



ГУБЕРНАТОР
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2023 № 5-ПГ

г. Красногорск

О внесении изменений в Порядок подготовки и согласования документов
о награждении знаками отличия Губернатора Московской области

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок подготовки и согласования документов о награждении знаками отличия Губернатора Московской области, утвержденный постановлением Губернатора Московской области от 23.05.2016 № 166-ПГ «Об утверждении Порядка подготовки и согласования документов о награждении знаками отличия Губернатора Московской области и внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 26.09.2014 № 185-ПГ «О знаках отличия Губернатора Московской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Московской области от 15.04.2019 № 164-ПГ, от 09.09.2021 № 320-ПГ).

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев



КУИ администрации
городского округа
Зарайск
115/02 Вх-К
УД? -04-01/111
19.01.2023

020642*



ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок подготовки и согласования документов о награждении знаками отличия Губернатора Московской области

1. В пункте 1 слова «Порядок подготовки и согласования документов о награждении знаками отличия Губернатора Московской области (далее - Порядок) устанавливает круг лиц, имеющих право возбуждения ходатайств (направления представлений) о награждении» заменить словами «Настоящий Порядок устанавливает круг лиц, имеющих право направления представлений к награждению».

2. Пункты 3-10 изложить в следующей редакции:

«3. Документами о награждении являются:

1) представление к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) представление к награждению юридического лица, общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива Благодарностью Губернатора Московской области по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) представление к награждению победителя (победителей) профессионального, творческого или иного конкурса знаком отличия Губернатора Московской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

К представлению к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области прикладывается согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для принятия решения о награждении.

К представлению к награждению победителя (победителей) профессионального, творческого или иного конкурса знаком отличия Губернатора Московской области прикладывается копия протокола или иного решения о подведении итогов соответствующего конкурса.

4. Представление к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области формируется руководителем организации по месту работы или руководителем общественного объединения по месту общественной деятельности гражданина, представляемого к награждению, за исключением случаев, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка.

5. Представление к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области формируется и направляется на согласование:

1) главой муниципального образования Московской области по месту жительства незанятого гражданина или по месту деятельности гражданина, осуществляющего индивидуальную трудовую или общественную деятельность;

2) руководителем органа местного самоуправления муниципального образования Московской области в отношении муниципального служащего в Московской области или работника соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, а также работников, подведомственных этому органу организаций;

3) Советом депутатов муниципального образования Московской области в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Московской области в соответствующем муниципальном образовании;

4) представителем нанимателя в отношении государственного гражданского служащего Московской области;

5) руководителем центрального исполнительного органа Московской области, государственного органа Московской области в отношении работников соответствующего органа, работников организаций, подведомственных этому органу (независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм), а также в отношении граждан, содействующих выполнению возложенных на указанный орган полномочий;

6) Председателем Московской областной Думы в отношении депутатов Московской областной Думы;

7) Председателем Избирательной комиссии Московской области в отношении членов Избирательной комиссии Московской области, территориальных избирательных комиссий, окружных избирательных комиссий, участковых избирательных комиссий;

8) Общественной палатой Московской области в отношении членов Общественной палаты Московской области, экспертов, привлекаемых к деятельности Общественной палаты Московской области, а также граждан, активно способствующих реализации задач Общественной палаты Московской области;

9) руководителем территориального органа федерального органа государственной власти по Московской области в отношении федеральных государственных гражданских служащих, сотрудников правоохранительных органов, военнослужащих и работников соответствующего органа.

6. Представления к награждению лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Московской области или государственные должности иных субъектов Российской Федерации, руководителей территориальных органов федеральных органов государственной власти по Московской области, федеральных государственных служащих, государственных служащих иных субъектов Российской Федерации, а также лиц, замещающих муниципальные должности в иных субъектах Российской Федерации, могут вноситься на рассмотрение Губернатора Московской области первым Вице-губернатором Московской области - Председателем Правительства

Московской области, Вице-губернатором Московской области - руководителем Администрации Губернатора Московской области, Вице-губернатором Московской области, первым заместителем Председателя Правительства Московской области, заместителем Председателя Правительства Московской области, заместителем Председателя Правительства Московской области - министром Правительства Московской области, заместителем Председателя Правительства Московской области - руководителем Главного управления Московской области (далее - должностные лица Правительства Московской области) в соответствии с установленным Губернатором Московской области распределением их обязанностей.

7. Представление к награждению юридического лица, общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива Благодарностью Губернатора Московской области формируется и направляется на согласование:

1) главой муниципального образования Московской области в отношении юридического лица, общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива, осуществляющего свою деятельность на территории соответствующего муниципального образования Московской области;

2) руководителем центрального исполнительного органа Московской области или государственного органа Московской области в отношении юридического лица, общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива, содействующего выполнению возложенных на указанные органы полномочий.

8. Представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области, сформированные руководителем организации по месту работы или руководителем общественного объединения по месту общественной деятельности граждан, представляемых к награждению, направляются на согласование главе муниципального образования Московской области, на территории которого осуществляется деятельность организации или общественного объединения.

9. Документы о награждении, подготовленные органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, направляются на согласование главе соответствующего муниципального образования Московской области.

10. Представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области, сформированные или согласованные главой муниципального образования Московской области, а также представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области, сформированные Общественной палатой Московской области, направляются на согласование в центральный исполнительный орган Московской области, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в сфере основной трудовой,

общественной, творческой или иной деятельности представляемого к награждению лица.

Представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области, сформированные Советом депутатов муниципального образования Московской области, направляются на согласование в центральный исполнительный орган Московской области, реализующий государственную политику в сфере взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области.»

3. В пункте 11 слова «Документы о награждении, подготовленные или согласованные в центральном исполнительном органе государственной власти» заменить словами «Представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области, сформированные или согласованные руководителем центрального исполнительного органа».

4. В пункте 12 слова «Документы о награждении, подготовленные территориальным органом федерального органа государственной власти по Московской области» заменить словами «Представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области, сформированные руководителем территориального органа федерального органа государственной власти по Московской области».

5. Пункты 13-16 изложить в следующей редакции:

«13. Представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области, сформированные или согласованные руководителем государственного органа Московской области или руководителем центрального исполнительного органа Московской области, руководство деятельностью которых осуществляет Губернатор Московской области, а также представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области, согласованные должностными лицами Правительства Московской области в соответствии с установленным Губернатором Московской области распределением их обязанностей, направляются Губернатору Московской области для принятия решения о награждении.

14. Формирование и направление на согласование представлений к награждению юридического лица, общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива Благодарностью Губернатора Московской области осуществляется в соответствии с пунктами 10, 11 и 13 настоящего Порядка.

15. Представления к награждению победителя (победителей) профессионального, творческого или иного конкурса знаком отличия Губернатора Московской области в случае, если правовым актом Московской области или положением (регламентом, правилами проведения) конкурса предусмотрено награждение победителя (победителей) Благодарностью Губернатора Московской

области, Благодарственным письмом Губернатора Московской области, формируются и направляются центральным исполнительным органом Московской области, государственным органом Московской области, являющимся организатором (соорганизатором) соответствующего конкурса, на имя Губернатора Московской области.

16. Представления к награждению юридического лица, общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива Благодарностью Губернатора Московской области, представления к награждению победителя (победителей) профессионального, творческого или иного конкурса знаком отличия Губернатора Московской области формируются и вносятся на согласование в виде электронных документов, подписанных соответствующими должностными лицами усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - ЭЦП) с использованием электронной системы согласования документов (далее - Система согласования), с соблюдением требований информационной безопасности или на бумажном носителе.

Представления к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного гражданина знаком отличия Губернатора Московской области формируются и вносятся на согласование в виде электронных документов, подписанных соответствующими должностными лицами ЭЦП с использованием закрытого контура Системы согласования, с соблюдением требований информационной безопасности или на бумажном носителе.

Поступающие на согласование в порядке, предусмотренном пунктами 8-15 настоящего Порядка, документы о награждении на бумажных носителях переводятся в электронный вид соответствующим согласующим органом.»

6. Приложения 1-3 изложить в редакции согласно приложениям 1-3 к настоящим Изменениям.

Приложение 1
к Изменениям, которые вносятся в
Порядок подготовки и согласования
документов о награждении знаками
отличия Губернатора Московской
области

«Приложение 1
к Порядку подготовки
и согласования документов
о награждении знаками отличия
Губернатора Московской области
(в редакции постановления
Губернатора Московской области
от 18.01.2023 №5-ПГ)

Форма

Губернатору
Московской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению гражданина Российской Федерации, лица без гражданства или иностранного
гражданина знаком отличия Губернатора Московской области

(наименование знака отличия

Губернатора

Московской области)

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Место работы, должность _____
(полное наименование организации с указанием организационно-правовой

формы и должности, наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления)

3. Пол _____ 4. Дата _____

рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

6. Сведения о документе, удостоверяющем личность

вид документа _____ серия и номер документа _____ наименование органа,
выдавшего документ _____ код подразделения органа,
выдавшего документ _____ дата выдачи документа _____

7. Номер СНИЛС _____

8. Стаж работы в Московской области _____ стаж работы в данном коллективе _____
стаж работы в должности _____

9. Какими наградами награжден(а) и даты награждений

10. Сведения об отсутствии судимости и не привлечении к уголовной ответственности _____

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (при представлении к очередному награждению указываются заслуги с момента предыдущего награждения):

Достоверность сведений, указанных в представлении, подтверждаю.

Должность руководителя организации, органа

М.П.

_____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Приложение 2

к Изменениям, которые
вносятся в Порядок
подготовки и согласования
документов о награждении
знаками отличия Губернатора
Московской области

«Приложение 2

к Порядку подготовки
и согласования документов
о награждении знаками
отличия Губернатора
Московской области
(в редакции постановления
Губернатора Московской
области

от 18.01.2023 № 5-ПГ)

Форма

Губернатору
Московской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению юридического лица, общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива Благодарностью Губернатора Московской области

1. Наименование

(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, наименование общественного объединения, творческого или иного коллектива)

2. Дата создания
(государственной
регистрации)

3. ОГРН

4. Юридический адрес

5. Адрес фактического
местонахождения

6. Должность руководителя

7. Ф.И.О. руководителя

8. Государственные награды СССР, иные награды и знаки отличия, включая знаки отличия Губернатора Московской области, которыми награждено юридическое лицо, и даты награждений _____

9. Характеристика основных показателей и результатов деятельности юридического лица (общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива) с момента создания:

Достоверность сведений, указанных в представлении, подтверждаю.

Должность руководителя организации, органа, сформировавшего представление

М.П.

_____ (фамилия, инициалы)

« _____ » 20 _____ г.

_____ (подпись)

Приложение 3
к Изменениям, которые вносятся в
Порядок подготовки и согласования
документов о награждении знаками
отличия Губернатора Московской
области

«Приложение 3
к Порядку подготовки
и согласования документов
о награждении знаками отличия
Губернатора Московской области
(в редакции постановления
Губернатора Московской области
от 18.01.2023 № 5-ПГ)

Форма

Губернатору
Московской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению победителя (победителей) профессионального, творческого или иного конкурса
знаком отличия Губернатора Московской области

1. Информация о конкурсе:
 - 1.1. Наименование конкурса
 - 1.2. Организатор конкурса
 - 1.3. Количество номинаций
 - 1.4. Количество участников
 - 1.5. Количество победителей
 - 1.6. Документ о подведении итогов конкурса и дата его подписания
2. Информация о победителе – физическом лице
(заполняется на каждого победителя)
 - 2.1. Ф.И.О. физического лица, полное наименование организации, наименование общественного объединения, творческого или иного коллектива
 - 2.2. Наименование номинации (при наличии)
 - 2.3. Занятое место (при наличии)
3. Информация о победителе – юридическом лице, общественном объединении, функционирующем без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческом или ином коллективе (заполняется на каждого победителя)
 - 3.1. Полное наименование юридического лица, общественного объединения, функционирующего без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, творческого или иного коллектива
 - 3.2. ОГРН юридического лица
 - 3.3. Юридический адрес

- 3.4. Адрес фактического нахождения юридического лица, общественного объединения, творческого или иного коллектива
- 3.5. Должность руководителя
- 3.6. Ф.И.О. руководителя
- 3.7. Наименование номинации (при наличии)
- 3.8. Занятое место (при наличии)

Достоверность сведений, указанных в представлении, подтверждаю.

(должность лица, сформировавшего представление)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

