Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

29 июля 2019 года, выпуск № 7/2

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО»
Администрация Городского округа
Подольск Московской области
_____ /_____/
«___» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Комитет по конкурентной политике
Московской области
_____ С.Н. Журавлева
«___» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ПДЛГО/19-1002
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru	**260719/6987935/01**
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	**00300060103920**
Дата начала приема заявок:	**29.07.2019**
Дата окончания приема заявок:	**19.09.2019**
Дата аукциона:	**24.09.2019**

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 17.06.2019 № 85-З п. 230;
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 19.06.2019 № 732-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020221:144, расположенного по адресу: Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, ул Санаторная» (Приложение 1);
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 18.07.2019 № 938-П «О внесении изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск Московской области от 19.06.2019 № 732-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020221:144, расположенного по адресу: Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, ул Санаторная» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: подольск-администрация.рф.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел./факс +7 (4967) 57-09-30.

Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: www.kizo-podolsk.ru.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел: +7 (4967) 57-09-30, +7 (4967) 69-16-69.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах **www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru** в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).
Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rctmo.ru
Адрес электронной почты: **torgi@rctmo.ru**

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:
Местоположение (адрес): Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, ул Санаторная.
Площадь, кв. м: 502.
Кадастровый номер: 50:55:0020221:144 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 23.04.2019 № 99/2019/258686188 – Приложение 2).
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 23.04.2019 № 99/2019/258686188 – Приложение 2).
Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в постановлении Администрации Городского округа Подольск Московской области от 19.06.2019 № 732-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020221:144, расположенного по адресу: Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, ул Санаторная» (Приложение 1), Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.01.2019 № 28Исх-531/Т-13 (Приложение 4), в том числе земельный участок расположен:
- во 2-м поясе ЗСО ВЗУ.

Использовать земельный участок в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;
- в границах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово.

Использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации,
Федерального закона от 01.07.2017 №135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Внимание:
В соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации ограничиваются в обороте находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

Земельные участки, отнесенные к землям, ограниченным в обороте, не предоставляются в частную собственность.

Категория земель: земли населенных пунктов.
Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства ***(в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).***
Фотоматериалы: Приложение 3.
Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.01.2019 № 28Исх-531/Т-13 (Приложение 4).
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- газоснабжения указаны в письме АО «МОСОБЛГАЗ» «Подольскмежрайгаз» от 11.02.2019 № 727/П (Приложение 5);
- электроснабжения указаны в письме филиала АО «Мособлэнерго» - Домодедовские электрические сети от 28.02.2019 № ПДК-1.13/19-274 (Приложение 5).
Начальная цена предмета аукциона: 111 848,00 руб. (Сто одиннадцать тысяч восемьсот сорок восемь руб. 00 коп.), НДС не облагается. **Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.**
«Шаг аукциона»: 3 355,00 руб. (Три тысячи триста пятьдесят пять руб. 00 коп).
Размер задатка для участия в аукционе: 111 848,00 руб. (Сто одиннадцать тысяч восемьсот сорок восемь руб. 00 коп.), НДС не облагается.
Срок аренды: 9 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:
Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: **29.07.2019 в 09 час. 00 мин**[1].
понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
19.09.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 19.09.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, **24.09.2019 в 09 час. 30 мин.**

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», **24.09.2019 с 09 час. 30 мин.**

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 24.09.2019 в 10 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:
- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области подольск-администрация.рф;
- в официальном печатном издании – в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:
- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка, руководителя юридического лица или их представителей;
- наименование юридического лица;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона, номер аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка;
- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1 Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любой гражданин, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!
Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:
- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:
- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии), с указанием количества листов.

5.12. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.13. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.14. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),
ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО
В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «____»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки

[1] Здесь и далее указано московское время

Вестник муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»
Дата выхода в свет: 29 июля 2019 года
Распространяется бесплатно

Учредители:
Совет депутатов Городского округа Подольск
Администрация Городского округа Подольск
Ответственный за выпуск : В.Э. Маляренко

Отпечатано в типографии : ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»
Московская обл., г. Подольск, Революционный пр-кт, д. 80/42
Тираж 650 экземпляров

на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;
- представители граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если до троекратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3 Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати)дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не предствил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области
Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя,наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)
в лице _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского хозяйства) или уполномоченного лица)
действующего на основании[1]_____
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия..... ....., дата выдачи «.....» .....г.
кемвыдан.....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): ....

(заполняется юридическим лицом)
Адресместонахождения.....
Почтовый адрес для направления
корреспонденции.....
Контактныйтелефон.....
ИНН.....КПП.....ОГРН.....

Представитель Заявителя[2].....(Ф.И.О,).....
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № .....
Паспортные данные представителя: серия .....№ ....., дата выдачи «.....» ....г.
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: ..... кадастровый номер земельного участка .....,
площадь земельного участка.....кв.м.
Местоположение (адрес) земельного участка: .....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью),

в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.

2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка **и он не имеет претензий к ним**.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

4. Изменение разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

Платежные реквизиты Заявителя:

_____
(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для гражданина, индивидуального предпринимателя)

ИНН[3] Заявителя													
КПП[4] Заявителя													

_____
(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КПП																				
БИК																				

Заявитель (уполномоченный представитель):
_____
(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

_____

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.
[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.
[3] ИНН для граждан 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
[4] КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение 7

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ №___

_____ « ___» _____г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Лицо, осуществляющее организационно-технические функции», с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности _____/образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, _____ (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору аренды земельного участка платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. __ коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: МЭФ Московской области
(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

2.2. В документе, подтверждающем внесение задатка, в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «____»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

2.3. Платежи (п.1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.

2.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

2.5. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.6. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона №___.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции	**Организатор аукциона**	**Заявитель**

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
Подпись	Подпись	Подпись

Приложение 8
Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В _____
(Организатор аукциона)
от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)
_____
(наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:
Кадастровый номер: _____
Местоположение (адрес): _____ _____
Дата аукциона: _____
№ аукциона: _____

Уполномоченное лицо на осмотр:
_____

Ф.И.О.
Контактные телефоны:_____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Для юридических лиц:
Руководитель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для физических лиц: Подпись Ф.И.О.

Приложение 9
Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР № ___
аренды земельного участка

Городской округ Подольск **_____20__ год**

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице председателя Комитета **Викентьевой Елены Александровны**, действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР _____ (место жительства_____, паспорт _____, выдан _____, код подразделения _____) дальнейшем именуемые "Стороны",

в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», постановлением Администрации Городского округа Подольск от ___ №____ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020221:144, расположенного по адресу: Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, ул Санаторная», учитывая положительное решение Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от _____ № ___, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок (далее – Участок) площадью **502 кв. м**, с кадастровым номером **50:55:0020221:144** в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору (приложение № 4) и являющейся его неотъемлемой частью, категория земель – **«земли населенных пунктов»**, вид разрешенного использования - **«для индивидуального жилищного строительства»**, расположенный по адресу: **Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, ул Санаторная**, а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3).

1.2. Настоящий Договор заключен на основании протокола о результатах торгов _____ (далее – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Участок предоставляется для индивидуального жилищного строительства.

1.4. Сведения об ограничениях (обременениях) прав на Участок: Участок расположен:
- во 2-м поясе ЗСО ВЗУ;
- в границах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово.

В соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации ограничиваются в обороте, находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников питьевого
и хозяйственно- бытового водоснабжения.
Земельные участки, отнесенные к землям, ограниченным в обороте, не предоставляются в частную собственность.

1.5. На Участке отсутствуют объекты недвижимого имущества.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Участка по акту приема-передачи Участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию арендодателя на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - размер уровня инфляции), который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды

3.5. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск), ИНН 5036154780, КПП 503601001 на расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46760000, КБК 70511105012040000120.

3.6. Размер арендной платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале к количеству дней данного квартала.

3.7. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.8. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.5 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:
использовании Участка способами, приводящими к его порче;
использовании Участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
использовании Участка не в соответствии с его целевым назначением;
неиспользовании/неосвоении Участка в течении 1 года;
невнесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периода подряд;
в случае неподписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;
в случае нарушения п. 4.5.;
нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);
в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. Уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.5 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим Договором, исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1 Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на Участок, специально выделенные части Участка, в расположенные на Участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Использовать Участок в соответствии с требованиями:
- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;
-санитарных правил и норм СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

4.4.10. Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

4.4.11. Ежеквартально и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.12. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.13. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки по следующим реквизитам: **расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ИНН 5036154780, КБК 705 116 90040 04 0000 140, КПП 503601001, ОКТМО 46760000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск).**

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и подлежит регистрации в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда по основаниям и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, установленных настоящим Договором.

6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. Особые условия Договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную
регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Приложения к Договору

Приложение № 1 - Протокол проведения торгов.
Приложение № 2 - Расчет арендной платы.
Приложение № 3 - акт приема-передачи Участка.
Приложение № 4 - выписка из ЕГРН.

10. Реквизиты Сторон

Арендодатель	Арендатор
Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Юридический адрес: 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4. Почтовый адрес: 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4. Банковские реквизиты: ИНН 5036154780, КПП 503601001, БИК 044525000 р/с 40204810045250002257 в отделении ГУ Банка России по ЦФО	_____ **Паспорт** _____ выдан _____ , код подразделения _____ **Адрес регистрации:** _____ _____

11. Подписи Сторон

Арендодатель: **Арендатор:**
_____Е.А. Викентьева **_____**
МП

Приложение № 2
к договору аренды от ___ № ___

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

1. Размер годовой арендной платы определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
1	502	для индивидуального жилищного строительства	

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежеквартального платежа:

	Арендная плата (руб.)
Квартал	

Арендодатель: **Арендатор:**
_____Е.А. Викентьева **_____**
МП **МП**

Приложение № 3
к договору аренды от _____ №____

АКТ № _____
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЗ ЗЕМЕЛЬ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Городской округ Подольск _____ года

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице председателя Комитета **Викентьевой Елены Александровны**, действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР _____ИНН _____, КПП _____, зарегистрировано _____ за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) _____, в лице директора _____, действующего на основании Устава в дальнейшем именуемые "Стороны", составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка №__ от __.__.____ о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Участок площадью **502 кв. м**, с кадастровым номером **50:55:0020221:144** в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору (приложение № 4) и являющейся его неотъемлемой частью, категория земель – **«земли населенных пунктов»**, вид разрешенного использования - **«для индивидуального жилищного строительства»**, расположенный по адресу: **Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, ул Санаторная.**

2. Переданный Участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Арендодатель: **Арендатор:**
_____ Е.А. Викентьева **_____**
МП **МП**

Полная информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области http://подольск-администрация.рф.

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО»
Администрация Городского округа
Подольск Московской области
_____ /_____/
«___» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Комитет по конкурентной политике
Московской области
_____С.Н. Журавлева
«___» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ПДЛГО/19-1003
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru	**260719/6987935/02**
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	**00300060103921**
Дата начала приема заявок:	**29.07.2019**
Дата окончания приема заявок:	**19.09.2019**
Дата аукциона:	**24.09.2019**

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 21.06.2019 № 88-3 п. 228;
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 25.06.2019 № 776-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020223:129, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Подольск, г. Подольск, проезд Александровский, 16» (Приложение 1);
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 18.07.2019 № 944-П «О внесении изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск Московской области от 25.06.2019 № 776-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020223:129, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Подольск, г. Подольск, проезд Александровский, 16» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка ха-

рактеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Городского округа Подольск Московской области

Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.

Сайт: подольск-администрация.рф.

Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.

Тел./факс +7 (4967) 57-09-30.

Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Московской области

Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.

Сайт: www.kizo-podolsk.ru

Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.

Тел: +7 (4967) 57-09-30, +7 (4967) 69-16-69.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах **www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru** в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: **torgi@rctmo.ru**

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, городской округ Подольск, г. Подольск, проезд Александровский, 16.

Площадь, кв. м: 582.

Кадастровый номер: 50:55:0020223:129 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 23.04.2019 № 99/2019/258686111 – Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 23.04.2019 № 99/2019/258686111 – Приложение 2).

Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в постановлении Администрации Городского округа Подольск Московской области от 25.06.2019 № 776-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020223:129, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Подольск, г. Подольск, проезд Александровский, 16» (Приложение 1), Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.01.2019 № 28Исх-452/Т-13 (Приложение 4), в том числе земельный участок расположен:

- во 2-м поясе ЗСО ВЗУ.

Использовать земельный участок в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;

- в границах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово.

Использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.07.2017 №135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Внимание:

В соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации ограничиваются в обороте находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно- бытового водоснабжения. Земельные участки, отнесенные к землям, ограниченным в обороте,

не предоставляются в частную собственность.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства ***(в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).***

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.01.2019 № 28Исх-452/Т-13 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- газоснабжения указаны в письме АО «МОСОБЛГАЗ» «Подольскмежрайгаз» от 14.02.2019 № 836/П (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме филиала АО «Мособлэнерго» - Домодедовские электрические сети от 28.02.2019 № ПДК-1.13/19-276 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 129 505,00 руб. (Сто двадцать девять тысяч пятьсот пять руб. 00 коп.), НДС не облагается. **Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.**

«Шаг аукциона»: 3 885,00 руб. (Три тысячи восемьсот восемьдесят пять руб. 00 коп).

Размер задатка для участия в аукционе: 129 505,00 руб. (Сто двадцать девять тысяч пятьсот пять руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: **29.07.2019 в 09 час. 00 мин**[1].

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

19.09.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 19.09.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, **24.09.2019 в 09 час. 30 мин.**

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», **24.09.2019 с 09 час. 30 мин.**

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 24.09.2019 в 10 час. 05 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области подольск-администрация.рф;

- в официальном печатном издании – в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка, руководителя юридического лица или их представителей;

- наименование юридического лица;

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона, номер аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка;

- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любой гражданин, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;

- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии), с указанием количества листов.

5.12. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.13. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.14. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «____»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;

- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;

- представители граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если до троекратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3 Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет За-

[1] Здесь и далее указано московское время

явителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области
Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя,наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)
в лице _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского хозяйства) или уполномоченного лица)
действующего на основании[1]_____
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия..... ....., дата выдачи «.....» .....г.
кемвыдан.....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): ....

(заполняется юридическим лицом)
Адресместонахождения.....
Почтовый адрес для направления
корреспонденции.....
Контактныйтелефон.....
ИНН.....КПП.....ОГРН.....

Представитель Заявителя[2].....(Ф.И.О,).....
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № .....
Паспортные данные представителя: серия .....№ ....., дата выдачи «.....» ....г.
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: ..... кадастровый номер земельного участка .....,
площадь земельного участка.....кв.м.
Местоположение (адрес) земельного участка: .....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью),

в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.

2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка **и он не имеет претензий к ним**.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

4. Изменение разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

Платежные реквизиты Заявителя:
_____
(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для гражданина, индивидуального предпринимателя)

ИНН[3] Заявителя												
КПП[4] Заявителя												

_____
(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КПП																				
БИК																				

Заявитель (уполномоченный представитель):
_____
(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

_____

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.
[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.
[3] ИНН для граждан 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
[4] КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение 7

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ №___

_____ « ____» _____г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Лицо, осуществляющее организационно-технические функции», с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности _____/образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, _____ (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору аренды земельного участка платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. __ коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: МЭФ Московской области
(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

2.2. В документе, подтверждающем внесение задатка, в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «___»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

2.3. Платежи (п.1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.

2.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

2.5. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.6. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона №___.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции	**Организатор аукциона**	**Заявитель**

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
Подпись	Подпись	Подпись

Приложение 8
Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В _____
(Организатор аукциона)
от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)
_____
(наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:
Кадастровый номер: _____
Местоположение (адрес): _____
Дата аукциона: _____
№ аукциона: _____

Уполномоченное лицо на осмотр:
_____
Ф.И.О.

Контактные телефоны:_____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Для юридических лиц:
Руководитель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для физических лиц: Подпись Ф.И.О.

Приложение 9
Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР № ___
аренды земельного участка
Городской округ Подольск **_____20__ год**

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288 в лице председателя Комитета Викентьевой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с

, и АРЕНДАТОР **гражданин** _____ (место жительства_____, паспорт _____, выдан _____, код подразделения _____) дальнейшем именуемые "Стороны", в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», постановлением Администрации Городского округа Подольск от ___ №____ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020223:129, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Подольск, г. Подольск, проезд Александровский, 16», учитывая положительное решение Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от _____ № ____, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок (далее - Участок) площадью **582 кв. м**, с кадастровым номером **50:55:0020223:129** в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору (приложение № 4) и являющейся его неотъемлемой частью, категория земель – **«земли населенных пунктов»**, вид разрешенного использования - **«для индивидуального жилищного строительства»**, расположенный по адресу: **Московская область, городской округ Подольск, г. Подольск, проезд Александровский, 16**, а Арендатор обязуется принять Участок по акту приема-передачи (Приложение 3).

1.2. Настоящий Договор заключен на основании протокола о результатах торгов _____ (далее – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Участок предоставляется для индивидуального жилищного строительства.

1.4. Сведения об ограничениях (обременениях) прав на Участок: Участок расположен:
- во 2-м поясе ЗСО ВЗУ;
- в границах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово.

В соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации ограничиваются в обороте, находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно- бытового водоснабжения.

Земельные участки, отнесенные к землям, ограниченным в обороте, не предоставляются в частную собственность.

1.5. На Участке отсутствуют объекты недвижимого имущества.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Участка по акту приема-передачи Участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию арендодателя на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - размер уровня инфляции), который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды

3.5. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск), ИНН 5036154780, КПП 503601001 на расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46760000, КБК 70511105012040000120.

3.6. Размер арендной платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале к количеству дней данного квартала.

3.7. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.8. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.5 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:
использовании Участка способами, приводящими к его порче;
использовании Участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
использовании Участка не в соответствии с его целевым назначением;
неиспользовании/неосвоении Участка в течении 1 года;
невнесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периода подряд;
в случае неподписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;
в случае нарушения п. 4.5.;
нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);
в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. Уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.5 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим Договором, исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1 Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на Участок, специально выделенные части Участка, в расположенные на Участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Использовать Участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;
- санитарных правил и норм СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

4.4.10. Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

4.4.11. Ежеквартально и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.12. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.13. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки по следующим реквизитам:

расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ИНН 5036154780, КБК 705 116 90040 04 0000 140, КПП 503601001, ОКТМО 46760000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск).

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и подлежит регистрации в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда по основаниям и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, установленных настоящим Договором.

6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. Особые условия Договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Приложения к Договору

Приложение № 1 - Протокол проведения торгов.
Приложение № 2 - Расчет арендной платы.
Приложение № 3 - акт приема-передачи Участка.
Приложение № 4 – выписка из ЕГРН.

10. Реквизиты Сторон

10. Реквизиты Сторон

Арендодатель	Арендатор
Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Юридический адрес: 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4. Почтовый адрес: 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4. Банковские реквизиты: ИНН 5036154780, КПП 503601001, БИК 044525000 р/с 40204810045250002257 в отделении ГУ Банка России по ЦФО	_____ **Паспорт** _____ выдан _____ , код подразделения _____ **Адрес регистрации:** _____ _____

11. Подписи Сторон

Арендодатель: _____**Е.А. Викентьева**	**Арендатор:** _____

Приложение № 2
к договору аренды от ___ № ___

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

1. Размер годовой арендной платы определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
1	582	для индивидуального жилищного строительства	

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежеквартального платежа:

	Арендная плата (руб.)
Квартал	

Арендодатель: _____**Е.А. Викентьева** **МП**	**Арендатор:** _____ **МП**

Приложение № 3
к договору аренды от _____ №_____

АКТ № ____
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЗ ЗЕМЕЛЬ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Городской округ Подольск _____ года

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице председателя Комитета Викентьевой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР _____ИНН _____, КПП _____, зарегистрировано _____ за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) _____, в лице директора _____, действующего на основании Устава в дальнейшем именуемые "Стороны", составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка №__ от __.__.____ о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Участок площадью **582 кв. м**, с кадастровым номером **50:55:0020223:129** в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору (приложение № 4) и являющейся его неотъемлемой частью, категория земель – **«земли населенных пунктов»**, вид разрешенного использования - **«для индивидуального жилищного строительства»**, расположенный по адресу: **Московская область, городской округ Подольск, г. Подольск, проезд Александровский, 16.**

2. Переданный Участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Арендодатель: _____ **Е.А. Викентьева** **МП**	**Арендатор:** _____ **МП**

Полная информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области http://подольск-администрация.рф.

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО» Администрация Городского округа Подольск Московской области _____ /_____/ «___» _____ 20__ г.	**«УТВЕРЖДЕНО»** Комитет по конкурентной политике Московской области _____ С.Н. Журавлева «___» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ПДЛГО/19-1004
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru	**260719/6987935/04**
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	**00300060103923**
Дата начала приема заявок:	**29.07.2019**
Дата окончания приема заявок:	**19.09.2019**
Дата аукциона:	**24.09.2019**

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 17.06.2019 № 85-З п. 229;
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 19.06.2019 № 733-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020221:145, расположенного по адресу: Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, проезд Авиационный» (Приложение 1);
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 18.07.2019 № 943-П «О внесении изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск Московской области от 19.06.2019 № 733-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020221:145, расположенного по адресу: Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, проезд Авиационный (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: подольск-администрация.рф.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел./факс +7 (4967) 57-09-30.

Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: www.kizo-podolsk.ru.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел: +7 (4967) 57-09-30, +7 (4967) 69-16-69.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах **www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru** в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).
Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rctmo.ru
Адрес электронной почты: **torgi@rctmo.ru**

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:
Местоположение (адрес): Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, проезд Авиационный.
Площадь, кв. м: 698.
Кадастровый номер: 50:55:0020221:145 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 23.04.2019 № 99/2019/258687100 – Приложение 2).
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 23.04.2019 № 99/2019/258687100 – Приложение 2).
Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в постановлении Администрации Городского округа Подольск Московской области от 19.06.2019 № 733-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020221:145, расположенного по адресу: Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, проезд Авиационный» (Приложение 1), Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.01.2019 № 28Исх-533/Т-13 (Приложение 4), в том числе земельный участок расположен:
- во 2-м поясе ЗСО ВЗУ.
Использовать земельный участок в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;
- в границах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово.
Использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации,
Федерального закона от 01.07.2017 №135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Внимание:
В соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации ограничиваются в обороте находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения. Земельные участки, отнесенные к землям, ограниченным в обороте, не предоставляются в частную собственность.

Категория земель: земли населенных пунктов.
Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства ***(в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).***
Фотоматериалы: Приложение 3.
Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.01.2019 № 28Исх-533/Т-13 (Приложение 4).
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- газоснабжения указаны в письме АО «МОСОБЛГАЗ» «Подольскмежрайгаз» от 11.02.2019 № 726/П (Приложение 5);
- электроснабжения указаны в письме филиала АО «Мособлэнерго» - Домодедовские электрические сети от 28.02.2019 № ПДК-1.13/19-275 (Приложение 5).
Начальная цена предмета аукциона: 155 559,00 руб. (Сто пятьдесят пять тысяч пятьсот пятьдесят девять руб. 00 коп.), НДС не облагается. **Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.**
«Шаг аукциона»: 4 666,00 руб. (Четыре тысячи шестьсот шестьдесят шесть руб. 00 коп).
Размер задатка для участия в аукционе: 155 559,00 руб. (Сто пятьдесят пять тысяч пятьсот пятьдесят девять руб. 00 коп.), НДС не облагается.
Срок аренды: 9 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:
Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: **29.07.2019 в 09 час. 00 мин**[1]**.**
понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
19.09.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 19.09.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, **24.09.2019 в 09 час. 30 мин.**

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», **24.09.2019 с 09 час. 30 мин.**

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 24.09.2019 в 10 час. 20 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:
- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области подольск-администрация.рф;
- в официальном печатном издании – в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).
Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

[1] Здесь и далее указано московское время

- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка, руководителя юридического лица или их представителей;
- наименование юридического лица;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона, номер аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка;
- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любой гражданин, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии), с указанием количества листов.

5.12. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.13. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.14. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «____»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;
- представители граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если до троекратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3 Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области

Заявитель _____

(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя,наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)

в лице _____

(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского хозяйства) или уполномоченного лица)

действующего на основании[1] _____

(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия..... ....., дата выдачи «.....» .....г.
кемвыдан.....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): ....

(заполняется юридическим лицом)
Адресместонахождения.....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактныйтелефон.....
ИНН.....КПП.....ОГРН.....

Представитель Заявителя[2].....(Ф.И.О,).....
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № .....
Паспортные данные представителя: серия .....№ ....., дата выдачи «.....» ....г.
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: ..... кадастровый номер земельного участка .....,
площадь земельного участка.....кв.м.
Местоположение (адрес) земельного участка: .....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью),

в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

1.Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.

2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка **и он не имеет претензий к ним**.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

4. Изменение разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

Платежные реквизиты Заявителя:

_____

(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для гражданина, индивидуального предпринимателя)

ИНН[3] Заявителя												
КПП[4] Заявителя												

_____

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КПП																				
БИК																				

Заявитель (уполномоченный представитель):

_____

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

_____

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.

[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

[3] ИНН для граждан 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

[4] КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение 7

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ №___

_____ « ___» _____г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Лицо, осуществляющее организационно-технические функции», с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности _____/образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, _____ (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору аренды земельного участка платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. __ коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

2.2. В документе, подтверждающем внесение задатка, в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «____»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

2.3. Платежи (п.1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.

2.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

2.5. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.6. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона №___.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции	Организатор аукциона	Заявитель

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
Подпись	Подпись	Подпись

Приложение 8
Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В _____
(Организатор аукциона)

от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)

_____
(наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:
Кадастровый номер: _____
Местоположение (адрес): _____ _____
Дата аукциона: _____
№ аукциона: _____

Уполномоченное лицо на осмотр:
_____
Ф.И.О.
Контактные телефоны:_____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Для юридических лиц:
Руководитель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для физических лиц: Подпись Ф.И.О.

Приложение 9
Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР № ___
аренды земельного участка

Городской округ Подольск **_____20__ год**

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице председателя Комитета **Викентьевой Елены Александровны**, действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР _____ (место жительства_____, паспорт _____, выдан _____, код подразделения _____) дальнейшем именуемые "Стороны",

в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», постановлением Администрации Городского округа Подольск от ____ №____ «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:55:0020221:145, расположенного по адресу: Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, проезд Авиационный», учитывая положительное решение Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от _____ № ____, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок (далее – Участок) площадью **698 кв. м**, с кадастровым номером **50:55:0020221:145** в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору (приложение № 4) и являющейся его неотъемлемой частью, категория земель – **«земли населенных пунктов»**, вид разрешенного использования - **«для индивидуального жилищного строительства»**, расположенный по адресу: **Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, проезд Авиационный**, а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3).

1.2. Настоящий Договор заключен на основании протокола о результатах торгов _____ (далее – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Участок предоставляется для индивидуального жилищного строительства.

1.4. Сведения об ограничениях (обременениях) прав на Участок: Участок расположен:

- во 2-м поясе ЗСО ВЗУ;
- в границах приаэродромных территорий аэродромов: Остафьево, Домодедово.

В соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации ограничиваются в обороте, находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки, расположенные в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно- бытового водоснабжения.

Земельные участки, отнесенные к землям, ограниченным в обороте, не предоставляются в частную собственность.

1.5. На Участке отсутствуют объекты недвижимого имущества.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Участка по акту приема-передачи Участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию арендодателя на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - размер уровня инфляции), который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды

3.5. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск), ИНН 5036154780, КПП 503601001 на расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46760000, КБК 70511105012040000120.

3.6. Размер арендной платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале к количеству дней данного квартала.

3.7. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.8. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.5 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:

использовании Участка способами, приводящими к его порче;

использовании Участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;

использовании Участка не в соответствии с его целевым назначением;

неиспользовании/неосвоении Участка в течении 1 года;

невнесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периода подряд;

в случае неподписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;

в случае нарушения п. 4.5.;

нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);

в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. Уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.5 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим Договором, исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1 Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на Участок, специально выделенные части Участка, в расположенные на Участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Использовать Участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;
- санитарных правил и норм СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

4.4.10. Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

4.4.11. Ежеквартально и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.12. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.13. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки по следующим реквизитам: **расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ИНН 5036154780, КБК 705 116 90040 04 0000 140, КПП 503601001, ОКТМО 46760000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск).**

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и подлежит регистрации в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда по основаниям и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, установленных настоящим Договором.

6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. Особые условия Договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Приложения к Договору

Приложение № 1 - Протокол проведения торгов.
Приложение № 2 - Расчет арендной платы.
Приложение № 3 - акт приема-передачи Участка.
Приложение № 4 - выписка из ЕГРН.

10. Реквизиты Сторон

Арендодатель	Арендатор
Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск	_____
Юридический адрес:	**Паспорт** _____ выдан _____ ,
142100, Московская обл., г. Подольск,	код подразделения _____
ул. Кирова, д. 4.	
Почтовый адрес:	**Адрес регистрации:**
142100, Московская обл., г. Подольск,	_____
ул. Кирова, д. 4.	_____
Банковские реквизиты:	
ИНН 5036154780, КПП 503601001,	
БИК 044525000	
р/с 40204810045250002257	
в отделении ГУ Банка России по ЦФО	

11. Подписи Сторон

Арендодатель:	**Арендатор:**
_____Е.А. Викентьева	**_____**
МП	

Приложение № 2
к договору аренды от ___ № ___

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

1. Размер годовой арендной платы определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
1	698	для индивидуального жилищного строительства	

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежеквартального платежа:

	Арендная плата (руб.)
Квартал	

Арендодатель: **Арендатор:**
_____**Е.А. Викентьева** _____
МП **МП**

Приложение № 3
к договору аренды от _____ №____

АКТ № ____
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЗ ЗЕМЕЛЬ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Городской округ Подольск _____ года

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице председателя Комитета **Викентьевой Елены Александровны**, действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР _____ИНН _____, КПП _____, зарегистрировано _____ за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) _____, в лице директора _____, действующего на основании Устава в дальнейшем именуемые "Стороны", составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка №__ от __.__.____ о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Участок площадью **698 кв. м**, с кадастровым номером **50:55:0020221:145** в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору (приложение № 4) и являющейся его неотъемлемой частью, категория земель – **«земли населенных пунктов»**, вид разрешенного использования - **«для индивидуального жилищного строительства»**, расположенный по адресу: **Московская область, г Подольск городской округ, г Подольск, проезд Авиационный.**

2. Переданный Участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Арендодатель: **Арендатор:**
_____ **Е.А. Викентьева** _____
МП **МП**

Полная информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области http://подольск-администрация.рф.

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО»
Администрация Городского округа
Подольск Московской области
_____/_____/
«___» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Комитет по конкурентной политике
Московской области
_____ С.Н. Журавлева
«___» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ПДЛГО/19-1006
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (2.1)

№ процедуры www.torgi.gov.ru	**260719/6987935/07**
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	**00300060103922**
Дата начала приема заявок:	**29.07.2019**
Дата окончания приема заявок:	**19.09.2019**
Дата аукциона:	**24.09.2019**

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 19.06.2019 № 87-З п. 219;
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 24.06.2019 № 767-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020511:1188, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая» (Приложение 1);
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 18.07.2019 № 937-П «О внесении изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск Московской области от 24.06.2019 № 767-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020511:1188, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона(в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: подольск-администрация.рф.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел./факс +7 (4967) 57-09-30.

Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: www.kizo-podolsk.ru.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел: +7 (4967) 57-09-30, +7 (4967) 69-16-69.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах **www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru** в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).
Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rctmo.ru
Адрес электронной почты: **torgi@rctmo.ru**

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:
Местоположение (адрес): Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая.
Площадь, кв. м: 1 181.
Кадастровый номер: 50:27:0020511:1188 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 05.03.2019 № 99/2019/248872110 – Приложение 2).
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 05.03.2019 № 99/2019/248872110 – Приложение 2).
Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в постановлении Администрации Городского округа Подольск Московской области от 24.06.2019 № 767-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020511:1188, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая» (Приложение 1), Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 30.04.2019 № 28Исх-11988/35 (Приложение 4), в том числе:
- земельный участок расположен в границах приаэродромных территорий аэродрома Домодедово, Остафьево.
Использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации,
Федерального закона от 01.07.2017 №135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».
Категория земель: земли населенных пунктов.
Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (2.1) ***(в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).***
Фотоматериалы: Приложение 3.
Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 30.04.2019 № 28Исх-11988/35 (Приложение 4).
Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- газоснабжения указаны в письме АО «МОСОБЛГАЗ» от 01.02.2019 № 1048 (Приложение 5);
- электроснабжения указаны в письме АО «Мособлэнерго» от 28.01.2019 № 61087 (Приложение 5).
Начальная цена предмета аукциона: 296 673,00 руб. (Двести девяносто шесть тысяч шестьсот семьдесят три руб. 00 коп.), НДС не облагается. **Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.**
«Шаг аукциона»: 8 900,00 руб. (Восемь тысяч девятьсот руб. 00 коп).
Размер задатка для участия в аукционе: 296 673,00 руб. (Двести девяносто шесть тысяч шестьсот семьдесят три руб. 00 коп.), НДС не облагается.
Срок аренды: 9 лет.
2.6. Адрес места приема Заявок:
Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).
2.7. Дата и время начала приема Заявок: **29.07.2019 в 09 час. 00 мин**[1]**.**
понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
19.09.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 19.09.2019 в 18 час. 00 мин.
2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, **24.09.2019 в 09 час. 30 мин.**
2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», **24.09.2019 с 09 час. 30 мин.**
2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.
2.12. Дата и время проведения аукциона: 24.09.2019 в 10 час. 10 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).
3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:
- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области подольск-администрация.рф;
- в официальном печатном издании – в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».
3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).
Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.
3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.
Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:
- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка, руководителя юридического лица или их представителей;
- наименование юридического лица;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона, номер аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка;
- местоположение (адрес) Земельного участка.
В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любой гражданин, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие Заявку на участие в аукционе.
Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!
Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:
- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).
5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.
5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).
5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.
5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.
При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.
5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.
5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.
5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).
5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.
5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).
5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:
- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии), с указанием количества листов.
5.12. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.
5.13. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.
5.14. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.
7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.
7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).
7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.
7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),
ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО
В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».
7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «____»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».
7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.
7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.
7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).
7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.
7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

[1] Здесь и далее указано московское время

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;
- представители граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если до троекратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3 Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области
Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя,наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)
в лице _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского хозяйства) или уполномоченного лица)
действующего на основании[1] _____
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия..... ....., дата выдачи «.....» .....г.
кемвыдан.....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): ....

(заполняется юридическим лицом)
Адресместонахождения.....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактныйтелефон.....
ИНН.....КПП.....ОГРН.....

Представитель Заявителя[2].....(Ф.И.О,).....
Действует на основании доверенности от «....»..... 20.....г., № .....
Паспортные данные представителя: серия .....№ ....., дата выдачи «.....» ....г.
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: ..... кадастровый номер земельного участка .....,
площадь земельного участка.....кв.м.
Местоположение (адрес) земельного участка: .....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью),
в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.

2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка **и он не имеет претензий к ним**.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

4. Изменение разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

Платежные реквизиты Заявителя:

_____
(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для гражданина, индивидуального предпринимателя)

ИНН[3] Заявителя												
КПП[4] Заявителя												

_____
(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КПП																				
БИК																				

Заявитель (уполномоченный представитель):

_____
(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

_____

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.
[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.
[3] ИНН для граждан 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
[4] КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение 7

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ №___

_____ « ___» _____г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Лицо, осуществляющее организационно-технические функции», с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности _____/образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, _____ (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору аренды земельного участка платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. __ коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

2.2. В документе, подтверждающем внесение задатка, в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «____»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

2.3. Платежи (п.1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.

2.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

2.5. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.6. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона №___.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции	**Организатор аукциона**	**Заявитель**

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
Подпись	Подпись	Подпись

Приложение 8
Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В _____
(Организатор аукциона)
от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)
_____
(наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:
Кадастровый номер: _____
Местоположение (адрес): _____
Дата аукциона: _____
№ аукциона: _____

Уполномоченное лицо на осмотр:
_____
Ф.И.О.
Контактные телефоны:_____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Для юридических лиц:
Руководитель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для физических лиц: Подпись Ф.И.О.

Приложение 9
Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР № /19
аренды земельного участка
Городской округ Подольск 20__ года

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице **председателя Комитета Викентьевой Елены Александровны,** действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР, в дальнейшем именуемые "Стороны", в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», постановлением Администрации Городского округа Подольск от № «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020511:1188, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая, учитывая положительное решение Министерства имущественных отношений Московской области от № (номер карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК»), заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок (далее - Участок) площадью **1181 кв. м**, с кадастровым номером **50:27:0020511:1188,** в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору (приложение № 4) и являющейся его неотъемлемой частью, категория земель – **«земли населенных пунктов»**, вид разрешенного использования - **«для индивидуального жилищного строительства (2.1)»**, расположенный по адресу: **Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая**, а Арендатор обязуется принять Участок по акту приема-передачи (Приложение 3).

1.2. Настоящий Договор заключен на основании протокола о результатах аукциона от № АЗ- (далее – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Участок предоставляется для индивидуального жилищного строительства (2.1).

1.4. Сведения об ограничениях (обременениях) Участка: Участок расположен в границах приаэродромных территорий аэродрома Домодедово, Остафьево.

1.5. На Участке отсутствуют объекты недвижимого имущества.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Участка по акту приема-передачи Участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию арендодателя на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - размер уровня инфляции), который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

3.5. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, в полном объеме, в размере, установленном в Приложении 1, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск), ИНН 5036154780, КПП 503601001 на расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46760000, КБК 70511105012040000120.

3.6. Размер арендной платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды к количеству дней данного квартала.

3.7. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.8. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.5 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:

использовании Участка способами, приводящими к его порче;

использовании Участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;

использовании Участка не в соответствии с его целевым назначением;

неиспользовании/неосвоении Участка в течении 1 года;

невнесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периода подряд;

в случае неподписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;

в случае нарушения п. 4.5.;

нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);

в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. Уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.5 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим Договором, исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на Участок, специально выделенные части Участка, в расположенные на Участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Использовать Участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;

4.4.10. Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

4.4.11. Ежеквартально и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.12. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.13. Передать Участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки по следующим реквизитам: **расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ИНН 5036154780, КБК 705 116 90040 04 0000 140, КПП 503601001, ОКТМО 46760000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск)**.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и подлежит регистрации в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда по основаниям и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, установленных настоящим Договором.

6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

7.2.При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. Особые условия Договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Приложения к Договору

Приложение № 1 - Протокол проведения торгов.
Приложение № 2 - Расчет арендной платы.
Приложение № 3 - акт приема-передачи Участка.
Приложение № 4 – выписка из ЕГРН.

10. Реквизиты Сторон

Арендодатель	Арендатор
Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Юридический адрес: код подразделения _____ ул. Кирова, д. 4. Почтовый адрес: 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4. Банковские реквизиты: ИНН 5036154780, КПП 503601001, БИК 044525000 р/с 40204810045250002257 в отделении ГУ Банка России по ЦФО	_____

11. Подписи Сторон

Арендодатель: **_____Е.А. Викентьева** **МП**	**Арендатор:** **_____**

Приложение № 2
к договору аренды от ___ № ___

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

1. Размер годовой арендной платы определяется в соответствии с Протоколом о результатах аукциона.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
1	1 181	для индивидуального жилищного строительства (2.1)	

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежеквартального платежа:

	Арендная плата (руб.)
Квартал	

Арендодатель: **_____Е.А. Викентьева** **МП**	**Арендатор:** **_____**

Приложение № 3
к договору аренды от ____ №____

АКТ № ____
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЗ ЗЕМЕЛЬ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
Городской округ Подольск 20__ года

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице **председателя Комитета Викентьевой Елены Александровны,** действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР, в дальнейшем именуемые "Стороны", составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № /19 от о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Участок **площадью 1181 кв. м**, с кадастровым номером **50:27:0020511:1188**, категория земли – **«земли населенных пунктов»**, с видом разрешенного использования – **«для индивидуального жилищного строительства (2.1)»**, расположенный по адресу: **Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая.**

2. Переданный Участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Арендодатель: **_____Е.А. Викентьева** **МП**	**Арендатор:** **_____**

Полная информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области http://подольск-администрация.рф.

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО» Администрация Городского округа Подольск Московской области _____ /_____/ «___» _____ 20__ г.	**«УТВЕРЖДЕНО»** Комитет по конкурентной политике Московской области _____ С.Н. Журавлева «___» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ПДЛГО/19-1007
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (2.1)

№ процедуры www.torgi.gov.ru	**260719/6987935/08**
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	**00300060103925**
Дата начала приема заявок:	**29.07.2019**
Дата окончания приема заявок:	**19.09.2019**
Дата аукциона:	**24.09.2019**

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 19.06.2019 № 87-З п. 210;
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 24.06.2019 № 768-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020511:1189, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая» (Приложение 1);
- постановления Администрации Городского округа Подольск Московской области от 18.07.2019 № 936-П «О внесении изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск Московской области от 24.06.2019 № 768-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020511:1189, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: подольск-администрация.рф.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел./факс +7 (4967) 57-09-30.

Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Московской области
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4.
Сайт: www.kizo-podolsk.ru.
Адрес электронной почты: kizo@bk.ru.
Тел: +7 (4967) 57-09-30, +7 (4967) 69-16-69.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах **www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru** в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: **torgi@rctmo.ru**

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Городского округа Подольск Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая.

Площадь, кв. м: 1 181.

Кадастровый номер: 50:27:0020511:1189 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 05.03.2019 № 99/2019/248865541 – Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 05.03.2019 № 99/2019/248865541 – Приложение 2).

Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в постановлении Администрации Городского округа Подольск Московской области от 24.06.2019 № 768-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020511:1189, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая» (Приложение 1), Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 30.04.2019 № 28Исх-11990/35 (Приложение 4), в том числе:

- земельный участок расположен в границах приаэродромных территорий аэродрома Домодедово, Остафьево.

Использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации,

Федерального закона от 01.07.2017 №135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (2.1) (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны Заключении территориального управления городского округа Подольск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 30.04.2019 № 28Исх-11990/35 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- газоснабжения указаны в письме АО «МОСОБЛГАЗ» от 01.02.2019 № 1048 (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме АО «Мособлэнерго» от 29.01.2019 № 61973 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 296 673,00 руб. (Двести девяносто шесть тысяч шестьсот семьдесят три руб. 00 коп.), НДС не облагается. **Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.**

«Шаг аукциона»: 8 900,00 руб. (Восемь тысяч девятьсот руб. 00 коп).

Размер задатка для участия в аукционе: 296 673,00 руб. (Двести девяносто шесть тысяч шестьсот семьдесят три руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: **29.07.2019 в 09 час. 00 мин**[1]**.**

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

19.09.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 19.09.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, **24.09.2019 в 09 час. 30 мин.**

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», **24.09.2019 с 09 час. 30 мин.**

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 24.09.2019 в 10 час. 15 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области подольск-администрация.рф;

- в официальном печатном издании – в газете «Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка, руководителя юридического лица или их представителей;

- наименование юридического лица;

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона, номер аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка;

- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любой гражданин, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;

- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии), с указанием количества листов.

5.12. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.13. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.14. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «___»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;

- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;

- представители граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если до троекратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3 Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области

Заявитель _____

(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя,наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)

в лице _____

(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского хозяйства) или уполномоченного лица)

действующего на основании[1] _____

(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

[1] Здесь и далее указано московское время

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия..... ....., дата выдачи «.....» .....г.
кемвыдан.....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): ....

(заполняется юридическим лицом)
Адресместонахождения.....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактныйтелефон.....
ИНН.....КПП.....ОГРН.....

Представитель Заявителя[2].....(Ф.И.О,).....
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № .....
Паспортные данные представителя: серия .....№ ....., дата выдачи «.....» ....г.
кем выдан .....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон .....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: ..... кадастровый номер земельного участка .....,
площадь земельного участка.....кв.м.
Местоположение (адрес) земельного участка: .....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью),

в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.

1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.

2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка **и он не имеет претензий к ним**.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.

4. Изменение разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

Платежные реквизиты Заявителя:

_____
(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для гражданина, индивидуального предпринимателя)

ИНН[3] Заявителя													
КПП[4] Заявителя													

_____
(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КПП																				
БИК																				

Заявитель (уполномоченный представитель):

_____
(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

_____

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.
[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.
[3] ИНН для граждан 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
[4] КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение 7

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ №___

_____ « ___» _____г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», с одной стороны, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое далее «Лицо, осуществляющее организационно-технические функции», с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности _____/образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, _____ (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору аренды земельного участка платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. __ коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

2.2. В документе, подтверждающем внесение задатка, в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «___»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

2.3. Платежи (п.1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.

2.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

2.5. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.6. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона №___.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции	**Организатор аукциона**	**Заявитель**

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
Подпись	Подпись	Подпись

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

Приложение 8
Форма

В _____
(Организатор аукциона)
от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)
_____
(наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:
Кадастровый номер: _____
Местоположение (адрес): _____
Дата аукциона: _____
№ аукциона: _____

Уполномоченное лицо на осмотр:
_____
Ф.И.О.

Контактные телефоны:_____
Адрес электронной почты (e-mail): _____

Для юридических лиц:
Руководитель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для физических лиц: Подпись Ф.И.О.

Приложение 9
Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР № /19
аренды земельного участка

Городской округ Подольск **20__ года**

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №0144476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице **председателя Комитета Викентьевой Елены Александровны,** действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР, в дальнейшем именуемые "Стороны", в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», постановлением Администрации Городского округа Подольск от № «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020511:1189, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая, учитывая положительное решение Министерства имущественных отношений Московской области от № (номер карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК»), заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок (далее - Участок) площадью **1181 кв. м**, с кадастровым номером **50:27:0020511:1189,** в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору (приложение № 4) и являющейся его неотъемлемой частью, категория земель – **«земли населенных пунктов»**, вид разрешенного использования - **«для индивидуального жилищного строительства (2.1)»**, расположенный по адресу: **Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул. Садовая**, а Арендатор обязуется принять Участок по акту приема-передачи (Приложение 3).

1.2. Настоящий Договор заключен на основании протокола о результатах аукциона от № АЗ- (далее – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Участок предоставляется для индивидуального жилищного строительства.

1.4. Сведения об ограничениях (обременениях) Участка: Участок расположен в границах приаэродромных территорий аэродрома Домодедово, Остафьево.

1.5. На Участке отсутствуют объекты недвижимого имущества.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта приема-передачи Участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Участка по акту приема-передачи Участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию арендодателя на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - размер уровня инфляции), который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

3.5. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, в полном объеме, в размере, установленном в Приложении 1, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск), ИНН 5036154780, КПП 503601001 на расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46760000, КБК 70511105012040000120.

3.6. Размер арендной платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды к количеству дней данного квартала.

3.7. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.8. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.5 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:

использовании Участка способами, приводящими к его порче;

использовании Участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;

использовании Участка не в соответствии с его целевым назначением;

неиспользовании/неосвоении Участка в течении 1 года;

невнесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периода подряд;

в случае неподписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;

в случае нарушения п. 4.5.;

нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);

в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.5 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. Уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.5 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим Договором, исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на Участок, специально выделенные части Участка, в расположенные на Участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Использовать Участок в соответствии с требованиями:

- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

4.4.10. Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

4.4.11. Ежеквартально и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.12. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.13. Передать Участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки по следующим реквизитам: **расчетный счет № 40101810845250010102 в отделении ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ИНН 5036154780, КБК 705 116 90040 04 0000 140, КПП 503601001, ОКТМО 46760000. Получатель: Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск).**

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и подлежит регистрации в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда по основаниям и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, установленных настоящим Договором.

6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

7.2.При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. Особые условия Договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Приложения к Договору

Приложение № 1 - Протокол проведения торгов.
Приложение № 2 - Расчет арендной платы.
Приложение № 3 - акт приема-передачи Участка.
Приложение № 4 – выписка из ЕГРН.

10. Реквизиты Сторон

10. Реквизиты Сторон

Арендодатель	Арендатор
Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск Юридический адрес: 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4. Почтовый адрес: 142100, Московская обл., г. Подольск, ул. Кирова, д. 4. Банковские реквизиты: ИНН 5036154780, КПП 503601001, БИК 044525000 р/с 40204810045250002257 в отделении ГУ Банка России по ЦФО	_____

11. Подписи Сторон

Арендодатель: **_____Е.А. Викентьева** **МП**	**Арендатор:** **_____**

Приложение № 2
к договору аренды от ___ № ___

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

1. Размер годовой арендной платы определяется в соответствии с Протоколом о результатах аукциона.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
1	1 181	для индивидуального жилищного строительства (2.1)	

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей ___ коп., а сумма ежеквартального платежа:

	Арендная плата (руб.)
Квартал	

Арендодатель: **_____Е.А. Викентьева** **МП**	**Арендатор:** **_____**

Приложение № 3
к договору аренды от №

АКТ № ___
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЗ ЗЕМЕЛЬ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОДОЛЬСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Городской округ Подольск **201__ года**

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (учрежден решением Совета депутатов Городского округа Подольск 30.11.2015 № 7/16, свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.12.2015 серия 50 №014476044, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Московской области, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1155074010288), в лице **председателя Комитета Викентьевой Елены Александровны,** действующей на основании Положения о Комитете и распоряжения Главы Городского округа Подольск от 04.04.2019 № 209-л/с, и АРЕНДАТОР, в дальнейшем именуемые "Стороны", составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № /19 от о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Участок **площадью 1181 кв. м**, с кадастровым номером **50:27:0020511:1189**, категория земли – **«земли населенных пунктов»**, с видом разрешенного использования – **«для индивидуального жилищного строительства (2.1)»**, расположенный по адресу: **Московская область, Городской округ Подольск, д. Ордынцы, ул.Садовая.**

2. Переданный Участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Арендодатель:	**Арендатор:**
_____Е.А. Викентьева	**_ _____**
МП	

Полная информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области http://подольск-администрация.рф.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.07.2019 № 841-П

Городской округ Подольск, Московская области

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 24.10.2018 №1756-П «Об утверждении перечня мест проведения ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2019 год»

В соответствии с Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области» и постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск от 24.10.2018 №1756-П «Об утверждении перечня мест проведения ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2019 год», изложив перечень мест проведения ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2019 год в новой редакции (приложение).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 25.06.2019 №769-п «О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 24.10.2018 №1756-П «Об утверждении перечня мест проведения ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2019 год» отменить.

3. Информационно–аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кука А.Ф.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

Приложение к постановлению

Перечень мест проведения ярмарок на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» на 2019 год

№ п/п	Адрес места проведения ярмарки	Наименование собственника стационарного торгового объекта, земельного участка	Форма собственности, площадь земельного участка или стационарного торгового объекта	Категория земельного участка*	Тип ярмарки **		
					универсальная	тематическая	сельскохозяйственная
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Большая Серпуховская, д. 19	ООО «Комцентр Подольск»	Частная собственность, 3024 кв.м	Земли населенных пунктов	универсальная	тематическая	сельскохозяйственная
2.	Г.о. Подольск, г. Подольск, микрорайон Львовский, ул. Железнодорожная, д.10 (привокзальная площадь)	Муниципальная собственность	Муниципальная собственность, 500 кв. м	Земли населенных пунктов	Универсальная	тематическая	сельскохозяйственная
3.	пешеходная зона перед концертным залом Администрации Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д.4	Муниципальная собственность	Муниципальная собственность, 1500 кв. м	Земли населенных пунктов		«Ценопад», праздничная, (дни проведения: пятница-воскресенье)	
4.	Г.о. Подольск, г. Подольск, Ленинградский проезд, д.2	Муниципальная собственность	Муниципальная собственность, 4645 кв. м	Земли населенных пунктов	универсальная	тематическая	сельскохозяйственная
5.	Г.о. Подольск, г. Подольск, микрорайон Климовск, ул.Симферопольская, д.35	ООО «ГРАН»	Частная собственность, 24 282 кв.м	Земли населенных пунктов	универсальная	тематическая	сельскохозяйственная
6.	Г.о. Подольск, г. Подольск, микрорайон Климовск, ул. Ленина у д. 20. (у МБУ ДК «Машиностроитель»)	Муниципальная собственность	Муниципальная собственность, 500 кв. м	Земли населенных пунктов	универсальная	тематическая	сельскохозяйственная
7.	Г.о. Подольск, г. Подольск, микрорайон Кузнечики, ул. Академика Доллежаля, у д.3	Собственность Московской области	Государственная собственность, 13 532 кв.м	Земли населенных пунктов	универсальная	тематическая	сельскохозяйственная

* Указывается, если ярмарка организуется на земельном участке.
** Указывается, если организатор ярмарки определен.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.07.2019 № 846-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Главы Городского округа Подольск от 31.12.2015 № 77-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Городского округа Подольск Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей (прилагается).

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н. и заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 09.07.2019 № 846-П

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяет критерии отбора юридических лиц любой организационно-правовой формы (за исключением некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами и имеющих право на получение субсидии, выделяемой из бюджета Городского округа Подольск а также цели, условия и порядок предоставления и возврата субсидии.

1.2. Предоставление субсидии из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами (далее – управляющие организации), на компенсацию недополученных доходов за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей (далее – субсидия), производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в бюджете Городского округа Подольск на соответствующий финансовый год.

1.3. Под недополученными доходами в целях настоящего Порядка понимается задолженность физических и юридических лиц перед управляющими организациями за теплоэнергоресурсы, в размере и составе, установленном судебным актом, и невозможность взыскания которой подтверждена в порядке, установленном действующим законодательством.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет).

2. Цели предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей.

2.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной безвозвратной основе, носит целевой и адресный характер и не может быть использована на другие цели.

3. Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, предоставляемой из бюджета Городского округа Подольск

3.1. Критериями отбора, которым должен соответствовать получатель субсидии, являются:

- наличие договора на поставку тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения (поставку горячей воды), заключенного между получателем субсидии и поставщиком топливно-энергетических ресурсов;
- получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи заявки;
- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Городского округа Подольск в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные п. 2.1 настоящего Порядка;
- отсутствие сведений о получателе субсидии в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- наличие у получателей субсидии недополученных доходов.

4. Условия и порядок предоставления субсидии

4.1. Перечень документов, представляемых получателем субсидии, претендующим на получение субсидии:

4.1.1. заявка на предоставление субсидии по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Заявка);

4.1.2. заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Заявки от имени получателя субсидии и копии учредительных документов;

4.1.3. копия годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год (с приложениями) или копия документа,

заменяющего ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде), заверенная в установленном порядке;

4.1.4. копия договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения (поставки горячей воды), заключенного между получателем субсидии и ресурсоснабжающей организацией, заверенная в установленном порядке;

4.1.5. гарантийное письмо об отсутствии проведения в отношении получателя субсидии процедур ликвидации, несостоятельности (банкротства), приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации на дату подачи Заявки;

4.1.6. гарантийное письмо о неполучении получателем субсидии на дату подачи Заявки средств из иных источников на те же цели, на которые предоставляется субсидия;

4.1.7. выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи Заявки на предоставление субсидии;

4.1.8. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4.1.9. оригинал акта сверки между получателем субсидии и ресурсоснабжающей организацией;

4.1.10. расчет недополученных доходов с приложением судебных актов и документов, подтверждающих невозможность взыскания.

4.2. Субсидия предоставляется в размере не более фактических заявленных и документально подтвержденных недополученных доходов.

4.3. Комитет размещает извещение о приеме Заявок на получение субсидии в сети Интернет на сайте Администрации Городского округа Подольск.

4.4. Документы, предусмотренные п. 4.1 настоящего Порядка, предоставляются получателями субсидии в Комитет по адресу, указанному в извещении.

5. Порядок принятия решений о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии

5.1. Для определения получателя субсидии, имеющего право на получение субсидии, приказом Комитета создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия) в составе не менее пяти человек.

Комиссия в течение двух рабочих дней со дня окончания приема Заявок проводит заседание, на котором рассматривает Заявки получателей субсидии на соответствие критериям и условиям предоставления субсидии. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются ход заседания, рассмотрение Заявок и принятые Комиссией решения. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих. Заседание Комиссии признается правомочным при присутствии на нем не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Получателем субсидии, имеющим право на получение субсидии, признается получатель субсидии, который соответствует критериям отбора и условиям предоставления субсидии.

Заявки получателей субсидии, не соответствующие критериям отбора и условиям предоставления субсидии, а также содержащие недостоверную информацию, отклоняются Комиссией. В случае наличия двух и более Заявок, соответствующих критериям отбора и условиям предоставления субсидии, получателем субсидии, имеющим право на получение субсидии, признается получатель субсидии, подавший первым Заявку.

В случае наличия Заявки от одного получателя субсидии, соответствующего критериям отбора и условиям предоставления субсидии, такой получатель субсидии признается имеющим право на получение субсидии.

В случае принятия Комиссией отрицательного решения по Заявке получателю субсидии Комитетом в течение 3 рабочих дней направляется уведомление (письмо) об отказе в предоставлении субсидии с мотивированным обоснованием.

В течение двух рабочих дней после принятия положительного решения Комитет направляет получателю субсидии проект Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Городского округа Подольск на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей (далее – Соглашение) (приложение № 1 к настоящему Порядку) по электронной почте, указанной в Заявке.

5.2. Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск осуществляет финансирование мероприятий, связанных с предоставлением субсидии на цели, предусмотренные п. 2.1 Порядка, на основании заключенного сторонами Соглашения в соответствии с Порядком исполнения бюджета Городского округа Подольск по расходам.

6. Условия и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии

6.1. В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, Комитет в течение десяти рабочих дней со дня их выявления направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в бюджет Городского округа Подольск (далее – требование).

6.2. Возврат субсидии получателем субсидии производится в течение десяти рабочих дней со дня получения требования в сумме, по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанным в требовании.

6.3. В случае отказа от добровольного возврата, либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок, средства предоставленной субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Предоставленные средства субсидии, не использованные в течение финансового года, подлежат возврату в бюджет Городского округа Подольск.

7. Требования к отчетности

7.1 Получатель субсидии представляет в Комитет финансовый отчет об использовании субсидии из бюджета Городского округа Подольск на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей в рамках исполнения Соглашения, по форме согласно приложению №3 к Порядку ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

8. Организация контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

8.1. Комитет и органы муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводят проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.2. Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность предоставленных документов, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Городского округа Подольск.

8.3. Контроль за целевым использованием субсидии, за выполнением условий соглашения о предоставлении субсидии, а также за возвратом субсидии в бюджет Городского округа Подольск в случае нарушения получателем субсидии условий соглашения о предоставлении субсидии осуществляется Комитетом в течение всего срока его действия.

8.4. В случае выявления Комитетом и органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, получатели субсидии возвращают в бюджет Городского округа Подольск всю сумму субсидии, использованную не по целевому назначению.

8.5. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности, предусмотренной п. 8.4 Порядка, средства субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключенного соглашения о предоставлении субсидии.

Приложение № 1 к Порядку

- Типовая форма-

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета Городского округа Подольск на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей

Городской округ Подольск «__» _____ г.

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице_____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в целях предоставления в ____ году субсидии за счет средств бюджета Городского округа Подольск на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей, на основании протокола заседания комиссии по рассмотрению заявок №___ от _____ года заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом в _____ году субсидии за счет средств бюджета Городского округа Подольск на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей (далее – субсидия), в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Предоставляемая субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в размере _____(сумма прописью) рублей _____ копеек.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Городского округа Подольск юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от _____ № ___ (далее – Порядок) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Субсидия предоставляется однократно на безвозмездной безвозвратной основе на погашение задолженности перед ресурсоснабжающими организациями.

3.3. Субсидия предоставляется при наличии согласия получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется на счет получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, не позднее 10 (десяти) рабочих дней после принятия Комиссией по рассмотрению заявок положительного решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление субсидии на счет получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.4. направлять получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Городского округа Подольск в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Получатель субсидии обязуется:

4.2.1. обеспечивать исполнение требований Уполномоченного органа по возврату субсидии в бюджет Городского округа Подольск в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения такого требования в случае установления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2.2. представлять Уполномоченному органу финансовый отчет об использовании субсидии из бюджета Городского округа Подольск на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей в рамках исполнения Соглашения по форме согласно приложению №3 к Порядку ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Получатель субсидии вправе:

4.3.1. обращаться в Уполномоченный орган в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.2. выполнять иные обязательства в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Уполномоченный орган вправе:

4.4.1. уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета Городского округа Подольск, предусмотренных Уполномоченному органу по КБК (код бюджетной классификации), а также в случае ненадлежащего выполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.4.2. досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае:

- признания получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- нарушения (ненадлежащего исполнения) получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.20__ года.

6.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств получателем субсидии по представлению в Уполномоченный орган отчетности в соответствии с п. 4.2.2. настоящего Соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

7.3. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Соглашения юридического адреса или банковских реквизитов она обязана письменно в течение пяти дней информировать об этом другую Сторону.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН»:	«ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ»:
Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск ул. Кирова, д.4, г. Подольск, Московская обл. 142100 ИНН 5036154797 р/сч. 40204810800000002257, Отделение 1 Москва г.Москва 705 БИК 044583001,КПП 503601001 ОКПО 18066135,ОГРН 1155074010299	
_____ / /	_____ / /
М.П.	М.П.

Приложение № 2
к Порядку

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии

Прошу предоставить _____
(полное наименование заявителя)
_____
субсидию на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей.

Информация о заявителе:
Юридический адрес:_____
_____
Фактический адрес:_____
_____
Телефон, факс, e-mail:_____
ИНН/КПП _____
Банковские реквизиты _____
_____
Приложение:

Руководитель _____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.
Главный бухгалтер _____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)
Дата

Приложение № 3 Порядку

Финансовый отчет
об использовании субсидии из бюджета Городского округа Подольск на компенсацию недополученных доходов для оплаты задолженности перед ресурсоснабжающими организациями за потребленные теплоэнергоресурсы с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей в рамках исполнения соглашения №__ от__(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Предусмотрено субсидии в ___г. в тыс. руб	Поступило субсидии в ____ г. в тыс. руб.	Произведено расходов за счет субсидии в ____г. в тыс. руб.	Остаток средств в ____ г. в тыс. руб.	Подтверждающие документы п/п (№, дата)
1	3	4	5	6	7

Примечание: копии документов, подтверждающих целевое использование средств на ___ л. прилагаем.
Директор _____ Главный бухгалтер _____
М.П.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.07.2019 № 847-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Порядка формирования, актуализации и опубликования Перечня объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, включенных в реестр муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с подпунктом «г» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № Пр-817ГС, в целях реализации регионального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, актуализации и опубликования Перечня объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, включенных в реестр муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Порядок).

2. Комитету имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Викентьева Е.А.) обеспечить формирование и актуализацию Перечня объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, включенных в реестр муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» в соответствии с Порядком.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Соловьева Е.Ю.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 09.07.2019 № 847-П

Порядок
формирования, актуализации и опубликования Перечня объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, включенных в реестр муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, актуализации и опубликования Перечня объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, включенных в реестр муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», определяет процедуру формирования, актуализации и опубликования Перечня объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, включенных в реестр муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее - Перечень).

1.2. Формирование Перечня осуществляется в соответствии с подпунктом «г» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № Пр-817ГС, а также в целях реализации регионального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности».

2. Формирование и актуализация Перечня

2.1. В Перечень включаются объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Городского округа Подольск, в том числе здания, помещения, сооружения, объекты незавершенного строительства, сведения о которых включены в реестр муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

2.2. Перечень должен содержать следующие сведения о включенном в него объекте недвижимого имущества (по данным реестра муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»):

- наименование объекта недвижимого имущества;
- местонахождение объекта имущества (адрес);
- кадастровый или условный номер объекта имущества;
- целевое назначение объекта имущества;
- площадь объекта имущества в квадратных метрах;
- существующие ограничения использования объекта имущества и обременения его правами третьих лиц.

2.3. Формирование и актуализация Перечня осуществляются Комитетом имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет) в следующем порядке:

2.3.1. Комитет формирует Перечень в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным;
2.3.2. Комитет ежеквартально осуществляет актуализацию Перечня.

3. Опубликование Перечня

3.1. Перечень подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.подольск-администрация.рф.

3.2. Комитет ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, направляет актуализированный Перечень в Информационно-аналитическое управление Администрации Городского округа Подольск для опубликования на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.подольск-администрация.рф.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.07.2019 № 848-П

Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 10.06.2019 № 691-П «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях исправления технической ошибки Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Городского округа Подольск от 10.06.2019 № 691-П «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. в пунктах 1 и 2 Постановления слова «ул. Чернышевского» заменить словами «ул. Чайковского».

1.2. в приложении к Постановлению слова «ул. Чернышевского» заменить словами «ул. Чайковского».

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.07.2019 № 855-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МБУ «ПКиО им. В. Талалихина»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха имени В. Талалихина» (далее – МБУ «ПКиО им. В. Талалихина») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Прейскурант платных услуг, оказываемых МБУ «ПКиО им. В. Талалихина» (прилагается).

2. Постановление Главы Городского округа Подольск от 05.07.2016 № 1204-П «Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУП города Подольска «Парк культуры и отдыха» признать утратившим силу, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н., первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 10.07.2019 № 855-П

Прейскурант платных услуг, оказываемых МБУ «ПКиО им. В. Талалихина»

№ п/п	Наименование услуг	Время проката, мин.	Единица измерения	Тарифы, руб.
1.	Аттракцион «Детская карусель «Лошадка»	3	1 билет	130,00
2.	Аттракцион «Семейная цепочная карусель»	3	1 билет	200,00
3.	Аттракцион «Семейная горка «Гусеница»	3	1 билет	200,00
4.	Аттракцион «Круговой обзор» Взрослый	7	1 билет	150,00
	Детский (до 12 лет)		1 билет	50,00
5.	Аттракцион «Емеля» («Гигантские качели»)	3	1 билет	200,00
6.	Аттракцион «Самолеты»	2	1 билет	130,00
7.	Аттракцион «Детский поезд»	3	1 билет	130,00
8.	Аттракцион «Корсар»	3	1 билет	130,00
9.	Аттракцион «Космос»	3	1 билет	130,00
10.	Аттракцион «Солнышко»	3	1 билет	130,00
11.	Аттракцион «Батут»	10	1 билет	130,00
12.	Аттракцион «Бассейн» Взрослый	3	1 билет	130,00
	Детский (до 10 лет)		1 билет	50,00
13.	Аттракцион «Водный велосипед»	30	1 билет (1 водный велосипед)	200,00
14.	Аттракцион «Тир»	10 выстр.	1 билет	130,00
15.	Каток: Взрослый	120	1 билет	200,00
	Детский (до 12 лет)		1 билет	100,00
	Прокат коньков (1 пара)		1 билет	100,00
16.	Дискотека	180	1 билет	200,00
17.	Досуговые услуги (сауна)	**Часы работы:** 08.00-22.00	1 час	1 000,00
		22.00-08.00	1 час	1 200,00
		Праздничные дни	1 час	1 900,00

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.07.2019 № 856-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ №1

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 (далее – МБОУ СОШ №1) Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ №1 (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 13.08.2018 № 1255-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ №1 признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 10.07.2019 № 856-П

Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ №1

№ п./п.	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Единица платной услуги	Цена за занятие на 1 чел., руб.	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел., руб.
1.	Адаптация детей к условиям школьной жизни	«Школа будущего первоклассника»	Занятие (30 мин.)	125,00	12	1 500 ,00
2.	Кружок	«Занимательная математика»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
3.	Кружок	«Занимательная грамматика»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
4.	Кружок	«Введение в информатику»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
5.	Кружок	«Введение в физику»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
6.	Кружок	«Введение в химию»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
7.	Кружок	«Мир искусства»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
8.	Кружок	«Здоровье и спорт»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
9.	Кружок	«Коммуникативный иностранный язык»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
10.	Курс	«Избранные вопросы русского языка»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
11.	Курс	«Избранные вопросы математики»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
12.	Курс	«Избранные вопросы физики»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
13.	Курс	«Избранные вопросы химии»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
14.	Курс	«Избранные вопросы обществоз-нания»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
15.	Курс	«Избранные вопросы истории»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
16.	Курс	«Избранные вопросы биологии»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
17.	Курс	«Избранные вопросы географии»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
18	Курс	«Избранные вопросы информатики»	Занятие (40 мин.)	125,00	4	500,00
19	Курс	«Избранные вопросы информатики» (Академия роботов	Занятие (40 мин.)	250,00	8	2 000,00

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.07.2019 № 857-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 6 с углубленным изучением отдельных предметов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – МБОУ СОШ № 6 с углубленным изучением отдельных предметов) Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 6 с углубленным изучением отдельных предметов (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 21.08.2018 № 1307-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 6 с углубленным изучением отдельных предметов» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 10.07.2019 № 857-П

Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 6 с углубленным изучением отдельных предметов

№ п./п.	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Единица платной услуги	Цена за занятие на 1 чел., руб.	Количест-во занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел., руб.
1.	Адаптация детей к условиям школьной жизни	«Школа будущего первоклассника»	Занятие (30 мин.)	91,67	12	1 100,00
2.	Курс	«Избранные вопросы биологии»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
3.	Курс	«Избранные вопросы информатики»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
4.	Курс	«Избранные вопросы математики»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
5.	Курс	«Избранные вопросы обществознания»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
6.	Курс	«Избранные вопросы русского языка»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
7.	Кружок	«Коммуникативный иностранный язык»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
			Занятие (45 мин.)		8	960,00

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.07.2019 № 858-П

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МОУ СОШ №29

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №29 имени П.И. Забродина» (далее – МОУ СОШ №29) Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МОУ СОШ №29 (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 04.09.2017 № 1409-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МОУ СОШ №29» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 10.07.2019 № 858-П

Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МОУ СОШ №29

№ п./п.	Форма предостав-ления услуги	Наименование услуги	Единица платной услуги	Цена за занятие на 1 чел., руб.	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел., руб.
1.	Адаптация детей к условиям школьной жизни	«Школа будущего первоклассника»	Занятие (30 мин.)	100,00	16	1 600,00
2.	Кружок	«Развитие познавательных способностей» (скорочтение)	Занятие (30 мин.)	120,00	16	1 920,00
3.	Кружок	«Введение в химию»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
4.	Курс	«Избранные вопросы химии»	Занятие (45 мин.)	140,00	4	560,00
5.	Кружок	«Развитие познавательных способностей» (робототехника)	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
6.	Кружок	«Мир искусства» (изобразительное искусство)	Занятие (45 мин.)	120,00	8	960,00
7.	Кружок	«Мир искусства» (режиссура, постановка)	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
8.	Кружок	«Мир искусства» (ораторское искусство)	Занятие (45 мин.)	120,00	8	960,00
9.	Кружок	«Развитие познавательных способностей» (шахматы)	Занятие (45 мин.)	120,00	8	960,00