



Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

2 августа 2022 года, выпуск № 8/1

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
от 26 июля 2022 г. № 26/1**

**Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения
обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории
муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Утвердить прилагаемый Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (приложение).
2. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и связи (Н.Н. Андреев).

Председатель Совета депутатов Городского округа Подольск Н.И. Пестов	Глава Городского округа Подольск Д.В. Жариков
---	--

Приложение
к решению Совета депутатов
Городского округа Подольск Московской области
от 26 июля 2022 г. № 26/1

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»**

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Городского округа Подольск Московской области устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

- выявление посредством единой системы назначения заданий на базе мобильной диспетчерской платформы «Проверки Подмосковья» сведений о недостоверности результатов выполнения заданий по содержанию детских, игровых, спортивных (физкультурно-оздоровительных) площадок;
- превышение на 50 процентов и более от среднего количества обращений граждан за неделю по отношению к аналогичному периоду прошлой недели по вопросам чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», содержащихся в государственной информационной системе Московской области «Единый центр управления регионом»;
- отсутствие в базе мобильной диспетчерской платформы «Проверки Подмосковья» сведений об окончании земляных работ по истечении срока действия разрешения на их проведение (ордера).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
от 26 июля 2022 г. № 26/5**

**О внесении дополнения в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества,
находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»
на 2022 год, утвержденный решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области
от 27.10.2021 № 15/12**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 №806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»,

Совет депутатов Городского округа Подольск решил:

1. Внести в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2022 год, утвержденный решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 27.10.2021 № 15/12 (далее – Прогнозный план) следующие изменения:
- 1.1. дополнить раздел 1 Прогнозного плана пунктом 27 следующего содержания:

№ п/п	Местонахождение	Наименование объекта	Площадь, кв. м	Прогноз объемов поступлений в бюджет, тыс.руб.
1	2	3	4	5
27	Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, пр. Армейский, д. 7, пом. 1	Помещение, назначение: нежилое, этаж № 1, кадастровый номер: 50:55:0000000:73616	59,1	4 000,00

1.2. дополнить раздел 2 Прогнозного плана пунктом 2 следующего содержания:

№ п/п	Наименование и место нахождения	Доля в уставном капитале общества, принадлежащая муниципальному образованию и подлежащая приватизации	Прогноз объемов поступлений в бюджет, тыс.руб.
1	2	3	4
2	Общество с ограниченной ответственностью «Медийное универсальное предприятие Инфосервис» (142132, Московская область, Городской округ Подольск, п. Дубровицы, д. 7, пом. 1, ИНН 5074053253)	Доля в уставном капитале в размере 30 %	20 000,00

2. Направить настоящее решение Главе Городского округа Подольск для подписания и обнародования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам градостроительства, перспективного развития округа, управления муниципальным имуществом и земельным отношениям (Ушанева Л.В.).

Председатель Совета депутатов Городского округа Подольск Н.И. Пестов	Глава Городского округа Подольск Д.В. Жариков
---	--

**Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.08.2022 № 1432-П
Городской округ Подольск, Московская область**

**О подготовке и приемке муниципальных учреждений,
подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск,
к 2022-2023 учебному году**

В целях своевременной подготовки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году, создания условий для обеспечения тренировочного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к условиям занятий в различных типах и видах учреждений и определения порядка их приемки Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по приемке муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году (приложение № 1).
2. Утвердить график приемки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году (приложение № 2).
3. Комиссии по приемке муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году в срок до 30 августа 2022 года завершить приемку учреждений.
4. Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск (Назаров В.В.):
 - 4.1. обеспечить контроль за ходом подготовки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, к началу 2022-2023 учебного года;
 - 4.2. принять меры по организации обслуживания автоматической пожарной сигнализации и кнопок тревожной сигнализации в муниципальных учреждениях, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, к началу 2022-2023 учебного года;
 - 4.3. в срок до 31 августа 2022 года проинформировать Главу Городского округа Подольск об итогах приемки муниципальных

учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, к началу 2022-2023 учебного года.

5. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск:

- 5.1. организовать работу коллективов по подготовке материальной базы муниципальных учреждений к 2022-2023 учебному году;

- 5.2. провести мероприятия по укреплению антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности вверенных муниципальных учреждений;

- 5.3. организовать прохождение медицинских осмотров сотрудниками муниципальных учреждений к 2022-2023 учебному году.

6. Управлению по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск (Крючков А.Н.):

- 6.1. проанализировать организацию работы частных охранных предприятий по охране муниципальных учреждений и предприятий, осуществляющих обслуживание автоматической пожарной сигнализации муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, в 2022-2023 учебном году;

- 6.2. подготовить рекомендации руководителям муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в 2022-2023 учебном году.

7. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск	Д.В. Жариков
---	---------------------

Приложение № 1
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 01.08.2022 № 1432-П

**Состав комиссии по приемке муниципальных учреждений,
подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск,
к 2022-2023 учебному году**

Председатель комиссии:
Ропот Т.Ю. – заместитель Главы Администрации

Заместитель председателя комиссии:

Назаров В.В. – председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск

Ответственный секретарь комиссии

Гриднева Н.А. – главный эксперт отдела координации подведомственных учреждений Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск

Члены комиссии:

Крючков А.Н. – Заместитель Главы Администрации - начальник Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск

Кайсина М.Л. – начальник отдела координации подведомственных учреждений Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск

Дурновцев В.В. – ведущий специалист отдела развития физической культуры и спорта Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск

Качкин Д.Е. – заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Городскому округу Подольск УНДПР ГУ МЧС России по Московской области (по согласованию)

Пономарёв В.И. – председатель Подольской территориальной организации профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию)

Симчук И.Г. – начальник отдела охраны здоровья граждан Администрации Городского округа Подольск

Бекетова Л.Н. – директор МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 01.08.2022 № 1432-П

**График приемки муниципальных учреждений,
подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск,
к 2022-2023 учебному году**

23 августа 2022 года	МУ ФСКИ «Корсар-Спорт», МУ СШ по футболу «Витязь» МУ «СК «Цезарь», МУ СШОР «Пахра», МУ «СК «Подолье»
24 августа 2022 года	МБУ ФСК «Заречье», МБУ ФСК «Ирида», МУ СШ «Весна» МБУ «УСЦ «Юность», МБУ «Стадион «Весна»
25 августа 2022 года	МУ СШОР «Лидер», МУ СШОР «Витязь», МУ СШОР по лыжным гонкам МУ СШ «Подолье», МУ СШОР «Фаворит»
26 августа 2022 года	МУ СШОР «Космос», МБУ «ФОК с бассейном», МБУ «Спорт-Сервис» , МУ «СК «Труд»

**Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2022 № 1427-П
Городской округ Подольск, Московская область**

**О постоянно действующей конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса
по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом
на территории Городского округа Подольск**

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую конкурсную комиссию для проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Городского округа Подольск и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о постоянно действующей конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории Городского округа Подольск (приложение № 2).

3. Постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.12.2019 № 1808-П «О создании конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» признать утратившим силу.

4. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рязанцева Р.В.

Глава Городского округа Подольск	Д.В. Жариков
---	---------------------

Приложение № 1
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 29.07.2022 № 1427-П

**СОСТАВ
постоянно действующей конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса по отбору управляющей
организации для управления многоквартирным домом на территории Городского округа Подольск**

Председатель комиссии:
Ольховский С.П. – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск.

Секретарь:
Карпова А.И. – главный эксперт отдела управления жилищным фондом и предоставления муниципальных услуг Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск.

Члены комиссии:
Кудинов С.В. – депутат Совета депутатов Городского округа Подольск (по согласованию);
Лапицкая Н.Ю. – председатель Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск;

Стрелков Ю.В. – депутат Совета депутатов Городского округа Подольск (по согласованию);
Степашко М.С. – заведующий отделом ценообразования Управления по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск;

Петрова Я.Я. – начальник отдела управления жилищным фондом и предоставления муниципальных услуг Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск.

Вестник муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»

Дата выхода в свет: 2 августа 2022 года

Распространяется бесплатно

Учредители:

Совет депутатов Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск

Ответственный за выпуск: Д.В. Гриднева

Отпечатано по заказу ООО «ИИА «Пресс-Меню»
(129128, г. Москва, ул. Малахитовая, дом 21, подв. 1, ком. 2)
в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, г. Подольск, Революционный проспект, д. 80/42
Заказ № Тираж 131 экз.

6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов: выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах: выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов; проверка звукоизоляции и огnezащиты; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов: техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем; проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
9. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах: проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем; контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока; промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе; очистка и промывка водонапорных баков; промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	по мере необходимости
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах: испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки); удаление воздуха из системы отопления; промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	по мере необходимости
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме: проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения.	по мере необходимости
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме: организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов; при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению.	по мере необходимости
III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	
13. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.	по мере необходимости
14. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года сдвигание свежевывапавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см. очистка придомовой территории от наледи и льда (в том числе сметание снега со ступенек и площадок);	1 раз в сутки в дни снегопада 1 раз в сутки в дни снегопада
15. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	
подметание и уборка придомовой территории	по мере необходимости
уборка и выкашивание газонов	по мере необходимости
16. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.	постоянно
17. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов. В настоящем перечне понятие «уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов» используется в значении, предусмотренном Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 г. № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641».	по мере необходимости
18. Организация накопления отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов.	по мере необходимости

Приложение № 2
к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 29.07.2022 № 1425-П

Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам:	
Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Колхозная, д. № 1/6; Городской округ Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. № 8; Городской округ Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. № 8а; Городской округ Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. № 12; Городской округ Подольск, г. Подольск, проспект Ленина, д. № 14; Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Народная, д. № 23; Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Некрасова, д. № 1; Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Некрасова, д. № 2; Городской округ Подольск, г. Подольск, ул. Садовая, д. № 3 корпус 3	

Работы и услуги	Периодичность выполнения
I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	
1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов: проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений; проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами; при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций; проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами: проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения; проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загорождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями; контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.	согласно графику осмотров, по мере необходимости

3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов: выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств; выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней; выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жуками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен; в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов: выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний; выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов; выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жуками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями; проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов: контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин; выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка кровли на отсутствие протечек; проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке; проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи; при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов: выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях; выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами; выявление прогибов косоуров, нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам; выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жуков-точильщиков в домах с деревянными лестницами; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ; проверка состояния и при необходимости восстановление штукатурного слоя или окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам; проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов: выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.); выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках; контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами; контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах: выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов; проверка звукоизоляции и огnezащиты; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме: проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме: проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	согласно графику осмотров, по мере необходимости
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов: техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем; контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки; проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них; устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений; проверка исправности, техническое обслуживание и ремонт оборудования системы холодоснабжения; контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления; сезонное открытие и закрытие калорифера со стороны подвода воздуха; контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах: проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах; постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования; гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек; работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений; проверка работоспособности и обслуживания устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения. При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости

15. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах: проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем; контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока; промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе; очистка и промывка водонапорных баков; промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	по мере необходимости
16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах: испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки); удаление воздуха из системы отопления; промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	по мере необходимости
17. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме: проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения.	по мере необходимости
18. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме: организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта; обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов); обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов); обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования.	по мере необходимости
III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме.	
19. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; мытьё окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов); проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.	по мере необходимости
20. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года: очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; сдвигание свежевывавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеи-ности свыше 5 см; очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова); очистка придомовой территории от наледи и льда; очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	по мере необходимости
21. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года: подметание и уборка придомовой территории; очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов; уборка и выкашивание газонов; прочистка ливневой канализации; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка.	по мере необходимости
22. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов. В настоящем перечне понятие «уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов» используется в значении, предусмотренном Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 г. № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641».	по мере необходимости
23. Организация накопления отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов.	по мере необходимости
24. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противопожарной защиты.	по мере необходимости
25. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.	по мере необходимости
26. Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.	по мере необходимости

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2022 № 1424-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 06.06.2019 № 679-П

Руководствуясь частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации Городского округа Подольск от 05.06.2019 № 675-П «Об утверждении Порядка проведения мероприятий по формированию и актуализации перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», и в связи с поступлением заявлений управляющих организаций Общества с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ЛЮТИЧ ГРУПП», Общества с ограниченной ответственностью «ЭРИДАН-ГРУПП», Общества с ограниченной ответственностью «ВОСХОД СЕРВИС», о включении в Перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Городского округа Подольск от 06.06.2019 № 679-П «Об утверждении Перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рязанцева Р.В.

Глава Городского округа Подольск	Д.В. Жариков
	Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 29.07.2022 № 1424-П
Перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация	
1. Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» города Подольска.	
2. Муниципальное унитарное предприятие Городского округа Подольск «Служба единого заказчика».	
3. Муниципальное унитарное предприятие Городского округа Подольск «Дирекция единого заказчика».	
4. Общество с ограниченной ответственностью «ПРОГРЕСС СПЕЦ СЕРВИС».	
5. Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «СпецКоммунПроект».	
6. Общество с ограниченной ответственностью «АКЦЕНТ».	
7. Общество с ограниченной ответственностью «Пересвет-Подольск».	
8. Общество с ограниченной ответственностью «Арсенал».	
9. Общество с ограниченной ответственностью «Новый городок».	
10. Общество с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ОБЩЕЕ ДЕЛО».	
11. Общество с ограниченной ответственностью «ОНЛАЙН ГРУПП».	
12. Общество с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ АВГУСТ ЖХХ».	

13. Общество с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ИЮЛЬ».
14. Общество с ограниченной ответственностью «УК ЦЕННЫЙ РЕСУРС».
15. Муниципальное жилищно-ремонтное предприятие №5 Городского округа Подольск.
16. Общество с ограниченной ответственностью «ДОМЛАЙФ».
17. Муниципальное унитарное жилищно-ремонтное предприятие №12 Городского округа Подольск.
18. Муниципальное унитарное жилищно-ремонтное предприятие № 4 Городского округа Подольск.
19. Общество с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «СТАРКОМСЕРВИС».
20. Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Чистота и порядок».
21. Общество с ограниченной ответственностью «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ЛЮТИЧ ГРУПП».
22. Общество с ограниченной ответственностью «ЭРИДАН-ГРУПП».
23. Общество с ограниченной ответственностью «ВОСХОД СЕРВИС».

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2022 № 1421-П

Городской округ Подольск, Московская область

О подготовке и приемке муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году

В целях своевременной подготовки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году, создания условий для организации обучения и воспитания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к условиям обучения и организации досуга и определения порядка их приемки Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по приемке муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году (приложение № 1).

2. Утвердить график приемки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году (приложение № 2).

3. Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск (Соколова О.А.):

3.1. обеспечить контроль за ходом подготовки подведомственных муниципальных учреждений к началу 2022-2023 учебного года;

3.2. принять меры по организации обслуживания автоматической пожарной сигнализации и кнопок тревожной сигнализации;

3.3. в срок до 31 августа 2022 года проинформировать Главу Городского округа Подольск об итогах приемки муниципальных учреждений к началу 2022-2023 учебного года.

3.4. осуществлять финансирование расходов по подготовке подведомственных учреждений к началу 2022-2023 учебного года в пределах средств, предусмотренных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск в бюджете Городского округа Подольск на текущий финансовый год.

4. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск:

4.1. организовать работу коллективов по подготовке учебно-материальной базы учреждений к 2022-2023 учебному году;

4.2. провести мероприятия по укреплению антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности вверенных муниципальных учреждений;

4.3. обеспечить исправность электрооборудования зданий;

4.4. обеспечить готовность систем жизнеобеспечения учреждений: водопроводной, канализационной, отопительной;

4.5. организовать прохождение медицинских осмотров и обязательного психиатрического освидетельствования сотрудниками муниципальных учреждений к 2022-2023 учебному году.

5. Заместителю Главы Администрации – начальнику Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск Крючкову А.Н. подготовить рекомендации руководителям муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в 2022-2023 учебном году.

6. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

Приложение №1 к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 28.07.2022 № 1421-П

Состав комиссии по приемке муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году

Председатель комиссии - Ропот Т.Ю., заместитель Главы Администрации

Заместитель председателя комиссии	- Соколова О.А., председатель Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск
Секретарь комиссии	- Немцова Е.П., заместитель председателя Комитета -начальник отдела координации деятельности учреждений по работе с молодежью Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск
Члены комиссии:	
Бекетова Л.Н.	- начальник муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»
Герасимова А.В.	- главный эксперт отдела координации деятельности учреждений по работе с молодежью Комитета по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск
Крючков А.Н.	- заместитель Главы Администрации - начальник Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск
Наумов В.А.	- начальник отдела надзорной деятельности по Городскому округу Подольск Управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Московской области (по согласованию)
Юрак П.П.	- начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Городского округа Подольск
Пономарев В.И.	- председатель Координационного Совета профсоюзов (по согласованию)
Симчук В.А.	- Главный государственный санитарный врач в городах Подольск, Домодедово, Ленинском районе (по согласованию)

Приложение № 2 к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 28.07.2022 № 1421-П

График приемки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам молодежи Администрации Городского округа Подольск, к 2022-2023 учебному году

29 августа 2022 года - МУ Дворец творчества молодежи, МУ МЦ «Ровесник»

30 августа 2022 года - МУ Дворец молодежи, МУ ЦСППМ «Юность», МБУ МЦ «Максимум»

Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2022 № 1420-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 17.06.2019 № 716-П «О Порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Городского округа Подольск по доходам бюджета Городского округа Подольск, администрируемым Администрацией Городского округа Подольск»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.12.2021 № 395-ПГ «Об утверждении штатного расписания Администрации Городского округа Подольск» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Городского округа Подольск от 17.06.2019 № 716-П «О Порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Городского округа Подольск по доходам бюджета Городского округа Подольск, администрируемым Администрацией Городского округа Подольск» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. пункты 8, 9 приложения № 1 к постановлению изложить в новой редакции:

«8. Оформленный Комиссией акт о признании (непризнании) безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Городского округа Подольск по администрируемым доходам бюджета утверждается Главой Городского округа Подольск и в течение 2 рабочих дней направляется в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета».

9. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета» в течение 3 рабочих дней со дня получения акта о признании (непризнании) безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Городского округа Подольск по администрируемым доходам бюджета осуществляет списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет Городского округа Подольск.»;

1.2. приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Городского округа Подольск	Д.В. Жариков
	Приложение к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 28.07.2022 № 1420-П
СОСТАВ Комиссии Администрации Городского округа Подольск по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Городского округа Подольск по доходам бюджета Городского округа Подольск, администрируемым Администрацией Городского округа Подольск	
Председатель: Карпов А.Н.	- первый заместитель Главы Администрации Городского округа Подольск
Заместитель председателя: Терешина А.Е.	- начальник Управления по делам несовершеннолетних Администрации Городского округа Подольск
Секретарь: Казак О.А.	- заместитель начальника 1 отделения Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета»;
Члены Комиссии:	
Васина Е.А.	- начальник отдела учета и распределения жилья Администрации Городского округа Подольск
Зайцева З.А.	- начальник Управления потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск
Глазова Е.Б.	- заместитель начальника Правового управления Администрации Городского округа Подольск