привлечения его к участию в мероприятиях, направленных на охрану окружающей среды, на бережное отношение к природе.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ И МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Подпрограмма «Экология и окружающая среда» содержит комплекс мероприятий, направленных на решение приоритетных задач в сфере охраны окружающей среды на территории Городского округа Подольск: обеспечение конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду, создание стабильной экологической обстановки, обеспечение безопасного функционирования гидротехнических сооружений. Реализация основных мероприятий «Проведение обследований состояния окружающей среды» и «Проведение природоохранных мероприятий» обеспечивается проведением обследования состояния окружающей среды, санитарных очисток территории и ликвидаций стихийных свалок, своевременных работ по восстановлению и текущему содержанию зеленых насаждений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к муниципальной программе

Перечень мероприятий подпрограммы 4
«Экология и окружающая среда»

№ п/п	Мероприятие подпро-граммы	Сроки исполнения меропри-ятия	Источники финансирования	Объем финанси-рования меро-приятия в году, предшествующе-му году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполне-ние мероприятия подпро-граммы	Результаты выполнения меро-приятия подпрограммы
						2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		

Одним из мероприятий подпрограммы является акция по посадке зеленых насаждений. Это обусловлено необходимостью в восстановлении зеленых насаждений, сохранении площади озелененных территорий, а также, в целях пропаганды бережного отношения к насаждениям, привлечении подрастающего поколения и жителей Городского округа Подольск к участию в создании «зеленых зон».

Развитие системы экологического образования, воспитания и информирования населения становится все более актуальной. Для решения указанных проблем необходимо формирование экологического сознания и повышение уровня экологической культуры населения и молодежи города путем его информирования о состоянии окружающей среды и привлечению к участию в мероприятиях, направленных на охрану окружающей среды.

Выполнение задачи по организации мероприятий по охране окружающей среды позволит увеличить количество граждан, принявших участие в экологических мероприятиях до 140 тысяч, увеличить долю ликвидированных несанкционированных свалок до 100%, проводить своевременные работы по восстановлению и текущему содержанию зеленых насаждений.

В собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» находится 127 колодцев с питьевой водой.

В целях развития сельского хозяйства, водообеспечения предприятий и населения, противопожарной безопасности, а также в целях создания условий для отдыха населения в 1970-90 годах на территории Подольска и Подольского района, составляющих в настоящее время территорию Городского округа Подольск, было построено более 40 гидротехнических сооружений (далее – ГТС). В период приватизации в 90-х годах большая часть ГТС не была оформлена в собственность прежними владельцами, и в настоящее время находится в неудовлетворительном техническом состоянии, нуждается в проведении ремонтных работ. В связи с этим стоит задача в организации обеспечения содержания и безопасной эксплуатации ГТС.

С целью создания условий обеспечения экологической безопасности ГТС, расположенных на территории Московской области, Министерством экологии и природопользования Московской области перед органами местного самоуправления поставлена задача по выявлению таких объектов и постановке их на учет в Едином государственном реестре недвижимости как бесхозяйных объектов недвижимого имущества.

Мероприятия Программы предусматривают выявление и обследование всех гидротехнических сооружений, расположенных на территории Городского округа Подольск, по результатам которых определятся бесхозяйные объекты и будут поставлены задачи по постановке их на учет в качестве бесхозяйных.

Реализация основного мероприятия «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, колодцев» позволит: провести защиту населения от негативных воздействий вод, обеспечить качество поверхностных и подземных вод, обеспечить безопасность гидротехнических сооружений.

КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕФОРМИРОВАНИЯ, МОДЕРНИЗАЦИИ, ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ СФЕР СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Эффективность программных мероприятий будет оцениваться путем систематического проведения мониторинга результатов программных мероприятий и анализа полученных данных.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит:

- увеличить количество исследуемых компонентов окружающей природной среды;
- увеличить количество мероприятий по экологическому воспитанию и просвещению населения на территории Городского округа Подольск;
- увеличить количество населения, принявшего участие в экологических мероприятиях до 140 тыс.чел. к 2022 году;
- увеличить долю ликвидированных несанкционированных свалок, в общем числе выявленных несанкционированных свалок до 100% к 2022 году;
- снизить сброс загрязняющих веществ в стоках до 15% к 2022 году;
- провести санитарно-оздоровительные мероприятия на озелененных территориях;
- создать единый перечень гидротехнических сооружений Городского округа Подольск, обеспечить безопасное содержание гидротехнических сооружений и колодцев питьевой воды.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 1 Проведение обследова- ний состояния окружаю- щей среды	2018 - 2022	Итого:	9648	20789	16900	1932	1957	*	*	Администрация Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	*	*	*	*		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	*	*	*	*		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	9648	20789	16900	1932	1957	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	*	*	*	*		
1.1	Мероприятие1 Проведение работ по оценке качества атмос- ферного воздуха, анализ качества питьевой воды	2018 - 2022	Итого:	1100	3989	1320	1332	1337	*	*	Администрация Городского округа Подольск	Ежедневные отчеты и ежеме- сячные бюллетени загрязнения окружающей среды Городского округа Подольск и Московского региона. Анализ питьевой воды – 127 колодцев (в год); анализ воды в местах массового отдыха населения у воды
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	1100	3989	1320	1332	1337	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.2	Мероприятие2 Дератизация и энтомоло- гическое обследование	2018 - 2022	Итого:	250	810	250	270	290	*	*	Администрация Городского округа Подольск	Обследование 100 га, обрабо- тка по результатам обследо- вания
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	250	810	250	270	290	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.3	Мероприятие 3 Приобретение передвиж- ной эколаборатории	2018 - 2022	Итого:	0	15000	15000	0	0	0	0	Администрация Городского округа Подольск	Приобретение передвижной эколаборатории позволит оперативно проводить обследования по обращениям физических и юридических лиц, самостоятельно мони- торить территорию Городского округа.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	15000	15000	0	0	0	0		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.4	Мероприятие 4 Экологическое обра- зование и воспитание населения	2018 - 2022	Итого:	330	990	330	330	330	*	*	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск. Комитет по делам молодежи Админи- страции Городского округа Подольск.	Награждение победителей и участников экологических мероприятий
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	330	990	330	330	330	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
2	Основное мероприятие 3 Проведение природоох- ранных мероприятий	2018 - 2022	Итого:	3660	16464	5403	5495	5566	*	*	Комитет по жилищно-ком- мунальному хозяйству и благоустройству Админи- страции Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	0	16464	5403	5495	5566	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
2.1	Мероприятие 1 Проведение природоох- ранных мероприятий	2018 - 2022	Итого:	3660	16464	5403	5495	5566	*	*	Комитет по жилищно-ком- мунальному хозяйству и благоустройству Админи- страции Городского округа Подольск	Санитарная очистка мест захламления бытовыми и промышленными отхода- ми – 2200 м3. Изготовление информационных щитов, листовок и прочей атрибути- ки. Выполнение требований закона Московской области от № 191/2014 –ОЗ «О бла- гоустройстве в Московской области». Вырубка деревьев -2922, обрезка -4392. Посадка деревьев – 800 шт. и кустарни- ков – 1000 шт.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	3660	16464	5403	5495	5566	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
3	Основное мероприятие 4 Лесопарки	2018 - 2022	Итого:	3400	6094	2000	2034	2060	*	*	Комитет по жилищно-ком- мунальному хозяйству и благоустройству Админи- страции Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	3400	6094	2000	2034	2060	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
3.1	Мероприятие 1 Санитарная очистка от захламления лесопарко- вых зон, восстановление зеленых насаждений	2018 - 2022	Итого:	3400	6094	2000	2034	2060	*	*	Комитет по жилищно-ком- мунальному хозяйству и благоустройству Админи- страции Городского округа Подольск	Санитарная очистка мест захламления на территории лесопарков - 440 м³.
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	3400	6094	2000	2034	2060	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
4	Основное мероприятие 5 Обеспечение безопас- ности гидротехнических сооружений, колодцев	2018 - 2022	Итого:	908	4351	1428	1452	1471	*	*	Комитет по жилищно-ком- мунальному хозяйству и благоустройству Админи- страции Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	908	4351	1428	1452	1471	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
4.1	Мероприятие 1 Содержание и текущий ремонт плотин, колодцев, находящихся в муницип- альной собственности	2018 - 2022	Итого:	908	4351	1428	1452	1471	*	*	Комитет по жилищно-ком- мунальному хозяйству и благоустройству Админи- страции Городского округа Подольск	Повышение технического уровня и уровня безопасности функционирования гидро- технических сооружений. Содержание колодцев, плотин, находящихся в муниципальной собственности
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	908	4351	1428	1452	1471	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к муниципальной программе

Паспорт подпрограммы 5
«Обеспечивающая подпрограмма»

Заказчик подпро- граммы	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск						
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финанси- рования	Расходы (тыс. руб.)				
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
		Всего, в том числе:	20377	20401	20420	*	*
		Средства федераль- ного бюджета	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0
	Средства бюджета Городского округа Подольск Москов- ской области	20377	20401	20420	*	*	
	Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	

*- финансирование мероприятий подпрограммы будет уточняться при принятии бюджета на соответствующие годы

ОПИСАНИЕ ЗАДАЧ ПОДПРОГРАММЫ

Достижению цели подпрограммы будет способствовать решение следующих задач:

- создание условий для эффективного выполнения функций и полномочий Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск;
- повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств бюджета Городского округа Подольск.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ И МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Для достижения намеченной цели и решения поставленных задач в рамках Подпрограммы предусматривается реализация следующего мероприятия - обеспечение деятельности Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск (в том числе мероприятия по оплате труда служащим и начислений на оплату труда, уплату налогов, сборов и иных платежей, иные закупки товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд).

Все действия в рамках Подпрограммы будут направлены на:

- эффективное осуществление функций аппаратом Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск и реализацию полномочий учредителя муниципальных бюджетных учреждений;
- своевременное принятие нормативных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;
- обеспечение информированности общественности о реализации муниципальной программы и ее результатах;
- организацию и проведение регулярного мониторинга показателей развития сферы современной комфортной городской среды в Городском округе Подольск.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к муниципальной программе

Перечень мероприятий подпрограммы 5
«Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпро- граммы	Сроки исполнения меропри- ятия	Источники финансирования	Объем финанси- рования меро- приятия в год, предшествующе- му году начала реализации Муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения меро- приятия подпрограммы
						2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 1 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуп- равления	2018 - 2022	Итого:	23548	61198	20377	20401	20420	*	*	Комитет по жилищно-ком- мунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Х
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	23548	61198	20377	20401	20420	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		
1.1	Мероприятие1 Обеспечение деятель- ности органов местного самоуправления	2018 - 2022	Итого:	23548	61198	20377	20401	20420	*	*	Комитет по жилищно-ком- мунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Качественное и эффективное выполнение муниципальных услуг в сфере жилищно-ком- мунального хозяйства и благоустройства, эффективное исполнение полномочий учредителя
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	23548	61198	20377	20401	20420	*	*		
			Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0		

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2017 № 2230-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Развитие имущественного комплекса Подольска»

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, и в целях повышения эффективного управления имущественным комплексом Городского округа Подольск Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Развитие имущественного комплекса Подольска», утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2691-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
2. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кука А.Ф.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2017 № 2230-П

ПАСПОРТ муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие имущественного комплекса Подольска» на срок 2017-2021 гг.						
Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Кук А.Ф.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»					
Перечень подпрограмм						
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Средства федерального бюджета						
Средства бюджета Московской области	29 710	14 855	14 855	-	-	-
Средства бюджета Городского округа Подольск	176 513,2	50 396,2	31 393	31 540	31 655	31 529
Внебюджетные источники						
Другие источники (средства Пенсионного фонда, Федерального фонда медицинского страхования, Территориального фонда медицинского страхования, средства работодателей)						
Всего, в том числе по годам:	206 223,2	65 251,2	46 248	31 540	31 655	31 529
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	2017 г.	2018 г	2019 г.	2020 г.	2021 г.	
Сумма поступлений от приватизации недвижимого имущества, тыс. руб.	266 316	22 467	96 578	96 578	96 578	
Сумма поступления от арендной платы за земельные участки, включая средства от продажи права аренды и поступления от взыскания задолженности по арендной плате, тыс. руб.	612 942	578 770	600 000	600 000	600 000	
Сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, тыс. руб.	321 457	225 020	157 514	110 260	77 182	
Сумма поступлений от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, тыс. руб.	112 500	104 366	70 000	70 000	70 000	
Предоставление земельных участков многодетным семьям, %	100	100	100	100	100	
Сумма поступлений от земельного налога, тыс. руб.	986 900	1 040 693	1 062 846	1 062 846	1 062 846	
Доля фактического количества проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок, %	100	100	100	100	100	
Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат, страховых взносов от запланированных к выплате, %	100	100	100	100	100	
Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	100	100	100	100	100	
Проверка использования земель, %	100	100	100	100	100	
Законность принимаемых решений органом местного самоуправления в области земельных отношений, %	100	100	100	100	100	
Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, %	100	100	100	100	100	
Сумма поступлений от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков), тыс. руб.	67 300	58 776	84 942	84 942	84 942	
Количество земельных участков, подготовленных органом местного самоуправления для реализации на торгах, ед.	50	50	50	50	50	
Количество приобретенных в муниципальную собственность нежилых зданий, шт.	1	0	0	0	0	
Снижение задолженности по арендной плате за имущество в консолидированный бюджет Московской области (за исключением земельных участков), коэф.	0	0	0	0	0	

1. Характеристика, основные проблемы и прогноз развития в сфере имущественного комплекса Подольска.

Уровень развития имущественно-земельных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики государства и возможность его стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», является важной стратегической целью проведения политики Городского округа Подольск в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития Городского округа Подольск.

В связи с принятием Закона Московской области от 22.05.2015г. № 81/2015-ОЗ «О преобразовании городского округа Подольск, городского округа Климовск, городского поселения Львовский Подольского муниципального района, сельского поселения Дубровицкое Подольского муниципального района, сельского поселения Лаговское Подольского муниципального района и сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования» важной задачей является прием в муниципальную собственность имущества, финансовых, нефинансовых активов и обязательств объединенных территорий, их последующий анализ, инвентаризация и закрепление за хозяйствующими субъектами. Немаловажной частью данного процесса является принятая в

муниципальную собственность земля, определение ее дальнейшего целевого использования.

По состоянию на 01.01.2017 в реестре муниципальной собственности содержатся сведения о 46 муниципальных унитарных предприятиях Городского округа Подольск (далее – МУП Городского округа Подольск), которые осуществляют свою деятельность в сфере оказания услуг ЖКХ, транспорта, торговли, в области строительства, культуры, прочие виды деятельности, а также о 253 муниципальных учреждениях Городского округа Подольск (далее – МУ Городского округа Подольск), из которых: 151 учреждений образования, 44 учреждения культуры, 27 учреждений спорта, 16 учреждений молодежной политики, 15 – прочие учреждения.

Формирование сбалансированного бюджета Городского округа Подольск на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета Городского округа Подольск за счет повышения эффективности управления и распоряжения имущественным комплексом Городского округа Подольск.

Деятельность в сфере имущественно-земельных отношений направлена на использование земли как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет Городского округа Подольск, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и муниципального образования в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети, скверов и парков. Для решения задачи по повышению эффективности управления и использования земельных участков, находящихся в собственности Городского округа Подольск, а также в иных случаях, установленных законодательством, ведется работа по инвентаризации земельных участков, расположенных на территории Городского округа Подольск, в рамках разграничения государственной собственности на землю в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Согласно пункту 3 статьи 3.1 данного Закона к собственности городских округов относятся:

- земельные участки, занятые зданиями, строениями, сооружениями, находящимися в собственности соответствующих муниципальных образований;
- земельные участки, предоставленные органам местного самоуправления соответствующих муниципальных образований, а также казенным предприятиям, муниципальным унитарным предприятиям или некоммерческим организациям, созданным указанными органами местного самоуправления;
- иные, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами субъектов Российской Федерации земельные участки и предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами субъектов Российской Федерации земли.

В 2016 году в соответствии с Прогнозным планом приватизации имущества приватизировано 3 объекта муниципального имущества, общей площадью 0,43 тыс. кв. м. В бюджет поступило более 137,26 млн. рублей.

Одной из задач является обеспечение государственной регистрации права собственности Городского округа Подольск на объекты недвижимого имущества. Перед Администрацией Городского округа Подольск стоит задача в обеспечении государственной регистрации права собственности Городского округа Подольск на все недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности, включая имущество, полученное ранее в порядке разграничения прав на собственность, так и вновь приобретенное на различных основаниях, как муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями Городского округа Подольск, так и Городским округом Подольск – как муниципальным образованием.

Мероприятия по государственной регистрации права собственности Городского округа Подольск на объекты недвижимого имущества осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Реализация указанной задачи позволит к концу 2021 года за счет средств бюджета Городского округа Подольск в полном объеме зарегистрировать право собственности Городского округа Подольск на объекты недвижимого имущества, закрепленные на праве оперативного управления за МУ Городского округа Подольск, а также составляющие казну Городского округа Подольск, и осуществить государственную регистрацию права хозяйственного ведения МУП Городского округа Подольск за счет средств предприятий.

Совершенствование системы управления и распоряжения собственностью Городского округа Подольск, внедрение на практике эффективных экономических механизмов в сфере имущественно-земельных отношений возможно при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета Городского округа Подольск для реализации мероприятий муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие имущественного комплекса Подольска» (далее - Программа).

В целях оптимизации управления муниципальным имуществом проводятся мероприятия по определению рыночной стоимости земельных участков, объектов недвижимости и иного имущества, находящегося в собственности Городского округа Подольск.

Переход на программно-целевой метод управления позволит:

- оптимизировать управление имуществом и земельными ресурсами, находящимися в собственности Городского округа Подольск;
- стимулировать дальнейшее развитие рынка земли в Городском округе Подольск;
- оптимизировать сеть МУП Городского округа Подольск и МУ Городского округа Подольск и состав имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, изъять излишнее или используемое не по целевому назначению и вовлечь его в хозяйственный оборот.

2. Цели и задачи Программы

Целью Программы является повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Городского округа Подольск, задачами которой являются:

- обеспечение рационального использования имущественного комплекса;
- оптимизация использования земельных ресурсов;
- обеспечение деятельности Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (далее Комитет имущественных и земельных отношений);
- обеспечение деятельности МКУ «Окружное имущество».

Достижение поставленной цели приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Администрацией Городского округа Подольск возложенных на нее функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета Городского округа Подольск и снизить расходы местного бюджета на содержание имущества. Решение задач Программы осуществляется путем реализации комплекса мероприятий.

3. Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы

Достижение поставленной цели осуществляется путем реализации программных мероприятий:

1. Приобретение имущества в собственность Городского округа Подольск, в том числе путем оформления права собственности на бесхозяйное имущество.
2. Получение технической документации и кадастровых паспортов и государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты.
Необходимость получения собственниками помещений кадастрового паспорта при регистрационных действиях определена Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности». Кадастровый паспорт — один из элементов формирующей современной системы учёта объектов недвижимости в РФ, на сегодняшний день, требующийся для регистрации прав.
3. Получение отчетов о рыночной стоимости арендной платы за имущество в целях передачи его в аренду.
Оценка стоимости недвижимости — процесс определения рыночной стоимости объекта или отдельных прав в отношении оцениваемого объекта недвижимости. Оценка проводится в целях повышения эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Городского округа Подольск, путем формирования справедливой, инвестиционно-привлекательной стоимости имущества при его продаже, сдаче в аренду и т.д.
4. Получение отчетов о рыночной стоимости имущества, в том числе земельных участков, в целях его продажи (приватизации).
5. Получение кадастровых паспортов на земельные участки в целях выставления их на торги.
Организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в собственности Городского округа Подольск, а также собственность на которые не разграничена осуществляется уполномоченным органом Администрации Городского округа Подольск по продаже имущества и земельных участков или права на заключение договоров аренды имущества и земельных участков, находящихся в собственности Городского округа Подольск, в рамках Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области».
6. Получение кадастровых паспортов на земельные участки под объектами муниципальной собственности.
7. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы и прочих выплат работникам Комитета в объеме, необходимом для выполнения его полномочий.
8. Выполнение Закона Московской области от 01.06.2011г. №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» для обеспечения земельными участками многодетных семей.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ											
«Развитие имущественного комплекса Подольска»											
№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Еди- ница изме- рения	Отчетный базовый период/ Базовое значение (на начало реализации программы 2016 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городско- го округа Подольск	Другие источ- ники (в разрезе)				2017	2018	2019	2020	2021

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Задача 1. Обеспечение рационального использования имуще- ственного комплекса	26810		Сумма поступлений от приватизации недвижимого имущества	тыс. руб.	205000	266316	22467	96578	96578	96578
				Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	%	0	100	100	100	100	100
				Сумма поступлений от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков	тыс. руб.	0	67300	58776	84942	84942	84942
				Снижение задолженности по арендной плате за имущество в консолидированный бюджет Московской области (за исключением земельных участков)	коэф.	-	0	0	0	0	0
				Количество приобретенных в муниципальную собственность нежилых зданий	шт.	0	1	0	0	0	0
2	Задача 2. Оптимизация использования земельных ресурсов	12777		Сумма поступления от арендной платы за земельные участки, включая средства от про- дажи права аренды и поступления от взыскания задолженности по арендной плате	тыс. руб.	969880	612942	578770	600000	600000	600000
				Количество земельных участков, подготовленных органом местного самоуправления для реализации на торгах	ед.	-	50	50	50	50	50
				Сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	тыс. руб.	134052	321457	225020	157514	110260	77182
				Сумма поступлений от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	тыс. руб.	250000	112500	104366	70000	70000	70000
				Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	100	100	100	100	100	100
				Сумма поступлений от земельного налога	тыс. руб.	1256394	986900	1040693	1062846	1062846	1062846
				Проверка использования земель	%	-	100	100	100	100	100
				Законность принимаемых решений органом местного самоуправления в области земельных отношений	%	-	100	100	100	100	100
				Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	%	-	100	100	100	100	100
3	Задача 3. Обеспечение деятельности Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск	112200,6	29710	Доля фактического количества проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок	%	100	100	100	100	100	100
				Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат, страховых взносов от запланированных к выплате	%	100	100	100	100	100	100
4	Задача 4. Обеспечение деятельности МКУ «Окружное имуще- ство»	24725,6		Доля фактического количества проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок	%	100	100	100	100	100	100
				Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат, страховых взносов от запланированных к выплате	%	100	100	100	100	100	100

Перечень мероприятий муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие имущественного комплекса Подольска»

№ п/п	по	Мероприятия реализации программы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприя- тия программы	Результаты выполнения мероприятий программы
							2017	2018	2019	2020	2021		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача 1. Обеспечение рационального использования имущественного комплекса	2017 - 2021 гг.	Итого		716	26810	9933	4170	4241	4296	4170		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		716	26810	9933	4170	4241	4296	4170		
1.1	Основное мероприятие 1. Обеспечение рационального использования имущественного комплекса	2017 - 2021 гг.	Итого		716	26810	9933	4170	4241	4296	4170		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		716	26810	9933	4170	4241	4296	4170		
1.1.1	Мероприятие 1. Оформление в муниципальную собственность бесхозяйного имущества	2017 - 2021 гг.	Итого		381	5110	110	500	1500	1500	1500	Комитет имущественных и земельных отношений	Приобретение имущества в собственность Городского округа Подольск
			Средства бюджета Городского округа Подольск		381	5110	110	500	1500	1500	1500		
1.1.2	Мероприятие 2. Обеспечение оформления технической и кадастровой доку- ментации и регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости	2017 - 2021 гг.	Итого		90	6346	289	1000	1641	1746	1670	Комитет имущественных и земельных отношений	Получение технической документации кадастровых паспортов и государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты
			Средства бюджета Городского округа Подольск		90	6346	289	1000	1641	1746	1670		
1.1.3	Мероприятие 3. Оценка рыночной стоимости арендной платы за объекты недвижимости, в том числе земельные участки.	2017 - 2021 гг.	Итого		45	1970	20	400	550	500	500	Комитет имущественных и земельных отношений	Получение отчетов о рыночной стоимости арендной платы за имущество в целях передачи его в аренду
			Средства бюджета Городского округа Подольск		45	1970	20	400	550	500	500		
1.1.4	Мероприятие 4. Оценка рыночной стоимо- сти имущества, в том числе земельных участков, в целях его приватизации	2017 - 2021 гг.	Итого		200	2010	60	350	550	550	500	Комитет имущественных и земельных отношений	Получение отчетов о рыночной стоимости имущества, в том числе земельных участков, в целях его продажи (приватизации)
			Средства бюджета Городского округа Подольск		200	2010	60	350	550	550	500		
1.1.5	Мероприятие 5. Приобретение в муниципальную собственность нежилого помещения (детского сада) общей площадью 2320,6 кв.м. и земельного участка общей площадью 9792 кв.м.	2017 - 2021 гг.	Итого		0	8204	8204	0	0	0	0	Комитет имущественных и земельных отношений	Приобретение имущества в собственность Городского округа Подольск
			Средства бюджета Городского округа Подольск		0	8204	8204	0	0	0	0		
1.1.6	Мероприятие 6. Охрана объектов муниципальной собственности	2017 - 2021 гг.	Итого		0	3170	1250	1920	0	0	0	Комитет имущественных и земельных отношений	Охрана объектов муниципальной собственности
			Средства бюджета Городского округа Подольск		0	3170	1250	1920	0	0	0		
	Задача 2. Оптимизация использования земельных ресурсов.	2017 - 2021 гг.	Итого		1015	12777	1767	2700	2746	2782	2782		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		1015	12777	1767	2700	2746	2782	2782		
2.1	Основное мероприятие 1. Оптимизация использования земельных ресурсов.	2017 - 2021 гг.	Итого		1015	12777	1767	2700	2746	2782	2782		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		1015	12777	1767	2700	2746	2782	2782		
2.1.1	Мероприятие 1. Выполнение кадастровых работ и формирование земельных участков в целях выставления их на торги	2017 - 2021 гг.	Итого		70	1740	360	300	360	360	360	Комитет имущественных и земельных отношений	Получение кадастровых паспортов на земельные участки в целях выставления их на торги
			Средства бюджета Городского округа Подольск		70	1740	360	300	360	360	360		
2.1.2	Мероприятие 2. Выполнение кадастровых работ и формирование земельных участков под объектами муницип- альной собственности.	2017 - 2021 гг.	Итого		945	9670	1320	2080	2066	2102	2102	Комитет имущественных и земельных отношений	Получение кадастровых паспортов на земельные участки под объектами муниципальной собственности.
			Средства бюджета Городского округа Подольск		945	9670	1320	2080	2066	2102	2102		
2.1.3	Мероприятие 4. Проведение проектных и кадастровых работ по разделу приобретенных земельных участков для многодетных семей	2017 - 2021 гг.	Итого		0	1367	87	320	320	320	320	Комитет имущественных и земельных отношений	Формирование земельных участков в целях предоставления многодетным семьям.
			Средства бюджета Городского округа Подольск		0	1367	87	320	320	320	320		
	Задача 3. Обеспечение деятельности Комитета имущественных и земельных отношений Админи- страции Городского округа Подольск	2017 - 2021 гг.	Итого		27294	141910,6	28825,6	39378	24553	24577	24577		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		12439	112200,6	13970,6	24523	24553	24577	24577		
			Средства бюджета Московской области *		14855	29710	14855	14855	-	-	-		
3.1	Основное мероприятия для создания условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск	2017 - 2021 гг.	Итого		27294	141910,6	28825,6	39378	24553	24577	24577		
			Средства бюджета Городского округа Подольск		12439	112200,6	13970,6	24523	24553	24577	24577		
			Средства бюджета Московской области *		14855	29710	14855	14855	-	-	-		
3.1.1	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск	2017 - 2021 гг.	Итого		27294	141910,6	28825,6	39378	24553	24577	24577	Комитет имущественных и земельных отношений	Обеспечение своевременного перечисления заработной платы сотрудникам. Заключение договоров и государственных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в течение года, на основании плана закупок.
			Средства бюджета Городского округа Подольск		12439	112200,6	13970,6	24523	24553	24577	24577		
			Средства бюджета Московской области *		14855	74275	14855	14855	-	-	-		
	Задача 4. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Окружное имущество»	2017 - 2021 гг.	Итого		29641	24725,6	24725,6	-	-	-	-	МКУ «Окружное имущество»	
			Средства бюджета Городского округа Подольск		29641	24725,6	24725,6	-	-	-	-		

4.1	Основное мероприятия 1. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Окружное имущество»	2017 - 2021 гг.	Итого	29641	24725,6	24725,6	-	-	-	-	МКУ «Окружное имущество»	
		2017 - 2021 гг.	Средства бюджета Городского округа Подольск	29641	24725,6	24725,6	-	-	-	-		
4.1.1	Мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Окружное имущество»	2017 - 2021 гг.	Итого	29641	24725,6	24725,6	-	-	-	-	МКУ «Окружное имущество»	Обеспечение своевременного перечисления заработной платы сотрудникам.
		2017 - 2021 гг.	Средства бюджета Городского округа Подольск	29641	24725,6	24725,6	-	-	-	-		
		2017 - 2021 гг.	Итого	58666	206223,2	65251,2	46248	31540	31655	31529		
		2017 - 2021 гг.	Средства бюджета Городского округа Подольск	43811	176513,2	50396,2	31393	31540	31655	31529		
		2017 - 2021 гг.	Средства бюджета Московской области *	14855	29710	14855	14855	-	-	-		

* Объем финансирования подлежит уточнению после принятия закона о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год.

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы.

1.Сумма поступлений от приватизации недвижимого имущества.
Расчет поступлений от приватизации недвижимого имущества, производится по следующей методике:
Единица измерения – тысяч рублей.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Разъяснения по показателю: сумма поступивших в бюджет Городского округа Подольск поступлений от приватизации недвижимого имущества.
Базовое значение показателя за 2016 год - 205000 тыс. руб.
2.Сумма поступлений от арендной платы за земельные участки, включая средства от продажи права аренды и поступления от взыскания задолженности по арендной плате.
Рассчитывается как поступления от арендной платы за земельные участки, включая средства от продажи права аренды и поступления от взыскания задолженности по арендной плате, по всем заключенным договорам аренды за отчетный период.
Единица измерения – тысяч рублей.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Разъяснения по показателю: сумма поступивших в бюджет Городского округа Подольск средств от арендной платы, включая средства от продажи права аренды и поступления от взыскания задолженность по арендной плате.
Базовое значение показателя за 2016 год - 969880 тыс. руб.
3.Сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.
Сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, производится по следующей методике:
Единица измерения – тысяч рублей.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Разъяснения по показателю: сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.
Базовое значение показателя за 2016 год - 134052 тыс. руб.
4. Сумма поступлений от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
Расчет суммы поступлений от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, производится по следующей методике:
Единица измерения – тысяч рублей.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Разъяснения по показателю: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Показатель рассчитывается по формуле:
П мс = К зу/К мс x100%, где
П мс – предоставление земельных участков многодетным семьям;
К зу – количество многодетных семей, обеспеченных земельными участками;
К мс - количество многодетных семей, состоящих на учете.
Базовое значение показателя за 2016 год – 100%.
6. Проверка использования земель.
Расчет земель, подлежащих проверке, производится по следующей методике:
Единица измерения – процент.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Разъяснения по показателю: проверка использования земель.
Базовое значение показателя за 2016 год – отсутствует.
7. Сумма поступлений от земельного налога.
Расчет суммы поступлений от земельного налога, производится по следующей методике:
Единица измерения – тысяч рублей.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Разъяснения по показателю: Сумма поступлений от земельного налога, поступившего в бюджет Городского округа Подольск.
Базовое значение показателя за 2016 год – 1256394 тыс. руб.
8. Доля фактического количества проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок.
Расчет фактического количества проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок, производится по следующей методике:
Единица измерения – процент.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Показатель рассчитывается по формуле:
Д= Кпр/Кобщ *100%
где:
Д – доля фактического количества проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок, процент;
Кпр – число проведенных процедур закупок, единиц;
Кобщ – общее количество запланированных процедур закупок, единиц.
Базовое значение показателя за 2016 год – 100%.
9. Доля выплаченных объемов денежного содержания и иных выплат, страховых взносов от запланированных к выплате.
Расчет выплаченных объемов денежного содержания и иных выплат, страховых взносов от запланированных к выплате, производится по следующей методике:
Единица измерения – процент.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Показатель рассчитывается по формуле:
Ддс= Кып/Кобщ *100%
где:
Ддс – доля фактически выплаченного денежного содержания и иных выплат, страховых взносов, процент;
Кып – сумма выплаченных объемов денежного содержания и иных выплат, страховых взносов, тыс. руб.;
Кобщ – сумма запланированных выплат денежного содержания и иных выплат, страховых взносов, тыс. руб.
Базовое значение показателя за 2016 год – 100%.
10. Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав.
Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках проекта Московской области по вовлечению в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (индивидуальные, дачные и садовые дома, хозяйственные постройки) – далее Проект.
Показатель рассчитывается по следующей формуле:
В=Кп/Кв*100
где,
В – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав;
Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет. Нарастающим итогом с момента начала реализации Проекта.
Источник: Минмособлимушество.
Сведения о количестве объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, размещаются Минмособлимушеством на официальном сайте на основании данных, полученных из Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии.
Период: ежемесячно нарастающим итогом.
Кв – количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества.
Период: один раз в две недели.
Базовое значение показателя за 2016 год – отсутствует.

11. Законность принимаемых решений органом местного самоуправления в области земельных отношений.
Показатель рассчитывается по следующей методике:
Единица измерения – процент.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Рассчитывается по формуле:
Зпр=Кзпр/Копр*100
Где,
Зпр – законность принимаемых решений органом местного самоуправления в области земельных отношений;
Кзпр – количество законно принятых органом местного самоуправления решений в области земельных отношений;
Копр – общее количество принятых органом местного самоуправления решений в области земельных отношений.
Базовое значение показателя за 2016 год – отсутствует.
12. Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.
Расчет показателя отражает соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, производится по следующей методике:
Единица измерения – процент.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Показатель рассчитывается по формуле:
Срс = Ргму/Кгму*100
Где,
Срс – соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений;
Ргму – количество государственных и муниципальных услуг, оказанных с соблюдением регламентного срока;
Кгму – общее количество оказанных государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.
Базовое значение показателя за 2016 год – отсутствует.
13. Сумма поступлений от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков).
Поступления от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков), производится по следующей методике:
Единица измерения – тысяч рублей.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Разъяснения по показателю: сумма поступивших в бюджет Городского округа Подольск поступлений от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков).
Базовое значение показателя за 2016 год - отсутствует.
14. Количество земельных участков, подготовленных Городским округом Подольск для реализации на торгах.
Расчет показателя отражает количество земельных участков с коммерческим видом использования, подготовленных для реализации на торгах, в отношении которых проведены все необходимые мероприятия для дальнейшей публикации извещения о проведении торгов на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.
Единица измерения – единица.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Базовое значение показателя за 2016 год – отсутствует.
15. Количество приобретенных в муниципальную собственность нежилых зданий.
Расчет количества приобретенных в муниципальную собственность нежилых зданий производится по следующей методике: количество приобретенных в муниципальную собственность нежилых зданий в текущем году.
Единица измерения – штука.
Источник информации: отчет Комитета имущественных и земельных отношений.
Базовое значение показателя за 2016 год - отсутствует.
16. Снижение задолженности по арендной плате за имущество в консолидированный бюджет Московской области (за исключением земельных участков).
Показатель рассчитывается путем оценки проведения муниципальным образованием мероприятий по снижению задолженности по арендной плате за имущество в консолидированный бюджет Московской области (за исключением земельных участков).
Единица измерения – коэффициент.
Показатель рассчитывается по следующей формуле:
Сзi = (ЗАПи-ПМи) / ЗАП1,
Где:
Сзi – коэффициент снижения задолженности арендной платы за имущество;
ЗАПи – задолженность по арендной плате за имущество в консолидированный бюджет Московской области на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (в млн. руб.);
ПМи – сумма задолженности по арендной плате за имущество в консолидированный бюджет Московской области на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, по которой приняты или ведутся следующие меры по взысканию (в млн. руб.):
- исковое заявление рассмотрено судом и по нему вынесено решение;
- подано заявление о включении муниципального образования в реестр требований кредиторов в судебных делах о банкротстве должников;
- рассматривается дело о банкротстве;
- получено исполнительных листов;
- направлено исполнительных листов в Федеральную службу судебных приставов исполнителей;
- ведется исполнительное производство;
- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания.
ЗАП1 – задолженность по арендной плате за имущество в консолидированный бюджет Московской области на начало года (в млн. руб.).
Базовое значение показателя за 2016 год – отсутствует.

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ С МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАКАЗЧИКОМ, СОСТАВ, ФОРМА И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Координатором муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие имущественного комплекса Подольска» является заместитель Главы Администрации Кук А.Ф.
Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:
1. координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
2. организацию управления муниципальной программой;
3. создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
4. реализацию муниципальной программы;
5. достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;
6. утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.
Муниципальным заказчиком муниципальной программы Городского округа Подольск «Развитие имущественного комплекса Подольска» является Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск.
Муниципальный заказчик программы:
1. разрабатывает муниципальную программу;
2. формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
3. обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы, а также координацию их действий по реализации муниципальной программы;
4. разрабатывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
5. участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
6. готовит с использованием подсистемы ГАСУ МО и представляет координатору муниципальной программы и в муниципальной казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет по «Дорожным картам».

СОСТАВ, ФОРМА И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация Городского округа Подольск.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Отчет предоставляется по форме согласно приложениям № 9 и № 10 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденному постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 г. №1-П (далее – Порядок).

Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск ежегодно формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой и комплексный отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

- 1) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

- 2) таблицу, в которой указываются данные:

- об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;
- по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 10 и № 12 к Порядку.

Комплексный отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 10 и № 13 к Порядку.

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.04.2018 № 571-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении общего и запасного

списков кандидатов в присяжные

заседатели для Подольского городского

суда и Климовского городского суда

Городского округа Подольск

Московской области на 2018-2021 годы

На основании Федерального закона от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить общий (приложение № 1) и запасной (приложение № 2) списки кандидатов в присяжные заседатели для Подольского городского суда на 2018-2021 годы.
2. Утвердить общий (приложение № 3) и запасной (приложение № 4) списки кандидатов в присяжные заседатели для Климовского городского суда на 2018-2021 годы.
3. Начальнику Управления делами Администрации Городского округа Подольск Ропот Т.Ю. обеспечить передачу общего и запасного списков кандидатов в присяжные заседатели на 2018-2021 годы в Подольский городской суд и Климовский городской суд.
4. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование общего и запасного списков, содержащих только фамилии, имена и отчества кандидатов в присяжные заседатели, в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2017 № 2291-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную

программу Городского округа Подольск

«Муниципальное управление»

В целях наиболее рационального использования средств муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление» и в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П, Администрация Городского округа Подольск

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Муниципальное управление», утвержденную постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.11.2016 № 2688-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
 2. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по организационной работе Жабина Д.К.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации

Городского округа Подольск

от 29.12.2017 № 2291-П

Паспорт муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление» на 2017-2021 годы							
Координатор муниципальной програм-мы	Заместитель Главы Администрации по организационной работе Жабин Д.К.						
Муниципальный заказчик муниципаль-ной программы	Администрация Городского округа Подольск						
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в Городском округе Подольск						
Перечень подпрограмм	1. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе multifunctional центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск. 2. Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Городском округе Подольск. 3. Управление муниципальными финансами. 4. Обеспечение реализации полномочий Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск. 5. Развитие муниципальной службы в Городском округе Подольск. 6. Развитие архивного дела. 7. Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск.						
Источники финансирования муници-пальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)						
	Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	
Средства бюджета Московской области	104512,99	78668,99	6446,0	6466,0	6466,0	6466,0	
Средства бюджета Городского округа Подольск	3454843,76149	835338,76149	639796,0	659899,0	659903,0	659907,0	
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
Другие источники	-	-	-	-	-	-	
Всего, в том числе по годам:	3559376,7515	914007,75149	646242,0	666365,0	666369,0	666373,0	
Планируемые результаты реализации	2017г.	2018г	2019г	2020г.	2021г.	Единица измерения	
Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг	75	90	90	90	90	процент	
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	100	100	100	100	100	процент	
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	94	94,2	94,4	94,6	94,8	процент	
Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления, МФЦ для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	единица	
Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения государственных (муниципальных) услуг, в том числе	13	12	11	10	10	минута	
Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ	13	12,5	12	11,5	11	минута	
Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ на территории Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства	100	100	100	100	100	процент	
Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	36	37	38	39	40	единица	
Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций)	4	3	3	3	3	процент	
Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	100	100	100	100	100	процент	
Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предоставленным общественным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39	100	100	100	100	100	процент	
Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой	100	100	100	100	100	процент	
Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением	100	100	100	100	100	процент	
Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации	80	85	90	95	100	процент	
Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	100	100	100	100	100	процент	
Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	100	100	100	100	100	процент	
Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем	80	86	91	94	96	процент	
Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	95	95	100	100	100	процент	
Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	60	70	80	80	80	процент	
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности	80	85	90	95	100	процент	
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов	100	100	100	100	100	процент	
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества	100	100	100	100	100	процент	
Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКУ МО	50	70	80	90	100	процент	

Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области	100	100	100	100	100	процент
Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с	100	100	100	100	100	процент
Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области	13,6	13,8	14,0	14,2	14,4	шт.
Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области	80	85	90	90	90	процент
Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской обла-сти из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.	2	2,5	2,75	3	3,1	шт.
Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской обла-сти из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.	1,5	2	2,25	2,5	2,75	шт.
Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области	75	80	85	90	90	процент
Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информацио-но-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	75	80	85	90	90	процент
Повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области	70	85	100	100	100	процент
Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских поселениях, – не менее 50Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10Мбит/с	70	85	100	100	100	процент
Количество муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области, имеющих статус цен-тральных, подключенных к модулю учета пользователей библиотек Московской области системы ЕИСУБ	1	1	1	1	1	шт.
Исполнение бюджета Городского округа Подольск по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	процент
Отношение дефицита бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	≤5	≤5	≤10	≤10	≤10	процент
Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	≤50	≤50	≤100	≤100	≤100	процент
Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муницип-пальных образований Московской области	0	0	0	0	0	процент
Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	100	100	100	100	100	процент
Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеготраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количе-ства архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	100	100	100	100	100	процент
Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве	100	100	100	100	100	процент
Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего объема запросов, поступивших за отчетный период	60	62	65	68	72	процент
Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранения в муниципальном архиве Московской области	1,20	1,25	1,30	1,35	1,4	процент

Общая характеристика сферы муниципального управления
Городского округа Подольск.

Современная ситуация в сфере государственного управления в Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем государственного управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами государственного управления независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. В контексте общих целей и задач в Российской Федерации на перспективу до 2021 года определены основные направления совершенствования системы государственного управления, которые в свою очередь задают приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления и политики Городского округа Подольск в сфере муниципального управления.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в Городском округе Подольск в рамках реализации долгосрочных целевых и ведомственных программ в предшествующие годы созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления.

В ходе работы, направленной на снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг:

- идет процесс создания системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в 2013 году был создан многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск;
- по итогам проведения комплексного социологического обследования деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Московской области в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг было установлено, что уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Городском округе Подольск сравнительно высок – 77 % от числа опрошенных, но ниже целевого значения в 90%, которое необходимо достичь в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» к 2018 году;
- выявлены наиболее востребованные и массовые услуги для дальнейшего совершенствования их предоставления по принципу «одного окна», а также перевода в электронный вид.

В Городском округе Подольск непрерывно ведется работа, направленная на применение органами местного самоуправления информационных и коммуникационных технологий:

- созданыиразвиваютсясайтыоргановместногосамоуправлениявинформационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается нормативная правовая, справочная и новостная информация, связанная с деятельностью этих органов;
- создан и функционирует портал муниципальных услуг Городского округа Подольск для предоставления муниципальных услуг населению города в электронной форме и для размещения системы информационно-справочной поддержки населения по оказываемым муниципальным услугам;
- внедрена система электронного документооборота Администрации Городского округа Подольск и её структурных подразделений.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики Московской области и Городского округа Подольск.

Следствием последовательной финансовой политики являются отмечаемые положительные результаты в сфере управления финансами Городского округа Подольск Московской области.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» являются стратегическими целями бюджетной политики Московской области и Городского округа Подольск.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Городского округа Подольск являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, направленность на формирование «программного» бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета городского округа, управление муниципальным долгом.

Муниципальная служба в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» сформирована в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принятыми в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и законами Московской области.

В течение 2011-2016 годов осуществлен комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею. В настоящее время правовыми актами Совета депутатов Городского округа Подольск и Главы Городского округа Подольск урегулированы все основные вопросы муниципальной службы в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Московской области.

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере муниципального управления Городского округа Подольск остается комплекс нерешенных проблем и нереализованных задач, на разрешение которых направлены мероприятия, запланированные в 2017-2021 годах, в рамках реализации подпрограмм настоящей программы.

Прогноз развития городской политики в сфере муниципального управления с учетом реализации муниципальной программы

Реализация программных мероприятий позволит повысить эффективность муниципального управления и развития информационного общества в Городском округе Подольск

По предварительным оценкам реализации программных мероприятий должна привести к следующим результатам:

1. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных

услуг – не менее 94,8 %.

2. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг – 100 %.

3. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг до 90%.

4. Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления Городского округа Подольск для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности – 1,5 обращения.

5. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления Городского округа Подольск для получения муниципальных (государственных) услуг – 10 минут.

6. Количество созданных окон для бизнеса в МФЦ – 3 единицы.

7. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39 – 100%.

8. Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением – 100%.

9. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз – 100%.

10. Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями – 100%.

11. Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи– 100% к 2019 г.

12. Увеличение доли граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме – до 80% в 2019 г.

13. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности – до 100% в 2021 г.

14. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов - 100 %.

15. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества – 100 %.

16. Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖХХ МО – до 100% в 2021г.

17. Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:

для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с;
для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50Мбит/с;
для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10Мбит/с - 100%.

18. Увеличение Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области – до 14,4 шт. в 2021 г.

19. Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел. – 3,1 шт. в 2021г.

20. Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел. – 2,75 шт. в 2021г.

21. Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи - 90% в 2021г.

22. Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:

для учреждений культуры, расположенных в городских поселениях, – не менее 50Мбит/с;
для учреждений культуры, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10Мбит/с - 100% в 2019 г.

23. Количество муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области, имеющих статус центральных, подключенных к модулю учета пользователей библиотек Московской области системы ЕИСУБ-1 шт. в 2017г.

24. Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов бюджета Городского округа Подольск к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году.

25. Отношение дефицита бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений ≤10%.

26. Снижение долговой нагрузки на бюджет Городского округа Подольск (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета Городского округа Подольск без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений по дополнительным нормативам отчислений) ≤100%.

27. Доля показателей муниципальной программы, достигнутых муниципальными учреждениями и структурными подразделениями Администрации Городского округа Подольск, осуществляющих исполнительно-распорядительную деятельность на территории Городского округа Подольск в финансовой, бюджетной и налоговой сферах, в общем количестве показателей муниципальной программы, закрепленных за муниципальными учреждениями и структурными подразделениями Администрации Городского округа Подольск, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Городского округа Подольск в финансовой, бюджетной и налоговой сферах – 100%.

28. Наличие нормативно правовой базы по вопросам совершенствования организации и прохождения муниципальной службы не менее 100%.

29. 100 процентное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции.

30. Недопущение нарушений сроков предоставления отчетных данных.

31. Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по повышению квалификации к 2021 году.

32. Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию к 2021 году.

33. 100% обеспечение права муниципальных служащих на пенсию за выслугу лет.

34. Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области – 0%.

35. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве 100%.

36. Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве – 100%.

37. Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве – 100%.

38. Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего объема запросов, поступивших за отчетный период – до 72% к 2021 году.

39. Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранения в муниципальном архиве Московской области – 1,4%

40. Обеспечение доли обращений граждан и организаций, рассмотренных без нарушения сроков, установленных действующим законодательством – на уровне 100%.

41. Увеличение удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Городского округа Подольск – до 48,5 %.

42. Обеспечение доли проведенных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг, в общем количестве запланированных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг – на уровне 100%.

43. Обеспечение доли неисправностей конструктивных элементов инженерных систем, устраненных в нормативные сроки, в общем числе неисправностей – на уровне 100%.

44. Увеличение доли проведенных процедур закупок основных средств в общем количестве запланированных процедур закупок основных средств – до 99%.

45. Доля нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством – 100%.

46. Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал (за месяц, предшествующий отчетному периоду) – 0.

47. Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение, к общему количеству жалоб, поступивших на портал (за месяц, предшествующий отчетному периоду) - не более 5% к 2021 году.

Программа рассчитана на пять лет: с 2017 по 2021; её выполнение предусмотрено без разделения на этапы и включает постоянную реализацию планируемых мероприятий.

Оценка рисков и возможные варианты решения проблем.

Применение программно-целевого метода к решению проблемы повышения эффективности муниципального управления Городского округа Подольск сопряжено с определенными рисками. Так, в процессе реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление» (далее Программа) возможно выявление отклонений в достижении промежуточных результатов из-за несоответствия влияния отдельных мероприятий Программы на ситуацию в сфере муниципального управления, обусловленного использованием новых подходов к решению задач в этой области.

В целях решения указанной проблемы в процессе реализации Программы предусматриваются:

- создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности основных исполнителей Программы;
- мониторинг выполнения Программы, регулярный анализ и при необходимости ежегодная корректировка и ранжирование индикаторов и показателей, а также мероприятий Программы;
- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

Возможные риски:

- 1) неэффективность организации и управления процессом реализации положений программных мероприятий;
- 2) низкая эффективность использования бюджетных средств;
- 3) необоснованное перераспределение средств, определенных программой в ходе ее исполнения;
- 4) недостаточность профессиональных кадров, необходимых для эффективной реализации мероприятий программы;
- 5) отсутствие или недостаточность координации в ходе реализации программы;
- 6) финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного финансирования программы, вызванные различными причинами, в т.ч. возникновением бюджетного дефицита.

Варианты решения указанной проблемы:

- 1) разработка и внедрение эффективной системы контроля реализации программных положений и мероприятий, а также эффективности использования бюджетных средств;
- 2) проведение регулярной оценки результативности и эффективности реализации программы с привлечением независимых экспертов;
- 3) проведение подготовки и переподготовки кадров;

Планируемые результаты реализации подпрограмм муниципальной программы «Муниципальное управление» Городского округа Подольск» на 2017-2021 годы.

Подпрограмма № 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск»											
№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) 2016 г.	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Другие источники				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
1.	Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг	620119	12863	Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг	процент	65	75	90	90	90	90
				Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	процент	100	100	100	100	100	100
				Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	90	94	94,2	94,4	94,6	94,8
				Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	единица	2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
				Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг, в том числе	минута	13,5	13	12	11	10	10
				среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ	минута	13,5	13	12,5	12	11,5	11
				Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства	процент	100	100	100	100	100	100
				Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	единица	30	36	37	38	39	40
				Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных (государственных) услуг	процент	5	4	3	3	3	3
				Количество созданных окон для бизнеса в МФЦ	единица	0	3	0	0	0	0

4) осуществление процесса информирования ответственных исполнителей по отдельным мероприятиям программы с учетом допустимого уровня риска, а также разработка соответствующих регламентов и мер по контролю и координации в ходе реализации программы.

5) проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды исполнения программы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий программы.

Перечень подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа «Муниципальное управление» включает в себя 7 подпрограмм:

1. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск.
2. Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Городском округе Подольск.
3. Управление муниципальными финансами.
4. Обеспечение реализации полномочий Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск.
5. Развитие муниципальной службы в Городском округе Подольск.
6. Развитие архивного дела.
7. Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск.

Цель и задачи муниципальной программы

Усилия органов местного самоуправления Городского округа Подольск, в компетенцию которых входит решение вопросов эффективности муниципального управления, в рамках программы должны обеспечить повышение уровня удовлетворенности граждан и юридических лиц качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

Условиями достижения цели программы является решение следующих задач:

1. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг;
2. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой;
3. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;
4. Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации;
5. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем;
6. Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области;
7. Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области;
8. Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области;
9. Повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области;
10. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Подольск;
11. Повышение эффективности бюджетных расходов;
12. Качественное управление муниципальным долгом;
13. Обеспечение реализации полномочий Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск;
14. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;
15. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы;
16. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы;
17. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих;
18. Повышение мотивации муниципальных служащих;
19. Увеличение количества архивных документов муниципального архива, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;
20. Обеспечение реализации функций Администрации Городского округа Подольск;
21. Обеспечение деятельности подведомственных МКУ

Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы, обоснование необходимости их осуществления

В результате реализации программных мероприятий ожидается:

- снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»;
- повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению Городского округа Подольск Московской области, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Городского округа Подольск, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности;
- повышение качества управления муниципальными финансами;
- проведение эффективной и стабильной налоговой политики, направленность на формирование «программного» бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета городского округа, управление муниципальным долгом;
- повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела в Городском округе Подольск;
- обеспечение реализации функций Администрации Городского округа Подольск.

Подпрограмма № 2 «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в муниципальном образовании Московской области»											
№№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение задачи (тыс. рублей) ¹		Показатель реализации мероприятий программы	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы) 2016 год	Планируемое значение показателя по годам реализации ²				
		Бюджет муниципального образования Московской области	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой				процент	100	100	100	100	100	100
		0,0	0,0	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39	процент	100	100	100	100	100	100
2.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой				процент	100	100	100	100	100	100
		5880,0	0,0	Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением	процент	100	100	100	100	100	100
3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации				процент	75	80	85	90	95	100
		13120,0	0,0	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	процент	100	100	100	100	100	100
				Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	процент	100	100	100	100	100	100
4.	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем				процент	69	80	86	91	94	96
		19465,0	0,0	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	процент	90	95	95	100	100	100
				Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	процент	50	60	70	80	80	80
				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности	процент	75	80	85	90	95	100
				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов	процент	100	100	100	100	100	100
				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества	процент	100	100	100	100	100	100
				Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО	процент	0	50	70	80	90	100
5.	Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области				процент	100	100	100	100	100	100
		37670,0	57595,0	Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10Мбит/с	процент	100	100	100	100	100	100
				Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области	единица	13,0	13,6	13,8	14,0	14,2	14,4
6.	Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области				процент	75	80	85	90	90	90
		0,0	0,0	Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.	единица	1,5	2	2,5	2,75	3	3,1
				Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.	единица	1	1,5	2	2,25	2,5	2,75
7.	Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области				процент	70	75	76	77	78	79
		0,0	0,0	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	процент	70	75	76	77	78	79
8.	Повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области				процент	51,2	70	85	100	100	100
		22,15	420,99	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских поселениях, – не менее 50Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10Мбит/с	процент	51,2	70	85	100	100	100
				Количество муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области, имеющих статус центральных, подключенных к модулю учета пользователей библиотек Московской области системы ЕИСУБ	единица	-	1	1	1	1	1

Подпрограмма №3 «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Подольск.	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск		Исполнение бюджета Городского округа Подольск по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	проценты	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100
2.	Повышение эффективности бюджетных расходов.	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск		Отношение дефицита бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	проценты	≤ 10	≤ 5	≤ 5	≤ 10	≤ 10	≤ 10
3.	Качественное управление муниципальным долгом.	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск		Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	проценты	≤ 100	≤ 50	≤ 50	≤100	≤ 100	≤ 100

Подпрограмма №4 «Обеспечение реализации полномочий Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Обеспечение реализации полномочий Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	222518,9		Доля показателей муниципальной программы, достигнутых Комитетом по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск, в общем количестве показателей муниципальной программы, закрепленных за Комитетом по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	проценты	100	100	100	100	100	100
2.	Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений	15427,31456									

Подпрограмма №5«Развитие муниципальной службы в Городском округе Подольск»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (под-программы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет городского округа Подольск	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск		Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	проценты	100	100	100	100	100	100
2	Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы.	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск		Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	проценты	100	100	100	100	100	100
3	Совершенствование организации прохождения муниципальной службы	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск		Доля случаев нарушения сроков предоставления отчетных данных	проценты	0	0	0	0	0	0
				Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	руб.	1936,5	1200,33	1136,85	1185,63	1190,63	1195,75
				Численность населения	тыс. чел.	321,1	326,99	330,4	333,77	336,27	338,77
				Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области	проценты	0	0	0	0	0	0
				Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	проценты	100	100	100	100	100	100
4	Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	2689		Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих	проценты	20	20	20	20	20	20
5	Повышение мотивации муниципальных служащих	1536		Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	проценты	100	100	100	100	100	100
				Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году	проценты	100	100	100	100	100	100
				Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	проценты	100	100	100	100	100	100

Подпрограмма №6 «Развитие архивного дела»

Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
	бюджет муниципального образования тыс. руб.	Средства бюджета Московской области тыс. руб.				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1. Увеличение количества архивных документов архивного отдела Управления делами Администрации Г.о. Подольск Московской области, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение				единица	140956	141456	141956	142456	142956	143456
	14 431,0	33 634,0	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
			Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
			Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
			Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	процент	56	60	62	65	68	72
			Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве	процент	1,1	1,20	1,25	1,30	1,35	1,40

Подпрограмма №7 «Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации под-программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Городского округа Подольск	Бюджет Московской области				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
1.	Обеспечение реализации функций Администрации Городского округа Подольск	1140390,5		Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных действующим законодательством	процент	100	100	100	100	100	100
				Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Городского округа Подольск	процент	48	48,3	48,5	48,5	48,5	48,5
				Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал (за месяц, предшествующий отчетному периоду)	процент	-	0	0	0	0	
				Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение, к общему количеству жалоб, поступивших на портал (за месяц, предшествующий отчетному периоду)	процент	20	15	10	5	5	5
2.	Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее – МКУ)	1361574,69693		Доля проведенных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг, в общем количестве запланированных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг	процент	100	100	100	100	100	100
				Доля неисправностей конструктивных элементов инженерных систем, устраненных в нормативные сроки, в общем числе неисправностей	процент	100	100	100	100	100	100
				Доля проведенных процедур закупок основных средств в общем количестве запланированных процедур закупок основных средств	процент	96	96	98	98	99	99
				Доля нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством	процент	100	100	100	100	100	100

Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы «Муниципальное управление» Городского округа Подольск

Подпрограмма № 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ Городского округа Подольск»

№п/п	Наименование показателя	Определение	Единицы измерения	Значения базовых показателей	Статистические источники	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6	7
1.	Задача. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг	Показатель определяется отношением количества обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти (далее - ИОГВ) и муниципальных услуг органов местного самоуправления (далее - ОМСУ) муниципальных образований Московской области в отчетном периоде к общему количеству обращений за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде. Рассчитывается по формуле: Омфц = Qмфц/Qобщ x 100%, где: Омфц – доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области; Qобщ – общее количество заявителей, обратившихся за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде.	%	65	Данные Единой информационной системы оказания услуг (ЕИС ОУ)	1 раз в год

2.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	Доо = (Нч х Ко + Нтосп х Ктосп)/ Ч х 100%, где: Доо - доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания; Нч = 5000 чел. - норматив численности населения, обслуживаемого одним «окном», для городского округа с численностью населения 5 тыс. чел. и более; Ко - количество фактически функционирующих «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на территории Городского округа Подольск; Нтосп = 5000 чел. - норматив численности населения, обслуживаемого одним ТОСП. Ктосп - количество фактически функционирующих ТОСП на территории Городского округа Подольск; Ч - общая численность граждан, проживающих на территории Городского округа Подольск. Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13 ноября 2013 года № 138).	%	100	Данные расчета по количеству фактически созданных «окон» и статистическим данным о численности населения муниципального образования	1 раз в год
3.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей: Дуд = (Дз + Дзмфц)/2, где: Дуд - уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг; Дз - уровень удовлетворенности граждан, обратившихся за предоставлением государственных и муниципальных услуг непосредственно в орган власти; Дзмфц - уровень удовлетворенности граждан, обратившихся за предоставлением государственных и муниципальных услуг в МФЦ.	%	90	Результаты социологических исследований (опросов) заявителей	1 раз в год
4.	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по каждой услуге, связанной со сферой предпринимательской деятельности. В ходе опросов выясняется количество обращений каждого заявителя для получения конкретной услуги. Среднее число обращений определяется путем деления суммы всех выявленных значений по числу обращений на количество опрошенных респондентов.	единица	2	Результаты социологических исследований (опросов) представителей бизнес-сообщества	1 раз в год
5.	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг, в том числе	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по формуле: $T = \frac{\sum_{i=0}^n (Ti)}{n}$ где: Т – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг; Ti– время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления Городского округа Подольск Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг, по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в орган местного самоуправления Городского округа Подольск Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг.	минута	13,5	Данные мониторинга. Результаты социологического исследования (опроса) заявителей	1 раз в год
6.	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по формуле: $T = \frac{\sum_{i=0}^n (Ti)}{n}$ где: Т – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг; Ti– время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг, по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг.	минута	13,5	Данные мониторинга. Результаты социологического исследования (опроса) заявителей	1 раз в год
7.	Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства	Значение показателя определяется по формуле: Д = Умсп/ Пмсп х 100%, где: Д - доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства (по данным ведомственной статистики); Умсп – количество государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ на территории Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства (по данным ведомственной статистики); Пмсп - количество государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства.	%	100	Данные ведомственной статистики	1 раз в год
8.	Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно «окно» МФЦ в день	Значение показателя определяется по формуле: А = Т/п, где: А – среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно «окно» МФЦ в день; Т – общее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг в МФЦ в день (с учетом заявителей, обратившихся для получения консультации по порядку предоставления государственных и муниципальных услуг); п – количество «окон» обслуживания заявителей в МФЦ.	единица	30	Данные АИС МФЦ	1 раз в год и ежеквартально
9.	Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных (государственных) услуг	Показатель определяется на основе данных мониторинга путем сравнения фактического срока получения услуги, указанного заявителем в ходе опроса, с нормативно установленным сроком по данной услуге. Значение показателя определяется по формуле: С = Кснс/Ко х 100% где: С - доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных (государственных) услуг; Кснс – количество выявленных в ходе опроса случаев нарушения сроков предоставления муниципальных (государственных) услуг; Ко – общее количество опрошенных обратившихся за получением услуг.	%	5	Данные мониторинга. Результаты социологического исследования (опроса) заявителей.	1 раз в год
10.	Количество созданных окон для бизнеса в МФЦ	Показатель определяется путем непосредственного подсчета созданных окон для бизнеса в МФЦ	единица	0	-	-

Подпрограмма № 2 «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в муниципальном образовании Московской области»

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	Значение рассчитывается как среднее значение показателей мероприятий, характеризующих достижение целей и решения задачи 1. Единица измерения – процент.
	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39; K – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39, или уже обеспеченных таким оборудованием
	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой	Значение рассчитывается как среднее значение показателей мероприятий, характеризующих достижение целей и решения задачи 2. Единица измерения – процент.
	Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п - доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением R – совокупное значение мощностей аппаратного обеспечения в ОМСУ муниципального образования Московской области; K – совокупное значение требований информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности
	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п - доля информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; R - количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; K - общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации
	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п - доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R - количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K - общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области
	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: п – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи
	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем	Значение рассчитывается как среднее значение показателей мероприятий, характеризующих достижение целей и решения задачи 4. Единица измерения – процент.
	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственных ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ где: – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственных ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи; R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственных ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи; K – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения

Подпрограмма №4 «Обеспечение реализации полномочий Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск»					
№ п/п	Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Подпрограмма «Обеспечение реализации полномочий Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск» Основное мероприятие 1 «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск Московской области»	Средства бюджета Городского округа Подольск	Объем средств определен расчетным путем на основе суммирования прогнозируемых расходов	Всего – 220 233,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2017г.– 46 093,9тыс. руб. 2018г.– 43 535 тыс. руб. 2019г.– 43 535 тыс. руб. 2020г.- 43 535 тыс. руб. 2021г. - 43 535 тыс. руб.	0
1.1.	Обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Средства бюджета Городского округа Подольск	Р=Рзп+Н+Рзакуп, где Рзп – прогнозируемые расходы на оплату труда и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Московской области и Городского округа Подольск Московской области, тыс.руб.; Н – расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ, тыс.руб.; Рзакуп – расходы на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск, тыс.руб. 1. Рзп = ФОТхК + Спр, где ФОТ – фонд оплаты труда работников Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск, исчисленный исходя из предельной численности в соответствии с утвержденным штатным расписанием, тыс. руб.; К – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации; Спр – расходы по оплате в пользу работников не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников в соответствии с законодательством РФ, тыс.руб. ФОТ= Кдомс х ДОС х МС х N + Кдотр х ДОС х ТР х N, где Кдомс – средний коэффициент должностных окладов, исчисленный в соответствии с утвержденным постановлением Правительства Московской области нормативом формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих; Кдотр – средний коэффициент должностных окладов, исчисленный в соответствии с утвержденным постановлением Правительства Московской области нормативом формирования расходов на оплату труда работников, не являющихся муниципальными служащими; ДОС – размер должностного оклада специалиста II категории; МС – утвержденная штатная численность муниципальных служащих, ед.; ТР – утвержденная штатная численность работников, не являющихся муниципальными служащими, ед.; N – количество должностных окладов в год в соответствии с утвержденным постановлением Правительства Московской области нормативом формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих. 2. Н = Ни + Нпр + ВЗ, где Ни – расходы на уплату налога на имущество, тыс.руб.; Нпр – расходы на уплату прочих налогов и сборов, рассчитывающихся в соответствии с налоговым законодательством, тыс.руб.; ВЗ - ежегодный членский взнос в некоммерческое партнерство «Сообщество финансистов России». 3. Рзакуп –Рсв+Рс+Рто+Ртр+Рохран+ Рподп+Рпо+Ратрм+Робуч+Рпу+Рр+Рос+ Рмз, где Рсв – расходы на услуги связи, тыс.руб.; Рс – расходы на сопровождение прикладных программных продуктов, установленных в Комитете по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск, тыс.руб.; Рто – расходы на техническое обслуживание компьютерной и орг. техники, локальной вычислительной сети, заправку и восстановление картриджей, монтаж, наладку нового оборудования и офисной техники, тыс.руб.; Ртр – расходы на оплату транспортных услуг, тыс.руб.; Рохран – расходы на обслуживание системы тревожной сигнализации и вневедомственную охрану, тыс.руб.; Рподп – расходы на подписку на периодические издания, тыс.руб.; Рпо –расходы на приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, установку и обучение пользователей АРМ, тыс.руб.; Ратрм – расходы на проведение специальной оценки условий труда, тыс.руб.; Робуч – расходы на обучение по повышению квалификации (с проживанием), участие в семинарах, тыс. руб.; Рпу – расходы на прочие услуги (изготовление печатей, штампов, бланков удостоверений, нотариальные и др. услуги), тыс.руб.; Рр – расходы на проведение текущего ремонта в помещениях Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск, тыс.руб.; Рос – расходы на приобретение объектов, относящихся к основным средствам, тыс.руб.; Рмз – расходы на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, бумаги, запасных частей и расходных материалов для компьютерной и орг.техники, тыс.руб. Рпо = СТпо*Карм, где СТпо – стоимость программного обеспечения (лицензии на антивирус, операционные системы, КриптоПро, сертификаты электронных ключей и проч.) для 1 автоматизированного рабочего места (АРМ), тыс.руб.; Карм – количество АРМ, единицы. Ратрм = СТАтрм*Крм, где СТАтрм – стоимость аттестации одного рабочего места, тыс.руб.; Крм – количество рабочих мест, единицы. Робуч = СТобуч*Кс, где СТобуч – стоимость обучения одного сотрудника, тыс.руб.; Кс – количество сотрудников, планируемое к обучению, единицы. Рр = Рк*Кк, где Рк – расходы на ремонт одной комнаты, рубли; Кк – количество комнат, единицы	Всего – 220 233,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2017г.– 46 093,9 тыс. руб. 2018г.– 43 535 тыс. руб. 2019г.– 43 535 тыс. руб. 2020г.- 43 535 тыс. руб. 2021г.- 43 535 тыс. руб.	0

Подпрограмма № 5 «Развитие муниципальной службы в Городском округе Подольск» муниципальной программы «Муниципальное управление»		
№ п/п	Наименование показателя	Расчет значений показателей
1.	Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы от общего количества нормативных правовых актов, принятых федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	Значение показателя определяется по формуле: $Дмпа = \frac{Кмпа}{Окмпа} \times 100\%$, где: Дмпа - доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы от общего количества нормативных правовых актов, принятых федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы; Кмпа - количество муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы; Окмпа - общее количество нормативных правовых актов, принятых федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
2.	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	Значение показателя определяется на основании данных отчета о выполнении плана противодействия коррупции по формуле: $Двм = \frac{Ко}{Кп} \times 100\%$, где: Двм - доля выполненных мероприятий; Ко - общее количество мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции, Кп – количество выполненных мероприятий Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
3.	Доля случаев нарушения сроков предоставления отчетных данных	Значение показателя определяется по итогам предоставления отчетных данных. $Дс = \frac{Кс}{Ок} \times 100\%$, где: Дс - доля случаев нарушения сроков предоставления отчетных данных; Кс - количество случаев нарушения сроков предоставления отчетных данных; Ок – общее количество отчетов Базовое значение показателя – 0%. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
4.	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	Значение показателя определяется на основании данных Росстата, форма 1-МБ по формуле: $Рб = \frac{Оор}{Счпн}$, где: Рб - расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования Оор- общий объем расходов бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления; Счпн - среднегодовая численность постоянного населения Городского округа Подольск. Базовое значение показателя 1936,5 рублей. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
5	Среднегодовая численность населения	Значение показателя определяется на основании данных Росстата Базовое значение показателя – 321,1 тыс. человек. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
6	Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области	Значение показателя (К) рассчитывается по формуле: $К = 100 - \frac{Кчел}{Кпр.чис.} \times 100$, где: К _{чел} - количество муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, учрежденных для решения вопросов местного значения по состоянию на конец отчетного периода; Кпр.чис. - установленная предельная численность депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления. Базовое значение показателя – 0
7	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	Значение показателя определяется по результатам отчетов о проведения мероприятий, связанных с организацией и прохождением муниципальной службы по формуле: $Двм = \frac{Квм}{Окмл} \times 100\%$, где: Двм - доля выполненных мероприятий , связанных с организацией муниципальной службы в муниципальном образовании; Квм - количество выполненных мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы в муниципальном образовании; Окмл - общее количество мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы, принятых федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами по вопросам прохождения муниципальной службы Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год.

8.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих	Значение показателя определяется из расчета периодичности повышения квалификации не менее чем 1 раз в пять лет, по данным отчетов о повышении квалификации Дмс = Кмс / Оч x 100%, где: Дмс - доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих; Кмс - количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом; Оч - общее число муниципальных служащих Базовое значение показателя – 20%. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
9	Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	Значение показателя определяется из расчета периодичности проведения мероприятий, связанных с проведением квалификационных экзаменов, присвоением очередных классных чинов муниципальным служащим Двммс = Квм / Окмп x 100%, где: Двм - доля выполненных мероприятий, связанных с проведением квалификационных экзаменов, присвоением очередных классных чинов муниципальным служащим; Квм - количество выполненных мероприятий по проведению квалификационных экзаменов, присвоению очередных классных чинов муниципальным служащим; Окмп - общее количество мероприятий, связанных с проведением квалификационных экзаменов, присвоением очередных классных чинов муниципальным служащим, предусмотренное федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами. Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
10	Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году	Значение показателя определяется ежегодно по результатам диспансеризации Дмс = Кмс / Окмс x 100%, где: Дмс - доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году; Кмс - количество муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию; Окмс – общее количество муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
11	Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	Значение показателя определяется по формуле: Дмс = Кмс / Оч x 100%, где: Дмс - доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию и получающих пенсию за выслугу лет; Кмс - количество муниципальных служащих, вышедших на пенсию и получающих пенсию за выслугу лет Оч - общее число муниципальных служащих, уволенных с муниципальной службы и имеющих право на пенсию за выслугу лет Базовое значение показателя –100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год.

Подпрограмма №6 «Развитие архивного дела»					
Наименование показателей	Определение	Единица измерения	Значения базовых показателей	Статистические источники	Периодичность предоставления
Задача 1. Увеличение количества архивных документов архивного отдела Управления делами Администрации Г.о.Подольск Московской области, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение	Показатель определяется по данным ежегодной паспортизации муниципального архива Московской области, проведенной в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденным приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»	единица	140 956	Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»)	Ежегодно
Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	Ану = Vдну/ Ваф x 100%, где: Ану - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве; Vдну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; Ваф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве	процент	100	Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»)	Ежегодно
Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общегосударственную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	A = Аa / Аоб x 100%, где: А - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации («Архивный фонд»), в общем количестве архивных фондов муниципального архива Московской области; Аa – количество архивных фондов, включенных в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации («Архивный фонд»); Аоб – общее количество архивных фондов муниципального архива Московской области	процент	100	статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20__ год»; приложение № 8 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 24.10.2016 № 30Исх-1906/30-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2017 год и их отчетности за 2016 год	ежеквартально; 1 раз в полугодие
Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве	O = Oз / Oоб x 100%, где O - доля описей дел муниципального архива Московской области, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей в муниципальном архиве Московской области; Oз – количество описей, на которые создан фонд пользования в электронном виде; Oоб – общее количество описей в муниципальном архиве Московской области	процент	100	статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20__ год»; приложение № 9 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 24.10.2016 № 30Исх-1906/30-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2017 год и их отчетности за 2016 год	ежеквартально; 1 раз в полугодие
Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	З = Змфц / Зоб x 100%, где: З - доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период; Змфц – количество запросов за отчетный период, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг; Зоб – общее количество запросов за отчетный период, поступивших на рассмотрение в муниципальных архив	процент	56	статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20__ год»; приложение № 10 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 24.10.2016 № 30Исх-1906/30-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2017 год и их отчетности за 2016 год	ежеквартально; 1 раз в полугодие
Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области	Дэц = Дпэц / До x 100%, где: Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области; Дпэц – количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области; Доб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области	процент	1,1	Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; приложение № 9 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 24.10.2016 № 30Исх-1906/30-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2017 год и их отчетности за 2016 год	ежеквартально; 1 раз в полугодие

Подпрограмма № 7 «Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск»

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчёта
1	Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных действующим законодательством	Значение показателя определяется по формуле: Дп = Кр/Кп x 100%, где: Дп – доля обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных действующим законодательством; Кр – количество обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных действующим законодательством; Кп – общее количество обращений граждан, поступивших в Администрацию Городского округа Подольск. Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год. Источник информации – данные отчетов по делопроизводству.
2	Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа Подольск	Значение показателя оценки населением эффективности деятельности органов местного самоуправления определяется на основе данных независимых опросов населения. Базовое значение показателя – 48 %. Периодичность предоставления – 1 раз в год. Источник информации – данные опросов.
3	Доля проведенных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг, в общем количестве запланированных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг	Значение показателя определяется по формуле: Дз = Кпр/Кпл x 100%, где: Дз – доля проведенных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг, в общем количестве запланированных процедур закупок; Кпр – количество проведенных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг; Кпл – общее количество запланированных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг. Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год. Источник информации – данные отчетов по делопроизводству.

4	Доля неисправностей конструктивных элементов инженерных систем, устраненных в нормативные сроки, в общем числе неисправностей	Значение показателя определяется по формуле: Днорм = Кустр/Кобщ x 100%, где: Днорм – доля неисправностей конструктивных элементов инженерных систем, устраненных в нормативные сроки; Кустр – количество неисправностей конструктивных элементов инженерных систем, устраненных в нормативные сроки; Кобщ – общее количество неисправностей конструктивных элементов инженерных систем. Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год. Источник информации – отчет отдела содержания и эксплуатации зданий.
5	Доля проведенных процедур закупок основных средств в общем количестве запланированных процедур закупок основных средств	Значение показателя определяется по формуле: Дз = Кпр/Кпл x 100%, где: Дз – доля проведенных процедур закупок основных средств в общем количестве запланированных процедур закупок основных средств; Коспр – количество проведенных процедур закупок основных средств; Коспл – общее количество запланированных процедур закупок основных средств. Базовое значение показателя – 96%. Периодичность предоставления – 1 раз в год. Источник информации – данные отчетов по делопроизводству. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
6	Доля нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством	Значение показателя определяется по формуле: Дп = Кр/Кп x 100%, где: Дп – Доля нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством; Кр – количество нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством; Кп – общее количество принятых нормативных правовых актов Администрации Городского округа Подольск. Базовое значение показателя – 100%. Периодичность предоставления – 1 раз в год. Источник информации – данные отчетов по делопроизводству.
7	Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал (за месяц, предшествующий отчетному периоду)	Значение показателя определяется по формуле: L = O/Тx 100%, где: L – доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, O – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел» за месяц, предшествующий отчетному периоду, по которым нарушен срок подготовки ответа*, Т – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел», за месяц, предшествующий отчетному периоду Базовое значение показателя 0 % Периодичность предоставления – 1 раз в год. Источник информации - сводная еженедельная статистика.
8	Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение, к общему количеству жалоб, поступивших на портал (за месяц, предшествующий отчетному периоду)	Значение показателя определяется по формуле: L = O/Тx 100%, где: L – доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение, O – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел» за месяц, предшествующий отчетному периоду, ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение*, Т – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел», за месяц, предшествующий отчетному периоду*. Базовое значение показателя – 20%. Периодичность предоставления – 1 раз в год. Источник информации - сводная еженедельная статистика.

Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы)

Управление реализацией муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление» осуществляет координатор муниципальной программы – Заместитель Главы Администрации по общим вопросам Соловьёв Е.Ю.

Координатор муниципальной программы организывает работу, направленную на:

1. координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления Главы Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;
2. организацию управления муниципальной программой;
3. создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
4. реализацию муниципальной программы;
5. достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы;
6. утверждение «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Муниципальными заказчиками муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление» и подпрограмм, входящих в её состав, являются:

- Управление делами Администрации Городского округа Подольск,
- Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск,
- Организационно-правовое управление Администрации Городского округа Подольск.

Муниципальный заказчик программы (подпрограммы):

1. разрабатывает муниципальную программу (подпрограммы);
2. формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и готовит обоснование финансовых ресурсов;
3. обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), а также координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);
4. разрабатывает «Дорожные карты» по основным мероприятиям подпрограммы согласно приложению № 8 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденного постановлением Главы Городского округа Подольск от 11.01.2016 № 1-П (далее – Порядок) сроком на один год;
5. участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);
6. готовит с использованием подсистемы ГАСУ МО и предоставляет координаторам муниципальной программы и в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» отчет о реализации муниципальной программы, отчет об исполнении «Дорожных карт»;
7. размещает на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;
8. обеспечивает выполнение муниципальной программы (подпрограммы), а также эффективность и результативность ее реализации;

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

Ответственными за выполнение мероприятия муниципальной подпрограмм программы являются:

1. «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск» - Организационно-правовое управление Администрации Городского округа Подольск;
2. «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса» - Организационно-правовое

управление Администрации Городского округа Подольск;

3. «Управление муниципальными финансами» - Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск;
4. «Обеспечение реализации полномочий Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск» - Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск;
5. «Развитие муниципальной службы в Городском округе Подольск - Управление делами Администрации Городского округа Подольск;
6. «Развитие архивного дела» - Управление делами Администрации Городского округа Подольск;
7. «Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск» - Управление делами Администрации Городского округа Подольск;

Ответственный за выполнение мероприятия:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;
- определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
- готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы (подпрограммы) отчет о реализации мероприятий, отчет об исполнении «Дорожных карт».

Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальные заказчики ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития»:

1. оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы согласно приложениям № 9 и № 10 Порядка, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;

2. Муниципальные заказчики муниципальной программы ежегодно формируют в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальной программы согласно приложениям № 10 и № 12 Порядка и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляют его в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического развития» для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой и комплексный отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

1. аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2. таблицу, в которой указываются данные:

- об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;
- по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Комплексный отчет о реализации муниципальной программы формируется в ГАСУ МО согласно приложениям № 10 и № 13 Порядка.

Паспорт подпрограммы № 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск» муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление» (далее – подпрограмма) на срок 2017-2021 гг.

Муниципальный заказчик подпрограммы		Организационно-правовое управление Администрации Городского округа Подольск							
Задача подпрограммы		Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг							
Источники финансирования под-программы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Итого
	Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ Городского округа Подольск	Администрация Городского округа Подольск	Всего, в том числе:	166806	116544	116544	116544	116544	632982
			Средства бюджета Московской области	12863	0	0	0	0	12863
			Средства бюджета Городского округа Подольск	153943	116544	116544	116544	116544	620119
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Единица измерения
Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг				75	90	90	90	90	процент
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ				100	100	100	100	100	процент
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг				94	94,2	94,4	94,6	94,8	процент
Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления, МФЦ для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности				1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	единица

Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения государственных (муниципальных) услуг, в том числе	13	12	11	10	10	минута
среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ	13	12,5	12	11,5	11	минута
Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ на территории Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства	100	100	100	100	100	процент
Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	36	37	38	39	40	единица
Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций)	4	3	3	3	3	процент
Количество созданных окон для бизнеса в МФЦ	3	0	0	0	0	единица

1.

Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы развития в сфере государственного управления с учетом реализации Подпрограммы

В рамках принятого Закона Московской области от 22.05.2015 № 81/2015-ОЗ «О преобразовании городского округа Подольск, городского округа Климовск, городского поселения Львовский Подольского муниципального района, сельского поселения Дубровицкое Подольского муниципального района, сельского поселения Лаговское Подольского муниципального района и сельского поселения Стрелковское Подольского муниципального района, о статусе и установлении границ вновь образованного муниципального образования» реализуется план мероприятий по совершенствованию системы муниципального управления образованного Городского округа Подольск с целью повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам исполнительной власти.

Одним из ключевых направлений по созданию благоприятных условий для проживания и развития экономической деятельности на территории Городского округа Подольск является дальнейшее снижение административных барьеров и оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг. Эти меры являются стратегическими приоритетными направлениями реализации административной реформы в Российской Федерации, в субъектах Российской Федерации, а также на уровне муниципальных образований.

В настоящее время в Московской области реализуется комплекс программных мероприятий, направленных на совершенствование государственного управления. Данная работа ведется в рамках:

 - реализации Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 1021-р;
 - реализации Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 2516-р;
 - реализации Концепции оптимизации механизмов проектирования и реализации межведомственного информационного взаимодействия, оптимизации порядка разработки и утверждения административных регламентов в целях создания системы управления изменениями, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.08.2015 № 1616-р;
 - деятельности Комиссии по проведению административной реформы в Московской области, утвержденной Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1201/52 «О комиссии по проведению административной реформы в Московской области»;
 - реализации мероприятий по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее – Указ № 601).

Во исполнение требований федерального законодательства и нормативных правовых актов Московской области, а также с целью создания условий для снижения административных барьеров, повышения доступности и качества предоставления услуг на территории образованного в 2015 году Городского округа Подольск функционирует 68 «окон» для приема заявителей на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ):

 - 64 «окна» на базе МФЦ (в городе Подольске в трех офисах МФЦ);
 - 1 «окно» на базе территориально-обособленного структурного подразделения (далее - ТОСП) в поселке Быково;
 - 1 «окно» на базе ТОСП в деревне Федюково;
 - 2 «окна» на базе ТОСП в микрорайоне Львовский.

Вместе с тем, для эффективного функционирования системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» необходимо проведение дальнейшей работы по оптимизации административных процедур при организации предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечению деятельности МФЦ Городского округа Подольск, а также созданию системы мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Городском округе Подольске. Проведение мониторинга предоставления государственных и муниципальных услуг населению позволит дать оценку эффективности деятельности МФЦ, выявить положительные результаты их создания и направления для совершенствования.
2.

Цели и задачи Подпрограммы
- Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного и муниципального управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней, определена в Указах Президента Российской Федерации и постановлениях Правительства Российской Федерации.

Настоящая Подпрограмма направлена на реализацию приоритетного направления концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск Московской области; обеспечение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Целью Подпрограммы является:

 - снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Задачей Подпрограммы, решение которой обеспечивает достижение цели Подпрограммы, является:

 - увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг.
3.

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы
- Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы. Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

 - реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Городском округе Подольск;
 - обеспечение деятельности МФЦ;
 - развитие МФЦ.

Для обеспечения доступности предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на уровне не менее 90 % в соответствии с Указом № 601 Подпрограммой запланированы мероприятия по обеспечению функционирования «окон» МФЦ, в том числе на базе ТОСП, в Городском округе Подольск.

Развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в МФЦ, позволит повысить качество оказания государственных и муниципальных услуг.

Проведение оперативного мониторинга доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг позволит определять степень удовлетворенности граждан качеством услуг, а также осуществлять оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления по предоставлению услуг, в том числе на базе МФЦ.

Межведомственное взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих услуги на базе МФЦ, обеспечивается за счет эксплуатации автоматизированной информационной системы МФЦ, интегрированной с федеральными информационными системами, с региональной инфраструктурой электронного правительства Московской области, в том числе Региональным порталом государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ), с системой межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), а также с единой системой идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Обеспечение предоставления по принципу «одного окна» на базе МФЦ взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, необходимых, в частности для предпринимательской деятельности, в значительной мере сократит временные и финансовые издержки предпринимателей в процессе организации и развития бизнеса. В результате мероприятий по оптимизации государственных и муниципальных услуг, в том числе связанных со сферой малого и среднего предпринимательства, по итогам реализации Подпрограммы число обращений за одной услугой в орган государственной власти (орган местного самоуправления) не превысит полутора раз, а время ожидания в очереди составит не более 10 минут.

Перечень мероприятий подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.) *	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.		
1	2	3	4	5	6			7	8	9	10	11
1.	Задача. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг	Итого	2017-2021 гг.	171020,0	632982	166806	116544	116544	116544	116544		
		Средства бюджета Московской области		8515,0	12863	12863	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		162505,0	620119	153943	116544	116544	116544	116544		
1.1	Основное мероприятие 1. Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		В пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность							
1.1.1	Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления по экстерриториальному принципу, по жизненным ситуациям	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		В пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность					Администрация Городского округа Подольск, ее отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения, МФЦ	Предоставление муниципальных (государственных) услуг органами местного самоуправления, в том числе с использованием информационных систем, обеспечивающих унификацию предоставления услуг и экстерриториальность предоставления услуг на базе МФЦ	
1.1.2	Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		В пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность					Администрация Городского округа Подольск, ее отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения, МФЦ	Значения целевых показателей качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг внесены в систему мониторинга в установленном порядке.	
1.2	Основное мероприятие 2. Обеспечение деятельности МФЦ	Итого	2017-2021 гг.	170842,0	631803	165627	116544	116544	116544	116544	МФЦ	
		Средства бюджета Московской области		8515,0	12085	12085	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск		162327,0	619718	153542	116544	116544	116544	116544		
1.2.1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	Итого	2017-2021 гг.		506695	137983	92178	92178	92178	92178	МФЦ	
		Средства бюджета Московской области			12085	12085	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			494610	125898	92178	92178	92178	92178		
1.2.2	Материально-техническое обеспечение МФЦ	Итого	2017-2021 гг.		125108	27644	24366	24366	24366	24366	МФЦ	
		Средства бюджета Городского округа Подольск			125108	27644	24366	24366	24366	24366		

1.2.2.1	Оказание услуг по техническому сопровождению Модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (Модуля МФЦ ЕИСОУ)	Итого	2017-2021 гг.		В пределах средств, выделенных МФЦ на выполнение мероприятия 4.1.2. «Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и контрольно-надзорной деятельности в ОМСУ муниципального образования Московской области» Подпрограммы «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Городском округе Подольск Московской области» настоящей программы						МФЦ	Обеспечено оказание услуг по техническому сопровождению
		Средства бюджета Городского округа Подольск										
1.3	Основное мероприятие 3. Развитие МФЦ	Итого	2017-2021 гг.		1179	1179	0	0	0	0	МФЦ	
		Средства бюджета Московской области			778	778	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			401	401	0	0	0	0		
1.3.1	Создание дополнительных окон доступа к услугам МФЦ и дополнительных окон для приема и выдачи документов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в МФЦ	Итого	2017-2021 гг.		1179	1179	0	0	0	0	МФЦ	Открыты 3 дополнительных окна для приема и выдачи документов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в МФЦ
		Средства бюджета Московской области			778	778	0	0	0	0		
		Средства бюджета Городского округа Подольск			401	401	0	0	0	0		
		Итого:	2017-2021 гг.	171020,0	632982	166806	116544	116544	116544	116544		
	Средства бюджета Московской области	8515,0		12863	12863	0	0	0	0			
	Средства бюджета Городского округа Подольск	162505,0		620119	153943	116544	116544	116544	116544			

Паспорт подпрограммы № 2 «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Городском округе Подольск» на срок 2017-2021 годы.

Далее по тексту под «ОМСУ муниципального образования Московской области» следует понимать «ОМСУ Городского округа Подольск Московской области».

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Городского округа Подольск												
Задача 1 подпрограммы		Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой												
		Отчетный (базовый период) 2016 год		2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год						
		100%	100%	100%	100%	100%	100%							
Задача 2 подпрограммы		Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой												
		100%	100%	100%	100%	100%	100%							
Задача 3 подпрограммы		Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации												
		75%	80%	85%	90%	95%	100%							
Задача 4 подпрограммы		Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем												
		69%	80%	86%	91%	94%	96%							
Задача 5 подпрограммы		Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области												
		100%	100%	100%	100%	100%	100%							
Задача 6 подпрограммы		Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области												
		75%	80%	85%	90%	90%	90%							
Задача 7 подпрограммы		Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области												
		70%	75%	80%	85%	90%	90%							
Задача 8 подпрограммы		Повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области												
		51,2%	70%	85%	100%	100%	100%							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)										
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого					
		Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Городском округе Подольск	Всего по всем ГРБС подпрограммы	Всего, в том числе:	92989,14	10296,0	10296,0	10296,0	10296,0	134173,14				
				средства бюджета Московской области	58015,99	0,0	0,0	0,0	0,0	58015,99				
				средства бюджета Городского округа Подольск	34973,15	10296,0	10296,0	10296,0	10296,0	76157,15				
			Администрация Городского округа Подольск	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				Московская область	Всего, в том числе:	34973,15	10296,0	10296,0	10296,0	10296,0	76157,15			
					средства бюджета Городского округа Подольск	34973,15	10296,0	10296,0	10296,0	10296,0	76157,15			
		Планируемые результаты реализации подпрограммы								Ед. изм.				
				внебюджетные источники							0,0	0,0	0,0	0,0
2017 год	2018 год			2019 год							2020 год	2021 год		
Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предоставленным общественным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 781/39	100			100							100	100	100	%
Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратным обеспечением	100	100	100	100	100	%								
Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	100	100	100	100	100	%								
Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	100	100	100	100	100	%								
Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	95	95	100	100	100	%								
Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	60	70	80	80	80	%								
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности	80	85	90	95	100	%								
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов	100	100	100	100	100	%								
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества	100	100	100	100	100	%								
Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО	50	70	80	90	100	%								
Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с	100	100	100	100	100	%								
Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области	13,6	13,8	14,0	14,2	14,4	шт.								
Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс.чел.	2	2,5	2,75	3	3,1	шт.								
Среднее количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.	1,5	2	2,25	2,5	2,75	шт.								
Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	75	80	85	90	90	%								
Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с	70	85	100	100	100	%								
Количество муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области, имеющих статус центральных, подключенных к модулю учета пользователей библиотек Московской области системы ЕИСУБ	1	1	1	1	1	шт.								

1. Описание задач подпрограммы
- Задачи подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.
- В рамках подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:
- 1) обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой;
- 2) обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;
- 3) увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации;
- 4) обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем;
- 5) повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской

- области;
- 6) улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области;
- 7) улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области.
- В рамках обеспечения ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Также в рамках решения данной задачи обеспечивается техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования.
- В рамках обеспечения ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой, а также региональными информационными

инфраструктурными системами общего пользования предусматривается подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области.

В рамках обеспечения защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение и установка средств криптографической защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения и средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области для использования в информационных системах.

В рамках обеспечения использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем предусматривается решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Городского округа Подольск Московской области, с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг. В рамках указанной задачи также планируется обеспечить возможность записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, а также возможность оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов и других задач.

В рамках повышения уровня использования информационных технологий в сфере образования Городского округа Подольск Московской области планируется обеспечение скорости доступа дошкольных учреждений школ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет единого рекомендуемого уровня, выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

В рамках развития телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Городского округа Подольск Московской области планируется оказывать содействие в обеспечении доступности современных услуг подвижной радиотелефонной связи для удовлетворения потребностей населения Городского округа Подольск Московской области.

В рамках обеспечения ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет планируется обеспечение жителей Городского округа Подольск Московской области возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы.

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы.

В рамках развития и обеспечения функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области предусматривается оснащение рабочих мест сотрудников Администрации Городского округа Подольск современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Также в рамках решения данной задачи обеспечивается техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, лицензирование программного обеспечения.

В рамках создания, развития и технического обслуживания единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области предусматривается создание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем для нужд ОМСУ Городского округа Подольск. Также в рамках решения указанной задачи планируется подключение Администрации Городского округа Подольск к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области.

В рамках обеспечения защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, предусматривается приобретение и установка средств криптографической защиты информации,

приобретение антивирусного программного обеспечения и средств электронной подписи для использования в информационных системах, аттестация информационных систем, содержащих персональные данные.

В рамках обеспечения подключения к региональным информационным системам и сопровождения пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области предусматривается внедрение и сопровождение отраслевых сегментов ЕИАС ЖКХ МО, использование ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества и использование портала ГАСУ МО.

В рамках внедрения систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ Городского округа Подольск Московской области предусматривается решение задач, связанных с организацией и сопровождением электронного документооборота и делопроизводства в ОМСУ Городского округа Подольск, ведение электронных архивов, а также обеспечение безбумажного документооборота, обеспечивающего эффективное взаимодействие ОМСУ Городского округа Подольск с подведомственными организациями и Правительством Московской области.

В рамках создания, развития и сопровождения муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ Городского округа Подольск предусматривается реализация новых, сопровождение и модернизация действующих информационных систем, предназначенных для выполнения основных функций ОМСУ Городского округа Подольск, в том числе публикация «открытых данных» и внедрение автоматизированных систем управления бюджетным процессом.

В рамках подключения ОМСУ Городского округа Подольск Московской области к инфраструктуре электронного правительства Московской области предусматриваются мероприятия по автоматизации предоставления муниципальных и государственных услуг, в том числе на базе МФЦ, внедрение и консультационная поддержка ИС УНП для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах.

С целью повышения качества и доступности образовательных услуг предусмотрены мероприятия по внедрению информационно-коммуникационных технологий в сфере образования, в рамках которых планируется обеспечение общеобразовательных учреждений доступом в интернет и современными аппаратно-программными комплексами.

В рамках развития телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи предусматривается создание условий для размещений радиоэлектронных средств на земельных участках, зданиях и сооружениях в границах Городского округа Подольск.

Одновременно предусмотрено развитие сети волоконно-оптических линий связи для обеспечения возможности жителей Городского округа Подольск пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет не менее чем 2 операторами связи, формирование реестра операторов связи, оказывающих услуги по предоставлению широкополосного доступа в Интернет.

3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы.

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках подпрограммы, обозначены в виде задач подпрограммы, каждая задача содержит мероприятия подпрограммы, направленные на их решения.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития Городского округа Подольск:

ОМСУ Городского округа Подольск обеспечены базовой информационно-технологической инфраструктурой с использованием новейших разработок;

функционирование единой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ Городского округа Подольск, интеграция с телекоммуникационной сетью Правительства Московской области;

функционирование муниципальных информационных систем;

защита инфраструктуры и информации в информационных системах, аттестация на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем, содержащих персональные данные;

использование ресурсов региональных информационных систем для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций и контроля;

повышение уровня информированности населения о деятельности ОМСУ Городского округа Подольск, рост удовлетворенности жителей качеством и результатами этой работы;

обеспеченность общеобразовательных организаций современными программно-аппаратными комплексами, доступом в интернет;

создание условий для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в интернет;

ведение реестра операторов связи, оказывающих услуги по предоставлению широкополосного доступа в интернет.

Перечень мероприятий подпрограммы

№№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016г. (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности ОМСУ Городского округа Подольск, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»								
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
1.1.	Основное мероприятие. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности ОМСУ Городского округа Подольск, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»							ОМСУ Городского округа Подольск, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой - 100%
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
1.1.1	Обеспечение установки, настройки, технического обслуживания и ремонта компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, настройка и техническое сопровождение общесистемного программного обеспечения (далее – ОСПО), используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области, а также оказание справочно-методической и технической поддержки пользователей указанного оборудования и ОСПО	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск, ее структурных подразделений, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»							ОМСУ Городского округа Подольск, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями -100%
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
1.1.2	Приобретение прав использования на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области прикладного программного обеспечения, включая специализированные программные продукты, а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск, ее структурных подразделений, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»							ОМСУ Городского округа Подольск, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
1.1.3	Централизованное приобретение компьютерного оборудования с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техники	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»							МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	
		Средства бюджета Городского округа Подольск										
2.	Задача 2. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой	2017-2021	Итого, в том числе:	1089,8	5880,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1089,8	5880,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.1.	Основное мероприятие. Создание, развитие и обеспечение функционирования единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	1089,8	5880,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0		Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой - 100%
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1089,8	5880,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

2.1.1	Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск, ее структурных подразделений, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»							МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Средства бюджета Московской области									
2.1.2	Создание, развитие и обеспечение функционирования единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области(далее – ЕИТО) на принципах «частного облака», включая аренду серверных стоек на технологических площадках коммерческих дата-центров для размещения оборудования ЕИТО	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск, ее структурных подразделений, МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»							МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	Доля информационных систем и ресурсов, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области в своей деятельности, обеспеченных требуемым аппаратных обеспечением-100%
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
2.1.3	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области телефонной связью	2017-2021	Итого, в том числе:	1089,8	5880,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0	1176,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	
3.	Задача 3. Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации	2017-2021	Итого, в том числе:	2050,0	13250,0	2520,0	2650,0	2650,0	2650,0	2650,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2050,0	13250,0	2520,0	2650,0	2650,0	2650,0	2650,0		
3.1.	Основное мероприятие. Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	2050,0	13250,0	2520,0	2650,0	2650,0	2650,0	2650,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2050,0	13250,0	2520,0	2650,0	2650,0	2650,0	2650,0		
3.1.1	Приобретение, установка, настройка и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, а также проведение мероприятий по аттестации по требованиям безопасности информации ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	2050,0	13250,0	2520,0	2650,0	2650,0	2650,0	2650,0	Администрация Городского округа Подольск	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации до 100% к 2021г. Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз -100% Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями - 100%
			Средства бюджета Городского округа Подольск	150,0	2050,0	280,0	410,0	410,0	410,0	410,0		
				1900,0	11200,0	2240,0	2240,0	2240,0	2240,0	2240,0	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	
4.	Задача 4. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных и муниципальных информационных систем	2017-2021	Итого, в том числе:	800,0	19465,0	1585,0	4470,0	4470,0	4470,0	4470,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	800,0	19465,0	1585,0	4470,0	4470,0	4470,0	4470,0		
4.1.	Основное мероприятие. Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	800,0	19465,0	1585,0	4470,0	4470,0	4470,0	4470,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	800,0	19465,0	1585,0	4470,0	4470,0	4470,0	4470,0		
4.1.1	Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0,0	7200,0	0,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	Администрация Городского округа Подольск	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности - 100% к 2021г. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, участвующих в планировании, подготовке и проведении конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ- 100% Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖЖХ МО-100% к 2021г.
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	7200,0	0,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0		
4.1.2	Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и контрольно-надзорной деятельности в ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0,0	8000,0	800,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0	Администрация Городского округа Подольск	Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме до 80% к 2019 г. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества - 100%
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	4000,0	0,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0		
				500,0	4000,0	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0	МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск»	
4.1.3	Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	300,0	4265,0	785,0	870,0	870,0	870,0	870,0	Администрация Городского округа Подольск	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи не менее 95%
			Средства бюджета Городского округа Подольск	300,0	4265,0	785,0	870,0	870,0	870,0	870,0		
5.	Задача 5. Повышение уровня использования информационных технологий в сфере образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0,0	95265,0	87265,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	37670,0	29670,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	57595,0	57595,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5.1.	Основное мероприятие. Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности образовательных услуг населению Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0,0	95265,0	87265,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	37670,0	29670,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	57595,0	57595,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5.1.1	Обеспечение муниципальных учреждений общего образования доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет в соответствии с требованиями, с учетом субсидии из бюджета Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений							Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Доля муниципальных учреждений общего образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10Мбит/с
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Средства бюджета Московской области									
5.1.2	Приобретение современных аппаратно-программных комплексов для общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, с учетом субсидии из бюджета Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0,0	95265,0	87265,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	Комитет по образованию Администрации Городского округа Подольск	Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области -13,3 шт. к 2021 г.
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	37670,0	29670,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	57595,0	57595,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

6.	Задача 6. Улучшение качества покрытия сетями подвижной радиотелефонной связи территории муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	За счет средств операторов связи								
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Внебюджетные источники									
6.1	Основное мероприятие. Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	За счет средств операторов связи								
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Внебюджетные источники									
6.1.1	Создание условий для размещения радиоэлектронных средств на земельных участках в границах муниципального образования	2017-2021	Итого, в том числе:	За счет средств операторов связи							Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Инвестиции операторов подвижной радиотелефонной связи
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Внебюджетные источники									
6.1.2	Создание условий для размещения радиоэлектронных средств на зданиях и сооружениях в границах муниципального образования	2017-2021	Итого, в том числе:	За счет средств операторов связи							Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Инвестиции операторов подвижной радиотелефонной связи
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Внебюджетные источники									
7.	Задача 7. Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7.1.	Основное мероприятие. Развитие сети волоконно-оптических линий связи для обеспечения возможности жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет не менее чем 2 операторами связи	2017-2021	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Улучшение обеспеченности услугами связи жителей многоквартирных домов на территории муниципального образования Московской области до 90% к 2020г.
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7.1.1	Инвентаризация кабельной канализации на территории Московской области и постановка кабельной канализации на балансовый учет	2017-2021	Итого, в том числе:	0,0	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск						Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Городского округа Подольск	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи - 90% к 2020 г.
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0								
			Внебюджетные источники	0,0								
7.1.2	Создание условий доступа операторам связи в многоквартирные дома и подключение подъездного видеонаблюдения	2017-2021	Итого, в том числе:	За счет средств операторов связи и управляющих организаций								
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Внебюджетные источники									
7.1.3	Формирование реестра операторов связи, оказывающих услуги по предоставлению широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на территории Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству								
			Средства бюджета Городского округа Подольск									
			Внебюджетные источники									
8.	Задача 8. Повышение уровня использования информационных технологий в сфере культуры Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	-	443,14	443,14	0	0	0	0	Комитет по культуре Администрации Городского округа Подольск	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских поселениях, – не менее 50Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10Мбит/с -- 100% к 2019 году.
			Средства бюджета муниципального образования	-	22,15	22,15	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	-	420,99	420,99	0	0	0	0		
8.1	Основное мероприятие. Внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности услуг населению в сфере культуры Московской области	2017-2021	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры								
			Средства бюджета муниципального образования									
8.1.1	Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2017-2021	Итого, в том числе:									Количество муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области, имеющих статус центральных, подключенных к модулю учета пользователей библиотек Московской области системы ЕИСУБ - 1 шт. в 2017 году.
8.2	Основное мероприятие. Обеспечение на основе использования информационных технологий доступности для населения информации об объектах культурного наследия регионального и муниципального значения Московской области, формирование электронных коллекций по уникальным музейным предметам и изданиям библиотечных фондов	2017-2021	Итого, в том числе:	-	443,14	443,14	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	22,15	22,15	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	-	420,99	420,99	0	0	0	0		
8.2.1	Приобретение RFID-оборудования, программного обеспечения и бесконтактной смарт-карты с RFID-чипом для идентификации читателя для муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области, имеющих статус центральных	2017-2021	Итого, в том числе:	-	443,14	443,14	0	0	0	0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	-	22,15	22,15	0	0	0	0		
			Средства бюджета Московской области	-	420,99	420,99	0	0	0	0		
Городской округ Подольск Московской области		Источник финансирования	Итого	2017 год	2018 год		2019 год		2020 год		2021 год	
		Всего, в том числе	134173,14	92989,14	10296,0		10296,0		10296,0		10296,0	
		Средства бюджета Городского округа Подольск Московской области	76157,15	34973,15	10296,0		10296,0		10296,0		10296,0	
		Средства бюджета Московской области	58015,99	58015,99	0,0		0,0		0,0		0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0		0,0		0,0		0,0	

Паспорт подпрограммы № 3 «Управление муниципальными финансами»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление»
на срок 2017-2021 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1		Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Подольск.							
Задача 2		Повышение эффективности бюджетных расходов.							
Задача 3		Качественное управление муниципальным долгом.							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Итого
		Управление муниципальными финансами (далее - Подпрограмма)	Администрация Городского округа Подольск	Всего, в том числе: Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск				
Планируемые результаты реализации Подпрограммы				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Единица измерения
Исполнение бюджета Городского округа Подольск по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню				≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	процент
Отношение дефицита бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений				≤5	≤5	≤10	≤10	≤10	процент
Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений				≤50	≤50	≤100	≤100	≤100	процент

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере Подпрограммы

Реализация Подпрограммы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе городского округа, повышением эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики Московской обла-

сти и Городского округа Подольск.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Городского округа Подольск являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, направленность на формирование «программного» бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета, управление муниципальным долгом.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами Городского округа Подольск, являются:

1. Проведение стабильной налоговой политики в Городском округе Подольск.

Приоритеты налоговой политики Городского округа Подольск направлены на концентрацию бюджетных средств для решения ключевых проблем развития городского округа достижения конечных результатов, обеспечение финансовой устойчивости городского бюджета, реализацию мероприятий направленных на увеличе-

ние налогового потенциала городского округа, повышение собираемости налоговых и неналоговых доходов.

Важными факторами при выработке основных направлений налоговой политики, являются необходимость поддержания сбалансированности бюджетной системы при сохранении оптимального уровня налоговой нагрузки и предсказуемость действий в налоговой сфере.

Основными направлениями налоговой политики в Городском округе Подольск являются:

- осуществление мероприятий, направленных на развитие налогооблагаемой базы по налогам и сборам, мобилизацию доходов бюджета городского округа и повышение собираемости налогов на территории городского округа в бюджеты бюджетной системы РФ;
- осуществление налоговой политики с учетом оптимизации налоговых льгот по местным налогам на основе проведения оценки эффективности их предоставления;
- проведение мониторинга реализации на территории Городского округа Подольск перехода индивидуальных предпринимателей на упрощенную систему налогообложения на основе патента в связи с постепенным сокращением сферы применения единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Подольск.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Подольск приведет к повышению результативности работы органов местного самоуправления и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Подольск должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Подольск;
- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Подольск;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Подольск;
- повышении результативности использования средств бюджета городского округа Подольск, в том числе за счет формирования рациональной сети муниципальных учреждений, совершенствования перечня и повышения качества оказываемых ими услуг.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами городского округа Подольск и повышения эффективности использования средств городского бюджета необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных программ городского округа Подольск до формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития городского округа Подольск.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета городского округа Подольск.

3. Инструментами, обеспечивающими повышение качества исполнения бюджета городского округа Подольск являются:

- безусловное выполнение расходных обязательств бюджета городского округа Подольск;
- формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;
- обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета городского округа Подольск в режиме реального времени для принятия управленческих решений;
- организация и развитие системы внутреннего финансового контроля;
- обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета городского округа Подольск.

4. Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Подольск.

В 2017–2021 годах муниципальная долговая политика будет строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств городского округа Подольск в полном объеме и в установленный срок. При этом будет решаться задача по сохранению уровня соотношения муниципального долга городского округа Подольск к доходам бюджета городского округа Подольск без учета межбюджетных трансфертов не более 50 процентов.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга городского округа Подольск, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.

2. Цели и задачи Подпрограммы

- Цель: повышение качества управления муниципальными финансами.
- Задачи:
- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Подольск;
 - повышение эффективности бюджетных расходов;
 - качественное управление муниципальным долгом.

3. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Решение задач Подпрограммы в течение 2017-2021 годов будет осуществляться посредством комплекса мероприятий по повышению эффективности бюджетного планирования, исполнения бюджета городского округа Подольск.

Перечень мероприятий подпрограммы «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы городского округа Подольск «Муниципальное управление»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		12	13	
1.	Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Подольск.											
		2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Исполнение бюджета Городского округа Подольск по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	
1.1.	Основное мероприятие Мероприятия по обеспечению сбалансированности и устойчивости бюджета Городского округа Подольск.	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Исполнение бюджета Городского округа Подольск по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	
1.1.1	Мероприятие 1 Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Городского округа Подольск и формирование краткосрочного прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Городского округа Подольск	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Городского округа Подольск	
1.1.2	Мероприятие 2 Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов бюджета Городского округа Подольск, бюджетной отчетности главного администратора и аналитических материалов по исполнению бюджета	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Городского округа Подольск	
1.1.3	Мероприятие 3 Реализация мер по мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета Городского округа Подольск.	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Исполнение бюджета Городского округа Подольск по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	
2.	Задача 2 Повышение эффективности бюджетных расходов.											
		2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Администрация Городского округа Подольск	Отношение дефицита бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	
2.1.	Основное мероприятие Осуществление мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов.	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Администрация Городского округа Подольск	Отношение дефицита бюджета Городского округа Подольск к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	
2.1.1	Мероприятие 1 Формирование проекта «программного» бюджета Городского округа Подольск на очередной финансовый год и плановый период.	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Увеличение удельного веса расходов бюджета Городского округа Подольск, формируемых программно-целевым методом, в общем объеме расходов бюджета Городского округа Подольск до 95% к 2021 году.	
2.1.2	Мероприятие 2 Равномерное финансирование расходов бюджета Городского округа Подольск в течение финансового года	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Городского округа Подольск.	
2.1.3	Мероприятие 3 Разработка критериев по введению новых (увеличение действующих) расходных обязательств.	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск городского	Корректировка реестра расходных обязательств Городского округа Подольск	
2.1.4	Мероприятие 4 Корректировка и уточнение основных параметров бюджета Городского округа Подольск на основе реальных объемов поступлений налоговых и неналоговых поступлений в текущем году	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск						Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск	Решение Совета депутатов Городского округа Подольск «О внесении изменений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск «О бюджете Городского округа Подольск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»	
3.	Задача 3 Качественное управление муниципальным долгом											
		2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск						Администрация Городского округа Подольск	Снижение долговой нагрузки на бюджет Городского округа Подольск (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета Городского округа Подольск без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений).	
3.1.	Основное мероприятие Мероприятия по качественному управлению муниципальным долгом.	2017-2021 годы	Средства бюджета Городского округа Подольск	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации Городского округа Подольск						Администрация Городского округа Подольск	Снижение долговой нагрузки на бюджет Городского округа Подольск (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета Городского округа Подольск без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений).	

2.1.1.	Мероприятие 1 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	2017-2021 годы	Итого		15427, 31456	15 427, 31456	-	-	-	-	Муници-паль- ное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета»	Обеспечение реализации функций по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности в интересах отраслевых (функциональных) органов Администрации Городского округа Подольск, а также подведомственных им муниципальных учреждений Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета Московской области									
			Средства бюджета Городского округа Подольск		15 427,3	15 427,3	-	-	-	-		
			Внебюджетные источники									

Паспорт подпрограммы № 5 «Развитие муниципальной службы в Городском округе Подольск» муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление» на срок 2017 – 2021 г.г.

Муниципальный заказчик подпрограммы			Отдел кадров Управления делами Администрации Городского округа Подольск			
Задачи 1 подпрограммы			1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы			
Задача 2 подпрограммы			2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы			
Задача 3 подпрограммы			3. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы			
Задача 4 подпрограммы			4. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих			
Задача 5 подпрограммы			5. Повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих			
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:		Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств 2017	Источники финансирования 2018	Расходы (тыс. рублей)	
					2019	2020
					2021	Итого
Развитие муниципальной службы в Городском округе Подольск		Администрация Городского округа Подольск	Средства бюджета Городского округа Подольск	289	978	982
					986	990
					4225	

Планируемые результаты реализации подпрограммы	Единица измерения	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	%	100	100	100	100	100
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	%	100	100	100	100	100
Доля случаев нарушения сроков предоставления отчетных данных	%	0	0	0	0	0
Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	руб.	1200,33	1136,85	1185,63	1190,63	1195,75
Численность населения	тыс.чел.	326,99	330,4	333,77	336,27	338,77
Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области	%	0	0	0	0	0
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	%	100	100	100	100	100
Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих	%	20	20	20	20	20
Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	%	100	100	100	100	100
Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году	%	100	100	100	100	100
Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	%	100	100	100	100	100

Характеристика муниципальной службы, основные проблемы и перспективы развития

Муниципальная служба в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» формируется в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», и принятыми в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и законами Московской области.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы из кадрового резерва на замещение вакантной должности муниципальной службы.

С целью определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста проводится аттестация муниципальных служащих в рамках действующего законодательства.

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается путем организации дополнительного профессионального образования по программам профессионального развития, профессионального обучения муниципальных служащих, включающего профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации, проведение конференций, семинаров.

Необходимость осуществления повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена изменением нормативно-правовой базы, как на федеральном, так и на областном уровнях.

Развитие системы муниципальной службы в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области» требует создания условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих.

В современных условиях развитие муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как развитие профессионального уровня муниципальных служащих, так и процедуру аттестации, сдачи квалификационного экзамена с присвоением классного чина, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, освоение новых возможностей развития муниципальной службы, предоставляемых новыми технологиями, в частности, информационными системами сети Интернет. Немаловажную роль играет своевременное определение перспектив и проблем в развитии муниципальной службы с целью ее дальнейшего совершенствования.

Последовательная реализация мероприятий Подпрограммы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

1. Цели и задачи Подпрограммы

Цель Подпрограммы - повышение эффективности муниципальной службы муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Городском округе Подольск» муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление» сроком на 2017 – 2021 гг.

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.) 2016	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	ЗАДАЧА 1 Основное мероприятие Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.			В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	
1.1	Мероприятие 1. Организация подготовки проектов муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы в связи с изменением законодательства о муниципальной службе	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.			В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Утверждённые муниципальные правовые акты в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.07.2012 № 133-ФЗ
2.	ЗАДАЧА 2 Основное мероприятие Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе по кадровым вопросам	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.			В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	
2.1	Мероприятие 1 Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции - ежегодно.	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.			В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Реализация плана

- совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы в муниципальном образовании «Городской округ Подольск Московской области»;
 - совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы;
 - совершенствование организации прохождения муниципальной службы;
 - совершенствование профессионального развития муниципальных служащих;
 - повышение мотивации муниципальных служащих.
- Срок реализации Подпрограммы: 2017-2021 годы.

2. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Подпрограммой предусмотрены мероприятия, направленные на развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы, достичь которые планируется путем разработки и приведения в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы муниципальных правовых актов Городского округа Подольск.

Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе по кадровым вопросам включает в себя: организацию проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам при поступлении на муниципальную службу; создание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Городского округа Подольск, утверждение Порядка уведомления муниципальными служащими органов местного самоуправления Городского округа Подольск представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы.

Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе, резерва управленческих кадров в муниципальном образовании включает в себя следующую работу: подбор, включение в кадровый резерв и работа с кандидатом до назначения на должность.

Работа по совершенствованию профессионального развития муниципальных служащих включает в себя: подготовку документации для проведения конкурсных процедур в соответствии с действующим законодательством на выполнение работ в соответствии с планом закупок на очередной год; заключение муниципального контракта на выполнение работ по результатам конкурсных процедур в соответствии со сроками конкурсной документации; прохождение обучения, повышения квалификации; приёмку работ, подписание акта о выполнении работ в соответствии с условиями заключенного контракта; оплату выполненных работ в соответствии с условиями контракта.

При решении вопросов повышения мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих учитываются следующие мероприятия:

- организация работы по присвоению классных чинов;
- организация работы по прохождению диспансеризации муниципальными служащими

Эффективность реализации Подпрограммы определяется путем оценки достижения планируемых результатов реализации Подпрограммы, представленных в приложении № 1 к Подпрограмме.

2.2	Мероприятие2 Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами РФ	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Отсутствие нарушений по итогам проверки
2.3.	Мероприятие 3 Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предоставлении или об урегулировании конфликтов интересов, исполнений ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами.	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Полное соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предоставлении или об урегулировании конфликтов интересов, исполнений ими обязанностей, установленных Федеральным законом
2.4.	Мероприятие 4 Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	100% обучение муниципальных служащих
3.	ЗАДАЧА 3 Основное мероприятие Совершенствование организации прохождения муниципальной службы	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления						
3.1.	Мероприятие 1 Организация работы по назначению на муниципальную службу	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Назначение на должность
3.2.	Мероприятие 2 Организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	По итогам аттестации оценка деятельности – соответствие должности муниципальной службы
3.3.	Мероприятие 3 Ведение кадровой работы	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Надлежащее выполнение кадровой работы
3.4.	Мероприятие 4 Предоставление информации в Реестр сведений о составе муниципальных служащих в Московской области	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Фактическое представление 2 раза в год информации в Реестр сведений о составе муниципальных служащих в Московской области
3.5.	Мероприятие 5 Своевременная и качественная подготовка и предоставление отчетных данных	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Представление отчетных данных строго в установленные сроки
3.6.	Мероприятие 6 Организация работы по исчислению стажа муниципальной службы	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Выплата надбавки за выслугу лет
3.7	Мероприятие 7 Организация работы по созданию муниципального кадрового резерва	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Назначение на должность из кадрового резерва
3.8.	Мероприятие 8 Консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам прохождения муниципальной службы	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	
4.	ЗАДАЧА 4 Основное мероприятие Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.	533	2689	289	600	600	600	600			Доля обученных муниципальных служащих – 100%
5.	ЗАДАЧА 5 Основное мероприятие Повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.	0	1536	0	378	382	386	390			
5.1.	Мероприятие 1 Организация работы по присвоению классных чинов	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.				В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления					Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Присвоение классных чинов
5.2.	Мероприятие 2 Организация работы по прохождению диспансеризации муниципальными служащими	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.	0	1536	0	378	382	386	390		Уполномоченный орган Администрации Городского округа Подольск	Формирование здорового образа жизни сотрудников и ранняя диагностика ХНИЗ и факторов риска их развития с последующей своевременной коррекцией
	ИТОГО	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021гг.	533	4225	289	978	982	986	990			

* Средства фонда обязательного медицинского страхования.

Паспорт подпрограммы № 6 «Развитие архивного дела»
муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление»
на срок 2017-2021 г.г.

Государственный заказчик муниципальной программы	Архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск								
Задача подпрограммы	Увеличение количества архивных документов муниципального архива, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, единиц								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Итого
	Развитие архивного дела	Администрация Городского округа Подольск	Всего:	11121,2	9 221,0	9 241,0	9 241,0	9 241,0	48065,2
			в том числе:						
Средства бюджета Московской области			7 790,0	6 446,0	6 466,0	6 466,0	6 466,0	33 634,0	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 331,2	2 775,0	2 775,0	2 775,0	2 775,0	14 431,2
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Единица измерения
Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве				100	100	100	100	100	%
Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общегосударственную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве				100	100	100	100	100	%
Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве				100	100	100	100	100	%
Доля запросов, поступивших в муниципальный архив через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, от общего объема запросов, поступивших за отчетный период				60	62	65	68	72	%
Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранения в муниципальном архиве Московской области				1,20	1,25	1,30	1,35	1,4	%

Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы развития в сфере архивного дела.

Актуальность разработки подпрограммы «Развитие архивного дела» обусловлена необходимостью совершенствования сферы архивного дела в Городском округе Подольск, цель которой - внедрение принципов, технологий и систем организации, способствующих обеспечить запросы и потребности общества в области сохранения и использования архивной информации.

Городской архив уполномочен осуществлять управление архивным делом в Городском округе Подольск Московской области и выполнять функции муниципального архива.

Предметом деятельности муниципального архива является обеспечение хранения, комплектования, учета и использования Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся в муниципальном архиве, предоставление государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела в Городском округе Подольск Московской области.

Сохраняя документацию, отражающую материальную, духовную жизнь жителей города, имеющую историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, муниципальный архив становится активным участником социально-экономических процессов, происходящих в городе, выступает гарантом социальной защищенности граждан и их пенсионного обеспечения. Приоритетным направлением комплектования муниципального архива является плановый и регулярный прием документов постоянного срока хранения от 43 организаций и учреждений, являющихся источниками комплектования.

Остается стабильно высокой интенсивность использования архивных документов. В связи с ростом количества обращений граждан и юридических лиц, для оперативного исполнения запросов необходимо активизировать работу по созданию фонда пользования описей дел и документов в электронном виде.

Для оптимизации административных процедур при организации предоставления государственных и муниципальных услуг необходимо увеличение количества принимаемых запросов в электронном виде. Улучшить информирование граждан и организаций о составе и содержании документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов и обеспечить обслуживание пользователей в читальном зале.

Значительной проблемой остается старение архивных документов, требующее затрат на улучшение их физического состояния.

Для обеспечения хранения документов в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, должны соблюдаться все режимы – световой, температурно-влажностный, санитарно-

гигиенический, охранный и пожарный.

Цели и задачи Подпрограммы.

Приоритеты государственной политики Московской области – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней, определена в Указах Президента Российской Федерации и Постановлениях Правительства Российской Федерации.

Целью Подпрограммы является:

Совершенствование архивного дела в Городском округе Подольск.

Задачами, решение которых обеспечивает достижение цели Подпрограммы, являются:

- хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов,
- повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела в Городском округе Подольск.

Планируемые результаты реализации Подпрограммы.

Реализация муниципальной подпрограммы позволит:

- картонирование, перекартонирование дел –2500 единиц хранения;
- проверка наличия и физического состояния дел – 40000 единиц хранения;
- ведение базы данных «Архивный фонд» - внесение информации по вновь поступившим фондам и фондам, прошедшим переработку и усовершенствование;
- прием на хранение 2500 единиц хранения;
- представление к утверждению описей управленческой документации – 1000;
- представление к согласованию описей на документы по личному составу – 1500 единиц хранения;
- исполнение тематических и социально-правовых запросов граждан и организаций - 35000 архивных справок;
- перевод поступающих на хранение в муниципальный архив описей архивных документов в электронный вид.

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие архивного дела»												
№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источник финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача. Увеличение количества архивных документов муниципального архива Московской области, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение	2017-2021	Итого	15 967,0	48065,2	11121,2	9 221,0	9 241,0	9 241,0	9 241,0	Архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск	Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общетраслеговую базу «Архивный фонд»; создан фонд пользования в электронном виде на описи архивных дел, все архивные документы в полном объеме включены в электронные описи. В архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области будет принято 100 процентов документов, подлежащих приему в сроки реализации Программы. Все поступившие в архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области запросы исполнены в нормативные сроки
			Средства бюджета Московской области	10639,0	33 634,0	7 790,0	6 446,0	6 466,0	6 466,0	6 466,0		
			Средства муниципального бюджета	5 328,0	14 431,2	3 331,2	2 775,0	2 775,0	2 775,0	2 775,0		
1.1.	Основное мероприятие. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в архивном отделе Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области	2017-2021	Итого	15 967,0	48065,0	11121,2	9 221,0	9 241,0	9 241,0	9 241,0	Архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области	Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общетраслеговую базу «Архивный фонд»; создан фонд пользования в электронном виде на описи архивных дел, все архивные документы в полном объеме включены в электронные описи. В архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области будет принято 100 процентов документов, подлежащих приему в сроки реализации Программы. Все поступившие в архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области запросы исполнены в нормативные сроки
			Средства бюджета Московской области	10639,0	33 634,0	7 790,0	6 446,0	6 466,0	6 466,0	6 466,0		
			Средства муниципального бюджета	5 328,0	14 431,2	3331,2	2 775,0	2 775,0	2 775,0	2 775,0		
1.1.1	Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, поступивших в архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области	2017-2021	Итого	15967,0	48065,2	11121,2	9 221,0	9 241,0	9 241,0	9 241,0	Архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области, МКУ «Подольский муниципальный архив»	Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области и других архивных документов в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общетраслеговую базу «Архивный фонд»; создан фонд пользования в электронном виде на описи архивных дел, архивные документы включены в электронные описи в полном объеме. В архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области будет принято 100 процентов документов, подлежащих приему в сроки реализации Программы. Исполнены запросы пользователей государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области; подготовлены и проведены выставки архивных документов; пользователи обслужены в читальном зале архива
			Средства бюджета Московской области	10639,0	33 634,0	7 790,0	6 446,0	6 466,0	6 466,0	6 466,0		
			Средства муниципального бюджета	5 328,0	14 431,2	3 331,2	2 775,0	2 775,0	2 775,0	2 775,0		
1.1.2	Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела	2017-2021	Итого	В пределах средств, выделенных на содержание муниципального архива							Архивный отдел Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области	Расширение взаимодействия архивного отдела Управления делами Администрации Городского округа Подольск Московской области с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг в части предоставления услуги в сфере архивного дела «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя».

Паспорт подпрограммы № 7 «Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск» на срок 2017-2021 гг.

Муниципальный заказчик подпрограммы		Управление делами Администрации Городского округа Подольск							
Задача 1 подпрограммы		Обеспечение реализации функций Администрации Городского округа Подольск.							
Задача 2 подпрограммы		Обеспечение деятельности подведомственных МКУ							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств.	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Итого
	Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск	Администрация Городского округа Подольск	Средства бюджета Городского округа Подольск	578996,19693	465668	485767	485767	485767	2501965,19693
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	Единица измерения
Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных действующим законодательством				100	100	100	100	100	%
Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Городского округа Подольск				48,3	48,5	48,5	48,5	48,5	%
Доля проведенных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг, в общем количестве запланированных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг				100	100	100	100	100	%
Доля неисправностей конструктивных элементов инженерных систем, устраненных в нормативные сроки, в общем числе неисправностей				100	100	100	100	100	%
Доля проведенных процедур закупок основных средств в общем количестве запланированных процедур закупок основных средств				96	98	98	99	99	%
Доля нормативно-правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством				100	100	100	100	100	%
Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал (за месяц, предшествующий отчетному периоду)				0	0	0	0	0	%
Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение, к общему количеству жалоб, поступивших на портал (за месяц, предшествующий отчетному периоду)				15	10	5	5	5	%

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере муниципального управления

Подпрограмма «Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск» (далее – Подпрограмма) сформирована в рамках выполнения задачи по совершенствованию системы муниципального управления в Городском округе Подольск Московской области муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление». Качество жизни населения тесно связано с качеством муниципального управления. В Городском округе Подольск, как и в целом на территории Московской области, реализуется комплекс мероприятий, направленных на совершенствование государственного и муниципального управления. Данная Подпрограмма призвана обеспечить базовые условия для достижения целей муниципальной программы Городского округа Подольск «Муниципальное управление».

2. Цели и задачи Подпрограммы

Подпрограмма разработана в целях повышения эффективности организационного и финансового

обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы Администрации Городского округа Подольск.

Целью Подпрограммы является обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск.

Задачами Подпрограммы, обеспечивающими достижение цели Подпрограммы, являются:

- обеспечение реализации функций Администрации Городского округа Подольск.
- обеспечение деятельности подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее – МКУ).

3. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы.

Эффективность реализации Подпрограммы определяется путем оценки достижения планируемых результатов реализации Подпрограммы по методике расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации полномочий Администрации Городского округа Подольск»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.) 2016г.	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача 1:Обеспечение реализации функций Администрации Городского округа Подольск												
1.	Основное мероприятие 1. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления Городского округа Подольск	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		1140390,5	284869,5	198806	218905	218905	218905	Администрация Городского округа Подольск	Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных действующим законодательством – 100%
1.1	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		1087705,5	270584,5	189206	209305	209305	209305	Администрация Городского округа Подольск	100% обеспечение деятельности органов местного самоуправления
1.2	Мероприятия по приему и отправке делегаций в рамках взаимодействия с городами-побратимами	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		4106,5	106,5	1000	1000	1000	1000	Администрация Городского округа Подольск	Прием и отправке делегаций в рамках взаимодействия с городами-побратимами – 100%
1.3	Приобретение сувенирной продукции для проведения торжественных мероприятий и награждений	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		48578,5	14178,5	8600	8600	8600	8600	Администрация Городского округа Подольск	Обеспечение проведения торжественных мероприятий и награждений – 100%

1.4	Создание условий для рассмотрения, реагирования и подготовки ответов в регламентные сроки на обращения граждан, поступивших на портал «Добродел»		2017-2021 гг.								Администрация Городского округа Подольск	Рассмотрение, реагирование и подготовка ответов на обращения граждан, поступивших на портал «Добродел», в регламентные сроки
Задача 2: Обеспечение деятельности подведомственных МКУ												
2	Основное мероприятие 2. Материально-техническое и транспортное обеспечение муниципальных органов		2017-2021 гг.		992153, 87512	201945,87512	197552	197552	197552	197552	МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		627341	199457	106971	106971	106971	106971	МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	Доля проведенных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг, в общем количестве запланированных процедур закупок материально-технических запасов, работ, услуг – 100 %
2.2	Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		364812, 87512	2488, 87512	90581	90581	90581	90581	МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Городского округа Подольск»	Доля проведенных процедур закупок основных средств в общем количестве запланированных процедур закупок основных средств – 99%
3.	Основное мероприятие 3. Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере права	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		104078,5	27658,5	19105	19105	19105	19105	МКУ «ПРАВО»	
3.1	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере права по оказанию муниципальных услуг	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		104078,5	27658,5	19105	19105	19105	19105	МКУ «ПРАВО»	Разработка и экспертиза нормативных правовых актов, договоров – 100%
4.	Основное мероприятие 4. Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере муниципальных закупок.	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		121591	26527	23766	23766	23766	23766	МКУ «Центр торгов»	
4.1	Планирование и проведение процедур закупок для муниципальных нужд	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		121591	26527	23766	23766	23766	23766	МКУ «Центр торгов»	Проведение процедур закупок - 100%
5.	Основное мероприятие 5. Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере бухгалтерского учёта	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		62288, 92181	17596, 92181	11173	11173	11173	11173	МКУ «Центр бухгалтерского учёта»	
5.1	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере бухгалтерского учёта	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		62288, 92181	17596, 92181	11173	11173	11173	11173	МКУ «Центр бухгалтерского учёта»	Обеспечение ведения бухгалтерского учёта в муниципальных учреждениях – 100%
6.0	Основное мероприятие 6. Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере экономики	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		81462,4	20398,4	15266	15266	15266	15266	МКУ «Центр экономического развития»	
6.1	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений в сфере экономики	Средства бюджета Городского округа Подольск	2017-2021 гг.		81462,4	20398,4	15266	15266	15266	15266	МКУ «Центр экономического развития»	
Итого:			2017-2021 гг.		2501965, 19693	578996,19693	465668	485767	485767	485767		
Средства бюджета Городского округа Подольск					2501965,19693	578996,19693	465668	485767	485767	485767		

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2018 № 589-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об окончании отопительного сезона 2017-2018 гг.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в связи с установлением среднесуточной температуры наружного воздуха выше 8°С Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Теплоснабжающим предприятиям Городского округа Подольск, отапливающим жилищный фонд, учебные, детские, лечебные учреждения и другие объекты социальной сферы, завершить отопительный сезон 27.04.2018.

2. Муниципальным жилищно-ремонтным предприятиям и предприятиям Городского округа Подольск, имеющим в управлении или техническом обслуживании жилищный фонд, учебные, детские, лечебные учреждения и другие объекты социальной сферы:

2.1. установить рассетки перед элеваторными узлами на трубопроводах отопления до 11.05.2018;

2.2. произвести консервацию внутренних систем теплоснабжения жилых домов и объектов социальной сферы;

2.3. представить отчёты об исполнении мероприятий, указанных в п.п. 2.1, 2.2 настоящего постановления, в МБУ «ЖКХ и благоустройство» до 15.05.2018.

3. Поставщикам и потребителям тепловой энергии сохранить техническую возможность возобновления теплоснабжения при значительном понижении температуры наружного воздуха в период до 14.05.2018.

4. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2018 № 602-П
Городской округ Подольск, Московская область

О проведении универсальной сезонной ярмарки в период с 7 по 13 мая 2018 года по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, Ленинградский проезд, д. 2

В соответствии с Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании заявки ООО «Премьера+» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению, что в период проведения универсальной сезонной ярмарки с 7 по 13 мая 2018 года по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, Ленинградский проезд, д. 2, ее организатором является ООО «Премьера+» (далее – Организатор).

2. Организатору до начала проведения ярмарки:

- разработать и утвердить план мероприятий по организации универсальной сезонной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее – План мероприятий);
- определить режим работы ярмарки;
- определить порядок организации ярмарки;
- определить порядок предоставления торговых мест;
- опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте в сети Интернет План мероприятий.

3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кука А.Ф.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2018 № 603-П
Городской округ Подольск, Московская область

О проведении ярмарки выходного дня в период с 4 по 6 мая 2018 года и универсальной сезонной ярмарки в период с 7 по 13 мая 2018 года по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Львовский, ул. Железнодорожная, д. 10

В соответствии с Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании заявок ООО «ЛИБРА» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению, что в период проведения ярмарки выходного дня с 4 по 6 мая 2018 года и универсальной сезонной ярмарки в период с 7 по 13 мая 2018 года по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Львовский, ул. Железнодорожная, д. 10, их организатором является ООО «ЛИБРА» (далее – Организатор).

2. Организатору до начала проведения ярмарок:

- разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки выходного дня и универсальной сезонной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них (далее – План мероприятий);
- определить режим работы ярмарок;
- определить порядок организации ярмарок;
- определить порядок предоставления торговых мест;
- опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте в сети Интернет План мероприятий.

3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кука А.Ф.

Глава Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2018 № 604-П
Городской округ Подольск, Московская область

О проведении ярмарки выходного дня в период с 11 по 13 мая 2018 года и универсальной сезонной ярмарки в период с 14 по 20 мая 2018 года по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Климовск, ул. Ленина, у д. 20 (у МБУ ДК «Машиностроитель»

В соответствии с Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании заявок ООО «Центр правовой помощи предпринимателю» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению, что в период проведения ярмарки выходного дня с 11 по 13 мая 2018 года и универсальной сезонной ярмарки в период с 14 по 20 мая 2018 года по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Климовск, ул. Ленина, у д. 20 (у МБУ ДК «Машиностроитель»), их организатором является ООО «Центр правовой помощи предпринимателю» (далее – Организатор).

2. Организатору до начала проведения ярмарок:

- разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки выходного дня и универсальной сезонной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них (далее – План мероприятий);
- определить режим работы ярмарок;
- определить порядок организации ярмарок;
- определить порядок предоставления торговых мест;
- опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте в сети Интернет План мероприятий.

3. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кука А.Ф.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов